

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Essia de Paula Romão	SIAPE: 1389369
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória / Compart. Itabaiana	COORDENADORIA: Curso Tec. Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/20 a 10/06/20	
E-MAIL: essia.romao@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Geo 1A - Glória	Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)
Geo 1B - Glória	Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)
Geo 2A - Glória	Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)
Geo 2B - Glória	Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)
Topog 2B - Glória	Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)
Geo 3U - Glória	Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)
Geo 1A -Itabaiana	Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)
Geo 1B -Itabaiana	Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)
Geo 1B -Itabaiana	Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Projeto de Ensino “Conectados”	29/05/2020 16:30 as 18:30	Google Meet
Reunião	Projeto de Ensino “Conectados”	09/06/2020 17:30 as 19:00	Google Meet
Reunião	Reunião Pais e Docentes (Campus Itabaiana)	09/06/2020 15:30 as 17:18	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Curso Topografia (EaD – 340 horas) Curso FIC EaD - IFRN
Projetos	Projeto de Pesquisa: Problemática socioambiental em bairros da sede urbana do município de Nossa Senhora da Glória - SE

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Artigo	Escrita de artigo científico sobre experiências de ensino, pesquisa e extensão na rede IF



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ALBERTO ALVES DE OLIVEIRA	SIAPE:2107721
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Nossa Senhora da Glória	COORDENADORIA: Coord. Tec. Em Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 à 10/06/2020	
E-MAIL: oliveiraalberto@yahoo.com.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
I A 2019.2	Em fase de planejamento da disciplina
IB 2020.1	Em fase de planejamento da disciplina
2ª A 2019.2	Em fase de planejamento da disciplina
2 B 2020.1	Em fase de planejamento da disciplina
3 A 2019.2	Em fase de planejamento da disciplina

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Reitora Portarias 3194/2019 , 3836/2019 e 3835/20)	Discutir atividades remotas Discursão com colegas da disciplina dos outros campi		Google Meet Google Meet0o9

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
De Ensino	Pesquisa para a preparação de materiais de ensino, apresentações, vídeo aulas, que venham favorecer o processo de ensino e aprendizagem durante o período de suspensão das aulas presenciais;



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Dantas Gusmão Filho	SIAPE: 1611557
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Nossa Senhora da Glória	COORDENADORIA: Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27 de maio a 11 de junho de 2020	
E-MAIL: dantas.gusmao@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
De acordo com o Parágrafo único do Art.º 4 da Portaria nº 1354, de 08 de maio de 2020, as atividades de planejamento devem seguir um cronograma, e como não foi publicado a Instrução Normativa para o ensino remoto emergencial, as atividades não foram planejadas na sua totalidade.	
1º A e B: Agropecuária	Planejamento de projeto interdisciplinar.
2º A e B: Agropecuária	Planejamento de projeto interdisciplinar.
3º Agropecuária	Planejamento de projeto interdisciplinar.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Metodologia do ensino em ciências e biologia	Proporcionar condições efetivas para o aprofundamento, atualização e aperfeiçoamento de saberes e técnicas diretamente relacionados à atuação do profissional, com atenção à realidade sociocultural concreta e ao cotidiano escolar.
Agricultura e Desenvolvimento Rural Sustentável	Promover atualização dos conhecimentos já adquiridos e repassar aos discentes.
Capacitação em Formação em Educação a Distância	Conhecer ferramentas que possibilitem a EaD.
Sistemas agroflorestais para pequenas propriedades do semiárido brasileiro	Proporcionar práticas para implantar sistemas agroflorestais em pequenas propriedades.
Meliponicultura	Desenvolver e aplicar os novos conhecimentos na disciplina Produção Animal
Recuperação de Pastagens Degradadas	Identificar e reconhecer os diferentes estágios de degradação das pastagens; Diferenciar os processos de recuperação e renovação de pastagens para propor estratégias planejadas e definidas a partir de critérios técnicos e analisar, propor

	recomendações e escolher as melhores técnicas e manejos em razão da escolha da espécie forrageira
--	---

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Lives	Participação como ouvinte de Lives sobre temas da meliponicultura e pastagens
Webinar	Vídeos no youtube sobre o Moodle
Reunião	Alunos dos projetos
Envio de artigos para análise e críticas construtivas	Possibilitar aos bolsistas dos projetos (PIBIC Jr e DINOVE) continuem pesquisando, analisando e criando condições de escrever futuros artigos/resumos.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Horimo Medeiros dos Santos	SIAPE: 1035362
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: de Área/núcleo base
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 a 10/06/2020	
E-MAIL: horimo.santos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Ensino Médio integrado do Campus Glória	Continuação do planejamento do Projeto CONECTADOS: roteiro de estudos Interdisciplinar entre História, Filosofia, Sociologia, Gestão, Geografia e Física.
Encontros e discussões periódicas sobre o Ensino Remoto	Grupos de Whatsapp, Instagram, dentre das redes sociais do Campus Estância e Campus Glória.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

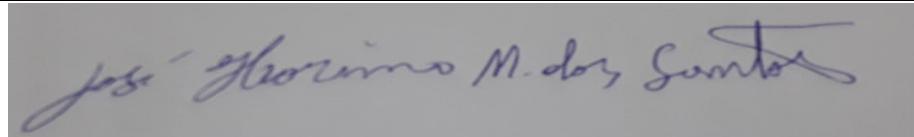
3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso online de 02 a 05/06 Google para professores	Google para professores, parceria entre IFS/Campus Estância e a empresa Margi Education
Etapa final do Curso online	Capacitação para professores em Educação a Distância, na modalidade EaD, pelo IFRN
Metodologias	Estudo relacionado a metodologias do programa de Ensino 5A

a Design Thinking	
Workshop online de 08 a 10/06	Desafios na experiência digital: Aprendizagem, estratégia e objetos digitais

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Confecção de Máscaras de tecido	Continuação da atividade juntamente com minha sogra, Luciene Alves da Cruz (costureira), de confecção de máscaras de tecido para a comunidade de Simão Dias/SE. Atualmente temos também como parceiro a ONG “Amigos Solidários” na distribuição das máscaras nos povoados e áreas periféricas.



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "José Glorino M. dos Santos". The signature is fluid and cursive, with "José" and "Glorino" on the first line, and "M. dos Santos" on the second line.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE:Ronise Nascimento de Almeida	SIAPE: 2163453
CAMPUS DE LOTAÇÃO:Gloria	COORDENADORIA: Laticínios/Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27 de Maio a 10 de junho de 2020	
E-MAIL:ronise.almeida@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
GIAGROPEC 3MT- IAGP18 GL49- Gestão	Em fase de planejamento da disciplina
CCSLAT-82 Economia e gestão industrial	Em fase de planejamento da disciplina

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Profept	Discutir demanda coordenação Nacional	27/05/2020 15horas	Google meet
Reunião Projeto integradorc onectados	Discutir Projeto interdisciplinar	29/05/2020 16:30	Google meet
Reunião Proen	Discutir alteração das férias	09/06/2020 10horas	Google meet
Reunião Profept	Discutir eventos e calendário	09/06/2020 15horas	Google meet
Reunião Projeto integradorc onectados	Discutir Projeto interdisciplinar	29/05/2020 16:30	Google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso capacitaçã	Capacitação do docente em EaD

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto integrador	Trabalhar a interdisciplinaridade com os discentes/docentes
Curso de formação pedagógica	Capacitar docentes não licenciados



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Juliano Silva Lima	SIAPE: 1891676
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Laticínios e Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 26/05/2020 a 10/06/2020	
E-MAIL: juliano.lima@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CCSLAT.70 Biologia Celular	Planejamento do plano de ensino mensal.
IAGP18GL.06 Biologia I – 1ºA	Planejamento do plano de ensino mensal.
IAGP18GL.21 Biologia I – 2ºA	Planejamento do plano de ensino mensal.
IAGP18GL.38 Biologia I – 3ºA	Planejamento do plano de ensino mensal.
IAGP18GL.06 Biologia I – 1ºB	Planejamento do plano de ensino mensal.
IAGP18GL.21 Biologia I – 2ºB	Planejamento do plano de ensino mensal.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Portaria 1.009/2020	Reunião com reitoria para discutir sobre projeto Multidisciplinar Conectados.	29/05 – 16:30	Google meet
Portaria 1.009/2020	Palestra intitulada “Could artificial reefs increase to estuarine fishery resources? Insights from a long-term assessment” apresentada na Universidade Federal Fluminense.	09/06 – 15:00	Google meet
Portaria 1.009/2020	Reunião com reitoria para discutir sobre projeto Multidisciplinar Conectados.	09/06 – 16:30	Google meet
Portaria 1.009/2020	Relatório quinzenal de atividades docente enviado as coordenações de curso.	10/06 – 15:00	E-mail institucional

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Produção de material didático	Elaboração de Aulas-Slide com intuito de revisar conteúdos já vistos em sala-de-aula para todas as turmas.

