



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**9ºRELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL: PERÍODO DE 31/08/2020 à 11/09/2020**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

| IDENTIFICAÇÃO                                   |                            |
|-------------------------------------------------|----------------------------|
| DOCENTE: <b>José Fernando ROLIM Villa Verde</b> | SIAPÉ: <b>1291452</b>      |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: <b>Aracaju</b>               | COORDENADORIA: <b>COED</b> |
| PERÍODO DE ATIVIDADES:                          |                            |
| E-MAIL: <b>jose.rolim@ifs.edu.br</b>            |                            |

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

| TURMA                                           | ATIVIDADES PLANEJADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                 | <b>(SERÃO, QUANDO SAIR O CRONOGRAMA PREVISTO NO PARAGRAFO ÚNICO, ART. 4º)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2ª e 3ª AGROPEC,<br>N.S. da GLORIA -<br>20119-2 | Utilizaremos estratégias pedagógicas para facilitar o processo de aprendizagem, como sendo: <ul style="list-style-type: none"><li>• Disponibilizar aulas teóricas no SIGAA Síncronas, <b>realizadas no IFS, Campus Aracaju</b>, e Assíncronas, através de links de aulas correlatas ao assunto que seria ministrado em sala de aula;</li><li>• Textos de forma resumida aos assuntos que seriam utilizados em sala de aula, com áudio;</li><li>• Atividades com exercícios referentes aos links e textos disponibilizados na plataforma e com prazos de devolução para as devidas correções.</li></ul> |
| 3º EDFN                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3º EDFV                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1º EDFN G1                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1º EDFN G2                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1º EDFV                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| REUNIÃO/<br>PORTARIA | OBJETIVO DA REUNIÃO | DATA E HORÁRIO<br>DA REUNIÃO | MEIO DE COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|----------------------|---------------------|------------------------------|----------------------------------|
|                      |                     |                              |                                  |
|                      |                     |                              |                                  |
|                      |                     |                              |                                  |
|                      |                     |                              |                                  |
|                      |                     |                              |                                  |

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| ATIVIDADE                                                                                                                                                  | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Participação das atividades do Ciclo de Estudo sobre Saberes e Práticas Pedagógicas em Educação Profissional e Tecnológica do Instituto Federal de Sergipe | Adquirir conhecimentos de como desenvolver o Ensino Remoto proposto pelo IFS |
|                                                                                                                                                            |                                                                              |
|                                                                                                                                                            |                                                                              |
|                                                                                                                                                            |                                                                              |

| 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS                                                                                                                                                                      |                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                                                                                                                                                                                               | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                          |
| 1- Reunião no dia 08/09, das 13:30 horas às 16:00 horas, através do MEET, com a Coordenação da COED, e seus Docentes para tratar do preenchimento do Ensino Remoto, previsto, para ser aplicado no IFS. | Atender as recomendações dos Artigos 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA.<br><br>. |

**OBSERVAÇÃO:**

As **Aulas Síncronas** que terei que ministrar para os Discentes terão que ser transmitidas do **IFS - Campus Aracaju**, em virtude de não ter os devidos recursos em minha residência, e também não ter assimilados, “completamente”, os conhecimentos obtidos, durante o Curso Formação em Ferramentas G Suite for Education, devido a minha dificuldade de assimilar tais “ferramentas tecnológicas”, e para tanto solicito que sejam observados os horários das mesmas, para Reservaão desses horários, quando concluído o Calendário Acadêmico.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

| IDENTIFICAÇÃO                                                                                                       |                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCENTE: <b>Cinthia Gomes Lopes</b>                                                                                 | SIAPE: <b>3092661</b>                                                                   |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: <b>Glória</b><br>CAMPUS DE COMPARTILHAMENTO: <b>Itabaiana</b>                                    | COORDENADORIAS: <b>Agropecuária/ Laticínios /<br/>Ciência da Computação (Itabaiana)</b> |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>28/08/2020 a 12/08/2020</b>                                                               |                                                                                         |
| E-MAIL: <a href="mailto:cinthia.lopes@ifs.edu.br">cinthia.lopes@ifs.edu.br</a> / cinthia.lopes@academico.ifs.edu.br |                                                                                         |

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

| TURMA                                                         | ATIVIDADES PLANEJADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| IAGP18GL.07<br><b>MATEMÁTICA I</b><br>2019.2 - 1ªA            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboração dos slides das aulas do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Postagens dos avisos referentes ao início do Ensino Remoto Emergencial nas salas de aula virtuais.</li><li>- Elaboração das atividades semanais do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Reuniões com os professores envolvidos no Projeto Interdisciplinar I</li></ul>                                        |
| IAGP18GL.07<br><b>MATEMÁTICA I</b><br>2020.1 - 1ºB            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboração dos slides das aulas do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Postagens dos avisos referentes ao início do Ensino Remoto Emergencial nas salas de aula virtuais.</li><li>- Elaboração das atividades semanais do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Reuniões com os professores envolvidos no Projeto Interdisciplinar I</li></ul>                                        |
| IAGP18GL.22<br><b>MATEMÁTICA II</b><br>2019 .2 – 2ªA          | <ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboração dos slides das aulas do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Postagens dos avisos referentes ao início do Ensino Remoto Emergencial nas salas de aula virtuais.</li><li>- Elaboração das atividades semanais do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Reuniões com os professores envolvidos no Projeto Interdisciplinar I</li></ul>                                        |
| IAGP18GL.22<br><b>MATEMÁTICA II</b><br>2020 .1 – 2ºB          | <ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboração dos slides das aulas do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Postagens dos avisos referentes ao início do Ensino Remoto Emergencial nas salas de aula virtuais.</li><li>- Elaboração das atividades semanais do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Reuniões com os professores envolvidos no Projeto Interdisciplinar I</li></ul>                                        |
| IAGP18GL.39<br><b>MATEMÁTICA III</b><br>2019 .2 – 3º ano      | <ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboração dos slides das aulas do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Postagens dos avisos referentes ao início do Ensino Remoto Emergencial nas salas de aula virtuais.</li><li>- Elaboração das atividades semanais do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Reuniões com os professores envolvidos no Projeto Interdisciplinar I</li></ul>                                        |
| CCSLAT.73<br><b>MATEMÁTICA</b><br><b>BÁSICA</b> 2020 .1 - 01  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento das Atividades semanais referente às aulas assíncronas do Ensino Remoto Emergencial</li><li>- Elaboração da aula inicial síncrona do Ensino Remoto Emergencial</li><li>- Migração da sala de aula virtual criada para a nova sala virtual criada pela instituição.</li></ul>                                                                                             |
| CC18I.12MA<br><b>MATEMÁTICA</b><br><b>DISCRETA</b> 2020 .1-01 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboração das Atividades síncronas e assíncronas na sala de aula virtual.</li><li>- Envio dos materiais referentes ao início do Ensino Remoto Emergencial nas salas de aula virtuais e alimentação das planilhas de avaliação do Ensino Remoto Emergencial.</li><li>- Preparação das aulas síncronas.</li><li>- Ministras as aulas síncronas do Ensino Remoto Emergencial.</li></ul> |

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| REUNIÃO/<br>PORTARIA                                                     | OBJETIVO/PAUTA DA REUNIÃO                                                         | DATA E HORÁRIO<br>DA REUNIÃO | MEIO DE<br>COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| Reunião Geral dos docentes, coordenadores de curso e gerência de ensino. | -Análises/avaliações do ensino remoto no Campus Itabaiana.<br><br>-O que ocorrer. | 11/09/2020                   | Google Meet                         |

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| ATIVIDADE                                                      | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Ciclo de Estudos sobre Saberes e Práticas Educativas EPT - IFS | Curso de formação pedagógica (finalizado).    |

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

| ATIVIDADE | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS |
|-----------|-----------------------------------------------|
|-----------|-----------------------------------------------|



**Profª Cinthia Gomes Lopes**  
Instituto Federal de Sergipe  
Campus Glória/Itabaiana  
14/09/2020



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

| IDENTIFICAÇÃO                                  |                                            |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCENTE: ALBERTO ALVES DE OLIVEIRA             | SIAPÉ:2107721                              |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: Nossa Senhora da Glória     | COORDENADORIA: Coord. Tec. Em Agropecuária |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/09/2020 à 13/09/2020 |                                            |
| E-MAIL: oliveiraalberto@yahoo.com.br           |                                            |

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

| TURMA       | ATIVIDADES PLANEJADAS                                           |
|-------------|-----------------------------------------------------------------|
| I A 2019.2  | Construção do e-mail acadêmico, g mail e teste do google e meet |
| IB 2020.1   | Construção do e-mail acadêmico, g mail e teste do google e meet |
| 2ª A 2019.2 | Construção do e-mail acadêmico, g mail e teste do google e meet |
| 2 B 2020.1  | Construção do e-mail acadêmico, g mail e teste do google e meet |
| 3 A 2019.2  | Construção do e-mail acadêmico, g mail e teste do google e meet |

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| REUNIÃO/<br>PORTARIA                                                         | OBJETIVO DA REUNIÃO                                  | DATA E HORÁRIO DA<br>REUNIÃO | MEIO DE COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| Reunião<br>Reitora<br>Portarias<br>3194/2019<br>,<br>3836/2019<br>e 3835/20) | Discutir atividades remotas                          |                              | Google Meet                      |
|                                                                              | Discursão com colegas da disciplina dos outros campi |                              | Google Meet                      |

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| ATIVIDADE | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS |
|-----------|-----------------------------------------------|
|           |                                               |
|           |                                               |

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

| ATIVIDADE | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                        |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| De Ensino | <ul style="list-style-type: none"><li>• Pesquisa para a preparação de materiais de ensino:</li><li>• Vídeos aulas:</li><li>• Discussão com colegas da área</li></ul> |





**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

| IDENTIFICAÇÃO                                  |                                   |
|------------------------------------------------|-----------------------------------|
| DOCENTE: Maria Alciane Neves                   | SIAPE: 1567849                    |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória                      | COORDENADORIA: Gerência de Ensino |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 29/08/2020 – 14/09/2020 |                                   |
| E-MAIL: alciane.neves@ifs.edu.br               |                                   |

| 1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA) |                                       |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| TURMA                                                                   | ATIVIDADES PLANEJADAS                 |
| Laticínios                                                              | Planejamento de aulas – ensino remoto |
| Primeiro Ano A – Agropecuária                                           | Planejamento de aulas – ensino remoto |
| Primeiro Ano B – Agropecuária                                           | Planejamento de aulas – ensino remoto |
| Segundo Ano A – Agropecuária                                            | Planejamento de aulas – ensino remoto |
| Segundo Ano B – Agropecuária                                            | Planejamento de aulas – ensino remoto |

| 2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA) |                                                                             |                              |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| REUNIÃO/<br>PORTARIA                                                                                                                                              | OBJETIVO DA REUNIÃO                                                         | DATA E HORÁRIO<br>DA REUNIÃO | MEIO DE COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
| Projeto Interdisciplinar Conectados                                                                                                                               | - Elaboração do calendário mensal do projeto interdisciplinar “Conectados”. | 04/09/2020 às 15:00 h        | Meet                             |
|                                                                                                                                                                   |                                                                             |                              |                                  |
|                                                                                                                                                                   |                                                                             |                              |                                  |
|                                                                                                                                                                   |                                                                             |                              |                                  |
|                                                                                                                                                                   |                                                                             |                              |                                  |

| 3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)              |                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| ATIVIDADE                                                                                           | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS |
| Ciclo de estudos sobre Saberes e Práticas Pedagógicas em Educação Profissional e Tecnológica do IFS | Capacitação                                   |



