

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
 PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
 RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: VINICIUS VALENÇA RIBEIRO	SIAPE: 1771498
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 01 a 13 de agosto	
E-MAIL: vinicius.valenca@ifs.edu.br	
1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IALM (PORT.)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
1º GTU (LING E COM.)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
1º ALM (PORT.INST.)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
1º ST (PROD.TEXT.)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO DEFINIÇÃO BASEADA NO REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE FOI CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
reunião	Reunião sobre reformulação do PPC de cursos técnicos integrados. (Alimentos, química e eletrônica).	05/08 - 9:00h às 12:10h (três horas e 10 minutos).	Meet
reunião	Sarau	06/08 14h	Whatssap
Evento	Diálogos educacionais: questões de gênero em EPT.	10/08 19h Duração: 3 horas e 10 min.	Youtube
Evento	Encontro formativo do IFRS, campus Osório: Os institutos federais e o compromisso com a transformação social.	11/08 19h Duração: 2 horas	Youtube
Evento	A educação pública e a pandemia (Tânia Fogaça – professora	12/08 19h	Facebook

	aposentada e diretora sindical – SINTE-SC).		
3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS		
Curso de formação a distância Google			
Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe através do instituto Paramintas Curso: Google Gsuite For education Situação: Matriculado. Curso iniciado em 06/07.			
4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS			
ATIVIDA DE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS		
Elaboraç ão de relatório quinzenal	Cumprir a exigência de relatórios quinzenais. 2h.		



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: TÂNIA REGINA BARBOSA DE SOUSA	SIAPE: 1182296
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: tania.sousa@ifs.edu.br	
1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IELN (PORT.)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
1º IELN (RED.)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
2º IELN	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IELN	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3ºIELT	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
1º ELTM	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO DEFINIÇÃO BASEADA NO REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE FOI CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	30/07 14 horas 06/08 14 horas	Whatssap
reunião	Reunião convocada pela PROEN	05/08 9 horas	Meet
reunião	Reunião comissão PPC Eletrônica	06/08 15 horas	Meet
Evento	Live “café com debate” TEMA: PAIS E PATERNIDADES	10/08 16 horas	Instagram

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de formação a distância Google Gsuite For education	Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe através do instituto Paramintas Curso: Google Gsuite For education Situação: Matriculada. Curso iniciado em 06/07.
Curso de formação a distância em uso do Canva	Curso ofertado pelo Instituto Federal do Espírito Santo Curso: Uso educacional do Canva Situação: matriculada. Curso iniciado em 11 de agosto de 2020.
Curso de formação a distância em Educado Maker	Curso ofertado pelo Instituto Federal do Espírito Santo Curso: Educador Maker: primeiros passos Situação: matriculada. Curso iniciado em 11 de agosto de 2020.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: DIRCEU PASSOS GÓES	SIAPE: 1278198
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS

PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020

E-MAIL: dirceu.goes@ifs.edu.br

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3º IQUI (PORT.)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IALM (PORT.)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
1º SST (LEITURA E PRODUÇÃO DE TEXTOS)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
1º GUT (LINGUAGEM E COMUNICAÇÃO)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
1º ELT (PORTUGUÊS INSTRUMENTAL)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO DEFINIÇÃO BASEADA NO REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE FOI CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	30/07 14 horas 06/08 14 horas	Whatssap
Evento	Live "café com debate" TEMA: PAIS E PATERNIDADES	10/08 16:00h	Instagram

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ALZIVANE SANTOS MARINS	SIAPE: 1367216
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 à 13/07/20	
E-MAIL: alzivane.marins@ifs.edu.br	
1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º PDES	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
6º TSA	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
1º ECV	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
7º LQUI	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
2º IINF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
2º IEDF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
2º IQUI	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
1º IELET	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO O REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

Reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	30/07 horas 06/08 horas	14 14	Whatsapp
Reunião	Comissão que vai organizar PPC de curso EAD Inglês / Espanhol	12/08	17h	Whatsapp
Evento	Live “café com debate” TEMA: PAIS E PATERNIDADES	10/08	16:00	Instagram
3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)				
ATIVIDA DE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS			
Curso à distância	Curso Ofertado pelo IFS / Instituto Paramintas. Objetivo: Inovação e aprimoramento de práticas de aulas à distância. Curso: G Suite Education. Situação: início 06/07/2020			
Jornada Pedagógica	Jornada Pedagógica Digital Período: 10 a 14 de agosto de 2020 Canal do Youtube do “Movimento Professor Conectado” (@prof.conectado)			

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDA DE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: MARÍLIA SILVA DIAS	SIAPE: 3600468
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: marilia.dias@ifs.edu.br	
1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º IELET	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IQUI	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IEDF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IAGROPEC (Campus Glória)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
8º LQUI	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO O REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	30/07 14 horas 06/08 14 horas	Whatsapp
Evento	Live “café com debate” TEMA: Paternidade	10/08 16 horas	Instagram
Reunião	Reunião com a comissão de reformulação do PPC do curso integrado em Informática	31/07 16 horas 05/08 16 horas 07/08 14 horas	Google Classroom

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4 OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
PPC	Elaboração de PPC de curso a ser ofertado à comunidade interna e externa
PPC	Elaboração de PPC de cursos FIC (planejamento)



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Gardênia Alves Pereira	SIAPE: 3785655
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: gardenia_pereira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)			
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS		
2º IQUI	Aguardando o início do Ensino remoto emergencial do IFS.		
2º IELN	Idem		
1º IELN	Idem		
1º IELET	Idem		
1º IQUI	Idem		
3º IQUI	Idem		
3º IINF	Idem		
3º IALM	Idem		
2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
ATIVIDA DE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS		
Curso a distância do Google.	Curso ofertado pelo instituto Paramitas.		
	Curso: Ferramentas GSuite para a Educação.		
	Carga horária: 120 horas.		
	Dia 30/07 - encerramento das atividades		
4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS			
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS		
Construção de ementa	Reformulação do PPC do curso médio técnico de Informática		
Preenchimento de planilhas	Participação de aulas assíncrona e síncronas no ensino remoto		
Relatório quinzenal	Atividades desenvolvidas durante o período.		
Live:Reforma do Ensino Médio impactos e implicações.	Análises sobre a Reforma do Ensino médio (12/08 - 09:00h - TV Síntese - YouTube).		

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO			
DOCENTE: MARCOS FABIANO CARVALHO CRUZ		SIAPE: 1837450	
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU		COORDENADORIA: CCHS	
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto			
E-MAIL: marcos.fabiano@ifs.edu.br			
1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)			
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS		
1º IEDF-V	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.		
1º IINF-M	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.		
1º IALM-M	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.		
2º PDES-N	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.		
1º IELN-M	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.		
1º IQUI-M	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.		
3º IALM-M	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.		
2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	30/07 14 horas 06/08 14 horas	Whatssap
Evento	Live “café com debate” TEMA: Paternidade	10/08 16 horas	Instagram
3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS		
Curso de formação a	Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe através do instituto Paramintas Curso: Google Gsuite For education Situação: cursando		

distância Google Gsuite For education	
4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDA DE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Elaboraç ão de ementa	Elaboração da ementa do PPC do curso de Desenho em Construção Civil do PROEJA



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ADELINE ARAÚJO CARNEIRO FARIAS	SIAPE: 1507176
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: adeline.farias@ifs.edu.br	
1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º LMAT-V	Aguardando definições do Ensino Remoto.
4º LQUI-V	Aguardando definições do Ensino Remoto.
2º PDES-N	Aguardando definições do Ensino Remoto.
1º IQUI-M	Aguardando definições do Ensino Remoto.
1º IALM-M	Aguardando definições do Ensino Remoto.
1º IELET-M	Aguardando definições do Ensino Remoto.
1º IEDF-V	Aguardando definições do Ensino Remoto.
1º IELN-M	Aguardando definições do Ensino Remoto.
2º IELN-M	Aguardando definições do Ensino Remoto.
3º IQUI-M	Aguardando definições do Ensino Remoto.

OBS.: AGUARDANDO O DEFINIÇÕES DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	DEPS/PROEN. Tratar sobre a reformulação de planos e cursos.	05/08 – 19h	Meet
Reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	30/07 – 14h 06/08 - 14h	WhatsApp
Evento	Live “café com debate” Tema: “Pais e paternidades.”	10/08 - 16 horas	Instagram
Reunião	Comissão de avaliação dos certificados de pós-graduação para formação pedagógica instaurada pela Portaria Nº 3697 de 02 de Dezembro de 2019	11/08 - 9h	Meet
	Reunião do Colegiado do Curso de Licenciatura em Química. Portaria Nº 3697, de 02 de Dezembro de 2019	31/07 - 9h	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso a distância	Curso ofertado pelo Instituto Paramitas Curso: <u>Curso de Formação em Educação a Distância</u> – Google Classroom Objetivos do Curso: Capacitar profissionais de educação, com um conjunto de conteúdos necessários à compreensão e à utilização dos recursos, da linguagem e das metodologias próprios da educação a distância, utilizando a plataforma do Google Classroom.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Orientação de Projeto de Pesquisa	Projeto de Pesquisa: A RELEVÂNCIA DA EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL PARA A FORMAÇÃO INTEGRAL DO CIDADÃO: Percepções dos acadêmicos de Matemática do IFS/Campus Aracaju. Atividade: <ul style="list-style-type: none">• Elaboração do questionário final.• Encaminhamentos para aplicação do questionário junto aos acadêmicos.
Orientação de Projeto de Pesquisa	Projeto de Pesquisa: A CARREIRA CIENTÍFICA: percepções da juventude e seus projetos de vida. Atividades:

	<ul style="list-style-type: none"> • Análise dos dados coletados a partir das técnicas do Ranking Médio e Análise de Conteúdo; • Produção de capítulo de livro.
Produção de Livro de Divulgação Científica	<p>Título do livro: O PAPEL DAS CIÊNCIAS HUMANAS NA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL: Relatos de experiências em projetos de pesquisa, extensão e inovação.</p> <p>Atividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Produção de capítulo de livro (escrita); • Orientações aos autores. • Formação dos capítulos recebidos.

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: IARA VANESSA MAFRA BICHARA	SIAPE: 1888107
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 31/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: iara.bichara@ifs.edu.br	

5. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IINFO	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IALM	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IELEN	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IEDF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IIINFO	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO O REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

6. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização	30/07 14h00 06/08 14h00	Whatsapp

	de atividades do evento “Sarau Delas”.		
Reunião	Discussão sobre a oferta de cursos FIC de Línguas estrangeiras.	12/08 17h00	Whatsapp
Evento	Live “café com debate” TEMA: “Paternidades”	10/08 16h00	Instagram
Reunião	Reunião da comissão do PPC de Edificações	05/08 10h00	Google Meet

7. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso a distância	Curso oferecido pelo Instituto Federal de Sergipe através do instituto Paramintas Curso: Google Gsuite For education Situação: Matriculada. Curso iniciado em 06/07.

8. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Coorientação de Projeto de Pesquisa	Projeto de Pesquisa: A RELEVÂNCIA DA EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL PARA A FORMAÇÃO INTEGRAL DO CIDADÃO: Percepções dos acadêmicos de Matemática do IFS/Campus Aracaju. Atividade: <ul style="list-style-type: none">• Reunião de discussão sobre os textos estudados via WhatsApp e Instagram.• Elaboração de instrumento de coleta de dados piloto.• Elaboração de texto a ser transformado em capítulo de livro.
Produção de Livro de Divulgação Científica	Título do livro: O PAPEL DAS CIÊNCIAS HUMANAS NA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL: Relatos de experiências em projetos de pesquisa, extensão e inovação. Atividades: <ul style="list-style-type: none">• Produção de capítulo de livro (escrita);• Orientações aos autores.

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Josefa Gilvânia Barbosa Souza Rodrigues	SIAPE: 1175270
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: gilvania.souza@ifs.edu.br	
1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS		
1º IALM-M	Preparação de aulas e materiais para quando ocorrer o ensino remoto.		
2º IALM-M	Preparação de aulas e materiais para quando ocorrer o ensino remoto.		
2º IELNM-M	Preparação de aulas e materiais para quando ocorrer o ensino remoto.		
1º ELN-N	Preparação de aulas e materiais para quando ocorrer o ensino remoto.		
1º ELT-N	Preparação de aulas e materiais para quando ocorrer o ensino remoto.		
1º GTU-N	Preparação de aulas e materiais para quando ocorrer o ensino remoto.		
2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS		
4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS			
<p>- Cursando o último mês do Mestrado em Letras na Universidade Federal de Sergipe (UFS). Defesa da Dissertação agendada para 27/08.</p> <p>- Continuação do recebimento e correção de Atividades de Revisão solicitadas aos alunos através do atendimento remoto. As atividades foram enviadas pela docente e são recebidas por ela através de e-mail, SIGAA ou WhatsApp. Através desses canais, a docente tira dúvidas dos alunos, corrige e comenta atividades e repassa as informações referentes à disciplina Inglês e ao IFS.</p>			



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CRISTIANE MIRTES DA FONSECA	SIAPE: 1670428
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 11/08/2020	
E-MAIL: cristiane.mirtes@ifs.edu.br / cristiane.fonseca@academico.ifs.edu.br	
9. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2º IAL-M	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
2º IEDF-V	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
2ºIELT-V	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
2º IQUI-M	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO O REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

10. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	30/07 - 14 horas 06/08 - 14 horas	Whatssap
Reunião DEN	PROEN – Reunião para a apresentação dos informes sobre a reformulação do PPC	05/08 - 09 horas.	Google meet
Live	Pais e PaternidadeS	10/08 – 16 horas	Instagram

11. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de formação à distância Google Gsuite For education	Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe através do instituto Paramintas . Curso: Google Gsuite For education. Situação: Cursando.

12. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Produção de Livro de Divulgação Científica	Título do livro: O PAPEL DAS CIÊNCIAS HUMANAS NA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL: Relatos de experiências em projetos de pesquisa, extensão e inovação. Atividades: <ul style="list-style-type: none">• Produção de capítulo de livro (escrita);• Orientações aos autores.• Início de correções ortográficas e de formação dos capítulos recebidos.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
 PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
 RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: DANIELE BARBOSA DE SOUSA ALMEIDA	SIAPE: 1661969
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 14/08/2020	
E-MAIL: almeida.daniele@ifs.edu.br	
1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º ADS	Definição da metodologia de aula durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
1º INF	Definição da metodologia de aula durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
1º IELN	Definição da metodologia de aula durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
1º IEDF	Definição da metodologia de aula durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
3º IELN	Definição da metodologia de aula durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
3º IINF	Definição da metodologia de aula durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO ORIENTAÇÕES INSTITUCIONAIS A FIM DE DEFINIR AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO / PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	30/07 14 horas 06/08 14 horas	Whatsapp
Reunião	Instrução de como fazer live no instagram	10/08 10h	Whatsapp e instagram
Evento	Live “café com debate” TEMA: Pais e Paternidades	10/08 16 horas	Instagram
Evento	Produção do Fica Dica com o egresso Flávio e que será divulgado dia 17/08 no instagram da CCHS.	30/07 a 13/08	Whatsapp e Instagram
Evento	Participação na Formação Google G Suite for Education – conclusão de tarefas	30/07 a 13/08	Google Classroom
Reunião	Reunião com a PROEN reformulação do PPC de alimentos	05/08 às 9h	Google Meet

Reunião	Reunião com a PROEN para organização de Curso de Formação Pedagógica.	12/08 às 8:30	Google Meet
Reunião	Reunião com a professora Sandra para organização da Oficina Uso do SIGAA como ferramenta educacional	12/08 às 16:00	Google Meet
Reunião	Reunião com colegas de língua para organização do PPC do Curso de Idiomas FIC/EAD	12:08 às 17:00	Whatsapp
Reunião	Reunião com a Coordenadora de alimentos.	13/08 às 8:30h	Telefone

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDA DE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso a distância sobre Google for Education e Gsuite	Capacitação para ensino remoto. Em andamento.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDA DE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Produção da Oficina sobre o Uso do SIGAA como ferramenta educacional	Apresentar as funcionalidades do SIGAA Promover o uso mediado das funcionalidades do SIGAA Contribuir para o planejamento das atividades de Ensino Remoto Possibilitar o desenvolvimento de uma atividade interdisciplinar no SIGAA

IDENTIFICAÇÃO			
DOCENTE: ALYSSON CRISTIAN ROCHA SOUZA		SIAPE: 1979509	
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU		COORDENADORIA: CCHS	
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08			
E-MAIL: ALYSSON.SOUZA@IFS.EDU.BR			
13. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
Humanidades e Cidadania	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do inicio do ensino remoto.		
Sociologia do Turismo	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do inicio do ensino remoto.		
1º INF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do inicio do ensino remoto.		
2º QUIM	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do inicio do ensino remoto.		
2º ELT	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do inicio do ensino remoto.		
2º IEDF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do inicio do ensino remoto.		
2º IALM	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do inicio do ensino remoto.		
2º INF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do inicio do ensino remoto.		
3º IEDF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do inicio do ensino remoto.		
3º IALM	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do inicio do ensino remoto.		
3º IELET	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do inicio do ensino remoto.		
3º INF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do inicio do ensino remoto.		
3º IELN	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do inicio do ensino remoto.		
14. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOUVE ATENDIMENTO?
Reunião	Comissão de PPC do curso de informática	31/07 – 16 horas 05/08 – 14 horas 07/08 – 16 horas	Plataforma google meet
Reunião	Reunião com a PROEN para esclarecimentos acerca do processo de reformulação dos cursos de eletrônica, alimentos e química ensino médio técnico integrado.	05/08 – 09 horas	Plataforma google meet

Reunião	Reunião com a comissão de reformulação e PPC eletrônica	06/08 - 15 horas	Plataforma google meet
Reunião	Live “café com Debate” Tema: pais e Paternidades	10/08 – 16h	Instagram
Reunião	Projeto Café com debate – planejamento das lives do mês de agosto	05/08 – 14h	whatsapp
Reunião	Semana de Arte e Cultura e Sarau Delas	30/07 – 14h 06/08 – 14h	whatsapp

Obs: Aguardando o regulamento do ensino remoto emergencial do ifs que será construído por comissão instituída pela portaria Nº 1.272, de 28 de abril de 2020, a fim de definir a metodologia, as ferramentas e os requisitos para concluir o plano de ensino remoto das turmas.

15. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso a distância	Curso de treinamento para a utilização das ferramentas google sala de aula, google meet, apresentações, google drive e email. Iniciado no dia 06/07 com previsão e encerramento para o dia 14/08.

16. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ARTUR GOMES DE OLIVEIRA	SIAPE: 1194050
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: artur.oliveira@ifs.edu.br	
1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º ELT (Inglês Instrumental)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a partir do início do ensino remoto.
1º IINF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a partir do início do ensino remoto.
1º TGT (2ª E 4ª feira)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a partir do início do ensino remoto.

2º IELT	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a partir do início do ensino remoto.
1º IQUI	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a partir do início do ensino remoto.
1º TGT * (SÁBADO)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a partir do início do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO O REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITuíDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso Capacitação em Ferramentas G Suite for Education	<p>Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe –IFS- Em parceria com o Instituto Paramitas</p> <p>Curso: Curso de Capacitação em ferramentas <i>G Suite For Education</i>.</p> <p>Objetivos do Curso: Capacitar profissionais de educação, com um conjunto de conteúdos necessários à compreensão e à utilização dos recursos, da linguagem e das metodologias próprios da educação a distância. Utilização da plataforma Google.</p> <p>Situação: Matriculado. Curso iniciado em 06/07/2020</p>
HARVARD PUBLISHINGWEBINAR	<p><i>Power and Responsibility: Teaching Ethics and Adaptive Leadership in a Time of Crisis</i></p> <p>(Poder e Responsabilidade: ensino de ética e liderança adaptativa em tempos de crise)</p> <p>Os futuros líderes enfrentarão muitos desafios éticos durante suas carreiras. A diretora editorial da Harvard Business Publishing Education, Lucy Swedberg, conduziu uma conversa com o professor sênior da Harvard Kennedy School, Christopher Robichaud, sobre sua experiência e expertise em ensinar alunos a explorar a tomada de decisões éticas em ambientes do mundo real. Chris descreveu por que trazer a cultura pop para a sala de aula por meio de simulações e jogos desafia os alunos a colocar em prática suas habilidades de liderança adaptativa.</p> <p>Neste <i>webinar</i> foram abordados os seguintes tópicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dicas para usar a cultura pop para ensinar os alunos sobre a tomada de decisões éticas. - Como as simulações podem ajudar e complementar os tipos mais tradicionais de aprendizagem ética. - Como os jogos ensinam aos alunos os elementos-chave para se adaptar e prosperar em ambientes desafiadores. - Ensino de Liderança Adaptativa e Tomada de Decisões Éticas em aulas de não ética. <p>Realizado em 30 de julho de 2020</p>
	<i>Seeing Through Misinformation: Combating the Fake News Online</i>

	<p>(Superando a desinformação: Combatendo as notícias falsas <i>online</i>)</p> <p>A velocidade com que a desinformação se torna viral, diferente de todas as anteriores, não tem precedente. Este fenômeno é alimentado por uma combinação da onipresença das redes sociais, mídia <i>online</i> e as peculiaridades do processamento de informações humanas. Como os artigos de notícias falsas não são restrinidos pela realidade ou pelos fatos, eles podem ser criados para apelar às esperanças, medos, desejos e curiosidade, o que, por sua vez, impulsiona o engajamento <i>online</i>.</p> <p>Principais Tópicos abordados neste <i>webinar</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - O surgimento de notícias falsas, especialmente aqueles comportamentos informativos que perpetuam sua propagação. - Como identificar notícias falsas - Que tipo de desinformação está se espalhando? Como isso se espalha? - Que impacto cria nos seres humanos e na sociedade? - O papel das instituições educacionais, governo, empresas de tecnologia, indústria de notícias. - Como escolher informações autênticas e confiáveis? <p>Realizado em 07 de agosto de 2020</p>
<p>Encontro Formativo – Instituto Federal do Rio Grande do Sul - IFRS</p>	<p>Os Institutos Federais e o Compromisso com a Transformação Social</p> <p>Neste <i>webinar</i> foram abordados tópicos relacionados à responsabilidade dos Institutos Federais em relação às transformações sociais que, como instituições de ensino, devem promover na sociedade na qual estão inseridas.</p> <p>Realizado em 11 de agosto de 2020</p>
<p>HARVAR D PUBLISHINGWEBIN AR</p>	<p><i>Improvising in a Time of Crisis</i> (Improvizar em tempos de crise)</p> <p>A professora Francesca Gino da Harvard Business School e o vice-presidente executivo sênior e diretor de produtos e inovação da Harvard Business Publishing Josh Macht discutiram as oportunidades e os desafios do uso de métodos inovadores para melhor engajar e inspirar seus alunos. A professora Gino compartilhou sua experiência no uso de improvisação para reconsiderar e revisar suposições e práticas enquanto instituições, professores e alunos se esforçam para se adaptar às novas abordagens pedagógicas provocadas pela pandemia.</p> <p>Realizado em 12 de agosto de 2020 as 12 hs.</p>
<p>XXIII SemeAD/ FEA/USP</p>	<p>XXIII SemeAD - 2020</p> <p>Consultoria técnica na comissão de avaliadores do XXIII Seminários de Administração – SemeAD - da Faculdade de Economia e Administração - FEA - da Universidade de São Paulo - USP.</p> <p>Realizado de 30 de julho a 13 de agosto de 2020</p>
4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDA DE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO

DOCENTE: MARLÚCIA ALVES SECUNDO WHITE	SIAPE: 1185998
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: marlucia.white@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1ºST-V	Planejando atividades Ensino remoto.
1ºPDES	Idem
2ºPDES	Idem
3ºPDES	Idem

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO REUNIÃO DA	DATA HORÁRIO DA REUNIÃO	E MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Portaria 1420 de 20 de maio de 2020.	Reformulação do PPC do Curso Técnico Integrado em Desenho de Construção Civil / PROEJA	7ª Reunião: 03/08/2020, das 15h00 às 17h00	Google meet
Portaria 1420 de 20 de maio de 2020.	Reformulação do PPC do Curso Técnico Integra em Desenho de Construção Civil / PROEJA	8ª Reunião: 07/08/2020, das 15h00 às 16h30	Google meet
Portaria 1420 de maio de 2020.	Reformulação do PPC do Curso Técnico Integra em Desenho de Construção Civil / PROEJA	9ª Reunião 11/08/2020 Das 15 às 16h30	Google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	Participação no Curso Google Sala de Aula “IFS – Ferramentas GSUITE para educação com o Instituto Paramitas. Finalização das Atividades
4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação em eventos como ouvinte	Live: Desafios da EJA /EPT (PROEJA) em contexto
Evento	



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: DERLEY MENEZES ALVES	SIAPE: 1332704
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: derley.alves@ifs.edu.br	
1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI18.669	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
CLM. 128	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
IELT18A.12	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COCC.293	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COQUI.493	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COINDELN.30	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COQUI.548	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COQUI.509	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COQUI.564	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COINF.136	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COINDELN.15 7	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.

COELTA.65	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COCC.322	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO O REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	30/07 14 horas 06/08 14 horas	Whatssap
	REUNIÃO PROEN	05/08 09:00	Google Meet
Evento	Live “café com debate” TEMA: Paternidade	10/08 16:00	Instagram

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso a distância sobre EAD	Capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google. Situação: Encerrado.
Curso de extensão a distância para professores	

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: FLAVIANO OLIVEIRA FONSECA	SIAPE: 2354913
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13 de AGOSTO de 2020.	

E-MAIL: fflaviano10@hotmail.com

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º INF-M (FIL.)	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
1º PDES (FIL.)	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
2º IELN-M	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
2º INF-M	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
2º IELET-M	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
2º IEDF -M	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º ALM-M	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IQUI-M	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
TCC-1	Atendimento remoto de orientação de MESTRADO – PPMTUR.... Em curso...
REFORMULAÇÃO Ementa	Reformulação de EMENTAS para as Disciplinas: Filosofia I, Filosofia II e Filosofia III.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Projeto IFS/PROPEX/PIBEX quadrilhas juninas.	– 03/08/2020; 10h	GoolgeMeet
Reunião	Projeto IFS/PROPEX/PIBEX quadrilhas juninas.	– 10/08/2020; 9h	GoolgeMeet

Reunião	Projeto IFS/PROPEX/PIBIC/2019/20 – Turismo na Perspectiva da Educação Ambiental.	03/08/2020; 10h	GoolgeMeet
Reunião	Projeto IFS/PROPEX/PIBIC/2019/20 – Turismo na Perspectiva da Educação Ambiental.	10/08/2020; 9h	GoolgeMeet
Reunião	Reformulação do PPC curso EDIFICAÇÕES.	05/08/2020; 10h	GoolgeMeet
Evento	“Live” – A pesquisa Negra no Forró e em Quadrilhas Aracajuanas”.	29/07/2020; 19h	GoolgeMeet
Reunião	Retomada das atividades IFS/PIBIC/PROPEX – 2019/2020.	20/07/2020; 9h	GoolgeMeet
Reunião	Reunião com PROEN (Pró-Reitoria de Ensino)	05/08/2020, 9h	GoolgeMeet
Reunião	Reunião SAC/ SARAU DELAS.	30/07/2020, 14h	WHATSAPP
Reunião	Reunião SAC/ SARAU DELAS.	06/08/2020, 14h	WHATSAPP
3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
ATIVIDA DE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS		
Curso a distância.	Capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google. Situação: Cursando. 120HORAS.		
4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS			
ATIVIDA DE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS		
PRODUÇÃO CIENTÍFI CA	PRODUÇÃO DE ARTIGO PARA PUBLICAÇÃO NA REVISTA EXPRESSÃO CIENTÍFICA, IFS (PROPEX/Pibex 2019/20). EM ANDAMENTO....		
PRODUÇÃO CIENTÍFI CA	REVISÃO DO ARTIGO “Turismo Pedagógico em Parques Nacionais: Relações e perspectivas BRASIL E PORTUGAL; SUBMISSÃO DE ARTIGO PARA A ICOTTS’20.		
PRODUÇÃO CIENTÍFI CA	Tradução do artigo Turismo Pedagógico em Parques Nacionais: Relações e perspectivas BRASIL E PORTUGAL para a língua inglesa e formatação do mesmo para a Revista Springer.		
PRODUÇÃO CIENTÍFI CA	PRODUÇÃO DE ARTIGO PARA PUBLICAÇÃO NA REVISTA EXPRESSÃO CIENTÍFICA, IFS (PROPEX/PIBIC 2019/20). EM ANDAMENTO....		
PRODUÇÃO CIENTÍFI CA	PRODUÇÃO DO ARTIGO “Turismo em tempos de COVID-19: CONTEXTO E PERSPECTIVAS.		



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: GILVAN DA COSTA SANTANA	SIAPE: 1080639
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: gilvancsantana@yahoo.com.br	
1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1ºIALM-M	Planejando atividades para ensino remoto
6ºLQUI-V	Planejando atividades para ensino remoto
2ºIINF	Planejando atividades para ensino remoto

OBS.: Aguardando o regulamento do ensino remoto emergencial do IFS, que será construído por comissão instituída pela portaria nº 1.272, de 28 de abril de 2020, a fim de definir a metodologia, as ferramentas e os requisitos para concluir o plano de ensino remoto das turmas.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

Reunião/ portaria	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	30/07 – 14h 06/08 - 14h	WhatsApp
evento	Live “café com debate” Tema: “Pais e paternidades.”	10/08 - 16 h	Instagram
evento	Live “Questões de Gênero em EPT.”	10/08 – 19 h	You Tube
evento	Live “Os institutos federais e o compromisso com a transformação social.”	11/08 - 19 h	You Tube

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de formação a distância Google Gsuite For education	Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe através do instituto Paramintas Curso: Google Gsuite For education Situação: Matriculado. Curso iniciado em 06/07.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Produção de capítulo de livro de divulgação científica	<ul style="list-style-type: none"> • Divulgar experiências exitosas realizadas por docentes e técnicos em projetos de pesquisa, ensino, extensão ou inovação, de modo a destacar o papel das Ciências Humanas na Educação. • Produção de capítulos em parceria com Cristiane Mirtes da Fonseca no livro: O PAPEL DAS CIÊNCIAS HUMANAS NA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL: relatos de experiências em projetos de pesquisa, extensão e inovação. Organizadoras do livro: Adeline Araújo Carneiro Farias, Cristiane Mirtes da Fonseca e Iara Vanessa Mafra Bichara.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Fabio Jorge Santos de Castro	SIAPE: 1359252
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COEFE
PERÍODO DE ATIVIDADES: 26 de maio à 12 junho	
E-MAIL: fabio.castro@ifs.edu.br	

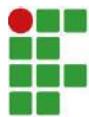
1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI.519	
PDES18.25	
COQUI.485	Planejamento e elaboração de conteúdos para ensino remoto
COCC.299	
COINF.99	
COINF.129	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da Comissão Local de Avaliação do Ensino Remoto. Portaria 1838/2020.	Discutir estratégias para implementação do ensino remoto à luz da regulamentação institucional vigente, bem como quanto ao acompanhamento das ações a serem desenvolvidas quando do seu início.	06/08/2020 Das 9:00h às 13:00h 10/08/2020 Das 15:00h às 16:45h 14/08/2020 Das 15:00h às 16:30h	Google Meet
COEFE	Discutir sobre as novas ementas da disciplina.	07/08/2020 Das 9:00h às 10:30h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Produção de capítulo de livro de divulgação científica	Divulgar experiências exitosas realizadas por docentes e técnicos em projetos de pesquisa, ensino, extensão ou inovação, de modo a destacar o papel das Ciências Humanas na Educação.

Curso de capacitação nas Ferramentas G Suite for Education do Google.	Realização de capacitação relacionadas à educação a distância, ofertadas pelo IFRS no site www.ifrs.edu.br/ensino/ead/cursosead ou através de parcerias do IFS com outras instituições.
-----------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Videoaulas	Orientar e incentivar a prática de atividades físicas adaptadas ao ambiente do lar.
Ementas da disciplina	Atualizar as ementas da disciplina tendo em vista a atualização dos PPCs dos cursos.
Questionário para Comissão Local de Avaliação do Ensino Remoto.	Fazer um levantamento sobre os recursos que os alunos dispõem para acompanhar as aulas remotas.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: MARCOS ANTONIO RODRIGUES FRANÇA	SIAPE: 1228675
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COEFE
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 14 de agosto	
E-MAIL: marcosfgranca@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TSA	
1ºIEDF	ELABORAÇÃO DE CONTEÚDOS
1ºIINF	VOLTADOS AO ENSINO
2ºIELT	REMOTO
2ºIELN	
3ºIELN	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COEFE	Discutir sobre as novas ementas da disciplina dos cursos integrados de Informática e PROEJA DESENHO	07/08/2020 Das 9:00h às 10:30h	Google Meet
COJIF/Ofício nº 114/2020-CONIF	Discussão da realização do E-JIFs, Evento de jogos eletronicos da Rede	13/08/2020 Das 14:00 às 16:30	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Produção de capítulo de livro de divulgação científica	Divulgar experiências exitosas realizadas por docentes e técnicos em projetos de pesquisa, ensino, extensão ou inovação, de modo a destacar o papel das Ciências Humanas na Educação.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Videoaulas	Orientar e incentivar a prática de atividades físicas adaptadas ao ambiente do lar.
Ementas da disciplina	Revisar a ementa da disciplina DESENHO PROEJA tendo em vista a atualização dos PPCs do curso.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Oswaldo Sampaio de Mendonça	SIAPE: 1194.295
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COEFE
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 14 de agosto	
E-MAIL: oswaldo.mendonca@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º M IELN	Elaborando conteúdos para EAD
1º M IELT	
1º M IQUI	
2º M IQUI	
2º M IALM	
3º M IELT	
3º M IQUI	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO	Reunião COEFE para construção das ações do retorno para ensino remoto	07/08/2020 Das 9:00h às 10:30h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de capacitação	Participação no curso para utilização da ferramentas google.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Adriana Cavalcante Aguiar Carvalho	SIAPE: 2211159
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COINF
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: adriana.carvalho@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
1/1354	Reformulação do curso integrado de informática (COINF)	12/08/2020	Aplicativo de videoconferência Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	30.07 e 07.08.2020 Atividades 16 e 17 – Módulo 3 do curso GSuite Ferramentas Google

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Orientação	06/08/2020 - Orientação dos alunos de TCC



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Adriane da Costa Neto	SIAPE: 2307155
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COINF
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: adriane.costa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IINF	REVER OS PLANOS DE AULA PARA AS ATIVIDADES REMOTAS. ANÁLISE E ESTUDO DE VÍDEOS, SLIDES, TEXTOS EXPLICATIVOS E APOSTILAS QUE PODERÃO SER DISPONIBILIZADOS PARA OS ALUNOS.
3º IINF	REVER OS PLANOS DE AULA PARA AS ATIVIDADES REMOTAS. ANÁLISE E ESTUDO DE VÍDEOS, SLIDES, TEXTOS EXPLICATIVOS E APOSTILAS QUE PODERÃO SER DISPONIBILIZADOS PARA OS ALUNOS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
portaria Nº 1418/2020.	REUNIÃO COM A COMISSÃO DE REFORMULAÇÃO DE CURSO INTEGRADO DE INFORMÁTICA	30/07/2020 as 16H	Google Meet
portaria Nº 1418/2020.	REUNIÃO COM A COMISSÃO DE REFORMULAÇÃO DE CURSO INTEGRADO DE INFORMÁTICA	05/08/2020 as 17H	Google Meet
portaria Nº 1418/2020.	REUNIÃO COM A COMISSÃO DE REFORMULAÇÃO DE CURSO INTEGRADO DE INFORMÁTICA	07/08/2020 as 14H	Google Meet
REUNIÃO COINF	PROFESSORES DA ÁREA DE PROGRAMAÇÃO PARA ANÁLISE DA MATRIZ DO CURSO	04/08/2020 as 16H	Google Meet
REUNIÃO COINF	REFORMULAÇÃO DO PPC DO INTEGRADO	12/08/2020 as 17H	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
G-SUITES	FINALIZEI A ÚLTIMA DO CURSO NO DIA 08/08/2020

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
BATE-PAPO	BATE-PAPO COM PROFESSORES E ALUNOS DO CURSO DE INFORMÁTICA (3º ANO DO INTEGRADOO. 12/08/2020 as 15H.
portaria N° 1418/2020.	Comissão reformulação PPC Integrado em Informática Aracaju



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Elisângela Maria Alves de Oliveira Rocha	SIAPE: 1445853
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COINF
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: elisangela.rocha@ifs.edu.br	

5. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º IINF-M	Analisar planos de aula para possibilitar atividades remotas; Buscar, analisar e/ou desenvolver materiais para disponibilização aos alunos quando houver o ensino remoto.
3º IINF-M	Analisar planos de aula para possibilitar atividades remotas; Buscar, analisar e/ou desenvolver materiais para disponibilização aos alunos quando houver o ensino remoto.
3º LMAT-V	Analisar planos de aula para possibilitar atividades remotas; Buscar, analisar e/ou desenvolver materiais para disponibilização aos alunos quando houver o ensino remoto.

6. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Portaria Nº 1418/2020	Análise de proposta de matriz (considerando proposta das outras coordenações de curso e de área) e análise de outros PPCs.	30/07/2020 16h	Google Meet
Portaria Nº 1418/2020	Análise de propostas de ementas e direcionamento para demais docentes.	05/08/2020 17h	Google Meet
Portaria Nº 1418/2020	Análise de propostas de matriz e minuta do PPC, discussão sobre referências bibliográficas, direcionamento para reformulação de ementas.	07/08/2020 14h	Google Meet
Reunião da COINF	Com docentes da COINF que lecionam disciplinas do Integrado, sobre a reformulação do PPC do integrado em Informática.	12/08/2020 17h	Google Meet

7. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Formação em Ferramentas G Suite for Education para Educadores	Atividades assíncronas diversos dias, finalizando em 13/08/2020 Live – Módulo 3 - 30/07/2020 às 15:00

8. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Formação pedagógica da Pio-Décimo	Estágio Supervisionado I – 08/08/2020 das 09 às 12h Avaliação Educacional - 08/08/2020 das 14 às 17h

Acompanhamento e participação de lives institucionais	<p>@ifsergipe_oficial 06/08/2020 às 16h - Remoto, mas removido e remontando o meu presente.</p> <p>@plural_ifsgremio 07/08/2020 às 17h - Entendendo o Racismo Para Sermos Antirracistas.</p> <p>Canal youtube IFSERGIPE 11/08/2020 às 18h - Respeito é para quem dá educação o reflexões sobre a condição dos estudantes ante a pandemia.</p> <p>Canal youtube GEPSET-IFS 10/08/2020 às 19h – Questões de gênero em EPT</p> <p>Google Meet - SisPubli 03/08/2020 das 19h às 22h30 - LACPAD - 1º Seminário Sobre Segurança na Internet – “Regulamentação Jurídica da Internet, Segurança e Proteção de Dados na Atualidade”.</p>
Portarias Nº 1418/2020 e Nº 1879/2020	Comissão de reformulação do PPC do curso Integrado em Informática de Aracaju.
Encontro com alunos	Bate-papo com professores e alunos do 3º ano integrado em Informática, em 12/08/2020 as 15H, via Google Meet.
Coordenação da COINF-I	Recebimento, leitura, análise e envio de mensagens por e-mail; Atendimento a alunos e professores via WhatsApp; Recebimento, análise, compilação e envio de relatórios quinzenais dos docentes da COINF; Divulgação do LACPAD - 1º Seminário Sobre Segurança na Internet – “Regulamentação Jurídica da Internet, Segurança e Proteção de Dados na Atualidade”; Divulgação da ONC (Olimpíada Nacional de Ciências) 2020, coleta de informações e organização de planilha para envio à GET. Organização de planilha sobre condições para o ensino remoto por disciplina, consultando cada professor do integrado em Informática, e envio para a GET; Análise e planejamento das disciplinas para o ensino remoto.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: FABIO DE MELO SILVA	SIAPE: 2330053
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COINF
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: FABIO.MELO@IFS.EDU.BR	

9. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IINF	REVER OS PLANOS DE AULA PARA AS ATIVIDADES REMOTAS. ANÁLISE E ESTUDO DE VÍDEOS, SLIDES, TEXTOS EXPLICATIVOS E APOSTILAS QUE PODERÃO SER DISPONIBILIZADOS PARA OS ALUNOS.
3º IINF	REVER OS PLANOS DE AULA PARA AS ATIVIDADES REMOTAS. ANÁLISE E ESTUDO DE VÍDEOS, SLIDES, TEXTOS EXPLICATIVOS E APOSTILAS QUE PODERÃO SER DISPONIBILIZADOS PARA OS ALUNOS.

10. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
portaria Nº 1418/2020.	REUNIÃO COM A COMISSÃO DE REFORMULAÇÃO DE CURSO INTEGRADO DE INFORMÁTICA	30/07/2020 as 16H	Google Meet
portaria Nº 1418/2020.	REUNIÃO COM A COMISSÃO DE REFORMULAÇÃO DE CURSO INTEGRADO DE INFORMÁTICA	05/08/2020 as 17H	Google Meet
portaria Nº 1418/2020.	REUNIÃO COM A COMISSÃO DE REFORMULAÇÃO DE CURSO INTEGRADO DE INFORMÁTICA	07/08/2020 as 14H	Google Meet
REUNIÃO COINF	PROFESSORES DA ÁREA DE PROGRAMAÇÃO PARA ANÁLISE DA MATRIZ DO CURSO	04/08/2020 as 16H	Google Meet
REUNIÃO COINF	REFORMULAÇÃO DO PPC DO INTEGRADO	12/08/2020 as 17H	Google Meet

11. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
G-SUITES	FINALIZEI A ÚLTIMA DO CURSO NO DIA 08/08/2020

12. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
BATE-PAPO	BATE-PAPO COM PROFESSORES E ALUNOS DO CURSO DE INFORMÁTICA (3º ANO DO INTEGRADOO. 12/08/2020 as 15H.
portaria N° 1418/2020.	Comissão reformulação PPC Integrado em Informática Aracaju



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Marcelo Machado Cunha	SIAPE: 1354059
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COINF
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: marcelo.machado@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Coinf123	Preparando aulas a serem ministradas durante o ensino remoto.
Coinf148	Preparando aulas a serem ministradas durante o ensino remoto.
IELT18A	Preparando aulas a serem ministradas durante o ensino remoto.
Coinf110	Preparando aulas a serem ministradas durante o ensino remoto.
Coinf140	Preparando aulas a serem ministradas durante o ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da COINF	Reformulação do PPC do curso técnico em informática integrado (Disciplinas de Programação).	04/08/2020 às 16 h	Aplicativo Meet
Reunião da COINF	Reformulação do PPC do curso técnico em informática integrado.	12/08/2020 às 17 h	Aplicativo Meet
Reunião com os alunos do 3º ano do integrado de informática	Saber como estão os alunos durante a pandemia. Conhecer suas dificuldades e poder ajudá-los.	12/08/2020 às 15 h	Aplicativo Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de capacitação Java Foundations (Oracle)	Contribuir com a formação profissional.
Orientação - Pibic JR	Orientação dos alunos bolsistas do projeto Pibic Jr.
Curso de capacitação DataBase Foundations (Oracle)	Contribuir com a formação profissional



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: SANDRA COSTA PINTO HOENTSCH ALVARENGA	SIAPE:2505767
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COINF
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 A 13/08/2020	
E-MAIL: SANDRA.COSTA@IFS.EDU.BR	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3º IINF CONSTRUÇÃO DE SITES	Levantamento e análise de materiais (vídeos, slides, conteúdo e apostilas) que podem ser aplicados durante as aulas no período de ensino remoto.
2º INF CONSTRUÇÃO DE SITES	Levantamento e análise de materiais (vídeos, slides, conteúdo e apostilas) que podem ser aplicados durante as no período de ensino remoto.
1º INF PROGRAMAÇÃO I	Levantamento e análise de materiais (vídeos, slides, conteúdo e apostilas) que podem ser aplicados durante as aulas no período de ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da COINF	Com coordenadores e docentes da COINF-I, COINF-S e CADS, sobre a reformulação do PPC do curso de informática integrado - análise da matriz do curso	04/08/20 às 16:00h	Ferramenta de videoconferência Meet da Google
Reunião da COINF	Com coordenadores e docentes da COINF-I, COINF-S e CADS, sobre a reformulação do PPC do curso de informática integrado e ementas	12/08/20 às 17:00h	Ferramenta de videoconferência Meet da Google
Reunião PROEN	Reunião com a PROEN - Marize Martins, Helena Bonaparte, Elza Ferreira, Danielle Almeida, Alysson Barreto, sobre curso de Formação Pedagógica para o Ensino Remoto	12/08/20 às 08:30	Ferramenta de videoconferência Meet da Google
Reunião Evento	Reunião Danielle Almeida e Sandra Costa - sobre planejamento referente ao curso de Formação Pedagógica para o Ensino Remoto - SIGAA solicitado pela PROEN	12/08/20 às 16:00	Ferramenta de videoconferência Meet da Google
Reunião Portaria Nº 396/2020	Reunião Ronald, Sandra e Marleide referente a Portaria Nº 396/2020. Comissão de Processo Administrativo Disciplinar - Processo nº 23060.000132/2020-84	11/08/20 às 11:00	Ferramenta de videoconferência Meet da Google
Reunião da COINF-S	Reunião com a Intérprete de Libras Débora e o aluno Carlos Anderson Andrade para continuarmos os testes e verificarmos as possibilidades de ensino remoto através de videoconferência.	06/08/20 às 17:00	Ferramenta de videoconferência Meet da Google

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Formação em EAD	Curso de capacitação: Curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google oferecido em parceria com o Instituto Paramitas. (Art. 15 - I) 120 horas

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Coordenação de Curso	<p>Com o objetivo de colaborar e agir para uma melhor gestão do ensino, manter os docentes e alunos informados e dar andamento as atividades de coordenação de curso:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▫ Estou on-line e a disposição por telefone, e-mail e WhatsApp. ▫ Execução de tarefas/atividades/relatórios, respostas e devidos encaminhamentos dos superiores conforme solicitações/determinações recebidas por e-mail, memorando, WhatsApp ou outros meios de comunicação. ▫ Acompanhamento de portarias e memorandos eletrônicos no SIPAC com adoção de devidas providências; ▫ Acompanhamento do e-mail institucional com adoção de devidas providências; ▫ Verificação e acompanhamento das turmas subsequentes através do SIGAA; ▫ Acompanhamento de atividades e orientações por grupos da COINF e Gerência de Ensino através do WhatsApp; dentre outras tarefas. ▫ Reunião semanal com os Professores da COINF; ▫ Reunião com a Interprete de Libras para verificar metodologia de ensino remoto com uso de tecnologia disponibilizada pelo IFS. ▫ Atividades e participação em reuniões decorrentes da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar - Processo nº 23060.000132/2020-84, conforme Portaria Nº 396/2020. ▫ Participação do I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS (de 28 a 30 de julho). ▫ Encerramento do Curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google oferecido em parceria com o Instituto Paramitas.
Comissão Portaria Nº 396/2020	Portaria Nº 396/2020. Comissão de Processo Administrativo Disciplinar - Processo nº 23060.000132/2020-84
Seminário IFS	30/07 - Participação do I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS (de 28 a 30 de julho).
Curso	Live dia 30/07 as 15h referente ao Curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google oferecido em parceria com o Instituto Paramitas.
Encontro com alunos 3º IINF	12/08 ás 15h - Reunião de encontro para bate-papo com professores e alunos do 3º ano integrado em Informática, via Google Meet.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Aline Alves Oliveira Santos Prado	SIAPE: 1883335
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COALI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: aline.alves@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI.516 – Bromatologia (2º IALM-M)	Atividades de Planejamento visando atenderão regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
ALM18A.15 – Embalagem de Alimentos (3º ALM-M)	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
ALM18A.05 – Química de Alimentos (1º ALM-M)	Atividades de Planejamento visando atenderão regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
COQUI.536 – Química de Alimentos (3º IALM-M)	Atividades de Planejamento visando atenderão regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
COQUI.701 – Tecnologia de Frutas e Hortaliças (4º ALM-M)	Atividades de Planejamento visando atenderão regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
COQUI.534 – Tecnologia de Frutas e Hortaliças (3º IALM-M)	Atividades de Planejamento visando atenderão regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
COQUI.511 – Tecnologia de Alimentos (2º IALM-M)	Atividades de Planejamento visando atenderão regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
PROEN	Reunião inicial sobre a reformulação dos cursos integrados	05/08/2020 (09:00-12:30hr)	Google Meet

Comissão do curso integrado de alimentos	Discutir sobre a revogação da data de portaria para a reformulação do PPC do curso Técnico Integrado em Alimentos	07/08/2020 (09-10hr)	Google Meet
------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	-------------

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education Ensino 5A > Trilha 2: Formação Continuada de Professores	Ensinar aos docentes como utilizar as ferramentas G Suite for Education, o curso terá o prazo de duração entre os dias 20/07 a 11/08/2020.
IFS promove seminário online de Educação Profissional e Tecnológica	I MOSTRA DE PRODUTOS EDUCACIONAIS DO ProfEPT/IFS, no período de 28/07 a 30/07/2020.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisar e preparar material de aula	Pesquisar e elaborar material de apoio para os assuntos que foram ministrados em sala de aula
Pesquisar e ler artigos científicos	Pesquisar e ler os artigos científicos sobre o conteúdo apresentado em sala de aula para que possibilite auxiliar na compreensão do assunto



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JULIANNA FREIRE DE SOUZA	SIAPE: 1837458
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COALI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: julianna.freire@ifs.edu.br	

5. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
4ºALM.M COQUI.703	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
3ºIALM.M COQUI.535	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
2ºALM-M ALM18A.11	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
2ºIALM-M COQUI.513	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.

6. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

7. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education	Ensinar aos docentes como utilizar as ferramentas G Suite for Education, o curso terá o prazo de duração entre os dias 20/07 a 05/08/2020.
Ensino 5A > Trilha 2: Formação Continuada de Professores	

8. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Marcos Conceição Menezes	SIAPE: 0279399
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COALI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: marcos_menezes2014@outlook.com	

9. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IALM-M	Execução de planejamento para as atividades das aulas emergenciais
3º IALM-M	Execução de planejamento para as atividades das aulas emergenciais
3º ALM-M	Execução de planejamento para as atividades das aulas emergenciais
4º ALM-M	Execução de planejamento para as atividades das aulas emergenciais

10. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

11. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso online	Apresentar ferramentas G Suite for Education

12. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Live (30/07/2020)	I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Maria de Moraes Lima	SIAPE: 3152005
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COALI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 A 14/08/2020	
E-MAIL: demoraislma@hotmail.com	

13. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ALM18A.10 - Bioquímica de alimentos	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
COQUI.530 - Bioquímica de alimentos	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
ALM18A.16 - Controle de qualidade e legislação de alimentos	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
COQUI.498 - Controle de qualidade na indústria de alimentos	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
ALM18A.12 - Higiene na indústria de alimentos	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
COQUI.529 - Tecnologia das fermentações	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
ALM18A.18 - Tecnologia de bebidas	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
COQUI.704 - Tecnologia de fermentação	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.

14. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

15. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Curso de formação em Ferramentas G Suite for Education

16. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: REGIVÂNIA LIMA DE MENSESES FRANCO	SIAPE: 2111831
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COALI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: regivania.franco@ifs.edu.br	

17. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1IALM G1	Atividades de Planejamento na perspectiva de atender ao regulamento que institui possível Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
1IALM G2	Atividades de Planejamento na perspectiva de atender ao regulamento que institui possível Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
2IALM G2	Atividades de Planejamento na perspectiva de atender ao regulamento que institui possível Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
3IALM	Atividades de Planejamento na perspectiva de atender ao regulamento que institui possível Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
4ALM	Atividades de Planejamento na perspectiva de atender ao regulamento que institui possível Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe

18. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Live	Live demonstrativa das atividades 16 e 17 inseridas	30/07/2020 às 15h	Online (Youtube)

	no Curso IFS Ferramentas GSUITE For Education.		
Reunião	<p>Reunião Inicial de Comissões de Reformulação de Cursos Técnicos Integrados com a equipe da PROEN.</p> <p>Portaria nº 1810, de 30 de julho de 2020/ Portaria nº 1455, de 29 de maio de 2020 - Comissão de Reformulação do Curso Técnico Integrado em Alimentos, Campus Aracaju.</p>	05/08/2020 às 9h	Google Meet
Reunião	Reunião Comissão de Reformulação do PPC do Curso Técnico Integrado em Alimentos	07/08/2020 às 9h	Google Meet

19. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Conclusão das atividades inerentes ao Curso IFS Ferramentas GSUITE For Education com objetivo de conhecer e utilizar ferramentas para atender ao Ensino Remoto emergencial.
Seminário	Participação no I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS 2020
Simpósio	Participação no VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS- Campus Aracaju 2020

20. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
01	Elaboração de planos de aulana perspectiva de atender ao regulamento que institui possível Ensino Remoto Emergencial.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Thaciana Vieira de Oliveira	SIAPE: 2007586
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COALI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 A 13/08/2020	
E-MAIL: thaciana.oliveira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI.512 – Análise Sensorial - (2IALM-M)	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
ALM18A.19 – Análise Sensorial de Alimentos - (3ALM-M)	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
ALM18A.13 - Conservação de Alimentos - (2ALM-M)	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
ALM18A.08 – Princípios Básicos da Indústria de Alimentos - (2ALM-M)	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
COQUI.528 – Princípios Básicos da Indústria Química - (3IALM-M)	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
PORTARIA Nº 1455, DE 29 DE MAIO DE 2020 - Comissão de reformulação do PPC do Curso Técnico Integrado em Alimentos/ PORTARIA Nº 1810, DE 30 DE JULHO DE 2020	1º reunião para apresentação e instruções da Diretoria de Educação Profissional e Superior (DEPS) com representantes da Diretoria Geral de Bibliotecas (DGB), Departamento de Educação a Distância (DEAD) e Departamento de Gestão Acadêmica (DGA).	05/08/20 das 09:00 às 12:30.	Google Meet
PORTARIA Nº 1455, DE 29 DE MAIO DE 2020 - Comissão de reformulação do PPC do Curso Técnico Integrado em Alimentos/ PORTARIA Nº 1810, DE 30 DE JULHO DE 2020	Reunião com os membros da comissão para discutir sobre uma possível revogação da PORTARIA Nº 1455, DE 29 DE MAIO DE 2020 - Comissão de reformulação do PPC do Curso Técnico Integrado em Alimentos/ PORTARIA Nº 1810, DE 30 DE JULHO DE 2020 e levantamento de justificativas.	07/08/20 das 09:00 às 10:30.	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso online "Ferramentas Google Suite for Education"	O curso faz parte da formação continuada do IFS (PROEN) e conta com o apoio do Instituto Paramitas com o objetivo de aprender a utilizar as ferramentas da plataforma EAD para melhorar as oportunidades de ensino facilitando o acesso à uma educação de qualidade cada vez mais digital.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Elaboração de Plano Mensal de Ensino Remoto Emergencial	Elaboração de Plano de Ensino conforme recomendações da RESOLUÇÃO Nº 28 /2020/CS/IFS para auxiliar na condução das aulas remotas emergenciais.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Edvaldo José dos Santos	SIAPE: 2467181
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: edvaldo.santos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º IALM	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
1º PG	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
2º QUI-N	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
4º EC-V	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
CCNAT	Informes institucionais sobre Quarentena; Discussão sobre Reformulação dos cursos integrados	12/08 às 19 h	Videoconferência através do meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de atualização à distância para professores	Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe. CURSO: FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO. Situação: MATRICULADA. Duração: início em 20 de julho de 2020. Finalizado: previsto para 08 DE Agosto de 2020.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
ORIENTAÇÃO A PROJETO DE PESQUISA	Através do projeto contemplado pela Reitoria, referente Edital 02/2020 - AÇÕES INSTITUCIONAIS DE COMBATE E PREVENÇÃO À COVID 19 - PROPEX/IFS. Montagem do Rodo Germicida da Fase 2, fase de entrega do material.
Live - CCHS	Mediador . Tema: Pais e Paternidades /instagran: cchs.aracaju

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Jose Gervasio Santos Lessa	SIAPE: 2211174
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: gervasio.lessa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1 IALM-M	Questionários enviados aos alunos com os assuntos lecionados como pré-requisito para a continuidade dos conteúdos. Conteúdos Programáticos: Equação de Torricelli, Movimento Vertical no vácuo e Vetores.
2 IQUI-M	Questionários enviados aos alunos com os assuntos lecionados como pré-requisito para a continuidade dos conteúdos. Conteúdos Programáticos: Dilatação Térmica dos Sólidos e dos Líquidos e Calorimetria.
2 IEDF-V	Questionários enviados aos alunos com os assuntos lecionados como pré-requisito para a continuidade dos conteúdos. Conteúdos Programáticos: Termometria: Escalas Termométricas, Relação entre Escalas Termométricas , Temperatura Absoluta.
2 IELET-M	Questionários enviados aos alunos com os assuntos lecionados como pré-requisito para a continuidade dos conteúdos. Conteúdos Programáticos: Calorimetria: Energia Térmica em transito, Calor Sensível , Calor Latente e Diagrama de fases.
3IQUI-M	Questionários enviados aos alunos com os assuntos lecionados como pré-requisito para a continuidade dos conteúdos. Conteúdos Programáticos: Campo Elétrico: conceito de campo elétrico, campo elétrico de uma carga fixa, campo elétrico de várias cargas, campo elétrico uniforme e Trabalho e Potencial Elétrico.
3IEDF-V	Questionários enviados aos alunos com os assuntos lecionados como pré-requisito para a continuidade dos conteúdos. Conteúdos Programáticos: Condutores em equilíbrio eletrostático e Corrente Elétrica: intensidade de corrente elétrica, circuitos elétricos e potencia da corrente elétrica.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU

DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião CCNAT	Planejar as ações a serem desenvolvidas	28/07//2020 às 19 hs	Google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Questionários	Questionários enviados aos alunos com os assuntos lecionados como pré-requisito para a continuidade dos conteúdos
Aula	Vídeo aula usando a ferramenta do google meet e/ou aula gravada para ser enviada ao aluno via SIGAA com continuação dos conteúdos programáticos.
Curso On line	Curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Gool

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Murilo da Silva Navarro	SIAPE: 22277998
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: murilo.navarro@ifs.du.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI.522-Física III (2020.1 -01)	
IELT18A.06 – Física I (2020.1 -01)	Construção do Módulo 0 – Revisão do conteúdo ministrados antes da pandemia
COINF.86 – Física I (2020.1 – 01)	Construção do Módulo 0 – Revisão do conteúdo ministrados antes da pandemia
CLM.152 – Física II (2020.1 – 01)	
COELTA.61 – Física III (2020.01 – 01)	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
COQUI.522-Física III (2020.1 -01)	
IELT18A.06 – Física I (2020.1 -01)	
COINF.86 – Física I (2020.1 – 01)	
CLM.152 – Física II (2020.1 – 01)	
COELTA.61 – Física III (2020.01 – 01)	

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de FERRAMENTAS	Capacitar os professores do IFS nas Ferramentas GSuite for Education do Google Carga Horaria de 120h e duração prevista para 3 semanas

GSUITE PARA EDUCAÇÃO"	Início – 06 de julho de 2020 Término – 30 de julho de 2020

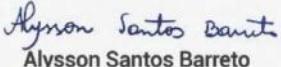
Anexos

Curso de Capacitação em Ferramentas G Suite for Education para Professores do IFS

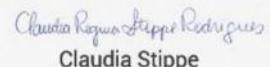
IFS - Ferramentas GSuite para Educação



Certificamos que o(a) Servidor(a),
Murilo da Silva Navarro,
 concluiu o curso **Ferramentas GSuite for Education**, do programa de formação continuada do **Instituto Federal de Sergipe - IFS**, executado pelo **Instituto Paramitas - Google Partner** com carga horária de **120 horas**, realizado no mês de Julho de 2020, na modalidade a distância, atingindo pleno aproveitamento.
 Aracaju, 03 de Agosto de 2020.



Alysson Santos Barreto
 Pro-Reitor de Ensino REITORIA-PROEN



Claudia Stippe Rodrigues
 Claudia Stippe
 Presidente Instituto Paramitas



Conteúdo Programático



- Sala de Aula (Classroom) - 20h
 - Criando sua Sala de aula
 - Criando conteúdo
 - Configurações da Sala de aula
- GMAIL - Organizando seu e-mails - 5h
- Google Meet - Criando e gerenciando videochamadas - 5h
- Google Agenda - Criando um evento na sua Agenda - 10h
 - Criando e vinculando Agendas.
- Google Drive - Armazenar, compartilhar e criar arquivos - 10h
- Documentos Google - Hyperdoc, compartilhamento e recursos - 10h
- Google Apresentações - Configurar aparência e recursos da Apresentação - 10h
- Formulários - 15h
 - Testes com autocorreção
 - Criando uma Pesquisa
- Planilhas Google - Fórmulas e Gráficos - 15h
 - Formatação Condicional e Tabela Dinâmica
- Google Sites - Criação e formatação de um Site - 10h
- YouTube - Criando o Canal e organizando Playlist - 10h
 - Gravando e subindo vídeos em seu canal + Loom

Carga Horária: 120 horas



Instituto Federal de Sergipe

Campus Aracaju

Curso Técnico e Integrado

Disciplina: Física I

Módulo 0 – Revisão dos Conteúdos

Cronograma dos assuntos já ministrados	
<ol style="list-style-type: none">1. Apresentação do Plano de Curso – (04/02/2020)2. Introdução ao Estudo da Física – (05/02/2020)3. Os métodos da Física (11/02/2020)4. Sistemas de Unidades (12/02/2020)5. Grandezas Físicas Fundamentais (18/02/2020)6. Sistema Internacional de Unidades (19/02/2020)7. Conversão de Unidades (03/03/2020)8. Notação Científica (04/03/2020)9. Cinemática – Conceitos Iniciais (10/03/2020)10. Velocidade Escalar média (11/03/2020)	
2. Introdução ao Estudo da Física O que é física? A palavra física (do grego: <i>physis</i>) significa Natureza . Em Física, como em toda ciência, qualquer acontecimento ou ocorrência é chamado fenômeno , ainda que não seja extraordinário ou excepcional. A simples queda de um lápis é, em linguagem científica, um fenômeno. A necessidade do ser humano de compreender o ambiente que o cerca e explicar os fenômenos naturais é a gênese da Física. Essa compreensão é estabelecida com base em modelos do Universo, criados de acordo com o momento em que se encontra o desenvolvimento da ciência. Portanto, a Física pode ser definida como uma ciência que busca descrever os fenômenos que ocorrem na Natureza e prever a sua ocorrência, procurando atualmente não mais oferecer uma imagem da Natureza, mas sim uma imagem da relação do ser humano com a Natureza. Os fenômenos naturais são tão variados e numerosos que o campo de estudo da Física torna-se cada vez mais amplo, existindo hoje diversos ramos da Física.	
2. Introdução ao Estudo de Física Ramos da Física O ser humano tem suas primeiras informações do Universo por meio de seus sentidos: vê a luz de um relâmpago, ouve o som de um trovão e por meio do tato tem, entre outras, a noção de quente e frio. Consequentemente, classificou os fenômenos observados de acordo com o sentido empregado na observação. Relacionou a luz com a capacidade de ver , e daí surgiu uma ciência chamada Óptica . A audição estimulou a estudar as propriedades do som , e surgiu outra ciência, a Acústica . As noções de quente e frio , sentidas pelo tato , motivaram o estudo do calor – a Termologia . O movimento é um dos fenômenos mais comuns no dia a dia e foi o mais estudado até hoje, tendo dado origem à Mecânica . Essas ciências (Óptica, Acústica, Termologia e Mecânica) foram muitas vezes estudadas independentemente umas das outras, mas fazem parte do vasto mundo da Física. Hoje, elas constituem os ramos clássicos da Física. As propriedades elétricas da matéria só passaram a ser estudadas profundamente a partir do século XIX, e esse estudo, conhecido como Eletrociadade , é outro ramo da Física. No século XX, a discussão da constituição da matéria deu origem à Física Nuclear .	

3. Métodos da Física

Os físicos estudam os fenômenos que ocorrem no Universo. Entretanto, os percursos trilhados pelos cientistas para a formulação de teorias e leis que expliquem esses fenômenos são muito variados. Muitas descobertas no campo da Física surgiram da imaginação de pesquisadores, da experimentação direta e, em certas ocasiões, ocorreram de maneira não intencional, sem seguir um caminho preestabelecido.

Um dos processos de aquisição do conhecimento é o denominado método experimental ou científico, que apresenta uma sequência rígida de etapas. Tal método é discutível, pois estabelece uma receita definida de passos a ser seguida, o que nem sempre é possível. Em vista de seu caráter histórico, vamos apresentar, de modo simplificado, o caminho sugerido pelo método científico. Em primeiro lugar, o fenômeno é observado repetidas vezes, destacando-se fatos notáveis. Por meio de instrumentos de medição – desde o relógio e a fita métrica até instrumentos mais sofisticados – medem-se as principais grandezas envolvidas no fenômeno. Com essas medidas, procura-se alguma relação entre tais grandezas, na tentativa de descobrir alguma lei ou princípio que o descreva. Muitas vezes essas leis ou princípios são expressos por fórmulas

Frequentemente, o fenômeno é repetido em laboratório em condições consideradas ideais em relação às condições reais de suas ocorrências.

4. Grandezas Físicas

A tudo aquilo que pode ser medido, associando-se um valor numérico a uma unidade de medida, dá-se o nome de **GRANDEZA FÍSICA**. Podemos classificar as grandezas físicas de duas maneiras. A primeira é quanto à natureza de sua existência e a segunda quanto ao seu grau de complexidade.

4.1 - Grandezas Físicas Escalares

Fica perfeitamente entendida pelo valor numérico e pela unidade de medida; não se associa às noções de direção e sentido. Exemplos: temperatura, massa, tempo, energia, etc.

Tempo: Podemos definir claramente o tempo apenas pelo seu valor numérico e unidade, sem a necessidade de qualquer outra informação para a sua compreensão. Dizemos : um evento durou 5 h, 10 s ou 3 dias e pronto.

4.2 - Grandezas Físicas Vetoriais

Necessita, para ser perfeitamente caracterizada, das ideias de direção, sentido, de valor numérico e de unidade de medida. Exemplos: força, impulso, quantidade de movimento, velocidade, aceleração, força, etc.

5. Sistemas de Unidades

5.1- Unidade de medidas

- É uma quantidade específica de determinada grandeza física e que serve de padrão para eventuais comparações, e que serve de padrão para outras medidas.

□ Por exemplo:

“... o tempo gasto é de 20 segundos...”, note que se não usássemos a unidade a grandeza perdia o sentido, veja: “... o tempo gasto é de 20...”.

5.2 – Sistema Consuetudinário

- Até o final do século XVIII, todos os sistemas de medidas existentes são consuetudinários, ou seja, baseados nos **costumes** e nas **tradições**.
- Os primeiros padrões utilizados para medir são **partes do corpo humano** e **utensílios de uso cotidiano**.



5.3 – Sistemas de base MLT

- São aqueles cujas unidades básicas são as grandezas físicas **massa (M)**, **comprimento (L)** e **tempo (T)**.
- Os sistemas de base MLT são o **MKS** e o **CGS**, nos quais as letras simbolizam agora as unidades e não mais as grandezas.

I. Sistema MKS utiliza:

- a) o metro
- b) o quilograma
- c) o segundo

II. Sistema CGS utiliza:

- a) o centímetro
- b) o grama
- c) o segundo

5.4 - Sistema de Base FLT

- São aqueles cujas unidades básicas são as grandezas físicas **força (F)**, **comprimento (L)** e **tempo (T)**.
- O sistema de base FLT é o **MK*S**, onde as letras simbolizam as unidades empregadas que são o **metro**, o **quilograma-força** e o **segundo**.

5.5 – Sistema Britânico de Unidades

- Os países de língua inglesa utilizam sistemas de unidades **diferentes** dos sistemas apresentados anteriormente.
- O sistema **mais empregado** é o **FLT**.
- As empregadas para essas grandezas são a **libra-força [poundforce (lbf)]**, o **pé [foot (ft)]** e o **segundo [second (sec)]**.
- Unidades de outras grandezas são **derivadas** das unidades básicas acima referidas.

6. Sistema Internacional de Unidades

O Sistema Internacional de Unidades padroniza as unidades das diversas grandezas para facilitar a sua utilização ao redor do mundo.

O **Sistema Internacional de Unidades (SI)** foi criado em 1960, na 11^a Conferência Geral de Pesos e Medidas (CGPM), com a finalidade de padronizar as unidades de medida das inúmeras grandezas existentes a fim de facilitar a sua utilização e torná-las acessíveis a todos.

O Sistema Internacional define um grupo de sete grandezas independentes denominadas de **grandezas de base**. A partir delas, as demais grandezas são definidas e têm suas unidades de medida estabelecidas. Essas grandezas definidas a partir das básicas são denominadas de **grandezas derivadas**. As tabelas abaixo trazem os dois tipos de grandeza, bem como suas unidades de medida.

GRANDEZAS DE BASE	UNIDADE DE MEDIDA
Tempo	segundo (s)
Massa	quilograma (Kg)
Comprimento	metro (m)
Temperatura	kelvin (K)
Quantidade de substância	mol
Corrente elétrica	ampére (A)
Intensidade luminosa	candela (cd)

GRANDEZAS DERIVADAS	UNIDADES
Força	N - newton
Velocidade	m/s – metro por segundo
Aceleração	m/s ² - metro por segundo ao quadrado
Volume	m ³ - metro cúbico

Existem algumas grandezas que não apresentam unidades de medida, pois são fruto da divisão entre duas grandezas iguais. Esse é o caso do índice de refração, que é definido a partir da razão entre duas velocidades. Esse tipo de grandeza é chamado de **grandeza adimensional**.

Exemplo 1

Assinale a alternativa que apresenta somente unidades do Sistema Internacional:

- a) metro, grama, minuto
- b) metro, quilograma, segundo
- c) metro, segundo, grama
- d) centímetro, hora, quilograma
- e) quilômetro, segundo, grama

7. Conversão de unidades

Conversão de unidades é um processo fundamental e bastante aplicado na resolução de problemas do dia a dia e na solução de muitos exercícios de Física.

A conversão de unidades na Física permite transformar as formas de representação de uma grandeza de acordo com a necessidade. Para tanto, é necessário que se conheçam as unidades estabelecidas pelo sistema internacional de unidades (SI) para cada tipo de grandeza física.

7.1 - Conversão de unidades de comprimento

A unidade de **comprimento** no sistema internacional é **metro**. Nesse sistema, metro é definido a partir da velocidade da luz, ou seja, trata-se do espaço percorrido pela luz durante um intervalo de tempo de 1/299.792.458 s.

Existem diversas unidades de **comprimento** derivadas do metro que são escritas por meio de prefixos.

Confira a tabela abaixo:

Unidade prefixada	Correspondente em metro
1 μm - micrômetro	0,000001 m
1 mm - milímetro	0,001 m
1 dm - decímetro	0,1 m
1 dam - decâmetro	10,0 m
1 hm - hectômetro	100,0 m
1 km - quilômetro	1000,0 m

Podemos realizar a conversão entre essas unidades de comprimento por meio seguinte processo:



A figura acima mostra que, para cada unidade subsequente entre km e mm, dividimos ou multiplicamos por 10 de acordo com a transformação desejada.

Exemplos:

$$1 \text{ km} = 1 \times 10 \text{ hm} = 10 \text{ hm}$$

$$1 \text{ hm} = 1 \times 10 \times 10 \text{ dam} = 10 \text{ m}$$

$$1 \text{ mm} = 1/10 \text{ cm} = 0,1 \text{ cm}$$

Além das unidades de comprimento estabelecidas pelo SI, existem diversas unidades conhecidas, porém menos utilizadas.

Confira abaixo algumas unidades de comprimento e sua relação com metro:

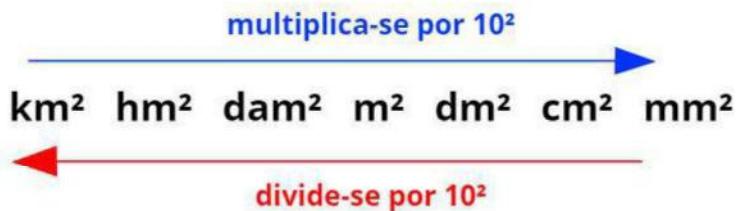
Unidade	Relação com metro
1 polegada	0,0254 m
1 pé	0,3048 m
1 jarda	0,91 m
1 milha	1.609,34 m
1 légua	4828,032 m

Para transformar qualquer medida em légua para metro, basta multiplicarmos o valor informado pelo valor de **correspondência** dessa unidade em metro. Por exemplo:

$$2,5 \text{ milhas} = 2,5 \times 1609,34 = 4023,36 \text{ m}$$

7.2 - Conversão de unidades de área

As unidades de área do sistema internacional de unidades e suas **derivadas** podem ser facilmente transformadas de forma similar àquela empregada para a transformação das unidades de distância. Observe:



Podemos converter medidas de área do SI em outras medidas de área desse sistema. Nesse caso, basta **multiplicarmos** ou **dividirmos** seu valor por **10^2** (100) quantas vezes forem necessárias.

Por exemplo:

$$1 \text{ km}^2 = 1 \times 100 \text{ hm}^2 = 100 \text{ hm}^2$$

$$1 \text{ hm}^2 = 1 \times 100 \times 100 \text{ m}^2 = 10\,000 \text{ m}^2$$

$$1 \text{ mm}^2 = 1/100/100 \text{ dm}^2 = 0,0001 \text{ dm}^2$$

Existem algumas unidades de áreas que são escritas em sistemas diferentes do SI. Confira algumas delas:

Unidade	Relação com metro quadrado (m ²)
1 hectare	10000 m ²
1 acre	4046, 86 m ²
1 milha quadrada	2.590.000 m ²

Exemplo 1

Um muro com as seguintes medidas: 20m de comprimento e 2m de altura foi construído com tijolos de dimensões 20cm de comprimento e 20cm de altura. Quantos tijolos foram gastos na construção desse muro, descartando a hipótese de desperdício?

Área do muro

$$20\text{m} \times 2\text{m} = 40\text{m}^2$$

Área do tijolo

$$20\text{cm} \times 20\text{cm} = 400\text{cm}^2$$

A área do muro e a do tijolo estão em unidades diferentes, para isso devemos utilizar a tabela de conversões no intuito de igualar as medidas.

Podemos escolher entre as seguintes transformações:

$\text{m}^2 \text{ em } \text{cm}^2 \text{ ou } \text{cm}^2 \text{ em } \text{m}^2$

Vamos transformar m^2 em cm^2 :

$$40 \times 100 \times 100 = 400\,000 \text{ cm}^2$$

Para descobrir quantos tijolos foram gastos, basta dividirmos a área do muro em cm^2 pela área de um tijolo:

$$400\,000 \text{ cm}^2 : 400 \text{ cm}^2 = 1000$$

Foram gastos 1000 tijolos na construção do muro.

Exemplo 2

Pedro deseja colocar cerâmica na área de lazer de sua casa, que possui 9 m de comprimento por 6 m de largura. Se forem usadas cerâmicas quadradas com lado medindo 100cm, quantas serão gastas?

Área em m^2

$$9m \times 6m = 54m^2$$

Área da cerâmica em m^2

$$100\text{cm} \times 100\text{cm} = 10\,000\text{ cm}^2$$

Transformando cm^2 em m^2 , temos:

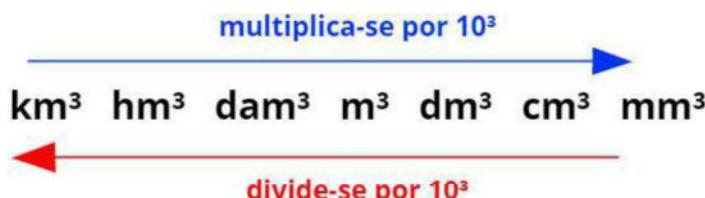
$$10\,000 : 100 : 100 = 1\text{m}^2$$

$$54\text{m}^2 \div 1\text{m}^2 = 54$$

Serão utilizadas 54 cerâmicas na área de lazer da casa de Pedro.

7.3 - Conversão de unidades de volume

Para realizarmos conversões de volumes em unidades do sistema internacional é muito simples, basta operarmos de forma similar às transformações que fazemos em metros, dividindo ou multiplicando o valor pelo fator 10^3 (1000) pela quantidade de vezes que forem necessárias. Observe a figura abaixo:



Confira alguns exemplos de conversão de volume:

$$1 \text{ km}^3 = 1 \times 1000 \text{ hm}^3 = 1000 \text{ hm}^3$$

$$1 \text{ mm}^3 = 1 / 1000 / 1000 \text{ dm}^3 = 0,000001 \text{ dm}^3$$

Exemplo 1

Calcule a capacidade, em litros, de uma piscina com as seguintes dimensões: 8 m de comprimento, 6 m de largura e 1,8 m de profundidade (altura).

Resolução:

Calculando o volume da piscina.

$$V = 8 * 6 * 1,8$$

$$V = 86,4 \text{ m}^3$$

Como 1m^3 corresponde a 1000 litros, e a piscina possui $86,4\text{m}^3$ temos:

$$86,4 * 1000 = 86\,400$$

Portanto, precisamos de 86 400 litros de água para encher uma piscina

com as seguintes dimensões: 8m de comprimento x 6m de largura x 1,8m de profundidade.

Exemplo 2

Um reservatório possui volume de 3000m^3 . Qual a capacidade desse reservatório em litros?

Resolução:

Como 1m^3 equivale a 1000 litros, temos que:

$$3000 * 1000 = 3\,000\,000$$

O reservatório possui capacidade igual a 3 000 000 de litros de água.

7.4 - Conversão de unidades de tempo

A unidade tempo do sistema internacional de unidades é **segundo (s)**. Atualmente, segundo é definido a partir do intervalo de tempo decorrido entre 9.192.631.770 transições hiperfinas do estado fundamental de energia do átomo de **césio**.

Existem diversas unidades de medida de tempo, e todas podem ser relacionadas ao segundo. Observe a tabela abaixo:

Unidade	Relação com o segundo (s)
1 minuto	60 s
1 hora	60 minutos
1 hora	3600 s
1 dia	86.400 s
1 ano	31.557.600,0 s

Exemplo 1

Um espetáculo musical tem início exatamente às 21 h 15 min 25 s e termina às 23 h 38 min 15 s. Determine a duração desse espetáculo.

Resolução 1

Solução:

A duração do espetáculo corresponde ao intervalo de tempo $\Delta t = t_2 - t_1$, em que $t_1 = 21\text{ h }15\text{ min }25\text{ s}$ é o instante de início e $t_2 = 23\text{ h }38\text{ min }15\text{ s}$ é o instante de término.

Para calcular essa diferença, devemos iniciar a subtração pela coluna dos segundos, de modo que o valor do instante final (t_2) em cada coluna seja sempre maior que o do instante inicial (t_1). No caso, na coluna dos segundos, temos 15 s para t_2 e 25 s para t_1 . Como 15 s é menor do que 25 s, passamos 1 min (60 s) da coluna dos minutos para a coluna dos segundos.

Assim, teremos:

$$\begin{array}{rcl} t_2 & = & 23\text{ h }38\text{ min }15\text{ s} \\ t_1 & = & 21\text{ h }15\text{ min }25\text{ s} \quad \Rightarrow \\ & & \begin{array}{r} 23\text{ h }37\text{ min }75\text{ s} \\ - 21\text{ h }15\text{ min }25\text{ s} \\ \hline 2\text{ h }22\text{ min }50\text{ s} \end{array} \end{array}$$

Portanto, o intervalo de tempo (Δt) correspondente à duração do espetáculo vale:

$$\Delta t = 2 \text{ h } 22 \text{ min } 50 \text{ s}$$

Se quisermos dar a resposta em segundos, devemos lembrar que $1 \text{ h} = 3.600 \text{ s}$ e $1 \text{ min} = 60 \text{ s}$. Portanto:

$$\Delta t = (2 \cdot 3.600) + (22 \cdot 60) + 50$$

$$\Delta t = 7.200 + 1.320 + 50$$

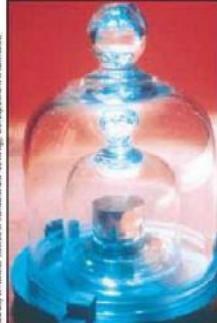
$$\boxed{\Delta t = 8.570 \text{ s}}$$

Resposta: 2 h 22 min 50 s ou 8.570 s

7.5 - Conversão de unidade de massa

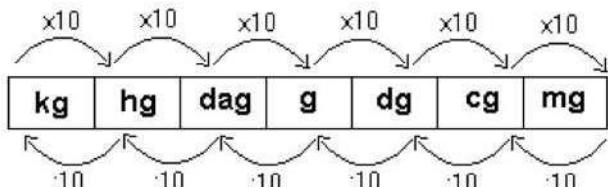
- ✗ O padrão de massa é um cilindro de platina-irídio mantido próximo a Paris, ao qual foi atribuída a massa de 1 quilograma.
- ✗ Um segundo padrão de massa é o padrão atômico. Foi atribuída a massa de 12 unidades de massa atômica (u) ao átomo de carbono-12.

$$1 \text{ u} = 1,660\,538\,86 \cdot 10^{-27} \text{ kg}$$



Cópia N°20 do Padrão Internacional do quilograma (de Sèvres, na França)

CONVERSÃO DE MASSA



Exemplo 1

Transforme 4,62 kg em dag

Resolução do exemplo 1

$$1,00 \text{ kg} \cdots\cdots\cdots 100 \text{ dag}$$

$$4,62 \text{ kg} \cdots\cdots\cdots x \text{ dag}$$

$$x = 4,62 \cdot 100 = 462 \text{ dag}$$

8. Notação Científica

Representação de números grandes e pequenos usando potências de base 10

O que é escrever um número em notação científica?

Um número estará em notação científica quando estiver escrito no seguinte formato:

$$x \cdot 10^y$$

- x é um valor qualquer no intervalo ($1 \leq x < 10$) multiplicado por uma potência de base 10 e
- y é o expoente que pode ser positivo ou negativo

Ex: $3000 = 3 \cdot 10^3$

$0,003 = 3 \cdot 10^{-3}$

Nota: Usamos expoentes positivos quando estamos representando números grandes e expoentes negativos quando estamos representando números pequenos.

- 1)** Para os números “grandes” é só andar casas decimais para a esquerda (trás) até chegar na casa decimal do primeiro número.

Exemplos

a) $57\,900\,000 = 5,79 \times 10^7$

Se você contar as casas decimais do último zero e andar para a esquerda até chegar no número 5, você entenderá o porque é dez elevado a 7.

Exemplo 1

- 1) $200 = 2 \cdot 10^2$
- 2) $5.800.000 = 5,8 \cdot 10^6$
- 3) $3.400.000.000 = 3,4 \cdot 10^9$
- 4) $9.450.000.000.000 = 9,45 \cdot 10^{15}$

- 2)** Para números “pequenos” é só andar casas decimais para a direita até passar uma casa do primeiro número que não seja zero.

Exemplos

- a) $0,00000258 = 2,58 \times 10^{-6}$
- b) $0,007458 = 7,458 \times 10^{-3}$

Exemplo 2

- $0,0000000085 = 8,5 \cdot 10^{-9}$
- $0,0008 = 8 \cdot 10^{-4}$
- $0,000000345 = 3,45 \cdot 10^{-7}$

<p>□ A) soma $1,4 \times 10^3 + 3,5 \times 10^3 = (1,4 + 3,5) \times 10^3 = 4,9 \times 10^3$ (Para somar, os expoentes têm que ser iguais)</p>	
<p>□ B) Subtração $4,5 \times 10^7 - 3,2 \times 10^7 = (4,5 - 3,2) \times 10^7 = 1,3 \times 10^7$ (Para subtrair, os expoentes têm que ser iguais)</p>	
<p>□ C) Multiplicação $(1,3 \times 10^6) \times (2,5 \times 10^4) = (1,3 \times 2,5) \cdot 10^{6+4} = 3,25 \times 10^{10}$</p>	
<p>□ D) Divisão $2,4 \times 10^5 / 3,1 \times 10^2 = (2,4 / 3,1) \times 10^{5-2} = 0,77 \times 10^3 = 7,7 \cdot 10^{-1} \cdot 10^3 = 7,7 \times 10^{-1+3} = 7,7 \times 10^2$</p>	

1^a Lista de problemas

1. Escreva os números utilizando a forma de potência de 10
 - a) um milhão
 - b) um décimo
 - c) um trilhão
 - d) cem mil
 - e) um milésimo
 2. Escreva os números abaixo em notação científica
 - A distância média entre o Sol e a Terra é de 149 600 00 Km
 - A massa do Sol é de aproximadamente 1 989 000 000 000 000 000 000 000 Kg
 - O diâmetro do Sol é 1 390 000 Km.
 - A velocidade da luz é de aproximadamente 300 000 000 m/s
 - O raio de um átomo é de 0,0000000005 mm.

3^a QUESTÃO

A carga de um elétron é

4ª QUESTÃO

Efetue as operações

- a) $10^2 \times 10^5$ b) $10^{15} \times 10^{-11}$ c) $2 \times 10^{-6} \times 4 \times 10^{-2}$
d) $10^{10} : 10^4$ e) $4,8 \times 10^{15} : 1,2 \times 10^{-11}$ f) $(10^2)^3$
g) $(2 \times 10^{-5})^2$ h) $\sqrt{16 \times 10^{-6}}$

5ª QUESTÃO

(Fei) A massa do sol é cerca de $1,99 \cdot 10^{30}$ kg. A massa do átomo de hidrogênio, constituinte principal do sol é $1,67 \cdot 10^{-27}$ kg. Quantos átomos de hidrogênio há aproximadamente no sol?