	<i>Status:</i> Produzido e submetido aos alunos
Produção de material didático	Elaboração de Estudos dirigidos com intuito de revisar os conteúdos ministrados para todas as turmas. <i>Status:</i> Produzido e submetido aos alunos.
Criação e monitoramento de Fóruns	Criação de fóruns no sistema SIGAA para revisão dos conteúdos ministrados para todas as turmas. <i>Status:</i> Ativo e em andamento.
Projeto Multidisciplinar	Projeto multidisciplinar intitulado “Conectados” que tem como objetivo propor atividades discursivas sobre a pandemia acometida pela Sars-Cov-2. <i>Status:</i> Ativo e em andamento.
Artigo científico	Artigo científico: “Efeitos antrópicos e mudanças sazonais podem influenciar a biologia populacional da tilápia-do-nilo (<i>Oreochromis niloticus</i> L.)?” <i>Status:</i> Concluído e submetido à revista <i>Scientia Plena</i> .
Curso de qualificação	Curso <i>online</i> de Formação em EaD oferecido pelo Instituto Federal do Rio Grande do Norte. Carga horária 120h. <i>Status:</i> Concluído.
Curso de qualificação	Curso <i>online</i> de Educação Ambiental oferecido pelo Instituto Federal do Rio Grande do Sul. Carga horária 40h. <i>Status:</i> Concluído.
Curso de qualificação	Curso <i>online</i> de Resíduos Sólidos oferecido pelo Instituto Federal do Rio Grande do Sul. Carga horária 60h. <i>Status:</i> Concluído.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Planejamento e leitura acadêmica	Leitura do livro: Bem-Barak, Idan. Pequenas Maravilhas – Como os micróbios governam o mundo. Rio de Janeiro: Zahar Ed., 2010. 264p.
Consulta e leitura científica	Consulta e leitura de artigos científicos obtidos pela plataforma Periódicos da CAPES para elaboração de manuscritos científicos.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Cinthia Gomes Lopes	SIAPE: 3092661
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIAS: Agropecuária/ Laticínios /
CAMPUS DE COMPARTILHAMENTO: Itabaiana	Ciência da Computação (Itabaiana)
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 a 10/06/2020	
E-MAIL: cinthia.lopes@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IAGP18GL.07 MATEMÁTICA I 2019.2 - 1ºA	<ul style="list-style-type: none">- Elaboração e discussão da aplicação de Projeto Interdisciplinar, professores envolvidos: Ana Catarina Lima de Oliveira, Cinthia Gomes Lopes, José Dantas Gusmão Filho e Mateus de Carvalho Furtado.- Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem tanto no quesito Matemática nas Ciências Agrárias como no Ensino Remoto proposto pela instituição.
IAGP18GL.07 MATEMÁTICA I 2020.1 - 1ºB	<ul style="list-style-type: none">- Elaboração e discussão da aplicação de Projeto Interdisciplinar, professores envolvidos: Ana Catarina Lima de Oliveira, Cinthia Gomes Lopes, José Dantas Gusmão Filho e Mateus de Carvalho Furtado.- Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem tanto no quesito Matemática nas Ciências Agrárias como no Ensino Remoto proposto pela instituição.
IAGP18GL.22 MATEMÁTICA II 2019 .2 – 2ºA	<ul style="list-style-type: none">- Elaboração e discussão da aplicação de Projeto Interdisciplinar, professores envolvidos: Ana Catarina Lima de Oliveira, Cinthia Gomes Lopes, José Dantas Gusmão Filho e Mateus de Carvalho Furtado.- Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem tanto no quesito Matemática nas Ciências Agrárias como no Ensino Remoto proposto pela instituição.
IAGP18GL.22 MATEMÁTICA II 2020 .1 – 2ºB	<ul style="list-style-type: none">- Elaboração e discussão da aplicação de Projeto Interdisciplinar, professores envolvidos: Ana Catarina Lima de Oliveira, Cinthia Gomes Lopes, José Dantas Gusmão Filho e Mateus de Carvalho Furtado.- Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem tanto no quesito Matemática nas Ciências Agrárias como no Ensino Remoto proposto pela instituição.
IAGP18GL.39 MATEMÁTICA III 2019 .2 – 3º ano	<ul style="list-style-type: none">- Elaboração e discussão da aplicação de Projeto Interdisciplinar, professores envolvidos: Ana Catarina Lima de Oliveira, Cinthia Gomes Lopes, José Dantas Gusmão Filho e Mateus de Carvalho Furtado.- Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem tanto no quesito Matemática nas Ciências Agrárias como no Ensino Remoto proposto pela instituição.
CCSLAT.73 MATEMÁTICA BÁSICA 2020 .1 - 01	<ul style="list-style-type: none">- Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem ao ensino remoto proposto pela instituição.- Elaboração de slides para as aulas, verificação e testes de recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
CC18I.12MA MATEMÁTICA DISCRETA 2020 .1-01	<ul style="list-style-type: none">- Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem ao ensino remoto proposto pela instituição.- Elaboração de slides para as aulas, verificação e testes de recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
----------------------	---------------------	------------------------------	----------------------------------

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação em EaD (ofertado pelo IFRN em parceria com o IFS).	Realização de formação em educação a distância a partir do uso dos recursos da plataforma Moodle.
Curso Treinamento básico Google for education (ofertado pela equipe da Google)	Conhecer e aplicar corretamente as ferramentas disponíveis para auxiliar no ensino remoto.
Participação no evento Workshop: Aprendizagem digital: desafios e estratégias de ensino	Conhecer as experiências vivenciadas pelos colegas e diretamente relacionadas com as tecnologias e metodologias utilizadas.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
-----------	---



Profª Cinthia Gomes Lopes
 Instituto Federal de Sergipe
 Campus Glória/Itabaiana
 12/06/2020



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CRISTIANE NUNES DE SANTANA MELO HUSSAIN	SIAPE: 2714420
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA	COORDENADORIA: AGROPECUARIA
PERÍODO DE ATIVIDADES: DE 27 DE MAIO A 10 DE JUNHO	
E-MAIL: cristiane.nsm@bol.com.br ou cristiane.hussain@ifc.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2 Ano A 2019.2	Correção do resumo sobre conteúdo Pronomes Adjetivos Possessivos
2 Ano A 2019.2	Correção das 3 questões sobre Pronome Adjetivos Possessivos
2 Ano A 2019.2	Correção do Exercício de Fixação sobre o assunto revisado Pronomes Adjetivo Possessivo.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CRISTIANE NUNES DE SANTANA MELO HUSSAIN	SIAPE: 2714420
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA	COORDENADORIA: AGROPECUARIA
PERÍODO DE ATIVIDADES: DE 27 DE MAIO A 10 DE JUNHO	
E-MAIL: cristiane.nsm@bol.com.br ou cristiane.hussain@ifs.edu.br	

5. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2 Ano B 2020.1	Correção do resumo sobre o conteúdo Passado do Verbo To Be WAS/WERE
2 Ano B 2020.1	Correção das 3 questões sobre o passado do verbo to be na afirmativa, interrogativa e negativa
2 Ano B 2020.1	Correção do Exercício de fixação .

6. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

7. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

8. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CRISTIANE NUNES DE SANTANA MELO HUSSAIN	SIAPE: 2714420
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA	COORDENADORIA: AGROPECUARIA
PERÍODO DE ATIVIDADES: DE 27 DE MAIO A 10 DE JUNHO	
E-MAIL: cristiane.nsm@bol.com.br ou cristiane.hussain@ifs.edu.br	

9. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3 Ano A 2019.2	Correção das 2 questões sobre present continuous na forma Afirmativa
3 Ano A 2019.2	Correção das 2 questões sobre o present continuous na forma interrogativa e negativa.
3 Ano A 2019.2	Correção do Exercício de fixação sobre o presente continuous na forma afirmativa

10. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

11. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

12. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

--	--



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JEANNE DE SOUZA E SILVA	SIAPE: 1305265
CAMPUS DE LOTAÇÃO: CAMPUS GLÓRIA	COORDENADORIA: Agropecuária/Laticínios
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27.05 A 10.06.2020	
E-MAIL: jeanne.silva@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IAGP18GL.46 (Produção Animal III)	Elaboração do plano mensal de atividades de ensino remoto interdisciplinar
CCSLAT.95 (Sistemas de Produção e Noções de Inspeção Sanitária de Leite)	Elaboração do plano mensal de atividades de ensino remoto interdisciplinar

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO / PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

Jeanne de Souza e Silva.
Profa. Jeanne de Souza e Silva
Instituto Federal de Sergipe – IFS Campus Glória
Siape nº 1305265



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

5ºRELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL: PERÍODO DE 27/05/2020 à 11/06/2020
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Fernando ROLIM Villa Verde	SIAPE: 1291452
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES:	
E-MAIL: jose.rolim@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS (SERÃO, QUANDO SAIR O CRONOGRAMA PREVISTO NO PARÁGRAFO ÚNICO, ART. 4º)
2ª e 3º AGROPEC, N.S. da GLORIA - 20119-2	Utilizaremos estratégias pedagógicas para facilitar o processo de aprendizagem, como sendo: <ul style="list-style-type: none">• Disponibilizar aulas teóricas no SIGA A, através de links de aulas correlatas ao assunto que seria ministrado em sala de aula;• Textos de forma resumida aos assuntos que seriam utilizados em sala de aula, com áudio;• Atividades com exercícios referentes aos links e textos disponibilizados na plataforma e com prazos de devolução para as devidas correções.
3º EDFN	
3º EDFV	
1º EDFN G1	
1º EDFN G2	
1º EDFV	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Inscrições (Pré-matrícula), em 08-06-2020	Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
1- Atendendo o Artigo 5º da Portaria de N.º 1354 de 08 de maio de 2020, foram elaborados Planos de Ensino Remotos , das Disciplinas Topografia I e de Noções de Estrutura e Desenho Estrutural, ambas ministradas no Campus Aracaju e da Disciplina Infraestrutura I, ministrada no Campus de Nossa Senhora da Glória, conforme Portaria de Compartilhamento de N.º 294 de 23 de janeiro de 2020, da REITORIA.	Informar às respectivas Coordenações, de que faço parte, como pretendemos desenvolver os nossos trabalhos para atender ao ENSINO REMOTO EMERGENCIAL , quando o mesmo foi regulamentado através de Portaria à ser elaborado .
2 - Alteração das Férias.	Atender a PORTARIA Nº 1519, DE 09 DE JUNHO DE 2020



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Weverton Santos de Jesus	SIAPE: 1638599
CAMPUS DE LOTAÇÃO:	COORDENADORIA: Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05 a 10/06	
E-MAIL: weverton.santos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º ANO A IAGP18GL.04 (QUÍMICA I)	<p>10/07: Utilização da Webconferência no SIGAA ou Google Hangout Meet (o meio digital o que for mais acessível para os discentes) para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial e revisão dos assuntos estudados: Medidas em Química e Propriedades e Transformações da Matéria;</p> <p>17/07: Elaboração e Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto “Medidas em Química” contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do Google Formulários para resolução on-line dos estudantes no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso;</p> <p>24/07: Uso de uma História em Quadrinhos (HQ) da Editora DC Comics (preferencialmente de algum super herói integrante da Liga da Justiça) como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informação sobre a proposta de atividade com a mesma, serão disponibilizadas no Fórum de Discussão do SIGAA. Assim o como, as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) CDisplayEx, para leitura de HQs;</p> <p>31/07: 2ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes no horário da aula na plataforma do Google Formulários, por meio do envio de um link de acesso.</p>
1º ANO B IAGP18GL.04 (QUÍMICA I)	<p>10/07: Utilização da Webconferência no SIGAA ou Google Hangout Meet (o meio digital o que for mais acessível para os discentes) para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial e revisão dos assuntos estudados: Configuração Eletrônica e Tabela Periódica;</p> <p>17/07: Elaboração e Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto “Tabela Periódica” contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do Google Formulários para resolução on-line dos estudantes no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso;</p> <p>24/07: Uso de uma História em Quadrinhos (HQ) da Editora DC Comics (preferencialmente de algum super herói integrante da Liga da Justiça) como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informação sobre a proposta de atividade com a mesma, serão disponibilizadas no Fórum de Discussão do SIGAA. Assim o como, as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) CDisplayEx, para leitura de HQs;</p> <p>31/07: 3ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes no horário da aula na plataforma do Google Formulários, por meio do envio de um link de acesso.</p>
2º ANO A IAGP18GL.19 (QUÍMICA II)	<p>09/07: Utilização da Webconferência no SIGAA ou Google Hangout Meet (o meio digital o que for mais acessível para os discentes) para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial e revisão dos assuntos estudados: Soluções e Propriedades Coligativas;</p>

