



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
Av. Jorge Amado, 1551 – Loteamento Garcia, Bairro Jardins - CEP 49025-330 –Aracaju/SE
Fone: (79) 3711 1400 – E-mail: reitoria@ifs.edu.br

**PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO – PIT (RESOLUÇÃO nº
68/2017/CS/IFS)**

**COORDENAÇÃO DO CURSO SUPERIOR EM TECNOLOGIA EM
LOGÍSTICA**

SUAMÁRIO

Cynthia Marise dos Santos Mattosinho (Efetiva 40h DE)	2
Eduardo Carpejani (Efetivo 40h DE)	3
Elisângela de Menezes Aragão (Substituta 40h)	6
Eurílio Pereira Santos Filho (Efetivo 40h DE)	9
Ilka Maria Escaliante Bianchini (Efetiva 40h DE)	12
José Damião de Melo (Efetivo 40h DE)	13
Kleidson Nascimento dos Santos (Efetivo 20h)	14
Marco Antônio Domingues (Efetivo 40h DE)	17
Maria Inácia Favila Salum (Efetiva 40h DE)	18
Sérgio Fernandes Lima (Substituto 40h)	21


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÉNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PORTARIA Nº 2025, DE 02 DE JULHO DE 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE, nomeada pelo Decreto de 03/10/2018, publicado no DOU de 04 subsequente, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº 11.892/2008, e considerando o resultado do processo nº 23462.000038/2019-69,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a prorrogação do afastamento integral, a partir desta data até 17/02/2020, da servidora Cynthia Marise dos Santos Mattosinho, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE 1821925, Classe D, Nível/Padrão 401, do quadro de pessoal permanente desta Instituição Federal de Ensino, Campus Itabaiana, a fim de que possa concluir as atividades acadêmicas correlatas ao Doutorado em Administração, pela Universidade de São Paulo, de acordo com o art. 96-A da Lei nº 8.112/90 e do art. 30 da Lei nº 12.772/2012.

Art. 2º Determinar que a servidora deverá permanecer neste Instituto no exercício das suas funções após o término do afastamento por um período igual ao do afastamento concedido, incluídas as prorrogações, sob pena de ressarcir o erário dos gastos com seu aperfeiçoamento, conforme prevê o art. 96-A da Lei 8.112/90.

Art. 3º Estabelecer que a servidora afastada deverá encaminhar semestralmente à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas deste IFS o relatório das atividades desenvolvidas, com assinatura do orientador, juntamente com o histórico escolar atualizado, nos termos da Resolução nº 28/2015/CS/IFS.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

RUTH SALES GAMA DE ANDRADE



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE

Av. Jorge Amado, 1551 – Loteamento Garcia, Bairro Jardins - CEP 49025-330 – Aracaju/SE

Fone: (79) 3711 1400 – E-mail: reitoria@ifs.edu.br

ANEXO II

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO

SEMESTRE LETIVO: **2019 - 2**

Retificador: () SIM (X) NÃO

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR:

Campus: ITABAIANA

Coordenadoria: LOGÍSTICA

Professor(a): EDUARDO CARPEJANI

Matrícula SIAPE: 1571570 | Telefone: (79) 9801-4341 | e-mail: Eduardo.carpejani@ifs.edu.br

Tipo de Vínculo:

(x) Efetivo () Substituto ()

Temporário

Regime de Trabalho:

() 20 h () 40 h (x) 40 h com Dedicação Exclusiva

Atividades:

Aula

Cód.	Disciplina(s)	Curso/ Turma	CH
A1	Estratégia e negociação	Tecnólogo em Logística	3
A2	Sistemas de produção	Tecnólogo em Logística	4
A3	TCC	Tecnólogo em Logística	4
A4	Comercialização e marketing	Técnico em Agronegócio	4

Manutenção de Ensino

Cód.	Descrição das Atividades	CH
M1	PLANEJAMENTO DE AULA	
M2		

Apoio ao Ensino

Cód.	Descrição das Atividades	CH
AE1	Reuniões com a gerência	2
AE2		

Atividade de Pesquisa e Inovação

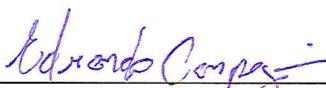
Cód.	Descrição das Atividades	CH
API1		
API2		
API3		

