

Relatório de Gestão 2022



Relatório de Gestão 2022

Dados Internacionais de Catalogação na Publicação (CIP)

R382 Relatório de Gestão – exercício 2022[recurso eletrônico] / Instituto Federal de Sergipe. Márcio de Souza Costa organizador - Aracaju: Editora IFS, 2023.
151 p. : il. color

Relatório de Gestão exercício de 2022 do Instituto Federal de Sergipe
produzido pela PRODIN.
Formato e-book
ISBN

1. Relatório de gestão. 2. Administração IFS. I. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe-IFS. II. Título.

CDU 37.07(047)

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**

RELATÓRIO DE GESTÃO - EXERCÍCIO 2022

REITORA

Ruth Sales Gama de Andrade

PRÓ-RETORES

Pró-Reitor de Administração
Ider de Santana Santos

Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional
Chirlaine Cristine Gonçalves

Pró-Reitor de Gestão de Pessoas
Carlos Menezes de Souza Júnior

DIRETORES SISTÊMICOS

Diretor de Inovação e Empreendedorismo
José Augusto Andrade Filho

Diretor de Tecnologia da Informação
Marcos Pereira Santos

DIRETORES GERAIS

Diretor Geral do Campus Aracaju
Francisco Luiz Gumes Lopes

Diretor Geral do Campus Socorro
José Franco de Azevedo

Diretor Geral do Campus Lagarto
Ricardo Monteiro Rocha

Diretor Geral do Campus Propriá
José Luciano Mendonça Moraes

Diretora Geral do Campus Glória
Jeanne de Souza e Silva

Diretor Geral do Campus São Cristóvão
Marco Arlindo Amorim Melo Nery

Diretora Geral do Campus Estância
Sônia Pinto de Albuquerque Melo

Diretor Geral do Campus Itabaiana
Jairton Mendonça de Jesus

Diretor Geral do Campus Tobias Barreto
Márcio de Melo

Diretora Geral do Campus Poço Redondo
Irinéia Rosa do Nascimento

Bem-vindos!

Mensagem da Reitora

Visão geral organizacional e ambiente externo

Riscos, oportunidades e perspectivas

Governança, estratégia e desempenho

Informações orçamentárias, financeiras e contábeis

Acesse aqui a página de Transparência e Prestação de Contas do IFS:

<http://www.ifs.edu.br/transparencia-e-prestacao-de-contas>



SUMÁRIO



Clique nos numerais ou
títulos para ser redirecionado
aos capítulos

07

12

27

39

142

Mensagem da
Reitora

Visão geral
organizacional e
ambiente externo

Riscos,
oportunidades e
perspectivas

Governança,
estratégia e
desempenho

59 Gestão de Ensino

70 Gestão da Inovação

73 Gestão da Pesquisa,
Extensão e Pós-graduação

83 Gestão de Ensino a
Distância

86 Gestão de Pessoas

102 Gestão da Tecnologia
da Informação

109 Gestão de Orçamento

111 Gestão da
Infraestrutura

111 Patrimônio

112 Obras

116 Gestão das
Contratações

120 Gestão da Assistência
Estudantil

122 Gestão da Informação
Corporativa

122 Arquivos, Protocolos
e Memorial

126 Comunicação
Social e eventos

Informações orça-
mentárias, financeiras
e contábeis

Mensagem da Reitora do IFS, Ruth Sales



Em 2022 olhamos para o horizonte em uma situação de melhor normalidade no âmbito da saúde pública, após termos passado pelo enfrentamento da Covid-19 e a demonstração da eficácia das vacinas na vida das pessoas.

O coronavírus foi abrandando e então pudemos voltar, de forma gradual, a atenção à gestão e melhoria da educação pública para a nossa comunidade acadêmica, com o retorno seguro às aulas presenciais para os nossos mais de 7.000 alunos.

O obstáculo mais nítido em 2022 passou a ser as próprias ações governamentais, com bloqueios e cortes de recursos para os institu-

tos e universidades federais, o que tornou o IFS suscetível a descumprir acordos com seus fornecedores, em uma situação desafiadora, que requereu amplitude de ações em rede e mobilização pública para responder aos danos que estavam sendo gerados.

Com o risco orçamentário materializado no exercício, o IFS formalizou o Plano de Contingência para o orçamento 2022 e adotou ações estratégicas, visando racionalizar os recursos orçamentários remanescentes e sua melhor alocação com base nas necessidades mais urgentes.

Como não foi possível restaurar as condições anteriormente vigentes, que estavam previstas no planejamento estratégico institucional, foi necessário construir novos caminhos e ajustar os nossos processos internos a uma realidade de orçamento mais enxuto, tanto para o funcionamento como na manutenção das unidades, reduzindo-se despesas, inclusive verbas destinadas para atividades finalísticas e capacitação dos servidores, o que no longo prazo poderá trazer danos maiores.

As diretrizes orçamentárias restritivas dominaram a pauta. Com isso, por meio de projetos, emendas parlamentares de 1,2 milhões de reais foram liberadas para os campi Estância, Itabaiana e Lagarto. Além disso, estamos estruturando o IFS para fomentar a celebração de parcerias com instituições e entes dos setores produtivos/empresariais visando a captação de recursos para o ensino, pesquisa, extensão, inovação e a gestão administrativa.

Em 2022 realizamos o credenciamento do IFS junto à FUNETEC-PB. A Fundação permitiu que fosse aprovado um projeto no âmbito dos Programas e Projetos de Interesse Nacional da Softex, visando capacitação e formação de recursos humanos do IFS em Inteligência Artificial. O acordo proporcionará a execução conjunta de Projetos de Empreendedorismo Inovador, Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação em Tecnologia da Informação e Comunicação. O valor total do projeto é de R\$ 386.732,11.

A partir do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação, por meio do MCTI futuro, e com apoio da Huawei ICT Academy, foi firmada parceria com o IFS e outras instituições de ensino. O valor total do projeto está estimado em mais de 400 mil reais, envolvendo docentes, técnicos administrativos e discentes.

Já com o Ministério da Cidadania, recebemos recursos da ordem

de 130 mil reais, o que possibilitou a implantação e execução em escolas públicas do Projeto Hortas Pedagógicas com supervisão do IFS, em maior parte no município de Poço Redondo. O projeto pretende ainda, aproximar as comunidades circunvizinhas ao IFS/Poço Redondo, através de ações de extensão participativa e educativa.

Com o Ministério da Educação, tivemos uma proposta aprovada para a implantação do Curso Agricultor Familiar – convivência com o semiárido articulado com a Educação de Jovens e Adultos, o que poderá possibilitar condições mais favoráveis para a empregabilidade nessa região.

Na área da pós-graduação, o Doutorado Acadêmico Interinstitucional em Meio Ambiente está sendo oferecido aos docentes por meio do Programa de Pós-graduação Regional de Desenvolvimento e Meio Ambiente da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, o que aumentará o grau de conhecimento dos recursos humanos do IFS nesta importante área de atuação.

Em Missão à Portugal, por meio do apoio e da organização do CONIF, formalizamos os acordos com o Instituto Politécnico de Setúbal e o Instituto Politécnico da Guarda, visando gerar novas oportunidades de ações em conjunto para servidores e estudantes.

Visando a extensão institucional, alguns resultados relevantes são a inserção de 52 alunos no Programa Jovem Aprendiz e parcerias firmadas entre o IFS e o mercado profissional, com entes dos setores produtivo e público.

Há de se considerar que a escassez de investimentos nestes últimos anos, somado aos sucessivos bloqueios orçamentários, foram situações que impactaram o alcance das metas planejadas. Visando atenuar o cenário de restrições, buscamos ampliar parcerias, mas ao mesmo tempo implementar mecanismos de redução das despesas e que proporcionassem manutenção da produtividade e bem-estar para os servidores. Para isso, uma solução implantada foi o Programa de Gestão. Em fases definidas por meio de sorteio, as unidades do IFS foram aos poucos aderindo. Ao final de 2022, 409 servidores já haviam aderido ao programa.

Há de se destacar ainda que realizamos o aperfeiçoamento das estruturas organizacionais nos diferentes níveis de gestão, o que permitiu solução para a centralização de atividades de suporte na reitoria, como o orçamento, as finanças e a contabilidade, assim

como ocorreu a descentralização de atividades finalísticas, incluindo a concessão de funções gratificadas para os Núcleos de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas nos campi.

Cabe dizer que 265 estudantes com necessidades específicas foram acompanhados pela equipe multidisciplinar pelos NAPNEs em 2022, gerando condições de acessibilidade aos estudos, o que favoreceu a permanência e a formação dos estudantes com necessidades específicas.

Acessibilidade vem sendo garantida também nas instalações físicas das edificações do IFS. Pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida poderão ter acesso aos campi Aracaju, São Cristóvão e Lagarto com o auxílio das barras de apoio nos banheiros, pisos táteis nos corredores e passeios, além de rampas de acesso, tudo com a finalidade de reduzir os obstáculos. O investimento contratado foi de 462 mil reais.

Em 2022 tivemos a conclusão de duas obras iniciadas em anos anteriores. Conseguimos entregar o campus Propriá para a comunidade acadêmica do baixo São Francisco e reformamos o auditório do campus Lagarto. Outras obras foram retomadas, como a reforma e a adequação no Campus Lagarto para a implantação do curso de Arquitetura e Urbanismo e a construção da quadra poliesportiva coberta do campus Itabaiana.

Já no campus Estância, novas obras foram iniciadas, a exemplo da construção da quadra poliesportiva, a revisão da cobertura do prédio e a readequação do sistema de combate a incêndio e pânico, incluindo proteção contra descarga atmosférica. São investimentos de mais de 1,4 milhões de reais, visando garantir as condições adequadas para o uso das instalações e formação esportiva e educacional para adolescentes e adultos da comunidade acadêmica deste campus do litoral sul sergipano.

No campus São Cristóvão, com investimento da ordem de R\$ 919.313,77, a obra de reforma do prédio da didática II e o reforço estrutural das fundações foi iniciada.

Em 2022, tivemos eleições na nossa instituição e foram eleitos representantes nos campi e na reitoria para os próximos 4 anos. A partir deste resultado, tomamos posse para um novo tempo, ocorrendo a recondução em 29/09/2022. Juntamente com docentes, técnicos administrativos, colaboradores terceirizados, bolsistas e estagiários,

continuaremos a missão de levar educação pública, gratuita e de qualidade para todo o estado de Sergipe, a partir dos nossos campi e da EaD.

Na gestão de pessoas, a partir de 1.175 servidores efetivos, estamos tendo todo um cuidado e consideração para com os nossos colegas de trabalho, tendo ocorrido a implementação do programa de acolhimento aos novos servidores ingressantes do IFS e a execução dos planos de formação continuada. Para aproveitar melhor os conhecimentos, as habilidades e as atitudes para as atividades que desenvolvemos, foi realizado um estudo de viabilidade da Implantação da Gestão por Competência, e em breve, será colocado em prática, visando entregar melhor valor público para a sociedade e aumentar a valorização das pessoas que compõem o IFS. Procuramos também dar continuidade ao programa bem-me-quer, que visa promover a saúde e a qualidade de vida no ambiente de trabalho. Em 2022, o programa focou ainda mais em ações voltadas ao cuidado com a saúde mental e bem-estar do servidor.

Comemorando 10 anos de existência em 2022, a EaD do Instituto teve seus primeiros cursos lançados com recursos próprios do IFS. No total, ocorreu a inscrição de 5.992 candidatos nos dois processos seletivos abertos ao público, contendo 150 vagas. Já no ensino regular, com a oferta de cursos, as 3.859 vagas disponibilizadas por meio de editais de processos seletivos, foram disputadas por 13.801 candidatos inscritos, gerando 3.257 matrículas para ingressantes.

Continuamos com a educação pautada nos termos da Lei nº 11.892/2018 de criação dos institutos federais, articulando ensino, pesquisa, extensão e inovação. Nesta perspectiva multiangular, realizamos a aquisição de serviços como o Minha Biblioteca, o Target Gedweb, implantamos aplicações web e foram renovadas as contratações junto às bases de dados Pergamum e BV-Pearson. Tudo com um investimento de 350 mil reais. Como resultado, os acessos às bases de dados ultrapassaram 100 mil exemplares e foram quase 66 mil acessos ao repositório institucional para pesquisas.

Na área de inovação, três empresas mentoradas pela Incubadora tiveram projetos que foram aprovados no Programa Startup Nordeste do Sebrae/SE. Cada empresa teve acesso a duas bolsas no valor de R\$ 6.500,00.

Conquistas importantes de professores, técnicos administrativos

e estudantes nos enchem de orgulho, como por exemplo os resultados do IDEB e na 17ª OBMEP. São reconhecimentos e premiações que perpassam as salas de aula e tem a marca do envolvimento de todos que compõem o IFS.

Na pesquisa, extensão e pós-graduação, foram investidos mais de 2,2 milhões, com mais da metade deste valor captado externamente, via editais e chamadas públicas, possibilitando a execução de projetos de pesquisa e de extensão, além de cursos e eventos.

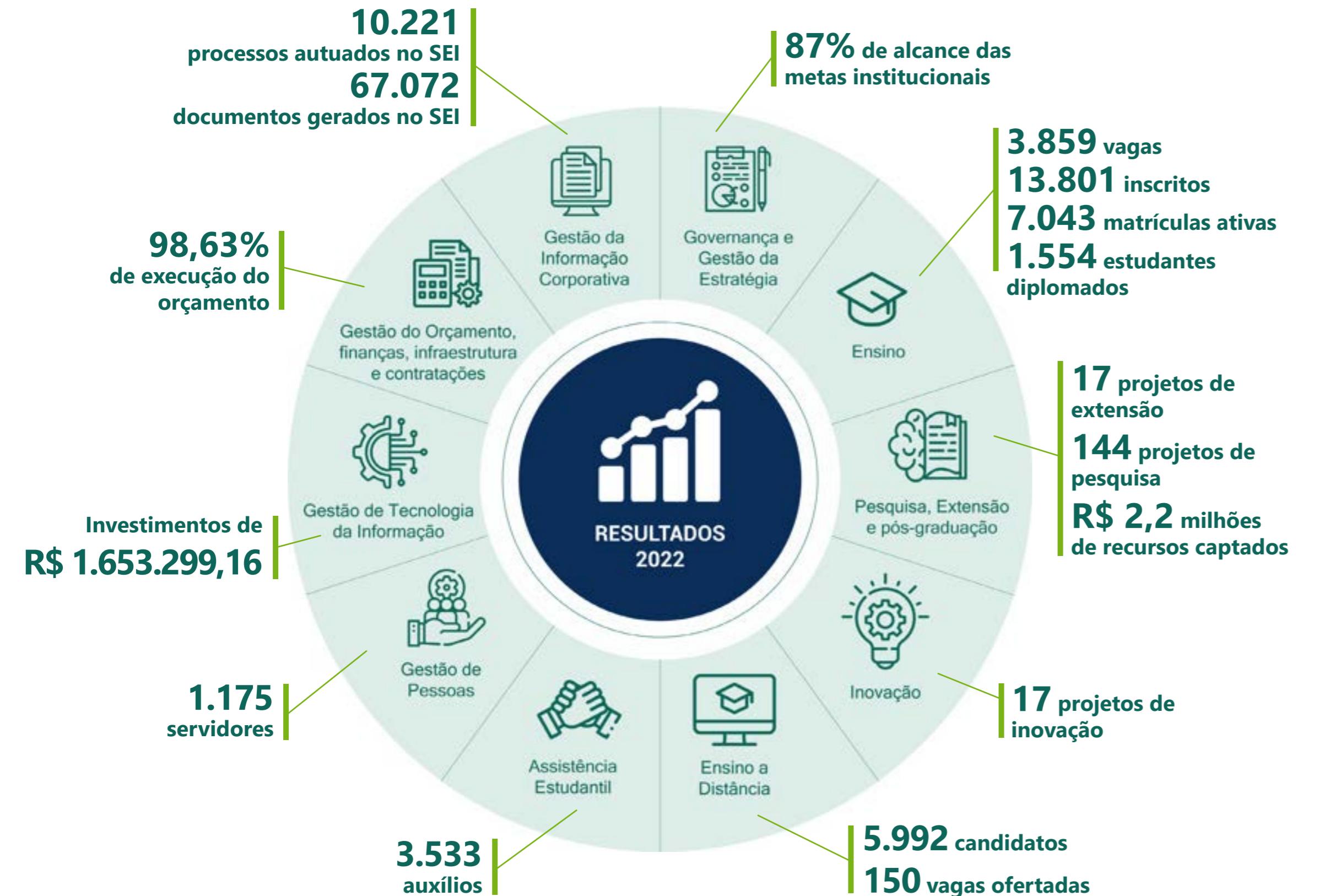
Para a permanência e êxito de estudantes, foram investidos recursos da ordem de R\$ 3.079.789,03, o que proporcionou a concessão de auxílios, entre outros benefícios, para alunos de todos os campi em funcionamento. Como destaque, tivemos 1.091 tablets emprestados, 158 chips concedidos e kits de materiais escolar disponibilizados a mais de 2 mil estudantes, permitindo economia para as famílias.

Na área meio, em processos de suporte à gestão, tivemos a execução a partir do Sistema Eletrônico de Informação (SEI), importante mecanismo para permitir a ampliação da transparência institucional sobre os atos, via módulo de consulta pública, e proporcionar economia com impressões de papel. O volume de informações no SEI surpreende: em 2022 foram autuados 10.221 processos e 67.072 documentos foram gerados por usuários externos e internos.

Com o propósito de fortalecer a transparência ativa, enquanto medida adotada com o Programa de Integridade e o Programa Nacional de Prevenção à Corrupção, foi adotado um monitor de ações para acompanhamento, destacando-se que 76,32% de medidas foram realizadas através da atuação integrada de múltiplos setores para mitigar riscos. Desta forma, os riscos mais comprometedores à gestão tiveram seu potencial reduzido.

Soma-se a isso, que medidas foram adotadas no controle de obras e serviços de engenharia e na gestão de contribuição preventiva, aos quais foram adotadas ações corretivas e preventivas. A partir de 2023 serão fortalecidos os controles nos processos críticos identificados a partir do portfólio de mais de 600 processos de trabalho já mapeados no IFS.

A Unidade de Gestão da Integridade continuou possibilitando o aperfeiçoamento da transparência pública e o acesso à informação, em parceria com a CGU. Tendo ocorrido o desenvolvimento do III



Ciclo de Palestras do Programa de Integridade, a revisão da Política de Gestão de Riscos, a elaboração da Política de Continuidade de Negócio, a realização de palestras de sensibilização e conscientização voltadas à prevenção de condutas, entre outras maneiras de fortalecer a governança institucional e gerar a cultura para preservação do patrimônio público.

No planejamento estratégico, foram planejadas e cadastradas um total de 608 ações no plano de trabalho, das quais 476 foram concluídas durante o ano, 54 encerraram o exercício com status "em andamento" e apenas 79 não foram iniciadas. Desta forma, o percentual de alcance das metas institucionais foi de 87%, valor expressivo dentro da margem do que se considera desejável, porém ainda passível de aperfeiçoamento.

Já em relação ao orçamento da instituição, conseguimos alcançar a execução de 98,63%. Na TI, o somatório de recursos investidos pelo IFS correspondeu a R\$ 1.653.299,16, abaixo do que pretendemos, porém de forma condizente com a situação orçamentária vigente. Já o total dos recursos aplicados em contratos continuados em 2022 teve a soma de R\$ 13.754.315,97, valor alcançado após esforços de racionalização dos gastos.

Por meio das áreas de comunicação nos campi e na reitoria conseguimos alcançar o público, com a divulgação da maior parte destas ações relatadas no site institucional e nos perfis das redes sociais.

De forma a dar mais transparência, estão inseridos no decorrer de todo o relatório, ilustrações, infográficos e links para a internet, com possibilidades que as pessoas interessadas obtenham mais informações, além do vasto conteúdo que já está sendo disponibilizado.

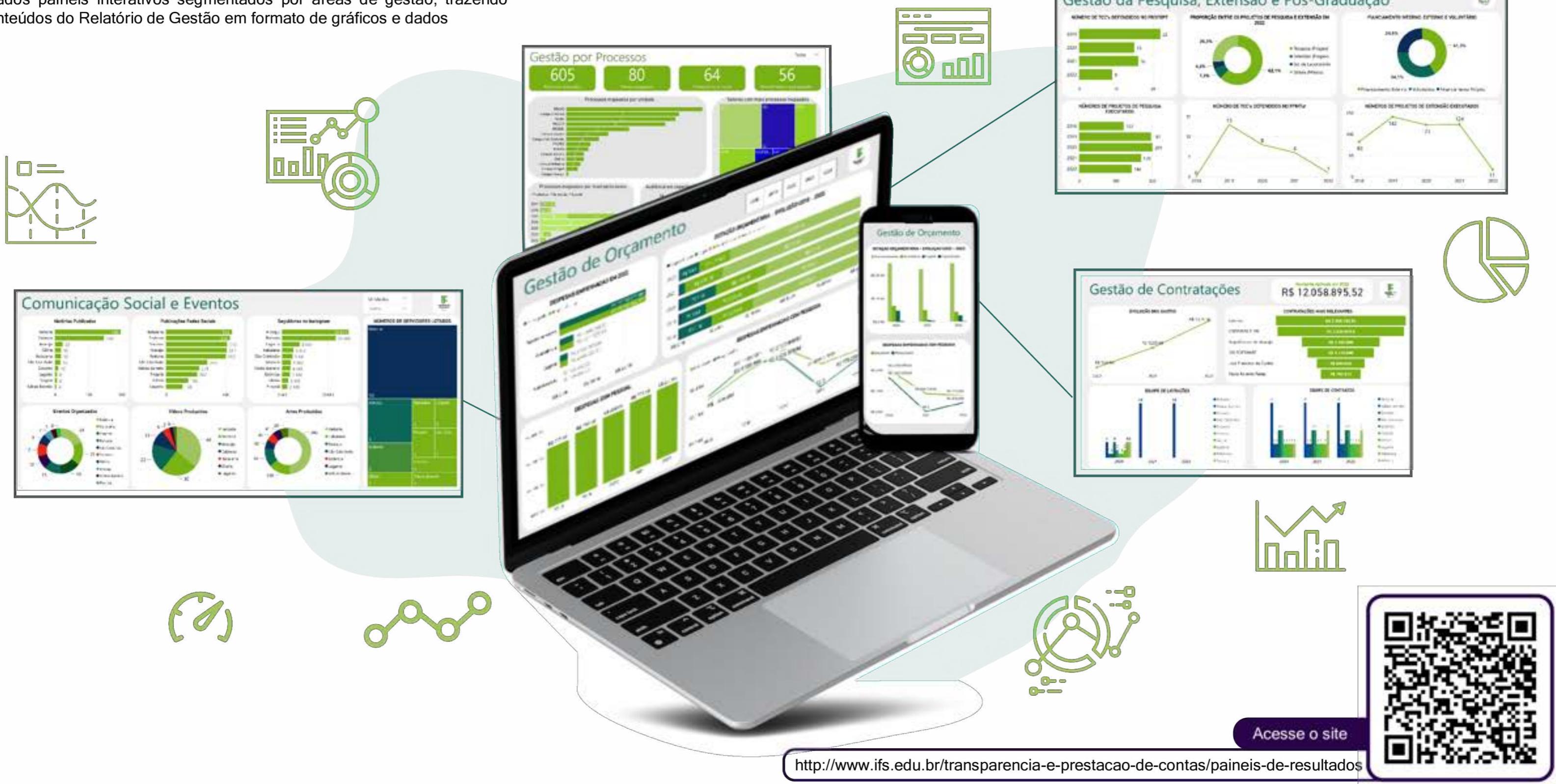
A seguir, no Relatório de gestão, apresentamos os resultados de 2022, que foi produzido de forma sistêmica e com organização de forma colaborativa pelas nossas equipes, sobretudo das pró-reitorias, diretorias sistêmicas e o envolvimento de todos os campi, ao qual atestamos a fidedignidade, precisão e completude.

Uma excelente leitura!

Aracaju-SE, Março de 2023
Profª. Dra. Ruth Sales Gama de Andrade
Reitora do IFS

Dashboards

Como uma das formas de comunicar os resultados obtidos em 2022, foram criados painéis interativos segmentados por áreas de gestão, trazendo conteúdos do Relatório de Gestão em formato de gráficos e dados



Nuvem de Palavras do Relatório de Gestão



Visão geral organizacional e Ambiente externo



1. Identificação do IFS

A história do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe (IFS), é o resultado da conjugação de duas outras instituições de ensino do Estado de Sergipe, sendo elas a Escola de Aprendizes e Artífices e o Patronato São Maurício. Ambas possuíam caminhos distintos, porém voltadas a educação e o trabalho como alternativa aos desvalidos e tinham como objetivo a formação de mão de obra.



Figura 01: Linha do tempo do IFS
Fonte: CGPA/PROAD (com adaptações)



Informações Básicas

- **Denominação**

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe

- **Denominação abreviada**

IFS

- **Natureza Jurídica**

Autarquia de Regime Especial

- **Órgão de Vinculação**

Secretaria de Educação Tecnológica / Ministério da Educação

- **Principal Atividade**

Educação Profissional e Tecnológica

- **Portal**

www.ifs.edu.br



Contatos

Reitoria - Sede

(79) 3711-1400
reitoria@ifs.edu.br
www.ifs.edu.br

Campus Itabaiana

(79) 3711-3293
direcao.itabaiana@ifs.edu.br
www.ifs.edu.br/itabaiana

Campus Aracaju

(79) 3711-3100
direcao.aracaju@ifs.edu.br
www.ifs.edu.br/aracaju

Campus Estância

(79) 3711-3601
direcao.estancia@ifs.edu.br
www.ifs.edu.br/estancia

Campus São Cristóvão

(79) 3711-3050
direcao.scristovao@ifs.edu.br
www.ifs.edu.br/sao-cristovao

Campus Lagarto

(79) 3711-3269
direcao.lagarto@ifs.edu.br
www.ifs.edu.br/lagarto

Campus Propriá

(79) 3711-3274
direcao.propria@ifs.edu.br
www.ifs.edu.br/propria

Campus Tobias Barreto

(79) 3711-3285
direcao.tbarreto@ifs.edu.br
www.ifs.edu.br/tobias-barreto

Campus Poço Redondo

(79) 3711-1882
direcao.pocoredondo@ifs.edu.br
www.ifs.edu.br/poco-redondo

Anexos da Reitoria

DIPOP: (79) 3711-3186
SIASS: (79) 3711-3140
Centro de Pós-Graduação: (79)
3711-1862

1.1 Quem Somos

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe (IFS) foi criado no dia 29 de dezembro de 2008, por sanção da Lei nº 11.892, por intermédio da integração entre o Centro Federal de Educação Tecnológica de Sergipe (CEFET-SE), o qual incluía a unidade descentralizada (UNED) localizada no município de Lagarto/SE e a Escola Agrotécnica Federal de São Cristóvão (EAFSC). A expansão da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica possibilitou ao IFS a criação, através de fases de implantação, de 7 novos campi.

O Instituto Federal de Sergipe é uma autarquia detentora de autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar. A inserção do IFS no estado de Sergipe é de grande relevância, pois articula a educação básica, profissional e superior, com ação pluricurricular e multicampi, atuando no desenvolvimento de programas e projetos de ensino por meio da oferta dos seguintes cursos:

| Nível Médio |
|--|
| • Integrado • Técnico Concomitante • Subsequente |

| Nível Superior |
|---|
| • Tecnologia • Licenciatura • Bacharelado |

| Nível de Pós-Graduação |
|-------------------------------------|
| • Cursos de mestrados profissionais |

Através das atividades de ensino, pesquisa, extensão e inovação, o IFS busca contribuir para criação e aperfeiçoamento tecnológico de processos, produtos e serviços em articulação com os setores produtivos da sociedade local e regional. Além disso, busca promover a produção e a difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos, na perspectiva do desenvolvimento social e econômico do Estado de Sergipe.

Figura 02: Informações básicas.

Fonte: PRODIN

1.2 Onde estamos

O IFS possui sede administrativa central na Reitoria, instalada em Aracaju. Suas 10 unidades estão espalhadas em municípios do Estado de Sergipe:

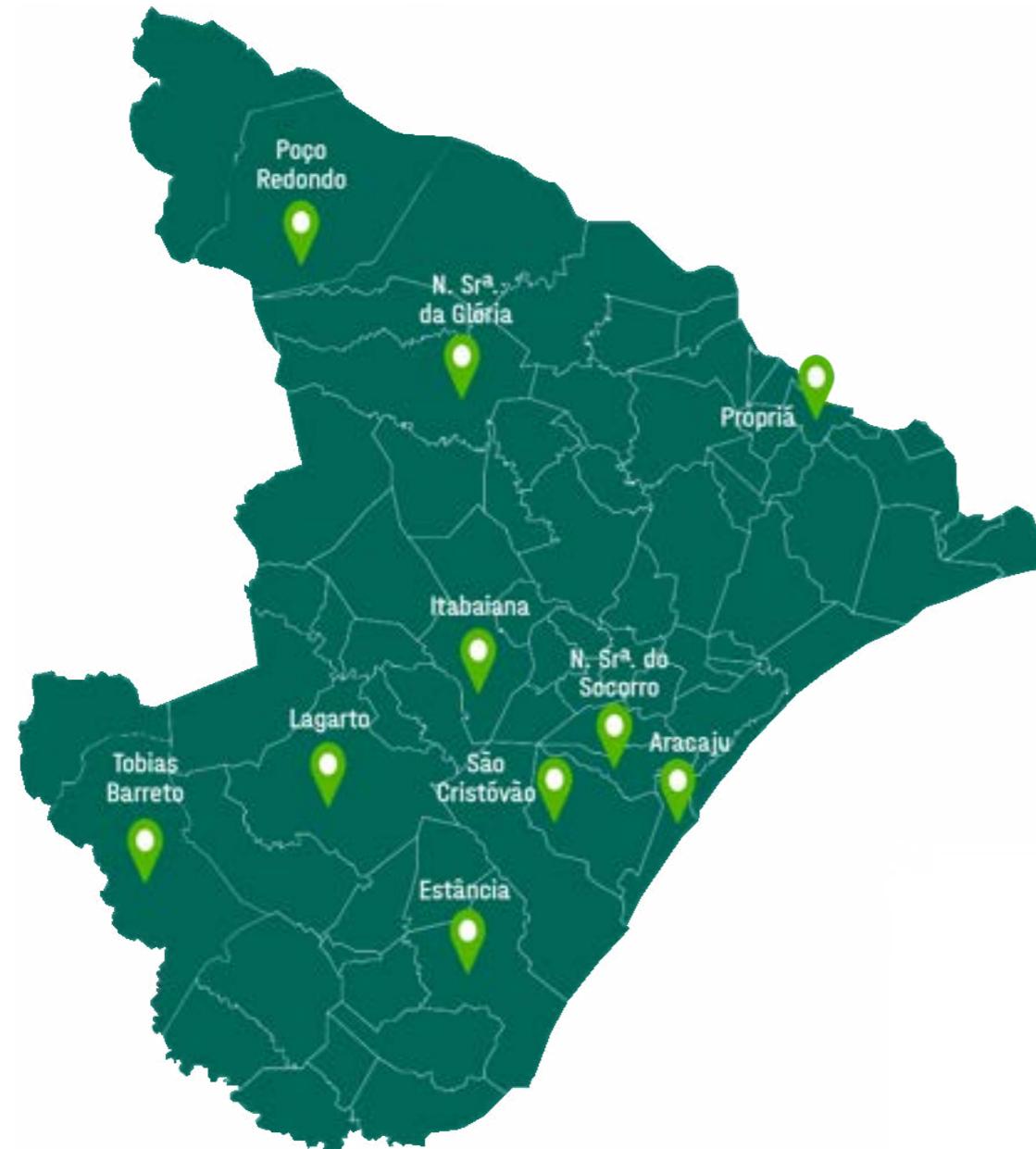


Figura 03: Distribuição das unidades no Estado de Sergipe.
Fonte: PRODIN



Figura 04: Linha temporal de ampliação do IFS.
Fonte: CGPA/PROAD e DCOM (com adaptações)

1.3 Nossa missão, visão e valores institucionais

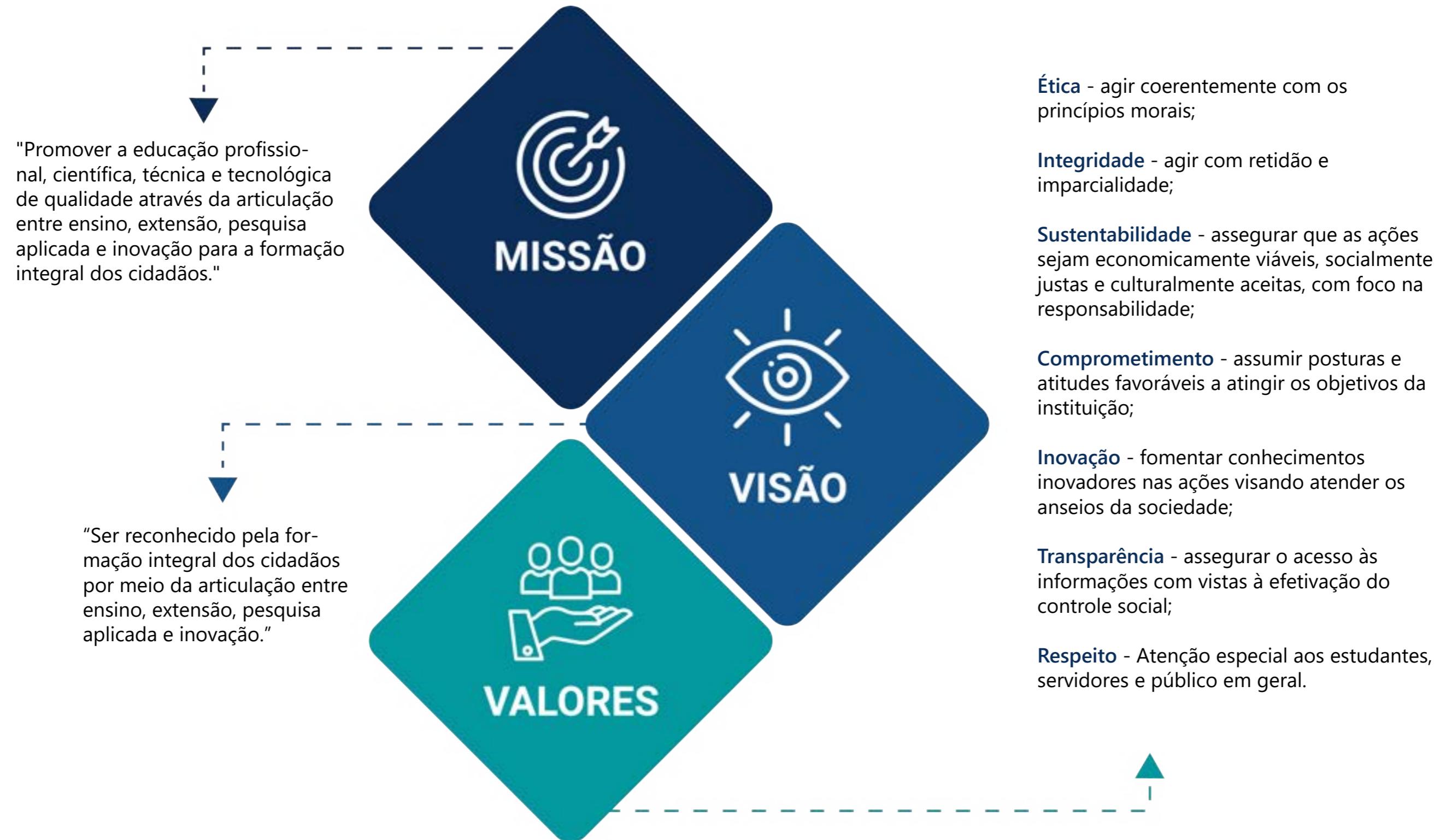


Figura 05: Missão, Visão e Valores.
Fonte: PRODIN

1.4 Principais normas direcionadas a atuação do IFS

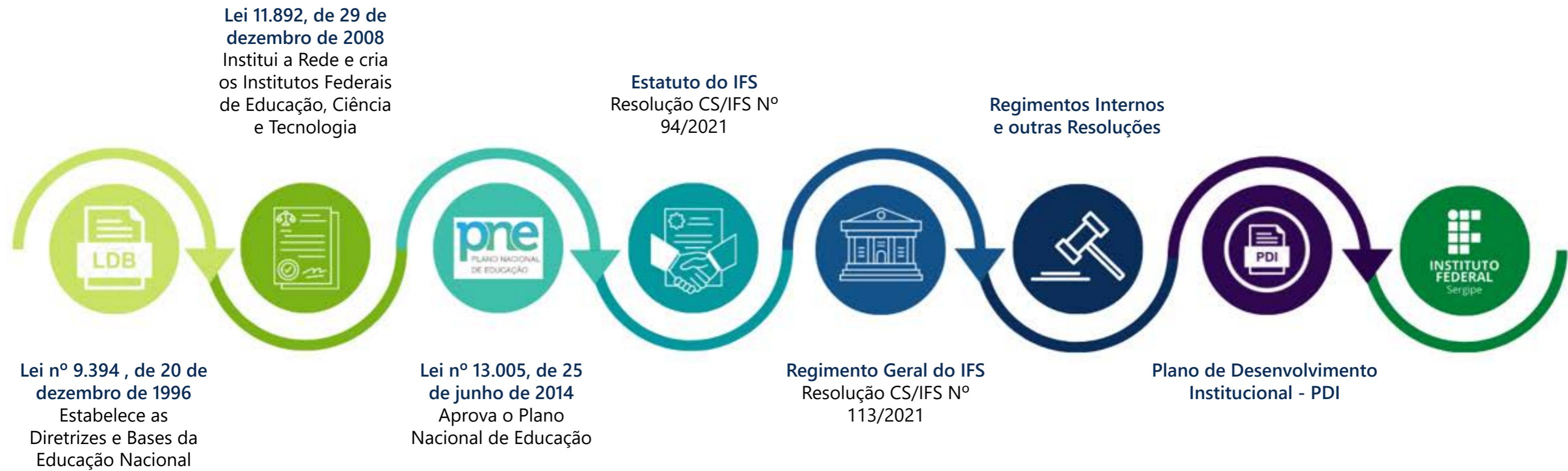


Figura 06: Principais normas direcionadas a atuação do IFS.
Fonte: PRODIN

1.5 Contratos de Gestão

A gestão de licitações e contratos do IFS é executada pela Diretoria de Licitações e Contratos (DLC), subordinada a Pró-reitoria de Administração (PROAD).

As contratações mais relevantes, justificativas e sua associação aos objetivos estratégicos são apresentadas, neste relatório, no item “nº 4.9 Gestão das Contratações”.

Descubra mais informações

1.6 Estrutura organizacional do IFS

O Estatuto e o Regimento Geral do IFS, aprovados pelas Resoluções do Conselho Superior nº 94/2021 e 113/2021, respectivamente, disciplinam a estrutura organizacional dessa instituição. A Reitoria é o órgão de administração central do IFS, representada pela Reitora, cabendo-lhe o planejamento, a administração, a coordenação, a avaliação e a supervisão de todas as atividades da Autarquia. Seus órgãos superiores e os órgãos colegiados especializados, além das Diretorias-Gerais dos Campi, trabalham em sinergia e em apoio, configurando uma estrutura organizacional definidora da integração e da articulação dos diversos órgãos situados em cada nível.

I. Pró-reitoria de Ensino: órgão executivo que planeja, coordena, fomenta, acompanha e avalia as atividades e políticas de ensino, de nível médio, graduação e pós-graduação lato sensu, articuladas à pesquisa aplicada, à extensão e à inovação.

II. Pró-reitoria de Pesquisa e Extensão: órgão executivo que planeja, coordena, fomenta, acompanha e avalia as atividades e políticas de pós-graduação stricto sensu, pesquisa aplicada e extensão, articuladas ao ensino e, quando for o caso, à inovação.

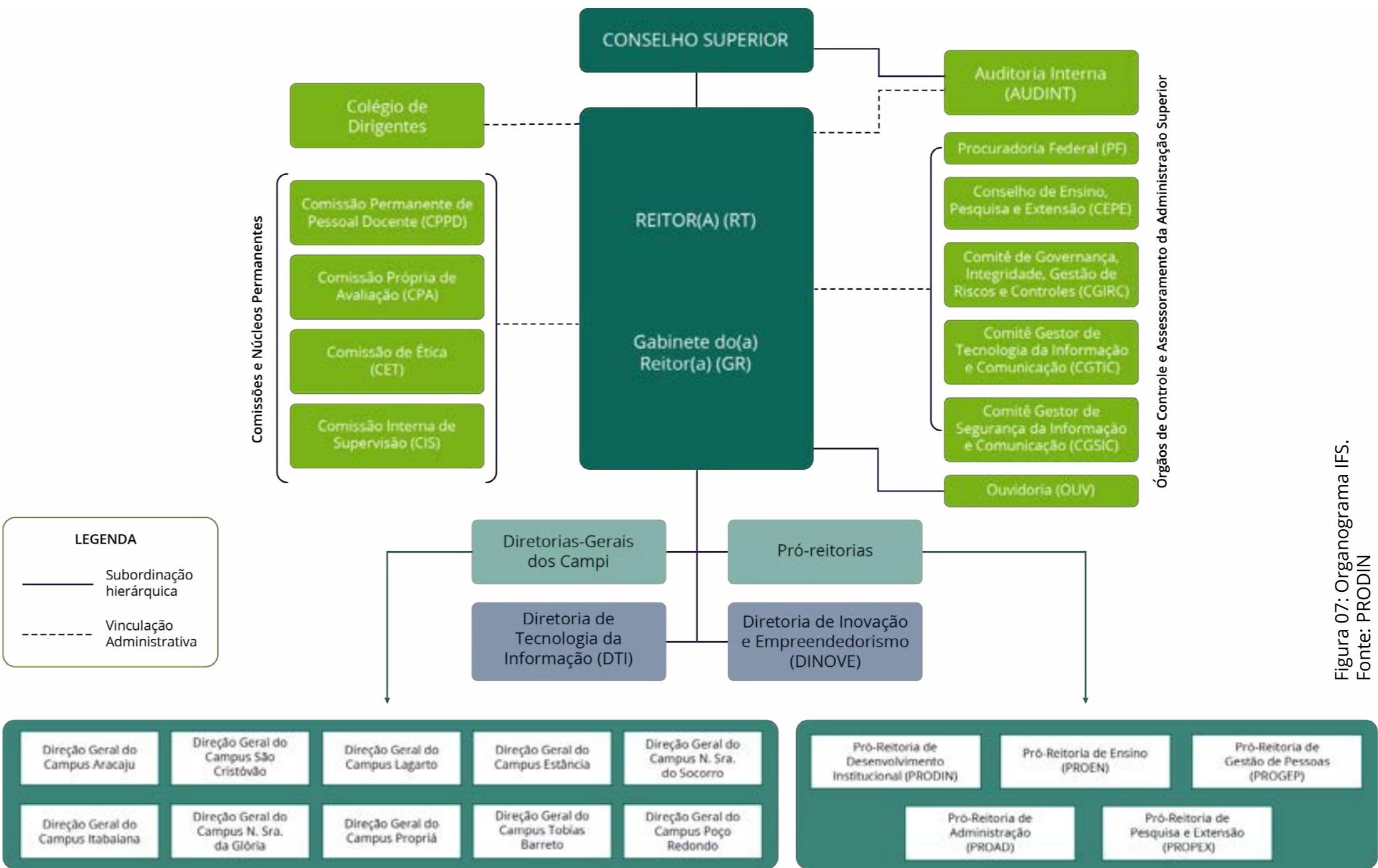
III. Pró-reitoria de Gestão de Pessoas: órgão executivo que planeja, coordena, fomenta, acompanha e avalia as atividades e políticas de pessoal do IFS.

IV. Pró-reitoria de Administração: órgão executivo que planeja, organiza, coordena, acompanha e avalia as atividades e políticas administrativa, orçamentária, financeira, patrimonial, contratual e a articulação entre as Pró-Reitorias e os Campi.

V. Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional: órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e acompanha as atividades e políticas de desenvolvimento institucional.

VI. Diretoria de Tecnologia da Informação: diretoria sistêmica responsável por planejar, supervisionar, coordenar, executar e avaliar os projetos e atividades relacionadas às demandas de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) do IFS.

VII. Diretoria de Inovação e Empreendedorismo: diretoria sistêmica responsável por planejar, supervisionar, coordenar, executar e avaliar a política de inovação tecnológica do IFS e atividades relacionadas.



Os campi do IFS são administrados por Diretores-Gerais nomeados de acordo com o que determina o art. 13 da Lei nº 11.892/2008 e regulamentação dada pelo Decreto nº 6.986 de 20/10/2009, tendo seu funcionamento estabelecido em Regimento Interno aprovado pelo Conselho Superior, em consonância com o Estatuto, Regimento Geral e demais normas de legislações vigentes.

À Direção Geral compete a gestão administrativa do campus, compreendendo as dimensões da área de sua atuação, em consonância com os planos de metas do IFS, bem como o planejamento, a função de coordenador de despesas de forma delegada e solidária com a autoridade máxima da instituição e zelar pelo cumprimento das leis, normas, das decisões legais superiores e pelo bom desempenho das atividades do Campus.

Figura 07: Organograma IFS
Fonte: PRODIN

1.7 Corpo principal de dirigentes

Gestores da Reitoria



Descubra mais
informações



Ruth Sales Gama de Andrade
Reitora



Alysson Santos Barreto
Pró-reitor de Ensino



Carlos Menezes de Souza Júnior
Pró-reitor de Gestão de Pessoas



Chirlaine Cristine Gonçalves
Pró-reitora de Desenvolvimento Institucional



Ider de Santana Santos
Pró-reitor de Administração



José Osman dos Santos
Pró-reitor de Pesquisa e Extensão



José Augusto Andrade Filho
Diretor de Inovação e Empreendedorismo



Marcos Pereira Santos
Diretor de Tecnologia da Informação

1.7 Corpo principal de dirigentes

Diretores Gerais dos Campi



Descubra mais
informações



Francisco Luiz Gumes Lopes
Diretor Geral do Campus Aracaju



Irinéia Rosa do Nascimento
Diretora Geral do Campus Poço Redondo



Jairton Mendonça de Jesus
Diretor Geral do Campus Itabaiana



Jeanne de Souza e Silva
Diretora Geral do Campus Glória



José Franco de Azevedo
Diretor Geral do Campus Socorro



José Luciano Mendonça Moraes
Diretor Geral do Campus Propriá



Márcio de Melo
Diretor Geral do Campus Tobias Barreto



Marco Arlindo Amorim Melo Nery
Diretor Geral do Campus São Cristóvão



Ricardo Monteiro Rocha
Diretor Geral do Campus Lagarto



Sônia Pinto de Albuquerque Melo
Diretora Geral do Campus Estância

1.8 Modelo de negócio

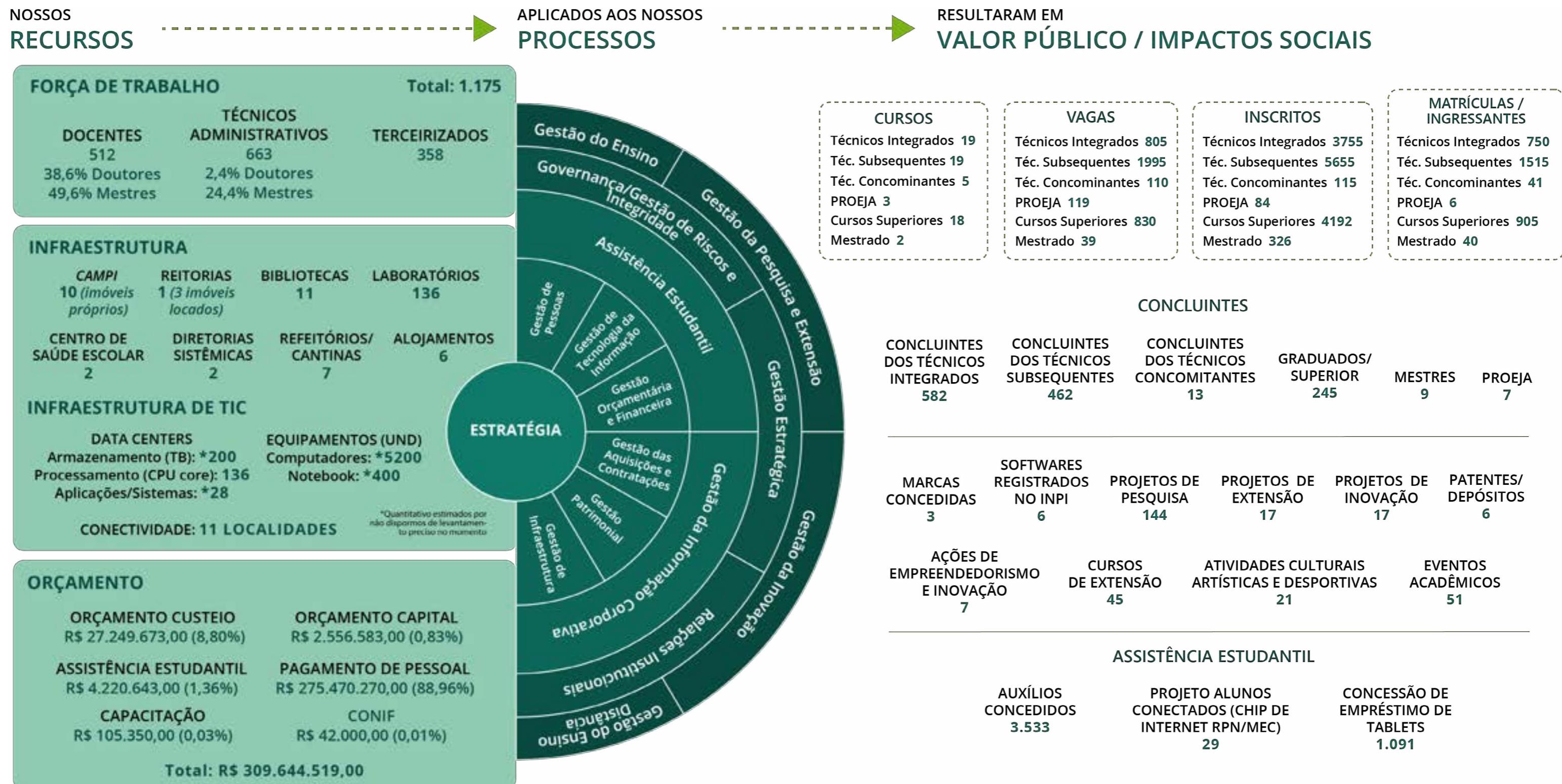


Figura 08: Modelo de negócios IFS 2022.