	<p>16/07: Elaboração e Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto “Propriedades Coligativas” contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do Google Formulários para resolução on-line dos estudantes no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso;</p> <p>23/07: Uso de uma História em Quadrinhos (HQ) da Editora DC Comics (preferencialmente de algum super herói integrante da Liga da Justiça) como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informação sobre a proposta de atividade com a mesma, serão disponibilizadas no Fórum de Discussão do SIGAA. Assim o como, as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) CDisplayEx, para leitura de HQs;</p> <p>30/07: 2ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes no horário da aula na plataforma do Google Formulários, por meio do envio de um link de acesso.</p>
2º ANO B IAGP18GL.19 (QUÍMICA II)	<p>10/07: Utilização da Webconferência no SIGAA ou Google Hangout Meet (o meio digital o que for mais acessível para os discentes) para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial e revisão dos assuntos estudados: Cinética Química e Equilíbrio Químico;</p> <p>17/07: Elaboração e Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto “Equilíbrio Químico” contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do Google Formulários para resolução on-line dos estudantes no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso;</p> <p>24/07: Uso de uma História em Quadrinhos (HQ) da Editora DC Comics (preferencialmente de algum super herói integrante da Liga da Justiça) como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informação sobre a proposta de atividade com a mesma, serão disponibilizadas no Fórum de Discussão do SIGAA. Assim o como, as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) CDisplayEx, para leitura de HQs;</p> <p>31/07: 3ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes no horário da aula na plataforma do Google Formulários, por meio do envio de um link de acesso.</p>
3º ANO A IAGP18GL.36 (QUÍMICA III)	<p>09/07: Utilização da Webconferência no SIGAA ou Google Hangout Meet (o meio digital o que for mais acessível para os discentes) para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial e revisão dos assuntos estudados: Haletos, Aminas, Amidas, Nitrocompostos, Nitrilas, Isomeria Plana e Isomeria Espacial;</p> <p>16/07: Elaboração e Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto “Isomeria Plana e Isomeria Espacial” contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do Google Formulários para resolução on-line dos estudantes no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso;</p> <p>23/07: Uso de uma História em Quadrinhos (HQ) da Editora DC Comics (preferencialmente de algum super herói integrante da Liga da Justiça) como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informação sobre a proposta de atividade com a mesma, serão disponibilizadas no Fórum de Discussão do SIGAA. Assim o como, as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) CDisplayEx, para leitura de HQs;</p> <p>30/07: 3ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes no horário da aula na plataforma do Google Formulários, por meio do envio de um link de acesso.</p>

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Workshop: Aprendizagem digital: desafios e estratégias de ensino 2020 (WAD 2020)	Participação como ouvinte da Palestra: “Produção de material didático: tipologias de atividades de aprendizagem no ensino remoto” Data: 09/06/2020, às 14:00h.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Manutenção do Ensino	Pesquisa, análise e utilização de tecnologias digitais para a preparação de materiais de ensino, apresentações, sequencias didáticas, vídeo aulas, histórias em quadrinhos, fóruns e simulados, que venham favorecer o processo de ensino e aprendizagem durante o período de suspensão das aulas presenciais;
Co-orientação de Projeto PIBEX	COLETA SELETIVA: IMPLANTANDO AÇÕES DE RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL NA COMUNIDADE INTERNA E EXTERNA DO IFS CAMPUS ITABAIANA
Coordenação do Curso Técnico Subsequente em Alimentos	Orientação e comunicação frequente com docentes e discentes sobre novas portarias e procedimentos.

Weverton Santos de Jesus

Prof. Dr. Weverton Santos de Jesus

Coordenador do Curso Técnico Subsequente em Alimentos - Portaria Nº 765/2018



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Ana Catarina Lima de Oliveira	SIAPE: 1999758
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Técnico Integrado em Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/20 a 10/06/20	
E-MAIL: ana.oliveira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IAGP18GL.31 - AGROECOLOGIA	
IAGP18GL.47 - INFRAESTRUTURA II	
IAGP18GL.13 - PRODUÇÃO VEGETAL I (2019.2 - 01)	Materiais de estudo tais como: apostilas, atividades de fixação e outro. Reformulação dos slides para uma formatação mais dinâmica. Elaboração de projeto integrador.
IAGP18GL.45 - PRODUÇÃO VEGETAL III	
IAGP18GL.13 - PRODUÇÃO VEGETAL I (2020.1 - 001)	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

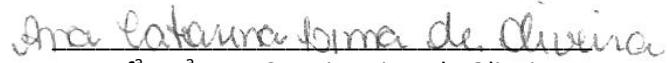
REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
-	Reunião com os docentes das disciplinas Agroindústria I, Agroecologia, Extensão Rural, Infraestrutura II, Produção Animal I, Produção Vegetal I, Produção Vegetal III, Nutrição Animal e Pastagens e Matemática para elaboração de um Projeto Integrador.	27/05/20	14h00

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Realização de capacitação- Curso: Ensino Profissional e Tecnológico EAD (FJardins)	Capacitação para atuação na docência do ensino profissional e tecnológico EAD
Realização de capacitação – Curso: Educação a Distância - Turma 2020A (IFRS)	Desenvolvimento de habilidades a respeito da Educação a distância com foco no histórico e nas tecnologias utilizadas nesta modalidade de ensino.
Elaboração do plano de trabalho do projeto de pesquisa aprovado	Elaboração do plano de trabalho do Projeto de Pesquisa "Horta escolar como tecnologia na promoção da educação ambiental no campus Nossa Senhora da Glória/IFS" - Edital 06/2020/PROPEX/IFS/CNPq

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Orientação de Projeto de Pesquisa	Orientar discentes bolsistas e voluntários na execução do projeto "HORTA ESCOLAR E PANCs: PROMOÇÃO DA EDUCAÇÃO AMBIENTAL E RESGATE DE HORTALIÇAS LOCAIS NO CAMPUS NOSSA SENHORA DA GLÓRIA/IFS – (Edital nº 14/2019/IFSSUSTENTÁVEL/PROPEX/IFS)". Material produzido – redação do referencial teórico e relatório parcial do projeto.
Orientação de Projeto de Inovação	Orientar discentes bolsistas e voluntários na execução do projeto "SUBSTRATO AGRICOLA PARA PRODUÇÃO DE ORA-PRO-NÓBIS BASEADO NA INCORPORAÇÃO DE BIOESTIMULANTES – (Edital nº 15/2019/PIBITI/DINOVE/IFS)". Material produzido - redação do referencial teórico e relatório parcial do projeto.
Orientação de Projeto de Inovação	Orientar discentes bolsistas e voluntários na execução do projeto "SUBSTRATO AGRICOLA PARA PRODUÇÃO DE BRASSICACEAES BASEADO NA INCORPORAÇÃO DE BIOESTIMULANTES – (Edital nº 14/2019/DINOVE/IFS)". Material produzido - redação do referencial teórico e relatório parcial do projeto.
Orientação de Projeto	Orientar discentes bolsistas e voluntários na execução do projeto "LABORATÓRIO MULTIUSUÁRIO DE FITOTECNIA – (Edital nº 27/2019/PIALAB/PROPEX/IFS)". Material produzido - redação do referencial teórico e relatório parcial do projeto.



Profª. Drª. Ana Catarina Lima de Oliveira

SIAPE: 1999758

Curso Técnico Integrado em Agropecuária



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Maria Alciene Neves	SIAPE: 1567849
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Gerência de Ensino
PERÍODO DE ATIVIDADES: 26/05/2020 – 12/06/2020	
E-MAIL: alciene.neves@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Laticínios	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação
Primeiro Ano A – Agropecuária	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação
Primeiro Ano B – Agropecuária	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação
Segundo Ano A – Agropecuári	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação
Segundo Ano B – Agropecuária	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Projeto Conectados	Discussão sobre eixo temático, tema gerador e objetivos	29/05/2020	Meet
Reunião Projeto Conectados	Discussão sobre conteúdos e questões metodológicas	09/06/2020	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
100 passos 2.0 (Uso IG)	Capacitação
Leitura vai, escrita vem (Escrevendo o Futuro)	Capacitação

Ensino Híbrido (Coursera)	Capacitação
Curso de capacitação EAD (IFRN)	Capacitação
Criação de videoaulas (IFRS)	Capacitação
Avaliação Textual (Escrevendo o futuro)	Capacitação

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto Instantinho de poesia	Estimular a leitura de poesia e a expressão oral através de publicações diárias de textos poéticos declamados pelos alunos através de vídeos para postagem no instagram.
Projeto Conta-gotas: Gramática normativa	Dar dicas gerais (através do instagram) de regras de uso (acentuação gráfica, ortografia, morfologia, sintaxe) da gramática normativa.
Projeto Roda de Leitura	Discutir com os alunos os contos do Livro: Olhos d'água (Conceição Evaristo) através de uma live realizada no ig @ifscampusgloria em 26/05/2020



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: THIAGO CARVALHO PEIXOTO	SIAPE: 1297880
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA	COORDENADORIA: AGROPECUÁRIA E LATICÍNIOS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 26/05/2020 A 10/06/2020	
E-MAIL: thiago.peixoto@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Todas do ensino médio	Discussões e elaboração de atividades interdisciplinares do projeto Conectados.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião pela comissão de reformulação do estatuto e regimento geral do IFS (portarias 3194/2019, 3836/2019 e 3835/2019)	Ajustar, conforme documento enviado pela Audint, o Art.35 e 36 – Da Auditoria Interna.	26/05/2020	Teams da conta institucional do outlook
Reunião pela comissão de reformulação do estatuto e regimento geral do IFS (portarias 3194/2019, 3836/2019 e 3835/2019)	Discussão sobre: TITULO III Do Regime Didático-Científico; CAPÍTULO I Do Ensino; Arts. 53, 54, 55 e 56.	02/06/2020	Teams da conta institucional do outlook
Reunião pela comissão de reformulação do estatuto e regimento geral do IFS (portarias	Discussão sobre: Auditoria Interna	05/06/2020	Teams da conta institucional do outlook

3194/2019, 3836/2019 e 3835/2019)			
Reunião pela comissão de reformulação do estatuto e regimento geral do IFS (portarias 3194/2019, 3836/2019 e 3835/2019)	Discussão sobre: Seção II Das Formas de Ingresso.	09/06/2020	Teams da conta institucional do outlook

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso sobre Astronomia promovido pela UFABC (https://astronomiaufabc.wordpress.com/)	Aprender sobre astronomia para conhecer mais sobre a história da Física, conhecer exemplos de aplicações da Física que estimulem e motivem os estudantes.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: MATEUS DE CARVALHO FURTADO	SIAPE: 2015476
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA	COORDENADORIA: ALIMENTOS / LATICÍNIOS / AGROPECUÁRIA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 - 10/06/2020	
E-MAIL: mateus.furtado@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CCSLAT.47 (Gestão da Qualidade na Indústria de Alimentos)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial: - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
CCSLAT.37 (Química de Laticínios)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial: - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
CCSLAT.85 (TCC II)	Continuidade das atividades de orientação de maneira não presencial. Obs: As defesas dos TCCs dependerá do recursos disponíveis e das recomendações da instituição.
IAGP18GL.52 (2º B) (Agroindústria I)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial: - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; - Planejamento de Projeto Interdisciplinar. Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
IAGP18GL.52 (1º B) (Agroindústria I)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial: - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; - Planejamento de Projeto Interdisciplinar.

