



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

DELIBERAÇÃO CGTIC / IFS Nº 11, DE 18 DE JANEIRO DE 2021

Aprova *ad referendum* a Minuta do Plano de
Dados Abertos do IFS (2021 - 2022)

A PRESIDENTE DO CONSELHO SUPERIOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE faz saber que, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei nº 11.892 de 29 de dezembro de 2008 e o Art. 9º do Estatuto do IFS, e considerando:

O Decreto Nº 8.638 de 15/01/2016, que institui a Política de Governança Digital no Âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional;

O art. 5º da Portaria Nº 788, de 04/05/2019, e Nº 18.152, de 04/08/2020 SGD/ME define que os assuntos relacionados à Governança de TIC, serão deliberados pelo Comitê de Governança Digital ou estrutura equivalente;

A Portaria Nº 3794/IFS de 06/12/2019 que recria o Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação (CGTIC) na forma do art. 6º do Decreto 9.759/2019, instância colegiada de natureza estratégica e deliberativa, de caráter permanente, é responsável por deliberar sobre políticas, diretrizes e planos relativos à Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC e à Governança Digital;

O Decreto nº 10.332/20 que estabelece a estratégia de Governo Digital, destacando a necessidade de elaboração do Plano de Dados Abertos e aprovação do mesmo pelo Comitê de Governança Digital;

O Ofício Circular 1736/2020/ME de 28/05/2020 que determina Revisão do planejamento de ações digitais dos órgãos e entidades;

A Portaria Nº 2224 e 2537/2020 que institui comissão para elaboração do plano de Transformação Digital / IFS;

O Processo Nº 23060.003300/2018-79;

RESOLVE:

I - Aprovar *ad referendum* a Minuta do Plano Dados Abertos do IFS (2021 - 2022), conforme anexo.

II - Esta deliberação entra em vigor nesta data.

Aracaju, 18 de Janeiro de 2021.

Alysson Santos Barreto
Presidente do CGTIC/IFS em exercício



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

ANEXO 01 da Deliberação Ad Referendum CGTIC / IFS Nº 11, DE 18 DE JANEIRO DE 2021

Plano de Dados Abertos do IFS (2021 - 2022)

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
Ago/2019	1.0	Minuta do Plano de Dados Abertos (2019-2021) - IFS	Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos - IFS (Portaria Nº 1421 de 17/05/2019)
10/10/2019	1.1	Deliberação Nº 03/2019/CGTIC/IFS - Aprova o Plano de Dados Abertos (PDA) - (2019-2021)/ IFS	Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação - IFS (Comitê de Governança Digital) - Portaria Nº 3.794/2019/IFS de 06/12/2019
30/12/2020	2.0	Minuta do Plano de dados Abertos - PDA (2021- 2022) / IFS <ol style="list-style-type: none">1. Atualização da vigência;2. Inclusão do Inventário de Base de Dados;3. Consulta pública para priorização da abertura dos dados;4. Atualização do Capítulo 6 - Definição dos dados para abertura5. Alinhamento com a Estratégia de Governança Digital (2020-2022)	Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos - IFS (Reconduzida através da Portaria Nº 2224 de 18/09/2020)
18/01/2021	2.1	Deliberação <i>ad referendum</i> Nº 11/2021 - Aprova o Plano de Dados Abertos (PDA) - (2019-2021)/ IFS	Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação - IFS (Comitê de Governança Digital) - Portaria Nº 3.794/2019/IFS de 06/12/2019

Plano de Dados Abertos 2021/2022



SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....	5
2. CENÁRIO INSTITUCIONAL.....	7
3. OBJETIVOS E BENEFÍCIOS ESPERADOS.....	8
3.1 Objetivo Geral.....	8
3.2 Objetivos Específicos	8
3.3 Benefícios esperados.....	8
4. PROCESSO DE CATALOGAÇÃO DOS DADOS	9
5. SUSTENTAÇÃO	9
5.1 Responsáveis pelo Suporte	9
5.2 Responsáveis pela Governança.....	10
6. DEFINIÇÃO DOS DADOS PARA ABERTURA.....	10
6.1 Estratégia para a Abertura dos Dados.....	11
6.2 Premissas	12
7. MONITORAMENTO E CONTROLE.....	17
7.1 Mecanismo de Promoção e Engajamento do Cidadão.....	17
8. PLANO DE AÇÃO	18
9. GLOSSÁRIO.....	19

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 – Instrumento e instâncias de gestão	7
Quadro 2 – Atores institucionais responsáveis pela governança do PDA	10
Quadro 3 – Base de Dados em SGBD do Catálogo Corporativo	12
Quadro 4 – Cronograma de Abertura e Atualização da Base de Dados do Ensino	13
Quadro 5 – Descrição do Conjunto de Dados de Ensino	13
Quadro 6 – Cronograma de Abertura e Atualização da Base de Dados Pesquisa, Extensão e Inovação	14
Quadro 7 – Descrição do Conjunto de Dados de Pesquisa, Extensão e Inovação	14
Quadro 8 – Cronograma de Abertura e Atualização da Base de Dados Administrativos	14
Quadro 9 – Descrição do Conjunto de Dados Administrativos	15
Quadro 10 – Cronograma de Abertura e Atualização da Base de Dados de Gestão de Pessoas .	16
Quadro 11 – Descrição do Conjunto de Dados Gestão de Pessoas	16
Quadro 12 – Plano de Ação para Atualização do PDA	18

