

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
Av. Jorge Amado, 1551 – Loteamento Garcia, Bairro Jardins - CEP 49025-330 –Aracaju/SE  
Fone: (79) 3711 1400 – E-mail: [reitoria@ifs.edu.br](mailto:reitoria@ifs.edu.br)

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES DOCENTES**  
**(PORTARIA Nº 1354/2020)**

**SUMÁRIO**

Coordenação do Curso Técnico Integrado em Agronegócio - (CCTIA)	02
Coordenação de Agronegócio - (COAGRO)	23
Coordenação do Curso Técnico Integrado em Manutenção e Suporte em Informática - (CCTIMSI)	32
Coordenação de Informática – (COINF)	46
Coordenação de Logística - (CSLOG)	51
Coordenação de Ciência da Computação - (CCOMP)	65



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Aldemir Smith Menezes	SIAPE:1307498
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Itabaiana	COORDENADORIA: CTIA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 a 10/06/2020	
E-MAIL: aldemirsmith@yahoo.com.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Todas	Leitura e Preparação de aulas

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

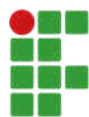
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Aula	Separação de textos

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Leitura	Leitura de Livros
Redação	Redação de Artigos
Oficina	Oficina de treinamento para uso de ferramentas do google 2020 (Campus Itabaiana)
Workshop	Aprendizagem Digital: Desafios e Estratégias de Aprendizagem (Campus Estância)
Live	Café com Debates: Atividade Física na Promoção da Saúde e Qualidade de Vida (Campus Aracaju)
Live	Webinar em Políticas Públicas para o Futebol (Sec. Especial de Esportes/MC)
Lives Diversas	Atividade física relacionada à saúde; e sobre Esportes



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ALINE FERREIRA DA SILVA	SIAPÉ:1126357
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Itabaiana	COORDENADORIA: CTIA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 a 10/06/2020	
E-MAIL: aline.silva@ifs.edu.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

**2.**

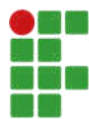
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COAGRO.1 Turma 1	Organização de procedimentos e ferramentas de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial
COAGRO.1 Turma 2	Organização de procedimentos e ferramentas de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial
COAGRO.2	Organização de procedimentos e ferramentas de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial
COAGRO.3	Organização de procedimentos e ferramentas de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial
IMSI.02	Organização de procedimentos e ferramentas de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial
IMSI.03	Organização de procedimentos e ferramentas de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial
COAGRO 01 SUBSEQUENTE	Organização de procedimentos e ferramentas de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial
CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO	Organização de procedimentos e ferramentas de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial

**3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da equipe multidisciplinar, professores e gestores com pais e alunos	Discutir a atual situação de suspensão de calendário e as condições para ensino remoto e retorno à regularidade	08/06 – 08:00 09/06 – 15 horas 10/06 – 15 horas 12/06 – 15 horas	Google meet
Reunião	Reunião com a Comissão de Reformulação do PPC em Agronegócio/Subsequente	08/06 às 14:00	Google meet

<b>4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS</b>
Curso de formação EAD	Curso de Capacitação em Formação em Educação a Distância, organizado pelo Instituto Federal do Rio Grande do Norte(IFRN). Disciplina: Processos de Ensino e Aprendizagem em EaD.

<b>5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS</b>
Projeto de pesquisa PIBIC JR/ PROPEX	Gravação de podcast
Reunião projeto de pesquisa PIBIC/CNPQ	Gravação de vídeo educativo
Vídeo conferência	Ministrante de fala no Workshop desafios e estratégias de ensinagens.
Avaliação de tese de doutorado na Universidade Federal de Sergipe	Avaliar a tese de doutorado de Divânia Cássia Costa da Silva, intitulada “Reconhecimento, mercado étnico e participação política: a questão quilombola e a comunidade Serra das Viúvas”. Dia 05/05/2020.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CLEIDINILSON DE JESUS CUNHA	SIAPE: 1801025
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ITABAIANA	COORDENADORIA: INTEGRADO EM AGRONEGÓCIO
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27 de maio a 10 de junho	
E-MAIL: Cleidinilson.cunha@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º CTIA	Levantamento e organização de procedimentos e ferramentas de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial.
2º CTIA	Levantamento e organização de procedimentos e ferramentas de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial.
3º CTIA	Levantamento e organização de procedimentos e ferramentas de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial.
2º IMSI	Levantamento e organização de procedimentos e ferramentas de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial.
3º IMSI	Levantamento e organização de procedimentos e ferramentas de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial.
4º LOG	Levantamento e organização de procedimentos e ferramentas de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
PORTARIA 1100, DE 08 DE ABRIL DE 2020.	Discutir modelos de ensino técnico integrado.	08/06 às 15h	Google meet
Reunião de pais/ 3º CTIA e IMSI	Discutir o planejamento para o ensino remoto no IFS/Campus Itabaiana	08/06 às 08h	Google meet
Reunião de pais/ 2º CTIA e IMSI	Discutir o planejamento para o ensino remoto no IFS/Campus Itabaiana	09/06 às 15h	Google meet
Reunião de pais/ 1º CTIA	Discutir o planejamento para o ensino remoto no IFS/Campus Itabaiana	12/06 às 15h	Google meet

<b>3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Capacitação	Curso de Capacitação em Formação em Educação a Distância, organizado pelo Instituto Federal do Rio Grande do Norte(IFRN). Disciplina: Processos de Ensino e Aprendizagem em EaD.
Curso de capacitação	Curso de capacitação em Recursos hídricos e meio ambiente, promovido pela AZAHAR: Flor de Laranjeiras e Universidade Federal de Sergipe.
Curso	Utilização de recursos do Google Classroom (Sala de aula). Dia 05/06/2020, das 09h às 10h25min.

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto de pesquisa PIBIC JR/ PROPEX	Reunião semanal, com participação dos bolsistas, usando as ferramentas de comunicação (WhatsApp) e hangouts meet, objetivando a construção da parte teórica da pesquisa.
Projeto de pesquisa PIBIC JR/ FAPITEC	Reunião semanal, com participação dos bolsistas, usando as ferramentas de comunicação (WhatsApp) e hangouts meet, objetivando a construção da parte teórica da pesquisa.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Essia de Paula Romão	SIAPE: 1389369
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória / Compart. Itabaiana	COORDENADORIA: Curso Tec. Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/20 a 10/06/20	
E-MAIL: essia.romao@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Geo 1A - Glória	Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)
Geo 1B - Glória	Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)
Geo 2A - Glória	Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)
Geo 2B - Glória	Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)
Topog 2B - Glória	Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)
Geo 3U - Glória	Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)
Geo 1A - Itabaiana	Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)
Geo 1B - Itabaiana	Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)
Geo 1B - Itabaiana	Planejamento de Ensino Remoto (Preparação de material didático)

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Projeto de Ensino “Conectados”	29/05/2020 16:30 as 18:30	Google Meet
Reunião	Projeto de Ensino “Conectados”	09/06/2020 17:30 as 19:00	Google Meet
Reunião	Reunião Pais e Docentes (Campus Itabaiana)	09/06/2020 15:30 as 17:18	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Curso Topografia (EaD – 340 horas)
	Curso FIC EaD - IFRN
Projetos	Projeto de Pesquisa: Problemática socioambiental em bairros da sede urbana do município de Nossa Senhora da Glória - SE

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Artigo	Escrita de artigo científico sobre experiências de ensino, pesquisa e extensão na rede IF



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JAIRTON MENDONÇA DE JESUS	SIAPE: 1566204
CAMPUS DE LOTAÇÃO: CAMPUS ITABAIANA	COORDENADORIA: CCTIA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05 a 10/06/2020	
E-MAIL: jairton.mendonca@ifs.edu.br	

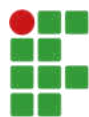
1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3ºIMSI	Continuidade dos planejamentos apresentados no relatório anterior.
3ºCTIA	Continuidade dos planejamentos apresentados no relatório anterior.

1. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Com pais de alunos	Discutir a atual situação de suspensão de calendário e as condições para ensino remoto e retorno à regularidade	8, 9, 10 e 12 de junho/2020 Horários variados	<a href="https://meet.google.com">https://meet.google.com</a>

2. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

3. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso Formação em EaD	Obter formação para a oferta de disciplina em EaD
OTUFG 2020	Obter treinamento para Uso de Ferramentas do Google
JP - CA 2020	Aprender a produzir vídeos como recurso pedagógico





**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Rocha Filho	SIAPÉ: 1175377
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Itabaiana	COORDENADORIA: Coagro Integrado
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05 a 10/06/2020	
E-MAIL: jose.rocha@ifs.edu.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º Coagro A	Organização de procedimentos e ferramentas de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial com participação de oficina

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da Equipe Multidisciplinar, professores e gestores com os pais	Discutir a atuação situação de suspensão do calendário, ações para Atendimento do PRAAE – Programa de Assistência ao Educando e retorno a regularidade.	08/06 – 08:00 horas; 09/06 – 15 horas 10/06 – 15 horas 12/06 – 15 horas	Google meet
Reuniões do Colégio Dirigentes	Implantação da Internet patrocinada e discussão sobre a efetivação do Pagamento do PRAAE.	04/06 – 15 horas 09/06 – 15 horas (participação simultânea com a da equipe multidisciplinar	Google meet

Cumprimento de revesamento no Campus	Tratar de assuntos pertinentes processo licitatório da Quadra, pagamentos, distribuição de máscaras para servidores, ações para efetivação do pagamento do PRAAE.	28/05 – 07:00 às 13:00 horas;  02/06 - 07:00 às 13:00 horas;  04/06 - 07:00 às 13:00 horas;  09/10 - 07:00 às 13:00 horas;  10/10 - 07:00 às 13:00 horas;	

### 3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
01	Participação de oficina, ministrada pelo professor Cassius, sobre o uso de ferramentas google class. Ocorrida no dia 05/06/2020

### 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Josilene Simões Carvalho Bezerra	SIAPE: 2819166
CAMPUS DE LOTAÇÃO: CAMPUS ITABAIANA	COORDENADORIA: CCTIA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05 a 12/05/2020	
E-MAIL: josilene.carvalho@ifs.edu.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3ºIMS	
2ºIMS	
2ºCTIA	
Espanhol instrumental	

**1. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

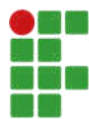
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de pais por turma.	Discutir a atual situação de suspensão de calendário.	08,09,10,12/06/2020 8h e 15h	<a href="https://meet.google.com">https://meet.google.com</a>
Reunião Propex	Apresentar as ações realizadas e as mudanças devido à pandemia e discutir sobre os encaminhamento a partir do novo cronograma	Das 15h às 17h	<a href="https://meet.google.com">https://meet.google.com</a>
Portaria Nº 1100/2020	Discutir orientações para a reformulação do PPC do Curso Técnico Integrado em Agronegócio	08/06/2020 Das 14h30min às 17h	<a href="https://meet.google.com">https://meet.google.com</a>

**2. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EaD IFRN	Capacitação para utilização do MOODLE
Curso CONIF/ Embajada Espanha	Capacitação para Professores de Espanhol dos IFs

Lives	Capacitação sobre estratégias tecnológicas frente ao novo cenário
Workshop	Desafios na experiência digital – Campus Estância

<b>3. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Orientações de Projetos	Acompanhamento dos projetos do CNPQ e PROPEX.
COPEX	Divulgação dos editais e orientações às dúvidas referentes aos editais e/ou encaminhamentos.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Manoela Falcon Gallotti	SIAPE:1794503
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Itabaiana	COORDENADORIA: Ciências humanas e sociais
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 a 10/06/2020	
E-MAIL:manoelagallotti@gmail.com	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º Ano Agro	Elaboração do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto
2º Ano IMSI	Elaboração do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto
3º Ano Agro	Elaboração do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto
3º Ano IMSI	Elaboração do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto
Bacharelado em Ciência da Computação	Elaboração do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto
Tecnólogo em Logística	Elaboração do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
08/06/20	Reunião Pais e Mestres- 3º Ano integrado	8:00	webconferência
09/06/20	Reunião Pais e Mestres-2º Ano Integrado	15:00	webconferência

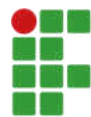
**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação em EaD	Desenvolvimento das habilidades para produzir materiais didáticos digitais em disciplinas ofertadas em plataformas da EaD. O curso é resultado da parceria IFS/IFRN. (concluído)
Oficina de treinamento para uso de ferramentas do google 2020/ OTUFG (SISPUBLI-IFS/PROPEX)	Desenvolvimento das habilidades para utilização das ferramentas do Google for Education.

Curso Gravação de videoaulas para professores / MOOC Colégio Pedro II	O curso sobre gravação de videoaula para professores é oferecido gratuitamente pela Diretoria de Extensão e pela Seção de Educação a Distância do Colégio Pedro II. O objetivo principal do curso é capacitar os alunos a produzirem suas próprias videoaulas. Para tanto, o curso é composto por 09 (nove) módulos com lições voltadas ao planejamento do ambiente e do roteiro, à escolha dos equipamentos para gravação, a como dirigir e editar seu vídeo.
Elaboração de material de redação para revisão do ENEM	Propostas de redações para que os estudantes desenvolvam os textos de acordo com os critérios requisitados pelo ENEM.
Correção de redações	Retorno das correções das redações encaminhadas pelos estudantes que mantiveram o interesse em desenvolvê-las.