	<p>Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.</p>
IAGP18GL.52 (1ºA) (Agroindústria I)	<p>Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; - Planejamento de Projeto Interdisciplinar. <p>Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.</p>
ALM18.23 (Tecnologia de Frutas e Hortalícias)	<p>Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; <p>Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.</p>

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Geral Docente	Atividades docentes durante a pandemia	07/04/2020 09h	Google Hangouts
Reunião com Coordenadores e Gerência de Ensino	Possibilidade de transição das atividades remotas para a modalidade EAD	24/04/2020 13h	Google Hangouts
Reunião Workshop do Dia do Leite / Portaria 694, 27/02/2020	Verificar a possibilidade de realizar Workshop do Dia do Leite na modalidade remota.	13/05/2020 10h	Google Hangouts
Reunião Workshop do Dia do Leite / Portaria nº 694, 27/02/2020	Verificar a possibilidade de realizar Workshop do Dia do Leite na modalidade remota.	20/05/2020 10h	Google Hangouts
Reunião NAPNE (Glória) / Portaria nº 1026, 01/04/2020	Contribuição para o Regulamento do Ensino Remoto	20/05/2020 15h	Google Hangouts
Reunião “Projeto Integrador”	Reunião realizada com os docentes Ana Catarina, José Dantas e Cinthia Lopes com o objetivo de finalizar o “Projeto Integrador” para aplicar nas turmas do curso técnico integrado em agropecuária do campus Glória, seguindo as orientações o Art. 8º do Regulamento Remoto neste momento de Pandemia	27/05/2020 14h	Google Hangouts

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Relato de	Apresentar as dificuldades e possíveis soluções encontradas com o objetivo de avaliar a

experiência relacionada à Educação a Distância (EaD) - Atendimento Remoto durante a suspensão do calendário	eficiência dos atendimentos e atividades realizadas durante a suspensão do calendário e assim construir um melhor cenário para a utilização do Sistema EAD (Atendimento Remoto) dentro do IFS.
Inscrição Curso DEAC (Reitoria)	Curso Dicas sobre Elaboração de Artigos Científicos (17/06/2020)
Inscrição Curso DEPP (Reitoria)	Curso Dicas sobre Elaboração de Projeto de Pesquisa (16/06/2020)
Pré-Matrícula Curso ofertado pela Pró-Reitoria de Ensino	Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Divulgação de Orientações	Divulgação de orientações através das ferramentas digitais com o objetivo de manter os alunos informados sobre os procedimentos do período de atendimento remoto.
Participação em Lives	Participação (ouvinte) em diversas lives sobre assuntos relacionados á área de Ciência e Tecnologia de Alimentos
Produção de material digital (Instragram)	Publicação de material “Já se questionou??” sobre curiosidades que envolvem as frutas e hortaliças. O vídeo encontra-se disponível no perfil do Campus Glória (@ifscampusgloria).
IFS/Campus Glória CONVIDA	Planejamento e participação de live com a convidada Engenheira de Alimentos Sonja França realizada no dia 21/05 as 18h no perfil do Campus Glória (@ifscampusgloria). Tema: A consultoria em serviço de alimentação: Uma opção de atuação.
IFS/Campus Glória CONVIDA	Planejamento e participação de live com o convidado Professor Dr. Marcelo Carnelossi realizada no dia 27/05 as 18h no perfil do Campus Glória (@ifscampusgloria). Tema: Curiosidades sobre as frutas e hortaliças: seleção, higienização e armazenamento.
Produção de material digital (Instragram)	Publicação de material “Higienização de Frutas e Hortaliças” sobre as etapas importantes da higienização para evitar o COVID-19 outros microrganismos que podem causar as doenças transmitidas por alimentos (DTA). O vídeo encontra-se disponível no perfil do Campus Glória (@ifscampusgloria).
DIALOGUE IFS	Planejamento e participação de live com o convidado Professor Dr. João Batista realizada no dia 03/06 as 17h no perfil do IFS (@ifsergipe_oficial). Tema: Imunidade e Alimentação.
PIBIC EM CNPq 2020	Colaboração no planejamento dos trabalhos referente ao projeto “HORTA ESCOLAR COMO TECNOLOGIA NA PROMOÇÃO DA EDUCAÇÃO AMBIENTAL NO CAMPUS NOSSA SENHORA DA GLÓRIA/IFS”.

Mateus de Carvalho Furtado

Prof. Mateus de Carvalho Furtado

Instituto Federal de Sergipe - Campus Glória
Siape nº 2015476



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Mariana Emanuelle Barreto de Gois	SIAPE: 3900153
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 26.05 a 12.06	
E-MAIL: mariana.gois@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3º AGRO	Desenvolvimento de atividades interdisciplinares do Projeto Interdisciplinar “Conectados, estruturação das ações do projeto e do cronograma de execução. Analise do PPC do Curso e conexão de conteúdos para serem executados no Projeto “Conectados”.
2º AGRO A	Desenvolvimento de atividades interdisciplinares do Projeto Interdisciplinar “Conectados, estruturação das ações do projeto e do cronograma de execução. Analise do PPC do Curso e conexão de conteúdos para serem executados no Projeto “Conectados”.
2º AGRO B	Desenvolvimento de atividades interdisciplinares do Projeto Interdisciplinar “Conectados, estruturação das ações do projeto e do cronograma de execução. Analise do PPC do Curso e conexão de conteúdos para serem executados no Projeto “Conectados”.
1º A AGRO	Desenvolvimento de atividades interdisciplinares do Projeto Interdisciplinar “Conectados, estruturação das ações do projeto e do cronograma de execução. Analise do PPC do Curso e conexão de conteúdos para serem executados no Projeto “Conectados”.
2º B AGRO	Desenvolvimento de atividades interdisciplinares do Projeto Interdisciplinar “Conectados, estruturação das ações do projeto e do cronograma de execução. Analise do PPC do Curso e conexão de conteúdos para serem executados no Projeto “Conectados”.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Grupo de debates	Debates sobre a execução do projetos e material didático para utilização.	28.05.2020	Whatsapp
Reunião	Reuniões com os professores que integram o Projeto Conectados.	05.06.2020	Google Meet
Reunião	Discutir a metodologia de adequação do Projeto	09.06.2020	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

Projeto Conectados	Aprimoramento do Projeto Conectados. Reestruturação de ações.
Curso EAD	Continuação do Curso de Formação em EAD – realização das atividades do Curso de Formação EAD do IFS.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Rosa Maria de Medeiros Guedes Santos	SIAPE:2327419
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Nossa Senhora da Glória	COORDENADORIA: Coord. Tec. Em Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 à 10/06/2020	
E-MAIL: rosa.guedes@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IAGP18GL.28 2019.2	Em fase de planejamento da disciplina
IAGP18GL.28 2020.1	Em fase de planejamento da disciplina

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Reitora Portarias 3194/2019 , 3836/2019 e 3835/20)	Discutir atividades remotas	12/05/2020 9horas	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
01	Curso capacitação EaD Capacitação do docente em EaD

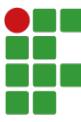
4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
De Ensino	Pesquisa para a preparação de materiais de ensino, apresentações, vídeo aulas, que venham favorecer o processo de ensino e aprendizagem durante o período de suspensão das aulas presenciais;

Nossa Senhora da Glória, 12 de junho de 2020

Rosa Maria de Medeiros Guedes Santos

Rosa Maria de Medeiros Guedes Santos



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ROSEANE SANTOS DE JESUS	SIAPE: 2007855
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLORIA	COORDENADORIA: AGROPECUÁRIA/LATICINIO
PERÍODO DE ATIVIDADES: 28 a 12 de JUNHO	
E-MAIL:roseane.jesus@hotmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IAGP18GL.31Agrop ecuaria	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
IAGP18GL.29Agrop ecuaria	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
IAGP18GL.30Agrop ecuaria	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
IAGP18GL.27Agrop ecuaria	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
CCSLAT.57Laticinios	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
3194/2019	Reunião de reformulação do Estatuto e Regimento Geral do IFS	29 DE MAIO	MEET - WEBCONFERENCIA
2748/2019	Coordenadoria de Pesquisa e Extensão (COPEX), Campus Glória		

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	COMPARTILHAMENTO DE INFORMATIVOS COPEX

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
PROJETO DE INOVAÇÃO	PROJETO DE INOVAÇÃO : Edital PID 14, TITULO: PRODUÇÃO DE OLERÍCOLAS EM SISTEMAS AQUAPÔNICO ATIVIDADES REMOTAS: LEITURA DE ARTIGOS E OUTROS MATERIAIS SOBRE AQUAPONIA; DISCUSSÃO DO SISTEMAS AQUAPONICO; MONTAGEM DO SISTEMAS E MANEJOS DO SISTEMA DE AQUAPONIA. CURSO SOBRE AQUAPONIA. MEIOS DE COMUNICAÇÃO: WHATSAPP, E-MAIL
CURSO	CURSO FORMAÇÃO EM EAD 'IFS
CURSO	Didática Do Ensino Superior, Legislação Educacional, Novos Caminhos Para Profissionais Da Educação