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

| IDENTIFICAÇÃO                                  |                                                  |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| DOCENTE: Ana Catarina Lima de Oliveira         | SIAPE: 1999758                                   |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória                      | COORDENADORIA: Técnico Integrado em Agropecuária |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 29/08/2020 a 12/09/2020 |                                                  |
| E-MAIL: ana.oliveira@ifs.edu.br                |                                                  |

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

| TURMA                                           | ATIVIDADES PLANEJADAS                                                                              |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| IAGP18GL.31 - AGROECOLOGIA                      | Preparo de material para início do Ensino Remoto (aulas, plano de ensino, material de apoio e etc) |
| IAGP18GL.47 - INFRAESTRUTURA II                 |                                                                                                    |
| IAGP18GL.13 - PRODUÇÃO VEGETAL I (2019.2 - 01)  |                                                                                                    |
| IAGP18GL.45 - PRODUÇÃO VEGETAL III              |                                                                                                    |
| IAGP18GL.13 - PRODUÇÃO VEGETAL I (2020.1 - 001) |                                                                                                    |

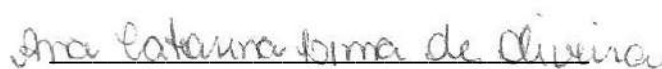
**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| REUNIÃO/<br>PORTARIA | OBJETIVO DA REUNIÃO | DATA E HORÁRIO<br>DA REUNIÃO | MEIO DE COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|----------------------|---------------------|------------------------------|----------------------------------|
|----------------------|---------------------|------------------------------|----------------------------------|

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| ATIVIDADE                                                                                                                                 | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Realização de capacitação -<br>Curso: Ciclo de Estudos sobre Saberes e Práticas Pedagógicas em Educação Profissional e Tecnológica do IFS | Formação pedagógica continuada                                                                                                                      |
| Realização de capacitação -<br>Curso: Curso Preparatório On-Line para Teste TOEIC Bridge                                                  | Preparação para o Teste TOEIC Bridge                                                                                                                |
| Realização de capacitação -<br>Curso: Educação a Distância - Turma 2020A (IFRS)                                                           | Desenvolvimento de habilidades a respeito da Educação a distância com foco no histórico e nas tecnologias utilizadas nesta modalidade de ensino.    |
| Execução do plano de trabalho de projetos de pesquisa/ inovação                                                                           | Orientação sobre condução dos Ensaio 1, elaboração e envio do Relatório Parcial dos projetos pertencentes aos editais: PIBITI e PID/IFS/PROPEX/2019 |

| 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS |                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                          | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                                                                                                  |
| Orientação de Projeto de Inovação  | Orientar discentes bolsistas e voluntários na execução do projeto “SUBSTRATO AGRICOLA PARA PRODUÇÃO DE ORA-PRO-NÓBIS BASEADO NA INCORPORAÇÃO DE BIOESTIMULANTES – (Edital nº 15/2019/PIBITI/DINOVE/IFS)”. Orientação da condução do ensaios 1. |
| Orientação de Projeto de Inovação  | Orientar discentes bolsistas e voluntários na execução do projeto “SUBSTRATO AGRICOLA PARA PRODUÇÃO DE BRASSICACEAES BASEADO NA INCORPORAÇÃO DE BIOESTIMULANTES – (Edital nº 14/2019/DINOVE/IFS)”. Orientação da avaliação do ensaio 1.        |



Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Ana Catarina Lima de Oliveira

SIAPE: 1999758

Curso Técnico Integrado em Agropecuária



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

| IDENTIFICAÇÃO                                                |                             |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| DOCENTE: José Dantas Gusmão Filho                            | SIAPE: 1611557              |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: Nossa Senhora da Glória                   | COORDENADORIA: Agropecuária |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 29 de agosto a 13 de setembro de 2020 |                             |
| E-MAIL: dantas.gusmao@ifs.edu.br                             |                             |

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

| TURMA                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ATIVIDADES PLANEJADAS                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| De acordo com o Parágrafo único do Art.º 4 da Portaria nº 1354, de 08 de maio de 2020, as atividades de planejamento devem seguir um cronograma, e como não foi publicado a Instrução Normativa para o ensino remoto emergencial, as atividades não foram planejadas na sua totalidade. |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1º A e B:<br>Agropecuária                                                                                                                                                                                                                                                               | Pesquisa, elaboração e organização de material para as aulas remotas (Interdisciplinar): Organização e-mails dos alunos (Gmail), planilhas, formas das aulas síncrona e assíncrona (vídeos, apostilas, artigos e livros (e-book)). Inclusão de informações no SIGAA    |
| 2º A e B:<br>Agropecuária                                                                                                                                                                                                                                                               | Pesquisa, elaboração e organização de material para as aulas remotas (Interdisciplinar): Organização e-mails dos alunos (Gmail), planilhas, formas das aulas síncrona e assíncrona (vídeos, apostilas, artigos e livros (e-book)). ). Inclusão de informações no SIGAA |
| 3º Agropecuária                                                                                                                                                                                                                                                                         | Pesquisa, elaboração e organização de material para as aulas remotas (Interdisciplinar): Organização e-mails dos alunos (Gmail), planilhas, formas das aulas síncrona e assíncrona (vídeos, apostilas, artigos e livros (e-book)). ). Inclusão de informações no SIGAA |

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| REUNIÃO/<br>PORTARIA | OBJETIVO DA REUNIÃO | DATA E HORÁRIO<br>DA REUNIÃO | MEIO DE<br>COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|----------------------|---------------------|------------------------------|-------------------------------------|
|                      |                     |                              |                                     |

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| ATIVIDADE                                                                                           | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Metodologia do ensino em ciências e biologia                                                        | Proporcionar condições efetivas para o aprofundamento, atualização e aperfeiçoamento de saberes e técnicas diretamente relacionados à atuação do profissional, com atenção à realidade sociocultural concreta e ao cotidiano escolar. |
| Manejo do Solo com foco em Sistemas Integrados de Produção                                          | Entender e divulgar formas sustentáveis de manejo do solo.                                                                                                                                                                            |
| Ciclo de Estudos sobre Saberes e Práticas Pedagógicas em Educação Profissional e Tecnológica do IFS | Capacitação pedagógica.                                                                                                                                                                                                               |

| <b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>                         |                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                                                         | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                          |
| Assistir Lives                                                    | Participação como ouvinte de Lives sobre temas da apicultura, meliponicultura e pastagens                                                              |
| Assistir Vídeos                                                   | Vídeos no youtube sobre o Google G Suíte e produção animal                                                                                             |
| Reunião                                                           | Compartilhar, organizar e orientar sobre as nossas atividades para execução do projeto                                                                 |
| Envio de artigos para análises críticas construtiva dos bolsistas | Possibilitar aos bolsistas dos projetos (PIBIC Jr e DINOVE) continuem pesquisando, analisando e criando condições de escrever futuros artigos/resumos. |



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

| IDENTIFICAÇÃO                                  |                                        |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|
| DOCENTE: Essia de Paula Romão                  | SIAPÉ: 1389369                         |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória / Compart. Itabaiana | COORDENADORIA: Curso Tec. Agropecuária |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 29/08/20 a 11/09/20     |                                        |
| E-MAIL: essia.romao@ifs.edu.br                 |                                        |

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

| TURMA              | ATIVIDADES PLANEJADAS                                                                                            |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Geo 1A - Glória    | Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)                                                  |
| Geo 1B - Glória    | Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)                                                  |
| Geo 2A - Glória    | Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)                                                  |
| Geo 2B - Glória    | Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)                                                  |
| Topog 2B - Glória  | Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)                                                  |
| Geo 3U - Glória    | Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)                                                  |
| Geo 1A - Itabaiana | Aula remota síncrona - (03 e 10/09/20)<br>(Geografia com ciência e conceitos base – Atividade Cordel Geográfico) |
| Geo 1B - Itabaiana | Aula remota síncrona - (03 e 10/09/20)<br>(Geografia com ciência e conceitos base – Atividade Cordel Geográfico) |

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| REUNIÃO/<br>PORTARIA | OBJETIVO DA REUNIÃO                                                 | DATA E HORÁRIO<br>DA REUNIÃO | MEIO DE COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| Reunião              | Projeto de Extensão: Cartografia na Escola<br>(Oficinas formativas) | 01/09/2020<br>14:30 as 16:00 | Google Meet e Whatsapp           |
| Reunião              | Semana de Acolhimento dos alunos<br>(Campus Glória)                 | 08/09/2020<br>14:00 as 17:00 | Google Meet                      |
|                      |                                                                     | 09/09/2020<br>14:00 as 16:00 |                                  |
|                      |                                                                     | 11/09/2020<br>14:00 as 16:20 |                                  |
| Reunião              | Avaliação do Ensino Remoto Emergencial<br>(Campus Itabaiana)        | 11/09/2020<br>8:30 as 11:20  | Google Meet                      |

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| ATIVIDADE   | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                    |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Capacitação | Ciclo de Estudos sobre Saberes e Práticas Pedagógicas em Educação Profissional e Tecnológica do IFS                                              |
| Projetos    | Projeto de Extensão “Cartografia na Escola” <ul style="list-style-type: none"><li>• Oficinas formativas sobre temáticas cartográficas;</li></ul> |
| Comissão    | Comissão de Reformulação do PPC do curso Técnico Integrado em Agronegócio, Campus Itabaiana;                                                     |

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

| ATIVIDADE | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS |
|-----------|-----------------------------------------------|
| Livro     | Organização de livro “Extensão no Marajó”     |



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

| IDENTIFICAÇÃO                                                                  |                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| DOCENTE: José Horimo Medeiros dos Santos                                       | SIAPE: 1035362                     |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância                                                    | COORDENADORIA: de Área/núcleo base |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 29/08/2020 a 13/09/2020                                 |                                    |
| E-MAIL: <a href="mailto:horimo.santos@ifs.edu.br">horimo.santos@ifs.edu.br</a> |                                    |

| 1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA) |                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TURMA                                                                   | ATIVIDADES PLANEJADAS                                                                                        |
| Ensino Médio integrado do Campus Glória                                 | Continuação do planejamento do projeto CONECTADOS.                                                           |
| Ensino Médio integrado do Campus Estância                               | Continuação do planejamento do projeto GRANDES TEMAS.                                                        |
| Elaboração de material                                                  | Elaboração dos planos mensais do ensino remoto Setembro/Outubro de 2020                                      |
| Encontros e discussões periódicas sobre o Ensino Remoto                 | Grupos de Whatsapp, Instagram, Telegram, YouTube dentre as redes sociais dos Campi Estância e Campus Glória. |
| 04/09/20                                                                | Reunião do projeto interdisciplinar "Conectados", Campus Glória                                              |
| Edição de vídeo aulas                                                   | Edição da aulas                                                                                              |

| 2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA) |                     |                              |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------|----------------------------------|
| REUNIÃO/<br>PORTARIA                                                                                                                                              | OBJETIVO DA REUNIÃO | DATA E HORÁRIO<br>DA REUNIÃO | MEIO DE COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|                                                                                                                                                                   |                     |                              |                                  |
|                                                                                                                                                                   |                     |                              |                                  |

| 3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA) |                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                                                                              | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                       |
| Curso online                                                                           | Ciclo de Estudos sobre Saberes e Práticas Pedagógicas em Educação Profissional e Tecnológica do IFS |
| Metodologia a Design Thinking                                                          | Estudo relacionado a metodologias do programa de Ensino 5A                                          |
| Curso online                                                                           | "FUNDAMENTOS E MOTODOLOGIA DA EDUCAÇÃO CORPORATIVA" Pela Escola Virtual.Gov                         |

| 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS |                                                                                                                                      |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                          | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                        |
| Canal no YouTube                   | Início de um espaço sociológico de discussão. Tema: Caminhando com Horimo.                                                           |
| Site Google                        | Organização do Laboratório de Sociologia para socializar práticas com alunos                                                         |
| Site Google                        | Organização do “Diário sociológico da quarentena” para identificar questões sociais no período de isolamento social (Março/Setembro) |
|                                    |                                                                                                                                      |
|                                    |                                                                                                                                      |