#### 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Disciplina	Acompanhamento das disciplinas do curso de formação EaD, desenvolvimento das atividades do curso e conclusão com aprovação.
Elaboração de materiais	Elaboração de atividades e materiais para as disciplinas cursadas na capacitação, que serão utilizadas durante a retomada das atividades de ensino no IFS.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN  
**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO			
DOCENTE: Maria José Costa Guimarães		SIAPE: 3089968	
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Itabaiana		COORDENADORIA: Coagro	
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05 a 10/06		DISCIPLINA: Língua Inglesa	
E-MAIL: mariaguimaraes.mrv@gmail.com			
<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b>			
TURMA	OBJETO DE CONHECIMENTO	ATIVIDADES PLANEJADAS	
Coagro.2 – Inglês I (2019.02-01)	Escuta de saudações e expressões do dia a dia, comandos básicos da língua inglesa em diálogos.	Identificar o uso de significativo de pausas e prolongamentos de sons. Orientar-se a partir de comandos e instruções orais em geral.	
Coagro.2 – Inglês I (2019.02-01)	Greetings (Good Morning, Good Evening, Hi, Hello); Expressões de uso geral cotidiano (How are you?, See you later!, Nice to meet you!, entre outras).	Identificar marcas de entonação e registro, por relação ao papel social do falante e gênero. Identificar marcadores conversacionais característicos do inglês.	
Coagro.2 – Inglês I (2019.02-01)	Minimal Pairs	Identificar os principais fonemas em pares que causam diferenças de sentido (Ex: tree/ three; think/ sink; Live/ leave)	
Coagro.2 – Inglês I (2019.02-01))	Spelling	Identificar diferenças de sentido acarretadas por diferenças fonéticas entre sons específicos. Identificar os sons do sistema fonético do inglês e suas variações.	
<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
<b>3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>			

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

#### 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Uso das saudações, expressões e termos da língua inglesa em diferentes situações (perguntas, respostas, exclamações, solicitações...) considerando os níveis de formalidade.	Produzir enunciados orais, considerando os elementos da situação discursiva (interlocutores, objetivo comunicativo, especificidades dos gêneros, canais de transmissão). Produzir diálogos em situações comunicativas definidas. Atuar no texto com os articuladores adequados para garantir a coesão. Reconhecer e relacionar o código linguístico mais adequado a cada gênero.





INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN  
**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO			
DOCENTE: Maria José Costa Guimarães			SIAPE: 3089968
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Itabaiana		COORDENADORIA: IIMSI	
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05 a 10/06		DISCIPLINA: Língua Inglesa	
E-MAIL: mariaguimaraes.mrv@gmail.com			
1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)			
TURMA	OBJETO DE CONHECIMENTO	ATIVIDADES PLANEJADAS	
IMSI 181.04 Inglês I (2019.2-01)	Escuta de saudações e expressões do dia a dia, comandos básicos da língua inglesa em diálogos.	Identificar o uso de significativo de pausas e prolongamentos de sons. Orientar-se a partir de comandos e instruções orais em geral.	
IMSI 181.04 Inglês I (2019.2-01)	Greetings (Good Morning, Good Evening, Hi, Hello,...); Expressões de uso geral cotidiano (How are you?, See you later!, Nice to meet you!, entre outras).	Identificar marcas de entonação e registro, por relação ao papel social do falante e gênero. Identificar marcadores conversacionais característicos do inglês.	
IMSI 181.04 Inglês I (2019.2-01)	Minimal Pairs	Identificar os principais fonemas em pares que causam diferenças de sentido (Ex: tree/ three; think/ sink; Live/ leave)	
IMSI 181.04 Inglês I (2019.2-01)	Spelling	Identificar diferenças de sentido acarretadas por diferenças fonéticas entre sons específicos. Identificar os sons do sistema fonético do inglês e suas variações.	
2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Uso das saudações, expressões e termos da língua inglesa em diferentes situações (perguntas, respostas, exclamações, solicitações...) considerando os níveis de formalidade.	Produzir enunciados orais, considerando os elementos da situação discursiva (interlocutores, objetivo comunicativo, especificidades dos gêneros, canais de transmissão). Produzir diálogos em situações comunicativas definidas. Atuar no texto com os articuladores adequados para garantir a coesão. Reconhecer e relacionar o código linguístico mais adequado a cada gênero.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Shenian Tahan da Silva Souza Neri	SIAPE:2730075
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Itabaiana	COORDENADORIA: CTIA
PERÍODO DE ATIVIDADES:27/05/2020 a 10/06/2020	
E-MAIL: <a href="mailto:sheniatahan@gmail.com">sheniatahan@gmail.com</a>	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COAGRO.1 Turma 1	<p>1▪ Leitura e Compreensão do texto “O diário de Zlata” de Zlata Filipovic.</p> <p>- O texto trata da experiência com os perigos e os horrores da guerra que levou uma menina de 12 anos a refletir sobre seus sentimentos, seus temores e as mudanças que ela foi obrigada a fazer em sua vida para sobreviver. Para isso, antes de iniciar a leitura com as atividades propostas o aluno deverá pesquisar a definição de “diário” – gênero textual cujo o propósito é permitir ao autor o registro de suas memórias.</p> <p>▪ Questões propostas de interpretação sobre o texto.</p> <p>- Atividade composta por 09 questões que incluem identificar o tema do texto, observar que, nesse texto, a compreensão dos fatos é sempre relativa e tem como base o contexto social e histórico. Durante a leitura o aluno deverá, também, fazer distinção entre o fato e a opinião pela perspectiva do ponto de vista do autor.</p> <p>▪ Síntese/reflexão sobre a temática do texto no fórum.</p> <p>Após a conclusão das atividades de interpretação foi solicitado uma síntese/reflexão sobre a temática do texto no fórum do SIGAA.</p> <p>2▪ Leitura e Compreensão do texto “O arco-íris” de Frei Beto.</p> <p>- O texto trata do gênero textual “Autobiografia” que tem por finalidade permitir ao autor falar de si, narrando os acontecimentos mais relevantes de sua vida.</p> <p>▪ Questões propostas de interpretação sobre o texto.</p> <p>- Atividade composta por 09 questões que incluem identificar o tema do texto, identificar as relações de tempo por meio de verbos e conectivos de natureza temporal e também ampliar o vocabulário com o significado de palavras como: <i>policrômica</i>, <i>absorto</i>, <i>esdrúxulas</i> e etc.</p> <p>▪ Síntese/reflexão sobre a temática do texto no fórum.</p>

	<p>Após a conclusão das atividades de interpretação foi solicitado uma síntese/reflexão sobre a temática do texto no fórum do SIGAA.</p>
<p>COAGRO.1 Turma 2</p>	<p>1▪ Leitura e Compreensão do texto “O diário de Zlata” de Zlata Filipovic.</p> <p>- O texto trata da experiência com os perigos e os horrores da guerra que levou uma menina de 12 anos a refletir sobre seus sentimentos, seus temores e as mudanças que ela foi obrigada a fazer em sua vida para sobreviver. Para isso, antes de iniciar a leitura com as atividades propostas o aluno deverá pesquisar a definição de “diário” – gênero textual cujo o propósito é permitir ao autor o registro de suas memórias.</p> <p>▪ Questões propostas de interpretação sobre o texto.</p> <p>- Atividade composta por 09 questões que incluem identificar o tema do texto, observar que, nesse texto, a compreensão dos fatos é sempre relativa e tem como base o contexto social e histórico. Durante a leitura o aluno deverá, também, fazer distinção entre o fato e a opinião pela perspectiva do ponto de vista do autor.</p> <p>▪ Síntese/reflexão sobre a temática do texto no fórum.</p> <p>Após a conclusão das atividades de interpretação foi solicitado uma síntese/reflexão sobre a temática do texto no fórum do SIGAA.</p> <p>2▪ Leitura e Compreensão do texto “O arco-íris” de Frei Beto.</p> <p>- O texto trata do gênero textual “Autobiografia” que tem por finalidade permitir ao autor falar de si, narrando os acontecimentos mais relevantes de sua vida.</p> <p>▪ Questões propostas de interpretação sobre o texto.</p> <p>- Atividade composta por 09 questões que incluem identificar o tema do texto, identificar as relações de tempo por meio de verbos e conectivos de natureza temporal e também ampliar o vocabulário com o significado de palavras como: <i>policrômica</i>, <i>absorto</i>, <i>esdrúxulas</i> e etc.</p> <p>▪ Síntese/reflexão sobre a temática do texto no fórum.</p> <p>Após a conclusão das atividades de interpretação foi solicitado uma síntese/reflexão sobre a temática do texto no fórum do SIGAA.</p>
<p>IMSI18I.03 Turma 1</p>	<p>1▪ Leitura e Compreensão do texto “O diário de Zlata” de Zlata Filipovic.</p> <p>- O texto trata da experiência com os perigos e os horrores da guerra que levou uma menina de 12 anos a refletir sobre seus sentimentos, seus temores e as mudanças que ela foi obrigada a fazer em sua vida para sobreviver. Para isso, antes de iniciar a leitura com as atividades propostas o aluno deverá pesquisar a definição de “diário” – gênero textual cujo o propósito é permitir ao autor o registro de suas memórias.</p> <p>▪ Questões propostas de interpretação sobre o texto.</p> <p>- Atividade composta por 09 questões que incluem identificar o tema do texto, observar que, nesse texto, a compreensão dos fatos é sempre relativa e tem como base o contexto social e histórico. Durante a leitura o aluno deverá, também, fazer distinção entre o fato e a opinião pela perspectiva do ponto de vista do autor.</p> <p>▪ Síntese/reflexão sobre a temática do texto no fórum.</p> <p>Após a conclusão das atividades de interpretação foi solicitado uma síntese/reflexão sobre a temática do texto no fórum do SIGAA.</p>

	<p>2▪ Leitura e Compreensão do texto “O arco-íris” de Frei Beto.</p> <p>- O texto trata do gênero textual “Autobiografia” que tem por finalidade permitir ao autor falar de si, narrando os acontecimentos mais relevantes de sua vida.</p> <p>▪ Questões propostas de interpretação sobre o texto.</p> <p>- Atividade composta por 09 questões que incluem identificar o tema do texto, identificar as relações de tempo por meio de verbos e conectivos de natureza temporal e também ampliar o vocabulário com o significado de palavras como: <i>policrômica</i>, <i>absorto</i>, <i>esdrúxulas</i> e etc.</p> <p>▪ Síntese/reflexão sobre a temática do texto no fórum.</p> <p>Após a conclusão das atividades de interpretação foi solicitado uma síntese/reflexão sobre a temática do texto no fórum do SIGAA.</p>
IMSI18I.03 Turma 2	<p>1▪ Leitura e Compreensão do texto “O diário de Zlata” de Zlata Filipovic.</p> <p>- O texto trata da experiência com os perigos e os horrores da guerra que levou uma menina de 12 anos a refletir sobre seus sentimentos, seus temores e as mudanças que ela foi obrigada a fazer em sua vida para sobreviver. Para isso, antes de iniciar a leitura com as atividades propostas o aluno deverá pesquisar a definição de “diário” – gênero textual cujo o propósito é permitir ao autor o registro de suas memórias.</p> <p>▪ Questões propostas de interpretação sobre o texto.</p> <p>- Atividade composta por 09 questões que incluem identificar o tema do texto, observar que, nesse texto, a compreensão dos fatos é sempre relativa e tem como base o contexto social e histórico. Durante a leitura o aluno deverá, também, fazer distinção entre o fato e a opinião pela perspectiva do ponto de vista do autor.</p> <p>▪ Síntese/reflexão sobre a temática do texto no fórum.</p> <p>Após a conclusão das atividades de interpretação foi solicitado uma síntese/reflexão sobre a temática do texto no fórum do SIGAA.</p> <p>2▪ Leitura e Compreensão do texto “O arco-íris” de Frei Beto.</p> <p>- O texto trata do gênero textual “Autobiografia” que tem por finalidade permitir ao autor falar de si, narrando os acontecimentos mais relevantes de sua vida.</p> <p>▪ Questões propostas de interpretação sobre o texto.</p> <p>- Atividade composta por 09 questões que incluem identificar o tema do texto, identificar as relações de tempo por meio de verbos e conectivos de natureza temporal e também ampliar o vocabulário com o significado de palavras como: <i>policrômica</i>, <i>absorto</i>, <i>esdrúxulas</i> e etc.</p> <p>▪ Síntese/reflexão sobre a temática do texto no fórum.</p> <p>Após a conclusão das atividades de interpretação foi solicitado uma síntese/reflexão sobre a temática do texto no fórum do SIGAA.</p>

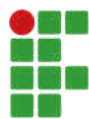
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

### 3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Atividade 11: Leitura do texto “O diário de Zlata” de Zlata Filipovic.	Ler, interpretar e reconhecer o gênero textual “Diário” associando-os às sequências discursivas básicas.
Atividade 12: Questões propostas de interpretação sobre o texto.	Identificar o tema do texto, além de localizar e compreender informações implícitas e explícitas no texto e, ainda, perceber os efeitos de sentido decorrente de palavras ou expressões.
Atividade 13: Postar no fórum uma reflexão/síntese de forma a levantar pontos relevantes do texto a partir dos questionamentos que estão no fórum.	Elaborar um pequeno texto que seja apresentado argumento, posicionamento, ponto de vista e respectivas justificativas.
Atividade 14: Leitura do texto O arco-íris” de Frei Beto.	Ler, interpretar e reconhecer o gênero textual “Autobiografia” associando-os às sequências discursivas básicas.
Atividade 15: Questões propostas de interpretação sobre o texto.	Identificar o tema do texto, além de localizar e compreender informações implícitas e explícitas no texto e, ainda, perceber os efeitos de sentido decorrente de palavras ou expressões.
Atividade 16: Postar no fórum uma reflexão/síntese de forma a levantar pontos relevantes do texto a partir dos questionamentos que estão no fórum.	Elaborar um pequeno texto que seja apresentado argumento, posicionamento, ponto de vista e respectivas justificativas.