LISTA DE SIGLAS

CGINDA	Comitê Gestor da Infraestrutura Nacional de Dados Abertos
CGTIC	Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação
DTI	Diretoria de Tecnologia da Informação
EGD	Estratégia de Governança Digital
e-MAG	Modelo de Acessibilidade de Governo Eletrônico
e-OUV	Sistema de Ouvidorias do Poder Executivo Federal
e-PING	Arquitetura de Interoperabilidade do Governo Eletrônico
HTML	<i>HyperText Markup Language</i>
IFS	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe
INDA	Infraestrutura Nacional de Dados Abertos
INDE	Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais
PDA	Plano de Dados Abertos
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
SIPAC	Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos
SIGRH	Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos
SISPUBLI	Sistema de Publicações
SIGAA	Sistema Integrados de Gestão de Assuntos Acadêmicos
SGBD	Sistema de Gestão de Banco de Dados
RIFS	Repositório Institucional do IFS
TI	Tecnologia da Informação
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicação

1. INTRODUÇÃO

A publicação do Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016, que institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal, compõe estratégia para a promoção da cultura da transparência nos diversos órgãos do poder executivo. O Plano de Dados Abertos (PDA) é o instrumento para operacionalização da Política de Dados Abertos nos órgãos, pois sistematiza e organiza as ações necessárias para a execução da abertura dos dados. Dentre os objetivos da Política de Dados Abertos destacam-se:

- Promover a publicação de dados contidos em bases de dados de órgãos e entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional sob a forma de dados abertos;
- Aprimorar a cultura da transparência pública;
- Fomentar a pesquisa científica de base empírica sobre a gestão pública, e;
- Franquear aos cidadãos o acesso, de forma aberta, aos dados produzidos ou acumulados pelo Poder Executivo Federal, sobre os quais não recaia vedação expressa de acesso.

O PDA do Instituto Federal de Sergipe (IFS) é o documento que apresenta as estratégias, bem como o compromisso firmado pelo órgão com a transparência pública. É um veículo de planejamento e coordenação da política de disponibilização de dados abertos para o biênio 2021/2022, tratando-se de um marco na valorização da transparência, permitindo o aprimoramento da gestão pública por meio do acesso à informação e do estímulo à participação e ao controle social.

Por meio do PDA, o IFS estabelece a sua estratégia e define um conjunto de ações para implementar a prática da política de dados abertos neste Instituto, e considera em toda a sua estrutura, os princípios e diretrizes dos normativos abaixo e deles decorrentes:

- O Decreto Presidencial nº 6.666, de 27 de novembro de 2008¹ - Instituiu a criação da INDE e determinou a obrigação do compartilhamento e disseminação dos dados geoespaciais e seus metadados para todos os órgãos e entidades do Poder Executivo Federal, salvos os protegidos por sigilo;
- A Instrução Normativa nº 4 de 13 de abril de 2012² - Cria a INDA e estabelece conceitos referentes a dado, informação, dado público, formato aberto, licença aberta, dados abertos e metadados;

¹Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2007-2010/2008/Decreto/D6666.htm>. Acesso em 23 mai. 2019.

²Disponível em: <<http://dados.gov.br/pagina/instrucao-normativa-da-inda>>. Acesso em 23 mai. 2019.

- A cartilha Técnica para publicação de Dados Abertos no Brasil³;
- O Plano de Ação da INDA⁴ - dispõe sobre a necessidade dos órgãos de instituírem seus respectivos Planos de Abertura de Dados com vistas a uma Política Nacional de Dados Abertos e institui os elementos mínimos do documento, bem como orienta que a abertura de dados deve observar a relevância para o cidadão;
- Portaria nº 3/2017⁵ – Institucionaliza o Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico (e-MAG)
- Lei nº 12.527, de 18 de Novembro de 2011⁶ - Regula o acesso a informações previsto na Constituição Federal;
- Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016⁷ - Institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal;
- A Resolução nº 3/2017/CGINDA⁸ -Aprovou normas sobre a elaboração e publicação de Planos de Dados Abertos.
- Decreto nº 9.637, de 26 de dezembro de 2018⁹ - Institui a Política Nacional de Segurança da Informação, dispõe sobre a governança da segurança da informação.
- Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020¹⁰ - Institui a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências.

³Disponível em <<http://dados.gov.br/pagina/cartilha-publicacao-dados-abertos>>. Acesso em 23 mai. 2019.

⁴ Disponível em <<http://wiki.dados.gov.br/Plano-de-Acao-da-INDA.ashx?From=Plano-de-Acao>>. Acesso em 23 mai. 2019.

⁵Disponível em <https://www.governodigital.gov.br/documentos-e-arquivos/legislacao/portaria3_eMAG.pdf>. Acesso em 23 mai. 2019.

⁶Disponível em <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2011/lei/l12527.htm>. Acesso em 23 mai. 2019.

⁷Disponível em <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2016/decreto/d8777.htm>. Acesso em 23 mai. 2019.

⁸Disponível em <http://www.trtsp.jus.br/geral/tribunal2/ORGaos/Min_Div/Res03_17.html>. Acesso em 23 mai. 2019.

⁹Disponível em <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2018/decreto/D9637.htm>. Acesso em 23 mai. 2019.

¹⁰Disponível em http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2020/Decreto/D10332.htm. Acesso em 06 nov. 2020.

2. CENÁRIO INSTITUCIONAL

O IFS, autarquia vinculada ao Ministério da Educação, possui autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar. Atualmente, é constituído por dez unidades, sediadas em Aracaju, São Cristóvão, Lagarto, Itabaiana, Estância, Nossa Senhora da Glória, Propriá, Tobias Barreto, Nossa Senhora do Socorro e Poço Redondo.

A missão do instituto é “promover a educação profissional, científica e tecnológica de qualidade, em diferentes níveis e modalidades, através da articulação entre ensino, extensão, pesquisa e inovação para formação integral dos cidadãos capazes de impulsionar o desenvolvimento socioeconômico e cultural” (IFS, 2015, p.3).