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Wanderlan Santos Porto	SIAPE: 1348498
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA:
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05 a 10/06	
E-MAIL: wanderlanporto@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Objetivando discutir e aprimorar o projeto Conectados-IFS que possibilitará debater temas relacionados à Pandemia em um contexto interdisciplinar	01 de junho das 15 às 19h	Google Meet
Reunião	Discutir as compreensões de interdisciplinaridade e aspectos metodológicos.	09 de junho das 17 às 19h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

Obs.: Considerando que não há parâmetros estabelecidos para a construção dos planejamentos, posto que o documento norteador não fora ainda divulgado, a não ser enquanto minuta consultiva, não fora possível realizar os planejamentos.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Cinthia Gomes Lopes	SIAPE: 3092661
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIAS: Agropecuária/ Laticínios /
CAMPUS DE COMPARTILHAMENTO: Itabaiana	Ciência da Computação (Itabaiana)
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 a 10/06/2020	
E-MAIL: cinthia.lopes@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IAGP18GL.07 MATEMÁTICA I 2019.2 - 1ºA	<ul style="list-style-type: none">- Elaboração e discussão da aplicação de Projeto Interdisciplinar, professores envolvidos: Ana Catarina Lima de Oliveira, Cinthia Gomes Lopes, José Dantas Gusmão Filho e Mateus de Carvalho Furtado.- Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem tanto no quesito Matemática nas Ciências Agrárias como no Ensino Remoto proposto pela instituição.
IAGP18GL.07 MATEMÁTICA I 2020.1 - 1ºB	<ul style="list-style-type: none">- Elaboração e discussão da aplicação de Projeto Interdisciplinar, professores envolvidos: Ana Catarina Lima de Oliveira, Cinthia Gomes Lopes, José Dantas Gusmão Filho e Mateus de Carvalho Furtado.- Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem tanto no quesito Matemática nas Ciências Agrárias como no Ensino Remoto proposto pela instituição.
IAGP18GL.22 MATEMÁTICA II 2019 .2 – 2ºA	<ul style="list-style-type: none">- Elaboração e discussão da aplicação de Projeto Interdisciplinar, professores envolvidos: Ana Catarina Lima de Oliveira, Cinthia Gomes Lopes, José Dantas Gusmão Filho e Mateus de Carvalho Furtado.- Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem tanto no quesito Matemática nas Ciências Agrárias como no Ensino Remoto proposto pela instituição.
IAGP18GL.22 MATEMÁTICA II 2020 .1 – 2ºB	<ul style="list-style-type: none">- Elaboração e discussão da aplicação de Projeto Interdisciplinar, professores envolvidos: Ana Catarina Lima de Oliveira, Cinthia Gomes Lopes, José Dantas Gusmão Filho e Mateus de Carvalho Furtado.- Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem tanto no quesito Matemática nas Ciências Agrárias como no Ensino Remoto proposto pela instituição.
IAGP18GL.39 MATEMÁTICA III 2019 .2 – 3º ano	<ul style="list-style-type: none">- Elaboração e discussão da aplicação de Projeto Interdisciplinar, professores envolvidos: Ana Catarina Lima de Oliveira, Cinthia Gomes Lopes, José Dantas Gusmão Filho e Mateus de Carvalho Furtado.- Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem tanto no quesito Matemática nas Ciências Agrárias como no Ensino Remoto proposto pela instituição.
CCSLAT.73 MATEMÁTICA BÁSICA 2020 .1 - 01	<ul style="list-style-type: none">- Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem ao ensino remoto proposto pela instituição.- Elaboração de slides para as aulas, verificação e testes de recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
CC18I.12MA MATEMÁTICA DISCRETA 2020 .1-01	<ul style="list-style-type: none">- Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem ao ensino remoto proposto pela instituição.- Elaboração de slides para as aulas, verificação e testes de recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
----------------------	---------------------	------------------------------	----------------------------------

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação em EaD (ofertado pelo IFRN em parceria com o IFS).	Realização de formação em educação a distância a partir do uso dos recursos da plataforma Moodle.
Curso Treinamento básico Google for education (ofertado pela equipe da Google)	Conhecer e aplicar corretamente as ferramentas disponíveis para auxiliar no ensino remoto.
Participação no evento Workshop: Aprendizagem digital: desafios e estratégias de ensino	Conhecer as experiências vivenciadas pelos colegas e diretamente relacionadas com as tecnologias e metodologias utilizadas.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
-----------	---



Profª Cinthia Gomes Lopes
 Instituto Federal de Sergipe
 Campus Glória/Itabaiana
 12/06/2020



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Geânderson dos Santos	SIAPE: 2007659
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLORIA	COORDENADORIA: Alimentos/Laticínios
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27 de Maio a 10 de Junho	
E-MAIL: geanderson.santos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ALM18.24	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
CCSLAT.74	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
CCSLAT.94	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Nº 719, de 28/02/2020	Elaborar regulamento para processo de escolha dos Coordenadores dos cursos do IFS.	28/05/2020	MEET - WEBCONFERENCIA
Nº 719, de 28/02/2020	Elaborar regulamento para processo de escolha dos Coordenadores dos cursos do IFS.	04/06/2020	MEET - WEBCONFERENCIA

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Conclusão do Curso EAD – IFRS	Realizar do curso de extensão “Análise Sensorial”, totalizando 30 horas. Em andamento
Curso de qualificação	I COICTA – Congresso on-line internacional de Ciência e Tecnologia de Alimentos – Segurança Alimentar: Estratégias em período de pandemia. Carga horária 20h. Status: Concluído

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Coordenação do Curso Superior em tecnologia de Laticínios	Orientação e comunicação frequente com docentes e discentes sobre novas portarias e procedimentos.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JEANNE DE SOUZA E SILVA	SIAPE: 1305265
CAMPUS DE LOTAÇÃO: CAMPUS GLÓRIA	COORDENADORIA: Agropecuária/Laticínios
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27.05 A 10.06.2020	
E-MAIL: jeanne.silva@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IAGP18GL.46 (Produção Animal III)	Elaboração do plano mensal de atividades de ensino remoto interdisciplinar
CCSLAT.95 (Sistemas de Produção e Noções de Inspeção Sanitária de Leite)	Elaboração do plano mensal de atividades de ensino remoto interdisciplinar

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO / PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

Jeanne de Souza e Silva.
Profa. Jeanne de Souza e Silva
Instituto Federal de Sergipe – IFS Campus Glória
Siape nº 1305265



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: João Batista Barbosa	SIAPE: 1048808
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Tecnologia em Laticínios / Técnico em Alimentos
PERÍODO DE ATIVIDADES: 26/05/20 a 10/06/2020	
E-MAIL: joaobatista.barbosa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ALM18.20 (Tecnologia de Leite e Derivados)	- Pesquisa dos recursos disponíveis para realização do ensino remoto.
CCSLAT.36 (Microbiologia de Leite e Derivados)	- Pesquisa dos recursos disponíveis para realização do ensino remoto.
CCSLAT.85 (TCC II)	- Pesquisa dos recursos disponíveis para realização do ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
-	-	-	-

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Realização do curso Educação a Distância oferecido pelo IFRS (em andamento).	Adquirir conhecimentos relacionados a educação a distância, bem como conceitos, leis e tecnologias essenciais na Educação a Distância.
Realização do curso de capacitação em Educação a Distância oferta em parceria IFS/IFRN (Concluído).	Fortalecer a educação a distância no instituto, conforme previsto na Portaria IFS/1009, de 26 de março de 2020, e preparar os professores a atuar em contextos diferentes dos habituais.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Orientação de Projetos	Orientar aos alunos sobre as atividades remotas desenvolvidas dos projetos de pesquisa em andamento.
Co-orientação de Projetos	Co-orientar os alunos sobre atividades remotas desenvolvidas dos projetos de pesquisa em andamento.
Participação em seminário	Participar do seminário Webinar Fermentech 7: Fermentados: Abordagem dos

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

	processos e principais problemas, parte 2, ocorrida no dia 27/05/20 das 16 as 17:30 horas.
Participação em seminário	Participação de seminário Participar do seminário Webinar Fermentech 8: Quebrando a cabeça? Mestre Múcio tem a solução, ocorrida no dia 03/06/2020 das 16 as 17:30 horas.
Participação na Live DIALOGUE IFS	Participar como convidado na Live DIALOGUE IFS sobre o tema “Imunidade e Alimentação” com mediação do professor MSc. Mateus de Carvalho Furtado realizada no dia 03/06/2020 às 17:00 horas.
Participação em seminário	Participação de seminário Participar do seminário Webinar Fermentech 9: Requeijão e outros queijos processados: Processos e Principais problemas, ocorrida no dia 10/06/2020 das 16 as 17:30 horas.

Nossa Senhora da Glória / Sergipe, 10 de junho de 2020.



Prof. Dr. João Batista Barbosa
Instituto Federal de Sergipe – IFS Campus Glória
Siape nº 1048808



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Juliano Silva Lima	SIAPE: 1891676
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Laticínios e Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 26/05/2020 a 10/06/2020	
E-MAIL: juliano.lima@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CCSLAT.70 Biologia Celular	Planejamento do plano de ensino mensal.
IAGP18GL.06 Biologia I – 1ºA	Planejamento do plano de ensino mensal.
IAGP18GL.21 Biologia I – 2ºA	Planejamento do plano de ensino mensal.
IAGP18GL.38 Biologia I – 3ºA	Planejamento do plano de ensino mensal.
IAGP18GL.06 Biologia I – 1ºB	Planejamento do plano de ensino mensal.
IAGP18GL.21 Biologia I – 2ºB	Planejamento do plano de ensino mensal.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Portaria 1.009/2020	Reunião com reitoria para discutir sobre projeto Multidisciplinar Conectados.	29/05 – 16:30	Google meet
Portaria 1.009/2020	Palestra intitulada “Could artificial reefs increase to estuarine fishery resources? Insights from a long-term assessment” apresentada na Universidade Federal Fluminense.	09/06 – 15:00	Google meet
Portaria 1.009/2020	Reunião com reitoria para discutir sobre projeto Multidisciplinar Conectados.	09/06 – 16:30	Google meet
Portaria 1.009/2020	Relatório quinzenal de atividades docente enviado as coordenações de curso.	10/06 – 15:00	E-mail institucional

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Produção de material didático	Elaboração de Aulas-Slide com intuito de revisar conteúdos já vistos em sala-de-aula para todas as turmas.