6ª questão

(Ufpi) A nossa galáxia, a Via Láctea, contém cerca de 400 bilhões de estrelas. Suponha que 0,05% dessas estrelas possuam um sistema planetário onde existe um planeta semelhante à Terra. O número de planetas semelhantes à Terra, na Via Láctea é?

7ª questão

(Ufrn) Dados os números $M = 9,84 \times 10^{15}$ e $N = 1,23 \times 10^{16}$ podemos afirmar que:

- a) $M < N$ b) $M + N = 1,07 \times 10^{16}$
c) $M > N$ d) $M \cdot N = 1,21 \times 10^{31}$

8ª questão

(Puc-rio) $41.000 \times 10^{-5} + 3 \times 10^{-4}$ é igual a:

- a) 0,4013. b) 0,4103. c) 0,0413.
d) 0,44. e) 0,044.

9ª questão

Resolva:

$$P = \frac{0,00001 \cdot (0,01)^2 \cdot 10000}{0,0001}$$

10ª questão

- Se R é o resultado da operação $10^5 + [(2 \times 10^{-4}) \times 10^6] / (4 \times 10^{-2}) + 1,5 \times 10^4$, seu valor é:
- a) $1,2 \times 10^5$
 - b) 2×10^5
 - c) 10^4
 - d) $1,0 \times 10^{-4}$
 - e) $5,0 \times 10^{-4}$

Questões para o Fórum

1ª questão

Você acha que afirmar que o arco-íris se deve à dispersão da luz branca é uma explicação científica? Qual a diferença entre essa explicação e a afirmação de que ele é um sinal divino?

2ª questão

Dê pelo menos três diferenças entre uma previsão científica e uma profecia.

3ª questão

Você acha que só as previsões científicas merecem crédito?
Por quê?

4ª questão

O que é uma comunidade científica?

5ª questão

O que são conceitos? Dê exemplos.

6ª questão

O que são princípios e leis? Dê exemplos.

6ª questão

O que são modelos? Dê exemplos.

7ª questão

O que são teorias? Dê exemplos.

8ª questão

A física pode afirmar que existem discos voadores? E vida extraterrestre?

9ª questão

Em uma estante há seis livros de Física. Cada livro aborda apenas um dos seguintes assuntos: Mecânica, Termodinâmica, Óptica, Ondulatória, Eletromagnetismo e Física Moderna.

Para cada pergunta abaixo, em qual dos livros você poderia encontrar uma resposta (se achar necessário, faça uma pesquisa para responder)?

- a) Como funciona um ferro elétrico?
- b) Como funciona um termômetro?
- c) Como as lentes corrigem a miopia?
- d) Por que os corpos caem?
- e) Como funciona a luz do *laser*?
- f) Como se forma o eco?

10ª questão

(UFPR) Sobre grandezas físicas, unidades de medida e suas conversões, considere as seguintes igualdades:

$$1 - 3\,000 \text{ m}^3 = 30 \text{ litros}$$

$$2 - 0,206 \text{ m}^2 = 2060 \text{ cm}^2$$

$$3 - 180 \text{ km/h} = 50 \text{ m/s}$$

$$4 - 2 \text{ dias} = 172\,800 \text{ s}$$

$$5 - 2,5 \cdot 108 \text{ g} = 250 \text{ toneladas}$$

Estão corretos os itens:

- a) 1, 2, 3 e 4 apenas.
- b) 2, 3, 4 e 5 apenas.
- c) 1, 2, 3, 4 e 5.
- d) 2 e 5 apenas.
- e) 1, 3 e 4 apenas.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Paulo Cesar Lima Santos	SIAPE: 2450242
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: paulo.cesar@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
	Para todas as turmas estão sendo planejadas as aulas para o ensino remoto. Tal planejamento envolve: pesquisa de vídeos na internet, elaboração de textos e estudos dirigidos, leitura de livros e artigos para fundamentação dos textos, tentativa de gravação de vídeo aulas, dentre outras atividades.
1º IQUI	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
1º PDES	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
2º PDES	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
3º EC-V	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
CCNAT	Discussão do preenchimento do formulário de oferta de disciplinas do ensino remoto e o entrega do relatório quinzenal e Reformulação de PPC Integrado	12 de julho 2020 19hs	Videoconferência através do meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de atualização à distância para professores	Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe. CURSO: FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO. Situação: MATRICULADA. Duração: início em 06 de julho de 2020. Finalizado: previsto para 30 de julho de 2020.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
ORIENTAÇÃO A PROJETO DE PESQUISA	Ações na condução da construção do Rodo UV, através do projeto contemplado pela Reitoria, referente Edital 02/2020 - AÇÕES INSTITUCIONAIS DE COMBATE E PREVENÇÃO À COVID 19 - PROPEX/IFS. As ações constam: montagem do material (Rodo Germicida da Fase 2); Reuniões com o grupo, construção do manual, testes de medidas do novo protótipo.
Lives - Promovida pela CCHS	Participação como entrevistado (Tema: Pais e Paternidades)

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
 PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
 RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Adeilson Pessoa de Melo	SIAPE: 1005122
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: adeilson.pessoa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
GERAL	Desenvolvimento de um projeto de Educação sobre a popularização do uso da radiação UV no combate a germes, vírus, bactérias e fungos dentro do Programa Novos Caminhos do MEC.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
28/07/2020	Discutir a oferta de horas Síncrona e Assíncrona nas disciplinas oferecidas pelo CCNAT ao IFS Campus Aracaju.	19-21h	Meet
02/08/20	Atividade: utilizando o Google Sala de Aula	16-17h	Meet
03/07/20	Atividade: Google Formulário com teste	16-17	Meet
05/08/20	Google apresentações		Meet
07/08/20	Pitch Deck		Meet
09/08/20	Pitch Deck - Reforço	16-17h	Meet
11/08/20	Encerramento: Apresentação da equipe	16-17h	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Edital 02/20	10 Rodos UV –Geração 2 para o combate a COVID. Será distribuído nos Campos do IFS.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
ORIENTAÇÃO A PROJETO DE PESQUISA	Através do projeto contemplado pela Reitoria, referente Edital 02/2020 - AÇÕES INSTITUCIONAIS DE COMBATE E PREVENÇÃO À COVID 19 - PROPEX/IFS. Finalização da montagem da parte étrica dos Rodos UV.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: AURINÊS QUEIROZ BORGES	SIAPE: 1848655
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: aurines.borges@academico.ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TSA02.2	Adequação de material sobre ciência e métodos científicos para aulas remotas
	Leitura de material sobre métodos e técnicas de pesquisa

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
CCNAT			

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education Ensino 5A > Trilha 2: Formação Continuada de Professores.	Capacitação para utilização das ferramentas do Google (20/07 a 05/08/2020); finalização adiada para 11/08/2020.
Reuniões com o grupo de atividades do Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education Ensino 5A > Trilha 2: Formação Continuada de Professores.	Discussão e realização das atividades em grupo

Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education Ensino 5A > Trilha 2: Formação Continuada de Professores.	Realização das atividades individuais



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JANE VELMA DOS SANTOS BRITO	SIAPE: 1837597
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 14 de agosto de 2020	
E-MAIL: janevelma.brito@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO	Reunião sobre a Semana de Arte e Cultura	30/07 às 14h	WhatsApp
REUNIÃO	Reunião sobre o evento SARAU Delas	06/08 às 14h	WhatsApp
REUNIÃO	Reunião com a PROEN com as comissões responsáveis pela reformulação dos PPCs dos cursos técnicos integrados em Alimentos, Eletrônica e Química.	05/08 às 9h	Google Hangouts Meet

REUNIÃO	Realização do evento semanal “Café com debate” LIVE Paternidades	10/08 às 16h	Perfil da CCHS no Instagram e no WhatsApp

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSO	Curso de capacitação IFS ferramentas GSUITE for Education
CURSO	Curso Preparatório Online para o teste TOEIC Bridge

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Maria Jeanne D arc Paula de Lima	SIAPE: 0279375
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: jeanne_diniz@hotmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1 IALM	Para todas as turmas estão sendo planejadas as aulas para o ensino remoto. Esse planejamento envolve: pesquisa de vídeos na internet, elaboração de textos e estudos dirigidos, elaboração de apostilas, leitura de livros e artigos para fundamentação dos textos, tentativa de gravação de vídeo aulas, dentre outras atividades.
1IELN	
2IEDF	
3INF	
3IQUI	
3IELT	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COINF – Reformulação do PPC	Discussão teórica sobre a nova matriz curricular e introdução ao estudo das novas ementas	31/07 às 14 h	Videoconferência (Meet)
COINF – Reformulação do PPC	Discussão sobre a bibliografia a ser usada nas ementas e novas deliberações	05/08 às 14 h	Videoconferência (Meet)
COINF – Reformulação do PPC	Continuação das discussões sobre as ementas	07/08 às 14 h	Videoconferência (Meet)

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso online	Desenvolvimento sustentável III
Curso G Suite for Education	Curso em parceria com o Instituto Paramitas, que teve início dia 06/07. Resolução de atividades e participação nas lives (2 lives por semana)

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
ORIENTAÇÃO A PROJETO DE PESQUISA	As atividades de Pesquisa, Extensão e Inovação continuam de forma remota por estudantes e pesquisadores, realizando, na medida do possível, a adequação dos planos de trabalho para atividades que não demandem atendimento presencial, como elaboração de relatórios, artigos científicos, resumos, dentre outros. Mantendo sob orientação o projeto: FERTILIZA IFS: Biofertilizante natural para promoção da sustentabilidade ambiental, aprovado em Edital, através de atendimento remoto, onde os estudantes estão realizando revisão de literatura, elaboração de resumos e pesquisa para subsidiar o processo de criação no tocante à instalação futura da proposta. As orientações estão sendo realizadas através de envio e recebimento de materiais por e-mail e web conferência via WhatsApp ou Skype.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: SHEYLA ALVES RODRIGUES	SIAPE: 1938132
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/julho a 13/agosto de 2020.	
E-MAIL: sheyla.rodrigues@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
PDES 18.09 - BIOLOGIA	Elaboração de material didático para aulas do ensino remoto.
IELT18A.13 – BIOLOGIA I	Elaboração de material didático para aulas do ensino remoto.
COCC.289 – BIOLOGIA I	Elaboração de material didático para aulas do ensino remoto.
COINF.85 – BIOLOGIA I	Elaboração de material didático para aulas do ensino remoto.
COINF.101 – BIOLOGIA II	Elaboração de material didático para aulas do ensino remoto.
QUI19A.17 – MICROBIOLOGIA	Elaboração de material didático para aulas do ensino remoto.
COQUI.568 – MICROBIOLOGIA	Elaboração de material didático para aulas do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO O REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

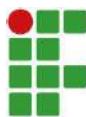
		REUNIÃO	
Reunião	Discussão do Regulamento de Ensino Remoto e Necessidade do preenchimento da planilha de oferta de disciplinas Compartilhada – COQUI-S	30 de julho 2020 as 19hs	Meet
Reunião	Discussão sobre oferta das disciplinas práticas do curso Técnico Subsequente em Química – COQUI-S.	03 de agosto 2020 as 14hs	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de atualização à distância para professores	Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe. CURSO: FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO. Situação: MATRICULADA. Duração: início em 06 de julho de 2020. Finalizado: dia 14 de agosto de 2020.
Seminário online	Ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe. EVENTO: I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS. Situação: OUVINTE. Duração: 28 a 30 de julho 2020. Realizado via YouTube

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Acadêmico	Contato com os estudantes das turmas que leciono via redes sociais, mantendo o vínculo e repassando informativos oficiais do instituto para mantê-los atualizados.
Acadêmica	Atualização de ementa da disciplina Biologia do Curso Técnico de Nível Médio em Desenho de Construção Civil Integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA.
Lives	Participação como ouvinte em lives promovidas pelo IFS, da CCHS promovidas pelo IFS e do grupos de pesquisa pelo canal do youtube - Entortando.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ROSEANNE SANTOS DE CARVALHO	SIAPE: 2632953
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: EDIFICAÇÕES / COED-I
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: roseanne.carvalho@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IELT-M G1	Pesquisa, análise e elaboração de material apropriado para trabalho remoto emergencial
1º IEDF-V G2	Pesquisa, análise e elaboração de material apropriado para trabalho remoto emergencial
1º EDF-V G2	Pesquisa, análise e elaboração de material apropriado para trabalho remoto emergencial
1º ELT-N G1	Pesquisa, análise e elaboração de material apropriado para trabalho remoto emergencial
1º ELT-M G1	Pesquisa, análise e elaboração de material apropriado para trabalho remoto emergencial

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Live do Curso de capacitação ao ensino remoto Módulo 3	Orientações sobre as atividades do curso	30/07/2020 15:00	Youtube
Reunião da coordenadoria COED	Discussão sobre preenchimento de planilha de ensino remoto emergencial	31/07/2020 14:30	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação Google for Education (IFS)	Conhecimento da plataforma para aplicação no IFS. Concluído.
Leitura e análise do Regulamento do ensino remoto	Conhecimento das diretrizes para o ensino remoto emergencial. Concluído.
Acompanhamento diário dos e-mails institucionais	Atualização geral das atividades ocorridas no IFS. Em andamento.

Preenchimento da planilha para ensino remoto emergencial	Definição das disciplinas a serem ofertadas com ensino remoto emergencial. Concluído.
-----------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
ARTIGOS GRUPO DE PESQUISA	Desenvolver artigos científicos para submissão relacionados ao grupo de pesquisa Água e Energia/IFS.
PROJETO DE PESQUISA - DINOVE (aprovado)	Pesquisar bibliograficamente sobre as metodologias ativas que comporão o projeto conjuntamente com a bolsista. Desenvolver artigo sobre metodologias ativas de aprendizagem. Elaborar o relatório parcial.
PPC – Ementa Desenho geométrico e técnico/ PROEJA	Avaliar a ementa da disciplina para compor o novo PPC do curso de Desenho na Construção civil/PROEJA.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: EDILIO JOSÉ SOARES LIMA	SIAPE: 1837427
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COED I / COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 A 13/08/20	
E-MAIL: edilio.lima@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TSA18.18 FERRAMENTA COMPUTACIONAL - T01	Não serão ofertadas aulas de forma remota, atividades sendo planejadas para o retorno às aulas presenciais.
IELT18A - DESENHO GEOMETRICO E TÉCNICO - T 01B	Pesquisa, análise e elaboração de material apropriado para trabalho remoto emergencial.
EDF18A - PROJETO ARQUITETÔNICO ASSISTIDO POR COMPUTADOR I - T 01N-B	Não serão ofertadas aulas de forma remota, atividades sendo planejadas para o retorno às aulas presenciais.
EDF18A - PROJETO ARQUITETÔNICO ASSISTIDO POR COMPUTADOR I - T 01N-A	Não serão ofertadas aulas de forma remota, atividades sendo planejadas para o retorno às aulas presenciais.

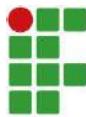
2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
LIVE	Orientações sobre as atividades do curso MÓDULO 3 (Curso G Suite for Education)	30/07/2020 15h	Youtube
REUNIÃO	Reunião pedagógica com docentes da COED-I e da COED-S, onde foram dirimidas dúvidas sobre os procedimentos para o Ensino Remoto.	31/07/2020 14h30	MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de capacitação	IFS – Ferramentas GSuite for Education (de 05/07 a 30/07) – Curso para adaptação ao ambiente GSuite do Google Education - Carga Horária de 120h. Ferramentas: 1. Google Sala de Aula; 2. Google Hangout Meet; 3. Google Documentos; 4. Google

	Apresentações; 5. Google Planilhas; 6. Google Formulários; 7. Gmail; 8. Youtube; 9. Google Sites; 10. Google Agenda; e 11. Google Drive.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Relatórios	- Elaboração e envio de relatórios semanais e quinzenais à COED – I;
Ensino Remoto	- Envio de oferta para ensino remoto para a COED – I.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: GIVALDO BARBOSA DA SILVA	SIAPE: 2211076
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: EDF. INTEGRADO /COED-I
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 A 13/08/2020	
E-MAIL: givaldo.silva@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º. IEDF-V/G1	ELABORAÇÃO DE ATIVIDADES PARA O DESENVOLVIMENTO DAS AULAS REMOTAS SÍNCRONAS E ASSÍNCRONAS.
1º. EDF-V/G1	
1º. TSAN/G1	
2º. ECV/G2	
1º. EDF-N/G2	
2º. PDES-N	ELABORAÇÃO DE ATIVIDADES PARA O DESENVOLVIMENTO DAS AULAS PRESENCIAIS QUANDO DO RETORNO A ESSA MODALIDADE DE ENSINO.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

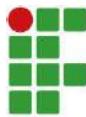
REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
01	PARTICIPAÇÃO NO CURSO DE CAPACITAÇÃO EM FERRAMENTAS G SUITE FOR EDUCATION.
02	PESQUISA NOS MEIOS DIGITAIS SOBRE A CONSTRUÇÃO DE AULAS REMOTAS, MAIS ESPECIFICAMENTE NOS REPOSITÓRIOS PROEDU, EDUCAPES, RELIA E CREATIVE COMMONS; E TAMTÉM NO USO DAS FERRAMENTAS PIXTON, GOCONQR, SCRATCH E AUTODRAW.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
03	PARTICIPAÇÃO NO DIA 13/08/2020 NA OFICINA PARA CAPACITAÇÃO DOS DOCENTES NA METODOLOGIA DO ESTUDO DIRIGIDO, ELABORADO PELA DIRETORIA DE ENSINO CAMPUS LAGARTO, CONFORME O SEGUINTE ENDEREÇO- https://meet.google.com/yew-zdeo-mhg .



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ANTONIO ALMEIDA DAS CHAGAS	SIAPE:0279235
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED - I
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: ANTONIO.ALMEIDA@IFS.EDU.BR	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º PDES-N	Não serão ofertadas aulas remotas, atividades sendo preparadas para o presencial.
2º EDFV -A	Não serão ofertadas aulas remotas, atividades sendo preparadas para o presencial.
2º EDFV - B	Não serão ofertadas aulas remotas, atividades sendo preparadas para o presencial.
1ºIDFV-A	Não serão ofertadas aulas remotas, atividades sendo preparadas para o presencial.
1ºIDFV-B	Não serão ofertadas aulas remotas, atividades sendo preparadas para o presencial.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
LIVE	Orientações sobre as atividades do curso MÓDULO 3 (Curso G Suite for Education)	30/07/2020 15h	Youtube
REUNIÃO	Reunião pedagógica com docentes da COED-I e da COED-S , onde foram dirimidas dúvidas sobre os procedimentos para o Ensino Remoto.	31/07/2020 14h30	MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	CONCLUÍNDΟ O CURSO EAD DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	PREPARANDO DOCUMENTAÇÃO PARA RSC2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Bruna Fortes Santos	SIAPE:2731981
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED-I
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 15/08/2020	
E-MAIL:bruna.santos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3º IEDF- V	Não serão ofertadas aulas de forma remota, atividades sendo planejadas para o retorno às aulas presenciais.
2º IEDF - V	Não serão ofertadas aulas de forma remota, atividades sendo planejadas para o retorno às aulas presenciais.
1º ELT - N	Planejamento de aulas remotas
1º ELT - M	Planejamento de aulas remotas
2º IEDF - V	Não serão ofertadas aulas de forma remota, atividades sendo planejadas para o retorno às aulas presenciais.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

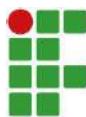
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO	Reunião com os docentes da COED, onde foram discriminadas dúvidas sobre procedimentos para o Ensino Remoto.	31/07/2020	MEET
REUNIÃO	1ª reunião Remota sobre a reformulação do PPC Integrado de Edificações, portaria nº 1806 de 30/07/2020	05/08/2020	MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSO	Ferramentas Google Suite for Education

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
ESPECIALIZAÇÃO	Especialização em Práticas Assertivas em Didática da Educação Profissional Integrado à Educação de Jovens e Adultos – EJA – pelo IFRN



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Karinne Santiago Almeida	SIAPE: 1930331
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED - I
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: karinne.dantas@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º EDF - N	Planejamento de aulas remotas da disciplina Desenho Geométrico e Técnico
3º PDES-N	Não serão ofertadas aulas de forma remota, atividades sendo planejadas para o retorno às aulas presenciais
4º EDF - V	
3º TSAN - N	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
LIVE	Orientações sobre as atividades do curso MÓDULO 3 (Curso G Suite for Education)	30/07/2020 15h	Youtube
REUNIÃO	Reunião pedagógica com docentes da COED-I e da COED-S , onde foram dirimidas dúvidas sobre os procedimentos para o Ensino Remoto.	31/07/2020 14h30	MEET
REUNIÃO	7ª. Reunião Remota sobre reformulação do PPC do Curso de Desenho de Construção Civil na modalidade EJA, portaria Nº 1420 de 20 de maio de 2020.	03/08/2020 15h	MEET
REUNIÃO	1ª. Reunião Remota sobre reformulação do PPC do Curso Integrado de Edificações, portaria Nº 1806 de 30 de julho de 2020.	05/08/2020 10h	MEET
REUNIÃO	8ª. Reunião Remota sobre reformulação do PPC do Curso de Desenho de Construção Civil na modalidade EJA, portaria Nº 1420 de 20 de maio de 2020.	07/08/2020 15h	MEET
REUNIÃO	9ª. Reunião Remota sobre reformulação do PPC do Curso de Desenho de Construção Civil na modalidade EJA, portaria Nº 1420 de 20 de maio de 2020.	11/08/2020 15h	MEET
REUNIÃO	1ª. Reunião Remota EXTRAORDINÁRIA sobre reformulação do PPC do Curso de Desenho de Construção Civil na modalidade EJA, portaria Nº 1420 de 20 de maio de 2020.	11/08/2020 16h30	MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CAPACITAÇÃO	Programa Ensino 5A [Formação Continuada de Professores] Capacitação em Ferramentas G Suite for Education

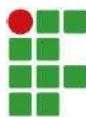
4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Reformulação do PPC do Curso de Desenho de Construção Civil na modalidade EJA	- Leitura de atas - Correção de textos - Elaboração de matriz curricular - Correção e verificação de ementas
Relatórios	- Elaboração e envio de relatórios semanais e quinzenais compilados da COED – I à GET;
Projeto de Pesquisa IFS Sustentável	- Participação em grupo de pesquisa IFS Sustentável para a área externa do IFS – Campus Aracaju, detalhamentos diversos.
Ensino Remoto	- Elaboração e compilação de Tabelas para preenchimento sobre o Ensino Remoto Emergencial tendo como base o envio das disponibilidades dos professores do Curso Integrado em Edificações de todas as áreas.
Olimpíada Nacional de Ciências	- Recebimento de dados dos alunos interessados pela COED – I e envio à GET para inscrições



Karinne Santiago Almeida
Professora EBTT

Coordenadora do Curso Integrado de Edificações
Campus Aracaju



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Nieraldo dos Santos	SIAPE: 279404
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED - I
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: nieraldo.santos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º EDF – N (G1)	Não serão ofertadas aulas de forma remota, atividades sendo planejadas para o retorno às aulas presenciais
2º EDF – N (G2)	Não serão ofertadas aulas de forma remota, atividades sendo planejadas para o retorno às aulas presenciais
4º EDF – N	Não serão ofertadas aulas de forma remota, atividades sendo planejadas para o retorno às aulas presenciais

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
capacitação	Capacitação ferramenta GSUITE para educação

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: DANIELLE COSTA OLIVEIRA CHAGAS	SIAPE: 2737406
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: EDIFICAÇÕES (COED-I)
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 à 13/08/2020	
E-MAIL: danielle.costa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TSA06.6 - 1TSAN- N G2 EXPRESSÃO GRAFICA	Planejamento de atividades diversas (levantamento de conteúdos ligados a ementa que poderão ser ministrados remotamente; elaboração de exercícios; pesquisa de vídeo aulas ligadas a temas da disciplina) necessárias ao ensino remoto em estudo.
EC18A.011 2EC-V G2 EXPRESSÃO GRAFICA	Planejamento de atividades diversas (levantamento de conteúdos da ementa que poderão ser ministrados remotamente; elaboração de exercícios; pesquisa de vídeo aulas ligadas a temas da disciplina) necessárias ao ensino remoto em estudo.
EDF-2TN-ED18A.11 2º EDF-V G2 PAAC I	A disciplina não será ministrada de forma remota, já que ela necessita do uso de computador com software específico pelos alunos, e a maioria deles não dispõe de tal ferramenta.
EDF-2TN-ED18A.11 2º EDF-V G1 PAAC I	A disciplina não será ministrada de forma remota, já que ela necessita do uso de computador com software específico pelos alunos, e a maioria deles não dispõe de tal ferramenta.
EDF-3TN -ED18A.16 3º EDF-N PAAC II	A disciplina não será ministrada de forma remota, já que ela necessita do uso de computador com software específico pelos alunos, e a maioria deles não dispõe de tal ferramenta.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
-	-	-	-

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES(art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSOS EAD EM ANDAMENTO/CONCLUÍDOS	CURSO DE CAPACITAÇÃO “IFS: FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO” CURSO PREPARATÓRIO ONLINE PARA O TESTE TOEIC BRIDGE

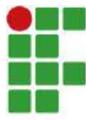
4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
APOIO AO ENSINO	ORIENTAÇÃO DE TCC DE ALUNO DO CURSO DE ENGENHARIA CIVIL

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIOS DE ATIVIDADES DOCENTES – COELT

PERÍODO DE 30/07/2020 A 13/08/2020



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: : Antonio Pereira de Oliveira	SIAPE: : 0279381
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: : Eletrotécnica
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/20 a 13/08/20	
E-MAIL: Antonio.pereira @ ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º ELT- N	Enviando materiais digitais (atividades para pesquisas, link , listas de exercícios etc.)
3º EDF-V	Enviando materiais digitais (atividades para pesquisas, links , exercícios e Planilhas)
3º PDES - N	Enviando materiais digitais (atividades para pesquisas, links , exercícios e Planilhas)
3º ELT- N	Enviando materiais digitais (atividades para pesquisas, links , exercícios e Planilhas)
2ºIELT-M	Enviando materiais digitais (atividades para pesquisas, links , exercícios e Planilhas)

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

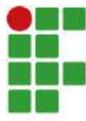
3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participam os da Reunião (Vídeo conferência) dia (05/08) as 9hs	Para Tratarmos das ações da nossa COELT no Ensino Remoto
Preenchimento e encaminhamento da Planilha de oferta de ensino remoto	Informar à coordenação as Disciplinas que poderão ser ministradas de forma parcial (Remotamente e presencial): ,
Encaminhamos alteração para Disciplina	Com o objetivo de Atender a solicitação da comissão de Reformulação do PPC, instituída pela PORTARIA Nº 1420, DE 20 DE MAIO DE 2020

Desenho de Projeto e Instalações Elétricas Prediais (3ºPDES.N).	
Atividade 2 - Sala de Aula (Classroom) - Criando sua Sala de aula	Com o objetivo de termos uma formação prática e efetiva durante o curso, Google Sala de Aula. onde praticaremos o uso das ferramentas GSuite .
Leitura do regulamento do ensino remoto	Entender para aplicar o ensino remoto emergencial como uma estratégia de ensino adotada fora da sala de aula presencial, mediada por tecnologias (digitais ou não),quando existe a necessidade de distanciamento físico entre os sujeitos envolvidos com o processo educativo.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CARLOS EDUARDO GAMA DA SILVA	SIAPE: 1182534
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COELT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: carlos.gama@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

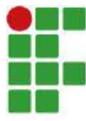
3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

Live V	Live demonstrativa da atividade: 16 e 17 Módulo 3 - Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 30/07/20.
Lives Seminário	Participação no SENEPT - I SEMINÁRIO NACIONAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA DO IFS 2020, realizado de 28 a 30/07/2020
Atividades 16 e 17	Realizações de atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education - Módulo 1.
E-mail	Acompanhamento diário dos e-mails institucionais.
Resolução nº 28/2020/CS	Leitura do Regulamento do Ensino Remoto Emergencial do IFS.
Live COELT	Reunião em 05/08/2020 como membros da COELT sobre ensino remoto, situação aposentadorias na coordenadoria, outros assuntos.
Elaboração Planos	Confecção dos Planos de Ensino Remoto Emergencial das disciplinas ministradas pelo docente em foco.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Elenilton Teodoro Domingues	SIAPE: 01446568-1
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COELT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: elenilton.teodoro@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º IELT-M <small>Desenho Assistido por Computador</small>	Produção de Material didático (Slides e Vídeo Aulas) sobre o Autocad
2º ELT-M <small>Desenho Assistido por Computador</small>	Produção de Material didático (Slides e Vídeo Aulas) sobre o Autocad
2º ELT-N <small>Desenho Assistido por Computador</small>	Produção de Material didático (Slides e Vídeo Aulas) sobre o Autocad
3º ELT-M <small>Projetos Elétricos Res. E Prediais</small>	Produção de Material didático (Slides e Vídeo Aulas) sobre o Projetos Elétricos e Desenvolvimento de um Software para Cálculo de Demandas de Energia e Inicio Projeto de Pesquisa de PIBIC JUNIOR 2020 Edital_PIBIC_EM_2020
3º IELT-M <small>Máquinas Elétricas</small>	Produção de Material didático (Slides) sobre Máquinas Elétricas

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

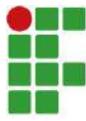
Reunião	Reunião ocorrida no dia 05/08, com os Coordenadores, TAE e Professores. Tema: Redistribuição de Disciplinas dos Professores recentemente aposentados (Professores Carlos Henrique, Zacarias Batista e José Ernestino).	05/08/2020 9:00 as 12:00	Sala de Aula

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Slides	Preparação de Aula: Maquinas Elétricas de Corrente Contínua – Tipos de enrolamentos das Máquinas de CC (3º IELT-M)
Software	Desenvolvimento no de um programa para Cálculo de Demanda no VB vinculado a disciplina de Projetos de Instalações Elétricas - PIBIC JUNIOR 2020 Edital_PIBIC_EM_2020_R- (3º ELT-M)
Curso	Acompanhamento do curso de "Ferramentas G Suite for Education"
Curso	2ª Semana: Google Formulários <31/07>
Curso	3ª Semana: Google Apresentações <03/08>
Curso	3ª Semana: Sessão Bônus - Pitch Deck <05/08>
Curso	4ª Semana: Para Finalizar <11/08>
Curso	



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO			
DOCENTE: Eli da Paz			SIAPE:1182383
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju			COORDENADORIA: COELT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020			
E-MAIL: eli.dapaz@ifs.edu.br			
1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)			
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS		
2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
ATIVIDDE	Conhecimento e prática informal de aplicativos de vídeo conferências		
	Continuação das reuniões de trabalhos de pesquisa e desenvolvimento on-line através dos aplicativos Zoom Meeting e Google Meeting		

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	Continuação do Projeto de equipamento de automação para programação via web
	Atividade desenvolvida com os aluno Renato Silva Fagundes (da turma de Manutenção Elétrica do curso de Eletrotécnica (4ELNT em andamento) e Tiago Lião (ex-aluno de Eletrotécnica e aluno de engenharia na UFS).
	*Este equipamento objetiva ser aplicado em aulas práticas de automação EAD.

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Hércules Benzota de Carvalho	SIAPE: 1567083
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COELT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: hercules.benzota@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3º IELT-M	Preparação de material para trabalho remoto
4º ELT-M	
3º ELT-M	
3º ELT-N	
3º IELT-M	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

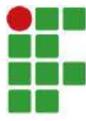
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
	Participação em reunião por meio de vídeo conferência com a Direção de ensino, GET-I, GET-S , Margarida Maria Rodrigues Silva e		

Reunião	professores da COELT para debate sobre dúvidas relacionadas ao regimento/planilha do ensino remoto e das providências referente aposentadoria/contratação de professores da COELT ;	31/07/2020 as 09:00hs	Videoconferência
Reunião	Participação em reunião por meio de vídeo conferência com o Profº James Sidney Freitas de Carvalho da COELT_S (Coordenador de Eletrotécnica do Subsequente) e Margarida Maria Rodrigues Silva (Técnica em Assuntos Educacionais) para discussão sobre planejamento (redistribuição de disciplinas e documentos) da reunião a ser realizada no dia 05/08 com os professores da COELT ;	04/08/2020 as 15:00hs	Videoconferência
Reunião	Participação em reunião por meio de vídeo conferência com os professores da COELT e Margarida Maria Rodrigues Silva para discussão e definição da redistribuição das disciplinas dos professores da COELT que se aposentaram ;	05/08/2020 as 09:00hs	Videoconferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	Projeto de pesquisa aprovado na Propex: REDUÇÃO DOS CUSTOS DA ENERGIA ELÉTRICA COM A AUTOMAÇÃO DE BAIXO CUSTO DAS CARGAS ELÉTRICAS: O CASO DO CONTROLE DOS AR CONDICIONADOS NO CAMPUS ARACAJU DO INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE .
Curso	Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, promovido pelo IFS - Pró-reitora de Ensino.

Live VII	Live explicativa relativa a demonstração e duvidas das atividades (16 e 17) do módulo 3 do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 30/07/20 as 15hs ;
Atividades de Curso	Realizações de atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Diversas	<p>Atividades de Teletrabalho relacionadas a Coordenação da COELT-I , entre elas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recebimento e envio de mensagens por correio eletrônico institucional envolvendo os setores: DEN, GET's, COORDENADOR COELT-S, PROFESSORES DA COELT e outros; - Recebimento e envio de informações eletrônicas em grupo de professores da COELT; - Homologação de ponto eletrônico e de afastamento devido pandemia do coronavírus do servidor Victor Guilherme Vieira ; - Recebimento, consolidação e envio dos relatórios de atividade dos docentes em isolamento social da COELT referente a sétima quinzena (15 a 29 de julho) ; - Recebimento, consolidação e envio para a gerência de ensino das planilhas referente a oferta de disciplinas a serem ministradas pelos docentes no ensino remoto dos cursos da COELT ;



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Izaias Dionizio dos Santos	SIAPE: 279496
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COELT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: izaias.dionizio@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ELT 19A.24	Estudo dos componentes da Chave Reversora.
ELT 19A 20	Correção do Projeto Industrial

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Capacitação utilizando a plataforma do Google ministrado pelo o Instituto Paramitas.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Reunião	Reunião com a Coordenadoria de Eletrotécnica para tratar da redistribuição das disciplinas
05/08/20	Ministradas pelos professores que solicitaram aposentadoria.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JAMES SIDNEY FREITAS DE CARVALHO	SIAPE: 1188243
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: ELETROTÉCNICA – COELT-S
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: james.carvalho@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMAS	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º ELT-M (G1)	Considerando que as atividades docentes são desempenhadas junto aos discente, nesse período estando sob as determinações das portarias 1.009 e 1.354/2020/REITORIA e suspensas conforme o Art. 1º da portaria 1.354, a partir de 11 de Maio de 2020, estamos aguardando a demanda da chefia, como a publicação do documento norteador que está em fase de ajustes e conclusão para sua operacionalização (Regulamento para o ensino remoto emergencial).
1º ELT-N (G1)	
4º ELT-M	Análise das ementas das disciplinas que leciono para planejamento destas as quais serão ministradas remotamente através de videoaulas.

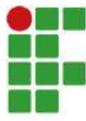
2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO	Em 31/07/2020: Participação em reunião por meio de vídeo com a DEN, GET-I, TAEs e Docentes da Coordenadoria de Eletrotécnica para informes e discussão sobre os temas: Ensino Remoto Emergencial / Regulamento das atividades remotas emergenciais; Planilha com informes sobre as disciplinas que serão ou não ministradas durante o Ensino Remoto Emergencial; Aposentadorias de Docentes, redistribuição de disciplinas e processos de contratação de docentes.	31/07/2020	VÍDEOCONFERÊNCIA
	Em 05/08/2020: Participação em reunião por meio de vídeo conferência com o Profº		

REUNIÃO	Hércules Benzota de Carvalho (Coordenador de Eletrotécnica do Integrado), Margarida Maria (Pedagoga da COELT) e Docentes, para discussão sobre a operacionalização dos temas: Ensino Remoto Emergencial / Regulamento das atividades remotas emergenciais; Aposentadorias de Docentes, redistribuição de disciplinas e processos de contratação de docentes.	05/08/2020	VÍDEOCONFERÊNCIA
----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	-------------------------

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSOS	Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, promovido pelo IFS - Pró-reitora de Ensino.
Atividade 17	Conclusão da atividade do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education.
PESQUISA	Redução dos custos da Energia elétrica com automação de baixo custo das cargas elétricas: O caso do controle dos condicionadores de ar do Campus Aracaju do Instituto Federal de Sergipe.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
DIVERSAS	Atividades de Teletrabalho relacionadas às obrigações do Coordenador da COELT-S, tais como: Recebimento e envio de informações eletrônicas em grupo de professores da COELT; Recebimento e envio de mensagens por correio eletrônico institucional envolvendo os setores: DEN, GET's, COORDENADOR-I, PROFESSORES DA COELT e outros; Elaboração de documento informativo que foi encaminhado à DEN, o qual tratou sobre a redistribuição entre docentes das disciplinas em aberto por motivo de recentes aposentadorias ocorridas na Coordenadoria e informes das disciplinas para as quais não foi possível a redistribuição; Elaboração de processo solicitando contratação de docente substituto para suprir a vaga deixada pelo professor José Ernestino Maciel Souza, tendo em vista sua aposentadoria por tempo de serviço; Esclarecimento de dúvidas por meio de WhatsApp no grupo de professores da COELT; Entre outras.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JAMESON GOUVEIA DE NOVAIS	SIAPE:0279387
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COELT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30-07-2020 a 13 -08-2020	
E-MAIL: jameson.gouveia@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

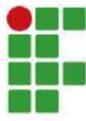
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ELT19A.10	Construção do Seminário – desenvolvimento do Tema
ELT19A.21	Estimativa de Carga do Projeto de Reforma – apresentação-justificativas
ELT19A.21	Estimativa de Carga do Projeto de reforma – apresentação- justificativas
COELTA.69	Estimativa de Carga do Projeto de Reforma – apresentação-justificativas
ED18A.23	Construção do seminário – desenvolvimento do Tema

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	CURSO IFS Ferramentas Google SUITE for Educacion

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Reunião	Reunião com a coordenadoria de Eletrotécnica pra tratar da redistribuição das disciplinas
05-08-2020	Ministradas pelos professores que solicitaram aposentadoria



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Marco Aurélio Pereira Buzinaro	SIAPE: 1567152
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COELT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/20 à 13/08/20	
E-MAIL: marco.buzinaro@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

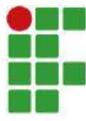
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

--	--	--	--

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Participação do curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education.
Atividades	Execução da atividade 15 do curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education.
Live	Participação da Live referente às atividades 16 e 17 (30/07/20).
Reunião	Reunião da coordenação com a gerência de ensino realizada no dia 31/07 às 9:00 h.
WhatsApp	Troca de informações no grupo de WhatsApp da COELT.
e-mails	Acompanhamento diário das duas contas de e-mails institucionais.
Reunião	Reunião da coordenação realizada no dia 05/08 às 8:30 h.
Atividades	Execução das atividades 16, 17 do curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

Marco Aurélio Pereira Buzinaro



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Rômulo Alves de Oliveira	SIAPE: 1229278
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COELT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: romulo.oliveira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3ºIEDF-V G1	Preparação de material para trabalho remoto
3ºIEDF-V G2	Preparação de material para trabalho remoto
3ºEDF-N	Preparação de material para trabalho remoto
4ºELT-N	Preparação de material para trabalho remoto
3ºIELT-M	Preparação de material para trabalho remoto
4ºEDF-V	Preparação de material para trabalho remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
G-Suite	Live	28/7/20 as 15:00	Youtube
COELT	Distribuição de disciplinas durante a pandemia	5/8/20 as 09:00	Meet

--	--	--	--

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Art. 17	Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education – Estudo; Execução das atividades; participação nas Live's e troca de informações com demais professores.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	Projeto de pesquisa aprovado na Propex: EFICIÊNCIA ENERGÉTICA NO CAMPUS ARACAJU: UMA NOVA REALIDADE
Pesquisa	Projeto de pesquisa aprovado na Propex: REDUÇÃO DOS CUSTOS DA ENERGIA ELÉTRICA COM A AUTOMAÇÃO DE BAIXO CUSTO DAS CARGAS ELÉTRICAS: O CASO DO CONTROLE DOS AR CONDICIONADOS NO CAMPUS ARACAJU DO INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE
Pesquisa	Projeto de pesquisa aprovado na Propex: METODOLOGIA ATIVA DO TIPO SALA DE AULA INVERTIDA COM SOLUÇÕES DE PROBLEMAS: UMA PRÁTICA NO ENSINO DA EFICIÊNCIA ENERGÉTICA
Ensino	Acompanhamento diário do e-mail institucional.
Ensino	Leitura do Regulamento do Ensino Remoto do IFS

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Valfredo Chagas Vieira	SIAPE: 0279380
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COELT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 / 07 a 13 / 08 / 2020	
E-MAIL: valfredo.chagas@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IELTM	Elaboração de material didático. Elaboração de exercícios e apostilas, gabaritos e material didático. Participação do curso Paramitas e resolução de atividade do curso
2º IELTM	Elaboração de material didático Elaboração de exercícios e apostila gabaritos e correções das atividades Participação do curso promovido pelo IFS e resolução de atividade do curso.
2º ELTM	Elaboração de material didático. Elaboração de exercícios e apostilas Participação do curso promovido pelo IFS e resolvendo atividades do curso. Resolução das atividades práticas do curso remoto.
2º ELTM	Elaboração de atividades da disciplina. Participação do curso Remoto. Elaboração de Materiais didáticos e exercícios .
3º ELTM	Elaboração de atividades e apostilas Participação do Curso promovido pelo IFS. Preparação de materiais para o ensino Remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

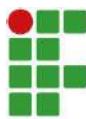
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
	Participamos de uma reunião com DDE e todos os docentes da COELT.	31 /07 / 2020 às 09: 00h	
	Reunião dos professores com os coordenadores da COELT.	05 / 08 /2020 às 09:00h	

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
EXERCÍCIOS E PESQUISA	O objetivo é melhorar o desempenho do aluno a fazer pesquisa e aumentar o conhecimento em todas as disciplinas do curso.
EXER. E PESQUISA	Exercícios complementares, materiais complementares para auxiliar na aprendizagem do discente nas disciplinas.
EXERC. E PESQUISA	Solicitação de todas as atividades entregues antes das férias e solicitando nova pesquisa dentro do conteúdo
EXERC. E PESQUISA	Preparação de material didático e exercício.
EXERC. E PESQUISA	

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
APOSTILAS	O objetivo é da continuidade ao ensino aprendizagem mantendo o aluno conectado a suas atividades acadêmicas.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Edson Barbosa Lisboa	SIAPE: 1250136
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COELN
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: edson.lisboa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º IELN-M Laboratório de Técnicas Digitais	Disciplina totalmente prática em Laboratório (aguardando definições).
3º IELN-M Sistemas Digitais	Disciplina que demanda forte suporte de laboratório – Planejamento remoto aguardando definições.
3º IELN-M Linguagem de Programação	Disciplina que demanda forte suporte computacional – Planejamento remoto em execução para os primeiros 30 dias.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião de Reformulação de PPC PROEN-DEPS.	05/08/2020 09h00 às 12h30	Virtual: Google Meet
Reunião	Reunião de Reformulação de PPC - Comissão	06/08/2020 15h00 às 17h30	Virtual: Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Lives técnicas e de conhecimentos gerais
Capacitação	Leitura e Pesquisa sobre Educação e novas Metodologias e Tecnologias.
Capacitação	Estudo e Pesquisa sobre ferramentas para EAD e suporte on-line.
Capacitação	Estudos de simuladores Digitais
Capacitação	Palestras Técnicas e Científicas promovidas pela Emicro (microeletrônica)

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Coordenação	Diversas atividades de Coordenação (COELN-I) – Detalhadas em relatório específico
Planejamento	Planejamento e elaboração de material didático on-line
Artigo	Escrita de Artigo para o CTRL+E 2020 – CompSim
Artigo	Escrita de artigo para o SBESC 2020 – On-Line
Pesquisa	Avaliação e seleção para alunos de PIBIC-EM
Projeto	Edital 02/2020 – Ações Institucionais de Combate e Prevenção à COVID-19 – PROPEX/IFS
OBR	Divulgação e estudos para a OBR (Olimpíada Brasileira de Robótica) On-line
Artigo	Escrita de artigo WEAC
Relatórios	Elaboração de relatórios semanais e quinzenais.