### 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CHRISTTIANNO DE LIMA ROLLEMBERG	SIAPE: 2152774
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ITABAIANA	COORDENADORIA: AGRONEGOCIO
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05 a 10/06/2020	
E-MAIL: <a href="mailto:christtiano.rollemborg@ifs.edu.br">christtiano.rollemborg@ifs.edu.br</a> ; christthroll@gmail.com	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1 CTIA B	Desenvolvendo material para aulas como: montando apresentações em Power Point com gravação de áudio; escolhendo materiais complementares (reportagens, vídeos e textos).
3 CTIA	Desenvolvendo material para aulas como: montando apresentações em Power Point com gravação de áudio; escolhendo materiais complementares (reportagens, vídeos e textos).
2 IAGRO	Desenvolvendo material para aulas como: montando apresentações em Power Point com gravação de áudio; escolhendo materiais complementares (reportagens, vídeos e textos).
3 IAGRO	Desenvolvendo material para aulas como: montando apresentações em Power Point com gravação de áudio; escolhendo materiais complementares (reportagens, vídeos e textos).
4 IAGRO	Desenvolvendo material para aulas como: montando apresentações em Power Point com gravação de áudio; escolhendo materiais complementares (reportagens, vídeos e textos).

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

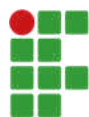
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Participação na reunião de pais dos alunos do 3 Agronegócio Integrado	08/06/2020 às 08 h	Google Meet

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Treinamento de como usar a plataforma do google for educativo, 29/05/2020.
Curso	Treinamento para a utilização de recursos do Google Classroom (Sala de aula), 05/06/2020

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS</b>
TCC	Orientando e corrigindo os trabalhos escritos dos alunos orientandos de TCC
Solicitações	Preenchimento do formulário do Sistema do Censo Escolar 2020
Workshop	Inscrição no Workshop Aprendizagem Digital: Desafios e estratégias de ensinagem
Participação	Participação nas palestras: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Desafios na experiência digital: aprendizagem, estratégias e objetos digitais - 08/06/2020;</li> <li>2) Produção de material didático: Tipologias de atividades de aprendizagem no ensino remoto - 09/06/2020;</li> <li>3) Como produzir vídeo aulas em casa com pouco recursos - 10/06/2020;</li> <li>4) Vamos nos conectar? Alternativas pedagógicas em tempo de pandemia - 10/06/2020;</li> <li>5) Compartilhamento de experiências IFS/Campus Estância.</li> </ol>
Curso	Curso de vídeo aulas para professores, Curso de Extensão do Colégio Pedro II





**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Elisangela Batista da Silva	SIAPE: 3109295
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Campus Itabaiana	COORDENADORIA: COAGRO - Subsequente
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05 a 10/06	
E-MAIL: zanelibatista@hotmail.com	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1 AGRO – Fundamentos do Agronegócio	Aulas virtuais (Matriz de swot da cadeia produtiva da soja) – slides, exercícios propostos
2 AGRO – Cadeias Produtivas	Aulas virtuais ( <b>A AGRICULTURA DEVE SER PENSADA COMO COMPODO UM SISTEMA</b> ) -slides, exercícios propostos
4 AGRO – Economia Solidária	Aulas virtuais (Associativismo no meio rural ) – slides, vídeos para debates
4 AGRO – Projetos	Aulas virtuais (Organização de gerenciamento de projetos voltados para o agronegócio) – slides, vídeos para debates

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação o EAD	Conhecer e aplicar: a EaD e a Educação Presencial
Treinamento o google sala de aula	Conhecer a ferramenta do google sala de aula

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**  
**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: <b>Juciara Torres Franco</b>	SIAPÉ: <b>1837577</b>
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Itabaiana	COORDENADORIA: Curso Técnico de Agronegócio. (COAGRO)
PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>27/05 a 10/06</b>	
E-MAIL: <a href="mailto:Juciara.torres@ifs.edu.br">Juciara.torres@ifs.edu.br</a> e <a href="mailto:jucitorres@gmail.com">jucitorres@gmail.com</a>	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º Ano CTIA	Elaboração do plano de ensino remoto.
3º Ano CTIA	Elaboração do plano de ensino remoto.
1º Ano CTIA – turma B	Elaboração do plano de ensino remoto.
2º Período- Agro-Subsequente	Elaboração do plano de ensino remoto.
3º Período- Agro-Subsequente	Elaboração do plano de ensino remoto.
2º Período - Agro-Subsequente	Elaboração do plano de ensino remoto.

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Treinamento de como usar a plataforma do google for educativo, 29/05/2020.
Curso	Treinamento para a utilização de recursos do Google Classroom (Sala de aula), 05/06/2020

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Leitura de livros e artigos da área de formação e de áreas afins.	- Melhorar ainda mais minha formação cidadã e profissional com o propósito de ter melhor desempenho como educadora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico.
Solicitação da GEN de preenchimento do formulário Do EDUCACENSO 2020	- Preenchimento do formulário do Sistema do Senso Escolar – EDUCACENSO - 2020.
Inscrição em Workshop: Aprendizagem Digital/Realização IFS Campus Estância	- Inscrição no Workshop Aprendizagem Digital: Desafios e estratégias de aprendizagem.
Participação em Workshop: Aprendizagem Digital/Realização IFS Campus Estância	<p>Palestras:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Desafios na experiência digital: aprendizagem, estratégias e objetos digitais - 08/06/2020;</li> <li>2) Produção de material didático: Tipologias de atividades de aprendizagem no ensino remoto - 09/06/2020;</li> <li>3) Como produzir vídeo aulas em casa com pouco recursos - 10/06/2020;</li> <li>4) Vamos nos conectar? Alternativas pedagógicas em tempo de pandemia - 10/06/2020;</li> <li>5) Compartilhamento de experiências IFS/Campus Estância.</li> </ol>



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO – PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO		
DOCENTE:	MARIA JOSE DE CASTRO	SIAPE:1286441
CAMPUS DE LOTAÇÃO:	ITABAIANA	COORDENADORIA: AGRONEGOCIO
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05 A 10/06		
E-MAIL:	maria.castro@ifs.edu.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º.Inte. Agro	Recomendação da leitura dos conteúdos e atividades apontados no material disponibilizado via Sigaa no início do período letivo
2º. Agro. Sub.	Recomendação da leitura dos conteúdos e atividades apontados no material disponibilizado via Sigaa no início do período letivo
3º. Agro Sub.	Recomendação da leitura dos conteúdos e atividades apontados no material disponibilizado via Sigaa no início do período letivo
4º. Agro.Sub	Recomendação da leitura dos conteúdos e atividades apontados no material disponibilizado via Sigaa no início do período letivo
4º. Agro Sub.	Recomendação da leitura dos conteúdos e atividades apontados no material disponibilizado via Sigaa no início do período letivo

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

MARIA JOSE DE CASTRO

SIAPE 1286441



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sergipe

**PROEN**  
Pró-Reitoria de Ensino

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: SÉRGIO CARLOS RESENDE	SIAPE: 2212348
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ITABAIANA	COORDENADORIA: AGRONEGÓCIO-COAGRO
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 a 10/06/2020	
E-MAIL: sergio.resende@ifs.edu.br	

**1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)

**2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOVE ATENDIMENTO?

**3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reitoria /IFS Itabaiana	Discutir as consequências e deliberações do IFS, face a situação de Pandemia em que nos encontramos.	13/05/2020	Internet

**4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto Pibic CNPq	Dar manutenção ao projeto (trabalho com vegetais), visto que faltam 4 meses para a conclusão, cujo objetivo é a obtenção de dados e manter o bolsista em estado de quarentena (sem viajar para a área do projeto), obedecendo as regras de controle da pandemia.
Projeto Pibic JR IFS	Dar manutenção inicial ao projeto, compra de materiais, organização e manutenção da área experimental, manter o bolsista em estado de quarentena (sem viajar para a área do projeto), obedecendo as regras de controle da pandemia. Enfatizando que a data do Relatório final foi prorrogada.
Revisão das NRs	Atualização de conteúdos inerente as NRs, em virtude das alterações que foram feitas ultimamente e as novas alterações em discussão pela Secretaria do Trabalho do Ministério da Economia, para sua melhor aplicação nas áreas de Logística e Agronegócio. Acompanhamento Jurídico Ação Publica 0000317-69.2020.5.10.0009 TRT 10ª Região MPT.
Representação CNPq/IFS	Soluções de pendências para controle dos projetos ligados ao CNPq.
Curso Formação em EAD	Aprender métodos e sistemas de EAD, para viabilizar possíveis aulas de educação remota no IFS.
TCC	Atendimento ao TCC do aluno Jeam Carlos COAGRO 3P



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Agna Rita dos Santos Rodrigues	SIAPÉ: 1131733
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Itabaiana	COORDENADORIA: Manutenção e Suporte em Informática
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 a 10/06/2020	
E-MAIL: agna.rodrigues@ifs.edu.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IMSI18I.05 - BIOLOGIA I - Turma: 01	Preparação de materiais e busca de informações para trabalho remoto
COAGRO.7 - BIOLOGIA I - Turma: 02	Preparação de materiais e busca de informações para trabalho remoto
IMSI18I.05 - BIOLOGIA I - Turma: 02	Preparação de materiais e busca de informações para trabalho remoto
COAGRO.7 - BIOLOGIA I - Turma: 01	Preparação de materiais e busca de informações para trabalho remoto
IMSI18I.20 - BIOLOGIA II	Preparação de materiais e busca de informações para trabalho remoto
COAGRO.22 - BIOLOGIA II	Preparação de materiais e busca de informações para trabalho remoto
IMSI18I.37 - BIOLOGIA III	Preparação de materiais e busca de informações para trabalho remoto
COAGRO.38 - BIOLOGIA III	Preparação de materiais e busca de informações para trabalho remoto

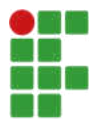
**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Portaria nº 1100 de 08/04/2020	Tratar sobre reformulação de PPC do Curso Técnico Integrado em Agronegócio, com discussão sobre modelos a serem seguidos	08/06/2020 às 14:00h	Google Meet
Reunião com pais	Reunião com pais dos alunos	08/06/2020 às 08:00h	Google Meet
Reunião com pais	Reunião com pais dos alunos	09/06/2020 às 15:00h	Google Meet



3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Reformulação de PPC do Curso Técnico Integrado em Agronegócio	Iniciar os trabalhos de reformulação do PPC deste curso, atendendo prerrogativas gerais de formação dos discentes, com atenção a não trabalhar somente a perspectiva de matriz curricular.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EAD	Curso de capacitação em EAD – carga horária de 120 horas – Instituto Federal do Rio Grande do Norte – IFRN <b>Objetivo:</b> formação geral para utilização de EAD.
Correção de versão de dissertação	Correção de primeira versão da dissertação de aluno orientado no Programa de Pós-graduação em Bioenergia e Grãos do Instituto Federal Goiano <b>Objetivo:</b> Redigir dissertação para solicitar instalação de banca de defesa.
Finalização de versão de dissertação	Participação como presidente da banca de defesa da dissertação de aluno orientado no Programa de Pós-graduação em Bioenergia e Grãos do Instituto Federal Goiano
Curso EAD	OTUFG - Oficinas de Treinamento para Uso de Ferramentas do Google 2020 <b>Objetivo:</b> Aprender a utilizar as ferramentas do google <b>Obs.:</b> Em andamento



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**

**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CASSIUS GOMES DE OLIVEIRA	SIAPE: 1572397
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ITABAIANA	COORDENADORIA:
PERÍODO DE ATIVIDADES: 26/05/2020 a 10/06/2020	
E-MAIL: cassius.gomes2@gmail.com	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
MATEMÁTICA I – COAGRO.4 – SALA 1	Construção de material referente aos conteúdos de conjuntos numéricos e introdução as funções.
MATEMÁTICA I – COAGRO.4 – SALA 2	Construção de material referente aos conteúdos de conjuntos numéricos e introdução as funções.
MATEMÁTICA I – IMSI18I.07 – SALA 4	Construção de material referente aos conteúdos de conjuntos numéricos e introdução as funções.
MATEMÁTICA II – COAGRO.19 – SALA 5	Construção de material referente ao conteúdo de relações trigonométricas
MATEMÁTICA II – IMSI18I.22 – SALA 5	Construção de material referente ao conteúdo de relações trigonométricas

