



RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Cleide Ane Barbosa da Cruz	SIAPE: 3105783
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Tobias Barreto	COORDENADORIA: COCOM
PERÍODO DE ATIVIDADES: 14/05 a 27/05	
E-MAIL: cleide.cruz@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2020.1	Exercícios de fixação, vídeo aula de curta duração
2019.2	Exercícios de fixação, vídeo aula de curta duração

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião com a reitora e o campus	14/05/2020 – 14:00	<i>Meet</i>
Reunião	Reunião com a coordenação de Comércio para tratar da Minuta do Regulamento de Ensino Remoto Emergencial	20 e 22/05/2020 – 14:00	<i>Microsoft Teams</i>
Reunião	Reunião da Comissão de estudo preliminar do curso Técnico de Administração	26/05/2020 – 14:00	<i>Microsoft Teams</i>
Reunião	Reunião com a coordenação de Comércio a fim de tratar da matriz curricular para o PPC do Curso Superior de Administração	27/05/2020 – 14:00	<i>Microsoft Teams</i>

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Participação em Curso de Capacitação em Educação a Distância, na modalidade EAD, com carga horária de 120h.
Curso	Participação em Curso de Noções Básicas para Coordenar Cursos On-line, com carga horária de 20 horas pela Escola Nacional de Administração Pública – Enap.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto de pesquisa	Continuidade de parte das atividades do projeto de pesquisa intitulado: A influência do empreendedorismo no comércio varejista de vestuário em Tobias Barreto/SE. As atividades utilizaram como meio de comunicação principal o <i>WhatsApp</i> .

Projeto de extensão	Continuidade das atividades do projeto de extensão intitulado - LABEDUFIN: Laboratório de Educação Financeira na Escola. As atividades utilizaram como meio de comunicação o <i>WhatsApp</i> e e-mail.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CLAIPTON BONGIOVANI DO CARMO	SIAPE: 2269391
CAMPUS DE LOTAÇÃO: TOBIAS BARRETO	COORDENADORIA: COCOM
PERÍODO DE ATIVIDADES: 14/05/2020 a 27/05/2020	
E-MAIL: claipton.carmo@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TBCCOM-2TN	Elaboração do plano de ensino remoto das disciplinas de administração da produção e da disciplina de estatística.
TBCCOM-1MT	Elaboração do plano de ensino remoto da disciplina de contabilidade básica.
TBCCOM- 3TN	Elaboração do plano de ensino remoto da disciplina de laboratório de vendas.
TBCCOM- 2MT	Elaboração do plano de ensino remoto da disciplina de administração de produção e estatística.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Discussão da minuta do Ensino Remoto feita pela Reitora	14/05/2020	Aplicativo Teams
Reunião	Discussão sobre o regulamento do ensino remoto.	20/05/2020 às 14:00 h	Aplicativo Teams
Reunião	Discussão da matriz curricular do curso superior em Administração	27/05/2020	Aplicativo Teams

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Raquel Nominato Araújo	SIAPE: 1378586
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Tobias Barreto	COORDENADORIA: Comércio
PERÍODO DE ATIVIDADES: 14/05/2020 à 27/05/2020	
E-MAIL: raquel.araujo@hotmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TMC 1 (Vesp)	Planejamento de atividade para atendimento remoto
TMC 3 (Vesp)	Planejamento de atividade para atendimento remoto
TMC 2 (Not)	Planejamento de atividade para atendimento remoto
TMC 3 (Not)	Planejamento de atividade para atendimento remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião com a reitora e o campus	14/05/2020 – 14:00 às 15:00	Meet
Reunião	- Construção do PPC do curso superior de Bacharel em Administração	20/05 – 14:00 às 17:00h	Teams
Reunião	- Construção do PPC do curso superior de Bacharel em Administração. - Apresentação da proposta de PPC do curso FIC em Assistente Administrativo, pela presidente da comissão. (Portaria nº 1371 de 13 de maio de 2020).	22/05 – 09:00 às 12:00h	Teams
Reunião	Discussão sobre o estudo preliminar para abertura do curso técnico em Administração, modalidade subsequente. (Portaria nº 1372 de 13 de maio de 2020).	26/05 – 14:00 às 17:00h	Teams
Reunião	- Discussão da matriz curricular para o curso superior de Bacharel em Administração. - Revisão da matriz curricular do curso de Comércio.	27/05, 2020 das 14 às 17h	Teams

