

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe



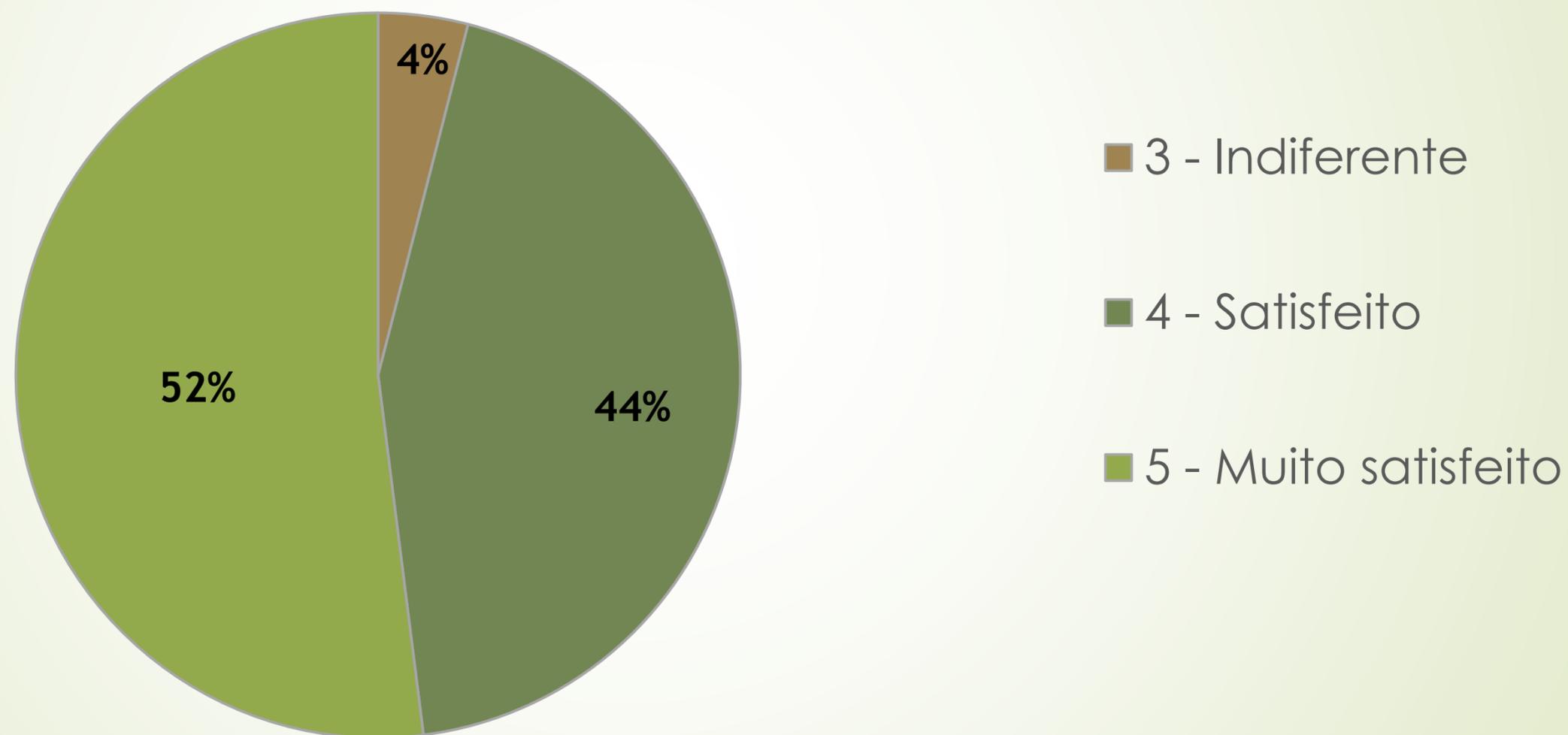
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

PLANO DE AÇÃO PARA MELHORIA DO CLIMA ORGANIZACIONAL DO CAMPUS ESTÂNCIA

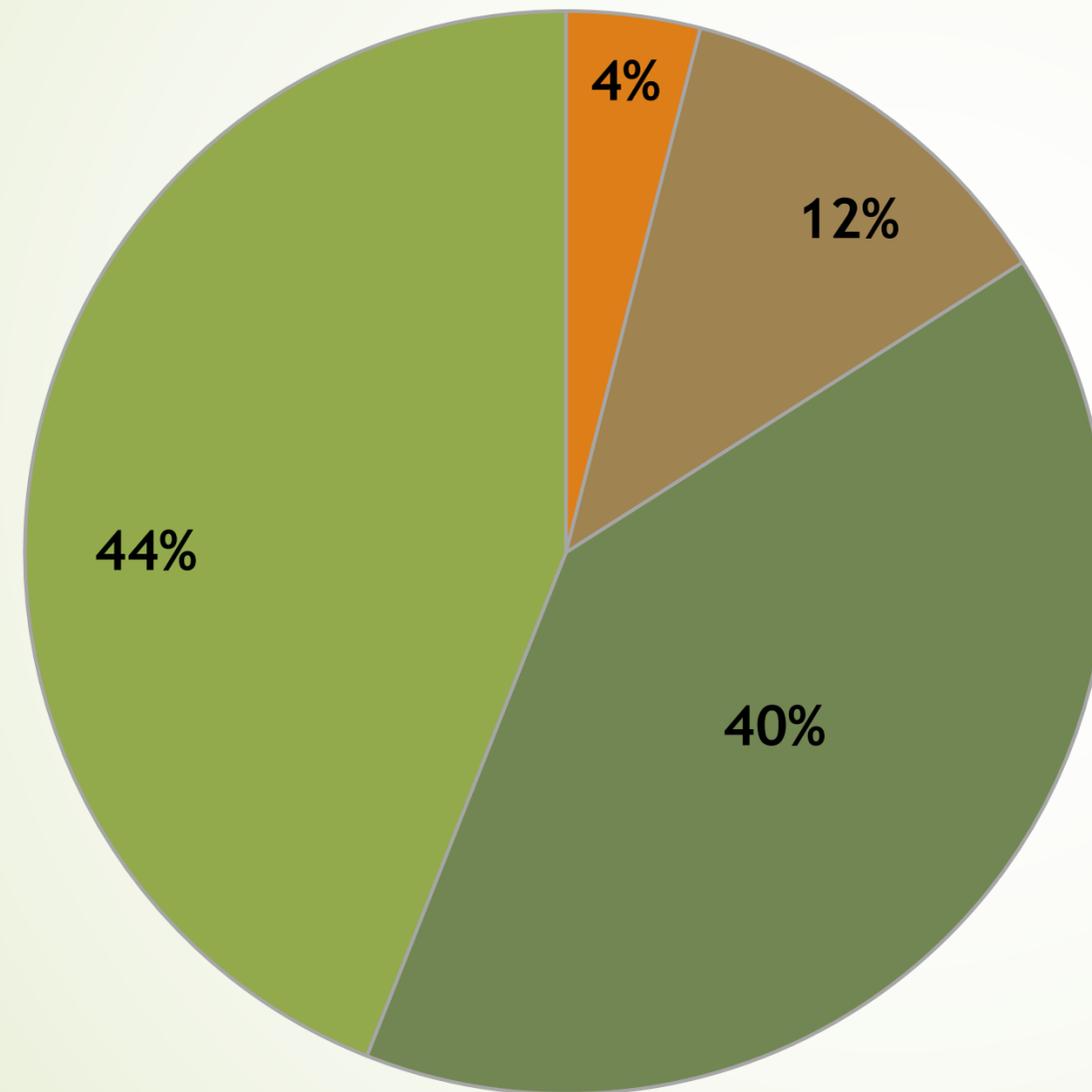
Av. Jorge Amado, 1551 - Loteamento Garcia, bairro Jardins. CEP: 49025-330. Aracaju-SE
Contato: (79) 3711-1443 - E-mail: progep@ifs.edu.br - Site: www.ifs.edu.br

PESQUISA CLIMA ORGANIZACIONAL

1 – Você está satisfeito com a importância da tarefa/trabalho/atividade que você faz?

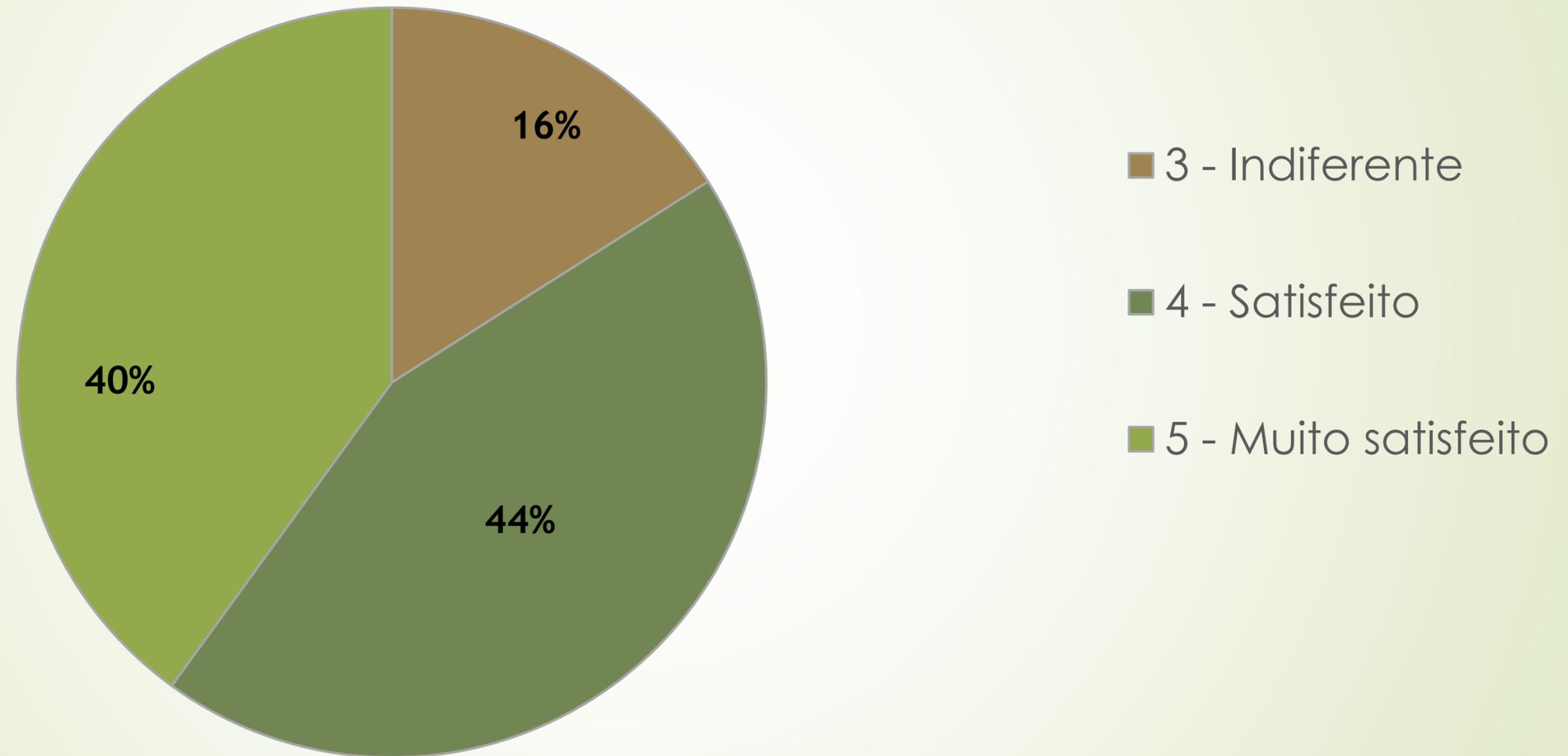


2 – Você está satisfeito com a autonomia (oportunidade de tomar decisões) que possui no seu trabalho?

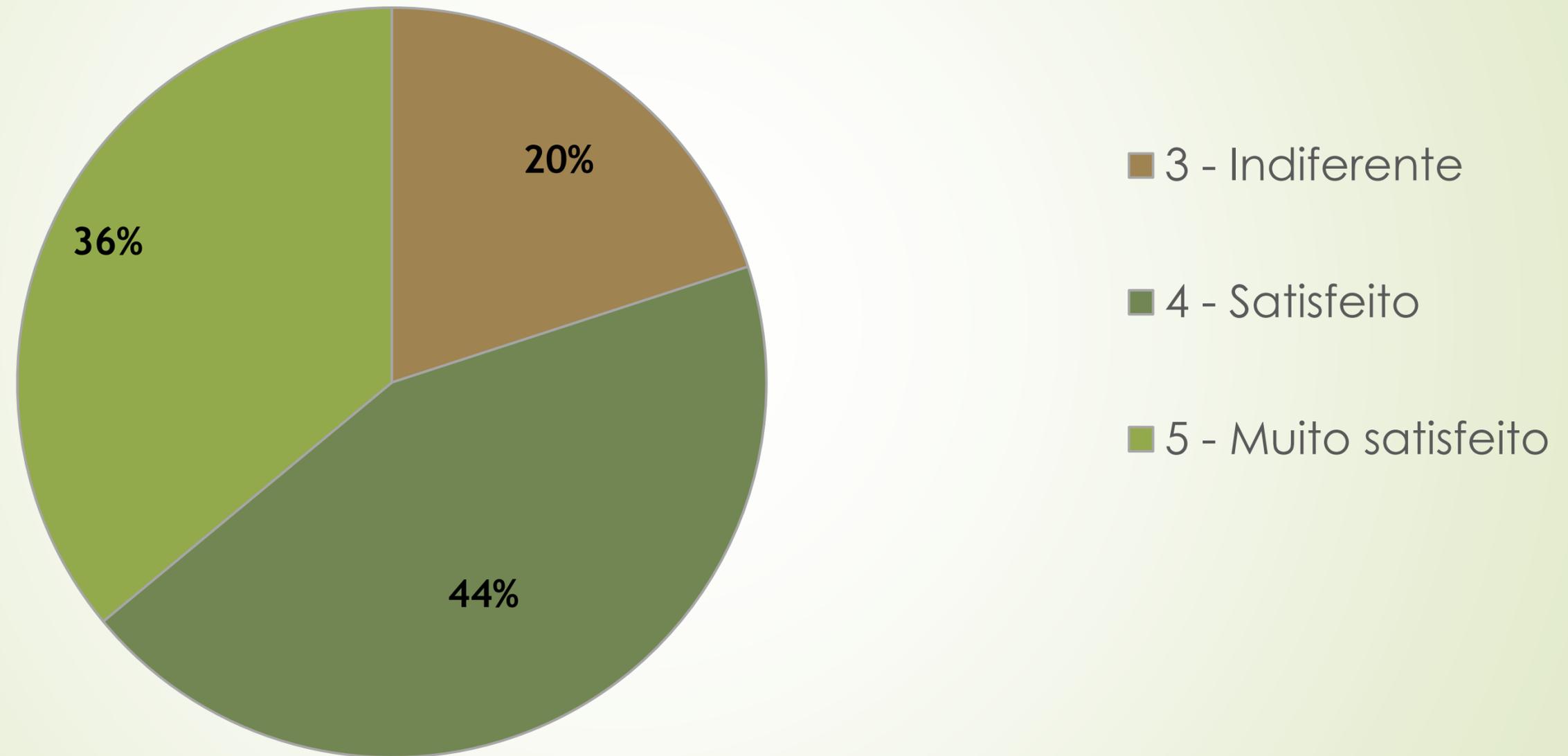


- 2 - Insatisfeito
- 3 - Indiferente
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito satisfeito

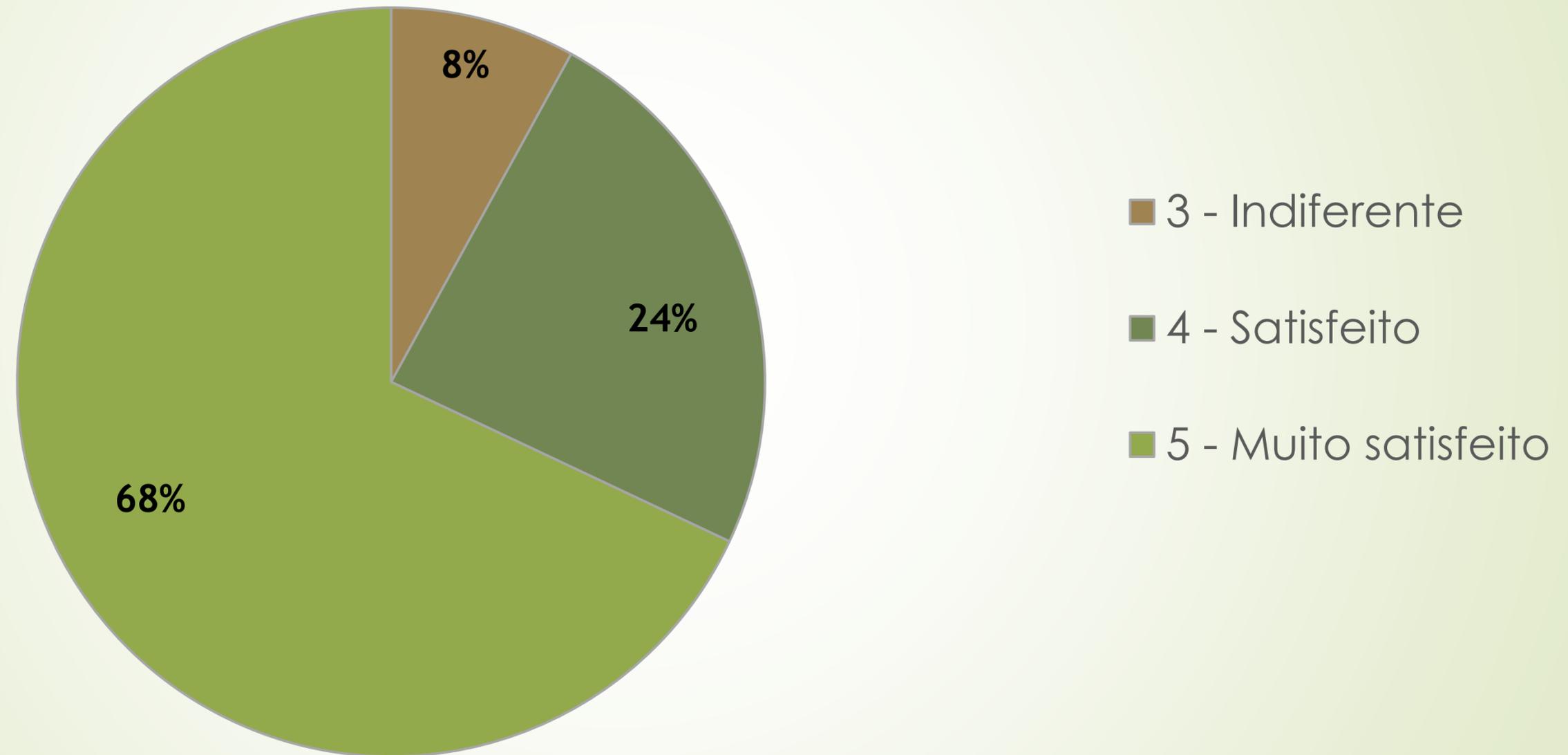
3 – Em relação à responsabilidade conferida (responsabilidade de trabalho dada a você), como você se sente?