*José Horino M. dos Santos*



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

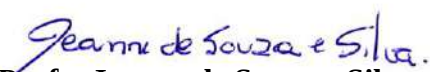
| IDENTIFICAÇÃO                                                                |                                        |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| DOCENTE: JEANNE DE SOUZA E SILVA                                             | SIAPÉ: 1305265                         |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: CAMPUS GLÓRIA                                             | COORDENADORIA: Laticínios/Agropecuária |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 30.08 a 13.09.2020                                    |                                        |
| E-MAIL: <a href="mailto:jeanne.silva@ifs.edu.br">jeanne.silva@ifs.edu.br</a> |                                        |

| 1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)  |                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| TURMA                                                                    | ATIVIDADES PLANEJADAS                                                      |
| IAGP18GL.46 (Produção Animal III)                                        | Elaboração do plano mensal de atividades de ensino remoto interdisciplinar |
| CCSLAT.95 (Sistemas de Produção e Noções de Inspeção Sanitária de Leite) | Elaboração do plano mensal de atividades de ensino remoto interdisciplinar |

| 2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA) |                     |                                 |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| REUNIÃO<br>O/<br>PORTARIA                                                                                                                                         | OBJETIVO DA REUNIÃO | DATA E<br>HORÁRIO DA<br>REUNIÃO | MEIO DE<br>COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|                                                                                                                                                                   |                     |                                 |                                     |

| 3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA) |                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                                                                              | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                    |
| Curso de qualificação                                                                  | Curso online – Ciclo de Estudos sobre Saberes e Práticas Pedagógicas ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe. Carga horária 40h.<br><i>Status: concluído.</i> |
|                                                                                        |                                                                                                                                                                  |

| 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS |                                               |
|------------------------------------|-----------------------------------------------|
| ATIVIDADE                          | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS |
|                                    |                                               |

  
**Prof.ª Jeanne de Souza e Silva**  
Instituto Federal de Sergipe – IFS Campus Glória  
Siapé nº 1305265



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

| IDENTIFICAÇÃO                                      |                                                                       |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| DOCENTE: Rosa Maria de Medeiros Guedes Santos      | SIAPÉ: 2327419                                                        |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória                          | COORDENADORIA: Curso Técnico de Nível Médio Integrado em Agropecuária |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 29 a 13 de setembro de 2020 |                                                                       |
| E-MAIL: rosa.guedes@ifs.edu.br                     |                                                                       |

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

| TURMA                 | ATIVIDADES PLANEJADAS                                            |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------|
| IAGP18GL.28<br>2019.2 | Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)) |
| IAGP18GL.28<br>2020.1 | Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)) |

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| REUNIÃO/<br>PORTARIA | OBJETIVO DA REUNIÃO                                                                                                                                    | DATA E HORÁRIO<br>DA REUNIÃO | MEIO DE COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
|                      | Planejamento para início das aulas do ensino remoto;<br>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”. |                              |                                  |

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| ATIVIDADE                                                       | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS   |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Ciclo de Estudos sobre Saberes e Práticas Educativas EPT no IFS | Formação Continuada de Professores (finalizado) |

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

| ATIVIDADE             | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                         |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Participação em Lives | Participação (ouvinte) em diversas lives realizadas pelo Instituto Federal de Sergipe e lives sobre assuntos relacionados à área de Ciência e Tecnologia de Alimentos |
| Horário               | Elaboração de calendário escolar Campus Glória                                                                                                                        |

Nossa Senhora da Glória, setembro agosto de 2020

Rosa Maria de Medeiros Guedes Santos

Rosa Maria de Medeiros Guedes Santos



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

| IDENTIFICAÇÃO                                    |                                    |
|--------------------------------------------------|------------------------------------|
| DOCENTE: <b>Weverton Santos de Jesus</b>         | SIAPÉ: <b>1638599</b>              |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO:                               | COORDENADORIA: <b>Agropecuária</b> |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>30/07 a 13/08/2020</b> |                                    |
| E-MAIL: <b>weverton.santos@ifs.edu.br</b>        |                                    |

| 1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TURMA                                                                   | ATIVIDADES PLANEJADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1º ANO A<br>IAGP18GL.04<br>(QUÍMICA I)                                  | <b>Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                         | <b>18/09 (2 aulas/Momento Síncrono):</b> Utilização de <b>Webconferência</b> com o <b>Google Hangout Meet</b> para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial, demonstração dos dispositivos tecnológicos utilizados nesse planejamento ( <b>Google Hangout Meet, Google Sala de aula, Google Formulários e App CDisplayEx</b> ) e revisão dos assuntos estudados: <b>Medidas em Química e Propriedades e Transformações da Matéria</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                         | <b>25/09 (2 aulas/Momento Assíncrono):</b> Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto <b>“Propriedades e Transformações da Matéria”</b> contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Sala de aula e Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes <b>exclusivamente</b> no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso.<br><i>O simulado é parte integrante da avaliação bimestral da disciplina Química I com um valor de 0 a 2,5 pontos.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                         | <b>02/10 (2 aulas/Momento Síncrono):</b> Resolução das questões do simulado anterior de revisão sobre o assunto <b>“Propriedades e Transformações da Matéria”</b> , bem como do simulado sobre <b>“Medidas em Química”</b> (aplicado no período do antedimento remoto). A resolução em PDF dos simulados estará disponível na plataforma do <b>Google Sala de aula na página da Turma</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                         | <b>09/10 (2 aulas/Momento Síncrono):</b> Utilização de <b>Webeconferência</b> com o <b>Google Hangout Meet</b> para discussão de História em Quadrinhos (HQ) das Editoras DC Comics/Marvel Comics como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informações sobre a proposta de atividade com a mesma, como as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) <b>CDisplayEx</b> , para leitura de HQs, serão disponibilizadas no <b>Fórum de Discussão</b> do SIGAA. As questões problematizadoras da atividade com a HQ estarão disponíveis na plataforma do <b>Google Sala de aula e Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes.<br><i>A atividade com a HQ é parte integrante da avaliação bimestral da disciplina Química I com um valor de 0 a 2,5 pontos.</i> |
|                                                                         | <b>16/10 (2 aulas/Momento Assíncrono):</b> 2ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes <b>exclusivamente</b> no horário da aula na plataforma do <b>Google Sala de aula e Google Formulários</b> , por meio do envio de um link de acesso.<br><i>A avaliação bimestral da disciplina Química I terá um valor de 0 a 5,0 pontos.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1º ANO B<br/>IAGP18GL.04<br/>(QUÍMICA I)</p> | <p style="text-align: center;"><b>Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial</b></p> <p><b>18/09 (2 aulas/Momento Síncrono):</b> Utilização de <b>Webeconferência</b> com o <b>Google Hangout Meet</b> para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial, demonstração dos dispositivos tecnológicos utilizados nesse planejamento (<b>Google Hangout Meet, Google Formulários, Google Sala de aula e App CDisplayEx</b>) e revisão dos assuntos estudados: <b>Configuração Eletrônica e Tabela Periódica</b>;</p> <p><b>19/02 (Sabado Letivo/2 aulas/Momento Síncrono):</b> Utilização de <b>Webconferência</b> com o <b>Google Hangout Meet</b> para resolução orientada do simulado sobre <b>Configuração Eletrônica</b> (aplicado no período do antedimento remoto). A resolução em PDF do simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Sala de aula na página da Turma</b>.</p> <p><b>25/09 (2 aulas/ Momento Assíncrono):</b> Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto <b>“Tabela Periódica”</b> contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Sala de aula e Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes <b>exclusivamente</b> no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso.<br/><i>O simulado é parte integrante da avaliação bimestral da disciplina Química I com um valor de 0 a 2,5 pontos.</i></p> <p><b>02/10 (2 aulas/Momento Síncrono):</b> Resolução das questões do simulado anterior de revisão sobre o assunto <b>“Tabela Periódica”</b>. A resolução em PDF do simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Sala de aula na página da Turma</b>.</p> <p><b>09/10 (2 aulas/Momento Síncrono):</b> Utilização de <b>Webeconferência</b> com o <b>Google Hangout Meet</b> para discussão de História em Quadrinhos (HQ) das Editoras DC Comics/Marvel Comics como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informações sobre a proposta de atividade com a mesma, como as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) <b>CDisplayEx</b>, para leitura de HQs, serão disponibilizadas no <b>Fórum de Discussão</b> do SIGAA. As questões problematizadoras da atividade com a HQ estarão disponíveis na plataforma do <b>Google Sala de aula e Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes.<br/><i>A atividade com a HQ é parte integrante da avaliação bimestral da disciplina Química I com um valor de 0 a 2,5 pontos.</i></p> <p><b>16/10 (2 aulas/Momento Assíncrono):</b> 2ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes <b>exclusivamente</b> no horário da aula na plataforma do <b>Google Sala de aula e Google Formulários</b>, por meio do envio de um link de acesso.<br/><i>A avaliação bimestral da disciplina Química I terá um valor de 0 a 5,0 pontos.</i></p> |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                         | Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2º ANO A<br>IAGP18GL.19<br>(QUÍMICA II) | <p><b>17/09 (2 aulas/Momento Síncrono):</b> Utilização de <b>Webeconferência</b> com o <b>Google Hangout Meet</b> para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial, Demonstração dos dispositivos tecnológicos utilizados nesse planejamento (<b>Google Hangout Meet, Google Sala de aula, Google Formulários e App CDisplayEx</b>) e revisão dos assuntos estudados: <b>Soluções e Propriedades Coligativas</b>.</p> <p><b>24/09 (2 aulas/Momento Assíncrono):</b> Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto <b>“Propriedades Coligativas”</b> contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Sala de aula e Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes <b>exclusivamente</b> no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso.<br/><i>O simulado é parte integrante da avaliação bimestral da disciplina Química I com um valor de 0 a 2,5 pontos.</i></p> <p><b>01/10 (2 aulas/Momento Síncrono):</b> Resolução das questões do simulado anterior de revisão sobre o assunto <b>“Propriedades Coligativas”</b>, bem como do simulado sobre <b>“Soluções”</b> (aplicado no período do antedimento remoto). A resolução em PDF dos simulados estará disponível na plataforma do <b>Google Sala de aula na página da Turma</b>.</p> <p><b>08/10 (2 aulas/Momento Síncrono):</b> Utilização de <b>Webeconferência</b> com o <b>Google Hangout Meet</b> para discussão de História em Quadrinhos (HQ) das Editoras DC Comics/Marvel Comics como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informações sobre a proposta de atividade com a mesma, como as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) <b>CDisplayEx</b>, para leitura de HQs, serão disponibilizadas no <b>Fórum de Discussão</b> do SIGAA. As questões problematizadoras da atividade com a HQ estarão disponíveis na plataforma do <b>Google Sala de aula e Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes.<br/><i>A atividade com a HQ é parte integrante da avaliação bimestral da disciplina Química I com um valor de 0 a 2,5 pontos.</i></p> <p><b>15/10 (2 aulas/Momento Assíncrono):</b> 2ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes <b>exclusivamente</b> no horário da aula na plataforma do <b>Google Sala de aula e Google Formulários</b>, por meio do envio de um link de acesso.<br/><i>A avaliação bimestral da disciplina Química I terá um valor de 0 a 5,0 pontos.</i></p> |