	<i>Status:</i> Produzido e submetido aos alunos
Produção de material didático	Elaboração de Estudos dirigidos com intuito de revisar os conteúdos ministrados para todas as turmas. <i>Status:</i> Produzido e submetido aos alunos.
Criação e monitoramento de Fóruns	Criação de fóruns no sistema SIGAA para revisão dos conteúdos ministrados para todas as turmas. <i>Status:</i> Ativo e em andamento.
Projeto Multidisciplinar	Projeto multidisciplinar intitulado “Conectados” que tem como objetivo propor atividades discursivas sobre a pandemia acometida pela Sars-Cov-2. <i>Status:</i> Ativo e em andamento.
Artigo científico	Artigo científico: “Efeitos antrópicos e mudanças sazonais podem influenciar a biologia populacional da tilápia-do-nilo (<i>Oreochromis niloticus</i> L.)?” <i>Status:</i> Concluído e submetido à revista <i>Scientia Plena</i> .
Curso de qualificação	Curso <i>online</i> de Formação em EaD oferecido pelo Instituto Federal do Rio Grande do Norte. Carga horária 120h. <i>Status:</i> Concluído.
Curso de qualificação	Curso <i>online</i> de Educação Ambiental oferecido pelo Instituto Federal do Rio Grande do Sul. Carga horária 40h. <i>Status:</i> Concluído.
Curso de qualificação	Curso <i>online</i> de Resíduos Sólidos oferecido pelo Instituto Federal do Rio Grande do Sul. Carga horária 60h. <i>Status:</i> Concluído.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Planejamento e leitura acadêmica	Leitura do livro: Bem-Barak, Idan. Pequenas Maravilhas – Como os micróbios governam o mundo. Rio de Janeiro: Zahar Ed., 2010. 264p.
Consulta e leitura científica	Consulta e leitura de artigos científicos obtidos pela plataforma Periódicos da CAPES para elaboração de manuscritos científicos.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Maria Alciene Neves	SIAPE: 1567849
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Gerência de Ensino
PERÍODO DE ATIVIDADES: 26/05/2020 – 12/06/2020	
E-MAIL: alciene.neves@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Laticínios	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação
Primeiro Ano A – Agropecuária	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação
Primeiro Ano B – Agropecuária	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação
Segundo Ano A – Agropecuári	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação
Segundo Ano B – Agropecuária	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Projeto Conectados	Discussão sobre eixo temático, tema gerador e objetivos	29/05/2020	Meet
Reunião Projeto Conectados	Discussão sobre conteúdos e questões metodológicas	09/06/2020	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
100 passos 2.0 (Uso IG)	Capacitação
Leitura vai, escrita vem (Escrevendo o Futuro)	Capacitação

Ensino Híbrido (Coursera)	Capacitação
Curso de capacitação EAD (IFRN)	Capacitação
Criação de videoaulas (IFRS)	Capacitação
Avaliação Textual (Escrevendo o futuro)	Capacitação

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto Instantinho de poesia	Estimular a leitura de poesia e a expressão oral através de publicações diárias de textos poéticos declamados pelos alunos através de vídeos para postagem no instagram.
Projeto Conta-gotas: Gramática normativa	Dar dicas gerais (através do instagram) de regras de uso (acentuação gráfica, ortografia, morfologia, sintaxe) da gramática normativa.
Projeto Roda de Leitura	Discutir com os alunos os contos do Livro: Olhos d'água (Conceição Evaristo) através de uma live realizada no ig @ifscampusgloria em 26/05/2020



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: MATEUS DE CARVALHO FURTADO	SIAPE: 2015476
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA	COORDENADORIA: ALIMENTOS / LATICÍNIOS / AGROPECUÁRIA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 - 10/06/2020	
E-MAIL: mateus.furtado@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CCSLAT.47 (Gestão da Qualidade na Indústria de Alimentos)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial: - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
CCSLAT.37 (Química de Laticínios)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial: - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
CCSLAT.85 (TCC II)	Continuidade das atividades de orientação de maneira não presencial. Obs: As defesas dos TCCs dependerá do recursos disponíveis e das recomendações da instituição.
IAGP18GL.52 (2º B) (Agroindústria I)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial: - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; - Planejamento de Projeto Interdisciplinar. Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
IAGP18GL.52 (1º B) (Agroindústria I)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial: - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; - Planejamento de Projeto Interdisciplinar.

	<p>Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.</p>
IAGP18GL.52 (1ºA) (Agroindústria I)	<p>Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; - Planejamento de Projeto Interdisciplinar. <p>Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.</p>
ALM18.23 (Tecnologia de Frutas e Hortalícias)	<p>Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; <p>Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.</p>

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Geral Docente	Atividades docentes durante a pandemia	07/04/2020 09h	Google Hangouts
Reunião com Coordenadores e Gerência de Ensino	Possibilidade de transição das atividades remotas para a modalidade EAD	24/04/2020 13h	Google Hangouts
Reunião Workshop do Dia do Leite / Portaria 694, 27/02/2020	Verificar a possibilidade de realizar Workshop do Dia do Leite na modalidade remota.	13/05/2020 10h	Google Hangouts
Reunião Workshop do Dia do Leite / Portaria nº 694, 27/02/2020	Verificar a possibilidade de realizar Workshop do Dia do Leite na modalidade remota.	20/05/2020 10h	Google Hangouts
Reunião NAPNE (Glória) / Portaria nº 1026, 01/04/2020	Contribuição para o Regulamento do Ensino Remoto	20/05/2020 15h	Google Hangouts
Reunião “Projeto Integrador”	Reunião realizada com os docentes Ana Catarina, José Dantas e Cinthia Lopes com o objetivo de finalizar o “Projeto Integrador” para aplicar nas turmas do curso técnico integrado em agropecuária do campus Glória, seguindo as orientações o Art. 8º do Regulamento Remoto neste momento de Pandemia	27/05/2020 14h	Google Hangouts

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Relato de	Apresentar as dificuldades e possíveis soluções encontradas com o objetivo de avaliar a

experiência relacionada à Educação a Distância (EaD) - Atendimento Remoto durante a suspensão do calendário	eficiência dos atendimentos e atividades realizadas durante a suspensão do calendário e assim construir um melhor cenário para a utilização do Sistema EAD (Atendimento Remoto) dentro do IFS.
Inscrição Curso DEAC (Reitoria)	Curso Dicas sobre Elaboração de Artigos Científicos (17/06/2020)
Inscrição Curso DEPP (Reitoria)	Curso Dicas sobre Elaboração de Projeto de Pesquisa (16/06/2020)
Pré-Matrícula Curso ofertado pela Pró-Reitoria de Ensino	Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Divulgação de Orientações	Divulgação de orientações através das ferramentas digitais com o objetivo de manter os alunos informados sobre os procedimentos do período de atendimento remoto.
Participação em Lives	Participação (ouvinte) em diversas lives sobre assuntos relacionados á área de Ciência e Tecnologia de Alimentos
Produção de material digital (Instragram)	Publicação de material “Já se questionou??” sobre curiosidades que envolvem as frutas e hortaliças. O vídeo encontra-se disponível no perfil do Campus Glória (@ifscampusgloria).
IFS/Campus Glória CONVIDA	Planejamento e participação de live com a convidada Engenheira de Alimentos Sonja França realizada no dia 21/05 as 18h no perfil do Campus Glória (@ifscampusgloria). Tema: A consultoria em serviço de alimentação: Uma opção de atuação.
IFS/Campus Glória CONVIDA	Planejamento e participação de live com o convidado Professor Dr. Marcelo Carnelossi realizada no dia 27/05 as 18h no perfil do Campus Glória (@ifscampusgloria). Tema: Curiosidades sobre as frutas e hortaliças: seleção, higienização e armazenamento.
Produção de material digital (Instragram)	Publicação de material “Higienização de Frutas e Hortaliças” sobre as etapas importantes da higienização para evitar o COVID-19 outros microrganismos que podem causar as doenças transmitidas por alimentos (DTA). O vídeo encontra-se disponível no perfil do Campus Glória (@ifscampusgloria).
DIALOGUE IFS	Planejamento e participação de live com o convidado Professor Dr. João Batista realizada no dia 03/06 as 17h no perfil do IFS (@ifsergipe_oficial). Tema: Imunidade e Alimentação.
PIBIC EM CNPq 2020	Colaboração no planejamento dos trabalhos referente ao projeto “HORTA ESCOLAR COMO TECNOLOGIA NA PROMOÇÃO DA EDUCAÇÃO AMBIENTAL NO CAMPUS NOSSA SENHORA DA GLÓRIA/IFS”.

Mateus de Carvalho Furtado

Prof. Mateus de Carvalho Furtado

Instituto Federal de Sergipe - Campus Glória
Siape nº 2015476



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE:Ronise Nascimento de Almeida	SIAPE: 2163453
CAMPUS DE LOTAÇÃO:Gloria	COORDENADORIA: Laticínios/Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27 de Maio a 10 de junho de 2020	
E-MAIL:ronise.almeida@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
GIAGROPEC 3MT- IAGP18 GL49- Gestão	Em fase de planejamento da disciplina
CCSLAT-82 Economia e gestão industrial	Em fase de planejamento da disciplina

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Profept	Discutir demanda coordenação Nacional	27/05/2020 15horas	Google meet
Reunião Projeto integradorc onectados	Discutir Projeto interdisciplinar	29/05/2020 16:30	Google meet
Reunião Proen	Discutir alteração das férias	09/06/2020 10horas	Google meet
Reunião Profept	Discutir eventos e calendário	09/06/2020 15horas	Google meet
Reunião Projeto integradorc onectados	Discutir Projeto interdisciplinar	29/05/2020 16:30	Google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso capacitaçã	Capacitação do docente em EaD

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto integrador	Trabalhar a interdisciplinaridade com os discentes/docentes
Curso de formação pedagógica	Capacitar docentes não licenciados

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ROSEANE SANTOS DE JESUS	SIAPE: 2007855
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLORIA	COORDENADORIA: AGROPECUÁRIA/LATICINIO
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27 de Maio a 10 de JUNHO	
E-MAIL:roseane.jesus@hotmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IAGP18GL.31Agropecuaria	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
IAGP18GL.29Agropecuaria	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
IAGP18GL.30Agropecuaria	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
IAGP18GL.27Agropecuaria	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
CCSLAT.57Laticinios	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
3194/2019	Reunião de reformulação do Estatuto e Regimento Geral do IFS	29 DE MAIO	MEET - WEBCONFERENCIA
2748/2019	Coordenadoria de Pesquisa e Extensão (COPEX), Campus Glória		

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	COMPARTILHAMENTO DE INFORMATIVOS COPEX

