



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

QUINZENA (15 A 29/07/2020)

CCHS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E
1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: GILVAN DA COSTA SANTANA	SIAPE: 1080639
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho	
E-MAIL: gilvancsantana@yahoo.com.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1ºI ALM-M	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
6ºLQUI-V	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
2ºI INF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.

OBS.: Aguardando o regulamento do ensino remoto emergencial do IFS, que será construído por comissão instituída pela portaria nº 1.272, de 28 de abril de 2020, a fim de definir a metodologia, as ferramentas e os requisitos para concluir o plano de ensino remoto das turmas.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
Reunião/ portaria	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	16/07 - 10 h 23/07 - 10 h	Whatssap
reunião	Reunião convocada pela DEN	16/07 14h 30 min	Google-meet
Evento	Live “café com debate” TEMA: HOMOFOBIA: até quando?	28/07 16 h	Instagram

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de formação a distância Google Gsuite For education	Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe através do instituto Paramintas Curso: Google Gsuite For education Situação: Matriculado. Curso iniciado em 06/07.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Produção de capítulo de livro de divulgação científica	<ul style="list-style-type: none"> Divulgar experiências exitosas realizadas por docentes e técnicos em projetos de pesquisa, ensino, extensão ou inovação, de modo a destacar o papel das Ciências Humanas na Educação. Produção de capítulos em parceria com Cristiane Mirtes da Fonseca no livro: O PAPEL DAS CIÊNCIAS HUMANAS NA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL: relatos de experiências em projetos de pesquisa, extensão e inovação. Organizadoras do livro: Adeline Araújo Carneiro Farias, Cristiane Mirtes da Fonseca e Iara Vanessa Mafra Bichara.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E
1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: TÂNIA REGINA BARBOSA DE SOUSA	SIAPE: 1182296
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho	
E-MAIL: tania.sousa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IELN (PORT.)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
1º IELN (RED.)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
2º IELN	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IELN	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IELT	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
1º ELTM	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
1º ALM	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO DEFINIÇÃO BASEADA NO REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE FOI CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	16/07 10 horas 23/07 10 horas	Whatssap
reunião	Reunião convocada pela DEN	16/07 14:30	Meet
Evento	Live “café com debate” TEMA: HOMOFOBIA: até quando?	28/07 16 horas	Instagram

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de formação a distância Google Gsuite For education	Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe através do instituto Paramintas Curso: Google Gsuite For education Situação: Matriculada. Curso iniciado em 06/07.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E
1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: MARÍLIA SILVA DIAS	SIAPE: 3600468
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07	
E-MAIL: marilia.dias@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º IELT	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IQUI	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IEDF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IAGROPEC (Campus Glória)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
8º LQUI	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO O REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272,

DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	16/07 10 horas 23/07 10 horas	Whatsapp
Evento	Live “café com debate” TEMA: Homofobia: até quando?	28/07 16 horas	Instagram
Reunião	Reunião com a DEN para escolha do novo coordenador	16/07 14:30 horas	Meet
Reunião	Reunião com a comissão de reformulação do PPC do curso integrado em Informática	17/07 16 horas 24/07 14 horas	Google Classroom

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de formação à distância Google Gsuite for Education	Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe - IFS para capacitar profissionais de educação, com um conjunto de conteúdos necessários à compreensão e à utilização dos recursos, da linguagem e das metodologias próprios da educação a distância e ensino remoto. Situação: Matriculada. Curso iniciado dia 06/07

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
PPC	Elaboração de PPC de curso a ser ofertado à comunidade interna e externa



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E
1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Gardênia Alves Pereira	SIAPE: 3785655
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: gardenia_pereira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º IQUI	Aguardando o início do Ensino remoto emergencial do IFS.
2º IELN	Idem
1º IELN	Idem
1º IELT	Idem
1º IQUI	Idem
3º IQUI	Idem
3º IINF	Idem
3º IALM	Idem

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião - DEN	Informações gerais do ensino	16/07/2020 - 14:30	Google meet
	Escolha de novo coordenador.		

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso a distância do Google.	Curso ofertado pelo instituto Paramitas.
	Curso: Ferramentas GSuite para a Educação.
	Carga horária: 120 horas.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Live “ANPEGE”	Mesa redonda: “Geografia, Brasil e Projeto nacional”
UFS- Departamento de Geografia.	



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ADELINE ARAÚJO CARNEIRO FARIAS	SIAPE: 1507176
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: adeline.farias@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º LMAT-V	Aguardando definições do Ensino Remoto.
4º LQUI-V	Aguardando definições do Ensino Remoto.
2º PDES-N	Aguardando definições do Ensino Remoto.
1º IQUI-M	Aguardando definições do Ensino Remoto.
1º IALM-M	Aguardando definições do Ensino Remoto.
1º IELT-M	Aguardando definições do Ensino Remoto.
1º IEDF-V	Aguardando definições do Ensino Remoto.
1º IELN-M	Aguardando definições do Ensino Remoto.
2º IELN-M	Aguardando definições do Ensino Remoto.
3º IQUI-M	Aguardando definições do Ensino Remoto.

OBS.: AGUARDANDO O DEFINIÇÕES DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Diretoria de Ensino e Gerência de Ensino Técnico: definição do coordenador da CCHS e informes.	16/07 – 14h30	Meet
Reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	16/07 – 10h 23/07-10h	WhatsApp

Evento	Live “café com debate” Tema: “Homofobia: até quando?”	28/07 16 horas	Instagram
Reunião	Projeto “Café com debate” – Organização de lives por servidores da CCHS para o mês de agosto.	28/07 14h	WhatsApp

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso a distância	Curso ofertado pelo Instituto Paramitas Curso: Curso de Formação em Educação a Distância – Google Classroom Objetivos do Curso: Capacitar profissionais de educação, com um conjunto de conteúdos necessários à compreensão e à utilização dos recursos, da linguagem e das metodologias próprios da educação a distância, utilizando a plataforma do Google Classroom.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Orientação de Projeto de Pesquisa	Projeto de Pesquisa: A RELEVÂNCIA DA EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL PARA A FORMAÇÃO INTEGRAL DO CIDADÃO: Percepções dos acadêmicos de Matemática do IFS/ <i>Campus Aracaju</i> . Atividade: <ul style="list-style-type: none"> • Aplicação de Questionário eletrônico piloto.
Orientação de Projeto de Pesquisa	Projeto de Pesquisa: A CARREIRA CIENTÍFICA: percepções da juventude e seus projetos de vida. Atividades: <ul style="list-style-type: none"> • Análise dos dados coletados a partir das técnicas do Ranking Médio e Análise de Conteúdo; • Produção de capítulo de livro.
Produção de Livro de Divulgação Científica	Título do livro: O PAPEL DAS CIÊNCIAS HUMANAS NA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL: Relatos de experiências em projetos de pesquisa, extensão e inovação. Atividades: <ul style="list-style-type: none"> • Produção de capítulo de livro (escrita); • Orientações aos autores. • Formação dos capítulos recebidos.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: IARA VANESSA MAFRA BICHARA	SIAPE: 1888107

CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 17/07 a 30/07/2020	
E-MAIL: iara.bichara@ifs.edu.br	

5. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IINFO	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IALM	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IELN	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IEDF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IINFO	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO O REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

6. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	16/07 10h00 23/07 10h00	Whatsapp
Reunião	Organização do roteiro das <i>lives</i> do “café com debate”	28/07 18h00	Whatsapp
Evento	Live “café com debate” TEMA: “Homofobia: até quando?”	28/07 16h00	Instagram
Reunião DEN	Reunião de Coordenação	16/07 14h30	Google Meet

7. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso a distância	Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe através do instituto Paramintas Curso: Google Gsuite For education Situação: Matriculada. Curso iniciado em 06/07.

8. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
-----------	---

Coordenação de Projeto de Pesquisa	<p>Projeto de Pesquisa: A RELEVÂNCIA DA EDUCAÇÃO SOCIOEMOCIONAL PARA A FORMAÇÃO INTEGRAL DO CIDADÃO: Percepções dos acadêmicos de Matemática do IFS/<i>Campus Aracaju</i>.</p> <p>Atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reunião de discussão sobre os textos estudados via WhatsApp e Instagram. • Elaboração de instrumento de coleta de dados piloto. • Elaboração de texto a ser transformado em capítulo de livro.
Produção de Livro de Divulgação Científica	<p>Título do livro: O PAPEL DAS CIÊNCIAS HUMANAS NA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL: Relatos de experiências em projetos de pesquisa, extensão e inovação.</p> <p>Atividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Produção de capítulo de livro (escrita); • Orientações aos autores.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: DANIELE BARBOSA DE SOUSA ALMEIDA	SIAPE: 1661969
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 30/07/2020	
E-MAIL: almeida.daniele@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º ADS	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
1º INF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
1º IELN	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
1º IEDF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
3º IELN	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.

3º IINF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
---------	--

OBS.: AGUARDANDO ORIENTAÇÕES INSTITUCIONAIS A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	16/07 10 horas 23/07 10 horas	Whats app
Evento	Live “café com debate” TEMA: Homofobia: até quando?	28/07 16 horas	Instagram
Evento	Produção do Fica Dica através de contato com colegas e alunos, bem como edição de vídeos. Fica dica de Leitura com Sabrina, publicado dia 20/07. Produção do fica dica musical com a aluna Vanessa Machado de eletrônica.	16/07 a 30/07	Whats app e Instagram
Reunião	Deliberações Comitê de Ética	21/07	Whats app e email
Evento	Participação na Formação Google G Suite for Education – lives do curso	15 a 30/07	Google Classroom
Reunião	Reunião com a DEN para definição da coordenação	16/07 às 14:30h	Google Meet
Reunião	Reunião com a Coordenadoria de Eletrônica sobre Ensino Remoto.	29/07 às 15h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso a distância	Capacitação para ensino remoto.

sobre Google for Education e Gsuite	Em andamento.
Curso de Gestão e Apuração da Ética Pública	Capacitação para melhor desenvolvimento das atividades na Comissão de Ética. Concluído. (21 horas, entre os dias 21 e 23 de julho)

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ALYSSON CRISTIAN ROCHA SOUZA	SLAPE: 1979509
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 16/07 a 30/07	
E-MAIL: ALYSSON.SOUZA@IFS.EDU.BR	

9. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

--

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
Humanidades e Cidadania	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início do ensino remoto.		
Sociologia do Turismo	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início do ensino remoto.		
1º INF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início do ensino remoto.		
2º QUIM	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início do ensino remoto.		
2º ELT	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início do ensino remoto.		
2º IEDF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início do ensino remoto.		
2º IALM	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início do ensino remoto.		
2º INF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início do ensino remoto.		
3º IEDF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início do ensino remoto.		
3º IALM	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início do ensino remoto.		
3º IELT	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início do ensino remoto.		
3º INF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início do ensino remoto.		
3º IELN	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início do ensino remoto.		

10. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOUVE ATENDIMENTO?
Reunião	Comissão de PPC do curso de informática	17/07 – 17 horas 24/07 – 14 horas	Plataforma google meet
Reunião	Live “café com Debate” Tema: Homofobia: Até quando?	28/07 – 16h	Instagram
Reunião	Projeto Café com debate – planejamento das lives do mês de agosto.	29/07 – 14h	Whatsapp
Reunião	Reunião entre a CCHS, GET e DEN para informes e definição Coordenação	16/07 – 14:30	Plataforma google meet

Obs: Aguardando o regulamento do ensino remoto emergencial do ifs que será construído por comissão instituída pela portaria Nº 1.272, de 28 de abril de 2020, a fim de definir a metodologia, as ferramentas e os requisitos para concluir o plano de ensino remoto das turmas.

11. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso a distância	Curso de treinamento para a utilização das ferramentas google sala de aula, google meet, apresentações, google drive, email, ferramentas de apresentação, texto, planilhas, tabelas dinâmicas, bgoogle sites, app loom, criação e postagem de vídeos no youtube. Iniciado no dia 06/07 e em andamento.

12. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ARTUR GOMES DE OLIVEIRA	SIAPE: 1194050
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 de julho a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: artur.oliveira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º ELT (Inglês Instrumental)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a partir do início do ensino remoto.
1º IINF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a partir do início do ensino remoto.
1º TGT (2ª E 4ª feira)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a partir do início do ensino remoto.
2º IELT	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a partir do início do ensino remoto.

1º IQUI	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a partir do início do ensino remoto.
1º TGT * (SÁBADO)	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a partir do início do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO O REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO O/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso Capacitação em Ferramentas G Suite for Education	<p>Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe –IFS- Em parceria com o Instituto Paramitas</p> <p>Curso: Curso de Capacitação em ferramentas G <i>Suite For Education</i>.</p> <p>Objetivos do Curso: Capacitar profissionais de educação, com um conjunto de conteúdos necessários à compreensão e à utilização dos recursos, da linguagem e das metodologias próprios da educação a distância. Utilização da plataforma Google.</p> <p>Situação: Matriculado. Curso iniciado em 06/07/2020</p>
Texas Computer Education Association Conference	<p>10th TCEA Area 01 Education Technology Conference, promovida pela Associação de Educação Computacional do Texas.</p> <p>Realizada no dia 24 de julho de 2020 das 8:00 às 17:30 hs.</p>

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E
1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: MARLÚCIA ALVES SECUNDO WHITE	SIAPE: 1185998
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29/07/2020	
E-MAIL: marlucia.white@ifs.edu.br	

5. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1ºST-V	Planejando atividades Ensino remoto.
1ºPDES	Idem
2ºPDES	Idem
3ºPDES	Idem

6. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Portaria 1420 de 20 de maio de 2020.	Reformulação do PPC do Curso Técnico Integrado em Desenho de Construção Civil / PROEJA	5ª Reunião: 16/07/2020, das 15h00 às 18h00	Google meet
Portaria 1420 de 20 de maio de 2020.	Reformulação do PPC do Curso Técnico Integra em Desenho de Construção Civil / PROEJA	6ª Reunião: 24/07/2020, das 15h00 às 17h30	Google meet

7. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	Participação no Curso Ferramentas para o Ensino 5A
	Participação no Curso Google Sala de Aula
	“IFS – Ferramentas GSUITE para educação com o Instituto Paramitas

8. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação em eventos como ouvinte	Live: Desafios da EJA /EPT (PROEJA) em contexto
Evento	<p>I SEMINÁRIO NACIONAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA DO IFS</p> <p>Conferência de abertura: Práticas Educativas e Formação Integral em EPT</p> <p>Conferencista: Prof.^a Acácia Kuenzer</p>



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E
1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: DERLEY MENEZES ALVES	SIAPE: 1332704
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07	
E-MAIL: derley.alves@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI18.669	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
CLM. 128	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
IELT18A.12	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COCC.293	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COQUI.493	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COINDELN.30	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COQUI.548	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COQUI.509	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COQUI.564	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COINF.136	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COINDELN.15 7	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COELTA.65	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.
COCC.322	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execuções do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO O REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO O/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”. REUNIÃO DEN	16/07 10 horas 23/07 10 horas 16/07 14:30	Whatssap Google Meet
Evento	Live “café com debate” TEMA: Homofobia: até quando?	28/07 17:30 horas	Instagram

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso a distância sobre EAD	Capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google. Situação: cursando.
Curso de extensão a distância para professores	

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E
1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: MARCOS FABIANO CARVALHO CRUZ	SIAPE: 1837450
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho	
E-MAIL: marcos.fabiano@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IEDF-V	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
1º IINF-M	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
1º IALM-M	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
2º PDES-N	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.

1º IELN-M	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
1º IQUI-M	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IALM-M	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma a contar a partir do início da execução do ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	16/07 10 horas 23/07 10 horas	Whatssap
reunião	Reunião com a Direção de ensino	16/07 14:30	Meet
reunião	Reunião com a COEN	29/07 15 horas	Meet
Evento	Live “café com debate” TEMA: Homofobia: até quando?	28/07 16 horas	Instagram

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de formação a distância Google Gsuite For education	Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe através do instituto Paramintas Curso: Google Gsuite For education Situação: cursando

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E
1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: FLAVIANO OLIVEIRA FONSÊCA	SIAPE: 2354913
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de JULHO de 2020.	
E-MAIL: fflaviano10@hotmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º INF-M (FIL.)	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
1º PDES (FIL.)	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
2º IELN-M	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
2º INF-M	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
2º IELT-M	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.

2ºIEDF -M	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º ALM-M	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º IQUI-M	Pesquisa, análise e definição das metodologias a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
TCC-1	Atendimento remoto de orientação de MESTRADO – PPMTUR.... Em curso...

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Retomada das Atividades de Projeto IFS/PROPEX/PIBEX – quadrilhas juninas.	20/07/2020; 10h	GoolgeMeet
Evento	“Live” – A pesquisa Negra no Forró e em Quadrilhas Aracajuanas”.	29/07/2020; 19h	GoolgeMeet
Reunião	Retomada das atividades IFS/PIBIC/PROPEX – 2019/2020	20/07/2020; 9h	GoolgeMeet
Reunião	Reunião com DEN (Diretoria de Ensino)	16/07/2020, 14h	GoolgeMeet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso a distância.	Capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google. Situação: Cursando . 120HORAS.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
-----------	---

PRODUÇÃO CIENTÍFICA	PRODUÇÃO DE ARTIGO PARA PUBLICAÇÃO NA REVISTA EXPRESSÃO CIENTÍFICA, IFS (PROPEX/Pibex 2019/20). EM ANDAMENTO....
PRODUÇÃO CIENTÍFICA	SUBMISSÃO DE ARTIGO PARA REVISTA EXPRESSÃO CIENTÍFICA, IFS.
PRODUÇÃO CIENTÍFICA	PRODUÇÃO DE ARTIGO PARA PUBLICAÇÃO NA REVISTA EXPRESSÃO CIENTÍFICA, IFS (PROPEX/PIBIC 2019/20). EM ANDAMENTO....
PRODUÇÃO CIENTÍFICA	SUBMISSÃO DE ARTIGO PARA A REVISTA RBTUR (Revista Brasileira de Pesquisa em Turismo).



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E
1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ALZIVANE SANTOS MARINS	SIAPE: 1367216
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 à 29/07/20	
E-MAIL: alzivane.marins@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º PDES	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
6º TSA	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
1º ECV	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.

7º LQUI	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
2º IINF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
2º IEDF	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
2º IQUI	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
1º IELT	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO O REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	16/07 10 horas 23/07 10 horas	Whats app
reunião	Reunião DEN	16/07 14:30	Google meet
Evento	Live “café com debate” TEMA: HOMOFOBIA: ATÉ QUANDO?	28/07 16:00	Instagram

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso à distância	Curso Ofertado pelo IFS / Instituto Paramintas. Objetivo: Inovação e aprimoramento de práticas de aulas à distância. Curso: G Suite Education. Situação: início 06/07/2020

Seminário	I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica / IFS I MOSTRA DE PRODUTOS EDUCACIONAIS DO PROFEPT/IFS Período: 28 a 30 de julho de 2020
-----------	--

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CRISTIANE MIRTES DA FONSECA	SIAPE: 1670428
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: cristiane.mirtes@ifs.edu.br / Cristiane.fonseca@academico.ifs.edu.br	

13. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º IAL-M	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
2º IEDF-V	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
2º IELT-V	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.
2º IQUI-M	Definição dos objetivos a serem alcançados pela turma durante o período de 30 dias a contar a partir do início as execução do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO O REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

14. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

--

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Organização do evento “SEMANA DE ARTE E CULTURA: UMA ODISSÉIA IFETIANA!” e Organização de atividades do evento “Sarau Delas”.	16/07 - 10 horas 23/07 - 10 horas	Whatsapp
Reunião DEN	Escolha do coordenador da CCHS	16/07 - 14 horas e 30 minutos.	Google meet
Live	Homofobia: até quando?	28/07 – 16 horas	Instagram

15. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de formação à distância Google Gsuite For education	Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe através do instituto Paramintas . Curso: Google Gsuite For education. Situação: cursando.

16. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Produção de Livro de Divulgação Científica	Título do livro: O PAPEL DAS CIÊNCIAS HUMANAS NA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL: Relatos de experiências em projetos de pesquisa, extensão e inovação. Atividades: <ul style="list-style-type: none"> • Produção de capítulo de livro (escrita); • Orientações aos autores. • Início de correções ortográficas e de formação dos capítulos recebidos.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

QUINZENA (15 A 29/07/2020)

CCNAT



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Jose Gervasio Santos Lessa	SIAPÉ: 2211174
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 de julho a 29/julho	
E-MAIL: gervasio.lessa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1 IALM-M	Questionários enviados aos alunos com os assuntos lecionados como pré-requisito para a continuidade dos conteúdos. Conteúdos Programáticos: Equação de Torricelli, Movimento Vertical no vácuo e Vetores.
2 IQUI-M	Questionários enviados aos alunos com os assuntos lecionados como pré-requisito para a continuidade dos conteúdos. Conteúdos Programáticos: Dilatação Térmica dos Sólidos e dos Líquidos e Calorimetria.
2 IEDF-V	Questionários enviados aos alunos com os assuntos lecionados como pré-requisito para a continuidade dos conteúdos. Conteúdos Programáticos: Termometria: Escalas Termométricas, Relação entre Escalas Termométricas , Temperatura Absoluta.
2 IELT-M	Questionários enviados aos alunos com os assuntos lecionados como pré-requisito para a continuidade dos conteúdos. Conteúdos Programáticos: Calorimetria: Energia Térmica em transito, Calor Sensível , Calor Latente e Diagrama de fases.
3IQUI-M	Questionários enviados aos alunos com os assuntos lecionados como pré-requisito para a continuidade dos conteúdos. Conteúdos Programáticos: Campo Elétrico: conceito de campo elétrico, campo elétrico de uma carga fixa, campo elétrico de várias cargas, campo elétrico uniforme e Trabalho e Potencial Elétrico.
3IEDF-V	Questionários enviados aos alunos com os assuntos lecionados como pré-requisito para a continuidade dos conteúdos. Conteúdos Programáticos: Condutores em equilíbrio eletrostático e Corrente Elétrica: intensidade de corrente elétrica, circuitos elétricos e potencia da corrente elétrica.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU

DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião CCNAT	Planejar as ações a serem desenvolvidas	28/07//2020 às 19 hs	Google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Questionários	Questionários enviados aos alunos com os assuntos lecionados como pré-requisito para a continuidade dos conteúdos
Aula	Vídeo aula usando a ferramenta do google meet e/ou aula gravada para ser enviada ao aluno via SIGAA com continuação dos conteúdos programáticos.
Curso On line	Curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Gool

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E
1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Astrogildo Vieira de Jesus Filho	SIAPE: 1174173
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: astrogildo.filho@ifs.edu.br	

1.	
ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
	Para todas as turmas estão sendo planejadas as aulas para o ensino remoto. Tal planejamento envolve: pesquisa de vídeos na internet, elaboração de textos e estudos dirigidos, leitura de livros e artigos para fundamentação dos textos, tentativa de gravação de vídeo aulas, dentre outras atividades.
1º IEDF-V	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
1º IELN-M	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
2º IELN -M	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
2º IINF -M	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
3º IINF -M	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
CCNAT	Discussão do preenchimento do formulário de oferta de disciplinas do ensino remoto e o entrega do relatório quinzenal.	28 de julho 2020 19hs	Videoconferência através do Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso IFS Formação Google - atualização online para professores.	Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe. CURSO: FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO. Situação: Matriculado Duração: início em 20 de julho de 2020. Finalizado: previsto para 05 de agosto de 2020.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS
--

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Lives	Participação como ouvinte em lives promovidas pelo IFS.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: AURINÊS QUEIROZ BORGES	SIAPE: 1848655
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: aurinesb@msn.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TSA02.2	Produção e atualização de material explicativo sobre metodologia da pesquisa
	Leitura de material sobre metodologia da pesquisa

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
CCNAT	Discussão sobre o preenchimento de documentos sobre o ensino remoto	28/07/20 às 19:00	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education Ensino 5A > Trilha 2: Formação Continuada de Professores.	Capacitação para utilização das ferramentas do Google (20/07 a 05/08/2020)
Reuniões com o grupo de atividades do Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education Ensino 5A > Trilha 2: Formação	Discussão e realização das atividades em grupo

Continuada de Professores.	
Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education Ensino 5A > Trilha 2: Formação Continuada de Professores.	Realização das atividades individuais



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Bergson Alves do Nascimento	SIAPE: 2626822
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: bergson.nascimento@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
	Para todas as turmas estão sendo planejadas as aulas para o ensino remoto. Tal planejamento envolve: pesquisa de vídeos na internet, elaboração de textos e estudos dirigidos, leitura de livros e artigos para fundamentação dos textos, tentativa de gravação de vídeo aulas, dentre outras atividades.
3º LMAT-V	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
3º EC-V (G1)	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
2º EC-V	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
4º EC-V	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
4º EC-V (G1)	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
3º EC-V (G2)	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
CCNAT	Discussão do preenchimento do formulário de oferta de disciplinas do ensino remoto e o entrega do relatório quinzenal.	27 de julho 2020 19hs	Videoconferência através do Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de atualização à distância para professores	Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe. CURSO: FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO. Situação: MATRICULADA. Duração: início em 06 de julho de 2020. Finalizado: previsto para 30 de julho de 2020.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Lives	Participação como ouvinte em lives promovidas pelo IFS.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Edvaldo José dos Santos	SIAPE: 2467181
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: edvaldo.santos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
GERAL	Para todas as turmas estão sendo planejadas as aulas para o ensino remoto. Tal planejamento envolve: pesquisa de vídeos na internet, elaboração de textos e estudos dirigidos, leitura de livros e artigos para fundamentação dos textos, tentativa de gravação de vídeo aulas, dentre outras atividades.
2º IALM	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
1º PG	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
2º QUI-N	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
4º EC-V	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
CCNAT	Informes institucionais sobre Quarentena; Discussão sobre Reformulação dos cursos integrados	28/07 às 19 h	Videoconferência através do meet
CCNAT	Discussão do preenchimento do formulário de oferta de disciplinas do ensino remoto e o entrega do relatório quinzenal.	28/07 às 19 h	
COLIMA	Reunião Colegiado de Matemática	27/07 às 09 h	
COLIMA	Reunião Colegiado de Matemática	28/07 às 10 h	
COLIMA	Reunião Colegiado de Matemática	29/07 às 09 h	

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Seminário on-line	Ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe. EVENTO: I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS. Situação: OUVINTE. Duração: 28 a 30 de julho 2020. Realizado via YouTube
Curso de atualização à distância para professores	Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe. CURSO: FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO. Situação: MATRICULADA. Duração: início em 20 de julho de 2020. Finalizado: previsto para 08 DE Agosto de 2020.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
ORIENTAÇÃO A PROJETO DE PESQUISA	Através do projeto contemplado pela Reitoria, referente Edital 02/2020 - AÇÕES INSTITUCIONAIS DE COMBATE E PREVENÇÃO À COVID 19 - PROPEX/IFS. Montagem do Rodo Germicida da Fase 2.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JANE VELMA DOS SANTOS BRITO	SIAPE: 1837597
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 de julho a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: janelvelma.brito@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO	Reunião da Coordenação de ciências da natureza	28/07 às 19h	Google Hangouts Meet
REUNIÃO	Realização do evento semanal “Café com debate” LIVE 08	28/07 às 16h - 18h	Perfil da CCHS no Instagram e no WhatsApp

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSO	Curso de capacitação IFS ferramentas GSUITE for Education
CURSO	Curso Preparatório Online para o teste TOEIC Bridge

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Maria Jeanne D arc Paula de Lima	SIAPE: 0279375
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: jeanne_diniz@hotmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1 IALM	Para todas as turmas estão sendo planejadas as aulas para o ensino remoto. Esse planejamento envolve: pesquisa de vídeos na internet, elaboração de textos e estudos dirigidos, elaboração de apostilas, leitura de livros e artigos para fundamentação dos textos, tentativa de gravação de vídeo aulas, dentre outras atividades.
1 IELN	
2 IEDF	
3 INF	
3 IQUI	
3 IELT	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COINF – Reformula ção do PPC	Discussão teórica sobre Educação profissionalizante e ensino Integrado Discussão resolução nº 3/2018	17/07 às 17 h	Videoconferência (Meet)
COINF – Reformula ção do PPC	Discussão sobre resoluções - RESOLUÇÃO Nº 6, DE 20 DE SETEMBRO DE 2012 DIRETRIZES INSTITUCIONAIS PARA ELABORAÇÃO OU REFORMULAÇÃO DE PROJETO PEDAGÓGICO DE CURSO PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO INTEGRADO AO ENSINO	24/07 às 14 h	Videoconferência (Meet)

	MÉDIO EM INFORMÁTICA		
CCNAT – Ensino Remoto	Discussões sobre o preenchimento do documento sobre o ensino remoto	28/07 às 19 h	Videoconferência (Meet)

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso online	Desenvolvimento sustentável III
Curso G Suite for Education	Curso em parceria com o Instituto Paramitas, que teve início dia 06/07. Resolução de atividades e participação nas lives (2 lives por semana)
Seminário PROFEPT-IFS	Participação no I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS De 28/07 a 30/07/2020

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
ORIENTAÇÃO A PROJETO DE PESQUISA	<p>As atividades de Pesquisa, Extensão e Inovação continuam de forma remota por estudantes e pesquisadores, realizando, na medida do possível, a adequação dos planos de trabalho para atividades que não demandem atendimento presencial, como elaboração de relatórios, artigos científicos, resumos, dentre outros.</p> <p>Mantenho sob orientação o projeto: FERTILIZA IFS: Biofertilizante natural para promoção da sustentabilidade ambiental, aprovado em Edital, através de atendimento remoto, onde os estudantes estão realizando revisão de literatura, elaboração de resumos e pesquisa para subsidiar o processo de criação no tocante à instalação futura da proposta.</p> <p>As orientações estão sendo realizadas através de envio e recebimento de materiais por e-mail e web conferência via WhatsApp ou Skype.</p>



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Murilo da Silva Navarro	SIAPE: 22277998
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 de julho a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: murilo.navarro@ifs.du.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI.522-Física III (2020.1 -01)	
IELT18A.06 – Física I (2020.1 -01)	
COINF.86 – Física I (2020.1 – 01)	
CLM.152 – Física II (2020.1 – 01)	
COELTA.61 – Física III (2020.01 – 01)	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
	Preenchimento do Formulário de Oferta de Disciplina através de Ensino Remoto.	28.07 – 19h às 20h	Internet (Vídeoconferência)
	Disciplinas Cursos Superiores, em específico, disciplinas de Física Experimental.	28.07 – 19h às 20h	Internet (Vídeoconferência)

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
COQUI.522-Física III (2020.1 -01)	
IELT18A.06 – Física I (2020.1 -01)	
COINF.86 – Física I (2020.1 – 01)	
CLM.152 – Física II (2020.1 – 01)	
COELTA.61 – Física III (2020.01 – 01)	

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO"	Capacitar os professores do IFS nas Ferramentas GSuite for Education do Google Carga Horaria de 120h e duração prevista para 3 semanas Início – 06 de julho de 2020 Término – 30 de julho de 2020

Anexos

Curso de Capacitação em Ferramentas G Suite for Education para Professores do IFS

The screenshot shows a Google Classroom interface for a class named "TURMA J" with the subtitle "IFS - FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO". The page is viewed from a desktop browser with multiple tabs open. The header includes navigation links for "Mural", "Atividades", and "Pessoas". The main banner features the class name and a graphic of a yellow book and blue headphones. Below the banner, there is a section for "Próximas atividades" (Next activities) which currently shows "Nenhuma atividade para a próxima semana!" (No activities for next week!). To the right, a post from the "TUTOR-PARAMITAS" is visible, dated 09:33. The post content includes a greeting "Bom dia a todos," followed by an announcement: "Hoje teremos a live demonstrativa das atividades: 16 e 17 do módulo 3." (We will have a live demonstration of activities: 16 and 17 of module 3 today). It further states: "Acontecerá as 15h através do link anexado à essa postagem: clique em cima para acessar." (It will occur at 15h through the link attached to this post: click above to access). The post concludes with "Até logo!" (See you soon!). Below the text, there is a video player thumbnail titled "MÓDULO 3: YouTube e Lo...". The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various application icons and a system clock indicating 10:19 on 30/07/2020.

Anexos

Curso de Capacitação em Ferramentas G Suite for Education para Professores do IFS

The screenshot shows a Google Classroom page for a course titled "TURMA J 'IFS - FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO'". The main activity is "Atividade 10 - Google Apresentações - Configurar aparência e recursos da Apresentação", created by TUTOR-PARAMITAS on July 17th. The activity description explains that students will learn about Google Slides, a web-based presentation tool. It mentions that Google Slides is similar to Microsoft PowerPoint and that students will learn how to insert content and format slides. A list of tasks is provided: "Antes de fazer a atividade assista aos vídeos na sequencia proposta: * APRESENTAÇÕES GOOGLE | Introdução, Tema e Mestre - 2020 * APRESENTAÇÕES GOOGLE | Inserindo áudio, texto, vídeo e imagens nos slides. - 2020 * Formatação de conteúdos no Google Apresentações | G Suite | Google * Compartilhamento e download do Google Apresentações | G Suite | Google". On the right, the "Seus trabalhos" (Your work) section shows a submission by Murilo Navarro - C... titled "Apresentações Google". Below it, a "1 comentário particular" (1 private comment) from Tutor J Paramitas dated July 21st says: "Parabéns Murilo esta muito bom, percebi que o logo do IFES não aparece em todos os slides, espero que tenha participado da live, foi explicado sobre esta possibilidade de inserir o logo em todos os slides caso tenha". The bottom of the page shows a Windows taskbar with various application icons and a system clock indicating 10:09 on 30/07/2020.

The screenshot shows a Google Classroom page for the same course. The main activity is "Atividade 11 - Formulários - Testes com autocorreção", also created by TUTOR-PARAMITAS on July 17th. The activity description states that students will learn about Google Forms, a web-based form creation tool. It explains that Google Forms can be used for various activities and evaluations, and that it features automatic correction. A scenario is presented: "Imagina um Professor que tem 5 turmas com em média 30 alunos cada, no periodo de avaliação são necessárias 150 avaliações para serem xerocopiadas, distribuídas, recebidas, corrigidas e terem as notas atribuídas." The final sentence says: "Nessa aula será apresentado o Formulário do Google como alternativa a essa rotina, de forma a reduzir a carga de trabalho de vocês, uma vez que poderão automatizar todo esse processo por meio da ferramenta." On the right, the "Seus trabalhos" section shows a submission titled "Teste de Física" with a link to a Google Form. Below it, a "1 comentário particular" from Tutor J Paramitas dated July 22nd says: "Parabéns, ótimo formulário." The bottom of the page shows a Windows taskbar with various application icons and a system clock indicating 10:10 on 30/07/2020.

Meu Drive x Atividade x Chrome V x Vídeos d: x Vídeos d: x Cinemát: x Cinemát: x Downloads: x Loom | Fr x Video Te: x +

classroom.google.com/c/MTI4NTAyMTUxODYw/a/MTI5NTgxNjQ0MTgx/details

TURMA J
"IFS - FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO"

Atividade 12 - Formulários - Criando uma Pesquisa

TUTOR-PARAMITAS • 21 de jul.
10/10

Olá, Como foi até aqui? Conseguiu tirar suas dúvidas na Live e terminar as atividades anteriores?

Agora daremos continuidade aos estudos sobre o Google Formulários, você deve realizar uma pesquisa com seus alunos utilizando as funcionalidades propostas.

ATENÇÃO: Os vídeos relacionados abaixo, nos anexos, ajudarão na realização da atividade prática proposta.

Como atividade prática você precisa:

- Acessar o seu Google Drive, estando logado na sua conta do acadêmica, e então criar um novo "Google Formulário".
- Abra a opção de configurações (a imagem de engrenagem no canto superior da página) e Configure o formulário conforme as especificações abaixo:
 - Na aba "Geral";
 - Deixe selecionado "Coletar endereços de e-mail";
 - Deixe desmarcado "Restringir aos usuários em @academico.ifs.edu.br e das organizações confiáveis"
 - Deixe desmarcado "Limitar a 1 resposta";
 - Na aba "Apresentação";

Seus trabalhos Com nota

- Atividade 12 - Mur...
https://forms.gle/dZ...
- Atividade 12 - Mur...
Planilhas Google

+ Adicionar ou criar

Enviar novamente

2 comentários particulares

- Tutor J Paramitas 22 de jul.
Parabéns.
- Murilo Navarro 22 de jul.
Obrigado!

Exibir todos

Video Teste - Pro...mp4

Windows taskbar: Chrome, Edge, VLC, File Explorer, Word, Firefox, Excel, Teams, d d, U

10:11 30/07/2020

Meu Drive x Atividade x Chrome V x Vídeos d: x Vídeos d: x Cinemát: x Cinemát: x Downloads: x Loom | Fr x Video Te: x +

classroom.google.com/c/MTI4NTAyMTUxODYw/a/MTI5NTg0ODgzNDAw/details

TURMA J
"IFS - FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO"

Atividade 13 - Planilhas Google: Fórmulas & Gráficos

TUTOR-PARAMITAS • 21 de jul.
10/10

Olá pessoal, tudo bem com vocês?

Na aula de hoje estudaremos o Planilhas Google, que está disponível para qualquer pessoa que tem conta Google. Assim como o Documentos Google, para criar uma planilha você pode ir ao Google Drive ou selecionar através do Google Apps. Todas as planilhas e documentos que forem produzidos pelos aplicativos lá disponíveis, ficarão armazenados no Drive.

Se você já utiliza o Microsoft Excel, será ainda mais fácil utilizar o Planilhas Google: os princípios se mantêm, com diferenciais que fazem toda a diferença no dia a dia do educador. Observe que no menu, nós temos muitas áreas em comum em relação ao Documentos Google, tais como:

- * Arquivo;
- * Editar;
- * Visualizar;
- * Inserir;
- * Formatar.

Logo, podemos inferir que o conceito é o mesmo quando for necessário inserir elementos na planilha, configurar a exibição de algumas opções ou formatar algum conteúdo.

A estrutura do Google Planilhas, no tocante a distribuição e organização dos dados, assemelha-se bastante com

Seus trabalhos Com nota

- Murilo S. Navarro ...
Planilhas Google

+ Adicionar ou criar

Enviar novamente

1 comentário particular

- Tutor J Paramitas 23 de jul.
Parabéns.

Adicionar comentário par

Exibir todos

Video Teste - Pro...mp4

Windows taskbar: Chrome, Edge, VLC, File Explorer, Word, Firefox, Excel, Teams, d d, U

10:11 30/07/2020

Meu Drive x Atividade x Chrome V x Vídeos d: x Vídeos d: x Cinemátic: x Cinemátic: x Downloa: x Loom | Fr: x Vídeo Te: x

classroom.google.com/c/MTI4NTAyMTUxODYw/a/MTI5NjE0OTQwOTAz/details

TURMA J
"IFS - FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO"

Atividade 14 - Planilhas Google: Formatação Condicional e Tabela Dinâmica

TUTOR-PARAMITAS • 21 de jul.
10/10

Assim como no Documentos Google, o Planilhas também permite você personalizar a sua planilha de forma a atender diversas necessidades.

Um recurso que chama bastante atenção aqui é o de formatação condicional, onde as cores do texto e preenchimento das células mudam de acordo com valores específicos, o que é extremamente útil quando precisamos, por exemplo, monitorar um estoque de produtos, ou mesmo o desempenho da turma.

É possível por exemplo, condicionar a formatação da seguinte maneira:

- Se a média do aluno estiver maior que 6: a célula deve ficar verde
- Se igual a 6; deve ficar amarelo
- Se menor que 6; deve ficar vermelho

Outro recurso que vamos explorar é o da Tabela Dinâmica.

É possível usar tabelas dinâmicas para restringir um conjunto grande de dados ou analisar as relações entre pontos de dados. Por exemplo, você pode usar uma tabela dinâmica para analisar qual nota determinado aluno tirou em determinado mês.

Seus trabalhos Com nota

- Murilo Navarro - N... Planilhas Google

+ Adicionar ou criar

Enviar novamente

2 comentários particulares

- Tutor J Paramitas 23 de jul. Parabéns.
- Murilo Navarro 23 de jul. Obrigado!

Adicionar comentário par

Exibir todos

Video Teste - Pro...mp4

10:12 30/07/2020

Meu Drive x Atividade x Chrome V x Vídeos d: x Vídeos d: x Cinemátic: x Cinemátic: x Downloa: x Loom | Fr: x Vídeo Te: x

classroom.google.com/c/MTI4NTAyMTUxODYw/a/MTI5OTQ1MzEzNmMw/details

TURMA J
"IFS - FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO"

Atividade 15 - Google Sites

Tutor J Paramitas • 24 de jul.
10/10

Olá pessoal, tudo bem com vocês?