Aracaju - SE, 14 de agosto de 2020.



Prof. Dr. Edson Barbosa Lisboa

COELN-I – Coordenadoria de Eletrônica-Integrado



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JOSÉ VALTER ALVES SANTOS	SIAPE: 2284112
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COELN - ELETRÔNICA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: jose.valter@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IELN – 3M – COINDELN.64 – SISTEMAS DE AUTOMAÇÃO	Elaboração de slides, apostilas e conteúdo de vídeo aulas para aplicação em data a ser definida, conforme orientação da portaria 1354, bem como aguardar as deliberações que estarão contidas no cronograma de atividades de planejamento do ensino remoto emergencial discutida na comissão instituída pela portaria nº 1.227 de 28 de abril de 2020.
IELN – 3M – COINDELN.65 – TELECOMUNICAÇÕES	Elaboração de slides, apostilas e conteúdo de vídeo aulas para aplicação em data a ser definida, conforme orientação da portaria 1354, bem como aguardar as deliberações que estarão contidas no cronograma de atividades de planejamento do ensino remoto emergencial discutida na comissão instituída pela portaria nº 1.227 de 28 de abril de 2020.
ELT – 1MN – ELT19A.04 – ELETRICIDADE I	Elaboração de slides, apostilas e conteúdo de vídeo aulas para aplicação em data a ser definida, conforme orientação da portaria 1354, bem como aguardar as deliberações que estarão contidas no cronograma de atividades de planejamento do ensino remoto emergencial discutida na comissão instituída pela portaria nº 1.227 de 28 de abril de 2020.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
GOOGLE FOR EDUCATION	Participação na capacitação Formação IFS - "Ferramentas G Suite for Education"
LIVE NO YOUTUBE	Participação na LIVE MÓDULO 3: "GOOGLE SITES"
LIVE NO YOUTUBE	Participação na LIVE MÓDULO 3: "YouTube + Loom"
ATIVIDADES DO CURSO GOOGLE FOR EDUCATION	Execução da atividade 13 do curso "Ferramentas G Suite for Education"
ATIVIDADES DO CURSO GOOGLE FOR EDUCATION	Execução da atividade 14 do curso "Ferramentas G Suite for Education"
ATIVIDADES DO CURSO GOOGLE FOR EDUCATION	Execução da atividade 15 do curso "Ferramentas G Suite for Education"



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE:Waldiney Giacomelli	SIAPE:1446932
CAMPUS DE LOTAÇÃO:Aracaju	COORDENADORIA:Eletrônica
PERÍODO DE ATIVIDADES:30/07 a 13/08	
E-MAIL:waldiney.giacomelli@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
	Aguardando determinação da proen

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
	Art. 11 - nenhuma atividade		
	Art. 12 - reunião de curso	diária	whatsapp
	Art. 14 - nenhuma atividade		

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	Curso online via youtube sobre gravação e edição de videos.
	Busca de vídeos para subsidiar os conhecimentos dos alunos no caso de sermos obrigados a utilizar esta forma de ensino
	Adaptação das aulas práticas para passarem a ser desenvolvidas através de simulador online

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	Comunicação com discentes buscando a melhor alternativa num universo de permanência de isolamento social extendido e suspensão do calendário acadêmico
	Vários vídeos sobre as mentiras relativas à pandemia e ao coronavírus.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: LEILA BUARQUE COUTO DE MATOS	SIAPE: 2279730
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COELN (COORDENADORIA DE ELETRÔNICA)
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 DE JULHO A 13 DE AGOSTO DE 2020	
E-MAIL: LEILA@IFS.EDU.BR	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1IEDF-V - COCC.294 - INFORMÁTICA BÁSICA - G1	Fase de planejamento do ensino remoto emergencial.
1IINF-M - COINF.93 - INFORMÁTICA BÁSICA - G1	Fase de planejamento do ensino remoto emergencial.
3IELN-M - COINDELN.60 - INFRAESTRUTURA DE HARDWARE E SOFTWARE	Fase de planejamento do ensino remoto emergencial.
1INF-V - COINF.143 - ORGANIZAÇÃO DE COMPUTADORES E SISTEMAS OPERACIONAIS (OCSCO)	Fase de planejamento do ensino remoto emergencial.
1IINF-M - COINF.95 - ORGANIZAÇÃO DE COMPUTADORES E SISTEMAS OPERACIONAIS (OCSCO) - G2	Fase de planejamento do ensino remoto emergencial.
3ELN-N - COINDELN.15 - REDES DE COMPUTADORES	Fase de planejamento do ensino remoto emergencial.
3IELN-M - COINDELN.59 - REDES DE COMPUTADORES	Fase de planejamento do ensino remoto emergencial.
3IINF-M - COINF.140 - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)	Fase de planejamento do ensino remoto emergencial.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO COINF	REUNIÃO DE COORDENADORIA COM ALUNOS DO 3º ANO INTEGRADO	12/08/2020 ÀS 15H00	INTERNET (GOOGLE MEET)
REUNIÃO COINF	REUNIÃO DE COORDENADORIA	12/08/2020 ÀS 17H00	INTERNET (GOOGLE MEET)

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSO ON-LINE	CAPACITAÇÃO DOCENTE VIA PLATAFORMA CISCO NETWORKING ACADEMY, ESCOLA VIRTUAL DA FUNDAÇÃO BRADESCO E GOOGLE SUITE FOR EDUCATION (EM ANDAMENTO)

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
LIVE	PARTICIPAÇÃO DE LIVES INSTITUCIONAIS
TROCA DE E-MAIL	ATENDIMENTO DE DEMANDA INSTITUCIONAL
MENSAGENS INSTANTÂNEAS (WHATSAPP)	TROCA DE MENSAGENS EM GRUPOS DE SEVIDORES DO IFS
AVALIAÇÃO DE DOCUMENTO	LEITURA E ANÁLISE DE DOCUMENTOS INSTITUCIONAIS
ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO	ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO DE ATIVIDADES EM PERÍODO DE ISOLAMENTO SOCIAL
ORGANIZAÇÃO DE EVENTO	PROPORCIONAR AOS ALUNOS DO IFS A PARTICIPAÇÃO NA MARATONA LEAR-A-THON DO PROGRAMA DE CIBEREDUCAÇÃO DA CISCO BRASIL
COLABORAÇÃO EM PPC	PARTICIPAÇÃO COMO COLABORADORA NA REFORMULAÇÃO DE PPC
PAD	LEITURA E ANÁLISE DE PAD, REUNIÃO COM COLEGAS E ADVOGADO, JUNTA DE DOCUMENTOS (Nº 23060.000843/2020-59 - NA QUALIDADE DE INVESTIGADA)



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: IVANILDO DE SOUZA MACIEL JÚNIOR	SIAPE: 1226390
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COELN
PERÍODO DE ATIVIDADES: 01/08 a 15/08	
E-MAIL: ivanildo.maciel@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1ºIELNM Circuitos Elétricos 01A	Elaboração do planejamento das aulas para o ensino remoto conforme portaria 1.354 de 08 de maio de 2020 e aguardando orientações e deliberações da Proreitoria de Ensino e da comissão instituída pela portaria 1.227 de 28 de abril de 2020 para a sua finalização e organização no novo calendário.
1ºIELNM Circuitos Elétricos 01B	Elaboração do planejamento das aulas para o ensino remoto conforme portaria 1.354 de 08 de maio de 2020 e aguardando orientações e deliberações da Proreitoria de Ensino e da comissão instituída pela portaria 1.227 de 28 de abril de 2020 para a sua finalização e organização no novo calendário.
2ºIELNM Dispositivos Eletrônicos 01	Elaboração do planejamento das aulas para o ensino remoto conforme portaria 1.354 de 08 de maio de 2020 e aguardando orientações e deliberações da Proreitoria de Ensino e da comissão instituída pela portaria 1.227 de 28 de abril de 2020 para a sua finalização e organização no novo calendário.
1ºIELNM Informática Básica e Aplicada 01A	Aula 100% práticas que conforme a portaria 1.354 serão ministradas de forma presenciais. O Planejamento das aulas já foi realizado no início do semestre e será reajustado às datas do novo calendário escolar pós pandemia.
1ºIELNM Informática Básica e Aplicada 01B	Aula 100% práticas que conforme a portaria 1.354 serão ministradas de forma presenciais. O Planejamento das aulas já foi realizado no início do semestre e será reajustado às datas do novo calendário escolar pós pandemia.
2ºIELNM Laboratório de Dispositivos Eletrônicos 01A	Aula 100% práticas que conforme a portaria 1.354 serão ministradas de forma presenciais. O Planejamento das aulas já foi realizado no início do semestre e será reajustado às datas do novo calendário escolar pós pandemia.
2ºIELNM Laboratório de Dispositivos Eletrônicos 01B	Aula 100% práticas que conforme a portaria 1.354 serão ministradas de forma presenciais. O Planejamento das aulas já foi realizado no início do semestre e será reajustado às datas do novo calendário escolar pós pandemia.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃ O UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Estudar o uso de aplicativos de gravação de vídeos para a produção de vídeo aulas. Atualmente estudando o software Movavi Screen Recorder 11 e o Microsoft PowerPoint.
Capacitação	Estudar o uso de aplicativos de edição de vídeos para a edição das vídeo aulas que serão produzidas. Atualmente estudando o software Movavi Video Editor 15.
Capacitação	Curso “Ferramentas Gsuite” – Correção atividades



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Luis Adriano de Jesus Tavares	SIAPE: 2194058
CAMPUS DE LOTAÇÃO: IFS - Aracaju	COORDENADORIA: COELN
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 – 13/08/2020	
E-MAIL: luis.tavares@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ELETRICIDADE Turma: 01 (Integrado)	Elaboração do planejamento das aulas para o ensino remoto conforme portaria 1.354 de 08 de maio de 2020 e aguardando orientações e deliberações da Pró-reitoria de Ensino e da comissão instituída pela portaria 1.227 de 28 de abril de 2020 para a sua finalização e organização no novo calendário.
FÍSICA APLICADA - Turma: 01	Elaboração do planejamento das aulas para o ensino remoto conforme portaria 1.354 de 08 de maio de 2020 e aguardando orientações e deliberações da Pró-reitoria de Ensino e da comissão instituída pela portaria 1.227 de 28 de abril de 2020 para a sua finalização e organização no novo calendário.
ELETRÔNICA DE POTÊNCIA – Turma: 01	Elaboração do planejamento das aulas para o ensino remoto conforme portaria 1.354 de 08 de maio de 2020 e aguardando orientações e deliberações da Pró-reitoria de Ensino e da comissão instituída pela portaria 1.227 de 28 de abril de 2020 para a sua finalização e organização no novo calendário.
PRINCÍPIOS DE AUTOMAÇÃO E INSTRUMENTAÇÃO - Turma: 01	Elaboração do planejamento das aulas para o ensino remoto conforme portaria 1.354 de 08 de maio de 2020 e aguardando orientações e deliberações da Pró-reitoria de Ensino e da comissão instituída pela portaria 1.227 de 28 de abril de 2020 para a sua finalização e organização no novo calendário.
LABORATÓRIO CIRCUITOS ELÉTRICOS II Turma: 01A	Aula 100% práticas que conforme a portaria 1.354 serão ministradas de forma presenciais. O Planejamento das aulas já foi realizado no início do semestre e será reajustado às datas do novo calendário escolar pós-pandemia.
LABORATÓRIO CIRCUITOS ELÉTRICOS II Turma: 01B	Aula 100% práticas que conforme a portaria 1.354 serão ministradas de forma presenciais. O Planejamento das aulas já foi realizado no início do semestre e será reajustado às datas do novo calendário escolar pós-pandemia.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Estudar o uso de aplicativos de gravação de vídeos para a produção de vídeoaulas.
Capacitação	Curso “Ferramentas Gsuite”: - Participação de Tire-dúvidas das tarefas. - Realização de tarefas pendentes.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Danyelle Mousinho Medeiros Santana	SIAPE: 1553264
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Campus Aracaju	COORDENADORIA: COELN
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 à 13/08/2020	
E-MAIL: danyelle.mousinho@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS*
COINDELN.21/4ELN_N /PRINCÍPIOS DE AUTOMAÇÃO E INSTRUMENTAÇÃO	Planejamento das atividades do ensino remoto.
COINDELN.35/1IELN_A/CIRCUITOS ELÉTRICOS	Como é ministrada a parte prática da disciplina, não será possível o ensino remoto sem os equipamentos e componentes eletrônicos necessários.
COINDELN.35/1IELN_B/CIRCUITOS ELÉTRICOS	Como é ministrada a parte prática da disciplina, não será possível o ensino remoto sem os equipamentos e componentes eletrônicos necessários.
COINDELN.50/2IELN/TÉCNICAS DIGITAIS	Planejamento das atividades do ensino remoto.
ELT19A.11/2ELT_M/ELETRÔNICA DIGITAL	Planejamento das atividades do ensino remoto.
COINDELN.68/3IELN/ELETRÔNICA DE POTÊNCIA	Planejamento das atividades do ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Portaria Nº 1807/2020	Comissão de Reformulação do PPC do Curso Integrado Eletrônica Aracaju	05/08/2020 às 09:00	Google Meet
Reunião Portaria Nº 1838/2020	Comissão Local de Avaliação do Ensino Remoto	06/08/2020 às 09:30	Google Meet
Reunião	Projeto de Pesquisa PIBIC EM	07/08/2020 às 19:30	Google Meet
Reunião Portaria Nº 1838/2020	Comissão Local de Avaliação do Ensino Remoto	10/08/2020 às 15:00	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Curso EaD de Formação Pedagógica em Matemática – Instituição: Uninter.
Curso	Curso Ferramentas Google Suite for Education – Instituto Paramitas.
Orientação	Orientação Projeto de pesquisa PIBIC-EM
VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS	Oficina: Usando hyperdocumentos no ensino remoto – 04/08/2020. 16:00.
VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS	Palestra: Habilidades socioemocionais contempladas na BNCC: um novo aprender para o docente? – 05/08/2020. 14:00.
VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS	Oficina: Mapas mentais digitais e colaborativos – 05/08/2020. 15:45.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: FÁBIO LUIZ SÁ PRUDENTE	SIAPE: 1174936
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COELN
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: fabio.prudente@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3ºIELN-M	Planejamento das aulas remotas - Primeiro mês
3ºELN-N	Planejamento das aulas remotas - Primeiro mês
4ºELN-N	Planejamento das aulas remotas - Primeiro mês

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião PROEN/DEPS	Reforma PPC, Portaria 1807/2020	05/08/2020 às 09:00	google meet
Reunião Reforma PPC	Reforma PPC, Portaria 1807/2020	06/08/2020 às 15:00	google meet
Reunião do Grupo de Pesquisa LABIC	Apresentação feita pelo aluno pesquisador Rivaldo: Demonstração do Ambiente de Simulação sBotic (OBR)	12/08/2020 - 20h	Google Meet
Reunião do Grupo de Pesquisa LABIC	Apresentação feita pelo aluno pesquisador João Victor: Aquisição de sinais biométricos	08/08 - 14h	Google Meet
Processo Seletivo LABIC	Entrevista com candidato a desenvolvedor web front/back-end	04/08 - 14h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa e Extensão	Continuidade dos projetos institucionais de Pesquisa Aplicada, Inovação Tecnológica e Extensão. Orientações do LABIC.
Leitura	RUSSEL, Bertrand. História da Filosofia Ocidental.
Curso	Participação no curso Google GSuite for Education - Instituto Paramitas

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	Orientação de projetos no LABIC / Lagarto
Seleção de novos alunos pesquisadores	Seleção de alunos voluntários para desenvolver projeto de inovação no ensino.
Combate à covid-19	Adaptação de máscaras de mergulho para uso em terapia VNI em pacientes com covid-19



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Neilton Costa da Silva	SIAPE:0279526
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COELN
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 /07 /2020 à 13/08/2020	
E-MAIL:neiltonCosta@bol.com.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COINDELN.3 - NOÇÕES PRÁTICAS DE ELETRÔNICA - Turma: 01A (2020.1)	
COINDELN.3 - NOÇÕES PRÁTICAS DE ELETRÔNICA - Turma: 01B (2020.1)	
COINDELN.14 - PRINCÍPIOS DE TELECOMUNICAÇÕES - Turma: 01 (2020.1)	
COINDELN.19 - SISTEMAS DE TELECOMUNICAÇÕES - Turma: 01 (2020.1)	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

Reunião via grupo de Whatsapp com os membros da coordenadoria de Eletrônica.	Troca de informações, experiências e acompanhamento das resoluções acadêmicas da instituição e do curso.	Diariamente	Aplicativo de comunicação Whatsapp.

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso “ferramentas Gsuite for education”	Capacitação dos professores do IFS para a perspectiva de ensino remoto em função da pandemia do COVID 19.
Desenvolvimento das atividades propostas pelo tutor do curso “ferramentas Gsuite for education”	Capacitação dos professores do IFS para a perspectiva de ensino remoto em função da pandemia do COVID 19.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	Busca de novas abordagens dos conteúdos das disciplinas, com a finalidade de ampliar a compreensão dos alunos entorno dos temas lecionados ou que ainda serão lecionados no retorno das atividades presenciais.
Elaboração de materiais didáticos	Busca de novas metodologias online que visam o reforço dos conteúdos já lecionados, com a finalidade de fixação dos mesmos, além de facilitar a aprendizagem dos conteúdos que serão lecionado no retorno das atividades acadêmica presenciais.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

DOCENTE: EDSON LEAL MENEZES NETO	SIAPE: 0279488
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: ELETRÔNICA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: EDSON.LEAL@IFS.EDU.BR	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
	Aguardando definições do IFS para planejamento
	Estudo novo regulamento ensino remoto via videoconferência PROEN

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
DEN	ENSINO REMOTO LEVANTMENTO	22/07 – 9 HS AS 11 HS	MEET
COELN	ENSINO REMOTO E SEMANA ACADEMICA	27/07 – 15h30 às 17h30	MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Formação PRODUÇÃO AUDIOVISUAL
Capacitação	Formação G SUITE

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Coordenação	Atividades inerentes a coordenação do curso de Eletrônica

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JOÃO FONSECA NETO	SIAPE: 0209718
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COELN
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: jfonsecaneto@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)				
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	
	COELN SEMANA E ENSINO REMOTO	DISCUSSÃO ACADEMICA 16h30	27/07 – 15h30 às 16h30	MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Análise 1	Análise da situação das turmas Tecnologia dos Materiais e Eletricidade e Atuadores elétricos objetivando adotar o Ensino Remoto.
Análise 2	Análise da situação das turmas Informática aplicada objetivando adotar o Ensino Remoto.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, promovido pelo IFS - Pró-reitora de Ensino.
Live 1	Live demonstrativa das atividades: 4, 5, 6 e 7 - Módulo 1 - Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 15/07/20.
Atividades 4, 5, 6 e 7	Realizações de atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education - Módulo 1.
Atividades 8, 9, 10 e 11	Realizações de atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education - Módulo 2.
Live 2	Live demonstrativa das atividades: 8, 9, 10 e 11 - Módulo 2 - Curso de Formão em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 20/07/20.
Atividades 12, 13 e 14	Realizações de atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education - Módulo 2.
Live 3	Live demonstrativa das atividades: 12, 13 e 14 - Módulo 2 - Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 23/07/20.
Live 4	Live demonstrativa da atividade 15 - Módulo 3 - Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 28/07/20.

RELATÓRIOS DE ATIVIDADES QUINZENAIAS

DOS DOCENTES

- 30.07.2020 a 13.08.2020 -

(Conforme Portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

Aracaju

18 .08.2020



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Ana Paula Cavalcante de Oliveira	SIAPE: 1433567
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 03.08.2020 a 13.08.2020	
E-MAIL: anapaula.oliveira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3ºQUI (M.E.)	Planejando as próximas etapas do ensino.
3ºQUI (M.O.)	
COQUI18.592	Planejando as próximas etapas do ensino.
1ºQUI-N	Planejando as próximas etapas do ensino.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇ ÃO UTILIZADO
Reunião com a COQUI-S	Discutir a oferta das disciplinas práticas no ensino remoto	03.08.2020; 14h	Google Meet
Reunião com a PROEN, comissões (COQUI-I, COALI-I e COELN-I), DEN, GET-I	Apresentar os documentos para a reformulação dos PPC dos cursos integrados	05.08.2020, 9h	Google Meet
Reunião com as comissões local e de avaliação do Campus Aracaju - ensino remoto	Discutir o planejamento para implantação do ensino remoto	06.08.2020, 9h 10.08.2020, 15h	Google Meet
Reunião com Proen, Diretores e Gerentes de Ensino	Discutir o planejamento para implantação do ensino remoto e apresentar a proposta de calendário	07.08.2020, 17h30	Google Meet
Reunião DEN, GET-I, GET-S e GRAP	Avaliar a proposta de calendário e planejamento dos horários pra o ensino remoto	10.08.2020, 9h	Google Meet
Reunião DEN, GET-I	Organizar horário das turmas para o ensino remoto	11.08.2020, 9h e 17h 30 12.08.2020, 17h 13.08.2020, 14h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação em mapeamento de risco	Auxiliar na compreensão da estrutura integrada de governança e gestão.

OBSERVAÇÃO: A docente está em gozo de férias de 22 de julho a 02 de agosto de 2020. Por este motivo o relatório aqui apresentado é referente ao período de 03 a 13.08.2020.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Elze kelly Barbosa Vieira	SIAPE: 1587543
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Coqui
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 à 13/08	
E-MAIL:elze.kelly@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3ºLQUI-V	Planejamento do conteúdo a ser trabalhado num período de 30 dias
2º IQUI-M	Planejamento do conteúdo a ser trabalhado num período de 30 dias
2º IINF	Planejamento do conteúdo a ser trabalhado num período de 30 dias
2º IALM	Planejamento do conteúdo a ser trabalhado num período de 30 dias

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Discussão do PPC de Informática	11/08- 15h	Meet
Reunião	Discussão do PPC de Informática	12/08- 15h	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EaD	Capacitação docente Ferramenta GSuite para educação
	Simpósio da licenciatura em química
	Seminário Profept

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Cristiane da Cunha Nascimento	SIAPE: 2969556
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COQUI Integrado
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: cristiane.cunha@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IQUI-M; 2ºALM-M; 3ºALM-M; 3ºIALM- M; 2ºQUI-N	Pesquisa e construção de materiais didáticos para o ensino remoto das diferentes disciplinas.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Coordenação Subsequente em Química	Abordagem sobre o regulamento do ensino remoto, e preenchimento de oferta de disciplinas.	30/07/2020 às 20h15	Google Meet
Coordenação Subsequente em Química	Discussão sobre a possibilidade de aulas práticas.	03/08/2020 às 14h	Google Meet
Comissão de reformulação de cursos. Portaria N° 1808, de 30 de Julho de 2020	Reunião com as comissões para reformulação de cursos técnicos integrados.	05/08/2020 às 9h	Google Meet
Coordenação Subsequente em Química	Discussão com a comissão para reformulação do PPC do Curso Técnico Integrado em Química.	11/08/2020 às 10h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de capacitação em Educação a Distância	Formação Google G Suite for education.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Ana Mercedes Corrêa Machado	SIAPE: 0279376
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 à 13/08/2020.	
E-MAIL: ana.mercedes@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ALM18A.02 QUÍMICA BÁSICA (2020 .1 - 01)	Atividades de Planejamento a fim de atender ao Regulamento para Ensino Remoto Emergencial.
ALM18A.06 - TÉCNICAS BÁSICAS EM LABORATÓR IO DE QUÍMICA (2020 .1 - 01)	Atividades de Planejamento a fim de atender ao Regulamento para Ensino Remoto Emergencial.
IELT18A.05 - QUÍMICA I (2020 .1 - 01)	Atividades de Planejamento a fim de atender ao Regulamento para Ensino Remoto Emergencial.
COQUI.551 - TÉCNICAS BÁSICAS DE LABORATÓR IO DE QUÍMICA (2020 .1)	Atividades de Planejamento a fim de atender ao Regulamento para Ensino Remoto Emergencial.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO	MEIO DE COMUNICAÇÃO

PORTARIA		DA REUNIÃO	UTILIZADO
Reunião	Live do Curso IFS Ferramentas GSUITE For Education	30/07/2020 às 15h	online
Reunião	Reunião Inicial de Comissões de Reformulação de Cursos Técnicos Integrados com a equipe da PROEN.	05/08/2020 às 9h.	online
Reunião	Reunião da Comissão de Reformulação do PPC do Curso Técnico Integrado em Química.	11/08/2020 às 10h.	online

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Etapa final do Curso IFS Ferramentas GSUITE For Education – módulo I; módulo II; módulo III. Carga horária total de 120 horas. Com atividades para exercitar o uso das ferramentas propostas, fazendo o encaminhamento ao tutor para correção e apresentação de notas da avaliação.
Seminário	Participação no I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS 2020
Simpósio	Participação no VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS- Campus Aracaju 2020

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Planos de aulas	Elaboração de planos de aulas para o Ensino Remoto Emergencial.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Ligia Maria Santos de Oliveira	SIAPE: 2483103
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COQUI-I
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30.07 a 13.08.2020	
E-MAIL: ligia.oliveira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3ºLQUI-V, 1ºIQUI-M, 1ºINF-M, 3ºQUI-N	Planejamento de materiais didáticos para o Ensino Remoto Emergencial das diferentes disciplinas, durante 30 dias.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião com a PROEN/DEPS/Comissões	Reunião inicial das Comissões de Reformulação dos cursos técnicos integrados de Alimentos, Eletrônica e Química com a PROEN/DEPS	05/08/2020 às 9h	Google Meet
Reunião da Comissão de Reformulação do PPC Química	1ª reunião da Comissão de reformulação do curso Técnico Integrado em Química, Portaria N° 1808, de 30 de Julho de 2020.	11/08/2020 às 10h	Google Meet
Reunião dos Professores de Química	Reunião dos professores de Química I, II e III do curso Integrado em Informática.	11/08/2020 às 15h	Google Meet
Reunião com docentes de Química	Reunião dos professores de Química I, II e III nos cursos técnicos integrados.	12/08/2020 às 15h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso “Ferramentas Google Suíte”- Instituto Paramitas/IFS	Capacitação que visa fornecer conhecimentos sobre as ferramentas Google, para utilização da plataforma Google no desenvolvimento das atividades de Ensino Remoto Emergencial.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Seminário da Profept/IFS	Participação no I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS 2020, online.
Simpósio de Lic.Química /IFS	Participação no VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS- Campus Aracaju 2020, online.

OBSERVAÇÃO: Em virtude de ter contruído a doença COVID-19 no período de 17 a 31.07, conforme resultado do exame RT-PCR e atestado médico encaminhados para Cose, Progep, Perícia médica e GET-I, não foi enviado relatório quinzenal no período de 15.07 a 29.07, apenas justificativas.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ANTONIO FERNANDO SILVA ALVES	SIAPE:0279469
CAMPUS DE LOTAÇÃO:ARACAJU	COORDENADORIA:COQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho - 13 de agosto de 2020	
E-MAIL:antonio.alves@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IELN	PREPARAÇÃO DE MATERIAL PARA EDUCAÇÃO REMOTA
1º IEDF	PREPARAÇÃO DE MATERIAL PARA EDUCAÇÃO REMOTA
2º IAL	PREPARAÇÃO DE MATERIAL PARA EDUCAÇÃO REMOTA
2º IELN	PREPARAÇÃO DE MATERIAL PARA EDUCAÇÃO REMOTA
2º IELET	PREPARAÇÃO DE MATERIAL PARA EDUCAÇÃO REMOTA

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Tasso Gabriel Coelho Montenegro	SIAPE: 2936594
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: tasso.montenegro@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3º IQUI-M G1	Atividades Suspensas - Interação via WhatsApp.
3º IQUI-M G2	Atividades Suspensas - Interação via WhatsApp.
2º QUI-N	Atividades Suspensas - Interação via WhatsApp.
1º EC-V	Atividades Suspensas - Interação via WhatsApp.
4º LQUI-V	Atividades Suspensas - Interação via WhatsApp.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
01	Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education
02	Reunião com a Coordenação de Química - Integrado. (12/08)

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: John Kennedy A. Souza	SIAPE: 1188530
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COQUI - Integrado
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: John.kennedy@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
I Seminário ProfEPT/IFS	I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS – 1ª Mostra de produtos educacionais.	De 28 a 30/07/2020	Web Conferência
Live do curso Paramitas	Live de orientação das atividades, 16 e 17 do curso IFS- Ferramentas Gsuite for Education.	Dia 30/07/2020, das 15h às 16h30	Web Conferência
COQUI Subsequente	Reunião sobre Regulamento do Ensino remoto e preenchimento de planilha compartilhada de disciplinas/docentes.	Dia 30/07/2020, às 20h15	Web Conferência
COQUI Subsequente	Reunião com docentes que ministram aulas práticas – COQUI subsequente.	Dia 03/08/2020, às 14h	Web Conferência
VII Simpósio em Química do IFS - Aracaju	VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS – COLIQUI “Educação e Tecnologias em tempos de Pandemia”	De 03 a 05/08/2020	Web Conferência
COQUI Integrado	Reunião para discutir sobre a reformulação do PPC do Curso Técnico Integrado de Informática no tocante às disciplinas Química I, II e III	Dia 11/08/2020, às 15h	Web Conferência

COQUI Integrado	Reunião com o Colegiado de docentes sobre a oferta, ementa e carga horária das disciplinas Química I, II e III – PPC do Curso Técnico Integrado de Informática	12/08/2020, às 15h	Web Conferência
--------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------	-----------------

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Atividades 14, 15 e 16 Módulo 3	Curso IFS/Paramitas - Ferramentas Gsuite for Education
Atividade 17 Módulo 3	Curso IFS/Paramitas - Ferramentas Gsuite for Education
Planilha compartilhada disciplinas	Preenchimento e envio da planilha de disciplinas: Química III , para cursos técnicos integrados; Técnicas Básicas de Laboratório e Ética Profissional no curso de Química subsequente e Metodologia para o Ensino da Química , no Curso Superior de Licenciatura de Química.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JORGENALDO CALAZANS DOS SANTOS	SIAPE: 2696290
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COHL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/julho a 13/agosto	
E-MAIL: jorgenaldo.calazans@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
4º TGT-M	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
1º GTU-N	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
2º GTU-N	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º GTU-N	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO O REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.227, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião COHL	Tratar da possibilidade do ensino remoto para as disciplinas com treinamento profissional do Curso de Guia de Turismo	03/08/2020 as 14h	Google Meet
Nº1842 de 31/07/2020	Comissão de Estudo de Demanda para o Curso Integrado em Eventos	13/08/2020 as 10h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Curso de Capacitação para Docentes não Licenciados. Faculdade Pio X
Curso	Curso de Capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Orientação	Orientação de bolsistas do PIBIC e do PIBEX



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: THIRZA AUGUSTA AZEVEDO SILVA	SIAPE: 1757827
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COHL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 até 13/08/2020	
E-MAIL: thirza.azevedo@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TGT18.35 -	Planejamento de atividades remotas. Adequação do plano de ensino para ensino remoto. Estabelecimento de parcerias para oficina online com profissionais do setor.
Programa Mulheres Mil	Planejamento de atividades. Adequação do plano de ensino para ensino remoto.
TGT18.22	Adequação do plano de ensino para ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Pesquisas	Continuidade dos trabalhos da comissão de estudo de demanda para o Curso Integrado em Eventos		
Reunião	Reunião com novos membros da comissão do Curso de Eventos	13/08/2020, 10h	Google Meets

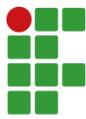
3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

Estudo/ Planejamento	Continuidade de planejamento de atividades para as disciplinas “ Gestão de eventos” e “Desenvolvimento econômico e sustentabilidade”
-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação em andamento	Curso de Pós Graduação MBA Gestão de Eventos, Universidade Anhembi Morumbi, SP.
Capacitação em andamento	Curso de Especialização em Tecnologias Educacionais e Educação à distância – IFRN, Campus Canguaretama, RN.
Capacitação em andamento	Curso Google promovido pelo IFS.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas Portarias 1.009 e 1.354/2020/REITORIA e na Resolução 28/2020/CS/IFS)

IDENTIFICAÇÃO

DOCENTE: JOSÉ CARLOS SANTOS CUNHA	SIAPE: 2185052
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Campus Aracaju	COORDENADORIA: COHL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: carlos.cunha@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TGT18.03 - GEOGRAFIA DO TURISMO (2020 .1 - 01)	- Atividades de planejamento visando preparação e adequação de material para ensino remoto. - Os instrumentos e recursos de mediação tecnológica a serem utilizados no ensino remoto da disciplina ainda se encontram em fase de planejamento*
GUT18A.07- TÉCNICA DE ORIENTAÇÃO DE CAMPO (2020 .1 - 01)	- Atividades de planejamento visando preparação e adequação de material para ensino remoto. - Os instrumentos e recursos de mediação tecnológica a serem utilizados no ensino remoto da disciplina ainda se encontram em fase de planejamento*
GUT18A.11- GEOGRAFIA DE SERGIPE (2020 .1 - 01)	- Atividades de planejamento visando preparação e adequação de material para ensino remoto. - Os instrumentos e recursos de mediação tecnológica a serem utilizados no ensino remoto da disciplina ainda se encontram em fase de planejamento*
GUT18A.20- GEOGRAFIA DO BRASIL (2020 .1 - 01)	- Atividades de planejamento visando preparação e adequação de material para ensino remoto. - Os instrumentos e recursos de mediação tecnológica a serem utilizados no ensino remoto da disciplina ainda se encontram em fase de planejamento*

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Continuidade do levantamento bibliográfico e documental; Análise dos resultados da pesquisa sobre	Continuidade do estudo sobre a oferta turística potencial existente nas comunidades tradicionais do município de Barra dos Coqueiros, para atender cronograma da Pesquisa:

"Estudo dos condicionantes geográficos do município de Barra dos Coqueiros. (INTERNET) - permanente	PLANEJAMENTO TURÍSTICO ESTRATÉGICO PARA COMUNIDADES TRADICIONAIS DO MUNICÍPIO DE BARRA DOS COQUEIROS/SERGIPE. Edital 17/2019/PIBIC/PROPEX/IFS
30/07 - Aula de encerramento do Curso de Capacitação ofertado pelo IFS em parceria com o Instituto Paramitas, com duração de 120h, via aplicativo Google Classroom.	Capacitação para uso das ferramentas G Suite integradas ao Google Classroom para aplicação no ensino a distância.
11/08 - Participação on line do Ciclo de Debates – Pautas da Geografia no Brasil em Crise. Realizado pelo Núcleo de Pós Graduação em Geografia – NPGEU/UFSC.	Discutir temas da geografia no cenário atual do Brasil em crise.

*Os instrumentos e recursos de mediação tecnológica a serem utilizados no ensino remoto das disciplinas, ainda se encontram em fase de planejamento obedecendo o que estabelece a Resolução 28/2020/CS/IFS.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Cristiane Santos Picanço	SIAPE: 2354271
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COHL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: cristiane.picanco@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
GUT 18A.01	Elaboração de material didático para as aulas (slides, textos e exercícios).
TGT18.33	Definição das tarefas para a pesquisa do TCC
TGT18.32	Elaboração de material didático para as aulas (slides, textos e exercícios).
TGT18.24	Elaboração de material didático para as aulas (slides, textos e exercícios).
TGT18.31	Seleção de material para orientação de TCC.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

Realização de tarefas do Curso de Formação Pedagógica para Professores não Licenciados.	Dar continuidade ao curso e cumprir os prazos estabelecidos pelas disciplinas.
Participação em curso de inglês	Aprendizagem do idioma através da escola CCAA.
Atendimento a alunos	Orientação de Projeto e de Trabalho de Conclusão de Curso.
Produção de artigo científico	Publicação de artigo no evento XVII Seminário AMPTUR
Participação no curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google	Uso das ferramentas G Suite integradas ao Google Classroom.
Participação no VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFSCampus Aracaju	Discutir temas relacionados a educação e tecnologias e promover a troca de experiências entre docentes e discentes.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO

DOCENTE: Mirela Carine Santos Araújo	SIAPE: 1899706
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COHL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: mirela.araujo@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TGT18.05	
TGT18.16	Pesquisa, seleção, organização e edição de dados no <i>G Suite For Education</i> , visando adequação para atividades remotas (slides, textos, vídeos e imagens).
TGT18.33	
GUT18A.21	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Comissão PPC FIC Garçom - Portaria nº 1621, de 26 de junho de 2020.	Apresentar os conteúdos para elaboração das ementas das disciplinas do FIC GARÇOM; realizar os ajustes de conteúdo, para evitar sobreposições.	03/08/2020 das 15h00 às 16h00	Microsoft TEAMS
Reunião de Comissão PPC FIC Garçom - Portaria nº 1621, de 26 de junho de 2020.	Apresentar as ementas; e redefinir as disciplinas e carga horária, para atender a RESOLUÇÃO Nº 16/2020/CS/IFS, de 30/04/2020.	11/08/2020 das 15h00 às 17h00	Microsoft TEAMS

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação em evento <i>on line</i> .	Participar como ouvinte no I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS. Período: 28 e 30/07/2020; Buscar atualização quanto às novas metodologias para o período de ensino remoto.
Participação em evento <i>on line</i> .	Participar como ouvinte no VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS. Período: 03 e 05/08/2020; Buscar atualização quanto às novas metodologias para o período de ensino remoto.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Co-orientação de PIBIC JR	Organizar e apoiar o trabalho de campo (remoto) com a bolsista Laís Adrielly Santos Souza, do projeto Pibic-Jr (Edital nº 18/2019/PROPEX/IFS).
Atividades remotas do Curso Pio X	Realizar as atividades e Estudos Dirigidos sobre o curso de Formação Pedagógica para Graduados não Licenciados, da Faculdade Pio Décimo, das disciplinas: Tecnologias e Inovações Digitais para o Ensino; Estágio Supervisionado I e Avaliação Educacional.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Amâncio Cardoso dos Santos Neto	SIAPE: 1080664
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Campus Aracaju	COORDENADORIA: COHL
PERÍODO DE ATIVIDADES: de 30 de julho a 13 de agosto de 2020.	
E-MAIL: amancio.cardoso@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMAS	ATIVIDADES PLANEJADAS
TGT18.14	
COCC.305	Pesquisa, seleção, organização, edição de dados, no Google Educação, visando adequação para atividades remotas (slides, textos, imagens e vídeos).
GUT18A.22	
GUT18A.10	
GUT18A.19	
GUT18A.13	
TGT18.33	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS: de 03 a 05 de agosto de 2020.	Discutir e viabilizar o uso de novas tecnologias digitais na fase de ensino remoto emergencial no IFS.
Participação no I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS. De 28 a 30 de julho de 2020.	Debater problemas emergentes na educação profissional brasileira.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Continuidade da coordenação e orientação da bolsista Laís Adrielly Santos Souza (matrícula 2019316874) do PIBIC-JR, Edital 18/2019 IFS/PROPEX , de forma remota.	- Organizar e realizar pesquisa de campo para recolhimento de dados do trabalho.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Ártemis Barreto de Carvalho	SIAPE: 2342034
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COHL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08 de 2020	
E-MAIL: artemis.carvalho@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º GTU/N	Elaboração do Plano Mensal de Ensino Remoto Emergencial Interdisciplinar;
2º GTU/N	Elaboração do Plano Mensal de Ensino Remoto Emergencial Interdisciplinar;
5º TGT/M	Elaboração do Plano Mensal de Ensino Remoto Emergencial;
6º TGT/M	Elaboração do Plano Mensal de Ensino Remoto Emergencial.

OBS: De acordo com o Regulamento do Ensino Remoto Emergencial do IFS (Resolução nº 28/2020/CS/IFS)

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
---	---	---	---

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Participação no Curso de Capacitação em Ferramentas G Suite for Education.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Orientação	Leitura de TCC, considerações e orientação ao estudante;
Elaboração	Elaboração de Relatório Quinzenal (Portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA).

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Luiz Carlos Gonçalves	SIAPE: 3475790
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COHL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: luiz.goncalves@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TGT18.15	Pesquisa, seleção, planejamento e organização e edição de dados visando adequação para atividades remotas (slides, textos, vídeos e imagens).
TGT18.33	Planejamento de TCC
GUT18A.05	Pesquisa, seleção, planejamento e organização e edição de dados visando adequação para atividades remotas (slides, textos, vídeos e imagens).