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
PPC FIC	Elaboração do PPC para implantação do curso FIC em Assistente Administrativo
ATA	Ata de reunião realizada no dia 26/05/2020 com as tratativas relacionadas junto à comissão de elaboração de estudos preliminar para abertura de curso técnico em administração

	modalidade concomitante. Conforme Portaria nº 1372 de 13 de maio de 2020.
--	---

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pós Graduação	Pós Graduação em Docência do Ensino Básico



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: WANUSA CAMPOS CENTURIÓN	SIAPÉ: 1624148
CAMPUS DE LOTAÇÃO: TOBIAS BARRETO	COORDENADORIA: COMERCIO
PERÍODO DE ATIVIDADES: 14/05 a 27/05/2020	
E-MAIL: wanusa.centurion@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2020.1	Elaboração de Quiz, estudo de caso e vídeo aula de curta duração
2019.1	Elaboração de Quiz, estudo de caso e vídeo aula de curta duração
2019.2	Elaboração de Quiz, estudo de caso e vídeo aula de curta duração

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião com a reitora e o campus	14/05/2020 – 14:00 às 15:00	<i>Meet</i>
Reunião	Reunião Colegiado do Curso de Comércio para tratar da Minuta do Regulamento de Ensino Remoto Emergencial	20/05/2020 – 14:00 às 17:00	<i>Microsoft Teams</i>
Reunião	Reunião Comissão Ensino Remoto – Campus Tobias Barreto	14 e 21/05/2020 das 10 às 12:00	<i>Hangout</i>
Reunião	Reunião Colegiado Curso de Comércio para tratar da matriz curricular do curso superior em Administração, FIC Assistente Administrativo	22/05/2020 – 09:00 às 11:30	<i>Microsoft Teams</i>
Reunião	Reunião Colegiado Curso de Comércio para tratar da matriz curricular do curso superior em Administração, Revisão do curso de comércio e Edital IFSMaker	27/05/2020 das 14:00 às 17:10	<i>Microsoft Teams</i>

Reunião	Reunião da Comissão de estudo preliminar do curso Técnico de Administração	26/05/2020 – 14:00 – 16:00	<i>Microsoft Teams</i>
Reunião	Comissão para Atualização do Estatuto Regimento Geral	14, 19, 22 e 26/05/2020 das 14:30 às 17:00	<i>Microsoft Teams</i>
Reunião	Conselho Superior	18/05/2020 das 09 às 12:00	<i>Meet</i>

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Participação em Curso de Capacitação em Educação a Distância, na modalidade EAD, com carga horária de 120h.
Curso	Participação em Curso de Noções Básicas para Coordenar Cursos On-line, com carga horária de 20 horas pela Escola Nacional de Administração Pública – Enap.
Curso	FORMAÇÃO DE PROFESSORES PARA GRADUADOS NÃO LICENCIADO

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto de extensão	Continuidade das atividades do projeto de extensão intitulado - LABEDUFIN: Laboratório de Educação Financeira na Escola. As atividades utilizaram como meio de comunicação o <i>WhatsApp</i> e e-mail.
PIALAB	O presente projeto refere-se à implantação de um Laboratório Rotacional Itinerante no curso Técnico de Comércio no Campus Tobias Barreto, como curso piloto, objetivando facilitar e dinamizar o aprendizado dos alunos. Atualmente estamos tabulando os questionários de pesquisa por meio do <i>WhatsApp</i> e pesquisando aplicativos e técnicas de metodologias ativas.
Curso Criação de vídeo aulas pelo IFRS	Obter conhecimento sobre criação de vídeo aulas.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Theo Martins Lubliner	SIAPE: 1206588
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Tobias Barreto	COORDENADORIA: Curso de Comércio
PERÍODO DE ATIVIDADES: 14/05/2020 a 27/06/2020	
E-MAIL: theo.lubliner@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião com a reitora e o campus	14/05/2020 – 14:00 às 15:00	<i>Meet</i>
Curso	Sugestões para minuta de atividades remotas	20/05/2020 às 14:00	Microsoft Team
Curso	Construção de bacharelado em administração	22 e 27/05/2020 às 10:00; 14 – 15h	Microsoft Team
1372 e 1373/20	Comissão de estudo preliminar do curso técnico em administração	26/05/2020 às 14:00	Microsoft Team