Muitas pessoas, talvez a maioria delas, pensa que criar um Site ou uma página na web é algo complexo e requer muito conhecimento em programação. Nesta aula vamos estudar o Google Sites, que é uma ferramenta do Google que é disponibilizada para qualquer pessoa que tenha conta Google.

Para acessar o Google Sites basta digitar no navegador <https://sites.google.com/new> e fazer login caso não esteja logado.

Com essa ferramenta é possível criar páginas web sem digitar uma linha de código, bastando apenas entender seu funcionamento. Aqui vocês verão o quão simples é, e como adicionar conteúdo relevante para quem acessar o site.

Uma das principais vantagens de uso do Google Sites é a possibilidade de inserir conteúdos do computador e, o melhor, diretamente do Google Drive. É possível adicionar Google Docs, Planilhas, Apresentações, Desenhos, vídeos do youtube, imagens e muito mais.

Ele pode funcionar também como um Dashboard ou painel de controle com conteúdos relevantes para uma disciplina ou turma, que vai além do uso do sala de aula.

Vamos ver como isso funciona na prática.

Assista aos vídeos na sequência da playlist abaixo, Isso ajudará nas atividades. Para quem quiser conhecer outros

Seus trabalhos Com nota

- Site do Prof. Muril... <https://sites.google.c...>

+ Adicionar ou criar

Enviar novamente

1 comentário particular

- Tutor J Paramitas 27 de jul. Parabéns.

Adicionar comentário par

Exibir todos

Video Teste - Pro...mp4

10:13 30/07/2020

Meu Drive x Atividade x Chrome V x Vídeos d: x Vídeos d: x Cinemátic: x Cinemátic: x Downloads: x Loom | Fr: x Video Te: x +

classroom.google.com/c/MTI4NTAyMTUxODYw/a/MTQxMDM3NTU3MTIz/details

TURMA J
"IFS - FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO"

Atividade 16 - YouTube: Criando o Canal e organizando uma Playlist

TUTOR-PARAMITAS • 28 de jul.

10 pontos

Olá pessoal,

Hoje trabalharemos com uma plataforma que muito provavelmente vocês já conhecem ou já ouviram falar. Trata-se do YouTube, a maior plataforma de vídeos do mundo.

Nessa aula vocês conhecerão mais a fundo os seus recursos e como ela pode ser útil na educação. O Youtube, diferentemente dos outros aplicativos, pode ser acessado sem precisar fazer login nas contas Google. No entanto, a plataforma não exibirá os conteúdos de acordo com suas preferências.

A proposta aqui, além de buscar vídeos para assistir ou disponibilizar para os alunos, é também criar e adicionar conteúdos próprios, tendo em vista que ao usar o Youtube logado na conta Google, vocês terão acesso a um canal particular.

O conceito de canal no Youtube é bastante interessante, pois permite qualquer pessoa adicionar vídeos sobre qualquer tema na plataforma e divulgar seu próprio conteúdo em qualquer meio de comunicação, inclusive nas redes sociais.

Não é incomum atualmente, alunos irem para sala de aula já sabendo o conteúdo que será abordado. Com o advento da tecnologia digital e seus recursos, o acesso à informação está simples e instantâneo, sendo possível o educador lançar mão de ferramentas como o Youtube e assim engajar os alunos.

Seus trabalhos Devolvido

Cinemática - YouTube
https://www.youtube.com/p...

Cancelar envio

Comentários particulares

Adicionar comentário par ➤

Exibir todos

Video Teste - Pro...mp4

Meu Drive x Atividade x Chrome V x Vídeos d: x Vídeos d: x Cinemátic: x Cinemátic: x Downloads: x Loom | Fr: x Video Te: x +

classroom.google.com/c/MTI4NTAyMTUxODYw/a/MTQxMDM3NTU4MTkw/details

TURMA J
"IFS - FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO"

Atividade 17 - YouTube: Criar Video + Loom

TUTOR-PARAMITAS • 28 de jul.

10 pontos

Olá pessoal,

Continuando com os nossos estudos sobre o YouTube, hoje vamos apresentar a vocês possibilidades de gravações e compartilhamentos de videoaulas dentro do seu canal na plataforma.

Uma outra forma de explorar o YouTube é fazer suas próprias postagens de vídeos. Os vídeos podem ser configurados para serem vistos por todos na internet como público, ter acesso ao seu vídeo apenas pelo link ou deixar Particular, onde apenas pessoas específicas podem assistir a sua publicação.

Com seu canal criado você pode explorar o YouTube Studio, a central dos recursos mais importantes do YouTube. Como criador de conteúdo, a nova experiência oferece a você um novo painel com notícias importantes, estatísticas mais avançadas com métricas em tempo real, filtros de comentários e uma experiência de envio guiada, tudo em um só lugar.

Neste mesmo espaço você pode fazer algumas edições de cortes nos vídeos publicados e também adicionar músicas. No entanto, podemos usar ferramentas online gratuitas que permitem além de edições simples de corte e adição de som, realizar a gravação de sua tela do computador, como por exemplo a Extensão do Navegador Chrome LOOM.

Veja no vídeo: *YouTube | Enviar Vídeos - 2020

Seus trabalhos Devolvido

Video Teste Professor ...
Vídeo do YouTube 0 minut...

Cancelar envio

Comentários particulares

Adicionar comentário par ➤

Exibir todos

Video Teste - Pro...mp4

quinta-feira, 30 de julho de 2020

10:14
30/07/2020



CAMPUS ARACAJU
COORDENADORIA DE CIÊNCIAS DA NATUREZA - CCNAT

Sugestões / Reunião: 28/07/2020

Prezados colegas,

Tema 01:

É de conhecimento de todos que estaremos realizando o preenchimento do Formulário de Oferta de Disciplina através de Ensino Remoto. Nesse âmbito, estarei sugerindo que:

- a) Todos os docentes, lotados na CCNAT, preencham suas planilhas com todas as disciplinas ministradas no período de 2020/1, com o percentual da carga horária Síncrona / Assíncrona e justificativas, caso ache necessário, com justificativas;
- b) A coordenação irá compilar os formulários e encaminhará as coordenações. Procedimento idêntico ao realizado no Relatório Quinzenal.

Tema 02: Disciplinas Cursos Superiores, em específico, disciplinas de Física Experimental.

Do Regulamento do Ensino Remoto Emergencial / Resolução 28/2020/CS/IFS:

“ Art. 16: Será de responsabilidade da **coordenadoria de curso** ou, no caso dos cursos superiores e de pós graduação, do **colegiado de curso**, após análise do respectivo NDE, consultando a Direção de Campus, quando necessário, a **definição das atividades curriculares a serem substituídas por atividades de ensino remoto**, considerando a ementa de cada disciplina, os objetivos e os recursos necessários para a sua execução de forma remota”.

Tema 03: Relatório Quinzenal

Tema 04: O que ocorrer.

Aracaju, 27 de julho de 2020.

Edvaldo José dos Santos

Professor Edvaldo José dos Santos
Coordenação / CCNAT
Siape: 2467181



CAMPUS ARACAJU
COORDENADORIA DE CIÊNCIAS DA NATUREZA - CCNAT

Resumo: Reunião: 28/07/2020

Prezados Colegas,

Em reunião conjunta na data de 28/07/2020, às 19h, realizada de forma online, com a presença de todos os docentes lotados na CCNA, na qual foi discutido sobre o preenchimento do Formulário de Oferta de Disciplina através de Ensino Remoto. Algumas das sugestões e decisões apresentadas abaixo, serão utilizadas, com o objetivo de melhor atender nossos discentes nesse momento com divergentes informações.


i) Estaremos propondo que os conteúdos das apresentações sejam os mesmos, por série (Ano), independente da turma(curso). Dessa forma, um dos docentes disponibilizaria uma apresentação no power-point, por exemplo, e o colega utilizaria esse material, inserindo o áudio com sua apresentação, ou seja, sua oratória. Como também os exercícios e questionários poderão ser compartilhados. Dessa forma, estaríamos minimizando energia, nesse momento, e também estaríamos ajudando os colegas que possam estar com dificuldades na utilização das novas ferramentas e metodologias de ensino atual. E principalmente, estaríamos tentando passar uma ideia de coletividade e harmonizar os impactos dessa “nova” metodologia de ensino.

ii) Foi sugerido nas disciplinas teóricas que e estaríamos apresentando a proposta de 50% para cada modo Síncrono / Assíncrono, podendo sofrer alterações após o início das atividades (aulas remotas). E nas disciplinas experimentais, 40% e 60%;

iii) Foi decidido que os docentes deverão encaminhar o **Formulário de Oferta de Disciplina através de Ensino Remoto** até o dia 01/08/2020, a coordenação irá compilar, em um só documento, e encaminhará à gerência, até 03/08/2020, para que possa ser repassado às Coordenadorias de Curso.

Desde já agradecemos a atenção de todos e colocamos-nos à disposição para maiores esclarecimentos!

Aracaju, 29 de julho de 2020.



Professor Edvaldo José dos Santos
Coordenação / CCNAT



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Paulo Cesar Lima Santos	SIAPÉ: 2450242
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: paulo.cesar@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
	Para todas as turmas estão sendo planejadas as aulas para o ensino remoto. Tal planejamento envolve: pesquisa de vídeos na internet, elaboração de textos e estudos dirigidos, leitura de livros e artigos para fundamentação dos textos, tentativa de gravação de vídeo aulas, dentre outras atividades.
1º IQUI	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
1º PDES	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
2º PDES	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades
3º EC-V	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto e construção de Atividades

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
CCNAT	Discussão de atividades a serem realizadas pelo grupo de pesquisa	27 de julho 2020 14hs	Videoconferência através do meet
	Discussão do preenchimento do formulário de oferta de disciplinas do ensino remoto e o entrega do relatório quinzenal.	27 de julho 2020 19hs	Videoconferência através do meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de atualização à distância para professores	Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe. CURSO: FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO. Situação: MATRICULADA. Duração: início em 06 de julho de 2020. Finalizado: previsto para 30 de julho de 2020.
Seminário on-line	Ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe. EVENTO: I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS. Situação: OUVINTE. Duração: 28 a 30 de julho 2020. Realizado via YouTube

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
ORIENTAÇÃO A PROJETO DE PESQUISA	Ações na condução da construção do Rodo UV, através do projeto contemplado pela Reitoria, referente Edital 02/2020 - AÇÕES INSTITUCIONAIS DE COMBATE E PREVENÇÃO À COVID 19 - PROPEX/IFS. As ações constam: montagem do material (Rodo Germicida da Fase 2); Reuniões com o grupo, construção do manual, testes de medidas do novo protótipo.
Lives	Participação como ouvinte em lives promovidas pelo IFS.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: SHEYLA ALVES RODRIGUES	SIAPE: 1938132
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCNAT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/julho a 29/julho	
E-MAIL: sheyla.rodrigues@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
PDES 18.09 - BIOLOGIA	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto.
IELT18A.13 – BIOLOGIA I	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto.
COCC.289 – BIOLOGIA I	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto.
COINF.85 – BIOLOGIA I	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto.
COINF.101 – BIOLOGIA II	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto.
QUI19A.17 – MICROBIOLOGIA	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto.
COQUI.568 – MICROBIOLOGIA	Pesquisa de material didático para aulas do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO O REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
----------------------	---------------------	----------------------	----------------------------------

		REUNIÃO	
Reunião	Discussão de atividades a serem realizadas pelo grupo de pesquisa e atualização de dados.	27 de julho 2020 14hs	Meet
Reunião	Discussão do preenchimento do formulário de oferta de disciplinas do ensino remoto e o entrega do relatório quinzenal.	27 de julho 2020 19hs	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de atualização à distância para professores	Curso ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe. CURSO: FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO. Situação: MATRICULADA. Duração: início em 06 de julho de 2020. Finalizado: previsto para 30 de julho de 2020.
Seminário on line	Ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe. EVENTO: I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS. Situação: OUVINTE. Duração: 28 a 30 de julho 2020. Realizado via YouTube

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Acadêmico	Contato com os estudantes das turmas que leciono via redes sociais, sanando dúvidas sobre conteúdos da disciplina e repassando informativos oficiais do instituto para mantê-los atualizados.
Lives	Participação como ouvinte em lives promovidas pelo IFS e da CCHS promovidas pelo IFS.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

QUINZENA (15 A 29/07/2020)

COALI



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Aline Alves Oliveira Santos Prado	SIAPE: 1883335
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COALI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: aline.alves@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI.516 – Bromatologia (2º IALM-M)	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
ALM18A.15 – Embalagem de Alimentos (3º ALM-M)	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
ALM18A.05 – Química de Alimentos (1º ALM-M)	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
COQUI.536 – Química de Alimentos (3º IALM-M)	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
COQUI.701 – Tecnologia de Frutas e Hortaliças (4º ALM-M)	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
COQUI.534 – Tecnologia de Frutas e Hortaliças (3ºIALM-M)	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.

COQUI.511 – Tecnologia de Alimentos (2º IALM-M)	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
--	---

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
PORTARIA Nº 1455, DE 29 DE MAIO DE 2020	Compor a comissão de reformulação do PPC do curso Técnico Integrado em Alimentos		

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education Ensino 5A > Trilha 2: Formação Continuada de Professores	Ensinar aos docentes como utilizar as ferramentas G Suite for Education, o curso terá o prazo de duração entre os dias 20/07 a 05/08/2020.
IFS promove seminário online de Educação Profissional e Tecnológica	I MOSTRA DE PRODUTOS EDUCACIONAIS DO ProfEPT/IFS, no período de 28/07 a 30/07/2020.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisar e preparar material de aula	Pesquisar e elaborar material de apoio para os assuntos que foram ministrados em sala de aula
Pesquisar e ler artigos científicos	Pesquisar e ler os artigos científicos sobre o conteúdo apresentado em sala de aula para que possibilite auxiliar na compreensão do assunto



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JULIANNA FREIRE DE SOUZA	SIAPE: 1837458
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COALI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: julianna.freire@ifs.edu.br	

5. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
4ºALM.M COQUI.703	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
3ºIALM.M COQUI.535	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
2ºALM-M ALM18A.11	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
2ºIALM-M COQUI.513	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.

6. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da Coordenação do Curso	Discutir sobre a Semana Acadêmica 2020 e planejar ensino remoto emergencial	27/07/20 às 15:00	Google Meet
Reunião DEN- GET-I	Semana Acadêmica do Campus Aracaju/ Providências iniciais relacionadas ao ensino	22/07/20 às 15:00	Google Meet

-S e coordenadores	remoto		
--------------------	--------	--	--

7. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education Ensino 5A > Trilha 2: Formação Continuada de Professores	Ensinar aos docentes como utilizar as ferramentas G Suite for Education, o curso terá o prazo de duração entre os dias 20/07 a 05/08/2020.
IFS promove seminário online de Educação Profissional e Tecnológica	I MOSTRA DE PRODUTOS EDUCACIONAIS DO ProfEPT/IFS, no período de 28/07 a 30/07/2020.

8. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Marcos Conceição Menezes	SIAPE: 0279399
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA:Coali
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: marcos_menezes2014@outlook.com	

9. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IALM-M	Execução de planejamento para as atividades das aulas emergenciais
3º IALM-M	Execução de planejamento para as atividades das aulas emergenciais
3º ALM-M	Execução de planejamento para as atividades das aulas emergenciais
4º ALM-M	Execução de planejamento para as atividades das aulas emergenciais

10. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião COALI	Discussão das disciplinas que serão ministradas de forma remota e Semana Acadêmica 2020.	27/07/2020 às 15:00 h	Google meet

11. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso online	Apresentar ferramentas G Suite for Educacion

12. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Live (29/07/2020)	I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Maria de Moraes Lima	SIAPE: 3152005
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COALI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 A 29/07/2020	
E-MAIL: demoraishima@hotmail.com	

13. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ALM18A.10 - Bioquímica de alimentos	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
COQUI.530 - Bioquímica de alimentos	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
ALM18A.16 - Controle de qualidade e legislação de alimentos	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
COQUI.498 - Controle de qualidade na indústria de alimentos	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
ALM18A.12 - Higiene na indústria de alimentos	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
COQUI.529 - Tecnologia das fermentações	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.

ALM18A.18 - Tecnologia de bebidas	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
COQUI.704 - Tecnologia de fermentação	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.

14. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

15. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Curso de formação em Ferramentas G Suite for Education

16. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: REGIVÂNIA LIMA DE MENSESES FRANCO	SIAPE: 2111831
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COALI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 A 29/07/2020	
E-MAIL: regivania.franco@ifs.edu.br	

17. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1IALMG1	Atividades de Planejamento na perspectiva de atender ao regulamento que institui possível Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
1IALMG2	Atividades de Planejamento na perspectiva de atender ao regulamento que institui possível Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
2IALMG2	Atividades de Planejamento na perspectiva de atender ao regulamento que institui possível Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
3IALM	Atividades de Planejamento na perspectiva de atender ao regulamento que institui possível Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
4ALM	Atividades de Planejamento na perspectiva de atender ao regulamento que institui possível Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe

18. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião com a COALI - Informes e discussões sobre Semana Acadêmica do Campus Aracaju e novo Regulamento de Ensino Remoto.	27/07/2020 às 15h	Google Meet

Live	Live(s) demonstrativas das atividades inseridas no Curso IFS Ferramentas GSUITE For Education.	15/07/2020 às 15h 20/07/2020 às 15h 23/07/2020 às 15h 28/07/2020 às 15h	Online (Youtube)
------	--	--	------------------

19. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Participação no Curso IFS Ferramentas GSUITE For Education com objetivo de conhecer e utilizar ferramentas de modo a atender ao Ensino Remoto emergencial.
Seminário	Inscrição no SENEPT - I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS 2020

20. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
01	Elaboração de planos de aula na perspectiva de atender ao regulamento que institui possível Ensino Remoto Emergencial.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Thaciana Vieira de Oliveira	SIAPE: 2007586
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COALI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 A 29/07/2020	
E-MAIL: thaciana.oliveira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI.512 – Análise Sensorial - (2IALM-M)	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
ALM18A.19 – Análise Sensorial de Alimentos - (3ALM-M)	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
ALM18A.13 - Conservação de Alimentos - (2ALM-M)	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
ALM18A.08 – Princípios Básicos da Indústria de Alimentos - (2ALM-M)	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.
COQUI.528 – Princípios Básicos da Indústria Química - (3IALM-M)	Atividades de Planejamento visando atender ao regulamento que institui o Ensino Remoto Emergencial no âmbito do Instituto Federal de Sergipe.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
PORTARIA Nº 1455, DE 29 DE MAIO DE 2020 - Comissão de reformulação do PPC do Curso Técnico Integrado em Alimentos	-	-	SIPAC/ e-mail institucional
Reunião da Coordenação do Curso	Discutir sobre a Semana Acadêmica 2020 e planejar ensino remoto emergencial	27/07/20 às 15:00	Google Meet
Reunião com a DEN, GET e coordenações de cursos técnicos	Orientações sobre a Semana Acadêmica 2020/ Esclarecimentos e recomendações quanto ao ensino remoto emergencial	22/07/20 às 15:00	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso online "Ferramentas Google Suite for Education"	O curso faz parte da formação continuada do IFS (PROEN) e conta com o apoio do Instituto Paramitas com o objetivo de aprender a utilizar as ferramentas da plataforma EAD para melhorar as oportunidades de ensino facilitando o acesso à uma educação de qualidade cada vez mais digital.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Elaboração de Plano Mensal de Ensino Remoto Emergencial	Elaboração de Plano de Ensino conforme recomendações da RESOLUÇÃO Nº 28 /2020/CS/IFS para auxiliar na condução das aulas remotas emergenciais.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

QUINZENA (15 A 29/07/2020)

COED



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ROSEANNE SANTOS DE CARVALHO	SIAPE: 2632953
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: EDIFICAÇÕES
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29/07/2020	
E-MAIL: roseanne.carvalho@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IELT-M G1	Pesquisa, análise e elaboração de material apropriado para trabalho remoto emergencial
1º IEDF-V G2	Pesquisa, análise e elaboração de material apropriado para trabalho remoto emergencial
1º PDES-N	Análise de viabilidade para trabalho remoto emergencial
1º EDF-V G2	Pesquisa, análise e elaboração de material apropriado para trabalho remoto emergencial
1º ELT-N G1	Pesquisa, análise e elaboração de material apropriado para trabalho remoto emergencial
1º ELT-M G1	Pesquisa, análise e elaboração de material apropriado para trabalho remoto emergencial

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Live do Curso de capacitação ao ensino remoto Módulo 1	Orientações sobre as atividades do curso	15/07/2020 15:00	Youtube
Live do Curso de capacitação ao ensino remoto Módulo 2	Orientações sobre as atividades do curso	20/07/2020 15:00	Youtube
Live do Curso de capacitação ao ensino remoto Módulo 2	Orientações sobre as atividades do curso	23/07/2020 15:00	Youtube
Reunião da coordenadoria COED	Discussão sobre regulamento de ensino remoto emergencial	27/07/2020 10:00	Meet
Mendeley para UFS	Aprimoramento da ferramenta para referências bibliográficas em artigos científicos	28/07/2020 10:00	Zoom

Live do Curso de capacitação ao ensino remoto Módulo 3	Orientações sobre as atividades do curso	28/07/2020 15:00	Youtube
Reunião da coordenadoria COED Desenho	Planejamento sobre disciplinas a serem ministradas remotamente	29/07/2020 15:00	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação Google for Education (IFS)	Conhecimento da plataforma para aplicação no IFS. Em andamento.
Leitura e análise do Regulamento do ensino remoto	Conhecimento das diretrizes para o ensino remoto emergencial. Em andamento.
Acompanhamento diário dos e-mails institucionais	Atualização geral das atividades ocorridas no IFS. Em andamento.
Preenchimento da planilha para ensino remoto emergencial	Definição das disciplinas a serem ofertadas com ensino remoto emergencial. Em andamento.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
ARTIGOS GRUPO DE PESQUISA	Desenvolver artigos científicos para submissão relacionados ao grupo de pesquisa Água e Energia/IFS.
PROJETO DE PESQUISA - DINOVE (aprovado)	<p>Pesquisar bibliograficamente sobre as metodologias ativas que comporão o projeto conjuntamente com a bolsista.</p> <p>Desenvolver artigo sobre metodologias ativas de aprendizagem.</p>



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: EDILIO JOSÉ SOARES LIMA	SIAPE: 1837427
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COED I / COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 A 29/07/20	
E-MAIL: edilio.lima@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TSA18.18 FERRAMENTA COMPUTACIONAL - T01	Pesquisa, análise e elaboração de material apropriado para trabalho remoto emergencial.
IELT18A - DESENHO GEOMETRICO E TÉCNICO - T 01B	Pesquisa, análise e elaboração de material apropriado para trabalho remoto emergencial.
EDF18A - PROJETO ARQUITETÔNICO ASSISTIDO POR COMPUTADOR I - T 01N-B	Pesquisa, análise e elaboração de material apropriado para trabalho remoto emergencial.
EDF18A - PROJETO ARQUITETÔNICO ASSISTIDO POR COMPUTADOR I - T 01N-A	Pesquisa, análise e elaboração de material apropriado para trabalho remoto emergencial.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de capacitação	IFS – Ferramentas GSuite for Education (de 05/07 a 30/07) – Curso para adaptação ao ambiente GSuite do Google Education - Carga Horária de 120h. Ferramentas: 1. Google Sala de Aula; 2. Google Hangout Meet; 3. Google Documentos; 4. Google

	Apresentações; 5. Google Planilhas; 6. Google Formulários; 7. Gmail; 8. Youtube; 9. Google Sites; 10. Google Agenda; e 11. Google Drive.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: GIVALDO BARBOSA DA SILVA	SLAPE: 2211076
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: EDF. INTEGRADO /COED-I
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 A 29/07/2020	
E-MAIL: givaldo.silva@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
https://meet.google.com/zyg-poys-siw	a) Início do ensino remoto (RESOLUÇÃO Nº 28 /2020/CS/IFS em anexo); b) Semana Acadêmica Online do Campus Aracaju; c) O que ocorrer;	27/07/2020 – DAS 10:00 ÀS 12:00 HS	INTERNET
Reunião da Coordenadoria de Edificações Integrado com os Professores de Desenho	Definição de percentuais de aulas síncronas e assíncronas durante o período de atividades remotas. Distribuição, entre os docentes, de conteúdos das disciplinas para serem elaborados materiais didáticos de composição das aulas remotas.	29/07/2020 – DAS 15:00 ÀS 16:30 HS.	INTERNET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
01	PARTICIPAÇÃO NO CURSO DE CAPACITAÇÃO EM FERRAMENTAS G SUITE FOR EDUCATION.
02	PESQUISA NOS MEIOS DIGITAIS SOBRE A CONSTRUÇÃO DE AULAS REMOTAS, MAIS ESPECIFICAMENTE NOS REPOSITÓRIOS PROEDU, EDUCAPES, RELIA E CREATIVE COMMONS; E TAMBÉM NO USO DAS FERRAMENTAS PIXTON, GOCONQR, SCRATCH E AUTODRAW.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
01	ELABORAÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO IMPRESSO A SER DISTRIBUÍDO ENTRE OS ALUNOS DA DISCIPLINA DESENHO GEOMÉTRICO E TÉCNICO. ESSE MATERIAL SERÁ PREVIAMENTE SUBMETIDO A APRECIÇÃO DA COORDENAÇÃO E SÓ SERÁ DISPONIBILIZADO AOS ALUNOS QUANDO DO INÍCIO DAS AULAS REMOTAS E CONSTARÁ COMO COMPONENTE COMPLEMENTAR DAS VÍDEOS AULAS.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ANTONIO ALMEIDA DAS CHAGAS	SIAPÉ:0279235
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED - I
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: ANTONIO.ALMEIDA@IFS.EDU.BR	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º PDES-N	Planejamento de aulas remotas
2º EDFV -A	Planejamento de aulas remotas
2º EDFV - B	Planejamento de aulas remotas
1ºIDFV-A	Planejamento de aulas remotas
1ºIDFV-B	Planejamento de aulas remotas

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
LIVE	LIVE SOBRE O CURSO GOOGLE SALA DE AULA	15\07	YOUTUBE
LIVE	LIVE SOBRE O CURSO GOOGLE SALA DE AULA	20\07	YOUTUBE
LIVE	LIVE SOBRE O CURSO GOOGLE SALA DE AULA	23\07	YOUTUBE
LIVE	LIVE SOBRE O CURSO GOOGLE SALA DE AULA	29\07	YOUTUBE
REUNIÃO	REUNIÃO ENTRE DOCENTES DA COED PARA DEFINIÇÃO DOS PERCENTUAIS DE AULAS SÍNCRONAS E ASSÍNCRONAS DURANTE O PERÍODO DE ATIVIDADES REMOTAS.	29\07	MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	CONCLUÍDO O CURSO EAD DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	PREPARANDO DOCUMENTAÇÃO PARA RSC2



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Bruna Fortes Santos	SIAPÉ:2731981
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL:bruna.santos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3º IEDF- V	Planejamento de aulas remotas
2º IEDF - V	Planejamento de aulas remotas
1º ELT - N	Planejamento de aulas remotas
1º ELT - M	Planejamento de aulas remotas
2º IEDF - V	Planejamento de aulas remotas

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Início do ensino remoto (Resolução nº 28/2020/CS/IFS) e Semana acadêmica do campus Aracaju.	27/07/2020 10:00 hs	Meet
Reunião	Preenchimento da Planilha do ensino remoto emergencial.	29/07/2020 15:00hs	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSO	Ferramentas Google Suite for Education

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
ESPECIALIZAÇÃO	Especialização em Práticas Assertivas em Didática da Educação Profissional Integrado à Educação de Jovens e Adultos – EJA – pelo IFRN



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Karinne Santiago Almeida	SIAPÉ: 1930331
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED - I
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: karinne.dantas@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º EDF - N	Planejamento de aulas remotas da disciplina Desenho Geométrico e Técnico
3º PDES-N	Não serão ofertadas aulas de forma remota, atividades sendo planejadas para o retorno às aulas presenciais
4º EDF - V	
3º TSAN - N	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO	5ª. Reunião Remota sobre reformulação do PPC do Curso de Desenho de Construção Civil na modalidade EJA, portaria Nº 1420 de 20 de maio de 2020.	16/07/2020 15h	MEET
REUNIÃO	Reunião com a GET, DEN e Coordenadores dos Cursos Integrados sobre Ensino Remoto e Semana Acadêmica	22/07/2020 09h	MEET
REUNIÃO	6ª. Reunião Remota sobre reformulação do PPC do Curso de Desenho de Construção Civil na modalidade EJA, portaria Nº 1420 de 20 de maio de 2020.	24/07/2020 15h	MEET
REUNIÃO	Reunião com Coordenações COED – I e COED – S sobre Ensino Remoto e Semana Acadêmica	27/07/2020 10h	MEET
REUNIÃO	Reunião entre docentes de desenho da COED – I para definição de percentuais de aulas síncronas e assíncronas durante o período de atividades remotas.	29/07/2020 15h	MEET
LIVE	Orientações sobre as atividades do curso MÓDULO 1 (Curso G Suite for Education)	15/07/2020 15:00	Youtube
LIVE	Orientações sobre as atividades do curso MÓDULO 2 (Curso G Suite for Education)	20/07/2020 15:00	Youtube
LIVE	Orientações sobre as atividades do curso MÓDULO 2 (Curso G Suite for Education)	23/07/2020 15:00	Youtube
LIVE	Orientações sobre as atividades do curso MÓDULO 3 (Curso G Suite for Education)	28/07/2020 15:00	Youtube

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CAPACITAÇÃO	Programa Ensino 5A [Formação Continuada de Professores] Capacitação em Ferramentas G Suite for Education

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Reformulação do PPC do Curso de Desenho de Construção Civil na modalidade EJA	- Leitura da 3ª. e 4ª. atas - Lista de novas disciplinas
Relatórios	- Elaboração e envio de relatórios semanais e quinzenais compilados da COED – I à GET;
Projeto de Pesquisa IFS Sustentável	- Participação em grupo de pesquisa IFS Sustentável para a área externa do IFS – Campus Aracaju.
LAD 2021 E PAT 2021	- Entrega por email referente ao curso de Edificações
Ensino Remoto	- Elaboração de Tabelas para preenchimento sobre o Ensino Remoto Emergencial
Semana Acadêmica	- Coleta de dados dos membros que comporão as comissões local e geral representando a COED
Olimpíada Nacional de Ciências	- Recebimento de dados dos alunos interessados pela COED – I e envio à GET para inscrições



Karinne Santiago Almeida

Professora EBT

Coordenadora do Curso Integrado de Edificações
Campus Aracaju



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Nieraldo dos Santos	SIAPÉ: 279404
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED - I
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/20	
E-MAIL: nieraldo.santos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º EDF – N (G1)	Acompanhamento de atividades de Desenho Arquitetônico que foram repassadas. Planejamento de possíveis aulas remotas
2º EDF – N (G2)	Acompanhamento de atividades de Desenho Arquitetônico que foram repassadas. Planejamento de possíveis aulas remotas
4º EDF – N	Acompanhamento de atividades de Detalhes de Projeto Arquitetônico que foram repassadas. Planejamento de possíveis aulas remotas

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: DANIELLE COSTA OLIVEIRA CHAGAS	SIAPE: 2737406
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: EDIFICAÇÕES (COED)
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 à 29/07/2020	
E-MAIL: danielle.costa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TSA06.6 - 1TSAN- N G2 EXPRESSÃO GRAFICA	PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES DIVERSAS (LEVANTAMENTO DE CONTEÚDOS LIGADOS A EMENTA QUE PODERÃO SER MINISTRADOS REMOTAMENTE; ELABORAÇÃO DE EXERCÍCIOS; PESQUISA DE VÍDEO AULAS LIGADAS A TEMAS DA DISCIPLINA) NECESSARIAS AO ENSINO REMOTO EM ESTUDO.
EC18A.011 2EC-V G2 EXPRESSÃO GRAFICA	PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES DIVERSAS (LEVANTAMENTO DE CONTEÚDOS DA EMENTA QUE PODERÃO SER MINISTRADOS REMOTAMENTE; ELABORAÇÃO DE EXERCÍCIOS; PESQUISA DE VÍDEO AULAS LIGADAS A TEMAS DA DISCIPLINA) NECESSARIAS AO ENSINO REMOTO EM ESTUDO.
EDF-2TN-ED18A.11 2º EDF-V G2 PAAC I	A DISCIPLINA NÃO SERÁ MINISTRADA DE FORMA REMOTA, JÁ QUE ELA NECESSITA DO USO DE COMPUTADOR COM SOFTWARE ESPECIFICO PELOS ALUNOS, E A MAIORIA DELES NÃO DISPÕE DE TAL FERRAMENTA.
EDF-2TN-ED18A.11 2º EDF-V G1 PAAC I	A DISCIPLINA NÃO SERÁ MINISTRADA DE FORMA REMOTA, JÁ QUE ELA NECESSITA DO USO DE COMPUTADOR COM SOFTWARE ESPECIFICO PELOS ALUNOS, E A MAIORIA DELES NÃO DISPÕE DE TAL FERRAMENTA.
EDF-3TN -ED18A.16 3º EDF-N PAAC II	A DISCIPLINA NÃO SERÁ MINISTRADA DE FORMA REMOTA, JÁ QUE ELA NECESSITA DO USO DE COMPUTADOR COM SOFTWARE ESPECIFICO PELOS ALUNOS, E A MAIORIA DELES NÃO DISPÕE DE TAL FERRAMENTA.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO	REUNIÃO ONLINE DA COED – PAUTA -Início do ensino remoto (RESOLUÇÃO Nº 28 /2020/CS/IFS em anexo); Semana Acadêmica Online do Campus Aracaju; O que ocorrer;	27/07/2020 10:00h	VIDEOCONFERÊNCIA (google Meet)
REUNIÃO	REUNIÃO ONLINE DA COED – PROFESSORES DE DESENHO PAUTA – Planejamento de aulas on-line	29/07/2020 15:00h	VIDEOCONFERÊNCIA (google Meet)

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES(art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSOS EAD EM ANDAMENTO/CONCLUÍDOS	CURSO DE CAPACITAÇÃO “IFS: FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO”
	CURSO PREPARATÓRIO ONLINE PARA O TESTE TOEIC BRIDGE
	Curso: Arquitetura + engenharia em madeira: concepção e detalhamento de estruturas em MLC – 25.07.2020. 8 AS 12h via Synpla Streaming.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
APOIO AO ENSINO	ORIENTAÇÃO DE TCC DE ALUNO DO CURSO DE ENGENHARIA CIVIL



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

QUINZENA (15 A 29/07/2020)

COEFE



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Fabio Jorge Santos de Castro	SIAPÉ: 1359252
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COEFE
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07	
E-MAIL: fabio.castro@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI.519	Planejamento e elaboração de conteúdos para ensino remoto
PDES18.25	
COQUI.485	
COCC.299	
COINF.99	
COINF.129	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Produção de capítulo de livro de divulgação científica	Elaboração e entrega do resumo da vida acadêmica do autor, bem como a autorização de direitos autorais
Curso de capacitação nas Ferramentas Google Suite for Education do Google.	Realização de capacitação relacionadas à educação a distância, ofertadas pelo IFRS no site www.ifs.edu.br/ensino/ead/cursosead ou através de parcerias do IFS com outras instituições.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Videoaulas	Orientar e incentivar a prática de atividades físicas adaptadas ao ambiente do lar.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: MARCOS ANTONIO RODRIGUES FRANÇA	SIAPE: 1228675
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COEFE
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29/07	
E-MAIL: marcosfgranca@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TSA	LEVANTAMENTO DE MATERIAL E ELABORAÇÃO DE CONTEÚDOS VOLTADOS AO ENSINO REMOTO
1ºIEDF	
1ºIINF	
2º IELT	
2º IELN	
3º IELN	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
CSA	Discutir e referendar as ofertas de disciplinas por ensino remoto, após manifestação do professor responsável	28/07/2020 9:30 A 11:40	Videoconferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Produção de capítulo de livro de divulgação científica	Elaboração e entrega do resumo da vida acadêmica do autor, bem como a autorização de direitos autorais
Curso de capacitação nas Ferramentas G Suite for Education do Google.	Capacitação em ferramentas Google

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Videoaulas	Orientar e incentivar a prática de atividades físicas adaptadas ao ambiente do lar.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Oswaldo Sampaio de Mendonça	SIAPÉ: 1194.295
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COEFE
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho	
E-MAIL: oswaldo.mendonca@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º M IELN	Elaborando conteúdos para EAD
1º M IELT	
1º M IQUI	
2º M IQUI	
2º M IALM	
3º M IELT	
3º M IQUI	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de capacitação	Participação no curso para utilização da ferramentas google.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Produção de Vídeos	Produção de vídeos pelo programa “Esporte Ativo” para o desenvolvimento de ações positivas a serem desenvolvidas em casa pela comunidade do IFS e pelos alunos de Educação Física dos cursos regulares



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

QUINZENA (15 A 29/07/2020)

COELT



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIOS DE ATIVIDADES DOCENTES – COELT

PERÍODO DE 15/07/2020 A 29/07/2020



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: : Antonio Pereira de Oliveira	SIAPÉ: : 0279381
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: : Eletrotécnica
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: Antonio.pereira @ ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º ELT- N	Enviando materiais digitais (atividades para pesquisas, link , listas de exercícios etc.)
3º EDF-V	Enviando materiais digitais (atividades para pesquisas, links , exercícios e Planilhas)
3º PDES - N	Enviando materiais digitais (atividades para pesquisas, links , exercícios e Planilhas)
3º ELT- N	Enviando materiais digitais (atividades para pesquisas, links , exercícios e Planilhas)
2ºELT-M	Enviando materiais digitais (atividades para pesquisas, links , exercícios e Planilhas)

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
live, do módulo 3 do curso, referente à ferramenta : Sites Google	<p>vamos aprender o método de execução da atividade 15, referente à ferramenta: Sites Google</p> <p>vamos aprender o método de execução da atividade 15, referente à ferramenta: Sites Google</p>
Preenchimento e encaminhamento da Planilha de oferta de ensino remoto	<p>Informar à coordenação as Disciplinas que poderão ser ministradas de forma parcial (Remotamente e presencial):</p> <p>,</p>
Atividade 1 - Sala de Aula (Classroom) - Criando	Com o objetivo de termos uma formação prática e efetiva durante o curso, Google Sala de Aula. onde praticaremos o uso das ferramentas GSuite .

sua Sala de aula	
Atividade 2 - Sala de Aula (Classroom) - Criando sua Sala de aula	Com o objetivo de termos uma formação prática e efetiva durante o curso, Google Sala de Aula. onde praticaremos o uso das ferramentas GSuite .
Leitura do regulamento do ensino remoto	Entender para aplicar o ensino remoto emergencial como uma estratégia de ensino adotada fora da sala de aula presencial, mediada por tecnologias (digitais ou não), quando existe a necessidade de distanciamento físico entre os sujeitos envolvidos com o processo educativo.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CARLOS EDUARDO GAMA DA SILVA	SIAPÉ: 1182534
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COELT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: carlos.gama@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, promovido pelo IFS - Pró-reitora de Ensino.
Live I	Live demonstrativa das atividades: 4, 5, 6 e 7 - Módulo 1 - Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 15/07/20.
Atividades 4, 5, 6 e 7	Realizações de atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education - Módulo 1.
Evento	Inscrição: SENEPT - I SEMINÁRIO NACIONAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA DO IFS 2020 Data: 28/07/20 a 30/07/20 Local: De Forma Remota, Através do Canal do Youtube e Streamyard
Atividades 8, 9, 10 e 11	Realizações de atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education - Módulo 2.
Live II	Live demonstrativa das atividades: 8, 9, 10 e 11 - Módulo 2 - Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 20/07/20.
Atividades 12, 13 e 14	Realizações de atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education - Módulo 2.
Live III	Live demonstrativa das atividades: 12, 13 e 14 - Módulo 2 - Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 23/07/20.
E-mail	Acompanhamento diário dos e-mails institucionais.
Informação	Troca de informações no Grupo de WhatsApp da COELT.
Resolução nº 28/2020/CS	Leitura do Regulamento do Ensino Remoto Emergencial do IFS.
Atividade 15	Realizações de atividade do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education - Módulo 2.
Live IV	Live demonstrativa da atividade: 15 Módulo 2 - Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 28/07/20.
Lives Seminário	Participação no SENEPT - I SEMINÁRIO NACIONAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA DO IFS 2020, realizado de 28 a 30/07/2020



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Elenilton Teodoro Domingues	SIAPÉ: 01446568-1
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COELT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: elenilton.teodoro@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º IELT-M <small>Desenho Assistido por Computador</small>	Produção de Material didático (Slides e Vídeo Aulas) sobre o Autocad
2º ELT-M <small>Desenho Assistido por Computador</small>	Produção de Material didático (Slides e Vídeo Aulas) sobre o Autocad
2º ELT-N <small>Desenho Assistido por Computador</small>	Produção de Material didático (Slides e Vídeo Aulas) sobre o Autocad
3º ELT-M <small>Projetos Elétricos Res. E Prediais</small>	Produção de Material didático (Slides e Vídeo Aulas) sobre o Projetos Elétricos e Desenvolvimento de um Software para Cálculo de Demandas de Energia e Inicio Projeto de Pesquisa de PIBIC JUNIOR 2020 Edital_PIBIC_EM_2020
3º IELT-M <small>Máquinas Elétricas</small>	Produção de Material didático (Slides) sobre Máquinas Elétricas

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Slides	Preparação de Aula: Maquinas Elétricas de Corrente Contínua – Geradores de Corrente Contínua (3º IELT-M)
Software	Desenvolvimento no deum programa para Cálculo de Demanda no VB vinculado a disciplina de Projetos de Instalações Elétricas - PIBIC JUNIOR 2020 Edital_PIBIC_EM_2020_R- (3º ELT-M)
Curso	Acompanhamento do curso de "Ferramentas G Suite for Education"
Curso	1ª Semana: Google Meet + Agenda <<20/07>>
Curso	1 Semana: Google Jamboard <<22/07>>
Curso	1ª Semana: Google Sala de Aula <<24/07>>
Curso	2ª Semana: Google Drive + Documentos <<27/07>>
Curso	2ª Semana: Google Formulários <<29/07>>



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Hércules Benzota de Carvalho	SIAPÉ: 1567083
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COELT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: hercules.benzota@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3º IELT-M 4º ELT-M 3º ELT-M 3º ELT-N 3º IELT-M	Análise do status e ementa das turmas para possibilidade de elaborar e executar metodologia de Ensino para o Ensino Remoto proposto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
	Participação em reunião por meio de vídeo conferência com a Direção de ensino, GET-I, GET-S, Coordenadores dos cursos e		

Reunião	Equipe multidisciplinar para debate sobre Semana Acadêmica do Campus Aracaju/ Providências iniciais relacionadas ao ensino remoto ;	22/07/2020 as 15:00hs	Videoconferência
Reunião	Participação em reunião por meio de vídeo conferência com o Profº James Sidney Freitas de Carvalho da COELT_S (Coordenador de Eletrotécnica do Subsequente) e Margarida Maria Rodrigues Silva (Técnica em Assuntos Educacionais) para discussão sobre reunião realizada no dia 22/07 e elaborar documentos sobre Semana Acadêmica do Campus Aracaju/ Providências iniciais relacionadas ao ensino remoto para disponibilizar aos docentes da COELT ;	24/07/2020 as 09:00hs	Videoconferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	Projeto de pesquisa aprovado na Propex: REDUÇÃO DOS CUSTOS DA ENERGIA ELÉTRICA COM A AUTOMAÇÃO DE BAIXO CUSTO DAS CARGAS ELÉTRICAS: O CASO DO CONTROLE DOS AR CONDICIONADOS NO CAMPUS ARACAJU DO INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE .
Curso	Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, promovido pelo IFS - Pró-reitora de Ensino.
Live III	Live explicativa relativa às atividades (IV , V , VI e VII) do módulo 1 do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 15/07/20 as 15hs.
Atividades de Curso	Realizações de atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education.
Live IV	Live explicativa relativa a demonstração e duvidas das atividades (8, 9, 10 e 11) do módulo 2 do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 20/07/20 as 15hs.