Fonte: PRODIN

1.9. Cadeia de Valor

A cadeia de Valor é a apresentação figurativa do conjunto de macroprocessos que coexistem para o cumprimento da missão do Instituto com a finalidade maior de realizar a visão pretendida e que proporcione a contribuição tanto intelectual quanto comportamental para a sociedade.

Nela coexistem três macroprocessos que são: gerencial/estratégico, finalístico e de suporte.

Quanto ao macroprocesso gerencial/estratégico, o mesmo visa atuar com base nos preceitos de governança corporativa onde são

desmembrados quatro grandes eixos de trabalho que são: estratégia, liderança, riscos e controle. Esses eixos permitem à Instituição desenvolver as relações institucionais, a modernização organizacional, a gestão estratégica do negócio além do controle interno, sempre direcionados à visão do Instituto de "ser reconhecido pela formação integral do cidadão por meio do ensino, pesquisa aplicada, extensão e inovação".

Quanto ao macroprocesso finalístico, este busca gerir todas as interfaces relacionadas à educação e que também coadunam com a busca da visão institucional. Dessa forma, é desenvolvida a gestão do ensino, da pesquisa, da extensão, da inovação e do Ensino a distância.

Já o macroprocesso de suporte operacional visa dar toda a sustentação estrutural ao sucesso dos demais macroprocessos no tocante a gestão de pessoas, da tecnologia da informação, do orçamento e administrativa, da informação corporativa e da assistência estudantil.

Com o fortalecimento dessa estrutura apresentada, torna-se visível o valor público do Instituto para o qual os anseios da sociedade almejam que através da nossa conduta ética, integridade, compromisso, transparência e respeito, possam contribuir com a evolução do cidadão brasileiro tanto como pessoal quanto como profissional técnico ou tecnólogo em sua área de atuação.

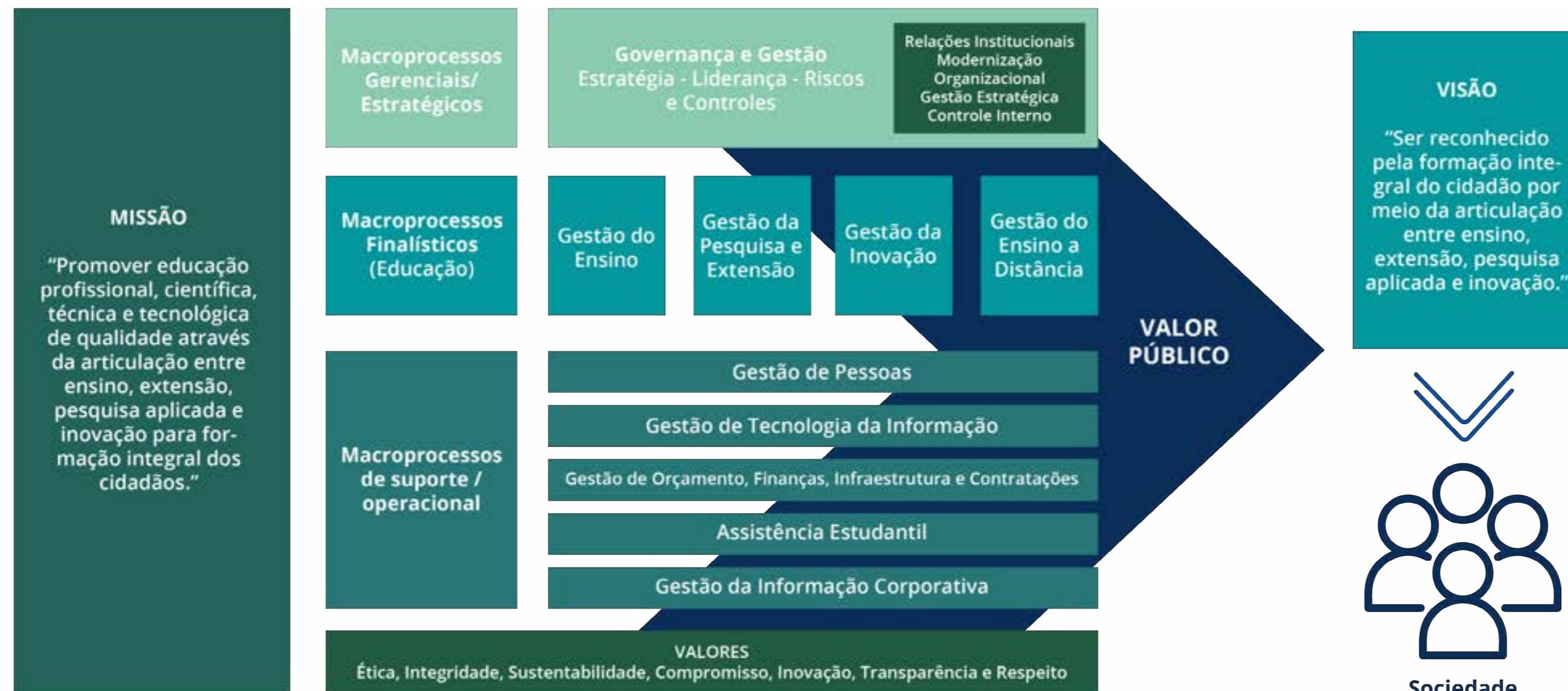


Figura 09: Cadeia de Valor do IFS.
Fonte: PDI 2020-2024
(Resolução CS/IFS nº 62/2021)

1.10 Políticas e Programas do Governo

PLANO PLURIANUAL (PPA) 2020-2023

Programa 5012 – Educação Profissional e Tecnológica (MEC)

Objetivo 1204: Elevar a qualidade de Educação Básica, promovendo o acesso, a permanência e a aprendizagem com equidade.

Meta 052F: Elevar em 80% o total de matrículas em cursos técnicos e em cursos de qualificação profissional, até 2023.

Programa 5013 – Educação Superior – Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão (MEC)

Objetivo 1237: Fomentar a formação de pessoal qualificado e a inovação de forma conectada às demandas do setor produtivo e às necessidades da sociedade em um mundo globalizado.

Meta 052E: Elevar a taxa bruta de matrícula na graduação em 5 pontos percentuais, em consonância com o disposto na Meta 12 do Plano Nacional de Educação. (Região Nordeste, meta até 2023 35,10%).

PLANO NACIONAL DE EDUCAÇÃO 2014 A 2024

Aprovado pela Lei 13.005/2014 determina diretrizes, metas e estratégias para a política educacional no período de 2014 a 2024.

Ensino Superior

Meta 3: Universalizar, até 2016, o atendimento escolar para toda a população de 15 (quinze) a 17 (dezessete) anos e elevar, até o final do período de vigência deste PNE, a taxa líquida de matrículas no ensino médio para 85% (oitenta e cinco por cento).

Educação Especial/Inclusiva

Meta 4: Universalizar, para a população de 4 (quatro) a 17 (dezessete) anos com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades ou superdotação, o acesso à educação básica e ao atendimento educacional especializado, preferencialmente na rede regular de ensino, com a garantia de sistema educacional inclusivo, de salas de recursos multifuncionais, classes, escolas ou serviços especializados, públicos ou conveniados.

EJA integrada à Educação Profissional

Meta 10: Oferecer, no mínimo, 25% (vinte e cinco por cento) das matrículas de educação de jovens e adultos, nos ensinos fundamental e médio, na forma integrada à educação profissional.

Educação Profissional

Meta 11: Triplicar as matrículas da educação profissional técnica de nível médio, assegurando a qualidade da oferta e pelo menos 50% (cinquenta por cento) da expansão no segmento público.

Educação Superior

Meta 12: Elevar a taxa bruta de matrícula na educação superior para 50% (cinquenta por cento) e a taxa líquida para 33% (trinta e três por cento) da população de 18 (dezoito) a 24 (vinte e quatro) anos,

assegurada a qualidade da oferta e expansão para, pelo menos, 40% (quarenta por cento) das novas matrículas, no segmento público.

Meta 12.7: assegurar, no mínimo, 10% do total de créditos curriculares exigidos para a graduação em programas e projetos de extensão universitária, orientando sua ação, prioritariamente, para áreas de grande pertinência social.

Pós-Graduação

Meta 14: Elevar gradualmente o número de matrículas na pós-graduação stricto sensu, de modo a atingir a titulação anual de 60 mil mestres e 25 mil doutores.

Formação de Professores

Meta 15: Garantir, em regime de colaboração entre a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios, no prazo de 1 (um) ano de vigência deste PNE, política nacional de formação dos profissionais da educação de que tratam os incisos I, II e III do caput do art. 61 da Lei n. 9.394, de 20 de dezembro de 1996, assegurado que todos os professores e as professoras da educação básica possuam formação específica de nível superior, obtida em curso de licenciatura na área de conhecimento em que atuam.

Formação Continuada e Pós-Graduação de Professores

Meta 16: Formar, em nível de pós-graduação, 50% (cinquenta por cento) dos professores da educação básica, até o último ano de vigência deste PNE, e garantir a todos (as) os (as) profissionais da educação básica formação continuada em sua área de atuação, considerando as necessidades, demandas e contextualizações dos sistemas de ensino.

2. Ambiente externo e relacionamento com a sociedade

Ouvidoria e Relacionamento com os destinatários do IFS

A Ouvidoria do IFS faz parte do [Sistema de Ouvidoria do Poder Executivo Federal – SisOuv](#). A conformidade legal para a atuação pauta-se em:

- [Lei nº 13.460/2017](#)
- [Decreto nº 9.094/2017](#)
- [Decreto nº 9.492/2018](#)
- [Portaria CGU nº 581/2019](#)

O usuário dos serviços do IFS pode contatar a Ouvidoria Institucional por diversos canais:



Através dos canais de comunicação, os destinatários dos serviços produzidos pelo IFS registraram:

| Reclamação | Solicitação de providências | Comunicação (anônima) | Denúncia | Sugestão | Elogio | Simplificação de Serviço |
|------------|-----------------------------|-----------------------|----------|----------|--------|--------------------------|
| 11 | 47 | 25 | 03 | 04 | - | - |

Para mais informações, acesse: <http://www.ifs.edu.br/ouvidoria>

Ambiente externo

O Brasil inicia o ano de 2023 ainda sob incertezas quanto a capacidade de recuperar sua saúde orçamentária. Embora a receita líquida do governo tenha aumentado significativamente ao longo de 2022, o potencial impacto da conjuntura externa negativa sobre a economia brasileira e sobre a arrecadação pode limitar a recuperação das contas públicas. No entanto, existem oportunidades para o IFS atenuar esse cenário, ampliando receitas próprias e reduzindo despesas através da economia proporcionada pela implementação de seu Programa de Gestão.

A expectativa em relação ao cenário externo é de que a economia mundial cresça em um nível mais lento. As projeções mais recentes do Banco Mundial (2023) alertam para uma desaceleração, que pode se concretizar a partir de três fatores potenciais: I) efeitos das políticas de combate à inflação sobre o crescimento econômico das maiores economias, sobretudo na forma de elevação das taxas de juros e a consequente redução do investimento; II) repercussões econômicas da invasão da Rússia na Ucrânia; III) novas ondas da Covid-19 e/ou aprofundamento da crise do mercado imobiliário na China. Assim, qualquer novo acontecimento desfavorável ou agravamento em algum desses fatores pode resultar numa recessão global, com impactos negativos sobre a economia brasileira.

No plano interno, a Proposta de Emenda à Constituição nº 126 (BRASIL, 2022) acomodou no orçamento despesas importantes para impulsionar o consumo privado e o investimento público. Além disso, excluiu do limite do teto de gastos as despesas das instituições federais de ensino custeadas com receitas próprias, de doações ou de convênios, contratos ou outras fontes, celebrados com os demais entes da Federação ou entidades privadas. Ao conceder maior autonomia às instituições federais de ensino, como o IFS, em relação ao gasto dos recursos próprios, a nova legislação incentiva a buscar receitas extras com mais segurança jurídica.

Portanto, em relação às receitas, temos uma situação ambígua. Por um lado, existem incertezas decorrentes do cenário internacional e das persistentes dificuldades financeiras do setor público brasileiro. Por outro, o aprimoramento legislativo mencionado anteriormente proporciona oportunidades de obtenção de recursos complementares provenientes, por exemplo, de convênios com instituições públicas ou privadas para a realização de pesquisas, ou de projetos com entes públicos, como prefeituras ou governos de estado.

Em relação às despesas, é preciso considerar as possibilidades de redução dos gastos correntes oportunizadas pela utilização do teletrabalho, conforme prevê o Programa de Gestão regulamentado pela Resolução CS/ IFS nº 107/2021 (IFS, 2021).

Além do ganho de produtividade e da redução das despesas que o Programa de Gestão já vem proporcionando, como água e luz, outras economias ainda podem ser praticadas. Para que a redução do gasto corrente seja otimizada, é necessário que os horários presenciais das escalas de trabalho sejam ajustados para garantir que a equipe passe a utilizar espaços de trabalho menores e compartilhados. Isso permitirá a readequação de contratos de serviços de limpeza, vigilância, aluguel, internet e suporte de informática, tendo em vista o menor nível de demanda simultânea desses serviços, proporcionando economias tão maiores quanto mais massiva for a adesão ao Programa e quanto mais coerente for a organização das escalas à luz desse objetivo.

Por fim, ainda após três anos do início da pandemia da Covid-19, o risco de surgimento de variantes do vírus resistentes às vacinas desenvolvidas até o momento requer a vigilância permanente da situação epidemiológica e a previsão de medidas para a preservação da vida no âmbito do IFS, sempre na direção da oferta de uma educação de qualidade proporcionada de forma segura a toda comunidade acadêmica.

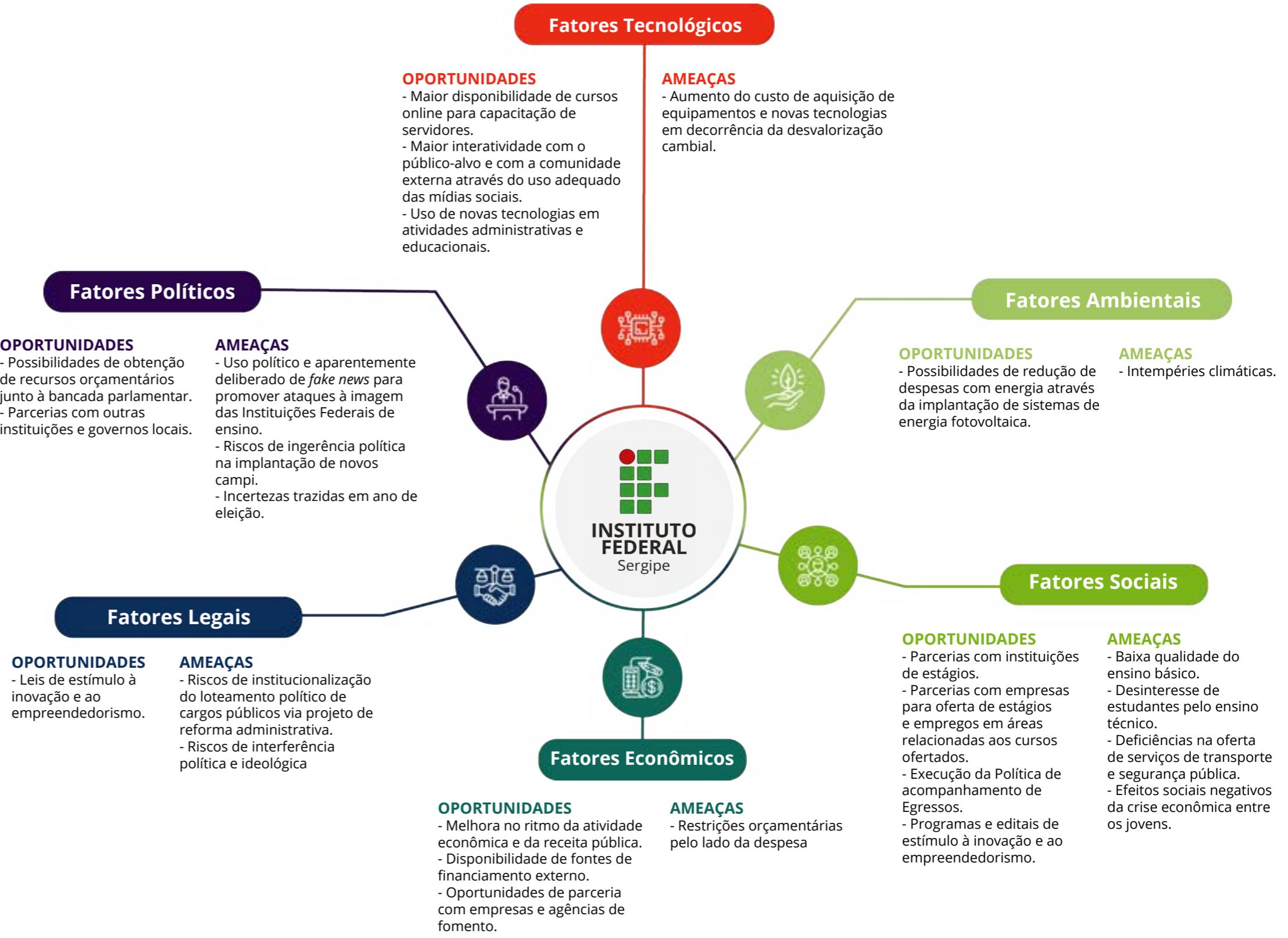


Figura 10: Ambiente Externo e relacionamento com a sociedade.
Fonte: NAEC/PRODIN

Comunicação com a sociedade e partes interessadas

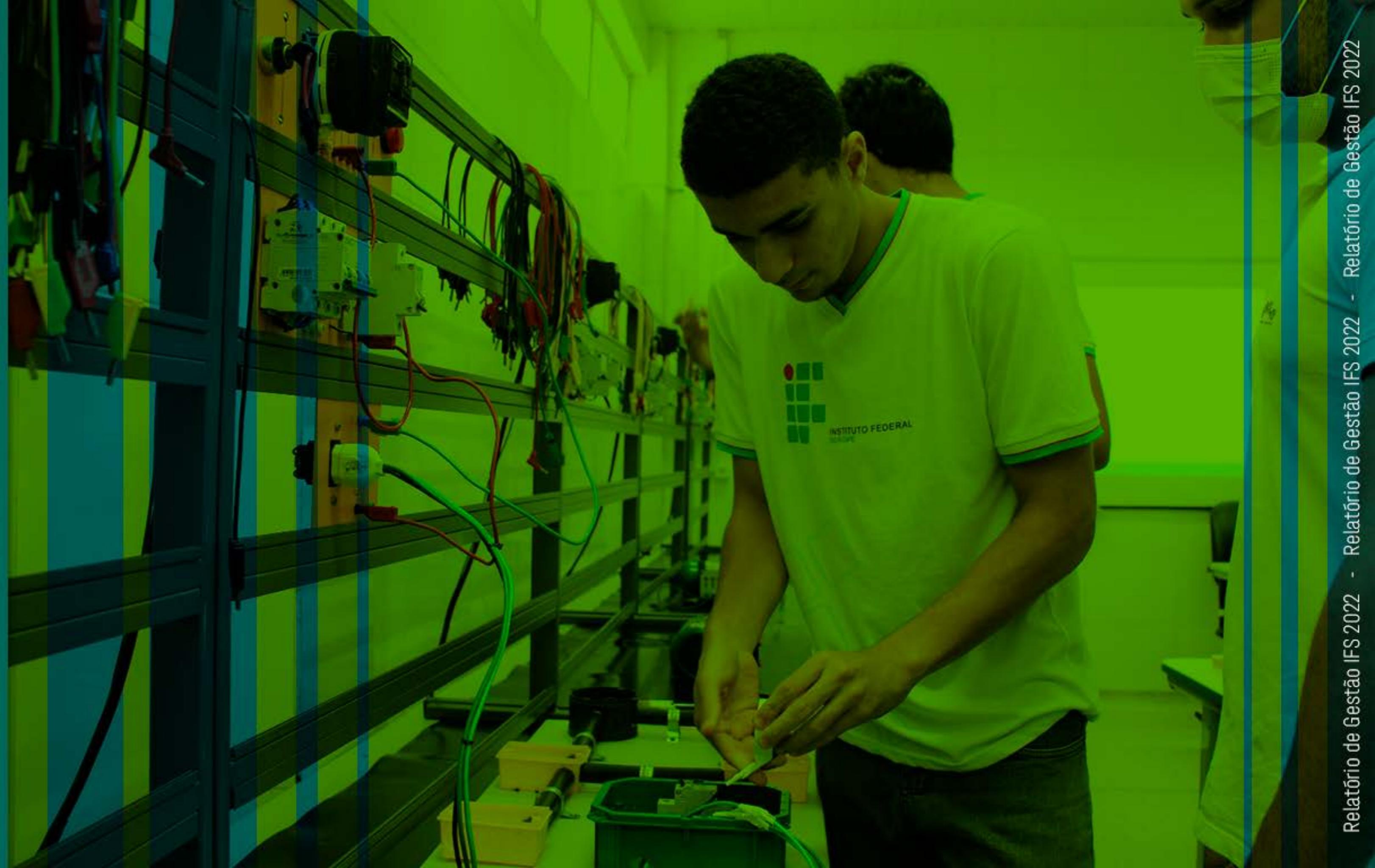
O IFS possui diversos canais de comunicação e disponibiliza informações públicas para manter a comunidade acadêmica e a sociedade informadas, zelando pelo compromisso institucional de transparência ativa e permitindo o acesso à informação:

 Clique para mais detalhes



Figura 11: Comunicação com a sociedade e partes interessadas.
Fonte: PRODIN.

Riscos, oportunidades e perspectivas



1. Gestão de Riscos e Controles Internos

A gestão de riscos e controles internos no IFS é uma prática estratégica institucionalizada por meio da Política de Gestão de Riscos e Controles Internos (PGRC), cujo documento foi atualizado em 2022 por meio da [Deliberação n° 23/CGIRC/IFS](#) e instituiu, em conformidade com o art.17, do [Decreto n° 9.203/2017](#), o Sistema de Gestão de Riscos e Controles Internos do IFS (SGRCI/IFS).

O SGRCI é o conjunto de atividades que dá suporte à implementação, manutenção, monitoramento e melhoria contínua da gestão de riscos e dos controles internos por meio dos instrumentos de governança e gestão aplicáveis, como: política, estruturas organizacionais, planos, programas, projetos e processos.

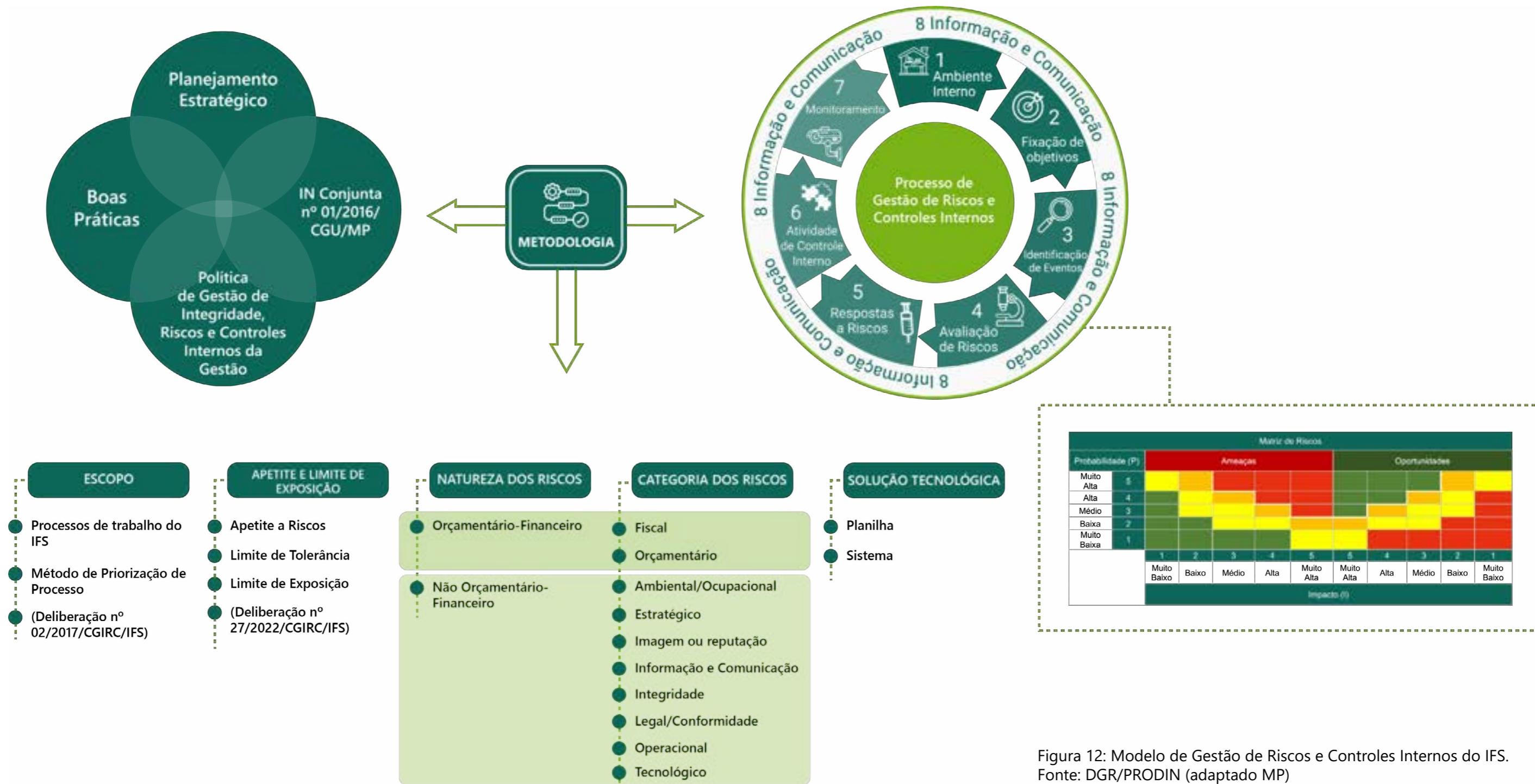


Figura 12: Modelo de Gestão de Riscos e Controles Internos do IFS.
Fonte: DGR/PRODIN (adaptado MP)

1.1 Modelo do Sistema de Gestão de Riscos e Controles Internos

O modelo de que trata a figura Modelo de Gestão de Riscos e Controles Internos do IFS é um dos instrumentos de gestão do sistema, na forma de processos integrados, conduzido pela Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional (Prodin) e operacionalizado de forma sistêmica pelo Departamento de Gestão de Riscos (DGR) da estrutura da DPG/Prodin, o qual atua no apoio à interlocução com as partes interessadas.

Como ferramenta de gestão, o modelo serve para comunicar a estratégia, expressando os elementos essenciais à implementação e fortalecimento da sistematização da prática no Instituto.

1.2 Riscos, Oportunidades e Perspectivas

O processo decisório aplicado à formalização e implementação da PGRC/IFS resulta da integração de estruturas organizacionais que compõem o sistema, que atuam em nível de governança e gestão, como representadas na figura Estrutura de Governança e Gestão de Riscos e Controles Internos.

O primeiro nível atua com funções de supervisão, controle e assessoramento; o segundo, na operacionalização da gestão de riscos e controle internos, no âmbito de suas competências.

Conheça o processo decisório aplicado à prática de gestão de riscos e controles internos, por meio da atuação do CGIRC, acessando: https://sig.ifs.edu.br/sigrh/public/colegiados/filtro_busca.jsf.

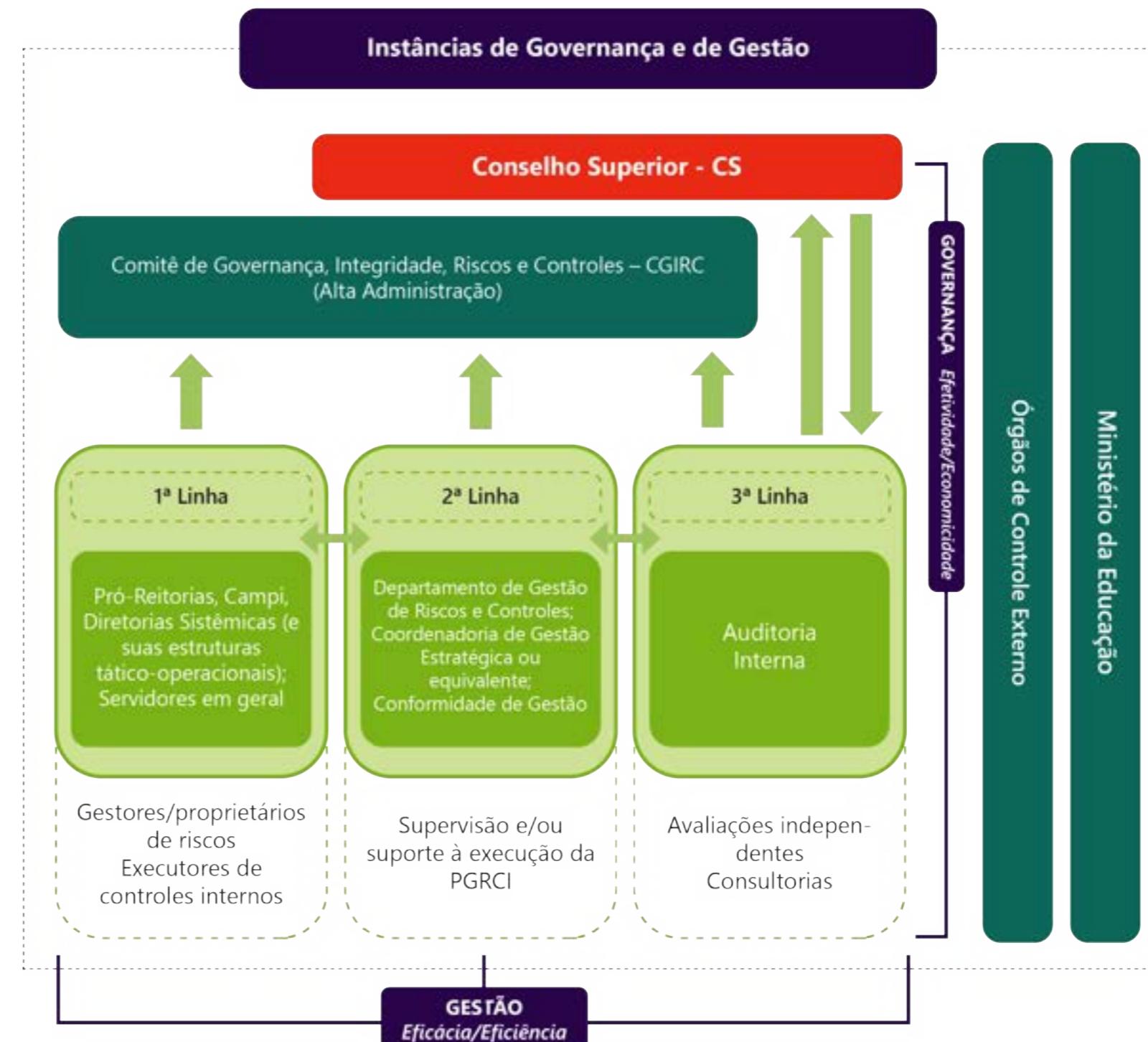


Figura 13: Estrutura de Governança e Gestão de Riscos e Controles Internos no IFS.
Fonte: DGR/PRODIN (IFS)

A atuação integrada das estruturas organizacionais está ratificada na PGRC/IFS e voltada à consecução dos objetivos específicos da gestão de riscos e controles internos, expressos na figura Objetivos da Gestão de Riscos e Controles Internos.

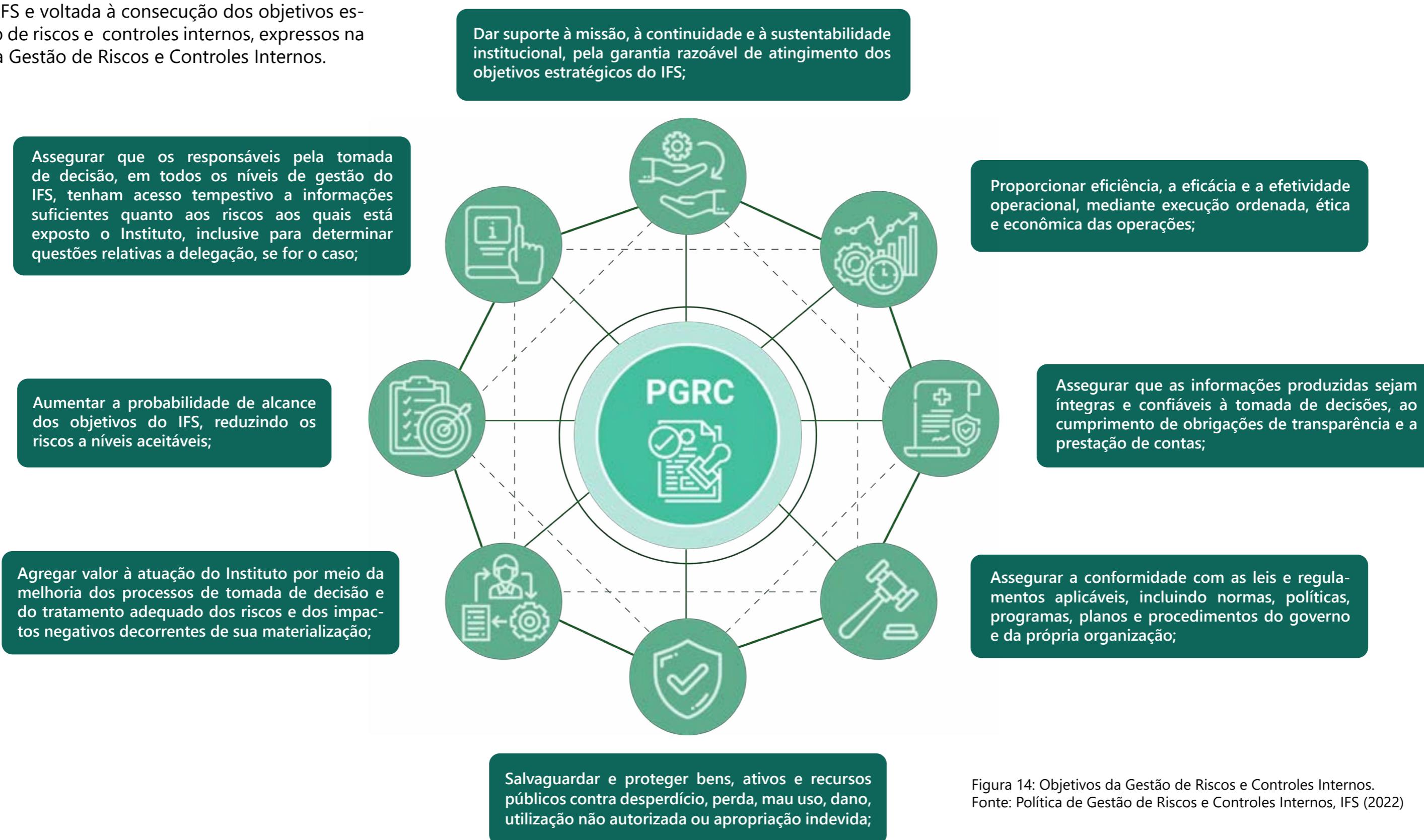


Figura 14: Objetivos da Gestão de Riscos e Controles Internos.
Fonte: Política de Gestão de Riscos e Controles Internos, IFS (2022)

2. Riscos, Oportunidades e Perspectivas

A Gestão de Riscos e Controles Internos tem por base a estratégia e o seu desdobramento, sendo aplicada a programas, processos e iniciativas estratégicos institucionais, com foco nos objetivos a serem alcançados.

Fontes de Riscos e Oportunidades no Ambiente Interno

As fontes de riscos e oportunidades encontram-se no ambiente externo e interno e representam incertezas e desafios que se integram às perspectivas orçamento, pessoas e cresci-

mento, processos e resultados à sociedade e assim, permeiam os objetivos estratégicos de que trata o Mapa Estratégico Institucional, que é parte integrante do [PDI 2020-2024](#).

São fatores externos de riscos e oportunidades: os tecnológicos, políticos, ambientais, econômicos e os sociais. Entre os fatores internos destacam-se os esforços de gestão, a intervenção hierárquica, a regulação e a reputação institucional, que podem representar riscos, em função de eventuais fraquezas, ou oportunidades, decorrentes de forças presentes no ambiente que podem impactar o alcance de objetivos institucionais.

A seguir, destacam-se exemplos de circunstâncias específicas que podem levar à ocorrência de risco ou de oportunidade, e portanto, são consideradas relevantes à gestão de riscos e à adoção de controles internos no Instituto.



Figura 15: Fontes de Riscos e Oportunidade no Ambiente Interno.
Fonte: DGR/PRODIN

2.1. Avaliação da probabilidade e ocorrência do risco ou da oportunidade e seus efeitos

A análise da probabilidade e do impacto de risco ou de oportunidade no âmbito do IFS observa as disposições trazidas pela [Deliberação nº 27/2022/CGIRC/IFS](#) que aprovou a Declaração de Apetite a Riscos e os Limites de exposição, definindo também a matriz apresentada na figura XX.

| Probabilidade (P) | Ameaças | | | | | | Oportunidades | | | | |
|-------------------|------------|------|-------|-------|-------------|----|---------------|------|-------|-------|-------------|
| | Muito Alta | Alta | Médio | Baixa | Muito Baixa | | Muito Alta | Alta | Médio | Baixa | Muito Baixa |
| Impacto (I) | 5 | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 25 | 20 | 15 | 10 | 5 |
| Muito Baixo | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| Baixo | 2 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 | 10 | 8 | 6 | 4 | 2 |
| Médio | 3 | 3 | 6 | 9 | 12 | 15 | 15 | 12 | 9 | 6 | 3 |
| Alta | 4 | 4 | 8 | 12 | 16 | 20 | 20 | 16 | 12 | 8 | 4 |
| Muito Alta | 5 | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 25 | 20 | 15 | 10 | 5 |

Figura 16: Matriz de Ameaças e Oportunidades.
Fonte: CGIRC/IFS (2022)

A deliberação indicou ainda as escalas para classificação de níveis de riscos negativos (ameaças) e de níveis de riscos positivos (oportunidades). Além disso, estabeleceu os limites de apetite e tolerância a risco e a capacidade para assumir risco no IFS.

Para saber mais, acesse a PGRC/IFS e a Declaração de Apetite a Riscos e os Limites de exposição no IFS, em: https://sig.ifs.edu.br/sigrh/public/colegiados/filtro_busca.jsf.

Com base nos riscos e oportunidades do ambiente interno, diferentes áreas de gestão têm buscado gerar valor em curto, médio e longo prazo, gerindo riscos e adotando medidas de controles.

Nos itens a seguir são apresentadas as principais iniciativas realizadas no exercício de 2022.

2.2 Principais riscos identificados e tratamentos realizados

a) Gestão da Integridade

a.1 Programa de Integridade

O modelo de gestão da integridade no IFS, indicado na figura ao lado, representa um conjunto de processos e práticas inerentes aos programas de integridade institucionais: **Programa de Integridade, implantado em 2018;** e do **Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC)**, adotado no final de 2021, os quais são operacionalizados mediante planos de ação, para mitigar riscos à integridade.

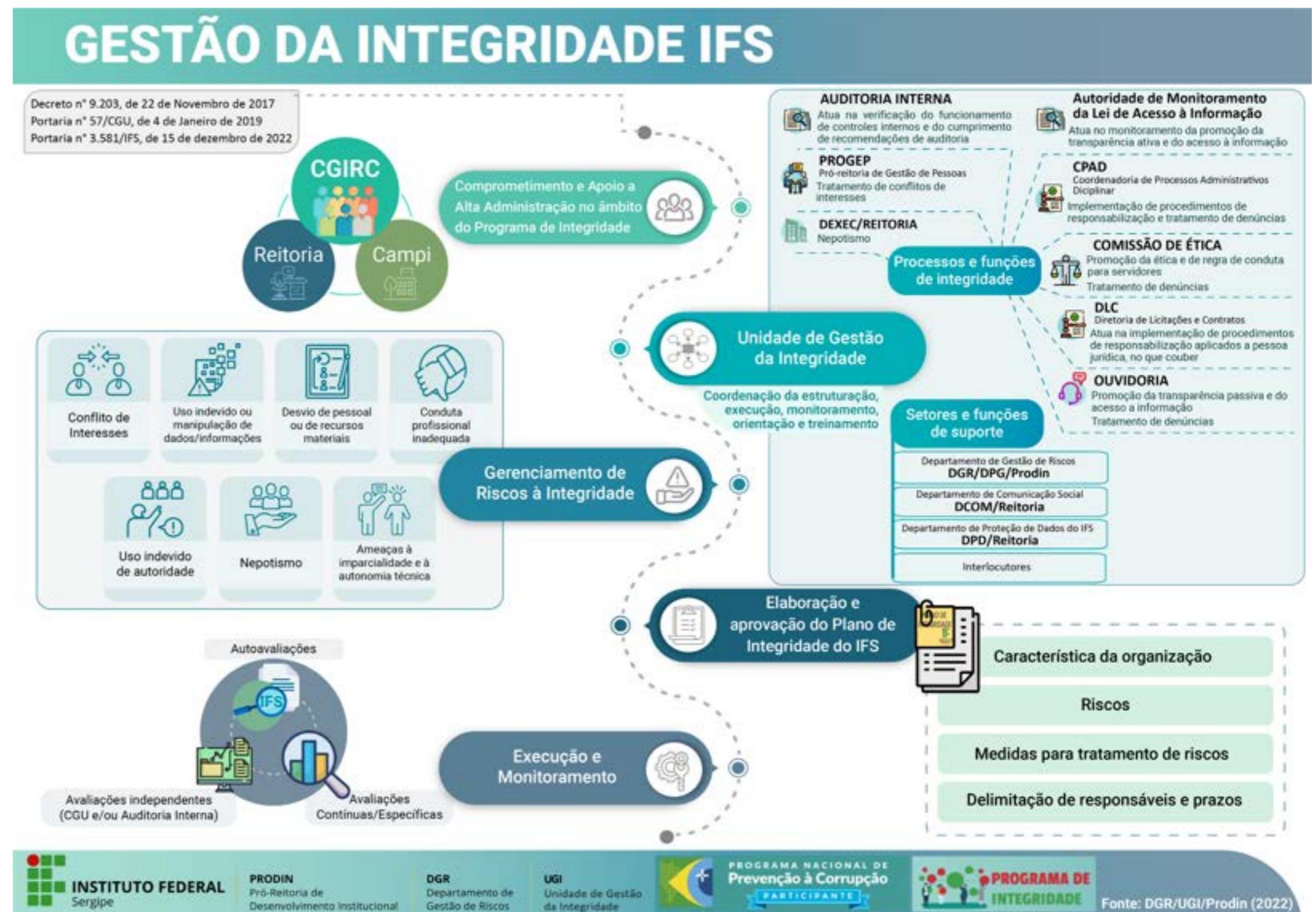


Figura 17: Modelo de Gestão da Integridade.
Fonte: DGR/UGI/PRODIN

Até dezembro de 2022 os programas foram conduzidos pelo Departamento de Gestão de Riscos e Controles (DGR/PRODIN) que desempenhou até então o papel de Unidade de Gestão da Integridade (UGI) no órgão.

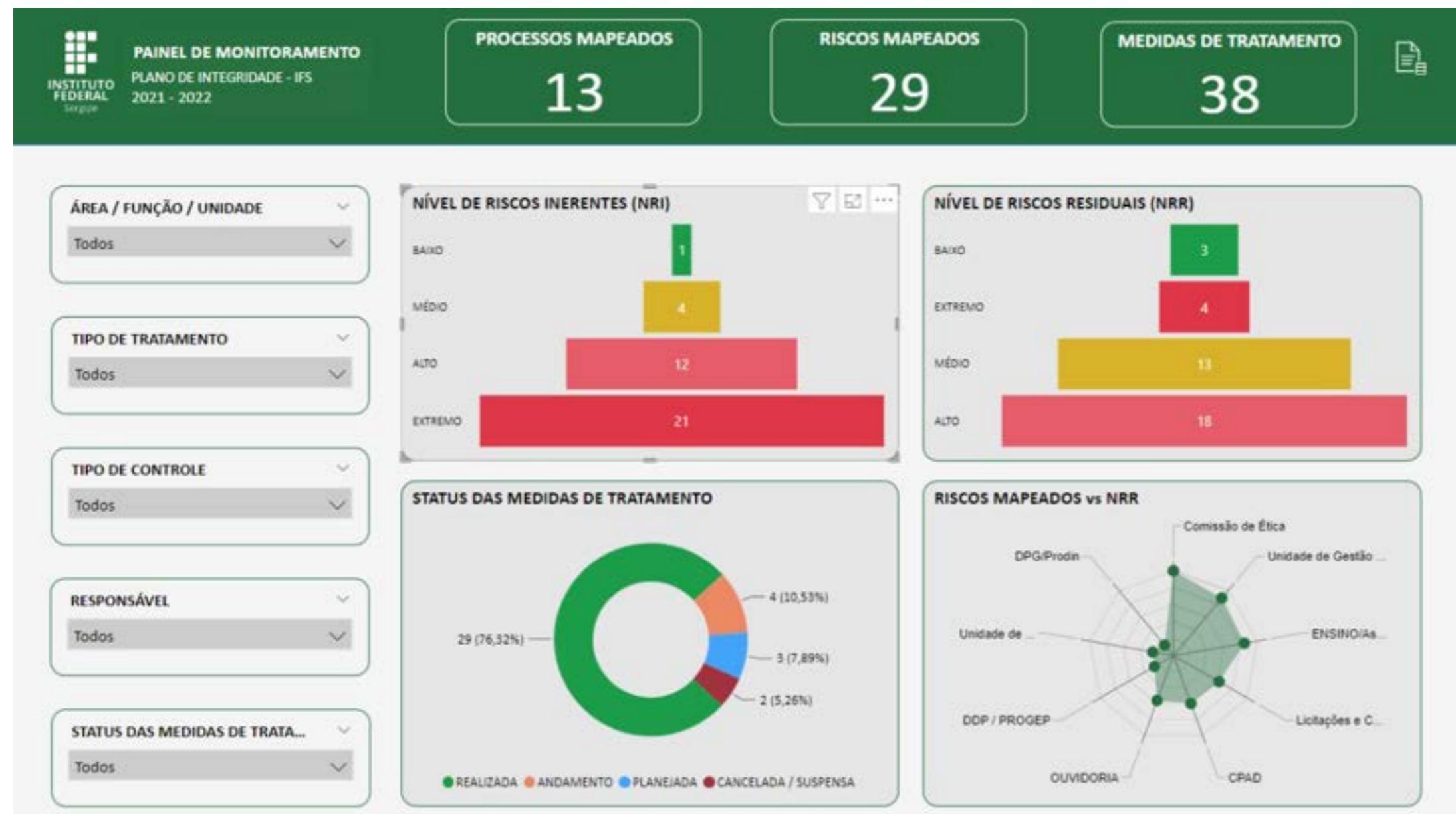


Figura 18: Monitor de ações do Plano de Integridade 2021/2022 (IFS).
Fonte: DGR/UGI/PRODIN

O [plano de integridade IFS/2021/2022](#) tratou dos riscos mais relevantes e respectivas medidas de tratamento (MTs), vinculados a processos avaliados como críticos e teve sua execução e monitoramento formalizada, inicialmente, por meio de boletins informativos.

Com o propósito de fortalecer a transparência ativa - uma das funções dos programas - foi adotado o monitoramento de ações, que expressa, na figura "Monitor de ações do Plano de Integridade 2021/2022", os resultados consolidados do biênio.

Do resultado, destaca-se o percentual de medidas realizadas (76,32%), fruto da atuação integrada de múltiplos setores para mitigar um mesmo risco, inclusive. Com as medidas, houve expressiva redução do número de riscos à integridade com nível extremo e alto para níveis com menor impacto, respectivamente.

Para saber mais sobre os programas de integridade do IFS, acesse: <http://www.ifs.edu.br/governanca/programa-de-integridade>

Como principais ações realizadas no exercício 2022, evidenciam-se o fortalecimento do modelo de gestão da integridade, pela formalização da Unidade de Gestão da Integridade (UGI) com subordinação direta à autoridade máxima do IFS; o aperfeiçoamento da transparência pública e do acesso à informação: elaboração de boletins informativos e atualização do hotsite e do monitor de ações e divulgação de campanhas e projetos em parceria com a CGU; a promoção da ética e regras de conduta: execução de campanhas, palestras e sensibilizações e atividades afins, e, ainda, a ratificação de regras de prevenção ao nepotismo.

b) Gestão da Estratégia

b.1 Planejamento Estratégico

O processo de formulação e implementação da estratégia institucional tem como produto macro o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2020-2024). Neste contexto, o Planejamento Estratégico - parte integrante do PDI - revisado anualmente, tem como uma de suas seções o Mapa de Riscos Estratégicos e seu respectivo de plano de implementação de controles, cujo documento registra riscos de médio prazo (deliberação nº 12/2022/CGIRC/IFS).

Salienta-se que os 21 riscos estratégicos de que trata o mapa permaneceram com seus níveis de riscos classificados como extremo, variando de fator 16 a 20, nos exercícios 2020-2021, em decorrência da pandemia de Covid-19 no período. Com base em medidas estratégicas previstas inicialmente e implementadas, o plano de implementação de controles atualizado em 2022 apresentou considerável queda nos fatores e níveis de riscos, resultando nos riscos residuais apresentados na tabela "Riscos Residuais Mapa de Riscos Estratégicos".