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>2º ANO B<br/>IAGP18GL.19<br/>(QUÍMICA II)</p> | <p style="text-align: center;"><b>Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial</b></p> <p><b>18/09 (2 aulas/Momento Síncrono):</b> Utilização de <b>Webeconferência</b> com o <b>Google Hangout Meet</b> para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial, demonstração dos dispositivos tecnológicos utilizados nesse planejamento (<b>Google Hangout Meet, Google Sala de aula, Google Formulários e App CDisplayEx</b>) e revisão dos assuntos estudados: <b>Cinética Química e Equilíbrio Químico</b>.</p> <p><b>19/02 (Sabado Letivo/2 aulas/Momento Síncrono):</b> Utilização de <b>Webconferência</b> com o <b>Google Hangout Meet</b> para resolução orientada do simulado sobre Cinética Química (aplicado no período do antedimento remoto). A resolução em PDF do simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Sala de aula na página da Turma</b>.</p> <p><b>25/09 (2 aulas/Momento Assíncrono):</b> Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto <b>“Equilíbrio Químico”</b> contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Sala de aula e Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes <b>exclusivamente</b> no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso.<br/><i>O simulado é parte integrante da avaliação bimestral da disciplina Química I com um valor de 0 a 2,5 pontos.</i></p> <p><b>02/10 (2 aulas/Momento Síncrono):</b> Resolução das questões do simulado anterior de revisão sobre o assunto <b>“Equilíbrio Químico”</b>. A resolução em PDF do simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Sala de aula na página da Turma</b>.</p> <p><b>09/10 (2 aulas/Momento Síncrono):</b> Utilização de <b>Webeconferência</b> com o <b>Google Hangout Meet</b> para discussão de História em Quadrinhos (HQ) das Editoras DC Comics/Marvel Comics como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informações sobre a proposta de atividade com a mesma, como as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) <b>CDisplayEx</b>, para leitura de HQs, serão disponibilizadas no <b>Fórum de Discussão</b> do SIGAA. As questões problematizadoras da atividade com a HQ estarão disponíveis na plataforma do <b>Google Sala de aula e Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes.<br/><i>A atividade com a HQ é parte integrante da avaliação bimestral da disciplina Química I com um valor de 0 a 2,5 pontos.</i></p> <p><b>16/10 (2 aulas/Momento Assíncrono):</b> 2ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes <b>exclusivamente</b> no horário da aula na plataforma do <b>Google Sala de aula e Google Formulários</b>, por meio do envio de um link de acesso.<br/><i>A avaliação bimestral da disciplina Química I terá um valor de 0 a 5,0 pontos.</i></p> |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>3º ANO A<br/>IAGP18GL.36<br/>(QUÍMICA III)</p> | <p style="text-align: center;"><b>Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial</b></p> <p><b>17/09 (2 aulas/Momento Síncrono):</b> Utilização de <b>Webeconferência</b> com o <b>Google Hangout Meet</b> para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial, Demonstração dos dispositivos tecnológicos utilizados nesse planejamento (<b>Google Meet, Google Sala de aula, Google Formulários e App CDisplayEx</b>) e revisão dos assuntos estudados: <b>Haletos, Aminas, Amidas, Nitrocompostos, Nitrilas, Isomeria Plana e Isomeria Espacial</b>.</p> <p><b>19/02 (Sabado Letivo/2 aulas/Momento Síncrono):</b> Utilização de <b>Webconferência</b> com o <b>Google Hangout Meet</b> para resolução orientada do simulado sobre <b>Haletos, Aminas, Amidas, Nitrocompostos e Nitrilas</b> (aplicado no período do antedimento remoto). A resolução em PDF do simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Sala de aula na página da Turma</b>.</p> <p><b>24/09 (2 aulas/Momento Assíncrono):</b> Elaboração e Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto <b>“Isomeria Plana e Isomeria Espacial”</b> contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Sala de aula e Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes <b>exclusivamente</b> no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso.<br/><i>O simulado é parte integrante da avaliação bimestral da disciplina Química I com um valor de 0 a 2,5 pontos.</i></p> <p><b>01/10 (2 aulas/Momento Síncrono):</b> Resolução das questões do simulado anterior de revisão sobre o assunto <b>“Isomeria Plana e Isomeria Espacial”</b>. A resolução em PDF do simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Sala de aula na página da Turma</b>.</p> <p><b>08/10 (2 aulas/Momento Síncrono):</b> Utilização de <b>Webeconferência</b> com o <b>Google Hangout Meet</b> para discussão de História em Quadrinhos (HQ) das Editoras DC Comics/Marvel Comics como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informações sobre a proposta de atividade com a mesma, como as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) <b>CDisplayEx</b>, para leitura de HQs, serão disponibilizadas no <b>Fórum de Discussão</b> do SIGAA. As questões problematizadoras da atividade com a HQ estarão disponíveis na plataforma do <b>Google Sala de aula e Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes.<br/><i>A atividade com a HQ é parte integrante da avaliação bimestral da disciplina Química I com um valor de 0 a 2,5 pontos.</i></p> <p><b>15/10 (2 aulas/Momento Assíncrono):</b> 2ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes <b>exclusivamente</b> no horário da aula na plataforma do <b>Google Sala de aula e Google Formulários</b>, por meio do envio de um link de acesso.<br/><i>A avaliação bimestral da disciplina Química I terá um valor de 0 a 5,0 pontos</i></p> |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| <b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| REUNIÃO/<br>PORTARIA                                                                                                                                                     | OBJETIVO DA REUNIÃO                                                                                                                                                                                                                                                    | DATA E HORÁRIO<br>DA REUNIÃO | MEIO DE COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
| Reunia geral docente e equipe multidisciplinar                                                                                                                           | - Informe da Direção Geral;<br>- Implementação do ensino remoto emergencial;<br>- Informes dos coordenadores de cursos;<br>- Apresentação dos horários de Aula;<br>- Tomada de decisões dos componentes curriculares (que possuem aulas práticas);<br>- O que ocorrer. | 06/08/2020<br>9:00hs         | Google Hangout Meet              |
| Equipe Multidisciplinar                                                                                                                                                  | Reunião sobre sobre auxilio inclusão digital                                                                                                                                                                                                                           | 10/08/2020<br>9:00hs         | Google Hangout Meet              |
| Gerência de Ensino, Coordenações, Asped, CCDD                                                                                                                            | Construção do calendário acadêmico                                                                                                                                                                                                                                     | 12/08/2020<br>10:00hs        | Google Hangout Meet              |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |                                  |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |                                  |

| <b>3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                                                                                                                                          | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Curso sobre Fundamentos em Ferramentas Google para Educação</b><br><br><b>Carga horária:</b> 40h<br><br><b>Duração:</b> 20/07/2020 a 05/08/2020 | Apresentar as principais ferramentas do ecossistema G Suite for Education e seu potencial educacional no desenvolvimento de práticas educativas mediadas por tecnologia. O curso é oferecido pela PROEN, visando o fortalecimento de sua política para formação continuada de professores no âmbito do Instituto Federal de Sergipe, parte integrante do programa Ensino 5A e do PDI 2020-2024. |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| <b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                                            | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Manutenção do Ensino e Produção de Material Didático | Pesquisa, análise e utilização de tecnologias digitais para a preparação de materiais de ensino, apresentações, sequencias didáticas, vídeo aulas, histórias em quadrinhos, fóruns e simulados, que venham favorecer o processo de ensino e aprendizagem durante o período de suspensão das aulas presenciais; |
| Co-orientação de Projeto PIBEX                       | COLETA SELETIVA: IMPLANTANDO AÇÕES DE RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL NA COMUNIDADE INTERNA E EXTERNA DO IFS CAMPUS ITABAIANA                                                                                                                                                                                  |
|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



Prof. Dr. Weverton Santos de Jesus

Coordenador do Curso Técnico Subsequente em Alimentos - Portaria Nº 765/2018



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sergipe

**PROEN**  
Pró-Reitoria de Ensino

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)**

| IDENTIFICAÇÃO                              |                             |
|--------------------------------------------|-----------------------------|
| DOCENTE: Mariana Emanuelle Barreto de Gois | SIAPÉ: 390015300            |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: Campus Glória           | COORDENADORIA: Agropecuária |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 29/08 a 13/09/2020  |                             |
| E-MAIL: mariana.gois@ifs.edu.br            |                             |

**1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| TURMA     | ATIVIDADES PROPOSTAS | MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO | CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não) |
|-----------|----------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| 3º AGRO   | *****                | *****                         | *****                       |
| 2º AGRO A | *****                | *****                         | *****                       |
| 2º AGRO B | *****                | *****                         | *****                       |
| 1º AGRO A | *****                | *****                         | *****                       |
| 1º AGRO B | *****                | *****                         | *****                       |

Neste período não houve postagens de atividades para alunos, período dedicado para capacitações/

**2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| TURMA     | HORÁRIO PROPOSTO | MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO | HOUE ATENDIMENTO? |
|-----------|------------------|-------------------------------|-------------------|
| 3º AGRO   | *****            | *****                         | *****             |
| 2º AGRO A | *****            | *****                         | *****             |
| 2º AGRO B | *****            | *****                         | *****             |
| 1º AGRO A | *****            | *****                         | *****             |
| 1º AGRO B | *****            | *****                         | *****             |

**3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| REUNIÃO/PORTARIA | OBJETIVO DA REUNIÃO  | DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO | MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO |
|------------------|----------------------|---------------------------|-------------------------------|
|                  | Não houve no período |                           |                               |
|                  |                      |                           |                               |

**4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| ATIVIDADE   | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                                                    |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Capacitação | <b>Finalização do Curso: Formação IFS - "Ferramentas G Suite for Education"</b> – participação nos encontros síncronos e leitura do material para resolução das atividades dos módulos postados. |

|  |                                                                                                                      |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Participação no Ciclo de Estudos sobre Saberes e Práticas Pedagógicas Oficinas da PROEN no período de 24/08 a 03/09. |
|  | Planejamento de conteúdos – estudo dirigido.                                                                         |

#### 5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

| ATIVIDADE                               | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Organização de material – aulas remotas | Organização de material para retorno das aulas no formato remotos (pesquisa de materiais)<br>Estruturação do Plano de Ensino Remoto.<br>Aprofundamento de estudos, ferramentas do SIGAA. |



**Mariana Emanuelle Barreto de Gois**  
**Docente**



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

| IDENTIFICAÇÃO                        |                          |
|--------------------------------------|--------------------------|
| DOCENTE: Elisa Souza Menendez        | SIAPÉ: 3151250           |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: Lagarto           | COORDENADORIA: BSI/COINF |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/08 a 13/09 |                          |
| E-MAIL: elisasmenendez@gmail.com     |                          |

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

| TURMA         | ATIVIDADES PLANEJADAS           |
|---------------|---------------------------------|
| BSI18L.28     | Organização do Google Classroom |
| LEEL.10       | Organização do Google Classroom |
| IRC20L.42     | Organização do Google Classroom |
| CCSLAT.71     | Organização do Google Classroom |
| IAGP18GL.12 B | Organização do Google Classroom |

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| REUNIÃO/<br>PORTARIA | OBJETIVO DA REUNIÃO    | DATA E HORÁRIO DA<br>REUNIÃO | MEIO DE COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|----------------------|------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| BSI                  | Reunião Plano Mensal   | 08/09 - 16h00 às 17h00       | Google Meet                      |
| COIRC                | Acolhimento dos alunos | 10/09 - 08h00 às 09h00       | Google Meet                      |
| BSI                  | Acolhimento dos alunos | 10/09 - 19h00 às 20h00       | Google Meet                      |

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| ATIVIDADE | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS         |
|-----------|-------------------------------------------------------|
| 01        | Ciclo de Estudos sobre Saberes e Práticas Pedagógicas |
|           |                                                       |
|           |                                                       |
|           |                                                       |

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

| ATIVIDADE | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS |
|-----------|-----------------------------------------------|
| 01        | Vídeoaulas – Estruturas de Decisão            |
| 02        | Vídeoaulas – Planilhas Google                 |
| 03        | Vídeoaulas – Arduíno no Tinkercad             |
|           |                                               |
|           |                                               |