Live V	Live explicativa relativa a demonstração e duvidas das atividades (12 , 13 e 14) do módulo 2 do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 23/07/20 as 15hs ;
Live VI	Live explicativa relativa a demonstração e duvidas da atividade 15 do módulo 3 do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 28/07/20 as 15hs ;
Live VII	Live explicativa relativa a demonstração e duvidas das atividades (16 e 17) do módulo 3 do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 30/07/20 as 15hs ;

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Diversas	<p>Atividades de Teletrabalho relacionadas a Coordenação da COELT-I , entre elas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recebimento e envio de mensagens por correio eletrônico institucional envolvendo os setores: DEN, GET's, COORDENADOR COELT-S, PROFESSORES DA COELT e outros; - Recebimento e envio de informações eletrônicas em grupo de professores da COELT; - Leitura do Regulamento do Ensino Remoto Emergencial do IFS (Resolução nº 28/2020/CS) ; - Homologação de ponto eletrônico e de afastamento devido pandemia do coronavírus do servidor Victor Guilherme Vieira ; - Recebimento , consolidação e envio dos relatórios de atividade dos docentes em isolamento social da COELT referente a sexta quinzena (30 de junho a 14 de julho) ;



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Izaías Dionizio dos Santos	SIAPE: 279496
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COELT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: izaia.dionizio@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ELT 19A.24	Exercício: Aplicação da Chave reversora
ELT 19A 20	Distribuição dos circuitos no Projeto Industrial com o quadro de alimentação e Memorial de cálculo das Cargas Acionadas.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Capacitação utilizando a plataforma do Google ministrado pelo o Instituto Paramitas.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JAMES SIDNEY FREITAS DE CARVALHO	SIAPE: 1188243
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: ELETROTÉCNICA – COELT-S
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: james.carvalho@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMAS	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º ELT-M (G1) 1º ELT-N (G1) 4º ELT-M	Considerando que as atividades docentes são desempenhadas junto aos discente, nesse período estando sob as determinações das portarias 1.009 e 1.354/2020/REITORIA e suspensas conforme o Art. 1º da portaria 1.354, a partir de 11 de Maio de 2020, estamos aguardando a demanda da chefia, como a publicação do documento norteador que está em fase de elaboração e ajustes (Regulamento para o ensino remoto emergencial), para dar continuidade as atividades junto ao discente. Atualmente, está sendo desenvolvida a atividade de elaboração do plano de ensino remoto emergencial. Análise das ementas das disciplinas que leciono para avaliar quais destas poderão ser ministradas remotamente através de videoaulas.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO	Em 22/07/2020: Participação em reunião por meio de vídeo com a DEN, GET-I, TAEs e demais Coordenadores dos cursos Integrados para informes e discussão sobre os temas: - Semana Acadêmica 2020; - Ensino Remoto Emergencial / Regulamento das atividades remotas emergenciais.	22/07/2020	VÍDEOCONFERÊNCIA
REUNIÃO	Em 24/07/2020: Participação em reunião por meio de vídeo conferência com o Profº Hércules Benzota de Carvalho (Coordenador de Eletrotécnica do Integrado) e Margarida	24/07/2020	VÍDEOCONFERÊNCIA

	<p>Maria (Pedagoga da COELT) para discussão sobre a operacionalização dos temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Semana Acadêmica 2020: encaminhamento de email solicitando a opinião dos docentes quanto à participação do curso na semana acadêmica, além da indicação dos nomes para comporem a comissão central de organização da mesma; - Planilha com informes sobre as disciplinas que serão ou não ministradas durante o Ensino Remoto Emergencial. <p>Encaminhamento de email à DEN, informando os nomes dos docentes que participarão da comissão central de organização da semana acadêmica 2020.</p>		
--	---	--	--

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSOS	Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, promovido pelo IFS - Pró-reitora de Ensino.
LIVE II	Live explicativa relativa às atividades 4, 5, 6 e 7, do módulo 1 do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 15/07/20 as 15hs.
Atividades 4, 5, 6 e 7	Realizações de atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education.
LIVE III	Live explicativa relativa às atividades 8, 9, 10 e 11, do módulo 2 do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 20/07/20 as 15hs.
Atividades 8, 9, 10 e 11	Realizações de atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education.
LIVE IV	Live explicativa relativa às atividades 12, 13, 14, do módulo 2 do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 23/07/20 as 15hs.
Atividades 12, 13, e 14	Realizações de atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education.
LIVE V	Live explicativa relativa às atividades 15, 16, 17, do módulo 3 do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 28/07/20 as 15hs.
Atividades 15, 16, e 17	Realizações de atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education.
PESQUISA	Redução dos custos da Energia elétrica com automação de baixo custo das cargas elétricas: O caso do controle dos condicionadores de ar do Campus Aracaju do Instituto Federal de Sergipe.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
DIVERSAS	<p>Atividades de Teletrabalho relacionadas às obrigações do Coordenador da COELT-S, tais como:</p> <p>Recebimento e envio de informações eletrônicas em grupo de professores da COELT;</p> <p>Recebimento e envio de mensagens por correio eletrônico institucional envolvendo os setores: DEN, GET's, COORDENADOR-I, PROFESSORES DA COELT e outros;</p> <p>Esclarecimento de dúvidas por meio de WhatsApp no grupo de professores da COELT;</p> <p>Entre outras.</p>



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JAMESON GOUVEIA DE NOVAIS	SIAPÉ: 0279387
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COELT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho-2020	
E-MAIL: jameson.gouveia@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ELT19A.10	Construção do Seminário – desenvolvimento do Tema
ELT19A.21	Estimativa de Carga do Projeto de Reforma – Redefinir Transformador
ELT19A.21	Estimativa de Carga do Projeto de reforma – Redefinir Transformador
COELTA.69	Estimativa de Carga do Projeto de Reforma – Redefinir Transformador
ED18A.23	Construção do seminário – desenvolvimento do Tema

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	CURSO IFS Ferramentas Google SUITE for Educacion

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
20-07-2020	Live Demonstração e duvidas atividades 8, 9, 10 e 11 do módulo 2.
26-07-2020	Live Demonstração e duvidas da atividade 15 do módulo 3.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JOSÉ ERNESTINO MACIEL SOUZA	SIAPÉ: 279455
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COELT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: jose.souza@ifs.edu.br	

5. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

6. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

7. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Análise I	Análise do status das turmas (ELT19A.04-01M e ELT19A.04-01N) de Eletricidade I, vis a vis a utilização da metodologia de Ensino Remoto.

Análise II	Análise do status das turmas (ELT19A.25-01M e ELT19A.25-01N) de Eficiência Energética e Qualidade de Energia, vis a vis a utilização da metodologia de Ensino Remoto.

8. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, promovido pelo IFS - Pró-reitora de Ensino.
Live I	Live demonstrativa das atividades: 4, 5, 6 e 7 - Módulo 1 - Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 15/07/20.
Atividades 4, 5, 6 e 7	Realização das atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education - Módulo 1.
Evento	Participação: SENEPT - I SEMINÁRIO NACIONAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA DO IFS 2020 Data: 28/07/20 a 30/07/20 Local: De Forma Remota, Através do Canal do Youtube e Streamyard
Atividades 8, 9, 10 e 11	Realização das atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education - Módulo 2.
Live II	Live demonstrativa das atividades: 8, 9, 10 e 11 - Módulo 2 - Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 20/07/20.
Atividades 12, 13 e 14	Realização das atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education - Módulo 2.
Live III	Live demonstrativa das atividades: 12, 13 e 14 - Módulo 2 - Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 23/07/20.
Atividades 15, 16 e 17	Realização das atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education - Módulo 3.
Live IV	Live demonstrativa da atividade 15 - Módulo 3 - Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 28/07/20.
E-mail	Acompanhamento diário dos e-mails institucionais.
Informação	Troca de informações no Grupo de WhatsApp da COELT.
Resolução nº 28/2020/CS	Leitura do Regulamento do Ensino Remoto Emergencial do IFS.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Marco Aurélio Pereira Buzinaro	SIAPÉ: 1567152
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COELT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/20 à 29/07/20	
E-MAIL: marco.buzinaro@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

--	--	--	--

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Participação do curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education.
Live	Participação da Live referente às atividades 4, 5, 6 e 7 (15/07/20 às 15:00 h).
Atividades	Execução das atividades 4, 5, 6 e 7 do curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education.
Live	Participação da Live referente às atividades 8, 9, 10 e 11 (20/07/20 às 15:00 h).
Atividades	Execução das atividades 8, 9, 10 e 11 do curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education.
Live	Participação da Live referente às atividades 12, 13 e 14 (23/07/20 às 15:00 h).
Atividades	Execução das atividades 12, 13 e 14 do curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education.
Live	Participação da Live referente à atividade 15 (28/07/20 às 15:00 h).
WhatsApp	Troca de informações no grupo de WhatsApp da COELT.
e-mails	Acompanhamento diário das duas contas de e-mails institucionais.
Resolução nº 28/2020/CS	Continuação na leitura do Regulamento do Ensino Remoto Emergencial do IFS.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

Marco Aurélio Pereira Buzinaro



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Rômulo Alves de Oliveira	SIAPE: 1229278
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COELT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: romulo.oliveira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3ºIEDF-V G1	Preparação de material para trabalho remoto
3ºIEDF-V G2	Preparação de material para trabalho remoto
3ºEDF-N	Preparação de material para trabalho remoto
4ºELT-N	Preparação de material para trabalho remoto
3ºIELT-M	Preparação de material para trabalho remoto
4ºEDF-V	Preparação de material para trabalho remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
G-Suite	Live – Módulo I	15/7/20 as 15:00	Youtube
G-Suite	Live – Módulo II	20/7/20 as 15:00	Youtube
G-Suite	Live – Módulo II	23/7/20 as 15:00	Youtube
G-Suite	Live – Módulo III	28/7/20 as 15:00	Youtube

--	--	--	--

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Art. 17	Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education – Estudo; Execução das atividades; participação nas Live's e troca de informações com demais professores.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	Projeto de pesquisa aprovado na Propex: EFICIÊNCIA ENERGÉTICA NO CAMPUS ARACAJU: UMA NOVA REALIDADE
Pesquisa	Projeto de pesquisa aprovado na Propex: REDUÇÃO DOS CUSTOS DA ENERGIA ELÉTRICA COM A AUTOMAÇÃO DE BAIXO CUSTO DAS CARGAS ELÉTRICAS: O CASO DO CONTROLE DOS AR CONDICIONADOS NO CAMPUS ARACAJU DO INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE
Pesquisa	Projeto de pesquisa aprovado na Propex: METODOLOGIA ATIVA DO TIPO SALA DE AULA INVERTIDA COM SOLUÇÕES DE PROBLEMAS: UMA PRÁTICA NO ENSINO DA EFICIÊNCIA ENERGÉTICA
Ensino	Acompanhamento diário do e-mail institucional.
Ensino	Leitura do Regulamento do Ensino Remoto do IFS



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Valfredo Chagas Vieira	SIAPE: 0279380
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COELT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 / 07 / 2020	
E-MAIL: valfredo.chagas@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IELTM	Conteúdos novos e atividades entregues antes e depois da quarentena. Elaboração de exercícios e apostilas, gabaritos e material didático. Participação do curso Paramitas e resolução de atividade do curso
2º IELTM	Conteúdos novos e atividades entregues antes e depois da quarentena. Elaboração de exercícios e apostila gabaritos e correções das atividades Participação do curso promovido pelo IFS e solução de atividade do curso.
2º IELTM	Conteúdos novos e atividades entregues antes e depois da quarentena Elaboração de exercícios e apostilas Participação do curso e resolvendo atividades do curso.
2º ELTM	Conteúdos novos e atividades entregues antes e depois da quarentena Elaboração de atividades da disciplina. Participação do curso Remoto.
3º ELTM	Conteúdos novos antes e depois da quarentena Elaboração de atividades e apostilas Participação do Curso promovido pelo IFS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
EXERCÍCIOS E PESQUISA	O objetivo é melhorar o aluno a fazer pesquisa e aumentar o conhecimento em todas as disciplinas do curso.
EXER. E PESQUISA	Exercícios complementares, material complementar para auxiliar a disciplina.
EXERC. E PESQUISA	Solicitação de todas as atividades entregues antes das férias e solicitando nova pesquisa dentro do conteúdo
EXERC. E PESQUISA	Preparação de material didático
EXERC. E PESQUISA	

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
APOSTILAS	O objetivo é da continuidade ao ensino aprendizagem mantendo o aluno conectado a suas atividades acadêmicas.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

QUINZENA (15 A 29/07/2020)

COINF



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Adriana Cavalcante Aguiar Carvalho	SIAPÉ: 2211159
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COINF
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/06/2020 a 14/07/2020	
E-MAIL: adriana.carvalho@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º EC-V	Aulas remotas – 1ª Quinzena da disciplina ICC

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
1/1354	Debater sobre disciplinas e cargas horárias que poderão ser ministradas durante o ensino remoto e sobre o Curso de Capacitação em ferramentas GSUITE da Google (COINF e CADS)	10/07/2020	Aplicativo de videoconferência Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	06 a 10/07/2020 – Capacitação Ferramentas G Suite for Education – Módulo Introdutório
Capacitação	09/07/2020 – Live de abertura – Módulo Introdutório
Capacitação	13/07/2020 – Live de Orientação – Módulo 1
Capacitação	13 e 14/07/2020 – Atividades 1, 2 e 3 – Módulo 1

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
-----------	---



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ADRIANE DA COSTA NETO	SIAPÉ: 2307155
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COINF
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: ADRIANE.NETO@IFS.EDU.BR	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IINF	REVER OS PLANOS DE AULA PARA AS ATIVIDADES REMOTAS. ANÁLISE E ESTUDO DE VÍDEOS, SLIDES, TEXTOS EXPLICATIVOS E APOSTILAS QUE PODERÃO SER DISPONIBILIZADOS PARA OS ALUNOS.
1º IALM	
3º IINF	
1º EC	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
portaria Nº 1418/2020.	REUNIÃO COM A COMISSÃO DE REFORMULAÇÃO DE CURSO INTEGRADO DE INFORMÁTICA	17/07/2020 17:00	Google Meet
portaria Nº 1418/2020.	REUNIÃO COM A COMISSÃO DE REFORMULAÇÃO DE CURSO INTEGRADO DE INFORMÁTICA	24/07/2020 14:00	Google Meet
REUNIÃO COINF	ENSINO REMOTO, REFORMULAÇÃO DO PPC DO INTEGRADO	16/07/2020 16:00	Google Meet
REUNIÃO COINF	ENSINO REMOTO, REFORMULAÇÃO DO PPC DO INTEGRADO	22/07/2020 16:00	Google Meet
REUNIÃO COINF	ENSINO REMOTO, REFORMULAÇÃO DO PPC DO INTEGRADO, SEMANA ACADÊMICA	29/07/2020 16:00	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CAPACITAÇÃO FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO	LIVES E ATIVIDADES DO CURSO DE 15 A 30/07/2020
Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica, portaria Nº 1418/2020.	Visa promover um intercâmbio entre as pesquisas desenvolvidas pelo programa com servidores e alunos da instituição, e ocorreu de 28 a 30 de julho Comissão reformulação PPC Integrado em Informática Aracaju



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Elisângela Maria Alves de Oliveira Rocha	SHAPE: 1445853
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COINF
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: elisangela.rocha@ifs.edu.br	

5. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º IINF-M	Analisar planos de aula para possibilitar atividades remotas; Buscar, analisar e/ou desenvolver materiais para disponibilização aos alunos quando houver o ensino remoto.
3º IINF-M	Analisar planos de aula para possibilitar atividades remotas; Buscar, analisar e/ou desenvolver materiais para disponibilização aos alunos quando houver o ensino remoto.
3º LMAT-V	Analisar planos de aula para possibilitar atividades remotas; Buscar, analisar e/ou desenvolver materiais para disponibilização aos alunos quando houver o ensino remoto.

6. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da COINF	Com coordenadores e docentes da COINF-I, COINF-S e CADS, sobre ensino remoto e reformulação do PPC do integrado.	16/07/2020 16h	Google Meet
Portaria Nº 1418/2020	Análise de proposta de matriz e análise de outros PPCs.	17/07/2020 17h	Google Meet
Reunião da DEN	Com DEN, GETI, GETS, coordenadores do Integrado e Subsequente e equipe multidisciplinar, sobre a Semana Acadêmica do Campus Aracaju, e providências iniciais relacionadas ao ensino remoto.	22/07/2020 15h	Google Meet
Reunião da COINF	Com coordenadores e docentes da COINF-I, COINF-S e CADS, sobre ensino remoto e reformulação do PPC do integrado.	22/07/2020 17h	Google Meet
Portaria Nº 1418/2020	Análise de propostas de matriz e direcionamento para reformulação de ementas.	24/07/2020 14h	Google Meet
Reunião da COINF	Com coordenadores e docentes da COINF-I, COINF-S e CADS, sobre ensino remoto, reformulação do PPC do integrado, e Semana Acadêmica.	29/07/2020 16h	Google Meet

7. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Formação em Ferramentas G Suite for Education para Educadores	Atividades assíncronas diversos dias Live – Módulo 1 / parte 2 - 15/07/2020 às 15:00 Live – Módulo 2 - 20/07/2020 às 15:00 Live – Módulo 2 / parte 2 - 23/07/2020 às 15:00 Live – Módulo 3 - 28/07/2020 às 15:00

8. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Formação pedagógica da Pio-Décimo	Organização do Trabalho Docente Profissionalizante – 25/07/2020 das 09 às 12h Tecnologias e inovações digitais para o ensino - 25/07/2020 das 14 às 17h
Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica,	Intercâmbio entre as pesquisas desenvolvidas pelo programa com servidores e alunos da instituição. Em 28/07/2020 das 9 às 12h, e 29/07/2020 das 14 às 17h30.
Acompanhamento e participação de lives institucionais	@ifsergipe_oficial 13/07 às 17h - Sujeito/professor branco: como contribuir para uma educação antirracista? 20/07/2020 às 17h - Caminhos para o autoconhecimento 23/07/2020 às 17h - Retratando história - relato de experiência com a covid19 Webnário “Experiências de Ensino Remoto na EPTNM” em 17/07 às 14:30 do CEFET-MG
Congresso Internacional Um Novo Tempo na Educação	15 e 16/07/2020 – Evento que permite uma ampla discussão sobre a complexidade do novo papel da escola e suas novas competências. (Instituto Casa Grande)
Portaria Nº 1418/2020	Comissão de reformulação do PPC do curso Integrado em Informática de Aracaju
Coordenação da COINF-I	Recebimento, leitura, análise e envio de mensagens por e-mail; Atendimento a alunos e professores via WhatsApp; Ciência e análise de Regulamento de Ensino Remoto aprovado; Leitura e análise de documentos norteadores para reformulação de PPC; Desenvolvimento de minuta para o novo PPC; Contato e discussão com diversos docentes que fazem parte do quadro do curso integrado em Informática sobre a reformulação do PPC; Pesquisa e análise de PPCs de outros IFs; Levantamento das Necessidades de Desenvolvimento dos servidores, solicitado pela PROGEP e enviado para GET e DEN; Divulgação do I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológico do IFS, e do LACPAD - 1º Seminário Sobre Segurança na Internet – “Regulamentação Jurídica da Internet, Segurança e Proteção de Dados na Atualidade”; Divulgação da ONC (Olimpíada Nacional de Ciências) 2020 e coleta de informações.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: FABIO DE MELO SILVA	SLAPE: 2330053
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COINF
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: FABIO.MELO@IFS.EDU.BR	

9. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º INF	REVER OS PLANOS DE AULA PARA AS ATIVIDADES REMOTAS. ANÁLISE E ESTUDO DE VÍDEOS, SLIDES, TEXTOS EXPLICATIVOS E APOSTILAS QUE PODERÃO SER DISPONIBILIZADOS PARA OS ALUNOS.
1º IINF	REVER OS PLANOS DE AULA PARA AS ATIVIDADES REMOTAS. ANÁLISE E ESTUDO DE VÍDEOS, SLIDES, TEXTOS EXPLICATIVOS E APOSTILAS QUE PODERÃO SER DISPONIBILIZADOS PARA OS ALUNOS.
3º IINF	REVER OS PLANOS DE AULA PARA AS ATIVIDADES REMOTAS. ANÁLISE E ESTUDO DE VÍDEOS, SLIDES, TEXTOS EXPLICATIVOS E APOSTILAS QUE PODERÃO SER DISPONIBILIZADOS PARA OS ALUNOS.

10. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
portaria Nº 1418/2020.	REUNIÃO COM A COMISSÃO DE REFORMULAÇÃO DE CURSO INTEGRADO DE INFORMÁTICA	17/07/2020 17:00	Google Meet
portaria Nº 1418/2020.	REUNIÃO COM A COMISSÃO DE REFORMULAÇÃO DE CURSO INTEGRADO DE INFORMÁTICA	24/07/2020 14:00	Google Meet
REUNIÃO COINF	ENSINO REMOTO, REFORMULAÇÃO DO PPC DO INTEGRADO	16/07/2020 16:00	Google Meet

REUNIÃO COINF	ENSINO REMOTO, REFORMULAÇÃO DO PPC DO INTEGRADO	22/07/2020 16:00	Google Meet
REUNIÃO COINF	ENSINO REMOTO, REFORMULAÇÃO DO PPC DO INTEGRADO, SEMANA ACADÊMICA	29/07/2020 16:00	Google Meet

11. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

12. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CAPACITAÇÃO FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO	LIVES E ATIVIDADES DO CURSO DE 15 A 30/07/2020
Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica,	Visa promover um intercâmbio entre as pesquisas desenvolvidas pelo programa com servidores e alunos da instituição, e ocorreu de 28 a 30 de julho
portaria Nº 1418/2020.	Comissão reformulação PPC Integrado em Informática Aracaju



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Marcelo Machado Cunha	SIAPÉ: 1354059
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COINF
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: marcelo.machado@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Coinf123	Preparando aulas a serem ministradas durante o ensino remoto.
Coinf148	Preparando aulas a serem ministradas durante o ensino remoto.
IELT18A	Preparando aulas a serem ministradas durante o ensino remoto.
Coinf110	Preparando aulas a serem ministradas durante o ensino remoto.
Coinf140	Preparando aulas a serem ministradas durante o ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da COINF	Regulamento do Ensino Remoto Emergencial – Resolução 28/2020.	22/07/2020 às 17 h	Aplicativo Meet
Reunião da COINF	Reformulação do PPC do curso técnico em informática integrado.	29/07/2020 às 16 h	Aplicativo Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de capacitação Ferramentas GSuite.	Contribuir com a formação profissional.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de capacitação Java Foundations (Oracle)	Contribuir com a formação profissional.
Orientação - Pibic JR	Orientação dos alunos bolsistas do projeto Pibic Jr.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: SANDRA COSTA PINTO HOENTSCH ALVARENGA	SIAPÉ:2505767
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COINF
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 A 29/07/2020	
E-MAIL: SANDRA.COSTA@IFS.EDU.BR	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3º IINF CONSTRUÇÃO DE SITES	Levantamento e análise de materiais (vídeos, slides, conteúdo e apostilas) que podem ser aplicados durante as aulas no período de ensino remoto.
2º INF CONSTRUÇÃO DE SITES	Levantamento e análise de materiais (vídeos, slides, conteúdo e apostilas) que podem ser aplicados durante as no período de ensino remoto.
1º INF PROGRAMAÇÃO I	Levantamento e análise de materiais (vídeos, slides, conteúdo e apostilas) que podem ser aplicados durante as aulas no período de ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da COINF	Com coordenadores e docentes da COINF-I, COINF-S e CADS, sobre a reformulação do PPC do curso de informática integrado.	16/07/20 às 16:00h	Ferramenta de videoconferência Meet da Google
Reunião da COINF	Com coordenadores e docentes da COINF-I, COINF-S e CADS, sobre a reformulação do PPC do curso de informática integrado, Discussões sobre o ensino remoto.	22/07/20 às 16:00h	Ferramenta de videoconferência Meet da Google
Reunião DEN, GETS	Referente a Semana Acadêmica do Campus Aracaju/ Providências iniciais relacionadas ao ensino remoto.	22/07/20 às 15:00h	Ferramenta de videoconferência Meet da Google
Reunião da COINF-S	Reunião com a Intérprete de Libras Débora e o aluno Carlos Anderson Andrade para continuarmos os testes e verificarmos as possibilidades de ensino remoto através de videoconferência.	23/07/20 às 14:00	Ferramenta de videoconferência Meet da Google
Reunião da COINF	Com coordenadores e docentes da COINF-I, COINF-S e CADS, sobre a reformulação do PPC do curso de informática integrado, Planilha ensino remoto, Semana Acadêmica.	29/07/20 às 16:00h	Ferramenta de videoconferência Meet da Google

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Formação em EAD	Curso de capacitação: Curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google oferecido em parceria com o Instituto Paramitas. (Art. 15 - I)

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Coordenação de Curso	<p>Com o objetivo de colaborar e agir para uma melhor gestão do ensino, manter os docentes e alunos informados e dar andamento as atividades de coordenação de curso:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▫ Estou on-line e a disposição por telefone, e-mail e WhatsApp. ▫ Execução de tarefas/atividades/relatórios, respostas e devidos encaminhamentos dos superiores conforme solicitações/determinações recebidas por e-mail, memorando, WhatsApp ou outros meios de comunicação. ▫ Acompanhamento de portarias e memorandos eletrônicos no SIPAC com adoção de devidas providências; ▫ Acompanhamento do e-mail institucional com adoção de devidas providências; ▫ Verificação e acompanhamento das turmas subsequentes através do SIGAA; ▫ Acompanhamento de atividades e orientações por grupos da COINF e Gerência de Ensino através do WhatsApp; dentre outras tarefas. ▫ Reunião semanal com os Professores da COINF; ▫ Reunião com a Interprete de Libras para verificar metodologia de ensino remoto com uso de tecnologia disponibilizada pelo IFS. ▫ Divulgação e participação do I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS (de 28 a 30 de julho). ▫ Envio da Planilha com o Levantamento das Necessidades de Desenvolvimento dos servidores do IFS ▫ Curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google oferecido em parceria com o Instituto Paramitas. ▫ Inscrição e divulgação do 1º SSI - LACPAD - 1º Seminário Sobre Segurança na Internet – LACPAD – “Regulamentação Jurídica da Internet, Segurança e Proteção de Dados na Atualidade” 2020
Capacitação Ferramentas Gsuite para Educação	LIVE – MÓDULO 1 15/07/2020 as 15:00
Capacitação Ferramentas Gsuite para Educação	LIVE – MÓDULO 2 20/07/2020 as 15:00 LIVE – MÓDULO 2 23/07/2020 as 15:00
Capacitação Ferramentas Gsuite para Educação	LIVE – MÓDULO 3 28/07/2020 as 15:00
I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS	LIVE DIA 28 E 29 DE JULHO 09:00 as 12:00 e das 14:00 as 18:00



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

QUINZENA (15 A 29/07/2020)

COQUI



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Ana Paula Cavalcante de Oliveira	SIAPE: 1433567
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15.07.2020 a 29.07.2020	
E-MAIL: anapaula.oliveira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3ºIQUI (M.E.) 3ºIQUI (M.O.)	Planejando as próximas etapas do ensino.
COQUI18.592	Planejando as próximas etapas do ensino.
1ºQUI-N	Analisando possibilidade de oferta remota.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião com Gerente Substituto	Repassar informes referentes ao período de 01 a 15.07.2020	16.07.2020, 9h	Google Meet
Reunião com Diretores e Gerentes de Ensino - Proen	Apresentar o Regulamento do Ensino Remoto Emergencial aprovado pela Resolução Nº28/2020/CS/IFS e esclarecer dúvidas.	17.07.2020, 14h30	Google Meet
Reunião DEN e Gerências de Ensino	Discutir as próximas ações referentes ao ensino e a pauta da reunião do dia 22.07.2020 (DEN, Gerências de Ensino Técnico, Coordenadores de Curso e de Área e Equipe Multidisciplinar)	21.07.2020, 9h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso – Criação de vídeo aulas - IFRS	Aprender a criar e planejar vídeo aulas.
Curso – Ferramentas GSuite para Educação	Aprender a utilizar as ferramentas disponíveis no Google for Education

OBSERVAÇÃO: A docente está em gozo de férias de 22 de julho a 02 de agosto de 2020. Por este motivo o relatório aqui apresentado é referente ao período de 16 a 21.07.2020.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Ana Mercedes Corrêa Machado	SIAPE: 0279376
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 à 29/07/2020.	
E-MAIL: ana.mercedes@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ALM18A.02 QUÍMICA BÁSICA (2020 .1 -01)	Atividades de Planejamento a fim de atender ao Regulamento para Ensino Remoto Emergencial.
ALM18A.06 - TÉCNICAS BÁSICAS EM LABORATÓR IO DE QUÍMICA (2020 .1 - 01)	Atividades de Planejamento a fim de atender ao Regulamento para Ensino Remoto Emergencial.
IELT18A.05 - QUÍMICA I (2020 .1 - 01)	Atividades de Planejamento a fim de atender ao Regulamento para Ensino Remoto Emergencial.
COQUI.551 - TÉCNICAS BÁSICAS DE LABORATÓR IO DE QUÍMICA (2020 .1)	Atividades de Planejamento a fim de atender ao Regulamento para Ensino Remoto Emergencial.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Live demonstrativa das atividades 5,6,7 – Curso IFS Ferramentas GSUITE For Education	15/07/2020 às 15h.	online
Reunião	Live demonstrativa das atividades 8,9,10,11 - Curso IFS Ferramentas GSUITE For	20/07/2020 às 15h.	online

	Education		
Reunião	Live demonstrativa das atividades 12,13,14 – Curso IFS Ferramentas GSUITE For Education	23/07/2020 às 15h.	online
Reunião	Live demonstrativa da atividade 15 – Curso IFS Ferramentas GSUITE For Education	28/07/2020 às 15h.	online

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Participação no Curso IFS Ferramentas GSUITE For Education – módulo I; módulo II; módulo III. Carga horária total de 120 horas. Com atividades para exercitar o uso das ferramentas propostas, fazendo o encaminhamento ao tutor para correção e apresentação de notas da avaliação.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
SEMINÁRIO	Participação no I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS realizado no período de 28/07 à 30/07/2020.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Cristiane da Cunha Nascimento	SIAPE: 2969556
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COQUI Integrado
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: cristiane.cunha@ifs.edu.br	

5. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IQUI-M; 2ºALM-M; 3ºALM-M; 3ºIALM-M; 2ºQUI-N	Pesquisa e construção de materiais didáticos quanto a possibilidade de ensino remoto das diferentes disciplinas.

6. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

7. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de capacitação em Educação a Distância	Formação Google G Suite for education.

8. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação no I Seminário de Educação Profissional e Tecnológica do IFS / I Mostra de Produtos Educações do ProfEPT/IFS	A formação continuada dos docentes se faz necessário, uma vez que novos aprendizados proporciona o desenvolvimento de competências e habilidades.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Elze kelly Barbosa Vieira	SIAPE: 1587543
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Coqui
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/06 à 29/07	
E-MAIL:elze.kelly@ifs.edu.br	

9. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3ºLQUI-V	Planejamento do conteúdo a ser trabalhado num período de 30 dias
2º IQUI-M	Planejamento do conteúdo a ser trabalhado num período de 30 dias
2º IINF	Planejamento do conteúdo a ser trabalhado num período de 30 dias
2º IALM	Planejamento do conteúdo a ser trabalhado num período de 30 dias

10. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Portaria 1724 de 2020	Comissão do controle de frequência docente	Dia 16/07 às 14h	Google Meet

11. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EaD	Capacitação docente Ferramenta GSuíte para educação

12. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



**REDE
PRIMAVERA
SAÚDE**
MEDICINA HOSPITALAR
DIAGNÓSTICA • LABORATORIAL

Hospital Primavera

CNPJ: 13356779000124
Avenida: Ministro Geraldo Barreto Sobral, 2277
Bairro: Jardins - Aracaju/SE
Telefone: (79) 21052500

Atestado Médico

Atesto para fins comprobatórios que o paciente **Ligia Maria Santos de Oliveira**, esteve em consulta médica no Hospital Primavera em 26/07/2020, e necessita, em decorrência de seu estado de saúde, de afastamento de suas atividades por 6 (Seis.) dia(s), quando deverá então retornar a suas atividades habituais sem necessidade de nova comunicação.

CID: B342

Aracaju, 26/07/2020.

Dra. Caroline Lima Santos
Médica
CRM-SE 4690

Dra. Caroline Emmanuelle Lima Santos (CRM 4690)



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO – PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 e 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Josefa Gilvânia Barbosa Souza Rodrigues	SIAPE: 1175270
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CCHS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: gilvania.souza@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IALM-M	Preparação de aulas e materiais para quando ocorrer o ensino remoto.
2º IALM-M	Preparação de aulas e materiais para quando ocorrer o ensino remoto.
2º IELNM-M	Preparação de aulas e materiais para quando ocorrer o ensino remoto.
1º ELN-N	Preparação de aulas e materiais para quando ocorrer o ensino remoto.
1º ELT-N	Preparação de aulas e materiais para quando ocorrer o ensino remoto.
1º GTU-N	Preparação de aulas e materiais para quando ocorrer o ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião DEN e CCHS	1- informações gerais do ensino; 2- escolha de novo coordenador.	16/07/2020, às 14h30	Google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- Cursando o penúltimo mês do Mestrado em Letras na Universidade Federal de Sergipe (UFS).

- Continuação do recebimento e correção de Atividades de Revisão solicitadas aos alunos através do atendimento remoto. As atividades foram enviadas pela docente e são recebidas por ela através de e-mail, SIGAA ou WhatsApp. Através desses canais, a docente tira dúvidas dos alunos, corrige e comenta atividades e repassa as informações referente à disciplina Inglês e ao IFS.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Tasso Gabriel Coelho Montenegro	SIAPE: 2936594
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07	
E-MAIL: tasso.montenegro@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3º IQUI-M G1	Atividades Suspensas - Interação via whatsapp.
3º IQUI-M G2	Atividades Suspensas - Interação via whatsapp.
2º QUI-N	Atividades Suspensas - Interação via whatsapp.
1º EC-V	Atividades Suspensas - Interação via whatsapp.
4º LQUI-V	Atividades Suspensas - Interação via whatsapp.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
01	Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education
02	Reunião com a Coordenação de Química Subsequente. (30/07)

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ANTONIO WILSON MACEDO DE CARVALHO COSTA	SIAPE: 11823089
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COQUI – Coordenação de Química
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 de julho a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: antonio.wilson@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Curso Técnico Integrado em Química Turma: 2ºIQUI-M	- Disciplina: Processos Físico Químicos Experimentais - Planejamento de cronograma e Plano de Ensino Mensal para o período de aulas definidas no Regulamento de Ensino Remoto Emergencial. - Elaboração de material didático, slides, exercícios e estudos dirigido.
Curso Técnico Integrado em Química Turma: 2ºIQUI-M	- Disciplina: Operações Unitárias - Planejamento de cronograma e Plano de Ensino Mensal para o período de aulas definidas no Regulamento de Ensino Remoto Emergencial. - Elaboração de material didático, slides, exercícios e estudos dirigido.
Curso Técnico Integrado em Química Turma: 3ºIQUI-M	- Disciplina: Tecnologia Orgânica - Planejamento de cronograma e Plano de Ensino Mensal para o período de aulas definidas no Regulamento de Ensino Remoto Emergencial. - Elaboração de material didático, slides, exercícios e estudos dirigido.
Curso Técnico Subsequente em Química Turma: 2ºQUI-N	- Disciplina: Físico Química - Planejamento de cronograma e Plano de Ensino Mensal para o período de aulas definidas no Regulamento de Ensino Remoto Emergencial. - Elaboração de material didático, slides, exercícios e estudos dirigido.
Curso Técnico Subsequente em Química Turma: 4ºQUI-N	- Disciplina: Corrosão - Planejamento de cronograma e Plano de Ensino Mensal para o período de aulas definidas no Regulamento de Ensino Remoto Emergencial. - Elaboração de material didático, slides, exercícios e estudos dirigido.
Curso Técnico Subsequente em Química Turma: 4ºQUI-N	- Disciplina: Tecnologia Química Orgânica - Planejamento de cronograma e Plano de Ensino Mensal para o período de aulas definidas no Regulamento de Ensino Remoto Emergencial. - Elaboração de material didático, slides, exercícios e estudos dirigido.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação Formação Continuada	Continuação da Capacitação em Ferramentas Google Suíte for Education, na de formação continuada de professores do Instituto Paramitas , iniciada em 09 de julho, sendo cumpridas, no período de 15 até 29 de julho de 2020, a carga horária de 80 (oitenta) horas, referente aos 2º e 3º Módulos do Curso, totalizando ao final do Curso a carga horária de 120 (cento e vinte) horas.
Capacitação (Sispubli)	Participação na Oficina: Utilização dos recursos do Google Planilhas, realizada no dia 17 de julho das 09:00 horas até às 10:00 horas

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Assessoria a CPPD	Análise e envio das avaliações, conforme Portaria nº 1425, de 26 de maio de 2020, do servidor Artur Gomes de Oliveira, matrícula SIAPE 1194050, constante no processo nº 23060.002505/2019-18, para a CPPD com vistas à promoção para Classe de Titular.
Relatório de atividades quinzenal	Elaboração e encaminhamento do relatório de atividades quinzenal referente ao período de 15 de julho até 29 de julho de 2020.