A redução dos fatores e níveis, entretanto, permanece como desafio à gestão, diante de incertezas que o IFS poderá enfrentar ao buscar executar seu planejamento estratégico nos próximos exercícios.

| Nível de Risco | Risco Baixo (RB) | Risco Médio (RM) | Risco Alto (RA) | Risco Extremo (RE) |
|----------------------------|-------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Quantidade de Riscos/Fator | - | - | 8 (12) | 04 (16) 09 (15) |

Figura 19 - Riscos Residuais Mapa de Riscos Estratégicos.

Fonte: DGR/PRODIN

PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL 2020-2024 - MAPA DE RISCOS ESTRATÉGICOS



Figura 20 - PDI 2020-2024 - Mapa de Riscos Estratégicos.

Fonte: DGR/PRODIN

b.2 Plano Anual de Trabalho - PAT

O desdobramento da estratégia evidencia-se com o processo de elaboração do PAT, por área de gestão, cuja iniciativa contempla o mapeamento de riscos de curto prazo, em nível tático-operacional e o seu monitoramento integrado. A prática vinculada ao PAT foi formalizada em 2021, sendo os riscos prioritários relacionados às iniciativas estratégicas, e os de gestão contínua associados às ações e acompanhados pelos

setores envolvidos. Assim, fomenta-se a cultura da gestão de riscos e o aprimoramento da gestão da estratégia no IFS.

A figura XX retrata extrato do monitor do mapa de riscos do PAT 2021, com destaque aos riscos prioritários das unidades estratégicas que apresentaram nível extremo, portanto os mais críticos. Na figura XX² o extrato destaca o quantitativo global, incluindo os riscos de gestão contínua, alinhados às ações anuais definidas pela unidade. Mais informações sobre o mapa de riscos dos PATs, acesse o monitor de ações em: <http://www.ifs.edu.br/planejamento-e-gestao/plano-anual-de-trabalho>



Figura 21: Plano anual de Trabalho 2021 – Mapa de Riscos.

Fonte: DGR/PRODIN



Figura 22: PAT/2022 – Mapa de Riscos.
Fonte: DPG/DGR/PRODIN

b.3 Segurança e Saúde no Trabalho

Em 2022, o Núcleo Institucional de Segurança do Trabalho (NIST) começou a implementar tanto o Programa de Gerenciamento de Riscos – PGR, de acordo com a Norma Regulamentadora nº 01 - NR 01, como a Avaliação das Exposições Ocupacionais a Agentes Físicos, Químicos e Biológicos, de acordo com a Norma Regulamentadora nº 09 - NR 09.

A estratégia de gestão tem por finalidade primária estabelecer medidas de prevenção em Segurança e Saúde no Trabalho no IFS, orientando à adoção de práticas corretivas, no que couber. Para saber mais sobre a atuação do NIST, acesse: <http://www.ifs.edu.br/seguranca-do-trabalho>

c) Gestão Orçamentária e Financeira

c.1 Plano de Contingência

Dante do risco orçamentário materializado a partir de cortes e bloqueios ocorridos no exercício, o IFS formalizou o Plano de Contingência – Orçamento 2022 ([Deliberação nº 24/CGIRC/IFS/2022](#)), definindo ações estratégicas de controle e atividades correlatas com vistas a promover a racionalização dos recursos orçamentários remanescentes, visando sua alocação eficiente e eficaz, com base nas necessidades prioritárias mapeadas no âmbito de atuação das unidades gestoras.

Dos resultados alcançados na execução do plano no período indicado na figura “Execução e Monitoramento Plano de Contingência Orçamento IFS/2022”, destacam-se saldos positivos em diversos campi, inclusive superando metas planejadas, a exemplo dos resultados do Campus Lagarto, que evidenciou saldo orçamentário positivo. Este, somado a outras economias e descentralizações, permitiu à unidade realizar manutenção veicular e adquirir materiais de consumo diversos. Não obstante os resultados alcançados, cortes e/ou bloqueios representam incertezas à execução do planejamento estratégico no IFS, bem como desafios à busca de recursos extraorçamentários, por meio de parcerias. Saiba mais sobre a execução do plano, acessando: <http://www.ifs.edu.br/orcamento-proad>.

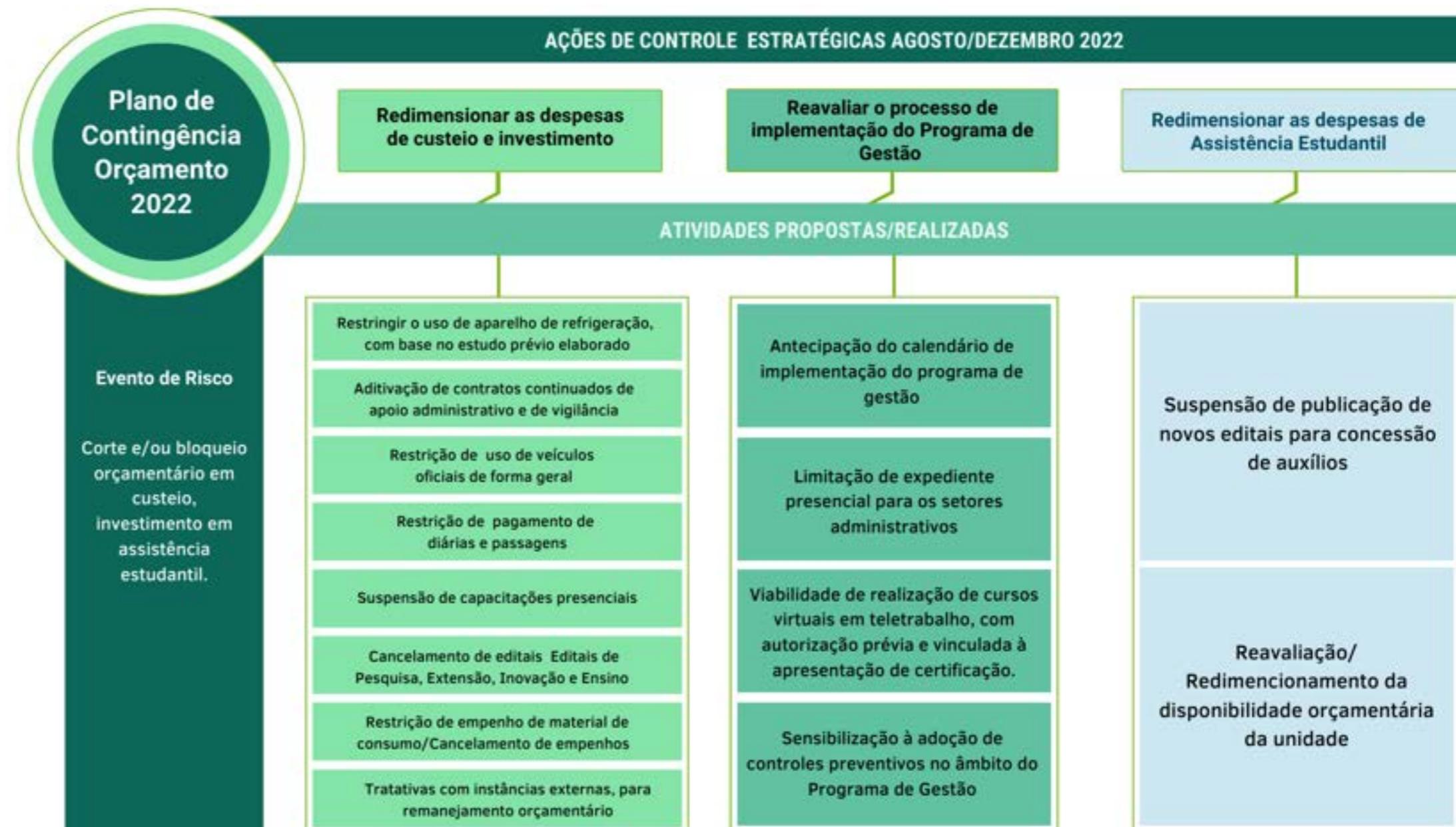


Figura 23: Execução e Monitoramento Plano de Contingência Orçamento IFS/2022.
Fonte: CGIRC/IFS

c.2 Gestão de Obras e Serviços de Engenharia

No exercício findo, de modo a fortalecer a transparência ativa da gestão, foram documentados eventos de riscos e medidas de controle adotadas em função de obras e serviços de engenharia paralisados no Instituto no ínterim 2017 a 2022, cujos níveis residuais impactaram o alcance de objetivos estratégicos com potencial para afetar a capacidade do IFS gerar valor em curto e médio prazo, especialmente em razão de bloqueios ou contingenciamento de recursos, como indicado na figura XX. Acesse o link e conheça as medidas de controle implementadas/iniciadas até 2022: <http://www.ifs.edu.br/ultimas-noticias/10075-transparencia-gestao-de-obras>

| | | |
|---|---|---|
| 2017  | 2018  | 2019  |
| 2020  | 2021  | 2022  |



Figura 24: Mapeamento de Riscos Críticos – Governança e Gestão de Obras (2022).
Fonte: DGR/DPG/PRODIN (NRR* ajustado conforme Deliberação nº 27/CGIRC/IFS/2022).

c.3 Gestão de Contratação de pessoal

Em 2022 foram identificadas fragilidades tático-operacionais na gestão de contribuição previdenciária no âmbito de atuação da Pró-Reitoria de Administração (PROAD), da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) e na interdependência de atuação por atividades exercidas nos campi, com potencial para gerar pagamento indevido e responsabilização, portanto, considerado processo crítico para fins de gestão, para o qual foram adotadas medidas corretivas e preventivas. Saiba mais sobre o processo de gestão e procedimentos adotados em: <http://www.ifs.edu.br/portal-noticias/315-hotsite-progep/9741-mapeamento-de-processos>.

2.3 Perspectivas e implicações potenciais para o desempenho futuro

Os desafios e incertezas provêm dos ambientes internos e externos e são implicações potenciais à consecução dos objetivos organizacionais do IFS nos próximos exercícios no IFS. Com base nas lições aprendidas, ressalta-se como principal incerteza, o volume de recursos necessários à realização da missão institucional em todos os níveis, com entrega de valor às partes interessadas. Como desafios mais relevantes, destacam-se:

- Desenvolver parcerias, buscando captar recursos extraorçamentários diante da redução e escassez das verbas orçamentárias;
- Promover iniciativas para expansão do alcance dos Programas de Integridade para as políticas públicas implementadas e monitoradas no IFS, bem como para fornecedores e outras organizações públicas ou privadas com as quais mantenha relação;
- Desenvolver boas práticas de gestão da estratégia, gestão de pessoas, tecnologia e segurança da informação, gestão orçamentária e de áreas afins, para aperfeiçoamento da governança e gestão pública no órgão;
- Implementar a gestão de riscos e fortalecer os controles nos processos críticos identificados a partir do portfólio de processos mapeados;

- Assegurar a continuidade de negócios, por meio de estudos técnicos com prospecção de cenários futuros que possam afetar a manutenção dos serviços com entrega de resultados à sociedade.

Governança, Estratégia e Desempenho



1. Como a estrutura de governança apoia o cumprimento dos objetivos estratégicos

A promoção da governança no âmbito do Instituto Federal de Sergipe (IFS) visa o fortalecimento do interesse social por meio de mecanismos de liderança, estratégia, riscos e de controle, postos em prática para avaliar, direcionar e monitorar a gestão da instituição e os seus objetivos estratégicos. Desse modo, a estrutura de governança do IFS apoia o cumprimento dos objetivos estratégicos traçados no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2020-2024) por meio da atuação das instâncias internas de governança.

O modelo de governança do IFS é estruturado com base em decisões colegiadas como um mecanismo de compartilhamento de poderes, exercitado pelas lideranças da organização com o objetivo de alcançar resultados de excelência, expressos por meio de serviços de qualidade ofertados às partes interessadas (discentes, docentes, servidores técnico-administrativos, fornecedores e sociedade em geral). O modelo de governança tem como princípios direcionadores:



Figura 25: Princípios da Governança Institucional.
Fonte: PRODIN

Consideração das necessidades e expectativas da sociedade e partes interessadas na definição da estratégia, a gestão de riscos e a supervisão da gestão

A estrutura de governança do IFS relaciona-se diretamente com as partes interessadas, entendida como discentes, docentes, servidores técnico-administrativos, colaboradores, fornecedores, instituições com interesse em bens, serviços públicos e a sociedade em geral. Essa estrutura interage não só ao atuar, julgar e decidir em função do propósito institucional e dos seus valorosos produtos entregues à comunidade, mas por ter nas composições de suas estruturas colegiadas e democráticas, participação de membros da comunidade acadêmica, bem como membros externos, que são representantes da sociedade.

Além disso, o IFS dispõe de serviços de comunicação institucional, por meio do Departamento de Comunicação, que realiza campanhas institucionais de interesse público, bem como divulga ações, eventos, atividades das unidades e produções da instituição em seus diversos canais, detalhados na página 26 deste relatório.

O relacionamento com as partes interessadas ocorre de forma difusa, de acordo com as competências de cada integrante da estrutura de governança, e tem, como principal canal de relacionamento com a comunidade, a Ouvidoria.

Os princípios de que trata a figura 25, em seu conjunto, norteiam a atuação do IFS no propósito de atender as necessidades ou demandas da sociedade e demais partes interessadas com entrega de valor público. Nesse propósito, como expressa a figura 26, os objetivos institucionais representam expectativas de interesse público que demandam o planejamento e a execução da estratégia apoiadas na gestão de riscos, atuação integrada de estruturas de governança institucional e processo decisório supervisionado e sustentado em evidências.

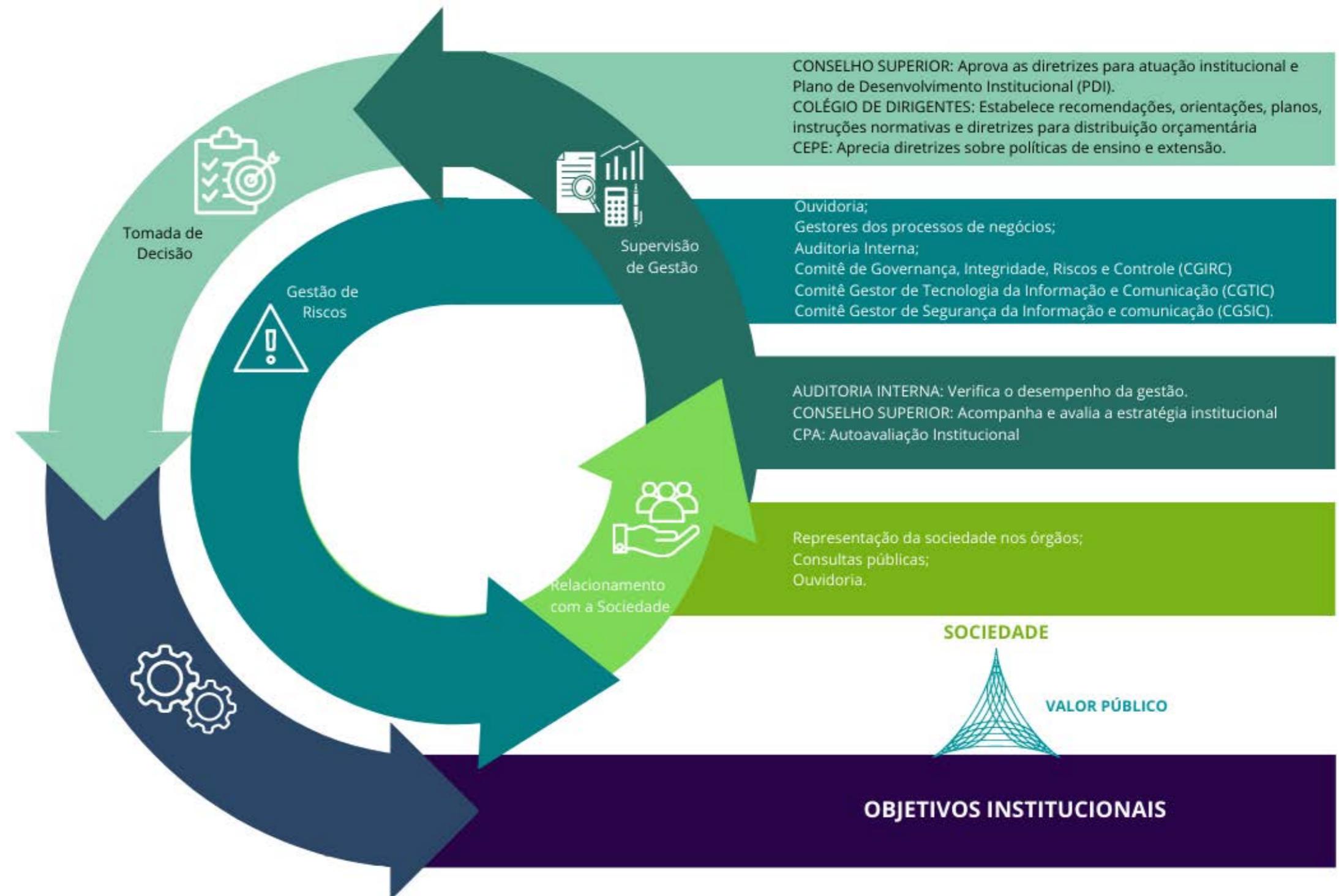


Figura 26: Planejamento e Estrutura de Governança Institucional.
Fonte: PRODIN

De acordo com a Deliberação nº 03/2018/CGIRC/IFS, que institucionalizou o Sistema de Governança no IFS, este corresponde ao conjunto de diretrizes para organização, integração e procedimentos a fim de melhorar o nível de governança corporativa e de gestão da tomada de decisão para atendimento aos interesses sociais.

O sistema de governança do IFS é composto por:

- a) **Instâncias Externas de Governança:** estruturas que atuam de forma independente e autônoma na fiscalização, controle e regulação da governança do IFS e de diferentes órgãos;
- b) **Instâncias externas de apoio à Governança:** estruturas que respondem por avaliação, auditoria e monitoramento independente, em cuja atuação podem ser identificadas oportunidades de melhoria que resultam em comunicação dos fatos às instâncias superiores de governança;
- c) **Instâncias Internas de Governança:** estruturas que respondem pela definição, avaliação e monitoramento das estratégias e políticas institucionais, direcionando a atuação do órgão ao atendimento do interesse público;
- d) **Instâncias Internas de apoio à Governança:** estruturas que realizam a comunicação entre partes interessadas internas e externas ao IFS, bem como avaliam e monitoram riscos e controles internos.
- e) **Instâncias em Nível de Gestão:** estruturas que contribuem para a boa governança institucional (gestão estratégica, tática e operacional).

1. STI/MP - Secretaria de Tecnologia da Informação / Ministério do Planejamento

2. DSIC/PR - Departamento de Segurança da Informação e Comunicação / Presidência da República

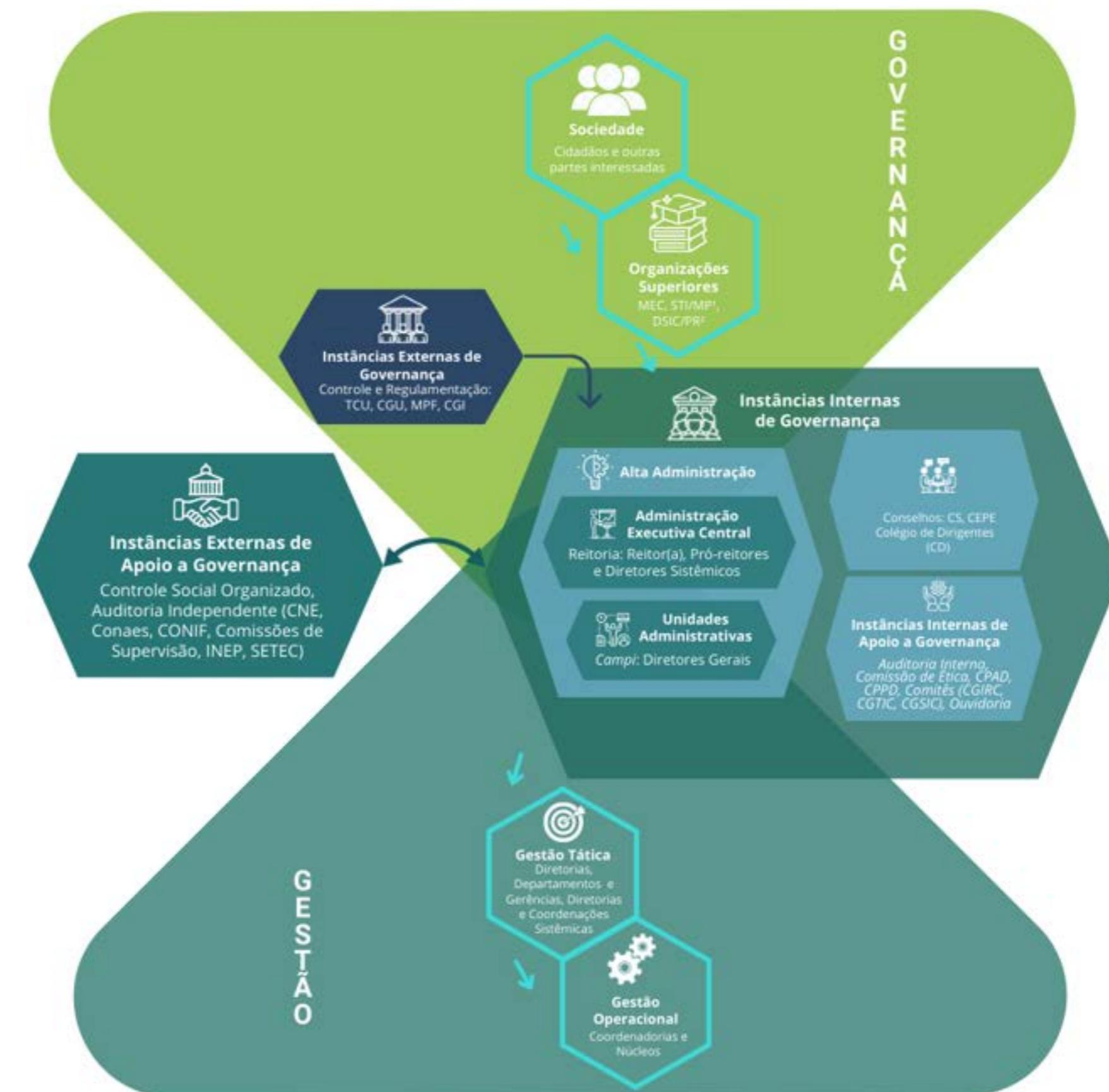


Figura 27: Instâncias de Gestão e Apoio à Governança.

Fonte: PRODIN

O Sistema de Governança Corporativa do IFS é composto pelas instâncias de governança e estruturas de gestão.

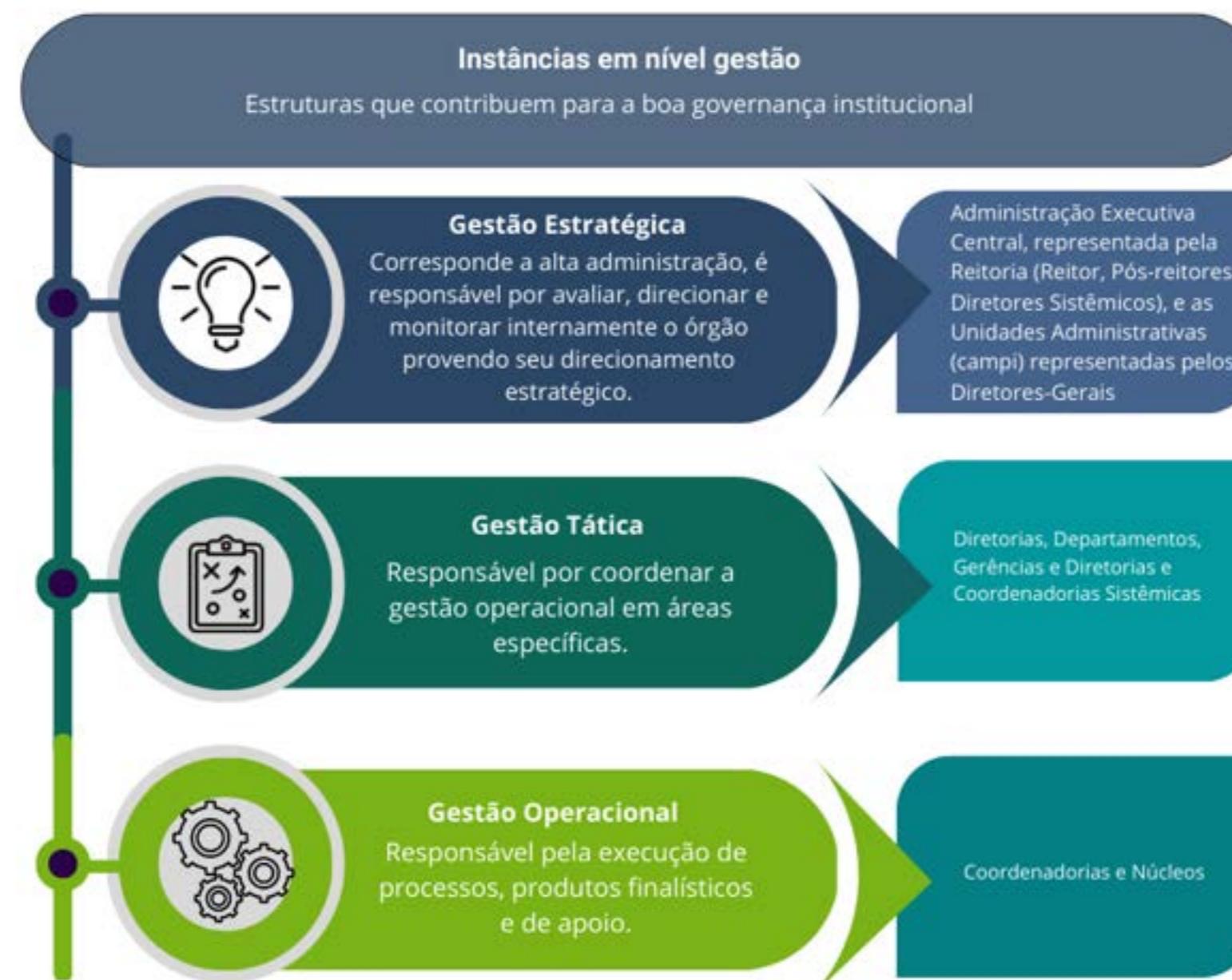


Figura 28: Instâncias em nível de gestão.
Fonte: PRODIN

São instâncias de controle e assessoramento da Administração Superior:

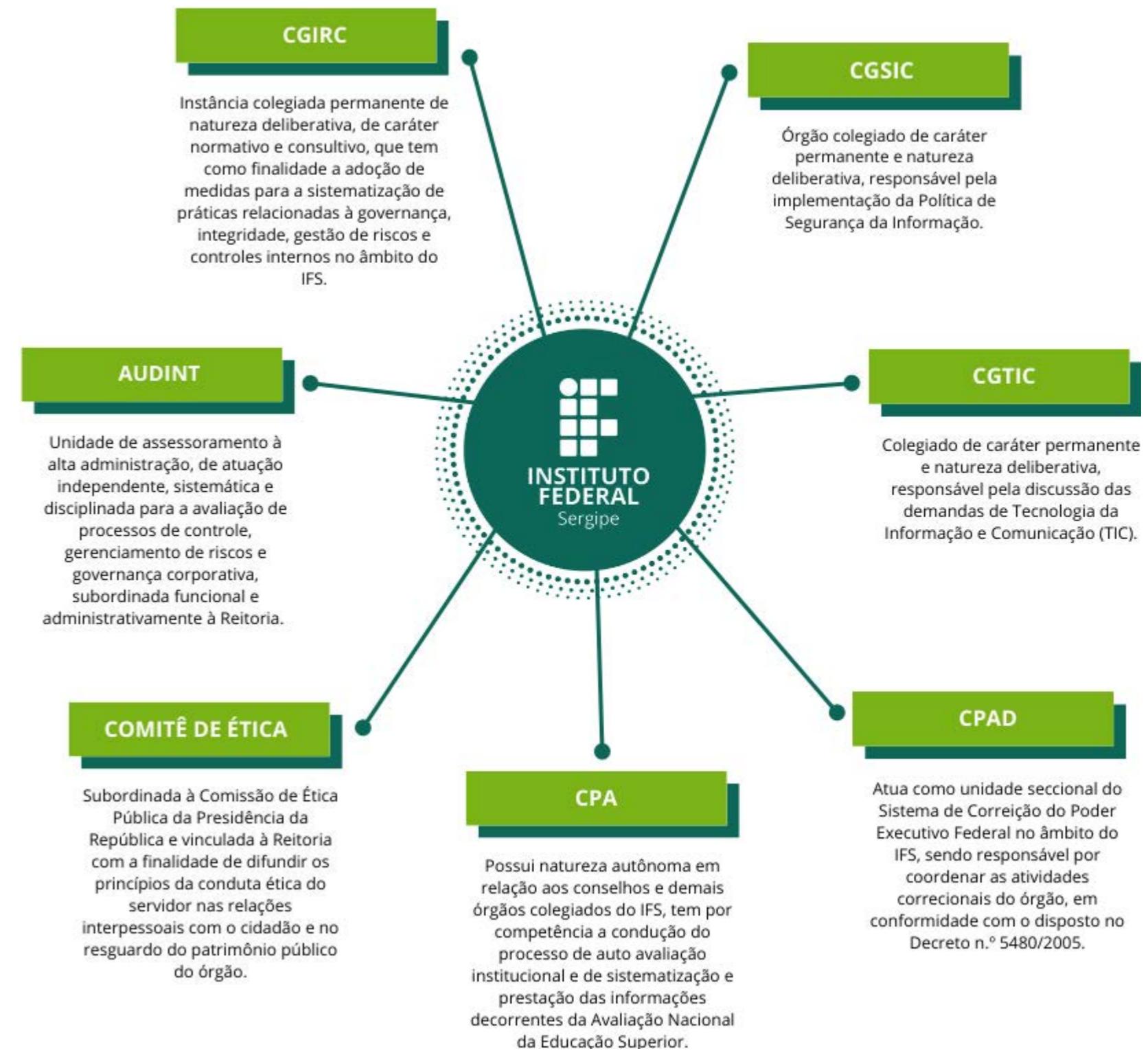


Figura 29: Instâncias de controle e assessoramento da Administração Superior.
Fonte: Resolução CS/IFS nº 113/2021

2. Objetivos estratégicos, responsáveis, indicadores de desempenho e as metas pactuadas para o período

A gestão estratégica do IFS tem como principal instrumento norteador o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), previsto no artigo 20 do Decreto nº 9.235/2017. O PDI 2020-2024, aprovado pela Resolução CS/IFS nº 128/2022, foi revisado com a participação de todos os segmentos da comunidade. O processo de revisão acontece anualmente, com a finalidade de fortalecer a governança institucional, tendo por objetivos maximizar o alcance de resultados pactuados e alinhar o planejamento estratégico com os planos e os programas do governo, bem como adequar aos novos cenários que se apresentam. O relacionamento entre o Plano Plurianual (PPA) 2020-2023 e o Planejamento Estratégico do IFS, inicia-se com o cumprimento dos seus objetivos estratégicos traçados, integrados com as ações orçamentárias e relacionados com os macro-processos finalísticos e de apoio no qual irá contribuir com as iniciativas e objetivos propostos nos programas do PPA. Toda essa articulação permitirá ao IFS o cumprimento e alcance da sua missão e visão, observando as obrigações legais.

A construção do planejamento estratégico do IFS baseou-se na metodologia do BSC (Balanced Scorecard) e está sintetizado em seu mapa estratégico que descreve de forma direta e dinâmica a interação dos seus objetivos e como se pretende criar valor à sociedade ao longo do tempo. A ideia é buscar, através do planejamento, a melhoria contínua da instituição, visando garantir a realização das prioridades acadêmicas e administrativas, com eficiência e eficácia, viabilizando a alocação de recursos para efetivação dos projetos e atividades, observando os princípios da Administração Pública: da legalidade, imparcialidade, moralidade, publicidade e eficiência, bem como subsidiar a tomada de decisão dos gestores.

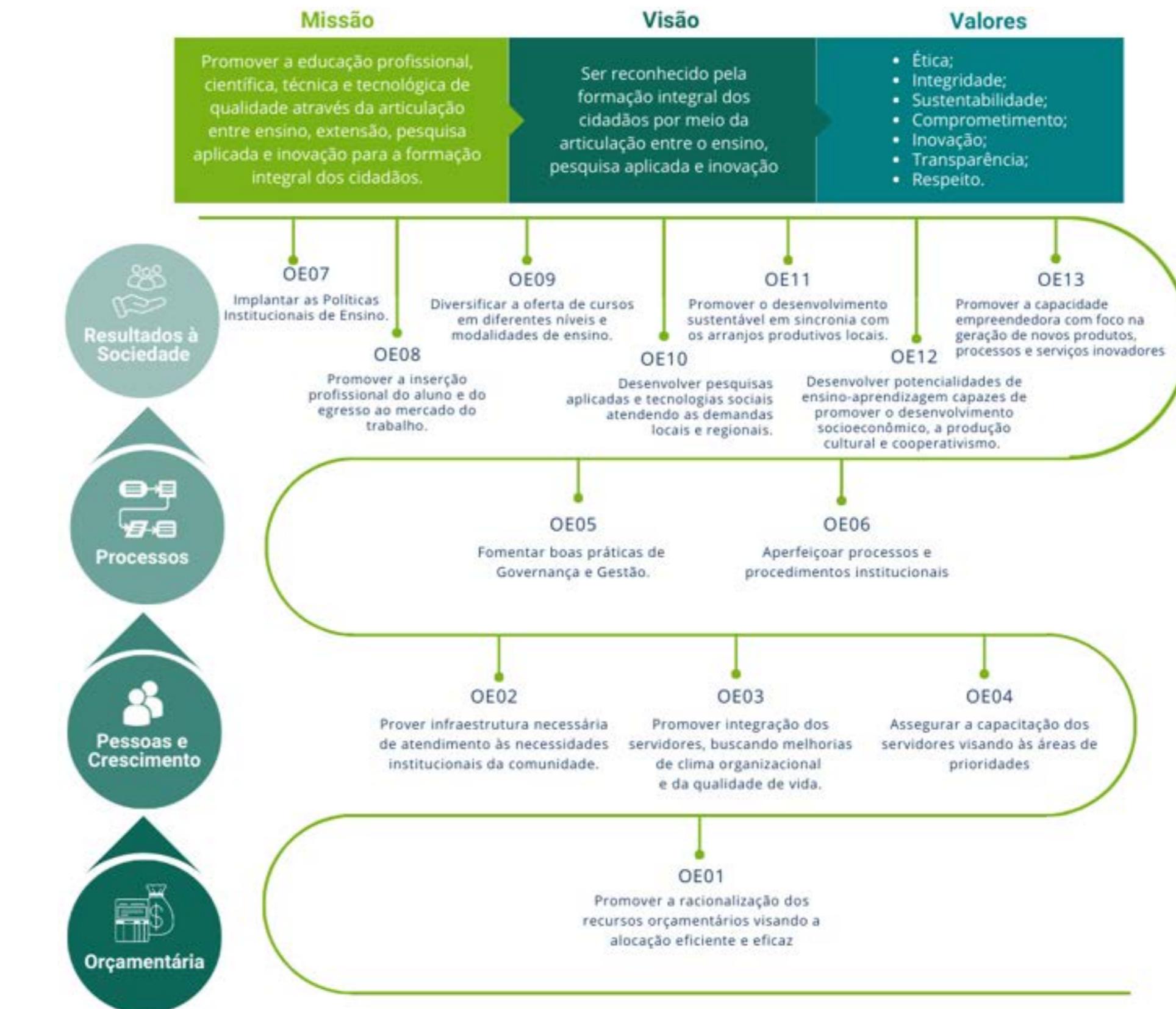


Figura 30: Mapa estratégico do IFS.
Fonte: Deliberação Nº 04/2019/CGIRC

Indicadores e metas institucionais presentes no PDI

Esta seção se destina a apresentar os resultados da gestão do IFS conforme seu PDI 2020-2024, expresso nas 4 perspectivas e nos 13 objetivos estratégicos. Assim, os resultados estão divididos em 4 subseções, cada uma dedicada a apresentar os resultados de cada perspectiva.

Alinhado aos objetivos estratégicos e as iniciativas do PDI, foi elaborado o “Guia Referencial de Indicadores de Desempenho”, aprovado pela Deliberação CGIRC/IFS nº 14, de 09/03/2022, que tem por finalidade a estruturação de um banco de informações históricas sobre o desempenho institucional, o aperfeiçoamento do Modelo de Planejamento Estratégico do IFS, e, em última instância, avaliar a concretização do Plano de Desenvolvimento Institucional vigente. De forma complementar, apresentaremos nesta seção, os Indicadores de Desempenho Estratégico (IDE) do guia e na seção dos planos de curto prazo, os Indicadores de Desempenho Operacionais (IDO).

O Guia Referencial está disponível em <http://www.ifs.edu.br/images/prodin/2022/CGIRC_14 - Aprova o guia referencial de indicadores de desempenho PDI 2020-2024 -compactado.pdf>.



PERSPECTIVA Orçamentária

A perspectiva “Orçamentária” representa a informação sobre os recursos necessários para a implementação dos objetivos estratégicos da Instituição, bem como as medidas financeiras adotadas para gerar capacidade de investimentos, redução de custos e melhoria da produtividade.

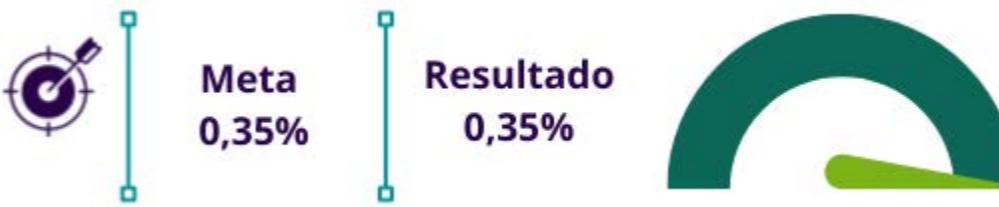
Objetivo Estratégico: OE01 - Promover a racionalização dos recursos orçamentários visando a alocação eficiente e eficaz.
Indicador 01: Número de ações para promoção da racionalização dos recursos orçamentários.



IDE 1.1: Índice Desempenho da Gestão Orçamentária



IDE 1.2: Percentual do Orçamento direcionado à Pesquisa e Extensão com base na LOA



IDE 1.3: Percentual de Implementação de Planos, Programas e Projetos.



Principais resultados alcançados:

- No que diz respeito ao objetivo OE01, foi elaborado diretrizes institucionais para gestão orçamentária e financeira, visando melhorar a proporcionalidade na alocação dos recursos orçamentários entre as unidades.
- Com propósito de alcançar maior eficiência na gestão do dinheiro público foi elaborado o Plano Anual de Prioridades Orçamentárias - 2022.
- Captação de recursos por meio de emendas parlamentares.
- Elaboração e implementação do Plano de Contingência Orçamentário para redução de despesas e manutenção das atividades.

Causas ou impedimentos para alcance das metas:

- Necessidade de ajustar o planejamento institucional a uma realidade de orçamento mais restrito para o funcionamento e manutenção das unidades (gastos com custeio);

Desafios futuros:

- Melhoria do planejamento institucional para lidar com cenários distintos e aspectos relacionados ao contingenciamento e aos cortes orçamentários;
- Estruturação do IFS para fomentar a celebração de parcerias com outras instituições visando a captação de recursos;

Riscos identificados:

- Bloqueio ou contingenciamento de parcelas das verbas orçamentárias do órgão.



PERSPECTIVA Pessoas e crescimento

A perspectiva “Pessoas e Crescimento” retrata as bases que a instituição deve desenvolver para gerar o aprendizado e o crescimento, a ser melhorado a longo prazo. Abrange algumas categorias como capacidade dos servidores; capacidade dos sistemas de informação; clima organizacional e procedimentos organizacionais.

Objetivo Estratégico: OE02 - Prover infraestrutura necessária de atendimento às necessidades institucionais da comunidade.

Responsável: PRODIN, PROAD e DTI

Indicador 02 (IDE 2.2): Percentual de satisfação do usuário com infraestrutura física e tecnológica.



*Devido o isolamento causado pela pandemia da Covid-19, a pesquisa não foi realizada nos anos de 2020 e 2021. Os resultados apresentados em 2020 tratavam-se da satisfação dos usuários com os serviços de TI, em 2021 apenas os servidores responderam as questões 20 e 22 da pesquisa de clima organizacional, que tratava da satisfação com infraestrutura e somente em 2022 a pesquisa foi efetivamente realizada.

A pesquisa de satisfação com infraestrutura física e tecnológica realizada pela Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODIN), através da Diretoria de Planejamento e Gestão (DPG), de forma conjunta com o Núcleo de Análises Econômicas (NAEC), o escritório de Projetos Estratégicos (EPE) e a Comissão Própria de Avaliação (CPA).

Teve como objetivo conhecer, sob perspectiva do usuário interno, possíveis fragilidades e potencialidades relativas à infraestrutura física e tecnológica, a fim de proporcionar melhorias.

A consulta à comunidade ocorreu entre os dias 20/06 e 27/07/2022, através da aplicação de questionário online junto a uma amostra aleatória de estudantes, docentes, técnicos administrativos e colaboradores terceirizados.



Plano Amostral: 967

Quantidade de respondentes: 1160 (120% da amostra)

| Unidade | Indice Geral de Satisfação |
|------------------------------|----------------------------|
| Campus Nsa. Sra da Glória | 50,0% |
| Campus N. S. do Socorro | 77,1% |
| Campus Propriá | 88,6% |
| Campus São Cristóvão | 36,2% |
| Campus Tobias Barreto | 86,2% |
| Reitoria (Anexo I – Jardins) | 62,1% |
| Campus Estância | 62,2% |
| Campus Itabaiana | 67,0% |
| Campus Lagarto | 50,0% |

| Unidade | Indice Geral de Satisfação |
|------------------------------|----------------------------|
| Campus Nsa. Sra da Glória | 50,0% |
| Campus N. S. do Socorro | 77,1% |
| Campus Propriá | 88,6% |
| Campus São Cristóvão | 36,2% |
| Campus Tobias Barreto | 86,2% |
| Reitoria (Anexo I – Jardins) | 62,1% |
| Campus Estância | 62,2% |
| Campus Itabaiana | 67,0% |
| Campus Lagarto | 50,0% |

No total foram avaliados 74 itens, nas seguintes dimensões: acessibilidade, ambiente laboral, biblioteca, condições gerais da unidade, laboratórios, recursos de tecnologia da informação, salas de aulas e serviços comuns.

Dentre os itens avaliados foram considerados mais críticos (fraco ou insuficiente) :

- Internet (wi-fi) nas áreas comuns da unidade (41,6%);
- Disponibilidade de bebedouros (37,9%);
- Disponibilidade de banheiros (32,3%);
- Disponibilidade de Cantinas (30,2%);
- Disponibilidade de áreas de vivências (28,9%).

Para mais detalhes, a pesquisa está disponível no seguinte endereço: <enqr.pw/QvPSg>



IDE 2.1: Percentual de Implementação de Planos, Projetos e Programas para prover infraestrutura necessária.



Objetivo Estratégico: OE03 - Promover integração dos servidores, buscando melhorias de clima organizacional e da qualidade de vida.

Responsável: PROGEP

Indicador 03: Número de ações/atividades realizadas para integração dos servidores.



IDE 3.1: Percentual de Implementação de Programas e Planos para promoção da integração, qualidade de vida e melhoria do clima organizacional.



Objetivo Estratégico: OE04 – Assegurar a capacitação dos servidores visando às áreas de prioridades.

Responsável: PROGEP

Indicador 04: Percentual de servidores capacitados.



IDE 4.1: Percentual de Implementação de Programas e Projetos para assegura a capacitação dos servidores.



Principais resultados alcançados:

- Implementação do Programa de Gestão, de acordo IN ME nº 65/2020;
- Implementação do Programa de Acolhimento aos novos servidores ingressantes do IFS - PASIFS;

- Execução do plano de formação continuada da equipe pedagógica e docentes;
- Execução do Plano de Formação Continuada de Capacitação dos Gestores, no âmbito do IFS;
- Estudo de Viabilidade da Implantação da Gestão por Competência, no âmbito do IFS.

Causas ou impedimentos para alcance das metas:

- Devido aos cortes orçamentários e sucessivos bloqueios pouco pode ser feito em relação a infraestrutura física e tecnológica, considerando que ambas dependem de recursos, que tem tornado cada vez mais escasso.

Desafios futuros:

- Renovação do parque computacional do IFS, melhoria da conectividade;
- Continuidade do mapeamento de competências dos servidores, considerando a necessidade de adesão aos editais lançados e as oportunidades de capacitação ofertadas;
- Elaborar Plano de Desenvolvimento de Pessoas do IFS com ações voltadas ao desenvolvimento de competências.
- Implantar a gestão por competência.

Riscos identificados:

- Precariedade de recursos orçamentários na prestação dos serviços essenciais.
- Acompanhamento inadequado por parte das chefias imediatas e entregas inadequadas por parte dos servidores que aderiram ao programa de gestão com reflexo no desempenho organizacional.

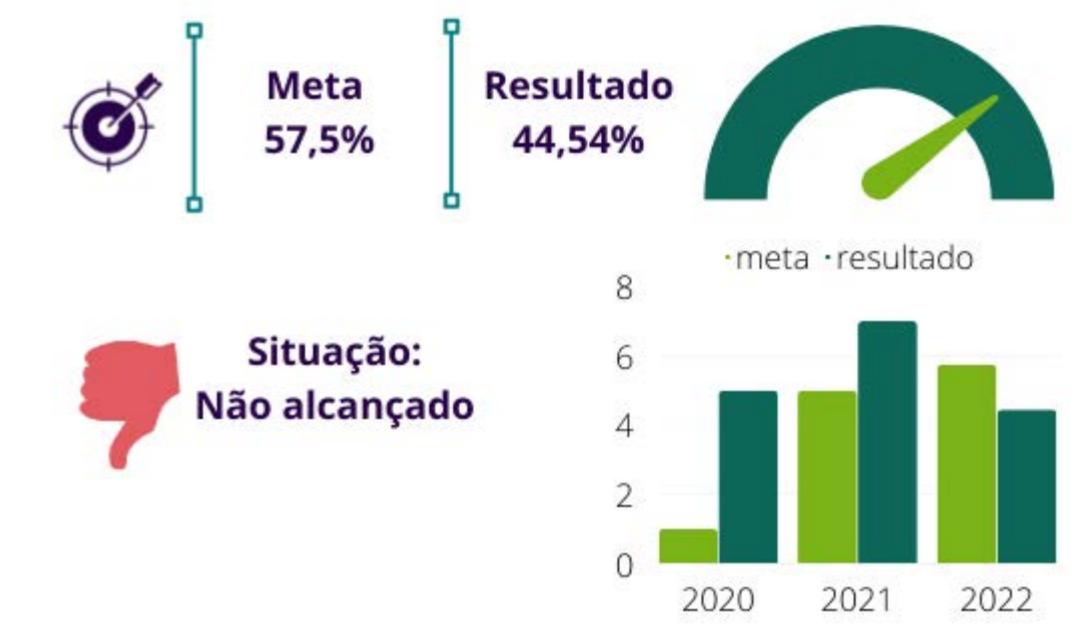


A perspectiva “Processos” sintetiza a melhoria dos processos internos já existentes, bem como, cria outros processos inovadores, por meio dos quais a instituição pretende atingir a excelência no cumprimento da missão institucional e o alcance da visão de futuro da instituição.

Objetivo Estratégico: OE05 - Fomentar boas práticas de Governança e Gestão.

Responsável: PRODIN

IDE 5.1: Percentual de Implementação de modelos do Sistema de Governança



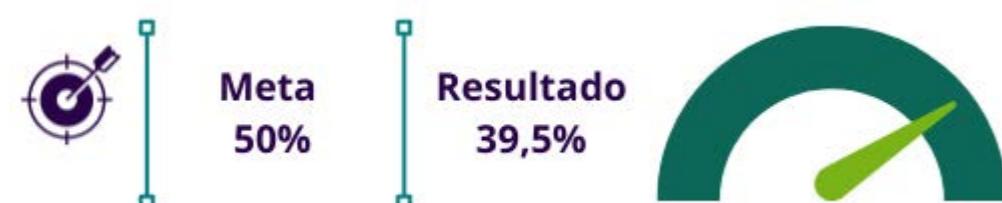
Objetivo Estratégico: OE06 - Aperfeiçoar processos e procedimentos Institucionais.

Responsável: PRODIN

Indicador 06: Percentual de Implementação de Políticas, Planos e Projetos com finalidade de aperfeiçoamento dos processos e procedimentos institucionais.



IDE 6.2: Percentual de processos institucionais estabelecidos ou aperfeiçoados.



Principais resultados alcançados:

- Estabelecimento da Unidade de Gestão da Integridade do IFS;
- Desenvolvimento do III Ciclo de Palestras do Programa de Integridade;
- Revisão da Política de Gestão de Riscos;
- Elaboração da Política de Continuidade Negócio do IFS;
- Realização de palestras de sensibilização e conscientização voltadas à prevenção de condutas, consideradas atentatórias aos princípios que regem a administração pública;

- Implantação do SEI e implementação do módulo de consulta pública;
- Implantação e aprimoramento do processo de tratamento de dados. Através da melhoria de infraestrutura de banco de dados e adequação digital para atendimento das demandas da LGPD;
- Implementação do Plano Anual de Contratações.

Causas ou impedimentos para alcance das metas:

- Ausência de uma política de comunicação sistêmica possibilitando a interação entre os setores e unidades;
- Visualização da política de gestão de riscos como algo a ser "cumprido" por requisito e não por estratégia;
- Falta de cultura de planejamento;
- Falta de comprometimento e envolvimentos das áreas com o planejamento.