Em sua atuação, o IFS observa as diretrizes da Política Nacional da Educação e do Plano Nacional de Desenvolvimento da Educação, bem como os seguintes princípios norteadores:

- Compromisso com a justiça social, equidade, cidadania, ética, preservação do meio ambiente, transparência e gestão democrática;
- Verticalização do ensino e sua integração com a pesquisa, extensão e a inovação tecnológica;
- Eficácia nas respostas de formação profissional continuada, difusão do conhecimento científico e tecnológico e suporte aos arranjos produtivos locais, sociais e culturais;
- Inclusão de pessoas com necessidades educacionais especiais específicas;
- Natureza pública e gratuita do ensino, sob a responsabilidade da União.

O PDA do IFS está alinhado aos seguintes instrumentos de gestão:

Quadro 1 – Instrumento e instâncias de gestão

Instrumento	Alinhamento
Estratégia de Governança Digital do Governo Federal (EGD) – 2020-2022	<p>Objetivo da Estratégia Digital: conceder acesso amplo à informação e aos dados abertos governamentais, para possibilitar o exercício da cidadania e a inovação em tecnologias digitais;</p> <p>Objetivo 13 - Reformulação dos canais de transparência e dados abertos</p> <p>Iniciativa 13.1. Integrar os portais de transparência, de dados abertos e de ouvidoria ao portal único gov.br, até 2020.</p> <p>Iniciativa 13.2. Ampliar a quantidade de bases de dados abertos, de forma a atingir 0,68 (sessenta e oito centésimos) pontos no critério de disponibilidade de dados do índice organizado pela Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Econômico, até 2022.</p>

	Iniciativa 13.3. Melhorar a qualidade das bases de dados abertos, de forma a atingir 0,69 (sessenta e nove décimos) pontos no critério de acessibilidade de dados do índice organizado pela Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Econômico, até 2022.
Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC 2014/2020)	Princípio 17 - Promover a melhoria dos serviços prestados aos cidadãos brasileiros, por meio de ações de TI que contribuam para a democratização e a transparência no acesso às informações públicas e na conscientização dos direitos, e deveres do cidadão.
PDI (2020 - 2024) do IFS.	Transparência – assegurar o acesso às informações com vistas à efetivação do controle social.

Nota:Elaborado pela Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos do IFS (2020).

3.OBJETIVOS E BENEFÍCIOS ESPERADOS

3.1 Objetivo Geral

- Promover a abertura de dados de acordo com os princípios da publicidade e da transparência na administração pública e firmar o compromisso de divulgação proativa dos dados de interesse público produzidos pelo IFS.

3.2 Objetivos Específicos

- Determinar as prioridades dos dados a serem publicados em formato aberto, bem como garantir a continuidade das publicações;
- Simplificar o acesso aos dados divulgados;
- Fornecer dados atualizados;
- Estabelecer um cronograma de publicação e revisão de publicação dos dados abertos.

3.3 Benefícios esperados

- Estimular o desenvolvimento de soluções em Tecnologia da Informação (TI) baseadas no uso dos dados abertos;
- Contribuir para a transparência das informações públicas;
- Fomentar a produção de conhecimento e aperfeiçoar a gestão pública, a partir da utilização dos dados abertos;
- Estimular o desenvolvimento de novos negócios e aplicativos cívicos que utilizem dados abertos.

4. PROCESSO DE CATALOGAÇÃO DOS DADOS

Os conjuntos de dados abertos produzidos e consolidados em SGBD serão catalogados no Portal Brasileiro de Dados Abertos, bem como na página de Dados Abertos do IFS. A execução desses processos é de responsabilidade da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI). Esse processo deverá seguir o cronograma de abertura estabelecido neste PDA e obedecer às seguintes orientações:

- 1) Publicar, prioritariamente, dados de relevância para o cidadão;
- 2) Publicar dados e seus metadados em conformidade com o Plano de Ação da Inda:
 - Nome ou título do conjunto de dados;
 - Descrição sucinta;
 - Palavras-chave(etiquetas);
 - Nome e e-mail do setor responsável pelos dados;
 - Periodicidade de atualização;
 - Escopo temporal (anual, bimestral, mensal, diário, online);
 - Escopo geopolítico (por cidade, por estado, por região).

5. SUSTENTAÇÃO

5.1 Responsáveis pelo Suporte

A DTI ficará responsável pelo acompanhamento das atividades previstas no PDA, assim como por sua atualização. Além disso, terá as seguintes atribuições:

- Verificar, para efeitos de publicação, se os dados estão de acordo com os padrões da INDA e da INDE;
- Solicitar esclarecimentos aos responsáveis pelos dados, caso sejam verificadas inconsistências;
- Identificar e elaborar propostas para possíveis melhorias na qualidade dos dados disponibilizados;

- Orientar os setores do IFS quanto ao que deve ser feito, quando estes apontarem a necessidade de abertura de novos conjuntos de dados;
- Gerenciar o Portal de Dados Abertos do IFS;
- Integrar o portal de dados abertos do IFS ao portal único gov.br.

5.2 Responsáveis pela Governança

Além da equipe da DTI, responsável pelo suporte às atividades técnicas previstas no PDA, outros atores institucionais estão ligados à sua governança, assumindo a responsabilidade pela efetividade da política de abertura de dados no IFS, como estabelecido no Quadro 2.