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: MEIRE ANE PITTA DA COSTA	SIAPÉ: 1170758
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COSUQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: meire.costa@ifs.edu.br/ meire.costa@academico.ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
Não houve			

2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOVE ATENDIMENTO?
Não houve			

3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO / PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
1420/2020	Quinta reunião da comissão de reformulação do PPC PROEJA	16/07/2020 – 15h00	Webconferência
1420/2020	Sexta reunião da comissão de reformulação do PPC PROEJA	24/07/2020 – 15h00	Webconferência

5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Ferramentas GSuite
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
projeto	Produção de sanitizantes com auxílio financeiro da SETEC/MEC – Ações de combate ao COVID/2020

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Vanessa Santos Oliveira Gazano	SIAPE:1629710
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Coqui
PERÍODO DE ATIVIDADES: de 16 até 31 de julho	
E-MAIL: vanessa.gazano@ifs.edu.br	

• **ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
PG18A.26	
QUI19A.24	
QUI19A.23	
COQUI.553	
QUI19A.13	

• **CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Retomada das atividades	30/07 20:15	Videoconferência

• **ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Ferramentas para G Suite para educação

• **OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ALBÉRICO LINCOLN SILVA SANTANA	SIAPE: 1813418
CAMPUS DE LOTAÇÃO: COQUI/ARACAJU	COORDENADORIA: QUÍMICA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/06 a 30/07	
E-MAIL: alberico.santana@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3º IQUI	Aula gravada utilizando o power point com a teoria e exercícios
1º QUI-N	Apostila com resumos e exercícios postadas no classroom
2º QUI-N	Apostila com resumos e exercícios postadas no classroom
3º QUI-N	Apostila com resumos e exercícios postadas no classroom

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Anderson Dantas de Souza	SIAPÉ: 1707307
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COQUI-S
PERÍODO DE ATIVIDADES: 16/07 a 30/07	
E-MAIL: anderson.dantas@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
QUI19A.15	Estudo de ferramentas computacionais facilitadores do processo ensino/aprendizagem não presencial; Adaptação de material didático; Desenvolvimento de videoaulas.
COQUI.588	
QUI19A.20	
PG18A.01	
PG18A.18	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de coordenadoria	Informes	30/07/2020 das 20h15min às 22h	plataforma meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pós- Graduação	1. Pós-Graduação: Educação Profissional e Tecnológica Objetivo: adquirir conhecimento e cumprir o que foi estabelecido pela RESOLUÇÃO CNE/CEB Nº 6, de 20 de setembro de 2012 e complementada pela RESOLUÇÃO CNE/CP Nº 02, de 01 de julho de 2015; 2. Curso G Suite.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Atualização de material didático	Atualização de material didático com preparação de apresentações, videoaulas, planilhas, listas de exercícios e apostilas.
Orientação de 4 discentes	Orientação de discentes para participação em olimpíada de conhecimento.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Adriano Ezequiel Silva	SIAPE: 2568854
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COSSET
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/20	
E-MAIL: adriano.eng@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ST19A.08 (VESP)	Análise e definição das disciplinas ofertadas pelo ensino remoto Estão sendo pesquisadas atividades e ferramentas (<i>Google Gsuite</i>) para que o ensino remoto possa ser implantado nessas disciplinas. Dentre elas materiais com conteúdo para os alunos, exercícios com correção remota e chat para dúvidas.
ST19A.17 (VESP)	
ST19A.17 (NOT)	
COINDELN.8 (NOT)	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Coordenação 05	Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X do Regulamento ensino remoto	16/07 às 16:30h	GOOLGE MEET
Reunião de Coordenação 06	Informações e definição de participação na Semana Acadêmica Campus Aracaju Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X, 17 parágrafo 2 do Regulamento ensino remoto	24/07 às 9:00	GOOGLE MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Extensão: Educação a Distância (120 horas)	Aprimorar o ensino a remoto que será realizado durante a pandemia. (Em andamento)
Curso de Formação pedagógica para professores graduados não licenciados	Obter a formação pedagógica (Em andamento)
Curso em Ferramentas G Suite for Education	curso de capacitação nessa plataforma de ensino

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS			
ATIVIDADE			OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação	na	Live	Participação na Live Solidaria do IFS (arrecadação de cestas básicas para alunos e seus familiares em situação de vulnerabilidade).
Solidaria	do	IFS	
(27/06/2020)			
Desenvolvimento do Projeto: Edital Nº 15/2019 - PIBITI - DINOVE – IFS.			Análise sensorial e caracterização físico-química de <i>blends</i> de cafés gourmets saborizados e compatíveis com os <i>pods</i> nespresso®.
Representante institucional do IFS, no CNPq (coordenador)			Responsável pelos programas: PIBIC CNPq, IC-JUNIOR, PIBITI.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Andrea Luciana de Aragão Ribeiro	SIAPÉ: 1061046
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COSSET
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29/07/2020	
E-MAIL: andrea.ribeiro@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
SST – 4TN – ST19A.23 – Atendimento a emergências ambientais – Turma 01V	Pesquisando conteúdo das disciplinas em material bibliográfico e internet; Elaborando planejamento das disciplinas que estarão compondo o ensino remoto;
SST – 4TN – ST19A.23 – Atendimento a emergências ambientais – Turma 01	
GTU – 2N – GTU18A.14 – Primeiros socorros e noções de segurança do trabalho	
ALM – 2M – ALM18A.07 – Saúde e Segurança do trabalho	
IAL – 1T – COQUI.495 – Saúde, Meio ambiente e segurança do trabalho	
PDES – 1N – PDES18.11 - Saúde, Meio ambiente e segurança do trabalho	
IQUI – 1M – COQUI550 - Saúde, Meio ambiente e segurança do trabalho	
EDF – 1TN – ED18A.07 - Saúde, Meio ambiente e segurança do trabalho	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Coordenação 05	Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X do Regulamento ensino remoto;	16/07 às 16:30h	GOOGLE MEET
Reunião de Coordenação 06	Informações e definição de participação na Semana Acadêmica Campus Aracaju. Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X, 17 parágrafo 2 do Regulamento ensino remoto;	24/07 às 9:00h	GOOGLE MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EAD – G Suite (Ferramentas Google)	Formação para docentes da instituição para desenvolvimento das aulas remotas.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Graduação/ EaD – Formação Pedagógica em Biologia	Graduação/ licenciatura para a disciplina.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ANDREZA MENEZES SOUZA	SIAPÉ: 1733643
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COSET
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29/07	
E-MAIL: andreza.menezes@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TODAS AS DISCIPLINAS	Planejamento para o ensino remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Coordenação 05	Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X do Regulamento ensino remoto	16/07 às 16:30h	GOOLGE MEET
Reunião de Coordenação 06	Informações e definição de participação na Semana Acadêmica Campus Aracaju Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X, 17 parágrafo 2 do Regulamento ensino remoto	24/07 às 9:00	GOOGLE MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CAPACITAÇÃO	O CURSO GOOGLE -FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO
SEMINÁRIO	I SEMINÁRIO NACIONAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA/IFS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSO	CURSO DE FORMAÇÃO DE PROFESSORES



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Aroldo Otsuka	SIAPE: 2467361
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Cosset
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 de julho de 2020 a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: aroldoseg@hotmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
QUI 1N IINF 2M SST 2TN	Preparação de aula e atividades para sistema remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
PORTARIA Nº 1007 DE 03 DE ABRIL DE 2018	Trabalho Remoto pela Comissão de Ética do IFS – Recebimento, processamento e deliberação de processo pela CE.	Dias 21, 27 e 28 de Julho	e-mail
Reunião de Coordenação	Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X do Regulamento ensino remoto	16/07/2020 as 16:300hs	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EaD	Curso de capacitação nas Ferramentas G Suite for Education do Google oferecido pela Paramitas em convenio com IFS que iniciou no dia 6/07/2020. Módulo 1 iniciou dia 10/07/2020 com atividades para os docentes e aula dia 15/07/2020 as 15:00 horas Módulo 2 iniciou dia 17/07/2020 com atividades para os docentes e aula dia 20/07/2020 e 22/07/2020 as 15:00 horas Módulo 3 iniciou dia 24/07/2020 com atividades para os docentes e aula dia 27/07/2020 e 30/07/2020 as 15:00 horas
AULAS	Preparação das aulas e exercícios no Google Sala de Aula das disciplinas que ministro



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Fábio Brandão Britto	SIAPÉ:2318721
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COSSET
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 de julho de 2020 a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: fabio.brandao@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
4STV-ST19A.22 (Controle de Perdas)	Preparação de aula e atividades para sistema remoto
4STV-ST19A.21 (Segurança na Construção civil)	Preparação de aula e atividades para sistema remoto
2STV-ST19A.11 (Segurança do Trabalho II)	Preparação de aula e atividades para sistema remoto
3IELTM-COELTA.62 (SMS)	Preparação de aula e atividades para sistema remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Coordenação 05	Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X do Regulamento ensino remoto	16/07/2020 as 16:30hs	Meet
Reunião de Coordenação 06	Informações e definição de participação na Semana Acadêmica Campus Aracaju Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X, 17 paragrafo 2 do Regulamento ensino remoto	23/07/2020 as 9:00hs	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EaD	Curso de capacitação nas Ferramentas G Suite for Education do Google oferecido pela Paramitas em convenio com IFS que iniciou no dia 6/07/2020. <ul style="list-style-type: none">Módulo 1 iniciou dia 10/07/2020 com atividades para os docentes e aula dia 15/07/2020 as 15:00 horasMódulo 2 iniciou dia 17/07/2020 com atividades para os docentes e aula dia 20/07/2020 e 22/07/2020 as 15:00 horasMódulo 3 iniciou dia 24/07/2020 com atividades para os docentes e aula dia 27/07/2020 e 30/07/2020 as 15:00 horas
AULAS	Preparação das aulas e exercícios no Google Sala de Aula das disciplinas que ministro



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO – PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: FERNANDA PATRICIA LIMA TORQUATO	SIAPÉ: 3615688
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COSSET
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL:fernanda.patricia@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º STN	Análise e definição das disciplinas ofertadas pelo ensino remoto
2º STN	Planejamento de carga horária síncronas e assíncronas das disciplinas a serem
3º STN	ofertadas pelo ensino remoto
1º ELTN	Pesquisa de materiais (artigos; vídeos) que possam ser utilizados para o ensino remoto dos conteúdos das ementas das disciplinas
	Elaboração de aulas das disciplinas a serem ofertadas pelo ensino remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Coordenação 05	Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X do Regulamento ensino remoto	16/07 às 16:30h	GOOLGE MEET
Reunião de Coordenação 06	Informações e definição de participação na Semana Acadêmica Campus Aracaju Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X, 17 paragrafo 2 do Regulamento ensino remoto	24/07 às 09:00h	GOOLGE MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação em Ferramentas G Suite for Education (120h)	Participação nas Lives, assistir vídeos recomendados, leituras complementares , execução das atividades e exercícios propostos referentes a capacitação em andamento.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Curso de formação pedagógica de docentes: aula via webconferência - Faculdade PIO DÉCIMO
Capacitação	I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS / I Mostra de Produtos Educacionais ProfEPT/IFS - 28 a 30 de julho de 2020 / Transmissão pelo canal do ProfEPT/IFS
Capacitação	Conheça a NR-09 : CANPAT 2020 – 27/07/2020 9:00h/ Transmissão pelo canal do ENIT Escola Nacional de Inspeção do Trabalho



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Gilsia Fabiane O. Moraes	SIAPÉ: 2000212
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Cosset
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 de julho de 2020 a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: gilsia.fabiane@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1STV-ST19A.05 Medicina Trabalho	- Preparação de aula e atividades para sistema remoto
4STV-ST19A.25 Saúde Hospitalar	- Preparação de aula e atividades para sistema remoto
3STV-ST19A.18 Primeiros Socorros	- Preparação de aula e atividades para sistema remoto
1STN-ST19A.01 Tópicos Educação Ambiental	- Preparação de aula e atividades para sistema remoto
3IELN-M/(SMS)	- Preparação de aula e atividades para sistema remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Coordenação 05	Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X do Regulamento ensino remoto	16/07 às 16:30h	GOOGLE MEET
Reunião de Coordenação 06	Informações e definição de participação na Semana Acadêmica Campus Aracaju Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X, 17 parágrafo 2 do Regulamento ensino remoto	24/07 às 9:00h	GOOGLE MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação Pedagógica em Pedagogia (EAD)	- Atendimento ao Decreto n.6/2012 do CNE

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso Capacitação o Google Suite for Education (EAD)	Curso de capacitação nas Ferramentas G Suite for Education do Google oferecido pela Instituto Paramitas em convênio com IFS <ul style="list-style-type: none">Início no dia 6/07/2020Aula online dia 9/07/2020 às 15:00 horas: discussão módulo 1 Módulo 1: início dia 10/06/2020 com atividades para os docentes realizarem e discutir em aulas online dias 13/7 e 15/7/2020.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Gláucia dos Passos Mota	SIAPE: 2702736
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Segurança do Trabalho (COSET)
PERÍODO DE ATIVIDADES: De 15 à 29/07/2020	
E-MAIL: glaucia.passos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
4ºST-V (Programas Segurança)	Planejamento para o ensino remoto.
4ºST-N (Seg. Construção Civil)	
1ºST-N (Legislação Aplicada)	
3ºST-V (Autoria Sist. Gestão)	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Coord. 05	- Orientações e solicitação sobre os artigos 16, 19 II, e 64 X do Regulamento do Ensino Remoto	16/07 às 16:30h	GOOGLE MEET
Reunião de Coord. 06	- Informações e definição de participação na Semana Acadêmica Campus Aracaju; - Orientações e solicitação sobre os artigos 16, 19 II, e 64 X, 17 parágrafo 2 do Regulamento do Ensino Remoto	24/07 às 9:00h	GOOGLE MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Conforme artigos 15 e 17 da Portaria nº 1009/2020	CURSO DE FERRAMENTA GOOGLE "G Suite For Education" pelo Instituto Paramitas.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Formação Pedagógica em Pedagogia	Curso EAD pelo Centro Universitário Internacional UNINTER na área de docência para obtenção da titulação em Formação Pedagógica em Pedagogia (em andamento).



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Marcos André Santos Guedes	SIAPE: 2466531
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Coordenação de Saúde e Seg. do Trabalho
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/06 a 14/07	
E-MAIL: marcosguedes@hotmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ST19A.14 - ERGONOMIA	Atestado médico
ST19A.24 - PROGRAMAS DE SEGURANÇA	Atestado médico
ST19A.20 - PRÁTICA PROFISSIONAL II	Atestado médico
ST19A.04 - RISCOS OCUPACIONAIS I	Atestado médico

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Coordenação 05	Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X do Regulamento ensino remoto	16/07 às 16:30h	GOOLGE MEET
Reunião de Coordenação 06	Informações e definição de participação na Semana Acadêmica Campus Aracaju Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X, 17 paragrafo 2 do Regulamento ensino remoto	24/07 às 9:00	GOOGLE MEET
	Atestado médico		

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
De acordo com os art 15 e 17 da portaria 1009	Treinamento na plataforma google classroom

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	Atestado médico



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Marilda Colares Jardelina dos Santos	SIAPE: 2555736
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COSSET
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07 de 2020	
E-MAIL: marilda_colares@yahoo.com.br/marilda.colares@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EC18A.43	Planejamento de disciplinas para ensino remoto
ST19A.14	Planejamento de disciplinas para ensino remoto
ST19A.09	Planejamento de disciplinas para ensino remoto
ST19A.03	Planejamento de disciplinas para ensino remoto
ST19A.07	Planejamento de disciplinas para ensino remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Coordenação 05	Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X do Regulamento ensino remoto	16/07/2020 as 16:30	GOOLGE MEET
Reunião de Coordenação 06	Informações e definição de participação na Semana Acadêmica Campus Aracaju Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X, 17 parágrafo 2 do Regulamento ensino remoto	24/07 às 9:00	GOOLGE MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EAD	Certificação nas ferramentas digitais do Google

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto PIBEX	Elaboração de material de gravação para publicação na rede social Instagram e site Youtube
Artigo	Elaboração de artigo com o grupo de pesquisa do projeto PIBEX 2019



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Maristela Gomes Pinto de Brito	SIAPE: 1333003
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COSSET
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: maristela@estado-da-arte.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TSA30.30	Análise da disciplina para ensino remoto
ST19A.05	Análise da disciplina para ensino remoto
ST19A.18	Análise da disciplina para ensino remoto
ST19A.25	Análise da disciplina para ensino remoto
ED18A.07	Análise da disciplina para ensino remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Coordenação 05	Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X do anto ensino Regulamento ensino remoto	16/07 às 16:30h 16/07 às 16:30h	GOOGLE MEET GOOLGE MEET GOOLGE MEET
Reunião de Coordenação 06	Informações e definição de participação na Semana Academica Campus Aracaju Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X, 17 paragrafo 2 do Regulamento ensino remoto	24/07 às 9:00	GOOGLE MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	Curso ferramentas Google de tecnologia na educação

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
E	



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: PATRICIA RODRIGUES SOUZA	SIAPE:3467163
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: Cosset
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 A 29/07/2020	
E-MAIL: patricia.souza@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2 STN	CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)
2 STN	
3 STN	
4 STV	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Coordenação 05	Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X do Regulamento ensino remoto	16/07 às 16:30h	GOOLGE MEET
Reunião de Coordenação 06	Informações e definição de participação na Semana Acadêmica Campus Aracaju Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X, 17 paragrafo 2 do Regulamento ensino remoto	24/07 às 9:00 h	GOOGLE MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
DE ACORDO COM ART 15 E 17 DA PORTARIA 1009	CAPACITAÇÃO NAS FERRAMENTAS G SUITES DO GOOGLE MEET

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Simone Maidel	SIAPE: 1137292
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COSSET
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07	
E-MAIL: simone.maidel@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2o ST - Vesp	Atividades de análise, planejamento, seleção, preparação e adequação de material para modalidade de ensino remoto.
2o ST - Not	
3o ST - Vesp	
3o ST - Not	
1o GTU - Not	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Coordenação 05	Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X do Regulamento ensino remoto	16/07 às 16:30h	GOOLGE MEET
Reunião de Coordenação 06	Informações e definição de participação na Semana Acadêmica Campus Aracaju; Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X, 17 parágrafo 2 do Regulamento ensino remoto	24/07 às 9:00	GOOGLE MEET
Reunião BMQ Portaria 964 de 20/03/20	Alinhamento de Atividade do projeto Bem me Quer, Escuta Pontual, junto a coordenadora Elizabete Nascimento e bolsistas	28/07 às 14h	Reunião Vídeo Whatsapp

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação em Ferramentas G Suite for Education (120h)	Participação nas Lives, assistir vídeos recomendados, leituras complementares, execução das atividades e exercícios propostos referentes a capacitação em andamento.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Visualização de conteúdos relacionados as disciplinas	Seleção de material para elaboração de apostila para utilização durante o ensino remoto
Montagem de site pessoal/docente	Organização e apresentação de materiais para ensino remoto
Confecção do relatório de atividades quinzenais	Atualização e transparência para as ações e atividades realizadas em trabalho remoto durante o período.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Vanina Cardoso Viana Andrade	SIAPÉ: 2144602
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COSSET
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/09 a 19/07/2020 Licença saúde de 30 (trinta) dias a partir do dia 20/07, conforme atestado encaminhado para ao setor médico	
E-MAIL: vanina.andrade@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º ST-V/ 3º ST-V/ 1º SELT-M	- Análise e definição das disciplinas ofertadas pelo ensino remoto - Pesquisa de programas para a utilização do ensino remoto; - Planejamento dos conteúdos que serão ministrados no ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Coordenação 05	Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X do Regulamento ensino remoto	16/07 às 16:30h	GOOLGE MEET
Reunião de Coordenação 06	Informações e definição de participação na Semana Acadêmica Campus Aracaju Orientações e solicitação sobre artigos 16, 19 II, e 64 X, 17 parágrafo 2 do Regulamento ensino remoto	24/07 às 9:00	GOOGLE MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação pedagógica para professores graduados não licenciados	Obter a formação pedagógica (Em andamento)
Ferramentas GSuite para educação	Estudo da ferramenta para nortear o ensino remoto

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto Edital 02/2019 PROPEX	Produção de Máscaras Caseiras e Protetores Faciais



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Cristiane Santos Picanço	SIAPE: 2354271
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COHL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: cristiane.picanco@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
GUT 18A.01	Elaboração de material didático para as aulas (slides, textos e exercícios).
TGT18.33	Definição das tarefas para a pesquisa do TCC
TGT18.32	Elaboração de material didático para as aulas (slides, textos e exercícios).
TGT18.24	Elaboração de material didático para as aulas (slides, textos e exercícios).
TGT18.31	Seleção de material para orientação de TCC.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião NDE/Colegiado	- Análise, definição e aprovação das atividades a serem substituídas por atividades de ensino remoto constantes na Planilha compilada, indicada pela gestão do ensino; - Análise das possibilidades das atividades de estágio supervisionado e outras atividades práticas (caso existam) do curso superior serem ofertadas de formas remotas.	29.07.2020. Das 08h30min às 10h.	Google Meet
Reunião COHL/CGT	- Apresentação dos resultados da reunião do Colegiado e NDE aos docentes da CGT; - Apreciação e definição das atividades de ensino do Curso Técnico de Guia de Turismo a serem substituídas por atividades de ensino remoto, conforme Planilha compilada.	29.07.2020. Das 10h às 12h.	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Realização de tarefas do Curso de Formação Pedagógica para Professores não Licenciados.	Dar continuidade ao curso e cumprir os prazos estabelecidos pelas disciplinas.
Participação em curso de inglês	Aprendizagem do idioma através da escola CCAA.
Atendimento a alunos	Orientação de Projeto e de Trabalho de Conclusão de Curso.
Produção de artigo científico	Publicação de artigo em revista.
Participação no curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google	Uso das ferramentas G Suite integradas ao Google Classroom.
Participação no Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica e primeira Mostra de Produtos Educacionais.	Intercâmbio de conhecimentos entre os que fazem a educação profissional e tecnológica no Brasil, buscando o aprofundamento da temática, através do debate com figuras de renome nacional da área.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Luiz Carlos Gonçalves	SIAPE: 3475790
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COHL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: luiz.goncalves@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TGT18.15	Pesquisa, seleção, planejamento e organização e edição de dados visando adequação para atividades remotas (slides, textos, vídeos e imagens).
TGT18.33	Planejamento de TCC
GUT18A.05	Pesquisa, seleção, planejamento e organização e edição de dados visando adequação para atividades remotas (slides, textos, vídeos e imagens).

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

Portaria nº 1621, de 26 de junho de 2020.	Apresentar as pesquisas sobre as grades curriculares de cursos FIC Garçom em outros IFS; e definir as disciplinas para o novo curso FIC GARÇOM do IFS.	Reunião- Remota 16/07/2020 das 15h00 às 17h00	Microsoft TEAMS
Reuniao com professores	Apreciação e aprovação da Planilha Compilada – Matriz do Ensino Remoto Emergencial	Reunião remota 29/07 das 10:00 as 12h	VIDEOCONFERÊNCIA via aplicativo Google Meet

CGT CHOL			
-------------	--	--	--

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

Curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google (Instituto Paramitas).	Compreender as ferramentas digitais disponibilizadas pelo Google, para utilização durante as aulas remotas no IFS. Carga horária: 120h. Modalidade: EAD - Período: 06/07/2020 à 31/07/2020.
--	--

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Coordenação e Orientação de PIBIC-Jr, Edital /2019/Propex/IFS	ANÁLISE MICROBIOLÓGICA DO QUEIJO DE COALHO COMERCIALIZADO NA PRAIA DE ATALAIA NO MUNICÍPIO DE ARACAJU-SERGIPE - Bolsista: Deborah de Souza Santos
Coordenação e Orientação Projeto DINONE/2019/Propex	ARATU VERMELHO (<i>Goniopsis Cruentata</i>) E CARANGUEJO-UÇÁ (<i>Ucides Cordatus</i>): DESENVOLVIMENTO DE PRODUTO GASTRONÔMICO PARA FORTALECIMENTO DO TURISMO DE BASE COMUNITÁRIA NO NORDESTE BRASILEIRO- Bolsista: Eleila Costa Abreu Duarte
Coordenação e Orientação Projeto PIBEX/ 2019/Propex	CAPACITAÇÃO DOS COLABORADORES DA BRIGADA DA COZINHA NA PRODUÇÃO DE SABÃO e DETERGENTE UTILIZANDO RESTO DE ÓLEO DE FRITURAS QUE SÃO DESCARTADO ERRONEAMENTE NO AMBINETE NOS RESTAURANTES DA ORLA TURISTICA EM ARACAJU: Vanilza Nunes dos Santos.
Coordenação Projeto PIALAB/2019/Propex	Cotação de Materiais e Planejamento
Atividades remotas do Curso Pio X	Tarefas, aulas, atividades e estudos no Curso de Formação Pedagógica – Faculdade Pio X
Curso Ead de Capacitação Profissional em Hotelaria e Gastronomia(900h). Centro de Produções Técnica- Viçosa MG	Curso Inicio- 25 de Março 2020 Montagem e Gerenciamento de Café da Manhã de Hotel Segurança Alimentar em Restaurantes e Lanchonetes- Treinamento de Manipuladores de Alimentos
Produção de artigo e Capítulo de livro	Publicação de artigo em revista
Participação no Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica e primeira Mostra de Produtos Educacionais.	Intercâmbio de conhecimentos entre os que fazem a educação profissional e tecnológica no Brasil, buscando o aprofundamento da temática, através do debate com figuras de renome nacional da área.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: THIRZA AUGUSTA AZEVEDO SILVA	SIAPÉ: 1757827
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COHL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 até 29/07/2020	
E-MAIL: thirza.azevedo@ifs.edu.br	

5. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TGT18.35 -	Planejamento de atividades remotas. Adequação do plano de ensino para ensino remoto. Estabelecimento de parcerias para oficina online com profissionais do setor.
Programa Mulheres Mil	Planejamento de atividades. Adequação do plano de ensino para ensino remoto.
TGT18.22	Adequação do plano de ensino para ensino remoto.

6. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Pesquisas	Continuidade dos trabalhos da comissão de estudo de		

	demanda para o Curso Integrado em Eventos		
Reunião de coordenação	Reunião COHL/CGT	28/07/2020, 10h	Google Meets

7. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Estudo/ Planejamento	Planejamento de atividades para as disciplinas “ Gestão de eventos” e “Desenvolvimento econômico e sustentabilidade”
Produção	Contatos com outros IF's para organização e realização de evento online para dar suporte à disciplina de “Gestão de eventos”. Estabelecimento de parcerias
Pesquisa	Estudos relacionados às metodologias, especialmente Aprendizagem baseada em projetos para a área de eventos. Busca de ferramentas digitais gratuitas para serem utilizadas no ensino online de organização de eventos.

8. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação em andamento	Curso de Pós Graduação MBA Gestão de Eventos, Universidade Anhembi Morumbi, SP.
Capacitação em andamento	Curso de Especialização em Tecnologias Educacionais e Educação à distância – IFRN, Campus Canguaretama, RN.
Capacitação em andamento	Curso Google promovido pelo IFS.
Contato telefônico com os discentes	Telefonei individualmente para cada aluno matriculado nas minhas disciplinas de Gestão de Eventos e Desenvolvimento Econômico e Sustentabilidade para oferecer apoio, ter informações da necessidade neste momento, bem como incentivar que continuem no curso e ouvir sugestões de como poderemos trabalhar melhor as disciplinas. Também continuei o contato mais próximo com demais alunos por redes sociais diversas, como já vinha fazendo desde o início da pandemia.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Ártemis Barreto de Carvalho	SIAPÉ: 2342034
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COHL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29/07 de 2020	
E-MAIL: artemis.carvalho@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º GTU/N	Elaboração do Plano Mensal de Ensino Remoto Emergencial Interdisciplinar;
2º GTU/N	Elaboração do Plano Mensal de Ensino Remoto Emergencial Interdisciplinar;
5º TGT/M	Elaboração do Plano Mensal de Ensino Remoto Emergencial;
6º TGT/M	Elaboração do Plano Mensal de Ensino Remoto Emergencial.

OBS: De acordo com o Regulamento do Ensino Remoto Emergencial do IFS (Resolução nº 28/2020/CS/IFS)

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião de colegiado para análise, definição e aprovação das atividades a serem substituídas por atividades de ensino remoto no Curso Superior de Tecnologia em Gestão do Turismo.	29/07/2020 08:30 às 10:00	Google Meet
Reunião	Reunião de Coordenação para análise, definição e aprovação das atividades a serem substituídas por atividades de ensino remoto no Curso Técnico em Guia de Turismo.	29/07/2020 10:00 às 12:00	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Participação no Curso de Capacitação em Ferramentas G <i>Suíte for Education</i> do Google.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação em Grupo de Trabalho	Participação de Grupo de Trabalho Remoto promovido pela Secretaria de Educação Superior do Ministério da Educação (Ofício nº 585/2020/CGCIES/DIREG/SERES/SERES-MEC), no período de 20 a 24 de julho de 2020;
Elaboração	Elaboração de Relatório Quinzenal (Portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA).



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas Portarias 1.009 e 1.354/2020/REITORIA e na Resolução 28/2020/CS/IFS)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JOSÉ CARLOS SANTOS CUNHA	SIAPE: 2185052
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Campus Aracaju	COORDENADORIA: COHL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 A 29 de julho/2020	
E-MAIL: carlos.cunha@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TGT18.03 - GEOGRAFIA DO TURISMO (2020 .1 - 01)	- Atividades de planejamento visando preparação e adequação de material para ensino remoto. - Preenchimento prévio da Planilha (Matriz do Ensino Remoto) - Os instrumentos e recursos de mediação tecnológica a serem utilizados no ensino remoto da disciplina ainda se encontram em fase de planejamento*
GUT18A.07- TÉCNICA DE ORIENTAÇÃO DE CAMPO (2020 .1 - 01)	- Atividades de planejamento visando preparação e adequação de material para ensino remoto. - Preenchimento prévio da Planilha (Matriz do Ensino Remoto) - Os instrumentos e recursos de mediação tecnológica a serem utilizados no ensino remoto da disciplina ainda se encontram em fase de planejamento*
GUT18A.11- GEOGRAFIA DE SERGIPE (2020 .1 - 01)	- Atividades de planejamento visando preparação e adequação de material para ensino remoto. - Preenchimento prévio da Planilha (Matriz do Ensino Remoto) - Os instrumentos e recursos de mediação tecnológica a serem utilizados no ensino remoto da disciplina ainda se encontram em fase de planejamento*
GUT18A.20- GEOGRAFIA DO BRASIL (2020 .1 - 01)	- Atividades de planejamento visando preparação e adequação de material para ensino remoto. - Preenchimento prévio da Planilha (Matriz do Ensino Remoto) - Os instrumentos e recursos de mediação tecnológica a serem utilizados no ensino remoto da disciplina ainda se encontram em fase de planejamento*

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião com o Colegiado do Curso	Discussão e deliberação sobre o processo de orientação de TCC do aluno José Augusto sob orientação da Profa. Fabiana Faxina	17/07 às 09h00	VIDEOCONFERÊNCIA via aplicativo Google Meet.
Reunião com a GGRAP e DEN	Discussão e deliberação sobre medidas de implementação do Ensino Remoto Emergencial.	23/07 às 09h00	VIDEOCONFERÊNCIA via aplicativo Google Meet.

Reunião remota integrada NDE e COLEGIADO Curso Gestão de Turismo	Apreciação e aprovação da Planilha Compilada – Matriz do Ensino Remoto Emergencial	29/07 das 8:30 às 10:00h	VIDEOCONFERÊNCIA via aplicativo Google Meet.
Reunião remota integrada das coordenadorias CGT e COHL	Apreciação e aprovação da Planilha Compilada – Matriz do Ensino Remoto Emergencial	29/07 das 10h às 11:30h	VIDEOCONFERÊNCIA via aplicativo Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Continuidade do levantamento bibliográfico e documental; Análise dos resultados da pesquisa sobre “Estudo dos condicionantes geográficos do município de Barra dos Coqueiros. (INTERNET) - permanente	Continuidade do estudo sobre a oferta turística potencial existente nas comunidades tradicionais do município de Barra dos Coqueiros, para atender cronograma da Pesquisa: PLANEJAMENTO TURÍSTICO ESTRATÉGICO PARA COMUNIDADES TRADICIONAIS DO MUNICÍPIO DE BARRA DOS COQUEIROS/SERGIPE. Edital 17/2019/PIBIC/PROPEX/IFS
Continuidade do Curso de Capacitação ofertado pelo IFS em parceria com o Instituto Paramitas, com duração de 120h, via aplicativo Google Classroom.	Capacitação para uso das ferramentas G Suite integradas ao Google Classroom para aplicação no ensino a distância.
Participação no Seminário sobre “Novas perspectivas para a juventude: análises, desafios e sonhos na área do turismo” - Realizado pelo Conselho Estadual da Juventude.	Discutir o cenário atual do turismo e perspectivas da atividade para a juventude.
Preenchimento da Planilha (Matriz do Ensino Remoto)	Preenchimento da Planilha (Matriz do Ensino Remoto) para que as gerências de ensino e Direção de ensino tenham conhecimentos prévios quais disciplinas SERÃO ou NÃO remotas e suas respectivas horas de formas de aulas (síncronas, assíncronas).

*Os instrumentos e recursos de mediação tecnológica a serem utilizados no ensino remoto das disciplinas, ainda se encontram em fase de planejamento obedecendo o que estabelece a Resolução 28/2020/CS/IFS.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Amâncio Cardoso dos Santos Neto	SIAPE: 1080664
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Campus Aracaju	COORDENADORIA: COHL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho de 2020.	
E-MAIL: amancio.cardoso@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMAS	ATIVIDADES PLANEJADAS
TGT18.14 COCC.305 GUT18A.22 GUT18A.10 GUT18A.19 GUT18A.13 TGT18.33	Pesquisa, seleção, organização, edição de dados, no Google Educação, visando adequação para atividades remotas (slides, textos, imagens e vídeos).

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de NDE - (portaria n.3788, de 06 de dezembro 2019)	Discutir e validar a planilha de disciplinas de curso superior para o Ensino Remoto, conforme orientação da resolução 28/2020/CS/IFS	29/07/2020; das 08:30 às 10:00.	Google Meet.

Reunião de Colegiado do Curso de Tecnólogo em Turismo	Discutir e validar a planilha de disciplinas do curso subsequente para o Ensino Remoto, conforme orientação da resolução 28/2020/CS/IFS.	29/07/2020; das 10:10 às 11:45	
---	--	--------------------------------	--

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de capacitação para uso do Google Suite for Education, promovido pelo IFS e realizado pelo Instituto Paramitas, de 06/07 a 31/07.	Habilitar os docentes a usarem com eficiência as ferramentas do Google for Education, visando o retorno das aulas de forma remota.
Participação no I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS. De 28 a 30 de julho de 2020.	Debater problemas emergentes na educação profissional brasileira.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Continuidade da coordenação e orientação da bolsista Laís Adrielly Santos Souza (matrícula 2019316874) do PIBIC-JR, Edital 18/2019 IFS/PROPEX , de forma remota.	- Organizar e realizar pesquisa de campo para recolhimento de dados do trabalho.

<p>Entrevista, via podcast, concedida ao Grupo de Estudo “Historiando a Saúde em Sergipe”, da UFS, no dia 18 de julho de 2020, das 17:00 às 18:00</p>	<p>- Apresentar os resultados da pesquisa sobre a Pandemia de Cólera, em 1855-56, na província de Sergipe.</p>
<p>Publicação de artigo no Jornal da Cidade, de 17 de julho de 2020, com o título: “Biblioteca Nacional Digital: dez anos de bons serviços à pesquisa”.</p>	<p>Divulgação da ferramenta digital de pesquisa de documentos da Biblioteca Nacional.</p>



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Mirela Carine Santos Araújo	SIAPÉ: 1899706
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COHL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: mirela.araujo@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TGT18.05	Pesquisa, seleção, organização e edição de dados no <i>G Suite For Education</i> , visando adequação para atividades remotas (slides, textos, vídeos e imagens).
TGT18.16	
TGT18.33	
GUT18A.21	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Comissão PPC FIC Garçom - Portaria nº 1621, de 26 de junho de 2020.	Apresentar as pesquisas sobre as grades curriculares de cursos FIC Garçom em outros IFs; e definir as disciplinas para o novo curso FIC GARÇOM do IFS.	16/07/2020 das 15h00 às 17h00	Microsoft TEAMS
Reunião de Colegiado - Portaria Nº 3490, de 06 de Novembro de 2019	Discutir sobre possíveis soluções quanto às dificuldades de orientação da Prof. Fabiana Faxina, quanto ao aluno José Augusto.	17/07/2020 das 9h00 às 11h30	Google Meet
Reunião de Colegiado - Portaria Nº 3490, de 06 de Novembro de 2019	Reunir o colegiado e o NDE para discussão e validação da planilha sobre as disciplinas do Ensino Remoto do curso de Gestão de	29/07/2020	Google Meet

	Turismo, conforme orientação da Resolução 28/2020/CS/IFS.	das 8h30 às 10h00	
Reunião de Coordenação COHL	Reunir para discussão e validação da planilha sobre as disciplinas do Ensino Remoto do curso técnico de Guia de Turismo, conforme orientação da Resolução 28/2020/CS/IFS.	29/07/2020 das 10h10 às 11h45	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google (Instituto Paramitas).	Compreender as ferramentas digitais disponibilizadas pelo Google, para utilização durante as aulas remotas no IFS. Carga horária: 120h. Modalidade: EAD - Período: 06/07/2020 à 31/07/2020.
Participação em evento <i>on line</i> .	Participar como ouvinte no I Congresso Internacional Novos Tempos na Educação, organizado pelo Instituto Casagrande. Período: 15 e 16/07/2020.
Participação em evento <i>on line</i> .	Participar como ouvinte no I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS. Período: 28 e 30/07/2020.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Co-orientação de PIBIC JR	Organizar e realizar o trabalho de campo (remoto) da bolsista Laís Adrielly Santos Souza, do projeto Pibic-Jr (Edital nº 18/2019/PROPEX/IFS).
Atividades remotas do Curso Pio X	Realizar as atividades e Estudos Dirigidos sobre o curso de Formação Pedagógica para Graduados não Licenciados, da Faculdade Pio Décimo, das disciplinas: Tecnologias e Inovações Digitais para o Ensino; Organização do Trabalho Docente Profissionalizante; Estágio Supervisionado I.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JORGENALDO CALAZANS DOS SANTOS	SIAPE: 2696290
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COHL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: jorgenaldo.calazans@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
4º TGT-M	Planejamento das atividades a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
1º GTU-N	Planejamento das atividades a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
2º GTU-N	Planejamento das atividades a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.
3º GTU-N	Planejamento das atividades a serem aplicadas nas disciplinas durante o período de 30 dias a contar a partir do início da execução do ensino remoto.

OBS.: AGUARDANDO O REGULAMENTO DO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.227, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião COHL/CGT	Planejamento das disciplinas que serão oferecidas na modalidade de ensino remoto.	29/07/2020 Das 1h0 às 12h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Curso de Capacitação para Docentes não Licenciados. Faculdade Pio X
Curso	Curso de Capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Orientação	Orientação de bolsistas do PIBIC e do PIBEX



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Ana Patrícia Barretto Casado	SIAPE: 1226398
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: de 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: ana.patricia@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º EDF-V	Planejamento das aulas remotas (elaboração da planilha: Oferta de Ensino Remoto).
1º EDF-N	Planejamento das aulas remotas (elaboração da planilha: Oferta de Ensino Remoto).
2º EDF-V	Planejamento das aulas remotas (elaboração da planilha: Oferta de Ensino Remoto).
4º EDF-N	Planejamento das aulas remotas (elaboração da planilha: Oferta de Ensino Remoto).
2º IEDF-V	Planejamento das aulas remotas (elaboração da planilha: Oferta de Ensino Remoto).