Riscos identificados:

- Falta de alinhamento da estrutura de pessoal com as competências estratégicas do órgão e com os resultados pretendidos;
- Implantação inexpressiva da política, metodologia e práticas de gestão de riscos no órgão;
- Inadequada capacidade de resposta do órgão nas prestações de contas anuais;
- Mapeamento de processos sem foco nos processos finalísticos prioritários;
- Desconhecimento das políticas acadêmicas necessárias à consecução dos objetivos estratégicos para o ensino, pesquisa, extensão e inovação.



PERSPECTIVA

Resultados à Sociedade

A perspectiva de “Resultados à Sociedade” tem o intuído de acompanhar como o IFS está entregando valor para a sociedade.

Os objetivos dessa perspectiva estão associados à indicadores internos, mas também à direcionadores com vistas a medir a percepção que os alunos e a sociedade têm sobre os trabalhos realizados.

Objetivo Estratégico: OE07 - Implantar as Políticas Institucionais de Ensino.

Responsável: PROEN

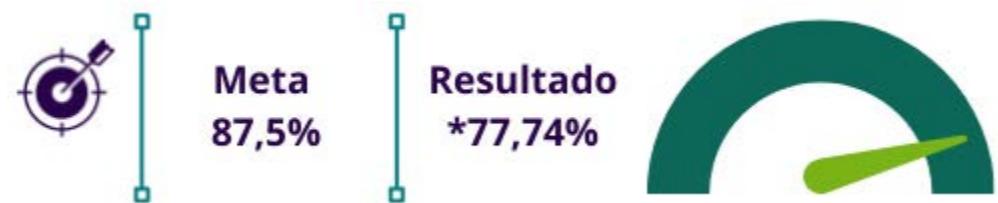
Indicador 07 (IDE 7.1): Percentual de implantação de Políticas Institucionais de Ensino.



Situação:
Não alcançado



IDE 7.2: Percentual de eficiência das atividades de Ensino, pesquisa e extensão.



*PNP ano base 2021, aguardando publicação dos dados de 2022 para atualização.

Objetivo Estratégico: OE08 - Promover a inserção profissional do aluno e do egresso ao mercado do trabalho.

Responsável: PROPEX

Indicador 08: Número de programas/projetos que promovam a inserção do aluno e do egresso ao mercado/mundo de trabalho.



IDE 8.1: Percentual de desempenho das ações para implementação do projeto de integração do IFS ao mundo do trabalho.



IDE 8.2: Número de ações realizadas para implementação do Programa de Acompanhamento de Egressos.



Objetivo Estratégico: OE09 – Diversificar a oferta de cursos em diferentes níveis e modalidades de ensino.

Responsável: PROEN

Indicador 09: Número de cursos ofertados nos diferentes níveis e modalidades.



IDE 9.1: Percentual de implementação de novos cursos, conforme PDI 2020-2024.



Objetivo Estratégico: OE10 - Desenvolver pesquisas aplicadas e tecnologias sociais atendendo as demandas locais e regionais.

Responsável: PROPEX e DINOVE

IDE 10.1: Percentual de cumprimento de ações para o desenvolvimento de pesquisas aplicadas e tecnologias sociais, atendendo a demandas locais e regionais.



Objetivo Estratégico: OE11 – Promover o desenvolvimento sustentável em sincronia com os arranjos produtivos locais.

Responsável: PROPEX

IDE 11.1: Percentual de Implementação de Planos e Projetos voltados à sustentabilidade com foco nos APLs





**Situação:
Alcançado**



Objetivo Estratégico: OE12 - Desenvolver potencialidades de ensino-aprendizagem capazes de promover o desenvolvimento socioeconômico, a produção cultural e cooperativismo.

Responsável: PROPEX

IDE 12.1: Percentual de realização de ações - vinculadas às políticas de pesquisa e extensão - voltadas ao desenvolvimento socioeconômico, cultural e ação social.



**Meta
100%**

**Situação:
Não alcançado**



**Meta
100%**

**Resultado
81,25%**



**Situação:
Não alcançado**



Objetivo Estratégico: OE13 – Promover a capacidade empreendedora com foco na geração de novos produtos, processos e serviços inovadores.

Responsável: DINOVE

IDE 13.1: Capacidade Empreendedora com foco na geração de produtos e serviços inovadores.

- Projeto de Iniciação Tecnológica das escolas municipais - Lizard 4.0, oferta de oficinas para difusão dos conceitos de Economia e Indústria 4.0 (campus Lagarto);
- Projeto de simulação de Assistência Técnica com jogos, junto à escola Zumbi dos Palmares (campus Socorro).

Causas ou impedimentos para alcance das metas:

- Os impactos da pandemia foram diversos, o retorno às atividades presenciais demandaram grandes esforços para garantir a manutenção das atividades obrigatórias, a implantação das políticas de ensino ficaram em segundo plano devido a urgência e prioridade de outras demandas, como por exemplo o retorno seguro as aulas presenciais;
- É inevitável abordar os cortes orçamentários cujo o impacto é evidente nos projetos de pesquisas e inovação e nas ações de extensão.

Riscos identificados:

- Inadequada concepção, implementação e monitoramento das iniciativas estratégicas do ensino.
- Oferta de educação profissional e tecnológica desarticulada das demandas do setor produtivo;
- Oferta de idênticos cursos por campus com atuação na mesma base territorial;
 - Evasão escolar;
 - Baixa produção de projetos de incentivo e apoio ao desenvolvimento de atividades artísticas, culturais, literárias e esportivas;
 - Descontinuidade na oferta de programas de extensão;
 - Formação profissional e tecnológica oferecida pelo instituto com inexpressiva contribuição à consolidação e fortalecimento dos Arranjos Produtivos Locais.
 - Baixa visibilidade e/ou aproveitamento do potencial do IFS para desenvolver diferentes modalidades de ensino (EaD, EJA, técnico integrado e licenciaturas).

3. Planos de curto prazo da organização

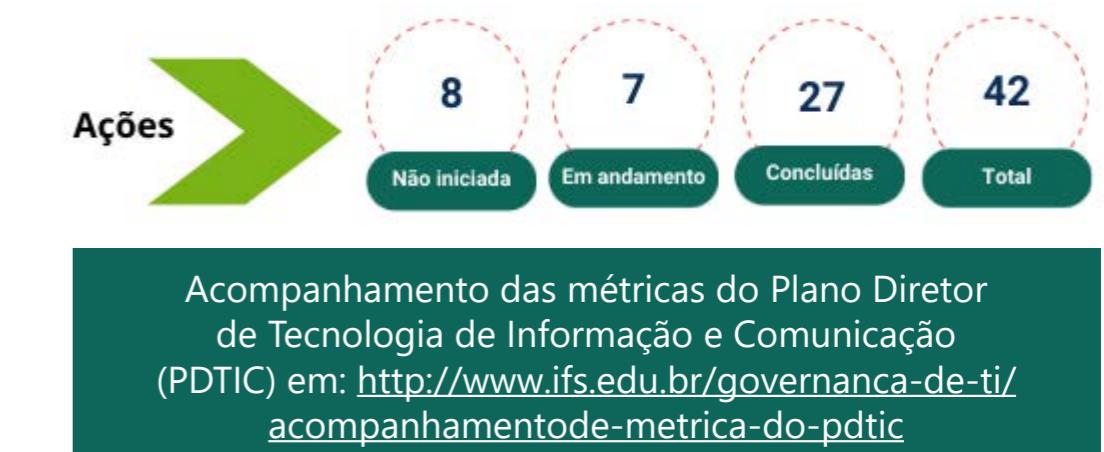
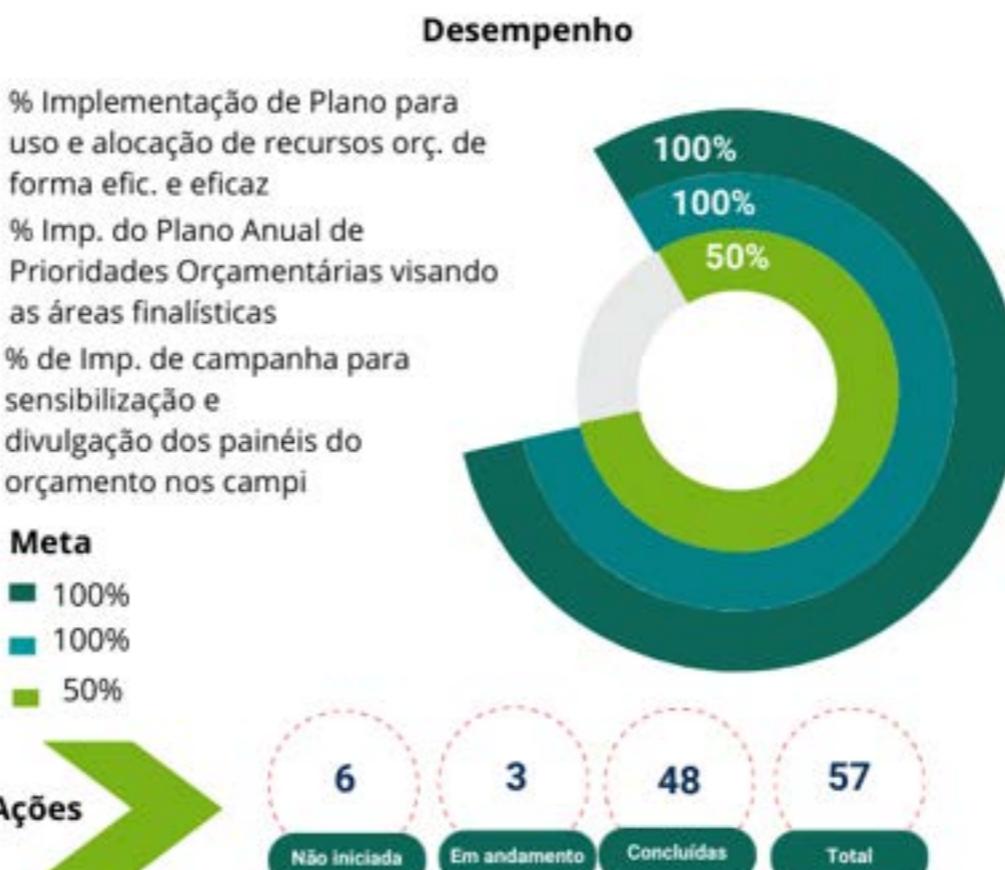
O Plano Anual de Trabalho (PAT) corresponde ao plano de abrangência anual vinculado aos objetivos estratégicos contidos no PDI. Trata-se de um instrumento de gestão que prescreve o aprimoramento contínuo das atividades e processos do IFS.

O PAT apresenta de maneira detalhada os projetos e ações a serem desenvolvidas no exercício, com respectivos prazos e responsáveis pela execução das atividades. Deve ainda, necessariamente, refletir as necessidades da comunidade acadêmica e contribuir para a concretização da missão e da visão institucional.

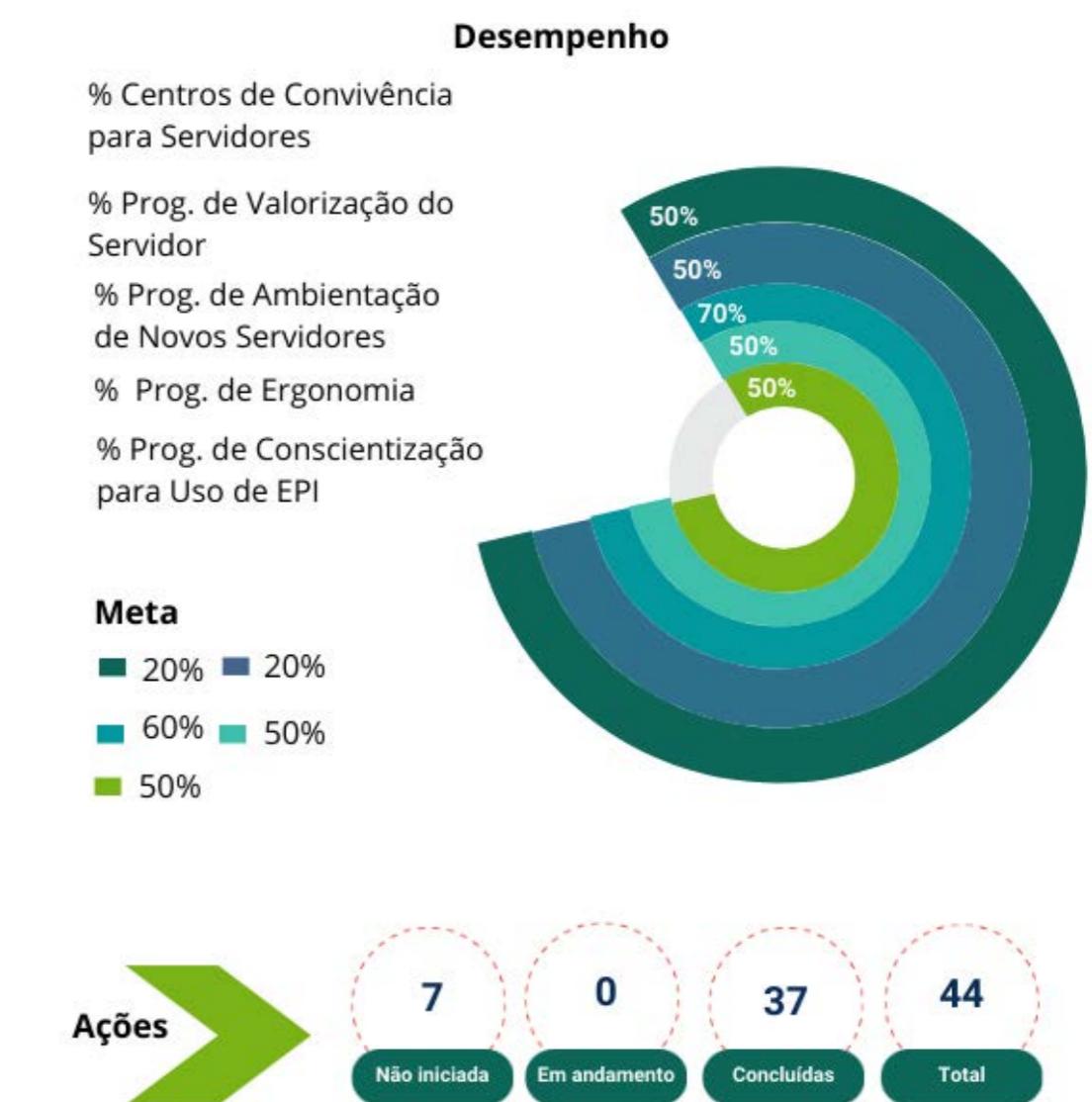
O Plano Anual de Trabalho é publicado no site do IFS no seguinte endereço: <<http://www.ifs.edu.br/planejamento-e-gestao/plano-anual-de-trabalho>> seu acompanhamento pode ser ocorrer pelo Geplanes e/ou pelo painel monitor de ações, disponível no mesmo endereço.

Primeiro, serão apresentados os resultados dos Indicadores de Desempenho Operacionais (IDO) correspondentes às iniciativas alinhadas a cada um dos 13 objetivos estratégicos do PDI, e posteriormente abordaremos o desempenho da instituição em relação ao plano de ação 2022.

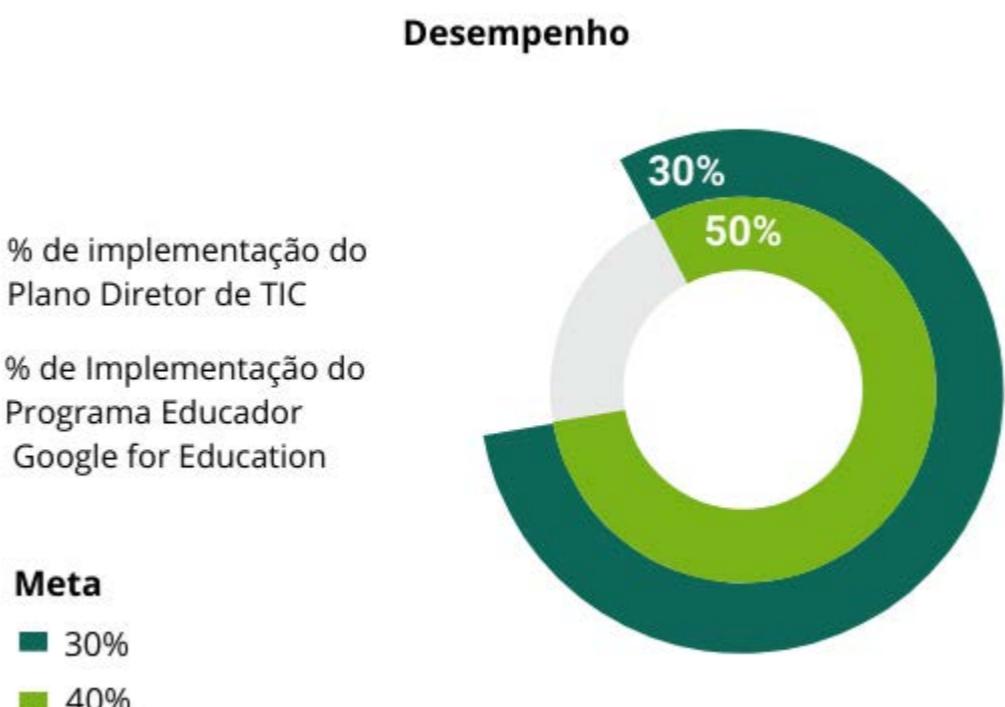
OE01 - Promover a racionalização dos recursos orçamentários visando a alocação eficiente e eficaz.



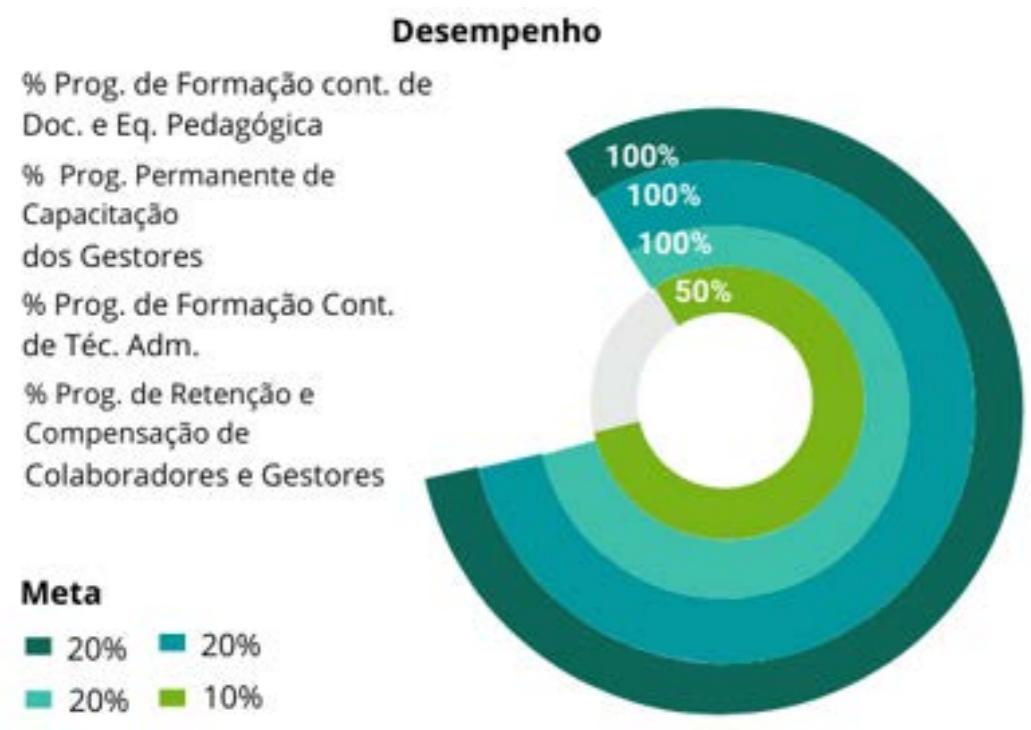
OE03 - Promover integração dos servidores, buscando melhorias de clima organizacional e da qualidade de vida.



OE02 - Prover infraestrutura necessária de atendimento às necessidades institucionais da comunidade.



OE04 – Assegurar a capacitação dos servidores visando às áreas de prioridades



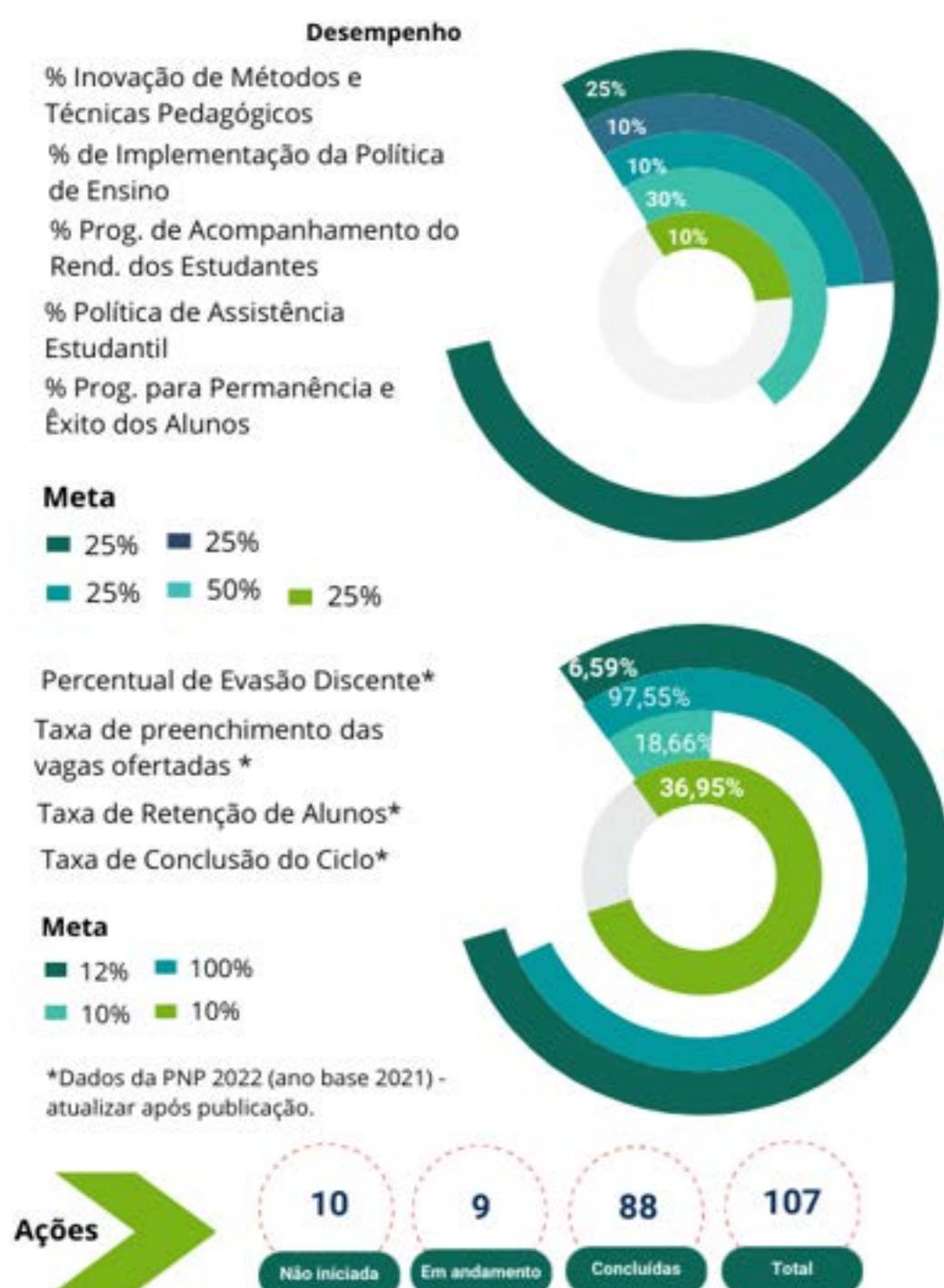
OE05 - Fomentar boas práticas de Governança e Gestão.



OE06 - Aperfeiçoar processos e procedimentos institucionais.



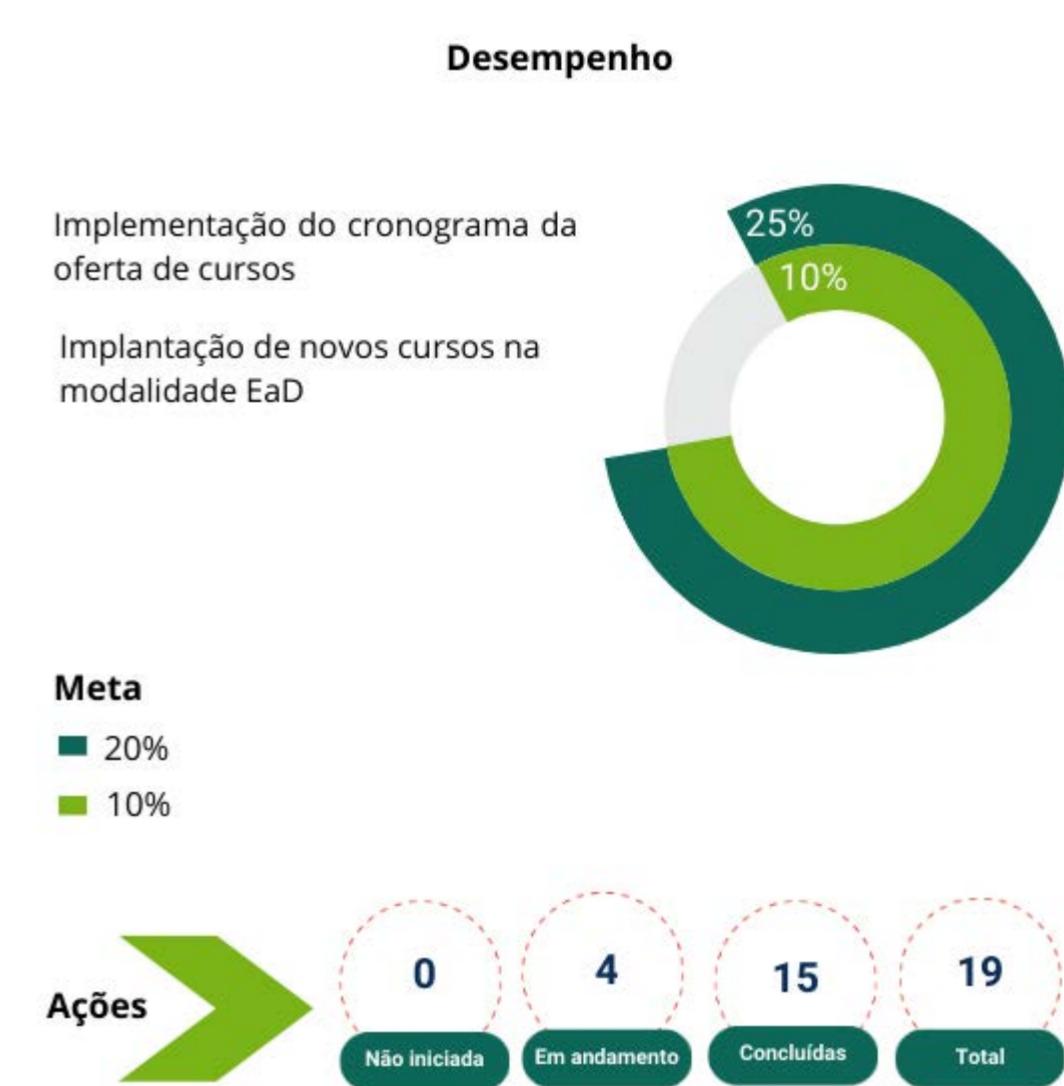
OE07 – Implantar as Políticas Institucionais de Ensino.



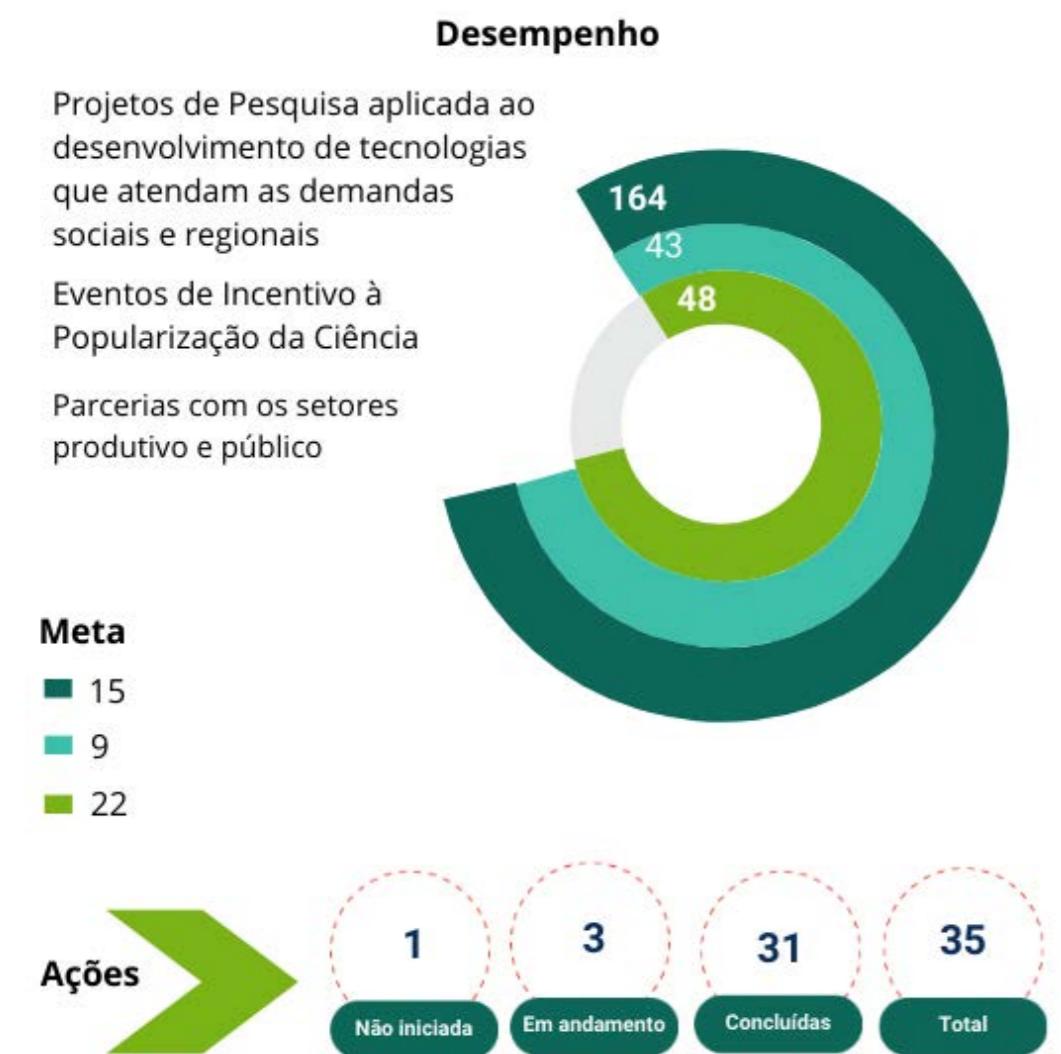
OE08 - Promover a inserção profissional do aluno e do egresso ao mercado do trabalho.



OE09 - Diversificar a oferta de cursos em diferentes níveis e modalidades de ensino.



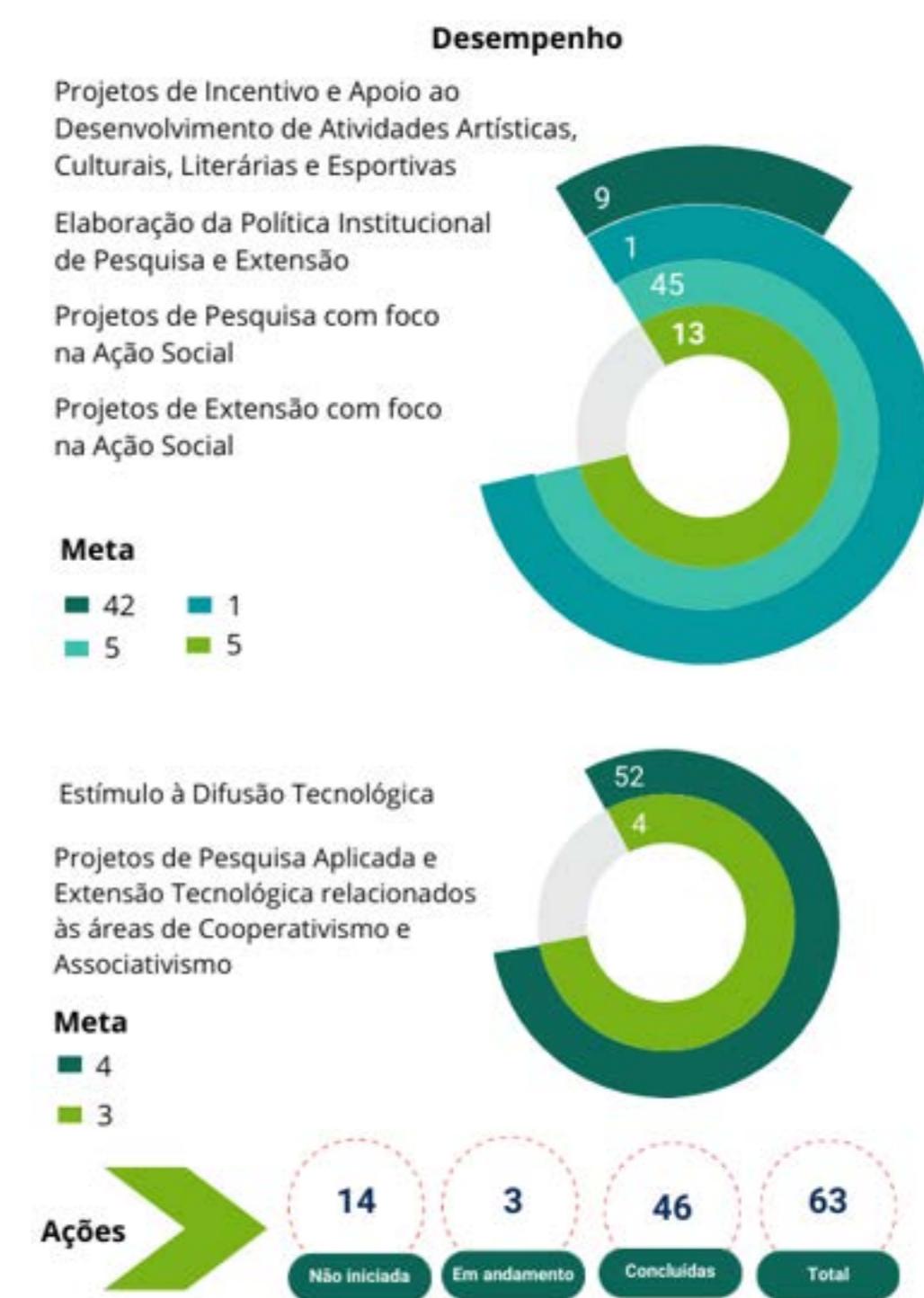
OE10 – Desenvolver pesquisas aplicadas e tecnologias sociais atendendo as demandas locais e regionais.



OE11 - Promover o desenvolvimento sustentável em sincronia com os arranjos produtivos locais.



OE12 – Desenvolver potencialidades de ensino-aprendizagem capazes de promover o desenvolvimento socioeconômico, a produção cultural e cooperativismo



OE13 - Promover a capacidade empreendedora com foco na geração de novos produtos, processos e serviços inovadores



O desempenho institucional é avaliado trimestralmente por meio das Reuniões de Análises Estratégicas (RAE) e acompanhadas pelo sistema "Geplanes" e pelo "Monitor de Ações".



Figura 31: Monitor de ações do IFS.
Fonte: PRODIN

Em 2022 foram planejadas e cadastradas um total de 608 ações, das quais 476 foram concluídas, 54 encerraram o exercício com status "em andamento" e 79 não foram iniciadas. Das ações concluídas, o percentual de ações entre as perspectivas é demonstrado no gráfico abaixo:

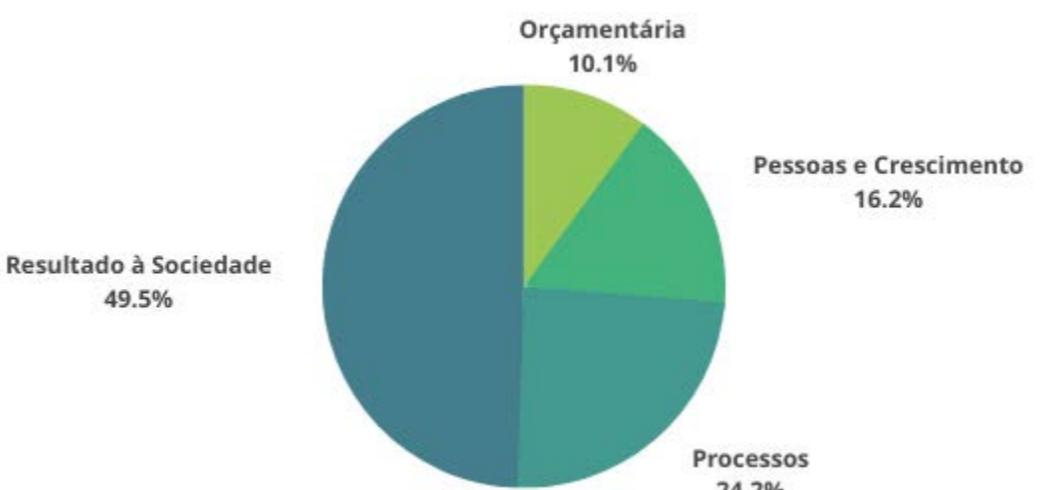


Gráfico 01: Percentual de ações concluídas por perspectiva.
Fonte: Geplanes

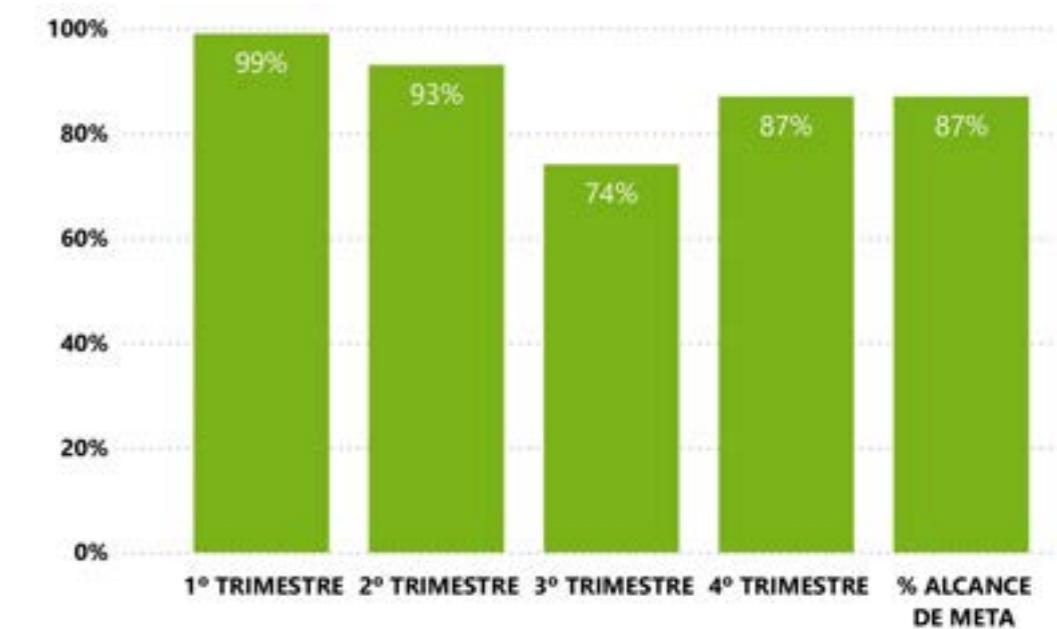


Gráfico 02: Desempenho institucional por trimestre.
Fonte: Geplanes

O percentual de alcance das metas institucionais foi 87%, valor expressivo dentro da margem do que se considera desejável, porém passível de aperfeiçoamento.

Principais resultados alcançados:

- Estabelecimento de diretrizes para otimização e proporcionalidade dos recursos orçamentários;
 - Implementação de Programas de formação continuada para gestores, docentes, técnicos administrativos e equipe pedagógica;
 - Implantação do programa de gestão, de acordo com a IN ME nº 65/2020;
 - Implantação do Sistema Eletrônico de Informação (SEI);
 - Implementação do Programa de Acompanhamento ao Egresso;
 - Projeto integrador, voltado para a Lei nº 10.639, para fortalecimento e valorização da identidade racial e para contribuição com a sensação de pertencimento;
 - Projeto de manutenção da saúde do discente;
 - Projeto FloreSer;

- Projeto de iniciação musical
- Projeto pensamento computacional e desinformação, a fim de promover conhecimentos relativos ao pensamento computacional e aos critérios de confiabilidade das informações digitais.

Causas ou impedimentos para alcance das metas:

- O contexto pós-pandêmico e o retorno às atividades presenciais trouxe uma série de desafios, tais como, a falta de investimentos, os sucessivos bloqueios orçamentários, a insegurança após longo período de isolamento, o déficit de aprendizagem dos alunos e a falta de políticas de ensino institucionalizadas, impactaram o alcance das metas planejadas.
- Falta de engajamento dos gestores e de suas equipes no estabelecimento da cultura de planejamento, do monitoramento de resultados e aprimoramento dos serviços prestados;
- Insuficiência na mineração e análise de dados para os estabelecimentos de políticas, projetos e programas;
- Necessidade de estabelecimento de uma política sistêmica de comunicação e integração das diversas unidades.

Desafios futuros:

- Desenvolver diretrizes à realização de parcerias com o setor produtivo/empresarial, para a produção de pesquisa e inovação;
- Promover a articulação entre as linhas de pesquisa e as atividades de extensão, ou seja, a correlação com as necessidades socioeconômicas locais e regionais;
- Adequar a infraestrutura física, tecnológica e de pessoal projetada para a sede e para os polos de EaD, conforme previsto no PDI;
- Compatibilizar os projetos pedagógicos dos cursos de EaD com as metodologias e tecnologias adotadas;
- Realizar o levantamento das instalações, equipamentos e recursos tecnológicos existentes em relação aos cursos e programas previstos;
- Aperfeiçoar as estruturas organizacionais nos diferentes níveis de gestão.

4. Principais resultados das áreas finalísticas e de suporte

O modelo de negócios do IFS possibilita entregar resultados em termos de valor público (consoante o disposto no Decreto nº 9.203/2017, Art. 2º, inciso II), buscando, através da articulação dos processos institucionais, conduzir os recursos humanos, financeiros e estruturais da Instituição, gerando contribuições para a sociedade e à formação dos alunos.

Desta forma, gerenciados pelos processos da governança, gestão e pela estratégia, estão envolvidos os principais macroprocessos finalísticos e de suporte.

Finalísticos: Ensino, Pesquisa e Extensão, Inovação e Ensino a Distância;

Suporte: Gestão de Pessoas, Gestão da Tecnologia da Informação, Gestão de Orçamento, Gestão de Infraestrutura (patrimônio e obras), Gestão de contratações, Assistência Estudantil e Gestão da Informação corporativa (Comunicação Social, eventos, protocolos e arquivos).

Escritório de Processos

Criado em 2018, o Escritório de Processos na Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional já realizou esforços junto às áreas da estrutura organizacional da Reitoria e dos campi do IFS, culminando até 2022 no mapeamento de 593 processos de trabalho em 76 setores, que contemplam as diversas atividades gerenciais, finalísticas e de suporte, podendo ser acessados em: (<http://www.ifs.edu.br/portal-de-processos>)

593 Processos mapeados

76 Setores mapeados

A iniciativa garante, de forma mais precisa, a identificação dos sistemas de trabalho da instituição. O objetivo é possibilitar a utilização do fluxo mapeado para fins de treinamento de novos servidores, manualização de rotinas, elaboração de normativos e melhoria de procedimentos institucionais.

Além disso, o mapeamento de processos cria bases de conhecimento para o Sistema Eletrônico de Informações (SEI!) – implantado em 2022 no IFS, sendo uma ferramenta de gestão de documentos e processos eletrônicos, que tem como objetivo a melhoria do desempenho desses processos na Administração Pública.

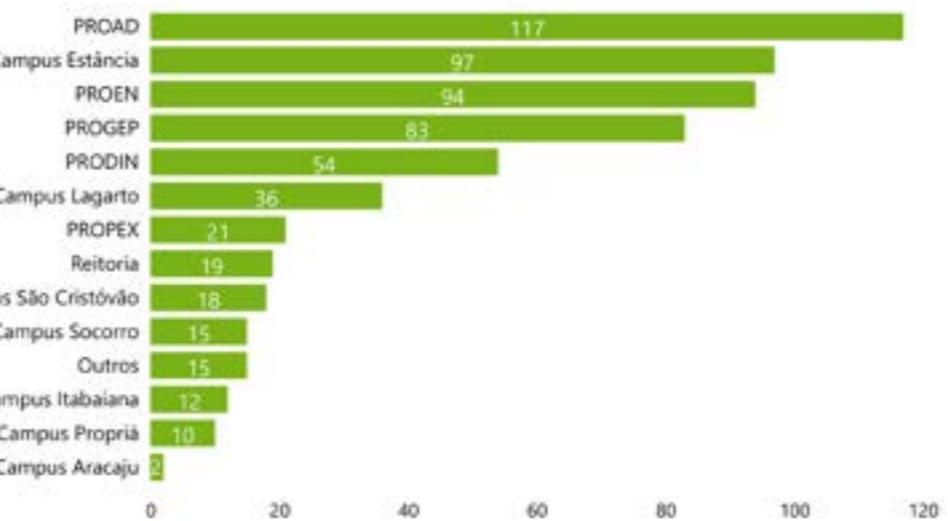


Gráfico 03: Dados de processos mapeados.

Fonte: EP/PRODIN

Acesse o portfólio completo dos fluxos de processos do IFS no site: <http://www.ifs.edu.br/portal-de-processos/escritorio-de-processos/portfolio>.

O portfólio é atualizado constantemente e é uma referência para diversas atividades institucionais.

Os processos mapeados estão divididos por macroprocessos:

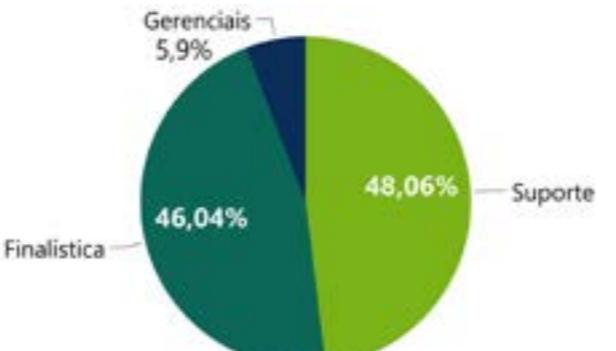


Gráfico 04: Processos mapeados por macroprocessos.
Fonte: EP/PRODIN

Atividades executadas pelo Escritório de Processos



Mapeamento e Melhoria de Processos

Condução das etapas de mapeamento AS IS, mapeamento TO BE e monitoramento dos resultados para melhoria da eficiência administrativa.



Metodologia de Trabalho

Ciclo de gerenciamento de processos com etapas claramente definidas.



Capacitação Contínua

Orientação sobre a gestão de processos, modelagem de fluxogramas e elaboração de dashboards.



Alinhamento Estratégico

Alinhar estratégias, processos e pessoas.

Manual de Gestão por Processos

O manual foi elaborado baseando-se na experiência de cinco anos do Escritório de Processos do IFS, trazendo entendimentos sobre a introdução à Gestão por Processos e princípios da melhoria contínua, além de demonstrar algumas ações sistêmicas já realizadas por meio do Núcleo de Gestão por Processos.



O manual pode ser baixado gratuitamente: <http://www.ifs.edu.br/portal-de-processos/escritorio-de-processos/comunicacao>

4.1 Gestão do ensino

As principais ações e políticas desenvolvidas no ensino do IFS durante o exercício 2022, em consonância com o estabelecido no planejamento estratégico institucional, podem ser visualizadas a seguir:

| Objetivo Estratégico | Principais ações e políticas | Resultados alcançados | Principais dificuldades e medidas de mitigação | Próximos passos e desafios remanescentes | Nível de impacto e prioridades das ações | Para mais informações, acesse: | |
|---|--|---|---|---|--|--------------------------------|--|
| OE07 - Implantar as Políticas Institucionais de Ensino | OE02 – Prover infraestrutura necessária de atendimento às necessidades institucionais da comunidade | IE02.9. Implantar o Programa Educador Google For Education | Capacitação dos docentes e equipe multidisciplinar | Cortes orçamentários na área da educação e Planejamento dos métodos e ferramentas adequadas para implantação | Fomentar o ecossistema Educator Google For Education | Alto | <ul style="list-style-type: none"> Orçamento PROAD Nota oficial sobre os bloqueios e cortes orçamentários no IFS |
| | IE07.2 Promover Inovação de Métodos e Técnicas Pedagógicas | Ação continua | Cortes orçamentários na área da educação e Planejamento das ações necessárias para promoção da formação continuada | Promover formação continuada em ensino híbrido (Sala de Aula Invertida, Design Thinking, Aprendizagem baseada em Projetos -ABP, Problemas -PBL, Gamificação) | Médio | | |
| | IE07.4. Implantar a Política de Ensino com as diretrizes para: estágio, responsabilidade social, acessibilidade, internacionalização, avaliação interna e externa. | Minuta da Política de Ensino | Levantamento dos dados e informações necessárias para elaboração da minuta e a contribuição e participação da comunidade acadêmica | 1. Aprovação da Política de Ensino no Conselho Superior após consulta pública 2. Implementar a política de ensino de acordo com as diretrizes e instrumentos da política | Alto | | |
| | IE07.6 Implantar a Política de Assistência Estudantil | Política de Assistência Estudantil | Levantamento dos dados e informações para revisão da política | 1. Atualizar a Política de Assistência Estudantil 2. Fortalecer a política com ações permanentes | Alto | | |
| OE09 - Diversificar a oferta de cursos em diferentes níveis e modalidades de ensino | IE07.7 Desenvolver programas para permanência e êxito dos alunos | Plano Estratégico de Intervenção e monitoramento para superação da evasão e da retenção escolar | Levantamento dos dados e informações para revisão do plano | 1. Finalizar o plano estratégico de Intervenção e monitoramento para superação da evasão; 2. Aprovação do plano pelo conselho superior (CS) | Alto | | |
| | IE09.4 Implementar o cronograma de desenvolvimento dos cursos a serem ofertados | Cursos ofertados de acordo com o PDI 2020-2024 | 1. Acompanhar trimestralmente a elaboração dos PPCs dos cursos previstos para 2021; 2. Acompanhar as mudanças provocadas pela novas legislações aplicadas ao ensino na elaboração dos PPCs; 3. Realizar levantamento semestral dos PPCs publicados dos novos cursos ofertados | 1. Monitorar e controlar os pedidos de ofertas de novos cursos; 2. Avaliar se os pedidos de oferta de novos cursos estão de acordo com o PDI 2020-2024 | Médio | | |

Tabela 01: principais ações e políticas desenvolvidas no ensino.
Fonte: PDI 2020-2024

Ingresso e Acadêmico

Cursos ofertados

O IFS oferta 41 cursos em 11 eixos tecnológicos.