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

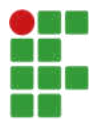
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
3309	Consequências e deliberações do IFS, face a situação de Pandemia	13/05/2020 as 16hs	email

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Metodologias ativas	Aprimorar o conhecimento em diversos tipos de metodologias ativas visando as aulas remotas.
Curso de Extensão	Ministrante de uma oficina sobre a ferramenta Google Classroom para os professores
Curso de Extensão	Ministrante de uma oficina sobre a ferramenta Google Meet para os professores

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Material para os discentes.	<a href="#">ROTEIRO DE CONTEÚDOS*</a>
	<a href="#">ROTEIRO DE CONTEÚDOS*</a>
	<a href="#">ROTEIRO DE CONTEÚDOS*</a>
	<a href="#">ROTEIRO DE CONTEÚDOS*</a>
	<a href="#">ROTEIRO DE CONTEÚDOS*</a>



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

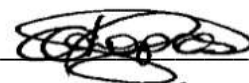
IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: <b>Cinthia Gomes Lopes</b>	SIAPÉ: <b>3092661</b>
CAMPUS DE LOTAÇÃO: <b>Glória</b> CAMPUS DE COMPARTILHAMENTO: <b>Itabaiana</b>	COORDENADORIAS: <b>Agropecuária/ Laticínios / Ciência da Computação (Itabaiana)</b>
PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>27/05/2020 a 10/06/2020</b>	
E-MAIL: <b>cinthia.lopes@ifs.edu.br</b>	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IAGP18GL.07 <b>MATEMÁTICA I</b> 2019.2 - 1ºA	- Elaboração e discussão da aplicação de Projeto Interdisciplinar, professores envolvidos: Ana Catarina Lima de Oliveira, Cinthia Gomes Lopes, José Dantas Gusmão Filho e Mateus de Carvalho Furtado. - Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem tanto no quesito Matemática nas Ciências Agrárias como no Ensino Remoto proposto pela instituição.
IAGP18GL.07 <b>MATEMÁTICA I</b> 2020.1 - 1ºB	- Elaboração e discussão da aplicação de Projeto Interdisciplinar, professores envolvidos: Ana Catarina Lima de Oliveira, Cinthia Gomes Lopes, José Dantas Gusmão Filho e Mateus de Carvalho Furtado. - Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem tanto no quesito Matemática nas Ciências Agrárias como no Ensino Remoto proposto pela instituição.
IAGP18GL.22 <b>MATEMÁTICA II</b> 2019 .2 – 2ºA	- Elaboração e discussão da aplicação de Projeto Interdisciplinar, professores envolvidos: Ana Catarina Lima de Oliveira, Cinthia Gomes Lopes, José Dantas Gusmão Filho e Mateus de Carvalho Furtado. - Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem tanto no quesito Matemática nas Ciências Agrárias como no Ensino Remoto proposto pela instituição.
IAGP18GL.22 <b>MATEMÁTICA II</b> 2020 .1 – 2ºB	- Elaboração e discussão da aplicação de Projeto Interdisciplinar, professores envolvidos: Ana Catarina Lima de Oliveira, Cinthia Gomes Lopes, José Dantas Gusmão Filho e Mateus de Carvalho Furtado. - Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem tanto no quesito Matemática nas Ciências Agrárias como no Ensino Remoto proposto pela instituição.
IAGP18GL.39 <b>MATEMÁTICA III</b> 2019 .2 – 3º ano	- Elaboração e discussão da aplicação de Projeto Interdisciplinar, professores envolvidos: Ana Catarina Lima de Oliveira, Cinthia Gomes Lopes, José Dantas Gusmão Filho e Mateus de Carvalho Furtado. - Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem tanto no quesito Matemática nas Ciências Agrárias como no Ensino Remoto proposto pela instituição.
CCSLAT.73 <b>MATEMÁTICA BÁSICA</b> 2020 .1 - 01	- Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem ao ensino remoto proposto pela instituição. - Elaboração de slides para as aulas, verificação e testes de recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
CC18I.12MA <b>MATEMÁTICA DISCRETA</b> 2020 .1-01	- Pesquisa de materiais e metodologias de ensino que se apliquem ao ensino remoto proposto pela instituição. - Elaboração de slides para as aulas, verificação e testes de recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.

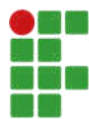
<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

<b>3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação em EaD (ofertado pelo IFRN em parceria com o IFS).	Realização de formação em educação a distância a partir do uso dos recursos da plataforma Moodle.
Curso Treinamento básico Google for education (ofertado pela equipe da Google)	Conhecer e aplicar corretamente as ferramentas disponíveis para auxiliar no ensino remoto.
Participação no evento Workshop: Aprendizagem digital: desafios e estratégias de ensino	Conhecer as experiências vivenciadas pelos colegas e diretamente relacionadas com as tecnologias e metodologias utilizadas.

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



Profª Cinthia Gomes Lopes  
Instituto Federal de Sergipe  
Campus Glória/Itabaiana  
12/06/2020



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

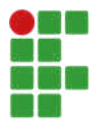
**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO			
DOCENTE: Dárcio Hersch Gomes de Souza Sá			SIAPE: 1445229
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Itabaiana		COORDENADORIA: CCTIMSI	
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 a 10/06/2020			
E-MAIL: <a href="mailto:darcio.souza@ifs.edu.br">darcio.souza@ifs.edu.br</a> darciohersch@gmail.com			
<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b>			
TURMA		ATIVIDADES PLANEJADAS	
1IMSI 01		Aulas 01,02 e 03, vídeos -aula	
1IMSI 02		Aulas 01,02 e 03 vídeos –aula	
1 CTIA 01		Aulas 01,02 e 03, vídeos –aula	
1 CTIA 02		Aulas 01,02 e 03, vídeos -aula	
2 CTIA		Aulas 01,02 e 03, vídeos -aula	
2 IMSI		Aulas 01 e 02, vídeos -aula	
3 IMSI		Aulas 01 e 02, vídeos -aula	
3 CTIA		Aulas 01 e 02, vídeos -aula	
<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Pais e Mestres 3º IMSI e CTIA	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Cuidados no distanciamento</li><li>✓ PRAAE em tempos de Ensino Remoto</li><li>✓ Esclarecimentos sobre o auxílio internet</li><li>✓ Etapas para a implementação do Ensino Remoto;</li></ul>	08/06/2020 às 08h	Videoconferência, Sala meet.google.com
Reunião de Pais e Mestres 2º IMSI e CTIA	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Cuidados no distanciamento</li><li>✓ PRAAE em tempos de Ensino Remoto</li><li>✓ Esclarecimentos sobre o auxílio internet</li><li>✓ Etapas para a implementação do Ensino Remoto;</li></ul>	2º CTIA 09/06/2020 às 08h 2º IMSI 09/06/2020 às 15h	Videoconferência, Sala meet.google.com
Reunião de Pais e Mestres	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Cuidados no distanciamento</li><li>✓ PRAAE em tempos de Ensino Remoto</li></ul>	1º IMSI A e B 10/06/2020 às 15h	Videoconferência, Sala meet.google.com

1º IMSI A e B	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Esclarecimentos sobre o auxílio internet</li> <li>✓ Etapas para a implementação do Ensino Remoto;</li> </ul>		Videoconferência, Sala meet.google.com
<b>3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>			
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS		
01	Capacitação em EAD pelo Instituto Federal do Rio Grande do Norte (IFRN)		
02	Curso de Extensão em Astrofísica Para Todos (UFSC)		
03	Oficinas de Treinamento para o uso de ferramentas do Google (IFS)		

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
01	Introdução de vídeos curtos no sigaa referente a conteúdos das aulas para melhor entendimento dos discentes.
02	Criação de turmas online no Khan Academy para que os alunos tenham mais opções de materiais educativos tais como vídeos referentes aos conteúdos de cada disciplina, com o intuito que essa ação contribua no seu aprendizado.
03	Elaboração de aulas e listas de exercícios
04	Elaboração de vídeo aulas



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: <b>ELISÂNIA SANTANA DE OLIVEIRA</b>	IAPE: <b>1936606</b>
CAMPUS DE LOTAÇÃO: <b>ITABAIANA</b>	COORDENADORIA: <b>CURSO TÉCNICO E INTEGRADO EM MANUTENÇÃO E SUPORTE EM INFORMÁTICA</b>
PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>27/05/2020 A 10/06/2020</b>	
E-MAIL: <b>elisania.santana@ifs.edu.br</b>	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)		
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS	OBSERVAÇÕES
1IMSI181.07 (1IMSI-A)	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Explanação dos principais conceitos e propriedades algébricas e geométricas sobre função afim.</li><li>➤ Discussão de exercícios sobre função afim.</li><li>➤ Atividade avaliativa sobre função.</li></ul>	<p>Atividades referentes às aulas dos dias <b>15 e 22/06/2020</b>.</p> <p>Recursos tecnológicos utilizados: Web conferência ou Google Meet; Fórum do SIGAA.</p> <p>A explanação e discussão serão realizadas por meio da Web conferência ou do Google Meet.</p> <p>A atividade avaliativa será teórica e será disponibilizada no fórum do SIGAA.</p>
COAGRO-53	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Avaliação teórica</b> (valendo 7,0) sobre os conteúdos de proporção, regra de três simples e regra de três composta.</li><li>➤ Proposta de atividade para introduzir o conteúdo de Matemática Financeira.</li><li>➤ Explanação dos principais conceitos e aplicações da Matemática Financeira.</li></ul>	<p>Atividades referentes às aulas dos dias <b>15, 16, 22 e 23/06/2020</b>.</p> <p>Recursos tecnológicos utilizados: Web conferência ou Google Meet; Fórum do SIGAA.</p> <p>A avaliação teórica será disponibilizada no fórum do SIGAA.</p> <p>As atividades serão disponibilizadas por meio do fórum do SIGAA e utilizaremos a</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Discussão de exercícios sobre Matemática Financeira.</li> </ul>	Web conferência ou Google Meet para discussão dos trabalhos.
LOG.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Explicação sobre função afim: conceito, exemplos, gráficos e aplicações.</li> <li>➤ Discussão de exercícios sobre função afim.</li> </ul>	<p>Atividades referentes às aulas dos dias <b>16, 17, 23 e 24/06/2020</b>.</p> <p>Recursos tecnológicos utilizados:</p> <p>Web conferência ou Google Meet;</p> <p>Fórum do SIGAA.</p> <p>Disponibilizadas por meio do fórum do SIGAA material escrito sobre os conteúdos abordados e utilizaremos a Web conferência ou Google Meet para discussão dos trabalhos.</p>
CC181.02MA	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Explicação sobre função afim: conceito, exemplos, gráficos e aplicações.</li> <li>➤ Discussão de exercícios sobre função afim.</li> </ul>	<p>Atividades referentes às aulas dos dias <b>15, 17, 22 e 24/06/2020</b>.</p> <p>Recursos tecnológicos utilizados:</p> <p>Web conferência ou Google Meet;</p> <p>Fórum do SIGAA.</p> <p>Disponibilizadas por meio do fórum do SIGAA material escrito sobre os conteúdos abordados e utilizaremos a Web conferência ou Google Meet para discussão dos trabalhos.</p>

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de pais	Informar os pais sobre as ações tomadas pelo IFS com o objetivo de manter a oferta do ensino mesmo em tempos de pandemia, como também, esclarecer dúvidas à cerca dos auxílios do PRAAE disponibilizados pela referida instituição para os discentes.	10/06/2020 das 15:00 às 17:10	Google Meet

**OBS.: Não houve nenhuma atividade atendendo a este item durante o período de abrangência deste relatório.**

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**



ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
<b>OBS.: Não houve nenhuma atividade atendendo a este item durante o período de abrangência deste relatório.</b>	

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto de Extensão	Atividades voltadas ao desenvolvimento de projeto de extensão, aprovado em <b>de edital PROPEX/2019</b> , intitulado <b><i>Coleta seletiva: implantando ações de responsabilidade socioambiental na comunidade interna e externa do IFS/Campus Itabaiana.</i></b>
Realização de curso de extensão sobre o uso do recurso <i>Google For Education</i> ofertado pelo IFS/Campus Itabaiana.	Ampliar os conhecimentos à cerca de recursos tecnológicos para, assim, possibilitar melhor interação com os alunos em tempos epidêmicos.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Janisson Fernandes da Cruz Siqueira	SIAPE: 16996164
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Itabaiana	COORDENADORIA: CCTIMSI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 26 de maio a 10 de junho de 2020	
E-MAIL: janisson.cruz@ifs.edu.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3º CTIA - Matemática III	Vídeo conferência com o enfoque em geometria espacial: elementos básicos e poliedros; Resolução de exercícios do livro.
3º IMSI - Matemática III	Vídeo conferência com o enfoque em geometria espacial: elementos básicos e poliedros; Resolução de exercícios do livro.
1º CCOMP - Lógica Matemática	Sala de aula invertida, vídeo aula e leitura das referências.
3º CCOMP - Álgebra Linear	Sala de aula invertida, vídeo aula, leitura das referências e apresentação de alguns conteúdos por parte dos alunos.