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

| <b>IDENTIFICAÇÃO</b>                                                    |                          |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| DOCENTE: MATEUS DE CARVALHO FURTADO                                     | SIAPÉ: 2015476           |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA                                               | COORDENADORIA: ALIMENTOS |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 29/08/2020 - 12/09/2020                          |                          |
| E-MAIL: mateus.furtado@ifs.edu.br / mateus.furtado@academico.ifs.edu.br |                          |

| <b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TURMA</b>                                                                   | <b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| CCSLAT.47<br>(Gestão da Qualidade na Indústria de Alimentos)                   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento para início das aulas do ensino remoto;</li><li>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.</li></ul> <p>Obs: As aulas/atividades dependerão dos recursos disponíveis (discentes/instituição) para a realização do ensino remoto.</p>                                                                                                                                                          |
| CCSLAT.37<br>(Química de Laticínios)                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento para início das aulas do ensino remoto;</li><li>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.</li></ul> <p>Obs: As aulas/atividades dependerão dos recursos disponíveis (discentes/instituição) para a realização do ensino remoto.</p>                                                                                                                                                          |
| CCSLAT.85<br>(TCC II)                                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.</li></ul> <p>Obs: Não tenho obtido retorno dos alunos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| IAGP18GL.52 (2º A)<br>(Agroindústria I)                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento para início das aulas do ensino remoto;</li><li>- Criação do Modelo de Projeto que a turma utilizará.</li><li>- Elaboração da apresentação sobre o “Projeto Interdisciplinar Ensino Remoto/2020”</li><li>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.</li></ul> <p>Obs: As aulas/atividades dependerão dos recursos disponíveis (discentes/instituição) para a realização do ensino remoto.</p> |
| IAGP18GL.52 (1º A)<br>(Agroindústria I)                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento para início das aulas do ensino remoto;</li><li>- Criação do Modelo de Projeto que a turma utilizará.</li><li>- Elaboração da apresentação sobre o “Projeto Interdisciplinar Ensino Remoto/2020”</li><li>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.</li></ul> <p>Obs: As aulas/atividades dependerão dos recursos disponíveis (discentes/instituição) para a realização do ensino remoto.</p> |
| IAGP18GL.52 (1º B)<br>(Agroindústria I)                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento para início das aulas do ensino remoto;</li><li>- Criação do Modelo de Projeto que a turma utilizará.</li><li>- Elaboração da apresentação sobre o “Projeto Interdisciplinar Ensino Remoto/2020”</li><li>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.</li></ul> <p>Obs: As aulas/atividades dependerão dos recursos disponíveis (discentes/instituição) para a realização do ensino remoto.</p> |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ALM18.23<br>(Tecnologia de Frutas e Hortaliças) | - Planejamento para início das aulas do ensino remoto;<br>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.<br><br>Obs: As aulas/atividades dependerão dos recursos disponíveis (discentes/instituição) para a realização do ensino remoto. |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| REUNIÃO/<br>PORTARIA                        | OBJETIVO DA REUNIÃO                                      | DATA E<br>HORÁRIO DA<br>REUNIÃO | MEIO DE<br>COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| Projeto Interdisciplinar Ensino Remoto/2020 | Realizar os ajustes finais para a implantação do projeto | 09/09/2020<br>18:30             | Google Hangouts                     |

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| ATIVIDADE                                                       | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS   |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Especialização lato sensu em Educação                           | Curso de Formação Pedagógica (em andamento)     |
| Ciclo de Estudos sobre Saberes e Práticas Educativas EPT no IFS | Formação Continuada de Professores (finalizado) |

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

| ATIVIDADE                 | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                         |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Divulgação de Orientações | Divulgação de orientações através das ferramentas digitais com o objetivo de manter os alunos informados sobre os procedimentos do período de atendimento remoto.     |
| Participação em Lives     | Participação (ouvinte) em diversas lives realizadas pelo Instituto Federal de Sergipe e lives sobre assuntos relacionados à área de Ciência e Tecnologia de Alimentos |

*Mateus de Carvalho Furtado*

**Prof. Mateus de Carvalho Furtado**  
 Instituto Federal de Sergipe - Campus Glória  
 Siape nº 2015476



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

| IDENTIFICAÇÃO                                         |                                  |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------|
| DOCENTE: <b>Andrea Macleybiane Gois Tavares</b>       | SIAPÉ: <b>1358116</b>            |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: <b>Glória</b>                      | COORDENADORIA: <b>Laticínios</b> |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>29/08/2020 a 12/09/2020</b> |                                  |
| E-MAIL: <b>andrea.tavares@ifs.edu.br</b>              |                                  |

| 1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TURMA                                                                   | ATIVIDADES PLANEJADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Química Geral                                                           | Planejamento do ensino remoto emergencial;<br>Aplicação do questionário de diagnóstico da turma e perspectiva para o início do ensino remoto;<br>Comunicação com a turma, por meio do Sigaa, Google Classroom e Whatsapp, para informações sobre o início das atividades remotas, em 14 de setembro de 2020. |
| Química Orgânica                                                        | Planejamento do ensino remoto emergencial;<br>Aplicação do questionário de diagnóstico da turma e perspectiva para o início do ensino remoto;<br>Comunicação com a turma, por meio do Sigaa, Google Classroom e Whatsapp, para informações sobre o início das atividades remotas, em 14 de setembro de 2020. |
| Química Analítica                                                       | Planejamento do ensino remoto emergencial;<br>Aplicação do questionário de diagnóstico da turma e perspectiva para o início do ensino remoto;<br>Comunicação com a turma, por meio do Sigaa, Google Classroom e Whatsapp, para informações sobre o início das atividades remotas, em 14 de setembro de 2020. |
|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| 2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA) |                     |                              |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------|----------------------------------|
| REUNIÃO/<br>PORTARIA                                                                                                                                              | OBJETIVO DA REUNIÃO | DATA E HORÁRIO<br>DA REUNIÃO | MEIO DE COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|                                                                                                                                                                   | Não se aplica.      |                              |                                  |
|                                                                                                                                                                   |                     |                              |                                  |

| 3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)               |                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                                                                                            | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                                                |
| Ciclo de estudos sobre Saberes e Práticas Pedagógicas em Educação Profissional e Tecnológica do IFS. | Trocar conhecimentos e experiências sobre temas diretamente relacionados com a execução do ensino remoto e dar todo o suporte necessário para a organização e o planejamento das atividades. |
|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                              |

| 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS |                                                                                                                                     |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                          | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                       |
| Elaboração de material didático    | Adequar os materiais utilizados para aulas, atividades e avaliações para o novo formato de educação na modalidade de ensino remoto. |
|                                    |                                                                                                                                     |
|                                    |                                                                                                                                     |
|                                    |                                                                                                                                     |
|                                    |                                                                                                                                     |

Aracaju, 12 de setembro de 2020

---

Andrea Macleybiane Gois Tavares  
SIAPE 1358116



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

| IDENTIFICAÇÃO                                                                                                       |                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCENTE: <b>Cinthia Gomes Lopes</b>                                                                                 | SIAPÉ: <b>3092661</b>                                                                   |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: <b>Glória</b><br>CAMPUS DE COMPARTILHAMENTO: <b>Itabaiana</b>                                    | COORDENADORIAS: <b>Agropecuária/ Laticínios /<br/>Ciência da Computação (Itabaiana)</b> |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>28/08/2020 a 12/08/2020</b>                                                               |                                                                                         |
| E-MAIL: <a href="mailto:cinthia.lopes@ifs.edu.br">cinthia.lopes@ifs.edu.br</a> / cinthia.lopes@academico.ifs.edu.br |                                                                                         |

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

| TURMA                                                         | ATIVIDADES PLANEJADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| IAGP18GL.07<br><b>MATEMÁTICA I</b><br>2019.2 - 1ªA            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboração dos slides das aulas do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Postagens dos avisos referentes ao início do Ensino Remoto Emergencial nas salas de aula virtuais.</li><li>- Elaboração das atividades semanais do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Reuniões com os professores envolvidos no Projeto Interdisciplinar I</li></ul>                                        |
| IAGP18GL.07<br><b>MATEMÁTICA I</b><br>2020.1 - 1ºB            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboração dos slides das aulas do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Postagens dos avisos referentes ao início do Ensino Remoto Emergencial nas salas de aula virtuais.</li><li>- Elaboração das atividades semanais do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Reuniões com os professores envolvidos no Projeto Interdisciplinar I</li></ul>                                        |
| IAGP18GL.22<br><b>MATEMÁTICA II</b><br>2019 .2 – 2ªA          | <ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboração dos slides das aulas do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Postagens dos avisos referentes ao início do Ensino Remoto Emergencial nas salas de aula virtuais.</li><li>- Elaboração das atividades semanais do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Reuniões com os professores envolvidos no Projeto Interdisciplinar I</li></ul>                                        |
| IAGP18GL.22<br><b>MATEMÁTICA II</b><br>2020 .1 – 2ºB          | <ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboração dos slides das aulas do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Postagens dos avisos referentes ao início do Ensino Remoto Emergencial nas salas de aula virtuais.</li><li>- Elaboração das atividades semanais do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Reuniões com os professores envolvidos no Projeto Interdisciplinar I</li></ul>                                        |
| IAGP18GL.39<br><b>MATEMÁTICA III</b><br>2019 .2 – 3º ano      | <ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboração dos slides das aulas do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Postagens dos avisos referentes ao início do Ensino Remoto Emergencial nas salas de aula virtuais.</li><li>- Elaboração das atividades semanais do Projeto Interdisciplinar I</li><li>- Reuniões com os professores envolvidos no Projeto Interdisciplinar I</li></ul>                                        |
| CCSLAT.73<br><b>MATEMÁTICA</b><br><b>BÁSICA</b> 2020 .1 - 01  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento das Atividades semanais referente às aulas assíncronas do Ensino Remoto Emergencial</li><li>- Elaboração da aula inicial síncrona do Ensino Remoto Emergencial</li><li>- Migração da sala de aula virtual criada para a nova sala virtual criada pela instituição.</li></ul>                                                                                             |
| CC18I.12MA<br><b>MATEMÁTICA</b><br><b>DISCRETA</b> 2020 .1-01 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboração das Atividades síncronas e assíncronas na sala de aula virtual.</li><li>- Envio dos materiais referentes ao início do Ensino Remoto Emergencial nas salas de aula virtuais e alimentação das planilhas de avaliação do Ensino Remoto Emergencial.</li><li>- Preparação das aulas síncronas.</li><li>- Ministras as aulas síncronas do Ensino Remoto Emergencial.</li></ul> |

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| REUNIÃO/<br>PORTARIA                                                     | OBJETIVO/PAUTA DA REUNIÃO                                                         | DATA E HORÁRIO<br>DA REUNIÃO | MEIO DE<br>COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| Reunião Geral dos docentes, coordenadores de curso e gerência de ensino. | -Análises/avaliações do ensino remoto no Campus Itabaiana.<br><br>-O que ocorrer. | 11/09/2020                   | Google Meet                         |

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| ATIVIDADE                                                      | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Ciclo de Estudos sobre Saberes e Práticas Educativas EPT - IFS | Curso de formação pedagógica (finalizado).    |

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

| ATIVIDADE | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS |
|-----------|-----------------------------------------------|
|-----------|-----------------------------------------------|



**Profª Cinthia Gomes Lopes**  
Instituto Federal de Sergipe  
Campus Glória/Itabaiana  
14/09/2020



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sergipe

**PROEN**  
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

| IDENTIFICAÇÃO                                                                          |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| DOCENTE: Geânderson dos Santos                                                         | SIAPE: 2007659                      |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLORIA                                                              | COORDENADORIA: Alimentos/Laticínios |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 01 de Setembro a 15 de Setembro                                 |                                     |
| E-MAIL: <a href="mailto:geanderson.santos@ifs.edu.br">geanderson.santos@ifs.edu.br</a> |                                     |