Atividade de Extensão

Cód.	Descrição das Atividades	CH
AEX1		
AEX2		
AEX3		
AEX4		

Gestão Institucional

Cód.	Descrição das Atividades	CH
GI1	Diretor Executivo na PROAD	24
GI2		
GI3		
EXTRATO DO PLANO DE TRABALHO DO PEBTT – SEMESTRE LETIVO:		
Atividade(s)	Quantidade	Carga Horária
Aulas	4	15
Manutenção do Ensino	1	7
Apoio ao Ensino	2	2
Pesquisa, Extensão e Inovação	-	-
Gestão Institucional	1	24
Carga Horária Semanal		48
Itabaiana, 11 de novembro de 2019 Local/Data		



Professor(a)

Jairton Mendonça de Jesus
 Gerente de Ensino
 IFS Carajá SE
 SIAPES 566204

Coordenador(a) do Curso

Jairton Mendonça de Jesus
 Gerente de Ensino
 IFS Carajá SE
 SIAPES 566204

Diretor(a)/Gerente de Ensino



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
REITORIA

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO

Semestre Letivo: 2019.2

Retificador: () SIM (X) NÃO

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Campus: Itabaiana

Coordenadoria: Tecnologia em Logística (CSLOG)

Professor: Elisângela de Menezes Aragão

Matrícula SIAPE: 1380798 | Telefone: (79) 99198-9805 | E-mail: emaragaos@hotmail.com

Tipo de Vínculo: Efetivo Substituto Temporário | Regime de Trabalho Semanal:
 20 h 40 h 40 h com Dedicação Exclusiva

ATIVIDADES

Aula

Cód.	Disciplina e Código	Nº de Turmas	Curso	Cód. da Turma	CH
A1	Empreendedorismo	01	I-AGRO	I-AGRO-3	2h
A2	Administração Rural	01	I-AGRO	I-AGRO-1	2h
A3	Empreendedorismo	01	T-AGRO	T-AGRO-3N	4h
A4	Empreendedorismo	01	S-LOG	S-LOG-3N	4h
A5	Gestão da Cadeia de Suprimentos	01	S-LOG	S-LOG-6N	3h
A6	Empreendedorismo	01	T-MSI	T-MSI-3N	2h

Manutenção do Ensino

Cód.	Descrição das Atividades	CH
M1	Estudo, planejamento e elaboração de aulas	6h
M2	Elaboração e correção de atividades	4h
M3	Elaboração e correção de provas	4h

Apoio ao Ensino

Cód.	Descrição das Atividades	CH
AE1	Reuniões	2h
AE2	Atendimento a aluno(a) (plantão pedagógico, reforço escolar, nivelamento)	7h
AE3	Outras Atividades	8h

Atividade de Pesquisa Aplicada e Inovação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
REITORIA

Cód.	Descrição das Atividades	CH
API1	-----	---
API2	-----	---
API3	-----	---

Atividade de Extensão

Cód.	Descrição das Atividades	CH
AEX1	-----	---
AEX2	-----	---

Gestão e Representação Institucional

Cód.	Descrição das Atividades	CH
GI1	-----	---
GI2	-----	---

EXTRATO DO PLANO DE TRABALHO DO PEBTT – SEMESTRE LETIVO: 2018.1

Atividade(s)	Quantidade	Hora Aula de 50 min
Aulas	6	17h
Manutenção do Ensino	3	14h
Apoio ao Ensino	3	17h
Pesquisa Aplicada, Extensão e Inovação	---	---
Gestão e Representação Institucional	---	---
Carga Horária Semanal		48h

Itabaiana/SE, 29 de novembro de 2019.

Elisângela de Menezes Aragão

Prof. Msc. Elisângela de Menezes Aragão
Professor EBTT

Jairton Mendonça de Jesus
IFS Campus Itabaiana

Coordenador do Curso

Jairton Mendonça de Jesus
Prof. Dr. Jairton Mendonça de Jesus
Gerente de Ensino



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
REITORIA

QUADRO DE HORÁRIO DO PEBTT							
	Horário (50 min)	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
MANHÃ	1º	----	----	----	----	----	----
	2º	M3	----	----	----	----	----
	3º	M1	----	----	----	----	----
	4º	M1	----	----	----	----	----
	5º	M1	----	----	----	----	----
	6º	M1	----	----	----	----	----
TARDE	1º	M1	----	AE2	AE3	AE3	----
	2º	M1	A1	AE2	AE3	AE3	----
	3º	M1	A1	AE2	AE3	AE3	----
	4º	M2	A2	AE1	AE2	AE3	----
	5º	M2	A2	AE1	AE2	AE3	----
	6º	----	----	----	----	----	----
NOITE	1º	M2	A3	----	AE2	A3	----
	2º	M3	A3	A5	AE2	A3	----
	3º	M3	A4	A5	A6	A4	----
	4º	M3	A4	A5	A6	A4	----
	5º	----					----

Legenda:

Aulas:

- A1 Empreendedorismo
A2 Administração Rural
A3 Empreendedorismo
A4 Empreendedorismo
A5 Gestão da Cadeia de Suprimentos
A6 Empreendedorismo

Manutenção de Ensino:

- M1 Estudo, planejamento e elaboração de aulas
M2 Elaboração e correção de atividades
M3 Elaboração e correção de provas

Apoio ao Ensino:

- AE Reunião
1 AE Atendimento ao aluno(a)
2 AE Outras atividades
3

Elisângela de Menezes Aragão

Prof. Msc. Elisângela de Menezes Aragão
Professor EBTT

Jairton Mendonça de Jesus
Gerente de Ensino
IFS Campus Natalina SE
SIAPe 1588204

Coordenador do Curso

Jairton Mendonça de Jesus
Gerente de Ensino
IFS Campus Natalina SE
SIAPe 1588204

Prof. Dr. Jairton Mendonça de Jesus
Gerente de Ensino

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO

SEMESTRE LETIVO: 2019/2

Retificador: () SIM (x) NÃO

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR(a)

Campus: Itabaiana

Coordenadoria: Logística/ Itabaiana

Professor(a): Eurílio Pereira Santos Filho

Matrícula SIAPE: 1199237	Telefone: (79)999063634	e-mail: eurilio.pereira@ifs.edu.br
--------------------------	-------------------------	------------------------------------

Tipo de Vínculo:

(X) Efetivo () Substituto () Temporário () 20 h () 40 h (X) 40 h com Dedicação Exclusiva

Atividades:

Aula		Total	18
Cód.	Disciplina(s)	Curso/ Turma	CH
A1	Comércio Exterior	Superior logística/3º período	2
A2	Fundamentos de Economia Rural	Agronegócio Subsequente/1ºp	4
A3	Cadeias Produtivas do Agronegócio	Agronegócio Subsequente/2ºp	4
A4	Fundamentos de Economia Rural	Agronegócio Integrado/1º ano	3
A5	Fundamentos de Agronegócio	Agronegócio Integrado/1º ano	3
A6	Economia Solidária e Cooperação	Agronegócio Integrado/2º ano	2

Manutenção de Ensino

Cód.	Descrição das Atividades	CH
M1	Estudo, planejamento, preparação, desenvolvimento e avaliação dos conteúdos ministrados nos cursos e programas institucionais	09
M2		
M3		
M4		
M5		

Apoio ao Ensino

Cód.	Descrição das Atividades	CH
AE1	Participação em reuniões, comissões e palestras	2
AE2	Atendimento ao Estudante	8
AE3	Outras atividades (participação em Comissões; participação em banca examinadora; palestras; eventos; etc.)	8



AE4		
AE5		
AE6		

Atividade de Pesquisa e Inovação

Cód.	Descrição das Atividades	CH
API1	Grupo de Pesquisa ASGRUR	02
API2		
API3		

Atividade de Extensão

Cód.	Descrição das Atividades	CH
AEX1		
AEX2		
AEX3		
AEX4		

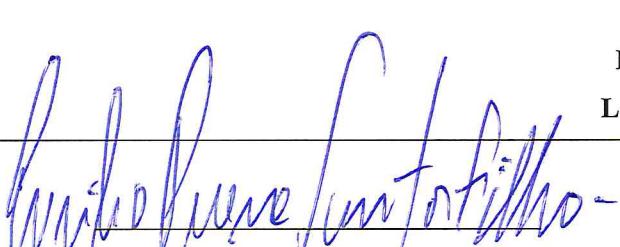
Gestão Institucional

Cód.	Descrição das Atividades	CH
GI1		
GI2		
GI3		

EXTRATO DO PLANO DE TRABALHO DO PEBTT – SEMESTRE LETIVO:

Atividade(s)	Quantidade	Carga Horária
Aulas	06	18
Manutenção do Ensino	01	09
Apoio ao Ensino	03	17
Pesquisa, Extensão e Inovação	01	04
Gestão Institucional	-	-
Carga Horária Semanal	40 horas	48

Itabaiana, 10 de outubro de 2019
Local/Data



Professor(a)

Jairton Mendonça de Jesus
Gerente de Ensino
IFS Campus Itabaiana SE

Coordenador(a) do Curso

Jairton Mendonça de Jesus
Gerente de Ensino

IFS Campus Itabaiana SE

Diretor(a)/Gerente de Ensino



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLÓGICA DE SERGIPE

Av. Jorge Amado, 1551 – Loteamento Garcia, Bairro Jardins - CEP 49025-330 – Aracaju/SE

Fone: (79) 3711 1400 – E-mail: reitoria@ifs.edu.br

Professor: Eurílio Pereira Santos Filho (SIAPE: 1199237)

Semestre Letivo: 2019/2

QUADRO DE HORÁRIO DO PEBTT						
	Horário (50 min)	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
MANHÃ	1°	---	---	---	---	---
	2°	---	---	---	---	---
	3°	---	---	---	---	---
	4°	---	---	---	---	---
	5°	---	---	---	---	---
	6°	---	---	---	---	---
TARDE	1°	Apoio ao ensino: outras atividade	Fundamentos de Economia Rural	Atendimento ao aluno	Apoio ao ensino: outras atividade	Fundamentos de Agronegócio
	2°	Apoio ao ensino: outras atividade	Fundamentos de Economia Rural	Atendimento ao aluno	Apoio ao ensino: outras atividade	Fundamentos de Agronegócio
	3°	Apoio ao ensino: outras atividade	Fundamentos de Economia Rural	Atendimento ao aluno	Atendimento ao aluno.	Fundamentos de Agronegócio
	4°	Apoio ao ensino: outras atividade	Economia Solidária e Cooperação	REUNIÕES	Atendimento ao aluno.	ASGRUR
	5°	Manutenção de Ensino	Economia Solidária e Cooperação	REUNIÕES	Atendimento ao aluno.idade	ASGRUR
	6°	---	Apoio ao ensino: outras atividade	----	Apoio ao ensino: outras atividade	Apoio ao ensino: outras atividade
NOCHE	1°	---	----	----	----	----
	2°	Manutenção de Ensino	Fundamentos de Economia Rural	Manutenção de Ensino	Atendimento ao aluno	Cadeias Produtivas do Agronegócio
	3°	Manutenção de Ensino	Fundamentos de Economia Rural	Manutenção de Ensino	Atendimento ao aluno	Cadeias Produtivas do Agronegócio
	4°	Manutenção de Ensino	Fundamentos de Economia Rural	Manutenção de Ensino	Comércio Exterior	Cadeias Produtivas do Agronegócio
	5°	Manutenção de Ensino	Fundamentos de Economia Rural	Manutenção de Ensino	Comércio Exterior	Cadeias Produtivas do Agronegócio

Eurílio Pereira Santos Filho.

Professor

Jairton Mendonça de Jesus
Gerente de Ensino
IFS Campus Itabaiana/SE
Coordenador(a) do Curso

Jairton Mendonça de Jesus
Gerente de Ensino
IFS Campus Itabaiana/SE
Diretor(a)/Gerente de Ensino
SIAPE 1556274


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PORTRARIA N° 3542, DE 11 DE NOVEMBRO DE 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE, nomeada pelo Decreto de 03/10/2018, publicado no DOU de 04 subsequente, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº 11.892/2008, e considerando 23462.000525/2016-89,

RESOLVE:

Art. 1º Determinar o exercício provisório, a partir de 11/11/2019, da servidora Ilka Maria Escalante Bianchini, matrícula SIAPE 2566810, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, do quadro pessoal permanente desta Instituição Federal de Ensino, na Coordenação de Gestão de Turismo, Campus Aracaju.

Art. 2º Manter a lotação de origem da servidora no Campus Itabaiana.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

RUTH SALES GAMA DE ANDRADE


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PORTARIA N° 1209, DE 06 DE MAIO DE 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE, nomeada pelo Decreto de 03/10/2018, publicado no DOU de 04 subsequente, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº 11.892/2008, e considerando o processo nº 23462.000001/2019-31,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar o afastamento para participação em Programa de Pós-graduação *Stricto Sensu* no país, do servidor José Damião de Melo, ocupante do cargo de Professor do Ensino, Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE 2642814, Classe D, Nível/Padrão 301, do quadro de pessoal permanente desta Instituição Federal de Ensino, Campus Itabaiana, no período de 08/05/2019 a 08/11/2020, a fim de que possa desenvolver as atividades acadêmicas correlatas ao Doutorado em Difusão do Conhecimento, pela Universidade Federal da Bahia.

Art. 2º Determinar que o servidor deve permanecer neste Instituto no exercício de suas funções após o seu retorno por um período igual ao do afastamento concedido, incluídas as prorrogações, sob pena de ressarcir o erário dos gastos com seu aperfeiçoamento, conforme prevê o art. 96-A da Lei 8.112/90.

Art. 3º Estabelecer que o servidor afastado deve encaminhar semestralmente à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas deste IFS o relatório das atividades desenvolvidas, com assinatura do orientador, juntamente com o histórico escolar atualizado, nos termos da Resolução Nº28/2015/CS/IFS.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

RUTH SALES GAMA DE ANDRADE



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
REITORIA

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO

Semestre Letivo: 2019.2

Retificador: () SIM (X) NÃO

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Campus: Itabaiana

Coordenadoria: Tecnologia em Logística (CTLOG)

Professor: Kleidson Nascimento dos Santos

Matrícula SIAPE: 2144441	Telefone: (79) 99982-8383	E-mail: kleidson@bol.com.br
--------------------------	---------------------------	-----------------------------

Tipo de Vínculo:	Regime de Trabalho Semanal:
------------------	-----------------------------

(X) Efetivo () Substituto () Temporário	(X) 20 h () 40 h () 40 h com Dedicação Exclusiva
---	--

ATIVIDADES

Aula

Cód.	Disciplina e Código	Nº de Turmas	Curso	Cód. da Turma	CH
A1	Noções de Direito	01	S-LOG	S-LOG-3N	2h
A2	Direito e Legislação Aplicada à Logística	01	S-LOG	S-LOG-4N	4h
A3	Direito e Legislação Aplicada ao Agronegócio	01	T-AGRO	TAGRO-3N	2h
A4	Direito e Legislação Aplicada ao Agronegócio	01	I-AGRO	CTIA-3I	2h
A5	Legislação para Informática	01	T-MSI	TMSI-3N	2h

Manutenção do Ensino

Cód.	Descrição das Atividades	CH
M1	Estudo, planejamento e elaboração de aulas	4h
M2	Elaboração e correção de atividades	2h
M3	Elaboração e correção de provas	2h

Apoio ao Ensino

Cód.	Descrição das Atividades	CH
AE1	Reuniões	2h
AE2	Atendimento a aluno(a) (plantão pedagógico, reforço escolar, nivelamento)	4h



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
REITORIA**

Atividade de Pesquisa Aplicada e Inovação

Cód.	Descrição das Atividades	CH
API1	-----	---
API2	-----	---
API3	-----	---

Atividade de Extensão

Cód.	Descrição das Atividades	CH
AEX1	-----	---
AEX2	-----	---

Gestão e Representação Institucional

Cód.	Descrição das Atividades	CH
GI1	-----	---
GI2	-----	---

EXTRATO DO PLANO DE TRABALHO DO PEBTT – SEMESTRE LETIVO: 2018.1

Atividade(s)	Quantidade	Hora Aula de 50 min
Aulas	5	10h
Manutenção do Ensino	3	8h
Apoio ao Ensino	2	6h
Pesquisa Aplicada, Extensão e Inovação	---	---
Gestão e Representação Institucional	---	---
Carga Horária Semanal		24h

Itabaiana/SE, 23 de setembro de 2019.

Prof. Dr. Kleidson Nascimento dos Santos
Professor EBTT

Jairton Mendonça de Jesus
Gerente de Ensino
IFS Campus Itabaiana SE
SIAPE 1566204
Coordenador do Curso

Jairton Mendonça de Jesus
Gerente de Ensino
IFS Campus Itabaiana SE
Prof. Dr. Jairton Mendonça de Jesus
Gerente de Ensino



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
REITORIA

QUADRO DE HORÁRIO DO PEBTT							
	Horário (50 min)	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
MANHÃ	1º	----	----	----	----	----	----
	2º	----	----	----	----	----	----
	3º	----	----	----	----	----	----
	4º	----	----	----	----	----	----
	5º	----	----	----	----	----	----
	6º	----	----	----	----	----	----
TARDE	1º	----	----	----	----	----	----
	2º	----	----	----	----	----	----
	3º	----	----	AE2	AE2	----	----
	4º	----	----	AE2	AE2	----	----
	5º	----	----	AE1	A4	----	----
	6º	----	----	AE1	A4	----	----
NOITE	1º	----	----	----	----	----	----
	2º	M1	A1	A2	A5	M3	----
	3º	M1	A1	A2	A5	M3	----
	4º	----	A2	A3	M2	----	----
	5º	----	A2	A3	M2	----	----

Legenda:

Aulas:

- A1 Noções de Direito
A2 Direito e Legislação Aplicada à Logística
A3 Direito e Legislação Aplicada ao Agronegócio – Subsequente
A4 Direito e Legislação Aplicada ao Agronegócio – Integrado
A5 Legislação para Informática

Manutenção de Ensino:

- M1 Estudo, planejamento e elaboração de aulas
M2 Elaboração e correção de atividades
M3 Elaboração e correção de provas

Apoio ao Ensino:

- AE1 Reunião
AE2 Atendimento ao aluno(a)
AE3 Outras atividades

Prof. Dr. Kleidson Nascimento dos Santos
Professor EBTT

Jairton Mendonça de Jesus
Gerente de Ensino
IFS Campus Itabaiana SE
Coordenador do Curso

Jairton Mendonça de Jesus
Gerente de Ensino
Prof. Dr. *Jairton Mendonça de Jesus*
SIAPE 15454



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÉNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PORTARIA N° 2721, DE 02 DE SETEMBRO DE 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE, nomeada pelo Decreto de 03/10/2018, publicado no DOU de 04 subsequente, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº 11.892/2008, e considerando as informações contidas no processo administrativo nº 23462.000566/2018-37,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o afastamento integral, a partir de 02/09/2019 a 02/09/2021, do servidor Marco Antônio Domingues, ocupante do cargo de Professor do Ensino, Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE 2144381, Classe D, Nível/Padrão 301, do quadro de pessoal permanente desta Instituição Federal de Ensino, Campus Itabaiana, a fim de que possa desenvolver as atividades acadêmicas correlatas ao Doutorado, em Ciência da Propriedade Intelectual, pelo Universidade Federal de Sergipe, de acordo com o art. 96-A da Lei nº 8.112/90 e do art. 30 da Lei nº 12.772/2012.

Art. 2º Determinar que o servidor deverá permanecer neste Instituto no exercício das suas funções após o término do afastamento por um período igual ao do afastamento concedido, incluídas as prorrogações, sob pena de ressarcir o erário dos gastos com seu aperfeiçoamento, conforme prevê o art. 96-A da Lei 8.112/90.

Art. 3º Estabelecer que o servidor afastado deverá encaminhar semestralmente à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas deste IFS o relatório das atividades desenvolvidas, com assinatura do orientador, juntamente com o histórico escolar atualizado, nos termos da Resolução nº 28/2015/CS/IFS.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

RUTH SALES GAMA DE ANDRADE

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO

SEMESTRE LETIVO: 2019/2

Retificador: () SIM (x) NÃO

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR(a)

Campus: Itabaiana

Coordenadoria: Logística/ Itabaiana

Professor(a): Maria Inácia Favila Salum

Matricula SIAPE: 2146706 | Telefone: 79991694749 | e-mail: maria.salum@ifs.edu.br

Tipo de Vínculo: Regime de Trabalho:

(X) Efetivo () Substituto () Temporário () 20 h () 40 h (X) 40 h com Dedicação Exclusiva

Atividades:

Aula

Cód.	Disciplina(s)	Curso/ Turma	CH
A1	Gestão de Estoque	Superior logística/3	4
A2	Logística de Transporte	Superior logística/ 6	4
A3	Logística Reversa	Superior logística/4	4
A4	Logística Aplicada ao Agronegócio	Subsequente/4	4

Manutenção de Ensino

Cód.	Descrição das Atividades	CH
M1	Estudo, planejamento, preparação, desenvolvimento e avaliação dos conteúdos ministrados nos cursos e programas institucionais	10
M2		
M3		
M4		
M5		

Apoio ao Ensino

Cód.	Descrição das Atividades	CH
AE1	Participação em reuniões, comissões e palestras	2
AE2	Atendimento ao Estudante	6
AE3	Outras Atividades- Orientação e Coorientação de TCC, bem como, projetos finais de cursos técnicos e de graduação	8
AE4		
AE5		
AE6		

Atividade de Pesquisa e Inovação

Cód.	Descrição das Atividades	CH
API1	Pesquisa 1 Voluntário: Produção de quatro hortaliças folhosas em substrato a base de fibra de coco com microrganismos promotores de crescimento da planta	3
API2	Pesquisa 2 voluntário: Levantamento de agrotóxicos na cultura da batata-doce no município de Moita Bonita/SE.	3
API3		

Atividade de Extensão

Cód.	Descrição das Atividades	CH
AEX1		
AEX2		
AEX3		

AEX4		
Gestão Institucional		
Cód.	Descrição das Atividades	CH
GI1		
GI2		
GI3		
EXTRATO DO PLANO DE TRABALHO DO PEBTT – SEMESTRE LETIVO:		
Atividade(s)	Quantidade	Carga Horária
Aulas	04	16
Manutenção do Ensino	01	10
Apoio ao Ensino	3	16
Pesquisa, Extensão e Inovação	02	06
Gestão Institucional	-	-
Carga Horária Semanal	40 horas	48
Itabaiana, <u>16</u> de <u>Setembro</u> de 2019		
Local/Data		

Maria Inácia F. Palum

Professor(a)

Jairton Mendonça de Jesus

Gerente de Ensino

IFS Campus Itabaiana SE

Coordenador(a) do Curso

Jairton Mendonça de Jesus

Gerente de Ensino

IFS Campus Itabaiana SE

Diretor(a)/Gerente de Ensino

ANEXO III

Para o devido preenchimento do Quadro de Horários, informe a descrição da atividade de acordo com a hora e o dia da semana de sua realização. Caso seja necessário abreviar.

QUADRO DE HORÁRIO DO PEBTT							
	Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
MANHÃ	7:30 - 8:20	Manutenção de Ensino	Manutenção de Ensino	Manutenção de Ensino	Manutenção de Ensino		
	8:20 - 9:10	Manutenção de Ensino	Manutenção de Ensino	Manutenção de Ensino	Manutenção de Ensino	Pesquisa 1	
	9:10 - 10:00			Manutenção de Ensino	Manutenção de Ensino	Pesquisa 1	
	10:10 – 11:00					Pesquisa 1	
	11:00 – 11:50						
TARDE	13:00 – 13:50			Atendimento ao aluno	Apoio ao ensino	Pesquisa 2	
	13:50 – 14:40			Atendimento ao aluno	Apoio ao ensino	Pesquisa 2	
	14:40 – 15:30	Atendimento ao aluno	Apoio ao ensino	Atendimento ao aluno	Apoio ao ensino	Pesquisa 2	
	15:40 – 16:30	Atendimento ao aluno	Apoio ao ensino	REUNIÕES	Apoio ao ensino		
	16:30 – 17:20	Atendimento ao aluno	Apoio ao ensino	REUNIÕES	Apoio ao ensino		
NOITE	18:50 – 19:40	Gestão estoque/3	Logística Reversa/4	Gestão estoque/3	Logística Transporte/6		
	19:40 – 20:30	Gestão estoque/3	Logística Reversa/4	Gestão estoque/3	Logística Transporte/6		
	20:40 – 21:30	Logística Transporte/6	Log agro/ 4	Logística Reversa/4	Log agro/ 4		
	21:30– 22:20	Logística Transporte/6	Log agro/ 4	Logística Reversa/4	Log agro/ 4		

maria Inácia S. Palum

Professor(a)

Jairton Mendonça de Jesus

Gerente de Ensino

IFS Campus Tabuleiro SE

Coordenador(a) do Curso

Jairton Mendonça de Jesus

Gerente de Ensino

IFS Campus Tabuleiro SE

Diretor(a)/Gerente de Ensino



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
Av. Jorge Amado, 1551 – Loteamento Garcia, Bairro Jardins – CEP 49025-330 – Aracaju/SE
Fone: (79) 3711 1400 – E-mail: reitoria@ifs.edu.br

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO			
SEMESTRE LETIVO: 2019/2		Retificador: () SIM (X) NÃO	
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR(A)			
Campus:ITABAIANA			
Coordenadoria:COORDENADORIA DE LOGÍSTICA – LOG			
Professor(a):SERGIO FERNANDES LIMA			
MatriculaSIAPE:2029903	Telefone:(79) 99971-5124	E-mail:sergio.fernandes.lima@outlook.com	
Tipo de Vínculo: ()Efetivo (X)Substituto ()Temporário		Regime de Trabalho: ()20 h (X)40 h () 40 h c/Dedicação Exclusiva	
Atividades:			
Aula			
Cód.	Disciplina(s)	Curso/ Turma	CH
A1	LOG. 19 – Armazenagem e Administração de Materiais	LOG / 2019.2.LOG.19 – Turma: 01	4
A2	LOG. 7 – Gestão de Custos Logísticos	LOG / 2019.2. LOG.7 – Turma: 01	4
A3	LOG. 30 – Gestão de Projetos Logísticos	LOG / 2019.2. LOG.30 – Turma: 01	4
A4	LOG. 9 – Pesquisa Operacional II	LOG / 2019.2. LOG.9 – Turma: 01	4
A5	IIMSI – 3M – INFITA. 222 - Empreendedorismo	IIMSI / 2019.1.IIMSI.3M – Turma: 01	2
Manutenção de Ensino			
Cód.	Descrição das Atividades	CH	
M1	Estudo, planejamento, elaboração e correção das avaliações dos conteúdos ministrados.	14	
Apoio ao Ensino			
Cód.	Descrição das Atividades	CH	
AE1	Atendimento ao estudante (plantão pedagógico, reforço escolar, nivelamento).	9	
AE2	Reunião	2	
AE3	Outras Atividades	5	
Atividade de Pesquisa Aplicada e Inovação			
Cód.	Descrição das Atividades	CH	
-	-	-	
Atividade de Extensão			
Cód.	Descrição das Atividades	CH	
-	-	-	
Gestão e Representação Institucional			



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLÓGICA DE SERGIPE
Av. Jorge Amado, 1551 – Loteamento Garcia, Bairro Jardins – CEP 49025-330 – Aracaju/SE
Fone: (79) 3711 1400 – E-mail: reitoria@ifs.edu.br

Cód.	Descrição das Atividades	CH
-	---	---

EXTRATO DO PLANO DE TRABALHO DO PEBTT – SEMESTRE LETIVO: 2019/2		
Atividade(s)	Quantidade	Hora Aula de 50 min
Aulas	5	18
Manutenção do Ensino	1	14
Apoio ao Ensino	3	16
Pesquisa Aplicada, Extensão e Inovação	0	00
Gestão e Representação Institucional	0	00
Carga Horária Semanal		48

Itabaiana (SE), 29 de novembro de 2019
Local/Data

Sergio Fernandes Linhares

Professor(a)

Jairton Melo Gonçalves de Jesus

Gerente de Ensino

IFS Campus Itabaiana/SE

SIAPF 1600201

Jairton Melo Gonçalves de Jesus

Diretor(a)/Gerente de Ensino

IFS Campus Itabaiana/SE

SIAPF 1600201



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLÓGICA DE SERGIPE
Av. Jorge Amado, 1551 – Loteamento Garcia, Bairro Jardins – CEP 49025-330 – Aracaju/SE
Fone: (79) 3711 1400 – E-mail: reitoria@ifs.edu.br

Professor: Sergio Fernandes Lima
Semestre Letivo: 2019/2

QUADRO DE HORÁRIO DO PEBTT							
	Horário (50 min)	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
MANHÃ	1°	---	---	---	---	---	---
	2°	---	---	---	---	---	---
	3°	---	---	---	---	---	---
	4°	---	---	---	---	---	---
	5°	---	---	---	---	---	---
	6°	---	---	---	---	---	---
TARDE	1°	---	ME	AE	ME	OA	---
	2°	A5	ME	AE	ME	OA	---
	3°	A5	ME	AE	ME	OA	---
	4°	AE	ME	R	ME	OA	---
	5°	AE	ME	R	ME	OA	---
	6°	AE	---	AE	OA	OA	---
NOITE	1°	A3	ME	A2	A1	A1	---
	2°	A3	ME	A2	A1	A1	---
	3°	A4	ME	A2	A3	A4	---
	4°	A4	ME	A2	A3	A4	---
	5°	---	---	---	---	---	---

LEGENDA:

- AE: Atendimento ao estudante;
- A1: Armazenagem e Adm. de Materiais - (4º Log);
- A2: Gestão de Custos Logísticos - (2º Log);
- A3: Gestão de Projetos Logísticos - (6º Log);
- A4: Pesquisa Operacional II- (2º LOG);
- A5: Empreendedorismo - (3º IIMSI - 1);
- ME: Manutenção de Ensino;
- R: Reunião;
- OA: Outras Atividades;
-

Sergio Fernandes Lima

Professor

Jairton Mendonça de Jesus

Coordenador(a) do Curso

Jairton Mendonça de Jesus
Gerente de Ensino

IFSC/CEP 49025-330

Diretor(a)/Gerente de Ensino