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
PROJETO DE INOVAÇÃO	PROJETO DE INOVAÇÃO : Edital PID 14, TITULO: PRODUÇÃO DE OLERÍCOLAS EM SISTEMAS AQUAPÔNICO ATIVIDADES REMOTAS: LEITURA DE ARTIGOS E OUTROS MATERIAIS SOBRE AQUAPONIA; DISCUSSÃO DO SISTEMAS AQUAPONICO; MONTAGEM DO SISTEMAS E MANEJOS DO SISTEMA DE AQUAPONIA. CURSO SOBRE AQUAPONIA. MEIOS DE COMUNICAÇÃO: WHATSAPP, E-MAIL
CURSO	CURSO FORMAÇÃO EM EAD 'IFS
CURSO	Didática Do Ensino Superior, Legislação Educacional, Novos Caminhos Para Profissionais Da Educação

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Simone Vilela Talma	SIAPE: 2007491
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Tecnologia em Laticínios
PERÍODO DE ATIVIDADES: 26/05/20 a 10/06/2020	
E-MAIL: simone.talma@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CCSLAT.97 (Ciência e Tecnologia de Queijos I)	Pesquisa de material para utilização no ensino remoto.
CCSLAT.98 (Tecnologia de Creme, Manteiga e Sobremesas Lácteas)	Pesquisa de material para utilização no ensino remoto.
CCSLAT.40 (Estatística Experimental)	Pesquisa de material para utilização no ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
-	-	-	-

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Realização do curso Educação a Distância ofertado pelo IFRS (Concluído).	Adquirir conhecimentos relacionados a educação a distância, bem como conceitos, leis e tecnologias essenciais na Educação a Distância.
Realização do curso de capacitação em Educação a Distância oferta em parceria IFS/IFRN (Concluído).	Fortalecer a educação a distância no instituto, conforme previsto na Portaria IFS/1009, de 26 de março de 2020, e preparar os professores a atuar em contextos diferentes dos habituais.
Realização do curso Criação de vídeoaulas ofertado pelo IFRS (em andamento).	Adquirir conhecimentos relacionados ao planejamento e produção de vídeoaulas desde a preparação do roteiro a sua disponibilização.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Orientação de Projetos	Orientar aos alunos sobre as atividades remotas desenvolvidas dos projetos de

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

	pesquisa em andamento.
Co-orientação de Projetos	Co-orientar os alunos sobre atividades remotas desenvolvidas dos projetos de pesquisa em andamento.
Participação de seminário	Participar do seminário Webinar Fermentech 7: Fermentados: Abordagem dos processos e principais problemas, parte 2, ocorrida no dia 27/05/20 das 16 as 17:30 horas.
Moderação de Live Mulheres na Ciência	Participar como mediadora da Live Mulheres na Ciência sobre o tema “Aplicações tecnológicas do soro da manteiga” com a professora Dra Acenini Lima Balieiro da UFS, Campus Sertão realizada no dia 27/05/2020 às 19:00 horas.
Participação de seminário	Participar do seminário Webinar Fermentech 8: Quebrando a cabeça? Mestre Múcio tem a solução, ocorrida no dia 03/06/2020 das 16 as 17:30 horas.
Moderação de Live Mulheres na Ciência	Participar como mediadora da Live Mulheres na Ciência sobre o tema “Adição de bactérias probióticas em frutas, hortaliças e produtos derivados” com a professora Dra Eliane Maurício Furtado Martins do IF Sudeste MG, Campus Rio Pomba realizada no dia 03/06/2020 às 19:00 horas.
Participação de seminário	Participar do seminário Webinar Fermentech 9: Requeijão e outros queijos processados: Processos e Principais problemas, ocorrida no dia 10/06/2020 das 16 as 17:30 horas.
Moderação de Live IFS Campus Glória CONVIDA	Participar como mediadora da Live IFS Campus Glória CONVIDA sobre o tema “Desafios da obtenção higiênica do leite” com o professor Dr João Paulo Natalino Sá da UFS, Campus Sertão realizada no dia 10/06/2020 às 18:00 horas.
Conclusão do Curso EAD – Agenda Acadêmica/UFPA	Concluir o curso on-line “Conhecendo a Plataforma Brasil” promovida pela AGENDA ACADÊMICA CONSULTORIA E CAPACITAÇÃO no período de 1º a 28 de maio de 2020, com carga horária total de 100 horas.

Nossa Senhora da Glória / Sergipe, 10 de junho de 2020.



Profa. Dra. Simone Vilela Talma
Instituto Federal de Sergipe – IFS Campus Glória
Siape nº 2007491



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: THIAGO CARVALHO PEIXOTO	SIAPE: 1297880
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA	COORDENADORIA: AGROPECUÁRIA E LATICÍNIOS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 26/05/2020 A 10/06/2020	
E-MAIL: thiago.peixoto@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Todas do ensino médio	Discussões e elaboração de atividades interdisciplinares do projeto Conectados.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião pela comissão de reformulação do estatuto e regimento geral do IFS (portarias 3194/2019, 3836/2019 e 3835/2019)	Ajustar, conforme documento enviado pela Audint, o Art.35 e 36 – Da Auditoria Interna.	26/05/2020	Teams da conta institucional do outlook
Reunião pela comissão de reformulação do estatuto e regimento geral do IFS (portarias 3194/2019, 3836/2019 e 3835/2019)	Discussão sobre: TITULO III Do Regime Didático-Científico; CAPÍTULO I Do Ensino; Arts. 53, 54, 55 e 56.	02/06/2020	Teams da conta institucional do outlook
Reunião pela comissão de reformulação do estatuto e regimento geral do IFS (portarias	Discussão sobre: Auditoria Interna	05/06/2020	Teams da conta institucional do outlook

3194/2019, 3836/2019 e 3835/2019)			
Reunião pela comissão de reformulação do estatuto e regimento geral do IFS (portarias 3194/2019, 3836/2019 e 3835/2019)	Discussão sobre: Seção II Das Formas de Ingresso.	09/06/2020	Teams da conta institucional do outlook

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso sobre Astronomia promovido pela UFABC (https://astronomiaufabc.wordpress.com/)	Aprender sobre astronomia para conhecer mais sobre a história da Física, conhecer exemplos de aplicações da Física que estimulem e motivem os estudantes.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Valdeci Silva Bastos	SIAPE: 2007882
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Alimentos/Laticínios
PERÍODO DE ATIVIDADES: 26/05/2020 a 10/06/2020	
E-MAIL: Valdeci.bastos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CCSLAT.42 Análise Sensorial	Planejamento do plano de ensino mensal
CCSLAT.83 TCC I	Planejamento do plano de ensino mensal
CCSLAT.85 TCC II	Planejamento do plano de ensino mensal
ALM18.22 Tecnologia de Carnes e Pescados	Planejamento do plano de ensino mensal
ALM18.21 Tecnologia de Cereais e Massas	Planejamento do plano de ensino mensal

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Portaria 1.009/2020	Relatório quinzenal de atividades docente enviado as coordenações de curso.	10/06 – 18:00	E-mail institucional

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Produção de material didático	Elaboração de Aulas-Slide com intuito de revisar conteúdos já vistos em sala-de-aula para todas as turmas. Status: Produzido e submetido aos alunos
Produção de material didático	Elaboração de Estudos dirigidos com intuito de revisar os conteúdos ministrados para todas as turmas. Status: Produzido e submetido aos alunos
Criação e monitoramento de Fóruns	Criação de fóruns no sistema SIGAA para revisão dos conteúdos ministrados para todas as turmas. Status: Ativo e em andamento
Curso de qualificação	Curso online de Formação em EaD oferecido pelo Instituto Federal do Rio Grande do Norte. Carga horária 120h. Status: Concluído

Curso de qualificação e formação docente	Pós-graduação em Educação Profissional e Tecnológica (EaD). Status: Ativo e em andamento
Lives	Acompanhamento de lives sobre assuntos da área de controle de qualidade, controle de processo e processamento de alimentos.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Comitê de Ética	Adequação de duas propostas de projetos de pesquisa para serem submetidas ao comite de ética do IFS.
Consulta e leitura científica	Consulta e leitura de artigos científicos obtidos pela plataforma Periódicos da CAPES para elaboração de manuscritos científicos.
Coordenação de Laboratório	Orientação aos técnicos do laboração, correções e sugestões no desenvolvimento do documento de Procedimento Operacional Padrão (POP) para melhorar o funcionamento do laboratório. Atendimento das demandas da coordenação de laboratório.

Valdeci Silva Bastos

Profa. Valdeci Silva Bastos
Instituto Federal de Sergipe - Campus Glória
Siape nº 2007882



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Geânderson dos Santos	SIAPE: 2007659
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLORIA	COORDENADORIA: Alimentos/Laticínios
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27 de Maio a 10 de Junho	
E-MAIL: geanderson.santos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ALM18.24	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
CCSLAT.74	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
CCSLAT.94	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Nº 719, de 28/02/2020	Elaborar regulamento para processo de escolha dos Coordenadores dos cursos do IFS.	28/05/2020	MEET - WEBCONFERENCIA
Nº 719, de 28/02/2020	Elaborar regulamento para processo de escolha dos Coordenadores dos cursos do IFS.	04/06/2020	MEET - WEBCONFERENCIA

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Conclusão do Curso EAD – IFRS	Realizar do curso de extensão “Análise Sensorial”, totalizando 30 horas. Em andamento
Curso de qualificação	I COICTA – Congresso on-line internacional de Ciência e Tecnologia de Alimentos – Segurança Alimentar: Estratégias em período de pandemia. Carga horária 20h. Status: Concluído

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Coordenação do Curso Superior em tecnologia de Laticínios	Orientação e comunicação frequente com docentes e discentes sobre novas portarias e procedimentos.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: João Batista Barbosa	SIAPE: 1048808
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Tecnologia em Laticínios / Técnico em Alimentos
PERÍODO DE ATIVIDADES: 26/05/20 a 10/06/2020	
E-MAIL: joaobatista.barbosa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ALM18.20 (Tecnologia de Leite e Derivados)	- Pesquisa dos recursos disponíveis para realização do ensino remoto.
CCSLAT.36 (Microbiologia de Leite e Derivados)	- Pesquisa dos recursos disponíveis para realização do ensino remoto.
CCSLAT.85 (TCC II)	- Pesquisa dos recursos disponíveis para realização do ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
-	-	-	-

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Realização do curso Educação a Distância ofertado pelo IFRS (em andamento).	Adquirir conhecimentos relacionados a educação a distância, bem como conceitos, leis e tecnologias essenciais na Educação a Distância.
Realização do curso de capacitação em Educação a Distância oferta em parceria IFS/IFRN (Concluído).	Fortalecer a educação a distância no instituto, conforme previsto na Portaria IFS/1009, de 26 de março de 2020, e preparar os professores a atuar em contextos diferentes dos habituais.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Orientação de Projetos	Orientar aos alunos sobre as atividades remotas desenvolvidas dos projetos de pesquisa em andamento.
Co-orientação de Projetos	Co-orientar os alunos sobre atividades remotas desenvolvidas dos projetos de pesquisa em andamento.
Participação em seminário	Participar do seminário Webinar Fermentech 7: Fermentados: Abordagem dos

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

	processos e principais problemas, parte 2, ocorrida no dia 27/05/20 das 16 as 17:30 horas.
Participação em seminário	Participação de seminário Participar do seminário Webinar Fermentech 8: Quebrando a cabeça? Mestre Múcio tem a solução, ocorrida no dia 03/06/2020 das 16 as 17:30 horas.
Participação na Live DIALOGUE IFS	Participar como convidado na Live DIALOGUE IFS sobre o tema “Imunidade e Alimentação” com mediação do professor MSc. Mateus de Carvalho Furtado realizada no dia 03/06/2020 às 17:00 horas.
Participação em seminário	Participação de seminário Participar do seminário Webinar Fermentech 9: Requeijão e outros queijos processados: Processos e Principais problemas, ocorrida no dia 10/06/2020 das 16 as 17:30 horas.