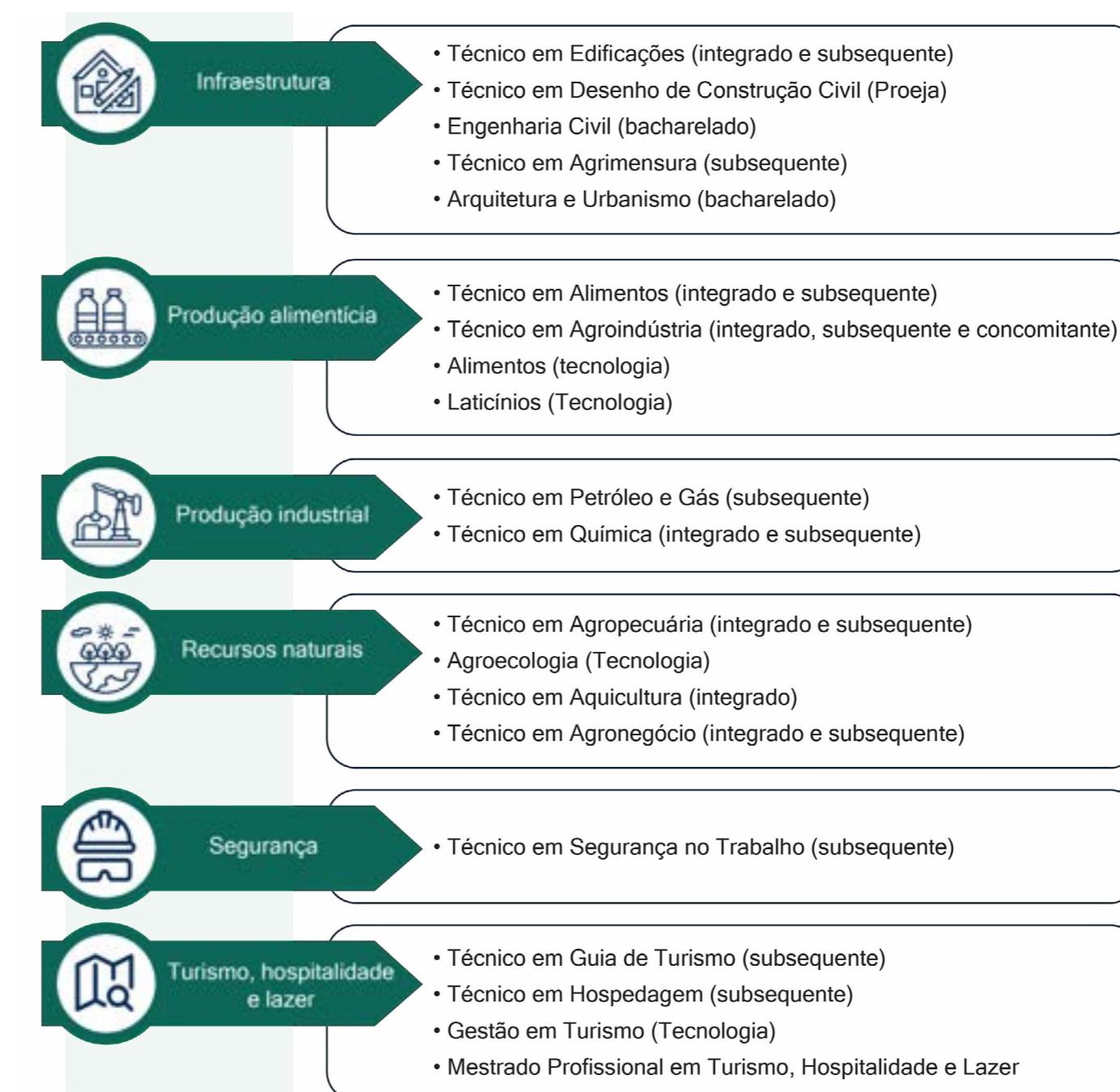
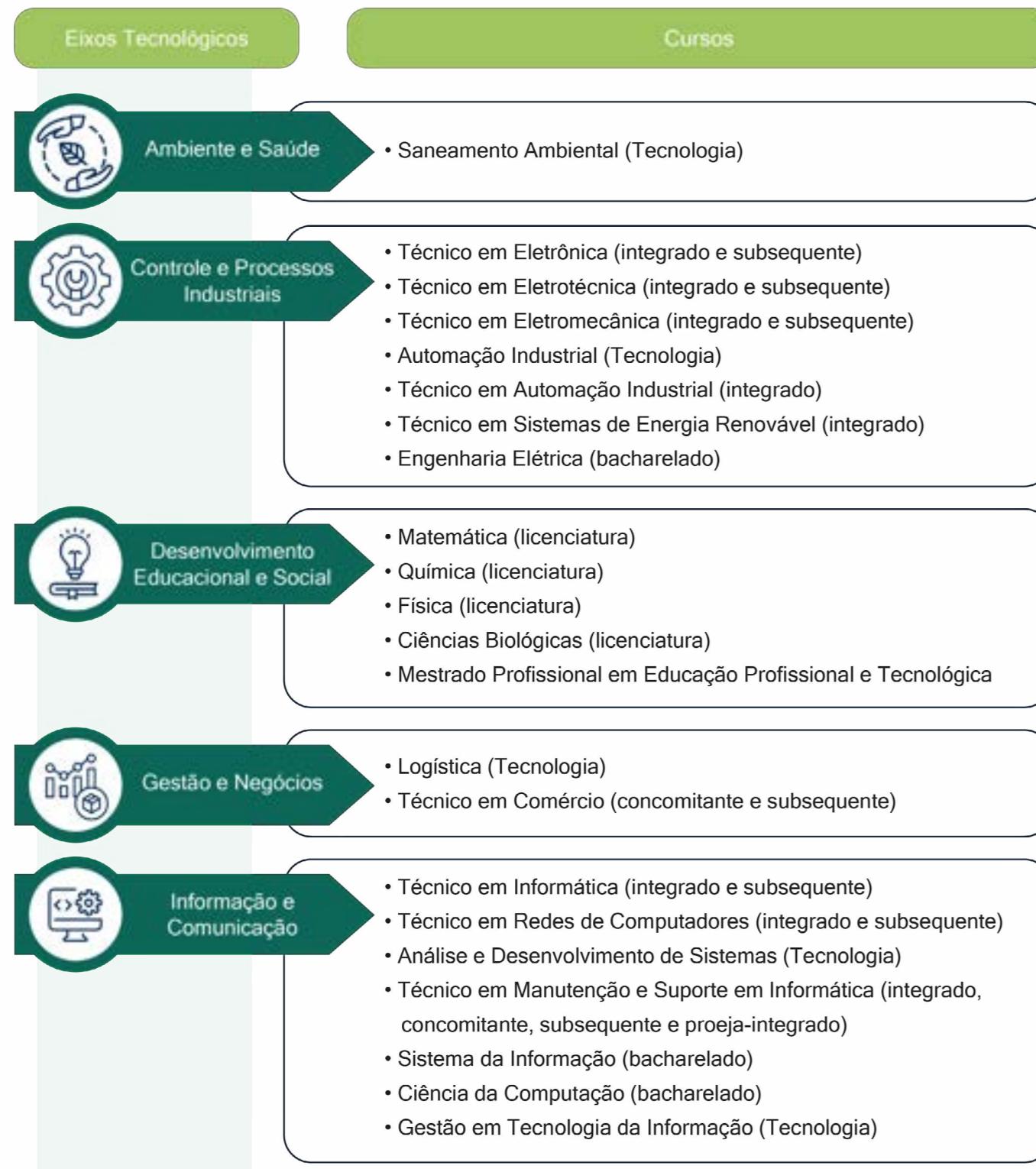


Tabela 02: Cursos ofertados pelos campi do IFS.

Fonte: PNP 2021 ano base 2020

Para maiores informações sobre os cursos e a oferta de ensino por campus acesse:
<http://www.ifs.edu.br/cursos-nova-pagina>.

Vagas

Em 2022 foram ofertadas 3.859 vagas nos processos seletivos do IFS. As vagas são ofertadas da seguinte forma:

• **Graduação:** no 1º semestre do ano, 50% das vagas foram ofertadas através do SISU e 50% através de processo seletivo próprio, cuja forma de ingresso se deu através do boletim do Exame Nacional do Ensino Médio (Enem) de uma das edições entre 2011 e 2021. Já no 2º semestre do ano, todas as vagas foram ofertadas via processo seletivo próprio, através do boletim do Exame Nacional do Ensino Médio (Enem) de uma das edições entre 2011 e 2021.

• **Cursos técnicos subsequentes e Cursos concomitantes:** a forma de ingresso adotada foi a análise de histórico;
• **Cursos técnicos integrados ao ensino médio, cursos técnicos de nível médio integrados na modalidade de Educação de Jovens e Adultos (Projeja) e Cursos de Formação Continuada (FIC):** a forma de ingresso adotada foi o sorteio eletrônico;
• **Demais níveis e modalidades:** a oferta de vagas foi realizada através de análise curricular.

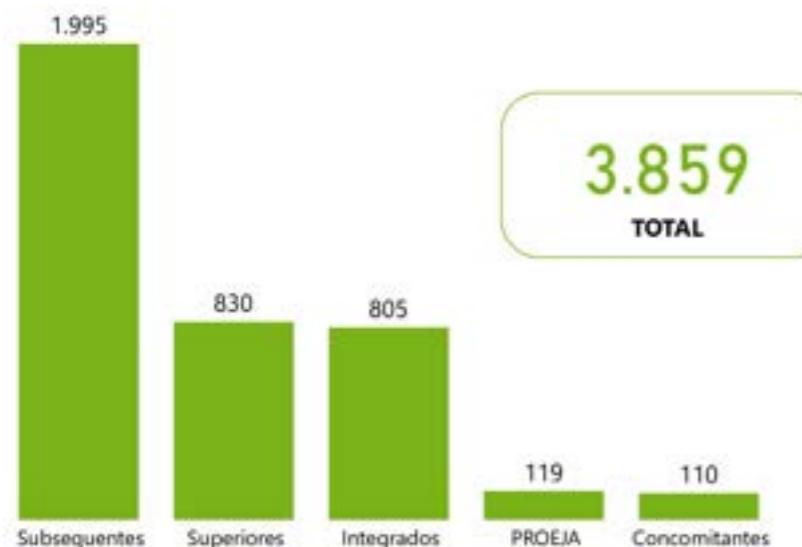


Gráfico 05: Número de vagas ofertadas por curso.
Fonte: DGI/PROEN

Inscritos

A pandemia afetou diretamente o número de candidatos inscritos nos processos seletivos no IFS. Nos anos de 2020 (segundo semestre) e 2021, o número de inscritos teve uma redução de 60%, com relação aos anos anteriores. No entanto, o IFS manteve a garantia de 80% nas matrículas efetuadas.

Em 2022 o número de inscritos teve um aumento considerável, chegando ao dobro do período da pandemia, com matrículas efetuadas que chegaram a marca de 98% da oferta em alguns campi.

O processo seletivo foi executado totalmente presencial, com inscrições on-line e demais etapas presenciais (bancas de heteroidentificação, atuação das comissões e matrículas).

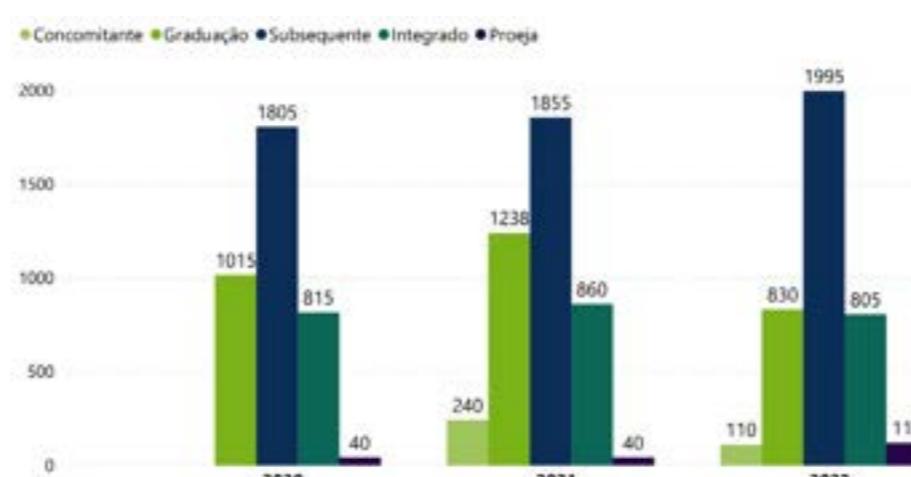


Gráfico 06: Número de vagas ofertadas de 2020 a 2022.
Fonte: DGI/PROEN

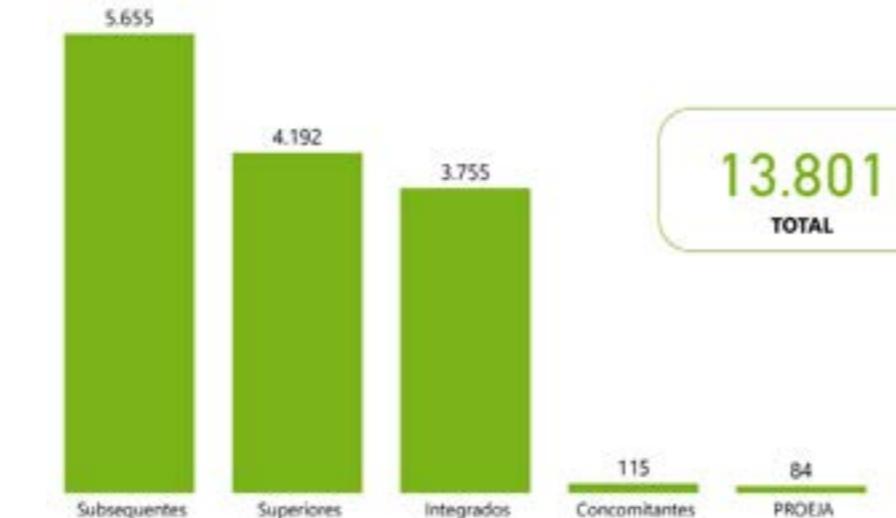


Gráfico 07: Número de inscritos por curso.
Fonte: DGI/PROEN



Gráfico 08: Número de inscritos de 2020 a 2022.
Fonte: DGI/PROEN

Matrículas ativas

O total de matrículas ativas em 2022 foi de 7.043, ocorrendo um aumento de 16 matrículas comparado a 2021.

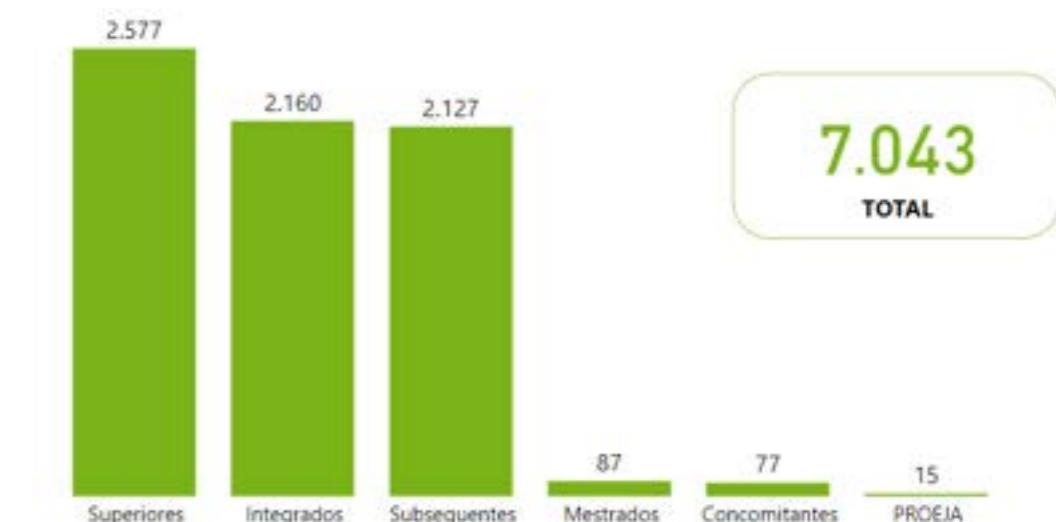


Gráfico 09: Número de matrículas ativas por curso.
Fonte: DGA/PROEN

| Alunos com matrículas ativas no IFS | | | | | | | |
|-------------------------------------|------------|--------------|---------------|--------|------------|-----------|-------|
| Campus | Integrados | Subsequentes | Concomitantes | PROEJA | Superiores | Mestrados | Total |
| Aracaju | 545 | 1095 | - | 15 | 1242 | 87 | 2984 |
| Estância | 303 | 188 | - | - | 125 | - | 616 |
| Glória | 66 | 8 | - | - | 70 | - | 144 |
| Itabaiana | 347 | 75 | - | - | 198 | - | 620 |
| Lagarto | 428 | 224 | - | - | 644 | - | 1296 |
| Propriá | - | 39 | - | - | 78 | - | 117 |
| São Cristóvão | 471 | 152 | 19 | - | 220 | - | 862 |
| Socorro | - | 227 | 13 | - | - | - | 240 |
| Tobias Barreto | - | 119 | 45 | - | - | - | 164 |

Tabela 03: Alunos com matrículas ativas no IFS
Fonte: DGA/PROEN

| Número de matrículas no ano de 2022 | | | | | | | |
|-------------------------------------|------------|--------------|---------------|--------|------------|-----------|-------|
| Campus | Integrados | Subsequentes | Concomitantes | PROEJA | Superiores | Mestrados | Total |
| Aracaju | 201 | 711 | - | 5 | 442 | 40 | 1399 |
| Estância | 120 | 131 | - | - | 34 | - | 285 |
| Glória | 22 | 5 | - | - | 38 | - | 65 |
| Itabaiana | 114 | 57 | - | 1 | 57 | - | 229 |
| Lagarto | 148 | 133 | - | - | 224 | - | 505 |
| Propriá | - | 44 | - | - | 18 | - | 62 |
| São Cristóvão | 145 | 135 | - | - | 92 | - | 372 |
| Socorro | - | 183 | - | - | - | - | 183 |
| Tobias Barreto | - | 116 | 41 | - | - | - | 157 |

Tabela 04: Número de matrículas no ano de 2022.
Fonte: DGA/PROEN

● 2020 ● 2021 ● 2022

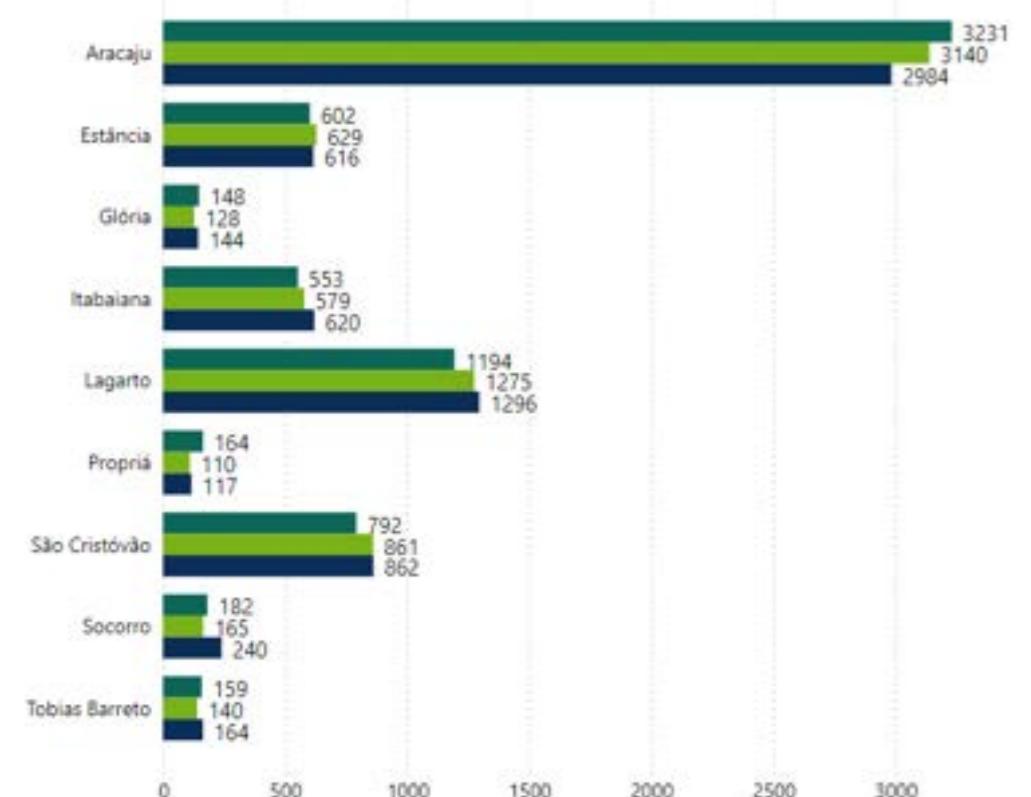


Gráfico 10: Matrículas ativas (2020-2022).
Fonte: DGA/PROEN

Matrículas de ingressantes

O número de matrículas realizadas em 2022 foi de 3.257, tendo o Campus Aracaju e o Campus Lagarto com os maiores números.

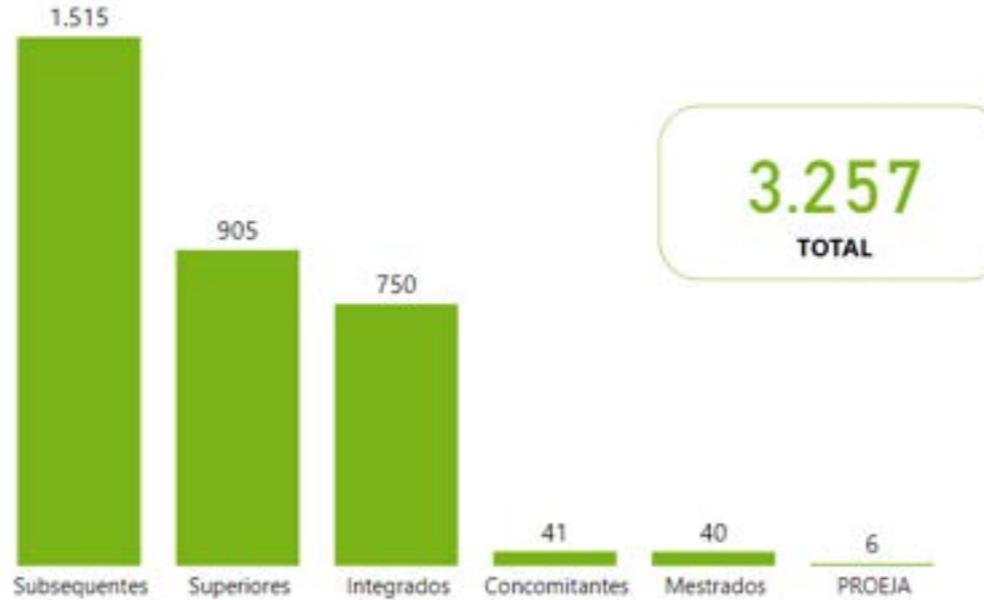


Gráfico 11: Matrículas realizadas em 2022.
Fonte: DGA/PROEN

Diplomados

Durante o ano de 2022, 1.554 alunos conseguiram seus diplomas de conclusão de curso.



Gráfico 12: Total de alunos diplomados por campus.
Fonte: DGA/PROEN

Concluintes

Em 2022, 1.318 alunos tiveram seus cursos concluídos.

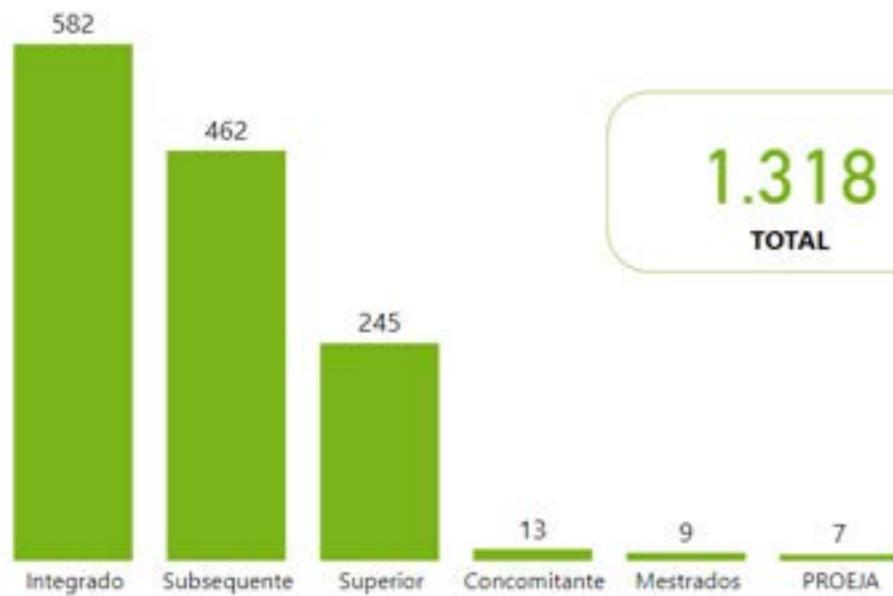


Gráfico 13: Número de alunos concluintes.

Fonte: DGA/PROEN

Evasão

Durante o ano de 2022, 1.365 alunos deixaram de frequentar as unidades de ensino do IFS.



Gráfico 14: Evasão total por campus.

Fonte: DGA/PROEN

Campus Aracaju liderando o número de concluintes com 526, logo em seguida Campus São Cristóvão com 190 e em 3º lugar Campus Lagarto com 170 alunos.

| Alunos concluintes | | | | | | | |
|--------------------|------------|--------------|---------------|--------|------------|-----------|-------|
| Campus | Integrados | Subsequentes | Concomitantes | PROEJA | Superiores | Mestrados | Total |
| Aracaju | 146 | 244 | - | 7 | 120 | 9 | 526 |
| Estância | 77 | 40 | - | - | 13 | - | 130 |
| Glória | 10 | 1 | - | - | 8 | - | 19 |
| Itabaiana | 94 | 20 | - | - | 35 | - | 149 |
| Lagarto | 130 | 14 | - | - | 26 | - | 170 |
| Propriá | - | 4 | - | - | 18 | - | 22 |
| São Cristóvão | 125 | 39 | 1 | - | 25 | - | 190 |
| Socorro | - | 70 | - | - | - | - | 70 |
| Tobias Barreto | - | 30 | 12 | - | - | - | 42 |

Tabela 05: Alunos concluintes.

Fonte: DGA/PROEN

Cancelamento em cursos de graduação

Durante o ano de 2022, 632 alunos da graduação cancelaram ou tiveram suas matrículas canceladas pela instituição.



Gráfico 15: Cancelamento de matrícula de estudantes nos cursos de graduação.

Fonte: DGA/PROEN

Trancamento em cursos de graduação

Durante o ano de 2022, 219 alunos da graduação realizaram o trancamento de suas matrículas.

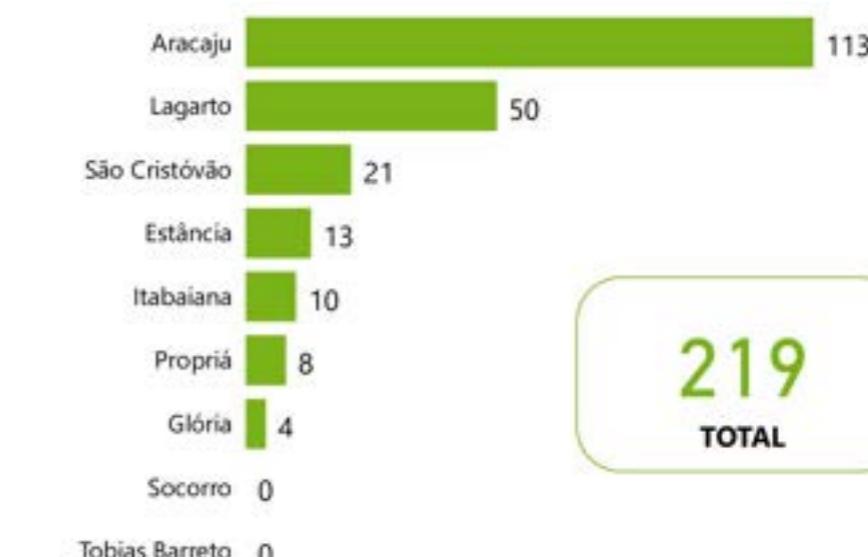


Gráfico 16: Trancamento de matrículas em cursos de graduação.

Fonte: DGA/PROEN

Prêmios e Reconhecimentos

PRÊMIOS



IFS conquista 2º Lugar Nacional no Prêmio Sebrae de Educação Empreendedora 2022

Professores do IFS conquistaram o 2º Lugar Nacional no Prêmio Sebrae de Educação Empreendedora 2022, na categoria Ensino Profissional.



Equipes do IFS chegam à semifinal do desafio nacional Inspira Tech

Três equipes do IFS foram classificadas para a etapa semifinal do Desafio Inspira Tech, uma iniciativa para estimular a cultura do empreendedorismo e da inovação.



Alunos do IFS se destacam em campeonato de esporte digital

Ao todo, 17 estudantes do IFS participaram da etapa estadual, sendo que 15 avançaram para a fase nacional.



Alunos do Campus Estância conquistam 4º lugar geral na Olimpíada Brasileira de Robótica

Estudantes do IFS conquistaram o 4º lugar nacional na Olimpíada Brasileira de Robótica (OBR).



Alunos do Campus Itabaiana são premiados na 17ª OBMEP

Quatro alunos do curso Técnico Integrado em Manutenção e Suporte em Informática, do Campus Itabaiana, foram premiados



Alunos do Campus Itabaiana conquistam medalhas de prata na 10ª Olimpíada Brasileira de Agropecuária

A equipe do Campus Itabaiana conquistou o 2º lugar na modalidade técnico subsequente na 10ª OBAP

RECONHECIMENTOS



Campi do IFS estão entre os melhores resultados do Ideb de 2021 em Sergipe



Bacharelado em Sistemas de Informação do IFS recebe nota 4 no Enade



Curso de Ciência da Computação do IFS é avaliado com nota 4 pelo Inep/MEC



Curso de Engenharia Elétrica do IFS é avaliado com nota 4 pelo Inep/MEC



Curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas do IFS é avaliado com nota 4 pelo Inep/MEC



Curso de Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação do IFS é avaliado com nota 4 pelo Inep/MEC



Professor e alunos têm trabalhos selecionados por ONG



Descubra mais informações

Projetos Pedagógicos de Cursos

| Curso | Campus | Situação | | |
|--|---------------|----------|--------------|-----------|
| | | Prevista | Em andamento | Concluída |
| Integrado em Edificações | Largo | | X | |
| | Estância | | X | |
| | Aracaju | | X | |
| Integrado em Eletrotécnica | Aracaju | | X | |
| | Estância | | X | |
| Integrado em Manutenção e Suporte de Informática | São Cristóvão | | X | |
| | Itabaiana | | X | |
| | Socorro | | | X |
| Integrado em Sistemas de Energia renovável | Estância | | X | |
| | Socorro | | | X |
| Integrado em Agropecuária | Glória | | X | |
| | São Cristóvão | | X | |
| Integrado em Desenho Construção Civil | Aracaju | | X | |
| Integrado em Alimentos | Aracaju | | X | |
| | Glória | | X | |
| Integrado em Eletrônica | Aracaju | X | | |
| Integrado em Informática | Aracaju | | X | |
| Integrado em Química | Aracaju | | X | |
| Integrado em Agronegócio | Itabaiana | | | X |
| Integrado em Eletromecânica | Largo | | X | |
| Integrado em Redes de computadores | Largo | | X | |
| Integrado em Automação Industrial | Largo | | X | |

| | | | |
|---|----------------|---|---|
| Integrado em Agroindústria | São Cristóvão | X | |
| Integrado em Aquicultura | | | X |
| Integrado em Comércio | Itabaiana | | X |
| Integrado em Administração | Tobias Barreto | | X |
| Integrado em Desenvolvimento de Sistemas | | X | |
| Tecnologia em Gestão de Turismo Início | Aracaju | | X |
| Tecnologia em Saneamento Ambiental | Aracaju | | X |
| Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas | Aracaju | | X |
| Bacharelado em Engenharia Civil | Aracaju | | X |
| Tecnologia em Logística | Itabaiana | | X |
| Bacharelado em Engenharia Civil | Estância | | X |
| Bacharelado em Ciência da Computação | Itabaiana | | X |
| Bacharelado em Engenharia Elétrica | Largo | | X |
| Tecnologia em Alimentos | São Cristóvão | | X |
| Tecnologia em Gestão de TI | Propriá | | X |
| Tecnologia em Laticínios | Glória | | X |

Tabela 06: PPCs.
Fonte: DEPS/PROEN

O Instituto Federal de Sergipe iniciou o processo de reformulação dos Projetos Políticos pedagógicos (PPCs) na forma integrada, no intuito de atender à Resolução nº 06/2020. O objetivo principal dessa reformulação é atender a necessidade da integralização do currículo, utilizando um novo formato na estrutura curricular dos PPCs que devem estar dentro de uma perspectiva integradora, a partir de núcleos básico, tecnológico e político. Em 2022 deu-se continuidade a esses processos, também já ocorrendo o início da reformulação dos PPCs do nível superior.

Conforme tabela, dentre os 38 PPCs que já iniciaram sua reformulação, 06 já estão na situação de concluídos, 31 estão em andamento e 01 ainda não iniciou.

Conceito de avaliação do MEC – Enade e IDD

Em 2022 foram publicados no sistema e-MEC os indicadores de qualidade dos cursos que realizaram o Enade em 2021:

| Curso | Enade | IDD |
|---------------------------------------|-------|-----|
| Licenciatura em Física | 2 | 3 |
| Matemática | 3 | 3 |
| Química | 2 | 3 |
| Bacharelado em Sistemas de Informação | 4 | 4 |

Tabela 07: Enade 2021 divulgados em 2022.
Fonte: PEI/PROEN

O IDD é um indicador de qualidade. Ele visa mensurar o valor agregado pelo curso no desenvolvimento dos estudantes concluintes. Esse cálculo é realizado observando a performance geral dos participantes do Enade e o número de alunos com resultados válidos.



Essas informações estão disponíveis no site principal do IFS no QRcode eMEC:
<https://emece.mec.gov.br/emece/consulta-cadastro/detalhamento/d96957f455f6405d14c6542552b-0f6eb/MzE4Mw==>

Bibliotecas

A Diretoria Geral de Bibliotecas (DGB), setor vinculado à Pró-Reitoria de Ensino do IFS, caracteriza-se por sua visão e missão pautadas na promoção do acesso e disseminação, uso e intercâmbio da informação, através das atividades pertinentes ao ensino, pesquisa, extensão e inovação, funcionando de forma descentralizada, porém com serviços integrados e padronizados.

A DGB é composta por 6 (seis) coordenadorias, hierarquicamente subordinadas, sendo composta por bibliotecários, auxiliares de biblioteca, bolsistas e colaboradores terceirizados.

E, em todo o Instituto Federal de Sergipe, há a colaboração de bibliotecários, auxiliares de biblioteca, bolsistas, auxiliares administrativos e colaboradores terceirizados.



Gráfico 17: Recursos humanos das bibliotecas do IFS.

Fonte: DGB/PROEN



Figura 31: Biblioteca do Campus Itabaiana.

Fonte: DGB/PROEN

O IFS dispõe de dez (10) bibliotecas para melhor atender a comunidade acadêmica, estando presente em todos os campi e no centro de pós-graduação:

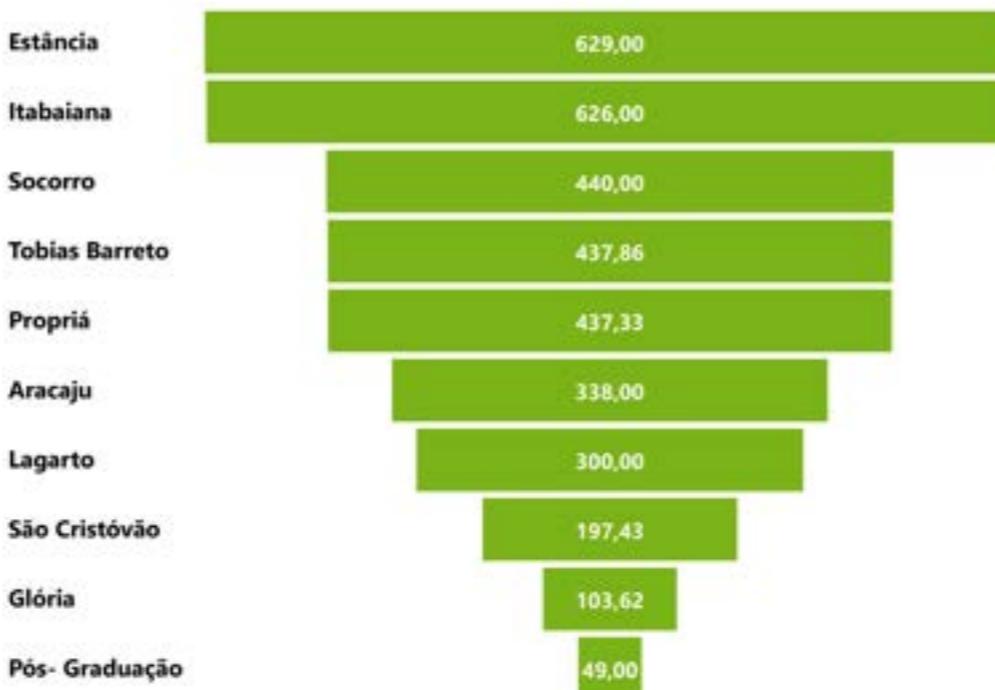


Gráfico 18: Espaço das bibliotecas do IFS.
Fonte: DGB/PROEN

Aquisições em 2022

Apesar das dificuldades enfrentadas em 2022, observou-se oportunidades para avançar na proposição e melhoria dos produtos e serviços das Bibliotecas. Mesmo com o baixo orçamento que foi disponibilizado, foi possível a aquisição de novas contratações e aplicações de código aberto:

Saiba mais:
[IFS renova contrato com plataforma digital Minha Biblioteca](#)

| Minha Biblioteca | Target Gedweb |
|------------------|---------------|
| | |
| OMP | OCS |
| | |

Além disso, foram renovadas as contratações junto às bases de dados Pergamum e BV-Pearson.

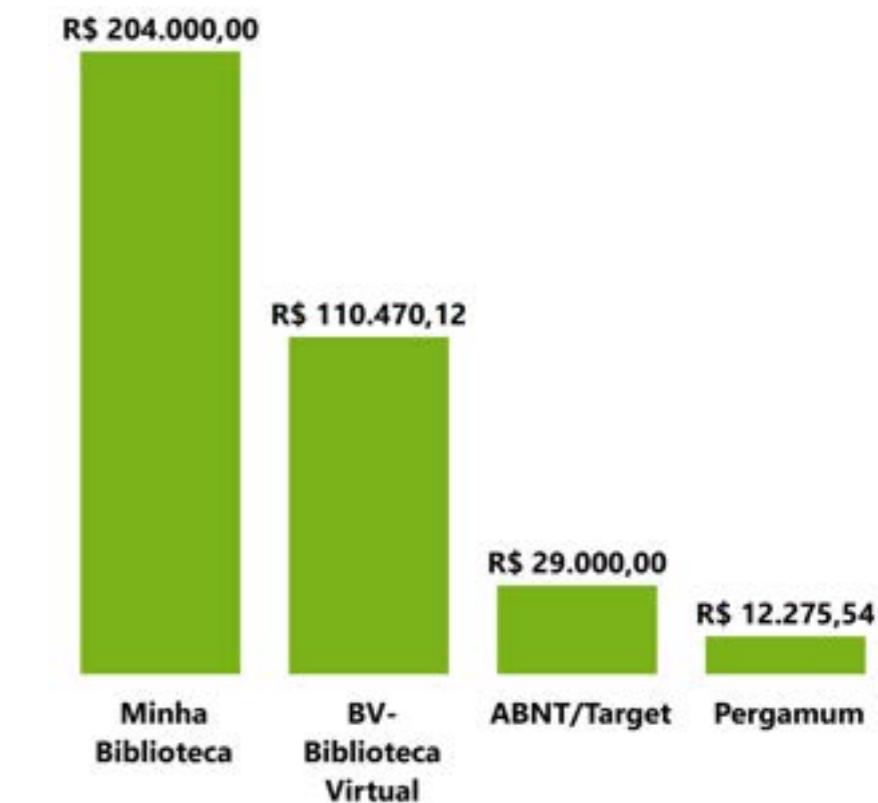


Gráfico 19: Aquisições em 2022.
Fonte: DGB/PROEN

Acessos às bases de dados

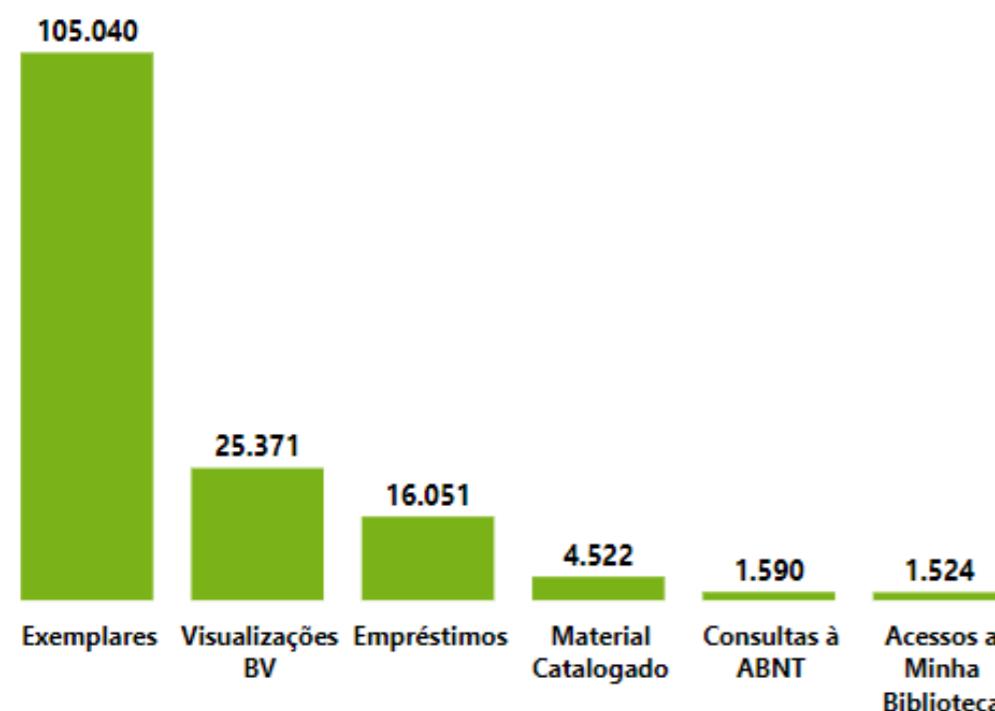


Gráfico 20: Acesso às bases de dados.
Fonte: DGB/PROEN

Ações realizadas

Devido aos cortes orçamentários, muitas ações e serviços tiveram sua eficácia e acessibilidade comprometidos, mas mesmo neste cenário, foram realizados treinamentos sobre a base de dados e foram confeccionadas fichas catalográficas.



Acessos ao Repositório Institucional (RI)

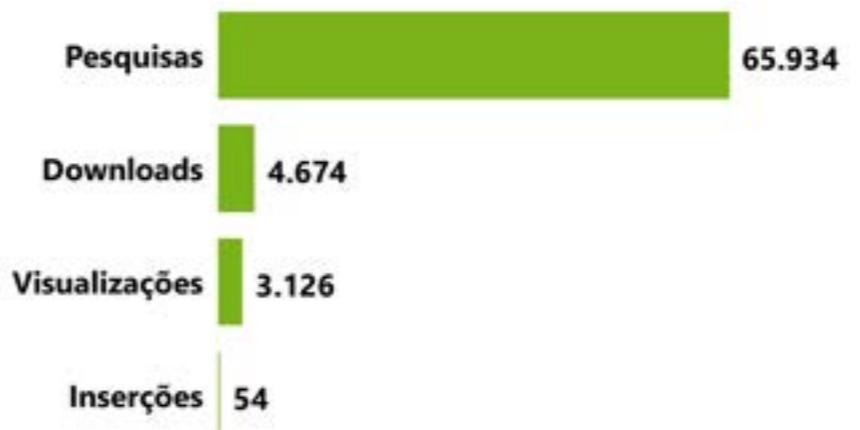


Gráfico 21: Aquisições em 2022.
Fonte: DGB/PROEN

Avaliação institucional pelo MEC

No decorrer do ano, o IFS passou por uma avaliação do Ministério da Educação



Nos cursos: Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Ciência da Computação, Engenharia Elétrica e Gestão da Tecnologia da Informação

Houve ainda o cadastro do Plano Geral de Contratações (PGC 2023), produção dos manuais do SISGP para o setor, realização de inventários bibliográficos, produção de documentos, acompanhamento de pregões, pesquisas de serviços e mercadorias para aquisição, mudança da Biblioteca do Campus São Cristóvão e correções no Pergamum.

Na avaliação, a Biblioteca tem peso 4, que são diluídos em indicadores como: estrutura física, recursos humanos, recursos tecnológicos e acervo.

Editora do Instituto Federal de Sergipe – EDIFS

A Editora do Instituto Federal de Sergipe (EDIFS) é um órgão caracterizado pelo suporte ao ensino, à pesquisa e à extensão desenvolvido por sua comunidade acadêmica.

Através da divulgação da produção científica, que envolve a renovação do conhecimento e a introdução de novas descobertas tecnológicas, a EDIFS é composta por:



Nos últimos 2 anos todas as comunicações relacionadas às publicações e submissões da EDIFS foram realizadas de forma remota, através de e-mail e sistemas OJS para revistas.

Ações realizadas em 2022



Encontros virtuais e contatos por e-mail com autores, para resolução de dúvidas e informações sobre as publicações



Disponibilização e divulgação do manual do autor para submissão no site da editora



Submissão contínua via e-mail para livros



Submissão via sistema para as revistas indexadas
✓ Revista Expressão Científica
✓ Caminhos da Educação Matemática

Ambas as revistas tiveram 4 publicações no ano de 2022.

Saiba mais:

<http://www.ifs.edu.br/diretoria-de-pesquisa-e-pos-graduacao/editora-propex/385-hotsite-propex/7958-editora-ifs-periodicos>

Registros

 58
Registros de ISBN Digital
e Físico para obras



29
Fichas catalográficas
confeccionadas

Suspensão das atividades

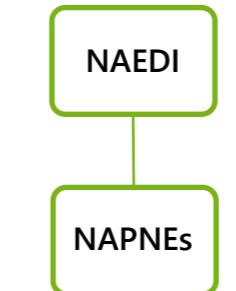
A EDIFS teve que suspender as submissões a partir do mês de agosto de 2022 para reestruturação e por questões orçamentárias, mas ainda com a suspensão foram submetidas publicações.



Acessibilidade e educação inclusiva

O Núcleo de Acessibilidade e Educação Inclusiva (NAEDI) é um setor sistêmico que faz parte da Pró-reitoria de Ensino – PROEN e tem como missão desenvolver e acompanhar as ações e as políticas voltadas para a inclusão das pessoas com necessidades específicas e para a diversidade na instituição.

O Regulamento de constituição do NAEDI foi apresentado para aprovação do Conselho Superior em 15/12/2022 e está em consonância com a legislação vigente, visando promover e defender os direitos humanos, a diversidade e a inclusão; planejar, assessorar e implementar ações que visem a integração social, política e cultural, respeitando as diferenças, eliminando as discriminações de qualquer natureza e promovendo a cultura de paz no IFS.



Os Núcleos de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNEs) do IFS são setores, nos campi, que estão subordinados à Gerência de Ensino/Diretoria de Ensino, e na Reitoria estão vinculados ao NAEDI. Possuem as funções de assessoramento, planejamento e execução de políticas voltadas para pessoas com necessidades específicas.

O NAPNE tem por finalidade a promoção da educação para convivência, a partir do respeito às diferenças e à igualdade de oportunidades, que venha a eliminar as barreiras atitudinais, comunicacionais, arquitetônicas e metodológica no IFS.

A equipe multidisciplinar de apoio ao NAPNE, a depender do campus, compõe-se por pessoas de diversas áreas, como docentes, técnicos administrativos, terceirizados e contratados, buscando abranger diferentes áreas do conhecimento. Preferencialmente, profissionais da área de Pedagogia, Psicologia e demais áreas de saúde, Serviço Social e profissionais especializados na área de educação inclusiva atendem às demandas do NAPNE, como coordenador ou equipe multidisciplinar de apoio. Já profissionais da área de educação inclusiva (ex: intérpretes, psicopedagogo, transcritor e revisor de Braille) estão lotados no NAPNE.