• **ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

| TURMA     | ATIVIDADES PLANEJADAS                                                                  |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| ALM18.24  | ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR |
| CCSLAT.74 | ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR |
| CCSLAT.94 | ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR |

• **CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| REUNIÃO/<br>PORTARIA | OBJETIVO DA REUNIÃO                  | DATA E HORÁRIO<br>DA REUNIÃO | MEIO DE<br>COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|----------------------|--------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| Reunião              | Reunião avaliar calendário acadêmico | 04/09/2020 às 14:00          | Google meet                         |

• **ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| ATIVIDADE |  |
|-----------|--|
|-----------|--|

| • OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS                         |                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                                                 | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                      |
| Coordenação do Curso Superior em tecnologia de Laticínios | Orientação e comunicação frequente com docentes e discentes sobre novas portarias e procedimentos. |
|                                                           |                                                                                                    |



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

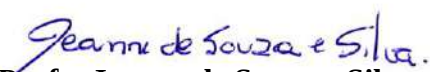
| IDENTIFICAÇÃO                                                                |                                        |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| DOCENTE: JEANNE DE SOUZA E SILVA                                             | SIAPE: 1305265                         |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: CAMPUS GLÓRIA                                             | COORDENADORIA: Laticínios/Agropecuária |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 30.08 a 13.09.2020                                    |                                        |
| E-MAIL: <a href="mailto:jeanne.silva@ifs.edu.br">jeanne.silva@ifs.edu.br</a> |                                        |

| 1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)  |                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| TURMA                                                                    | ATIVIDADES PLANEJADAS                                                      |
| IAGP18GL.46 (Produção Animal III)                                        | Elaboração do plano mensal de atividades de ensino remoto interdisciplinar |
| CCSLAT.95 (Sistemas de Produção e Noções de Inspeção Sanitária de Leite) | Elaboração do plano mensal de atividades de ensino remoto interdisciplinar |

| 2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA) |                     |                                 |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| REUNIÃO<br>O/<br>PORTARIA                                                                                                                                         | OBJETIVO DA REUNIÃO | DATA E<br>HORÁRIO DA<br>REUNIÃO | MEIO DE<br>COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|                                                                                                                                                                   |                     |                                 |                                     |

| 3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA) |                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                                                                              | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                    |
| Curso de qualificação                                                                  | Curso online – Ciclo de Estudos sobre Saberes e Práticas Pedagógicas ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe. Carga horária 40h.<br><i>Status: concluído.</i> |
|                                                                                        |                                                                                                                                                                  |

| 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS |                                               |
|------------------------------------|-----------------------------------------------|
| ATIVIDADE                          | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS |
|                                    |                                               |

  
**Profa. Jeanne de Souza e Silva**  
Instituto Federal de Sergipe – IFS Campus Glória  
Siape nº 1305265



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

| IDENTIFICAÇÃO                                 |                                          |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------|
| DOCENTE: Juliano Silva Lima                   | SIAPÉ: 1891676                           |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória                     | COORDENADORIA: Laticínios e Agropecuária |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 0/08/2020 a 31/08/2020 |                                          |
| E-MAIL: juliano.lima@ifs.edu.br               |                                          |

| 1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA) |                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TURMA                                                                   | ATIVIDADES PLANEJADAS                                                                                                                                               |
| CCSLAT.70<br>Biologia Celular                                           | Planejamento do plano de ensino mensal<br>- Finalização e envio do plano mensal de atividades (PMA)<br>- Inserção do material do PMA nas Plataformas GSuite e SIGAA |
| IAGP18GL.06<br>Biologia I – 1ºA                                         | Planejamento do plano de ensino mensal<br>- Finalização e envio do plano mensal de atividades (PMA)<br>- Inserção do material do PMA nas Plataformas GSuite e SIGAA |
| IAGP18GL.21<br>Biologia I – 2ºA                                         | Planejamento do plano de ensino mensal<br>- Finalização e envio do plano mensal de atividades (PMA)<br>- Inserção do material do PMA nas Plataformas GSuite e SIGAA |
| IAGP18GL.38<br>Biologia I – 3ºA                                         | Planejamento do plano de ensino mensal<br>- Finalização e envio do plano mensal de atividades (PMA)<br>- Inserção do material do PMA nas Plataformas GSuite e SIGAA |
| IAGP18GL.06<br>Biologia I – 1ºB                                         | Planejamento do plano de ensino mensal<br>- Finalização e envio do plano mensal de atividades (PMA)<br>- Inserção do material do PMA nas Plataformas GSuite e SIGAA |
| IAGP18GL.21<br>Biologia I – 2ºB                                         | Planejamento do plano de ensino mensal<br>- Finalização e envio do plano mensal de atividades (PMA)<br>- Inserção do material do PMA nas Plataformas GSuite e SIGAA |

| 2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA) |                                                                             |                              |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| REUNIÃO/<br>PORTARIA                                                                                                                                              | OBJETIVO DA REUNIÃO                                                         | DATA E HORÁRIO<br>DA REUNIÃO | MEIO DE COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
| Portaria 1.009/2020                                                                                                                                               | Relatório quinzenal de atividades docente enviado as coordenações de curso. | 14/08 – 15:00                | E-mail institucional             |

| 3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA) |                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                                                                              | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                            |
| Produção de material didático                                                          | Elaboração de Aulas-Slide com intuito de revisar conteúdos já vistos em sala-de-aula para todas as turmas.<br><i>Status:</i> Finalizado e inserido na Plataforma GSuite. |
| Produção de material didático                                                          | Elaboração de Estudos dirigidos com intuito de revisar os conteúdos ministrados para todas as turmas.<br><i>Status:</i> Finalizado e inserido na Plataforma GSuite.      |
| Criação e                                                                              | Criação de fóruns no sistema SIGAA para revisão dos conteúdos ministrados para todas                                                                                     |

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| monitoramento de Fóruns  | as turmas.<br><i>Status:</i> Ativos.                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Projeto Multidisciplinar | Projeto multidisciplinar intitulado “Conectados” que tem como objetivo propor atividades discursivas sobre a pandemia acometida pela Sars-Cov-2.<br><i>Status:</i> Ativo e em andamento.                                                                                                                                         |
| Projeto Multidisciplinar | Projeto multidisciplinar intitulado “Viver no Semiárido” que tem como objetivo propor atividades discursivas sobre a sustentabilidade da região do semiárido sob uma perspectiva biológica, geográfica e agrônômica.<br><i>Status:</i> Ativo e em andamento.                                                                     |
| Artigo científico        | Artigo científico: Evaluating the performance and management of artificial reefs using Artificial Reef Multimetric Index (ARMI).<br><i>Status:</i> Publicado na revista <i>Ocean &amp; Coastal Management</i> .<br><a href="https://doi.org/10.1016/j.ocecoaman.2020.105350">https://doi.org/10.1016/j.ocecoaman.2020.105350</a> |
| Artigo científico        | Artigo científico: Length- weight relationship of fish species captured around an artificial offshore reef (northern Rio de Janeiro, Brazil).<br><i>Status:</i> Aceito para publicação na revista <i>Journal of Applied Ichthyology</i> .                                                                                        |
| Artigo científico        | Artigo científico: “Gênero e sexualidade: O que alunos de ensino fundamental têm a dizer?” <i>Status:</i> Em andamento para ser submetido à revista <i>Scientia Plena</i> .                                                                                                                                                      |
| Curso de qualificação    | Curso <i>online</i> – Ciclo de Estudos sobre Saberes e Práticas Pedagógicas ofertado pelo Instituto Federal de Sergipe. Carga horária 40h.<br><i>Status:</i> Concluído.                                                                                                                                                          |
| Congresso                | 2ª Jornada Digital da Educação – Práticas para o Novo Ensino Médio. Carga Horária 8h.<br><i>Status:</i> Concluído.                                                                                                                                                                                                               |

| 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS |                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                          | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                                       |
| Consulta e leitura científica      | Consulta e leitura de artigos científicos obtidos pela plataforma Periódicos da CAPES para elaboração de manuscritos científicos.                                                   |
| Comissão                           | Trabalho semanal da Comissão Especial de Avaliação de Desempenho Convalidativa de Estágio Probatório dos Docentes. Analisando e avaliando processo de professores do Campus Glória. |



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

| IDENTIFICAÇÃO                                  |                                   |
|------------------------------------------------|-----------------------------------|
| DOCENTE: Maria Alciane Neves                   | SIAPE: 1567849                    |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória                      | COORDENADORIA: Gerência de Ensino |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 29/08/2020 – 14/09/2020 |                                   |
| E-MAIL: alciane.neves@ifs.edu.br               |                                   |

| 1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA) |                                       |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| TURMA                                                                   | ATIVIDADES PLANEJADAS                 |
| Laticínios                                                              | Planejamento de aulas – ensino remoto |
| Primeiro Ano A – Agropecuária                                           | Planejamento de aulas – ensino remoto |
| Primeiro Ano B – Agropecuária                                           | Planejamento de aulas – ensino remoto |
| Segundo Ano A – Agropecuária                                            | Planejamento de aulas – ensino remoto |
| Segundo Ano B – Agropecuária                                            | Planejamento de aulas – ensino remoto |

| 2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA) |                                                                             |                              |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| REUNIÃO/<br>PORTARIA                                                                                                                                              | OBJETIVO DA REUNIÃO                                                         | DATA E HORÁRIO<br>DA REUNIÃO | MEIO DE COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
| Projeto Interdisciplinar Conectados                                                                                                                               | - Elaboração do calendário mensal do projeto interdisciplinar “Conectados”. | 04/09/2020 às 15:00 h        | Meet                             |
|                                                                                                                                                                   |                                                                             |                              |                                  |
|                                                                                                                                                                   |                                                                             |                              |                                  |
|                                                                                                                                                                   |                                                                             |                              |                                  |
|                                                                                                                                                                   |                                                                             |                              |                                  |

| 3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)              |                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| ATIVIDADE                                                                                           | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS |
| Ciclo de estudos sobre Saberes e Práticas Pedagógicas em Educação Profissional e Tecnológica do IFS | Capacitação                                   |