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da COED	Informar e discutir o início do ensino remoto (RESOLUÇÃO Nº 28 /2020/CS/IFS em anexo) e a Semana Acadêmica Online do Campus Aracaju;	28/07/2020 das 10:00 às 12:00	Vídeo reunião pelo Google Meets

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação Google: G Suit for Education	Capacitação docente relacionada às aulas remotas.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Antonio Alves da Anunciação Filho	SIAPE:1175268
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: anunciacao.consultoria@gmail.com; anunciacao.filho@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3ºPDES.N PDES18.31 EP-N	Planejamento de aulas remotas da disciplina
3ºIEDF.V COCC.328 PR V	Planejamento de aulas remotas da disciplina
3ºIEDF.V COCC.323 TEC V	Planejamento de aulas remotas da disciplina
2ºEDF.N ED18A.12 TEC N	Planejamento de aulas remotas da disciplina
4EDF.V ED18A.20 TP V	Planejamento de aulas remotas da disciplina
4ºEDF.N ED18A.20 TP N	Planejamento de aulas remotas da disciplina

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
27/07/20	Reunião de Coordenadoria	10:00 às 12:00 h	Plataforma Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Curso s/Fundamentos em ferramenta google para educação em 20, 24 e 27/07/2020



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Carlos Augusto Tavares de Santana	SIAPE: 279498
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: carlos.santana@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EDF-1TN ED 18A.06 Turma 1N	Ciências Aplicadas – Elaborando o Planejamento do Ensino Remoto
EDF-1TN ED 18A.06 Turma 1V	Ciências Aplicadas – Elaborando o Planejamento do Ensino Remoto
PDES-3N PDES 18.28 Turma 01	Noções de Sistemas Construtivos – Elaborando o Planejamento do Ensino Remoto
EDF-3TN ED 18.06 Turma 01N	Planejamento das Construções – Revisão dos assuntos à ministrar e analisando se tem condições de aplicar o Ensino Remoto.
IEDF-3T COCC Turma 01	Planejamento, Gerenciamento e Qualidade nas Construções – Revisão dos assuntos à ministrar e analisando se tem condições de aplicar o Ensino Remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO	Dúvidas sobre a aplicação do Ensino Remoto	27/07/2020 das 10:00 às 12:00 h	Videoconferência pelo google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSO IFS REMOTO	CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA FERRAMENTAS GOOGLE SUITE FOR EDUCATION PERÍODO DO CURSO DE 06 DE JULHO A 30 DE JULHO DE 2020 – 120 HORAS.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: EUGÊNIO FIGUEIREDO DE ALBUQUERQUE	SIAPE: 1174482
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 À 29/07/2020	
E-MAIL: eugenio.albuquerque@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º EDF-N	PLANEJAMENTO DE AULAS REMOTAS
2º PDES-N	PLANEJAMENTO DE AULAS REMOTAS
3º EDF-N	PLANEJAMENTO DE AULAS REMOTAS
4º EDF-N	PLANEJAMENTO DE AULAS REMOTAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO COED	Pauta: Ensino Remoto, Semana Acadêmica: Ciências em Tempos de Distanciamento Social : desafios da Pesquisa, Ensino e da Extensão	27/07/2020 – Manhã (10H)	Google MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	ELABORAÇÃO DA MONOGRAFIA DA PÓS-GRADUAÇÃO EM PAVIMENTAÇÃO -UFBA
ATIVIDADE	PARTICIPAÇÃO ON LINE CURSO PROJETO ORLA E GESTÃO DE PRAIAS DO MINISTÉRIO DA ECONOMIA

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: GILBERTO FONTES DA SILVA	SIAPE: 279385
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU - SE	COORDENADORIA: EDIFICAÇÕES
PERÍODO DE ATIVIDADES: 14/07/ 2020 A 29/07/ 2020	
E-MAIL: gilberto.fontes@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2ºEDF.V	PLANEJAMENTO E PREPARO DAS ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL
2º PDES.N	PLANEJAMENTO E PREPARO DAS ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL
2º TSAN .N	PLANEJAMENTO E PREPARO DAS ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL
2º IEDFV-G2	PLANEJAMENTO E PREPARO DAS ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL
2ºEDFV-G1	PLANEJAMENTO E PREPARO DAS ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL
1ºEDF.V-G1	PLANEJAMENTO E PREPARO DAS ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO	ENSINO REMOTO E SEMANA PEDAGÓGICA	27/07/2020 10:00	GOOGLE MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
PLANILHA	PREENCHIMENTO DE PLANILHAS DE AULAS ASSINCRONAS E SINCRONAS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: GISELA AZEVEDO MENEZES BRASILEIRO	SIAPE: 1174899
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 A 29/07/2020	
E-MAIL: giselabrasileiro@ifs.edu.br ; giselabrasileiro@msn.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º IEDF-V – MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E CONTROLE TECNOLÓGICO DO CONTROLE – G1	Pesquisas, reflexões sobre como adaptar as atividades presenciais para atividades remotas – ferramentas do SIGAA, plataforma Google for Education. Reflexões sobre gravação de vídeo aulas, aulas gravadas para explicar cálculos. Análise da possibilidade das disciplinas serem ministradas ou não na sua totalidade ou parcialmente através de aulas remotas. Reflexões sobre revisões dos conteúdos já ministrados e como abordá-los nas aulas remotas.
2º IEDF-V – MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E CONTROLE TECNOLÓGICO DO CONTROLE – G2	
2º IEDF-V – MECÂNICA DOS SOLOS	
2º EDF-V – TECNOLOGIA DAS CONSTRUÇÕES	
3º EDF-V – TÓPICOS DE MECÂNICA DOS SOLOS	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
--	--	--	--

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação como ouvinte nas oficinas (videoconferências) do curso OTUFG 2020 educação à distância	Capacitação para aulas remotas através de videoconferências no período de 17/06/2020 a 17/07/2020 (inclusive durante as férias)
Participação como aluna no curso à distância de capacitação para a plataforma Google for Education	Capacitar profissionais da educação e/ou de outras áreas mediante ao uso das TIC para atuarem na modalidade EaD, utilizando o Google for Education. Início em 09/07/2020.
Reunião da COED	Dia 27/07/2020 das 10h às 12h, sobre o regulamento das aulas remotas.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
--	--



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

7º RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL: PERÍODO DE 17/07/2020 à 29/07/2020
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Fernando ROLIM Villa Verde	SIAPE: 1291452
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES:	
E-MAIL: jose.rolim@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
	(SERÃO, QUANDO SAIR O CRONOGRAMA PREVISTO NO PARAGRAFO ÚNICO, ART. 4º)
2ª e 3ª AGROPEC, N.S. da GLORIA - 20119-2	Utilizaremos estratégias pedagógicas para facilitar o processo de aprendizagem, como sendo: <ul style="list-style-type: none">• Disponibilizar aulas teóricas no SIGA A, através de links de aulas correlatas ao assunto que seria ministrado em sala de aula;• Textos de forma resumida aos assuntos que seriam utilizados em sala de aula, com áudio;• Atividades com exercícios referentes aos links e textos disponibilizados na plataforma e com prazos de devolução para as devidas correções.
3º EDFN	
3º EDFV	
1º EDFN G1	
1º EDFN G2	
1º EDFV	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education.	Mostrar os diferentes Recursos do Google para utilizarmos nas nossas atividades com os Discentes.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
1- Atendendo o Artigo 5º da Portaria de N.º 1354 de 08 de maio de 2020, foram elaborados Planos de Ensino Remotos , das Disciplinas Topografia I e de Noções de Estrutura e Desenho Estrutural, ambas ministradas no Campus Aracaju e da Disciplina Infraestrutura I, ministrada no Campus de Nossa Senhora da Glória, conforme Portaria de Compartilhamento de N.º 294 de 23 de janeiro de 2020, da REITORIA.	Informar às respectivas Coordenações, de que faço parte, como pretendemos desenvolver os nossos trabalhos para atender ao ENSINO REMOTO EMERGENCIAL , quando o mesmo foi regulamentado através de Portaria à ser elaborado .
2- Explicação de como fazer as Atividades (LIVE) do 1º, 2º e 3º MODULO do Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education, em 20/07, 23/07 e 27/07 às 15:00 horas, respectivamente.	Atender as recomendações dos Artigos 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA.
3- Reunião no dia 27/07, das 10:00 horas às 12:00 horas, através do MEET, com a Coordenação da COED, e seus Docentes para tratar do Regulamento do Ensino Remoto, previsto, para ser aplicado no IFS.	Atender as recomendações dos Artigos 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA.
4- Assisti à Gravação da apresentação do Regulamento do Ensino Remoto, realizada pela PROEN, no dia 28/07, através do Link: https://drive.google.com/file/d/1SU8OajEpAjGrUe7xMT4irdrXb9Y7aOrb/view?usp=sharing	Atender as recomendações dos Artigos 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Sílvia Renato Costa Silva	SIAPÉ:279430
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07	
E-MAIL: silvia.silva@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
4ºEDF.V - EDF18A.21	Planejamento das aulas do Plano Mensal de Ensino Remoto
4ºEDF.N - EDF18A.26	Planejamento das aulas do Plano Mensal de Ensino Remoto
1ºEDF.N (G1) - EDF18A.08	Planejamento das aulas do Plano Mensal de Ensino Remoto
3ºPDES.N - PDES18.27	Planejamento das aulas do Plano Mensal de Ensino Remoto
4ºEDF.V - EDF18A.26	Planejamento das aulas do Plano Mensal de Ensino Remoto
3ºEDF.V - EDF18A.17	Planejamento das aulas do Plano Mensal de Ensino Remoto
1ºEDF.N (G2) - EDF18A.08	Planejamento das aulas do Plano Mensal de Ensino Remoto
3ºPDES.N - PDES18.30	Planejamento das aulas do Plano Mensal de Ensino Remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO	Comissão de Reformulação do PPC PROEJA(Portaria nº1420 de 20 de Maio de 2020)	15/07/2020 15:00 h	Google Meet
REUNIÃO	MÓDULO 2 - Google Sala de Aula "IFS: FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO" (live)	20/07/2020 15 h	Youtube
REUNIÃO	Comissão de Reformulação do PPC PROEJA(Portaria nº1420 de 20 de Maio de 2020)	24/07/2020 15:00 h	Google Meet
REUNIÃO	COED-Campus Aracaju	27/07/2020 10 h	Google Meet
REUNIÃO	MÓDULO 3 - Google Sala de Aula "IFS: FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO"(live)	28/07/2020 15 h	Youtube

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EaD-IFS	Curso IFS Ferramentas GSUITE For education

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Zacarias Caetano Vieira	SIAPE:1968605
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL zacarias.vieira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3ºEDF.N	Planejamento de aulas remotas da disciplina
3ºEDF.V	Planejamento de aulas remotas da disciplina
3ºIEDF.V	Planejamento de aulas remotas da disciplina

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COMISSÃO	Comissão de Reformulação PPC PROEJA PORTARIA Nº 1420, DE 20 DE MAIO DE 2020.	16/07/2020 15:00 – 16:30	MEET
REUNIÃO	Reunião com DEN, GET-S, GET-I e demais coordenadorias para debater regulamento do ensino remoto e semana acadêmica	22/07/2020 15:00 – 18:00	MEET
REUNIÃO	Comissão de Reformulação PPC PROEJA PORTARIA Nº 1420, DE 20 DE MAIO DE 2020.	24/07/2020 15:00 – 16:30	MEET
REUNIÃO	Professores da Coordenadoria de Edificações para debater ensino remoto e realização da Semana Acadêmica do Campus Aracaju.	27/07/2020 10:00 – 12:00	MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Formação IFS – “Ferramentas G Suite for Education”

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Flávio José Araújo de Brito	SIAPE: 1412763
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COPGAS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07	
E-MAIL: flavio.brito@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COELTA.63	Análise da disciplina para inserção de conteúdo remoto e revisão do material
PG18A.21	Análise da disciplina para inserção de conteúdo remoto e revisão do material
ELT19A.13	Análise da disciplina para inserção de conteúdo remoto e revisão do material
COINF.96	Análise da disciplina para inserção de conteúdo remoto e revisão do material
ST19A.10	Análise da disciplina para inserção de conteúdo remoto e revisão do material
PG18A.13	Análise da disciplina para inserção de conteúdo remoto e revisão do material
PG18A.23	Análise da disciplina para inserção de conteúdo remoto e revisão do material
PG18A.08	Análise da disciplina para inserção de conteúdo remoto e revisão do material
PG18A.06	Análise da disciplina para inserção de conteúdo remoto e revisão do material

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Relatórios	Envio quinzenal para coordenação dos trabalhos realizados junto aos alunos

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso à Distância	Participação no curso de capacitação em ferramentas G SUITE FOR EDUCATION DO GOOGLE



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Ricardo Coelho de Sousa	SIAPÉ: 1746699
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COPGAS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07	
E-MAIL: ricardo.sousa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
PG18A.19	Resolução de exercícios
PG18A.07	Resolução de exercícios
PG18A.14	Resolução de exercícios
PG18A.15	Resolução de exercícios
PG18A.24	Resolução de exercícios
PG18A.17	Resolução de exercícios

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Projeto aprovado e em execução pelo Edital 02/2020/PROPEX (Combate da COVID-19)	Discussão do gerenciamento das demandas de água destilada e álcool em gel.	27/07/2020 às 18h	WhatsApp

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Relatórios	Envio quinzenal para coordenação dos trabalhos realizados junto aos alunos

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto aprovado e em execução pelo Edital 02/2020/PROPEX (Combate da COVID-19)	Produção de 125 L de álcool gel 70 % GL, no Laboratório Multidisciplinar I para o combate da COVID-19 e 64 L de água sanitária 2 %.

Atendimento	Atendimento remoto aos alunos
-------------	-------------------------------



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: João Vicente Santiago do Nascimento	SIAPE: 1457098
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COPGAS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07	
E-MAIL: joao.vicente@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
PG18A.09	Revisão sobre as notas de aula apresentadas em sala de aula e apresentação de lista de exercícios de aprendizagem
PG18A.12	Revisão sobre as notas de aula apresentadas em sala de aula e apresentação de lista de exercícios de aprendizagem
PG18A.16	Revisão sobre as notas de aula apresentadas em sala de aula e apresentação de lista de exercícios de aprendizagem
PG18A.20	Revisão sobre as notas de aula apresentadas em sala de aula e apresentação de lista de exercícios de aprendizagem
PG18A.11	Disciplina a ser inicializada em conjunto com o Professor Silvanito Alves Barbosa
PG18A.09	Revisão sobre as notas de aula apresentadas em sala de aula e apresentação de lista de exercícios de aprendizagem
PG18A.12	Revisão sobre as notas de aula apresentadas em sala de aula e apresentação de lista de exercícios de aprendizagem
PG18A.16	Revisão sobre as notas de aula apresentadas em sala de aula e apresentação de lista de exercícios de aprendizagem
PG18A.20	Revisão sobre as notas de aula apresentadas em sala de aula e apresentação de lista de exercícios de aprendizagem

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reitoria/ DEM/GETs	Participação na reunião com DEN/GETs a respeito da oferta de disciplinas para o início do ensino remoto, bem como a divulgação do evento – Semana Acadêmica do IFS	22/07/2020 às 15h	Google Meet
Projeto aprovado e em execução pelo Edital 02/2020/PROPEX (Combate da COVID-19)	Discussão do gerenciamento das demandas de água destilada e álcool em gel.	27/07/2020 às 18h	WhatsApp

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Relatórios	Envio quinzenal para a GETs dos trabalhos realizados junto aos alunos

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto aprovado e em execução pelo Edital 02/2020/PROPEX (Combate da COVID-19)	Produção de 125 L de álcool gel 70 % GL, no Laboratório Multidisciplinar I para o combate da COVID-19 e 64 L de água sanitária 2 %.
Curso à Distância	Participação no curso de capacitação em ferramentas G SUITE FOR EDUCATION DO GOOGLE
Atendimento	Atendimento remoto aos alunos



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Silvanito Alves Barbosa	SIAPE: 0426708
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COPGAS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07	
E-MAIL: silvanito.barbosa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
PG18A.22	Leitura e pesquisa sobre os tópicos dos slides apresentados em sala de aula e exercícios de aprendizagem
PG18A.25	Leitura e pesquisa sobre os tópicos dos slides apresentados em sala de aula e exercícios de aprendizagem
PG18A.10	Leitura e pesquisa sobre os tópicos dos slides apresentados em sala de aula e exercícios de aprendizagem
PG18A.05	Leitura e pesquisa sobre os tópicos dos slides apresentados em sala de aula e exercícios de aprendizagem
PG18A.11	Disciplina a ser inicializada em conjunto com o Professor João Vicente Santiago do Nascimento

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Projeto aprovado e em execução pelo Edital 02/2020/PROPEX (Combate da COVID-19)	Discussão do gerenciamento das demandas de água destilada e álcool em gel.	27/07/2020 às 18h	WhatsApp

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Relatórios	Envio quinzenal para coordenação dos trabalhos realizados junto aos alunos

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto aprovado e em execução pelo Edital 02/2020/PROPEX (Combate da COVID-19)	Produção de 125 L de álcool gel 70 % GL, no Laboratório Multidisciplinar I para o combate da COVID-19 e 64 L de água sanitária 2 %.

Curso à Distância	Participação no curso de capacitação em ferramentas G SUITE FOR EDUCATION DO GOOGLE
Atendimento	Atendimento remoto aos alunos



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JOSÉ VALTER ALVES SANTOS	SIAPÉ: 2284112
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COELN - ELETRÔNICA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 14/07 a 31/07/2020	
E-MAIL: jose.valter@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IELN – 3M – COINDELN.64 – SISTEMAS DE AUTOMAÇÃO	Elaboração de slides, apostilas e conteúdo de vídeo aulas para aplicação em data a ser definida, conforme orientação da portaria 1354, bem como aguardar as deliberações que estarão contidas no cronograma de atividades de planejamento do ensino remoto emergencial discutida na comissão instituída pela portaria nº 1.227 de 28 de abril de 2020.
IELN – 3M – COINDELN.65 – TELECOMUNICAÇÕES	Elaboração de slides, apostilas e conteúdo de vídeo aulas para aplicação em data a ser definida, conforme orientação da portaria 1354, bem como aguardar as deliberações que estarão contidas no cronograma de atividades de planejamento do ensino remoto emergencial discutida na comissão instituída pela portaria nº 1.227 de 28 de abril de 2020.
ELT – 1MN – ELT19A.04 – ELETRICIDADE I	Elaboração de slides, apostilas e conteúdo de vídeo aulas para aplicação em data a ser definida, conforme orientação da portaria 1354, bem como aguardar as deliberações que estarão contidas no cronograma de atividades de planejamento do ensino remoto emergencial discutida na comissão instituída pela portaria nº 1.227 de 28 de abril de 2020.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
GOOGLE FOR EDUCATION	Participação na capacitação Formação IFS - "Ferramentas G Suite for Education"
LIVE NO YOUTUBE	Participação na LIVE - MÓDULO 1 "Google Sala de Aula"
LIVE NO YOUTUBE	Participação na LIVE - MÓDULO 1 "Agenda, Gmail, Meet"
LIVE NO YOUTUBE	Participação na LIVE MÓDULO 2: "DRIVE, DOCUMENTOS, APRESENTAÇÕES E FORMULÁRIOS GOOGLE"
LIVE NO YOUTUBE	Participação na LIVE MÓDULO 2 - FORMULÁRIOS & PLANILHAS
LIVE NO YOUTUBE	Participação na LIVE MÓDULO 3: "GOOGLE SITES"
LIVE NO YOUTUBE	Participação na LIVE MÓDULO 3: "YouTube + Loom"
ATIVIDADES DO CURSO GOOGLE FOR EDUCATION	Execução da atividade 4 do curso "Ferramentas G Suite for Education"
ATIVIDADES DO CURSO GOOGLE FOR EDUCATION	Execução da atividade 5 do curso "Ferramentas G Suite for Education"
ATIVIDADES DO CURSO GOOGLE FOR EDUCATION	Execução da atividade 6 do curso "Ferramentas G Suite for Education"
ATIVIDADES DO CURSO GOOGLE FOR EDUCATION	Execução da atividade 7 do curso "Ferramentas G Suite for Education"
ATIVIDADES DO CURSO GOOGLE FOR EDUCATION	Execução da atividade 8 do curso "Ferramentas G Suite for Education"
ATIVIDADES DO CURSO GOOGLE FOR EDUCATION	Execução da atividade 9 do curso "Ferramentas G Suite for Education"
ATIVIDADES DO CURSO GOOGLE FOR EDUCATION	Execução da atividade 10 do curso "Ferramentas G Suite for Education"
ATIVIDADES DO CURSO GOOGLE FOR EDUCATION	Execução da atividade 11 do curso "Ferramentas G Suite for Education"
ATIVIDADES DO CURSO GOOGLE FOR EDUCATION	Execução da atividade 12 do curso "Ferramentas G Suite for Education"
REUNIÃO COORDENAÇÃO	REUNIÃO DE COORDENAÇÃO



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

DOCENTE: EDSON LEAL MENEZES NETO	SIAPÉ: 0279488
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: ELETRÔNICA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: EDSON.LEAL@IFS.EDU.BR	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
	Aguardando definições do IFS para planejamento
	Estudo novo regulamento ensino remoto via videoconferência PROEN

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
DEN	ENSINO REMOTO LEVANTAMENTO	22/07 – 9 HS AS 11 HS	MEET
COELN	ENSINO REMOTO E SEMANA ACADEMICA	27/07 – 15h30 às 17h30	MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Formação PRODUÇÃO AUDIOVISUAL
Capacitação	Formação G SUITE

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Coordenação	Atividades inerentes a coordenação do curso de Eletrônica



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JOÃO FONSECA NETO	SIAPE: 0209718
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COELN
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: jfonsecaneto@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO		MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
	COELN	DISCUSSÃO	27/07 – 15h30 às
	SEMANA	ACADEMICA	16h30
	E ENSINO REMOTO		MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Análise 1	Análise da situação das turmas Tecnologia dos Materiais e Eletricidade e Atuadores elétricos objetivando adotar o Ensino Remoto.
Análise 2	Análise da situação das turmas Informática aplicada objetivando adotar o Ensino Remoto.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, promovido pelo IFS - Pró-reitora de Ensino.
Live 1	Live demonstrativa das atividades: 4, 5, 6 e 7 - Módulo 1 - Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 15/07/20.
Atividades 4, 5, 6 e 7	Realizações de atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education - Módulo 1.
Atividades 8, 9, 10 e 11	Realizações de atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education - Módulo 2.
Live 2	Live demonstrativa das atividades: 8, 9, 10 e 11 - Módulo 2 - Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 20/07/20.
Atividades 12, 13 e 14	Realizações de atividades do Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education - Módulo 2.
Live 3	Live demonstrativa das atividades: 12, 13 e 14 - Módulo 2 - Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 23/07/20.
Live 4	Live demonstrativa da atividade 15 - Módulo 3 - Curso de Formação em Ferramentas Google Suíte for Education, realizada em 28/07/20.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE:Waldiney Giacomelli	SIAPÉ:1446932
CAMPUS DE LOTAÇÃO:Aracaju	COORDENADORIA:Eletrônica
PERÍODO DE ATIVIDADES:15/07 a 29/07	
E-MAIL:waldiney.giacomelli@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
	Aguardando determinação da proen

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
	Art. 11 - nenhuma atividade		
	Art. 12 - reunião de curso	diária	whatsapp
	Art. 14 - nenhuma atividade		

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	Curso online via youtube sobre gravação e edição de videos.
	Busca de vídeos para subsidiar os conhecimentos dos alunos no caso de sermos obrigados a utilizar esta forma de ensino
	Cursos sobre uso do programa PowerPoint como meio de divulgação de conteúdos.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	Comunicação com discentes buscando a melhor alternativa num universo de permanência de isolamento social extendido e suspensão do calendário acadêmico



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Luis Adriano de Jesus Tavares	SIAPÉ: 2194058
CAMPUS DE LOTAÇÃO: IFS - Aracaju	COORDENADORIA: COELN
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 – 29/07/2020	
E-MAIL: luis.tavares@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ELETRICIDADE Turma: 01 (Integrado)	Elaboração do planejamento das aulas para o ensino remoto conforme portaria 1.354 de 08 de maio de 2020 e aguardando orientações e deliberações da Pró-reitoria de Ensino e da comissão instituída pela portaria 1.227 de 28 de abril de 2020 para a sua finalização e organização no novo calendário.
FÍSICA APLICADA - Turma: 01	Elaboração do planejamento das aulas para o ensino remoto conforme portaria 1.354 de 08 de maio de 2020 e aguardando orientações e deliberações da Pró-reitoria de Ensino e da comissão instituída pela portaria 1.227 de 28 de abril de 2020 para a sua finalização e organização no novo calendário.
ELETRÔNICA DE POTÊNCIA – Turma: 01	Elaboração do planejamento das aulas para o ensino remoto conforme portaria 1.354 de 08 de maio de 2020 e aguardando orientações e deliberações da Pró-reitoria de Ensino e da comissão instituída pela portaria 1.227 de 28 de abril de 2020 para a sua finalização e organização no novo calendário.
PRINCÍPIOS DE AUTOMAÇÃO E INSTRUMENTAÇÃO - Turma: 01	Elaboração do planejamento das aulas para o ensino remoto conforme portaria 1.354 de 08 de maio de 2020 e aguardando orientações e deliberações da Pró-reitoria de Ensino e da comissão instituída pela portaria 1.227 de 28 de abril de 2020 para a sua finalização e organização no novo calendário.
LABORATÓRIO CIRCUITOS ELÉTRICOS II Turma: 01A	Aula 100% práticas que conforme a portaria 1.354 serão ministradas de forma presenciais. O Planejamento das aulas já foi realizado no início do semestre e será reajustado às datas do novo calendário escolar pós-pandemia.
LABORATÓRIO CIRCUITOS ELÉTRICOS II Turma: 01B	Aula 100% práticas que conforme a portaria 1.354 serão ministradas de forma presenciais. O Planejamento das aulas já foi realizado no início do semestre e será reajustado às datas do novo calendário escolar pós-pandemia.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Estudar o uso de aplicativos de gravação de vídeos para a produção de vídeoaulas.
Capacitação	Curso "Ferramentas Gsuite": https://youtu.be/4iBKqr_qRCU https://classroom.google.com/u/2/c/MTI4NTAyMTUxNzQ1 https://classroom.google.com/u/2/c/MTI4NTAyMTUxNzQ1 I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS https://www.youtube.com/watch?v=dQz0sbY0duM
Reunião	1. Analisar a proposta da Semana Acadêmica (27/07/2020 às 15:30) https://meet.google.com/hwm-ndem-kaa 2. Discutir planejamento do ensino remoto para turma da 1ª Série do Integrado (27/07/2020 às 15:30) - https://meet.google.com/hzf-arbw-hon



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO		
DOCENTE: FÁBIO LUIZ SÁ PRUDENTE		SIAPÉ: 1174936
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COELN	
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 30/07/2020		
E-MAIL: fabio.prudente@ifs.edu.br		

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3ºELN-M	Planejamento das aulas remotas - Primeiro mês
3ºELN-N	Planejamento das aulas remotas - Primeiro mês
4ºELN-N	Planejamento das aulas remotas - Primeiro mês

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião COELN	Deliberações acerca da Semana acadêmica / Ensino remoto	27/07 às 15:30	google meet
Reunião do Grupo de Pesquisa LABIC	Alinhamento dos projetos de pesquisa, inovação e extensão. Organização do evento Ciclo-Labic	18/07/2020 - 15h	Google Meet
Reunião do Grupo de Pesquisa LABIC	Alinhamento dos projetos de pesquisa, inovação e extensão. Organização do evento Ciclo-Labic	24/07/2020 - 08h	Google Meet
Processo Seletivo LABIC	Entrevista com candidatos a desenvolvedor web front/back-end	29/07 - 13:30 a 15:30	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa e Extensão	Continuidade dos projetos institucionais de Pesquisa Aplicada, Inovação Tecnológica e Extensão. Orientações do LABIC.
Leitura	RUSSEL, Bertrand. História da Filosofia Ocidental.
Curso	Participação no curso Google GSuite for Education - Instituto Paramitas

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	Orientação de projetos no LABIC / Lagarto
Seleção de novos alunos pesquisadores	Seleção de alunos voluntários para desenvolver projeto de inovação no ensino.
Combate à covid-19	Adaptação de máscaras de mergulho para uso em terapia VNI em pacientes com covid-19



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Neilton Costa da Silva	SIAPÉ:0279526
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COELN
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 /07 /2020 à 29/07/2020	
E-MAIL:neiltonCosta@bol.com.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COINDELN.3 - NOÇÕES PRÁTICAS DE ELETRÔNICA - Turma: 01A (2020.1)	
COINDELN.3 - NOÇÕES PRÁTICAS DE ELETRÔNICA - Turma: 01B (2020.1)	
COINDELN.14 - PRINCÍPIOS DE TELECOMUNICA ÇÕES - Turma: 01 (2020.1)	
COINDELN.19 - SISTEMAS DE TELECOMUNICA ÇÕES - Turma: 01 (2020.1)	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
----------------------	---------------------	------------------------------	----------------------------------

Reunião via grupo de Whatsapp com os membros da coordenação de Eletrônica.	Troca de informações, experiências e acompanhamento das resoluções acadêmicas da instituição e do curso.	Diariamente	Aplicativo de comunicação Whatsapp.
Reunião de coordenação.	Atualização e Discussão sobre a implementação do ensino remoto; Discussão sobre a participação do curso na semana acadêmica do IFS.	Dia 27/07 das 15:30h às 16:30h	Aplicativo de videoconferência google meet.

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso “ferramentas Gsuite for education”	Capacitação dos professores do IFS para a perspectiva de ensino remoto em função da pandemia do COVID 19.
Desenvolvimento das atividades propostas pelo tutor do curso “ferramentas Gsuite for education”	Capacitação dos professores do IFS para a perspectiva de ensino remoto em função da pandemia do COVID 19.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	Busca de novas abordagens dos conteúdos das disciplinas, com a finalidade de ampliar a compreensão dos alunos entorno dos temas lecionados ou que ainda serão lecionados no retorno das atividades presenciais.
Elaboração de materiais didáticos	Busca de novas metodologias online que visam o reforço dos conteúdos já lecionados, com a finalidade de fixação dos mesmos, além de facilitar a aprendizagem dos conteúdos que serão lecionado no retorno das atividades acadêmica presenciais.

--	--



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Danyelle Mousinho Medeiros Santana	SIAPÉ: 1553264
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Campus Aracaju	COORDENADORIA: COELN
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 à 29/07/2020	
E-MAIL: danyelle.mousinho@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS*
COINDELN.21/4ELN_N /PRINCÍPIOS DE AUTOMAÇÃO E INSTRUMENTAÇÃO	Planejamento das atividades do ensino remoto.
COINDELN.35/1IELN_A/CIRCUITOS ELÉTRICOS	Como é ministrada a parte prática da disciplina, não será possível o ensino remoto sem os equipamentos e componentes eletrônicos necessários.
COINDELN.35/1IELN_B/CIRCUITOS ELÉTRICOS	Como é ministrada a parte prática da disciplina, não será possível o ensino remoto sem os equipamentos e componentes eletrônicos necessários.
COINDELN.50/2IELN/ TÉCNICAS DIGITAIS	Planejamento das atividades do ensino remoto.
ELT19A.11/2ELT_M/ ELETRÔNICA DIGITAL	Planejamento das atividades do ensino remoto.
COINDELN.68/3IELN/ ELETRÔNICA DE POTÊNCIA	Planejamento das atividades do ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
27/07/2020	COELN: Semana Acadêmica e Ensino Remoto	15:30	Google Meet
29/07/2020	COELN – Integrado: Ensino Remoto	15:00	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Curso EaD de Formação Pedagógica em Matemática – Instituição: Uninter.
Curso	Curso Ferramentas Google Suite for Education – Instituto Paramitas.
Orientação	Orientação Projeto de pesquisa PIBIC-EM
Correção	Correção de relatório de estágio que orientei semestre passado.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: IVANILDO DE SOUZA MACIEL JÚNIOR	SIAPÉ: 1226390
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COELN
PERÍODO DE ATIVIDADES: 16/07 a 30/07	
E-MAIL: ivanildo.maciél@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1ºIELNM Circuitos Elétricos 01A	Elaboração do planejamento das aulas para o ensino remoto conforme portaria 1.354 de 08 de maio de 2020 e aguardando orientações e deliberações da Proreitoria de Ensino e da comissão instituída pela portaria 1.227 de 28 de abril de 2020 para a sua finalização e organização no novo calendário.
1ºIELNM Circuitos Elétricos 01B	Elaboração do planejamento das aulas para o ensino remoto conforme portaria 1.354 de 08 de maio de 2020 e aguardando orientações e deliberações da Proreitoria de Ensino e da comissão instituída pela portaria 1.227 de 28 de abril de 2020 para a sua finalização e organização no novo calendário.
2ºIELNM Dispositivos Eletrônicos 01	Elaboração do planejamento das aulas para o ensino remoto conforme portaria 1.354 de 08 de maio de 2020 e aguardando orientações e deliberações da Proreitoria de Ensino e da comissão instituída pela portaria 1.227 de 28 de abril de 2020 para a sua finalização e organização no novo calendário.
1ºIELNM Informática Básica e Aplicada 01A	Aula 100% práticas que conforme a portaria 1.354 serão ministradas de forma presenciais. O Planejamento das aulas já foi realizado no início do semestre e será reajustado às datas do novo calendário escolar pós pademia.
1ºIELNM Informática Básica e Aplicada 01B	Aula 100% práticas que conforme a portaria 1.354 serão ministradas de forma presenciais. O Planejamento das aulas já foi realizado no início do semestre e será reajustado às datas do novo calendário escolar pós pademia.
2ºIELNM Laboratório de Dispositivos Eletrônicos 01A	Aula 100% práticas que conforme a portaria 1.354 serão ministradas de forma presenciais. O Planejamento das aulas já foi realizado no início do semestre e será reajustado às datas do novo calendário escolar pós pademia.
2ºIELNM Laboratório de Dispositivos Eletrônicos 01B	Aula 100% práticas que conforme a portaria 1.354 serão ministradas de forma presenciais. O Planejamento das aulas já foi realizado no início do semestre e será reajustado às datas do novo calendário escolar pós pademia.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃ O UTILIZADO
Reunião Coordenação	Discussão turmas eletrônica: Ensino remoto Semana Acadêmica	27/07 – 15h30 às 16h30	Meet
Reunião Coordenação	Discussão sobre a turma do 1ª IELNM: Análise Planilha de oferta da disciplina Análise da Turma Especificidades de cada disciplina	29/07 – 15h00 às 17h	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Estudar o uso de aplicativos de gravação de vídeos para a produção de vídeo aulas. Atualmente estudando o software Movavi Screen Recorder 11 e o Microsoft PowerPoint.
Capacitação	Estudar o uso de aplicativos de edição de vídeos para a edição das vídeo aulas que serão produzidas. Atualmente estudando o software Movavi Video Editor 15.
Capacitação	Curso “Ferramentas Gsuite”



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: LEILA BUARQUE COUTO DE MATOS	SLAPE: 2279730
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COELN (COORDENADORIA DE ELETRÔNICA)
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 A 29 DE JULHO DE 2020	
E-MAIL: LEILA@IFS.EDU.BR	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1IEDF-V - COCC.294 - INFORMÁTICA BÁSICA - G1	Fase de planejamento do ensino remoto emergencial.
1IINF-M - COINF.93 - INFORMÁTICA BÁSICA - G1	Fase de planejamento do ensino remoto emergencial.
3IELN-M - COINDELN.60 - INFRAESTRUTURA DE HARDWARE E SOFTWARE	Fase de planejamento do ensino remoto emergencial.
1INF-V - COINF.143 - ORGANIZAÇÃO DE COMPUTADORES E SISTEMAS OPERACIONAIS (OCSO)	Fase de planejamento do ensino remoto emergencial.
1IINF-M - COINF.95 - ORGANIZAÇÃO DE COMPUTADORES E SISTEMAS OPERACIONAIS (OCSO) - G2	Fase de planejamento do ensino remoto emergencial.
3ELN-N - COINDELN.15 - REDES DE COMPUTADORES	Fase de planejamento do ensino remoto emergencial.
3IELN-M - COINDELN.59 - REDES DE COMPUTADORES	Fase de planejamento do ensino remoto emergencial.
3IINF-M - COINF.140 - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)	Fase de planejamento do ensino remoto emergencial.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO COINF	REUNIÃO DE COORDENADORIA	16/07/2020 ÀS 16H00	INTERNET (GOOGLE MEET)
REUNIÃO COINF	REUNIÃO DE COORDENADORIA	22/07/2020 ÀS 16H00	INTERNET (GOOGLE MEET)
REUNIÃO COELN	REUNIÃO DE COORDENADORIA	27/07/2020 ÀS 15H30	INTERNET (GOOGLE MEET)

REUNIÃO COINF	REUNIÃO DE COORDENADORIA	29/07/2020 ÀS 16H00	INTERNET (GOOGLE MEET)
---------------	--------------------------	------------------------	---------------------------

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSO ON-LINE	CAPACITAÇÃO DOCENTE VIA PLATAFORMA CISCO NETWORKING ACADEMY, ESCOLA VIRTUAL DA FUNDAÇÃO BRADESCO E GOOGLE SUITE FOR EDUCATION (EM ANDAMENTO)

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
LIVE	PARTICIPAÇÃO DE LIVES INSTITUCIONAIS
TROCA DE E-MAIL	ATENDIMENTO DE DEMANDA INSTITUCIONAL
MENSAGENS INSTANTÂNEAS (WHATSAPP)	TROCA DE MENSAGENS EM GRUPOS DE SEVIDORES DO IFS
AVALIAÇÃO DE DOCUMENTO	LEITURA E ANÁLISE DE DOCUMENTOS INSTITUCIONAIS
ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO	ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO DE ATIVIDADES EM PERÍODO DE ISOLAMENTO SOCIAL
ORGANIZAÇÃO DE EVENTO	PROPORCIONAR AOS ALUNOS DO IFS A PARTICIPAÇÃO NA MARATONA LEAR-A-THON DO PROGRAMA DE CIBEREDUCAÇÃO DA CISCO BRASIL
COLABORAÇÃO EM PPC	PARTICIPAÇÃO COMO COLABORADORA NA REFORMULAÇÃO DE PPC



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: André Maciel Passos Gabillaud	SIAPE: 1864199
CAMPUS DE LOTAÇÃO: COEC	COORDENADORIA: COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: ampgabillaud@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EC18A.044	Tarefas online e encontro posterior
EC18A.037	Tarefas online e encontro posterior
EC18A.012	Tarefas online e encontro posterior
EC18A.085	Tarefas online e encontro posterior
EC18A.067	Tarefas online e encontro posterior

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Cursos de Extensão a Distância	Realizando curso online no INSPER com o site https://www.insper.edu.br/cursos-online/administracao-financeira/ , sob minhas expensas.
Cursos na Plataforma Gsuite a Distância	Treinamento Plataforma G SUIET

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Construindo	Novos materiais de aula sendo produzidos para uso em sala de aula. Produção para ser anexada como literatura complementar.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Andrea Santana Teixeira Lins	SIAPÉ: 2178484
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Campus Aracaju	COORDENADORIA: COEC - Coordenadoria de Engenharia Civil
PERÍODO DE ATIVIDADES: de 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: andrea.lins@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EC18A.033	Continuar o preenchimento do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial.
EC18A.049	Continuar o preenchimento do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial.
EC18A.060	Continuar o preenchimento do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial.
EC18A.062	Continuar o preenchimento do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial.
EC18A.068	Continuar o preenchimento do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial.
EC18A.100	Continuar o preenchimento do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Professores da COEC	1. Definição das disciplinas que serão ofertadas pelos docentes lotados na COEC no formato Ensino Remoto Emergencial. 2. Orientações quanto a elaboração do Plano Mensal de Ensino Remoto Emergencial. 3. O que ocorrer.	29/07/2020 (das 15:00 às 16:15 horas)	WEB Conferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Grupo de Estudo de Metodologias Ativas (2ª Reunião realizada no dia 17/07/2020, das 16:00 às 17:40 horas, via WEB Conferência)	Grupo de estudo formado pelos professores da COEC com o intuito de estudar as metodologias ativas aplicadas no ensino e aprendizagem dos alunos. Nessa segunda reunião foi apresentada e discutida a metodologia Gamificação, que consiste em empregar a lógica e a metodologia dos games para engajar, motivar comportamentos e facilitar o aprendizado de pessoas em situações reais.
Grupo de Estudo de Metodologias Ativas (3ª Reunião realizada no dia 24/07/2020, das 16:35 às 18:10 horas, via WEB Conferência)	Grupo de estudo formado pelos professores da COEC com o intuito de estudar as metodologias ativas aplicadas no ensino e aprendizagem dos alunos. Nessa terceira reunião foi discutida a motivação do profissional da educação (professor motivador).