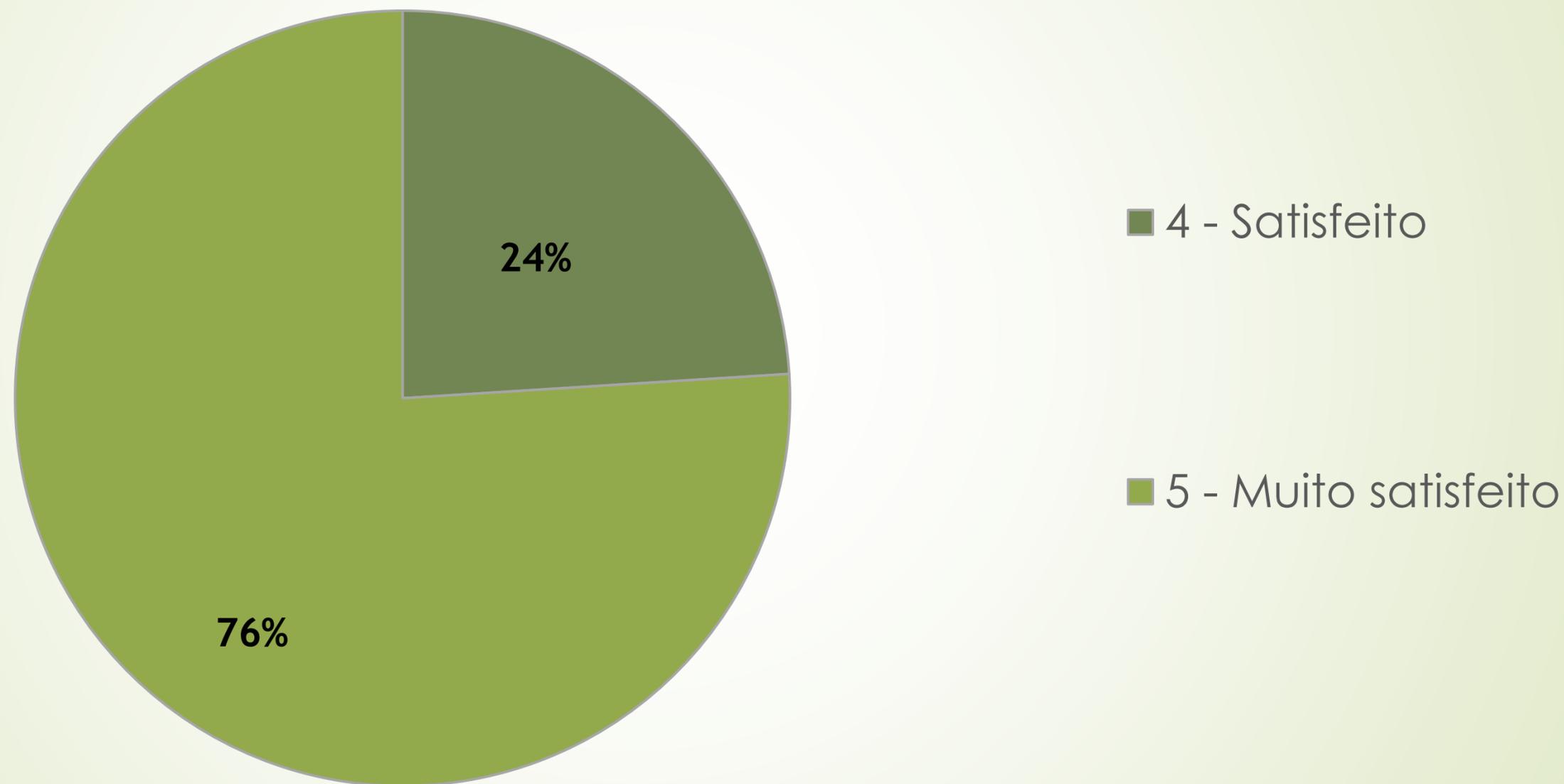
4 – O quanto você está satisfeito com a sua oportunidade de crescimento profissional no IFS?



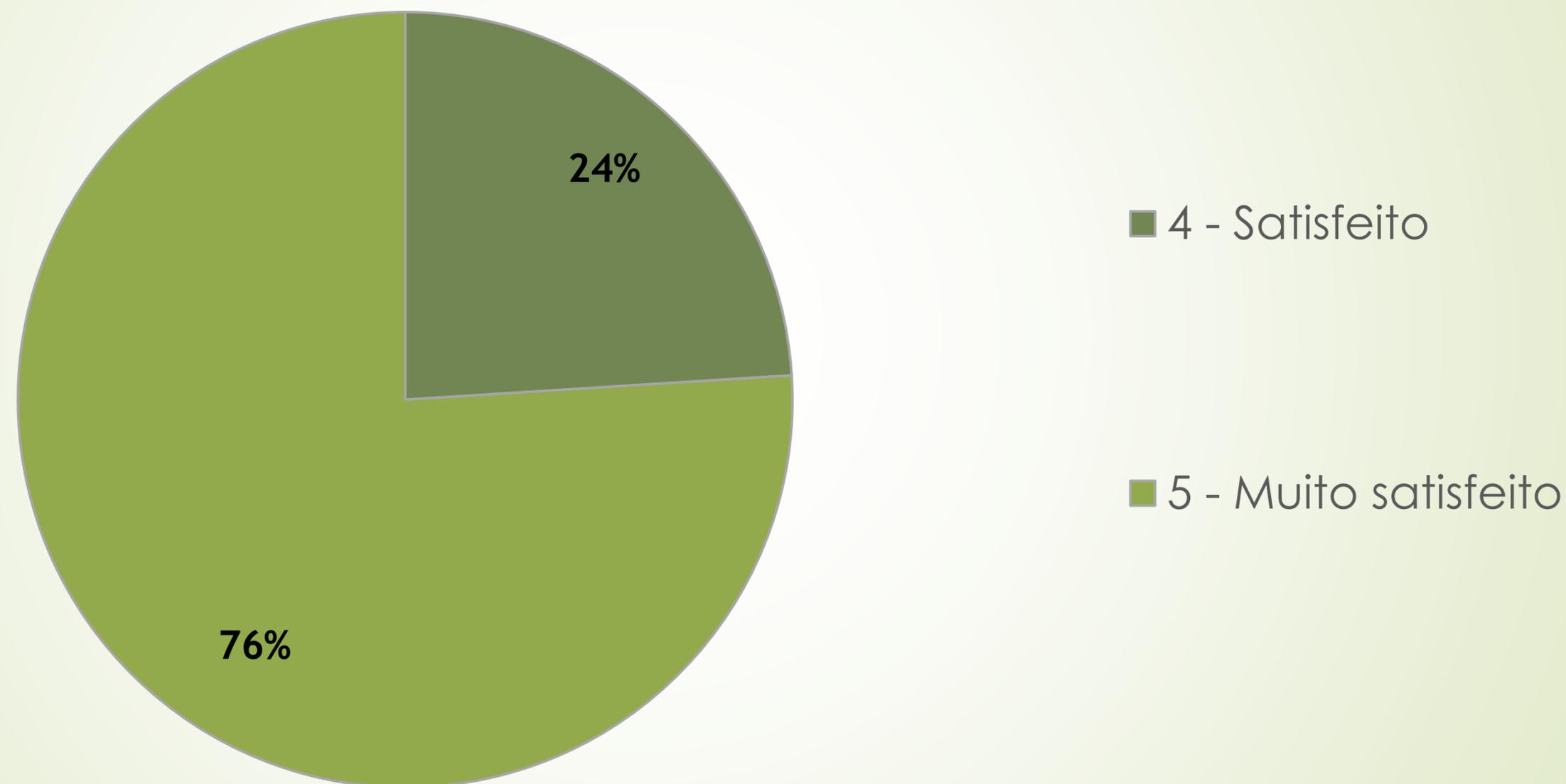
5 – Em relação ao orgulho de realizar o seu trabalho, como você se sente?



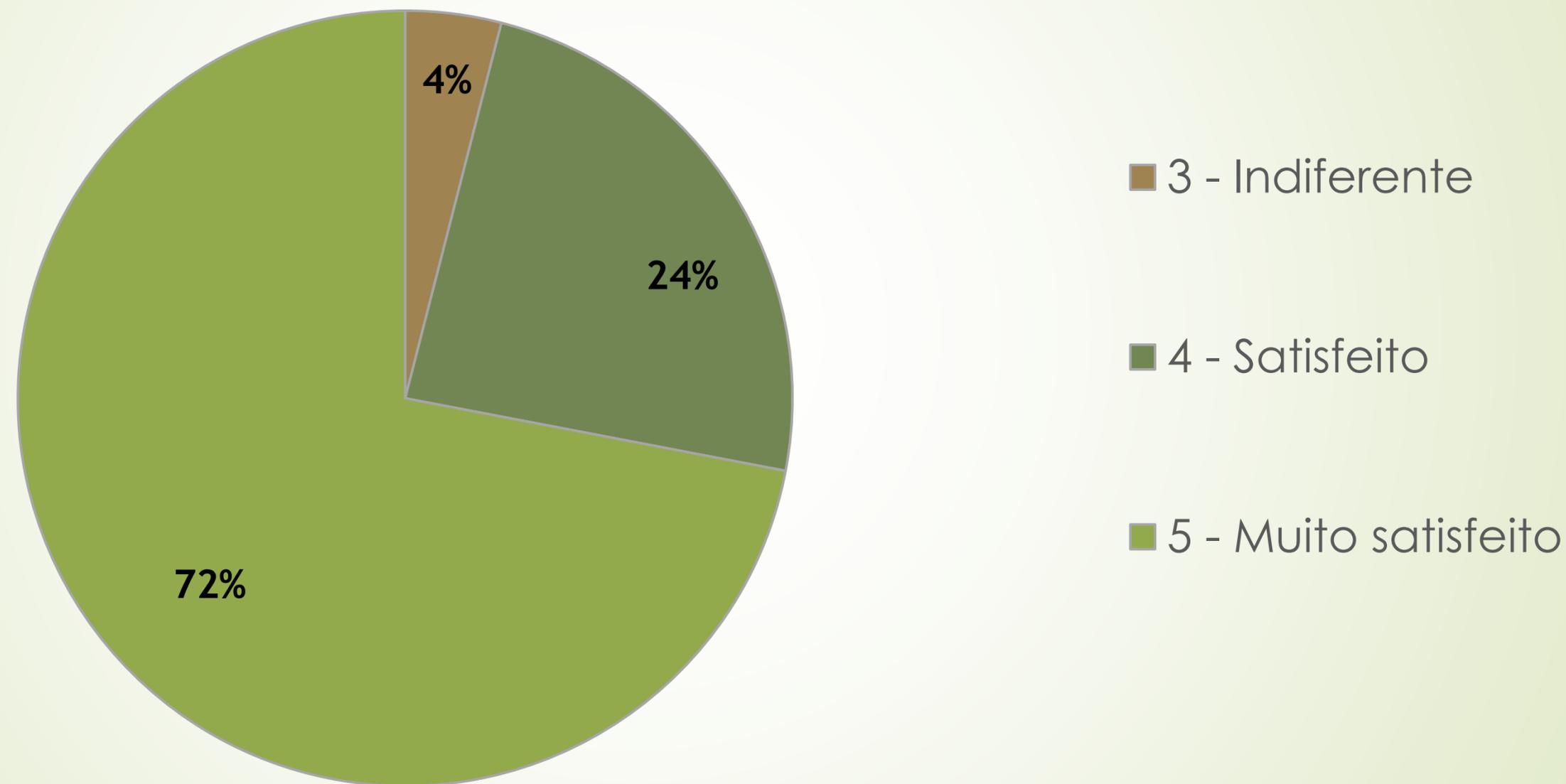
6 – Em relação ao seu relacionamento com colegas no seu local de trabalho, como você se sente?



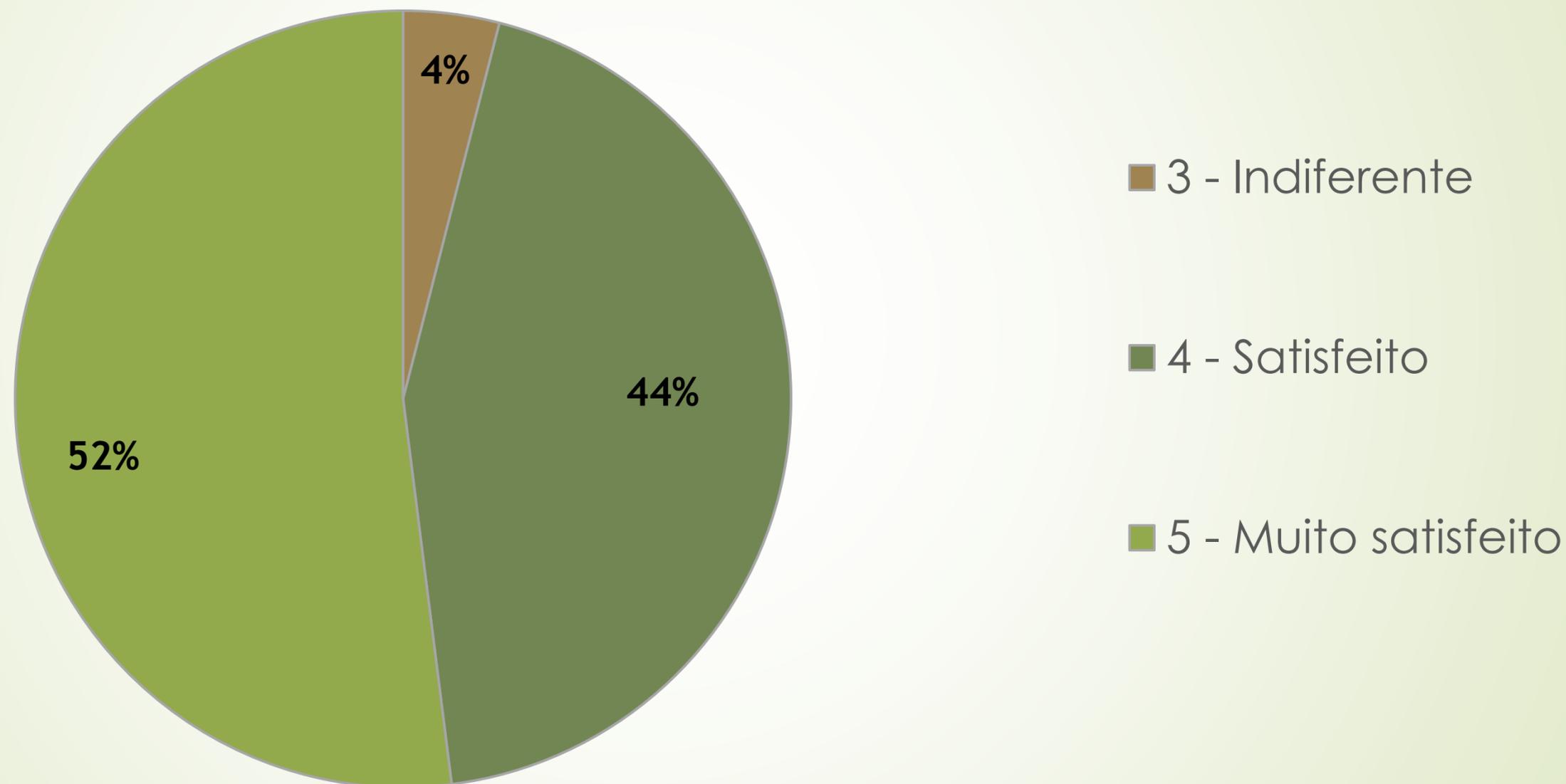
7 – Em relação ao seu relacionamento com suas chefias no seu local de trabalho, como você se sente?



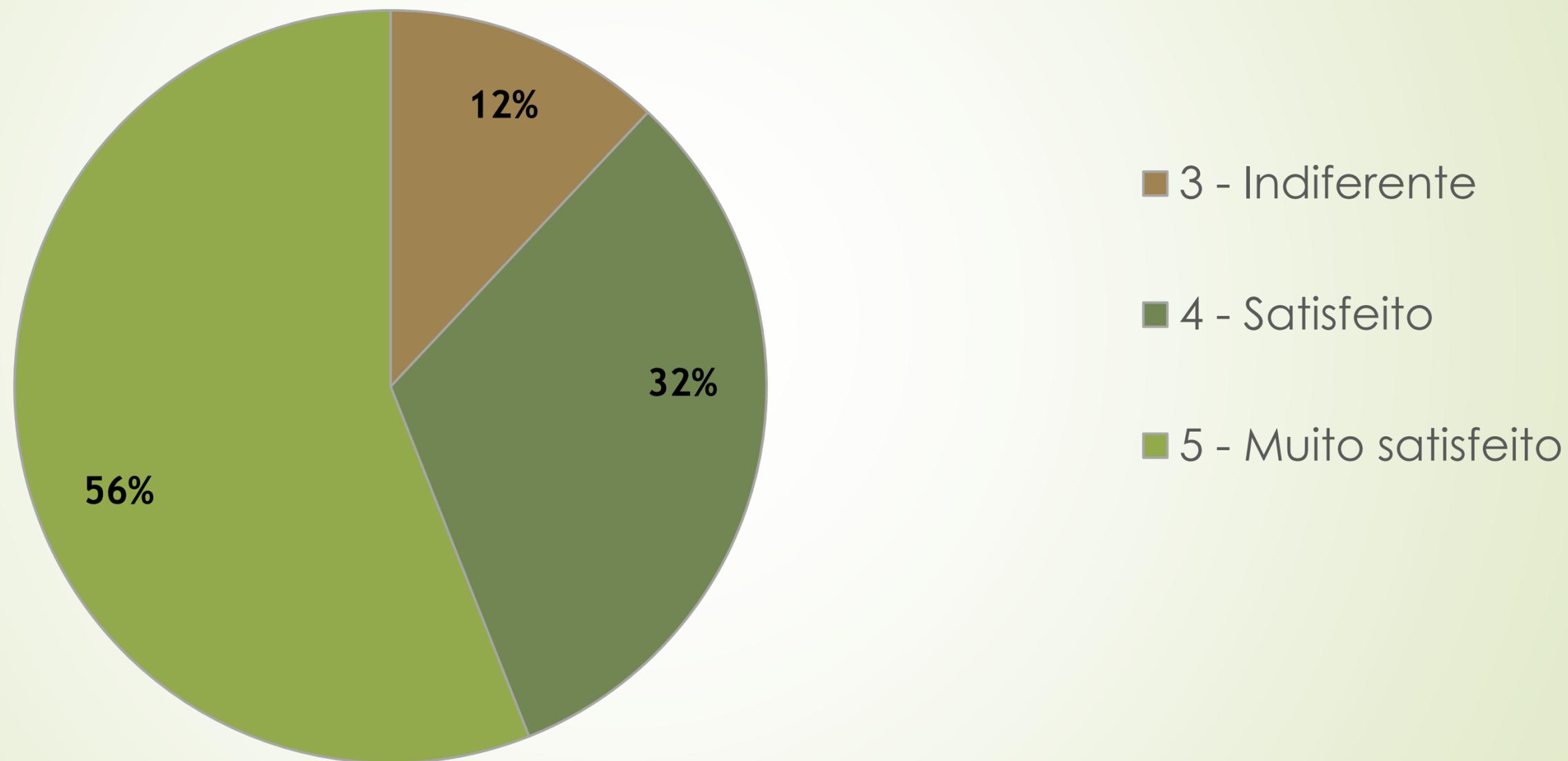
8 – Em relação ao seu comprometimento e dos seus colegas com o trabalho, como você se sente?



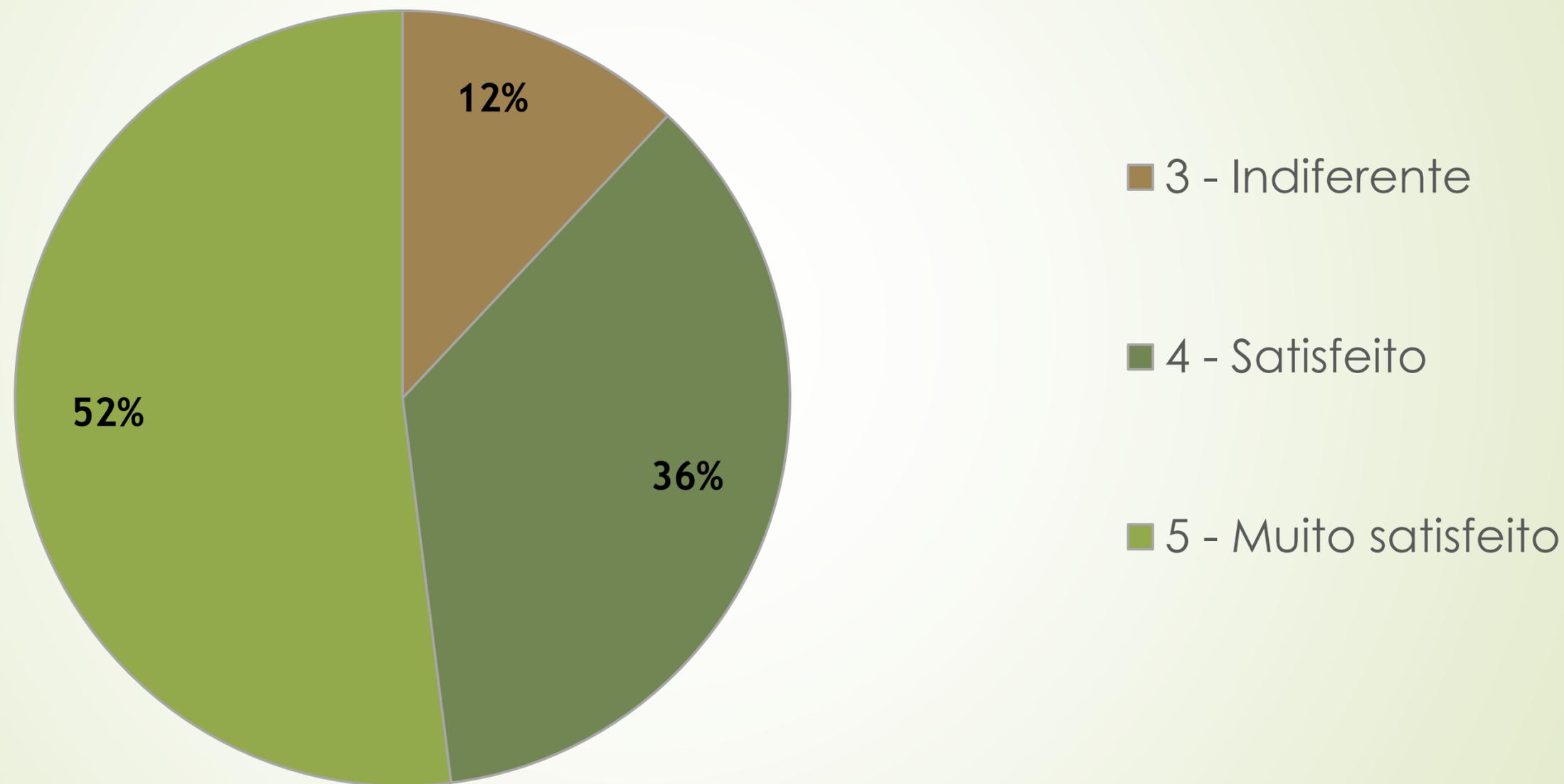
9 – O quanto você está satisfeito com a valorização de suas ideias e iniciativas no trabalho?