Saiba mais:

[Regulamento Interno do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas - NAPNE do IFS](#)

Saiba mais:
<https://sig.ifs.edu.br/sigrh/>

Visando possibilitar condições de acessibilidade, favorecendo a permanência e a formação dos estudantes com necessidades específicas, o IFS lançou editais para contratação de profissionais de Libras e apoio pedagógico.

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
PROFISSIONAL DE NÍVEL SUPERIOR ESPECIALIZADO
ÁREAS
- Língua Brasileira de Sinais (Libras)
- Apoio Pedagógico
CONFIRA O EDITAL
Inscrições de 10 a 24/11

Saiba mais:
[IFS lança Edital para contratação de profissionais de Libras e Apoio Pedagógico](#)

Projetos que visam acessibilidade comunicacional



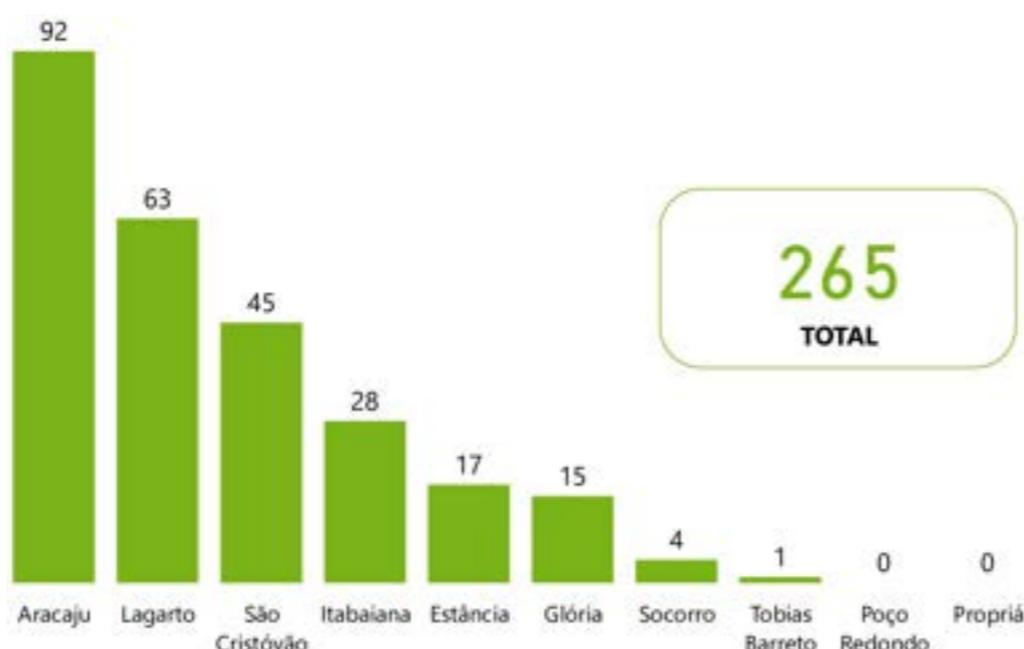
- [Minuto Libras](#)
- [Publicações nas redes sociais do IFS](#)

Projeto pioneiro de lançamento do Edital do processo seletivo gravado em Libras do IFS



- [Edital nº 17/2022/DGI/PROEN](#)
- [Edital nº 17/2022/DGI/PROEN](#)
- [Edital nº 31/2022/DGI/PROEN](#)

Estudantes com necessidades específicas acompanhados pelos NAPNES em 2022



*Definição de necessidade específica de acordo com a Resolução CS-IFS 76/2021

Gráfico 22: Estudantes com necessidades específicas acompanhados pelos NAPNEs em 2022*.

Fonte: Naedi/PROEN

Conquistas asseguradas em 2022



Coordenadores dos NAPNEs nos campi do IFS foram designados com Função Gratificada (FG)



Chegada dos profissionais especializados aos campi, tais como intérpretes e psicopedagagogos

Equipe multidisciplinar de apoio ao NAPNE, composta por diferentes áreas do conhecimento

Eventos de educação inclusiva e acessibilidade

• IV Encontro de Libras do IFS

O evento apontou diversas áreas em que pessoas surdas tem se destacado, entre elas o ambiente acadêmico e a economia criativa, trazendo o surdo como protagonista nas palestras e oficinas.



Saiba mais:

[Potencialidade da comunidade surda é discutida no IV Encontro de Libras do IFS](#)

- Intercâmbio institucional com o IFSC Palhoça Bilíngue
- Roda de Conversa “Estilos de Aprendizagem”
- Roda de conversa - “Desmistificando a Libras e da atuação do intérprete de Libras em eventos institucionais”
- Acolhimento à equipe multidisciplinar de apoio ao NAPNE

4.2 Gestão da Inovação

O ano de 2022 foi marcado pelo agravamento da limitação orçamentária. Nesse sentido, a Diretoria de Inovação e Empreendedorismo (DINOVE) priorizou as ações de incentivo à manutenção das atividades de inovação e empreendedorismo dentro do contexto das limitações a que estiveram sujeitas essas atividades durante o ano. Além disso, o foco da DINOVE foi a busca de parcerias externas para fomentar as atividades de inovação dentro do instituto.

A despeito dos problemas acima elencados, pode-se afirmar que as atividades relacionadas à inovação foram mantidas durante o ano de 2022, consolidando a importância da instituição para o desenvolvimento social e econômico da região. Assim sendo, foram desenvolvidas as seguintes ações:

-  Lançamento e execução de editais de inovação e empreendedorismo.
-  Promoção de eventos de divulgação científica, inovação e empreendedorismo.
-  Oferta de cursos e oficinas de empreendedorismo, inovação e propriedade intelectual.
-  Fomento ao depósito de patentes, registros de software e marcas.
-  Credenciamento junto ao Comitê da Área de Tecnologia da Informação do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação.

A inovação e o empreendedorismo são fundamentais na educação, pois ajudam a desenvolver habilidades e competências importantes para o mundo atual e futuro. Além disso, o empreendedorismo e a inovação são essenciais para o desenvolvimento econômico e social de uma região, e a educação tem um papel crucial na formação de futuros empreendedores e inovadores.

Programas de Inovação

Os programas de Inovação são realizados com o suporte dos laboratórios Inov@ IFS Lab e IFMaker Reitoria



Editais de Inovação

Os programas de inovação promovem o desenvolvimento e a disseminação de novas ideias, tecnologias e soluções em diversos setores da sociedade. Eles incentivam a criatividade e o empreendedorismo, bem como a colaboração entre diferentes atores, como empresas, universidades, institutos de pesquisa e governos.

EDITAL PIBITI CNPQ Nº 01/2022/DINOVE/IFS/CNPQ

Fortalecer a política de estímulo à inovação tecnológica, desenvolvida dentro do IFS, implementado através da concessão de bolsas de Apoio à Inovação Tecnológica a estudantes de nível superior.

EDITAL Nº 02/2022/DINOVE – EDITAL DE SELEÇÃO DE PROPOSTAS PARA O DESAFIO PROTOTIPE 4.0

Apoiar o desenvolvimento de ideias de inovação aberta, com foco no empreendedorismo de base tecnológica, voltadas para a Economia 4.0 e relacionadas aos eixos: Agricultura, Indústria e Serviços.

PROGRAMA MANUTENÇÃO INOV@IFS LAB - RENOVAÇÃO

Atuar no projeto de otimização dos processos internos da DINOVE, especificamente no gerenciamento de uso dos equipamentos.

EDITAL SETEC Nº 109/2022 – SELEÇÃO DE PROJETOS VOLTADOS À PROMOÇÃO DO EMPREENDEDORISMO INOVADOR, COM FOCO NA ECONOMIA 4.0

Promover, nas instituições da Rede Federal, a pesquisa e o surgimento de novos empreendimentos com foco na Economia 4.0.

Projetos de Inovação

Visando incentivar e divulgar o desenvolvimento da pesquisa aplicada, da inovação tecnológica e da extensão junto à comunidade, além de promover e fomentar atividades de iniciação à pesquisa e inovação na instituição, diversos projetos foram desenvolvidos durante o ano.

É possível observar que houve um declínio significativo na quantidade de projetos desenvolvidos em relação aos anos anteriores, resultado da persistência dos cortes orçamentários das instituições de ensino público federal nos últimos anos.

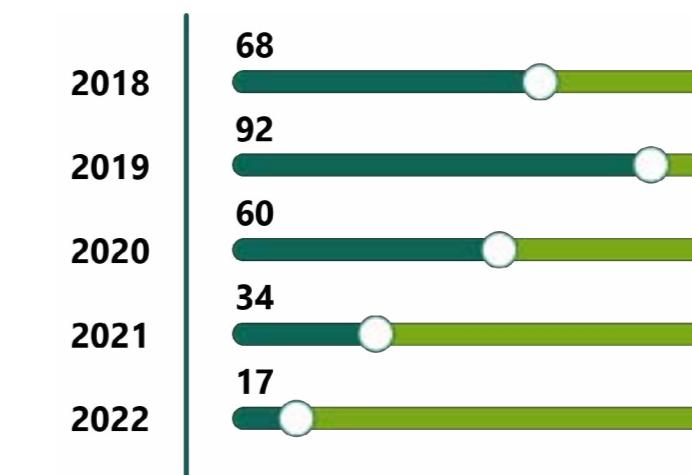


Gráfico 23:Números de projetos de Inovação executados entre 2018 e 2022.
Fonte: DINOVE

É importante mencionar que, como forma de mitigar os efeitos causados por esses cortes, houve um esforço grande por parte da DINOVE de incentivar a realização de projetos de inovação de forma voluntária.

Credenciamento no Comitê da Área de Tecnologia da Informação (CATI)

A DINOVE iniciou uma ação de credenciamento do IFS pelo Comitê da Área de Tecnologia da Informação (CATI) do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI) como instituição apta para executar atividades de Pesquisa e Desenvolvimento, de modo a tornar o IFS elegível para receber investimentos para projetos nas áreas, cujos recursos serão decorrentes da Lei de Informática.

A ação visa aumentar os resultados nos indicadores de projetos de P&D cooperados com empresas do setor de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC).

Com o credenciamento obtido, o IFS obterá uma alternativa de fomento através da Lei da Informática (Lei nº 8.248/1991), que oferece incentivos fiscais para empresas que investem em projetos de pesquisa e desenvolvimento (P&D) em tecnologia da informação.

O primeiro curso superior do IFS a receber o credenciamento, conforme consta no Diário Oficial da União, na publicação de 10/03/2022, foi o curso de Engenharia Elétrica do Campus Lagarto, que já atendia a todos os requisitos necessários para o cadastro.

MCTI Futuro

Os Programas e Projetos de Interesse Nacional (PPI) nas Áreas de Tecnologias da Informação e Comunicação (P&D TIC) são iniciativas governamentais destinadas a estimular o desenvolvimento e a difusão de tecnologias da informação e comunicação (TIC) em diversos setores da sociedade, como saúde, educação, comunicação, segurança e meio ambiente.

O IFS foi selecionado no primeiro PPI da Softex para ofertar a capacitação e formação de pessoal em Inteligência Artificial (IA) com o intuito de contribuir no desenvolvimento do setor de TISergipe e, com a ampliação, consequentemente, da inovação nesta área.

O Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação, através do MCTI futuro, e com apoio da Huawei ICT Academy, firmaram parceria com 22 instituições de ensino, dentre elas o IFS, para execução de cursos de capacitação em tecnologias 5G, Cloud e IA.

A proposta do IFS teve como foco a formação em Inteligência Artificial e valor total do projeto de R\$ 407.086,43, envolvendo docentes, técnicos administrativos e discentes



Fonte: DINOVE

Fatos Relevantes ocorridos em 2022

10 de março de 2022

Foi aprovado o credenciamento do IFS junto ao Comitê da Área de Tecnologia da Informação (CATI) como instituição apta para executar atividades de Pesquisa e Desenvolvimento, sendo elegível para receber investimentos para projetos nas áreas, cujos recursos serão decorrentes da Lei de Informática.

Para mais informações, acesse:
<http://www.ifs.edu.br/ultimas-noticias/9984-ifs-recebe-credenciamento-do-comite-da-area-de-ti-para-pesquisa-e-desenvolvimento>

07 de novembro de 2022

O Instituto Federal de Sergipe (IFS) teve projeto aprovado no Programas e Projetos de Interesse Nacional (PPI) da Softex para ofertar a capacitação e formação de pessoal em Inteligência Artificial (IA), com o intuito de contribuir no desenvolvimento do setor de Tecnologia da Informação em Sergipe e, com a ampliação, consequentemente, da inovação nesta área.

Saiba mais:
<https://softex.br/ppi/>

Cursos foram ofertados em Laboratórios adaptados

Compõe-se de cinco estruturas móveis no formato de contêineres. Três delas ficaram no campus Aracaju e as outras duas encontram-se no centro de pós-graduação. Um dos espaços localizados no IFS Aracaju comporta o laboratório do curso do Engenharia Civil e nos outros dois ficam localizados os laboratórios de Oficina 4.0.



Fonte: DINOVE

Esses laboratórios dispõem de equipamentos que auxiliam em diversas modalidades de pesquisa, estando à disposição da comunidade acadêmica do IFS.

Os cursos oferecidos, no Laboratório Oficinas 4.0, foram: Elaboração de projetos científicos; Internacionalização Proativa; Ética em Pesquisa; Impressão 3D; Conhecendo o Movimento Júnior; Conhecendo a Pesquisa e Inovação no IFS e Noções básicas de preenchimento do currículo lattes.

Os cursos oferecidos foram uma parceria entre a Propex, a Diretoria de Inovação e Empreendedorismo (DINOVE) e a Assessoria de Relações Internacionais (ASSRI).

Saiba mais:
<http://www.ifs.edu.br/treinamento/10008-ifs-oferta-cursos-de-extensao-para-qualificacao-profissional-e-tecnologica-em-diversas-areas-2>

IFS conquista 2º Lugar Nacional no Prêmio Sebrae de Educação Empreendedora 2022

Professores do Instituto Federal de Sergipe conquistaram o 2º Lugar Nacional no Prêmio Sebrae de Educação Empreendedora 2022, na categoria Ensino Profissional, pela Produção de Escudos Faciais e Máscaras VNI no Combate à Pandemia.



Fonte: DINOVE

A premiação aconteceu em São Paulo, durante a BETT Brasil 2022, maior evento de educação e tecnologia da América Latina. Pelo prêmio, os professores ganharam bolsa integral para o MBA EAD em Educação Empreendedora 5.0 (360h) e ainda a participação de uma missão técnica custeada pelo Sebrae. O projeto do IFS ficou atrás apenas do Instituto Federal do Maranhão.

O projeto foi realizado no início da crise sanitária da Covid-19, com o engajamento de estudantes e professores no combate à pandemia, com a produção de escudos faciais e máscaras VNI.



Fonte: DINOVE



Fonte: DINOVE

Para os escudos faciais, todo o processo foi feito no Laboratório de Inovação do IFS, no qual foram impressos em impressoras 3D e com o auxílio de uma máquina a laser. Foram cerca de 3.000 escudos produzidos, que auxiliaram os profissionais de saúde do estado no combate à pandemia.

Saiba mais:
<http://www.ifs.edu.br/ultimas-noticias/10099-ifs-prem-sebrae>

Empresas Incubadas do IFS têm projetos aprovados no Programa Startup Nordeste do Sebrae

O Instituto Federal de Sergipe teve três empresas, mentoradas pela Inov@ IFS – Incubadora da Diretoria de Inovação e Empreendedorismo (DINOVE), com projetos aprovados no Programa Startup Nordeste, do Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas de Sergipe (Sebrae/SE). Cada empresa teve acesso a duas bolsas no valor de R\$ 6.500,00 no período de 6 meses.

As empresas contempladas foram: Learnbots, MOCAV e Tratotek.

- Learnbots – Jogo Educacional para ensinar lógica de programação e robótica, em que os comandos são executados pelo robô em realidade aumentada.



Fonte: DINOVE

- MOCAV - Sistemas que unem software e hardware de modo a proporcionar simulação no metaverso voltada a cursos na área de Segurança do Trabalho.

- Tratotek - Robô autônomo de pequeno porte para entrar na lavoura de forma segura e realizar aplicações precisas de forma eficiente.

Saiba mais:
<http://www.ifs.edu.br/ultimas-noticias/10440-empresas-incubadas-do-ifs-tem-projetos-aprovados-no-programa-startup-nordeste-do-sebrae>

4.3 Gestão da Pesquisa, Extensão e Pós-Graduação

O ano de 2022 foi marcado pelo agravamento da limitação orçamentária e pelos resquícios das dificuldades impostas pelas restrições motivadas pela pandemia de COVID-19. Nesse sentido, a Pró-reitoria de Pesquisa, Extensão e Pós-graduação (PROPEX) priorizou as ações de incentivo a manutenção das atividades de pesquisa e extensão dentro do contexto das limitações a que estiveram sujeitas essas atividades durante o ano.

A despeito dos problemas acima elencados, pode-se afirmar que as atividades relacionadas à pesquisa e extensão foram mantidas durante o ano de 2022, consolidando a importância da instituição para o desenvolvimento social e econômico da região. Assim sendo, foram desenvolvidas as seguintes ações:



Lançamento e execução de editais de pesquisa, extensão, feira de ciências e competições científicas;



Promoção de eventos de divulgação científica e empreendedorismo;



Oferta de cursos e oficinas de empreendedorismo, ciência, arte, cultura e outros.

Programas de Pesquisa, Extensão e Pós-Graduação

Os programas de pesquisa e extensão são ações de apoio a projetos que são desenvolvidos com o propósito de alcançar determinadas finalidades definidas como prioritárias dentro do Plano de Desenvolvimento da Instituição. Estas ações podem ser definidas como:

Apoio administrativo – parte da gestão administrativa do projeto é feita pelo gestor do programa, tais como: pagamento do auxílio financeiro e bolsas; avaliação da prestação de contas; apoio técnico e consultoria sobre a gestão do projeto; e apoio e divulgação dos cursos e eventos que possam resultar dos projetos;

Gestão dos editais – definição dos parâmetros que serão avaliados na escolha de quais projetos receberão apoio através da disponibilização de recursos financeiros e de pessoal; determinar a limitação em relação aos aspectos finalísticos dos programas, definindo por exemplo os grupos que serão beneficiados com as ações do programa ou o tipo de produto que resultará da pesquisa;

O IFS possui programas de pesquisa e extensão já consolidados e conforme novas demandas surgem estes programas são adequados para atendê-las. Em outros casos, são criados programas específicos para atender a determinada finalidade.

Acesse os programas que lançaram editais em 2022:

<http://www.ifs.edu.br/editais-propex/2022>

Programas de Pesquisa

PIPP – EDITAL N° 15/2022

Apoiar a formação acadêmica e tecnológica de discentes vinculados aos Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu do IFS (institucionais ou em rede), por meio da concessão de bolsas

de estudos, incentivando-os a desenvolverem, com excelência, seus projetos de pesquisa, publicarem seus trabalhos em periódicos e participarem de eventos técnico-científicos.

FEICOM – EDITAL N° 10/2022

Apoiar a realização de feiras de ciências e competições científicas, visando a política de estímulo à ciência, tecnologia, extensão e inovação desenvolvida dentro do IFS, implementado através da concessão de Auxílio Financeiro (AF) e bolsas para subsidiar a organização e realização das feiras de ciência e tecnologia e competições científicas.

PIALAB – EDITAL N° 13/2022

Fortalecer a política de estímulo à ciência, tecnologia, extensão e inovação desenvolvida dentro do IFS, implementado através da concessão de Auxílio Financeiro (AF) para subsidiar a implantação e/ou estruturação de laboratórios no âmbito do IFS, utilizados para a pesquisa, extensão e inovação.

SELEÇÃO DE PROJETOS VOLUNTÁRIOS DE PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO – EDITAL N°. 08/2022/PROPEX E EDITAL N° 03/2022/DINOVE (EXECUÇÃO 2023)

Apoiar a política de iniciação científica, extensão tecnológica e inovação do IFS, através do desenvolvimento de projetos por professores e alunos orientados ou técnicos-administrativos de educação.

PPTAE - EDITAL N° 07/2022

Fortalecer a política de estímulo à pesquisa aplicada desenvolvida por técnico-administrativos em Educação do IFS, implementado através da concessão de Auxílio Financeiro para apoiar o desenvolvimento de projetos de pesquisa aplicada.

PIBIC EM CNPQ EDITAL N° 06/2022

Apoiar a política de Iniciação Científica desenvolvida nas Instituições de Ensino e/ou Pesquisa, por meio da concessão de bolsas de Iniciação Científica (IC) a estudantes de graduação integrados na pesquisa científica. Além de desenvolver atitudes, habilidades e valores necessários à educação científica e tecnológica dos estudantes e fomentar o desenvolvimento científico nas Áreas de Tecnologias Prioritárias do MCTIC.

PIBIC AF CNPQ - EDITAL N° 05/2022

Ampliar a oportunidade de formação técnico-científica de estudantes, cuja inserção no ambiente acadêmico se deu por uma ação afirmativa para ingresso no Ensino Superior.

PIBIC EM - EDITAL N° 04/2022

Apoiar a política de Iniciação Científica desenvolvida nas Instituições de Ensino e/ou Pesquisa, por meio da concessão de bolsas de Iniciação Científica (IC) a estudantes de ensino médio integrados na pesquisa científica.

PROJETOS VOLUNTÁRIOS DE PESQUISA E INOVAÇÃO – SEMESTRE 2022.2 - EDITAL N° 03/2022

Apoiar a política de iniciação científica, e inovação do IFS, através do desenvolvimento de projetos por professores e discentes orientandos. Além de reafirmar e fortalecer a política de iniciação científica e inovação do IFS como processo acadêmico definido e indispensável na formação do aluno e no intercâmbio com a sociedade e o mercado.

PROJETOS VOLUNTÁRIOS DE PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO – EDITAL N° 01/2022

Apoiar a política de iniciação científica, extensão tecnológica e inovação do IFS, através do desenvolvimento de projetos por professores e discentes orientandos ou técnicos-administrativos de educação. Além de reafirmar e fortalecer a política de iniciação científica e inovação do IFS como processo acadêmico definido e indispensável na formação do aluno e no intercâmbio com a sociedade e o mercado.

Programas de Extensão

PIAEX – EDITAL N° 12/2022

Fomentar ações de extensão pelo IFS articuladas com o ensino, a pesquisa e a inovação, na perspectiva da promoção dos direitos sociais e educacionais, promovendo o desenvolvimento sociocultural, oportunizando a participação da comunidade acadêmica no desenvolvimento de projetos de extensão junto às comunidades externas do IFS, com apporte de auxílio financeiro para projetos selecionados.

CANTO CORAL E FESTIVAL – EDITAL N° 14/2022

Apoiar projetos na área temática da Cultura, nas modalidades de Canto e Festival, articuladas com o ensino e a pesquisa, na perspectiva da promoção dos direitos sociais e educacionais, promovendo o desenvolvimento sócio-cultural, oportunizando a participação da comunidade acadêmica no desenvolvimento de projetos de extensão junto às comunidades externas.

PBIEX – EDITAL N° 09/2022

Contribuir para a formação integral e cidadã dos estudantes de graduação como bolsistas em projetos de extensão desenvolvidos em setores do Instituto Federal de Sergipe.

ARTECULT – EDITAL N° 11/2022

Fomentar ações de extensão na área temática da Cultura, para a integração e desenvolvimento sociocultural dos Campi do IFS e Reitoria, oportunizando a participação no desenvolvimento de projetos de extensão junto às comunidades externas.

PROJETOS VOLUNTÁRIOS DE PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO – EDITAL N° 08/2022

Apoiar a política de iniciação científica, extensão tecnológica e inovação do IFS, através do desenvolvimento de projetos por professores e alunos orientandos ou técnicos-administrativos de educação.

JOVEM APRENDIZ DO IFS



Programa de contratos de aprendizagem profissional estabelecida no artigo 429 da CLT, alterada pela Lei 10.097/2000 e regulamentada pelo Decreto 5.598/2005, que beneficia alunos entre 14 a 24 anos, com carteira assinada garantindo os direitos trabalhistas e proteção previdenciária, recebendo da empresa conveniada salário mínimo-hora para remuneração das horas destinadas à prática por um período de seis meses a dois anos.

Saiba mais:
<http://www.ifs.edu.br/diretoria-de-extensao-e-articulacao-com-a-sociedade-direx/jovem-aprendiz>

INFORMATIZAÇÃO 2 – EDITAL 19/2021 Renovação em 2022

Apoiar projeto de informatização das ações de pesquisa e extensão da PROPEX, otimização dos processos internos da PROPEX e suporte ao Sistema de Publicações (SISPUBLI).

PROGRAMA DE BOLSAS CULTURARTE – EDITAL 10/2020 Renovação em 2022



Fomentar o desenvolvimento de atividades de extensão no IFS na área temática da Cultura e Arte nas linhas de extensão da música e teatro, fortalecendo o processo de formação integral e cidadã.

PROGRAMA RÁDIO E TV WEB – EDITAL 09/2020 Renovação em 2022



Fomentar o desenvolvimento de atividades de extensão no IFS na área temática da comunicação e apoiar o projeto de extensão "Rádio WEB e TV Web do IFS: Comunicação sem fronteiras" através de bolsistas. Produzir conteúdos que fortaleçam a divulgação da produção científica e institucional, aproximando o Instituto Federal de Sergipe dos diversos setores da sociedade através da rede mundial de computadores, além de aprimoramento da endocomunicação, numa interação que favoreça o desenvolvimento social e educacional, cultural, das ações de extensão, pesquisa e inovação, além de divulgar projetos desenvolvidos pelo IFS

Acesse a Rádio IFS: <https://radio.ifs.edu.br/>

Programas com Captação Externa de Recursos

SELEÇÃO DE PROJETOS VOLTADOS À IMPLEMENTAÇÃO DAS OFICINAS 4.0 - SETEC/MEC - EDITAL N° 83/2022

Selecionar propostas de instituições da Rede Federal para a implementação de programa de capacitação de estudantes denominado Oficinas 4.0.

PRÓ-HUMANIDADES - CNPq/MCTI/FNDCT - EDITAL N° 40/2022

Apoiar projetos de pesquisa, desenvolvimento e inovação nas grandes áreas de Ciências Humanas, Ciências Sociais Aplicadas e Linguística, Letras e Artes, orientados à produção de conhecimento científico inovador para o enfrentamento de grandes desafios e problemas nacionais e para o desenvolvimento social, econômico, científico, político e cultural da sociedade brasileira, em especial de populações em situação de vulnerabilidade.

SELEÇÃO DE PROJETOS DE INICIAÇÃO TECNOLÓGICA DE INSTITUIÇÕES DA RFPCT PARA O DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE FORMAÇÃO EM PROGRAMAÇÃO E/OU ROBÓTICA E/OU CULTURA MAKER PARA ESTUDANTES DOS ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL (6º AO 9º ANO) DAS REDES PÚBLICAS DE ENSINO - EDITAL N° 88/2022

Selecionar projetos de iniciação tecnológica de instituições da RFPCT para o desenvolvimento de ações de formação em programação e/ou robótica e/ou cultura maker para estudantes dos anos finais do ensino fundamental (6º ao 9º ano) das redes públicas de ensino.

IFMAKER: LABORATÓRIO DE IDEIAS E PROTOTIPAGEM PARA IMPLEMENTAÇÃO DO CAMPUS SUSTENTÁVEL - IFS/ CAMPUS

O IFMAKER laboratório de ensinagens, prototipagens e ideias, foi um laboratório criado no ano de 2020 a partir de uma chamada universal da SETEC/ME e hoje é uma unidade constituinte da Rede Maker. Tem como objetivo fomentar CTI&E (Ciência, Tecnologia, Inovação e Educação) através do projeto de ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo com foco em atender as demandas dos arranjos locais produtivos. Desde a sua etapa inicial de montagem, o IFMAKER já recebeu um aporte de recursos para aquisição de equipamentos de quase R\$ 200.000,00, como impressoras 3D, cortadoras a laser, kits de robótica, scanner 3D de alta resolução, entre outros.

Resultados – Projetos de Pesquisa e Extensão

Visando incentivar e divulgar o desenvolvimento da pesquisa aplicada e da extensão junto à comunidade, além de promover e fomentar atividades de iniciação à pesquisa, diversos projetos foram desenvolvidos durante o ano.

A partir da análise dos gráficos anteriores, podemos apontar como principal motivo para a diminuição no quantitativo de projetos executados em 2022, o aprofundamento da restrição orçamentária para pesquisa e extensão no ano de 2022.

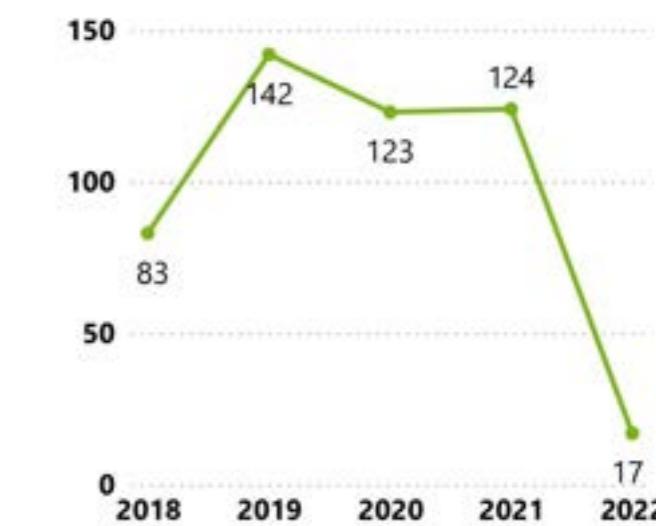


Gráfico 24: Números de projetos de Extensão executados entre 2018 e 2022.*
Fonte: PROPEX

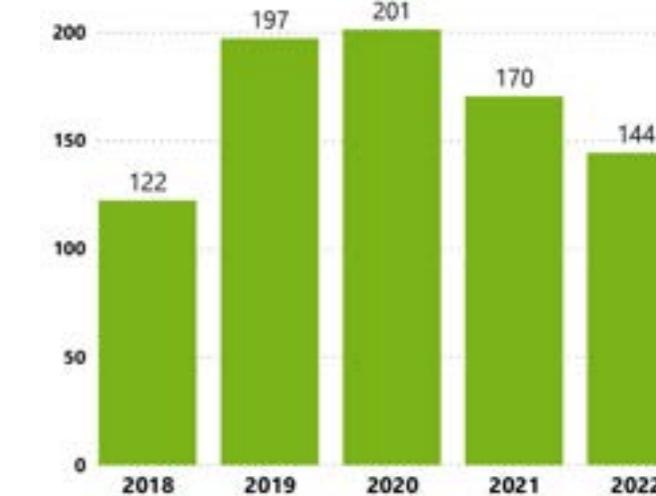


Gráfico 25: Números de projetos de Pesquisa executados entre 2018 e 2022.*
Fonte: PROPEX

Nos gráficos seguintes podemos observar: a proporção entre projetos de Pesquisa e Extensão e a relação entre projetos financiados pela própria instituição e projetos executados com financiamento externo:

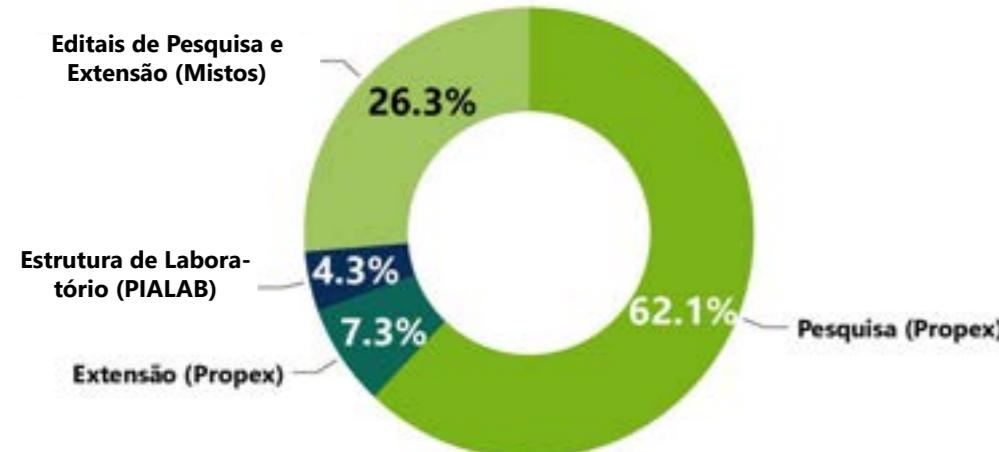


Gráfico 26: Proporção entre os projetos de pesquisa e extensão em 2022.
Fonte: PROPEX

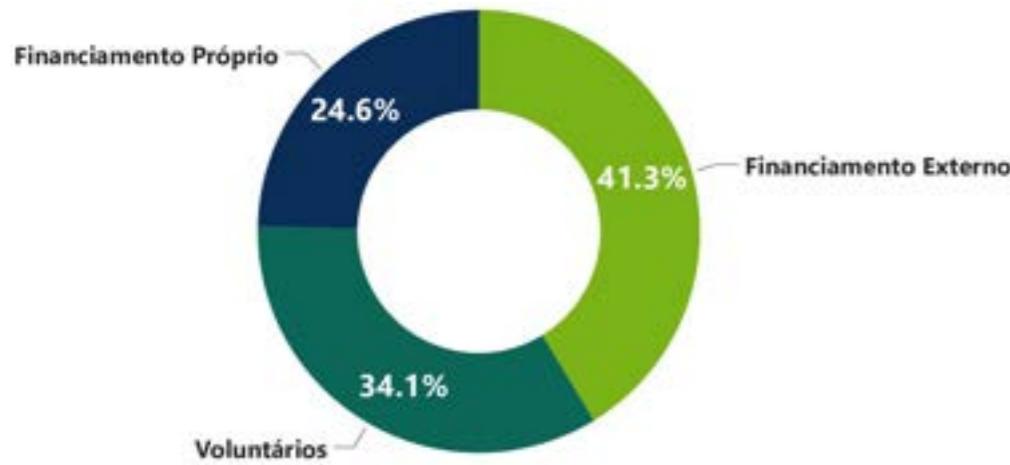


Gráfico 27: Relação entre projetos financiados pela própria instituição, projetos voluntários e financiamento externo.
Fonte: PROPEX

Pudemos observar um aumento expressivo na quantidade de projetos desenvolvidos de forma voluntária, sem financiamento institucional, reflexo da diminuição dos recursos disponibilizados para pesquisa e extensão em relação a anos anteriores.

Captação de Recursos

| Programas Financiados com Recursos Externos | |
|---|------------------------|
| Editais | Valores captados |
| Edital nº 35/2020 Chamada Pública - Apoio à criação dos laboratórios IFMaker na Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica | R\$ 356.648,65 |
| Chamada Pública 03/2020 - Seleção de projetos de iniciação tecnológica com foco na economia 4.0 | R\$ 401.666,01 |
| Chamada Pública 02/2020 - Apoio à implementação de oficinas 4.0 | R\$ 216.000,00 |
| PIBIC-EM Edital nº 05/2022/PROPEX/IFS/CNPq | R\$ 204.000,00 |
| PIBIC Edital nº 06/2022/PROPEX/IFS/CNPq | R\$ 57.600,00 |
| PIBIC/AF Edital nº 05/2022/PROPEX/IFS/CNPq | R\$ 4.800,00 |
| TOTAL CAPTADO | R\$1.240.714,66 |

| TOTAL DE RECURSOS | |
|----------------------|------------------------|
| Editais | Valores captados |
| Recursos Externos | R\$ 1.240.714,66 |
| Recursos Internos | R\$ 966.600,00 |
| TOTAL CAPTADO | R\$2.207.314,66 |

Tabelas 08, 09 e 10: Programas financiados com recursos internos e externos.
Fonte: PROPEX

É importante mencionar que para mitigar os efeitos causados pelos cortes em 2022, houve um esforço grande por parte do IFS no sentido de incentivar a realização dos projetos de pesquisa, extensão e inovação de forma voluntária, o que resultou em um aumento significativo do quantitativo de projetos desenvolvidos de forma voluntária, sem financiamento institucional.

| Programas Financiados com Recursos Internos | |
|---|----------------------|
| Editais | Valores captados |
| PIAEX/12/2022 | R\$ 60.000,00 |
| PIALAB | R\$ 240.000,00 |
| PBIEX 2 | R\$ 203.000,00 |
| CCF | R\$ 40.000,00 |
| FEICOM (Edital nº 10/2022) | R\$ 27.000,00 |
| ARTECULT | R\$ 15.000,00 |
| PBIEX (Edital nº 09/2022) | R\$ 280.000,00 |
| INFORMATIZAÇÃO 2 | R\$ 12.000,00 |
| CULTURARTE 2 | R\$ 56.000,00 |
| APOIO RÁDIO E TV | R\$ 33.600,00 |
| TOTAL CAPTADO | R\$966.600,00 |

Resultados da Pós-Graduação

PPMTur



aplicabilidade de novas ferramentas de planejamento e gestão nas localidades e organizações turísticas, com foco na inovação e no empreendedorismo.

<http://www.ifs.edu.br/pos-graduacao/mestrado-turismo>

PROFEPT



O IFS é uma das instituições Associadas ao Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT), que oferta o curso mestrado profissional em Rede Nacional, cujo objetivo está alinhado a necessidade de aperfeiçoar as práticas educativas e a gestão escolar vinculadas à Educação Profissional e Tecnológica.

<http://www.ifs.edu.br/profept>

DINTER PRODEMA/IFS



O Doutorado Acadêmico Interinstitucional em Meio Ambiente (DINTER/IFS) está sendo oferecido aos docentes do instituto através de uma articulação entre o Instituto Federal de Sergipe (IFS) e o Programa de Pós-graduação Regional de Desenvolvimento e Meio Ambiente (Prodema) da Universidade Federal do Rio

Grande do Norte (UFRN). Com a iniciativa de qualificação profissional através do DINTER, o IFS gerará impactos na região com a formação docente que auxiliará na melhor compreensão das relações entre sociedade, natureza e sustentabilidade, promovendo planejamento, gestão e políticas públicas socioambientais, com o desenvolvimento de tecnologias para o desenvolvimento sustentável. Buscando, assim, o equilíbrio com as questões sociais e econômicas, gerando emprego e renda e fortalecendo a identidade de um povo e as instâncias de governança.

<http://www.ifs.edu.br/ultimas-noticias/10067-ifs-e-ufrn-firmam-convenio-para-realizacao-de-doutorado-interinstitucional>

Nos gráficos seguintes podemos observar a evolução no quantitativo de TCCs defendidos entre 2018 e 2022 dos mestrados de turismo e educação profissional e tecnológica:

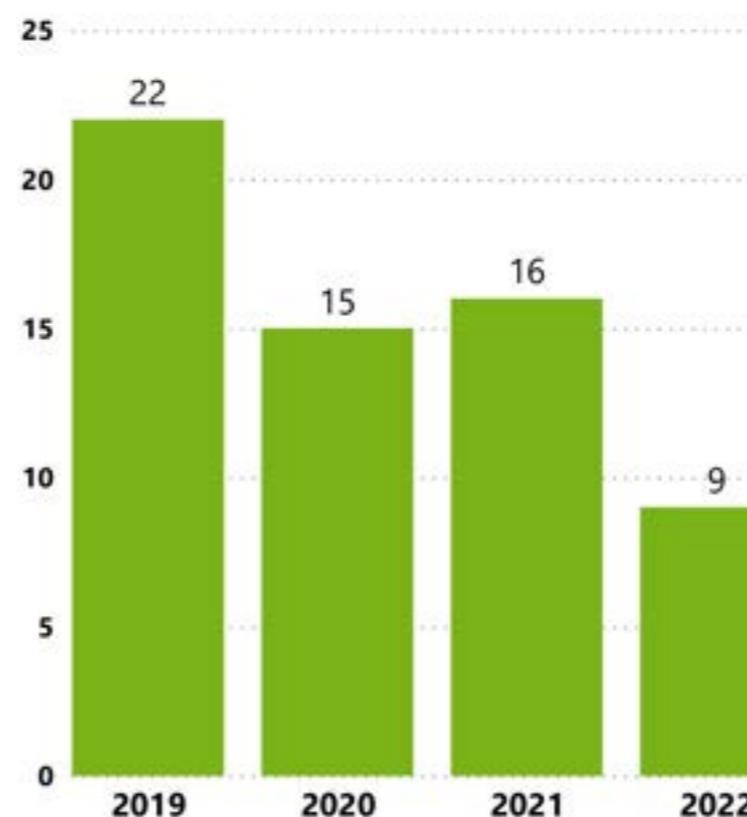


Gráfico 28: Número de TCCs defendidos entre 2019 e 2022 no PROFEPT.
Fonte: PROFEPT

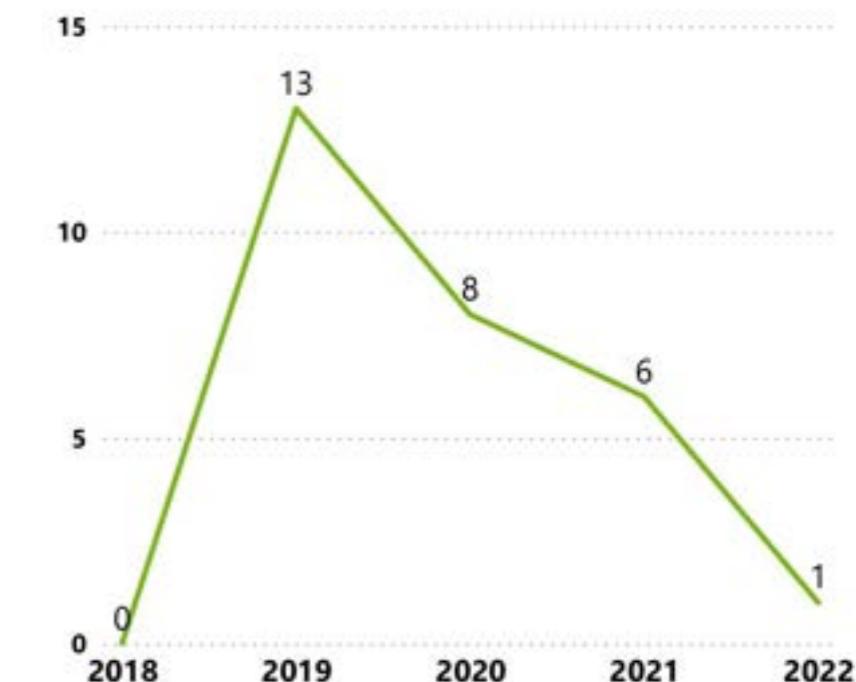


Gráfico 29: Número de TCCs defendidos entre 2017 e 2022 no PPMTur.
Fonte: PPMTur

É possível observar que no ano de 2022 houve uma redução significativa no número de defesas nos dois mestrados. Acreditamos que isso foi resultado do impacto da Pandemia de Coronavírus e da redução dos investimentos na Pós-graduação em todo o País durante os últimos quatro anos. Diante disso, é possível notar uma redução no número de defesas a partir de 2019 nos dois programas.

Eventos de Pesquisa e Extensão

No ano de 2022, O Instituto Federal de Sergipe promoveu mais de 200 cursos ou eventos de Pesquisa, Extensão e Inovação, dentre os quais podemos destacar na linha do tempo a seguir:

IV MOSTRA DE SOCIOLOGIA

Mostra de trabalhos científicos produzidos pelos estudantes de cursos técnicos integrados ao Ensino Médio.

Campus Aracaju



JANEIRO

IV MOSTRA DE SOCIOLOGIA:
Resultados de experimentos
sociológicos.

O QUE É?
Evento de culminância de Projeto de ensino através da pesquisa.
Apresentações de projetos sobre problemáticas relacionadas às áreas profissionais dos cursos técnicos.

SUMMISÕES DE TRABALHOS
12/12/2022 A 16/01/2023 NO SISPUBLI:
http://intranet.ifsc.edu.br/publicacoes/site/index.php?detalhado.wsip!tmp.evento.id_evento=1868

EXPOSIÇÕES DE TRABALHOS
19/01/2023 - A TARDE - CAMPUS ARACAJU
1ºs anos - 13h às 14h30
2ºs anos - 14h40 às 16h20
3ºs anos - 16h30 às 17h30

FEVEREIRO

Campus Lagarto

DIA DAS MULHERES E MENINAS NA CIÊNCIA

Roda de conversa sobre Mulheres na Ciência, em comemoração ao dia internacional de mulheres e meninas na ciência.

CRAT 2022

CURSO DE RISCOS NO AMBIENTE DE TRABALHO

Campus Socorro

MARÇO

CURSO DE RISCOS NO AMBIENTE DE TRABALHO
26 VAGAS | AULAS PRESENCIAIS E ONLINE
As vagas serão preenchidas ate o total de 26, por ordem de inscrição.

PRÉ REQUISITO:
Ensino Fundamental Completo.

PÉRIODO DE INSCRIÇÃO:
23 a 25/02 para turma de Pós-Graduação da IFSC
http://intranet.ifsc.edu.br/publicacoes/site/index.php?detalhado.wsip!tmp.evento.id_evento=1868

PÉRIODO DO CURSO:
Aulas em-Area: 07 a 16 de março de 2022, das 13h às 17h, 05 encontros.
Aulas online: 07 a 16 de março de 2022, das 13h às 17h, 05 encontros.

DÚVIDAS:
3715-3268 | adelson.fonseca@ifsc.edu.br

CULTURARTE

Oficinas de técnica vocal, teoria musical, violão, violoncelo, viola, contrabaixo e teatro.

PROPEX

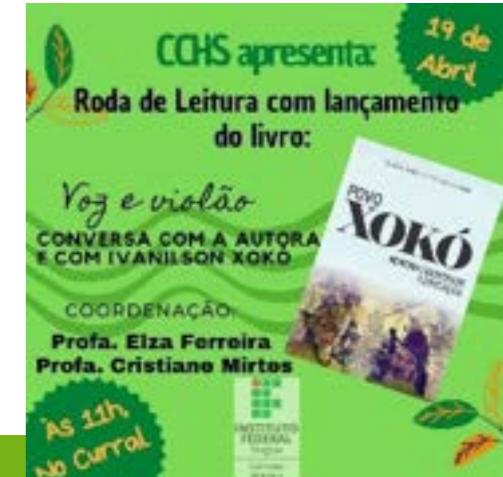
MARÇO

CONHEÇA NOSSAS OFICINAS DO CULTURARTE

- Técnica Vocal
- Teoria Musical
- Violão
- Violoncelo
- Viola
- Contrabaixo
- Teatro

ABRIL

Campus Aracaju



CCHS – RODA DE LEITURA

O Projeto Roda de Leitura "Vozes que não se calam" tem o objetivo de suscitar o prazer pela leitura, o bom desempenho na vida profissional e na qualidade do viver como cidadão.

Eventos de Pesquisa e Extensão

I SCAU

I Simpósio do Curso de Arquitetura e Urbanismo: O Patrimônio Histórico e suas Interfaces



MAIO



SEMANA DO MEIO AMBIENTE

O projeto buscou ampliar o conhecimento sobre o mundo atual, desenvolvendo uma visão crítica da realidade cotidiana.

JUNHO



III ECINE 2022

III Encontro Experiências com Cinema e Educação



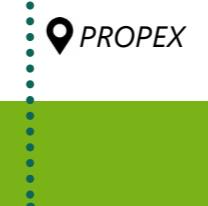
JULHO



Eventos de Pesquisa e Extensão

AGRICULTURA DIGITAL

IFS e SERGIPETEC promovem evento no centro de Pós-Graduação



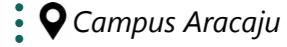
JULHO



Eventos de Pesquisa e Extensão



AGOSTO



EPM VIII 2022

Encontro Pedagógico Multicampi
VIII EPM
Retorno às atividades presenciais na EPT: Desafios, Possibilidades e Estratégias de Ensino.

Eventos de Pesquisa e Extensão

ENCONTRO JOVEM APRENDIZ

Encontro para troca de experiências e debates sobre impactos do Programa para alunos e empresas



SETEMBRO



CRAT 2022

XIV Mostra de artes sem barreiras,
III Concerto pela vida; "Cuidar,
sim. Excluir, não - arte de viver na
diversidade da vida"



SETEMBRO



OUTUBRO



CULTURARTE

Oficinas CULTURARTE: Programa de Iniciação Musical que oferta oficinas livres de Canto Coral (CANTIFS)



OUTUBRO



V SEMATUR

Evento de caráter científico e tecnológico composto por conferências de abertura e palestras virtuais

SNCT

19º Semana Nacional de Semana de Ciência e Tecnologia do IFS



NOVEMBRO



Eventos de Pesquisa e Extensão

ENCONTRO EGRESSOS

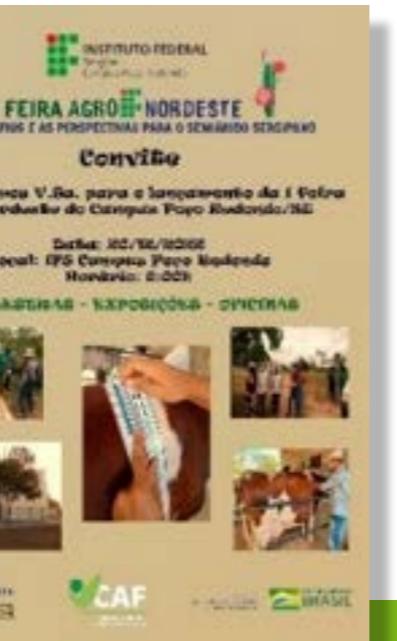
Debates sobre a realidade dos egressos no mercado de trabalho, aprimoramentos dos planos de cursos existentes.



NOVEMBRO



DEZEMBRO



FEIRA AGRO

Ação de integração entre o IFS e agricultores familiares da região, por meio do projeto AGROIFNORDESTE, desenvolvido pelo MAPA e encabeçado pelo Instituto Federal do Piauí

Mais detalhes dos eventos disponíveis em:
<http://www.ifs.edu.br/ultimas-noticias> e
<http://publicacoes.ifs.edu.br/index.php/eventos>

Projeto de Extensão "Rádio IFS: Comunicação sem fronteiras!"