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

| <b>IDENTIFICAÇÃO</b>                                                    |                          |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| DOCENTE: MATEUS DE CARVALHO FURTADO                                     | SIAPÉ: 2015476           |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA                                               | COORDENADORIA: ALIMENTOS |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 29/08/2020 - 12/09/2020                          |                          |
| E-MAIL: mateus.furtado@ifs.edu.br / mateus.furtado@academico.ifs.edu.br |                          |

| <b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TURMA</b>                                                                   | <b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| CCSLAT.47<br>(Gestão da Qualidade na Indústria de Alimentos)                   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento para início das aulas do ensino remoto;</li><li>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.</li></ul> <p>Obs: As aulas/atividades dependerão dos recursos disponíveis (discentes/instituição) para a realização do ensino remoto.</p>                                                                                                                                                          |
| CCSLAT.37<br>(Química de Laticínios)                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento para início das aulas do ensino remoto;</li><li>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.</li></ul> <p>Obs: As aulas/atividades dependerão dos recursos disponíveis (discentes/instituição) para a realização do ensino remoto.</p>                                                                                                                                                          |
| CCSLAT.85<br>(TCC II)                                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.</li></ul> <p>Obs: Não tenho obtido retorno dos alunos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| IAGP18GL.52 (2º A)<br>(Agroindústria I)                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento para início das aulas do ensino remoto;</li><li>- Criação do Modelo de Projeto que a turma utilizará.</li><li>- Elaboração da apresentação sobre o “Projeto Interdisciplinar Ensino Remoto/2020”</li><li>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.</li></ul> <p>Obs: As aulas/atividades dependerão dos recursos disponíveis (discentes/instituição) para a realização do ensino remoto.</p> |
| IAGP18GL.52 (1º A)<br>(Agroindústria I)                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento para início das aulas do ensino remoto;</li><li>- Criação do Modelo de Projeto que a turma utilizará.</li><li>- Elaboração da apresentação sobre o “Projeto Interdisciplinar Ensino Remoto/2020”</li><li>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.</li></ul> <p>Obs: As aulas/atividades dependerão dos recursos disponíveis (discentes/instituição) para a realização do ensino remoto.</p> |
| IAGP18GL.52 (1º B)<br>(Agroindústria I)                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento para início das aulas do ensino remoto;</li><li>- Criação do Modelo de Projeto que a turma utilizará.</li><li>- Elaboração da apresentação sobre o “Projeto Interdisciplinar Ensino Remoto/2020”</li><li>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.</li></ul> <p>Obs: As aulas/atividades dependerão dos recursos disponíveis (discentes/instituição) para a realização do ensino remoto.</p> |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ALM18.23<br>(Tecnologia de Frutas e Hortaliças) | - Planejamento para início das aulas do ensino remoto;<br>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.<br><br>Obs: As aulas/atividades dependerão dos recursos disponíveis (discentes/instituição) para a realização do ensino remoto. |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| REUNIÃO/<br>PORTARIA                        | OBJETIVO DA REUNIÃO                                      | DATA E<br>HORÁRIO DA<br>REUNIÃO | MEIO DE<br>COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| Projeto Interdisciplinar Ensino Remoto/2020 | Realizar os ajustes finais para a implantação do projeto | 09/09/2020<br>18:30             | Google Hangouts                     |

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| ATIVIDADE                                                       | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS   |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Especialização lato sensu em Educação                           | Curso de Formação Pedagógica (em andamento)     |
| Ciclo de Estudos sobre Saberes e Práticas Educativas EPT no IFS | Formação Continuada de Professores (finalizado) |

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

| ATIVIDADE                 | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                         |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Divulgação de Orientações | Divulgação de orientações através das ferramentas digitais com o objetivo de manter os alunos informados sobre os procedimentos do período de atendimento remoto.     |
| Participação em Lives     | Participação (ouvinte) em diversas lives realizadas pelo Instituto Federal de Sergipe e lives sobre assuntos relacionados à área de Ciência e Tecnologia de Alimentos |

*Mateus de Carvalho Furtado*

**Prof. Mateus de Carvalho Furtado**  
 Instituto Federal de Sergipe - Campus Glória  
 Siape nº 2015476



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

| IDENTIFICAÇÃO                                        |                                       |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| DOCENTE: ROSEANE SANTOS DE JESUS                     | SIAPE: 2007855                        |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLORIA                            | COORDENADORIA: AGROPECUÁRIA/LATICINIO |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 31 de AGOSTO a 15 de SETEMBRO |                                       |
| E-MAIL: roseane.jesus@hotmail.com                    |                                       |

| 1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA) |                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| TURMA                                                                   | ATIVIDADES PLANEJADAS                                                                  |
| IAGP18GL.31Agrop<br>ecuaría                                             | ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR |
| IAGP18GL.29Agrop<br>ecuaría                                             | ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR |
| IAGP18GL.30Agrop<br>ecuaría                                             | ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR |
| IAGP18GL.27Agrop<br>ecuaría                                             | ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR |
| CCSLAT.57Laticínios                                                     | ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL                  |

| 2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA) |                                                                             |                               |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| REUNIÃO/<br>PORTARIA                                                                                                                                              | OBJETIVO DA REUNIÃO                                                         | DATA E HORÁRIO<br>DA REUNIÃO  | MEIO DE COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|                                                                                                                                                                   | REUNIÃO SEMANAL DO PROJETO DE INOVAÇÃO PID                                  | 08 DE setembro                | GOOGLE MEET                      |
|                                                                                                                                                                   | CICLO DE ESTUDOS SABERES E PRATICAS PEDAGOGICAS EM EDUCAÇÃO PROFISSIONAL... | 31 de agosto A 03 de setembro | Google meet                      |
|                                                                                                                                                                   | REUNIÃO PROPEX – COPEX - SNCT                                               | 11 DE setembro                | Google meet                      |
|                                                                                                                                                                   |                                                                             |                               |                                  |
|                                                                                                                                                                   |                                                                             |                               |                                  |

| 3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA) |                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                                                                              | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS<br>PRODUZIDOS                  |
| INFORMATIVOS                                                                           | COMPARTILHAMENTO DE INFORMATIVOS COPEX: EDITAIS, PRAZOS E REUNIÃO |
|                                                                                        |                                                                   |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

| 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                          | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| PROJETO DE INOVAÇÃO                | PROJETO DE INOVAÇÃO : Edital PID 14, TÍTULO: PRODUÇÃO DE OLERÍCOLAS EM SISTEMAS AQUAPÔNICO<br>ATIVIDADES REMOTAS: LEITURA DE ARTIGOS E OUTROS MATERIAIS SOBRE AQUAPONIA;<br>DISCUSSÃO DO SISTEMAS AQUAPONICO; MONTAGEM DO SISTEMAS E MANEJOS DO SISTEMA DE AQUAPONIA. CURSO SOBRE AQUAPONIA.<br>MEIOS DE COMUNICAÇÃO: WHATSAPP, E-MAIL |
| CURSO                              | CURSO EAD EM NEUROCIENCIA NA EDUCAÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| CURSO                              | Didática Do Ensino Superior, Legislação Educacional, Novos Caminhos Para Profissionais Da Educação                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

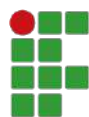
| IDENTIFICAÇÃO                                  |                                     |
|------------------------------------------------|-------------------------------------|
| DOCENTE: SUYARE ARAÚJO RAMALHO                 | SIAPE: 1269421                      |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLORIA                      | COORDENADORIA: Alimentos/Laticínios |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/08/2020 a 10/09/2020 |                                     |
| E-MAIL: suyare@gmail.com                       |                                     |

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

| TURMA                                                          | ATIVIDADES PLANEJADAS                                                                  |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| CCSLAT.97 - Ciência e Tecnologia de Queijos I                  | ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR |
| CCSLAT.98 - Tecnologia de Creme, Manteiga e Sobremesas Lácteas | ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR |
| CCSLAT.40 - Estatística Experimental                           | ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR |

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| REUNIÃO/<br>PORTARIA                                           | OBJETIVO DA REUNIÃO                                                                    | DATA E<br>HORÁRIO DA<br>REUNIÃO | MEIO DE COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| Acolhimento online – Evento para os discentes do Campus Glória | Receber os estudantes e prepará-los para o retorno das atividades com o ensino remoto. | 08/09/2020<br>das 14h às<br>17h | Convite realizado por telefone   |



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

| IDENTIFICAÇÃO                                                                    |                           |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| DOCENTE: THIAGO CARVALHO PEIXOTO                                                 | SIAPE: 1297880            |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA                                                        | COORDENADORIA: LATICÍNIOS |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 29/08/2020 A 12/09/2020                                   |                           |
| E-MAIL: <a href="mailto:thiago.peixoto@ifs.edu.br">thiago.peixoto@ifs.edu.br</a> |                           |

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

| TURMA | ATIVIDADES PLANEJADAS                                                                          |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Todas | Planejamento e elaboração das aulas para as turmas e elaboração do plano de atividades mensal. |
|       |                                                                                                |
|       |                                                                                                |
|       |                                                                                                |
|       |                                                                                                |

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| REUNIÃO/<br>PORTARIA                                                                                                    | OBJETIVO DA REUNIÃO                                                              | DATA E HORÁRIO<br>DA REUNIÃO | MEIO DE COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|
| Reunião pela comissão de reformulação do estatuto e regimento geral do IFS (portarias 3194/2019, 3836/2019 e 3835/2019) | Revisão de versão final do texto de proposta de reformulação do Estatuto.        | 01/09/2020, 14:30h.          | Teams da conta institucional do outlook |
| Reunião pela comissão de reformulação do estatuto e regimento geral do IFS (portarias 3194/2019, 3836/2019 e 3835/2019) | Revisão de versão final do texto de proposta de reformulação do Regimento Geral. | 08/09/2020, 14:30.           | Teams da conta institucional do outlook |
|                                                                                                                         |                                                                                  |                              |                                         |

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| ATIVIDADE   | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                     |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Curso sobre | Aprender sobre astronomia para conhecer mais sobre a história da Física, conhecer |

|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Astronomia promovido pela UFABC<br>( <a href="https://astronomi aufabc.wordpress.com/">https://astronomi aufabc.wordpress.com/</a> ) [última aula]                                                | exemplos de aplicações da Física que estimulem e motivem os estudantes.                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>#1 Ciclo de Estudos sobre Saberes e Práticas Pedagógicas em Educação Profissional e Tecnológica do IFS - Turma 01/2020 (Manhã)</b><br>Ensino 5A > Trilha 2: Formação Continuada de Professores | Capacitação ofertada pelo IFS para melhoria da prática docente durante o ensino remoto. <ul style="list-style-type: none"> <li>• 31/08/2020 – Estudo Dirigido;</li> <li>• 01/09/2020 – Planejamento e Avaliação;</li> <li>• 02/09/2020 – Gravação e edição de aulas;</li> <li>• 03/09/2020 – O uso do SIGAA como ferramenta educacional [extra].</li> </ul> |
|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

#### 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

| ATIVIDADE | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS |
|-----------|-----------------------------------------------|
|           |                                               |
|           |                                               |
|           |                                               |
|           |                                               |
|           |                                               |



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

| IDENTIFICAÇÃO                                  |                           |
|------------------------------------------------|---------------------------|
| DOCENTE: Valdeci Silva Bastos                  | SIAPE: 2007882            |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória                      | COORDENADORIA: Laticínios |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 31/08/2020 a 14/09/2020 |                           |
| E-MAIL: Valdeci.bastos@ifs.edu.br              |                           |

| 1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA) |                                        |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| TURMA                                                                   | ATIVIDADES PLANEJADAS                  |
| CCSLAT.42<br>Análise Sensorial                                          | Planejamento do plano de ensino mensal |
| CCSLAT.83<br>TCC I                                                      | Planejamento do plano de ensino mensal |
| CCSLAT.85<br>TCC II                                                     | Planejamento do plano de ensino mensal |
| ALM18.22<br>Tecnologia de Carnes e Pescados                             | Planejamento do plano de ensino mensal |
| ALM18.21<br>Tecnologia de Cereais e Massas                              | Planejamento do plano de ensino mensal |

| 2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA) |                                                                             |                              |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| REUNIÃO/<br>PORTARIA                                                                                                                                              | OBJETIVO DA REUNIÃO                                                         | DATA E HORÁRIO<br>DA REUNIÃO | MEIO DE<br>COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
| Portaria 1.009/2020                                                                                                                                               | Relatório quinzenal de atividades docente enviado as coordenações de curso. | 14/09 – 13:21                | E-mail institucional                |

| 3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA) |                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                                                                              | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                          |
| Produção de material didático                                                          | Elaboração de Aulas-Slide com intuito de revisar conteúdos já vistos em sala-de-aula para todas as turmas.<br>Status: <i>Produzido</i> |
| Produção de material didático                                                          | Elaboração de Aulas-Slide dos novos conteúdos que fazem parte das ementas das disciplinas.<br>Status: <i>Em andamento</i>              |
| Produção de material didático                                                          | Elaboração de Estudos dirigidos com intuito de revisar os conteúdos ministrados para todas as turmas.<br>Status: <i>Produzido</i>      |
| Criação e monitoramento de Fóruns                                                      | Criação de fóruns no Google Sala de Aula para revisão dos conteúdos ministrados para todas as turmas. Status: <i>Em andamento</i>      |

|                                                                                                |                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Curso de qualificação e formação docente                                                       | Pós-graduação em Educação Profissional e Tecnológica (EaD), Faculdade Jardins. Carga horária 690 h. Status: <i>Ativo e em andamento</i> |
| 2 Ciclo de estudos sobre saberes e práticas pedagógicas em educação profissional e tecnológica | Ensino 5A – Trilha 2: Formação continuada de professores. Carga horária 24 h. Status: <i>Concluído</i>                                  |
| JPERE-TB 2020.1                                                                                | Jornada Pedagógica para o Ensino Remoto Emergencial 2020.1 do Campus Tobias Barreto 2020.                                               |
| I ciclo de palestras                                                                           | Tendências em ciência tecnologia de alimentos. Carga horária: 6 horas. Status: <i>concluído</i> .                                       |