Nossa Senhora da Glória / Sergipe, 10 de junho de 2020.



Prof. Dr. João Batista Barbosa
Instituto Federal de Sergipe – IFS Campus Glória
Siape nº 1048808



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: MATEUS DE CARVALHO FURTADO	SIAPE: 2015476
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA	COORDENADORIA: ALIMENTOS / LATICÍNIOS / AGROPECUÁRIA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 - 10/06/2020	
E-MAIL: mateus.furtado@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CCSLAT.47 (Gestão da Qualidade na Indústria de Alimentos)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial: - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
CCSLAT.37 (Química de Laticínios)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial: - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
CCSLAT.85 (TCC II)	Continuidade das atividades de orientação de maneira não presencial. Obs: As defesas dos TCCs dependerá do recursos disponíveis e das recomendações da instituição.
IAGP18GL.52 (2º B) (Agroindústria I)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial: - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; - Planejamento de Projeto Interdisciplinar. Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
IAGP18GL.52 (1º B) (Agroindústria I)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial: - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; - Planejamento de Projeto Interdisciplinar.

	<p>Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.</p>
IAGP18GL.52 (1ºA) (Agroindústria I)	<p>Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; - Planejamento de Projeto Interdisciplinar. <p>Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.</p>
ALM18.23 (Tecnologia de Frutas e Hortalícias)	<p>Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; <p>Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.</p>

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Geral Docente	Atividades docentes durante a pandemia	07/04/2020 09h	Google Hangouts
Reunião com Coordenadores e Gerência de Ensino	Possibilidade de transição das atividades remotas para a modalidade EAD	24/04/2020 13h	Google Hangouts
Reunião Workshop do Dia do Leite / Portaria 694, 27/02/2020	Verificar a possibilidade de realizar Workshop do Dia do Leite na modalidade remota.	13/05/2020 10h	Google Hangouts
Reunião Workshop do Dia do Leite / Portaria nº 694, 27/02/2020	Verificar a possibilidade de realizar Workshop do Dia do Leite na modalidade remota.	20/05/2020 10h	Google Hangouts
Reunião NAPNE (Glória) / Portaria nº 1026, 01/04/2020	Contribuição para o Regulamento do Ensino Remoto	20/05/2020 15h	Google Hangouts
Reunião “Projeto Integrador”	Reunião realizada com os docentes Ana Catarina, José Dantas e Cinthia Lopes com o objetivo de finalizar o “Projeto Integrador” para aplicar nas turmas do curso técnico integrado em agropecuária do campus Glória, seguindo as orientações o Art. 8º do Regulamento Remoto neste momento de Pandemia	27/05/2020 14h	Google Hangouts

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Relato de	Apresentar as dificuldades e possíveis soluções encontradas com o objetivo de avaliar a

experiência relacionada à Educação a Distância (EaD) - Atendimento Remoto durante a suspensão do calendário	eficiência dos atendimentos e atividades realizadas durante a suspensão do calendário e assim construir um melhor cenário para a utilização do Sistema EAD (Atendimento Remoto) dentro do IFS.
Inscrição Curso DEAC (Reitoria)	Curso Dicas sobre Elaboração de Artigos Científicos (17/06/2020)
Inscrição Curso DEPP (Reitoria)	Curso Dicas sobre Elaboração de Projeto de Pesquisa (16/06/2020)
Pré-Matrícula Curso ofertado pela Pró-Reitoria de Ensino	Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Divulgação de Orientações	Divulgação de orientações através das ferramentas digitais com o objetivo de manter os alunos informados sobre os procedimentos do período de atendimento remoto.
Participação em Lives	Participação (ouvinte) em diversas lives sobre assuntos relacionados á área de Ciência e Tecnologia de Alimentos
Produção de material digital (Instragram)	Publicação de material “Já se questionou??” sobre curiosidades que envolvem as frutas e hortaliças. O vídeo encontra-se disponível no perfil do Campus Glória (@ifscampusgloria).
IFS/Campus Glória CONVIDA	Planejamento e participação de live com a convidada Engenheira de Alimentos Sonja França realizada no dia 21/05 as 18h no perfil do Campus Glória (@ifscampusgloria). Tema: A consultoria em serviço de alimentação: Uma opção de atuação.
IFS/Campus Glória CONVIDA	Planejamento e participação de live com o convidado Professor Dr. Marcelo Carnelossi realizada no dia 27/05 as 18h no perfil do Campus Glória (@ifscampusgloria). Tema: Curiosidades sobre as frutas e hortaliças: seleção, higienização e armazenamento.
Produção de material digital (Instragram)	Publicação de material “Higienização de Frutas e Hortaliças” sobre as etapas importantes da higienização para evitar o COVID-19 outros microrganismos que podem causar as doenças transmitidas por alimentos (DTA). O vídeo encontra-se disponível no perfil do Campus Glória (@ifscampusgloria).
DIALOGUE IFS	Planejamento e participação de live com o convidado Professor Dr. João Batista realizada no dia 03/06 as 17h no perfil do IFS (@ifsergipe_oficial). Tema: Imunidade e Alimentação.
PIBIC EM CNPq 2020	Colaboração no planejamento dos trabalhos referente ao projeto “HORTA ESCOLAR COMO TECNOLOGIA NA PROMOÇÃO DA EDUCAÇÃO AMBIENTAL NO CAMPUS NOSSA SENHORA DA GLÓRIA/IFS”.

Mateus de Carvalho Furtado

Prof. Mateus de Carvalho Furtado

Instituto Federal de Sergipe - Campus Glória
Siape nº 2015476



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Valdeci Silva Bastos	SIAPE: 2007882
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Alimentos/Laticínios
PERÍODO DE ATIVIDADES: 26/05/2020 a 10/06/2020	
E-MAIL: Valdeci.bastos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CCSLAT.42 Análise Sensorial	Planejamento do plano de ensino mensal
CCSLAT.83 TCC I	Planejamento do plano de ensino mensal
CCSLAT.85 TCC II	Planejamento do plano de ensino mensal
ALM18.22 Tecnologia de Carnes e Pescados	Planejamento do plano de ensino mensal
ALM18.21 Tecnologia de Cereais e Massas	Planejamento do plano de ensino mensal

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Portaria 1.009/2020	Relatório quinzenal de atividades docente enviado as coordenações de curso.	10/06 – 18:00	E-mail institucional

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Produção de material didático	Elaboração de Aulas-Slide com intuito de revisar conteúdos já vistos em sala-de-aula para todas as turmas. Status: Produzido e submetido aos alunos
Produção de material didático	Elaboração de Estudos dirigidos com intuito de revisar os conteúdos ministrados para todas as turmas. Status: Produzido e submetido aos alunos
Criação e monitoramento de Fóruns	Criação de fóruns no sistema SIGAA para revisão dos conteúdos ministrados para todas as turmas. Status: Ativo e em andamento
Curso de qualificação	Curso online de Formação em EaD oferecido pelo Instituto Federal do Rio Grande do Norte. Carga horária 120h. Status: Concluído

Curso de qualificação e formação docente	Pós-graduação em Educação Profissional e Tecnológica (EaD). Status: Ativo e em andamento
Lives	Acompanhamento de lives sobre assuntos da área de controle de qualidade, controle de processo e processamento de alimentos.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Comitê de Ética	Adequação de duas propostas de projetos de pesquisa para serem submetidas ao comite de ética do IFS.
Consulta e leitura científica	Consulta e leitura de artigos científicos obtidos pela plataforma Periódicos da CAPES para elaboração de manuscritos científicos.
Coordenação de Laboratório	Orientação aos técnicos do laboração, correções e sugestões no desenvolvimento do documento de Procedimento Operacional Padrão (POP) para melhorar o funcionamento do laboratório. Atendimento das demandas da coordenação de laboratório.

Valdeci Silva Bastos

**Profa. Valdeci Silva Bastos
Instituto Federal de Sergipe - Campus Glória
Siape nº 2007882**



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Geânderson dos Santos	SIAPE: 2007659
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLORIA	COORDENADORIA: Alimentos/Laticínios
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27 de Maio a 10 de Junho	
E-MAIL: geanderson.santos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ALM18.24	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
CCSLAT.74	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
CCSLAT.94	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Nº 719, de 28/02/2020	Elaborar regulamento para processo de escolha dos Coordenadores dos cursos do IFS.	28/05/2020	MEET - WEBCONFERENCIA
Nº 719, de 28/02/2020	Elaborar regulamento para processo de escolha dos Coordenadores dos cursos do IFS.	04/06/2020	MEET - WEBCONFERENCIA

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Conclusão do Curso EAD – IFRS	Realizar do curso de extensão “Análise Sensorial”, totalizando 30 horas. Em andamento
Curso de qualificação	I COICTA – Congresso on-line internacional de Ciência e Tecnologia de Alimentos – Segurança Alimentar: Estratégias em período de pandemia. Carga horária 20h. Status: Concluído

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Coordenação do Curso Superior em tecnologia de Laticínios	Orientação e comunicação frequente com docentes e discentes sobre novas portarias e procedimentos.