**OBS.: As vídeo conferências relatadas se darão em suma, com a ferramenta *Google Meet* ou usando a turma virtual do SIGAA.**

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da Comissão para a reformulação do PPC do curso técnico integrado em agronegócio - Comissão criada por meio da portaria 1100 de 2020.	Discutiu-se parâmetros relativos ao ensino integrador e possibilidade de divisão das disciplinas em eixos.	08/06/2020, das 14:30h às 16:30h	<i>Google Meet</i>
Reunião com pais, discentes, docentes e demais setores do IFS	Reunião direcionada aos pais ou responsáveis dos alunos dos dois terceiros anos integrados, com enfoque na divulgação de ações tomadas,	08/06/2020, das 8h às 9h	<i>Google Meet</i>

	de prognósticos e de apoio do IFS no cenário de pandemia.		
--	---	--	--

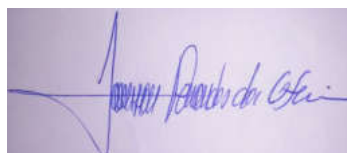
### 3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação no workshop	<i>“Aprendizagem digital: desafios e estratégias de ensinagem”, de 8 a 10 de junho de 2020.</i>

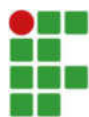
### 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Acompanhamento e atualização do processo nº 23462.000113/2019-91, relativo à receita do aluguel (concessão) do espaço físico da cantina para Adriana Santana Menezes ME, inscrito no CNPJ/MF nº 18.136.447/0005-25.]	Gerir, administrar e fiscalizar o contrato Nº 01/2019/IFS/Campus Itabaiana, de 02 de janeiro de 2019, renovado pelo termo aditivo Nº 01/2019/IFS/Campus Itabaiana, de 13 de dezembro de 2019.  Mediante portaria Nº 181, de 28 de janeiro de 2019 e ratificada pela portaria Nº 1385, de 13 de maio de 2020.
Aperfeiçoamento em conversação na língua inglesa.	Vídeo aulas particulares de conversação em língua inglesa, a fim de melhorar a dinâmica na língua estrangeira, visando a aprovação em exames como TOEFL, estando apto a possíveis intercâmbios ou receber intercambistas, e para ter maior desenvoltura no acesso a conteúdo matemático produzido por estrangeiros.

Itabaiana – SE, 13/06/2020



PROF. ME. JANISSON FERNANDES DA CRUZ SIQUEIRA  
IFS/CAMPUS ITABAIANA  
SIAPE: 1696164



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: <b>Wendel Menezes Ferreira</b>	SIAPÉ: <b>1518667</b>
CAMPUS DE LOTAÇÃO: <b>Itabaiana</b>	COORDENADORIA: <b>CCTIMSI</b>
PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>27/05 a 10/06/2020</b>	
E-MAIL: <b>wendel.ferreira@ifs.edu.br</b>	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COAGRO.5 T1	Criação de roteiros para videoaulas com resolução de exercícios sobre Introdução ao Estudo da Química. Planejamento de atividades avaliativas por meio do SIGAA e do Google Forms.
COAGRO.5 T2	Criação de roteiros para videoaulas com resolução de exercícios sobre Introdução ao Estudo da Química. Planejamento de atividades avaliativas por meio do SIGAA e do Google Forms.
COAGRO.20	Criação de roteiros para videoaulas com resolução de exercícios sobre Estudo das Soluções. Planejamento de atividades avaliativas por meio do SIGAA e do Google Forms.
COAGRO.36	Criação de roteiros para videoaulas com resolução de exercícios sobre Introdução à Química Orgânica. Planejamento de atividades avaliativas por meio do SIGAA e do Google Forms.
IMSI18I.08 T1	Criação de roteiros para videoaulas com resolução de exercícios sobre Introdução ao Estudo da Química. Planejamento de atividades avaliativas por meio do SIGAA e do Google Forms.
IMSI18I.08 T2	Criação de roteiros para videoaulas com resolução de exercícios sobre Introdução ao Estudo da Química. Planejamento de atividades avaliativas por meio do SIGAA e do Google Forms.
IMSI18I.23	Criação de roteiros para videoaulas com resolução de exercícios sobre Estudo das Soluções. Planejamento de atividades avaliativas por meio do SIGAA e do Google Forms.
IMSI18I.40	Criação de roteiros para videoaulas com resolução de exercícios sobre Introdução à Química Orgânica. Planejamento de atividades avaliativas por meio do SIGAA e do Google Forms.

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de Pais e Mestres GEN-ITA	Dialogar com os pais sobre os encaminhamentos que a instituição vem tomando frente a realidade imposta pela pandemia da COVID-19.	08 de junho	Videoconferência Google Meet.

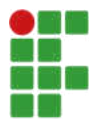
**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
-----------	---

Curso EaD do IFRS - 02	<b>Aprendizagem Significativa (finalizado):</b> Buscar novos caminhos, abrindo possibilidades para uma maior eficiência da arte de ensinar. A aprendizagem significativa pode ser a condição essencial para alcançar esse objetivo, garantindo ao aluno a versatilidade de agir autonomamente em diferentes contextos, tornando-se mais confiante e ágil no aprendizado.
Curso EaD do IFRN	<b>Capacitação em Educação a Distância (finalizado):</b> Atender à demanda proposta pela Reitoria/Proen do IFS.
Curso EaD do IFS - 01	<b>Submissão de projetos de pesquisa ao sistema CEP/CONEP (finalizado):</b> Aprimorar os conhecimentos sobre a submissão de projetos de pesquisa para apreciação do CEP.
Curso EaD do IFS - 02	<b>Desafios na Experiência Digital: aprendizagem, estratégias e objetos digitais (finalizado):</b> ampliar o leque de estratégias de ensinagem a ser usados no ensino remoto.
Curso EaD do IFS - 03	<b>Formação em Ferramentas G Suite for Education (inscrição):</b> Atender à demanda obrigatória proposta pela Reitoria/Proen do IFS e adquirir conhecimento acerca das ferramentas conforme objetivo da formação Programa Ensino 5A.
Curso EaD do IFS - 04	<b>Dicas sobre Elaboração de Projetos de Pesquisa 2020 (inscrição):</b> Atualizar os conhecimentos sobre a submissão de projetos de pesquisa para programas do IFS.

#### 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: André Santos Oliveira.	SIAPE: 2695357.
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Itabaiana.	COORDENADORIA: COINF.
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 à 10/06/2020.	
E-MAIL: andre.stos.oliveira@ifs.edu.br.	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CC18I.16TC - GERÊNCIA DE PROJETOS EM TI - 3º CCOMP	<ul style="list-style-type: none"><li>Planejamento das atividades de ensino a serem aplicadas na elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial da disciplina.</li></ul>
CC18I.08FC - LÓGICA DE PROGRAMAÇÃO - 2º CCOMP	<ul style="list-style-type: none"><li>Planejamento das atividades de ensino a serem aplicadas na elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial da disciplina.</li></ul>
IMSI18I.30 - FUNDAMENTOS EM GOVERNANÇA DE TI - 2º IMSI	<ul style="list-style-type: none"><li>Planejamento das atividades de ensino a serem aplicadas na elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial da disciplina.</li></ul>
INFITA.253 - LÓGICA DE PROGRAMAÇÃO - 1º MSI	<ul style="list-style-type: none"><li>Planejamento das atividades de ensino a serem aplicadas na elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial da disciplina.</li></ul>
IMSI18I.49 - TÓPICOS ESPECIAIS - 3º IMSI	<ul style="list-style-type: none"><li>Planejamento das atividades de ensino a serem aplicadas na elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial da disciplina.</li></ul>

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Discutir sobre a elaboração do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto.	04/06/2020 / 20:00	Hangouts Meet (Google)

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
-----------	---

Realização de curso EaD de Capacitação EaD do IFRN	Aprimorar os conhecimentos para condução da disciplina na modalidade EaD.
--	---

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Preparação de materiais	Apresentações, exercícios e pesquisas.
Leitura de materiais relacionados (livros, artigos, pesquisas da Internet, etc.) às disciplinas que leciono	Preparar e atualizar os materiais confeccionados para as disciplinas que leciono.
OTUFG - Oficinas de treinamento para uso de ferramentas do Google 2020	Utilização de recursos do Google Classroom (Sala de aula)
WAD - Workshop: Aprendizagem digital: desafios e estratégias de ensino 2020	Como produzir vídeo aulas em casa com poucos recursos.
WAD - Workshop: Aprendizagem digital: desafios e estratégias de ensino 2020	Desafios na experiência digital: aprendizagem, estratégias e objetos digitais.
WAD - Workshop: Aprendizagem digital: desafios e estratégias de ensino 2020	Produção de material didático: tipologias de atividades de aprendizagem no ensino remoto.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Eduardo Henrique do Lago Silva	SIAPÉ: 2487641
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Itabaiana	COORDENADORIA: COINF
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 a 10/06/2020	
E-MAIL: eduardo.henrique@ifs.edu.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
SMSIITA - 3N - INFITA.263 - ADMINISTRAÇÃO DE REDES - Turma: 01.	● Planejamento inicial das atividades de ensino a serem aplicadas na elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial da disciplina.
IIMSI - 1M - IMSI18I.12 - INTRODUÇÃO A INFORMÁTICA - Turma: 01.	● Planejamento inicial das atividades de ensino a serem aplicadas na elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial da disciplina.
IIMSI - 1M - IMSI18I.12 - INTRODUÇÃO A INFORMÁTICA - Turma: 02.	● Planejamento inicial das atividades de ensino a serem aplicadas na elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial da disciplina.
SMSIITA - 2N - INFITA.258 - REDES DE COMPUTADORES - Turma: 01.	● Planejamento inicial das atividades de ensino a serem aplicadas na elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial da disciplina.

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião COINF	Discutir sobre a elaboração do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto.	04/06/2020 20:00 às 22:20h.	Videoconferência via Hangouts Meet (Google)
Reunião de Pais	Reunião de pais com as turmas do 1º IMSI A e 1º IMSI B.	10/06/2020 15:00 às 17:30h	Videoconferência via Hangouts Meet (Google)

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

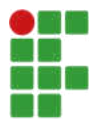
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Estudo de MOOC.	Capacitação relacionada a educação a distância conforme recomendado no Art. 15 parágrafo I da portaria 1.009 de 26 de março de 2020 sobre a metodologia PBL. Curso “Qualidade de Cursos em Educação a Distância - Turma 2020A” no site <a href="http://www.ifrs.edu.br/ensino/ead/coursead">www.ifrs.edu.br/ensino/ead/coursead</a> .
CCNA R&S: Introduction to Networks.	Capacitação relacionadas a educação a distância conforme recomendado no Art. 15 parágrafo I da metodologia de ensino através da leitura de referências sugeridas pela portaria 1.009 de 26 de março de 2020 sobre a metodologia PBL. Curso EAD do programa Netacad da parceria com a Cisco ( <a href="http://www.netacad.com">www.netacad.com</a> ).



Formação em EAD - IFS.	Capacitação relacionada a educação a distância conforme recomendado no Art. 15 parágrafo I da portaria 1.009 de 26 de março de 2020 sobre a metodologia PBL. Curso “Formação em EAD - IFS” no site <a href="https://ead.ifrn.edu.br/ava/">https://ead.ifrn.edu.br/ava/</a> .

#### 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Workshop	Participação do Workshop “Aprendizagem digital - Desafios e estratégia de ensinagem” aconteceu entre 08/06/2020 a 10/06/2020 com inscrição no SISPubli <a href="http://publicacoes.ifs.edu.br/index.php/login">http://publicacoes.ifs.edu.br/index.php/login</a> .



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: LEVI DA COSTA MOTA	SIAPÉ: 3020245
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ITABAIANA	COORDENADORIA: COINF
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 A 10/06/2020	
E-MAIL: levi.mota@ifs.edu.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IMSI-A	Planejamento inicial das atividades de ensino a serem aplicadas na elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial da disciplina.
1º IMSI-B	Planejamento inicial das atividades de ensino a serem aplicadas na elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial da disciplina.
1º MSI	Planejamento inicial das atividades de ensino a serem aplicadas na elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial da disciplina.
2º MSI	Planejamento inicial das atividades de ensino a serem aplicadas na elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial da disciplina.

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da coordenação	Discutir sobre a elaboração do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto.	04/06/2020 20h	Videoconferência por Google Meet

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Realização de curso de Capacitação EaD do IFRN	Desenvolver habilidades e conhecimentos relacionados ao ensino à distância, conforme recomendação da Portaria 1009/2020.