Quadro 2 – Atores institucionais responsáveis pela governança do PDA

Atores institucionais	Atribuições
SIC - Serviço de Informação ao Cidadão	Recomendação da publicação de novos conjuntos de dados com base nos pedidos de acesso à informação.
Ouvidoria	Recomendação da publicação de novos conjuntos de dados com base nas sugestões dos cidadãos.
Pró-Reitorias e Diretorias Sistêmicas	<ul style="list-style-type: none"> • Indicação da publicação de conjuntos de dados relativos às suas atividades. • Catalogação, atualização, evolução e manutenção das bases de dados. • Verificação da qualidade dos dados publicados e informação à DTI, quando identificar a necessidade de ajustes nesses dados.
DTI	<ul style="list-style-type: none"> • Manutenção de rotina de publicação no Portal de Dados Abertos do IFS. • Manutenção de rotina de sincronização entre a publicação no Portal de Dados Abertos do IFS e no Portal Brasileiro de Dados Abertos. • Integrar o portal de dados abertos do IFS ao portal único gov.br. • Manutenção de rotina automatizada para extração de dados dos Sistemas de Informações Gerenciais (SIG) do IFS e publicação no Portal de Dados Abertos.
CGTIC	Promover a atualização do PDA a qualquer tempo, por iniciativa própria ou por acolher relevante sugestão de um servidor do IFS.

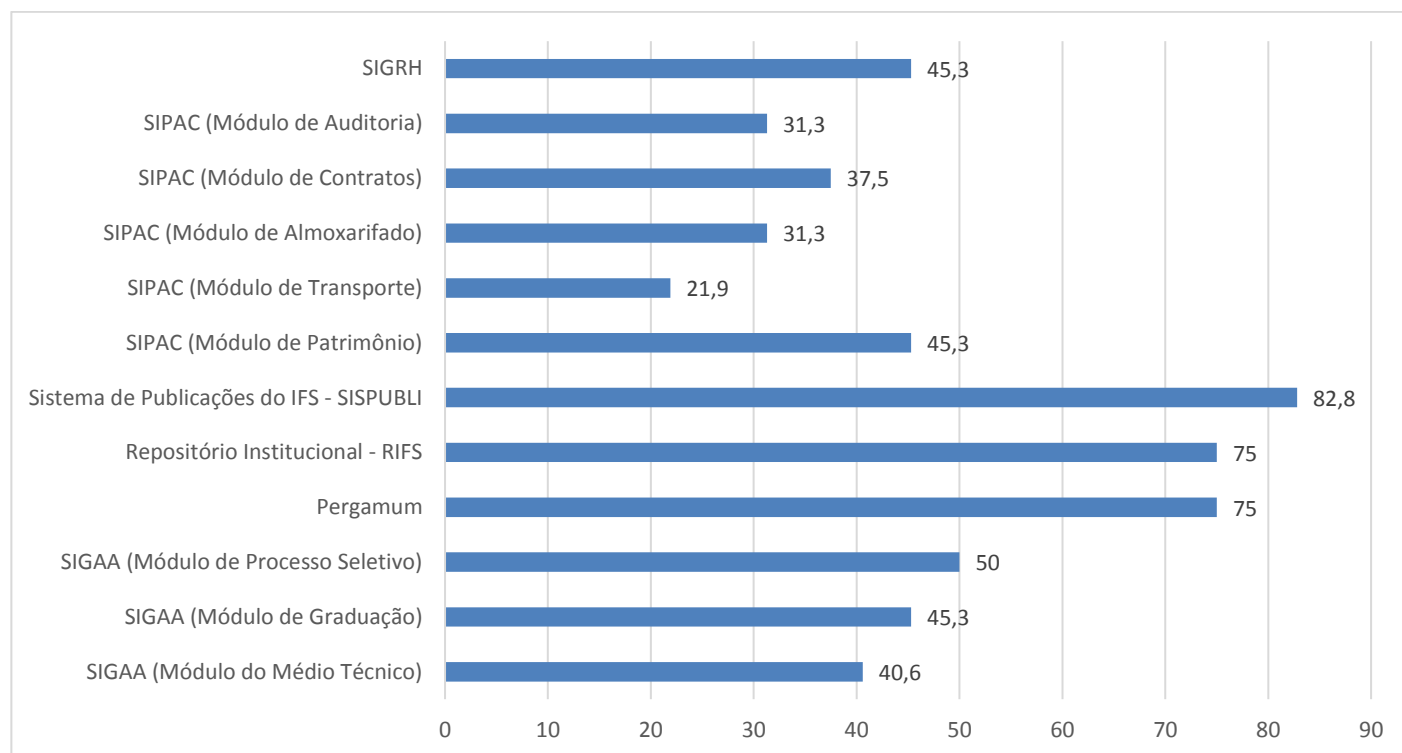
6. DEFINIÇÃO DOS DADOS PARA ABERTURA

O IFS assumiu o compromisso de adequar seus dados para o formato aberto, de acordo com Decreto nº 8.777/2016, os critérios da Resolução nº 3/2017 e a Cartilha Técnica para Publicação de Dados Abertos no Brasil. Para definição dos dados foi realizada consulta pública, por meio do site do IFS, no período de 18/11/2020 a 25/11/2020. Por conta disso, os dados expostos em Sistemas de Gestão de Banco de Dados (SGBD), ou seja, dados apresentados nos sistemas foram priorizados para disponibilidade em formato aberto e *HTML*, com atualização automática em portal próprio e no Portal Brasileiro de Dados Abertos. Além das bases de dados apresentadas no inventário, foram sugeridas pela comunidade outras bases que serão analisadas e incorporadas ao PDA, na próxima atualização.

Devolutiva da consulta pública referente ao inventário de bases de dados do IFS

O inventário de bases do IFS é composto por 12 bases de dados (ver anexo I) e foi submetido à consulta pública pelo período de 7 dias (17/11 a 24/11/2020) e como resultado todas as bases foram requeridas para divulgação, conforme percentual destacado no Gráfico 1.

Gráfico 1 – Devolutiva da Consulta pública



6.1 Estratégia para a Abertura dos Dados

1. Identificação das categorias de dados candidatas à publicação de acordo com as diretrizes estabelecidas neste PDA;
2. Levantamento do conjunto de dados já abertos;
3. Levantamento do conjunto de dados candidatos à abertura;
4. Priorização e seleção dos dados a serem abertos;

5. Definição de responsáveis pelo preparo dos dados e pela atualização do plano de ação com metas e prazos;
6. Atualização do portal de dados abertos do IFS, acessível a partir do endereço <<http://dados.ifs.edu.br>>.