Projeto de Extensão "Rádio IFS: Comunicação sem fronteiras!"



Criada como um meio de divulgação das ações e projetos, a Rádio IFS permite fortalecer a divulgação da produção científica e da gestão institucional, aproximando o IFS do público interno e dos diversos setores da sociedade, contando com uma vasta programação.

 Fale conosco via Whatsapp:
+55 (79) 981340441



Baixe o aplicativo



4.4 Gestão do Ensino a Distância

O Departamento de Educação a Distância (DEAD), subordinado à Pró-Reitoria de Ensino do IFS, buscou, no exercício de 2022, desenvolver ações e políticas com o objetivo de promover a institucionalização da modalidade a distância no Instituto, como preconiza o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2020-2024.

Em 2022, a EaD do Instituto completou 10 anos de existência. Neste ano, o objetivo de oferecer os primeiros cursos com recursos próprios do IFS foi alcançado, permitindo a institucionalização da EaD no IFS.

Editais lançados e candidatos inscritos no processo seletivo dos cursos FIC EaD

No primeiro semestre, com a publicação do edital do processo seletivo dos candidatos às vagas dos cursos FIC de Espanhol e Inglês Básico, quase três mil pessoas realizam inscrição. No segundo semestre não foi diferente, além do grande número de inscrições, o número de vagas foi ampliada e uma turma foi oferecida para 30 servidores da instituição.

No total, ocorreu a inscrição de 5.992 candidatos nos dois processos seletivos abertos ao público, contendo 150 vagas.

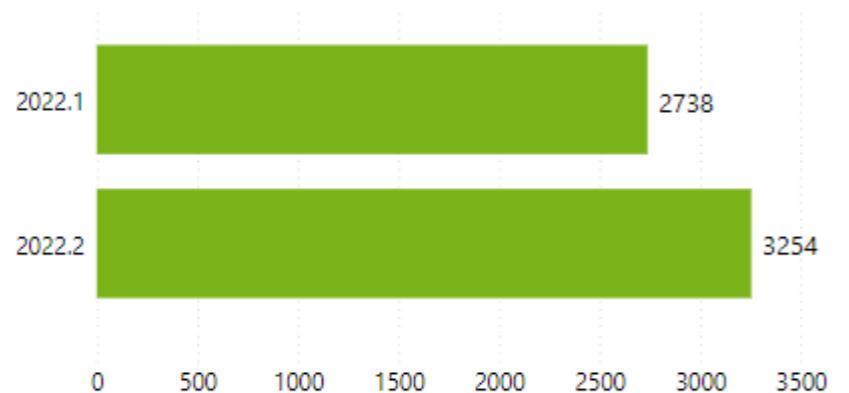


Gráfico 30: Candidatos inscritos nos processos seletivos dos cursos FIC EaD
Fonte: DEAD/PROEN

Alunos matriculados

- Matrícula de 48 alunos em cursos FIC EaD em 2022.1 e 90 em 2022.2.

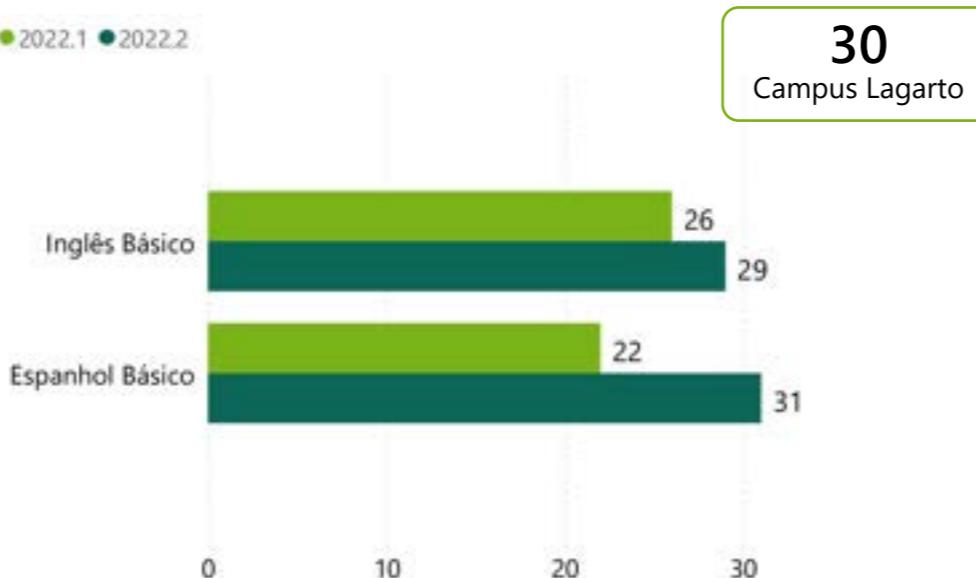


Gráfico 31: Alunos matriculados nos Cursos FIC EaD
Fonte: DEAD/PROEN

Estratégias para a EaD em 2022

Ao longo do ano, estratégias foram conduzidas e ocorreu a sensibilização da comunidade interna da necessidade de atender o público alvo da modalidade EaD, que necessita de flexibilidade de horário e facilidade de acesso.

Assim, foi definido o calendário letivo para os cursos a distância e foram lançados os editais de seleção de alunos para os cursos (O calendário letivo para a oferta 2022.2 dos cursos FIC EaD de Inglês e Espanhol Básico do Campus Aracaju e do Campus Lagarto), o que possibilitou oferecer os cursos FICs e elaborar PPCs de cursos técnicos a distância.

Em reuniões de reformulação de PPCs e outros eventos, foram sugeridas a oferta de mais cursos EaD e a inserção de componentes a distância em cursos presenciais.

Ocorreu ainda:

- Atualização do regulamento da oferta de cursos EaD;
- Nomeação de duas coordenações de EaD, nos Campi Socorro e Estância, colaborando com a adesão ao curso de Português como Língua Adicional em Rede e com a elaboração de projetos pedagógicos de cursos a distância;
- Assessoramento aos professores no planejamento dos componentes curriculares dos cursos a distância, colaborando com a produção do material didático, avaliando-o e validando-o;
- Apoio aos setores do IFS, em suporte técnico audiovisual, tecnológico e pedagógico.

Principais resultados alcançados

- Elaboração e encaminhamento para a aprovação de PPC dos cursos FIC de Agente de Gestão de Resíduos Sólidos e Noções Básicas para Cuidador de Idoso (Campus Socorro);
 - Acompanhamento da aprovação de PPC dos cursos FIC de Espanhol Básico (campi Tobias Barreto e Poço Redondo);
 - Material didático de Espanhol e de Inglês produzido pela comissão de professores de línguas estrangeiras para ser utilizado nos cursos FIC;
 - Produção de vídeos com animação e caricaturas com temas da língua espanhola para o curso de Espanhol Básico;
 - Guia digital para servidores ingressantes no IFS;
 - Atualização e encaminhamento para a aprovação do Regulamento de Oferta de Cursos e Disciplinas a Distância (RESOLUÇÃO nº 23/2020/CS/IFS) atualizado.
- Aprovação de PPC do curso FIC EAD de Formação Pedagógica (Campus Estância) e de Espanhol Básico (Campus Lagarto);
- Encaminhamento do PPC Português como Língua Adicional para aprovação.

Principais dificuldades encontradas

- Resistência por parte da comunidade acadêmica em promover cursos a distância ou disciplinas EaD em cursos presenciais;
- Falta de integração entre os sistemas Moodle e SIGAA.

Próximos passos e desafios remanescentes

- Promover o Fórum de EaD na Semana de Tecnologias do IFS;
- Estimular a oferta de disciplinas EaD em cursos presenciais;
- Sensibilizar os campi que ainda não possuem, da necessidade de nomeação de coordenador(a) de EaD para colaborar com o planejamento e a elaboração de novos cursos a distância;
- Continuar assessorando os professores na produção e a disponibilização do material didático para os cursos EaD;
- Ofertar capacitação em produção de material didático para a EaD (parceria com outra instituição);
- Elaboração do Manual de Produção de Material para EaD;
- Finalizar o curso online para os servidores ingressantes no IFS;
- Aprovação e divulgação do novo Regulamento da EaD;
- Definir calendário para os cursos EAD de 2023;
- Lançar edital do processo seletivo para os cursos FIC 2023;
- Elaborar PPC FIC EAD de Inglês e Espanhol Intermediário;
- Conseguir a aprovação dos PPCs encaminhados (Programador Web - Lagarto, Espanhol Básico – Tobias Barreto e Poço Redondo, PLA – Aracaju);
- Ofertar o curso para servidores ingressantes no IFS (em parceria com a PROGEP);
- Implementar a oferta do curso FIC em Formação Pedagógica, em parceria com o Campus Estância;
- Ofertar o curso Português como Língua Adicional (PLA);
- Colaborar com a elaboração do PPC do curso subsequente de Guia de Turismo.

Saiba mais:

- [EaD do ifs comemora 10 anos de existencia.](#)
- [Departamento de Educacão a Distância do IFS participa de GT sobre a Institucionalizacao da EaD nos Institutos Federais nordestinos.](#)
- [Departamento de Educacão a Distancia faz apresentacão em reunião dos TAES e pedagogos.](#)
- [Campus Socorro implanta polo EaD](#)
- [Aula inaugural dos cursos FIC de Inglês e Espanhol](#)

4.5 Gestão de Pessoas

Conformidade legal

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) trabalha em cumprimento à Lei 12.772/2012, que dispõe sobre a estruturação do Plano de Carreira e Cargos do Magistério Federal e a Lei 11.091/2005, que trata da estruturação do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (TAE). Além da observância das Resoluções do Conselho Superior, deliberações do Colégio de Dirigentes e dos preceitos presentes em sua regulamentação interna específica, notas técnicas, notas informativas, instruções normativas e portarias.

Vale ressaltar que a PROGEP verifica e contempla diariamente as prescrições publicadas pela Secretaria de Gestão de Pessoas, do Ministério da Economia, órgão central do SIPEC, ao qual este Instituto mantém subordinação.

Indicadores de Conformidade



Processos enviados a CGU



15
Aposentadoria

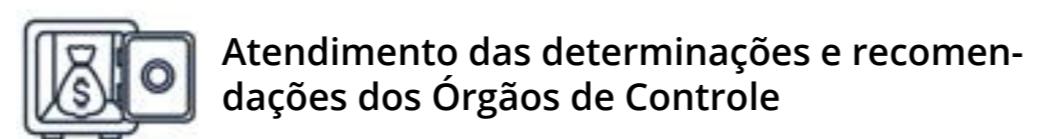


59
Admissão



9
Pensão

Figura 32:- Processos enviados a CGU em 2022
Fonte: PROGEP



35
Determinações e Recomendações atendidas em 2022

- Sistema e-Pessoal (Módulo de Indícios do TCU)
- Sistema e-AUD (CGU)
- Sistema de Trilha de Auditoria de Pessoal (CGU)
- Demandas da Auditoria Interna (AUDINT/IFS)

Reposição ao Erário



Atendimento ao Serviço de Informação ao Cidadão (SIC)



Atendimento às demandas via Serviço de Informação ao Cidadão – SIC



100%

Análise de Processos Administrativos

218

processos administrativos

115

processos eletrônicos

103

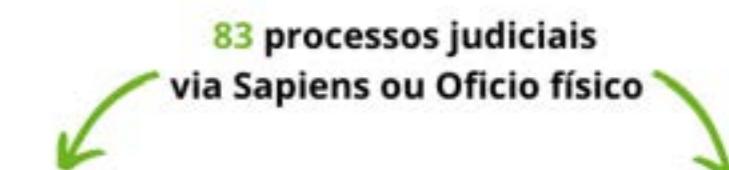
processos físicos



- Alteração de Carga Horária
Adicional de Insalubridade
Adicional de Periculosidade

Análise de Procedimentos Jurídicos

16 processos eletrônicos → 11 demandas judiciais

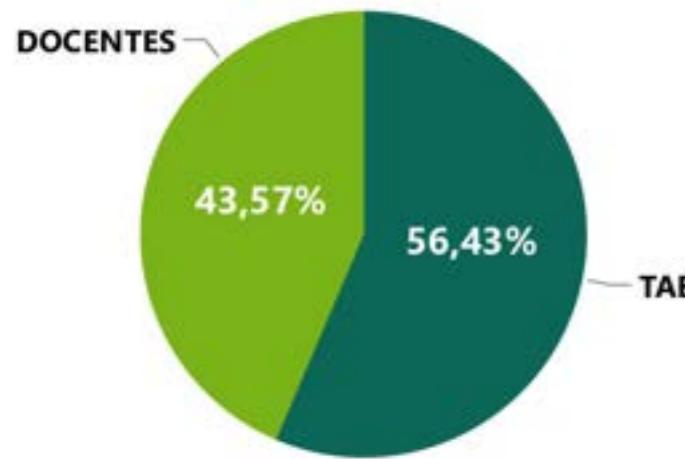
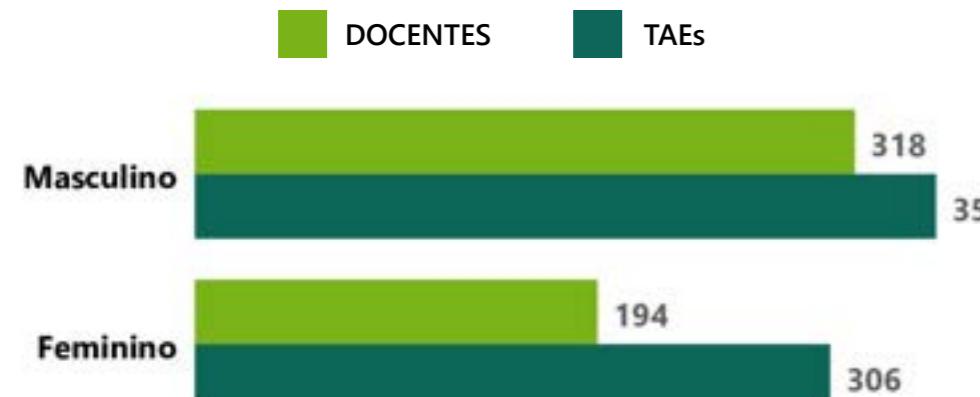


51 solicitações de subsídios para defesa do IFS

32 cumprimentos de Decisões judiciais

Avaliação da força de Trabalho

O quadro de pessoal do IFS é composto por duas áreas: área meio e área fim. A área meio engloba diversos cargos da carreira de Técnicos Administrativos em Educação (TAEs), conforme disposto na Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005. Já a área fim, especificamente, com o cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico é respaldado pela Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012.



Gráficos 32 e 33: Quadro de Pessoal do IFS.
Fonte: PROGEP

A força de trabalho é composta por 663 (56,43%) Técnicos administrativos em Educação e por 512 (43,57%) docentes, totalizando 1175 servidores, distribuídos nas unidades da Reitoria e nos campi.

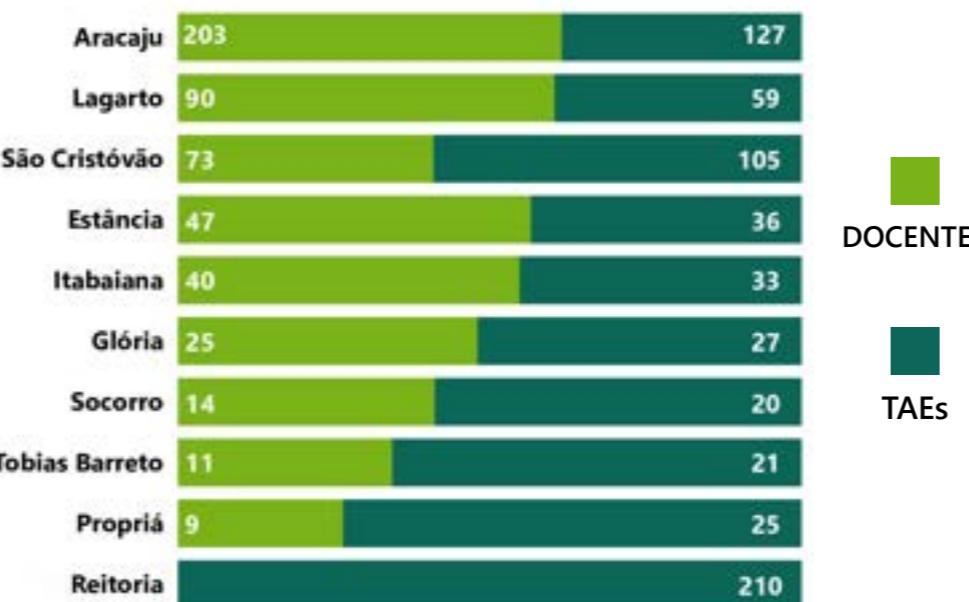


Gráfico 34: Força de trabalho por unidade do IFS
Fonte: PROGEP

O aumento no último exercício se deu por conta do número de servidores ingressantes terem sido maiores que os egressos, em decorrência de nomeações e redistribuições.

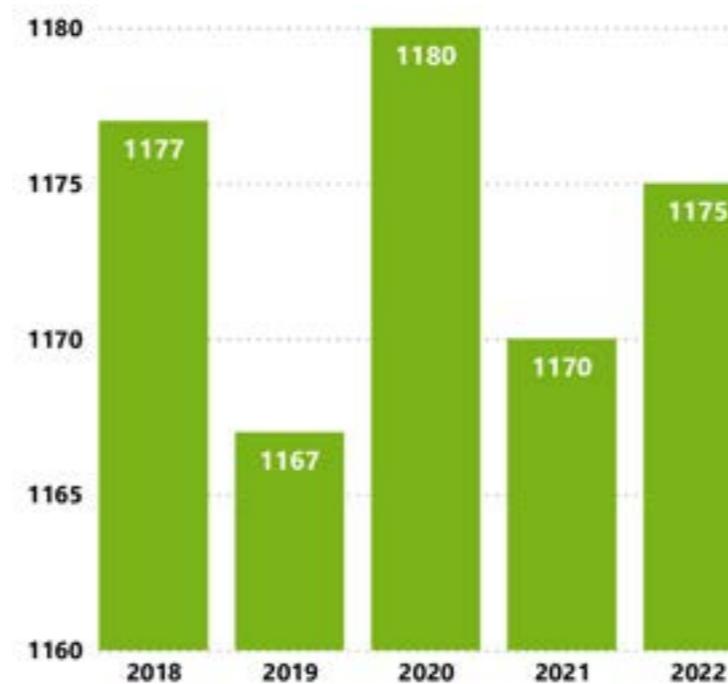


Gráfico 35: Evolução do quantitativo de servidores nos últimos 5 anos.
Fonte: PROGEP

Ao englobarmos outras situações funcionais o IFS passa a ter 1257 servidores.

| SITUAÇÃO | QTD |
|--------------------------|-------|
| ATIVO PERMANENTE | 1.164 |
| CONTRATO TEMPORÁRIO | 78 |
| CARREIRA DESCENTRALIZADA | 02 |
| EXERCÍCIO PROVISÓRIO | 02 |
| CEDIDO | 08 |
| EXCEDENTE A LOTAÇÃO | 03 |



Gráfico 36: Servidores por situação funcional.
Fonte: PROGEP

Há um número expressivo a ser considerado em relação à faixa etária acima dos 50 anos de idade: são servidores próximos ao direito de concessão de aposentadoria, principalmente os docentes que possuem o fator redutor de 05 anos na idade e no tempo de contribuição, se comprovarem tempo de contribuição, integralmente, de magistério, apesar de termos que ponderar as alterações advindas da E.C nº 103/2019.

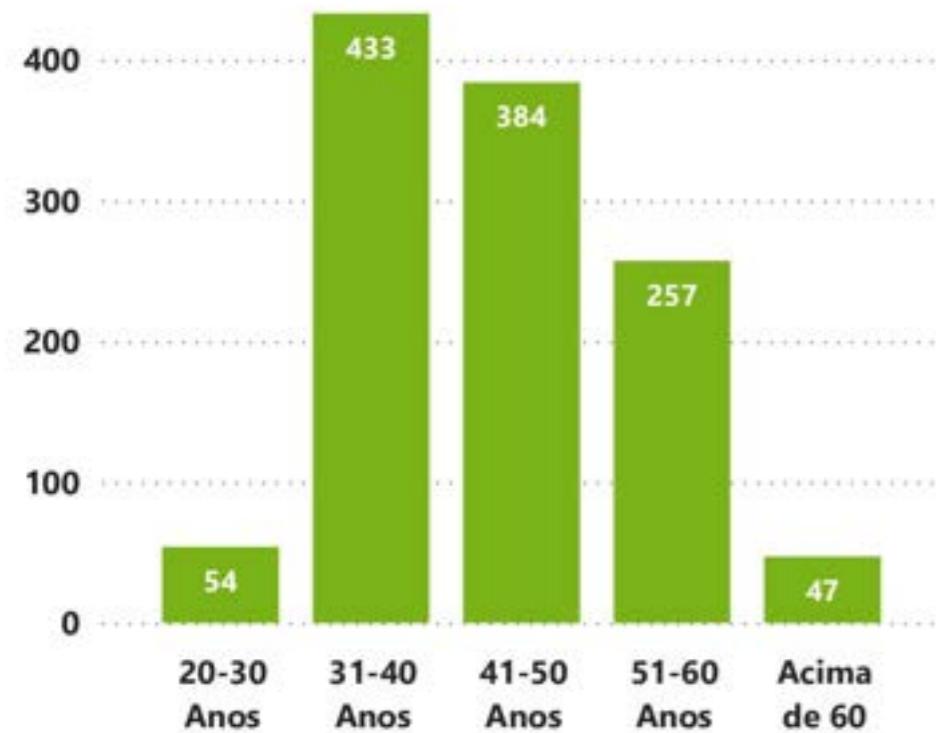


Gráfico 37: Quantitativo de servidores por faixa etária.

Fonte: PROGEP

Com 18 servidores ativos situados como PCD, o IFS está elaborando projeto para proporcionar melhores condições laboratorias, visando realizar a inclusão.

Inclusão

18 servidores ativos são PCD



Estratégias de recrutamento e alocação de pessoas em 2021

- Nomeações e posses**, em caráter efetivo, de 02 servidores Técnico Administrativo em Educação (TAE), para exercerem os cargos de Tecnólogo em Recursos Humanos e Regente, ambos Classe E.

- Redistribuições de servidores efetivos de outros Órgãos para o IFS**, a partir de formação de lista de interesse e do lançamento de 02 Editais de Chamadas Públicas para atender aos cargos de PEBTT e de TAEs, resultando em:

| | | | | |
|--|------------------------|-----------|---------------------------------|------------------------|
| | Professores | 13 | Técnicos Administrativos | |
| | Redistribuições | | 15 | Redistribuições |

No tocante à chegada desses servidores, a PROGEP publicou o Edital de Remoção Interna, com a finalidade de remanejamento do pessoal efetivo classificado no certame, proveniente do preenchimento das vagas e de formação de lista de interesse. Os servidores recém-chegados foram alocados de acordo com o surgimento de vaga nos campi do IFS, em decorrência do resultado do Edital de Remoção Interna.

| Edital Remoção Interna | Cargo | Vagas | Servidores inscritos | Servidor removido internamente |
|------------------------|--------------------------------------|-----------|----------------------|--------------------------------|
| 001/2022 | Assistente em Administração | 5 | 18 | 9 |
| 001/2022 | Administrador | 1 | 2 | 2 |
| 001/2022 | Analista de Tecnologia da Informação | 3 | 0 | 0 |
| 001/2022 | Assistente Social | 1 | 3 | 0 |
| 001/2022 | Enfermeiro | 1 | 0 | 0 |
| 001/2022 | Produtor Cultural | 1 | 0 | 0 |
| 001/2022 | Psicólogo | 1 | 1 | 0 |
| 001/2022 | Técnico de Tecnologia da Informação | 1 | 0 | 0 |
| 001/2022 | Técnico em Assuntos Educacionais | 1 | 0 | 0 |
| 001/2022 | Técnico em Contabilidade | 1 | 2 | 0 |
| 002/2022 | Assistente em Administração | 1 | 0 | 0 |
| 003/2022 | PEBTT – Informática III | 1 | 3 | 0 |
| TOTAL | | 18 | 29 | 11 |

Tabela 11: Editais de Remoção Interna para servidores efetivos do IFS.
Fonte: PROGEP

- Termo de Adesão com 26 professores voluntários

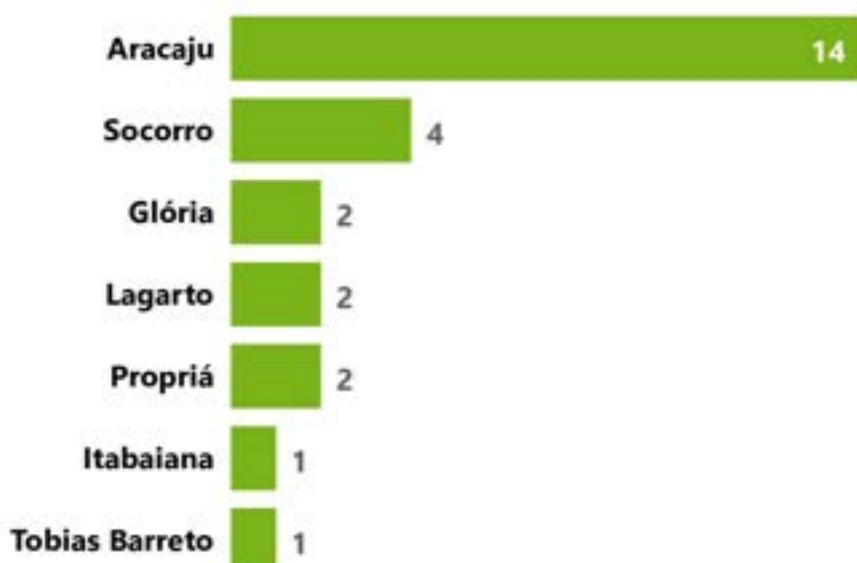


Gráfico 38: Professores voluntários por campus.

Fonte: PROGEP

- 38 contratações de professores substitutos e 31 contratações temporárias de profissionais de nível superior especializado.

Os profissionais especializados foram contratados visando os cargos de Libras e Psicopedagogia, com a finalidade de assistir os discentes com necessidades específicas nos campi.

| Edital PSS | Cargo | Contratações 2022 |
|--------------|----------------------------|-------------------|
| 001/2021 | Professor Substituto | 7 |
| 003/2021 | Profissional Psicopedagogo | 13 |
| 004/2021 | Professor Substituto | 14 |
| 001/2022 | Professor Substituto | 17 |
| 003/2021 | Profissional Libras | 18 |
| Total | | 69 |

Tabela 12: Demonstrativo de contratos temporários efetivados em 2022.

Fonte: PROGEP

Além disso, objetivando o recrutamento de profissionais demandados pelos campi do IFS para o exercício 2023, foram lançados 04 editais no segundo semestre de 2022 para contratação de professores substitutos e profissionais de nível superior especializado.

| Edital PSS | Cargo | Vagas | Candidatos inscritos | Candidatos classificados |
|--------------|-------------------------------|-----------|----------------------|--------------------------|
| 002/2022 | Professor Substituto | 14 | 206 | 39 |
| 003/2022 | Profissional Apoio Pedagógico | 3 | 128 | Em execução |
| 003/2022 | Profissional Libras | 2 | 19 | Em execução |
| 004/2022 | Professor Substituto | 1 | 16 | Em execução |
| 005/2022 | Professor Substituto | 4 | 72 | Em execução |
| TOTAL | | 24 | 441 | |

Tabela 13: Demonstrativo de processos seletivos publicados no 2º semestre de 2022 para recrutamento de profissionais temporários em 2023.

Fonte: PROGEP

Recrutamento, seleção e contratação de pessoas



Gráfico 39: Recrutamento, seleção e contratação de pessoas.

Fonte: PROGEP



Gráfico 40: Evolução dos gastos com pessoal nos últimos 05 anos

Fonte: PROGEP

Cargos gerenciais

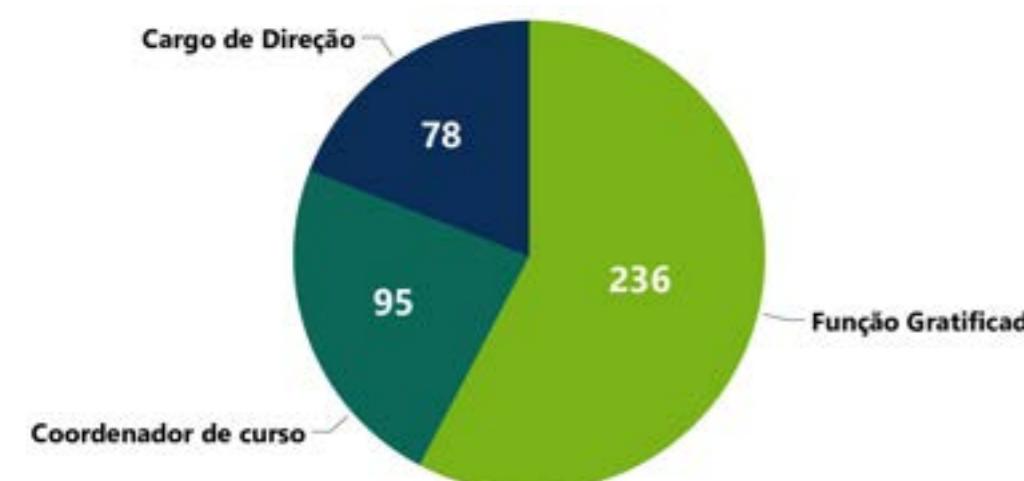


Gráfico 41: Cargos no IFS.
Fonte: PROGEP

Em relação aos cargos de Direção no IFS, 30% são ocupados por mulheres e 70% por homens.



Estágio Probatório

Número de servidores considerados estáveis, desde o início da regularização interna das avaliações de estágio probatório

| | | |
|------|------|------|
| 93 | 241 | 72 |
| 2020 | 2021 | 2022 |

Em 2019 foi iniciada a regularização das avaliações para fins de estágio probatório de servidores TAE's e Docentes. Por se tratar de regularização, a tendência é o aumento do quantitativo de avaliações em um primeiro momento para depois haver uma diminuição. A total regularização está prevista para 2023.

Cabe dizer que os processos de estágio probatórios que não precisaram ser regularizados, vem ocorrendo normalmente, na forma como determinam os instrumentos legais.

Benefícios concedidos em 2022



Figura 33: Benefícios Concedidos em 2022
Fonte: PROGEP

Capacitação

1.045 capacitações foram realizadas em 2022.



Promoção a saúde do servidor

Em 2022, o Programa "Bem-Me-Quer: Nós cuidamos de você", coordenado pelo Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (SIASS), deu continuidade às ações de promoção à saúde e qualidade de vida no ambiente de trabalho.

Em linhas gerais, o Programa "Bem-Me-Quer: Nós cuidamos de você" tem como objetivo atuar junto às questões psicosociais em suas variadas expressões, implantando e desenvolvendo ações junto aos servidores do IFS, através de lives, palestras e cards com orientações sobre a prevenção, estímulo ao bem-estar emocional e a escuta pontual, reafirmando assim o compromisso do IFS com a Atenção à Saúde e a Qualidade de Vida dos servidores.

É importante destacar que o Programa focou em 2022 ainda mais em ações voltadas ao cuidado com a saúde mental e bem-estar do servidor através de lives e acompanhamento emocional por meio da escuta pontual desenvolvida de forma voluntária pela Dra. Prof. Simone Maidel.

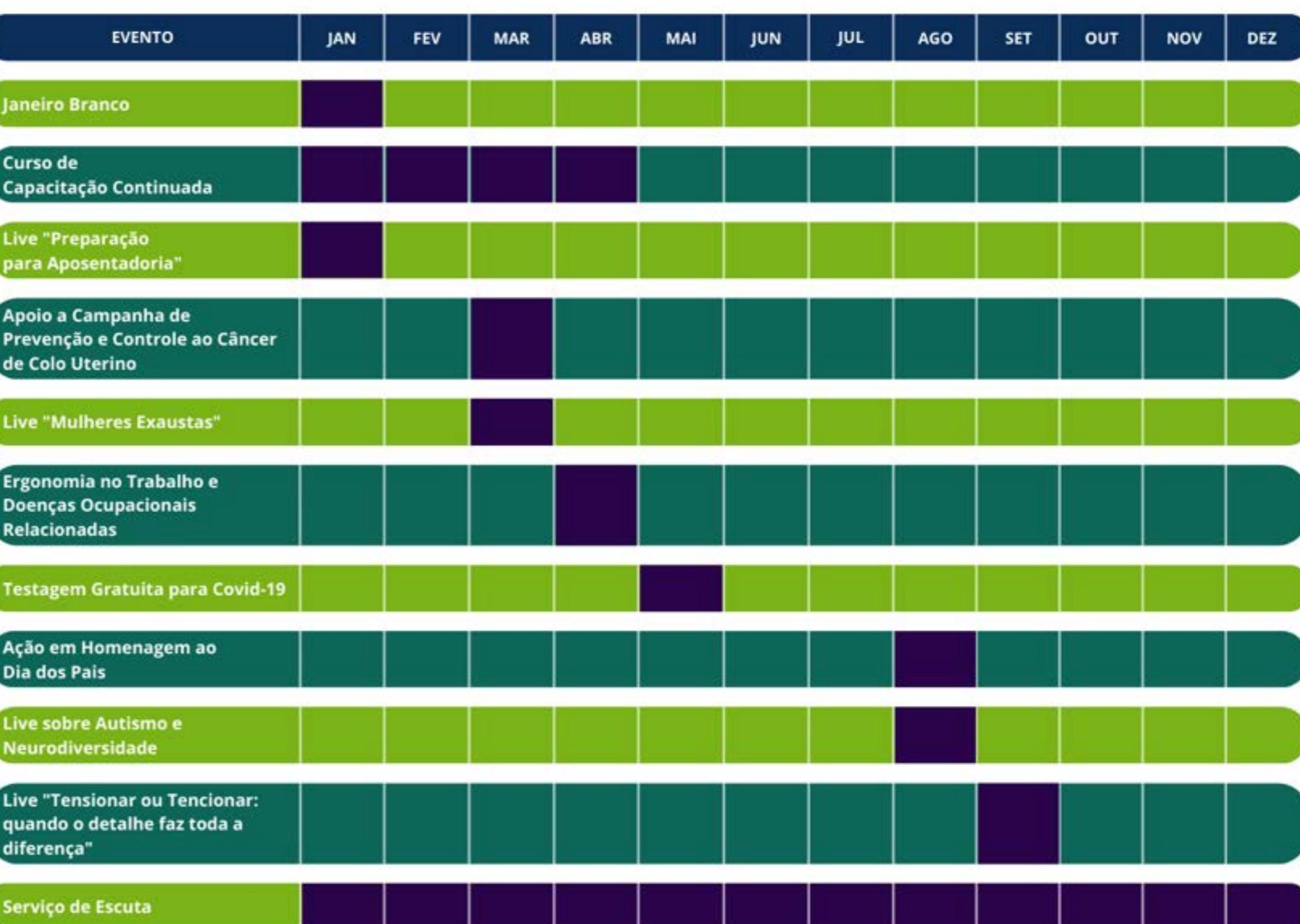
Eventos realizados pelo Programa "Bem-Me-Quer"

Anualmente é realizado um planejamento com a equipe, no qual são traçadas as atividades que serão desenvolvidas. No ano de 2022, a programação foi pensada para o período de janeiro a dezembro e em seguida foram adequadas de acordo com as ações em parceria com o Comitê Nacional de Saúde, Qualidade de Vida e Segurança no Trabalho dos Institutos Federais - UNIFICA.

Em consequência dos cortes no orçamento, o que limitou o planejamento/implementação, algumas ações foram canceladas, outras foram modificadas e executadas, reafirmando o compromisso do Programa com a Atenção à Saúde e a Qualidade de Vida dos servidores do IFS.

PLANEJAMENTO 2022

REALIZADO



JANEIRO BRANCO

SAÚDE MENTAL, QUALIDADE DE VIDA E AS RELAÇÕES COM O TRABALHO

CARLA ANTLOGA
Pós-Doutora em Psicologia Social e do Trabalho pela USP e pelo Conservatoire d'Arts et Métiers, Paris. Professora do Programa de Pós-Graduação em Psicologia Clínica e Cultura da UnB. Coordenadora do Núcleo de Engajamento, Saúde e Qualidade de vida no trabalho - Instituto de Psicologia, UnB.

ELEN DE LÉO
Doutoranda em Psicologia na UFRRJ, pesquisando sobre Cultura Organizacional em sua interface com saúde do trabalhador. Atua como Psicóloga na Coordenação de Atenção à Saúde do Trabalhador (CASST) na UFRRJ.

LIVE NO CANAL DE YOUTUBE: IFNMG
DIA 26/01 ÀS 16 HORAS

UNIFICA

O curso foi realizado em 40 horas, com o total de 260 inscritos, ocorrendo nos meses de janeiro a abril de 2022, sendo transmitido pelo canal do youtube do IFS.

Foram abordados temas como Saúde Mental, Gestão de Carreira, Administração de Tempo, Liderança, Criatividade, Administração de Relacionamentos, Trabalho em Equipe e Competências Profissionais.

PREPARAÇÃO PARA A APOSENTADORIA

TEMA: REFORMA DA PREVIDÊNCIA
JULIANA FERREIRA DE QUEIROZ
Mestre em Gestão de Políticas Públicas - UFT
Atua como Diretora de Gestão de Pessoas do IFTO

TEMA: PROJETO DE VIDA
ELEN DE LÉO
Doutoranda em Psicologia na UFRRJ, pesquisando sobre Cultura Organizacional em sua interface com saúde do trabalhador. Atua como Psicóloga na Coordenação de Atenção à Saúde do Trabalhador (CASST) na UFRRJ.

LIVE NO CANAL DE YOUTUBE: TV IFBA
DIA 24/02 ÀS 15 HORAS

UNIFICA

Campanha Janeiro Branco

O evento ocorreu em 26/01/2023 e teve como tema: "Saúde mental, Qualidade de Vida e as relações com o trabalho".



ASSISTIR VÍDEO

CURSO DE CAPACITAÇÃO CONTINUADA PARA SERVIDORES DO IFS

Inteligência Emocional
Desenvolvimento Pessoal e Comportamental

Palestrante:
Victoriano Garrido Filho
-Pós-graduação em Neuropsicologia.
-Especialização em Psicólogo.
-Formação em Human Resources pela Universidade de Nova York-EUA.
-Psicoterapeuta de Família, Casal e Individual.
-Autor do Livro das Pilulas do Bem Viver.

Inscrições até 07 de Janeiro
(via Google Forms)

Live “Preparação Para Aposentadoria”

Ocorreu em 24/01/2022 e teve como tema “Preparação para Aposentadoria: reforma da previdência e projeto de vida”.



ASSISTIR VÍDEO



Apoio à campanha de prevenção e controle de Câncer de Colo de Útero

A iniciativa fez parte das celebrações do mês da mulher. A campanha "Março Lilás: Prevenção e controle do câncer de colo de útero", disponibilizou informações sobre o câncer de colo de útero, prevenção, exame preventivo, diagnóstico e tratamento.



A temática do encontro virtual, realizado em 31/03/2022, refletiu as pressões sociais sofridas pelas mulheres no cotidiano, tendo o evento ocorrido em alusão ao Dia Internacional da Mulher.

Live "Mulheres Exaustas" em Alusão ao Mês da Mulher



Ergonomia no Trabalho e Doenças Ocupacionais Relacionadas

A ação foi realizada em 28/04/2022, em alusão ao Abril Verde, mês da campanha de Conscientização e Prevenção ao Acidente no Trabalho.

O encontro virtual abordou a temática "Ergonomia no Trabalho e Doenças Ocupacionais Relacionadas", cuja palestra foi conduzida por servidor do IFS.

Testagem gratuita para COVID-19

Não obrigatório

10 e 11 de maio, das 8h às 11h no prédio da Reitoria

Para servidores, terceirizados e bolsistas

A equipe do SIASS estará disponível para tirar dúvidas sobre afastamentos por motivo de saúde

A campanha "Ser Pai é..." incentivou servidores, colaboradores terceirizados e estudantes para demonstrarem o amor e admiração por seus pais.

Ação em Homenagem ao Dia dos Pais



O Instituto Federal de Sergipe (IFS), por meio do Subsistema de Atenção à Saúde do Servidor (SIASS) e em parceria com a Universidade de Sergipe (UFS), realizou nos dias 10 e 11 de maio, das 8h às 11h, no Prédio da Reitoria, uma ação que objetivou testar servidores, terceirizados e bolsistas da instituição para detecção do vírus causador da Covid-19. Houve a disponibilização de 200 testes *swab* por dia e as testagens foram feitas pela equipe do Departamento de Farmácia da UFS.

"AUTISMO E NEURODIVERSIDADE - CAMINHO PARA O ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL"

Data: 30 de agosto
Hora: 15h
Local: google meet
Inscreva-se: <https://sites.google.com/ifa.edu.br/eventounifica>

Aline de Assis Lago
IFBailão - Doutora em Zootecnia
Autista/TDAH/Altas habilidades

Neide Calazans
IFAL - Psicóloga
Mãe de autista

Edna Melo e Silva
IFBailão - Psicóloga
Mediadora

Live sobre o Autismo e Neurodiversidades

Promovida em 30/08/2022, a live "Autismo e Neurodiversidade - Caminho para o Acolhimento Institucional", abordou a importância do conhecimento do transtorno do espectro autista e trouxe informações necessárias para a convivência, inclusão e promoção da diversidade.



Live “Tensionar ou Tencionar: Quando o detalhe faz toda diferença”

A live foi realizada em 28/08/2022 e abordou o presenteísmo, burnout, planejamento e o autocuidado.

Por meio desse serviço, foi garantido o apoio e suporte emocional, ao qual foram realizados 12 atendimentos em 2022 relacionados a assuntos como depressão, ansiedade, assédio, pensamentos suicidas, que são abordados e estudados individualmente pela profissional voluntária em conjunto com o servidor.

A escuta pontual é realizada desde agosto de 2020, de maneira online e individual. O objetivo é fornecer um ambiente seguro e sigiloso para tratar qualquer assunto trazido pelo servidores, especialmente aspectos que estejam aborrecendo, preocupando ou estressando no dia a dia, de modo que durante a escuta possam falar livremente e obter alguns esclarecimentos, compreender melhor a situação que estão passando, pensar em alternativas de enfrentamento e também em possibilidades para aumento de repertório comportamental diante destas situações.

Serviço de Escuta Pontual



**ACESSAR
FORMULÁRIO**

Programa de Gestão

Implementado no IFS, o Programa de Gestão (PG) é uma ferramenta de gestão, que disciplina o exercício de atividades cujos resultados possam ser mensurados e sua execução seja realizada pelos participantes.

Entre os benefícios do programa de gestão destacam-se a possibilidade de haver o aumento da produtividade, a melhoria da qualidade de vida dos servidores, a maior efetividade na realização das atividades com cumprimento de prazos, a melhor qualidade das entregas, o acompanhamento dos andamentos das atividades, a melhora da mobilidade, a redução de custos e o aumento na retenção dos talentos. Entre os pontos negativos existem as dificuldades técnicas na implantação e na utilização do sistema SISGP/SUSEP, além da diminuição do convívio social. Contudo, os pontos negativos podem ser contornados pelo oferecimento de cursos e pelo regime de trabalho parcial.

O Programa de Gestão atua fortemente no planejamento das atividades dos servidores, tendo em vista que é necessário a confecção do plano de trabalho que é realizado semanalmente, quinzenalmente ou de forma mensal. O planejamento é fundamental para que haja eficiência e leve a organização ao atingimento de seus objetivos.

Conformidade Legal

O Programa de Gestão foi desenvolvido pela Secretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal do Ministério da Economia, sendo normatizado pela IN nº 65, de 30/07/2020. Posteriormente, por meio da Portaria nº 265, de 30/04/2021, foi expedida autorização para as entidades vinculadas ao Ministério da Educação (MEC) aderirem ao Programa de Gestão. Recentemente, posto pelo Decreto nº 1.172/2022, foram ratificadas normas primordiais para sua adesão e participação.

Após a autorização do MEC, o IFS realizou Estudo de Viabilidade de Implementação e elaborou o Regulamento, publicado em 10/12/2021 por meio da Resolução nº 107/CS/IFS.

Para mais informações, acesse:
<http://www.ifs.edu.br/programa-de-gestao-teletrabalho2>

Programa de Gestão no IFS



**Adesão de 409 servidores
ao Programa de Gestão
em 2022**

A implantação ocorreu de modo gradativo, tendo ocorrido:

- [Apresentação do Programa de Gestão, por meio de live, para todos os servidores](#)
- Planejamento da inserção de uma unidade do IFS por semana no sistema SISGP/SUSEP, de forma a permitir o controle das entregas realizadas pelos servidores.
- [A ordem da implantação foi definida por meio de sorteio](#)
- Capacitações foram realizadas para servidores de todas as unidades do Instituto, ocorrendo uma semana antes da implantação no respectivo setor/campus.
- Foi promovida uma palestra com o Coordenador do Programa de Gestão no Governo Federal, objetivando divulgar, tirar dúvidas e promover a cultura organizacional para uma gestão por resultados.
- Foram realizados encontros presenciais nos diversos Campi do IFS, contando com a presença do Pró-Reitor de Gestão de Pessoas, com o objetivo de sanar dúvidas dos servidores e estreitar as relações.
- Foi disponibilizado e-mail a todos os servidores do IFS para dirimir as dúvidas e encaminhar solicitações de ajustes no Programa de Gestão (programadegestao@ifs.edu.br).

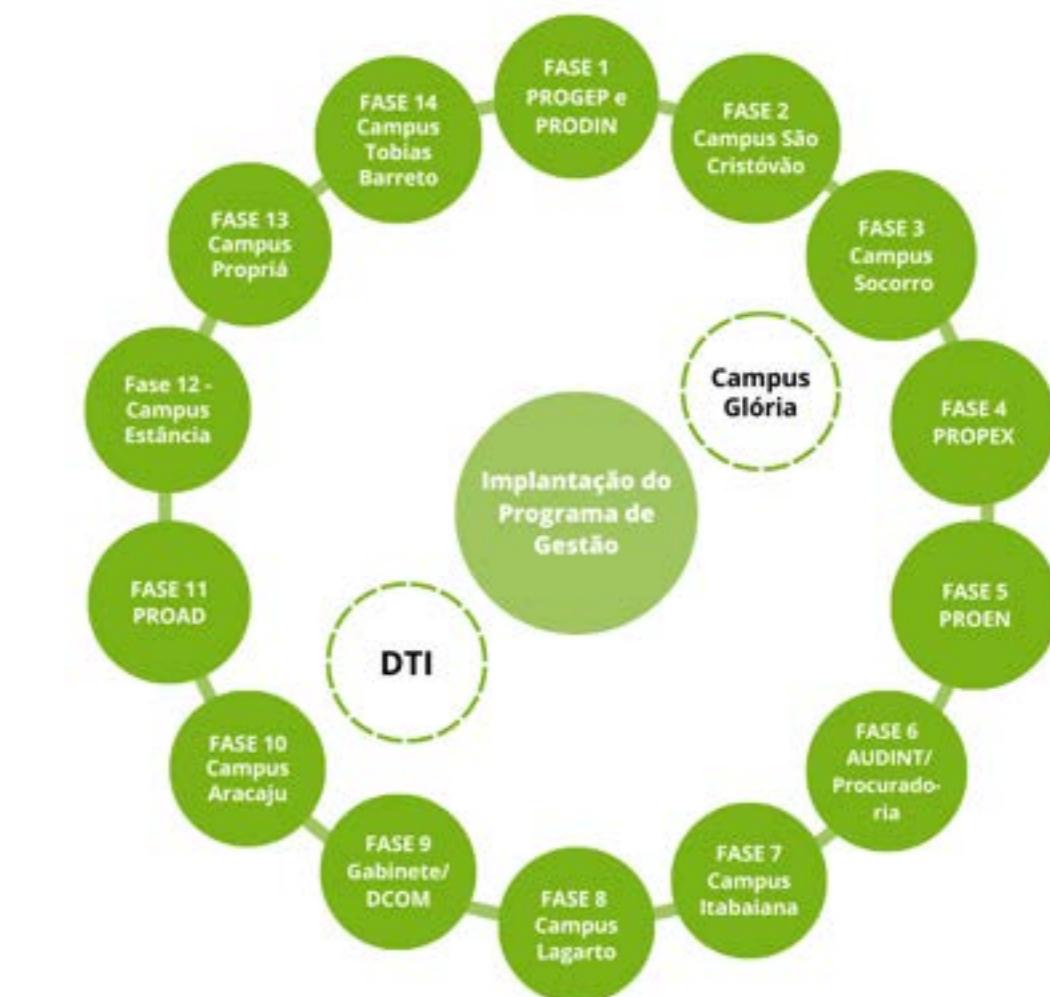


Figura 34: Fases da Implantação do Programa de Gestão
Fonte: PROGEP



Figura 35: Card da Palestra "Programa de gestão e boas práticas de integridade"
Fonte: DGR/PRODIN

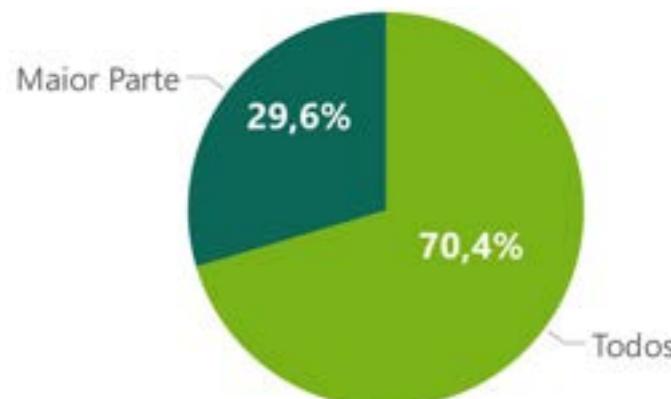
Resultados do Programa de Gestão

No período de 03 a 11 de novembro de 2022, foi realizada uma pesquisa e coleta de informações, através de questionário eletrônico. As informações foram concedidas pelos chefes das unidades organizacionais participantes, que possuem a competência de aceitar os planos de trabalhos, estabelecer, medir, avaliar e controlar as atividades e metas de desempenho a serem cumpridas pelos servidores participantes do Programa de Gestão.