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Preparação de material de aula	Preparação de material da disciplina de Noções de eletrônica.
Atualização de material de aula	Atualização de material da disciplina de Circuitos Digitais.
Curso: Linux II	Aperfeiçoamento em temas técnicos utilizados em disciplinas de informática.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Cleide Ane Barbosa da Cruz	SIAPE: 3105783
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Tobias Barreto	COORDENADORIA: Curso Superior em Tecnologia em Logística
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05 a 10/06	
E-MAIL: cleide.cruz@ifs.edu.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
LOG. 24	Exercício de fixação, fórum, vídeo aula de curta duração
COAGRO.65	Exercício de fixação, fórum, vídeo aula de curta duração
COAGRO.75	Exercício de fixação, fórum, vídeo aula de curta duração

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião com pais, professores, direção e coordenação das turmas do curso integrado de agronegócio.	12/06/2020 – 15:00	Google Meet

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Finalização a participação em Curso de Capacitação em Educação a Distância, na modalidade EAD, com carga horária de 120h.
Oficina	Participação na oficina “Utilização de recursos do Google Classroom (Sala de aula)” do evento OTUFG 2020.
Oficina	Participação na oficina “Produção de material didático: tipologias de atividades de aprendizagem no ensino remoto” do evento WAD 2020.
Oficina	Participação na oficina “Desafios na experiência digital: aprendizagem, estratégias e objetos digitais” do evento WAD 2020.
Oficina	Participação na oficina “Como produzir vídeo aulas em casa com poucos recursos” do evento WAD 2020.

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto de pesquisa	Continuidade de parte das atividades do projeto de pesquisa intitulado: <b>Gamificação Como Ferramenta Para Melhoria do Ensino Aprendizagem dos Alunos de Logística do Instituto Federal Campus Itabaiana</b> com participação de três alunos do curso superior em Tecnologia em Logística. As atividades estão sendo realizadas utilizando como meios de comunicação o

	<i>WhatsApp</i> e e-mail.
Projeto de Pesquisa	Continuação do projeto de pesquisa intitulado: <b>Importância da avaliação da experiência do usuário (UX) para a melhoria do sistema de gestão acadêmica para os professores e alunos do Instituto Federal Campus Itabaiana</b> , em que sou coordenadora adjunta.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: <b>EDUARDO CARPEJANI</b>	SIAPÉ: <b>1571570</b>
CAMPUS DE LOTAÇÃO: <b>ITABAIANA</b>	COORDENADORIA: <b>LOGÍSTICA</b>
PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>27/05 a 10/06</b>	
E-MAIL: <b>Eduardo.carpejani@ifs.edu.br</b>	

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
SISTEMAS DE PRODUÇÃO	Levantamento (seleção) e organização dos conteúdos (a partir da ementa curricular da disciplina); seleção e organização dos <b>procedimentos de ensino</b> apropriados ao ensino remoto emergencial.

2. CONTINUIDADE DOS TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA e HORÁRIOS DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
NDE	Pesquisa e Análise de Cursos de Logística para a discussão sobre a possível reestruturação do curso de Logística de Itabaiana, a ser realizada na próxima reunião do NDE (28/maio).		

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Pré-inscrição no Curso de Metodologia Ativas.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sergipe

**PROEN**  
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ELISANGELA DE MENEZES ARAGÃO	SIAPÉ: 1380798
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ITABAIANA	COORDENADORIA: CSLOG
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 a 10/06/2020	
E-MAIL: EMARAGAOS@HOTMAIL.COM	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
I-AGRO-1A	Levantamento (seleção) e organização dos conteúdos (a partir da ementa curricular da disciplina); seleção e organização dos <b>procedimentos de ensino</b> apropriados ao ensino remoto emergencial.
I-AGRO-1B	Levantamento (seleção) e organização dos conteúdos (a partir da ementa curricular da disciplina); seleção e organização dos <b>procedimentos de ensino</b> apropriados ao ensino remoto emergencial.
I-IMSI-3	Levantamento (seleção) e organização dos conteúdos (a partir da ementa curricular da disciplina); seleção e organização dos <b>procedimentos de ensino</b> apropriados ao ensino remoto emergencial.
S-LOG-1N	Levantamento (seleção) e organização dos conteúdos (a partir da ementa curricular da disciplina); seleção e organização dos <b>procedimentos de ensino</b> apropriados ao ensino remoto emergencial.
S-LOG-3N	Levantamento (seleção) e organização dos conteúdos (a partir da ementa curricular da disciplina); seleção e organização dos <b>procedimentos de ensino</b> apropriados ao ensino remoto emergencial.
T-AGRO-2N	Levantamento (seleção) e organização dos conteúdos (a partir da ementa curricular da disciplina); seleção e organização dos <b>procedimentos de ensino</b> apropriados ao ensino remoto emergencial.

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião de Pais (com os pais de alunos dos cursos integrados do 3º AGRO/3º IMSI) mediada pela equipe pedagógica do <i>campus itabaiana</i>	08-06-2020 às 8h	MEET GOOGLE: Link: <a href="https://meet.google.com/xmu-fpcj-gys">https://meet.google.com/xmu-fpcj-gys</a>

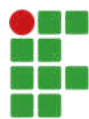
**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Formação em EAD - (IFRN)
Curso	Gamificação no Moodle - IFRS
Evento	Workshop: Aprendizagem digital: desafios e estratégias de ensino 2020 - 09 a 10/06

	-Produção de material didático : tipologias de atividades de aprendizagem no ensino remoto. (Esmeraci Santos - _IFRoraima) - Compartilhamento de Experiências IFS-Estância -Como produzir vídeo aulas em casa com poucos recursos. IFS-São Cristóvão
Oficina	OTUFG - Oficinas de treinamento para uso de ferramentas do Google 2020 - Utilização de recursos do Google Classroom (Sala de aula) - Utilização de recursos e ferramentas do Google Meet

#### 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
PESQUISA	PROJETO VOLUNTÁRIO DE PESQUISA APLICADA



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: <b>Eurílio Pereira Santos Filho</b>	SIAPÉ: <b>1199237</b>
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Itabaiana	COORDENADORIA: Curso Superior de Logística
PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>27/05 a 10/06</b>	
E-MAIL: <a href="mailto:eurilio.pereira@ifs.edu.br">eurilio.pereira@ifs.edu.br</a> e <a href="mailto:euriliofilho@gmail.com">euriliofilho@gmail.com</a>	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2º Ano CTIA	Elaboração do plano de ensino remoto.
1º Ano CTIA – turma A	Elaboração do plano de ensino remoto.
1º Ano CTIA – turma B	Elaboração do plano de ensino remoto.
1º Período Agro Subsequente	Elaboração do plano de ensino remoto.
4º Período Logística	Elaboração do plano de ensino remoto.
1º Período Logística	Elaboração do plano de ensino remoto.

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião do NDE do Curso Superior de Tecnologia em Logística/ Portaria Nº 1225/2020	- Discussão da Matriz Curricular do Curso de Logística do IFS/Campus Itabaiana. - Análise de matrizes curriculares de Cursos de Logísticas pelo Brasil afora bem avaliados pelo MEC.	28/05/2020 Das 17 horas às 18h minutos.	MEET GOOGLE <a href="https://meetingsamer16.webex.com/meetingsamer16-pt/j.php?MTID=mdb9e43085636b415989b15adb9667a5c">https://meetingsamer16.webex.com/meetingsamer16-pt/j.php?MTID=mdb9e43085636b415989b15adb9667a5c</a>
Quarta Reunião da Comissão de Reform. do PPC Agro Integrado Itabaiana/	- Debate sobre os modelos de ensino integrado que já existem.	20/05/2020 Das 15 horas às 16h:45 minutos.	MEET GOOGLE: <a href="https://meet.google.com/wom-shhs-drb">https://meet.google.com/wom-shhs-drb</a>



Port. Nº1100/20 20			
Reunião com os pais dos alunos dos 2º Anos de CTIA e MSI/Convocação Gerência de Ensino	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cuidados no distanciamento;</li> <li>PRAAE em tempos de Ensino Remoto;</li> <li>Esclarecimentos sobre o auxílio internet;</li> <li>Etapas para a implementação do Ensino Remoto;</li> <li>O que ocorrer.</li> </ul>	DATA: 09/06/2020 Das 15 horas às 16h:45 minutos.	GOOGLE MEET: meet.google.com/bnu-kqjx-peq

### 3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Treinamento de como usar a plataforma do google for educativo, 29/05/2020.
Curso	Treinamento para a utilização de recursos do Google Classroom (Sala de aula), 05/06/2020

### 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Leitura de livros e artigos da área de formação e de áreas afins.	- Melhorar ainda mais minha formação cidadã e profissional com o propósito de ter melhor desempenho como educador do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico.
Projeto de Pesquisa PIBIC JR/ PROPEX/Edital nº18/2019	- Reunião semanal, com participação dos bolsistas, usando as ferramentas de comunicação (WhatsApp) e Google Hangouts/Google meet, objetivando a construção da parte teórica da pesquisa.
Solicitação da GEN de preenchimento do formulário Do EDUCACENSO 2020	- Preenchimento do formulário do Sistema do Senso Escolar 2020.
Inscrição em Workshop: Aprendizagem Digital/Realização IFS Campus Estância	- Inscrição no Workshop Aprendizagem Digital: Desafios e estratégias de ensinagem
Participação em Workshop:	Palestras: 1) Desafios na experiência digital: aprendizagem, estratégias e objetos digitais - 08/06/2020;

Aprendizagem Digital/ Realização IFS Campus Estância	2) Produção de material didático: Tipologias de atividades de aprendizagem no ensino remoto - 09/06/2020; 3) Como produzir vídeo aulas em casa com pouco recursos - 10/06/2020; 4) Vamos nos conectar? Alternativas pedagógicas em tempo de pandemia - 10/06/2020; 5) Compartilhamento de experiências IFS/Campus Estância.
---	--



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: <b>KLEIDON NASCIMENTO DOS SANTOS</b>	SIAPÉ: <b>2144441</b>
CAMPUS DE LOTAÇÃO: <b>ITABAIANA</b>	COORDENADORIA: <b>TECNOLOGIA EM LOGÍSTICA</b>
PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>27/05 a 10/06/2020</b>	
E-MAIL: <b>KLEIDSON.SANTOS@IFS.EDU.BR</b>	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CC18I.19CS - DIREITO E ÉTICA NA COMPUTAÇÃO	Material de Leitura
LOG.18 - NOÇÕES DE DIREITO	Material de Leitura
COAGRO.62 - DIREITO E LEGISLAÇÃO APLICADA AO AGRONEGÓCIO	Material de Leitura
COAGRO.80 - DIREITO E LEGISLAÇÃO APLICADA AO AGRONEGÓCIO	Material de Leitura
IMSI18I.46 - LEGISLAÇÃO EM INFORMÁTICA	Material de Leitura
INFITA.264 - LEGISLAÇÃO PARA INFORMÁTICA	Material de Leitura

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
NDE	Discussão da grade curricular do curso de Tecnologia em Logística	28/05 às 17h	Cisco Webex Meetings
----	----	----	----
----	----	----	----
----	----	----	----

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
----	----
----	----
----	----
----	----

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
----	----
----	----
----	----
----	----



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Maria Inácia Favila Salum	SIAPE:2146706
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Itabaiana	COORDENADORIA: Logística
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05 a 10/06/2020	
E-MAIL: maria.salum@ifs.edu.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
4º IAGRO	Elaboração do plano de ensino remoto.
3º CTIA	Elaboração do plano de ensino remoto.
5º LOG	Elaboração do plano de ensino remoto.
4º LOG	Elaboração do plano de ensino remoto.
3º LOG	Elaboração do plano de ensino remoto.

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
1225/2020	Reunião do NDE para discussão da matriz curricular do curso de logística	28/05 as 17H	Webex cisco
Reunião	Participação nas reunião de pais Dos alunos do 3 Agronegócio Integrado	08/06/2020 as 08 h	Google Meet

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Treinamento de como usar a plataforma do google for educativo, 29/05/2020.
Curso	Treinamento para a utilização de recursos do Google Classroom (Sala de aula), 05/06/2020

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
TCC	Orientando e corrigindo os trabalhos escritos dos alunos orientandos de TCC
Solicitações	Preenchimento do formulário do Sistema do Senso Escolar 2020
Workshop	Inscrição no Workshop Aprendizagem Digital: Desafios e estratégias de ensinagem
Participação	Participação nas palestras: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Desafios na experiência digital: aprendizagem, estratégias e objetos digitais - 08/06/2020;</li> <li>2) Produção de material didático: Tipologias de atividades de aprendizagem no ensino remoto - 09/06/2020;</li> <li>3) Como produzir vídeo aulas em casa com pouco recursos - 10/06/2020;</li> <li>4) Vamos nos conectar? Alternativas pedagógicas em tempo de pandemia - 10/06/2020;</li> <li>5) Compartilhamento de experiências IFS/Campus Estância.</li> </ol>



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: SERGIO FERNANDES LIMA	SIAPE: 2029903
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ITABAIANA	COORDENADORIA:
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05 a 10/06/2020	
E-MAIL: sergio.fernandes.lima@outlook.com	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
LOG. 19	Variação do Estoque
LOG. 25	Indicadores de Desempenho
LOG. 27	Seguro de Transporte Internacional
LOG. 2	Processo de Modelagem
COAGRO. 44	Plano de Negócio - Projeto de Marketing

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: <b>VINICIUS MARQUES NEJAIM</b>	SIAPÉ: <b>3075441</b>
CAMPUS DE LOTAÇÃO: <b>ITABAIANA</b>	COORDENADORIA: <b>LOGÍSTICA</b>
PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>27/05 a 10/06</b>	
E-MAIL: <b>vinicius.nejaim@ifs.edu.br</b>	

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º LOG	Levantamento (seleção) e organização dos conteúdos (a partir da ementa curricular da disciplina); seleção e organização dos <b>procedimentos de ensino</b> apropriados ao ensino remoto emergencial.
5º LOG	Levantamento (seleção) e organização dos conteúdos (a partir da ementa curricular da disciplina); seleção e organização dos <b>procedimentos de ensino</b> apropriados ao ensino remoto emergencial.
1º CTIA	Levantamento (seleção) e organização dos conteúdos (a partir da ementa curricular da disciplina); seleção e organização dos <b>procedimentos de ensino</b> apropriados ao ensino remoto emergencial.