6.2 Premissas

1. Seguir os padrões e normas definidos pela e-PING, pela INDA, pela INDE e pelo e-GOV, quando da publicação de dados;
2. Publicar com celeridade os dados mais relevantes para a sociedade, deixando claras as limitações de qualidade dos dados, quando for o caso;
3. Publicar os dados e respectivos metadados e orientações pertinentes de forma a permitir o seu uso pelo maior número de pessoas;
4. Manter os dados publicados atualizados e sincronizados com a fonte de origem, dentro da menor periodicidade possível;
5. Os dados abertos serão publicados no Portal de Dados Abertos do IFS <<http://dados.ifs.edu.br>> e no Portal Brasileiro de Dados Abertos <<http://dados.gov.br>>.

6.3 Bases de Dados Seleccionadas para Abertura

As Bases de Dados SGBD (Quadro 3) do Catálogo Corporativo foram distribuídas nos grupos Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação, Administrativo e Gestão de Pessoas.

Quadro3 – Base de Dados em SGBD do Catálogo Corporativo

Origem dos Dados	Conjunto de dados		
SIGAA/Médio Técnico	Curso e Turma		
SIGAA/Graduação	Curso e Turma		
SIGAA/Processo Seletivo	Processo Seletivo		
Pergamum	Acervo bibliográfico		
Repositório Institucional (RIFS)	Produção científica e acadêmica		
SISPUBLI/SIGAA	Programas e Projetos	Eventos	Grupos de Pesquisa
SIPAC/Patrimônio	Bens móveis	Bens acautelados	Movimentações de bens
SIPAC/Transporte	Frota	Abastecimento	
	Saída de veículo	Reserva de veículo	

Origem dos Dados	Conjunto de dados		
SIPAC/Almoxarifado	Estoque de material	Nota fiscal	
	Material	Movimentação de material	
	Requisição de material		
SIPAC/Contratos	Contrato e Nota fiscal do contrato		
SIPAC/Auditoria	Relatórios de Notificação, Relatórios de Providências, Resposta da Unidade		
Portal Transparência	Pagamento	Trecho	
	Passagem	Viagem	
Portal Transparência	Despesa Pública (Funcional-programático)	Natureza da despesa	Localidade
SIGRH	Dados funcionais dos servidores		Dados das licenças dos servidores
	Dados das férias dos servidores		Dados das unidades

6.3.1 Base de Dados do Grupo Ensino

Quadro 4—Cronograma de Abertura e Atualização da Base de Dados do Ensino

Base de Dados	Conjunto de dados	Contato	Mês/ano para publicação	Periodicidade de Atualização
SIGAA/Médio Técnico	Curso	Pró-Reitoria de Ensino proen@ifs.edu.br	Jan/2020	Semestral
	Turma			
SIGAA/Graduação	Curso			
	Turma			
SIGAA/Processo Seletivo	Processo Seletivo			
Pergamum	Acervo bibliográfico	Dir. Geral de Bibliotecas dgb@ifs.edu.br	Jan/2020	Semestral

Nota: Elaborado pela Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos do IFS (2019).

Quadro 5 – Descrição do Conjunto de Dados de Ensino

Base de Dados	Conjunto de dados	Descrição
Pergamum	Acervo bibliográfico	Dados do ano, assunto, título, autoria, número de páginas, edição, editora, local da publicação, localização no acervo.
SIGAA/Médio Técnico	Curso	Dados do nome do curso, campus, estrutura e componente curricular (nome da disciplina, nível de ensino, carga horária), carga horária detalhada, tipo, pré-requisito, natureza.
	Turma	Dados do nome da turma, docente, tipo, situação, horário, local, número de matriculados e capacidade
SIGAA/Graduação	Curso	Dados do nome do curso, campus, modalidade, coordenação, estrutura e componente curricular (nome da disciplina, nível de ensino, carga horária), carga horária detalhada, tipo, pré-requisito, natureza.
	Turma	Dados do nome da turma, docente, tipo, situação, horário, local, número de matriculados e capacidade.
SIGAA/Processo Seletivo	Processo Seletivo	Dados do nome do edital, período de inscrição, forma de ingresso, interno/externo, ativo.

6.3.2 Base de Dados do Grupo Pesquisa, Extensão e Inovação

Quadro 6–Cronograma de Abertura e Atualização da Base de Dados Pesquisa, Extensão e Inovação

Base de Dados	Conjunto de dados	Contato	Mês/ano para publicação	Periodicidade de Atualização
Repositório Institucional (RIFS)	Produção científica e acadêmica	Dir. Geral de Bibliotecas dgb@ifs.edu.br	Jan/2020	Semestral
SISPUBLI/SIGAA	Programas e Projetos	Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão propex@ifs.edu.br	Jan/2020	
	Eventos			
	Grupos de Pesquisa			

Quadro 7 – Descrição do Conjunto de Dados de Pesquisa, Extensão e Inovação

Base de Dados	Conjunto de dados	Descrição
Repositório Institucional (RIFS)	Produção científica e acadêmica	Dados de autoria, tipo, título e ano da publicação.
SISPUBLI/SIGAA	Programas e projetos	Dados do Ano, Nome do programa, edital, coordenador, vigência do programa, Período de submissão/inscrição do projeto, Período de avaliações, Períodos de inscrição dos discentes Período de entrega do relatório parcial, Período de entrega do relatório final, Áreas permitidas submeter projetos no programa, Valor da bolsa para o bolsista, Valor da bolsa para o orientador, Valor da taxa de bancada, Financiador, Grande área, Área, Nome do projeto, Nome do autor do projeto, Nomes dos coautores do projeto, Nomes dos bolsistas requerentes do projeto, Nomes dos bolsistas voluntários do projeto, Se é edição voluntária (sim ou não), Se permite submissão (sim ou não), Número de submissões por pessoa, Nota de corte, Número máximo de autores, Número máximo de trabalhos aceitos.
	Eventos	Dados do no do evento, nome, Descrição, Campus, Nome do coordenador, Data de ocorrência do evento, Carga horária.
	Grupos de Pesquisa	Dados do Nome do grupo, Nomes dos participantes, endereço eletrônico e status.