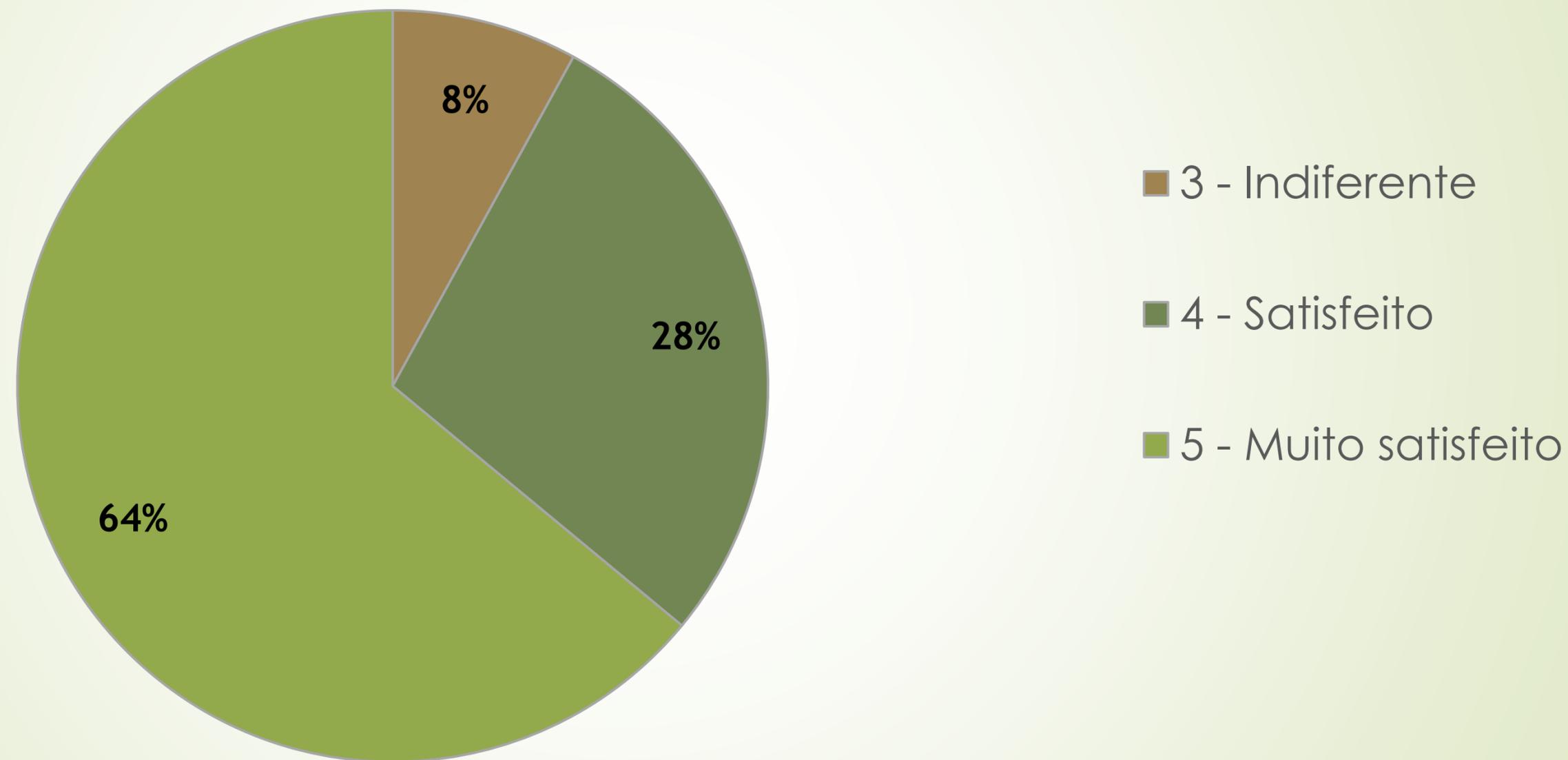
10 – O quanto você está satisfeito com o reconhecimento do seu trabalho pelos colegas?



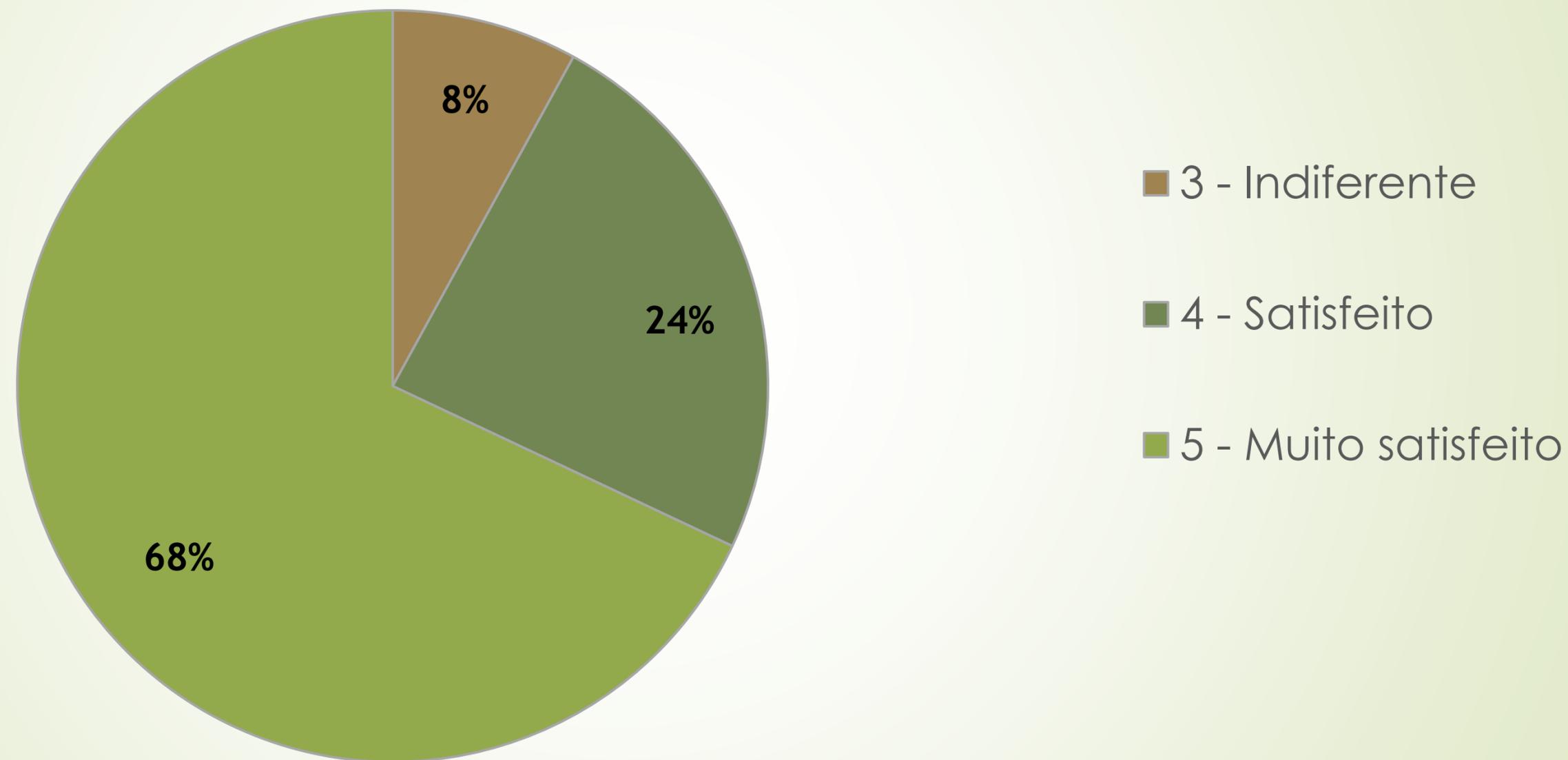
11 – O quanto você está satisfeito com o reconhecimento do seu trabalho pela sua chefia imediata?



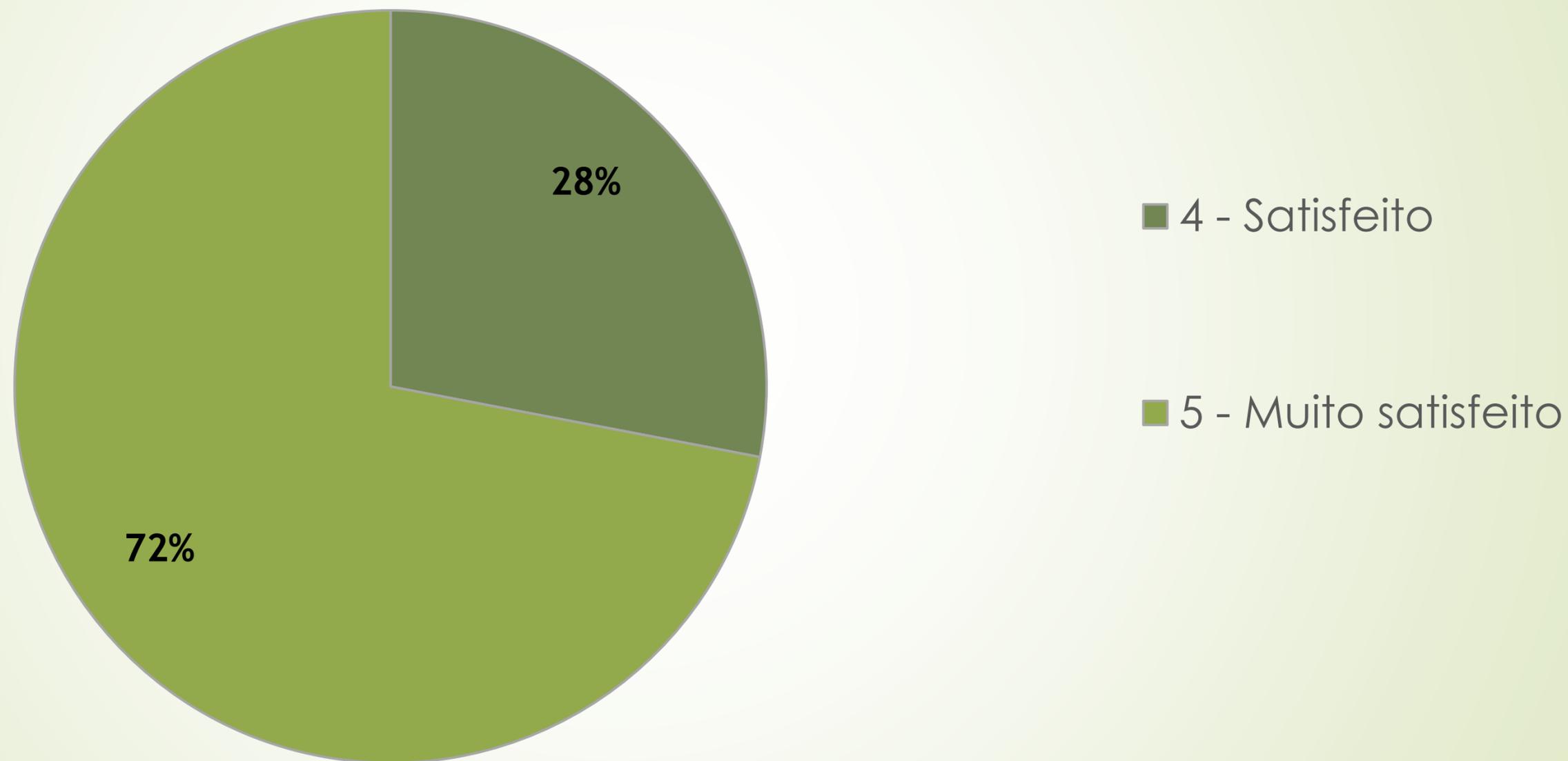
12 – Você se sente incentivado por sua chefia imediata?



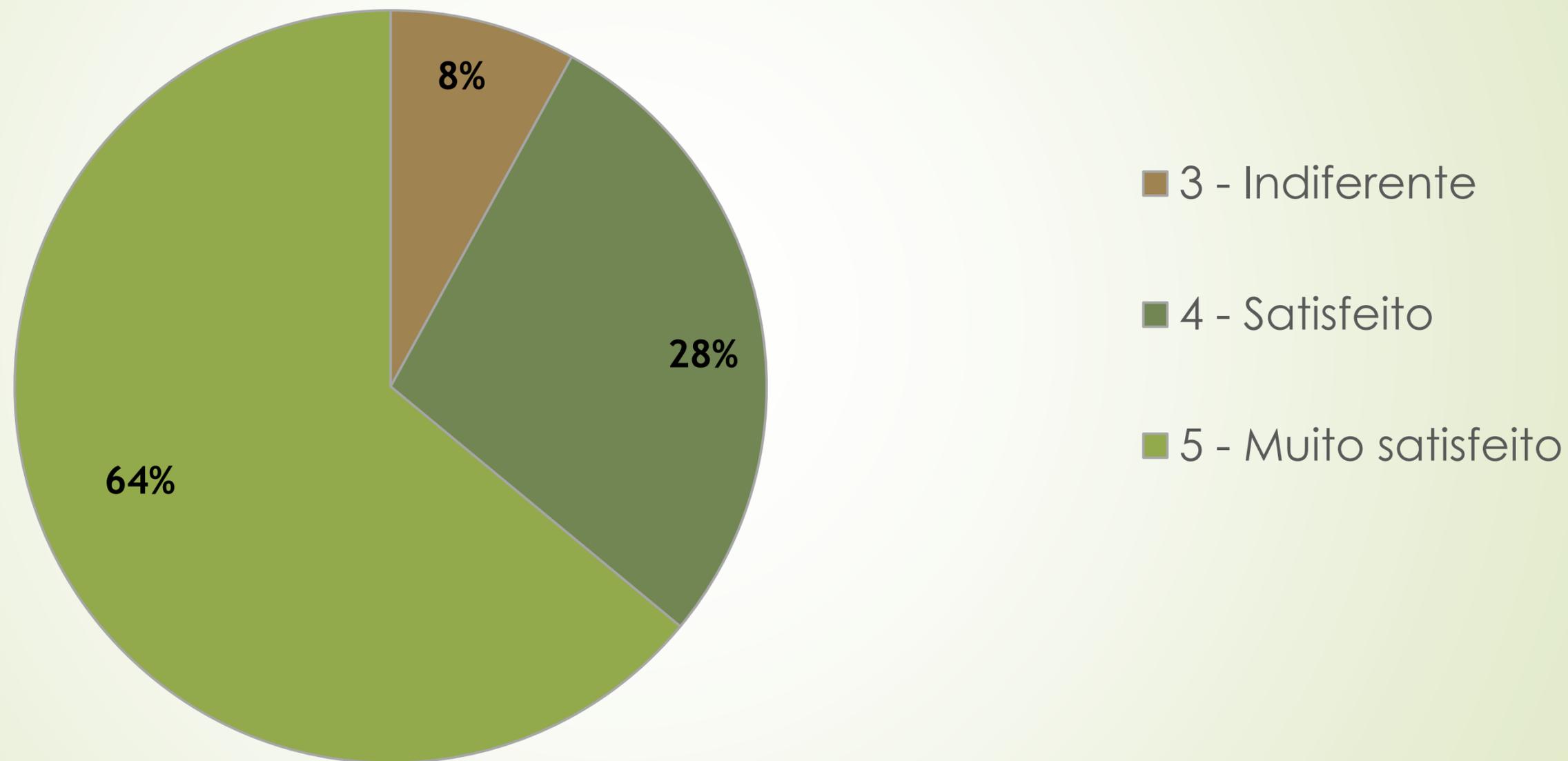
13 – O quanto você está satisfeito com o diálogo estabelecido entre sua chefia imediata e você?



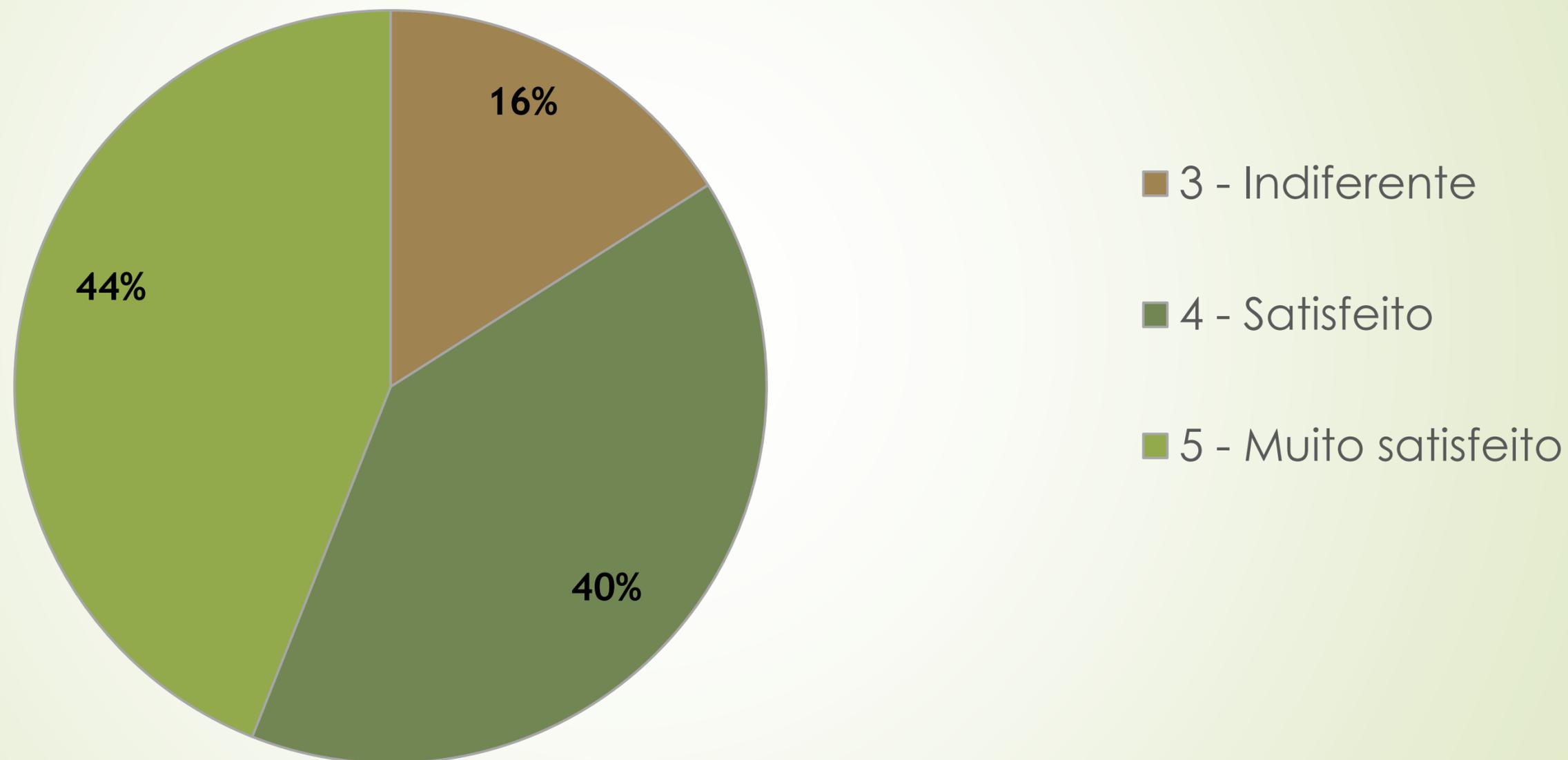
14 – Qual o seu nível de satisfação com a forma de gestão praticada por sua chefia imediata?