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
Reunião de Comissão PPC FIC Garçom - Portaria nº 1621, de 26 de junho de 2020.	Apresentar os conteúdos para elaboração das ementas das disciplinas do FIC GARÇOM; realizar os ajustes de conteúdo, para evitar sobreposições.	03/08/2020 das 15h00 às 16h00	Microsoft TEAMS
Reunião de Comissão PPC FIC Garçom - Portaria nº	Apresentar as ementas; e redefinir as disciplinas e carga horária, para atender a RESOLUÇÃO Nº 16/2020/CS/IFS, de 30/04/2020.	11/08/2020 das 15h00 às 17h00	Microsoft TEAMS

1621, de 26 de junho de 2020.			
----------------------------------------	--	--	--

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

Curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google (Instituto Paramitas).	Finalização das atividades do Curso EAD Google, para utilização durante as aulas remotas no IFS. Carga horária: 120h. Modalidade: EAD - Período: 06/07/2020 à 14/08/2020.
--------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Coordenação e Orientação de PIBIC-Jr, Edital /2019/Propex/IFS	ANÁLISE MICROBIOLÓGICA DO QUEIJO DE COALHO COMERCIALIZADO NA PRAIA DE ATALAIA NO MUNICIPIO DE ARACAJU-SERGIPE - Bolsista: Deborah de Souza Santos
Coordenação e Orientação Projeto DINONE/2019/Propex	ARATU VERMELHO (<i>Goniopsis Cruentata</i>) E CARANGUEJO-UÇÁ (<i>Ucides Cordatus</i>): DESENVOLVIMENTO DE PRODUTO GASTRONÔMICO PARA FORTALECIMENTO DO TURISMO DE BASE COMUNITÁRIA NO NORDESTE BRASILEIRO- Bolsista: Eleila Costa Abreu Duarte
Coordenação e Orientação Projeto PIBEX/ 2019/Propex	CAPACITAÇÃO DOS COLABORADORES DA BRIGADA DA COZINHA NA PRODUÇÃO DE SABÃO e DETERGENTE UTILIZANDO RESTO DE ÓLEO DE FRITURAS QUE SÃO DESCARTADO ERRONEAMENTE NO AMBINETE NOS RESTAURANTES DA ORLA TURISTICA EM ARACAJU: Vanilza Nunes dos Santos.
Coordenação Projeto PIALAB/2019/Propex	Cotação de Materiais e Planejamento
Atividades remotas do Curso Pio X	Tarefas, aulas, atividades e estudos no Curso de Formação Pedagógica – Faculdade Pio X
Curso Ead de Capacitação Profissional em Hotelaria e Gastronomia(900h). Centro de Produções Técnica- Viçosa MG	Curso Inicio- 25 de Março 2020 Montagem e Gerenciamento de Café da Manhã de Hotel Segurança Alimentar em Restaurantes e Lanchonetes- Treinamento de Manipuladores de Alimentos
Produção de artigo e Capítulo de livro	Publicação de artigo em revista



(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO

DOCENTE: Adriano Ezequiel Silva	SIAPE: 2568854
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COSSET
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: adriano.eng@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ST19A.08 (VESP)	
ST19A.17 (VESP)	Estão sendo pesquisadas atividades e ferramentas (<i>Google Gsuite</i>) para que o ensino remoto possa ser implantado nessas disciplinas.
ST19A.17 (NOT)	Dentre elas materiais com conteúdo para os alunos, exercícios com correção remota e chat para dúvidas.
COINDELN.8 (NOT)	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Extensão: Educação a Distância (120 horas)	Aprimorar o ensino a remoto que será realizado durante a pandemia. (Em andamento)
Curso de Formação pedagógica para professores graduados não licenciados	Obter a formação pedagógica (Em andamento)
Curso em Ferramentas G Suite for Education	curso de capacitação nessa plataforma de ensino

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Desenvolvimento do Projeto: Edital Nº 15/2019 - PIBITI - DINOVE – IFS.	Análise sensorial e caracterização físico-química de <i>blends</i> de cafés gourmets saborizados e compatíveis com os <i>pods</i> nespresso®.
Representante institucional do IFS, no CNPq (coordenador)	Responsável pelos programas: PIBIC CNPq, IC-JUNIOR, PIBITI.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Andrea Luciana de Aragão Ribeiro	SIAPE: 1061046
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COSSET
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: andrea.ribeiro@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
SST – 4TN – ST19A.23 – Atendimento a emergências ambientais – Turma 01V	Pesquisando conteúdo das disciplinas em material bibliográfico e internet; Elaborando planejamento das disciplinas que estarão compondo o ensino remoto;
SST – 4TN – ST19A.23 – Atendimento a emergências ambientais – Turma 01	
GTU – 2N – GTU18A.14 – Primeiros socorros e noções de segurança do trabalho	
ALM – 2M – ALM18A.07 – Saúde e Segurança do trabalho	
IAL – 1T – COQUI.495 – Saúde, Meio ambiente e segurança do trabalho	
PDES – 1N – PDES18.11 - Saúde, Meio ambiente e segurança do trabalho	
IQUI – 1M – COQUI550 - Saúde, Meio ambiente e segurança do trabalho	
EDF – 1TN – ED18A.07 - Saúde, Meio ambiente e segurança do trabalho	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EAD – G Suite (Ferramentas Google)	Formação para docentes da instituição para desenvolvimento das aulas remotas.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Graduação/ EaD – Formação Pedagógica em Biologia	Graduação/ licenciatura para a disciplina.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO

DOCENTE: ANDREZA MENEZES SOUZA	SIAPE: 1733643
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COSET
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 A 13/08/2020	
E-MAIL: andreza.menezes@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º STV	
3º STV	Planejamento para o Ensino remoto
3º STN	
4º STN	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CAPACITAÇÃO	CURSO GOOGLE -FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSO	FORMAÇÃO DE PROFESSORES



IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Aroldo Otsuka	SIAPE: 2467361
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Cosset
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho de 2020 a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: aroldoseg@hotmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
QUI 1N IINF 2M SST 2TN	Preparação de aula e atividades para sistema remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
PORTARIA Nº 1007 DE 03 DE ABRIL DE 2018	Trabalho Remoto pela Comissão de Ética do IFS – Recebimento, processamento e deliberação de processo pela CE.	Dias 21, 27 e 28 de Julho	e-mail

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EaD	Curso de capacitação nas Ferramentas G Suite for Education do Google oferecido pela Paramitas em convênio com IFS que iniciou no dia 6/07/2020. Módulo 3 iniciou dia 24/07/2020 com atividades para os docentes e aula dia 27/07/2020 e 30/07/2020 as 15:00 horas
AULAS	Treinando aulas no Google Sala de Aula das disciplinas que ministro
SIGAA	Enviando notícias para contato com os alunos das minhas disciplinas



IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Fábio Brandão Britto	SIAPE:2318721
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA:COSSET
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho de 2020 a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: fabio.brandao@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
4STV-ST19A.22 (Controle de Perdas)	Preparação de aula e atividades para sistema remoto
4STV-ST19A.21 (Segurança na Construção civil)	Preparação de aula e atividades para sistema remoto
2STV-ST19A.11 (Segurança do Trabalho II)	Preparação de aula e atividades para sistema remoto
3IELTM-COELTA.62 (SMS)	Preparação de aula e atividades para sistema remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EaD	<p>Curso de capacitação nas Ferramentas G Suite for Education do Google oferecido pela Paramitas em convênio com IFS que iniciou no dia 6/07/2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> Módulo 3 iniciou dia 24/07/2020 com atividades para os docentes e aula dia 27/07/2020 e 30/07/2020 as 15:00 horas
AULAS	Preparação das aulas e exercícios no Google Sala de Aula das disciplinas que ministro
Plano de ensino	Planejamento das atividades mensais do ensino remoto emergencial



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO – PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: FERNANDA PATRICIA LIMA TORQUATO	SIAPE: 3615688
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COSSET
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL:fernanda.patricia@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º STN	Planejamento de carga horária síncronas e assíncronas das disciplinas a serem ofertadas pelo ensino remoto
2º STN	Elaboração do plano mensal de ensino remoto das disciplinas
3º STN	Pesquisa de materiais (artigos; vídeos) que possam ser utilizados para o ensino remoto dos conteúdos das ementas das disciplinas
1º ELTN	Elaboração de aulas das disciplinas a serem ofertadas pelo ensino remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Portaria 1839/2020 Comissão Local de execução e Logística do ensino remoto	Discutir estratégias para implantação do ensino remoto emergencial de acordo com regulamento vigente durante a pandemia	06/08 às 09:00h	GOOLGE MEET
Portaria 1839/2020 Comissão Local de execução e Logística do ensino remoto	Discutir estratégias para implantação do ensino remoto emergencial de acordo com regulamento vigente durante a pandemia	10/08 às 15:00h	GOOLGE MEET
Portaria 1839/2020 Comissão Local de execução e Logística do ensino remoto	Discutir estratégias para implantação do ensino remoto emergencial de acordo com regulamento vigente durante a pandemia : Formulário de consulta aos discentes	14/08 às 15:00h	GOOLGE MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação em Ferramentas G Suite for Education	Participação nas Lives, assistir vídeos recomendados, leituras complementares , execução das atividades e exercícios propostos referentes a capacitação em andamento. (120h) (FINALIZADO EM 30/07)

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Curso de formação pedagógica de docentes: aula via webconferência - Faculdade PIO DÉCIMO
Capacitação	I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS / I Mostra de Produtos Educacionais ProfEPT/IFS - 28 a 30 de julho de 2020 / Transmissão pelo canal do ProfEPT/IFS



RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Gilsia Fabiane O. Morais	SIAPE: 2000212
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Cosset
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho de 2020 a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: gilsia.fabiane@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1STV-ST19A.05 Medicina Trabalho	- Preparação de aula e atividades para sistema remoto
4STV-ST19A.25 Saúde Hospitalar	- Preparação de aula e atividades para sistema remoto
3STV-ST19A.18 Primeiros Socorros	- Preparação de aula e atividades para sistema remoto
1STN-ST19A.01 Tópicos Educação Ambiental	- Preparação de aula e atividades para sistema remoto
3IELN-M/(SMS)	- Preparação de aula e atividades para sistema remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação Pedagógica em Pedagogia (EAD)	- Atendimento ao Decreto n.6/2012 do CNE

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso Capacitação Google Suite for Education (EAD)	- Curso de capacitação nas Ferramentas G Suite for Education do Google oferecido pela Instituto Paramitas em convênio com IFS. • Módulo III
COSSET	- Elaboração Plano de Ensino Remoto Emergencial Mensal



RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas Portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Gláucia dos Passos Mota	SIAPE: 2702736
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Segurança do Trabalho (COSET)
PERÍODO DE ATIVIDADES: De 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL INSTITUCIONAL: glaucia.passos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da Portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
4°ST-V (Programas Segurança)	
4°ST-N (Seg. Construção Civil)	Planejamento para o ensino remoto.
1°ST-N (Legislação Aplicada)	
3°ST-V (Autoria Sist. Gestão)	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da Portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da Portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Conforme artigos 15 e 17 da Portaria nº 1.009/2020	CURSO DE FERRAMENTA GOOGLE “G Suite For Education” pelo Instituto Paramitas.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Formação Pedagógica em Pedagogia	Curso EAD pelo Centro Universitário Internacional UNINTER na área de docência para obtenção da titulação em Formação Pedagógica em Pedagogia (em andamento).



RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Marilda Colares Jardelina dos Santos	SIAPE: 2555736
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COSSET
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08 de 2020	
E-MAIL: marilda_colares@yahoo.com.br/marilda.colares@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EAD	Certificação nas ferramentas digitais do Google

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto PIBEX	Elaboração de material de gravação para publicação no Instagram e Youtube como também planejamento do curso online.
Artigo	Elaboração de artigo com o grupo de pesquisa do projeto PIBEX 2019



RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Marcos André Santos Guedes	SIAPE: 2466531
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Coordenação de Saúde e Seg. do Trabalho
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 A 13/08/2020	
E-MAIL: marcosgueedes@hotmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ST19A.14 - ERGONOMIA	Atestado médico
ST19A.24 - PROGRAMAS DE SEGURANÇA	Atestado médico
ST19A.20 - PRÁTICA PROFISSIONAL II	Atestado médico
ST19A.04 - RISCOS OCUPACIONAIS I	Atestado médico

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
	Atestado médico		

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
De acordo com os art 15 e 17 da portaria 1009	Treinamento na plataforma google classroom , participação no curso on line sobre Lei Geral de Proteção de Dados e Gestão da Privacidade da Informação no Poder Público.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	Atestado médico



RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: PATRICIA RODRIGUES SOUZA	SIAPE:3467163
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: Cosset
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30-07-2020 a 13-08-2020	
E-MAIL: patrícia.souza@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2 STN	PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES PARA O ENSINO REMOTO DE ACORDO COM REUNIÃO ENTRE DOCENTES PARA A DISTRIBUIÇÃO DAS CARGAS HORÁRIAS ASSÍNCRONAS E SÍNCRONAS.
2 STN	
3 STN	
4 STV	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
-	-	-	-

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
DE ACORDO COM ART 15 E 17 DA PORTARIA 1009	UTILIZAÇÃO DE FERRAMENTAS G SUITES DO GOOGLE MEET ATRAVÉS DO INSTITUTO PARAMITAS.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Simone Maidel	SIAPE: 1137292
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COSSET
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: simone.maidel@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º ST - Vesp	Organização das salas virtuais para cada disciplina no Google Classroom, preparação de atividades de aprendizagem (questionários e caça palavras).
2º ST - Not	
3º ST - Vesp	
3º ST - Not	
1º GTU - Not	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reuniões BMQ Portaria 964 de 20/03/20	Planejamento e organização final da atividade de Escuta Pontual, junto a coordenadora Elizabete Nascimento e bolsistas	De 30/07 a 13/08 Horários variados	Reunião Vídeo Whatsapp Mensagens Whatsapp

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação em Ferramentas G Suite for Education (120h)	Execução das atividades e exercícios finais referentes a capacitação realizada.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Escuta Pontual a servidores IFS (Projeto Bem Me Quer/Reitoria)	Oferecer suporte emocional e psicológico aos servidores, visando promoção da saúde mental em tempos de pandemia.
Montagem de site pessoal/docente	Organização e apresentação de materiais para ensino remoto
Confecção do relatório de atividades quinzenais	Atualização e transparência para as ações e atividades realizadas em trabalho remoto durante o período.



- Ferramentas GSuite para Educação

5f2aab7f872c3

Certificamos que o(a) Servidor(a),

Simone Maidel ,

concluiu o curso Ferramentas GSuite for Education, do programa de formação continuada do Instituto Federal de Sergipe - IFS , executado pelo Instituto Paramitas - Google Partner com carga horária de 120 horas , realizado no mês de Julho de 2020, na modalidade a distância, atingindo pleno aproveitamento.

Aracaju, 03 de Agosto de 2020.



Alysson Santos Barreto

Pro-Reitor de Ensino REITORIA-PROEN



Claudia Stippe

Presidente Instituto Paramitas



Google for Education



Conteúdo Program

Sala de Aula (Classroom) - 20h

- Criando sua Sala de aula
- Criando conteúdo
- Configurações da Sala de aula

GMAIL - Organizando seu e-mails - 5h

- Google Meet - Criando e gerenciando videochamadas - 5h

Google Agenda - Criando um evento na sua Agenda - 10h

- Criando e vinculando Agendas.

Google Drive - Armazenar, compartilhar e criar arquivos - 10h

Documentos Google - Hyperdoc, comparar e recursos - 10h

Google Apresentações - Configurar aparições das Apresentações - 10h

Formulários - 15h

- Testes com autocorreção

- Criando uma Pesquisa

Planilhas Google - Fórmulas e Gráficos - 15h

- Formatação Condicional e Tabela Dinâmica

Google Sites - Criação e formatação de sites - 10h

YouTube - Criando o Canal e organizando conteúdos - 10h

- Gravando e subindo vídeos em seu canal

Carga Horária: 120 horas





INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Vanina Cardoso Viana Andrade	SIAPE: 2144602
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COSSET
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 A 13/08 Licença saúde de 30 (trinta) dias a partir do dia 20/07, conforme atestado encaminhado para ao setor médico	
E-MAIL: vanina.andrade@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º ST-V/ 3º ST-V/ 1º SELT-M	LICENÇA SAÚDE

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação pedagógica para professores graduados não licenciados	Obter a formação pedagógica (Em andamento)

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto Edital 02/2019 PROPEX	Produção de Máscaras Caseiras e Protetores Faciais LICENÇA SAÚDE



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Ana Patrícia Barreto Casado	SIAPE: 1226398
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: de 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: ana.patricia@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º EDF-V	Planejamento das aulas remotas.
1º EDF-N	Planejamento das aulas remotas.
2º EDF-V	Planejamento das aulas remotas.
4º EDF-N	Planejamento das aulas remotas.
2º IEDF-V	Planejamento das aulas remotas.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da COED	Planejamento das aulas remotas e elaboração da planilha: Oferta de Ensino Remoto).	31/07/2020 das 14:30 às 16:00	Vídeo reunião pelo Google Meets
Reunião da Comissão de Reformulação do PPC do curso integrado de Edificações (Portaria nº 1806)	Encaminhamentos sobre a reformulação do PPC do curso integrado de Edificações.	05/08/2020 das 10:00 às 11:00	Vídeo reunião pelo Google Meets

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação Google: G Suit for Education	Capacitação docente relacionada às aulas remotas.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Antonio Alves da Anunciação Filho	SIAPE:1175268
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: anunciacao.consultoria@gmail.com; anunciacao.filho@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3ºPDES.N PDES18.31 EP-N	Planejamento de aulas remotas da disciplina
3ºIEDF.V COCC.328 PR V	Planejamento de aulas remotas da disciplina
3ºIEDF.V COCC.323 TEC V	Planejamento de aulas remotas da disciplina
2ºEDF.N ED18A.12 TEC N	Planejamento de aulas remotas da disciplina
4EDF.V ED18A.20 TP V	Planejamento de aulas remotas da disciplina
4ºEDF.N ED18A.20 TP N	Planejamento de aulas remotas da disciplina

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
31/07/20	Reunião de Coordenadoria	14:30 às 16:00 h	Plataforma

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Curso s/Fundamentos em ferramenta google para educação em 31/07, 04/08, 05/08, 06/08, 07/08 e 11/08/2020



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Carlos Augusto Tavares de Santana	SIAPE: 279498
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: carlos.santana@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EDF-1TN ED 18A.06 Turma 1N	Ciências Aplicadas – Elaborando o Planejamento do Ensino Remoto
EDF-1TN ED 18A.06 Turma 1V	Ciências Aplicadas – Elaborando o Planejamento do Ensino Remoto
PDES-3N PDES 18.28 Turma 01	Noções de Sistemas Construtivos – Elaborando o Planejamento do Ensino Remoto
EDF-3TN ED 18.06 Turma 01N	Planejamento das Construções – Não será ofertado no ensino remoto.
IEDF-3T COCC Turma 01	Planejamento, Gerenciamento e Qualidade nas Construções – Não será ofertado no ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO	Dúvidas sobre a aplicação do Ensino Remoto – Planilha de oferta das disciplinas do curso.	31/07/2020 das 14:30 às 16:00 h	Videoconferência pelo google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSO IFS REMOTO	CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA FERRAMENTAS GOOGLE SUITE FOR EDUCATION PERÍODO DO CURSO DE 06 DE JULHO A 30 DE JULHO DE 2020 – 120 HORAS.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
ATIVIDADE	AVALIAÇÃO DA NOVA EMENTA DA DICIPLINA NOÇÕES DE SISTEMA CONSTRUTIVOS DO PPC PROEJA (PORTARIA N.º 1420 DE 20/05/2020).



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: EUGÊNIO FIGUEIREDO DE ALBUQUERQUE	SIAPE: 1174482
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 À 13/08/2020	
E-MAIL: eugenio.albuquerque@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º EDF-N	PLANEJAMENTO DE AULAS REMOTAS PARA A DISCIPLINA RESISTÊNCIA DOS MATERIAIS
2º PDES-N	PLANEJAMENTO DE AULAS REMOTAS PARA A DISCIPLINA NOÇÕES DE DES. ESTRUTURA
3º EDF-N	PLANEJAMENTO DE AULAS REMOTAS PARA A DISCIPLINA TÓPICOS DE MEC. SOLOS
4º EDF-N	PLANEJAMENTO DE AULAS REMOTAS PARA A DISCIPLINA GERENCIAMENTO E QUALIDADE DAS CONSTRUÇÕES

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Videoconferência - IFS	Reunião da COED, Pauta : Ensino Remoto, REUNIÃO PEDAGÓGICA COM DOCENTES DA COED-I E COED-S, ONDE FORAM DIRIMIDAS DUVIDAS SOBRE OS PROCEDIMENTOS PARA A EXECUÇÃO DO ENSINO REMOTO	31/07/2020 – TARDE (14:300H)	Videoconferência por meio do google meet.

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	ELABORAÇÃO DA MONOGRAFIA DA PÓS-GRADUAÇÃO EM PAVIMENTAÇÃO -UFBA

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

8ºRELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL: PERÍODO DE 30/07/2020 à 13/08/2020
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Fernando ROLIM Villa Verde	SIAPE: 1291452
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: jose.rolim@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS (SERÃO, QUANDO SAIR O CRONOGRAMA PREVISTO NO PARÁGRAFO ÚNICO, ART. 4º)
2ª e 3º AGROPEC, N.S. da GLORIA - 20119-2	Utilizaremos estratégias pedagógicas para facilitar o processo de aprendizagem, como sendo: <ul style="list-style-type: none">• Disponibilizar aulas teóricas no SIGA A Síncronas, realizadas no IFS, Campus Aracaju, e Assíncronas, através de links de aulas correlatas ao assunto que seria ministrado em sala de aula;• Textos de forma resumida aos assuntos que seriam utilizados em sala de aula, com áudio;• Atividades com exercícios referentes aos links e textos disponibilizados na plataforma e com prazos de devolução para as devidas correções.
3º EDFN	
3º EDFV	
1º EDFN G1	
1º EDFN G2	
1º EDFV	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Conclusão do Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education.	Mostrar os diferentes Recursos do Google para utilizarmos nas nossas atividades com os Discentes.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
<p>1- Atendendo o Artigo 5º da Portaria de N.º 1354 de 08 de maio de 2020, foram elaborados Planos de Ensino Remotos, das Disciplinas Topografia I e de Noções de Estrutura e Desenho Estrutural, ambas ministradas no Campus Aracaju e da Disciplina Infraestrutura I, ministrada no Campus de Nossa Senhora da Glória, conforme Portaria de Compartilhamento de N.º 294 de 23 de janeiro de 2020, da REITORIA.</p> <p>2- Explanação de como fazer as Atividades (LIVE) do 3º MODULO do Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education, em 30/07 às 15:00 horas, respectivamente.</p> <p>3- Reunião no dia 31/07, das 14:30 horas às 15:30 horas, através do MEET, com a Coordenação da COED, e seus Docentes para tratar do preenchimento do Quadro de Aulas Síncronas e Assíncronas do Ensino Remoto, previsto, para ser aplicado no IFS.</p>	<p>Informar às respectivas Coordenações, de que faço parte, como pretendemos desenvolver os nossos trabalhos para atender ao ENSINO REMOTO EMERGENCIAL, quando o mesmo foi regulamentado através de Portaria à ser elaborado.</p> <p>Atender as recomendações dos Artigos 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA.</p> <p>Atender as recomendações dos Artigos 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA.</p> <p>.</p>

OBSERVAÇÃO:

As **Aulas Síncronas** que terei que ministrar para os Discentes terão que ser transmitidas do **IFS - Campus Aracaju**, em virtude de não ter os devidos recursos em minha residência, e também não ter assimilados, “completamente”, os conhecimentos obtidos, durante o Curso Formação em Ferramentas G Suite for Education, devido a minha dificuldade de assimilar tais “ferramentas tecnológicas”, e para tanto solicito que sejam observados os horários das mesmas, para Reservação desses horários, quando concluirá o Calendário Acadêmico.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: GILBERTO FONTES DA SILVA	SIAPE: 279385
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU - SE	COORDENADORIA: EDIFICAÇÕES
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/ 2020 A 13/08/ 2020	
E-MAIL: gilberto.fontes@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2°EDF.V	PLANEJAMENTO E PREPARO DAS ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL
2° PDES.N	PLANEJAMENTO E PREPARO DAS ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL
2° TSAN .N	PLANEJAMENTO E PREPARO DAS ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL
2° IEDFV-G2	PLANEJAMENTO E PREPARO DAS ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL
2°EDFV-G1	PLANEJAMENTO E PREPARO DAS ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL
1°EDF.V-G1	PLANEJAMENTO E PREPARO DAS ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO	Reunião COED e Docentes questionamentos sobre regulamento do ensino remoto	30/07/2020 14:30	GOOGLE MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
EMENTA	AVALIAÇÃO E SUGESTÕES SOBRE A EMENTA DA DISCIPLINA NOÇÕES DE DESENHO E TOPOGRAFIA CURSO MÉDIO INTEGRADO EM DESENHO DE CONSTRUÇÃO CIVIL(PROEJA)



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: GISELA AZEVEDO MENEZES BRASILEIRO	SIAPE: 1174899
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 A 13/08/2020	
E-MAIL: giselabrasileiro@ifs.edu.br ; giselabrasileiro@msn.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º IEDF-V – MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E CONTROLE TECNOLÓGICO DO CONTROLE – G1	Pesquisas, reflexões sobre como adaptar as atividades presenciais para atividade remotas – ferramentas do SIGAA, plataforma Google for Education.
2º IEDF-V – MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E CONTROLE TECNOLÓGICO DO CONTROLE – G2	Reflexões sobre gravação de vídeo aulas, aulas gravadas para explicar cálculos.
2º IEDF-V – MECÂNICA DOS SOLOS	Análise da possibilidade das disciplinas serem ministradas ou não na sua totalidade ou parcialmente através de aulas remotas.
2º EDF-V – TECNOLOGIA DAS CONSTRUÇÕES	Reflexões sobre revisões dos conteúdos já ministrados e como abordá-los nas aulas remotas.
3º EDF-V – TOPICOS DE MECÂNICA DOS SOLOS	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
--	--	--	--

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação como aluna no curso à distância de capacitação para a plataforma Google for Education	Capacitar profissionais da educação e/ou de outras áreas mediante ao uso das TIC para atuarem na modalidade EaD, utilizando o Google for Education.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
--	--



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Sílvio Renato Costa Silva	SIAPE:279430
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: silvio.silva@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
4°EDF.V EDF18A.21	Planejamento das aulas do Plano Mensal de Ensino Remoto
4°EDF.N EDF18A.26	Planejamento das aulas do Plano Mensal de Ensino Remoto
1°EDF.N (G1) EDF18A.08	Planejamento das aulas do Plano Mensal de Ensino Remoto
3°PDES.N PDES18.27	Planejamento das aulas do Plano Mensal de Ensino Remoto
4°EDF.V EDF18A.26	Planejamento das aulas do Plano Mensal de Ensino Remoto
3°EDF.V EDF18A.17	Planejamento das aulas do Plano Mensal de Ensino Remoto
1°EDF.N (G2) EDF18A.08	Planejamento das aulas do Plano Mensal de Ensino Remoto
3°PDES.N PDES18.30	Planejamento das aulas do Plano Mensal de Ensino Remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO	MÓDULO 3 - Google Sala de Aula "IFS: FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO" (live)	30/07/2020 15 h	Youtube
REUNIÃO	Comissão de Reformulação do PPC PROEJA(Portaria nº1420 de 20 de Maio de 2020)	07/08/2020 15:00 h	Google Meet
REUNIÃO	Comissão de Reformulação do PPC PROEJA(Portaria nº1420 de 20 de Maio de 2020)	11/08/2020 15 h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EaD-IFS	Curso IFS Ferramentas GSUITE For education

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Zacarias Caetano Vieira	SIAPE:1968605
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 14/08/2020	
E-MAIL zacarias.vieira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3°EDF.N	Planejamento de aulas remotas da disciplina
3°EDF.V	Planejamento de aulas remotas da disciplina
3°IEDF.V	Planejamento de aulas remotas da disciplina

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO	Professores da COED para dirimir dúvidas no preenchimento da planilha do ensino remoto.	31/07/2020 14:30 – 16:00	MEET
REUNIÃO	Comissão de Reformulação PPC PROEJA PORTARIA Nº 1420, DE 20 DE MAIO DE 2020.	03/08/2020 15:00 – 16:30	MEET
REUNIÃO	Reunião de Comissão de Reformulação do PPC Edificações Integrado (PORTARIA Nº 1806, DE 30 DE JULHO DE 2020).	05/08/2020 10:00 – 10:45	MEET
REUNIÃO	Comissão de Reformulação PPC PROEJA PORTARIA Nº 1420, DE 20 DE MAIO DE 2020.	07/08/2020 15:00 – 16:30	MEET
REUNIÃO	Comissão de Reformulação PPC PROEJA PORTARIA Nº 1420, DE 20 DE MAIO DE 2020.	11/08/2020 15:00 – 16:30	MEET
REUNIÃO	Comissão de Reformulação PPC PROEJA PORTARIA Nº 1420, DE 20 DE MAIO DE 2020.	13/08/2020 16:30 – 18:00	MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Formação IFS – “Ferramentas G Suite for Education”

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ALBÉRICO LINCOLN SILVA SANTANA	SIAPE: 1813418
CAMPUS DE LOTAÇÃO: COQUI/ARACAJU	COORDENADORIA: QUÍMICA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: alberico.santana@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3º IQUI	Aula gravada utilizando o power point com a teoria e exercícios
1º QUI-N	Apostila com resumos e exercícios postadas no classroom
2º QUI-N	Apostila com resumos e exercícios postadas no classroom
3º QUI-N	Apostila com resumos e exercícios postadas no classroom

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Anderson Dantas de Souza	SIAPE: 1707307
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COQUI-S
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: anderson.dantas@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
QUI19A.15	Estudo de ferramentas computacionais facilitadores do processo ensino/aprendizagem não presencial;
COQUI.588	
QUI19A.20	Adaptação de material didático;
PG18A.01	Desenvolvimento de videoaulas.
PG18A.18	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de coordenadoria	Informes	30/07/2020 das 20h15min às 22h	plataforma meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pós-Graduação	1. Pós-Graduação: Educação Profissional e Tecnológica Objetivo: adquirir conhecimento e cumprir o que foi estabelecido pela RESOLUÇÃO CNE/CEB Nº 6, de 20 de setembro de 2012 e complementada pela RESOLUÇÃO CNEQCP Nº 02, de 01 de julho de 2015;
Curso	2. Curso G Suite.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Atualização de material didático	Atualização de material didático com preparação de apresentações, videoaulas, planilhas, listas de exercícios e apostilas.
Orientação de 4 discentes	Orientação de discentes para participação em olimpíada de conhecimento.
Preparação de apresentação ao vivo	Desenvolvimento de material técnico para apresentação ao vivo

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ANTONIO WILSON MACEDO DE CARVALHO COSTA	SIAPE: 11823089
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COQUI – Coordenação de Química
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: antonio.wilson@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Curso Técnico Integrado em Química Turma: 2ºQUI-M	<ul style="list-style-type: none"> - Disciplina: Processos Físico Químicos Experimentais - Planejamento de cronograma e Plano de Ensino Mensal para o período de aulas definidas no Regulamento de Ensino Remoto Emergencial. - Elaboração de material didático, slides, exercícios e estudos dirigido.
Curso Técnico Integrado em Química Turma: 2ºQUI-M	<ul style="list-style-type: none"> - Disciplina: Operações Unitárias - Planejamento de cronograma e Plano de Ensino Mensal para o período de aulas definidas no Regulamento de Ensino Remoto Emergencial. - Elaboração de material didático, slides, exercícios e estudos dirigido.
Curso Técnico Integrado em Química Turma: 3ºQUI-M	<ul style="list-style-type: none"> - Disciplina: Tecnologia Orgânica - Planejamento de cronograma e Plano de Ensino Mensal para o período de aulas definidas no Regulamento de Ensino Remoto Emergencial. - Elaboração de material didático, slides, exercícios e estudos dirigido.
Curso Técnico Subsequente em Química Turma: 2ºQUI-N	<ul style="list-style-type: none"> - Disciplina: Físico Química - Planejamento de cronograma e Plano de Ensino Mensal para o período de aulas definidas no Regulamento de Ensino Remoto Emergencial. - Elaboração de material didático, slides, exercícios e estudos dirigido.
Curso Técnico Subsequente em Química Turma: 4ºQUI-N	<ul style="list-style-type: none"> - Disciplina: Corrosão - Planejamento de cronograma e Plano de Ensino Mensal para o período de aulas definidas no Regulamento de Ensino Remoto Emergencial. - Elaboração de material didático, slides, exercícios e estudos dirigido.
Curso Técnico Subsequente em Química Turma: 4ºQUI-N	<ul style="list-style-type: none"> - Disciplina: Tecnologia Química Orgânica - Planejamento de cronograma e Plano de Ensino Mensal para o período de aulas definidas no Regulamento de Ensino Remoto Emergencial. - Elaboração de material didático, slides, exercícios e estudos dirigido.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião COQUI-S	Oferta de disciplinas para o Ensino Remoto Emergencial e definição das cargas horárias síncrona e assíncrona.	30/julho/2020 19:30 às 20:30 h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação Formação Continuada	Finalização da Capacitação em Ferramentas Google Suíte for Education, na de formação continuada de professores do Instituto Paramitas , iniciada em 09 de julho e finalizada em 14 de agosto de 2020, com carga horária de 120 (cento e vinte) horas.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Assessoria a CPPD	Apoio e esclarecimento de dúvidas ao professor/servidor Rodrigo Bozi Ferrete, matrícula SIAPE 1564850, sobre promoção para Classe de Titular do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, constante no objeto do processo nº 23290.001260/2020-31.
Relatório de atividades quinzenal	Elaboração e encaminhamento do relatório de atividades quinzenal referente ao período de 30 de julho até 13 de agosto de 2020.

IDENTIFICAÇÃO			
DOCENTE: MEIRE ANE PITTA DA COSTA			SIAPE: 1170758
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU		COORDENADORIA: COSUQUI	
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020			
E-MAIL: meire.costa@ifs.edu.br/ meire.costa@academico.ifs.edu.br			

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
Não houve			

2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOUVE ATENDIMENTO?
Não houve			

3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
1420/2020	Sétima reunião da comissão de reformulação do PPC PROEJA	03/08/2020 – 15h00	Webconferência
1420/2020	Oitava reunião da comissão de reformulação do PPC PROEJA	07/08/2020 – 15h00	Webconferência
1420/2020	Nona reunião da comissão de reformulação do PPC PROEJA	11/08/2020 – 15h00	Webconferência
Aguardando inclusão na portaria	Primeira reunião da comissão de reformulação do PPC Curso Técnico Integrado em Edificações	05/08/2020 – 10h00	Webconferência
	COQUI Subsequente: dúvidas regulamento de ensino remoto; planilha oferta de disciplinas ensino remoto	30/07/2020 – 20h15	Webconferência
	COQUI Subsequente: docentes que ministram aulas práticas no curso	03/08/2020 – 14h00	Webconferência
	COQUI Integrado: docentes que lecionam Químicas I, II e III nos cursos integrados	12/08/2020 – 15h00	Webconferência

5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Ferramentas GSuite
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
projeto	Produção de sanitizantes com auxílio financeiro da SETEC/MEC – Ações de combate ao COVID/2020

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Vanessa Santos Oliveira Gazano	SIAPE:1629710
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Coqui
PERÍODO DE ATIVIDADES: de 01 até 14 de agosto	
E-MAIL: vanessa.gazano@ifs.edu.br	

• **ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
PG18A.26	
QUI19A.24	
QUI19A.23	
COQUI.553	
QUI19A.13	

• **CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

• **ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Ferramentas para G Suite para educação

• **OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Flávio José Araújo de Brito	SIAPE: 1412763
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COPGAS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: flavio.brito@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COELTA.63	Análise da disciplina para inserção de conteúdo remoto e revisão do material
PG18A.21	Análise da disciplina para inserção de conteúdo remoto e revisão do material
ELT19A.13	Análise da disciplina para inserção de conteúdo remoto e revisão do material
COINF.96	Análise da disciplina para inserção de conteúdo remoto e revisão do material
ST19A.10	Análise da disciplina para inserção de conteúdo remoto e revisão do material
PG18A.13	Análise da disciplina para inserção de conteúdo remoto e revisão do material
PG18A.23	Análise da disciplina para inserção de conteúdo remoto e revisão do material
PG18A.08	Análise da disciplina para inserção de conteúdo remoto e revisão do material
PG18A.06	Análise da disciplina para inserção de conteúdo remoto e revisão do material

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

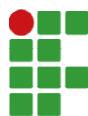
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Relatórios	Envio quinzenal para coordenação dos trabalhos realizados junto aos alunos

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Atendimento	Atendimento remoto aos alunos



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

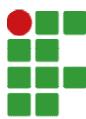
IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Ricardo Coelho de Sousa	SIAPE: 1746699
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COPGAS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: ricardo.sousa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
PG18A.19	Leitura de artigos
PG18A.07	Resolução de exercícios
PG18A.14	Leitura de artigos
PG18A.15	Resolução de exercícios
PG18A.24	Leitura de artigos
PG18A.17	Resolução de exercícios

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Projeto aprovado e em execução pelo Edital 02/2020/PROPEX (Combate da COVID-19)	Discussão do gerenciamento das demandas de água destilada e álcool em gel.	04/08/2020 às 09h	Presencial

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Relatórios	Envio quinzenal para coordenação dos trabalhos realizados junto aos alunos

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto aprovado e em execução pelo Edital 02/2020/PROPEX (Combate à COVID-19)	Produção de 485 L de álcool em gel 70 % GL, no Laboratório Multidisciplinar I para o combate da COVID-19
Curso à Distância	Participação e encerramento no curso de capacitação em ferramentas G SUITE FOR EDUCATION DO GOOGLE
Atendimento	Atendimento remoto aos alunos



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: João Vicente Santiago do Nascimento	SIAPE: 1457098
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COPGAS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: joao.vicente@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
PG18A.09	Revisão sobre as notas de aula apresentadas em sala de aula e apresentação de lista de exercícios de aprendizagem
PG18A.12	Revisão sobre as notas de aula apresentadas em sala de aula e apresentação de lista de exercícios de aprendizagem
PG18A.16	Revisão sobre as notas de aula apresentadas em sala de aula e apresentação de lista de exercícios de aprendizagem
PG18A.20	Revisão sobre as notas de aula apresentadas em sala de aula e apresentação de lista de exercícios de aprendizagem
PG18A.11	Disciplina a ser inicializada em conjunto com o Professor Silvanito Alves Barbosa
PG18A.09	Revisão sobre as notas de aula apresentadas em sala de aula e apresentação de lista de exercícios de aprendizagem
PG18A.12	Revisão sobre as notas de aula apresentadas em sala de aula e apresentação de lista de exercícios de aprendizagem
PG18A.16	Revisão sobre as notas de aula apresentadas em sala de aula e apresentação de lista de exercícios de aprendizagem
PG18A.20	Revisão sobre as notas de aula apresentadas em sala de aula e apresentação de lista de exercícios de aprendizagem

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

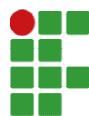
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Projeto aprovado e em execução pelo Edital 02/2020/PROPEX (Combate da COVID-19)	Discussão do gerenciamento das demandas de água destilada e álcool em gel.	04/08/2020 às 09h	Presencial

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Relatórios	Envio quinzenal para a GETs dos trabalhos realizados junto aos alunos

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto aprovado e em execução pelo Edital 02/2020/PROPEX (Combate à COVID-19)	Produção de 485 L de álcool em gel 70 % GL, no Laboratório Multidisciplinar I para o combate da COVID-19
Curso à Distância	Participação e encerramento no curso de capacitação em ferramentas G SUITE FOR EDUCATION DO GOOGLE
Atendimento	Atendimento remoto aos alunos



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Silvanito Alves Barbosa	SIAPE: 0426708
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COPGAS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: silvanito.barbosa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
PG18A.22	Leitura e pesquisa sobre os tópicos dos slides apresentados em sala de aula e exercícios de aprendizagem
PG18A.25	Leitura e pesquisa sobre os tópicos dos slides apresentados em sala de aula e exercícios de aprendizagem
PG18A.10	Leitura e pesquisa sobre os tópicos dos slides apresentados em sala de aula e exercícios de aprendizagem
PG18A.05	Leitura e pesquisa sobre os tópicos dos slides apresentados em sala de aula e exercícios de aprendizagem
PG18A.11	Disciplina a ser inicializada em conjunto com o Professor João Vicente Santiago do Nascimento

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Projeto aprovado e em execução pelo Edital 02/2020/PROPEX (Combate da COVID-19)	Discussão do gerenciamento das demandas de água destilada e álcool em gel.	04/08/2020 às 09h	Presencial
Projeto aprovado localmente pelo Edital <u>03/2020/PROPEX/PROEN/DINOVE/IFS - Chamada de Seleção de Projetos para o Programa Novos</u>	Discussão e orientações de como proceder na execução do projeto de iniciação tecnológica e sobre o acordo de cooperação técnica que será firmado futuramente.	13/08/2020 às 17h	Google Meet

<u>Caminhos</u> <u>SETEC/MEC/IF</u> <u>S e</u> aguardando a chamada nacional para a execução			
-------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Relatórios	Envio quinzenal para coordenação dos trabalhos realizados junto aos alunos

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto aprovado e em execução pelo Edital 02/2020/PROPEX (Combate à COVID-19)	Produção de 485 L de álcool em gel 70 % GL, no Laboratório Multidisciplinar I para o combate da COVID-19
Curso à Distância	Participação e encerramento no curso de capacitação em ferramentas G SUITE FOR EDUCATION DO GOOGLE
Atendimento	Atendimento remoto aos alunos



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ADALBERTO MENEZES FILHO	SIAPE: 1174314
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COLQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: adalberto.menezes@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação em curso de capacitação promovido pela PROEN	Qualificação dos professores do IFS para uso das " Ferramentas G Suite for Education " com o objetivos de utilização das ferramentas nas aulas remotas. Conclusão do curso e das atividades.
VII Simpósio da Licenciatura em Química	Discussão de temas envolvendo "Educação e tecnologia em tempos de pandemia", evento promovido pela licenciatura em química nos dias 03, 04 e 05/08.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ADNIVIA SANTOS COSTA MONTEIRO	SIAPE: 3163217
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COLQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 DE JULHO a 13 DE AGOSTO DE 2020	
E-MAIL: adnivia.monteiro@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI18.661 INORGÂNICA PARA O ENSINO MÉDIO	Elaboração dos planos de Ensino para Ensino Remoto;
TSA11.11 - QUÍMICA AMBIENTAL	Elaboração dos planos de Ensino para Ensino Remoto;
COQUI18.605 - QUÍMICA INORGÂNICA I	Elaboração dos planos de Ensino para Ensino Remoto;
COQUI18.613 - QUÍMICA INORGÂNICA II	Elaboração dos planos de Ensino para Ensino Remoto;
COQUI18.606 - QUÍMICA EXPERIMENTAL	Elaboração dos planos de Ensino para Ensino Remoto;

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO	VALIDAR INFORMAÇÕES SOBRE O ENSINO REMOTO E DETALHES DO VII SIMPÓSIO DE LICENCIATURA EM QUÍMICA	31/07/20	PLATAFORMA GOOGLE MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Cursos para FORMAÇÃO EM EAD	1) Curso de Capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google – (FINALIZAÇÃO)

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
VII SIMPÓSIO DE LICENCIATURA EM QUÍMICA (03 A 05 DE AGOSTO)	PROPORCIONAR AOS DISCENTES A OPORTUNIDADE DE DISCUTIR E APRESENTER SOBRE TEMAS COMO BNCC, TICs, DENTRE OUTROS, QUE SÃO SE EXTREMA RELEVÂNCIA NESSE MOMENTO DE PANDEMIA.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: FRANCISCO LUIZ GUMES LOPES	SIAPE: 1332709
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: LICENCIATURA EM QUÍMICA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: francisco.gumes@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI18.670 Cálculos Químicos	Disciplina em fase de planejamento para o ensino remoto.
COQUI18.614 Físico-Química II	Disciplina em fase de planejamento para o ensino remoto.
COQUI18.621 Físico-Química experimental	Disciplina em fase de planejamento para o ensino híbrido.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião com o Colegiado e NDE de Licenciatura em Química	Definição das disciplinas do curso de Licenciatura em Química do IFS que serão ofertadas de forma remota.	31/07/2020 09:00h	Google Meet
Reunião com a DEN, GET-S e GET-I e GGRAP.	Informações sobre as disciplinas da graduação que serão ofertadas via ensino remoto.	05/08/2020 16:00h	Google Meet
Reunião entre a DG, DEN,	Leitura e dúvidas sobre o regulamento do ensino remoto e	06/08/2020	Google Meet

Gerências e membros das comissões de implantação e avaliação do ensino remoto.	diretrizes para a efetiva implantação do mesmo.	09:00h	
Reunião com a PROEN e todos diretores e gerentes de ensino.	Discussão da prévia do novo calendário acadêmico (2020-1 e 2020-2).	07/08/2020 17:30h	Google Meet
Reunião com a DEN, GET-I, GET-S e GGRAP.	Análise da proposta de calendário para o ensino remoto (2020-1). Análise dos horários das disciplinas.	10/08/2020 09:00h	Google Meet
Reunião entre a DG, DEN, Gerências e membros das comissões de implantação e avaliação do ensino remoto.	Definição de metodologias para a efetiva implantação do ensino remoto. Discussão do calendário prévio. Definição do horário das disciplinas.	10/08/2020 09:00h	Google Meet
Reunião GGRAP e Coordenadores de Graduação do Campus Aracaju.	Definição de Metodologia para definição do quantitativo de vagas para os editais de transferência interna, externa, reintegração e portador de diploma.	11/08/2020 09:00h	Google Meet
Reunião entre GGRAP, Diretoria de Pós-Graduação, PPMTUR e DGA.	Dúvidas sobre a migração do módulo Stricto Sensu do QAcadêmico para o SIGAA.	12/08/2020 15:00h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Capacitação	Participação na Webinar das atividades 16 e 17 do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação dia 31/07/2020 às 15:00h.
Curso de Capacitação	Desenvolvimento das atividades 16 e 17 do Módulo III do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação.
Curso de Capacitação	Mapeamento de Risco: Processo de Concessão de Auxílio Permanência - 20h.