6.3.3 Base de Dados do Grupo Administrativo

Quadro 8–Cronograma de Abertura e Atualização da Base de Dados Administrativos

Base de Dados	Conjunto de dados	Contato	Mês/ano para publicação	Periodicidade de Atualização
SIPAC/ Patrimônio	Bens móveis	Coordenadoria de Patrimônio copat@ifs.edu.br	Jan/2020	Semestral
	Bens acautelados			
	Movimentações de bens			
SIPAC/ Transporte	Frota	Coordenadoria de Transporte	Jan/2020	Mensal
	Saída de veículo			
	Abastecimento			
	Reserva de veículo			
SIPAC/ Almoxarifado	Estoque de material	Coordenadoria de Almoxarifado	Jan/2020	Mensal
	Material			
	Nota fiscal			

	Movimentação de material			
	Requisição de material			
SIPAC/ Contratos	Contrato	Dep.de Licitações e Contratos delc@ifs.edu.br	Jan/2020	Semestral
	Nota fiscal do contrato			Mensal
SIPAC/ Auditoria	Relatórios de Notificação, Relatórios de Providências, Resposta da Unidade	Auditoria Interna audint@ifs.edu.br	Jan/2020	Mensal
Portal Transparência	Pagamento	Governo Federal https://bit.ly/2XMhClw	Jan/2020	Diária
	Passagem			
	Trecho			
	Viagem			
Portal Transparência	Despesa Pública (Funcional-programático)	Governo Federal https://bit.ly/2Ig8gJD	Jan/2020	Diária
	Natureza da despesa			
	Localidade			

Quadro 9 – Descrição do Conjunto de Dados Administrativos

Base de Dados	Conjunto de dados	Descrição
SIPAC/Patrimônio	Bens móveis	Dados de número de tombamento, código material, data de cadastro, data de início de uso, data de balanço, data de base depreciação, estado do bem, status do bem, nome da unidade e usuário, valor de entrada, valor residual e vida útil, valor depreciação acumulado, bem depreciable, intangível.
	Bens acautelados	Número do acautelamento, ano, data de abertura, data de fechamento, data de recebimento, nome da unidade e nome do responsável.
	Movimentações de bens	Dados do número guia, número do tombamento, data de saída e recebimento, nome da unidade de origem, descrição da localidade de origem, unidade de destino e descrição da localidade de destino.
SIPAC/ Contratos	Contrato	Dados do número dos contratos, nome do fornecedor, CNPJ, nome do fiscal, data de termino original, data de termino efetivo, status, saldo.
	Nota fiscal do contrato	Dados do número da nota fiscal, data de emissão, data de ateste e valor.
SIPAC/ Auditoria	Relatórios de Notificação	Dados de número do relatório, prazo, data de envio órgão de controle, ano de exercício, assunto e descrição.
	Relatórios de Providências	
	Resposta da Unidade	
Base de Dados	Conjunto de dados	Descrição
SIPAC/Transporte	Frota	Dados de nome e placa do veículos, número de tombamento e data de aquisição, hodômetro atual, tipo, propriedade e denominação, cor do veículo, quantidade de passageiros, ano de fabricação, modelo e marca
	Saída de veículo	Dados de unidade de saída, placa, origem, destino, data de reserva inicial, data de reserva final e número da requisição, nome dos passageiros, nome do motorista
	Abastecimento	Dados da unidade e placa do veículo, nome do motorista e tipo de combustível. Quantidade de litros, valor do abastecimento, data da transação, data postagem, hodômetro.
	Reserva de veículo	Dados do número da reserva, ano, data do cadastro, data de autorização, nome do usuário requisitante, nome do usuário beneficiado, origem e destino e quantidade de pessoas transportadas, capacidade do veículo.
Portal Transparência https://bit.ly/2XMhClw	Pagamento	Identificador do processo de viagem, Código do órgão superior, Nome do órgão superior, Código do órgão pagador, Nome do órgão pagador, Código da unidade gestora pagadora, Nome da unidade gestora pagadora, Tipo de pagamento, Valor.