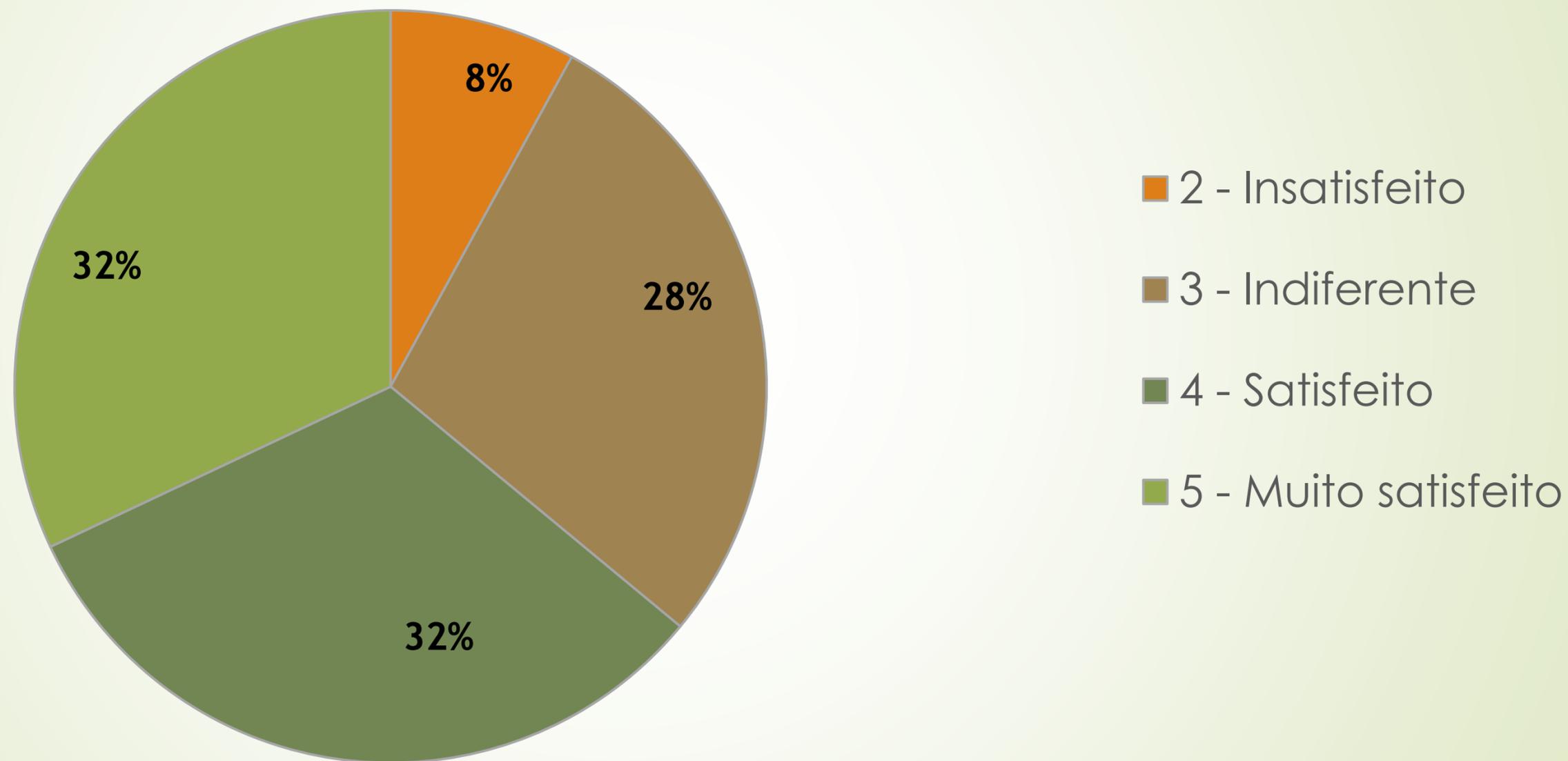
15 – O quanto você está satisfeito com a sua liberdade de expressão (oportunidade de dar opinião) no trabalho?



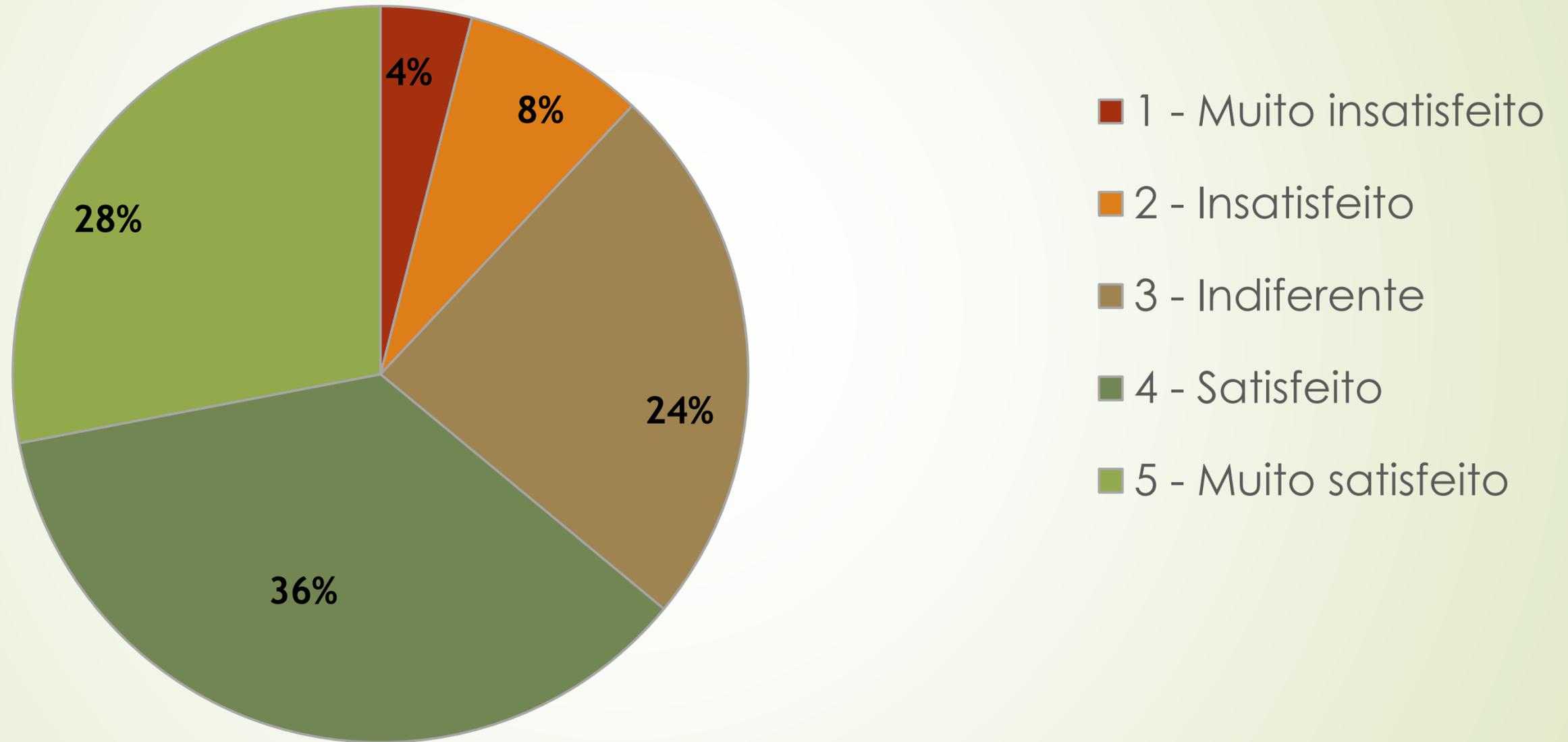
16 – O quanto você está satisfeito com as normas e regras do seu trabalho?



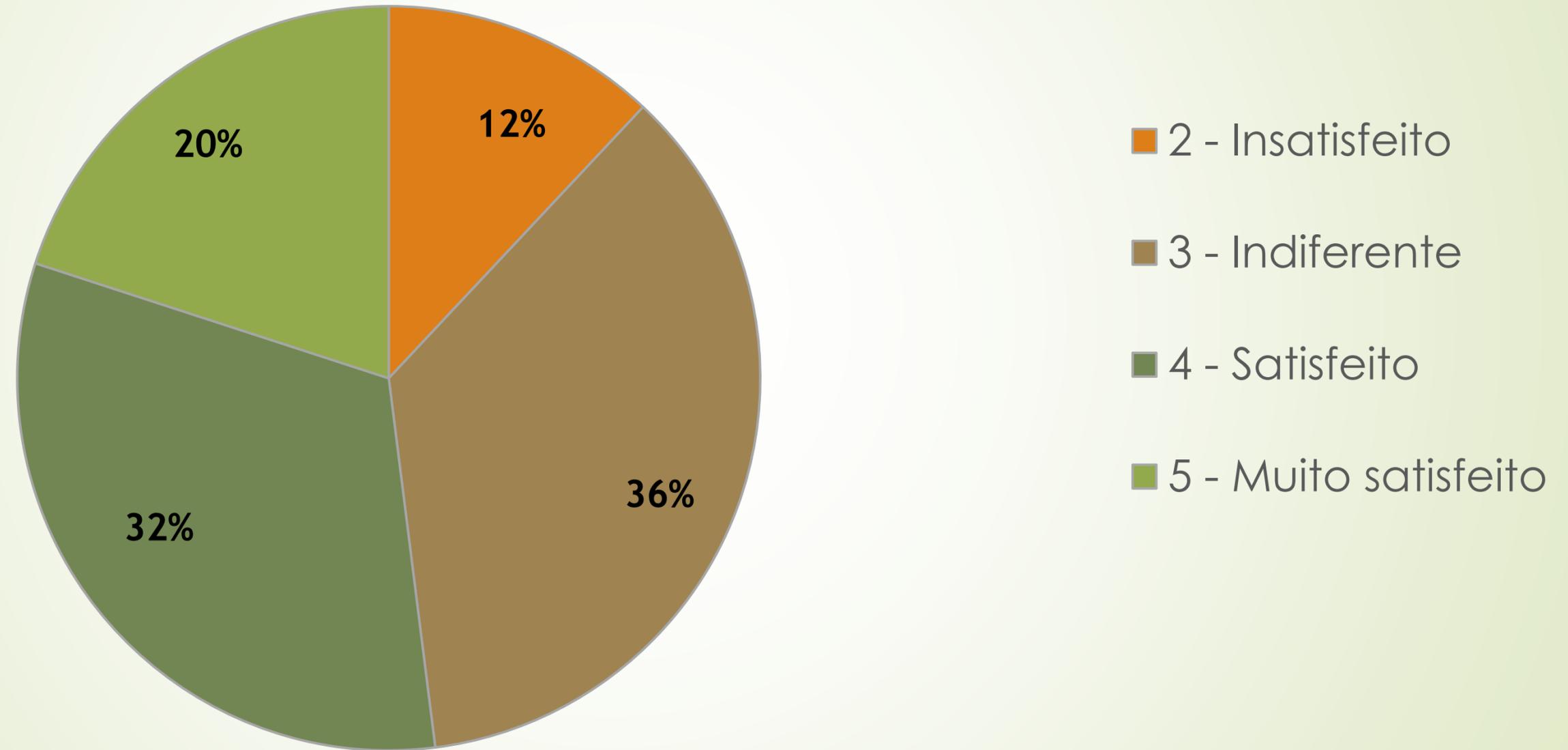
17 – Em relação a sua carga de trabalho (quantidade de trabalho), como você se sente?



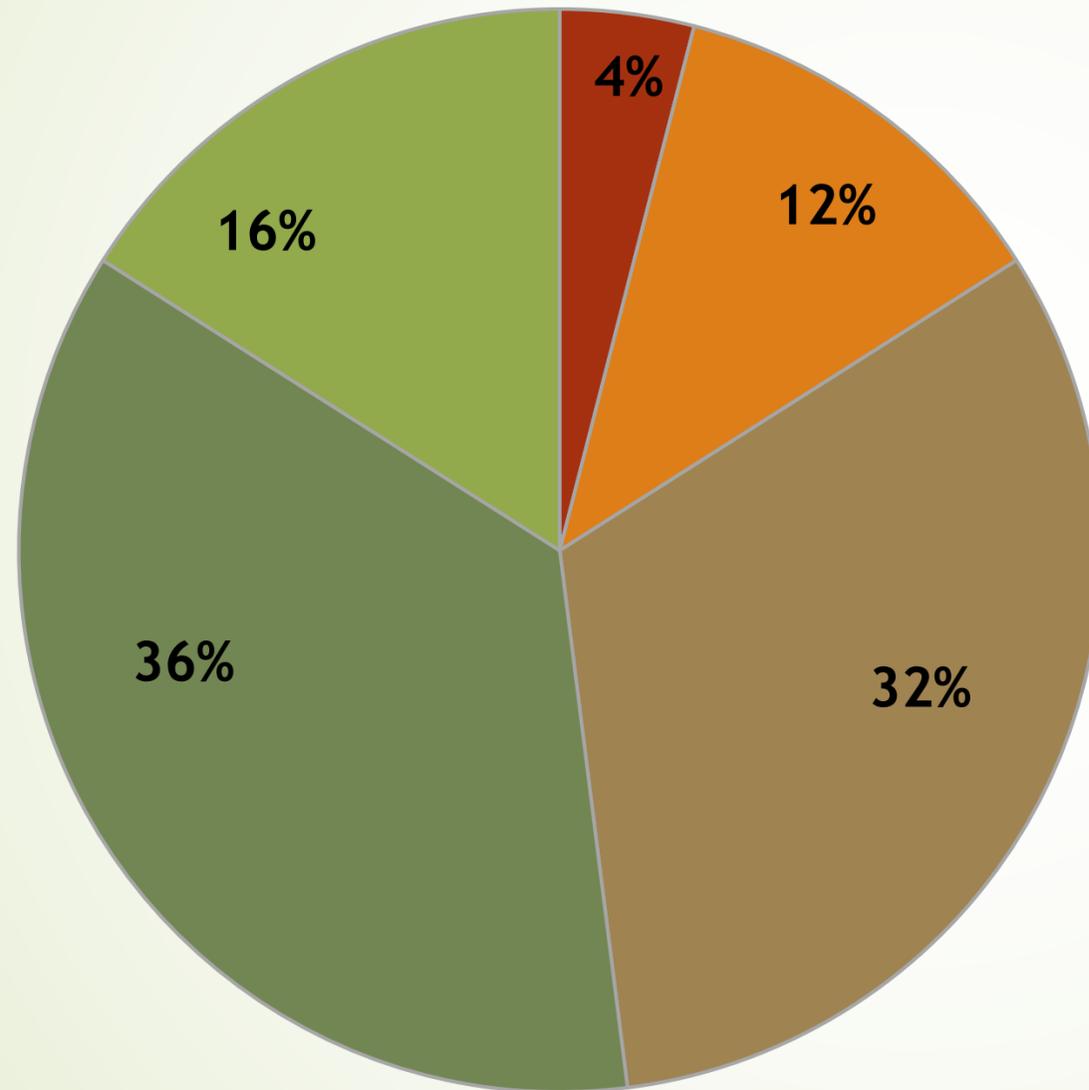
18 – O quanto você está satisfeito com seus horários de trabalho e de descanso?



19 – O quanto você está satisfeito com a influência do trabalho sobre sua vida/rotina familiar?

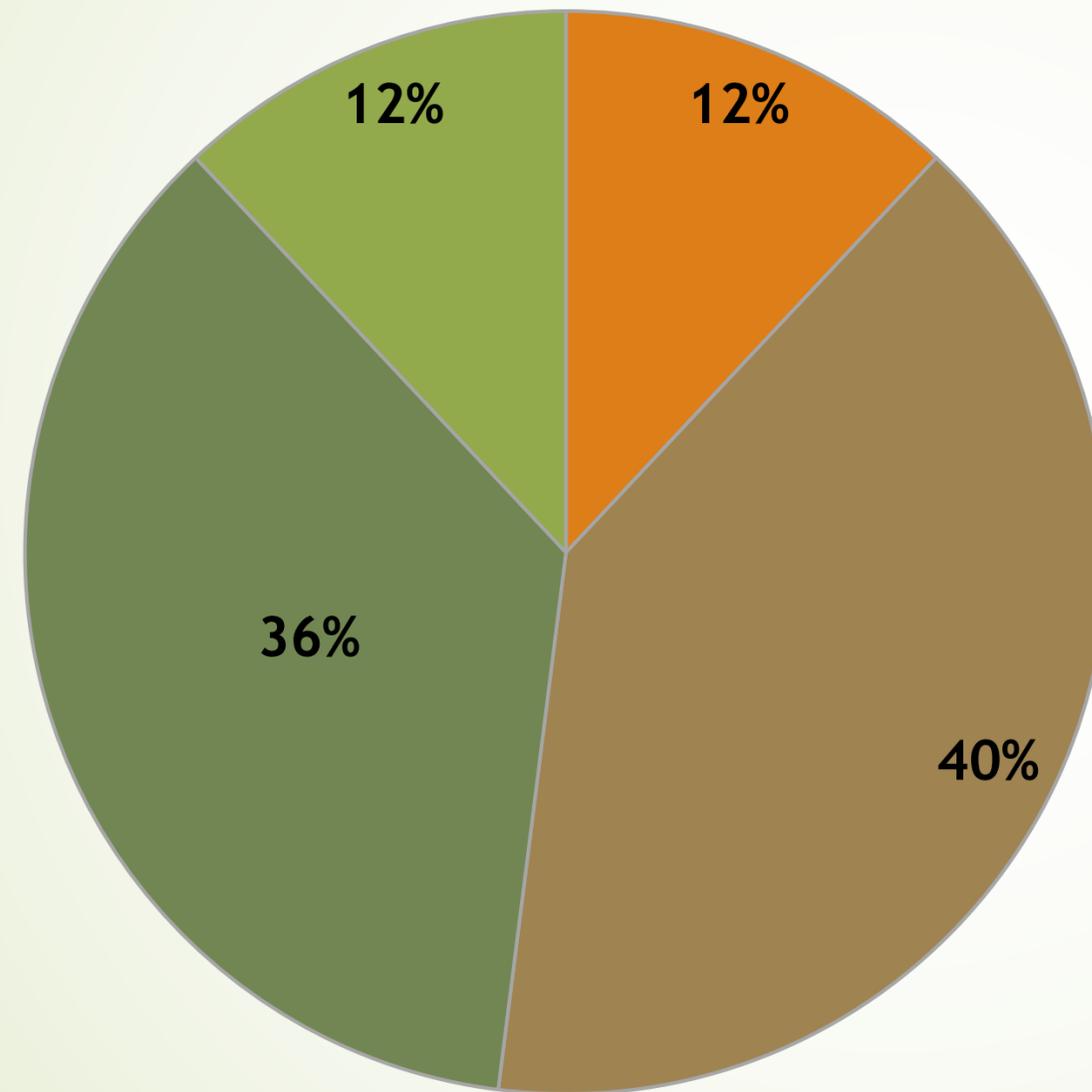


20 – O quanto você está satisfeito com a estrutura física (salubridade) do seu local de trabalho?



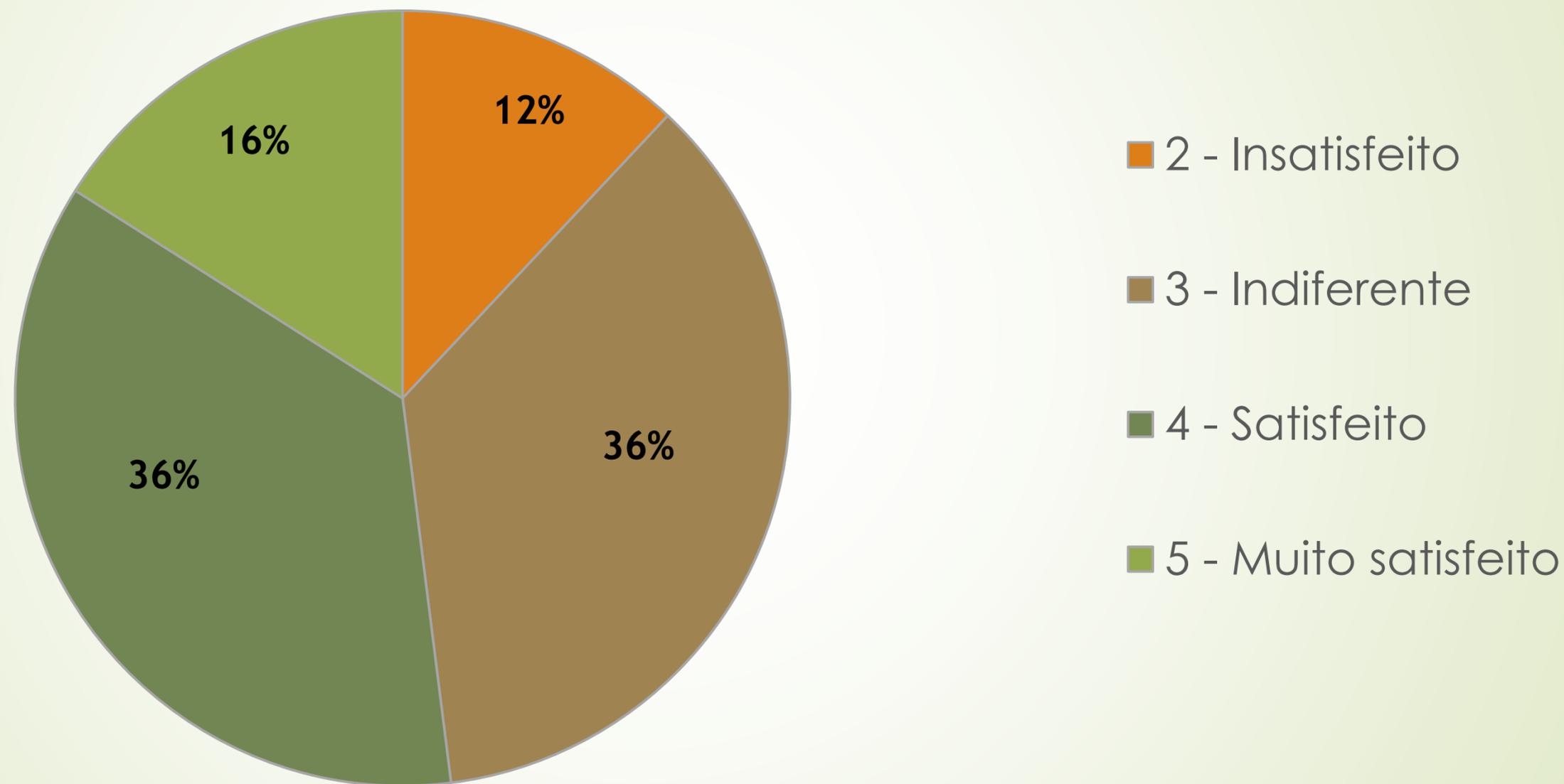
- 1 - Muito insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Indiferente
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito satisfeito

21 – O quanto você está satisfeito com os equipamentos de segurança, proteção individual e coletiva disponibilizados pelo IFS?

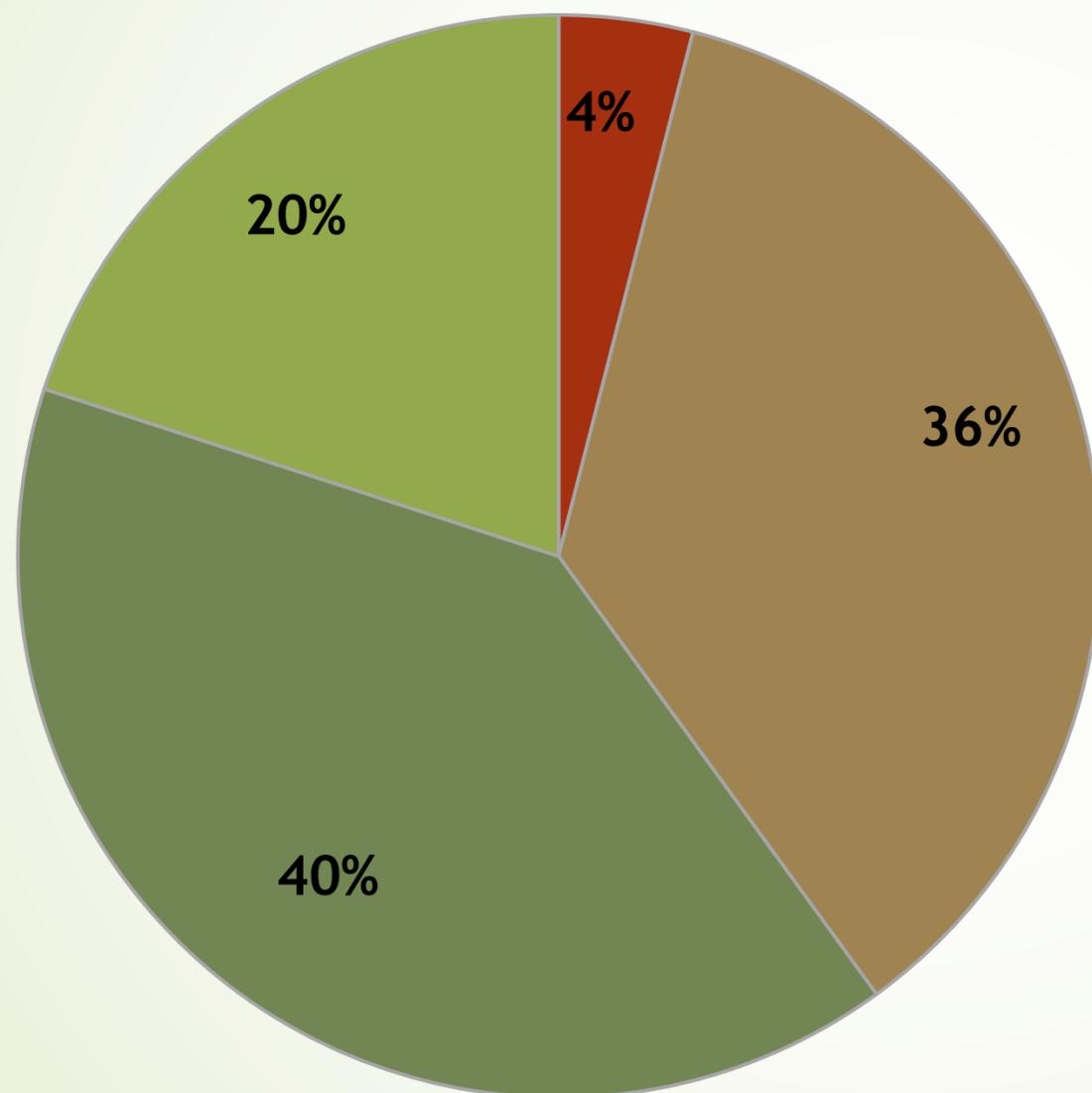


- 2 - Insatisfeito
- 3 - Indiferente
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito satisfeito

22 – Com relação ao uso de tecnologia no trabalho que você faz, como você se sente?

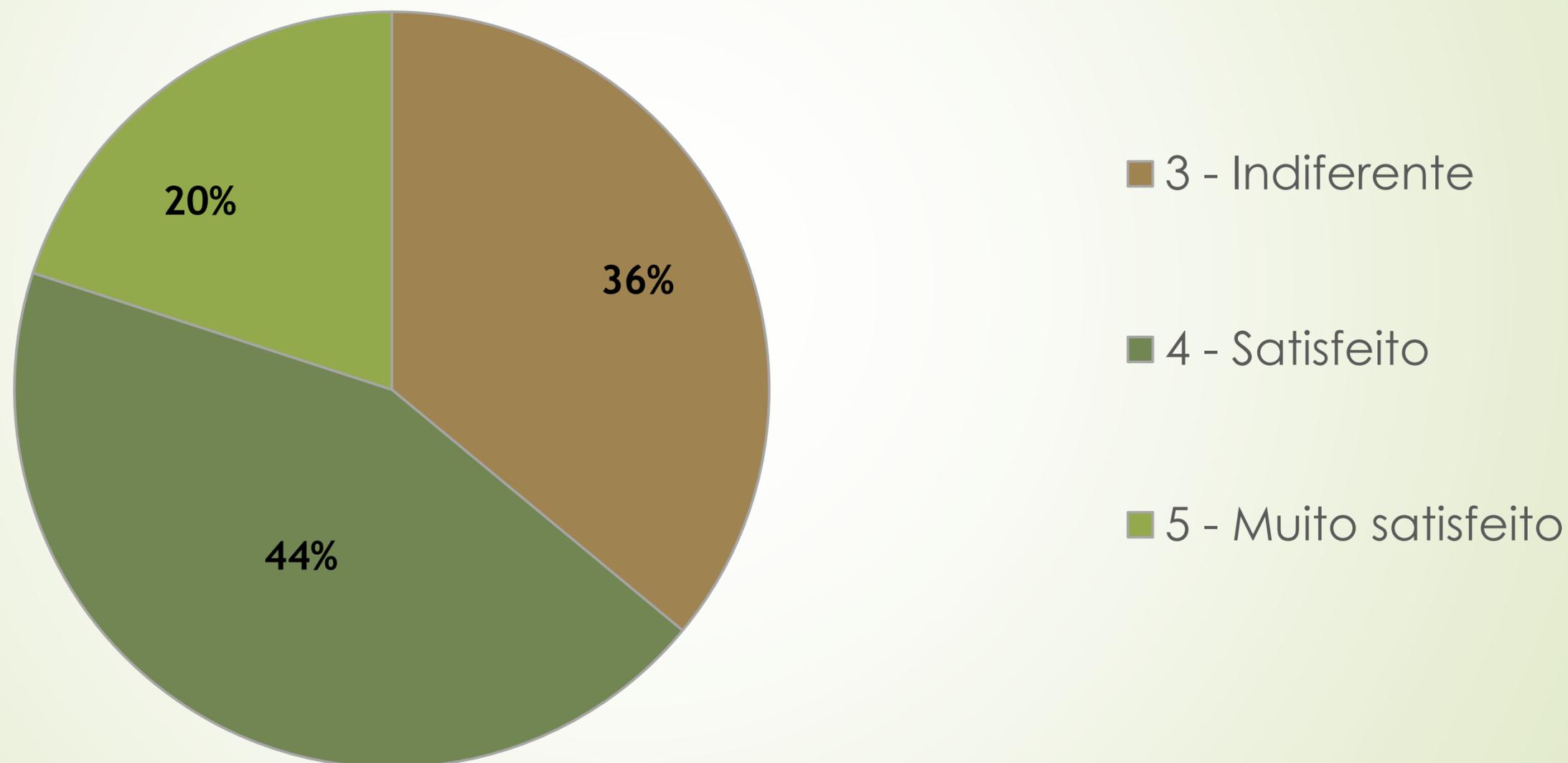


23 – O quanto você está satisfeito com a prática de planejamento estratégico do seu setor?

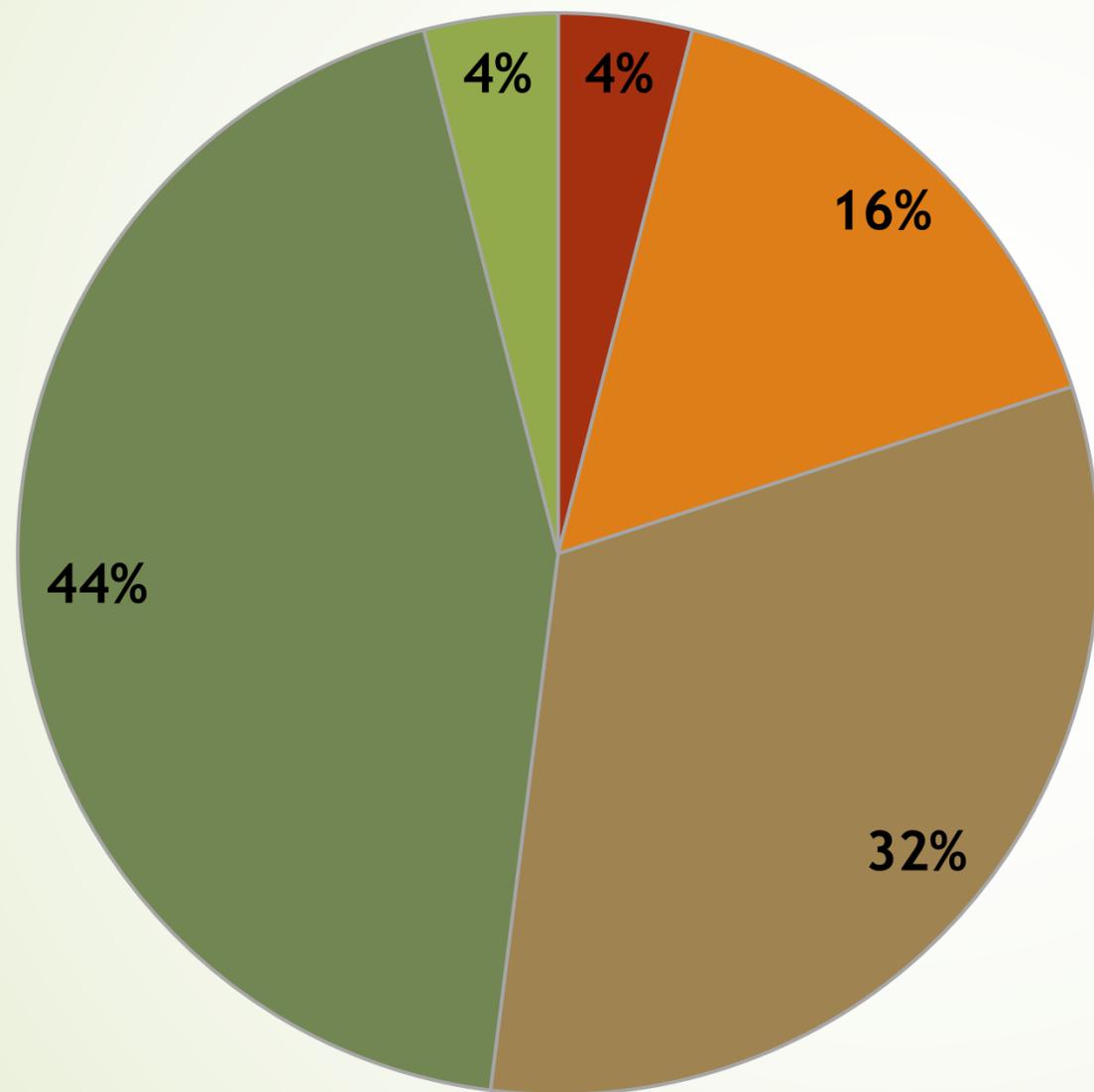


- 1 - Muito insatisfeito
- 3 - Indiferente
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito satisfeito

24 – Qual seu nível de satisfação com a clareza das metas estabelecidas de curto e longo prazos e os planos de ação para implementação das mesmas?

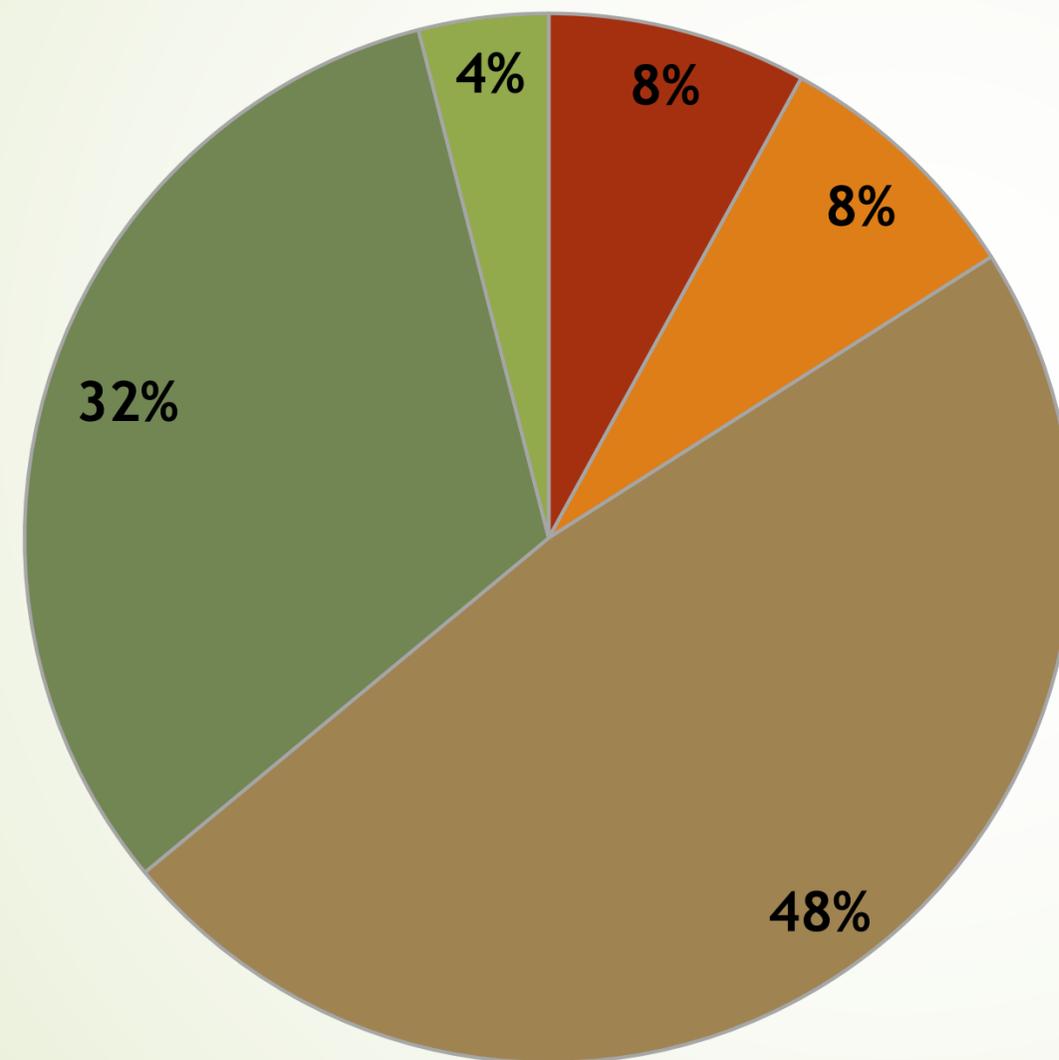


25 – O quanto você está satisfeito com os treinamentos/capacitações que o IFS oferece?