Participação em Simpósio	Participação no VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS dias 03/08/2020, das 15:00h às 17:30h (mediador); 04/08/2020, das 14:00h às 17:30h e 05/08/2020 das 14:00h às 18:30h.
--------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação Docente	Participação nas aulas virtuais do dia 08/07/2020 do curso de Formação Docente para Professores não Licenciados. Realização das atividades das disciplinas.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: GIOVANNI GOMES LESSA	SIAPE: 2555064
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COLQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13/agosto	
E-MAIL: giovanni.lessa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI 18.635	Pesquisa de material didático, analise de ferramentas virtuais e definição dos objetivos a serem alcançados pelas turmas.
TSA 03.3	Pesquisa de material didático, analise de ferramentas virtuais e definição dos objetivos a serem alcançados pelas turmas.
COQUI 18.604	Pesquisa de material didático, analise de ferramentas virtuais e definição dos objetivos a serem alcançados pelas turmas.

OBS.: AS AÇÕES A SEREM DESENVOLVIDAS DEVEM AGUARDAR A PRODUÇÃO DO REGULAMENTO DE

ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS, QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

Reunião	Reunião com a Coordenação do curso para tratar da regulamentação do ensino remoto e do VII SIMPÓSIO de Licenciatura em Química do IFS	31/07 às 9:00 hrs	Google Meet
Reunião	Reunião com o grupo de pesquisa PIBIC, para tratar do projeto sobre realidade aumentada	06/08 às 14:00hrs	Google Meet
Reunião	Reunião com a PROPEX para tratar do edital Novos caminhos a nível nacional.	07/08 às 09:00hrs	Google Meet
Reunião	Reunião com o grupo de pesquisa para tratar do edital Novos caminhos a nível nacional.	12/08 às 14:00hrs	Google Meet
Reunião	Reunião com o grupo de pesquisa para tratar do edital Novos caminhos a nível nacional.	13/08 às 15:30hrs	Google Meet
Reunião	Reunião com a PROPEX para tratar do edital Novos caminhos a nível nacional.	14/08 às 9:00hrs	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação no VII SIMPÓSIO de Licenciatura em Química do IFS	Realização de encontro virtual sobre a Licenciatura em Química do IFS. Período 03/08-05/08/2020.
Participação no curso G Suite for Education	Curso de formação em ferramentas G Suite for Education para educadores.
Discussão e formatação de projetos de pesquisa	Formulação e formatação de projetos de pesquisa para submissão.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	Submissão e aprovação de projetos de pesquisa PIBIC 2020. (discussão e formatação dos projetos)
Pesquisa	Submissão e aprovação de projeto de pesquisa no Edital Novos Caminhos. (discussão e formatação dos projetos)
Extensão	Produção 3.000 litros de álcool glicerinado e mais 3000 litros de álcool líquido 70%, que foram doado pelo MPU ao IFS, e a produção foi doada aos campi do IFS, associações e hospitais.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Helena Roberto Bonaparte Neta	SIAPE: 1332860
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Coliqui
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: helena.bonaparte@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Proen	Organizar a capacitação pedagógica no qual vou ser a palestrante da oficina de Interdisciplinaridade.	12/08 (8h)	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
29/07	I Seminário de Educação Profissional e Tecnológica
03/08	VII Simpósio de Química (Educação e Tecnologia em tempos de pandemia)
04/08	VII Simpósio de Química (Educação e Tecnologia em tempos de pandemia)
05/08	VII Simpósio de Química (Educação e Tecnologia em tempos de pandemia)

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

03/08	Acolhimento no Simpósio (Mensagem de abertura)
05/08	Palestra proferida no Simpósio de Química (Habilidades Socioemocionais contempladas na BNCC:Um novo aprender para o docente?)
	Entrega das 17 Atividades da capacitação do Gsuite



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Isley Fehlberg	SIAPE: 1509412
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: isley.fehlberg@ifs.edu.br	

5. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI18.638 Química de Biomoléculas	Planejamento das aulas para o ensino remoto
COQUI18.632 Métodos Físicos de Análise Orgânica	Planejamento das aulas para o ensino remoto
COQUI18.619 Química Orgânica II	Planejamento das aulas para o ensino remoto
COQUI.567 Bioquímica	Planejamento das aulas para o ensino remoto

6. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião com o Colegiado e NDE de Licenciatura em Química	Definição das disciplinas do curso de Licenciatura em Química do IFS que serão ofertadas de forma remota.	31/07/2020 09:00h	Google Meet
Reunião GGRAP e Coordenadores de Graduação do Campus Aracaju.	Definição de Metodologia para definição do quantitativo de vagas para os editais de transferência interna, externa, reintegração e portador de diploma.	11/08/2020 09:00h	Google Meet

7. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Capacitação	Participação na Webinar das atividades 16 e 17 do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação dia 31/07/2020 às 15:00h.
Curso de Capacitação	Desenvolvimento das atividades 16 e 17 do Módulo III do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação.
Participação em Simpósio	Participação no VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS dias 03/08/2020, das 15:00h às 17:30h (mediador); 04/08/2020, das 14:00h às 17:30h e 05/08/2020 das 14:00h às 18:30h.

8. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Organização de evento (Portaria 1921/2020)	Organização do VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS a ser realizado no período de 03 a 05 de agosto de 2020.
Realização de evento	Realização do VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS a ser realizado no período de 03 a 05 de agosto de 2020 através do Google Meet.
Projeto aprovado no PIBID/IFS/2020	Cadastramento dos 24 alunos bolsistas no SISPUBLI que atuarão no desenvolvimento do projeto Laboratório a todo vapor: uma ferramenta para a formação de novos professores.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Adelmo Menezes de Oliveira	SIAPE: 2108834
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Coliqui
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020.	
E-MAIL: adelmo.oliveira@ifs.edu.br	

9. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI18.630	Seleção de texto e elaboração de material didático.
CLM.186	Seleção de texto e elaboração de material didático.
EC18A.006	Seleção de texto e elaboração de material didático.
COQUI18.591	Seleção de texto e elaboração de material didático.
CLM.127	Seleção de texto e elaboração de material didático.

10. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

11. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Participação nas atividades do Curso GSuite
Reunião	Implantação dos núcleos e subprojetos na plataforma do Programa Residência Pedagógica
Reunião	Participação na Plenária dos Coordenadores Institucionais do Programa Residência Pedagógica

12. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

J. Adelmo Oliveira

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Josilene Souza Lima Barbosa	SIAPE: 1989317
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Licenciatura em Química
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: josylenelbarbosa@yahoo.com.br josilene.barbosa@ifs.edu.br	

13. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CLM 139 Didática e Práxis Pedagógica	Preparação de slides e atividades
Coqui 18603 Didática e Práxis Pedagógica	Preparação de slides e atividades
Coqui 18596 Educação, Diversidade e Cidadania	Preparação de slides e atividades
CLM 197 Educação, Diversidade e Cidadania	Preparação de slides e atividades
CLM 202 Libras	Preparação de slides e atividades
Coqui 18617	Preparação de slides e atividades

14. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

15. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Disciplina Formação de Professores (Doutorado em Educação/ UFS)	Produção de artigo científico para a conclusão da disciplina.
Capacitação do Google	Realização das atividades propostas pelos módulos 3
VII Simpósio da Química	Participação no evento

16. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDA DE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: MARIA DA CONCEIÇÃO SILVA BARRETO	SIAPE: 6332428
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COLQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/8/2020	
E-MAIL: conceicao.barreto@ifs.edu.br	

17. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI 18.633	Capacitação para aulas virtuais; Planejamento de aulas virtuais.
COQUI 18.636	Capacitação para aulas virtuais; Planejamento de aulas virtuais.
COQUI 505	Capacitação para aulas virtuais; Planejamento de aulas virtuais.
COQUI.584	Capacitação para aulas virtuais; Planejamento de aulas virtuais.
QUI 19A.16	Capacitação para aulas virtuais; Planejamento de aulas virtuais.
COQUI.566	Capacitação para aulas virtuais; Planejamento de aulas virtuais.

18. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COQUI S	Planejamento ensino remoto	30/07; 20:15	Google Meet
COLQUI	Planejamento ensino remoto	31/07; 10:00	Google Meet

19. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Aperfeiçoamento	Curso de Capacitação em Google Sala de Aula

20. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Simpósio	Participação no 7º. Simpósio de Licenciatura em Química do IFS. 03 – 05/08/2020.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Regina Celia Bastos de Andrade	SIAPE:2566883
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: regina.celia@ifs.edu.br	

21. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

22. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

23. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

24. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Live no evento online promovido pelo Gremio Campus Aju	Apresentar o conceito de Sustentabilidade e suas profundas ramificações na Sociedade.
Aulas de pós graduação na Faculdade Jardins	Programa de formação pedagógica de professores não licenciados
Participação no VII Simpósio de Licenciatura em Química	Capacitação em Educação e Tecnologias em tempos de Pandemia
IFS > Curso de Formação em Ferramentas Google	Capacitação em ferramentas tecnológicas

para Educação	
Coordenação da COQUI-S	



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Rosanne Pinto de Albuquerque Melo	SIAPE: 1568783
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Licenciatura em Química
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto	
E-MAIL:rosanne.melo@ifs.edu.br	

25. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3LQUI: Fundamentos de Química Orgânica	Confecção lista de exercícios.
6LQUI: Química Orgânica Experimental	Adaptação das atividades/ práticas experimentais para o formato online.
7LQUI: Química Orgânica Mecanística	Confecção lista de exercícios.
7LQUI: Estágio Supervisionado II	Roteiro de atividades.

26. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Portaria nº 1921, de 13 de agosto de 2020	Comissão organizadora do VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS.		

27. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto PIBEX Edital 16/2019/PROPEX/IFS	Confecção do Relatório Parcial
Projeto PIBIC Edital 17/2019/PROPEX/IFS	Confecção do Relatório Parcial
Curso de Formação	Curso de Formação Ferramentas GSuite for Education para Educadores.
Curso de Formação	Sala Invertida e Metodologias Ativas dia 06/08/2020 , carga horária de 10 horas.
VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS.	Realização do VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS com tema “Educação e Tecnologias em tempos de Pandemia”.

28. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Organização de evento	Organização do VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS a ser realizado no período de 03 a 05 de agosto de 2020.
Realização de evento	Realização do VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS a ser realizado no período de 03 a 05 de agosto de 2020 através do Google Meet.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Tatiana Santos de Araujo Batista	SIAPE: 653091
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: tatiana.araujo@ifs.edu.br , tatinharaujo@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1LQUI (Química Geral I)	Análise da ementa da disciplina visando identificar os conteúdos a serem abordados no primeiro mês de ensino remoto emergencial, Elaboração de listas de exercícios dos conteúdos já ministrados na disciplina (revisão), Planejamento do plano de ensino remoto emergencial.
3LQUI (Instrumentação para o ens. de química I)	Análise da ementa da disciplina visando identificar os conteúdos a serem abordados no primeiro mês de ensino remoto emergencial, Elaboração de listas de trabalhos relacionadas ao tema Ensino de Química do primeiro ano, Planejamento do plano de ensino remoto emergencial.
3LQUI (Físico Química para o ensino médio)	Análise da ementa da disciplina visando identificar os conteúdos a serem abordados no primeiro mês de ensino remoto emergencial, Elaboração de listas de exercícios dos conteúdos já ministrados na disciplina (revisão).
5LQUI (Química Inorgânica Experimental)	Análise da ementa da disciplina visando identificar os conteúdos a serem abordados no primeiro mês de ensino remoto emergencial, Elaboração de listas de exercícios dos conteúdos já ministrados na disciplina (revisão), Pesquisa de vídeos no YouTube de experimentos.
2IQUI (Química II)	Análise da ementa da disciplina visando identificar os conteúdos a serem abordados no primeiro mês de ensino remoto emergencial, Elaboração de listas de exercícios dos conteúdos já ministrados na disciplina (revisão).

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Collegiado e NDE	Informes, Validação das informações apresentadas pelo docente de cada	31/07/2020 – 9:00 h às 12:00 h	Google meet

	disciplina da matriz curricular do curso de Licenciatura em Química para o ensino remoto e de outros cursos que são ministrados por docentes da coordenação		
Comissão (Portaria 1921/2020)	Comissão organizadora do VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS		

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Capacitação: Ferramentas GSuite para Educação	Qualificação Profissional no uso de ferramentas do Google, na modalidade a distância.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Simpósio de Licenciatura em Química	<p>03/08 -15 h 30 min - Acolhimento</p> <p>03/08 – 16 h 15 min – Palestra (BNCC: Processo de elaboração e concepção)</p> <p>03/08 – 17 h 15 min – Palestra (TICs na educação virtual: Novas formas de ensinar e aprender)</p> <p>04/08 – 14:00 h – Palestra (A educação na era onlife)</p> <p>04/08 – 16:00 h – Oficina (Usando hyperdocumentos no ensino remoto)</p> <p>05/08 – 14:00 h – Palestra (Habilidades socioemocionais contempladas na BNCC: Um novo aprender para o docente?)</p> <p>05/08 – 15 h 45 min – Oficina (Mapas mentais digitais e colaborativos)</p>

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: DANILo LEMOS BATISTA	SIAPE: 1482115
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: DANILO_MATH@HOTMAIL.COM	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CLM.159 - PESQUISA II	Curadoria dos recursos e conteúdos usados nos estudos dirigidos e nas aulas virtuais
CLM.199 - INICIAÇÃO À DOCÊNCIA EM MATEMÁTICA	Curadoria dos recursos e conteúdos usados nos estudos dirigidos e nas aulas virtuais
CLM.203 - EDUCAÇÃO MATEMÁTICA INCLUSIVA	Curadoria dos recursos e conteúdos usados nos estudos dirigidos e nas aulas virtuais
CLM.194 - TÓPICOS EM EDUCAÇÃO	Curadoria dos recursos e conteúdos usados nos estudos dirigidos e nas aulas virtuais

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da Equipe Multidisciplinar do NAPNE	Discutir as estratégias voltadas às orientações para a produção de conteúdo acessível para os docentes e coordenadoras	30/07/20 às 15h	Google Meet
Reunião do Colegiado	Discutir a aprovação do colegiado e NDE dos dados preenchidos pelos Professores das disciplinas de Estágio Supervisionado e Laboratório de Ensino de Matemática na tabela do ensino remoto.	30/07/20 às 9h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS																																										
Atividade do programa de formação da COLIMA - EMMT	<p>Apresentação das potencialidades do uso de sala de aula invertida e a discussão de estruturas usadas na elaboração de estudos dirigidos e hyperdocs para as atividades remotas com foco em conteúdos de Matemática</p>																																										
Participação do VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS	<p>Ministrar uma oficina intitulada “Usando hyperdocumentos no ensino remoto” para os participantes do evento, apresentando uma proposta de produção de estudos dirigidos em formato de hyperdoc</p>  <p>VII SIMPÓSIO de Licenciatura em Química do IFS</p> <p>PROGRAMAÇÃO</p> <p>DIAS <u>03 A 05</u> AGOSTO 2020</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">03 de Agosto SEGUNDA - FEIRA</th> <th colspan="2">04 de Agosto TERÇA - FEIRA</th> <th colspan="2">05 de Agosto QUARTA - FEIRA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">15:00h - ABERTURA DO EVENTO.</td> <td colspan="2">14:00h - ESPAÇO ABERTO DE DISCUSSÃO: A educação na Era Onlife.</td> <td colspan="2">15:45h - OFICINA 2: Mapas Mentais Digitais e Colaborativos.</td> </tr> <tr> <td>15:30h - ACOLHIMENTO:</td> <td>16:15h - PALESTRA 1: BNCC: Processo de elaboração e concepção.</td> <td>17:15h - PALESTRA 2: TICs na Educação Virtual: Novas formas de Ensinar e Aprender.</td> <td>16:00h - OFICINA 1: Usando hyperdocumentos no ensino remoto.</td> <td>14:00h - PALESTRA 3: Habilidades socioemocionais contempladas na BNCC: Um novo aprender para o docente?</td> <td>15:45h - OFICINA 2: Mapas Mentais Digitais e Colaborativos.</td> </tr> <tr> <td>Helena Bonaparte Josilene Barbosa</td> <td>José Adelmo Meneses Oliveira Ministrante Mediator</td> <td>Giovanni Lessa Ministrante Mediatora</td> <td>Fernando Lucas Isley Fehlberg</td> <td>Izabella Mattos Michelle Oliveira Rosanne Albuquerque Ministrantes Mediadora</td> <td>Danilo Lemos Francisco Gumes Ministrante Mediator</td> </tr> <tr> <td>16:15h - PALESTRA 1: BNCC: Processo de elaboração e concepção.</td> <td>17:15h - PALESTRA 2: TICs na Educação Virtual: Novas formas de Ensinar e Aprender.</td> <td>16:00h - OFICINA 1: Usando hyperdocumentos no ensino remoto.</td> <td>15:45h - OFICINA 2: Mapas Mentais Digitais e Colaborativos.</td> <td>14:00h - PALESTRA 3: Habilidades socioemocionais contempladas na BNCC: Um novo aprender para o docente?</td> <td>15:45h - OFICINA 2: Mapas Mentais Digitais e Colaborativos.</td> </tr> <tr> <td>Ministrante Mediator</td> <td>Ministrante Mediatora</td> <td>Ministrante Mediator</td> <td>Ministrante Mediator</td> <td>Ministrante Mediator</td> <td>Ministrante Mediator</td> </tr> <tr> <td>Helena Bonaparte Rosanne Albuquerque</td> <td>Camilla Freitas Adnivia Monteiro</td> </tr> </tbody> </table> <p>Link do evento: https://meet.google.com/bku-ssih-zdg</p> <p>INSTITUTO FEDERAL Sergipe Campus Aracaju</p> <p>COLIQUI COORDENADORIA DE LICENCIATURA EM QUÍMICA</p>	03 de Agosto SEGUNDA - FEIRA		04 de Agosto TERÇA - FEIRA		05 de Agosto QUARTA - FEIRA		15:00h - ABERTURA DO EVENTO.		14:00h - ESPAÇO ABERTO DE DISCUSSÃO: A educação na Era Onlife.		15:45h - OFICINA 2: Mapas Mentais Digitais e Colaborativos.		15:30h - ACOLHIMENTO:	16:15h - PALESTRA 1: BNCC: Processo de elaboração e concepção.	17:15h - PALESTRA 2: TICs na Educação Virtual: Novas formas de Ensinar e Aprender.	16:00h - OFICINA 1: Usando hyperdocumentos no ensino remoto.	14:00h - PALESTRA 3: Habilidades socioemocionais contempladas na BNCC: Um novo aprender para o docente?	15:45h - OFICINA 2: Mapas Mentais Digitais e Colaborativos.	Helena Bonaparte Josilene Barbosa	José Adelmo Meneses Oliveira Ministrante Mediator	Giovanni Lessa Ministrante Mediatora	Fernando Lucas Isley Fehlberg	Izabella Mattos Michelle Oliveira Rosanne Albuquerque Ministrantes Mediadora	Danilo Lemos Francisco Gumes Ministrante Mediator	16:15h - PALESTRA 1: BNCC: Processo de elaboração e concepção.	17:15h - PALESTRA 2: TICs na Educação Virtual: Novas formas de Ensinar e Aprender.	16:00h - OFICINA 1: Usando hyperdocumentos no ensino remoto.	15:45h - OFICINA 2: Mapas Mentais Digitais e Colaborativos.	14:00h - PALESTRA 3: Habilidades socioemocionais contempladas na BNCC: Um novo aprender para o docente?	15:45h - OFICINA 2: Mapas Mentais Digitais e Colaborativos.	Ministrante Mediator	Ministrante Mediatora	Ministrante Mediator	Ministrante Mediator	Ministrante Mediator	Ministrante Mediator	Helena Bonaparte Rosanne Albuquerque	Camilla Freitas Adnivia Monteiro				
03 de Agosto SEGUNDA - FEIRA		04 de Agosto TERÇA - FEIRA		05 de Agosto QUARTA - FEIRA																																							
15:00h - ABERTURA DO EVENTO.		14:00h - ESPAÇO ABERTO DE DISCUSSÃO: A educação na Era Onlife.		15:45h - OFICINA 2: Mapas Mentais Digitais e Colaborativos.																																							
15:30h - ACOLHIMENTO:	16:15h - PALESTRA 1: BNCC: Processo de elaboração e concepção.	17:15h - PALESTRA 2: TICs na Educação Virtual: Novas formas de Ensinar e Aprender.	16:00h - OFICINA 1: Usando hyperdocumentos no ensino remoto.	14:00h - PALESTRA 3: Habilidades socioemocionais contempladas na BNCC: Um novo aprender para o docente?	15:45h - OFICINA 2: Mapas Mentais Digitais e Colaborativos.																																						
Helena Bonaparte Josilene Barbosa	José Adelmo Meneses Oliveira Ministrante Mediator	Giovanni Lessa Ministrante Mediatora	Fernando Lucas Isley Fehlberg	Izabella Mattos Michelle Oliveira Rosanne Albuquerque Ministrantes Mediadora	Danilo Lemos Francisco Gumes Ministrante Mediator																																						
16:15h - PALESTRA 1: BNCC: Processo de elaboração e concepção.	17:15h - PALESTRA 2: TICs na Educação Virtual: Novas formas de Ensinar e Aprender.	16:00h - OFICINA 1: Usando hyperdocumentos no ensino remoto.	15:45h - OFICINA 2: Mapas Mentais Digitais e Colaborativos.	14:00h - PALESTRA 3: Habilidades socioemocionais contempladas na BNCC: Um novo aprender para o docente?	15:45h - OFICINA 2: Mapas Mentais Digitais e Colaborativos.																																						
Ministrante Mediator	Ministrante Mediatora	Ministrante Mediator	Ministrante Mediator	Ministrante Mediator	Ministrante Mediator																																						
Helena Bonaparte Rosanne Albuquerque	Camilla Freitas Adnivia Monteiro	Camilla Freitas Adnivia Monteiro	Camilla Freitas Adnivia Monteiro	Camilla Freitas Adnivia Monteiro	Camilla Freitas Adnivia Monteiro																																						

Participação como tutor no curso de Formação docente do Programa 5A	Acompanhar as atividades dos participantes do curso “Fundamentos de Ferramentas Google para Educação” e dar tutoria aos times de aprendizagem, com foco na formação para as atividades remotas
---------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Ações voltadas ao PIBID (IFS-CAPES)	<p>Apresentar os informes acerca das atividades do PIBID (CAPES-IFS) da área da Matemática nos grupos do WhatsApp dos professores supervisores e dos discentes e pesquisar material de orientação sobre o uso de hyperdocs para a produção de conteúdo a ser implementado pelos núcleos</p> <p>Fonte de pesquisa e estudos sobre Hyperdocs: https://hyperdocs.co/</p>
Produção de material acessível para ações da Equipe Multidisciplinar do NAPNE	<p>Ajustar os conteúdos produzidos para a validação com alunos atendidos pelo NAPNE para elaborar as diretrizes norteadoras para o início das aulas remotas.</p> <p>Material disponível em https://docs.google.com/presentation/d/1zgt-qWBHP1rC5oets-XOqEJYoxT6t-4kNquDIMvkOZA/edit?usp=sharing</p>



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Ivonaldo Pacheco Santana	SIAPE: 279500
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: ivonaldo.pacheco@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º IED-V	Análise de vídeos sobre progressão aritmética e geométrica

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COINF Portaria 1418	5ª Reunião de Reformulação do Curso Técnico Integrado em Informática	05/08/2020 as 17:00h	Vídeo chamada Google Meet
COINF Portaria 1418	6ª Reunião de Reformulação do Curso Técnico Integrado em Informática	07/08/2020 as 14:00h	Vídeo chamada Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Capacitação em Ferramentas Google	Live explicativa das Atividades 16 e 17 do módulo 3. 30/07/2020
Curso de Capacitação em Ferramentas Google	Live explicativa da Atividades 15 do módulo 3. 03/08/2020



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Junior Leal do Prado	SIAPE: 1540714
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: jrprado@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EC18A.018 - CÁLCULO III	Em elaboração do planejamento.
CLM.143 - CÁLCULO NUMÉRICO	Em elaboração do planejamento.
EC18A.009 - CÁLCULO NUMÉRICO	Em elaboração do planejamento.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COLIMA	Informes e discussões com os professores de disciplinas práticas, Colegiado e NDE, e o que ocorrer.	30/07/2020 às 8:30h.	Web conferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	Elaboração de um artigo e um relato de experiência relacionado aos seguintes temas: Educação Mediada por Tecnologia; Aprendizagem Ativa; Metodologias Ativas de Ensino; Ensino Híbrido; Inovação Pedagógica.
Capacitação	Participação no Programa de Formação Continuada Online da COLIMA intitulado “Ensino de Matemática Mediado por Tecnologias”.
Capacitação	Participação no curso de formação intitulado “Ferramentas G Suite For Education – IFS”.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	Revisão final de artigos científicos submetidos às revistas especializadas.
Pesquisa	Orientações aos alunos de iniciação científica quanto ao desenvolvimento do projeto de pesquisa aplicada.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 e 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Diego Melo Costa	SIAPE: 3069711
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: diego.costa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS
MAT_I_INTEGRADO	Ensino de Matemática utilizando Tecnologias - Disciplinas_Ministradas_Ensino_Remoto
MAT_II_INTEGRADO	Ensino de Matemática utilizando Tecnologias - Disciplinas_Ministradas_Ensino_Remoto
MAT_II_INTEGRADO	Ensino de Matemática utilizando Tecnologias - Disciplinas_Ministradas_Ensino_Remoto
MAT_III_INTEGRADO	Ensino de Matemática utilizando Tecnologias - Disciplinas_Ministradas_Ensino_Remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Ensino de Matemática Mediado por Tecnologias	Acompanhamento - Oficina utilizando as ferramentas do Google for Education.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Milton Canuto dos Santos	SIAPE: 1196578
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: milton.canuto@ibest.com.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CLM.211 – ESTÁGIO SUPERVISIONADO I	Não houve
TGT – 18.21 – ESTATÍSTICA	Não houve.
EC18.007 – VETORES E GEOMETRIA ANALÍTICA	Não houve.
COQUI18.594 – VETORES E GEOMETRIA ANALÍTICA	Não houve.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
---	---	---	---
---	---	---	---

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
--	---

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação no VII SIMPÓSIO de Licenciatura em Química do IFS. Data: 03 a 05/08/2020 – A tarde	Participar do simpósio sobre Educação e Tecnologias em tempos de pandemia.
Participação da Live – Demonstrativos das atividades: 16 e 17 do módulo 3 sobre as Ferramentas Google Suite para Educação, “Youtube e Loom” Data: 30/07/2020 – 15h	Aplicar os conhecimentos vistos na Live durante as aulas remotas do IFS.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Natanael Oliveira Dantas	SIAPE: 6279485
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA:COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: nael.dantas@hotmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CLM - 156	Planejamento para ensino remoto
CLM - 131	Planejamento para ensino remoto
CLM -190	Planejamento para ensino remoto
CLM - 189	Planejamento para ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Oficina mediada por	Conhecer e operacionalizar as ferramentas para o ensino remoto

tecnologia realizada por Danilo Lemos	
Vídeos de Antônio José	Realização das atividades apresentadas pelo prof. Antonio José em vídeos aula.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ANDREA MARIA DOS SANTOS MATOS	SIAPE: 3158711
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08 DE 2020	
E-MAIL: andrea1970matos@gmail.com / andrea.matos@academico.ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COINF.84-MATEMÁTICA I	Curadoria de material e ferramentas para as aulas remotas
COQUI.520-MATEMÁTICA III	Curadoria de material e ferramentas para as aulas remotas; Material de revisão para o ENEM 2020
TSA12.12-ESTATÍSTICA	Curadoria de material e ferramentas para as aulas remotas
CLM.185 - HISTÓRIA DA MATEMÁTICA	Curadoria de material e ferramentas para as aulas remotas
QUI19A.04-ESTATÍSTICA APLICADA	Curadoria de material e ferramentas para as aulas remotas
COQUIQ18.601-ESTATÍSTICA	Curadoria de material e ferramentas para as aulas remotas

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COQUI - SUB	Preenchimento da Tabela sobre o Ensino Remoto – Aulas Síncronas e Assíncronas	30/07/2020	GOOGLE MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSO	CURSO DE FORMAÇÃO – G SUÍTE GOOGLE - IFS
DABETE - COLIMA	HYPERDOC PARA ENESINO REMOTO DE MATEMÁTICA

--	--

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
WHATSAPP	Incentivando à inscrição do ENEM na turma do 3º ano COQUI.520-MATEMÁTICA III
WHATSAPP	MANUTENÇÃO DO DIÁLOGO COM AS TURMAS: incentivando-os a continuar os estudos (TODAS AS TURMAS)
PLANEJAMENTO	PLANEJAMENTO E ELABORAÇÃO DE MATERIAIS PARA AULAS REMOTAS
ELABORAÇÃO	MATERIAL DE REVISÃO PARA O ENEM - COQUI.520-MATEMÁTICA III



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ENIO GOMES ARAUJO	SIAPE: 01449175
CAMPUS DE LOTAÇÃO:ARACAJU	COORDENADORIA: COLIMA - MATEMÁTICA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 14/08/2020	
E-MAIL: ENIOARACAJU@GMAIL.COM	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IEDF	EM PLANEJAMENTO
2º IQUI	EM PLANEJAMENTO
3ºIELM	EM PLANEJAMENTO
PESQUISA I	EM PLANEJAMENTO
ESTÁGIO SUPERVISIONADO	EM PLANEJAMENTO

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COLIMA/NDE	Reunião com NDE para propor Ensino de Estágio Supervisionado através de ensino Remoto	30/07 às 10h	Vídeo Conferência meet meet.google.com/isw-vjad-qyv

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSO	ENSINO DE MATEMÁTICA MEDIADO POR TECNOLOGIAS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
LIVE DIALOGUE IFS	https://www.youtube.com/watch?v=3PuWgc7_NTs&t=1326s

LIVE PLENÁRIA CI PIBID/RP	https://www.youtube.com/watch?v=f7iFNXTOS3U&t=22s
LIVE Educação e Inclusão em tempos de pandemia	https://www.youtube.com/watch?v=_8VRLtcgmo
Sala de aula invertida	https://www.youtube.com/watch?v=p-s28FKdccU
Sala de aula invertida	https://www.youtube.com/watch?v=09Bqqv8CGw8
Live da SBEM	https://www.youtube.com/watch?v=tpB1mfnD2Nw&t=24s



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Hélio Barbosa Junior	SIAPE: 2000219
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: helio.junior@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI 18593- Fundamentos de Cálculo	
TSA07.7 – Fundamentos de Matemática Elementar	
CLM 136 – Vetores e Geometria Analítica – Turma 01	Preparação de material para aulas remotas.
CLM 136 – Vetores e Geometria Analítica – Turma 01	
ALM18A.04- Estatística Aplicada	
COQUI.557 – Matemática II	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião inicial de comissões de reformulação de PPC de cursos técnicos integrados.	Apresentação das coordenações ligadas a PROEN responsáveis por orientar as comissões de reformulação de PPC de cursos técnicos integrados, bem como dos documentos norteadores à sua constituição.	05/08/2020 das 09:00h às 12:30h.	Vídeo Conferência (Meet).
Reunião da comissão de reformulação do PPC do curso Técnico Integrado em Alimentos	Discutir o que foi apresentado na Reunião inicial de comissões de reformulação de PPC de cursos técnicos integrados do dia 05/08/2020, bem como encaminhamento das discussões dessa comissão.	07/08/2020 das 09:00h às 10:00h.	Vídeo Conferência (Meet).

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
EMMT – Ensino de Matemática Mediado por novas tecnologias.	Reuniões realizada nos dias 31/07/2020 e 07/08/2020, objetivando a troca de experiências com relação aos tópicos: Sala de aula invertida e Hyperdoc.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Análise de PPC de Curso	Análise do PPC do curso Técnico Integrado em Alimentos, Campus Aracaju, segundo a portaria 1456, de 29 de maio de 2020, para possíveis modificações na reformulação do mesmo, com base nas diretrizes para elaboração ou reformulação de PPC do DEPS-IFS.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Leopoldo Ramos de Oliveira	SIAPE: 1054751
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Colima
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: leopoldoroliveira@gmail.com ; leopoldo.oliveira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2ºIAL-M	Estudo das ferramentas do google em sala de aula.
1ºIQUI-M	Estudo das ferramentas do google em sala de aula.
4ºLMAT-V	Estudo das ferramentas do google em sala de aula.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
	Reunião com a PROEN	05/08 ás 9h	Meet
	Reunião / PPC integrado de Química	11/08 ás 14h	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
A1	Estudo das ferramentas GOOGLE

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
A2	Preparação de Slides no google apresentações
A3	Preparação de Vídeo aula.
A4	Estudo da ferramenta do R Studio



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Luis Anselmo dos santos vasconcelos	SIAPE: 1175386
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Colima
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de Julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: vasconcelosanselmo_@hotmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Comissão de reformulação do PPC do curso Técnico Integrado em Desenho da Construção Civil na modalidade EJA, Campus Aracaju,	Discussão sobre construção do PPC	03/08/2020	Meet
Comissão de reformulação do PPC do curso Técnico Integrado em Desenho da Construção Civil na modalidade EJA, Campus Aracaju,	Discussão sobre construção do PPC	11/08/2020	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Maikon dos Santos Livi	SIAPE: 1570831
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: maikonlivi@yahoo.com.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Colegiado do Curso de Lic. em Matemática	Reunião com a pauta: 1. Informes; 2. Aprovação do colegiado e/ou NDE dos dados preenchidos pelos Professores na tabela do ensino remoto, referente as disciplinas práticas do curso e as disciplinas de estágio supervisionado. 3. O que ocorrer.	30/07, das 09h as 11h.	Web conferência
Comissão/3194/2019	Reformulação do Regimento Geral do IFS.	31/07, das 14h30 as 17h20.	Web conferência
Comissão/3194/2019	Reformulação do Regimento Geral do IFS.	04/08, das 14h30 as 17h.	Web conferência
Comissão/3194/2019	Reformulação do Regimento Geral do IFS.	07/08, das 14h30 as 18h.	Web conferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Ouvinte em Live, em 30/07	Explicações sobre as atividades 16 e 17 do curso IFS - "Ferramentas G Suite for Education".
Capacitação, em 01/08	Realizar as atividades 15 e 16 do curso IFS - "Ferramentas G Suite for Education".
Capacitação, em 03/08	Realizar a atividade 17 do curso IFS - "Ferramentas G Suite for Education".

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Material de EDO	Elaborar Material da disciplina EDO, para aplicar no ensino remoto da referida disciplina.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Rodrigo Bozi Ferrete	SIAPE: 01564850
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30-07 a 13-08	
E-MAIL: rbferrete@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IELT	Pesquisa sobre metodologias a serem aplicadas através de atividades remotas referentes à disciplina.
7º LMAT-V	Pesquisa sobre metodologias a serem aplicadas através de atividades remotas referentes à disciplina.
Mestrado em Educação	Encerramento das disciplinas do semestre letivo 2020.1

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião NDE/COLIMA	Levantamento da necessidade de Monitores. Edital de monitoria. Informes Gerais.	05/08/2020	Aplicativo meet
Comitê de Ética na Pesquisa	Avaliação de Projetos submetidos na Plataforma Brasil. Informes. O que ocorrer.	06/08/2020	Aplicativo meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
1º IELT	Não houve recomendações devido ao processo de implementação do ensino remoto.
7º LMAT-V	Não houve recomendações devido ao processo de implementação do ensino remoto.
Mestrado em Educação: Prática de Pesquisa Orientada	Encerramento das disciplinas do semestre letivo 2020.1
Mestrado em Educação: Redação de Projeto de Pesquisa	Encerramento das disciplinas do semestre letivo 2020.1
Mestrado em Educação:	Encerramento das disciplinas do semestre letivo 2020.1

Teorias e prática do ensino e Aprendizagem	
-----------------------------------------------------	--

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Artigos Científicos	Escrita de artigos científicos para serem enviados a revistas com meus orientandos do mestrado.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Crislene Santos da Paixão	SIAPE: 1789478
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: crisspx@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Cálculo II – LMAT	Criação da sala de aula no Google
Cálculo II - EC	
Mat. do Ensino Méd. I	Criação da sala de aula no Google Digitalização de notas de aula

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COLIMA - NDE	Analisar a continuidade da monitoria no ensino remoto.	30/07 às 08h30min	Google meets
COLIMA - NDE - Colegiado	Analisar o desenvolvimento da disciplina prática : LEM	30/07 às 9h	Google meets
COLIMA - NDE - Colegiado	Analisar o desenvolvimento da disciplina estágio supervisionado	30/07 às 10h	Google meets
COLIMA - NDE	Analisar o levantamento da necessidade de novos monitores. Confeccionar o edital de monitoria 02/2020	05/08 às 09h	Google meets

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de capacitação nas Ferramentas G Suite for Education do Google	Desenvolver as atividades de 15 e 16 , módulo 3.
Live: Módulo 3 ATV: 15 e 16	Apresentar o método de execução das atividades 15 e 16 do módulo 3 do curso, referente às ferramentas: You Tube e Loom.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Levantamento por Google formulário nas turmas de Cálculo II	Saber se os alunos já possuem o e-mail acadêmico, Saber qual o dispositivo que eles mais usarão para realizar as atividades online.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Tatiane Carvalho Livi	SIAPE: 1661821
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: tatycarvalho2003@yahoo.com.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

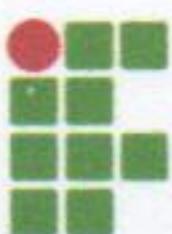
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Núcleo Docente Estruturante do curso de Lic. em Matemática	Reunião com a pauta: 1. Informes; 2. Monitoria no ensino remoto; 3. Aprovação do colegiado e/ou NDE dos dados preenchidos pelos Professores na tabela do ensino remoto, referente as disciplinas práticas do curso e as disciplinas de estágio supervisionado. 3. O que ocorrer.	30/07, das 08h30 as 12h.	Web conferência
Núcleo Docente Estruturante do curso de Lic. em Matemática	Reunião com a pauta: 1. Informes; 2. Avaliação do levantamento da necessidade de novos monitores; 3. Confecção do edital 2/2020. 3. O que ocorrer.	05/08, das 09h as 12h20.	Web conferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Ouvinte em Live, em 30/07	Explicações sobre as atividades 16 e 17 do curso IFS - "Ferramentas G Suite for Education".
Capacitação, em 30/07	Realizar a atividade 15 do curso IFS - "Ferramentas G Suite for Education".
Capacitação, em 01/08	Realizar as atividades 16 e 17 do curso IFS - "Ferramentas G Suite for Education".