	Passagem	Identificador do processo de viagem, Meio de transporte, País - Origem ida, UF - Origem ida, Cidade - Origem ida, País - Destino ida, UF - Destino ida, Cidade - Destino ida, País - Origem volta, UF - Origem volta, Cidade - Origem volta, País - Destino volta, UF - Destino volta, Cidade - Destino volta, Valor da passagem, Taxa de serviço.
	Trecho	Identificador do processo de viagem, Sequência, Trecho, Origem – Data, Origem – País, Origem – UF, Origem – Cidade, Destino – Data, Destino - País, Destino – UF, Destino – Cidade, Meio de transporte, Número, Diárias, Missão.
	Viagem	Identificador do processo de viagem, Situação, Código do órgão superior, Nome do órgão superior, Código órgão solicitante, Nome órgão solicitante, Nome, Cargo, Período - Data de início, Período - Data de fim, Destinos, Motivo, Valor diárias, Valor passagens, Valor outros gastos.
Portal Transparência https://bit.ly/2lg8gJD	Despesa Pública (Funcional-programático)	Dados da função, subfunção, programa orçamentário, ação orçamentária, programa de governo, favorecido, órgão e unidade orçamentária.
	Natureza da despesa	Dados de grupo de despesa, elemento de despesa, modalidade de aplicação, valor do documento.
	Localidade	Dados da localidade do favorecido, localidade de aplicação do recurso e fase da despesa.
SIPAC/Almoxarifado	Estoque de material	Dados de denominação do almoxarifado, código do material, quantidade, preço unitário, valor total.
	Material	Dados de elemento de despesa, código do grupo de material, denominação do grupo de material, código do material e denominação do material.
	Nota fiscal	Dados de número, serie, CPF/CNPJ, denominação, nome do fornecedor da nota fiscal, data de cadastro, data de emissão, data de ateste, data de entrada no almoxarifado, consumo imediato, valor e ano do empenho (ano, código do empenho e sigla da unidade).
	Movimentação de material	Dados de número, ano e denominação do almoxarifado, denominação da movimentação no estoque, data do movimento, código do material, quantidade e valor.
	Requisição de material	Número da requisição, ano, denominação do almoxarifado, a denominação do tipo de requisição, nome da unidade requisitante e status da requisição, data de envio e requisição do material, quantidade atendida, solicitada e valor do item.

6.3.4 Base de Dados do Grupo Gestão de Pessoas

Quadro 10 – Cronograma de Abertura e Atualização da Base de Dados de Gestão de Pessoas

Base de Dados	Conjunto de dados	Contato	Mês/ano para publicação	Periodicidade de Atualização
SIGRH	Dados funcionais dos servidores	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas progep@ifs.edu.br	Jan/2020	Semestral
	Dados das férias dos servidores			Mensal
	Dados das licenças dos servidores			Mensal
	Dados das unidades			Semestral

Nota: Elaborado pela Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos do IFS (2019).

Quadro 11 – Descrição do Conjunto de Dados Gestão de Pessoas

Base de Dados	Conjunto de dados	Descrição do dado
SIGRH	Dados funcionais dos servidores	Nome do servidor, admissão, ingresso, regime de trabalho, carga horária, situação do servidor, regime jurídico, categoria, situação funcional,

		cargo, área de atuação, classe funcional, titulação, unidade de exercício, unidade de lotação, função, lotação de função, código de vaga, formação.
	Dados das férias dos servidores	Nome do servidor, período aquisitivo, ano de exercício.
	Dados das licenças dos servidores	Nome do servidor, período da licença e denominação da licença.
	Dados das unidade	Nome da unidade, quantitativo de setores, número de servidores lotados e em exercício.

Nota: Elaborado pela Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos do IFS (2019).

7. MONITORAMENTO E CONTROLE

O Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação (CGTIC) do Instituto Federal de Sergipe (IFS), instância colegiada de natureza estratégica e deliberativa, de caráter permanente, instituído através da Portaria Nº 3.794/2019/IFS de 06/12/2019, em conformidade com o Decreto nº 9.759 de 11/05/2019, art. 6º e as Portarias nº 788/2019/SGD/ME de 01/09/2019, art. 5º e nº 18.152, de 04/08/2020; é responsável por deliberar sobre políticas, diretrizes e planos relativos à Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC e à Governança Digital.

O CGTIC, com apoio do Comitê de Planejamento de TIC, acompanhará a atualização de suas metas, prazos, indicadores e produtos do PDA.

Os dados extraídos e publicados no Portal de Dados Abertos do IFS, por processos automáticos, serão avaliados pelas Pró-Reitorias e Diretorias Sistêmicas, com o apoio da DTI. Além da gestão da qualidade dos dados nas fontes, serão observados os critérios de qualidade instituídos no Plano de Ação da INDA:

- Os dados disponibilizados devem conter a possibilidade de ser acessados diretamente, por meio de URL única, ou seja, passível de ser reproduzida e compartilhada, sem necessidade de navegação na página para seu acesso.
- Devem ser utilizados formatos abertos, conforme as recomendações da e-PING para a divulgação de bases de dados.
- Os dados publicados devem conter um conjunto mínimo de metadados, conforme a cartilha técnica para publicação de dados.

7.1 Mecanismo de Promoção e Engajamento do Cidadão

O sítio do IFS será o meio de promoção e divulgação do Plano de Dados Abertos. A instância de engajamento do cidadão será Sistema de Ouvidorias do Poder Executivo Federal (e-OUV) por meio do qual o cidadão poderá manifestar-se sobre dúvidas ou inconsistências nos dados

publicados e sugestões para o aperfeiçoamento dos dados, assim como indicação de novos conjuntos de dados para publicação. As manifestações nesse sentido poderão ser encaminhadas para apreciação e resposta da DTI ou mesmo da unidade responsável pelos dados, de acordo com o teor das manifestações.

8. PLANO DE AÇÃO

O Plano de Ação dentro do PDA apresenta as ações e os prazos para a elaboração e sustentação do Portal de Dados Abertos do IFS. Os prazos definidos neste plano foram acordados com todos os envolvidos no processo, conforme Quadro 12.