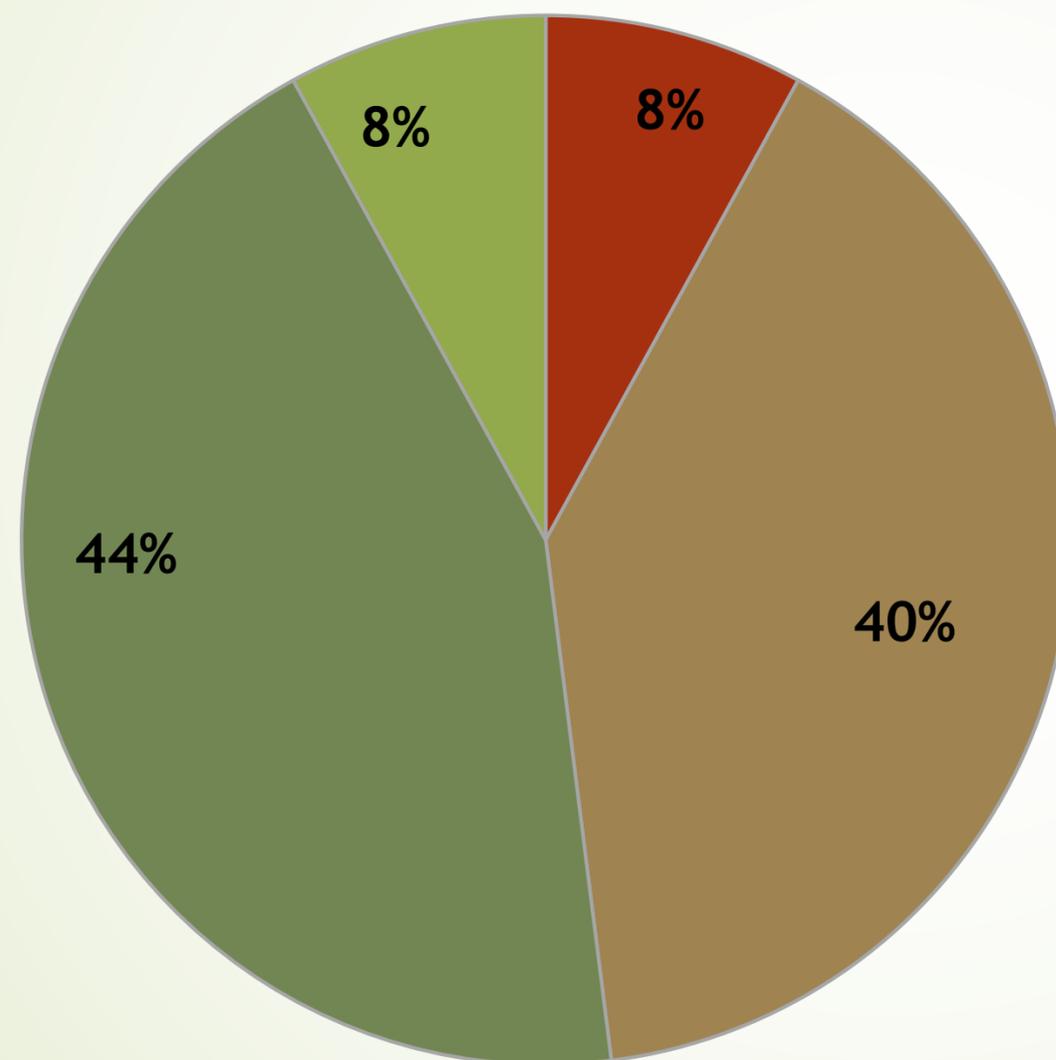
- 1 - Muito insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Indiferente
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito satisfeito

26 – Você está satisfeito com a quantidade de capacitação ou aperfeiçoamento (cursos, treinamentos) que você já participou ofertada pelo IFS ?



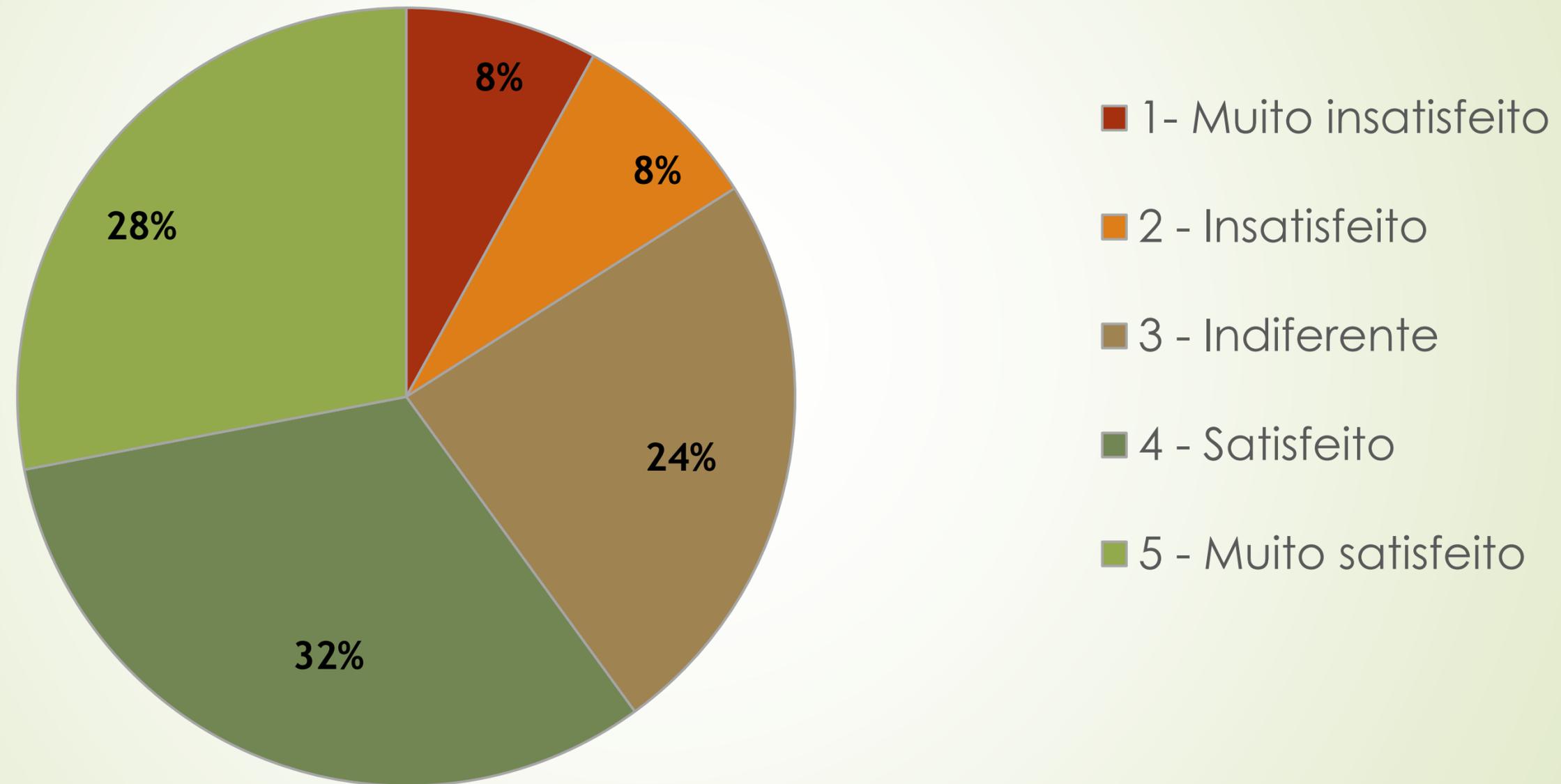
- 1 - Muito insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Indiferente
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito satisfeito

27 – Você está satisfeito com a qualidade de capacitação ou aperfeiçoamento (cursos, treinamentos) que você já participou ofertada pelo IFS ?

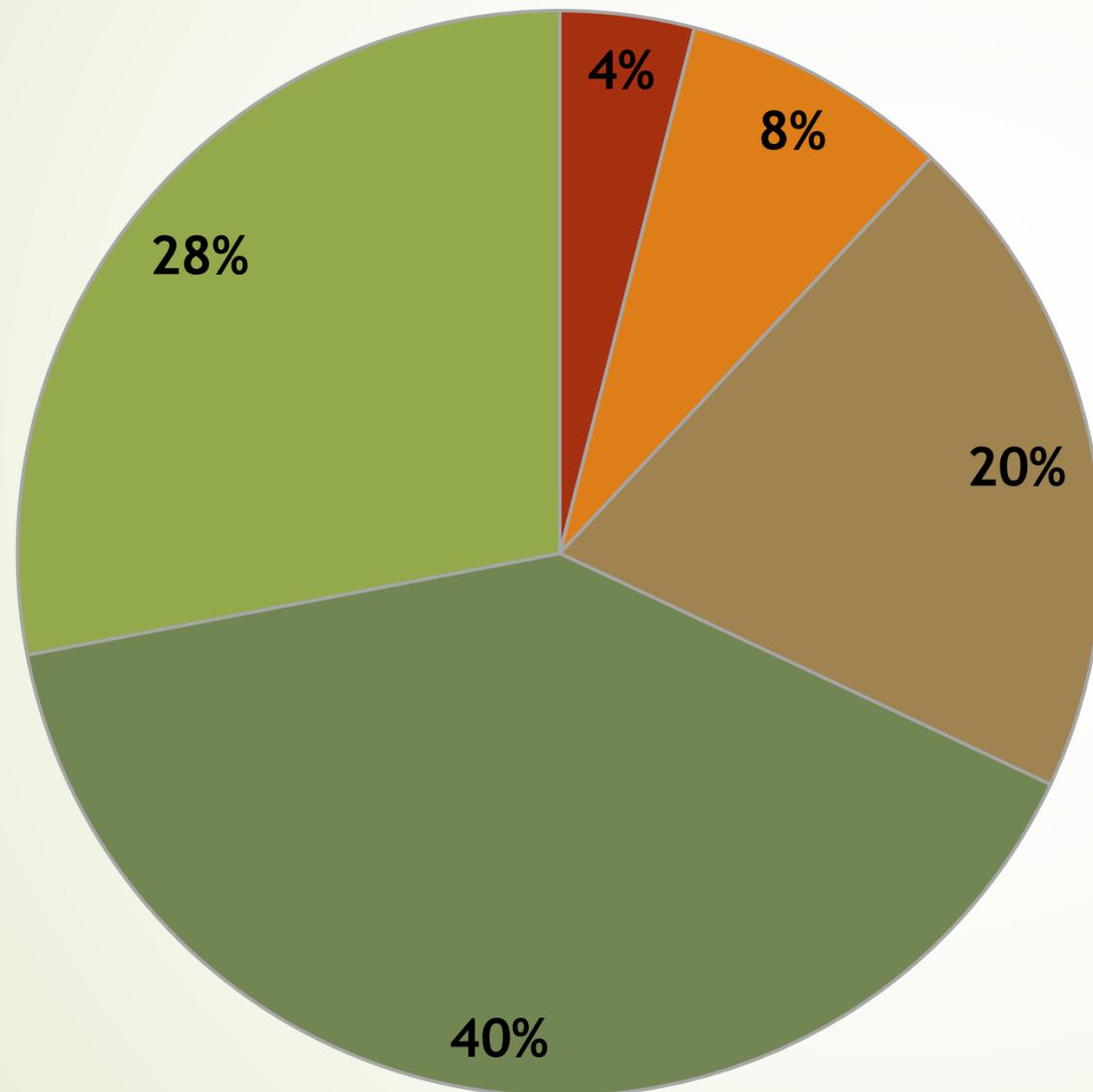


- 1 - Muito insatisfeito
- 3 - Indiferente
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito satisfeito

28 – Em relação ao incentivo que o IFS dá para você estudar, como você se sente?

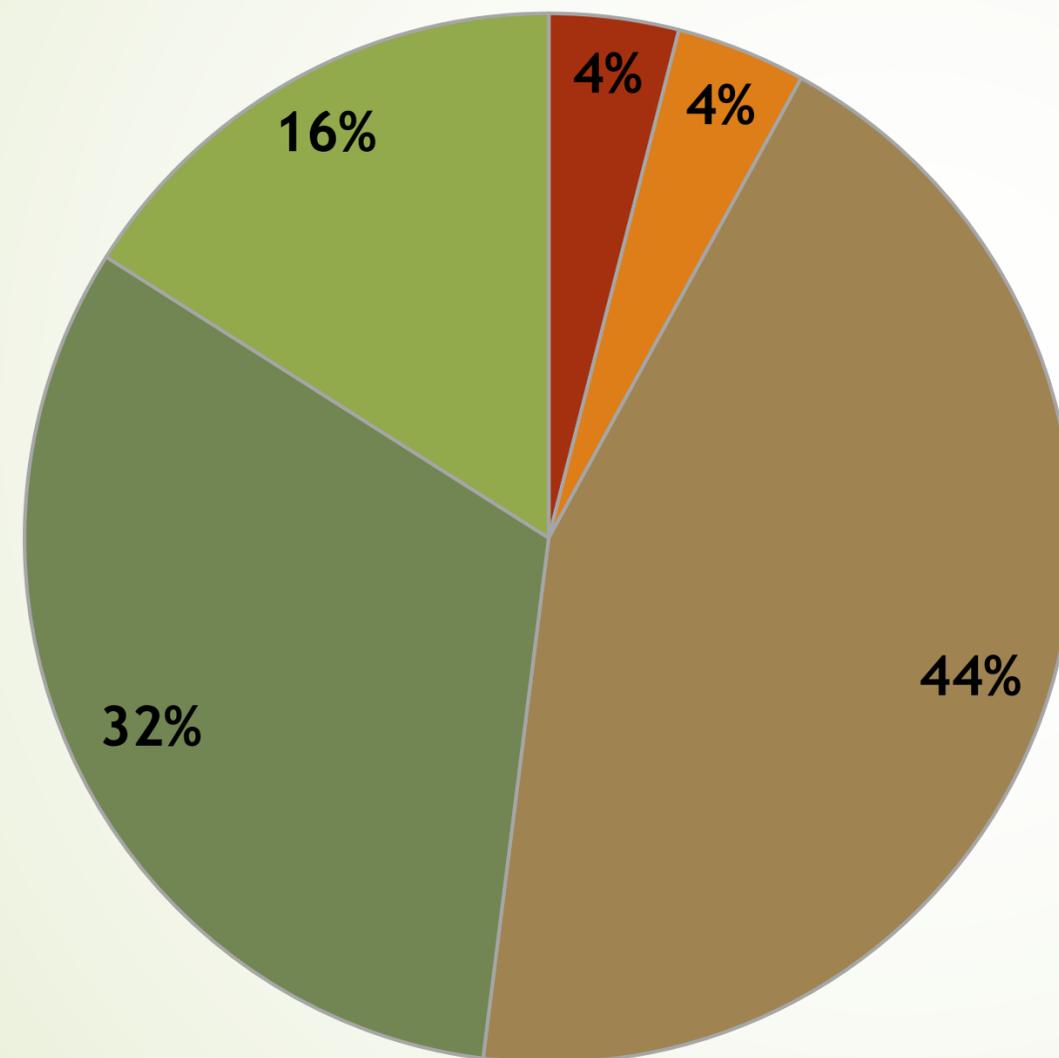


29 – Em relação às oportunidades de pesquisa que o IFS oferece, como você se sente?



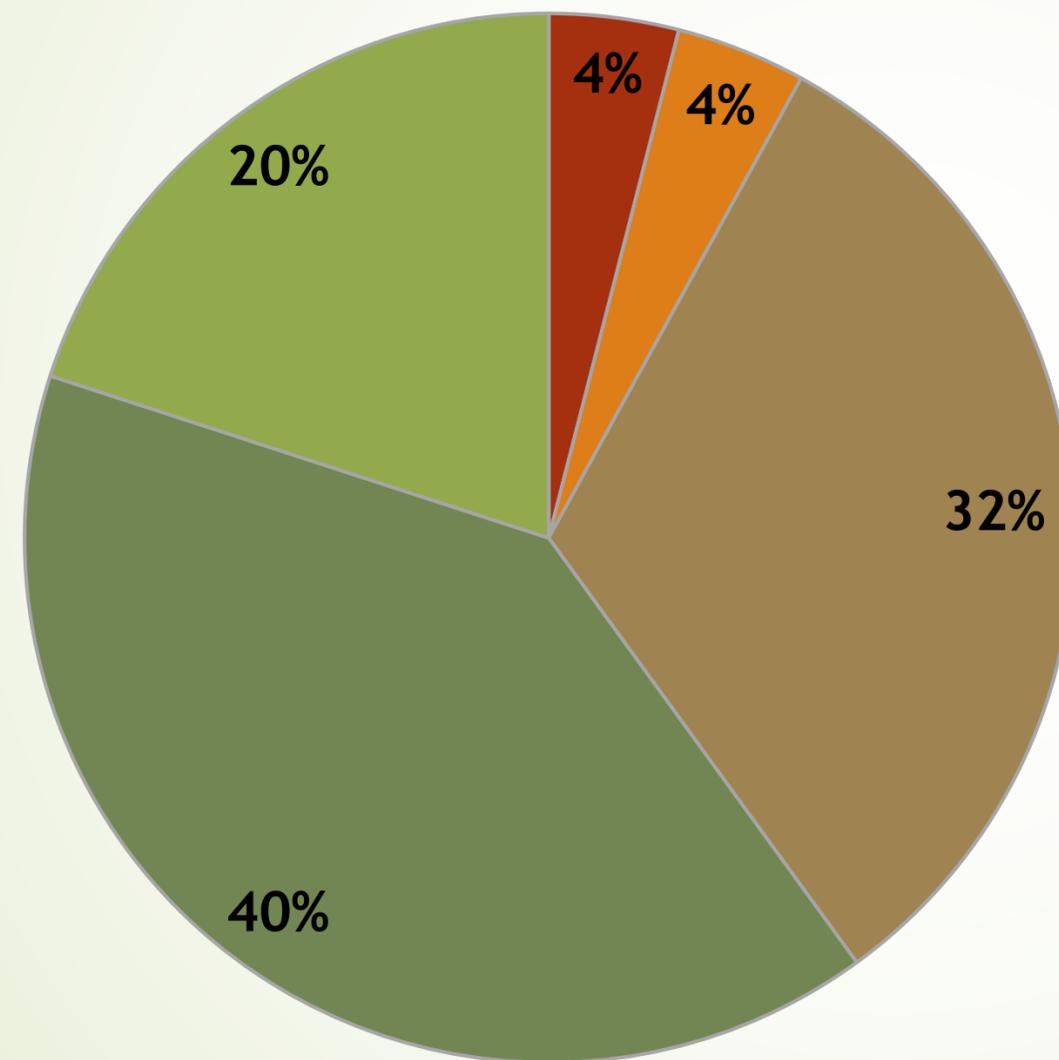
- 1 - Muito insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Indiferente
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito satisfeito

30 – Em relação às oportunidades de cursos de extensão que o IFS oferece, como você se sente ?



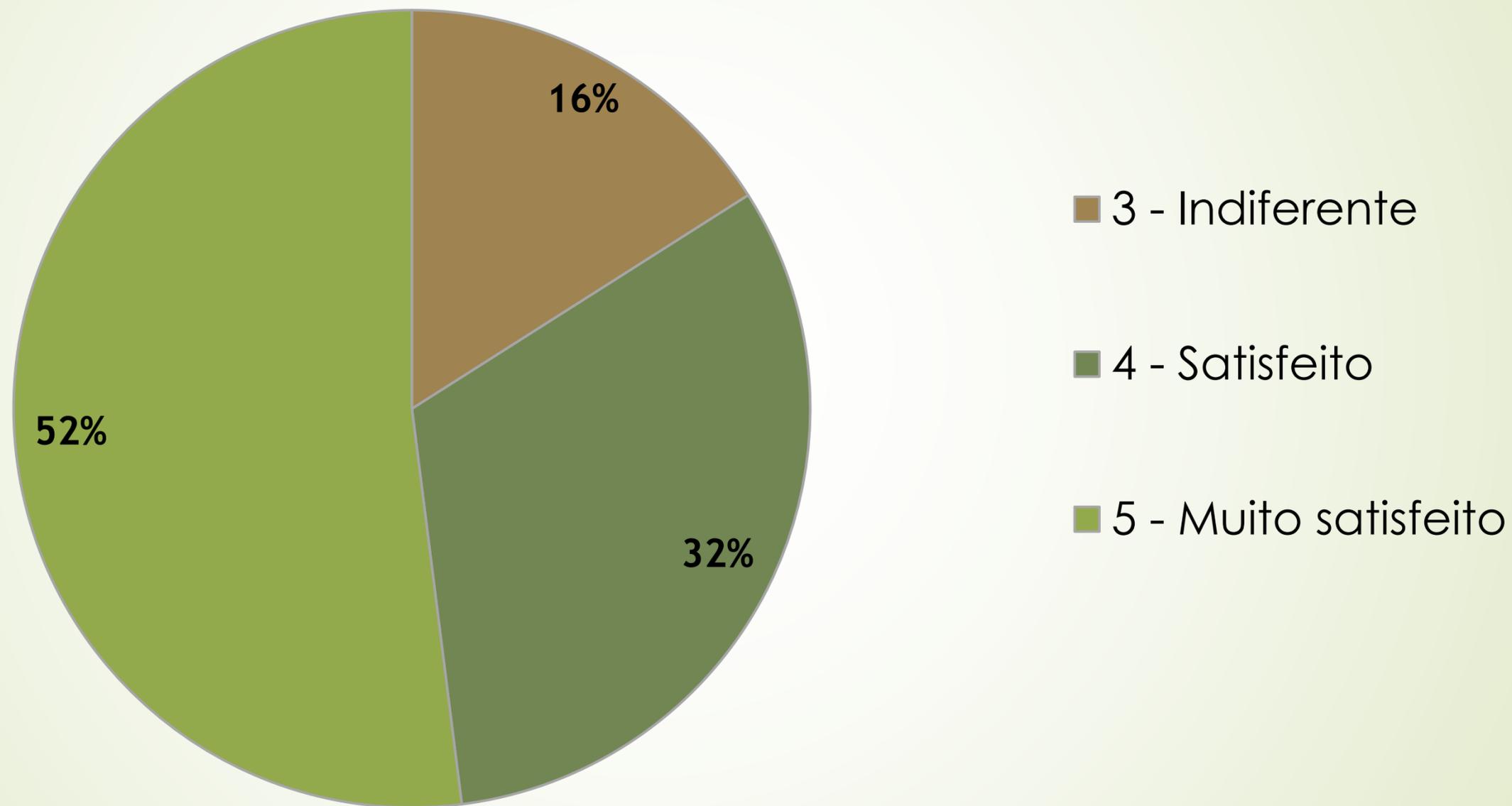
- 1 - Muito insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Indiferente
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito satisfeito

31 – Em relação às oportunidades em inovação que o IFS oferece, como você se sente ?