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Material de Cálculo I	Elaborar Material da disciplina Cálculo I, para aplicar no ensino remoto.
Material de Mat. do Ensino Médio II	Elaborar Material da disciplina Mat. do Ensino Médio II, para aplicar no ensino remoto.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Carlos Menezes de Souza Júnior	SIAPe: 2670729
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27 de julho a 10 de agosto	
E-MAIL: carlos.menezes@academico.ifp.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CLM201 COAVI18655	Consulta aos acadêmicos sobre a preferência entre atividades síncronas ou assíncronas e meios que favorecem a participação dos alunos
CLM212 COAVI185195	Consulta aos acadêmicos sobre a preferência entre atividades síncronas ou assíncronas

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Colegiado de Matemática (104 reuniões)	Validar algumas fórmulas das disciplinas para ensino remoto emergencial	01/08 - 13h e 30 min 15h 03/08 - 8h e 30 min 10h	Google meet
Evento	Organizar um curso para ser ofertado aos docentes	07/08 - 16h	Google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação Moodle	Aprender a usar os ferramentas do Google for Education

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Orientação à pesquisa	Orientar o estudante em pesquisa científica

Carlos Menezes de Souza Júnior



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Lenira Pereira da Silva	SIAPE: 1174439
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: lenirapsilva@uol.com.br ; lenira.silva@academico.ifs.edu.br ;	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CLM.155 - PESQUISA I	Orientação para construção do projeto de pesquisa via web conferência – Hangouts
CLM.187 - INTRODUÇÃO À EDUCAÇÃO MATEMÁTICA	A Educação Matemática a distância: história, dificuldades e perspectivas. via web conferência – Hangouts, atividades de pesquisa e discussão em fóruns Programação de aulas remotas
CLM.200 - TIC APLICADA AO ENSINO DA MATEMÁTICA	Tecnologias de suporte para o ensino de Matemática a distância. via web conferência – Hangouts, atividades de pesquisa e discussão em fóruns Programação de aulas remotas
CLM.154 - LABORATÓRIO DE ENSINO DA MATEMÁTICA	Laboratório de Ensino de Matemática virtual: construção de projetos. via web conferência – Hangouts, atividades de pesquisa e discussão em fóruns Programação de aulas remotas

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião com os bolsistas do LEM	03,10/08	Web conferência (hanghouts)
Reunião	Reunião de NDE	30, 05/08	Web conferência (hanghouts)

Portaria	PORTARIA Nº 775, DE 26 DE MARÇO DE 2019	Contatos constantes	e-mail e whatsapp
Portaria	PORTARIA Nº 622, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2020	Contatos constantes	whatsapp
Portaria	PORTARIA Nº 3697, DE 02 DE DEZEMBRO DE 2019	Contatos constantes e reunião	Whatsapp, Web conferência (hanghouts)

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Ensino de Matemática Mediado por Tecnologias - Formação continuada (COLIMA) (às sextas-feiras)
Capacitação	Participação no XVIII Seminário Temático: Os experts e a sistematização da matemática para o ensino e formação de professores (aos sábados)

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	Reunião (às quartas-feiras) de orientação e discussão da pesquisa “PROFESSORAS DE MATEMÁTICA NA REDE IF DE SERGIPE: CONSTRUINDO UMA HISTÓRIA DE SUA ATUAÇÃO (1911-2002)” – Edital PROPEX. Produção de dados – Web Conferência, whatsapp e e-mail.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Adalgisa Mendonça Araújo Mota	SIAPE: 1864398
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA:COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES : 30.07 a 13.08.2020	
E-MAIL: Adalgisa.mota@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Clm 132	Preparação de uma lista de exercício de revisão do conteúdo “Limites no Infinito e Assíntota Horizontal”, ministrado antes da suspensão das aulas, usando o google formulário
	Preparação de uma lista de exercício de revisão do conteúdo “Limites Infinito e Assíntota vertical”, ministrado antes da suspensão das aulas, usando o google formulário
	Preparação de uma lista de exercício de revisão do conteúdo “Teorema do Sanduíche”, ministrado antes da suspensão das aulas, usando o google formulário;
	Preparação de uma lista de exercício de revisão do conteúdo “Limites Indeterminados”, ministrado antes da suspensão das aulas, usando o google formulário.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião do Colegiado	Validar as disciplinas de Laboratório de Ensino de Matemática que continuarão a ser ministrada pela docente Lenira no ensino remoto;	31.07.2020 às 9h	Hangout meet
Reunião do Colegiado	Validar as disciplinas da estágio supervisionado com seus respectivos docentes que continuarão no ensino remoto.	31.07.2020 às 10:30h	Hangout meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação do curso de metodologias de ensino realizada no dia 31.07.2020 às 16h pelo professor Danilo sobre estudo sala de aula invertida.	Aprender novas tecnologias de ensino a ser usada no ensino.
Última Live do curso do Google for education do instituto paramitas nos dias 31.07.2020 às 15h.	Aprender novas tecnologias de ensino a ser usada no ensino apresentadas nas lives e na resolução das questões propostas.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Atividades da GET-S	Conduzir as atividades de ensino determinadas pela DEN e PROEN



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Shirley Santos Teles Rocha	SIAPE:1636561
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Colima
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de Julho a 13 de Agosto	
E-MAIL: shirley.rocha@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Psicologia da Educação 4LQUI	Curadoria - busca de materiais para a disciplina online
Psicologia da Educação 3LMAT	Curadoria - busca de materiais para a disciplina online
Psicologia do Turismo 3TGT	Curadoria - busca de materiais para a disciplina online

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
NDE	Monitoria e levantamento de novos monitores	05/08/20 às 09 horas	Google meet
NDE - Colegiado-LEM	Validação da disciplina de Laboratório de Ensino Remoto	30/07/20 às 09:00	Google meet
Colegiado - NDE - Professores de Estágio	Validação das disciplinas de Estágios Supervisionados	30/07/20 às 10:00	Google meet
NDE	Realização da monitoria no ensino remoto	30/07/20 às 08:30	Google Meet

Reunião da comissão, portaria 1838/2020	Discussão das necessidades do campus Aracaju para efetivação do ensino remoto	06/08/20 às 09 horas	Google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso GSuite - Instituto Paramitas	Realização das atividades do curso
Oficina de Ensino Matemática mediada pela tecnologia ministrada pelos prof. Danilo Lemos e Diego Costa	Desenvolver habilidades e reflexões sobre o ensino remoto.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Coordenação da Colima	Atividades da gestão descritas em outro relatório.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Davy Christian Souza Cardoso	SIAPE: 1497562
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: davychristian@hotmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COLEGIADO	Disciplina prática e LEM	30/07, 8h30 às 10h	Web conferência
COLEGIADO	Estágio	30/07, 10h30 às 11h30	Web conferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Alex Paulo Alves de Oliveira	SIAPE: 1567202
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CADS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de Julho de 2020 a 13 de Agosto de 2020	
E-MAIL: alex.oliveira@academico.ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO / PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Live GSuite	Live acerca do treinamento na plataforma GSuite	30/07/2020 às 15:00 hs	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Interação	Interação com colegas da coordenação discutindo a elaboração das aulas remotas.
Atividades do curso GSuite	Realização de atividades propostas pelo treinamento na plataforma Gsuite, com o objetivo de assimilar conhecimentos úteis para o ensino remoto.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Leitura	Aprofundar conhecimentos relevantes para o curso

Aracaju, 14 de Agosto de 2020



Professor Alex Paulo Alves de Oliveira

SIAPE 1567202



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Alex Sandro Barbosa de Carvalho	SIAPE: 3063559
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CADS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: alex.carvalho@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
1/1354	Reunião do Colegiado para Planejamento do Ensino Remoto (CADS)	29/07/2020	Aplicativo de videoconferência Meet
2/1354	Reformulação do curso integrado de informática (COINF)	12/08/2020	Aplicativo de videoconferência Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	30.07 e 07.08.2020 Atividades 16 e 17 – Módulo 3 do curso GSuite Ferramentas Google

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE:Alexandre Moreira de Menezes	SIAPE:1217104
CAMPUS DE LOTAÇÃO:Aracaju	COORDENADORIA: CADS
PERÍODO DE ATIVIDADES:30/07 a 13/08	
E-MAIL:Alexandre-mail@bol.com.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ADS18A.07 - ENGENHARIA DE SOFTWARE (2020 .1 - 01)	Acompanhamento da Regulamentação do Ensino Remoto Emergencial do IFS, conforme Resolução Nº-28/2020/CS/IFS, publicado dia 14/07/2020. Preparação de material para ensino remoto.
ADS18A.11 - METODOLOGIA CIENTÍFICA (2020 .1 - 01)	Acompanhamento da Regulamentação do Ensino Remoto Emergencial do IFS, conforme Resolução Nº-28/2020/CS/IFS, publicado dia 14/07/2020. Preparação de material para ensino remoto. .
QUI19A.05 - INFORMÁTICA APLICADA (2020 .1 - 01)	Acompanhamento da Regulamentação do Ensino Remoto Emergencial do IFS, conforme Resolução Nº-28/2020/CS/IFS, publicado dia 14/07/2020. Preparação de material para ensino remoto.
ED18A.01 - INFORMÁTICA BÁSICA (2020 .1 - 01N-A)	Acompanhamento da Regulamentação do Ensino Remoto Emergencial do IFS, conforme Resolução Nº-28/2020/CS/IFS, publicado dia 14/07/2020. Preparação de material para ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião do Colegiado de Curso - TADS. Informações sobre a planilha para o planejamento de ensino remoto. Validação do plano de ensino remoto, referente às disciplinas dos três períodos do curso.	29/07 18h às 19:30h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	Obs: Não desenvolveu estas atividades. Professor habilitado, EAD. Mestrado em Ciências da Educação, ULHT, Lisboa-Portugal,

	<p>reconhecimento no Brasil. UFRJ.</p> <p>Material didático EAD, Vídeo, disponibilizado por meio de link no SIGAA. Material didático, slides de PowerPoint disponibilizado em materiais, porta-arquivos, SIGAA.</p>

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Desenvolvimento e pesquisa.	Desenvolvimento, pesquisa, revisão de capítulos e material científico de autoria do docente, para publicação de livros didáticos e científicos.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Carlos Leopoldo Pinto Siqueira	SIAPE: 1243455
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CADS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: carlos.leopoldo@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1ºTADS	--
2ºTADS	--
3ºTADS	Revisão de Slides com conteúdos de aulas.
1º PDES PROEJA	--

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião 01	Reunião com os docentes da CADS para discussão acerca do planejamento das disciplinas do Ensino Remoto do IFS, bem como sua validação.	29/07/2020 das 18h às 19h30min	Google Meet
Reunião 02	Participação das lives de Capacitação das ferramentas G Suíte for Education com o Instituto Paramitas, Capacitação planejada pela Pró-Reitoria de Ensino do IFS em parceria com o Instituto Paramita	30/07/2020 das 15h às 17h	Google Meet
Reunião 03	Reunião com os docentes da CADS e em conjunto com a COINF-I e COINF-S para discussão acerca de reformulação do PPC dos cursos integrados de informática.	05/08/2020 das 16h às 18h.	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
01	Slide para Video-Aula 07 e 08 da disciplina Interação Humano-Computador da turma 3º TADS.
02	Elaboração de atividades de 15 a 17 da Capacitação das ferramentas G Suíte for Education do Instituto Paramitas.



Prof. Carlos Leopoldo P. Siqueira

Professor de Ciência da Computação e Informática
CADS – Coordenadoria do Curso de Tecnologia em
Análise e Desenvolvimento de Sistemas



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Clênia Melo Araujo	SIAPE: 1584204
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CADS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de Julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: clenia.mendonca@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3INF – ES	Readequação do conteúdo que ainda não foi ministrado aos discentes para ser formatado à modalidade de ensino remoto. Produção de conteúdo.
3INF – CS2	Readequação do conteúdo que ainda não foi ministrado aos discentes para ser formatado à modalidade de ensino remoto. Produção de conteúdo.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião de colegiado de curso de TADS	29/07/2020 18:00h às 19:30h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Formação IFS - "Ferramentas G Suite for Education" (finalizando as atividades)

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Heli Henriques Alcantara Nascimento	SIAPE: 2178239
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CADS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: heli.nascimento@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COINF.149	Aulas online, vídeos, exercícios de fixação no ambiente do Google Classroom, acesso à plataforma NetAcad de aprendizagem com material de leitura e atividades prática com simuladores.
ADS18A.01	Aulas online, vídeos e exercícios de fixação no ambiente do Google Classroom.
ADS18A.06	Aulas online, vídeos, exercícios de fixação no ambiente do Google Classroom e acesso à plataforma de aprendizagem NetAcad com ambiente de emulação para atividades práticas.
ADS18A.12	Aulas online, vídeos, exercícios de fixação no ambiente do Google Classroom, acesso à plataforma NetAcad de aprendizagem com material de leitura e atividades prática com simuladores.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Colegiado de Curso de TADS.	29.07.20 - 18:00	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Treinamento	Treinamento em GSuite for Education desde 06 de julho de 2020.
Capacitação	Curso de Capacitação em Cisco Certified Network Professional Enterprise Network Core Technologies desde 15 de maio de 2020.
Maratona	Organização da Maratona CiberEducação Cisco Brasil 2020 nas Academias Cisco do IFS para fomentar os alunos e ex-alunos do IFS na área de CiberSegurança.

Aracaju, 13 de agosto de 2020.



Heli Henriques Alcantara Nascimento



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Marcus Aurelius de Oliveira Vasconcelos	SIAPE: 1050469
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CADS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: marcus.aurelius@ifs.edu.br	

ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
ADS18A.16	---	---	---
ADS18A.08	---	---	---
COINF.147 - Turma: EXTRA	---	---	---
COINF.147 - PII - Turma: 01	---	---	---

ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOUVE ATENDIMENTO?
ADS18A.16	---	---	---
ADS18A.08	---	---	---
COINF.147 - Turma: EXTRA	---	---	---
COINF.147 - PII - Turma: 01	---	---	---

CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORARIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
reunião de colegiado de curso de TADS	Informações acerca da planilha para o planejamento do ensino remoto; Validação do plano do ensino remoto, referente às disciplinas dos 3 períodos do curso;	Quarta-feira, 29/07/2020 das 18h00 às 19h30.	Meet.
Comissão de reformulação do PPC do Curso Integrado de Informática	Reformulação do PPC definindo as ementas das disciplinas de Programação, existentes no PPC do curso.	Terça-feira, 04/08/2020 às 16h00.	Meet.

ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Preparar slides para utilização em ensino remoto	Preparar slides para utilização durante o ensino remoto.

OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Leituras de materiais didáticos	Leitura de material para preparação de aula.

Turmas:

ADS18A.16 - ANÁLISE ORIENTADA A OBJETOS - Turma: 01

ADS18A.08 - ESTRUTURA DE DADOS - Turma: 01

INF - 2MTN - COINF.147 - PROGRAMAÇÃO II - Turma: EXTRA

INF - 2MTN - COINF.147 - PROGRAMAÇÃO II - Turma: 01

Aracaju, 13 de agosto de 2020



Prof. Marcus Aurelius de Oliveira Vasconcelos

SIAPE 1050469



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Paulo do Amaral Costa	SIAPE: 257880
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CADS (Análise e Des. Sistemas)
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho de 2020 a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: paulo.amaral@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1ºTADS T2 - Lóg. Prog.	Preparação e confecção de materiais para ensino remoto.
3ºINF-N - Progr. III	Preparação e confecção de materiais para ensino remoto.
3ºINF-N - Tópicos I	Preparação e confecção de materiais para ensino remoto.
4ºINF-N – Tópicos II	Preparação e confecção de materiais para ensino remoto.
Turma G	Curso de Capacitação “IFS-Ferramentas GSuite para Educação”.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião do colegiado do curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas para discutir informações acerca da planilha para o planejamento e validação do plano do ensino remoto, referente às disciplinas dos 3 períodos do curso.	29/07/2020 - 18h	Google Meeting.

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	Preparação e confecção de materiais para todas as turmas elencadas no item 1 (exceto Turma G), em atendimento às Portarias 1.009 e 1.354/2020, bem como de acordo com os componentes curriculares constantes no ementário e com o estabelecido no PIT, visando a sua ministração quando do início das atividades de ensino remoto. Participação no curso da Turma G.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	Apenas foram desenvolvidas as atividades elencadas no item 1.

Aracaju (SE), 13/08/2020.





INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO			
DOCENTE: RENATA TÂNIA BRITO MORAIS		SIAPE: 3307253	
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju		COORDENADORIA: CADS	
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020			
E-MAIL: renata.moraes@ifs.edu.br			

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
ADS18A.03			
ADS18A.10 -			
IAL - 1T - COQUI.494			
EDF - 1TN - ED18A.01 - 1V - B			
EDF - 1TN - ED18A.01 - 1V - A			
INF - 4MTN - COINF.146			

2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOUVE ATENDIMENTO?
ADS18A.03			
ADS18A.10 -			
IAL - 1T - COQUI.494			
EDF - 1TN - ED18A.01 - 1V - B			
EDF - 1TN - ED18A.01 - 1V - A			
INF - 4MTN - COINF.146			

3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
reunião de colegiado de curso de TADS	Informações acerca da planilha para o planejamento do ensino remoto; Validação do plano do ensino remoto, referente às disciplinas dos 3 períodos do curso;	Quarta-feira, 29/07/2020 das 18h00 às 19h30.	Meet.

Renata Tânia Brito Moraes

4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Preparação de material de aula	Organização do conteúdo programático das disciplinas ministradas, bem como material a ser desenvolvido em aula

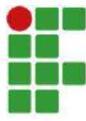
Turmas:

ADS18A.03 - Lógica de Programação
ADS18A.10 - Paradigma Orientada a Objetos
IAL - 1T - COQUI.494 - Informática Aplicada
EDF - 1TN - ED18A.01 - 1V - B - Informática Básica
EDF - 1TN - ED18A.01 - 1V - A - Informática Básica
INF - 4MTN - COINF.146 - Segurança da Informação

Aracaju, 13 de agosto de 2020

Prof. Renata Tânia Brito Morais

SIAPE 3307253



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

COORDENAÇÃO DE CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE TURISMO-CGT

RELATÓRIOS DE ATIVIDADES QUINZENAL – DOCENTES – CGT

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA e Resolução 28/2020/CS/IFS)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Nilton de Melo	SIAPE: 1355196
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Gestão em Turismo
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: nilton.melo@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TGT18.27	Atividades de planejamento e estudo visando preparação e adequação de material para ensino remoto.
TGT18.08	Atividades de planejamento e estudo visando preparação e adequação de material para ensino remoto.
TGT18.28	Atividades de planejamento e estudo visando preparação e adequação de material para ensino remoto.
TGT18.18	Atividades de planejamento e estudo visando preparação e adequação de material para ensino remoto.
TGT18.33	As atividades de orientação de TCC2 estão ocorrendo normalmente via WhatsApp e webconferência no SIGAA.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	A partir do dia 06/07 iniciei a capacitação fornecida pelo IFS em "Ferramentas G Suite for Education". Essa capacitação encerrou-se nessa quinzena.
Projeto de Pesquisa	Orientação e desenvolvimento do projeto de PIBIC/CNPq intitulado TENDÊNCIAS E IMPACTOS ECONÔMICOS DO COVID-19 SOBRE O TURISMO SERGIPANO.
Projeto de Pesquisa	Orientação e desenvolvimento do projeto de pesquisa voluntária intitulado VIABILIDADE ECONÔMICA DE PROJETOS APLICADA À HOTELARIA.
Plano Mensal	Planejamento de atividades que comporão o Plano Mensal de Atividades do Ensino Remoto Emergencial, conforme Art.12 e Art. 19 e seus Incisos.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA e Resolução 28/2020/CS/IFS)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: NARA VIEIRA DE SOUZA	SIAPE: 143.945-9
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CGT- GESTÃO DE TURISMO
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: nara.souza@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Planejamento e G.Turismo I	Atividades de Planejamento de disciplina com o objetivo de adequação e reorganização de materiais para Ensino remoto.
Políticas Públicas	Atividades de Planejamento de disciplina com o objetivo de adequação e reorganização de materiais para Ensino remoto.
Ed.Ambiental	Atividades de Planejamento de disciplina com o objetivo de adequação e reorganização de materiais para Ensino remoto.
TCC 1 e 2	Atividades de Planejamento de disciplina com o objetivo de adequação e reorganização de materiais para Ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Diálogo com Comissão organizadora da III SEMATUR	Preparar Minuta para Reuniões e planejamento da III Semana de Turismo no final de Setembro , organizada pelos Cursos de Turismo-Campus Aracaju.	12 e 13\08\2020	Contatos telefônicos E MSG's WathsApp no Grupo de Profs. dos Cursos de turismo.
Diálogos com Comunicação da Reitoria e Coordenação de Cursos de Turismo	Apresentação da Proposta Inicial para a III SEMATUR, com objetivo de entender formas e ferramentas para Transmissão on line para Inscritos, bem como elaboração de Memorandos e Portarias para devidas comissões e apoio institucional.	10 e 12/08/2020	MSG's WathsApp e tb por Email Institucional e contatos telefônicos.

Diálogos com Pró Reitor e Técnico da PROGEP	Conhecer procedimentos institucionais para preenchimento de formulários para Contagem de Tempo de Serviço e toda documentação para Construção de Memorial descritivo para Professor Titular	10 a 12\08\2020	MSG's WathsApp e tb por Email Institucional.
---------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------	----------------------------------------------

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Treinamento finalizado pelo Instituto Paramitas e IFS com Módulos da Formação Google Education recomendado pelo IFS para Profs. que utilizarão Ensino Remoto (30\07\2020 das 15h as 18h)	Aprender: a criar Canal no Youtube; como gravar pela ferramenta LOOM e construir um site.
Continuação da participação no I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS (30 de julho de 2020)	Captar e prestigiar a finalização das apresentações de Produtos Tecnológicos que o IFS está acompanhando em projetos internos, bem como ouvir o encerramento final pronunciado pela reitora.
Inscrições de Eventos Internacionais de Turismo e Meio ambiente, como o Brazil Water Week (será outubro) e	Absorver as novas discussões sobre protocolos turísticos e a área natural em parques ecológicos.
Participação em Live's do Projeto Dialogue IFS , organizada e divulgada pela Propex e Comunicação da Reitoria.	Compreender e prestigiar temas organizados pelo , como fogão Solar; História do Cangaço; .

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Realização de Atividades 16 e 17 (últimos módulos)da Sala J -criada pelo Instituto PARAMITAS para cumprimento do treinamento do Google Education, postando com correções orientadas após resposta de Tutor. (dias 31\07 a 04\08\2020)	Responder as msgs do tutor sobre a criação de Canal e site no youtube, bem como refazer o vídeo gravado, seguindo orientações do Prof.Tutor da Paramitas.
Participação na Continuidade do Ciclo de Debates-PAUTAS da Geografia no Brasil em Crise- PPGEOP-UFSC com “Práticas Produtivas Alimentares; Construção de Mercado e Políticas Públicas no Campo 11\08\20 (tuno vespertino todo)	Análise do cenário atual; desafios na visão dos geógrafos e a relação com a atividade Turística.

Participação na Continuidade de Eventos do Instituto Casagrande	Conhecer as abordagens por profissionais da Educação, sobre gestão da escola e soluções para ensinos remotos.
Evento da PROEX- UFS em parceria com o SEBRAE: “Cidades Empreendedoras” - Ciclo de Debate com 4 temáticas de (30\07 a 13\08\20) com: “Do município para o município:desafios no desenvolvimento” ; “Gestão Tributária” e “Como Captar recursos e transformar meu município” ; *****	Compreender e aperfeiçoar conteúdos sobre recursos e empreendedorismo municipal para o momento e pós pandemia, com objetivo de construir planilhas\quadros explicativos sobre planejamento nos municípios, para os novos desafios. ***** Apropriar-se de novas explicações sobre o Documento de Regulação do Saneamento Básico para o Brasil e seus desdobramentos quanto ao gerenciamento, solidificação, Concessão de serviços de abastecimentos e destinações de resíduos sólidos. ***** Entender como compartilhar conhecimento e estudos, bem como pesquisas por ferramentas com foco no desenvolvimento e fomento da Educação Empreendedora.
Webinar’s da ABES- Associação Brasileira de Saneamento Ambiental, sobre “NOVO MARCO LEGAL DO SANEAMENTO” (de 30\07\20 a 12\08\2020) ***** Edições do – CER - SEBRAE , nova série da Plataforma digital : “Educadores do Futuro-Educação na Era digital (29\7 a 13\08\20)	
Curso do CESAD\GPFIMA-PRODEMA-UFS “Segurança do Trabalho e Meio Ambiente em plena pandemia Covid-19 (de 10\08 a 13\08\2020-turno vespertino)	Aprimorar discussões atuais sobre os Impactos no Meio Ambiente a partir da Saúde e da Segurança Alimentar
Participação em várias apresentações do Evento Internacional Brasil-Portugal, o CLIO DIGITAL: Memórias e Histórias de 200 anos da Independência de Sergipe. (de 1\08\2020, 06 e 11\08\2020)	Compreender as relações da história com pandemias, ao longo de temas do Império Portugues e a Captania Sergipe Del Rey(com Dra.Maria Deus Manso) e
Outras Webinar’ s também nesse período que assisti: Café Pedagógico da EDUCON(UFS); Caderno da Educação (Ancestralidade e Cosmovisão de Povos); do VIII EDMA da GEOPLAN(Ufs); Centro de Filosofia da UFS-Ética do Ensino Remoto	Interação com discussões de temas transversais a Atividade Turística, Educacional e Sustentabilidade.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA e Resolução 28/2020/CS/IFS)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Fabiana Faxina	SIAPE: 1976021
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CGT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: fabiana.faxina@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º e 3º. TGT, 3º. GTU	Revisão dos planos de ensino.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COHL	Tratar das disciplinas práticas do curso técnico de Guia de Turismo	03/08/2020, 14h	Computador conectado à internet.
Portaria n. 1621	Apresentar as propostas de ementas para as disciplinas do curso FIC Garçom.	03/08/2020, 15h	Computador conectado à internet.
Portaria n. 1621	Apresentação das ementas das disciplinas do curso FIC Garçom, tendo como base a reunião do dia 03/08/2020.	11/08/2020, 15h	Computador conectado à internet.
Portaria n. 1621	Continuidade de elaboração das ementas das disciplinas do curso FIC Garçom, tendo como base a reunião do dia 03/08/2020.	Demandada iniciada em 03/08/2020.	Computador conectado à internet.

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Conclusão do curso de formação em Ferramentas G Suite for Education, ofertado pela parceria Instituto Paramitas e IFS.
Produção científica	Continuidade de elaboração de outros artigos científicos, derivados de pesquisas conduzidas junto com os estudantes do IFS e outros professores.
Pesquisa científica	Continuidade da pesquisa de pós doutorado que desenvolvo junto a Universidade do Minho, Portugal.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Leitura	Atualização acerca dos estudos sobre a pandemia e o quanto isso afeta o turismo. Atualização acerca dos desafios enfrentados pela educação no cenário atual.
Comunicação	Interação em grupos de WhatsApp e mensagens privadas para tratar de assunto de trabalho. Realização a recebimento de chamadas telefônicas e videochamadas, via facebook e WhatsApp, para tratar de assunto de trabalho.
Curso de especialização em andamento	Curso de especialização, iniciado em 30/05/20, em Tecnologias Educacionais e Educação à Distância, pelo Instituto Federal do Rio Grande do Norte.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA e Resolução 28/2020/CS/IFS)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: LÍCIO VALÉRIO LIMA VIEIRA	SIAPE: 1045143
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: GESTÃO DE TURISMO
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: licio.vieira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Consultoria e Projetos Turísticos	Atividades de planejamento visando preparação e adequação de material para ensino remoto. Preenchendo prévio da Planilha (Matriz do Ensino Remoto)
Trabalho de Conclusão de Curso	Atividades de planejamento visando preparação e adequação de material para ensino remoto Preenchendo prévio da Planilha (Matriz do Ensino Remoto)
TTC I e II (PPMTUR)	Orientações por email e vídeo chamada

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
NDE	Discussão sobre as estratégias para implantação do ensino remoto do curso	29/07/2020 09:00	Plataforma meet
Portaria 02/2020 SETEC/MEC	Processo de avaliação de planos de cursos técnicos de IPES	31/07/2020 17:00	Plataforma meet
Colegiado PPMTUR	Ações do programa durante a pandemia e o ensino remoto	04/08/2020 14:30	Plataforma meet
Portaria 02/2020 SETEC/MEC	Processo de avaliação de planos de cursos técnicos de IPES	07/08/2020 17:00	Plataforma meet
PPC Curso Técnico em Eventos	Elaboração de estudos preliminares para construção do PPC	13/08/2020 10:00	Plataforma meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Reunião GGRAP	Discussão Calendário acadêmico
Reunião PROAD	Apresentação pelo Fiscal de contrato terceirizados: horário e condições de trabalho
PPMTUR	Atividades de coordenação do Mestrado de Turismo
Reunião DGA CRA DTI	Discussão sobre os processos de implantação do Sigaa Pós Graduação Módulo stricto sendo

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA e Resolução 28/2020/CS/IFS)

IDENTIFICAÇÃO

DOCENTE: CLAUDIO ROBERTO BRAGHINI	SIAPE: 1475152
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CGT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto	
E-MAIL: braghini.claudio@ifs.edu.br / profbraghini@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2 TGT	Planejamento de atividades compatíveis com as ferramentas de EaD.
PPMTUR 2020-1	Planejamento de atividades compatíveis com as ferramentas de EaD da disciplina Gestão do Turismo no Espaço Rural
1 TGT	Planejamento de atividades compatíveis com as ferramentas de EaD.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Colegiado PPMTUR	Discutir retomada da disciplina Gestão de Turismo no Espaço Rural, extensão do prazo para qualificação e defesa, diante dos problemas enfrentados, definição sobre reabertura do processo seletivo para nova turma.	Terça-feira 04/08 – 14h30	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso sobre funcionamento do Google Suite for Education	Compreender e se apropriar das ferramentas do Pacote Google for Education para pensar e planejar atividades, finalizado dia 11 de agosto.
Programa 5A	

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Elaboração e ajustes de artigo	Produção de artigo científico. Título: DESAFIOS INSTITUCIONAIS PARA A GOVERNANÇA EM ÁREAS PROTEGIDAS: TRÊS UNIDADES DE CONSERVAÇÃO EM SERGIPE. Em co-autoria com prof. Wellington Vilar. Em andamento.
Elaboração e ajustes de artigo	Produção de artigo científico. Título: ANÁLISE DE PRESSÕES E AMEAÇAS EM ÁREAS PROTEGIDAS NO LITORAL NORTE DE SERGIPE: O CASO DA RESERVA BIOLÓGICA DE SANTA ISABEL. Em co-autoria com prof. Wellington Vilar. Em andamento.
Elaboração e ajustes de artigo	Produção de artigo científico. Título: (DES)CAMINHOS NA ROTA ARACAJU-XINGÓ: DESAFIOS AO TURISMO DE SERGIPE. Em co-autoria com prof. Wellington Vilar. Em andamento.
Orientação TCC - PPMTUR	Ajustes para o “produto” do TCC de Luzia Dalila Rodrigues Santos (PPMTUR). TCC já entregue ao PPMTUR.
Diálogo sobre andamento do TCC do PPMTUR e recomendações	Dialogar e orientar os mestrandos Franderson Uchoa e Manoel Elielson Cordeiro de Jesus (PPMTUR) e
Início do projeto PIBITI-DINOVE 2020	Projeto “Fortalecimento da Rede de Informações INFO-TUCO de Sergipe no período da Pandemia de COVID-19”. Foram realizados dois encontros: um para definição de tarefas e esclarecimentos para as ações do projeto, juntamente com parceiros e estudantes bolsista e voluntária e o segundo com objetivo de discutir a consulta às comunidades e as formas de sistematização das respostas.
Ajuste de Relatório de Prestação de Contas PIBIC 2019	Ajuste do Relatório de prestação de contas do Projeto de Iniciação Científica desenvolvido entre 2018-2019, conforme solicitação da PROPEX, para auditoria.
Participação no Projeto Mandacaru – Consórcio do Nordeste	Participação das reuniões e ações do grupo de Turismo de Base Comunitária, com a perspectiva de gerar levantamento das experiências de TBC no Nordeste, bem como articulações para o desenvolvimento de políticas públicas para o setor.
Avaliação de artigo em Revista Acadêmica	Avaliação e parecer de artigo na Revista Sociedade & Natureza

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA e Resolução 28/2020/CS/IFS)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Ilka Maria Escaliante Bianchini	SIAPE: 2566810
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CGT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020.	
E-MAIL: ilka.bianchini@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TGT18.29 - Empreendedorismo	<ul style="list-style-type: none"> • Planejamento das aulas <i>on line</i>; Elaboração de material para aulas <i>on line</i>; elaboração do plano de negócios; •
<u>TGT18.11 - Gestão de pessoas</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Planejamento das aulas <i>on line</i>; Elaboração de material para aulas <i>on line</i>;
<u>TGT18.06 - Teoria geral da Administração -</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Planejamento das aulas <i>on line</i>; Elaboração de material para aulas <i>on line</i>;
<u>TGT18.33 - Trabalho de Conclusão de Curso II</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento do trabalho, leitura e correção do artigo. • Envio de artigos para leitura e inserção no trabalho sobre análise do processo de formação da imagem de destinos de sol e praia. <p>Como TCC é pesquisa, foram enviados textos novos, com a mesma temática, para enriquecer a pesquisa dos alunos.</p>
<u>ELT19A.13 - Empreendedorismo</u>	<ul style="list-style-type: none"> Planejamento das aulas <i>on line</i>; Elaboração de material para aulas <i>on line</i>; elaboração do plano de negócios.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Planejamento	<p>Planejamento das aulas;</p> <p>Definição e elaboração das Planilhas de Matriz do Ensino Remoto;</p> <p>Definição das disciplinas remotas e suas respectivas horas de formas de aulas (síncronas , assíncronas);</p> <p>Reuniões de Coordenação de curso e Programa Novos Caminhos;</p>

	Elaboração do Plano Mensal Ensino de Atividades de Ensino Remoto Emergencial, conforme Art.12 e Art. 19 e seus Incisos.
Material de aula	Elaboração do material – PPT das aulas de Empreendedorismo. Pesquisa por textos (artigos científicos) a serem utilizados no ensino remoto emergencial.
Material de aula	Elaboração do material – PPT das aulas de Teoria Geral da Administração. Pesquisa por textos (artigos científicos) a serem utilizados no ensino remoto emergencial.
Material de aula	Elaboração do material – PPT das aulas de Gestão de Pessoas. Pesquisa por textos (artigos científicos) a serem utilizados no ensino remoto emergencial.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto de Pesquisa	Acompanhamento da pesquisa bibliográfica e produção de artigo através de vídeo conferência e e-mail.
Projeto de Extensão	Acompanhamento da pesquisa bibliográfica e elaboração dos cursos de extensão e dos materiais a serem utilizados através de vídeo conferência e e-mail.
Curso on line	Curso EAD de Capacitação em Ferramentas G Suite for Education
Curso on line	Curso Preparatório TOEIC Bridge Setec
Edital Novos Caminhos	Reuniões e elaboração de proposta para participar do Edital Novos Caminhos SETEC



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: André Maciel Passos Gabillaud	SIAPE: 1864199
CAMPUS DE LOTAÇÃO: COEC	COORDENADORIA: COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: ampgabillaud@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EC18A.044	Tarefas online e encontro posterior
EC18A.037	Tarefas online e encontro posterior
EC18A.012	Tarefas online e encontro posterior
EC18A.085	Tarefas online e encontro posterior
EC18A.067	Tarefas online e encontro posterior

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Cursos de Extensão a Distância	Realizando curso online no INSPER com o site https://www.insper.edu.br/cursos-online/administracao-financeira/ , sob minhas expensas.
Cursos na Plataforma Gsuite a Distância	Treinamento Plataforma G SUIET

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Construindo	Novos materiais de aula sendo produzidos para uso em sala de aula. Produção para ser anexada como literatura complementar.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Andrea Santana Teixeira Lins	SIAPE: 2178484
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Campus Aracaju	COORDENADORIA: COEC - Coordenadoria de Engenharia Civil
PERÍODO DE ATIVIDADES: de 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: andrea.lins@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EC18A.033	Continuar o preenchimento do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial.
EC18A.049	Continuar o preenchimento do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial.
EC18A.060	Continuar o preenchimento do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial.
EC18A.062	Continuar o preenchimento do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial.
EC18A.068	Continuar o preenchimento do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial.
EC18A.100	Continuar o preenchimento do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Colegiado e de NDE da COEC	1. Análise das propostas de cargas horárias previstas pelos docentes da COEC na oferta de Ensino Remoto Emergencial; 2. Encaminhar consulta aos docentes externos à COEC, e que nela lecionam, para que se posicionem quanto à carga horária dedicada em suas disciplinas na modalidade de Ensino Remoto Emergencial; 3. Encaminhar ao NDE análise da oferta de disciplinas práticas na modalidade de Ensino Remoto Emergencial; 4. O que ocorrer.	31/07/2020 (das 14:20 às 15:50 horas)	WEB Conferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Grupo de Estudo de Metodologias Ativas (4ª Reunião realizada no dia 31/07/2020, das 16:15 às 17:25 horas, via WEB Conferência)	Grupo de estudo formado pelos professores da COEC com o intuito de estudar as metodologias ativas aplicadas no ensino e aprendizagem dos alunos. Nessa quarta reunião foi apresentada e discutida a metodologia da Sala de Aula Invertida (“Flipped Classroom”), onde primeiro o discente faz a internalização dos conceitos essenciais antes da aula e depois, junto à turma, discute os conhecimentos adquiridos e tira possíveis dúvidas de conteúdo com a ajuda e orientação do professor.
Grupo de Estudo de Metodologias Ativas (5ª Reunião realizada no dia 07/08/2020, das 16:00 às 17:25 horas, via WEB Conferência)	Grupo de estudo formado pelos professores da COEC com o intuito de estudar as metodologias ativas aplicadas no ensino e aprendizagem dos alunos. Nessa quinta reunião foi discutida novamente a Gamificação na Educação, com a finalidade de despertar interesse dos alunos, aumentar a sua participação, desenvolver a sua criatividade e autonomia, bem como promover o diálogo e resolver situações problema.
Participação no Curso <i>Ferramentas Google Suite for Education</i> (realizado de 06 a 31/07/2020) pelo Instituto Paramitas na plataforma de EAD	Utilizar as tecnologias digitais e conhecer as ferramentas do GSuite Google para serem aplicadas durante o ensino remoto.
Participação no I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS (realizado de 28 a 30/07/2020, pelo canal do ProfEPT/IFS)	Dialogar sobre a educação profissional e tecnológica (EPT) e apresentar a I Mostra de Produtos Educacionais do ProfEPT/IFS.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Live do Módulo 3 do Curso <i>Ferramentas Google Suite for Education</i> (realizada no dia 30/07/2020, das 15:00 às 17:30 horas) pelo Instituto Paramitas	Explicação das atividades do Módulo 3 do Curso (Atividades 16 e 17).