#### 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

| ATIVIDADE                     | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Consulta e leitura científica | Consulta e leitura de artigos científicos obtidos pela plataforma Periódicos da CAPES para elaboração de manuscritos científicos.                                                                                                                            |
| Coordenação de Laboratório    | Orientação aos técnicos do laboratório na laboração, correções e sugestões no desenvolvimento do documento de Procedimento Operacional Padrão (POP) para melhorar o funcionamento do laboratório.<br>Atendimento das demandas da coordenação de laboratório. |
| 6º Workshop do dia do leite   | Organização, envios de convites e contato com os palestrantes para maiores informações sobre o 6º Workshop do Dia do Leite.                                                                                                                                  |



**Profa. Valdeci Silva Bastos**  
**Instituto Federal de Sergipe - Campus Glória**  
**Siape nº 2007882**



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

| <b>IDENTIFICAÇÃO</b>                                                    |                          |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| DOCENTE: MATEUS DE CARVALHO FURTADO                                     | SIAPÉ: 2015476           |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA                                               | COORDENADORIA: ALIMENTOS |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: 29/08/2020 - 12/09/2020                          |                          |
| E-MAIL: mateus.furtado@ifs.edu.br / mateus.furtado@academico.ifs.edu.br |                          |

| <b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TURMA</b>                                                                   | <b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| CCSLAT.47<br>(Gestão da Qualidade na Indústria de Alimentos)                   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento para início das aulas do ensino remoto;</li><li>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.</li></ul> <p>Obs: As aulas/atividades dependerão dos recursos disponíveis (discentes/instituição) para a realização do ensino remoto.</p>                                                                                                                                                          |
| CCSLAT.37<br>(Química de Laticínios)                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento para início das aulas do ensino remoto;</li><li>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.</li></ul> <p>Obs: As aulas/atividades dependerão dos recursos disponíveis (discentes/instituição) para a realização do ensino remoto.</p>                                                                                                                                                          |
| CCSLAT.85<br>(TCC II)                                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.</li></ul> <p>Obs: Não tenho obtido retorno dos alunos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| IAGP18GL.52 (2º A)<br>(Agroindústria I)                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento para início das aulas do ensino remoto;</li><li>- Criação do Modelo de Projeto que a turma utilizará.</li><li>- Elaboração da apresentação sobre o “Projeto Interdisciplinar Ensino Remoto/2020”</li><li>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.</li></ul> <p>Obs: As aulas/atividades dependerão dos recursos disponíveis (discentes/instituição) para a realização do ensino remoto.</p> |
| IAGP18GL.52 (1º A)<br>(Agroindústria I)                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento para início das aulas do ensino remoto;</li><li>- Criação do Modelo de Projeto que a turma utilizará.</li><li>- Elaboração da apresentação sobre o “Projeto Interdisciplinar Ensino Remoto/2020”</li><li>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.</li></ul> <p>Obs: As aulas/atividades dependerão dos recursos disponíveis (discentes/instituição) para a realização do ensino remoto.</p> |
| IAGP18GL.52 (1º B)<br>(Agroindústria I)                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento para início das aulas do ensino remoto;</li><li>- Criação do Modelo de Projeto que a turma utilizará.</li><li>- Elaboração da apresentação sobre o “Projeto Interdisciplinar Ensino Remoto/2020”</li><li>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.</li></ul> <p>Obs: As aulas/atividades dependerão dos recursos disponíveis (discentes/instituição) para a realização do ensino remoto.</p> |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ALM18.23<br>(Tecnologia de Frutas e Hortaliças) | - Planejamento para início das aulas do ensino remoto;<br>- Cadastro de informações e do Plano Mensal de Atividades no SIGAA e no “Google Sala de Aula”.<br><br>Obs: As aulas/atividades dependerão dos recursos disponíveis (discentes/instituição) para a realização do ensino remoto. |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| REUNIÃO/<br>PORTARIA                        | OBJETIVO DA REUNIÃO                                      | DATA E<br>HORÁRIO DA<br>REUNIÃO | MEIO DE<br>COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| Projeto Interdisciplinar Ensino Remoto/2020 | Realizar os ajustes finais para a implantação do projeto | 09/09/2020<br>18:30             | Google Hangouts                     |

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

| ATIVIDADE                                                       | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS   |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Especialização lato sensu em Educação                           | Curso de Formação Pedagógica (em andamento)     |
| Ciclo de Estudos sobre Saberes e Práticas Educativas EPT no IFS | Formação Continuada de Professores (finalizado) |

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

| ATIVIDADE                 | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                         |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Divulgação de Orientações | Divulgação de orientações através das ferramentas digitais com o objetivo de manter os alunos informados sobre os procedimentos do período de atendimento remoto.     |
| Participação em Lives     | Participação (ouvinte) em diversas lives realizadas pelo Instituto Federal de Sergipe e lives sobre assuntos relacionados à área de Ciência e Tecnologia de Alimentos |

*Mateus de Carvalho Furtado*

**Prof. Mateus de Carvalho Furtado**  
 Instituto Federal de Sergipe - Campus Glória  
 Siape nº 2015476



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

| IDENTIFICAÇÃO                                    |                                    |
|--------------------------------------------------|------------------------------------|
| DOCENTE: <b>Weverton Santos de Jesus</b>         | SIAPÉ: <b>1638599</b>              |
| CAMPUS DE LOTAÇÃO:                               | COORDENADORIA: <b>Agropecuária</b> |
| PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>29/08 a 12/09/2020</b> |                                    |
| E-MAIL: <b>weverton.santos@ifs.edu.br</b>        |                                    |

| 1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TURMA                                                                   | ATIVIDADES PLANEJADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1º ANO A<br>IAGP18GL.04<br>(QUÍMICA I)                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Criação da turma virtual na plataforma do Google Sala de Aula;</li><li>• Cadastro do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial na plataforma do Google Sala de Aula e na plataforma do SIGAA;</li><li>• Inserção dos e-mails institucionais Google dos discentes e envio de convites para participação da turma virtual na plataforma do Google Sala de Aula;</li><li>• Indexação de materiais didáticos, apostilhas, links, atividades e apresentações como forma de acompanhamento e guia de estudos para cada aula da disciplina Química.</li></ul> |
| 1º ANO B<br>IAGP18GL.04<br>(QUÍMICA I)                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Criação da turma virtual na plataforma do Google Sala de Aula;</li><li>• Cadastro do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial na plataforma do Google Sala de Aula e na plataforma do SIGAA;</li><li>• Inserção dos e-mails institucionais Google dos discentes e envio de convites para participação da turma virtual na plataforma do Google Sala de Aula;</li><li>• Indexação de materiais didáticos, apostilhas, links, atividades e apresentações como forma de acompanhamento e guia de estudos para cada aula da disciplina Química.</li></ul> |
| 2º ANO A<br>IAGP18GL.19<br>(QUÍMICA II)                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Criação da turma virtual na plataforma do Google Sala de Aula;</li><li>• Cadastro do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial na plataforma do Google Sala de Aula e na plataforma do SIGAA;</li><li>• Inserção dos e-mails institucionais Google dos discentes e envio de convites para participação da turma virtual na plataforma do Google Sala de Aula;</li><li>• Indexação de materiais didáticos, apostilhas, links, atividades e apresentações como forma de acompanhamento e guia de estudos para cada aula da disciplina Química.</li></ul> |
| 2º ANO B<br>IAGP18GL.19<br>(QUÍMICA II)                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Criação da turma virtual na plataforma do Google Sala de Aula;</li><li>• Cadastro do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial na plataforma do Google Sala de Aula e na plataforma do SIGAA;</li><li>• Inserção dos e-mails institucionais Google dos discentes e envio de convites para participação da turma virtual na plataforma do Google Sala de Aula;</li><li>• Indexação de materiais didáticos, apostilhas, links, atividades e apresentações como forma de acompanhamento e guia de estudos para cada aula da disciplina Química.</li></ul> |
| 3º ANO A<br>IAGP18GL.36<br>(QUÍMICA III)                                | <ul style="list-style-type: none"><li>• Criação da turma virtual na plataforma do Google Sala de Aula;</li><li>• Cadastro do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto Emergencial na plataforma do Google Sala de Aula e na plataforma do SIGAA;</li><li>• Inserção dos e-mails institucionais Google dos discentes e envio de convites para participação da turma virtual na plataforma do Google Sala de Aula;</li><li>• Indexação de materiais didáticos, apostilhas, links, atividades e apresentações como forma de acompanhamento e guia de estudos para cada aula da disciplina Química.</li></ul> |

| <b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                              |                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| REUNIÃO/<br>PORTARIA                                                                                                                                                     | OBJETIVO DA REUNIÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | DATA E HORÁRIO<br>DA REUNIÃO | MEIO DE COMUNICAÇÃO<br>UTILIZADO |
| Participação na<br>ACOLHIDA<br>VIRTUAL do<br>Campus Glória                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Boas-vindas aos docentes para o início do Ensino Remoto Emergencial, com mensagens motivadoras de técnicos, terceirizados, professores e direção geral;</li> <li>Compartilhamento virtual dos docentes com os demais colegas de Classe;</li> <li>Roda de conversa (grupos por turma);</li> <li>Apresentações Culturais.</li> </ul> | 08/09/2020<br>14:00hs        | Google Hangout Meet              |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                              |                                  |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                              |                                  |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                              |                                  |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                              |                                  |

| <b>3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>                                                                          |                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                                                                                                                                                              | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                                 |
| CICLO DE ESTUDOS SOBRE SABERES E PRÁTICAS PEDAGÓGICAS EM EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA DO INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE<br><br><b>Duração:</b> 24/08 a 04/09/2020 | Contribuir com a formação pedagógica continuada dos/das docentes do IFS;<br>Promover a permuta/intercâmbio de saberes e experiências pedagógicas entre os/as docentes do IFS. |
|                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                               |

| <b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>            |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIVIDADE                                            | OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS                                                                                                                                                                                                                                          |
| Manutenção do Ensino e Produção de Material Didático | Pesquisa, análise e utilização de tecnologias digitais para a preparação de materiais de ensino, apresentações, sequências didáticas, vídeo aulas, histórias em quadrinhos, fóruns e simulados, que venham favorecer o processo de ensino e aprendizagem no Ensino Remoto Emergencial. |
| Co-orientação de Projeto PIBEX                       | COLETA SELETIVA: IMPLANTANDO AÇÕES DE RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL NA COMUNIDADE INTERNA E EXTERNA DO IFS CAMPUS ITABAIANA                                                                                                                                                          |
|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



Prof. Dr. Weverton Santos de Jesus

Coordenador do Curso Técnico Subsequente em Alimentos - Portaria Nº 765/2018