Participação no Curso <i>Ferramentas Google Suite for Education</i> (realizado de 06 a 31/07/2020) pelo Instituto Paramitas na plataforma de EAD	Utilizar as tecnologias digitais e conhecer as ferramentas do GSuite Google para serem aplicadas durante o ensino remoto.
Participação no I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS (realizado de 28 a 30/07/2020, pelo canal do ProfEPT/IFS)	Dialogar sobre a educação profissional e tecnológica (EPT) e apresentar a I Mostra de Produtos Educacionais do ProfEPT/IFS.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Live do Módulo 1 do Curso <i>Ferramentas Google Suite for Education</i> (realizada no dia 15/07/2020, das 15:00 às 17:30 horas) pelo Instituto Paramitas	Explicação das atividades do Módulo 1 do Curso (Atividades 4, 5, 6 e 7).
Live do Módulo 2 do Curso <i>Ferramentas Google Suite for Education</i> (realizada no dia 20/07/2020, das 15:00 às 17:25 horas) pelo Instituto Paramitas	Explicação das atividades do Módulo 2 do Curso (Atividades 8, 9, 10 e 11).
Live do Módulo 2 do Curso <i>Ferramentas Google Suite for Education</i> (realizada no dia 23/07/2020, das 15:00 às 17:00 horas) pelo Instituto Paramitas	Explicação das atividades do Módulo 2 do Curso (Atividades 12, 13 e 14).
Live do Módulo 3 do Curso <i>Ferramentas Google Suite for Education</i> (realizada no dia 28/07/2020, das 15:00 às 16:15 horas) pelo Instituto Paramitas	Explicação das atividades do Módulo 3 do Curso (Atividade 15).



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Carla Cristina Nascimento Santos Pereira	SIAPÉ: 1508058
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07	
E-MAIL: ccnsestrela@yahoo.com.br ; ccnspereira@gmail.com	

TURMA	1. ATIVIDADES PROPOSTAS
EC18A.028	Planejamento de aulas e planos de ensino
EC18A.059	Planejamento de aulas e planos de ensino
EC18A.054	Planejamento de aulas e planos de ensino
EC18A.088	Planejamento de aulas e planos de ensino
EC18A.067	Planejamento de aulas e planos de ensino
EC18A.068	Planejamento de aulas e planos de ensino

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CARLOS HENRIQUE DE CARVALHO	SIAPÉ: 0426128
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07 de 2020	
E-MAIL: carlos.carvalho@ifs.edu.br e/ou consvalho@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EC18A-005	NÃO OCORRERAM ENCONTROS FACE CAPACITAÇÃO E REGULAMENTO
EC18A-055	NÃO OCORRERAM ENCONTROS FACE CAPACITAÇÃO E REGULAMENTO
EC18A-063	NÃO OCORRERAM ENCONTROS FACE CAPACITAÇÃO E REGULAMENTO
EC18A-067	ENCONTROS ONLINE PARA ORIENTAR OS TCC 1
EC18A-068	ENCONTROS ONLINE PARA ORIENTAR OS TCC 2
EC18A-089	NÃO OCORRERAM ENCONTROS FACE CAPACITAÇÃO E REGULAMENTO
PIALAB	FACE IMPOSSIBILIDADES DE SE CONSEGUIR MÍNIMO DE TRÊS PROPOSTAS PARA EQUIPAMENTOS E INSUMOS ESPECIAIS NESTA PANDEMIA, A EQUIPE DECIDIU CANCELAR O PROJETO E JÁ DEVOLVEU TODO O RECURSO PARA A PRÓ-REITORIA

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
CONVOCAÇÃO ONLINE	REUNIÃO ONLINE DA COEC	29 de julho às 15 horas	GOOGLE MEET
CONVOCAÇÃO ONLINE	REUNIÃO ONLINE DA COEC SOBRE O TEMA METODOLOGIAS ATIVAS	17 e 24 de julho às 16 horas	GOOGLE MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
TÉRMINOS DE TCCs	Reunião online DE TCC1 e TCC2 com os alunos LUCAS e AMANDA, com respectivos TCCs finalizados
LIVES	RECOMENDAÇÕES PARA ALUNOS ASSISTIREM LIVES DO ALCONPAT e IBRACON
PESQUISA	ALUNOS DE TCC2, MARIA RITA, enviou texto final do TCC e está sob análise final

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
APOSTILA	PREPARAÇÃO DE MAIS UM “ INFORME” À DISCIPLINA PATOLOGIAS DAS CONSTRUÇÕES
CURSOS ONLINE	PARTICIPAÇÃO NO TREINAMENTO DA EMPRESA EDUCADOR ONLINE SOBRE O GOOGLE FOR EDUCATION PELO INSTITUTO PARAMITAS PROMOVIDO INSTITUCIONALMENTE PELO IFS
CURSOS ONLINE	CONTINUAÇÃO DO CURSO EM ESTRUTURAS DE CONCRETO ARMADO DA EMPRESA BENZOR www.benzor.com.br



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Emiliana de Souza R Guedes	SIAPE: 2695571
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Engenharia Civil
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/20 à 31/07/20	
E-MAIL: emiliana.guedes@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
EC18A.067	Leitura do referencial teórico	Email	Não
EC18A.068	Leitura do referencial teórico	Email	Não
PIBIC	Planejamento de ensaios	Google Meet	Projeto em andamento
PIALAB	Treinamento remoto	Google Meet	Projeto em andamento

2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOVE ATENDIMENTO?
EC18A.067	Segunda às 20h	Skype	Sim
EC18A.068	Terça às 20h	Skype	Sim
PIBIC	Quarta às 20h	Google Meet	Sim
PIALAB	Quinta às 20h	Google Meet	Sim

3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da coordenação	Sobre ensino remoto. Análise de disciplinas.	30/07/2020	Google Meet
Reunião do colegiado	Análise de disciplinas do ensino remoto	31/07/2020	Google Meet

4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Apoio ao ensino	Preparação de conteúdo de aula para início das disciplinas para ensino remoto.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Euler Wagner Freitas Santos	SLAPE:2555249
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Coordenadoria de Engenharia Civil-COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL:euler.wagner@ifs.edu.br/euler.santos@academico.ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
4º EC-V (Disciplina: Resistência dos Materiais I)	<ul style="list-style-type: none">Atualização de material didático e de listas de exercícios para assuntos novos e ensino remoto.
5º EC-V (Disciplina: Resistência dos Materiais II)	<ul style="list-style-type: none">Atualização de material didático e de listas de exercícios para assuntos novos e ensino remoto.
5º EC-V (Disciplina: Materiais de Construção II)	<ul style="list-style-type: none">Atualização de slides para vídeo-aulas e aulas expositivas on-line;Atualização e elaboração de listas de exercícios para fins de estudo dirigido e abordagem de assuntos novos em ensino remoto;
8º EC-V (Disciplina: Concreto Armado III)	<ul style="list-style-type: none">Atualização de slides para vídeo-aulas e aulas expositivas on-line para assuntos novos e ensino remoto;Atualização e elaboração de listas de exercícios para fins de estudo dirigido e abordagem de assuntos novos em ensino remoto.
9º EC-V (Disciplina: TCC I)	<ul style="list-style-type: none">Encontros on-line para dirimir dúvidas, a pedido dos alunos, referentes a elaboração do artigo objeto da disciplina.
10º EC-V (Disciplina: TCC II)	<ul style="list-style-type: none">Encontros on-line para dirimir dúvidas, a pedido dos alunos, referentes a elaboração da monografia objeto da disciplina.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Coordenação de curso	<ul style="list-style-type: none"> Definição das disciplinas que serão ofertadas pelos docentes lotados na COEC no formato Ensino Remoto Emergencial; Orientações quanto a elaboração de plano mensal de Ensino Remoto Emergencial; O que ocorrer. 	29/07/2020-15h	Google meet
Colegiado do curso de Engenharia Civil	<ul style="list-style-type: none"> Análise da grade curricular do Curso de Engenharia Civil para deliberar sobre a implementação do ensino remoto emergencial nas disciplinas; Convocação de docentes para subsidiar a tomada de decisões do colegiado ante às deliberações objeto do item 1; O que ocorrer. 	16/07/2020-16h	Google meet
Grupo de Estudos da COEC sobre Metodologias Ativas	<ul style="list-style-type: none"> Encontros para discussão e estudo de Metodologias Ativas: Gamificação, PBL e aspectos de motivação do aluno e do professor. 	17 e 24/07/2020- 16h	Google meet
Área de Estruturas do curso de Engenharia Civil-campus Aracaju e campus Estância	<ul style="list-style-type: none"> Discussão sobre beneficiamento/melhoramento de ementas e cargas-horárias de disciplinas do curso de Engenharia Civil; Análise de supressão de CH e disciplinas da área de estruturas. 	21/07/2020- 16h30min	Google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google-parceria IFS/Instituto Paramitas-120h	Capacitação sobre ferramentas G Suite integradas ao Google Classroom para uso nas ações docentes visando mediar o processo de ensino-aprendizagem, em especial como suporte ao ensino remoto emergencial.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
PIBIC-edital 17/2019/PROPEX/IFS	<p>Reuniões periódicas de orientação de maneira remota referentes as atividades já desenvolvidas, segundo a portaria 987-IFS, de 20 de março de 2020.</p> <p>Produtos dos encontros e das atividades dos alunos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organização dos dados bibliográficos obtidos de estudos realizados; • Pesagem de material e separação de material; • Concretagem, desforma e Cura do Concreto; • Secagem do concreto.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: LOUISE FRANCISCA SAMPAIO BRANDÃO	SIAPÉ: 1829978
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 à 29/07/2020	
E-MAIL: louse.brandao@ifs.edu.br / louse.brandao@academico.ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EC18A.065	Elaboração de estrutura das aulas remotas, com estudo sobre como gravar as aulas, recursos disponíveis, programas específicos e estudo de tutoriais.
EC18A.046	Elaboração de estrutura das aulas remotas, com estudo sobre como gravar as aulas, recursos disponíveis, programas específicos e estudo de tutoriais.
EC18A.045	Elaboração de estrutura das aulas remotas, com estudo sobre como gravar as aulas, recursos disponíveis, programas específicos e estudo de tutoriais.
EC18A.051	Elaboração de estrutura das aulas remotas, com estudo sobre como gravar as aulas, recursos disponíveis, programas específicos e estudo de tutoriais.
EC18A.067	Elaboração de estrutura das aulas remotas, com estudo sobre como gravar as aulas, recursos disponíveis, programas específicos e estudo de tutoriais.
EC18A.068	Elaboração de estrutura das aulas remotas, com estudo sobre como gravar as aulas, recursos disponíveis, programas específicos e estudo de tutoriais.
EDF-4TN-ED18A.22	Elaboração de estrutura das aulas remotas, com estudo sobre como gravar as aulas, recursos disponíveis, programas específicos e estudo de tutoriais.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO COM A COEC	1. Definição das disciplinas que serão ofertadas pelos docentes lotados na COEC no formato Ensino Remoto Emergencial; 2. Orientações quanto a elaboração de plano mensal de Ensino Remoto Emergencial;	29/07/2020 15:00 hs	Aplicativo meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa de conteúdo	Aprimoramento de conteúdo para as aulas, ou seja, pesquisa em sites por artigos, capítulos de publicações e reportagens sobre conteúdo que pode ser usado em sala de aula.
Curso de Ferramentas Google	Capacitação de docentes para uso das ferramentas Google em aulas on-line. Período: 20/07/2020 à 05/08/2020.
I SEMINÁRIO NACIONAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA DO IFS	I MOSTRA DE PRODUTOS EDUCACIONAIS DO ProfEPT/IFS. Período: 28/07/2020 à 30/07/2020.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	A pesquisa científica continua com a elaboração do roteiro dos experimentos e preparação para uso do laboratório.
ORIENTAÇÃO DE TCC II	ORIENTAÇÃO DE ALUNO DE TCC II POR WHATSAPP



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: LUIZ ALBERTO CARDOSO DOS SANTOS	SLAPE: 1174163
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 30/07/2020	
E-MAIL: lacsantos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EC18A.030 - Eletricidade	Organização de slides para apresentação no retorno às atividades remotas.
EC18A.073 - Fontes Alternativas de Energia na Construção Civil	Organização de slides para apresentação no retorno às atividades remotas.
EC18A.041 - Instalações Elétricas Prediais	Organização de slides para apresentação no retorno às atividades remotas.
EC18A.050 - Instalações Especiais	Organização de slides para apresentação no retorno às atividades remotas.
EC18A.066 - Gestão da Qualidade Integrada	Organização de slides para apresentação no retorno às atividades remotas.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COEC	Sobre o Ensino Remoto	29/07/2020 – 15h às 16h	Teleconferência
PIBIC Incêndio	Organização das atividades em laboratório	20/07/2020 – 16h às 17h	Teleconferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Treinamento	Utilização de recursos do Google Documentos
Dialogue	Live do Dr. Marcos – Ciclos da Vida

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Treinamento	Grupo de estudos metodologias ativas: Gamificação e Motivação
Treinamento	Live: GSUITE Atividades dos Módulos 1, 2 e 3



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Marcílio Fabiano Goivinho da Silva	SIAPÉ: 1940545
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 – 29/07/2020	
E-MAIL: g.marcilio@hotmail.com	

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
EC18A.042			
EC18A.048			
EC18A.057			
EC18A.056			

2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOUE ATENDIMENTO?
EC18A.042	Livre	SIGAA (Tarefas) / Whatsapp	Não
EC18A.048	Livre	SIGAA (Tarefas) / Whatsapp	Não
EC18A.057	Livre	SIGAA (Tarefas) / Whatsapp	Não
EC18A.056	Livre	SIGAA (Tarefas) / Whatsapp	Não
EC18A.068	Livre	SIGAA (Tarefas) / Whatsapp	Não

3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião do grupo de metodologias ativas da COEC	Debater sobre trabalhos que tratam da aplicação de metodologias ativas no ensino superior	17/07/2020 16:00	Google Meet
Reunião dos professores de estruturas do campus Aracaju e campus Estância	Definir diretrizes para o aperfeiçoamento das ementas das disciplinas de estruturas dos cursos de Engenharia Civil do IFS	13/07/2020 16:30	Google Meet
Reunião dos professores de estruturas do campus Aracaju e campus Estância	Definir diretrizes para o aperfeiçoamento das ementas das disciplinas de estruturas dos cursos de Engenharia Civil do IFS	21/07/2020 16:00	Google Meet
Reunião da COEC	Informes a respeito do Ensino Remoto Emergencial no âmbito da COEC	29/07/2020 15:00	Google Meet

4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EAD Google for Education (em curso)	Curso para o domínio das ferramentas da plataforma Google for Education. Possivelmente, será imprescindível a sua utilização nesse momento de distanciamento social.

5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Pablo Gleydson de Sousa	SIAPÉ: 1696661
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Engenharia Civil
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: pablo.sousa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EC18A.023-G1	Planejamento de curso no formato remoto, planejamento e elaboração de aulas e material didático.
EC18A.023-G2	Planejamento de curso no formato remoto, planejamento e elaboração de aulas e material didático.
EC18A.010-G1	Planejamento de curso no formato remoto, planejamento e elaboração de aulas e material didático.
EC18A.010-G2	Planejamento de curso no formato remoto, planejamento e elaboração de aulas e material didático.
EC18A.067	Planejamento de curso no formato remoto, planejamento e elaboração de aulas e material didático.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Coordenação	Discutir: 1 -Definição das disciplinas que serão ofertadas pelos docentes lotados na COEC no formato Ensino Remoto Emergencial; 2- Orientações quanto a elaboração de plano mensal de Ensino Remoto Emergencial; 3 -O que ocorrer.	29/07/2020 – 15h00 a 16h30	Google meet
Reunião de Colegiado	Discutir: 1 - Análise da grade curricular do Curso de Engenharia Civil para deliberar sobre a implementação do ensino remoto emergencial nas disciplinas; 2- Convite de docentes para subsidiar a tomada de decisões do colegiado ante às deliberações objeto do item 1; 3 -O que ocorrer.	16/07/2020 – 15h30 a 17h00	Google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação Ferramentas <i>G Suit for Education</i>	Implementação das ferramentas G Suit for Education durante a oferta do Ensino Remoto Emergencial no IFS. Capacitação em Andamento.
Capacitação <i>Adobe Photoshop CC</i> na plataforma <i>DOMESTIKA</i>	Utilizar o software Adobe Photoshop CC. Capacitação em andamento.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Estudo de conteúdos	Estudo de conteúdos das disciplinas ministradas
Elaboração de atividades	Elaboração de atividades para as disciplinas ministradas
Desenvolvimento de Pesquisa PROBEN	Desenvolvimento de atividades de estudo e pesquisa.
Desenvolvimento de Pesquisa PIBIC	Desenvolvimento de atividades de estudo e pesquisa, coletas de preço e aquisição de bens e insumos.
Desenvolvimento de Pesquisa PIAEX	Desenvolvimento de atividades de estudo e pesquisa, coletas de preço e aquisição de bens e insumos.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Resende Goes	SIAPÉ: 279453
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: resende.goes@yahoo.com.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO PROFESSORES COEC em 29/07/20	Definir como se dará o Ensino Remoto Emergencial no âmbito da COEC/IFS	29/07/2020 a partir das 15:00 horas	TELE CONFERÊNCIA - Google MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação como aluno do Curso: "IFS - FERRAMENTAS G SUITE PARA EDUCAÇÃO"	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Participação no dia 15/07/20 a partir das 15:00 horas da 2ª LIVE do Módulo 1 com Instruções para Elaboração das Atividades 4; 5; 6 e 7; <ul style="list-style-type: none"> • Elaboração e entrega das respectivas Atividades; ➤ Participação no dia 20/07/20 a partir das 15:00 horas da 1ª LIVE do Módulo 2 com Instruções para Elaboração das Atividades 8; 9; 10 e 11; <ul style="list-style-type: none"> • Elaboração e entrega das respectivas Atividades; ➤ Participação no dia 23/07/20 a partir das 15:00 horas da 2ª LIVE do Módulo 2 com Instruções para Elaboração das Atividades 12; 13 e 14; <ul style="list-style-type: none"> • Elaboração e entrega das respectivas Atividades; ➤ Participação no dia 28/07/20 a partir das 15:00 horas da 1ª LIVE do Módulo 3 com Instruções para Elaboração da Atividade 15; <ul style="list-style-type: none"> • Elaboração e entrega da respectiva Atividade;
WEBINAR no dia 16/07/20	Participação da Webinar – CANTEIROS INTELIGENTES: TECNOLOGIAS DIGITAIS APLICADAS A CANTEIRO DE OBRAS – promovido pelo Centro de Tecnologia de Edificações (CTE/SP) – 16/07/2020 a partir da 18:00h.
Reunião do Grupo de Estudo Metodologias Ativas de Ensino da COEC/IFS em 17/07/20	Participação da 2ª reunião online (Google Meet) do Grupo de Estudo Metodologias Ativas de Ensino de Professores do Curso de Engenharia Civil do Campus Aracaju/IFS – 17/07/2020 a partir das 16:00 horas.
Atendimento online a aluno para orientação para elaboração de orçamento analítico em 20/07/2020	Realizado atendimento remoto a aluno do 10º período através do Google Hangouts para orientações gerais de um trabalho de elaboração de orçamento analítico para construção de um muro - em 20/07/2020 a partir das 14:00h até 15:00.
Atendimento online para orientação do TCC em 21/07/2020	Realizado atendimento remoto a aluno do TCC II em 21/07/2020 através do Google Hangouts a partir das 14:00h até 15:30 para orientações gerais do TCC II.
WEBINAR no dia 21/07/20	Participação da Webinar - NOVIDADES E LANÇAMENTOS DE VIDROS DE PROTEÇÃO SOLAR: EFICIÊNCIA E CONFORTO PARA EDIFICAÇÕES – promovido pelo SINDUSCON/SP - 21/07/2020 a partir das 16:00h.
Atendimento online a aluno para orientação para elaboração de orçamento analítico em 23/07/2020	Realizado atendimento remoto a um aluno do 10º período através do Google Hangouts para orientações gerais de um trabalho de elaboração de orçamento analítico - em 23/07/2020 das 14:00h até 15:00.
WEBINAR no dia 23/07/20	Participação da Webinar – MODELOS DE NEGÓCIOS DE INCORPORAÇÃO, FOCADOS EM LOCAÇÃO DE IMÓVEIS RESIDENCIAIS – promovido pelo Centro de Tecnologia de Edificações (CTE/SP) – 23/07/2020 a partir da 18:00h
Reunião do Grupo de Estudo Metodologias Ativas de Ensino da COEC/IFS em 24/07/20	Participação da 3ª reunião online (Google Meet) do Grupo de Estudo Metodologias Ativas de Ensino de Professores do Curso de Engenharia Civil do Campus Aracaju/IFS – 24/07/2020 a partir das 13:00 horas.
WEBINAR no dia 27/07/20	Participação da Webinar – EDIFÍCIOS COM VIDROS DE PROTEÇÃO SOLAR – promovido pelo Centro de Tecnologia de Edificações (CTE/SP) – 27/07/2020 a partir da 18:00h
Atendimento online para orientação do TCC em 28/07/2020	Realizado atendimento remoto a aluno do TCC II em 28/07/2020 através do Google Hangouts a partir das 14:00h até 15:00 para orientações gerais do TCC II.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Rodolfo Santos da Conceição	SIAPÉ: 1084737
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COEC – Engenharia Civil
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: rodolfo.conceicao@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Pontes	Videoaulas
Análise Estrutural	Videoaulas
Hiperestática	Videoaulas
Isostática	Videoaulas
Mecânica dos Fluidos	Videoaulas

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Professores	Informes gerais	29/07/2020 das 15h00 às 17h00	videoconferência.
Reunião de Professores	Discussão sobre Metodologias ativas	17/07/2020 das 16h00 às 17h30	videoconferência
Reunião de Professores	Discussão sobre Metodologias ativas	24/07/2020 das 16h00 às 17h30	videoconferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

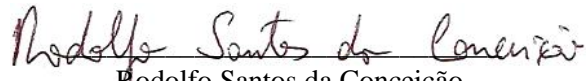
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EaD	Em andamento o curso Ferramentas Google ofertado pela Instituto Paramitas em parceria com o IFS com duração de 120h. Objetivo: Aperfeiçoamento profissional.
Curso EaD	Concluído o curso Formação de Conteudistas para Cursos Virtuais - Módulo 1 ofertado pela ENAP com duração de 5 horas. Objetivo: Aperfeiçoamento profissional.
Curso EaD	Concluído o curso Gestão em Educação Escolar ofertado pelo IFRS com duração de 30 horas. Objetivo: Aperfeiçoamento profissional.
Curso EaD	Concluído o curso Audiovisuais – Arte, Técnica e Linguagem ofertado pelo IFRS com duração de 60 horas. Objetivo: Aperfeiçoamento profissional.

Curso EaD	Concluído o curso Primeiros Passos para Uso de Linguagem Simples ofertado pela ENAP com duração de 8 horas. Objetivo: Aperfeiçoamento profissional.
-----------	---

Aracaju, 29 de julho de 2020.


Rodolfo Santos da Conceição



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: TATIANA MÁXIMO ALMEIDA ALBUQUERQUE	SIAPE: 1700585
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 até 29/07/2020	
E-MAIL: tatiana.albuquerque@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
	Aulas e vídeo aulas		
	Recursos para possíveis avaliações como o socrative e google forms		

2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOUE ATENDIMENTO?

3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COEC	Definição das disciplinas que serão ofertadas pelos docentes lotados na COEC no formato Ensino Remoto Emergencial; Orientações quanto a elaboração de plano mensal de Ensino Remoto Emergencial; O que ocorrer.	29/07/2020 15 às 17h	Web conferência
COEC	Estudo das Metodologias Ativas	17 e 24/07/2020 das 16h15 às	Web Conferência

		17h20	
IFS	Treinamento das Ferramentas Google	15, 21 e 23/07/2020 das 15h às 17h	Youtube

4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto de Pesquisa	Reuniões de andamento da pesquisa e elaboração de artigo para revista
ORIENTAÇÃO TCC	Reunião de TCC com aluno Correção de artigo que será submetido
ORIENTAÇÃO PROJETO DE PESQUISA	Reunião de projeto de pesquisa



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: DANILO LEMOS BATISTA	SIAPE: 1482115
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 de julho a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: DANILO_MATH@HOTMAIL.COM	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CLM.159 - PESQUISA II	Consulta das condições de acesso às tecnologias dos alunos no grupo do WhatsApp
CLM.199 - INICIAÇÃO À DOCÊNCIA EM MATEMÁTICA	Consulta das condições de acesso às tecnologias dos alunos no grupo do WhatsApp
CLM.203 - EDUCAÇÃO MATEMÁTICA INCLUSIVA	Consulta das condições de acesso às tecnologias dos alunos no grupo do WhatsApp
CLM.194 - TÓPICOS EM EDUCAÇÃO	Consulta das condições de acesso às tecnologias dos alunos no grupo do WhatsApp

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião com docentes da COLIMA	Discutir com os docentes: a) Levantamento das Necessidades de Desenvolvimento dos servidores da Colima; b) Regulamento do Ensino Remoto; c) Nova composição do Colegiado;	16/07/20 às 10h	Google Meet
Reunião da Equipe Multidisciplinar do NAPNE	Reformular a composição da equipe multidisciplinar e discutir as ações da equipe na orientação aos docentes nas atividades remotas	21/07/20 às 15h	Google Meet

Reunião do Colegiado	Discutir a aprovação do colegiado e/ou NDE dos dados preenchidos pelos Professores das áreas da Matemática Pura, Aplicada e Educação Matemática na tabela do ensino remoto.	28/07/20 às 13h30min 16h	Google Meet
----------------------	---	--------------------------	-------------

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Evento “Meet do EMMT” com docentes da COLIMA	Discutir, com participantes do programa EMMT, as demandas de formação para a implementação das atividades remotas dos professores da COLIMA. Foi combinado que o programa EMMT irá continuar com encontros às sextas-feiras com o foco em 3 temas: fundamentos de design instrucional, elaboração de estudos dirigidos e sala de aula invertida.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação como tutor no curso de Formação docente do Programa 5A	Ministrante do módulo sobre “Introdução ao JAMBOARD” no curso “Fundamentos de Ferramentas Google para Educação” e tutoria dos times de aprendizagem.
Interação com os núcleos das escolas do PIBID	Apresentação dos informes acerca das atividades do PIBID (CAPES-IFS) da área da Matemática nos grupos do WhatsApp dos professores supervisores e dos discentes.
Produção de material acessível para ações da Equipe Multidisciplinar do NAPNE	Produção de atividade de Matemática com recursos de acessibilidade para ser apresentado à equipe para a discussão das possibilidades de material didático usado em atividades remotas.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Shirley Santos Teles Rocha	SIAPÉ:1636561
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Colima
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 de Junho a 29 de Julho de 2020	
E-MAIL: shirley.rocha@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Psicologia da Educação 4LQUI	Curadoria - busca de materiais para a disciplina online
Psicologia da Educação 3LMAT	Curadoria - busca de materiais para a disciplina online
Psicologia do Turismo 3TGT	Curadoria - busca de materiais para a disciplina online

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Colima	Levantamento necessidades da PROGEP e Regulamento do ensino remoto	16/07/2020 às 10:00	Google meet
GGRAD	Planejamento das ações para efetivação do Regulamento do Ensino Remoto	23/07/20 às 09:00	Google meet
Colima/Colegiado/Matemática Pura e Aplicada	Validação das disciplinas da Matemática Pura e Aplicada do curso de Licenciatura em Matemática e dos demais cursos superiores	28/07/20 às 13:30	Google meet

Colima/ Colegiado/Educação Matemática e disciplinas pedagógicas	Validação das disciplinas da Educação Matemática e Pedagógicas do curso de Licenciatura em Matemática.	28/07/20 às 15:00	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso GSuíte - Instituto Paramitas	Participação das lives e Realização das atividades do curso
Seminário da ProfEPT-IFS	Seminário promovido pelo programa ProfEPT do Instituto Federal de Sergipe.
Oficina de Ensino Matemática mediada pela tecnologia ministrada pelos prof. Danilo Lemos e Diego Costa	Desenvolver habilidades e reflexões sobre o ensino remoto.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Coordenação da Colima	Atividades da gestão descritas em outro relatório.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ENIO GOMES ARAUJO	SIAPE: 01449175
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COLIMA - MATEMÁTICA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29/07	
E-MAIL: ENIOARACAJU@GMAIL.COM	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IEDF	EM PLANEJAMENTO
2º IQUI	EM PLANEJAMENTO
3º IELM	EM PLANEJAMENTO
PESQUISA I	EM PLANEJAMENTO
ESTÁGIO SUPERVISIONADO	EM PLANEJAMENTO

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COLIMA	Regulamento do Ensino Remoto Nova composição do Colegiado	16/07 às 10h	Vídeo Conferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSO	ENSINO DE MATEMÁTICA MEDIADO POR TECNOLOGIAS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
-----------	---

CAPACITAÇÃO	<u>I SEMINÁRIO DE NACIONAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA DO IFS</u>
-------------	--



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Milton Canuto dos Santos	SIAPE: 1196578
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: milton.canuto@ibest.com.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CLM.211 – ESTÁGIO SUPERVISIONADO I	Não houve
TGT – 18.21 – ESTATÍSTICA	Não houve.
EC18.007 – VETORES E GEOMETRIA ANALÍTICA	Não houve.
COQUI18.594 – VETORES E GEOMETRIA ANALÍTICA	Não houve.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COLEGIADO	Validação do ensino remoto das disciplinas da Matemática Pura e Aplicada do curso de Licenciatura em Matemática	28/07 às 13h30min	Vídeo Conferência
COLEGIADO - ESTÁGIO - NDE	Validação do ensino remoto referentes às disciplinas – Estágio I, Estágio II e Estágio III.	30/07 às 10h00min	Vídeo Conferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
--	---

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação da Live – Demonstrativos das atividades: 4, 5, 6 e 7 do módulo 1 sobre as Ferramentas Google Suite para Educação. Data: 15/07/2020 – 15h	Aplicar os conhecimentos vistos na Live durante as aulas remotas do IFS.
Participação da Live – Demonstrativos das atividades: 8, 9, 10 e 11 do módulo 1 sobre	Aplicar os conhecimentos vistos na Live durante as aulas remotas do IFS.

as Ferramentas Google Suite para Educação. Data: 20/07/2020 – 15h	
Participação da Live – Demonstrativos das atividades: 12, 13 e 14 do módulo 2 sobre as Ferramentas Google Suite para Educação. Data: 23/07/2020 – 15h	Aplicar os conhecimentos vistos na Live durante as aulas remotas do IFS.
Participação da Live – Demonstrativo da atividade 15 do módulo 3 – SITES DO GOOGLE. Data: 28/07/2020 – 15h	Aplicar os conhecimentos vistos na Live durante as aulas remotas do IFS.
Participação da Live – Demonstrativos das atividades: 16 e 17 do módulo 3 sobre as Ferramentas Google Suite para Educação, “Youtube e Loom” Data: 30/07/2020 – 15h	Aplicar os conhecimentos vistos na Live durante as aulas remotas do IFS.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Natanael Oliveira Dantas	SIAPÉ: 6279485
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA:COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES:15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: nael.dantas@hotmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CLM - 156	Planejamento para ensino remoto
CLM - 131	Planejamento para ensino remoto
CLM -190	Planejamento para ensino remoto
CLM - 189	Planejamento para ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Com Colegiado	Planejamento do ensino remoto das disciplinas técnicas de matemática	28/07 às 13h30	Video conferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participa o	Curso Ferramentas Google Suite for Education



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Lenira Pereira da Silva	SIAPE: 1174439
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: lenirapsilva@uol.com.br ; lenira.silva@academico.ifs.edu.br ;	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CLM.155 - PESQUISA I	Orientação para construção do projeto de pesquisa via web conferência – Hanghouts
CLM.187 - INTRODUÇÃO À EDUCAÇÃO MATEMÁTICA	A Educação Matemática a distância: história, dificuldades e perspectivas. via web conferência – Hanghouts, atividades de pesquisa e discussão em fóruns
CLM.200 - TIC APLICADA AO ENSINO DA MATEMÁTICA	Tecnologias de suporte para o ensino de Matemática a distância. via web conferência – Hanghouts, atividades de pesquisa e discussão em fóruns
CLM.154 - LABORATÓRIO DE ENSINO DA MATEMÁTICA	Laboratório de Ensino de Matemática virtual: construção de projetos. via web conferência – Hanghouts, atividades de pesquisa e discussão em fóruns

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião com os bolsistas do LEM	21,29/07	Web conferência (hanghouts)
Reunião	Reunião de Coordenação	16, 27/07	Web conferência (hanghouts)

Reunião	Colegiado do Curso de Licenciatura em Matemática	27/07	Web conferência (hanghouts)
Portaria	PORTARIA Nº 775, DE 26 DE MARÇO DE 2019	Contatos constantes	e-mail e whatsapp
Portaria	PORTARIA Nº 622, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2020	Contatos constantes	whatsapp
Portaria	PORTARIA Nº 3697, DE 02 DE DEZEMBRO DE 2019	Contatos constantes e reunião	Whatsapp, Web conferência (hanghouts)

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Ensino de Matemática Mediado por Tecnologias - Formação continuada (COLIMA)
Capacitação	Participação no XVIII Seminário Temático: Os experts e a sistematização da matemática para o ensino e formação de professores (aos sábados)
Capacitação	IFS - FERRAMENTAS GSUITE PARA EDUCAÇÃO
Capacitação	I SEMINÁRIO NACIONAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA DO IFS – 28 a 30/07

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	Reunião de orientação e discussão da pesquisa “PROFESSORAS DE MATEMÁTICA NA REDE IF DE SERGIPE: CONSTRUINDO UMA HISTÓRIA DE SUA ATUAÇÃO (1911-2002)” – Edital PROPEX. Produção de dados e artigos – Web Conferência, whatsapp e e-mail



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Tatiane Carvalho Livi	SIAPE: 1661821
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29/07/2020	
E-MAIL: tatycarvalho2003@yahoo.com.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Coordenação de Lic. em Matemática (COLIMA)	Reunião com a pauta: 1. Informes; 2. Levantamento das Necessidades de Desenvolvimento dos servidores da Colima; 3. Regulamento do Ensino Remoto; 4. Nova composição do Colegiado; 5. O que ocorrer.	16/07, das 10h as 11h30.	Web conferência
Colegiado do Curso de Lic. em Matemática	Análise das disciplinas nas áreas de Matemática e Matemática Aplicada para o ensino remoto.	28/07, das 13h30 as 15h.	Web conferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Ouvinte em Live, em 15/07	Explicações sobre as atividades 4, 5, 6 e 7 do curso IFS - "Ferramentas G Suite for Education".
Capacitação, em 17/07	Realizar as atividades 5 e 7 do curso IFS - "Ferramentas G Suite for Education".

Ouvinte em Live, em 20/07	Explicações sobre as atividades 8, 9, 10 e 11 do curso IFS - "Ferramentas G Suite for Education".
Capacitação, em 21/07	Realizar a atividade 8, 9, 10 e 11 do curso IFS - "Ferramentas G Suite for Education".
Ouvinte em Live, em 23/07	Explicações sobre as atividades 12, 13 e 14 do curso IFS - "Ferramentas G Suite for Education".
Capacitação, em 25/07	Realizar a atividade 12, 13 e 14 do curso IFS - "Ferramentas G Suite for Education".

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Material de Cálculo I	Elaborar Material da disciplina Cálculo I, para aplicar no ensino remoto.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Ivonaldo Pacheco Santana	SIAPE: 279500
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: ivonaldo.pacheco@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COINF Portaria 1418	4ª Reunião de reformulação do curso integrado em informática	17/07/2020 as 17:00h	Vídeo chamada Google Meet
COLIMA	Discussão do Regulamento do Ensino Remoto	16/072020 as 10:00h	Vídeo chamada Google Meet
COINF Portaria 1418	5ª Reunião de reformulação do curso integrado em informática	24/07/2020 as 14:00h	Vídeo chamada Google Meet
Colegiado 28/07 às	Análise da atividade remota das disciplinas da Matemática Pura e Aplicada	28/07/2020 as 13h30	Vídeo chamada Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Capacitação em Ferramentas Google	Live explicativa das atividades 8, 9, 10 e 11 do módulo 1. 20/07/2020
Curso de Capacitação em Ferramentas Google	Live explicativa das atividades 12, 13 e 14 do módulo 2. 23/07/2020
Curso de Capacitação em Ferramentas Google	Live explicativa da atividade 15 do módulo 2. 28/07/2020



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Maikon dos Santos Livi	SIAPE: 1570831
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29/07/2020	
E-MAIL: maikonlivi@yahoo.com.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Coordenação de Lic. em Matemática (COLIMA)	Reunião com a pauta: 1. Informes; 2. Levantamento das Necessidades de Desenvolvimento dos servidores da Colima; 3. Regulamento do Ensino Remoto; 4. Nova composição do Colegiado; 5. O que ocorrer.	16/07, das 10h as 11h30.	Web conferência
Comissão/3194/2019	Reformulação do Regimento Geral do IFS.	17/07, das 14h30 as 17h.	Web conferência
Comissão/3194/2019	Reformulação do Regimento Geral do IFS.	21/07, das 14h30 as 17h.	Web conferência
Comissão/3194/2019	Reformulação do Regimento Geral do IFS.	24/07, das 14h30 as 18h30.	Web conferência
Colegiado do Curso de Lic. em Matemática	Análise das disciplinas nas áreas de Matemática e Matemática Aplicada para o ensino remoto.	28/07, das 13h30 as 15h.	Web conferência
Comissão/3194/2019	Reformulação do Regimento Geral do IFS.	28/07, das 15h as 17h.	Web conferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Ouvinte em Live, em 15/07	Explicações sobre as atividades 4 a 7 do curso IFS - "Ferramentas G Suite for Education".
Capacitação, em 18/07	Realizar as atividades 4 a 7 do curso IFS - "Ferramentas G Suite for Education".
Ouvinte em Live, em 20/07	Explicações sobre as atividades 8 a 11 do curso IFS - "Ferramentas G Suite for Education".
Capacitação, em 22/07	Realizar a atividade 8 a 11 do curso IFS - "Ferramentas G Suite for Education".
Ouvinte em Live, em 23/07	Explicações sobre as atividades 12 a 14 do curso IFS - "Ferramentas G Suite for Education".
Capacitação, em 26/07	Realizar a atividade 12 a 14 do curso IFS - "Ferramentas G Suite for Education".