2. CONTINUIDADE DOS TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA e HORÁRIOS DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
1225/2020	Reunião do NDE para discussão da matriz curricular do curso de logística	28/05 às 17h	Webex Cisco

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Pré-inscrição no Curso de Metodologia Ativas.
Graduação	Cursando a Graduação Formação em Pedagogia.
Doutorado	Cursando o Doutorado em Propriedade Intelectual - UFS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto de pesquisa	Continuidade de parte das atividades do Projeto de Pesquisa intitulado: <b>Gamificação Como Ferramenta Para Melhoria do Ensino Aprendizagem dos Alunos de Logística do Instituto Federal Campus Itabaiana</b> , com participação de três alunos do curso superior em Tecnologia em Logística. As atividades estão sendo realizadas utilizando como meios de comunicação o WhatsApp e e-mail.
Processo de Equivalência de disciplinas do Curso Superior de Logística	<b>Análise dos Pareceres referentes ao Processo de Equivalência de nº 23462.000373/2020-09.</b>
Processo de Equivalência de disciplinas do Curso Superior de Logística	<b>Análise dos Pareceres referentes ao Processo de Equivalência de nº 23462.000364/2020-18.</b>

Processo de Equivalência de disciplinas do Curso Superior de Logística	<b>Análise dos Pareceres referentes ao Processo de Equivalência de nº 23462.000362/2020-11.</b>
Solicitações	Preenchimento do formulário do Sistema do Senso Escolar 2020





**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Carlos Augusto de Santana Almeida	SIAPE: 1876768
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Campus Itabaiana	COORDENADORIA: CCOMP
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05 a 10/06/2020	
E-MAIL: carlos.almeida@ifs.edu.br	

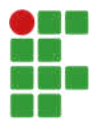
1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COAGRO.52	Conceitos de Hardware (componentes de um computador). 2 h/a.
IMSI18I.48	Ataques e Mecanismos de Segurança. 2 h/a.
INFITA.261	Ataques e Mecanismos de Segurança. 4 h/a. Similar ao item IMSI18I.48, entretanto, o conteúdo é mais aprofundado. Turma do Subsequente.
INFITA.254	Gerência do Processador. 4 h/a. Similar aos itens IMSI18I.13a e IMSI18I.13b, entretanto, o conteúdo é mais aprofundado. Turma do Subsequente.
IMSI18I.13a	Gerência do Processador. 2 h/a.
IMSI18I.13b	Idem a turma IMSI18I.13a. 2 h/a.
O material de apoio de cada disciplina será disponibilizado através do SIGAA e/ou Google Sala de Aula. Além das videoaulas gravadas, os alunos também terão videoaulas ao vivo através do Google Meet como um reforço, para ajudar na fixação do conteúdo e tirar dúvidas.	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVOS DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNI- CAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS
------------------------------------

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Escrita de Projetos	Escrita de projetos a serem submetidos a PROPEX: (1 Projeto de Pesquisa) Educação a Distância: uma aplicação web para auxiliar os docentes na elaboração do seu material de apoio; (2 Projeto de Extensão) Educação a Distância para docentes: como criar websites de forma simples para disponibilizar seu material de apoio.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Gleiser Rodrigues de Melo	SIAPE: 1814163
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Itabaiana	COORDENADORIA:CCOMP
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05 a 10/06/2020	
E-MAIL:gleiser.rodrigues@gmail.com	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IMSI18I.11 (T1 e T2)	Compilação de exercícios e exemplos para as aulas práticas.
CC18I.14FC	Organização de materiais e conteúdos para preparação de aulas.
INFITA.259	Organização de materiais e conteúdos para preparação de aulas.
INFITA.267	Produção plano de curso disciplina de introdução a internet das coisas.

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião de pais 1º A e B IMSI	10/06/2020, às 15:00	Google meet

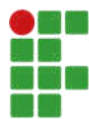
**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação EAD	Realização de atividades e participação em Webinars do curso de capacitação parceria IFS/IFRN

Oficinas GOOGLE	Participação em oficinas sobre ferramentas google classroom.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Henrique Nunes de Santana	SIAPE: 3152062
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Itabaiana	COORDENADORIA: CCOMP
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 – 10/06/2020	
E-MAIL: henrique.santana@ifs.edu.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CC18I.18EL	<ul style="list-style-type: none"><li>● Estudo dos conteúdos que serão ministrados durante o período de ensino remoto e após normalização do calendário;</li><li>● Elaboração das notas de aula e material de apoio;</li><li>● Elaboração de exercícios de fixação.</li></ul>
IIMSI - 1M - IMSI18I.15 - Turma 1	<ul style="list-style-type: none"><li>● Estudo dos conteúdos que serão ministrados durante o período de ensino remoto e após normalização do calendário;</li><li>● Elaboração das notas de aula e material de apoio;</li><li>● Elaboração de exercícios de fixação.</li></ul>
IIMSI - 1M - IMSI18I.15 - Turma 2	<ul style="list-style-type: none"><li>● Estudo dos conteúdos que serão ministrados durante o período de ensino remoto e após normalização do calendário;</li><li>● Elaboração das notas de aula e material de apoio;</li><li>● Elaboração de exercícios de fixação.</li></ul>
CC18I.04EL	<ul style="list-style-type: none"><li>● Estudo dos conteúdos que serão ministrados durante o período de ensino remoto e após normalização do calendário;</li><li>● Elaboração das notas de aula e material de apoio;</li><li>● Elaboração de exercícios de fixação.</li></ul>
IIMSI - 2M - IMSI18I.28	<ul style="list-style-type: none"><li>● Estudo dos conteúdos que serão ministrados durante o período de ensino remoto e após normalização do calendário;</li><li>● Elaboração das notas de aula e material de apoio;</li><li>● Elaboração de exercícios de fixação.</li></ul>

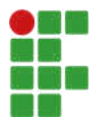
**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso: Formação Pedagógica Para Graduados Não Licenciados	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Obter capacitação para o exercício do magistério na educação básica, em atendimento ao art. 40 da Resolução 06/2012 do Conselho Nacional de Educação (CNE).</li> <li>● Curso não gratuito oferecido pela Faculdade Pio Décimo.</li> <li>● Financiado com recursos próprios.</li> <li>● Concluído em 08/06/2020.</li> </ul>
Curso: Capacitação em Formação em Educação a Distância	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Adquirir conhecimento sobre Ensino a Distância.</li> <li>● Curso oferecido pelo IFS em parceria com o IFRN.</li> </ul>



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: <b>José Aprício Carneiro Neto</b>	SIAPÉ: <b>1963063</b>
CAMPUS DE LOTAÇÃO: <b>Itabaiana</b>	COORDENADORIA: <b>CCOMP</b>
PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>27/05/2020 a 10/06/2020</b>	
E-MAIL: <a href="mailto:jose.neto@ifs.edu.br">jose.neto@ifs.edu.br</a>	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CC18I.01FC - INTRODUÇÃO À COMPUTAÇÃO - Turma: 01 - 2020/1 - 1º Período	Planejamento de aulas, adaptação do material de aula e elaboração de novos materiais para o atendimento às aulas remotas; Conhecimento e testes dos recursos tecnológicos que serão utilizados nas aulas remotas; Estudo dos conteúdos que serão ministrados nas aulas remotas; Elaboração de listas de exercícios de fixação dos conteúdos que serão disponibilizados para os alunos nas aulas remotas;
SMSIITA - 3N - INFITA.266 - PROJETOS DE REDES E CABEAMENTO ESTRUTURADO - Turma: 01 - 2020/1 - 3º MSI	Planejamento de aulas, adaptação do material de aula e elaboração de novos materiais para o atendimento às aulas remotas; Conhecimento e testes dos recursos tecnológicos que serão utilizados nas aulas remotas; Estudo dos conteúdos que serão ministrados nas aulas remotas; Elaboração de listas de exercícios de fixação dos conteúdos que serão disponibilizados para os alunos nas aulas remotas;
IIMSI - 2M - IMSI18I.29 - REDES DE COMPUTADORES - Turma: 01 - 2020/1 - 2º IMSI	Planejamento de aulas, adaptação do material de aula e elaboração de novos materiais para o atendimento às aulas remotas; Conhecimento e testes dos recursos tecnológicos que serão utilizados nas aulas remotas; Estudo dos conteúdos que serão ministrados nas aulas remotas; Elaboração de listas de exercícios de fixação dos conteúdos que serão disponibilizados para os alunos nas aulas remotas;
IIMSI - 2M - IMSI18I.31 - ORGANIZAÇÃO E ARQUITETURA DE COMPUTADORES - Turma: 01 - 2020/1 - 2º IMSI	Planejamento de aulas, adaptação do material de aula e elaboração de novos materiais para o atendimento às aulas remotas; Conhecimento e testes dos recursos tecnológicos que serão utilizados nas aulas remotas; Estudo dos conteúdos que serão ministrados nas aulas remotas; Elaboração de listas de exercícios de fixação dos conteúdos que serão disponibilizados para os alunos nas aulas remotas;

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
----------------------	---------------------	------------------------------	-------------------------------------

Reunião com a Gerência de Ensino e os pais dos alunos do Curso MSI 2º Ano – Campus itabaiana	Informes sobre a situação atual e futura do IFS com relação as atividades de ensino.	09/06/2020 - 15:00	Vídeo conferência - Google Meet
--	--	--------------------	---------------------------------

### 3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Não houve nenhuma atividade atendendo a este item durante o período de abrangência deste relatório.	
Curso de Formação em EaD (ofertado pelo IFRN em parceria com o IFS).	Capacitação docente relacionada ao Curso de Formação em EaD – IFS/IFRN. Adquirir conhecimentos sobre o Ensino à Distância (EaD) utilizando recursos da plataforma Moodle.

### 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação Pedagógica em Informática (FPI)	Em atendimento ao disposto no Art. 40 da Resolução 06/2012 do CNE (Conselho Nacional de Educação), solicitado pela PROEN;
Análise dos documentos do CONSUP do IFS	Análise de processos e documentos relacionados ao Conselho Superior do IFS. Análise e Parecer do Processo Nº 23290.000328/2020-79 que trata da elaboração do Regimento da Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA-IFS) do Instituto Federal de Sergipe – IFS;
Atividades Administrativas e pedagógicas da Coordenação do Curso de Ciência da Computação – CCOMP; Despacho de documentos e e-mail's da CCOMP (Portaria Nº 2138, 11/07/2019)	Análise de documentos e e-mail's da Coordenação CCOMP; Atividades administrativas e burocráticas referentes à CCOMP;
Participação em Eventos e Oficinas de Treinamento do IFS.	Adquirir e aprimorar conhecimentos na Ferramentas do Google (G Suite for Education); Evento: OTUFG 2020 – Campus Itabaiana; Sub-Evento: Utilização de recursos e ferramentas do Google Meet; Oficina realizada através de videoconferência, no dia 29/05/2020, às 09:00;
Participação em Eventos e Oficinas de Treinamento do IFS.	Adquirir e aprimorar conhecimentos na Ferramentas do Google (G Suite for Education); Evento: OTUFG 2020 – Campus Itabaiana; Sub-Evento: Utilização de recursos do Google Classroom (Sala de Aula); Oficina realizada através de videoconferência, no dia 05/06/2020, às 09:00;
Participação em Eventos e Oficinas de Treinamento do IFS.	Participação no Workshop - Aprendizagem digital: desafios e estratégias de ensino; Evento: WAD 2020 – Campus Estância; Sub-Evento: Desafios na experiência digital: aprendizagem, estratégias e objetos digitais; Workshop realizado através de videoconferência, no dia 08/06/2020, às 14:00;
Participação em Eventos e Oficinas de Treinamento do IFS.	Participação no Workshop - Aprendizagem digital: desafios e estratégias de ensino; Evento: WAD 2020 – Campus Estância;



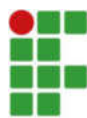
	Sub-Evento: Produção de material didático: tipologias de atividades de aprendizagem no ensino remoto; Workshop realizado através de videoconferência, no dia 09/06/2020, às 14:00;
Participação em Eventos e Oficinas de Treinamento do IFS.	Participação no Workshop - Aprendizagem digital: desafios e estratégias de ensino; Evento: WAD 2020 – Campus Estância; Sub-Evento: Como produzir vídeo aulas em casa com poucos recursos; Workshop realizado através de videoconferência, no dia 10/06/2020, às 09:00;
Leitura de materiais relacionados às disciplinas ministradas no período letivo 2020/1.	Produção e atualização de materiais didáticos digitais relacionados às disciplinas ministradas no período letivo 2020/1, com o objetivo de atender às atividades de ensino remoto no período da pandemia de COVID-19;
Projeto de Extensão	Desenvolvimento de atividades referentes ao de projeto de extensão, aprovado pela PROPEX/2019, intitulado: LABCLUSTER – LABORATÓRIO DE COMPUTAÇÃO PARALELA USANDO A PLATAFORMA RASPBERRY PI / Programa/Evento: PIALAB 2019
Projeto de Extensão	Desenvolvimento de atividades referentes ao de projeto de extensão, aprovado pela PROPEX/2019, intitulado: APRENDENDO A CONSTRUIR UMA INFRAESTRUTURA DE CABEAMENTO ESTRUTURADO NORMATIZADA PARA REDES DE COMPUTADORES / Programa/Evento: PIBEX 2019
Projeto de Extensão	Desenvolvimento de atividades referentes ao de projeto de extensão, aprovado pela PROPEX/2019, intitulado: O USO DA FERRAMENTA SCRATCH COMO APOIO NO ENSINO DE LÓGICA DE PROGRAMAÇÃO / Programa/Evento: PIBEX 2019
Projeto de Extensão	Desenvolvimento de atividades referentes ao de projeto de extensão, aprovado pela PROPEX/2019, intitulado: INICIALIZANDO NA ROBÓTICA COM A PLATAFORMA LEGO MINDSTORMS / Programa/Evento: PIBIC 2019
Projeto de Extensão	Desenvolvimento de atividades referentes ao de projeto de extensão, aprovado pela PROPEX/2019, intitulado: Usando a Plataforma Raspberry Pi no Monitoramento de Redes IPv6 com Zabbix / Programa/Evento: PIBIC CNPq 2019
Projeto de Extensão	Desenvolvimento de atividades referentes ao de projeto de extensão, aprovado pela PROPEX/2019, intitulado: UTILIZANDO A SOLUÇÃO MIKROTIK NA SEGURANÇA E GERENCIAMENTO DE REDES DE COMPUTADORES / Programa/Evento: PIBITI 2019
Projeto de Extensão	Desenvolvimento de atividades referentes ao de projeto de extensão, aprovado pela PROPEX/2019, intitulado: Simulator Parallel-SS – Uma Arquitetura Paralela de Multiprocessador no SimpleScalar / Programa/Evento: PIBITI CNPq 2019

Itabaiana, 10 de Junho de 2020.

*José Apúgio Carneiro Neto*

José Apúgio Carneiro Neto

SIAPE: 1963063



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: <b>MARCOS PEREIRA DOS SANTOS</b>	SIAPE: <b>2414079</b>
CAMPUS DE LOTAÇÃO: <b>ITABAIANA</b>	COORDENADORIA: <b>CCOMP</b>
PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>26/05/2020 até 10/06/2020</b>	
E-MAIL: <a href="mailto:marcos.pereira@ifs.edu.br">marcos.pereira@ifs.edu.br</a>	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS	OBSERVAÇÕES
IIMSI - 3M - IMSI18I.50 - ADMINIST RAÇÃO DE REDES - Turma: 01	➤ Planejamento de aulas para e material para adaptação do material da disciplina para video aula a ser oferecido no ensino remoto.	
SMSIITA - 2N - INFITA.262 - MANUTENÇA O DE COMPUTAD ORES - Turma: 01	➤ Planejamento de aulas para e material para adaptação do material da IT Essentials para video aula a ser oferecido no ensino remoto.	

<p>IIMSI - 2M - IMSI18I.32 - MANUTENÇÃO O DE COMPUTAD ORES - Turma: 01</p>	<p>➤ Planejamento de aulas para e material para adptação do material da IT Essentials para video aula a ser oferecido no ensino remoto.</p>	
<p>IIMSI - 3M - IMSI18I.47 - PROJETO DE REDES E CABEAMENT O ESTRUTURAD O - Turma: 01</p>	<p>➤ Planejamento de aulas para e material para adptação do material da disciplina para video aula a ser oferecido no ensino remoto.</p>	

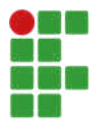
2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
PORTARIA Nº 1410	Comissão de estudo para aquisição de equipamentos, visando retorno das atividades presenciais e remotas no IFS, frente a pandemia do COVID-19	03/06/200	Google Meet
PORTARIA Nº 535	Atividades administrativas e burocráticas referente a coordenação de curso CTIMSI	Frequentemente	Whatsapp, ligações, e-mail
PORTARIA Nº 1410	Reunião com as psicólogas visando retorno das atividades presenciais e remotas no IFS, frente a pandemia do COVID-19.	08/06/2020	Google Meet
PORTARIA Nº 1513/2020.	Elaboração do Termo de Referência para o PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO - AQUISIÇÃO DE TABLETS E MESAS DIGITALIZADORAS frente a pandemia do COVID-19	05 a 09/06/2020	Google Meet, Whatsapp, ligações, e-mail.
	1º IMSI A e B para informes aos pais e alunos a respeito das iniciativas do IFS frente a pandemia do COVID-19.	10/06/2020	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
<b>OBS.: Não houve nenhuma atividade atendendo a este item durante o período de abrangência deste relatório.</b>	

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto de Extensão	Atividades voltadas ao desenvolvimento de projeto de extensão, aprovado em <b>de edital PROPEX/2019</b> , intitulado <b>Coleta seletiva: implantando ações de responsabilidade socioambiental na comunidade interna e externa do IFS/Campus Itabaiana.</b>
Projeto de Extensão	Atividades voltadas ao desenvolvimento de projeto de extensão, aprovado em <b>de edital PROPEX/2019</b> , intitulado <b>IFS INNOVATION ROOM STEAM ROBOTICS</b>
Projeto de Extensão	Atividades voltadas ao desenvolvimento de projeto de extensão, aprovado em <b>de edital PROPEX/2019</b> , intitulado <b>COMPARAÇÃO DA METODOLOGIA DE INSTALAÇÃO DE REDES DE FIBRA ÓTICA, PADRÃO FIBERSKILLS, COM AS PRÁTICAS ATUAIS DE MERCADO</b>
Formação em EAD - IFS	Curso realizado pelo IFRN em parceria com IFS
<b>CURSO:</b> Formação Pedagógica em	Curso para atende o disposto no art. 40 da Resolução 06/2012 do Conselho Nacional de Educação (CNE) no §2º parágrafo I que pode ser licenciatura ou outras

Informática (FPI)	formas (não licenciados com formação pedagógica).
-------------------	---





INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: SIDNEY CASSEMIRO DO NASCIMENTO	SIAPÉ: 1627497
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ITABAIANA	COORDENADORIA: CCOMP
PERÍODO DE ATIVIDADES: 27/05/2020 a 10/06/2020	
E-MAIL: <a href="mailto:sidney.nascimento@ifs.edu.br">sidney.nascimento@ifs.edu.br</a>	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CC18I.15FC - LINGUAGEM DE PROGRAMAÇÃO I - Turma: 01	<ul style="list-style-type: none"><li>Planejamento das atividades de ensino a serem aplicadas na elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial da disciplina.</li><li>Levantamento, seleção e organização dos conteúdos, a partir da ementa da disciplina, bem como a seleção e organização das metodologias, recursos tecnológicos e demais procedimentos de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial.</li></ul>
SMSIITA - 2N - INFITA.260 - FUNDAMENTOS EM GOVERNANÇA DE TI - Turma: 01	<ul style="list-style-type: none"><li>Planejamento das atividades de ensino a serem aplicadas na elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial da disciplina.</li><li>Levantamento, seleção e organização dos conteúdos, a partir da ementa da disciplina, bem como a seleção e organização das metodologias, recursos tecnológicos e demais procedimentos de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial.</li></ul>
CTIA - 1I - COAGRO.12 - INFORMÁTICA APLICADA - Turma: 01	<ul style="list-style-type: none"><li>Planejamento das atividades de ensino a serem aplicadas na elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial da disciplina.</li><li>Levantamento, seleção e organização dos conteúdos, a partir da ementa da disciplina, bem como a seleção e organização das metodologias, recursos tecnológicos e demais procedimentos de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial.</li></ul>
CTIA - 1I - COAGRO.12 - INFORMÁTICA APLICADA - Turma: 02	<ul style="list-style-type: none"><li>Planejamento das atividades de ensino a serem aplicadas na elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial da disciplina.</li><li>Levantamento, seleção e organização dos conteúdos, a partir da ementa da disciplina, bem como a seleção e organização das metodologias, recursos tecnológicos e demais procedimentos de ensino apropriados ao ensino remoto emergencial.</li></ul>

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Portaria nº 3194, de 08/10/2019	Continuar os trabalhos da Comissão de Alteração do Estatuto e Regimento Geral do IFS.	29/05/2020, às 14:30.	Videoconferência via Microsoft Teams.
Portaria nº 3194, de 08/10/2019	Continuar os trabalhos da Comissão de Alteração do Estatuto e Regimento Geral do IFS.	02/06/2020, às 14:30.	Videoconferência via Microsoft Teams.
Reunião COINF	Discutir sobre a elaboração do Plano Mensal de Atividades de Ensino Remoto.	04/06/2020, às 20:00.	Videoconferência via Hangouts Meet (Google).

Portaria nº 3194, de 08/10/2019	Continuar os trabalhos da Comissão de Alteração do Estatuto e Regimento Geral do IFS.	05/06/2020, às 14:30.	Videoconferência via Microsoft Teams.
Portaria nº 3194, de 08/10/2019	Continuar os trabalhos da Comissão de Alteração do Estatuto e Regimento Geral do IFS.	09/06/2020, às 14:30.	Videoconferência via Microsoft Teams.

### 3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Realização de curso Formação em EaD do IFRN	Aprimorar os conhecimentos para capacitação na modalidade educação a distância (EaD) para condução das disciplinas nessa modalidade.

### 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Gestão das atividades administrativas e pedagógicas da Coordenação do curso (Portaria Nº 646, 13/03/2019)	Manter o processo de gestão das atividades administrativas e pedagógicas da Coordenação de Informática – (COINF), em regime de teletrabalho, face a situação de Pandemia.
Participação nas Oficinas de Treinamento para Uso de Ferramentas do Google	<p>Aprimorar os conhecimentos para uso de Ferramentas do Google (G Suite for Education) nas atividades pedagógicas de ensino remoto emergencial.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Evento: OTUFG 2020 <ul style="list-style-type: none"> <li>Sub-Evento: Utilização de recursos e ferramentas do Google Meet. A oficina foi realizada por videoconferência, no dia 29/05/2020, às 09:00.</li> <li>Sub-Evento: Utilização de recursos do Google Classroom (Sala de aula). A oficina foi realizada por videoconferência, no dia 05/06/2020, às 09:00.</li> </ul> </li> </ul>
Participação no Workshop - Aprendizagem digital: desafios e estratégias de ensino	<p>Aprimorar os conhecimentos para planejamento das atividades de ensino a serem aplicadas na elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial da disciplina.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Evento: WAD 2020 <ul style="list-style-type: none"> <li>Sub-Evento: Desafios na experiência digital: aprendizagem, estratégias e objetos digitais. A oficina foi realizada por videoconferência, no dia 08/06/2020, às 14:00.</li> <li>Sub-Evento: Produção de material didático: tipologias de atividades de aprendizagem no ensino remoto. A oficina foi realizada por videoconferência, no dia 09/06/2020, às 14:00.</li> <li>Sub-Evento: Como produzir vídeo aulas em casa com poucos recursos. A oficina foi realizada por videoconferência, no dia 10/06/2020, às 09:00.</li> <li>Sub-Evento: Vamos nos conectar? Alternativas pedagógicas em tempos de pandemia. A oficina foi realizada por videoconferência, no dia 09/06/2020, às 09:00.</li> <li>Sub-Evento: Compartilhamento de experiências – IFS Campus Estância. A oficina foi realizada por videoconferência, no dia 10/06/2020, às 14:00.</li> </ul> </li> </ul>
Análise dos documentos do CONSUP do IFS	<p>Fazer análise de processos e documentos relacionados ao Conselho Superior do IFS.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fazer análise e dar parecer no Processo Nº 23290.000328/2020-79 que trata da elaboração do Regimento da Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA-IFS) do Instituto Federal de Sergipe.</li> </ul>
Leitura de materiais relacionados (livros, artigos, pesquisas da Internet, etc.) às disciplinas/conteúdos ministrados	Produzir e atualizar os materiais didáticos digitais para torná-los apropriados às estratégias para realizar o ensino remoto emergencial.