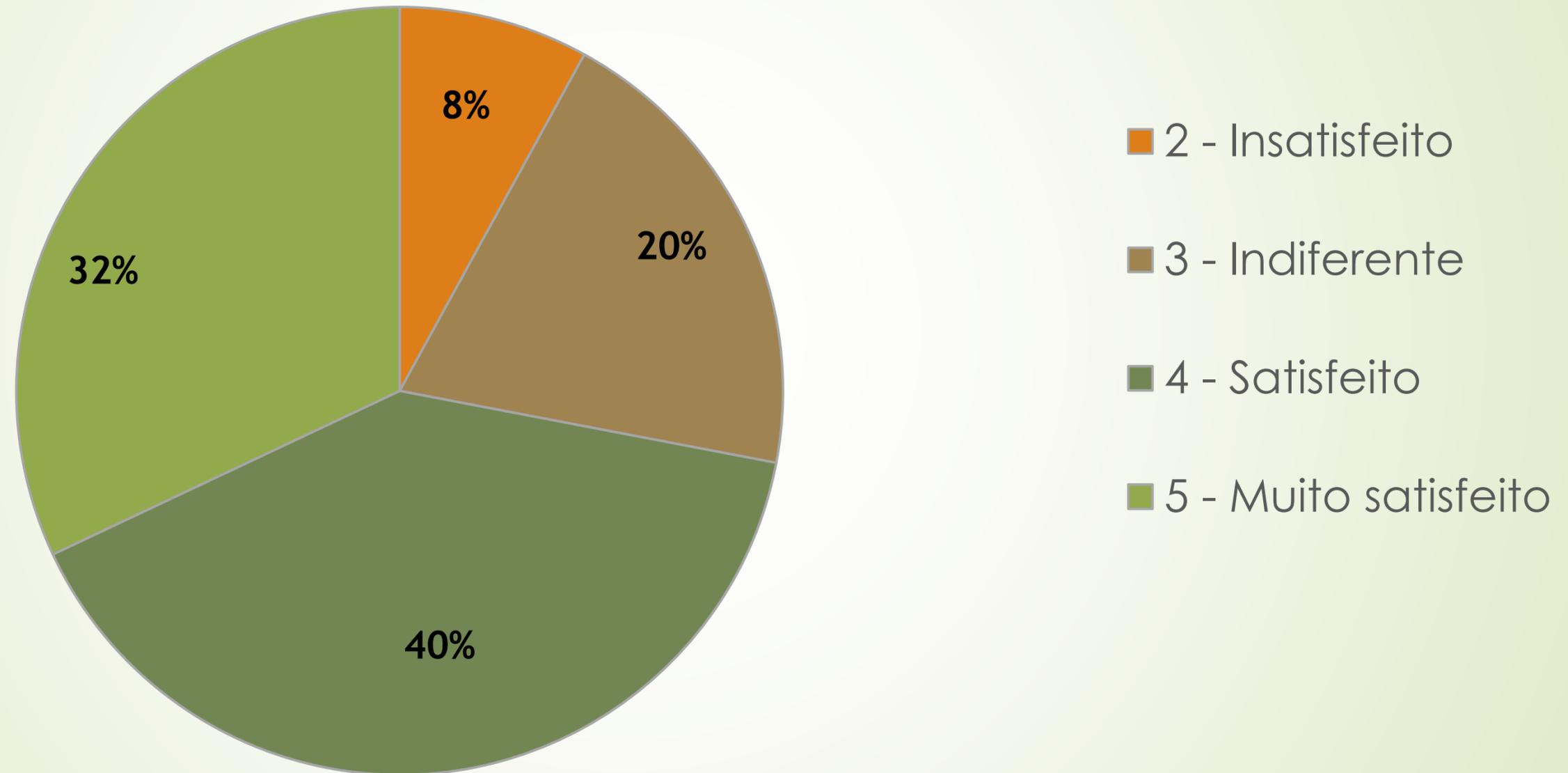


- 1 - Muito insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Indiferente
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito satisfeito

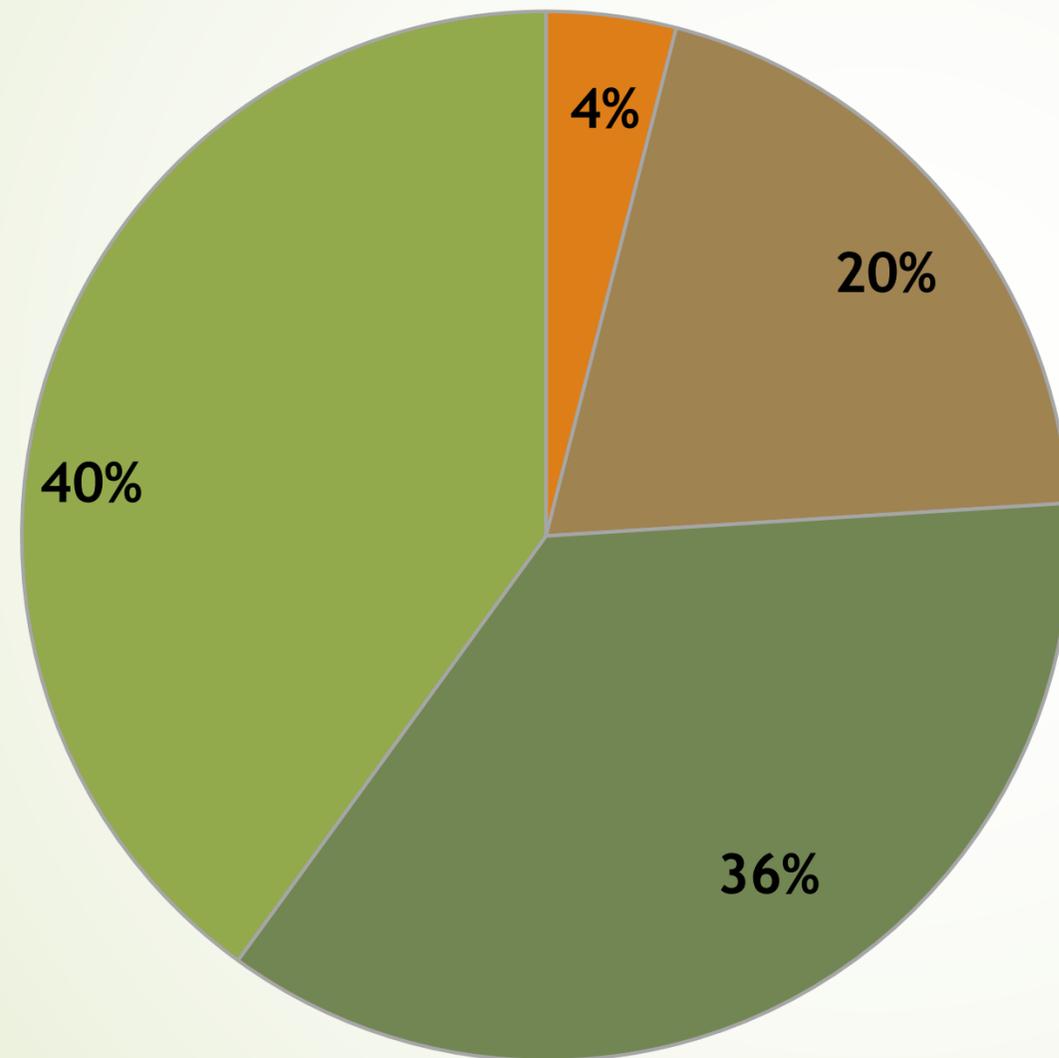
32 – Você está satisfeito com a imagem que o IFS tem perante a sociedade?



33 – O quanto você está satisfeito com a integração comunitária (contribuição com a sociedade) que o IFS tem?

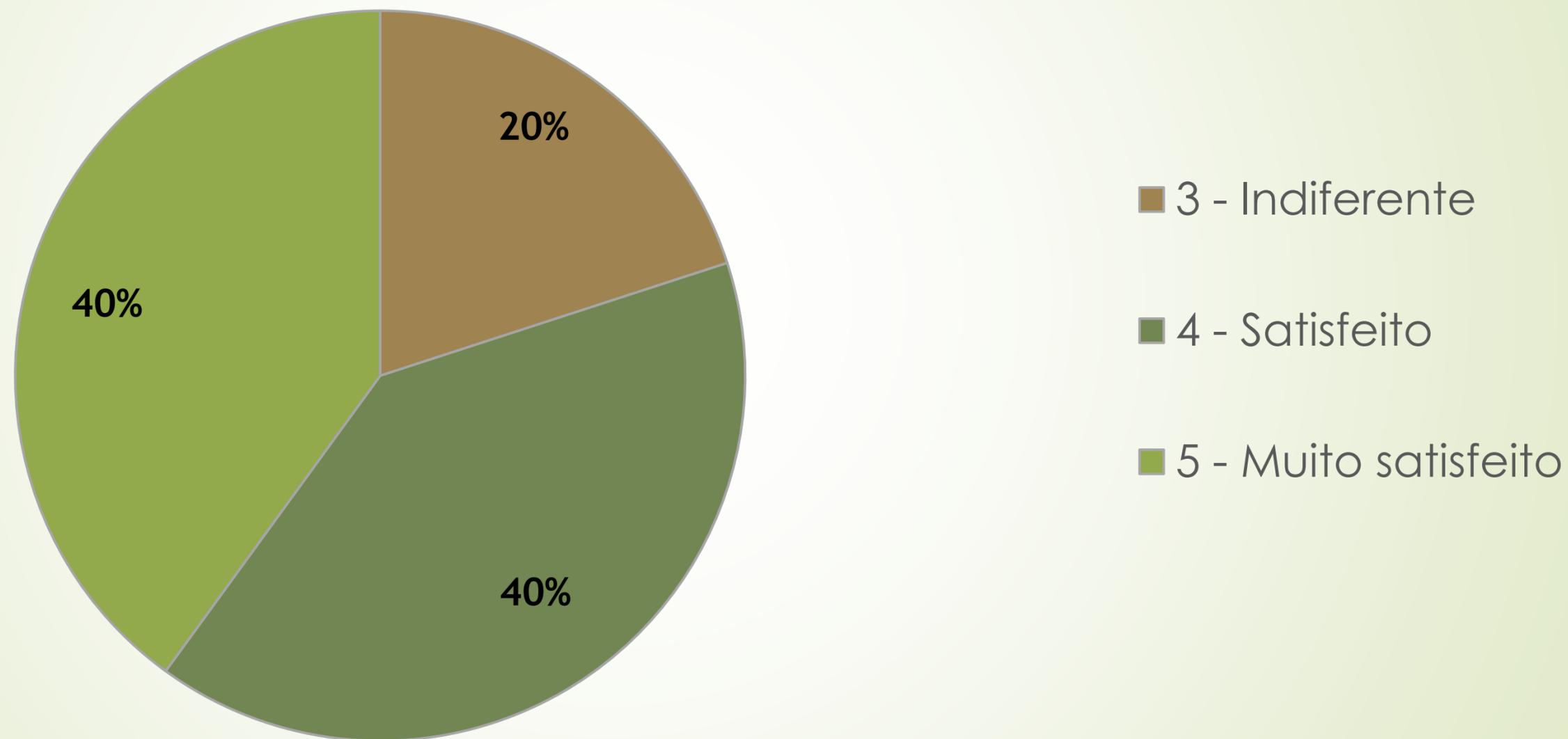


34 – O quanto você está satisfeito com a política de gestão de pessoas (a forma de tratar os servidores) que o IFS tem?

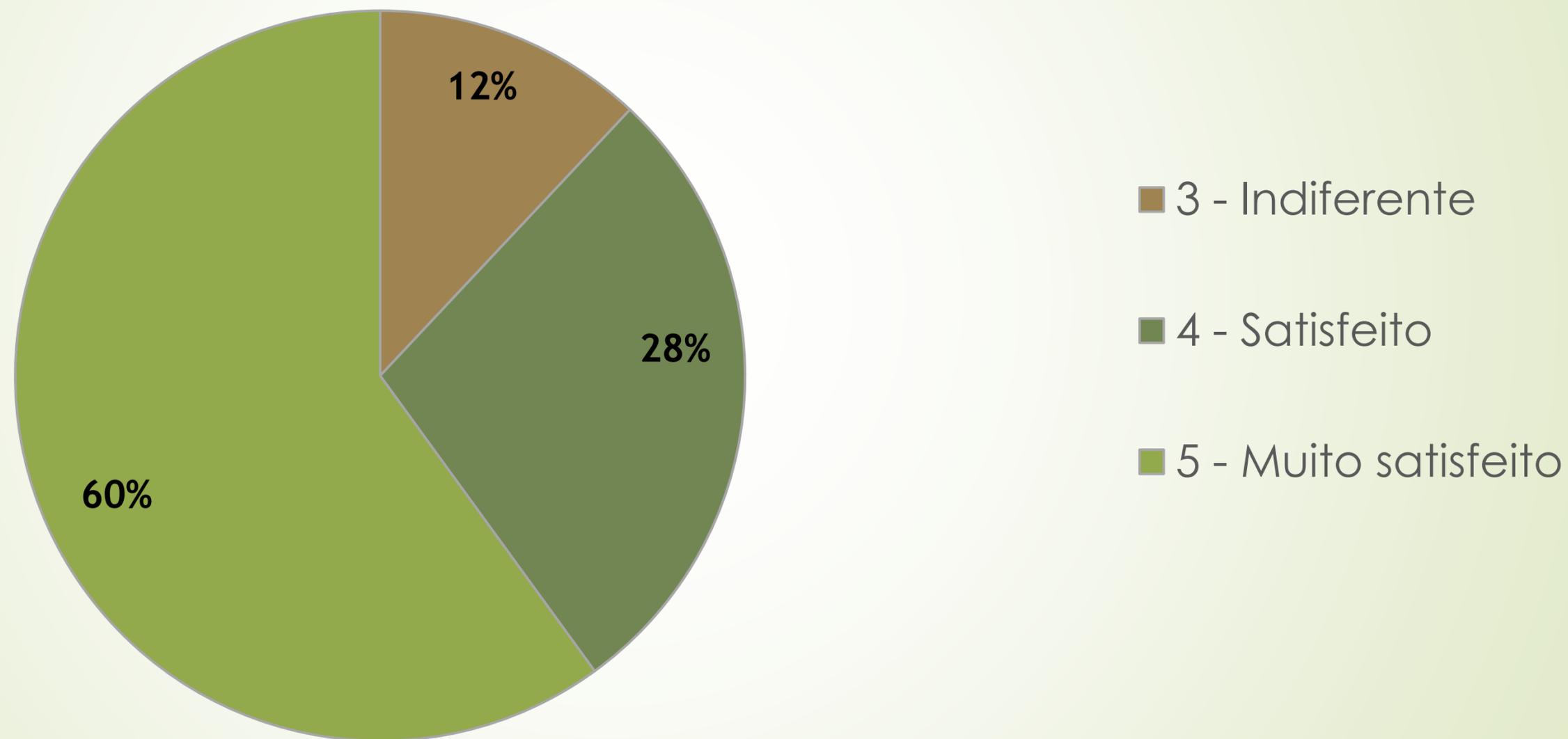


- 2 - Insatisfeito
- 3 - Indiferente
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito satisfeito

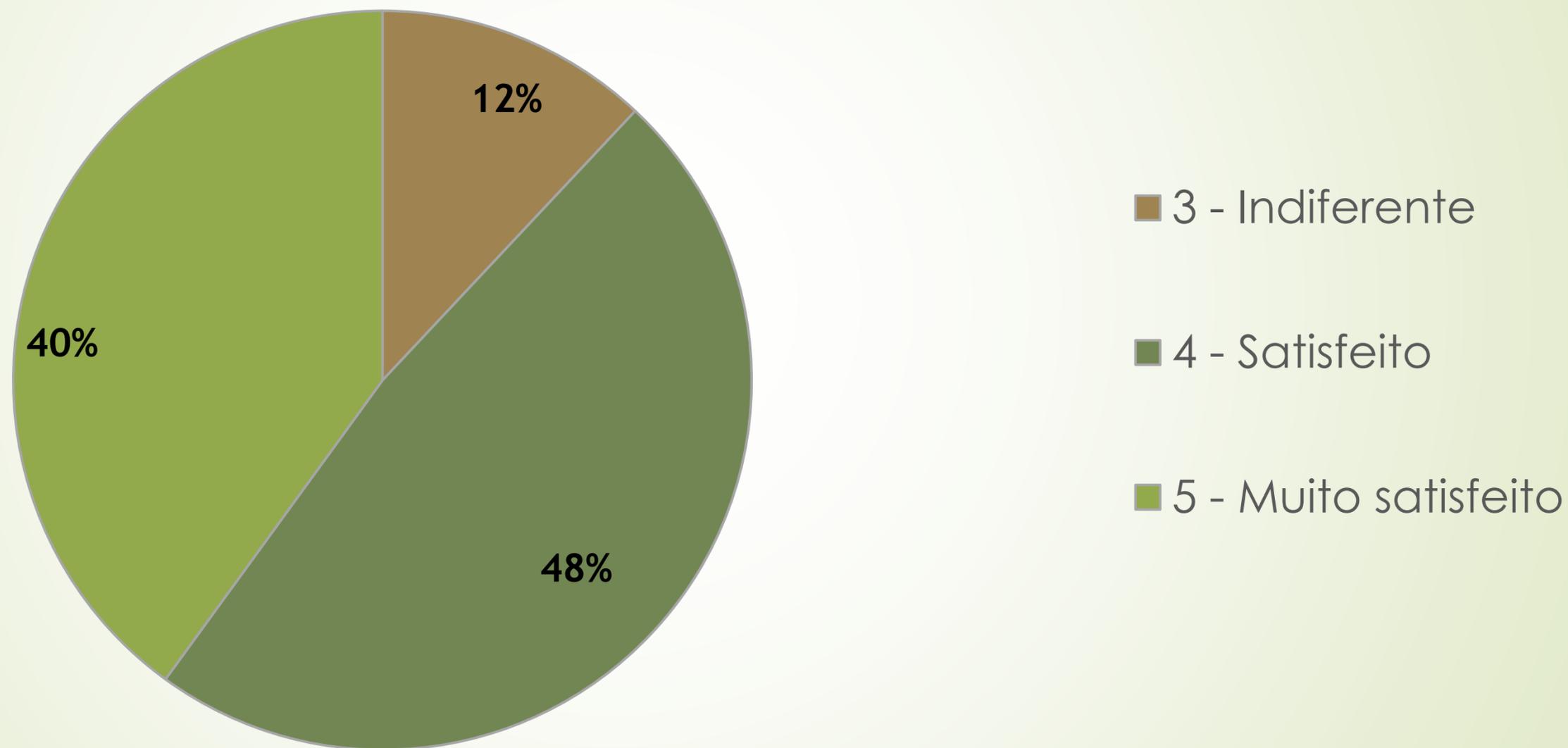
35 – O quanto você está satisfeito com o IFS por ele respeitar os direitos do servidor?



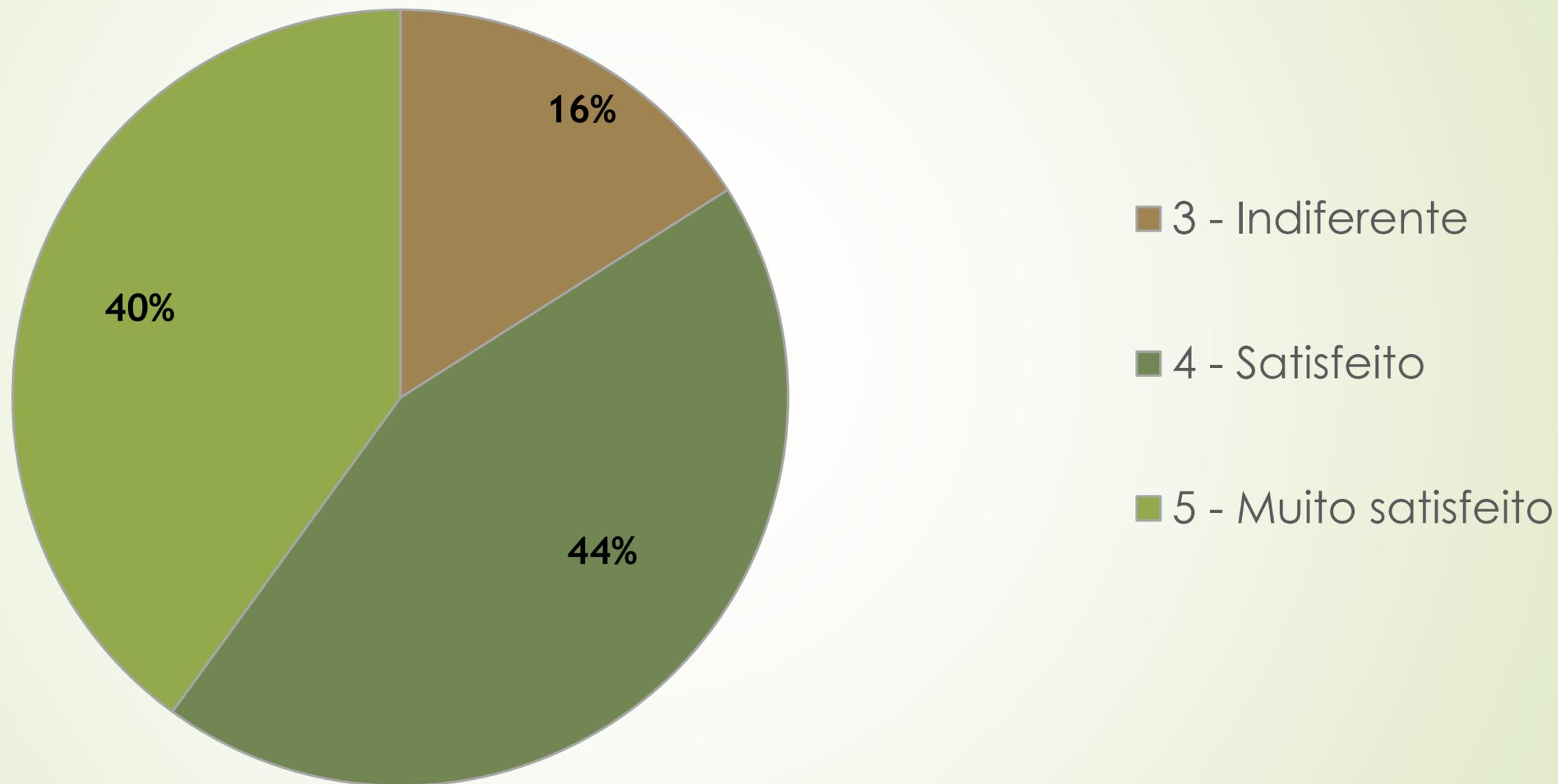
36 – Você está satisfeito com as medidas tomadas pelo IFS em relação aos servidores no combate à Covid-19?



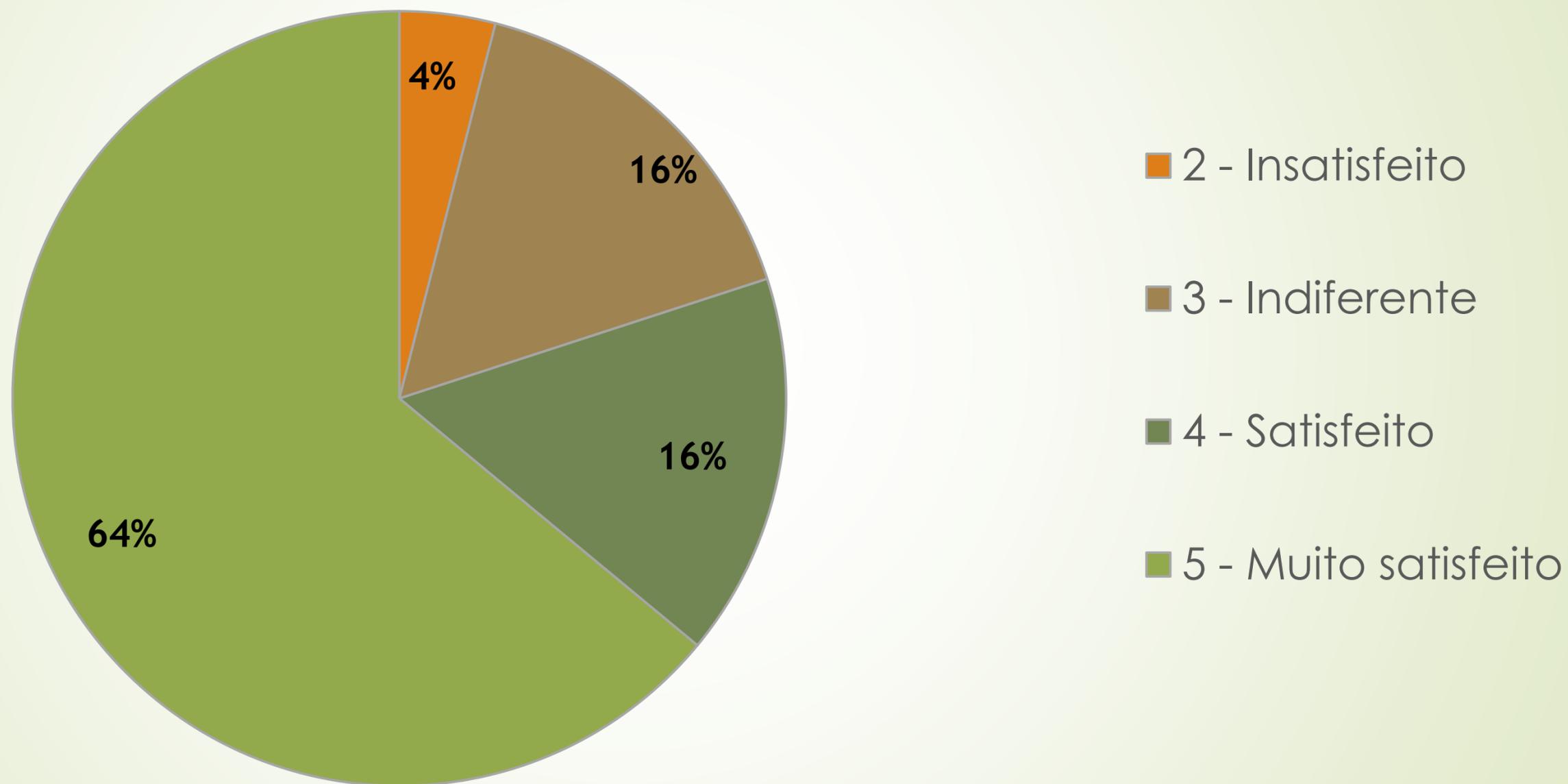
37 – Qual o seu nível de satisfação com as medidas de segurança adotadas pelo IFS para o retorno gradual ao trabalho presencial?



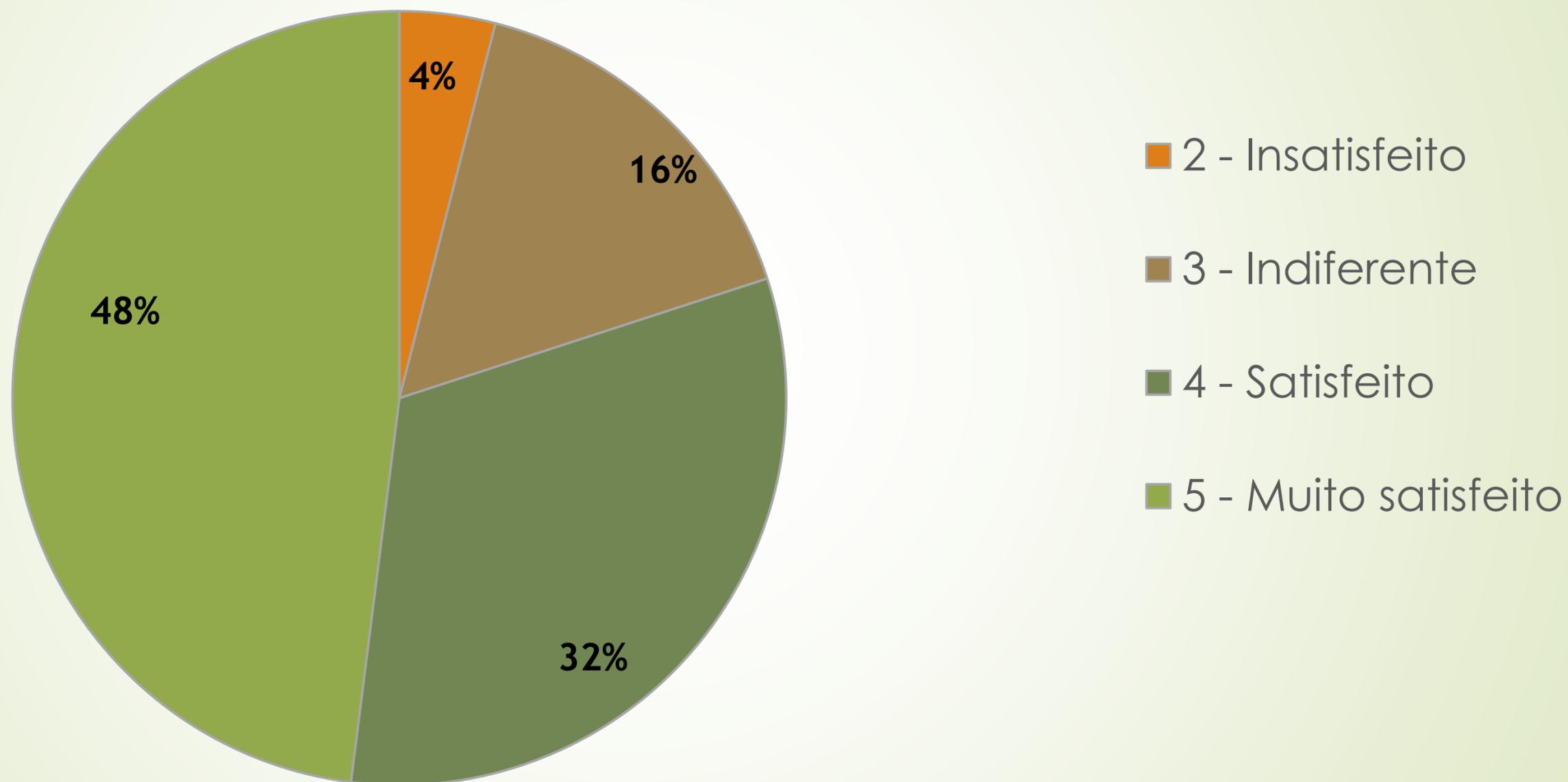
38 – Você está satisfeito com o sistema de rodízio nos setores ?



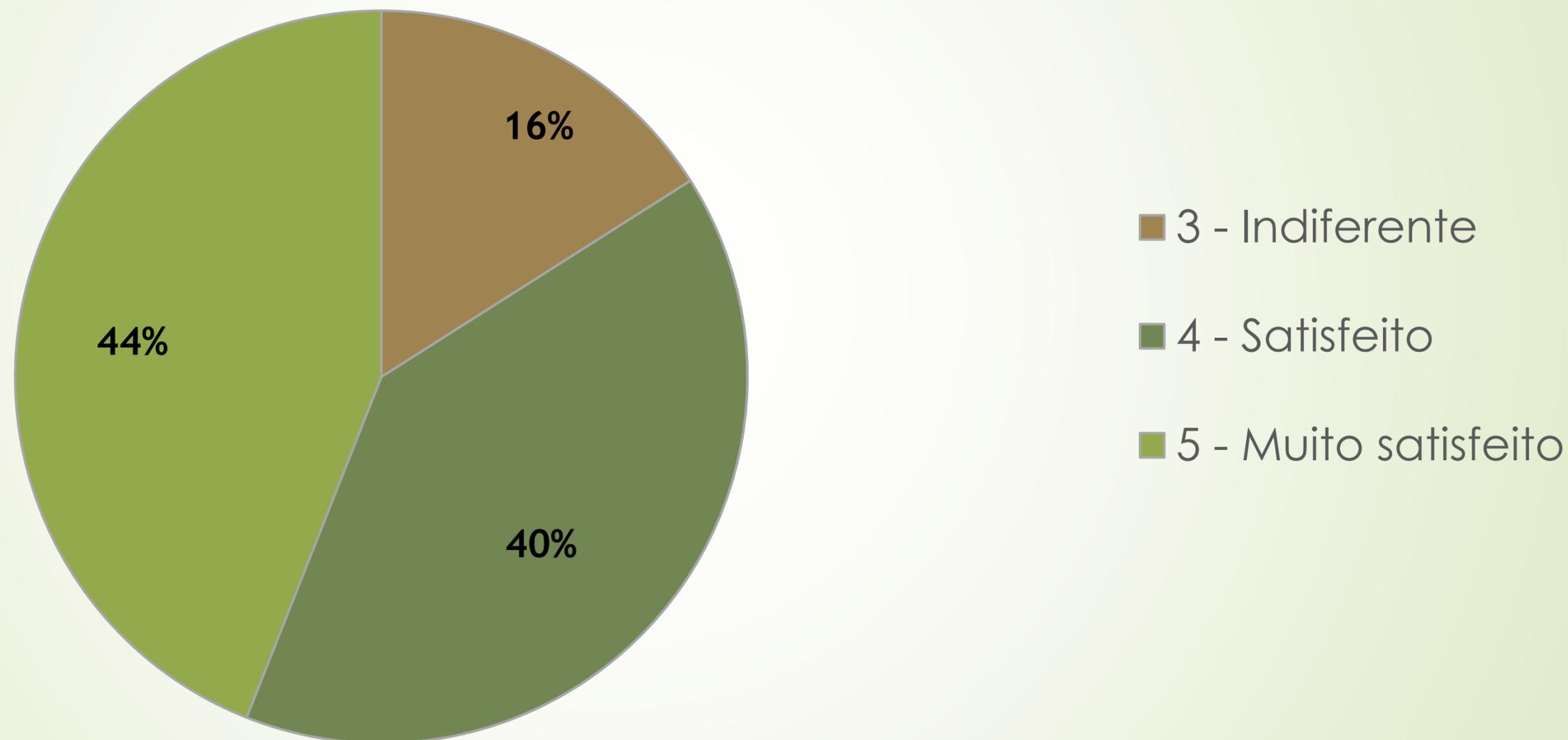
39 – Você está satisfeito com a adoção do teletrabalho e aulas remotas durante a pandemia?



40 – Você ficaria satisfeito com a adoção do teletrabalho e ensino híbrido pelo IFS, mesmo depois da pandemia?



41 – Qual o seu nível de satisfação com as decisões tomadas no IFS para dar continuidade aos seus serviços nesta época de pandemia, entre tentativas de acertos e erros?



PLANO DE AÇÃO

Ação	Objetivo Da Ação	Como Será Realizada	Responsável Pela Ação	Prazo Para Realização
Reunir semanalmente servidores para discutir as demandas do Campus, provendo a gestão participativa	Promover Gestão participativa e transparente	Convocando a Comunidade para reuniões, com pautas, conforme demandas	Direção Geral, Gerência de Ensino, Gerência de Administração, Chefias imediatas	Semanal
Promover espaços de integração para os servidores	Promover bem estar e bom desempenho dos servidores	A partir da adequação de ambientes	Direção Geral, Gerência de Administração e Gerência de Ensino	nov.-23
Desenvolver e fortalecer ações para o 'Sentimento de Pertencimento' dos servidores nas unidades	Promover bem estar aos servidores e melhoria do clima organizacional	A partir do desenvolvimento e execução de projeto para apoio, ressignificação e estímulo aos servidores	Direção Geral, Gerência de Ensino, Gerência de Administração	nov.-23

Desenvolver campanhas de comunicação, que externem as ações desenvolvidas pela comunidade do Campus	Promover o espírito colaborativo, fortalecer sentimento de pertencimento e tornar públicas as ações desempenhadas no âmbito do campus Estância	A partir da divulgação mensal de ações desenvolvidas pelos servidores, estudantes e/ou colaboradores do Campus Estância	Direção Geral, Gerência de Ensino, Gerência de Administração, Assessoria de Comunicação	nov.-23
Promover integração dos servidores	Promover bem estar aos servidores e melhoria do clima organizacional	A partir da Produção e execução dos eventos de integração dos servidores como: Forró Federal, Confraternização de fim de ano, Comemoração do dia do servidor, etc.	Direção Geral, Gerência de Ensino, Gerência de Administração	dez.-23
Manter o hot site do campus Estância atualizado	Promover a comunicação e tornar o fluxo de informações institucional mais eficaz	A partir da atualização mensal das informações, fluxos e processos de interesse da comunidade em geral	Assessoria de Comunicação	nov.-23

Estabelecer fluxo para acolher novos servidores no âmbito do Campus Estância	"Promover a ambientação dos servidores desde o primeiro momento e melhorar o desempenho de suas atividades laborais"	A partir da atualização da portaria da Comissão já designada e desenvolvimento dos trabalhos para criação dos fluxos internos	Comissão designada para tal fim	nov.-23
Fortalecer a Gestão Estratégica	Para promover ações e expansão planejada do campus de acordo com os interesses da comunidade	De forma participativa com a comunidade através de reuniões e criação de comissão com representantes de toda a comunidade acadêmica	Direção Geral, Gerência de Ensino, Gerência de Administração, COPLAN	nov.-23
5.2.Fomentar/desenvolver ações de fortalecimento para o planejamento estratégico	Continuar a elaboração e revisão de forma participativa do Planejamento Estratégico	A partir da sensibilização e consulta pública à comunidade	Direção Geral, Gerência de Ensino, Gerência de Administração, COPLAN	nov.-23

Desenvolver ferramentas para percepção instrumental do Campus	Para que a comunidade tenha canal aberto para manifestar crítica, elogio, reclamação ou sugestão para melhorias no âmbito do Campus	A partir da criação de instrumento para canal direto da comunidade	Direção Geral, Gerência de Ensino, Gerência de Administração, COPLAN	nov.-23
Fortalecer a cultura da Gestão por Projetos	Realizar um direcionamento otimizado dos recursos humanos e materiais do Campus Estância.	A partir da consolidação de modelo já implementado em 2022 e que consiste em planejar, organizar e executar ações relacionadas ao PAT do Campus a partir da visão estratégica de projetos.	Direção Geral, Gerência de Ensino, Gerência de Administração, COPLAN	nov.-23

Acompanhar a efetivação do Programa de Gestão	Manter o programa de gestão funcionando de modo eficaz e da melhor forma possível para o bem estar de todos.	A partir de reuniões periódicas com todos os envolvidos e desenvolvimento de boas práticas referentes ao Programa	Direção Geral, Interlocutores locais do Programa de Gestão	nov.-23
Publicizar fluxos de procedimentos administrativos para demandas internas	Padronizar os procedimentos administrativos para melhor organização dos trabalhos	A partir do mapeamento dos procedimentos administrativos, promovendo a disseminação desses fluxos	Direção Geral, Gerência de Ensino, Gerência de Administração, COPLAN	nov.-23



PROGEP

Ministério da Educação
Instituto Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Av. Jorge Amado, 1551 - Loteamento Garcia, bairro Jardins. CEP: 49025-330. Aracaju-SE

Contato: (79) 3711-1443 - E-mail: progep@ifs.edu.br - Site: www.ifs.edu.br