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Estudo e Pesquisa	Desenvolvimento de tese de doutorado

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Material Didático	Elaboração de material didático - livro

Elaboração de PPC	Elaboração de estudo preliminar de um novo curso técnico em Administração
Estudo	Estudo preliminar para construção de um novo bacharelado em administração
Estudo	Levantamento de dados das comunidades rurais da microrregião de Tobias Barreto
Artigo	Escrita de artigo



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: DORIVALDO ROSA FRANÇA	SIAPE: 1176010
CAMPUS DE LOTAÇÃO: TOBIAS BARRETO	COORDENADORIA: COMÉRCIO
PERÍODO DE ATIVIDADES: 14/05/2020 A 27/05/2020	
E-MAIL: dorivaldo.franca@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Elaboração e entrega de planos de ensino remoto emergencial pelos docentes Teoria do Varejo	Participação de reuniões, concepções e estudos preliminares
Estudo para elaboração de planos de ensino remoto emergencial pelos docentes Administração de Compras e Recursos Materiais	Participação de reuniões, concepções e estudos preliminares
Estudo para elaboração de planos de ensino remoto emergencial pelos docentes Planejamento Empresarial	Participação de reuniões, concepções e estudos preliminares
Estudo para elaboração de planos de ensino remoto emergencial pelos docentes Administração Geral e Empreendedorismo	Participação de reuniões, concepções e estudos preliminares
Estudo para elaboração de	Participação de reuniões, concepções e estudos preliminares

planos de ensino remoto emergencial pelos docentes Gestão da Qualidade	
Estudo para elaboração de planos de ensino remoto emergencial pelos docentes Informática Básica	Participação de reuniões, concepções e estudos preliminares

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião sobre sugestão do ensino remoto	Apresentar sugestões para viabilizar o ensino remoto, considerando a minuta.	20/05/2020 das 14:00 às 18:00 horas	Microsoft Teams
Reunião: Discursão curso superior em Administração	Implantação de cursos superior em Administração e informes sobre Grupo de Pesquisa criado; FIC	22/05/2020 09:00 às 11:00 27/05/2020 das 14 às 17H	Microsoft Teams
Reunião de proposta de curso técnico de Administração	Trabalho na proposta de implantação do curso técnico de Administração	26/05/2020 14:00 às 16:00	Microsoft Teams

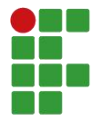
3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Capacitação em Formação em Educação a Distância	Capacitar profissionais da Educação para atuarem na modalidade EaD, utilizando o Ambiente Virtual de Aprendizagem (Moodle) IFRN.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

--	--



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: TELMO OLIVEIRA DE JESUS	SIAPE: 2467016
CAMPUS DE LOTAÇÃO: TOBIAS BARRETO	COORDENADORIA: COINF
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05/2020 a 26/05/2020	
E-MAIL: TELMO.JESUS@IFS.EDU.BR	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
4 ANO SUBSEQUENTE - TARDE	Planejamento de atividades
1 ANO SUBSEQUENTE - NOITE	Planejamento de atividades
2 ANO CONCOMITANTE - TARDE	Planejamento de atividades
2 ANO CONCOMITANTE - MANHÃ	Planejamento de atividades

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Estudos referentes a tecnologias educacionais e acessibilidade e tecnologias assistivas	Formação pedagógica em informática
Estudos referentes a EAD	Curso de capacitação em EAD ofertado pelo IFRN
Estudos de software de gravação e edição de vídeos	Simulação de aulas para o ensino remoto
Estudos da ferramenta google classroom	Utilização no ensino remoto

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Leitura/Estudo da minuta do regulamento do ensino remoto emergencial	Entendimento do funcionamento do ensino remoto
Coordenação de cursos FIC - Informática	Estudo do regulamento para elaboração de PPC de cursos FIC, planejamento de atividades



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: DIEGO SANTANA SILVEIRA	SIAPÉ: 1839367
CAMPUS DE LOTAÇÃO: TOBIAS BARRETO	COORDENADORIA: COINF
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05/2020 A 26/05/2020	
E-MAIL: DIEGO.SILVEIRA@IFS.EDU.BR	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TBDST - 2MTN - CDES18T.6 – Turma: 01	Desenvolvimento do Plano de Ensino Remoto Emergencial. Criação e adequação de materiais de aula, recursos e atividades da disciplina.
TBDST - 2MTN - CDES18T.6 – Turma: 02	Desenvolvimento do Plano de Ensino Remoto Emergencial. Criação e adequação de materiais de aula, recursos e atividades da disciplina.
TBINF - 4TN - INF.34 – Turma: 01	Desenvolvimento do Plano de Ensino Remoto Emergencial. Criação e adequação de materiais de aula, recursos e atividades da disciplina.
TBINF - 2TN - INF.26 Turma: 01	Desenvolvimento do Plano de Ensino Remoto Emergencial. Criação e adequação de materiais de aula, recursos e atividades da disciplina.
TBINF - 3TN - INF.31 – Turma: 01	Desenvolvimento do Plano de Ensino Remoto Emergencial. Criação e adequação de materiais de aula, recursos e atividades da disciplina.
TBDST - 1MTN - CDES18T.3 - Turma: 01	Desenvolvimento do Plano de Ensino Remoto Emergencial. Criação e adequação de materiais de aula, recursos e atividades da disciplina.
TBINF - 4TN - INF.33 – Turma: 01	Desenvolvimento do Plano de Ensino Remoto Emergencial. Criação e adequação de materiais de aula, recursos e atividades da disciplina.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião dos servidores do IFS – Tobias Barreto com a Reitoria. Pauta: o contexto atual em que vivemos e informes gerais.	14/05/2020 às 14h	Google Hangout Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Curso de Capacitação em Educação a Distância promovido pelo IFRN.
Capacitação	Realização de Formação Pedagógica em Informática em atendimento à Resolução 06/2012.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Leitura	Leitura de documentos relativos ao trabalho da Comissão de elaboração do PPC do Curso FIC – Programador de Dispositivos Móveis. Portaria Nº 1419, de 20 de maio de 2020.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Christiano Lima Santos	SIAPE: 1587580
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Tobias Barreto	COORDENADORIA: COINF
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/05/2020 a 26/05/2020	
E-MAIL: christiano.santos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Construção de Sites CDES18T.7	Elaborada e encaminhada à COINF e GEN proposta de plano de Ensino Remoto Emergencial para esta disciplina
Construção de Sites 1 INF.27	Elaborada e encaminhada à COINF e GEN proposta de plano de Ensino Remoto Emergencial para esta disciplina
Construção de Sites 2 INF.30	Elaborada e encaminhada à COINF e GEN proposta de plano de Ensino Remoto Emergencial para esta disciplina
Engenharia de Software INF.29	Elaborada e encaminhada à COINF e GEN proposta de plano de Ensino Remoto Emergencial para esta disciplina
Informática Básica CDES18T.1	<i>(Disciplina foi designada a outro professor, porém no SIGAA ainda não foi alterada)</i>
Projeto de Informática INF.32	Elaborada e encaminhada à COINF e GEN proposta de plano de Ensino Remoto Emergencial para esta disciplina

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Estudos referentes à Formação Pedagógica em Informática	Atendendo a Resolução 06/2012
Projeto LabLínguas	Projeto de extensão submetido e aprovado no SisPubli, que atende ao art. 17, inciso III, da portaria nº 1.009/2020/REITORIA
Curso Formação em EaD	Capacitação em Formação em EaD do IFRN, na modalidade EaD, conforme sugestão da Reitoria e da Pró-Reitoria de Ensino

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Elaboração de material de apoio - apostila	Disciplinas: Construção de Sites, Construção de Sites 1 e Construção de Sites 2 Título: Construção de Sites Data: 22/05/2020 URL: https://christianosantos.com/files/cs1/apostila-completa-1.0.pdf
Elaboração de material de apoio - apostila	Disciplina: Engenharia de Software Título: Engenharia de Software Data: 26/05/2020 URL: http://christianosantos.com/files/es/engenharia-de-software-v1.3.pdf



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Diego Armando de Oliveira Meneses	SIAPE: 3608646
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Tobias Barreto	COORDENADORIA: COINF - Informática
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05/2020 a 26/05/2020	
E-MAIL: diego.armando@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
[TBDST][CDES18T.7] Construção de Sites	Elaboração de Videoaulas e Tutoriais.
[TBINF][INF.29] Engenharia de Software	Elaboração de Videoaulas e Tutoriais.
[TBINF][INF.28] Programação III	Elaboração de Videoaulas e Tutoriais.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
[Reitoria/DG] - Sobre o Cenário Atual no IFS	Conversa da reitoria com os docentes e técnicos sobre o cenário atual e as ações futuras, abrindo espaço para dúvidas e questionamentos.	14/05/2020 14:00 às 15:00	<i>Google Meet</i>
[Comissão] - Planejamento das Atividades de Ensino Remoto – Tobias Barreto	Deliberar sobre as primeiras ações a serem feitas pela comissão, em relação a infraestrutura básica de ensino remoto.	15/05/2020 10:30 às 11:30	<i>Google Meet</i>

[PROEN/GEN] - Informes/Orientações	Apresentar informações sobre o regulamento de ensino remoto emergencial e os pagamentos dos auxílios.	18/05/2020 14:30 às 16:00	Google Meet
[Comissão] - Planejamento das Atividades de Ensino Remoto – Tobias Barreto	Planejar as respostas unificadas para a chamada à comunidade sobre a minuta do Regulamento de ensino remoto emergencial e outros informes.	20/05/2020 10:30 às 12:30	Google Meet
[GEN] - Sobre o Auxílio Inclusão Digital	Apresentar a lista de alunos já cadastradas pelo SIGAA e propor a operacionalização das ligações para os alunos restantes.	20/05/2020 14:30 às 15:00	Presencial

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Estudos referentes à Formação Pedagógica em Informática	Atendendo a Resolução 06/2012
[IFRN/EaD] Capacitação em Educação a Distância	Atendendo ao Art. 15 I. Realização de capacitação relacionadas à educação a distância , ofertadas pelo IFRS no site www.ifrs.edu.br/ensino/ead/coursead ou através de parcerias do IFS com outras instituições; Articulado pelo PROEN e Operacionalizado pelo IFRN - https://ead.ifrn.edu.br/ava

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto de Pesquisa	Estudo Sistemático Sobre Tecnologias Disruptivas e Suas Aplicações no Desenvolvimento de Software
Projeto de Inovação	Desenvolvimento de Produto de Software – Banco Discente de Talentos
Gestão	Gerência de Ensino – Campus Tobias Barreto



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: FLAYGNER MATOS REBOUÇAS	SIAPE: 2240841
CAMPUS DE LOTAÇÃO: TOBIAS BARRETO	COORDENADORIA: COINF
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05/2020 a 26/05/2020	
E-MAIL: FLAYGNER.REBOUCAS@IFS.EDU.BR	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1 ANO SUBSEQUENTE - NOITE	Planejamento de atividades
1 ANO CONCOMITANTE - TARDE	Planejamento de atividades
1 ANO CONCOMITANTE - MANHÃ	Planejamento de atividades

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Estudos referentes a tecnologias educacionais e acessibilidade e tecnologias assistivas	Formação pedagógica em informática
Estudos referentes a EAD	Leitura de livros, lives e vídeo-aulas disponíveis na internet
Gravação e edição de vídeos	Definição de software para gravação de aulas

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Leitura e contribuições para a construção da minuta do regulamento do ensino remoto emergencial	Entendimento e contribuições do funcionamento do ensino remoto
Coordenação de curso COINF	Estudo do regulamento para elaboração de PPC e planejamento de atividades
Reunião com a comissão de ensino remoto local	Reunião com a comissão de ensino remoto local



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CRISTIANE NUNES DE SANTANA MELO HUSSAIN	SIAPÉ: 2714420
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA / COMPARTILHADA: TOBIAS BARRETO	COORDENADORIA: INFORMÁTICA
PERÍODO DE ATIVIDADES: DE 12 DE MAIO A 26 DE MAIO	
E-MAIL: cristiane.nsm@bol.com.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
INF. Inglês Básico I	.Revisar os Personal Pronouns
	.
	.Revisar os Objects Pronouns e saber identificar a diferença entre os dois tipos de pronomes (Pessoal e Objeto)
	Exercício de Fixação da gramática e do vocabulário

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