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Material de EDO	Elaborar Material da disciplina EDO, para aplicar no ensino remoto da referida disciplina.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Leopoldo Ramos de Oliveira	SIAPE: 1054751
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Colima
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07	
E-MAIL: leopoldoroliveira@gmail.com ; leopoldo.oliveira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2ºIAL-M	Estudo das ferramentas do google em sala de aula.
1ºIQUI-M	Estudo das ferramentas do google em sala de aula.
4ºLMAT-V	Estudo das ferramentas do google em sala de aula.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
	Reunião da colima	28/07 às 13:30	Meet
	Reunião CPA/PROEN	29/07 às 10:00	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
A1	Capacitação com as ferramentas GOOGLE - IFS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
A2	Preparação de Slides no google apresentações
A3	Preparação de Vídeo aula.
A4	Estudo da ferramenta do R Studio



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Luis Anselmo dos santos vasconcelos	SIAPE: 1175386
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Colima
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 de Julho a 29 de Julho de 2020	
E-MAIL: vasconcelosanselmo_@hotmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Comissão de reformulação do PPC do curso Técnico Integrado em Desenho da Construção Civil na modalidade EJA, Campus Aracaju,	Discussão sobre construção do PPC	24/07/2020	Meet
Colegiado	Análise da atividade remota das disciplinas da Matemática Pura e Aplicada	28/07 às 13h30	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Proen	Curso de Capacitação em Ferramentas G Suite for Education

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ANDREA MARIA DOS SANTOS MATOS	SIAPE: 3158711
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 A 29 de Julho DE 2020	
E-MAIL: andrea1970matos@gmail.com/ andrea.matos@academico.ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COINF.84-MATEMÁTICA I	Curadoria de material e ferramentas para as aulas remotas
COQUI.520-MATEMÁTICA A III	Curadoria de material e ferramentas para as aulas remotas
TSA12.12-ESTATÍSTICA	Curadoria de material e ferramentas para as aulas remotas
CLM.185 - HISTÓRIA DA MATEMÁTICA	Curadoria de material e ferramentas para as aulas remotas
QUI19A.04-ESTATÍSTICA APLICADA	Curadoria de material e ferramentas para as aulas remotas
COQUIQ18.601-ESTATÍSTICA	Curadoria de material e ferramentas para as aulas remotas

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COLIMA	Levantamento das Necessidades de Desenvolvimento dos servidores da Colima; Ensino Remoto e Outros	16/07/2020	GOOGLE MEET
COLIMA	Preenchimento da Tabela sobre o Ensino Remoto – Matemática Pura, Aplicada e Colegiado	28/07/2020	GOOGLE MEET
COLIMA	Preenchimento da Tabela sobre o Ensino Remoto da Disciplinas – Educação Matemática e Colegiado	28/07/2020	GOOGLE MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSO	CURSO DE FORMAÇÃO – G SUÍTE GOOGLE - IFS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
WHATSAPP	Incentivando à inscrição do ENEM na turma do 3º ano COQUI.520-MATEMÁTICA III
WHATSAPP	MANUTENÇÃO DO DIÁLOGO COM AS TURMAS: incentivando-os a continuar os estudos (TODAS AS TURMAS)
ENADE	CORREÇÃO DO MATERIAL PARA ENADE
PLANEJAMENTO	PLANEJAMENTO E ELABORAÇÃO DE MATERIAIS PARA AULAS REMOTAS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Rodrigo Bozi Ferrete	SIAPÉ: 01564850
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15-07 a 29-07	
E-MAIL: rbferrete@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IELT	Pesquisa sobre metodologias a serem aplicadas através de atividades remotas referentes à disciplina.
7º LMAT-V	Pesquisa sobre metodologias a serem aplicadas através de atividades remotas referentes à disciplina.
Mestrado em Educação	As disciplinas do Mestrado em Educação continuam ocorrendo e por isso não necessitam de novo planejamento, uma vez que isso já foi realizado no início do período de quarentena.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião COLIMA	Reunião da Coordenação de Licenciatura em Matemática pauta: 1. Informes; 2. Levantamento das Necessidades de Desenvolvimento dos servidores da Colima; 3. Material do ENADE; 4. O que ocorrer.	16/07/2020	Aplicativo meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
1º IELT	Não houve recomendações devido ao processo de implementação do ensino remoto.
7º LMAT-V	Não houve recomendações devido ao processo de implementação do ensino remoto.
Mestrado em Educação: Prática de Pesquisa Orientada	Estudo dirigido e orientação na elaboração das respectivas pesquisas de mestrado, bem como dos produtos educacionais e escrita de artigos científicos. As disciplinas do Mestrado em Educação do IFS continuam acontecendo com as aulas sendo registradas conforme orientação Institucional e da Coordenação Nacional do Programa.
Mestrado em Educação: Redação de Projeto de Pesquisa	Estudo dirigido e orientação na elaboração das respectivas dissertações e escrita de artigos científicos. As disciplinas do Mestrado em Educação do IFS continuam acontecendo com as aulas sendo registradas conforme orientação Institucional e da Coordenação Nacional do Programa.
Mestrado em Educação:	Estudo dirigido, discussão e orientação na elaboração de fichamentos dos textos básicos da disciplina. As disciplinas do Mestrado em Educação do IFS continuam acontecendo com as

Teorias e prática do ensino e Aprendizagem	aulas sendo registradas conforme orientação Institucional e da Coordenação Nacional do Programa.
--	--

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Artigos Científicos	Escrita de artigos científicos para serem enviados a revistas com meus orientandos do mestrado.
I Seminário do PROFEPT-IFS	Organização, participação e realização do I Seminário do Programa de Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica do IFS.
Curso Instituto Paramitas-IFS	Participação no curso de capacitação promovido pela parceira entre o Instituto Federal de Sergipe e o Instituto Paramitas sobre o Google Sala de Aula e suas ferramentas visando a capacitação dos docentes do IFS para iniciar as atividades de ensino remoto do IFS.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 e 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Davy Christian Souza Cardoso	SIAPE: 1497562
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: davychristian@hotmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COLIMA	Regulamento do Ensino Remoto Nova composição do Colegiado	16/07 às 10h	Vídeo Conferência
Colegiado	Análise da atividade remota das disciplinas da Matemática Pura e Aplicada	28/07 às 13h30	Vídeo Conferência
Colegiado	Análise da atividade remota das disciplinas da Educação Matemática	28/07 às 15h	Vídeo Conferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
https://www.youtube.com/watch?v=OTerSwwxR9Y&feature=youtu.be	Análise histórica do atual modelo de educação obrigatório



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Junior Leal do Prado	SIAPE: 1540714
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: jrprado@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EC18A.018 - CÁLCULO III	Em elaboração do planejamento.
CLM.143 - CÁLCULO NUMÉRICO	Em elaboração do planejamento.
EC18A.009 - CÁLCULO NUMÉRICO	Em elaboração do planejamento.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COLIMA	Informes e discussões sobre o Regulamento do Ensino Remoto Emergencial do IFS; Levantamento das Necessidades de Desenvolvimento dos Servidores da COLIMA; Material do ENADE; Nova composição do Colegiado e o que ocorrer.	16/07/2020 às 10:00h.	Web conferência
COLIMA	Informes e discussões com os professores das disciplinas da Matemática Pura e Aplicada e Colegiado; Aprovação do Colegiado e/ou NDE dos dados preenchidos pelos professores na tabela do ensino remoto e o que ocorrer.	28/07/2020 às 13:30h.	Web conferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	Elaboração de um artigo e um relato de experiência relacionado aos seguintes temas: Educação Mediada por Tecnologia; Aprendizagem Ativa; Metodologias Ativas de Ensino; Ensino Híbrido; Inovação Pedagógica.
Capacitação	Participação no Programa de Formação Continuada Online da COLIMA intitulado “Ensino de Matemática Mediado por Tecnologias”.
Capacitação	Participação no curso intitulado “Oficinas de Treinamento do Google For Education”.
Capacitação	Participação no curso de formação intitulado “Ferramentas G Suite For Education – IFS”.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	Revisão final de artigos científicos submetidos às revistas especializadas.
Pesquisa	Orientações aos alunos de iniciação científica quanto ao desenvolvimento do projeto de pesquisa aplicada.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 e 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Diego Melo Costa	SIAPÉ: 3069711
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: diego.costa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

COLIMA	Análise da atividade remota das disciplinas da Matemática Pura e Aplicada	28/07 às 13h30	Vídeo Conferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Ensino de Matemática Mediado por Tecnologias	Acompanhamento - Oficina utilizando as ferramentas do Google for Education.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
https://www.youtube.com/watch?v=f3hm7fDlzWI	Análise Matemática do Coronavírus



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Crislene Santos da Paixão	SIAPE: 1789478
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho	
E-MAIL: crisspx@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Cálculo II - LMAT	<ul style="list-style-type: none">• Confecção de slides• Confecção de vídeo
Cálculo II - EC	
Mat. do Ensino Méd. I	<ul style="list-style-type: none">• Digitalização de notas de aula

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COLIMA	Fazer o levantamento das necessidades de desenvolvimento dos servidores da Colima; Discutir a entrega do material preparatório do ENADE 2020.	16/07 às 10h	Google meets
Colegiado COEC	Analisar a grade curricular do Curso em relação ao ensino remoto.	16/07 às 16h	Google meets
Colegiado/ professores	Aprovar o preenchimento da tabela do ensino remoto pelos	28/07 às	Google meets

	professores da matemática pura e aplicada.	13h30min	

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de capacitação nas Ferramentas G Suite for Education do Google	Desenvolver as atividades de 4 a 14 , módulo 2; Desenvolver a atividade 15, módulo 3.
Live: Módulo 2 ATV: 8, 9 10 e 11	Apresentar o método de execução das 4 atividades do módulo 2 do curso, referente às ferramentas: Drive, Documentos, Apresentações e Formulários Google.
Live: Módulo 2 ATV: 12, 13 e 14	Apresentar o método de execução das 3 atividades do módulo 2 do curso, referente às ferramentas: Formulários Google e Apresentações Google.
Live Módulo 3 ATV: 15	Apresentar o método de execução da atividade 15 do módulo 3 do curso, referente à ferramenta: Sites Google.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CARLOS MENEZES DE SOUZA JÚNIOR	SIAPÉ: 2670729
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12 a 26 de julho	
E-MAIL: carlos.souza@academico.ifse.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CLM201/ COAVI 18655	Organização dos objetos virtuais de aprendizagem (continuação)
CLM212/ COAVI 85/95	Organização dos objetos virtuais de aprendizagem (continuação)

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
CLM201/ COAVI 18655	Preencher tabela com informações de acordo com as recomendações do ensino remoto	26/07/20	Drive
CLM212/ COAVI 85/95			

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação do Curso Google G Suite	Contribuir com a prática e uso do G Suite no ensino remoto emergencial

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Orientação à pesquisa	Orientar a pesquisa do discente do 1º período da Licenciatura de Matemática
Palatete para os professores do IFAL	Contribuir com a formação continuada dos servidores do IFAL

Ch. de Souza Jr.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Hélio Barbosa Junior	SIAPÉ: 2000219
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: helio.junior@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI 18593- Fundamentos de Cálculo	Pesquisa visando os recursos tecnológicos a preparação de material de aulas remotas.
TSA07.7 – Fundamentos de Matemática Elementar	
CLM 136 – Vetores e Geometria Analítica – Turma 01	
CLM 136 – Vetores e Geometria Analítica – Turma 01	
ALM18A.04- Estatística Aplicada	
COQUI.557 – Matemática II	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COLIMA	Regulamento do Ensino Remoto e Nova Composição do Colegiado.	16/07 às 10h	Vídeo Conferência (Meet).
Colegiado	Análise de Atividade Remota das Disciplinas de Matemática Pura e Aplicada.	28/07 às 13:30h	Vídeo Conferência (Meet).

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
EMMT – Ensino de Matemática Mediado por novas tecnologias.	Reunião realizada no dia 17/07/2020, objetivando a troca de experiências com relação aos tópicos abordados até o momento e planejamento para ações futuras de suporte ao ensino remoto.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Análise de PPC de Curso	Análise do PPC do curso Técnico Integrado em Alimentos, Campus Aracaju, segundo a portaria 1456, de 29 de maio de 2020, para possíveis modificações na reformulação do mesmo, com base nas diretrizes para elaboração ou reformulação de PPC do DEPS-IFS.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Adalgisa Mendonça Araújo Mota	SIAPÉ: 1864398
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIMA
PERÍODO DE ATIVIDADES : 15.07 a 29.07.2020	
E-MAIL: Adalgisa.mota@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Cim 132	Preparação de material de revisão do conteúdo de “ Limites no Infinito e Assíntota Horizontal” usando o google apresentação;
	Preparação de material de revisão do conteúdo de “ Limites Infinito e Assíntota Vertical” usando o google apresentação;
	Preparação de material de revisão do conteúdo de “Limites Trigonométricos Fundamentais” usando o google apresentação;
	Preparação de material de revisão do conteúdo de “Teorema do Sanduíche” usando o google apresentação;

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da Colima	Debater os pontos sobre: aumento da quantidade de docentes no colegiado, lad, ensino remoto, informes.	16.07.2020 às 10h	Hangout meet
Reunião do Colegiado	Validar as disciplinas de matemática pura com seus respectivos docentes que continuarão no ensino remoto;	28.07.2020 às 13:30	Hangout meet
Reunião do Colegiado	Validar as disciplinas da educação matemática com seus respectivos docentes que continuarão no ensino remoto.	28.07.2020 às 15h	Hangout meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação do curso de metodologias de ensino realizada no dia 17.07.2020 e 24.07.2020 às 16h pelo professor Danilo sobre , designer instrucional e plano de estudo.	Aprender novas tecnologias de ensino a ser usada no ensino.
Live do curso do Google for education do instituto paramitas nos dias 15, 20 e 23 e 28.07.2020 às 15h.	Aprender novas tecnologias de ensino a ser usada no ensino apresentadas nas lives e na resolução das questões propostas.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Atividades da GET-S	Conduzir as atividades de ensino determinadas pela DEN e PROEN



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Aline Santos Soares Bezerra	SIAPÉ: 2267842
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Saneamento Ambiental (CSA)
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29/07/20	
E-MAIL: aline.bezerra@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EC18A.061 – ADMINISTRAÇÃO E EMPREENDEDORISMO	Aulas e atividades
TSA33.33 – GESTÃO AMBIENTAL	Aulas e atividades
TSA02.2 – METODOLOGIA CIENTÍFICA	Aulas e atividades
STI9A.01 – TÓPICOS ESPECIAIS EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL	Aulas e atividades

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Colegiado/ CSA	Análise de oferta de disciplinas em modalidade remota da CSA	28/07/20 às 9h30min	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
ESTUDO	BUSCA DE MATERIAL E ELABORAÇÃO DE ATIVIDADES QUE CORRELACIONE A PANDEMIA AO CONTEÚDO DE CADA DISCIPLINA
ESTUDO	LEITURA DE BIBLIOGRAFIA DE PROJETO DE EXTENSÃO APROVADO IFS/PROPEX/PIBEX/Nº16/2019
ESTUDO	REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES RELATIVAS AO CURSO DE FORMAÇÃO PEDAGÓGICA EM PEDAGOGIA
ESTUDO	CURSO G SUITE

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
ORIENTAÇÃO	ORIENTAÇÃO DE ALUNOS DE PROJETO DE EXTENSÃO APROVADO IFS/PROPEX/PIBEX/Nº16/2019- A IMPORTANCIA DA EDUCAÇÃO FINANCEIRA NA VIDA COTIDIANA



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CARINA SIQUEIRA DE SOUZA	SIAPE: 1637568
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CSA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 – 29/07/2020	
E-MAIL: CARINA.SOUZA@IFS.EDU.BR	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
	Elaborando os planos mensais de atividades para todas as disciplinas

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
CSA	Planejamento de ensino remoto	28/07 as 09:30 hrs	Google meet
NAPNE	<ul style="list-style-type: none">reformulação da composição da equipe multidisciplinar;acompanhamento do ensino remoto (propostas);promoção de conteúdo de apoio para docente (para o período do ensino remoto)	21/07 as 15 hrs	Google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Curso GSuite

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Reuniões do grupo de pesquisa	Manter os alunos ativos e pesquisando sobre os temas desenvolvidos no grupo de pesquisa e nos projetos aprovados junto a PROPEX e DINOVE
Capacitação	Pós-graduação <i>lato sensu</i> em EDUCAÇÃO ESPECIAL E INCLUSIVA COM ÊNFASE EM TECNOLOGIA ASSISTIVA E COMUNICAÇÃO ALTERNATIVA



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CICERO MARQUES DOS SANTOS	SIAPE: 0279507
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CSA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: cmarquesan@gmail.com .	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TSA16.16 Hidrologia Ambiental	Em planejamento de aula. Participação na capacitação no curso Ferramentas Gsuite for Education – IFS
TSA35.35 Gestão de Projetos	Em planejamento de aula. Participação na capacitação no curso Ferramentas Gsuite for Education – IFS
TSA21.21 Geotecnia Ambiental	Em planejamento de aula. Em planejamento de aula. Participação na capacitação no curso Ferramentas Gsuite for Education – IFS
TSA04.04 Introdução a Geotecnologias	Em planejamento de aula. Em planejamento de aula. Participação na capacitação no curso Ferramentas Gsuite for Education – IFS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
1	Em parceria com o professor Marcos Luciano: Trabalhando na revisão do PPC do curso FIC de Agente de Limpeza Pública sob à orientação do novo Regulamento dos cursos FIC (Resolução Nº 16/2020/CS/IFS, de 30/04/2020) em conjunto com o Documento de Referência para Elaboração e Reformulação de PPCs (2017) da PROEN/IFS.	29/05/2020 Em andamento....	Whats App. Email. Telefone Celular.
2	Reunião da CSA a tratar do tema: 1. Sobre o planejamento do ensino remoto através do preenchimento da planilha compartilhada. 2.O que ocorrer.	28/07/2020 às 09:30h	Reunião “on line” no Google meet. https://meet.google.com/ntg-tusc-nfk

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação em Curso On line iniciado em 06/07/2020.	<p>Programa de formação para servidores: Ferramentas Gsuite for Education – IFS</p> <p>De 06/07/2020 a 09/07/2020</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconhecimento do ambiente - fase introdutória • Tutorial básico de acesso como aluno no sala de aula • Fase essencial para que reconheçam o ambiente para desenvolverem as • atividades com autonomia. <p>De 10/07/2020 a 16/07/2020</p> <p>Módulo 1: Começar com o Sala de aula:</p> <p>Introdução geral ao Sala de aula, como criar turma, como adicionar alunos como convidar professores, como postar no mural, como postar atividade, como criar perguntas/ postar materiais, como corrigir atividade englobando tudo, como se comunicar com os alunos/responder coments particulares, configurações da sala de aula (mural, postagens, tema, meet, código, convidar alunos).</p> <p>Gmail - marcadores e filtros dos e-mails do sala de aula e resposta automática;</p> <p>Meet - criar reuniões, gravar reuniões, layout da chamada, streaming;</p> <p>Agenda - criar uma reunião utilizando agenda da turma, aceitar reunião, vincular agendas, notificações e videochamada.</p>
Participação em Curso On line iniciado em 06/07/2020.	<p>De 17/07/2020 a 23/07/2020</p> <p>Módulo 2: TAREFAS RELACIONADAS A POSTAGEM NO SALA DE AULA</p> <p>Drive - criar e compartilhar documentos;</p> <p>Documentos - compartilhamento, converter arquivo de word e pdf em docs e vice e versa, hiperdocs;</p> <p>Apresentações - inserir vídeos, áudios, texto, editar tema, criar modelos;</p> <p>Formulários - modo pesquisa;</p> <p>Planilhas - fórmulas, formatação condicional e tabela dinâmica e gráficos</p>
Participação em Curso On line iniciado em 06/07/2020.	<p>De 24/07/2020 a 31/07/2020</p> <p>Módulo 3: TAREFAS RELACIONADAS A POSTAGEM NO SALA DE AULA</p> <p>Sites - introdução, criar páginas, layout, vincular ao Sala de aula;</p> <p>Youtube - criar playlist, videoaulas, upload de gravações do Meet.</p> <p>Quadro de formações</p> <p>Cronograma de formação encontros síncronos</p>



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Flávia Dantas Moreira	SIAPE: 1854806
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Saneamento Ambiental (CSA)
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29/07/2020	
E-MAIL: flavia.moreira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TSA08.8 - ANÁLISE AMBIENTAL	AULAS E ATIVIDADES
TSA19.19 - EDUCAÇÃO AMBIENTAL E CIDADANIA	AULAS E ATIVIDADES
TSA36.36 - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)	AULAS E ATIVIDADES
PDES18.02 - GEOGRAFIA	AULAS E ATIVIDADES
COINF.89 - GEOGRAFIA I	AULAS E ATIVIDADES
COQUI.490 - GEOGRAFIA I	AULAS E ATIVIDADES
COCC.290 - GEOGRAFIA I	AULAS E ATIVIDADES
COCC.304 - GEOGRAFIA II	AULAS E ATIVIDADES
ST19A.10 - GESTÃO AMBIENTAL	AULAS E ATIVIDADES

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COLEGIADO	Reunião Ordinária - Planejamento Ensino Remoto/CSA	28/07/2020 às 9h30min	GOOGLE MEETING

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
ESTUDO VIA CONSULTA DO ACERVO DIGITAL DA BIBLIOTECA DO IFS	REALIZAR PESQUISAS BIBLIOGRÁFICAS QUE OS AUXILIEM NAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS.
ESTUDO	LEITURA DE BIBLIOGRAFIA DO PROJETO DE EXTENSÃO REFERENTE AO PROGRAMA PIBEX – EDITAL Nº 16/2019.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
-----------	---

ORIENTAÇÃO	DESENVOLVIMENTO DO PROJETO DE EXTENSÃO “SENSIBILIZAÇÃO DOS MORADORES DO BAIRRO JABOTIANA PARA FORTALECIMENTO DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO” REFERENTE AO PROGRAMA PIBEX – EDITAL Nº 16/2019.
CURSO DE CAPACITAÇÃO EM FERRAMENTAS G SUITE FOR EDUCATION DO GOOGLE	APRENDER A USAR AS FERRAMENTAS G SUITE INTEGRADAS AO GOOGLE CLASSROOM. PROMOVIDO PELA PROPEN– VIA PLATAFORMA GOOGLE.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Wellington Carvalho Vilar	SIAPE: 279482
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CSA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho a de 2020	
E-MAIL: wellington.vilar@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI.506 GEOGRAFIA II	-
COINF.105 - GEOGRAFIA II	-
IELT18A.27 - GEOGRAFIA II	-
TSA25.25 - PLANEJAMENTO URBANO	-
TSA36.36 - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)	-
GESTÃO DE DESTINOS TURÍSTICOS DE SOL E PRAIA	-
TCC – II	Orientação qualificação de Mestrado da Aluna Adinagruber da Conceição Lima (PPMTUR-IFS)

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião CSA	Planejamento do ensino remoto	28/07/2020 - 9:30	https://meet.google.com/ntg-tusc-nfk

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
-	-

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Atividades 4 a 15 do curso Ferramentas G SUITE FOR EDUCATION	Familiarização sobre as ferramentas do G SUITE FOR EDUCATION.
Live 3, 4, 5 e 6 do curso Ferramentas G SUITE FOR EDUCATION	Apresentação dos Módulos 1 e 2 com instruções sobre as atividades correspondentes.
Defesa da Dissertação da Itala Margareth Ranyol Aben-Athar (PPMTUR – IFS).	Defesa da Dissertação de Mestrado da aluna Itala Margareth Ranyol Aben-Athar (PPMTUR – IFS) intitulada “Rotas Museológicas do Centro Histórico de Aracaju”.

SENEPT - I SEMINÁRIO NACIONAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA DO IFS 2020	Discutir Educação Profissional e Tecnológica e realizar a I Mostra de Produtos Educacionais do PrrofEPT/IFS.
--	--



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JORGE LUIZ SOTERO DE SANTANA	SLAPE: 1220505
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: SANEAMENTO AMBIENTAL - CSA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 de julho à 29 de julho de 2020	
E-MAIL: Jorge.sotero@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
GESTÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS	Acompanhamento dos Grupos de Trabalhos / Elaboração – Relatórios – Gestão de Águas Urbanas / Diagnósticos - SNIS – Gestão dos Rec. Hídricos / Baixo São Francisco – Sergipano / Municípios de Itabaiana, Nº Sª Dores e da Região Metropolitana de Aracaju (RMA) - (Nº Sª Socorro, Barra dos Coqueiros e São Cristóvão) / Gestão de Águas Urbanas / Aracaju– Rio Poxim / Jabotiana.
MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO	Acompanhamento e Consolidação de Grupos de Trabalhos – Disponibilização / Materiais – Adutoras, Elevatórias, Redes de Drenagem e Coletoras de Esgotos – Elaboração – Diagnóstico – Materiais, CODEVASF, MDR, outros Companhias de Saneamento – SNIS/2019 e DMAPU-SNIS-2020.
SISTEMA DE COLETA E TRANSPORTE DE ESGOTOS	Acompanhamento e Consolidação de Grupos de Trabalhos - Elaboração – Relatório – Doenças de Veiculação / Diagnósticos (RMA) / SNIS – Gestão – Saneamento Ambiental / Itabaiana / Municípios de Itabaiana e da Região Metropolitana de Aracaju (RMA) - (Nº Sª Socorro, Barra dos Coqueiros e São Cristóvão) – SES/Sistema de Esgotos Sanitários de Itabaiana.
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)	Início das Atividades – Discussões - Cobranças dos Trabalhos de Conclusão de Curso – TCC / Revisão Final – 02 Discentes – CSA / Continuidade - Orientações – 02 Discentes. Entrega Final – TCC / Edvaldo Querino
TÓPICOS EM RECURSOS HÍDRICOS CONSTRUÇÃO	Acompanhamento e Consolidação de Grupos de Trabalhos / Elaboração – Relatórios e Boletins Técnico – Gestão dos Rec. Hídricos / Nossa Senhora das Dores e Gestão – Saneamento Ambiental / Municípios de Itabaiana – Gestão das Águas Urbanas Região Metropolitana de Aracaju (RMA), além dos demais Municípios (Nº Sª Socorro, Barra dos Coqueiros) – Análises / Estações de Tratamento de Esgotos – (ETE's/ERQ's) – SES's.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Virtual – Comitê de Bacia Hidrográfica – CBHSE – Vídeo - Conferência. CSA / IFS.	01 - Regularizar modelo de reunião enquanto durar Decreto Estadual nº40.560 02 - Afastamento e/ou substituição do Presidente e secretária geral. 03 - 2º Semestre 2020 proposições de ações (o que podemos fazer em plena pandemia?) 04 –informes e Cumprimento das Metas do Pró-Comitê e Pró Gestão. 05 -Informes gerais. 06 –O que ocorrer.	Data: 29 de julho de 2020. Horários: 16:00 às 18:00 hs	Ofício CIRCULAR Nº 001/2020/CBH-SE. Ref. 65ª Reunião Ordinária do CBH-RIO SERGIPE https://teams.microsoft.com

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 E 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
ATIVIDADES	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS		
Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education – Ensino 5 A > Trilha 2: Formação Continuada - Professores.	Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education: Formação Continuada / Professores: a) Criação de Agenda – Google G Suite; b) Realização – Convite / Aceite / Eventos – Reuniões Virtuais, Googlemeet, outros; c) Jeamboard, Googlr Sala de Aula; e d) Formulários, Questionários, Provas, etc. Trilha 2: Formação Continuada de Professores.	Data - Início: 20 de julho de 2020. Semanal: 06 Horas Dias / Semanal Segunda / Quarta / Sextas Horários: 16:00 às 17:00 hs	Respostas / Atividades - Tema Proposto: Título Aproveitamento de efluentes doméstico para Irrigação, biogás, fruticultura e pastagem na Zona Rural. O tema a ser explorado engloba a sustentabilidade e a educação ambiental no reuso dos esgotos para manejo da irrigação, produção de biogás e pastagem.

4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS - TURMAS
01	Discussões, análises dos tópicos e Elaboração – Estatuto / Regimento Interno - Participação em “Reuniões - Egressos – Discentes” Sindicato-Tecnólogos em Saneamento Ambiental – CREA/SE e MÚTUA “IMPLANTAÇÃO DA COOPERATIVA DE SANEAMENTO - COOPERSAN” Análises de Documentos - Regimento Interno / CBHSE – Análises / Doc’s – Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CONERH / Outros Fundos e Recursos de Gestão dos Recursos Hídricos;
02	Finalização / Diagnóstico Preliminar / Relatórios e Boletins Técnicos - Implantação de novos empreendimentos e Operação e Manutenção (O&M) - (Obras/Serviços) - Esgotos Sanitários, Drenagem e Manejo de Águas Pluviais Urbanas nas Sedes Urbanas da Bacia hidrográfica - Sergipe e da Região Metropolitana de Aracaju (RMA) – CSA-IFS/CBHSE;
03	Discussões / Elaboração de Relatórios, Boletins Técnicos e Diagnósticos – Sistemas de Esgotos SES – Nª Sª Dores e Aracaju – Atendimento / PMSB (AJU) – CBHSE/IFS;
04	Inspeções de Campo – Elaboração de Boletins, Relatórios e Diagnóstico das Densidades demográfica e Esgotos Sanitários e sua relação com a COVID-19, bem como com Macrodrenagem e Manejo das Águas pluviais urbanas – Córregos, Canais e Sub-Bacias (bacias Mestres) da Região Metropolitana de Aracaju (RMA) – IFS/CBHSE/CREA-SE/PMA/MPSE;
05	<p>REVISÃO FINAL DE TCC / ANO (2008-2020) - DIAGNÓSTICO DO ESGOTAMENTO SANITÁRIO DA CIDADE DE ARACAJU-SE: AUTOR: JOANDERSON ALEXANDRE BATISTA / CEFET-SE;</p> <p>AGUARDANDO CONTATOS INICIAIS / DISCENTE - CARLA DE OLIVEIRA SANTOS-TCC / (2020).</p> <p>REINÍCIO E CONTINUIDADE - TCC / ANO (2020) - GERAÇÃO DE ENERGIA A PARTIR DO BIOGÁS DO SISTEMA DE ESGOTO SANITÁRIO DA ZONA DE EXPANSÃO E DA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTOS (ERQ SUL) DE ARACAJU: Autor: JULIANA DE OLIVEIRA - CSA / IFS;</p> <p>ENTREGA – TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC / ANO (2019/2020) - DIAGNÓSTICO DO ESGOTAMENTO SANITÁRIO DA ZONA DE EXPANSÃO-ARACAJU (ZEU). AUTOR/DISCENTE: EDVALDO QUERINO SANTOS - CSA / IFS (APROVADO)</p> <p>ORIENTADOR: PROF. MSC. JORGE LUIZ SOTERO DE SANTANA / CSA-IFS.</p>



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: LEANDRO BARROS DE SANTANA	SIAPE: 1673001
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CSA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: leandro.santana@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Todas	Preparação dos planos de ensino para as atividades de forma remota

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
GGRAP	Planejamento do ensino remoto	23/07/2020	Google Meet
CSA e Colegiado CSA	Planejamento do ensino remoto	28/07/2020	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação nas ferramentas Google	Capacitação dos docentes para domínio das tecnologias ofertadas pelo Google que serão utilizadas para o ensino à distância

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Gestão	Teletrabalho, atendimento aos docentes e alunos.
Projetos Propex	Desenvolvimento do projeto de extensão SANEAR IV aprovado pelo EDITAL Nº 07/2019/PROPEX/IFS
Ensino	Levantamento de material didático para aplicação em sala de aula



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: MARIA SILENE DA SILVA	SIAPE:1098799
CAMPUS DE LOTAÇÃO:ARACAJU	COORDENADORIA:GERENCIA DE GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07	
E-MAIL: silene.silva@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
ProfEPT-alunos do 3º período	Atividades de avaliação para conclusão da disciplina EaD Produção de Recursos Educacionais.	Plataforma Moodle do IFES	Não

2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOUE ATENDIMENTO?

3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião ProfEPT	Reunião com os egressos e os intérpretes de libras para ensaio das apresentações do Evento do ProfEPT	23/07/2020, às 10h	Google Meet
Reunião ProfEPT	Reunião com a coordenadora do Núcleo de Acessibilidade e Educação Inclusiva e os Intérpretes de Libras para tratar do evento do ProfEPT	27/07/2020, às 10h	Google Meet

4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Organização de Evento	Organização do Evento I Seminário Nacional de EPT do IFS e I Mostra de Produtos Educacionais do IFS de 28 a 30/07/2020, transmitido pelo canal do You Tube do ProfEPT.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Marcos Luciano Alves Barroso	SIAPÉ: 1001473
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Campus Aracaju/IFS	COORDENADORIA: Saneamento Ambiental
PERÍODO DE ATIVIDADES: de 15 a 29/07/2020	
E-MAIL: marcos.barroso@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
TSA 20 TTA	Planejamento de concursos e Listas de exercícios proposto.	Sigaa – Turma Virtual	Não
IEDF 3T	Planejamento de concursos e Listas de exercícios proposto.	Sigaa – Turma Virtual	Não
TSA 28 SPAA	Planejamento de concursos e Listas de exercícios proposto.	Sigaa – Turma Virtual	Não
TSA 43 IHP	Planejamento de concursos e Listas de exercícios proposto.	Sigaa – Turma Virtual	Não
TSA 24 DUR	Planejamento de concursos e Listas de exercícios proposto.	Sigaa – Turma Virtual	Não
TSA 36 TCC	Planejamento de apostilas, arquivo de capítulo (PDF)	Sigaa – Turma Virtual	Não

2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOVE ATENDIMENTO?
TSA 20 TTA	DAS 18 às 20	Sigaa – Turma Virtual	Não
IEDF 3T	DAS 7 às 9	Sigaa – Turma Virtual	Não
TSA 28 SPAA	DAS 19 às 20	Sigaa – Turma Virtual	Não
TSA 43 IHP	DAS 19 às 20	Sigaa – Turma Virtual	Não
TSA 24 DUR	DAS 19 às 20	Sigaa – Turma Virtual	Não
TSA 36 TCC	DAS 9 às 10	Sigaa – Turma Virtual	Não

3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Planejamento do ensino remoto	28/07/2020 às 9:30	Internet, Google Meet

4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Formação Continuada de Professores e Capacitação em Ferramentas G Suite for Education

5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Ensino	Produção de material didático
Pesquisa	Produção de artigo acadêmico

Aracaju/SE, em 29 de julho de 2020.


MARCOS LUCIANO ALVES BARROSO
 SIAPE 1001473
 Campus Aracaju/IFS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: RODRIGO GALLOTTI LIMA	SIAPE: 1806578
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CSA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: rodrigo.lima@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TSA 34.34	Aguardando instruções para reinício das aulas.
TSA 27.27	Aguardando instruções para reinício das aulas.
TSA 01.1	Aguardando instruções para reinício das aulas.
TSA 15.15	Aguardando instruções para reinício das aulas.
TSA 26.26	Aguardando instruções para reinício das aulas.
TSA 36.36	Aguardando instruções para reinício das aulas.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião do colegiado	Preenchimento da tabela	28/07/2020 das 09:30 as 11:00	Meet's Hangout

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Capacitação G Suites (em andamento)
Curso	Metodologias ativas pelo CEFET-MG

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Livro	Produção de Livro (fase de produção)



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE PRÓ-
REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL (Relatório baseado nas atividades previstas nas
portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Alex Paulo Alves de Oliveira	SIAPE: 1567202
CAMPUS DE LOTAÇÃO:	COORDENADORIA: CADS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 de Julho de 2020 a 29 de Julho de 2020	
E-MAIL: alex.oliveira@academico.ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO / PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião sobre informativos sobre o regulamento de ensino remoto	22/07/2020 às 17:00h	Google Meet
Live GSuite	Live acerca do treinamento na plataforma GSuite	22/07/2020 às 15:00 hs	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Interação	Interação com colegas da coordenação discutindo a elaboração das aulas remotas.
Atividades do curso GSuite	Realização de atividades propostas pelo treinamento na plataforma Gsuite, com o objetivo de assimilar conhecimentos úteis para o ensino remoto.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Leitura	Aprofundar conhecimentos relevantes para o curso

Aracaju, 29 de Julho de 2020



Professor Alex Paulo Alves de Oliveira

SIAPE 1567202



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Alex Sandro Barbosa de Carvalho	SIAPE: 3063559
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CADS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: alex.carvalho@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IINF M	Aulas remotas - 1a. Quinzena (6 aulas) da disciplina OCSO

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
1/1354	Debater sobre reformulação dos cursos de informática integrado e subsequente	16/07/2020	Aplicativo de videoconferência Meet
2/1354	Debater sobre regulamento do ensino remoto e formulários para a gerência (COINF e CADS)	22/07/2020	Aplicativo de videoconferência Meet
3/1354	Debater sobre reformulação do curso de informática integrado e sobre disciplinas e cargas horárias que poderão ser ministradas durante o ensino remoto (COINF e CADS)	29/07/2020	Aplicativo de videoconferência Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	15.07 e 19.07.2020 Atividades 4, 5, 6 – Módulo 1
Capacitação	20.07 e 26.07.2020 Atividades 7 – Módulo 1 / Atividades 8, 9, 10, 11, 12 – Módulo 2
Capacitação	27.07 e 29.07.2020 Atividades 13, 14 – Módulo 2 / Atividade 1 – Módulo 3

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Alexandre Moreira de Menezes	SIAPÉ: 1217104
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CADS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07	
E-MAIL: Alexandre-mail@bol.com.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ADS18A.07 - ENGENHARIA DE SOFTWARE (2020 .1 - 01)	Acompanhamento da Regulamentação do Ensino Remoto Emergencial do IFS, conforme Resolução Nº-28/2020/CS/IFS, publicado dia 14/07/2020. Preparação de material para ensino remoto.
ADS18A.11 - METODOLOGIA CIENTÍFICA (2020 .1 - 01)	Acompanhamento da Regulamentação do Ensino Remoto Emergencial do IFS, conforme Resolução Nº-28/2020/CS/IFS, publicado dia 14/07/2020. Preparação de material para ensino remoto.
QUI19A.05 - INFORMÁTICA APLICADA (2020 .1 - 01)	Acompanhamento da Regulamentação do Ensino Remoto Emergencial do IFS, conforme Resolução Nº-28/2020/CS/IFS, publicado dia 14/07/2020. Preparação de material para ensino remoto.
ED18A.01 - INFORMÁTICA BÁSICA (2020 .1 - 01N-A)	Acompanhamento da Regulamentação do Ensino Remoto Emergencial do IFS, conforme Resolução Nº-28/2020/CS/IFS, publicado dia 14/07/2020. Preparação de material para ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião: CADS e COINF. Informações sobre ensino remoto.	22/07 17h	Informações por meio do Whatsapp. Sem rede wi-fi on-line, ausente da residência.

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	Obs: Não desenvolveu estas atividades. Professor habilitado, EAD. Mestrado em Ciências da Educação, ULHT, Lisboa-Portugal, reconhecimento no Brasil. UFRJ. Material didático EAD, Vídeo, disponibilizado por meio de link no SIGAA. Material didático,

	slides de PowerPoint disponibilizado em materiais, porta-arquivos, SIGAA.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Desenvolvimento e pesquisa.	Desenvolvimento, pesquisa, revisão de capítulos e material científico de autoria do docente, para publicação de livros didáticos e científicos.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Carlos Leopoldo Pinto Siqueira	SIAPE: 1243455
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CADS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 de julho a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: carlos.leopoldo@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1ºTADS	--
2ºTADS	--
3ºTADS	Revisão de Slides com conteúdos de aulas.
1º PDES PROEJA	--

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião 01	Reunião com os docentes da CADS e em conjunto com a COINF-I e COINF-S para discussão acerca do entendimento e diretrizes do Ensino Remoto do IFS.	22/07/2020 das 17h às 19h	Google Meet
Reunião 02	Participação das lives de Capacitação das ferramentas G Suíte for Education com o Instituto Paramitas, Capacitação planejada pela Pró-Reitoria de Ensino do IFS em parceria com o Instituto Paramita	20/07/20; 22/07/20 e 28/07/20 das 15h às 17h	Google Meet
Reunião 03	Reunião com os docentes da CADS e em conjunto com a COINF-I e COINF-S para discussão acerca de reformulação do PPC dos cursos integrados e subsequente de informática.	29/07/2020 das 16h às 18h.	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
01	Slide para Video-Aula 05 e 06 da disciplina Interação Humano-Computador da turma 3º TADS.
02	Elaboração de atividades de 08 a 14 da Capacitação das ferramentas G Suíte for Education do Instituto Paramitas.


Prof. Carlos Leopoldo P. Siqueira

Professor de Ciência da Computação e Informática
 CADS – Coordenadoria do Curso de Tecnologia em
 Análise e Desenvolvimento de Sistemas



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Clênia Melo Araujo	SIAPÉ: 1584204
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CADS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de Julho de 2020	
E-MAIL: cleniamendonca@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3INF – ES	Readequação do conteúdo que ainda não foi ministrado aos discentes para ser formatado à modalidade de ensino remoto. Produção de conteúdo.
3INF – CS2	Readequação do conteúdo que ainda não foi ministrado aos discentes para ser formatado à modalidade de ensino remoto. Produção de conteúdo.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Entendimento do regulamento do Ensino Remoto	22/07/2020 16:00h às 18:00h	Google Meet
Reunião	Ensino remoto, reformulação do PPC do Integrado e Semana Acadêmica	29/07/2020 16:00h às 18:00h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Formação IFS - "Ferramentas G Suite for Education"
Seminário	I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS e I Mostra de Produtos Educacional do ProfEPT/IFS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Heli Henriques Alcantara Nascimento	SIAPE: 2178239
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CADS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 de junho a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: heli.nascimento@ifs.edu.br	


1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COINF.149	Aulas online, vídeos, exercícios de fixação no ambiente do Google Classroom, acesso à plataforma NetAcad de aprendizagem com material de leitura e atividades prática com simuladores.
ADS18A.01	Aulas online, vídeos e exercícios de fixação no ambiente do Google Classroom.
ADS18A.06	Aulas online, vídeos, exercícios de fixação no ambiente do Google Classroom e acesso à plataforma de aprendizagem NetAcad com ambiente de emulação para atividades práticas.
ADS18A.12	Aulas online, vídeos, exercícios de fixação no ambiente do Google Classroom, acesso à plataforma NetAcad de aprendizagem com material de leitura e atividades prática com simuladores.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	COINF e CADS – Ensino Remoto e Reformulação do PPC.	22.07.20 - 17:00	Google Meet
Reunião	COINF e CADS – Ensino Remoto, Reformulação do PPC e Semana Acadêmica.	29.07.20 - 16:00	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Treinamento	Treinamento em GSuite for Education desde 06 de julho de 2020.
Capacitação	Curso de Capacitação em Cisco Certified Network Professional Enterprise Network Core Technologies desde 15 de maio de 2020.
Maratona	Organização da Maratona CiberEducação Cisco Brasil 2020 nas Academias Cisco do IFS para fomentar os alunos e ex-alunos do IFS na área de CiberSegurança.

Aracaju, 29 de julho de 2020.



Heli Henriques Alcantara Nascimento



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN


RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Marcus Aurelius de Oliveira Vasconcelos	SIAPÉ: 1050469
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CADS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: marcus.aurelius@ifs.edu.br	

ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
ADS18A.16	---	---	---
ADS18A.08	---	---	---
COINF.147 - Turma: EXTRA	---	---	---
COINF.147 - PII - Turma: 01	---	---	---

ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOVE ATENDIMENTO?
ADS18A.16	---	---	---
ADS18A.08	---	---	---
COINF.147 - Turma: EXTRA	---	---	---
COINF.147 - PII - Turma: 01	---	---	---

CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Coordenação COINF (Integrado e Subsequente)	Reformulação do PPC do integrado e as possibilidades de compartilhamento de materiais/metodologia entre professores de mesma área/disciplinas.	Quinta-feira, 16/07/2020 às 16h00.	Meet.
Reunião de Coordenação COINF (Integrado e Subsequente)/C ADS	Discussão sobre as disciplinas de núcleo comum e os conteúdos que darão suporte às disciplinas técnicas.	Quarta-feira, 22/07/2020 às 17h00.	Meet.
Reunião de Coordenação COINF (Integrado e Subsequente)/C ADS	Ensino remoto, reformulação do PPC do integrado, semana acadêmica.	29/07/2020 às 16h00.	Meet. 

ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Preparar slides para utilização em ensino remoto	Preparar slides para utilização durante o ensino remoto.

OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Leituras de materiais didáticos	Preparação de material de aula para o ensino remoto.
Participação em curso	Participação no Curso de Formação Google (Paramitas).

Turmas:

ADS18A.16 - ANÁLISE ORIENTADA A OBJETOS - Turma: 01

ADS18A.08 - ESTRUTURA DE DADOS - Turma: 01

INF - 2MTN - COINF.147 - PROGRAMAÇÃO II - Turma: EXTRA

INF - 2MTN - COINF.147 - PROGRAMAÇÃO II - Turma: 01

Aracaju, 29 de julho de 2020


 PROF. MARCUS AURELIUS DE OLIVEIRA VASCONCELOS

SIAPE 1050469



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Paulo do Amaral Costa	SIAPE: 257880
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CADS (Análise e Des. Sistemas)
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: paulo.amaral@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1ºTADS T2 - Lóg. Prog.	Preparação e confecção de materiais para ensino remoto.
3ºINF-N - Progr. III	Preparação e confecção de materiais para ensino remoto.
3ºINF-N - Tópicos I	Preparação e confecção de materiais para ensino remoto.
4ºINF-N – Tópicos II	Preparação e confecção de materiais para ensino remoto.
Turma G	Curso de Capacitação “IFS-Ferramentas GSuite para Educação”.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião 1	Reunião para discutir os PPCs dos cursos Integrado e Subsequente.	16/07/2020 - 16h	Google Meeting.
Reunião 2	Reunião para discutir o Regulamento do Ensino Remoto.	22/07/2020 - 16h	Google Meeting.

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	Preparação e confecção de materiais didáticos para todas as turmas elencadas no item 1 (exceto Turma G), em atendimento às Portarias 1.009 e 1.354/2020, bem como de acordo com os componentes curriculares constantes no ementário e com o estabelecido no PIT, visando a sua ministração quando do início das atividades de ensino remoto. Participação no curso da Turma G.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	Apenas foram desenvolvidas as atividades elencadas no item 1.

Aracaju (SE), 29/07/2020.





INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO		
DOCENTE: RENATA TÂNIA BRITO MORAIS		SIAPE: 3307253
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CADS	
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020		
E-MAIL: renata.moraes@ifs.edu.br		

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
ADS18A.03			
ADS18A.10 -			
IAL - 1T - COQUI.494			
EDF - 1TN - ED18A.01 - 1V - B			
EDF - 1TN - ED18A.01 - 1V - A			
INF - 4MTN - COINF.146			

2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOVE ATENDIMENTO?
ADS18A.03			
ADS18A.10 -			
IAL - 1T - COQUI.494			
EDF - 1TN - ED18A.01 - 1V - B			
EDF - 1TN - ED18A.01 - 1V - A			
INF - 4MTN - COINF.146			

3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Coordenação	Discussão/entendimento do regulamento de ensino remoto	Terça-feria, 22/07 às 17h00.	Meet.
Reunião de Coordenação	Ensino remoto, reformulação do PPC do integrado, semana acadêmica.	Terça-feria, 29/07 às 16h00.	Meet.

Renata Tânia Brito Moraes

4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Preparação de material de aula	Organização do conteúdo programático da disciplinas ministradas, bem como material a ser desenvolvido em aula
Formação	Formação IFS - "Ferramentas G Suite for Education"

Turmas:

ADS18A.03 - Lógica de Programação
ADS18A.10 - Paradigma Orientada a Objetos
IAL - 1T - COQUI.494 - Informática Aplicada
EDF - 1TN - ED18A.01 - 1V - B - Informática Básica
EDF - 1TN - ED18A.01 - 1V - A - Informática Básica
INF - 4MTN - COINF.146 - Segurança da Informação

Aracaju, 29 de julho de 2020



Prof. Renata Tânia Brito Moraes

SIAPE 3307253



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
COORDENAÇÃO DE CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE TURISMO-CGT

RELATÓRIOS DE ATIVIDADES QUINZENAL – DOCENTES – CGT

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA e Resolução 28/2020/CS/IFS)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: LÍCIO VALÉRIO LIMA VIEIRA	SIAPE: 1045143
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: GESTÃO DE TURISMO
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: licio.vieira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Consultoria e Projetos Turísticos	Atividades de planejamento visando preparação e adequação de material para ensino remoto. Preenchendo prévio da Planilha (Matriz do Ensino Remoto)
Trabalho de Conclusão de Curso	Atividades de planejamento visando preparação e adequação de material para ensino remoto Preenchendo prévio da Planilha (Matriz do Ensino Remoto)
TTC I e II (PPMTUR)	Orientações por email e vídeo chamada

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião remota integrada NDE e COLEGIADO Curso Gestão de Turismo	Apreciação e aprovação da Planilha Compilada – Matriz do Ensino Remoto Emergencial	29/07 das 8:30 às 10:00h	VIDEOCONFERÊNCIA via aplicativo Google Meet.
Reunião remota integrada das coordenadorias CGT e COHL	Apreciação e aprovação da Planilha Compilada – Matriz do Ensino Remoto Emergencial	29/07 das 10h às 11:30h	VIDEOCONFERÊNCIA via aplicativo Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso CEP/CONEP	Protocolos de pesquisa e sistema CEP/CONEP IFS
Live	Primeiro, segundo e terceiro módulos do curso online GSuite for Education (Fundação Paramintas)
PPMTUR	Atividades de coordenação do Mestrado de Turismo

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA e Resolução 28/2020/CS/IFS)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Nilton de Melo	SIAPE: 1355196
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Gestão em Turismo
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07	
E-MAIL: nilton.melo@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TGT18.27	Atividades de planejamento visando preparação e adequação de material para ensino remoto.
TGT18.08	Atividades de planejamento visando preparação e adequação de material para ensino remoto.
TGT18.28	Atividades de planejamento visando preparação e adequação de material para ensino remoto.
TGT18.18	Atividades de planejamento visando preparação e adequação de material para ensino remoto.
TGT18.33	As atividades de orientação de TCC2 estão ocorrendo normalmente via WhatsApp e webconferência no SIGAA.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião CPA, PRODIN e NIT	Apresentação do Programa Ensino 5A; Apresentação do Projeto BIA; Sugestões de Indicadores de Inteligência Acadêmica para Eixos Estratégicos do Ensino;	28/07/2020, das 8h30h às 10h.	Google Meet
Colegiado de Curso (CGT)	Reunião do colegiado	17/07/2020, das 9h às 12h.	Google Meet
Colegiado de Curso (CGT)	Reunião do colegiado	29/07/2020, das 8h30 às 10h.	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	A partir do dia 06/07 iniciei a capacitação fornecida pelo IFS em "Ferramentas G Suite for Education".
Apresentação de palestra.	Apresentação da palestra intitulada “Impactos da pandemia do novo coronavírus na economia” para o Programa de Pós-graduação em Desenvolvimento e Meio Ambiente (PRODEMA-UFS) no dia 21/07/2020, das 14h30 às 16h30h.
Preenchimento da planilha (Matriz de Ensino Remoto)	Preenchimento da Planilha (Matriz do Ensino Remoto) para que as gerências de ensino e Direção de ensino tenham conhecimentos prévios quais disciplinas SERÃO ou NÃO remotas e suas respectivas horas de formas de aulas (síncronas, assíncronas).
Plano Mensal	Planejamento de atividades que comporão o Plano Mensal de Atividades do Ensino Remoto Emergencial, conforme Art.12 e Art. 19 e seus Incisos.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**(Relatório baseado nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA e Resolução 28/2020/CS/IFS)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: NARA VIEIRA DE SOUZA	SIAPE: 143.945-9
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CGT- GESTÃO DE TURISMO
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: nara.souza@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Planejamento e G.Turismo I	Atividades de Planejamento de disciplina com o objetivo de adequação e reorganização de materiais para Ensino remoto.
Políticas Públicas	Atividades de Planejamento de disciplina com o objetivo de adequação e reorganização de materiais para Ensino remoto.
Ed.Ambiental	Atividades de Planejamento de disciplina com o objetivo de adequação e reorganização de materiais para Ensino remoto.
TCC 1 e 2	Atividades de Planejamento de disciplina com o objetivo de adequação e reorganização de materiais para Ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião do REITORIA E membros da PROPEX -IFS	Diálogos sobre Convite para Assumir a Coordenação do Programa Mulheres na Ciência ligado ao CnPQ	25\07\2020 (período da tarde)	LIGAÇÕES TELEFÔNICAS E MSG's WathsApp.
Reunião com Profs da CGT E COHL	Reunião do Colegiado e NDE sobre a Implementação do Regulamento para o Ensino Remoto em agosto\20.	29/07/2020	Plataforma Meet, por meio do email acadêmico-IFS
Reunião com responsáveis de Projetos da PROPEX	Apresentação do meu nome para assumir a Coordenação do Mulheres na Ciência. Informações sobre afastamento de estagiários e outras situações dos andamentos de projetos.	29/07/2020	Plataforma Meet,
Reunião do Colegiado CGT.	Discussões dos novos direcionamentos de formulários e planilhas para seguir o Regulamento e enviar para GGRADO-IFS.	17\07\2020	MSG's WathsApp e tb pelo Meet.

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação Internacional de turismo, Cidades e Patrimônio-Grupo de Pesquisa do Maranhão—dia 15 \07 dia todo	Absorver as novas discussões sobre as Cidades e os patrimônios no Turismo para atender os protocolos.

Continuação dos Webinar's para explanação dos Módulos da Formação Google Education pelo Instituto Paramitas, contratado pelo IFS (Dois módulos de 16\07\2020 a 30\07\2020)	Aprender os métodos de Agenda do google, da Ferramenta Meet para vídeos, criação de planilhas, criar sites: Módulo 1 - 13/07 (segunda-feira) e 15/07 (quarta-feira) * Módulo 2 - 20/07 (segunda-feira) e 22/07 (quarta-feira) * Módulo 3 - 28/07 (terça) e 30/07(quinta)
I Seminário Nacional de Educação Profissional e Tecnológica do IFS(28 a 30 de julho de 2020)	Conhecer Produtos Tecnológicos que o IFS está acompanhando em projetos internos e dialogar com debatedores sobre o novo desenho tecnológico de ensino.
Participação em Live's do Projeto Dialogue IFS , organizada e divulgada pela Propex e Comunicação da Reitoria.	Entender e prestigiar temas organizados pelo IFS para apresentar à toda comunidade de servidores e alunos sobre desporto, saúde mental, solidariedade, elaboração de projetos e jogos digitais para inovações.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Realização de Atividades da Sala J-criada pelo Instituto PARAMITAS para cumprimento do treinamento do Google Education.	Assistir os videos-tutoriais para contribuir na realização das atividades; responder todos os módulos enviados pela equipe Paramitas e responder as msgs do tutor.
Ciclo de Debates-PAUTAS da Geografia no Brasil em Crise- PPGeo-UFS em 28\07\20	Análise do cenário atual; desafios na visão dos geógrafos e a relação com a atividade Turística.
Participação em Live's da ASSERTUR-SE e do CATUR-IFS	Dialogar pelos chat's com profissionais do Turismo, como forma de aprendizado e para prestigiar os profissionais que se dispuseram para tais apresentações.
<p>Curso do Instituto Casagrande</p> <p>Inscrições e preenchimento de enquetes sobre eventos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1ª Mostra de Produtos Educacionais do ProEOT\IFS PPGeo- Ciclo de Debates-PAUTAS da Geografia no Brasil em Crise Evento da PROEX- UFS em parceria com o SEBRAE: <p>"Cidades Empreendedoras: Gerenciando Ações e Políticas Públicas durante e na pós-pandemia pela Covid-19"- Ciclo de Debate com 4 temáticas de (30\07 a 13\08\20)</p> <p>Particpei de Webinar's do Empreender Educação- SEBRAE –CER (16\7 a 28\07\20)</p>	<p>Interagir com assuntos e com profissionais da Educação sobre legislação e regulamentos de ensinos remotos.</p> <p>Aprimorar conhecimentos e fortalecer conteúdos discutidos para o momento e pós pandemia, seja para sala de aula e/ou para construção de planos de trabalho com assuntos da Educação (planejamento financeiro escolar, dinâmicas digitais, Educação 4.0, políticas de educação..)</p> <p>Apropriar-se de temas estratégicos nos empreendimentos e todo sistema de protocolo para retorno comercial.</p>
Curso do CESAD\GPFIMA-UFS.Educação Ambiental (de 20 a 24\07\2020)	Aprimorar discussões atuais sobre a Educação Ambiental em época de pandemia.
NEPES Núcleo de Geografia do oeste do Pará.	Entender todas as atuais discussões sobre o Espaço, política e emancipação de comunidades.
Evento do CONECTA--	Diálogos socioambientais e a esgotamento sanitário em áreas hídricas no atual mundo de pandemia.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA e Resolução 28/2020/CS/IFS)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Ilka Maria Escalante Bianchini	SIAPE:2566810
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CGT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho	
E-MAIL: ilka.bianchini@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TGT18.29 - Empreendedorismo	<ul style="list-style-type: none"> Planejamento das aulas <i>on line</i>; Elaboração de material para aulas <i>on line</i>; elaboração do plano de negócios;
TGT18.11 - Gestão de pessoas	<ul style="list-style-type: none"> Planejamento das aulas <i>on line</i>; Elaboração de material para aulas <i>on line</i>;
TGT18.06 - Teoria geral da Administração -	<ul style="list-style-type: none"> Planejamento das aulas <i>on line</i>; Elaboração de material para aulas <i>on line</i>;
TGT18.33 - Trabalho de Conclusão de Curso II	<ul style="list-style-type: none"> Acompanhamento do trabalho, leitura e correção do artigo. Envio de artigos para leitura e inserção no trabalho sobre análise do processo de formação da imagem de destinos de sol e praia. <p>Como TCC é pesquisa, foram enviados textos novos, com a mesma temática, para enriquecer a pesquisa dos alunos.</p>
ELT19A.13 - Empreendedorismo	Planejamento das aulas <i>on line</i> ; Elaboração de material para aulas <i>on line</i> ; elaboração do plano de negócios.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Planejamento	<p>Planejamento das aulas;</p> <p>Definição e elaboração das Planilhas de Matriz do Ensino Remoto;</p> <p>Definição das disciplinas remotas e suas respectivas horas de formas de aulas (síncronas , assíncronas);</p> <p>Reuniões de Coordenação de curso e Programa Novos Caminhos;</p> <p>Elaboração do Plano Mensal Ensino de Atividades de Ensino Remoto Emergencial, conforme Art.12 e Art. 19 e seus Incisos.</p>

Material de aula	Elaboração do material – PPT das aulas de Empreendedorismo. Pesquisa por textos (artigos científicos) a serem utilizados no ensino remoto emergencial.
Material de aula	Elaboração do material – PPT das aulas de Teoria Geral da Administração. Pesquisa por textos (artigos científicos) a serem utilizados no ensino remoto emergencial.
Material de aula	Elaboração do material – PPT das aulas de Gestão de Pessoas. Pesquisa por textos (artigos científicos) a serem utilizados no ensino remoto emergencial.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto de Pesquisa	Acompanhamento da pesquisa bibliográfica e produção de artigo através de vídeo conferência e e-mail.
Projeto de Extensão	Acompanhamento da pesquisa bibliográfica e elaboração dos cursos de extensão e dos materiais a serem utilizados através de vídeo conferência e e-mail.
Curso on line	Curso EAD de Capacitação em Ferramentas G Suite for Education
Curso on line	Curso Preparatório TOEIC Bridge Setec

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**(Relatório baseado nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA e Resolução 28/2020/CS/IFS)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CLAUDIO ROBERTO BRAGHINI	SIAPE: 1475152
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: CGT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho	
E-MAIL: braghini.claudio@ifs.edu.br / profbraghini@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2 TGT	Planejamento de atividades compatíveis com as ferramentas de EaD.
PPMTUR 2020-1	Planejamento de atividades compatíveis com as ferramentas de EaD da disciplina Gestão do Turismo no Espaço Rural
1 TGT	Planejamento de atividades compatíveis com as ferramentas de EaD.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
NDE – Colegiado	Discutir planilha de dados para planejamento das atividades remotas, destacando as disciplinas possíveis de serem desenvolvidas e as recomendações.	Terça-feira 28/07 – 8h30 às 10h	Google Meet
Reunião conjunta CHL-CGT	Apresentação das decisões do Colegiado e NDE, informes e discussão sobre eventos SEMATUR e Semana Acadêmica do IFS	Terça-feira 28/07 – 10h às 11h30	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso sobre funcionamento do Google Suite for Education Programa 5A	Compreender e se apropriar das ferramentas do Pacote Google for Education para pensar e planejar atividades, desde 20/07.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Elaboração e ajustes de artigo	Produção de artigo científico. Título: DESAFIOS INSTITUCIONAIS PARA A GOVERNANÇA EM ÁREAS PROTEGIDAS: TRÊS UNIDADES DE

	CONSERVAÇÃO EM SERGIPE. Em co-autoria com prof. Wellington Vilar. Em andamento.
Elaboração e ajustes de artigo	Produção de artigo científico. Título: ANÁLISE DE PRESSÕES E AMEAÇAS EM ÁREAS PROTEGIDAS NO LITORAL NORTE DE SERGIPE: O CASO DA RESERVA BIOLÓGICA DE SANTA ISABEL. Em co-autoria com prof. Wellington Vilar. Em andamento.
Elaboração e ajustes de artigo	Produção de artigo científico. Título: (DES)CAMINHOS NA ROTA ARACAJU-XINGÓ: DESAFIOS AO TURISMO DE SERGIPE. Em co-autoria com prof. Wellington Vilar. Em andamento.
Orientação TCC - PPMTUR	Ajustes para a versão final do TCC de Luzia Dalila Rodrigues Santos (PPMTUR) – TCC e produto.
Avaliação do TCC de mestrando PPMTUR e recomendações	Avaliação da versão e capítulos enviados do TCC de Franderson Uchoa (PPMTUR) e devolução com as orientações para ajustes.
Diálogo e avaliação do TCC de mestrando PPMTUR	Avaliação da versão do TCC de Manoel Elielson Cordeiro de Jesus (PPMTUR), correção, ajustes propostos, diálogo e recomendações para nova versão.
Preparativos para projeto aprovado PIBITI-DINOVE	Organização das tarefas dos bolsistas, documentação e articulação com os parceiros externos e inserção dos dados no SISPUBLI.
Preparativos para projeto aprovado PIBITI-DINOVE	Levantamento prévio de dados sobre situação de comunidades, no período da pandemia que trabalham na perspectiva do TBC
Ajuste de Relatório de Prestação de Contas PIBIC 2019	Ajuste do Relatório de prestação de contas do Projeto de Iniciação Científica desenvolvido entre 2018-2019, conforme solicitação da PROPEX, para auditoria.
Acompanhamento de lives	Acompanhar as discussões que são desenvolvidas no âmbito da área do Turismo no Espaço Rural e gestão comunitária.
Ações demandadas pelas coordenadorias	Preenchimento de planilhas, análise de documentos enviados e pareceres, opiniões ou para conhecimento.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA e Resolução 28/2020/CS/IFS)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Frederico Chaves Sampaio Júnior	SIAPE:2510923
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Campus Aracaju	COORDENADORIA: CGT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 /07 de 2020	
E-MAIL: fred.sampaio@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2GTU	Desarrollo de la comprensión escrita y oral
3GGTU	Desarrollo de la comprensión escrita y oral
2TGT	Desarrollo de la comprensión escrita y oral
2PDES	Desarrollo de la comprensión escrita y oral
5TSA	Desarrollo de la comprensión escrita y oral

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**(Relatório baseado nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA e Resolução 28/2020/CS/IFS)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Fabiana Faxina	SIAPE: 1976021
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: CGT
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: fabiana.faxina@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1o e 3o. TGT, 3o. GTU	Revisão dos planos de ensino.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Colegiado	Orientação de TCC do aluno José Augusto Alves dos Anjos Santos	17 de julho de 2020, 9h.	Computador conectado à internet.
Colegiado e NDE	Pauta: 1. Informes; 2. Análise, definição e aprovação das atividades a serem substituídas por atividades de ensino remoto constantes na Planilha compilada; 3. Análise das atividades de estágio supervisionado e outras atividades práticas (caso existam) do curso superior.	29 de julho de 2020, 8h30.	Computador conectado à internet.
CGT e COHL	1. Informes; 2. Apresentação dos resultados da reunião do Colegiado e NDE aos docentes da CGT; 3. Apreciação e definição das atividades de ensino do Curso Técnico de Guia de Turismo a serem substituídas por atividades de ensino remoto, conforme Planilha compilada.	29 de julho de 2020, 10.	Computador conectado à internet.
Portaria n. 1621	Elaboração de ementa para o PPC do FIC Garçom		Computador conectado à internet.

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Conclusão do curso de formação em Ferramentas G Suite for Education, ofertado pela parceria Instituto Paramitas e IFS.
Produção científica	Continuidade de elaboração de outros artigos científicos, derivados de pesquisas conduzidas junto com os estudantes do IFS e outros professores.
Pesquisa científica	Continuidade da pesquisa de pós doutorado que desenvolvo junto a Universidade do Minho, Portugal.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Leitura	Atualização acerca dos estudos sobre a pandemia e o quanto isso afeta o turismo. Atualização acerca dos desafios enfrentados pela educação no cenário atual.
Comunicação	Interação em grupos de WhatsApp e mensagens privadas para tratar de assunto de trabalho. Realização a recebimento de chamadas telefônicas e videochamandas, via facebook e WhatsApp, para tratar de assunto de trabalho.
Curso de especialização em andamento	Curso de especialização iniciado em 30/05/20 em Tecnologias Educacionais e Educação à Distância, pelo Instituto Federal do Rio Grande do Norte.



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO		
DOCENTE: ADALBERTO MENEZES FILHO		SIAPE: 1174314
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COLIQUI	
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07		
E-MAIL: adalberto.menezes@ifs.edu.br		

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de colegiado	Planejamento do VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS	24/07 às 9:30 h	Google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação em curso de capacitação promovido pela PROEN	Qualificação dos professores do IFS para uso das "Ferramentas G Suite for Education" com o objetivos de utilização das ferramentas nas aulas remotas.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ADNIVIA SANTOS COSTA MONTEIRO	SIAPÉ: 3163217
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COLIQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 DE JULHO DE 2020	
E-MAIL: adniviacosta@hotmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
reunião	Discutir a programação do VII Simpósio de Licenciatura em Química e instruções sobre a oferta de disciplinas para o ensino remoto emergencial	24/07/2020	Google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Cursos para FORMAÇÃO EM EAD	1) Curso de Capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google – Módulo 1 (em andamento)

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: FRANCISCO LUIZ GUMES LOPES	SIAPE: 1332709
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: LICENCIATURA EM QUÍMICA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: francisco.gumes@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI18.670 Cálculos Químicos	Disciplina em fase de planejamento para o ensino remoto.
COQUI18.614 Físico-Química II	Disciplina em fase de planejamento para o ensino remoto.
COQUI18.621 Físico-Química experimental	Disciplina em fase de planejamento para o ensino híbrido.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião com a PROEN e todos diretores e gerentes de ensino	Discussão do regulamento do ensino remoto aprovado pelo Conselho Superior e publicada pelo IFS.	17/07/2020 14:30h	Google Meet
Reunião com a DEN, GET-I, GET-S e GGRAP.	Repasse de informes e definição da metodologia de definição das disciplinas que podem ser	21/07/2020 09:00h	Google Meet

	ministradas via o ensino remoto.		
Reunião entre a GGRAP e os Coordenadores dos cursos de graduação e pós-graduação e assessoria pedagógica.	Repasse de informes e definição da metodologia de definição das disciplinas que podem ser ministradas via o ensino remoto.	23/07/2020 09:00h	Google Meet
Reunião com a Coordenação de Licenciatura em Química.	Definição das datas e programação do VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS.	24/07/2020 09:30h	Google Meet
Reunião entre GGRAP, COLAQUI, COLED e CLCNAT.	Avaliação da utilização dos laboratórios do Campus Aracaju. Definição de metodologia de reserva e utilização.	28/07/2020 09:00h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Capacitação	Participação na Webinar das atividades 04, 05, 06 e 07 do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação dia 15/07/2020 às 15:00h.
Curso de Capacitação	Desenvolvimento das atividades 04, 05, 06 e 07 do Módulo I do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação.
Curso de Capacitação	Participação na Webinar das atividades 08, 09, 10 e 11 do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação dia 20/07/2020 às 15:00h.
Curso de Capacitação	Desenvolvimento das atividades 08, 09, 10 e 11 do Módulo II do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação.
Curso de Capacitação	Participação na Webinar das atividades 12, 13, e 14 do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação dia 23/07/2020 às 15:00h.
Curso de Capacitação	Desenvolvimento das atividades 12, 13, e 14 do Módulo II do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação.
Curso de Capacitação	Participação na Webinar da atividade 15 do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação dia 28/07/2020 às 15:00h.
Curso de Capacitação	Desenvolvimento da atividade 15 do Módulo III do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
-----------	---

Curso de Formação Docente	Participação nas aulas virtuais do dia 25/07/2020 do curso de Formação Docente para Professores não Licenciados. Realização das atividades das disciplinas.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: GIOVANNI GOMES LESSA	SIAPE: 2555064
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COLIQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 de julho a 29/julho	
E-MAIL: giovanni.lessa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI 18.635	Pesquisa de material didático, análise de ferramentas virtuais e definição dos objetivos a serem alcançados pelas turmas.
TSA 03.3	Pesquisa de material didático, análise de ferramentas virtuais e definição dos objetivos a serem alcançados pelas turmas.
COQUI 18.604	Pesquisa de material didático, análise de ferramentas virtuais e definição dos objetivos a serem alcançados pelas turmas.

OBS.: AS AÇÕES A SEREM DESENVOLVIDAS DEVEM AGUARDAR A PRODUÇÃO DO REGULAMENTO DE

ENSINO REMOTO EMERGENCIAL DO IFS, QUE SERÁ CONSTRUÍDO POR COMISSÃO INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 1.272, DE 28 DE ABRIL DE 2020, A FIM DE DEFINIR A METODOLOGIA, AS FERRAMENTAS E OS REQUISITOS PARA CONCLUIR O PLANO DE ENSINO REMOTO DAS TURMAS.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
----------------------	---------------------	------------------------------	----------------------------------

Reunião	Reunião com a Coordenação do curso para tratar da regulamentação do ensino remoto e do VII SIMPÓSIO de Licenciatura em Química do IFS	20/07 às 9:30 hrs	Google Meet
Reunião	Reunião com a PROPEX para tratar do edital Novos caminhos a nível nacional.	29/07 às 11:00hrs	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação no curso Power Point Online	Power Point Oline para professores
Participação no curso G Suite for Education	Curso de formação em ferramentas G Suite for Education para educadores.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	Submissão e aprovação de projetos de pesquisa PIBIC 2020.
Pesquisa	Submissão e aprovação de projeto de pesquisa no Edital Novos Caminhos
Extensão	Produção 3.000 litros de álcool glicerinado, que fora doado pelo MPU ao IFS.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Helena Roberto Bonaparte Neta	SIAPE: 1332860
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Coliqui
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07	
E-MAIL: helena.bonaparte@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
20/07	Curso Ferramenta Google Suite-15h às 17h
23/07	Curso Ferramenta Google Suite – 15h às 17h
28/07	Curso Ferramenta Google Suite – 15h às 17h

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
16/07	10h às 11h40 – Proficiência de Físico Química para o Ensino Médio – Formandos de Licenciatura em Química – Meet
23/07	10h às 11h40 – Proficiência de Físico Química para o Ensino Médio – Formandos de Licenciatura em Química- Meet



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Isley Fehlberg	SIAPE: 1509412
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho de 2020	
E-MAIL: isley.fehlberg@ifs.edu.br	

5. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI18.638 Química de Biomoléculas	Planejamento das aulas para o ensino remoto
COQUI18.632 Métodos Físicos de Análise Orgânica	Planejamento das aulas para o ensino remoto
COQUI18.619 Química Orgânica II	Planejamento das aulas para o ensino remoto
COQUI.567 Bioquímica	Planejamento das aulas para o ensino remoto

6. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião entre GGRAP e os Coordenadores de curso	Repasse de informes e definição da metodologia de definição das disciplinas que podem ser ministradas via o ensino remoto.	23/07/2020 09:00h	Google meet
Reunião de Coordenação de curso de Licenciatura em Química.	- Socialização da metodologia de definição das disciplinas que podem ser ministradas via ensino remoto.	24/07/2020 09:30h	Google Meet

	- Definição das datas e programação do VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS.		
--	--	--	--

7. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Capacitação	Participação na Webinar das atividades 04, 05, 06 e 07 do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação dia 15/07/2020 às 15:00h.
Curso de Capacitação	Desenvolvimento das atividades 04, 05, 06 e 07 do Módulo I do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação.
Curso de Capacitação	Participação na Webinar das atividades 08, 09, 10 e 11 do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação dia 20/07/2020 às 15:00h.
Curso de Capacitação	Desenvolvimento das atividades 08, 09, 10 e 11 do Módulo II do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação.
Curso de Capacitação	Participação na Webinar das atividades 12, 13, e 14 do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação dia 23/07/2020 às 15:00h.
Curso de Capacitação	Desenvolvimento das atividades 12, 13, e 14 do Módulo II do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação.
Curso de Capacitação	Participação na Webinar da atividade 15 do curso IFS - Ferramentas GSUITE para Educação dia 28/07/2020 às 15:00h.

8. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Josilene Souza Lima Barbosa	SIAPE: 1989317
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Licenciatura em Química
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07	
E-MAIL: josylenelbarbosa@yahoo.com.br josilene.barbosa@ifs.edu.br	

9. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CLM 139 Didática e Práxis Pedagógica	Preparação de slides e atividades
Coqui 18603 Didática e Práxis Pedagógica	Preparação de slides e atividades
Coqui 18596 Educação, Diversidade e Cidadania	Preparação de slides e atividades
CLM 197 Educação, Diversidade e Cidadania	Preparação de slides e atividades
CLM 202 Libras	Preparação de slides e atividades
Coqui 18617	

	Preparação de slides e atividades
--	-----------------------------------

10. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
NAPNE	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Discutir sobre o ensino remoto para os alunos atendidos no Napne; ✓ Permanência ou alteração dos membros da equipe; ✓ Elaboração de material informativo 	21/07/2020	Google meet
Coliqui	Organização do VII Simpósio da Química; Orientações sobre o ensino remoto.	23/07/2020	Google meet
NAPNE	Definição final da atualização de membros da equipe; Cronograma de postagem da intervenção junto aos docente; Coleta de sugestões para as pautas que serão apresentadas na intervenção; - Divisão das atividades	28/07/2020	Google meet

11. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Disciplina Formação de Professores (Doutorado em Educação/ UFS)	Produção de artigo científico para a conclusão da disciplina.
Capacitação do Google	Realização das atividades propostas pelos módulos 1 e 2

12. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Orientação e produção de artigos para serem submetido ao EDUCON -UFS e ao capítulo do livro	<p>Produção de um artigo tendo os alunos da licenciatura como coautores para submissão no Colóquio Internacional de Educação-EDUCON, UFS;</p> <p>Orientação de resumos expandidos dos alunos das licenciaturas para submissões no Educon;</p> <p>Produção de Artigo para a Revista Interfaces Científicas- Humanas e Sociais Tema: A Tecnologia Assistiva como mediadora na inclusão escolar do surdo Submissão: 30/07/2020</p>



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Adelmo Menezes de Oliveira	SIAPE: 2108834
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Coliqui
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020.	
E-MAIL: adelmo.oliveira@ifs.edu.br	

13. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI18.630	Seleção de texto e elaboração de material didático.
CLM.186	Seleção de texto e elaboração de material didático.
EC18A.006	Seleção de texto e elaboração de material didático.
COQUI18.591	Seleção de texto e elaboração de material didático.
CLM.127	Seleção de texto e elaboração de material didático.

14. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião da Coordenadoria do Curso	24/07/2020, às 9h30	Computador/Internet

15. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Participação nas atividades do Curso GSuite

16. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

Adelmo Oliveira



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: MARIA DA CONCEIÇÃO SILVA BARRETO	SIAPE: 6332428
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ARACAJU	COORDENADORIA: COLIQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07 a 29/07/2020	
E-MAIL: conceicao.barreto@ifs.edu.br	

17. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COQUI 18.633	Capacitação para aulas virtuais
COQUI 18.636	Capacitação para aulas virtuais
COQUI 505	Capacitação para aulas virtuais
COQUI.584	Capacitação para aulas virtuais
QUI 19A.16	Capacitação para aulas virtuais
COQUI.566	Capacitação para aulas virtuais

18. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COLIQUI	Planejamento do 7º. Simpósio	24/07; 9:40	Google Meet

19. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Aperfeiçoamento	Curso de Capacitação em Google Sala de Aula

20. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Regina Celia Bastos de Andrade	SIAPE:2566883
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 a 29 de julho 2020	
E-MAIL: regina.celia@ifs.edu.br	

21. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

22. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COLIQUI/Docentes	. VII Simpósio de Lic. Química . Ens. Rem, Emergencial	24/07	MEET

23. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
-----------	---

24. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Aulas de pós graduação na Faculdade Jardins	Programa de formação pedagógica de professores não licenciados
Coordenação da COQUI-S	Envio de avisos e Lives para alunos. Análise de processo. Contato com docentes sobre informativos da coordenação.

	Contatos com a gerencia da COQUI-S e a DEN.
IFS > Curso de Formação em Ferramentas Google para Educação	Capacitação em ferramentas tecnológicas



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Rosanne Pinto de Albuquerque Melo	SIAPE: 1568783
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: Licenciatura em Química
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15 de julho a 29 de julho	
E-MAIL:rosanne.melo@ifs.edu.br	

25. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3LQUI: Fundamentos de Química Orgânica	Confecção lista de exercícios.
6LQUI: Química Orgânica Experimental	Adaptação das atividades/ práticas experimentais para o formato online.
7LQUI: Química Orgânica Mecânica	Confecção lista de exercícios.
7LQUI: Estágio Supervisionado II	Roteiro de atividades.

26. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Coordenação	Pauta: VII Simpósio de licenciatura em Química do IFS; Informes da GGRAP sobre o ensino remoto.	24/07/2020 às 09:30 horas	Google meet

27. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto PIBEX Edital 16/2019/PROPEX/IFS	Confecção do Relatório Parcial
Projeto PIBIC Edital 17/2019/PROPEX/IFS	Confecção do Relatório Parcial
Curso de Formação	Curso de Formação Ferramentas GSuíte for Education para Educadores.
Curso de Formação	Sala de aula Start com o Microsoft Teams 17 e 18 de julho de 2020, 08 às 10:30 horas

28. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Organização de evento	Organização do VII Simpósio de Licenciatura em Química do IFS a ser realizado no período de 03 a 05 de agosto de 2020.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Tatiana Santos de Araujo Batista	SIAPÉ: 653091
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COLIQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 29/07/2020	
E-MAIL: tatiana.araujo@ifs.edu.br , tatinharaujo@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

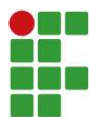
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1LQUI (Química Geral I)	Elaboração de listas de exercícios, Atualização de apostilas, Pesquisas de vídeos com os conteúdos da ementa.
3LQUI (Instrumentação para o ens. de química I)	Elaboração de listas de trabalhos relacionadas ao tema Ensino de Química do primeiro ano.
3LQUI (Físico Química para o ensino médio)	Elaboração de listas de exercícios, Atualização de apostilas, Pesquisas de vídeos com os conteúdos da ementa.
5LQUI (Química Inorgânica Experimental)	Elaboração de listas de exercícios, Atualização de apostilas, Pesquisa de vídeos no YouTube de experimentos.
2IQUI (Química II)	Elaboração de listas de exercícios, Atualização de apostilas, Pesquisas de vídeos com os conteúdos da ementa.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de coordenação da COLIQUI	VII Simpósio da COLIQUI, Informes da GGRAP sobre o ensino remoto.	24/07 às 9:30	Google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Capacitação: Ferramentas GSuite para Educação	Qualificação Profissional no uso de ferramentas do Google, na modalidade a distância.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Preenchimento das planilhas de ensino remoto da Coliqui e Coqui	Informar a realização de ensino remoto quando o mesmo for implementado e a carga horária assíncrona e síncrona.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Edson Barbosa Lisboa	SIAPE: 1250136
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COELN
PERÍODO DE ATIVIDADES: 15/07/2020 a 31/07/2020	
E-MAIL: edson.lisboa@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º IELN-M Laboratório de Técnicas Digitais	Disciplina totalmente prática em Laboratório (aguardando definições).
3º IELN-M Sistemas Digitais	Disciplina que demanda forte suporte de laboratório – Planejamento remoto aguardando definições.
3º IELN-M Linguagem de Programação	Disciplina que demanda forte suporte computacional – Planejamento remoto aguardando definições.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião de Projeto CONIF/IFS-Reitoria/Respiradores.	29/07/2020 09h00 às 11h00	Virtual: Google Meet
Reunião	Reunião de Projeto CONIF/IFS-Reitoria/Respiradores.	31/07/2020 09h00 às 11h00	Virtual: Google Meet
Reunião	Reunião DG/GET-I	23/07/2020 – 09h00 às 11h00	Virtual: Google Meet
Reunião	Reunião COELN-I	27/07/2020 – 15h30 às 17h30	Virtual: Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Lives técnicas e de conhecimentos gerais
Capacitação	Leitura e Pesquisa sobre Educação e novas Metodologias e Tecnologias.
Capacitação	Estudo e Pesquisa sobre ferramentas para EAD e suporte on-line.
Capacitação	Curso Extensão UFS
Capacitação	Palestras Técnicas e Científicas promovidas pela Emicro (microeletrônica)

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Coordenação	Diversas atividades de Coordenação (COELN-I) – Detalhadas em relatório específico
Planejamento	Planejamento e elaboração de material didático on-line
Artigo	Escrita de Artigo para o CTRL+E 2020 – CompSim
Artigo	Escrita de artigo para o SBESC 2020 – On-Line
Pesquisa	Avaliação e seleção para alunos de PIBIC-EM
Projeto	Edital 02/2020 – Ações Institucionais de Combate e Prevenção à COVID-19 – PROPEX/IFS
Relatórios	Elaboração de relatórios semanais e quinzenais.

Aracaju - SE, 31 de julho de 2020.



Prof. Dr. Edson Barbosa Lisboa

COELN-I – Coordenadoria de Eletrônica Integrado