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Carla Cristina Nascimento Santos Pereira	SIAPE: 1508058
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 14/08	
E-MAIL: ccnsestrela@yahoo.com.br ; ccspereira@gmail.com	

TURMA	1. ATIVIDADES PROPOSTAS
EC18A.028	Planejamento de aulas e planos de ensino
EC18A.059	Planejamento de aulas e planos de ensino
EC18A.054	Planejamento de aulas e planos de ensino
EC18A.088	Planejamento de aulas e planos de ensino
EC18A.067	Planejamento de aulas e planos de ensino
EC18A.068	Planejamento de aulas e planos de ensino

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CARLOS HENRIQUE DE CARVALHO	SIAPE: 0426128
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08 de 2020	
E-MAIL: carlos.carvalho@ifs.edu.br e/ou consvalho@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EC18A-005	NÃO OCORRERAM ENCONTROS FACE CAPACITAÇÃO E REGULAMENTO
EC18A-055	NÃO OCORRERAM ENCONTROS FACE CAPACITAÇÃO E REGULAMENTO
EC18A-063	NÃO OCORRERAM ENCONTROS FACE CAPACITAÇÃO E REGULAMENTO
EC18A- 067	ENCONTROS ONLINE PARA ORIENTAR OS TCC 1
EC18A-068	ENCONTROS ONLINE PARA ORIENTAR OS TCC 2
EC18A-089	NÃO OCORRERAM ENCONTROS FACE CAPACITAÇÃO E REGULAMENTO
PIALAB	FACE IMPOSSIBILIDADES DE SE CONSEGUIR MÍNIMO DE TRÊS PROPOSTAS PARA EQUIPAMENTOS E INSUMOS ESPECIAIS NESSA PANDEMIA, A EQUIPE DECIDIU CANCELAR O PROJETO E JÁ DEVOLVEU TODO O RECURSO PARA A PRÓ-REITORIA

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
CONVOCAÇÃO ONLINE	REUNIÃO ONLINE DA COEC SOBRE O TEMA METODOLOGIAS ATIVAS	31 de julho e 07 de agosto às 16 horas	GOOGLE MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
TÉRMINOS DE TCCs	Reunião online DE TCC1 e TCC2 com os alunos LUCAS e AMANDA, com respectivos TCCs finalizados
LIVES	RECOMENDAÇÕES PARA ALUNOS ASSISTIREM CONGRESSO DO CBPAT 2020
PESQUISA	ALUNA MARIA RITA JÁ INCORPOROU AO TCC II MATERIAL PESQUISADO E O ALUNO NIVALDO INCORPORARÁ MODELOS MATEMÁTICOS PESQUISADOS AO TCC II

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
APOSTILA	DIVULGAÇÃO DE MAIS UM “INFORME” À DISCIPLINA PATOLOGIAS DAS CONSTRUÇÕES
CURSOS ONLINE	PARTICIPAÇÃO E CONCLUSÃO DO TREINAMENTO PELA EMPRESA EDUCADOR ONLINE SOBRE O GOOGLE FOR EDUCATION DO INSTITUTO PARAMITAS PROMOVIDO INSTITUCIONALMENTE PELO IFS
CURSOS ONLINE	CONTINUAÇÃO DO CURSO EM ESTRUTURAS DE CONCRETO ARMADO DA EMPRESA BENZOR www.benzor.com.br com mais de 80% concluído.
CURSOS DE ESPECIALIZAÇÃO ONLINE	No dia 10/08/2020 iniciou o combo de cursos de especialização em Projetos de Estruturas de Concreto Armado e Protendido bem como o curso de especialização em Projeto de Recuperação e Reforço de Estruturas de Concreto Armado na UNASP durante os períodos das segunda, terças, quartas e quintas-feira no turno das 18:40 às 22:30 horas.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Emiliana de Souza R Guedes	SIAPE: 2695571
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Engenharia Civil
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/20 à 13/08/20	
E-MAIL: emiliana.guedes@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
EC18A.067	Elaboração e correção do capítulo de materiais e métodos	Email	Não
EC18A.068	Elaboração e correção do capítulo de materiais e métodos	Email	Não
PIBIC	Planejamento de ensaios. Execução de ensaios de caracterização. Aquisição de materiais.	Google Meet	Projeto em andamento
PIALAB	Treinamento remoto. Aquisição de materiais.	Google Meet	Projeto em andamento

2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOUVE ATENDIMENTO?
EC18A.067	Segunda às 20h	Skype	Sim
EC18A.068	Terça às 20h	Skype	Sim
PIBIC	Quarta às 20h	Google Meet	Sim
PIALAB	Quinta às 20h	Google Meet	Sim

3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da coordenação	Sobre ensino remoto. Análise de disciplinas.	30/07/2020	Google Meet
Reunião do colegiado	Análise de disciplinas do ensino remoto	31/07/2020	Google Meet

4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Apoio ao ensino	Preparação de conteúdo de aula para início das disciplinas para ensino remoto.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Euler Wagner Freitas Santos	SIAPE:2555249
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Coordenadoria de Engenharia Civil-COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL:euler.wagner@ifs.edu.br/euler.santos@academico.ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
4º EC-V (Disciplina:Resistência dos Materiais I)	<ul style="list-style-type: none"> Atualização de material didático e de listas de exercícios para ensino remoto. Montagem de material para site da disciplina do google sites e vídeos.
5º EC-V (Disciplina:Resistência dos Materiais II)	<ul style="list-style-type: none"> Atualização de material didático e de listas de exercícios para ensino remoto. Montagem de material para site da disciplina do google sites e vídeos.
5º EC-V (Disciplina: Materiais de Construção II)	<ul style="list-style-type: none"> Atualização de slides para vídeo-aulas e aulas expositivas on-line; Atualização e elaboração de listas de exercícios para fins de estudo dirigido e abordagem de assuntos novos em ensino remoto; Montagem de material para site da disciplina do google sites.
8º EC-V (Disciplina: Concreto Armado III)	<ul style="list-style-type: none"> Atualização de slides para vídeo-aulas e aulas expositivas on-line para assuntos novos e ensino remoto; Atualização e elaboração de listas de exercícios para fins de estudo dirigido e abordagem de assuntos novos em ensino remoto; Montagem de material para site da disciplina do google sites.
9º EC-V (Disciplina: TCC I)	<ul style="list-style-type: none"> Encontros on-line para dirimir dúvidas, a pedido dos alunos, referentes a elaboração do artigo objeto da disciplina.
10º EC-V (Disciplina: TCC II)	<ul style="list-style-type: none"> Encontros on-line para dirimir dúvidas, a pedido dos alunos, referentes a elaboração da monografia objeto da disciplina.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Colegiado do curso de Engenharia Civil	<ul style="list-style-type: none"> • Análise das propostas de cargas horárias previstas pelos docentes da COEC na oferta de Ensino Remoto Emergencial; • Encaminhar consulta aos docentes externos à COEC, e que nela lecionam, para que se posicionem quanto à carga horária dedicada em suas disciplinas na modalidade de Ensino Remoto Emergencial; • Encaminhar ao NDE análise da oferta de disciplinas práticas na modalidade de Ensino Remoto Emergencial; • O que ocorrer. 	31/07/2020-16h	Google meet
Grupo de Estudos da COEC sobre Metodologias Ativas	<ul style="list-style-type: none"> • Encontros para discussão e estudo de Metodologias Ativas: Gamificação, PBL e aspectos de motivação do aluno e do professor. 	07/08/2020-16h	Google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google-parceria IFS/Instituto Paramitas-120h	Capacitação sobre ferramentas G Suite integradas ao Google Classroom para uso nas ações docentes visando mediar o processo de ensino-aprendizagem, em especial como suporte ao ensino remoto emergencial.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
PIBIC-edital 17/2019/PROPEX/IFS	<p>Reuniões periódicas de orientação de maneira remota referentes as atividades já desenvolvidas, segundo a portaria 987-IFS, de 20 de março de 2020.</p> <p>Produtos dos encontros e das atividades dos alunos referentes ao ocorrido na 27-B:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organização dos dados bibliográficos obtidos de estudos realizados; • Discussão sobre Pesagem de material e separação de material; • Discussão sobre Concretagem, desforma e Cura do Concreto; • Discussão sobre Secagem do concreto; • Apresentação do estudante Marcelo Brandão sobre artigo referente a teores de fibras de polipropileno.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Resende Goes	SIAPE: 279453
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: resende.goes@yahoo.com.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
WEBINAR no dia 30/07/20	Participação da Webinar: A CONSTRUÇÃO MODULAR IMPULSIONANDO A INDUSTRIALIZAÇÃO DA CONSTRUÇÃO NO BRASIL – promovido pelo CTE (CENTRO DE TECNOLOGIA DE EDIFICAÇÕES) no dia 30/07/2020 a partir das 18:00h.
Reunião do Grupo de Estudo Metodologias Ativas de Ensino da COEC/IFS em 31/07/20	Participação da uma reunião online (Google Meet) do Grupo de Estudo Metodologias Ativas de Ensino de Professores do Curso de Engenharia Civil do Campus Aracaju/IFS – 31/07/2020 a partir das 16:00 horas.
WEBINAR no dia 05/08/20	Participação da Webinar: "Ferramentas de Simulação para Indústria e Educação" – 05/08/2020 às 15:00h – promovido pela NOVA DIDACTA/SP.
Atendimento online a aluno em 06/08/2020	Realizado atendimento remoto a aluno através do Google Meet para orientações gerais de um trabalho de elaboração de orçamento analítico - em 06/08/2020 a partir das 14:00h.
WEBINAR no dia 06/08/20 – CTE/SP	Participação da Webinar: "FILOSOFIA LEAN IMPULSIONANDO A GESTÃO DAS EMPRESAS DA CONSTRUÇÃO CIVIL" – promovido pelo CTE (CENTRO DE TECNOLOGIA DE EDIFICAÇÕES) no dia 06/08/2020 a partir das 18:00h.
Reunião do Grupo de Estudo Metodologias Ativas de Ensino da COEC/IFS em 07/08/20	Participação da uma reunião online (Google Meet) do Grupo de Estudo Metodologias Ativas de Ensino de Professores do Curso de Engenharia Civil do Campus Aracaju/IFS – 07/08/2020 a partir das 16:00 horas.
Atendimento online a aluno em 13/08/2020	Realizado atendimento remoto a aluno através do Google Meet para orientações gerais de um trabalho de elaboração de orçamento analítico - em 13/08/2020 a partir das 14:00h.
WEBINAR no dia 13/08/20 – SINDUSCON/SP	Participação da Webinar – "CENÁRIOS ECONÔMICOS E PERSPECTIVAS PARA O MERCADO IMOBILIÁRIO E DA CONSTRUÇÃO!" – promovido pelo SINDUSCON/SP - 13 de agosto a partir das 18 horas.
Continuação das orientações TCC II	Continuação da revisão da versão preliminar do TCC II recebida, após orientações e sugestões encaminhadas. Atendimento realizado via WhatsApp e e-mail.
Estudos Gerais sobre o conteúdo do Curso: "IFS - FERRAMENTAS G SUITE PARA EDUCAÇÃO"	Estudos Gerais com revisão sobre o conteúdo das diversas atividades do Curso: "IFS - FERRAMENTAS - G SUITE PARA EDUCAÇÃO" – e estudo de novos vídeos publicados no YouTube sobre a utilização de diversas ferramentas/alternativas utilizadas na melhoria do Ensino Remoto.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: LOUISE FRANCISCA SAMPAIO BRANDÃO	SIAPE: 1829978
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 à 13/08/2020	
E-MAIL: louise.brandao@ifs.edu.br / louise.brandao@academico.ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EC18A.065	Elaboração de estrutura das aulas remotas, com estudo sobre como gravar as aulas, recursos disponíveis, programas específicos e estudo de tutoriais.
EC18A.046	Elaboração de estrutura das aulas remotas, com estudo sobre como gravar as aulas, recursos disponíveis, programas específicos e estudo de tutoriais.
EC18A.045	Elaboração de estrutura das aulas remotas, com estudo sobre como gravar as aulas, recursos disponíveis, programas específicos e estudo de tutoriais.
EC18A.051	Elaboração de estrutura das aulas remotas, com estudo sobre como gravar as aulas, recursos disponíveis, programas específicos e estudo de tutoriais.
EC18A.067	Elaboração de estrutura das aulas remotas, com estudo sobre como gravar as aulas, recursos disponíveis, programas específicos e estudo de tutoriais.
EC18A.068	Elaboração de estrutura das aulas remotas, com estudo sobre como gravar as aulas, recursos disponíveis, programas específicos e estudo de tutoriais.
EDF-4TN- ED18A.22	Elaboração de estrutura das aulas remotas, com estudo sobre como gravar as aulas, recursos disponíveis, programas específicos e estudo de tutoriais.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa de conteúdo	Aprimoramento de conteúdo para as aulas, ou seja, pesquisa em sites por artigos, capítulos de publicações e reportagens sobre conteúdo que pode ser usado em sala de aula.

Curso de Ferramentas Google	Capacitação de docentes para uso das ferramentas Google em aulas on-line. Período: 20/07/2020 à 11/08/2020.
I SEMINÁRIO NACIONAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA DO IFS	I MOSTRA DE PRODUTOS EDUCACIONAIS DO ProfEPT/IFS. Período: 28/07/2020 à 30/07/2020.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	A pesquisa científica continua com a realização dos experimentos e uso do laboratório.
ORIENTAÇÃO DE TCC II	ORIENTAÇÃO DE ALUNO DE TCC II POR WHATSAPP



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: LUIZ ALBERTO CARDOSO DOS SANTOS	SIAPE: 1174163
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: lacsantos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EC18A.030 - Eletricidade	Organização de slides para apresentação no retorno às atividades remotas.
EC18A.073 - Fontes Alternativas de Energia na Construção Civil	Organização de slides para apresentação no retorno às atividades remotas.
EC18A.041 - Instalações Elétricas Prediais	Organização de slides para apresentação no retorno às atividades remotas.
EC18A.050 - Instalações Especiais	Organização de slides para apresentação no retorno às atividades remotas.
EC18A.066 - Gestão da Qualidade Integrada	Organização de slides para apresentação no retorno às atividades remotas.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COEC	Análise das propostas de cargas horárias previstas pelos docentes da COEC na oferta de Ensino Remoto Emergencial	31/07/2020 – 14h15 às 16h30	Teleconferência
PIBIC Incêndio	Apresentação do Relatório Parcial	03/08/2020 – 16h às 17h	Teleconferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Treinamento	Utilização de recursos do You Tube e Google Sites

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Treinamento	Grupo de estudos metodologias ativas: Gamificação
Treinamento	Live: GSUITE Atividades dos Módulos Finais

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Pablo Gleydson de Sousa	SIAPE: 1696661
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Engenharia Civil
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: pablo.sousa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EC18A.023-G1	Planejamento de curso no formato remoto, planejamento e elaboração de aulas e material didático.
EC18A.023-G2	Planejamento de curso no formato remoto, planejamento e elaboração de aulas e material didático.
EC18A.010-G1	Planejamento de curso no formato remoto, planejamento e elaboração de aulas e material didático.
EC18A.010-G2	Planejamento de curso no formato remoto, planejamento e elaboração de aulas e material didático.
EC18A.067	Planejamento de curso no formato remoto, planejamento e elaboração de aulas e material didático.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Colegiado e NDE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Análise das propostas de cargas horárias previstas pelos docentes da COEC na oferta de Ensino Remoto Emergencial; 2. Encaminhar consulta aos docentes externos à COEC, e que nela lecionam, para que se posicionem quanto à carga horária dedicada em suas disciplinas na modalidade de Ensino Remoto Emergencial; 3. Encaminhar ao NDE análise da oferta de disciplinas práticas na modalidade de Ensino Remoto Emergencial; 4. O que ocorrer 	31/07/2020 – 14h15 a 15h30	Google meet
Reunião da Comissão de Implantação do Ensino Remoto Campus Aracaju	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apresentação da síntese de reunião ocorrida entre a PROEN e Direções e Gerências de Ensino; 2. Brainstorm quanto as estratégias que utilizaremos no âmbito do campus Aracaju para 	06/08/2020 – 09h00-12h30 10/08/2020 – 15h00-17h00	Google meet

	iniciarmos o ensino remoto. 3. o que ocorrer.		
Reunião com a GGRAP	Alocação de vagas remanescentes em edital	11/08/2020 – 09h00-10h30	Google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação Ferramentas <i>G Suit for Education</i>	Implementação das ferramentas <i>G Suit for Education</i> durante a oferta do Ensino Remoto Emergencial no IFS. Capacitação concluída.
Capacitação <i>Adobe Photoshop CC</i> na plataforma <i>DOMESTIKA</i>	Utilizar o software <i>Adobe Photoshop CC</i> . Capacitação em andamento.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Estudo de conteúdos	Estudo de conteúdos das disciplinas ministradas
Grupo de estudos de Metodologias Ativas de Ensino - COEC	Estudo de Metodologias Ativas de Ensino junto aos professores da COEC
Elaboração de atividades	Elaboração de atividades para as disciplinas ministradas
Desenvolvimento de Pesquisa PROBEN	Desenvolvimento de atividades de estudo e pesquisa.
Desenvolvimento de Pesquisa PIBIC	Desenvolvimento de atividades de estudo e pesquisa, coletas de preço e aquisição de bens e insumos.
Desenvolvimento de Pesquisa PIAEX	Desenvolvimento de atividades de estudo e pesquisa, coletas de preço e aquisição de bens e insumos, gerenciamento de disposição de bens no campus Aracaju.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Marcílio Fabiano Goivinho da Silva	SIAPE: 1940545
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 – 13/08/2020	
E-MAIL: g.marcilio@hotmail.com	

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
EC18A.042			
EC18A.048			
EC18A.057			
EC18A.056			

2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOUVE ATENDIMENTO?
EC18A.042	Livre	SIGAA (Tarefas) / Whatsapp	Não
EC18A.048	Livre	SIGAA (Tarefas) / Whatsapp	Não
EC18A.057	Livre	SIGAA (Tarefas) / Whatsapp	Não
EC18A.056	Livre	SIGAA (Tarefas) / Whatsapp	Não
EC18A.068	Livre	SIGAA (Tarefas) / Whatsapp	Não

3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de COLEGIADO/NDE	1. Análise das propostas de cargas horárias previstas pelos docentes da COEC na oferta de Ensino Remoto Emergencial; 2. Encaminhar consulta aos docentes externos à COEC, e que nela lecionam, para que se posicionem quanto à carga horária dedicada em suas disciplinas na modalidade de Ensino Remoto Emergencial; 3. Encaminhar ao NDE análise da oferta de disciplinas práticas na modalidade de Ensino Remoto Emergencial; 4. O que ocorrer	31/07/2020 14:15	Google Meet

4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EAD Google for Education (em curso)	Finalização do Curso para o domínio das ferramentas da plataforma Google for Education. Possivelmente, será imprescindível a sua utilização nesse momento de distanciamento social. Certificado AQUI .

5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Conteúdos para EC18A.042	Elaboração de conteúdos para o uso nas atividades remotas de ensino
Conteúdos para EC18A.048	Elaboração de conteúdos para o uso nas atividades remotas de ensino
Conteúdos para EC18A.057	Elaboração de conteúdos para o uso nas atividades remotas de ensino
Conteúdos para EC18A.056	Elaboração de conteúdos para o uso nas atividades remotas de ensino



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Rodolfo Santos da Conceição	SIAPE: 1084737
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COEC – Engenharia Civil
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: rodolfo.conceicao@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Pontes	Videoaulas
Análise Estrutural	Videoaulas
Hiperestática	Videoaulas
Isostática	Videoaulas
Mecânica dos Fluidos	Videoaulas

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de NDE e Colegiado	Ensino Remoto	31/08/2020 das 14h00 às 16h00	videoconferência.
Reunião de Professores	Discussão sobre Metodologias ativas	31/07/2020 das 16h00 às 17h30	videoconferência
Reunião de Professores	Discussão sobre Metodologias ativas	07/08/2020 das 16h00 às 17h30	videoconferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EaD	Concluído o curso Ferramentas Google ofertado pela Instituto Paramitas em parceria com o IFS com duração de 120h. Objetivo: Aperfeiçoamento profissional.
Curso EaD	Concluído o curso Fiscalização de Projetos e Obras de Engenharia ofertado pela ENAP com duração de 40 horas. Objetivo: Aperfeiçoamento profissional.
Curso EaD	Concluído o curso Criatividade e Novas Tecnologias no Serviço Público ofertado pela ENAP com duração de 10 horas. Objetivo: Aperfeiçoamento profissional.

Curso EaD	Concluído o curso Noções Básicas para Coordenar Cursos On-line ofertado pela ENAP com duração de 20 horas. Objetivo: Aperfeiçoamento profissional.
-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Aracaju, 14 de agosto de 2020.

Rodolfo Santos da Conceição
Rodolfo Santos da Conceição



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: TATIANA MÁXIMO ALMEIDA ALBUQUERQUE	SIAPE: 1700585
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 até 14/08/2020	
E-MAIL: tatiana.albuquerque@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
	Aulas e vídeo aulas		
	Recursos para possíveis avaliações como o socrative e google forms		

2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOUVE ATENDIMENTO?

3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
NDE - COEC	<ol style="list-style-type: none">Análise das propostas de cargas horárias previstas pelos docentes da COEC na oferta de Ensino Remoto Emergencial;Encaminhar consulta aos docentes externos à COEC, e que nela lecionam, para que se posicionem quanto à carga horária dedicada em suas disciplinas na modalidade de Ensino Remoto Emergencial;	31/07/2020 14 às 16h	Web conferência

	<p>3. Encaminhar ao NDE análise da oferta de disciplinas práticas na modalidade de Ensino Remoto Emergencial;</p> <p>4. O que ocorrer</p>		
COEC	Estudo das Metodologias Ativas	31/07/2020 das 16h15 às 17h20	Web Conferência
IFS	Treinamento das Ferramentas Google	30/07/2020 das 15h às 17h	Youtube
IFS	Reunião do Napne	30/07/2020 14h às 17h	Web Conferência

4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto de Pesquisa	Reuniões de andamento da pesquisa e elaboração de artigo para revista
ORIENTAÇÃO TCC	Reunião de TCC com aluno Correção de artigo que será submetido
ORIENTAÇÃO PROJETO DE PESQUISA	Reunião de projeto de pesquisa



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Aline Santos Soares Bezerra	SIAPE: 2267842
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Saneamento Ambiental (CSA)
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: aline.bezerra@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EC18A.061 – ADMINISTRAÇÃO E EMPREENDEDORISMO	Aulas e atividades
TSA33.33 – GESTÃO AMBIENTAL	Aulas e atividades
TSA02.2 – METODOLOGIA CIENTÍFICA	Aulas e atividades
STI9A.01 – TÓPICOS ESPECIAIS EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL	Aulas e atividades

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
CSA	Realignamento do projeto “Saneamento Ambiental numa perspectiva interdisciplinar”	12/08/20 às 10h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
ESTUDO	BUSCA DE MATERIAL E ELABORAÇÃO DE ATIVIDADES QUE CORRELACIONE A PANDEMIA AO CONTEÚDO DE CADA DISCIPLINA
ESTUDO	LEITURA DE BIBLIOGRAFIA DE PROJETO DE EXTENSÃO APROVADO IFS/PROPEX/PIBEX/Nº16/2019
ESTUDO	REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES RELATIVAS AO CURSO DE FORMAÇÃO PEDAGÓGICA EM PEDAGOGIA
ESTUDO	CURSO G SUITE

--	--

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
ORIENTAÇÃO	ORIENTAÇÃO DE ALUNOS DE PROJETO DE EXTENSÃO APROVADO IFS/PROPEX/PIBEX/Nº16/2019- A IMPORTANCIA DA EDUCAÇÃO FINANCEIRA NA VIDA COTIDIANA



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CICERO MARQUES DOS SANTOS	SIAPE: 0279507
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CSA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: cmarquesan@gmail.com .	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TSA16.16 Hidrologia Ambiental	Em preparação de aula. Participação na capacitação no curso Ferramentas Gsuite for Education – IFS
TSA35.35 Gestão de Projetos	Em preparação de aula. Participação na capacitação no curso Ferramentas Gsuite for Education – IFS
TSA21.21 Geotecnica Ambiental	Em preparação de aula. Participação na capacitação no curso Ferramentas Gsuite for Education – IFS
TSA04.04 Introdução a Geotecnologias	Em preparação de aula. Participação na capacitação no curso Ferramentas Gsuite for Education – IFS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
1	Em parceria com o professor Marcos Luciano: Trabalhando na revisão do PPC do curso FIC de Agente de Limpeza Pública sob à orientação do novo Regulamento dos cursos FIC (Resolução Nº 16/2020/CS/IFS, de 30/04/2020) em conjunto com o Documento de Referência para Elaboração e Reformulação de PPCs (2017) da PROEN/IFS.	-	Whats App. Email. Telefone Celular.

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação em Curso On line iniciado em 06/07/2020.	<p>Programa de formação para servidores: Ferramentas Gsuite for Education – IFS</p> <p>De 06/07/2020 a 09/07/2020</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconhecimento do ambiente - fase introdutória • Tutorial básico de acesso como aluno no sala de aula • Fase essencial para que reconheçam o ambiente para desenvolverem as atividades com autonomia. <p>De 10/07/2020 a 16/07/2020</p> <p>Módulo 1: Começar com o Sala de aula:</p> <p>Introdução geral ao Sala de aula, como criar turma, como adicionar alunos como convidar professores, como postar no mural, como postar atividade, como criar perguntas/ postar materiais, como corrigir atividade englobando tudo, como se comunicar com os alunos/responder comentários particulares, configurações da sala de aula (mural, postagens, tema, meet, código, convidar alunos).</p> <p>Gmail - marcadores e filtros dos e-mails do sala de aula e resposta automática;</p> <p>Meet - criar reuniões, gravar reuniões, layout da chamada, streaming;</p> <p>Agenda - criar uma reunião utilizando agenda da turma, aceitar reunião, vincular agendas, notificações e videochamada.</p>
Participação em Curso On line iniciado em 06/07/2020.	<p>De 17/07/2020 a 23/07/2020</p> <p>Módulo 2: TAREFAS RELACIONADAS A POSTAGEM NO SALA DE AULA</p> <p>Drive - criar e compartilhar documentos;</p> <p>Documentos - compartilhamento, converter arquivo de word e pdf em docs e vice e versa, hiperdocs;</p> <p>Apresentações - inserir vídeos, áudios, texto, editar tema, criar modelos;</p> <p>Formulários - modo pesquisa;</p> <p>Planilhas - fórmulas, formatação condicional e tabela dinâmica e gráficos</p>
Participação em Curso On line iniciado em 06/07/2020.	<p>De 24/07/2020 a 31/07/2020</p> <p>Módulo 3: TAREFAS RELACIONADAS A POSTAGEM NO SALA DE AULA</p> <p>Sites - introdução, criar páginas, layout, vincular ao Sala de aula;</p> <p>Youtube - criar playlist, videoaulas, upload de gravações do Meet.</p> <p>Quadro de formações</p> <p>Cronograma de formação encontros síncronos</p>

Participação em Curso On line iniciado em 06/07/2020.	De 01/08/2020 a 05/08/2020 Conclusão da Atividade 17 do Módulo 3. Finalização do curso.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CARINA SIQUEIRA DE SOUZA	SIAPE: 1637568
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CSA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: CARINA.SOUZA@IFS.EDU.BR	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
	Elaborando os planos mensais de atividades para todas as disciplinas

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Curso GSuite

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Reuniões do grupo de pesquisa	Manter os alunos ativos e pesquisando sobre os temas desenvolvidos no grupo de pesquisa e nos projetos aprovados junto a PROPEX e DINOVE
Capacitação	Pós-graduação <i>lato sensu</i> em EDUCAÇÃO ESPECIAL E INCLUSIVA COM ÊNFASE EM TECNOLOGIA ASSISTIVA E COMUNICAÇÃO ALTERNATIVA
Pesquisa	Desenvolvimento dos projetos de pesquisa de forma presencial: - SISTEMA COMPACTO PARA PRÉ-TRATAMENTO E REUSO DE ÁGUAS CINZAS DE SALÃO DE BELEZA, aprovado no Edital Nº Edital 15/2019/PIBITI/DINOVE/IFS; - PRODUÇÃO DE VERMICOMPOSTO PRODUZIDO A PARTIR DE LODO DE ESGOTO DA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DO S



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Flávia Dantas Moreira	SIAPE: 1854806
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Saneamento Ambiental (CSA)
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: flavia.moreira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TSA08.8 - Análise Ambiental	Aulas e atividades
TSA19.19 - Educação Ambiental e Cidadania	Aulas e atividades
TSA36.36 - Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)	Aulas e atividades
PDES18.02 - Geografia	Aulas e atividades
COINF.89 - Geografia I	Aulas e atividades
COQUI.490 - Geografia I	Aulas e atividades
COCC.290 - Geografia I	Aulas e atividades
COCC.304 - Geografia II	Aulas e atividades
ST19A.10 - Gestão Ambiental	Aulas e atividades

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Estudo via consulta do acervo digital da Biblioteca do IFS	Realizar pesquisas bibliográficas que os auxiliem nas atividades pedagógicas.
Estudo	Leitura de bibliografia do projeto de extensão referente ao Programa Pibex – Edital nº 16/2019.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Orientação	Desenvolvimento do projeto de extensão “Sensibilização dos moradores do bairro Jabotiana para fortalecimento do sistema de esgotamento sanitário” referente ao Programa Pibex – Edital nº16/2019

Reunião com DESO	Apresentação do projeto de extensão “Sensibilização dos moradores do bairro Jabotiana para fortalecimento do sistema de esgotamento sanitário”
Curso de Capacitação em Ferramentas G Suite For Education do Google	Aprender a usar as ferramentas G Suite integradas ao Google Classroom. Promovido pela Proen – via plataforma Google
Reunião com docentes da CSA sob coordenação do Prof. José Wellington Vilar	Planejamento do Projeto: Saneamento Ambiental numa perspectiva interdisciplinar
Revisão do PPC do Curso Proeja de Desenho de Construção Civil	Elaborar a nova ementa da disciplina Geografia contemplando as áreas de integração e ênfase tecnológica
Revisão do PPC do Curso Integrado de Informática	Elaborar a nova ementa da disciplina Geografia contemplando as áreas de integração e ênfase tecnológica



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JORGE LUIZ SOTERO DE SANTANA	SIAPE: 1220505
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: SANEAMENTO AMBIENTAL - CSA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho de 2020 à 13 de agosto de 2020	
E-MAIL's: Jorge.sotero@ifs.edu.br ; Jorge.santana@academico.ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
GESTÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS	Acompanhamento dos Grupos de Trabalhos / Elaboração – Relatórios – Gestão de Águas Urbanas / Diagnósticos - SNIS – Gestão dos Rec. Hídricos / Baixo São Francisco – Sergipano / Municípios de Itabaiana, Nª Sª Dores e da Região Metropolitana de Aracaju (RMA) - (Nª Sª Socorro, Barra dos Coqueiros e São Cristóvão) / Gestão de Águas Urbanas / Aracaju– Rio Poxim / Jaboliana.
MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO	Acompanhamento e Consolidação de Grupos de Trabalhos – Disponibilização / Materiais – Adutoras, Elevatórias, Redes de Drenagem e Coletoras de Esgotos – Elaboração – Diagnóstico – Materiais, CODEVASF, MDR, outros Companhias de Saneamento – SNIS/2019 e DMAPU-SNIS-2020.
SISTEMA DE COLETA E TRANSPORTE DE ESGOTOS	Acompanhamento e Consolidação de Grupos de Trabalhos - Elaboração – Relatório – Doenças de Veiculação / Diagnósticos (RMA) / SNIS – Gestão – Saneamento Ambiental / Itabaiana / Municípios de Itabaiana e da Região Metropolitana de Aracaju (RMA) - (Nª Sª Socorro, Barra dos Coqueiros e São Cristóvão) – SES/Sistema de Esgotos Sanitários de Itabaiana.
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)	Início das Atividades – Discussões - Cobranças dos Trabalhos de Conclusão de Curso – TCC / Revisão Final – 02 Discentes – CSA / Continuidade - Orientações – 02 Discentes. Entrega Impressa – TCC / Edvaldo Querino.
TÓPICOS EM RECURSOS HÍDRICOS CONSTRUÇÃO	Acompanhamento e Consolidação de Grupos de Trabalhos / Elaboração – Relatórios e Boletins Técnico – Gestão dos Rec. Hídricos / Nossa Senhora das Dores e Gestão – Saneamento Ambiental / Municípios de Itabaiana – Gestão das Águas Urbanas Região Metropolitana de Aracaju (RMA), além dos demais Municípios (Nª Sª Socorro, Barra dos Coqueiros) – Análises / Estações de Tratamento de Esgotos – (ETE's/ERQ's) – SES's.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Virtual e Contatos – Comitê de Bacia Hidrográfica – CBHSE – Vídeo - CSA / IFS.	01 – “Apreciação e Aprovação” – Minuta de Resolução <i>Ad Referendum</i> – Renovação dos Membros dos Comitês de Bacias do Estado de Sergipe – CBHSE, para mais um (01) ano, devido à COVID-19 e às Resoluções e os Decretos Estaduais de Medidas Preventiva.	Data: 13 de julho de 2020. Horários: 11:00 às 12:00 hs	Oficio CIRCULAR Nº 002/2020/CBH-SE. Ref. “Apreciação e Aprovação” de Resolução <i>Ad Referendum</i> . https://Googlemeet e outras Plataformas
Reuniões – Curso-Google For Education – CursoVirtual, Watzap ,Contatos e por Videoconferência - CSA / IFS.	01 – “Apreciação e Aprovação” – Minuta de Resolução <i>Ad Referendum</i> – Renovação dos Membros dos Comitês de Bacias do Estado de Sergipe – CBHSE, para mais um (01) ano, devido à COVID-19 e às Resoluções e os Decretos Estaduais de Medidas Preventiva.	Datas: 20 de julho de 11 de agosto de 2020. Horários: Aulas Remotas – Síncronas - Segunda, Quarta e Sextas - 16:00 às 17:00 hs; Atividades do Grupo 08 – Reuniões, Dúvidas e Aulas Remotas – Síncronas - Segunda, Terças, Quarta, Sextas e Sábado - 20:00 às 22:00 hs.	Plataformas – Cursos – 5A https://Googlemeet e outras Plataformas: Curso Virtual, Watzap, Contatos e por Videoconferência – nome@ifsacademico.ifs.edu.br
Reunião Virtual e Contatos – Disciplina do Curso Superior - CSA / IFS.	01 – Projeto – Interdisciplinar / Campus São Cristóvão – Disciplina do Curso Superior - CSA / Coordenador Dr. José Wellington Villar	Data: 12 de julho de 2020. Horários: 09:00 às 11:00 hs	Oficio CIRCULAR Nº 002/2020/CBH-SE. Ref. Projeto – Interdisciplinar / Dr. José Wellington Villar https://meet.google.com/zeg-eusx-vry . https://Googlemeet e outras Plataformas

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 E 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADES	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS	Respostas / Atividades - Tema Proposto: Título
Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education – Ensino 5 A > Trilha 2: Formação Continuada - Professores.	<p>Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education:</p> <p>Formação Continuada / Professores:</p> <p>a) Criação de Agenda – Google G Suite; b) Realização – Convite / Aceite / Eventos – Reuniões Virtuais, GoogleMeet, outros; c) Jeamboard, Google Sala de Aula; e d) Formulários, Questionários, Provas, etc.</p> <p>Trilha 2: Formação Continuada de Professores.</p>	<p>Data - Início: 20 de julho de 2020.</p> <p>Semanal: 06 Horas</p> <p>Dias / Semanal Segunda / Quarta / Sextas Horários:</p> <p>16:00 às 17:00 hs</p> <p>Aproveitamento de efluentes doméstico para Irrigação, biogás, fruticultura e pastagem na Zona Rural.</p> <p>O tema a ser explorado engloba a sustentabilidade e a educação ambiental no reúso dos esgotos para manejo da irrigação, produção de biogás e pastagem.</p>

4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS - TURMAS
01	Discussões, análises dos tópicos e Elaboração – Estatuto / Regimento Interno - Participação em “Reuniões - Egressos – Discentes” Sindicato-Tecnólogos em Saneamento Ambiental – CREA/SE e MÚTUA, bem como da “IMPLANTAÇÃO DA COOPERATIVA DE SANEAMENTO - COOPERSAM” Análises de Documentos - Regimento Interno / CBHSE – Análises / Doc’s – Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CONERH / Outros Fundos e Recursos de Gestão dos Recursos Hídricos;
02	Finalização / Diagnóstico Preliminar / Relatórios e Boletins Técnicos - Implantação de novos empreendimentos e Operação e Manutenção (O&M) - (Obras/Serviços) - Esgotos Sanitários, Drenagem e Manejo de Águas Pluviais Urbanas nas Sedes Urbanas da Bacia hidrográfica - Sergipe e da Região Metropolitana de Aracaju (RMA) – CSA-IFS/CBHSE;
03	REVISÃO FINAL DE TCC / ANO (2008-2020) - DIAGNÓSTICO DO ESGOTAMENTO SANITÁRIO DA CIDADE DE ARACAJU-SE: AUTOR: JOANDERSON ALEXANDRE BATISTA / CEFET-SE; REINÍCIO E CONTINUIDADE - TCC / ANO (2020) - GERAÇÃO DE ENERGIA A PARTIR DO BIOGÁS DO SISTEMA DE ESGOTO SANITÁRIO DA ZONA DE EXPANSÃO E DA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTOS (ERQ SUL) DE ARACAJU: Autor: JULIANA DE OLIVEIRA - CSA / IFS; RECEBIMENTO, ANÁLISE IMPRESSO – TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC / ANO (2019/2020) - DIAGNÓSTICO DO ESGOTAMENTO SANITÁRIO DA ZONA DE EXPANSÃO-ARACAJU (ZEU). AUTOR/DISCENTE: EDVALDO QUERINO SANTOS - CSA / IFS (APROVADO) ORIENTADOR: PROF. MSC. JORGE LUIZ SOTERO DE SANTANA / CSA-IFS.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: LEANDRO BARROS DE SANTANA	SIAPE: 1673001
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CSA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: leandro.santana@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Todas	Preparação dos planos de ensino para as atividades de forma remota

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
GGRAP	Discussão sobre critérios para a metodologia para o quantitativo de oferta de vagas.	11/08/2020	Google Meet
CSA	Realinhamento do projeto “Saneamento Ambiental numa perspectiva interdisciplinar”	12/08/2020	Google Meet
CSA/COEC	Planejamento do SANEAR 2020	14/08/2020	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação nas ferramentas Google	Capacitação dos docentes para domínio das tecnologias ofertadas pelo Google que serão utilizadas para o ensino à distância

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Gestão	Teletrabalho, atendimento aos docentes e alunos.
Projetos Propex	Desenvolvimento do projeto de extensão SANEAR IV aprovado pelo EDITAL Nº 07/2019/PROPEX/IFS
Ensino	Levantamento de material didático para aplicação em sala de aula
Revisão do PPC do Curso Integrado de Informática	Elaborar a nova ementa da disciplina Geografia contemplando as áreas de integração e ênfase tecnológica



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: MARIA SILENE DA SILVA	SIAPE:1098799
CAMPUS DE LOTAÇÃO:ARACAJU	COORDENADORIA:GERENCIA DE GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: silene.silva@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)

2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOUVE ATENDIMENTO?
Egressos do ProfEPT	Das 8h – 17h	Grupo de whatsapp Egressos do ProfEPT	SIM

3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Coordenadores Do ProfEPT Nordeste	Organizar a oferta on-line das disciplinas obrigatórias para 2020/2.	07/08/2020 – 9h	Google Meet

4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Evento	Atividades do I Seminário Nacional de EPT do IFS e I Mostra de Produtos Educacionais do IFS de 28 a 30/07/2020, transmitido pelo canal do You Tube do ProfEPT.

5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Marcos Luciano Alves Barroso	SIAPE: 1001473
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Campus Aracaju/IFS	COORDENADORIA: Saneamento Ambiental
PERÍODO DE ATIVIDADES: de 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: marcos.barroso@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
TSA 20 TTA	Planejamento de cursos e Listas de exercícios proposto.	Sigaa – Turma Virtual	Não
IEDF 3T	Planejamento de cursos e Listas de exercícios proposto.	Sigaa – Turma Virtual	Não
TSA 28 SPAA	Planejamento de cursos e Listas de exercícios proposto.	Sigaa – Turma Virtual	Não
TSA 43 IHP	Planejamento de cursos e Listas de exercícios proposto.	Sigaa – Turma Virtual	Não
TSA 24 DUR	Planejamento de cursos e Listas de exercícios proposto.	Sigaa – Turma Virtual	Não
TSA 36 TCC	Planejamento de cursos, arquivo de capítulo (PDF)	Sigaa – Turma Virtual	Não

2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Formação Continuada de Professores e Capacitação em Ferramentas G Suite for Education

5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Ensino	Produção de material didático
Pesquisa	Produção de artigo acadêmico

Aracaju/SE, em 13 de agosto de 2020.


MARCOS LUCIANO ALVES BARROSO
Siape 1001473
Campus Aracaju/IFS



RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Wellington Carvalho Vilar	SIAPE: 279482
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CSA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: wellington.vilar@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI.506 GEOGRAFIA II	-
COINF.105 - GEOGRAFIA II	-
IELT18A.27 - GEOGRAFIA II	-
TSA25.25 - PLANEJAMENTO URBANO	-
TSA36.36 - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)	-
GESTÃO DE DESTINOS TURÍSTICOS DE SOL E PRAIA	Contato com os alunos para avaliar disponibilidade dos alunos para retorno das aulas em setembro, conforme orientação da discussão do Colegiado do PPMTUR no dia 04/08/2020.
TCC – II	Orientação da qualificação de Mestrado da aluna Adinagruber da Conceição Lima (PPMTUR- IFS). Co-orientação para qualificação de Mestrado do aluno Antires Faria de Gois (PPMTUR- IFS).

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião PPMTUR	Discussões de questões atinentes ao PPMTUR com a seguinte pauta: 1. Informes; 2. Autoavaliação do PPMTUR 2020 – Resultados Finais; 3. Processo seletivo para alunos regulares 2020; 4. O que ocorrer.	04/08/2020 - 15:00h.	meet.google.com/yxi-rrss-ejw
Reunião GESTAC	Discutir o capítulo dois do livro Natureza do Espaço de Milton Santos.	07/08/2020 - 14:00h.	https://meet.google.com/ouh-skih-yku
Reunião Pesquisa DINOVE	Discutir novos encaminhamentos do projeto DINOVE: Saneamento Ambiental numa Perspectiva Interdisciplinar.	10/08/2020 - 14h. 11/08/2020 - 10h. 12/08/2020 - 10h. 13/08/2020 – 10 h	https://meet.google.com/wpg-ouzv-qdm https://meet.google.com/cij-psks-uxi https://meet.google.com/zeg-eusx-vry https://meet.google.com/hvq-kucj-rpn

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
-	-

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Atividades 16 e 17 do curso Ferramentas G SUITE FOR EDUCATION.	Familiarização sobre as ferramentas do G SUITE FOR EDUCATION.
Live 7 do curso Ferramentas G SUITE FOR EDUCATION.	Apresentação dos Módulos 3 com instruções sobre as atividades correspondentes.
SENEPT - I SEMINÁRIO NACIONAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA DO IFS 2020 (Encerramento em 30/07/2020).	Discutir Educação Profissional e Tecnológica e realizar a I Mostra de Produtos Educacionais do ProfEPT/IFS.
Elaboração da Ementa de Geografia II do curso de Informática.	Elaborar a ementa de Geografia II do curso de Informática do Campus Aracaju.
Participação como ouvinte da Mesa Redonda Remota: As Práticas Produtivas e Alimentares, Construção de Mercados e Políticas Públicas no Campo: Desafios e Perspectivas em Portugal e Brasil. Dia 11/08/2020. https://meet.google.com/hhd-tgfd-qok	Discutir o Campo no Brasil e em Portugal.
Participação como ouvinte da Mesa Redonda remota “Que falta faz a geomorfologia fluvial na gestão de rios brasileiros”. Dra. Mônica dos Santos Marçal (UFRJ); Dr. Raphael Nunes de Souza Lima (UFRJ). Dia 13/08/2020. — 18h — https://www.youtube.com/watch?v=E42uovr8fuU	Discutir a importância da geomorfologia fluvial na gestão dos rios no Brasil.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: RODRIGO GALLOTTI LIMA	SIAPE: 1806578
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CSA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: rodrigo.lima@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TSA 34.34	Aguardando instruções para reinício das aulas.
TSA 27.27	Aguardando instruções para reinício das aulas.
TSA 01.1	Aguardando instruções para reinício das aulas.
TSA 15.15	Aguardando instruções para reinício das aulas.
TSA 26.26	Aguardando instruções para reinício das aulas.
TSA 36.36	Aguardando instruções para reinício das aulas.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da CSA	Trabalhos integrados de professores	13/07/2020 das 09:00 as 10:30	Meet's Hangout
Reunião	Reunião ordinária do Conselho superior	03/08/2020 das 09:00 as 11:00	Meet's Hangout
Reunião	Reunião extraordinária do Conselho superior	14/08/2020 das 09:00 as 12:00	Meet's Hangout

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Capacitação G Suites (finalizado e aprovado)
Curso	Metodologias ativas pelo CEFET-MG

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Livro	Produção de Livro (fase de produção)

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Frederico Chaves Sampaio Júnior	SIAPE:2510923
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Campus Aracaju	COORDENADORIA: CGT
PERÍODO DE ATIVIDADES: de 30/07 a 13/08 de 2020	
E-MAIL: fred.sampaio@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2GTU	Desarrollo de la comprensión escrita y oral
3GGTU	Desarrollo de la comprensión escrita y oral
2TGT	Desarrollo de la comprensión escrita y oral
2PDES	Desarrollo de la compresión escrita y oral
5TSA	Desarrollo de la compresión escrita y oral

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JAIME JOSÉ DA SILVEIRA BARROS DE MEDEIROS	SIAPE: 1733636
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CGT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/20	
E-MAIL: JAIME.BARROS@IFS.EDU.BR	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1 PPMTUR	Serão ofertadas reuniões on-line de orientação de elaboração de Artigos
3 PPMTUR	Serão realizadas defesas de qualificação e TCC

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
------------------	---------------------	---------------------------	-------------------------------

925/2020	Comitê de Prevenção do Coronavírus no IFS	Diária	Whatsapp, hangouts.google, presencial
2560/2019	Comissão CEPE	1 vez por mês	hangouts.google
3119/2018	Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) do IFS – Reunião	1 vez por semana	hangouts.google
	Envio de Propostas Institucionais para Seleção Nacional do Edital 02/2020 - PROPEX/IFS - Edital Novos Caminhos SETEC/MEC	Diária	Whatsapp, presencial essencial, Google Drive

	Comitê Gestor de Avaliação do Edital 06/2020 - PIBIC	Diária	Whatsapp, presencial essencial
1440/2020	Comitê Gestor de Avaliação do Edital 05/2020 – PIBIC EM	Diária	hangouts.google
1223/2020	Comitê Gestor de Avaliação do Edital 02/2020 - PIBITI	Diária	Whatsapp, presencial essencial
Publicação de Edital	Comitê Gestor de Avaliação do Edital xx/2020 – PIBIC AF	Diária	Whatsapp, presencial essencial
Publicação de Edital	Comissão da SNCT	Diária	Whatsapp, presencial essencial

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso Submissão ao Sistema CEP/CONEP	Oferta de Cursos de Extensão a Comunidade Interna, Externa do IFS e alunos do Mestrado
Realização de capacitação relacionadas à educação a	Capacitação em Libras

distância, ofertadas pelo IFRS e IFRN	
------------------------------------------	--

JAIME JOSÉ DA SILVEIRA BARROS DE MEDEIROS