Quadro 12–Plano de Ação para Atualização do PDA

Produto	Ação	Prazo	Responsáveis
Equipe apresentada e instruída	Realizar reunião com os membros da comissão para instruí-los sobre a necessidade da atualização do PDA e distribuir atribuições.	Set/2020	Comissão
Banco de dados catalogado	Solicitar a lista dos bancos de dados a DTI.	Set/2020	Comissão
Inventário das bases de dados do IFS	Listar e incluir no PDA o inventário das bases de dados do IFS.	Out/2020	Comissão
Consulta pública	Realizar consulta pública para priorização dos dados de relevância social.	Nov/2020	Comissão
Dados já abertos	Listar os dados que já estão disponíveis no portal de dados abertos.	Nov/2020	Comissão
Dados a serem abertos	Listar os dados que serão disponibilizados, incluindo os citados na consulta pública.	Nov/2020	Comissão
Frequência e prazo definidos	Definir a frequência de atualização e o prazo para publicação.	Nov/2020	Comissão
PDA Atualizado	PDA aprovado por Deliberação	Dez/2020	CGTIC
Atualizar os conjuntos de dados abertos do IFS no Portal Brasileiro de Dados Abertos	Sincronização dos dados publicados no portal < http://dados.ifs.edu.br > com o portal < http://dados.gov.br/ >	Jan/2021	DTI
Integralização portal único gov.br	Integralização do portal de dados abertos do IFS ao portal único gov. br.	Abr/2021	DTI
Revisão dos conjuntos de dados publicados	Aperfeiçoamento dos dados publicados e publicação de novos conjuntos de dados	Jun/2021	DTI, Ouvidoria e responsáveis pelos dados
Atualização do PDA	Aperfeiçoamento do PDA 2020/2022	Dez/2021	DTI, Ouvidoria e responsáveis pelos dados

9. GLOSSÁRIO

Dados Abertos - dados públicos representados em meio digital, estruturados em formato aberto, processáveis por máquina, referenciados na rede mundial de computadores e disponibilizados sob licença aberta que permita sua livre utilização, seu consumo ou cruzamento.

Dado Geoespacial - aquele que se distingue essencialmente pela componente espacial, que associa a cada entidade ou fenômeno uma localização na Terra, traduzida por sistema geodésico de referência, em dado instantâneo ou período de tempo, podendo ser derivado, entre outras fontes, das tecnologias de levantamento, inclusive as associadas a sistemas globais de posicionamento apoiados por satélites, bem como de mapeamento ou de sensoriamento remoto.

Dado Público - qualquer dado gerado ou sob a guarda governamental que não tenha o seu acesso restrito por legislação específica.

HyperText Markup Language (HTML) – é uma linguagem de marcação utilizada na construção de páginas na Web. Documentos HTML podem ser interpretados por navegadores.

Infraestrutura Nacional de Dados Abertos (INDA) - é um conjunto de padrões, tecnologias, procedimentos e mecanismos de controle necessários para atender as condições de disseminação e de compartilhamento de dados e informações públicas no modelo de Dados Abertos, em conformidade com o disposto na e-PING. A INDA é a política do governo brasileiro para dados abertos.

Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais (INDE) - é um conjunto integrado de tecnologias, políticas, mecanismos e procedimentos de coordenação e monitoramento; padrões e acordos necessários para facilitar e ordenar a geração, o armazenamento, o acesso, o compartilhamento, a disseminação e o uso dos dados geoespaciais de origem federal, estadual, distrital e municipal.

Metadado - informação que descreve características de determinado dado, explicando-o em certo contexto de uso.

Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico (e-PING) – define um conjunto mínimo de premissas, políticas e especificações técnicas que regulamenta a utilização da Tecnologia de Informação e Comunicação (TIC) na interoperabilidade de serviços de Governo Eletrônico, estabelecendo as condições de interação com os demais Poderes e as esferas de governo e com a sociedade em geral.

Sistema de Gestão de Bases de Dados (SGBD) - software utilizado para gerir Bases de Dados, permitindo criar base de dados, modificar Base de dados, eliminar bases de dados, inserir dados na Base de Dados e Eliminar dados da base de dados.

ANEXO I

Inventário de base de dados do IFS

Nº	Nomes da Base de Dados	Descrição do dado	Responsável	Periodicidade de atualização	Base possui dado sigiloso?	Disponível no dados.gov?
1	Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos (SIGRH)	Dados funcionais, férias, licenças dos servidores e dados das unidades do IFS.	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas progep@ifs.edu.br	Mensal	Sim	Não
2	SIPAC/Almoxarifado	Dados sobre estoque, movimentação, requisição e nota fiscal de material de consumo.	Coordenadoria de Almoxarifado	Mensal	Não	Não
3	SIPAC/Transporte	Dados sobre requisição, reserva, saída, abastecimento da frota de veículos.	Coordenadoria de Transporte	Mensal	Não	Não
4	SIPAC/Auditoria	Dados sobre Relatórios de Notificação, Relatórios de Providências e Resposta da Unidade.	Auditoria Interna audint@ifs.edu.br	Mensal	Não	Não
5	SIPAC/Contratos	Dados sobre fornecedores e notas fiscais	Dep.de Licitações e Contratos delc@ifs.edu.br	Mensal	Não	Não
6	SIPAC/Patrimônio	Dados sobre tombamento, movimentação e acautelamento de bens móveis.	Coordenadoria de Patrimônio copat@ifs.edu.br	Mensal	Não	Não
7	Repositório Institucional (RIFS)	Dados sobre produção científica e acadêmica	Dir. Geral de Bibliotecas dgb@ifs.edu.br	Semestral	Não	Não
8	Sistema de Publicações (Sispubli)	Dados sobre programas, projetos, eventos e grupos de pesquisa	Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão propex@ifs.edu.br	Semestral	Não	Não
9	Pergamum	Dados sobre o acervo bibliográfico	Dir. Geral de Bibliotecas dgb@ifs.edu.br	Semestral	Não	Não
10	**SIGAA/Médio Técnico	Dados sobre cursos e turmas.	Pró-Reitoria de Ensino proen@ifs.edu.br	Semestral	Não	Não
11	**SIGAA/Graduação	Dados sobre cursos e turmas.	Pró-Reitoria de Ensino proen@ifs.edu.br	Semestral	Não	Não
12	**SIGAA/Processo Seletivo	Dados sobre editais de processo seletivo	Pró-Reitoria de Ensino proen@ifs.edu.br	Semestral	Não	Não

* Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

** Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas