

**ANÁLISE DA PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**  
**PREGÃO Nº 04/2023**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 23707.000142/2022-39**

GRUPO: 03

EMPRESA: FORÇA ALERTA SEGURANÇA E TRANSPORTE DE VALORES LTDA

CNPJ: 10.44.337/0005-40

ITENS DA PLANILHA	ITEM 1			ITEM 2			OBSERVAÇÃO
	ATENDE	ATENDE PARCIALMENTE	NÃO ATENDE	ATENDE	ATENDE PARCIALMENTE	NÃO ATENDE	
<b>MÓDULO 1 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO</b>							
1. Alinea A (Salário-base)	X			X			
2. Alinea B (adicional de periculosidade)	X			X			
3. Adicional Noturno	n/a			X			
4. Adicional de Hora Noturna Reduzida	n/a			X			
5. Reflexo DSR adicional noturno	n/a			X			
6. Reflexo DSR hora noturna reduzida	n/a			X			
7. Alinea E (Intrejmada Indenizada)	X			X			
<b>MÓDULO 2 – ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS</b>							
2.1 Alineas A (13º Salário) e B (Férias e Adicional de Férias)			X			X	O licitante alterou campo não permitido. A planilha de custos da licitação deve prever um contrato a ser assinado que não será renovado, portanto, deve estar pronta financeiramente para isso. A letra B do módulo 2.1 é referente a férias e adicional de férias vinculadas à conta vinculada a ser firmada. Além disso, o texto destacado em vermelho que estava imediatamente abaixo do módulo 2.1 indicando o percentual que será estabelecido em sendo renovada a futura avença tem natureza contratual e de forma alguma poderia ter sido alterado pela empresa. o percentual <b>fixo</b> (nem maior e nem menor) é 12,10%, diferente do caso, por exemplo, dos percentuais dos avisos prévios (indenizado e trabalhado) que <b>são máximos</b> . A Administração tem por obrigação exigir os percentuais estabelecidos em leis e/ou regulamentos, como é o caso deste módulo. Diferente seria a análise para os casos de custos indiretos, lucro, uniformes e equipamentos, para os quais o que é exigido é apenas a base de cálculo. Sugiro a submissão deste relatório à empresa para que esta devolva à planilha seus percentuais
2.2. Encargos Previdenciários (GPS, Fundo de Garantia (FGTS) e outras contribuições	X			X			
2.3 Benefícios Mensais e Diários							
1. Alinea A (Custo com deslocamento do profissional)	X			X			
2. Alinea B (Auxílio Alimentação)	X			X			
3. Alinea C (Seguro de vida)	X			X			
4. Alinea D (Gratificação trabalho noturno)	n/a			X			
5. Alinea E (Caixa de assistência)	X			X			
<b>MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO</b>							
1. Alinea A (Aviso Prévio Indenizado)				X			
2. Alinea B (Incidência do FGTS sobre o API)	X			X			
3. Alineas C e F	X			X			
4. Alinea D (Aviso Prévio Trabalhado)	X			X			
5. Alinea E	X			X			
<b>MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE</b>							
4.1 Ausências Legais - Alinea A (Substituto na cobertura de férias)	X			X			
Demais alíneas	X			X			
<b>MÓDULO 5 – INSUMOS DIVERSOS</b>							
1. Alinea A (Uniformes)	X			X			
2. Alinea B (materiais)	X			X			
<b>MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO</b>							
1. Alineas A (Custos Indiretos) e B (Lucro)	X			X			
2. Alinea C (Tributos)	X			X			

VALDEMAR ALVES DA COSTA NETO  
SIAPE 1743872

CLARA DE ASSIS DANTAS BRITO  
SIAPE 2187683

ANDREIA DOS SANTOS ALMEIDA  
SIAPE 1873946