Acesse o Relatório com os resultados [AQUI](#).

Para mais informações, acesse:
[IFS faz balanço após seis meses de implantação do Programa de Gestão](#)

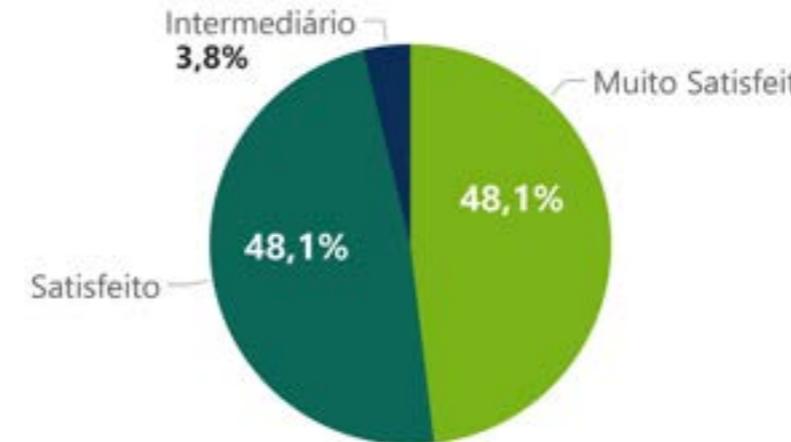
COMPROMETIMENTO EFETIVO DOS PARTICIPANTES COM O PROGRAMA DE GESTÃO



70,4 % dos gestores consideram que todos os servidores participantes se comprometeram efetivamente com o programa de gestão e 29,6% consideram que a maioria dos servidores participantes comprometeram-se efetivamente com o programa de gestão.

Gráfico 43: Comprometimento dos participantes.
Fonte: PROGEP

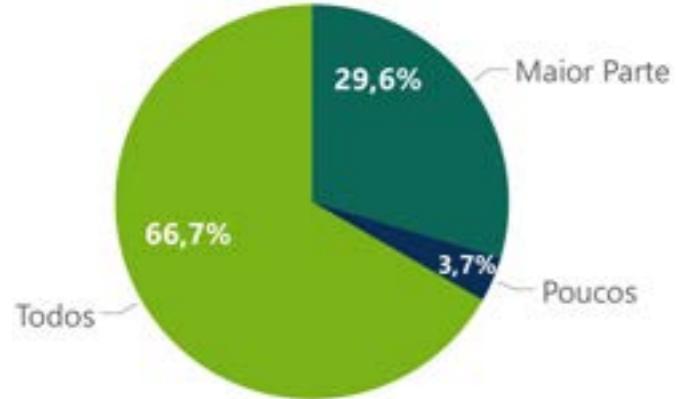
GRAUS DE SATISFAÇÃO DOS GESTORES COM AS ATIVIDADES DESEMPENHADAS PELOS SERVIDORES PARTICIPANTES



48,1% dos gestores estão muito satisfeitos com as atividades desempenhadas pelos servidores participantes, 48,1% dos gestores estão satisfeitos, enquanto 3,8% dos gestores consideram o nível das entregas intermediário.

Gráfico 44: Grau de satisfação dos gestores .
Fonte: PROGEP

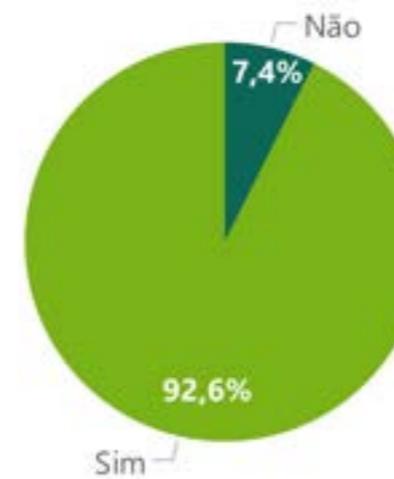
AVALIAÇÃO DO GRAU DE METAS E RESULTADOS ESTABELECIDOS



66,7% dos gestores consideram que todos os servidores participantes atingiram as metas e entregaram os resultados pactuados nos planos de trabalho e nos termos de ciência e responsabilidade, 29,6% dos gestores consideram que a maioria dos servidores participantes atingiram as metas e entregaram os resultados pactuados e 3,7% dos gestores consideram que poucos servidores participantes atingiu as metas e entregou os resultados esperados.

Gráfico 45: Grau de metas e resultados estabelecidos.
Fonte: PROGEP

INTERESSE EM PERMANECER COM A ADESÃO AO PG



92,6% dos gestores possuem interesse em permanecer com a adesão ao Programa de Gestão, enquanto apenas 7,4% não possuem interesse na permanência.

Gráfico 46: Grau de metas e resultados estabelecidos.
Fonte: PROGEP

Página do Programa de Gestão

Com a finalidade de permitir a transparência na implantação do Programa de Gestão, foi criada uma [página](#) no site do IFS, contendo as informações a seguir:



Monitoramento e Campanha Educativa

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas realizou, durante a fase de ambientação, o monitoramento dos planos de trabalhos com a finalidade de orientar os participantes. Como resultado, foi elaborado um relatório individual para cada servidor, no qual informava as falhas encontradas e sugestões de ajustes necessários para correções. O citado relatório foi enviado para o e-mail institucional do servidor participante.

A PROGEP enviou ainda um Relatório Geral para o Dirigente das Unidades monitoradas, apresentando as falhas encontradas e sugestões de correção do Programa de Gestão.

Em continuidade ao processo educativo, a Pró-reitoria de Gestão de Pessoas em conjunto com os interlocutores, realizaram reuniões virtuais e in loco com os participantes e os gestores, buscando dirimir as dúvidas e publicizar as diretrizes do PG.

Além disso, foram designados servidores dos Campi, Diretorias Sistêmicas e Pró-reitorias para comporem a Comissão de Acompanhamento e Consolidação do Programa de Gestão. Os participantes da citada comissão atuarão como interlocutores, visando facilitar a comunicação entre as Unidades do IFS e a Coordenação do PG.

Contato com os servidores

Em 2022, a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas iniciou mais um mecanismo para atuar de forma pró-ativa em abordagens nos momentos especiais da vida dos servidores da instituição, seja por ocasião da data de aniversário, ou mesmo uma progressão de carreira, aposentadoria e/ou aprovação do estágio probatório. O contato vem sendo realizado por meio de ligação telefônica, envio de e-mail ou mensagens de texto por whatsapp.

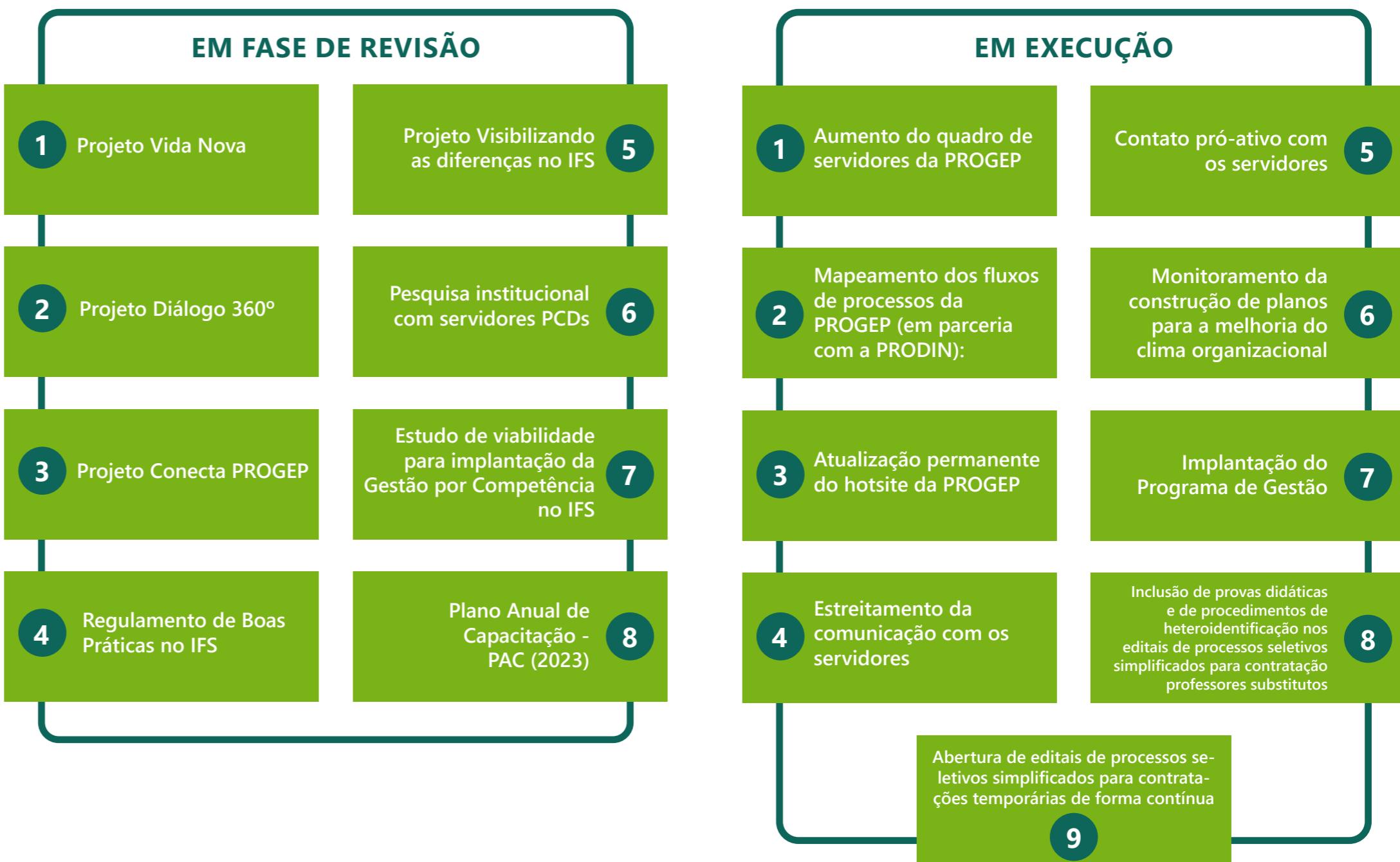
Trata-se de uma simples iniciativa, que promove importantes impactos para a melhoria da comunicação interna, através da valorização do servidor e o fortalecimento do sentimento de pertencimento.



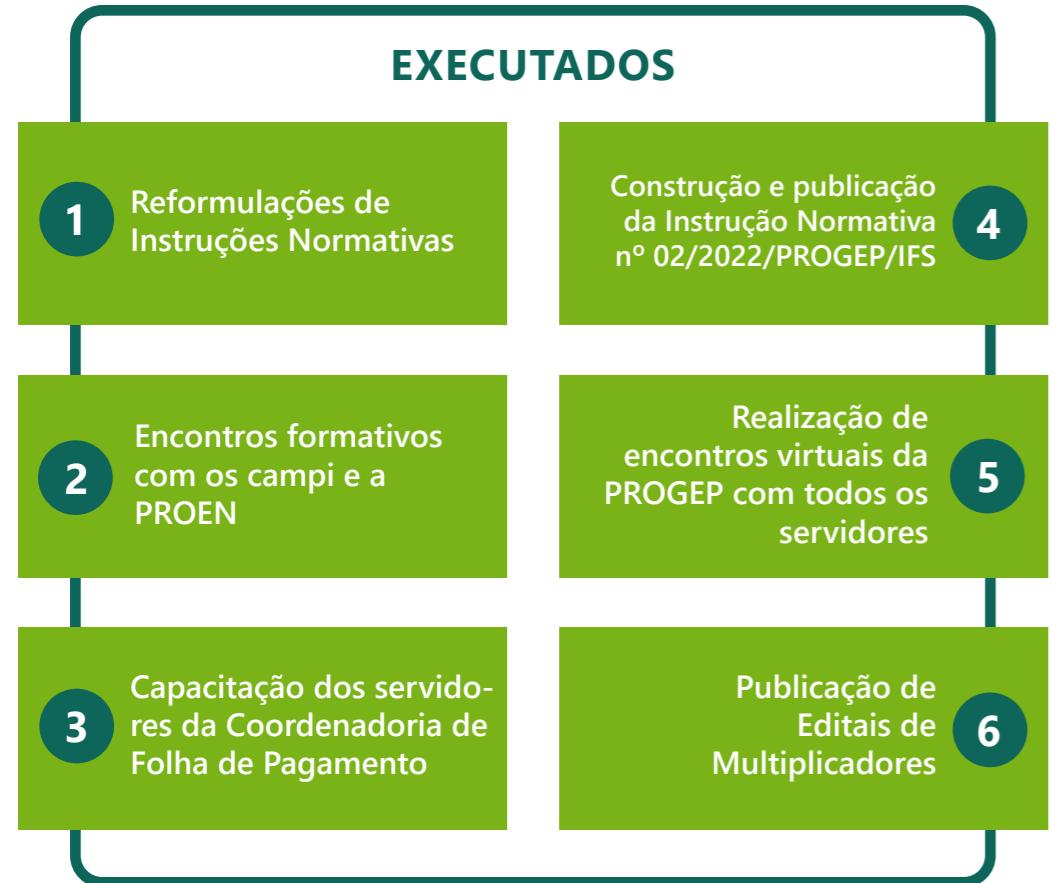
Whatsapp da PROGEP:

(79) 98132-9954

Principais inovações na Gestão de Pessoas



Fonte: PROGEP



Principais dificuldades e medidas de mitigação da Gestão de Pessoas

Realização do concurso público

- a) Formação de comissão
- b) Ampliar a interação com outros IFs com vasta experiência em realização de concurso público
- c) Fase de planejamento para a realização do concurso TAE
- d) Reunião com a DTI para otimização do módulo Concursos do SIGRH
- e) Levantamento de demandas e instrução de processos para a organização do concurso EBT



Ausência de um quantitativo mínimo de pessoal para colocar todos os projetos elaborados em 2022 em prática

Fortalecer as redistribuições de pessoal

Assegurar o adequado provimento das vagas existentes

Negociação com o governo federal para ampliação dos códigos de vagas dos IFs, na carreira dos TAEs

Assegurar o adequado provimento das vagas existentes

- a) Encontros presenciais nos campi, diretorias sistêmicas e Pró-Reitorias para debater sobre os pontos críticos do PG
- b) Monitoramento permanente sobre o cadastro de atividades por parte dos servidores e aceite das chefias
- c) Passar da fase do processo educativo para formalização de advertências sobre a permanência das inadequações dos referidos planos de atividades e suas entregas

Principais desafios e ações futuras da Gestão de Pessoas do IFS por nível de prioridades

- 1** Realizar concurso público.
- 2** Reorganizar o organograma da Progep, de forma a tornar a dinâmica de trabalho mais fluido, eficiente e eficaz.
- 3** Consolidar o Programa de Gestão.
- 4** Adotar estratégias que visam melhorar as correções do registro de pontos no SIGRH.
- 5** Assegurar o adequado provimento das vagas existentes.
- 6** Implementar os projetos elaborados em 2022.
- 7** Atualizar a resolução que trata das progressões e outros regulamentos internos.
- 8** Finalizar o mapeamento dos processos da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas no formato para o SEI.
- 9** Ampliar a efetividade dos de promoção da saúde e qualidade de vida no trabalho.
- 10** Fortalecer o Programa de Valorização do Servidor.
- 11** Fortalecer ações para o 'Sentimento de Pertencimento' dos servidores nas unidades.
- 12** Fortalecer o programa de formação continuada dos servidores do IFS.
- 13** Desenvolver, na íntegra, o Programa de Ambientação dos Novos Servidores.
- 14** Melhorar o clima organizacional no IFS.
- 15** Construir Indicadores por unidade da PROGEP.
- 16** Construir Indicadores por unidade da PROGEP.
- 17** Realizar eventos de Integração para os servidores.
- 18** Gerenciar de forma eficaz riscos e controles.
- 19** Expandir o planejamento da gestão de pessoas.
- 20** Efetivar a operacionalização do sistema E-social.
- 21** Adequar a estrutura organizacional entre os sistemas SIORG X EORG X SIAPE.
- 22** Transferir definitivamente as concessões e manutenções de aposentadorias e pensões civis ao INSS.

Fonte: PROGEP

4.6 Gestão da Tecnologia da Informação

A Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) é uma diretoria sistêmica, estratégica, subordinada à Reitoria, responsável pelo planejamento, desenvolvimento, execução e monitoramento das atividades de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), em consonância com as prioridades estabelecidas pela Instância de Governança de TIC, visando o alcance dos objetivos estratégicos do IFS.

Conformidade Legal

Buscando a conformidade legal da governança e gestão de TI, o IFS observa e aplica um vasto conjunto de regras e diretrizes estabelecidas ou referenciadas pelo Governo Federal e pelos órgãos de controle. Conforme o Decreto nº 7.579/2011, o IFS integra o Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP)/MP.

De acordo com a Política de Governança de TIC do IFS (PG-TIC), a Auditoria Interna (AUDINT – IFS) é responsável pela análise da conformidade do ambiente de TIC, avaliando e desenvolvendo mecanismos para manutenção da conformidade da área, com os marcos regulatórios que regem a Administração Pública.

Modelo de governança de TI do IFS

As boas práticas de Governança de TI vêm sendo implementadas no IFS desde 2014, atendendo às recomendações da Auditoria Interna, tendo como referência os Levantamentos de Governança de TI / IFS do Tribunal de Contas da União (TCU).

Mais informações: <http://www.ifs.edu.br/governanca-de-ti>

A Política de Governança de TIC/IFS (PGTIC), instituída pela Deliberação nº 63/CGTIC/IFS, de 02/10/2017, define princípios, diretrizes e estrutura organizacional referentes a governança e gestão de TIC para a Instituição.

O Sistema de Governança de TIC (SGTIC), está alinhado ao Sistema de Governança Corporativa do IFS e tem como instância principal o Comitê Gestor de TIC – CGTIC.

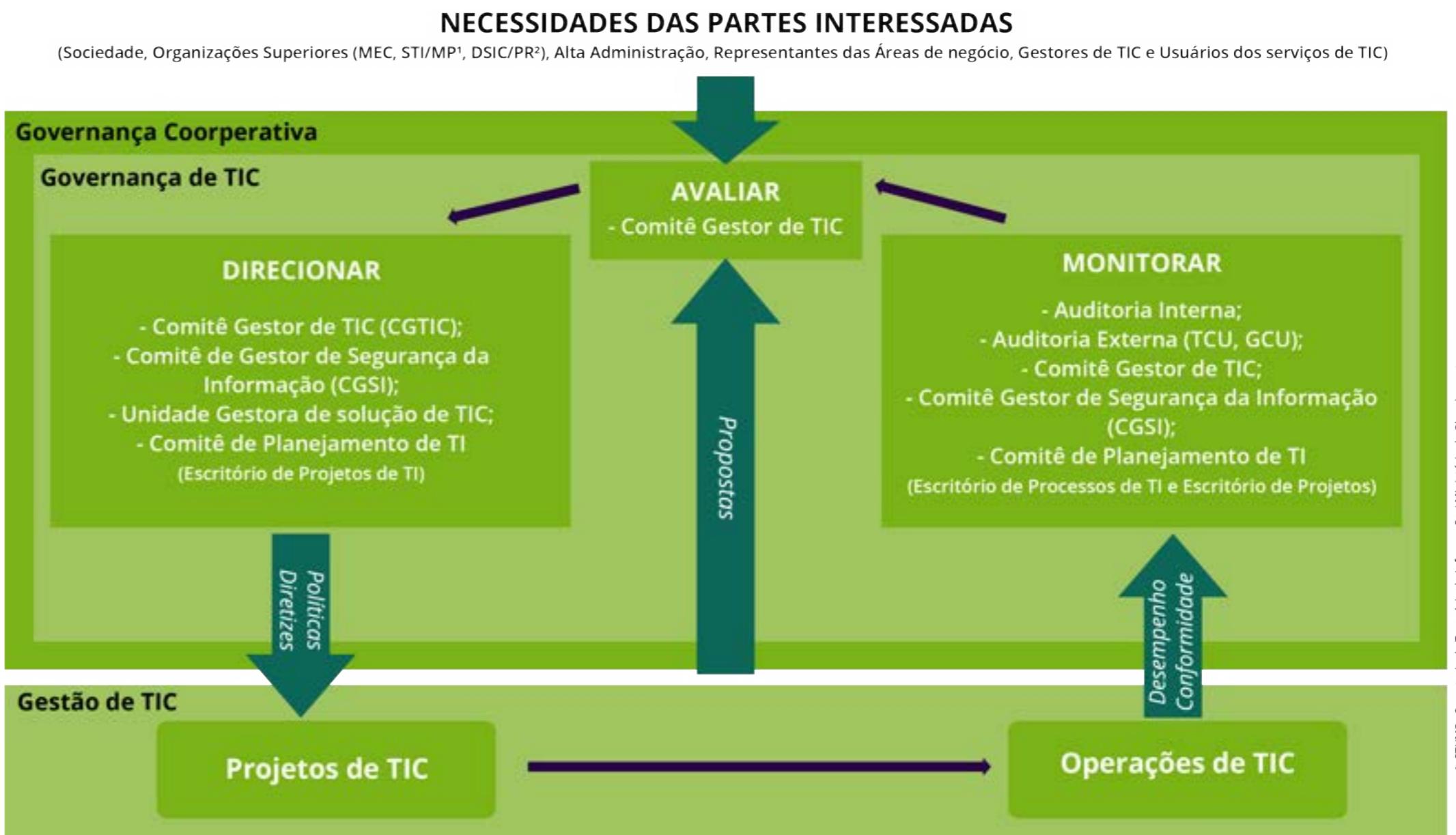


Figura 36: Sistema de Governança de TI – SGTIC/IFS
Fonte: Deliberação nº 15/2018/CGTIC/IFS, de 10/07/2018

Distribuição dos Direitos Decisórios de TIC entre os Comitês e Estruturas Organizacionais do IFS

| Questões de TIC | Distribuição de Direitos Decisórios | |
|--|--|----------------------------------|
| | Decide | Contribui |
| Princípios de TI (Políticas e Diretrizes) | CPlanTI e DTI | CGTIC e CGSIC |
| Arquitetura de TI | CTI's, Coord Sistêmicas de TIC e DTI | CPlanTI |
| Infraestrutura de TI | CTI's, Coord Sistêmicas de TIC e DTI | CPlanTI |
| Necessidade de Negócios de Soluções de TI | Todas as unidades organizacionais do IFS | Unidade Gestora de Solução de TI |
| Investimento e Priorização de TI | CPlanTI e DTI | CGTIC |

Tabela 14: Distribuição dos Direitos Decisórios de TIC entre os Comitês e Estruturas Organizacionais do IFS.

Fonte: Deliberação nº 15/2018/CGTIC/IFS, de 10/07/2018

O Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação (CGTIC) do Instituto Federal de Sergipe (IFS), instância colegiada de natureza estratégica e deliberativa, de caráter permanente, instituído através da Portaria nº 3.794/2019/IFS, de 06/12/2019, em conformidade com o Decreto nº 9.759 de 11/05/2019, art. 6º e as Portarias nº 788/2019/SGD/ME de 01/09/2019, art. 5º e nº 18.152, de 04/08/2020; é responsável por deliberar sobre políticas, diretrizes e planos relativos à Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC e à Governança Digital.

O CGTIC incorpora a função de Comitê de Governança Digital, atendendo ao disposto no art. 2º do Decreto nº 10.332, de 28/04/2020, e na Portaria nº 18.152, de 04/08/2020.

As reuniões do CGTIC são realizadas em conjunto com o Colégio de Dirigentes do IFS, conforme o Plano Anual de Comunicação.

Mais informações podem ser acessadas em: <http://www.ifs.edu.br/colegiados-dti>

O desempenho em relação ao alcance de metas institucionais está demonstrado a seguir:

| Objetivo Estratégico | Iniciativas Estratégicas | Indicador | Resultado |
|---|--|---|-----------|
|  OE02 - Prover infraestrutura necessária de atendimento às necessidades institucionais da comunidade | <ul style="list-style-type: none"> IE02.3 Consolidar e implementar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação IE02.4 Desenvolver projeto "Fábrica de Software do IFS" IE02.5 Aprimorar ferramentas sistêmicas da instituição IE02.9 Aplicar Processo de Gestão de Riscos de Segurança da Informação | % de implementação do Plano Diretor de TIC (PDTIC) | 100% |
|  OE04 - assegurar a capacitação dos servidores visando às áreas de prioridades | <ul style="list-style-type: none"> IE04.3 Desenvolver o Programa de Formação Continuada dos Técnicos Administrativos | Quantidade de ações de capacitação concluídas | 10 |
|  OE05 - Fomentar boas práticas de Governança e Gestão | <ul style="list-style-type: none"> IE05.5 Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Estratégica de Tecnologia da Informação | % Servidores de TIC capacitados | 35% |
| | | % de implementação do modelo de Governança e Gestão Estratégica de Tecnologia da Informação | 73,30% |

Tabela 15: Relatório de Desempenho TIC (PAT 2022).
Fonte: DTI

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC 2022-2024), aprovado pela Deliberação nº 36/2022/CGTIC, está em conformidade com a Portaria nº 778/SGD/ME, de 04/05/2019, que dispõe sobre a implantação da Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação.

Mais informações sobre o PDTIC podem ser acessadas em:
<http://www.ifs.edu.br/plano-diretor-de-tecnologia-da-informacao>

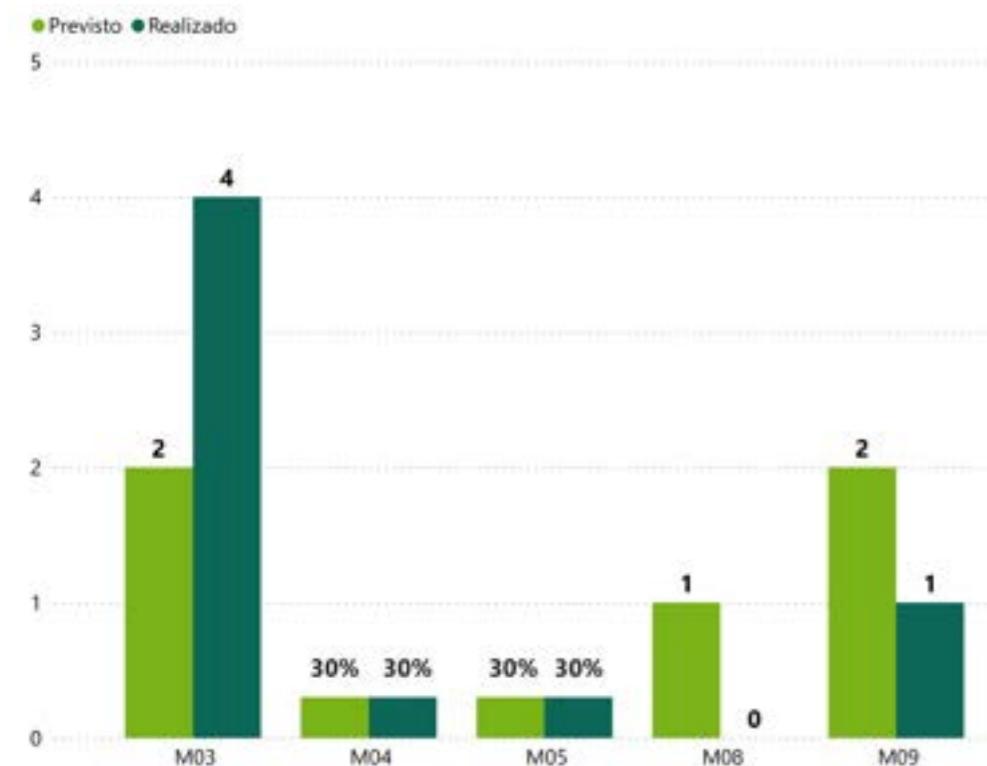


Gráfico 47: PDTIC - Alcance de Metas Institucionais (AMI) / OE02.

Fonte: DTI

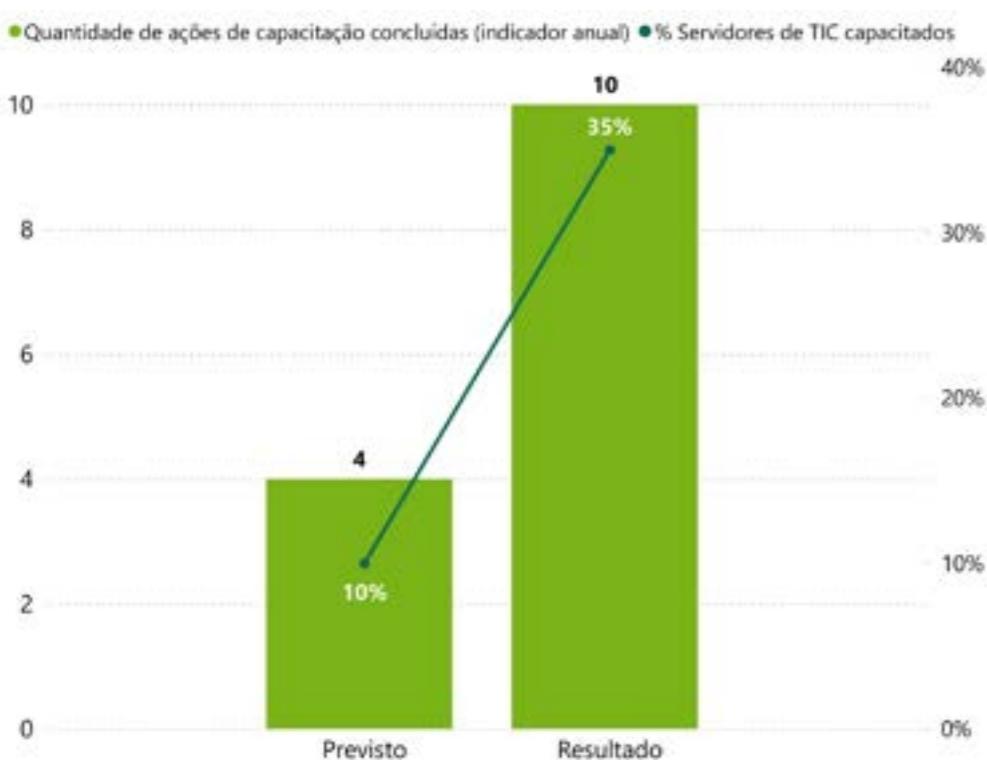


Gráfico 48: PDTIC - Alcance de Metas Institucionais (AMI) / OE05.

Fonte: DTI

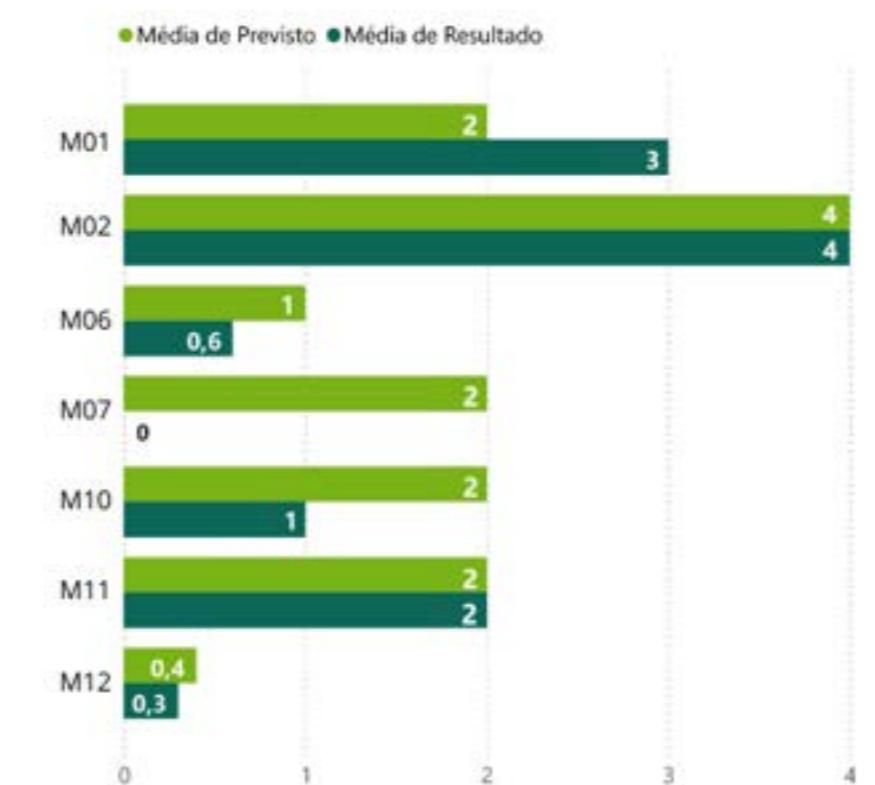


Gráfico 49: PDTIC - Alcance de Metas Institucionais (AMI) / OE04.

Fonte: DTI

Houve comprometimento nas entregas previstas para 2022, por conta do contingenciamento orçamentário e de recursos humanos na DTI, sendo necessário realizar mudanças nas prioridades do portfólio de projetos e serviços de TIC aprovados pelo CGTIC.

Tamanho da equipe de TIC (por área, campus e global)

No que diz respeito aos recursos humanos de TIC da instituição, o ano de 2022 foi desafiador. Houveram muitas vacâncias de cargos de TIC, servidores deixaram a instituição para trabalhar na iniciativa privada ou em outros órgãos públicos.

Cabe ressaltar que os profissionais de TIC são especializados. A experiência com as regras de negócio institucionais, bem como a experiência com as tecnologias adotadas pela instituição não são fáceis de serem substituídas.

Ao final de 2022, foram identificados 12 cargos vagos, aguardando liberação para concurso ou possibilidade de redistribuição, em um total de 57 cargos ocupados.

| Cód. | Descrição | Vagos | Ocupados | Aguardando liberação para concurso / redistribuição | Total de Cargos |
|--------------|---|-----------|-----------|---|-----------------|
| 701062 | Analista de Tecnologia da Informação | 3 | 13 | 3 | 16 |
| 701226 | Técnico de Tecnologia da Informação | 8 | 24 | 8 | 32 |
| 701232 | Técnico em Eletroeletrônica | 0 | 2 | 0 | 2 |
| 701244 | Técnico de Laboratório Área | 1 | 14 | 1 | 15 |
| 701275 | Técnico de Secretariado | 0 | 1 | 0 | 1 |
| 701200 | Assistente em Administração | 0 | 1 | 0 | 1 |
| 701066 | Programador Visual | 0 | 1 | 0 | 1 |
| 702001 | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico | 0 | 1 | 0 | 1 |
| Total | | 12 | 57 | 12 | 69 |

Tabela 16: Tamanho da equipe de TIC (por área, campus e global).

Fonte: DTI

A transformação do serviço público e sua consequente digitalização gera grande responsabilidade e dependência desses profissionais, que assim, acabam envolvidos em vários processos institucionais. Desde os processos finalísticos, como a preparação e a gestão de laboratórios; até processos de suporte, como aquisições de equipamentos, manutenção de rede; e processo gerenciais, como gestão de segurança da informação e gestão de riscos.

Diante da saída de profissionais e a dificuldade de reposição, alguns campi ficaram com apenas um profissional para gerir as redes administrativa e acadêmica de laboratórios, apoiar contratações de TIC, fiscalizar contratos de TIC, adotar e seguir boas práticas, instruções normativas e orientações, dar suporte aos servidores, entre outros.

Investimentos em Tecnologia da Informação no IFS

O somatório de recursos investidos pelo IFS em TI, no ano de 2022, correspondeu a R\$ 1.653.299,16.



| Com relação à força de trabalho de TI | Total | Reitoria | Aracaju | São Cristóvão | Lagarto | Estância | Glória | Itabaiana | Socorro | Propriá | Tobias Barreto | Poço Redondo |
|--|-------|----------|---------|---------------|---------|----------|--------|-----------|---------|---------|----------------|--------------|
| a) Quantitativo previsto e aprovado como força de trabalho em TI (16 ATI e 32TTI) | 48 | 28 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| b) Quantitativo necessário (ideal) como força de trabalho em TI (22 ATI e 45 TTI). | 67 | 34 | 5 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 2 |
| c) Quantitativo total da força de trabalho existente (real) em TI. (Lotação de Exercício: 22TTI+ 12ATI+2TE +14TLAB +1TS+1PV+1P+1AA) | 50 | 32 | 4 | 3 | 3 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 2 | 0 |
| d) Quantitativo de servidores/empregados públicos efetivos da carreira de TI da própria instituição (27 TTI + 12 ATI) | 39 | 25 | 4 | 2 | 1 | 1 | 1 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| e) Quantitativo de terceirizados que trabalham regularmente no ambiente da instituição (contratos de serviços continuados com cessão de mão de obra) | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| f) Quantitativo de servidores/empregados públicos do quadro de TI que NÃO atuam na área de TI da instituição | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Tabela 17: Força de Trabalho de TI no IFS.

Fonte: DTI

Legenda:

ATI - Analista de Tecnologia da Informação 11
TTI - Técnico de Tecnologia da Informação 37
TE - Técnico em Eletroeletrônica

TS - Técnico de Secretariado
AA - Assistente em Administração
TLAB - Técnico de Laboratório / ÁREA

PV - Programador Visual
P - Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico

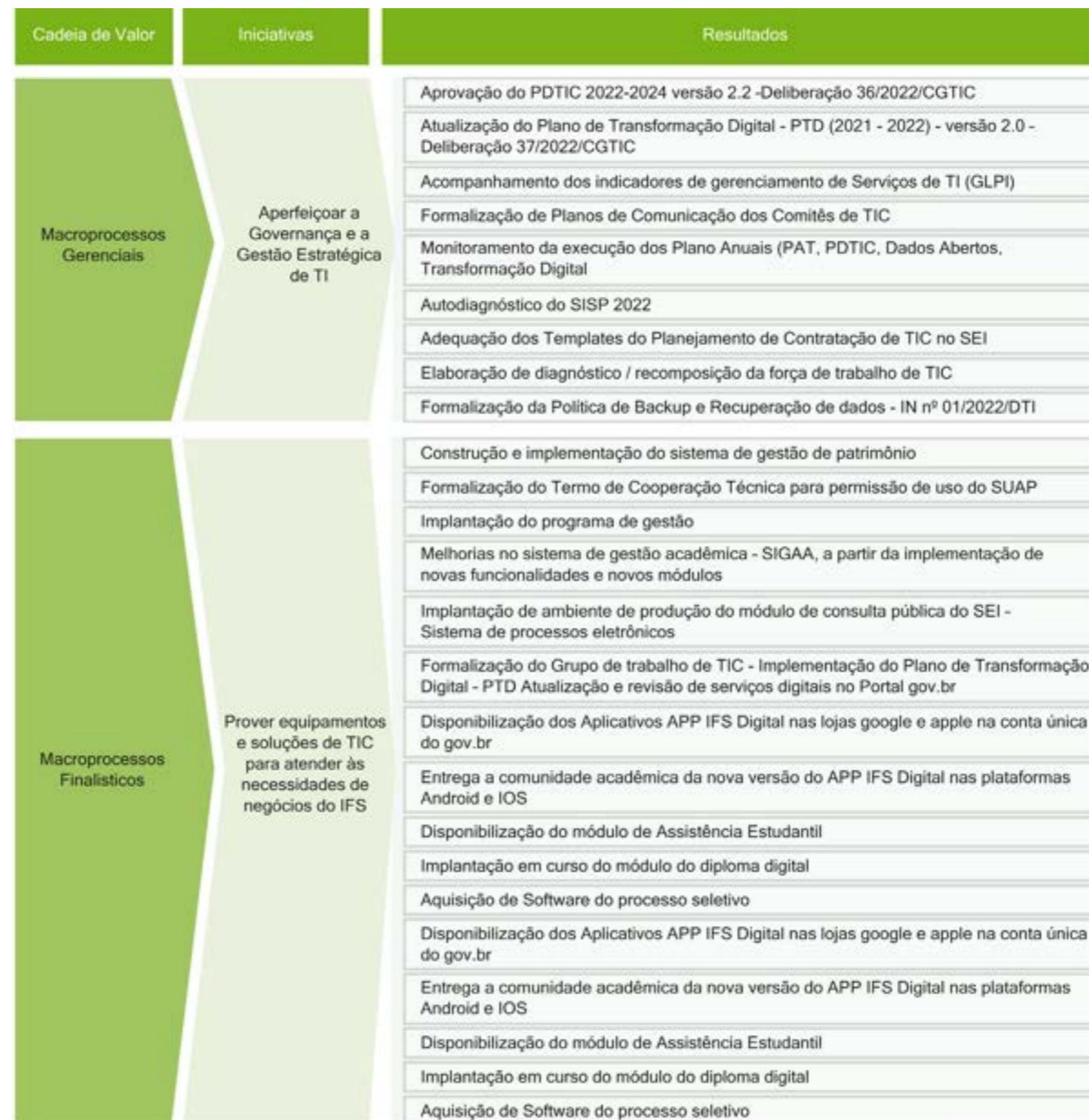
Contratações mais relevantes de recursos em TI

| Contrato Administrativo | Objeto do Contrato Administrativo | Valores empenhados em 2022 |
|-------------------------|---|----------------------------|
| 08/2016 | Serviços nos sistemas SIG/UFRN | R\$ 382.348,39 |
| 02/2019 | Serviços de links dedicados de internet | R\$ 24.595,47 |
| 03/2019 | Serviço de telefonia fixa | R\$ 356,34 |
| 11/2020 | Serviços de telefonia e internet móvel | R\$ 44.916,21 |
| 14/2021 | Serviços de computação em nuvem | R\$ 65.875,94 |
| 01/2022 | Serviços de outsourcing de impressão mono e policromática- modalidade franquia mais excedente | R\$ 34.035,60 |
| 02/2022 | Serviços nos sistemas SIG/UFRN | R\$ 315.000,00 |
| 03/2022 | Serviços de emissão de certificados digitais ICP BRASIL e-CPF e e-CNPJ | R\$ 1.950,00 |
| --- | Solução de antivírus | R\$ 257.280,00 |
| --- | Solução de rede sem fio (Wi-Fi) | R\$ 462.760,00 |
| --- | Solução de leitores de cartão processo seletivo | R\$ 8.990,00 |
| --- | Customização do sistema SIG | R\$ 149.640,00 |

Tabela 18: Contratações mais relevantes de TIC em 2022.

Fonte: PROAD

Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor



| | |
|--|--|
| Macroprocessos de Suporte / Operacional | Aquisição de Fechadura do Data Center Aquisição de rede Wi-fi Migração da Infraestrutura do Datacenter para a Infraestrutura na Nuvem Aquisição de Ferramenta Antivirus instalação Manutenção e sustentação do antivirus Implementação e adequação de Firewalls para conter ataques cibernéticos Reestruturação do anel óptico do campus São Cristóvão Força tarefa para realização de mudança das sedes dos Campi Glória e Propriá com o objetivo de diminuir despesas Implementação de meio para acesso remoto privativo à rede institucional Implementação do sistema de gerenciamento de energia ENERGIF |
|--|--|

Tabela19: Principais Iniciativas Estratégicas por cadeia de valor.

Fonte: DTI

Avaliação da satisfação dos usuários e alcance dos Níveis de Serviços de TI

A requisição de serviços de TI no IFS é realizada por meio de sistema eletrônico para gestão de chamados e ativos de TI, denominado GLPI.

A Deliberação nº 18/2018/CGTIC/IFS estabelece os Indicadores de Nível de Serviço do Catálogo de Serviços de TI do IFS com metas a serem cumpridas.



Com dados de 2022, excetuando-se o mês de dezembro, devido ao ataque sofrido no sistema de tickets, a equipe de TI registrou chamados variando entre 277 a 768 por mês. Os índices de satis-

ção dos usuários foram quase sempre superiores a 90%, alcançando picos de 96,3%, o que demonstra alto nível de resolutividade dos casos.

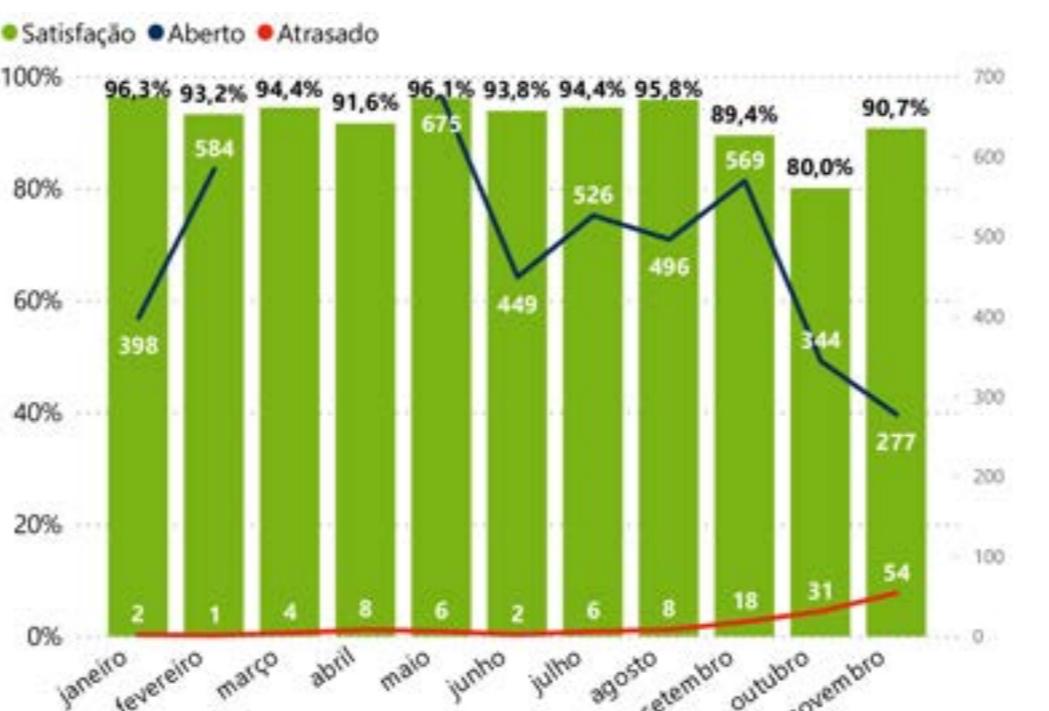


Gráfico 53: Satisfação dos usuários com chamados abertos no GLPI.
Fonte: GLPI

Segurança da Informação

Segurança da Informação é o conjunto coordenado de ações que objetivam viabilizar e assegurar a disponibilidade, a integridade, a confidencialidade e a autenticidade das informações.

No que se refere à estrutura de governança da Segurança da Informação, o Comitê Gestor de Segurança da Informação e Comunicação (CGSIC) é um órgão colegiado de natureza deliberativa e de caráter permanente, instituído através da Portaria nº 3.795/2019/IFS, de 06/12/2019, em conformidade com o Decreto nº 9.759, de 11/05/2019, art. 6º.

O CGSIC é responsável por implementar a Política de Segurança da Informação e normas relacionadas ao assunto no âmbito do IFS.

Mais informações podem ser acessadas em:
<http://www.ifs.edu.br/colegiados-dti>

A Política de Segurança da Informação e Comunicação – POSIC do IFS, aprovada pela Deliberação nº 01/2018/CGSIC/IFS, de 30/01/2018, contém diretrizes gerais de segurança e controle de proteção da informação.

Apesar do crescimento na quantidade de ataques sofridos, o Instituto Federal de Sergipe, em 2022, sofreu apenas um ataque bem sucedido. O alvo foi o sistema de tickets de chamado e gerência de central de serviços. O incidente foi rapidamente constatado, isolado e mitigado, e após o ataque, o sistema foi atualizado e migrado para uma outra infraestrutura, sendo reconfigurada atrás de um firewall com novos recursos.

O IFS vem trabalhando seus processos e estrutura de Segurança da Informação para evitar incidentes e definir protocolos de tratamento para os mesmos, caso ocorram.

Existe uma tendência de aumento da complexidade do ambiente de TIC do IFS, justificadas pelas iniciativas de transformação digital de serviços públicos, entrada de novos sistemas em produção, modernização de relações de trabalho em torno do teletrabalho, entre outros fatores.

Dentre os protocolos operacionais de Segurança da Informação, com o objetivo de mitigar os riscos e procurar problema de segurança que possam ter ocorrido, mensalmente são gerados relatórios considerando logs de acesso dos sistemas e dos equipamentos que compõem a estrutura de segurança.



Figura 37: Relatório de ameaças exploradas.

Fonte: DTI

De posse desses relatórios de tentativas de ataque e acessos é possível investigar quais aplicações estão sendo envolvidas por tentativas de ataque ou quais usuários estão contaminados por vírus/malwares, orientando as iniciativas operacionais para contenção dos riscos mais comuns e mais relevantes.



Figura 38: Monitoramento de uso de recursos e a meaças.

Fonte: DTI

Diante de sua relevância e das circunstâncias apresentadas é oportuno destacar as principais ações na área de Segurança da Informação em 2022:

- Foram adquiridas novas licenças e realizada a atualização da ferramenta de antivírus institucional, possibilitando uma melhor gerência dos endpoints conectados às redes da instituição;
- Foram adquiridas e instaladas novas fechaduras biométricas para os Datacenters on premise, provendo mais segurança e controle de acesso físico à infraestrutura de TIC;
- Foi elaborada e aprovada a política de Backup, que versa sobre as responsabilidades, agentes e processos para a manutenção do backup da infraestrutura de TIC;
- Foram realizadas capacitações para as equipes de Infraestrutura e Segurança sobre a ferramenta de Firewall utilizada;
- Projeto de renovação e implantação de novos Firewalls foi iniciado, considerando a migração de aplicações para o ambiente de nuvem seguro.

4.7 Gestão de Orçamento

O orçamento consignado ao Instituto Federal de Sergipe para o exercício 2022 sofreu forte corte em todas suas ações de despesas discricionárias, quais sejam:

- 20RL - Funcionamento das Instituições da Rede Federal;
- 2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições da Rede Federal;
- 4.572 - Capacitação de Servidores Públicos Federais.

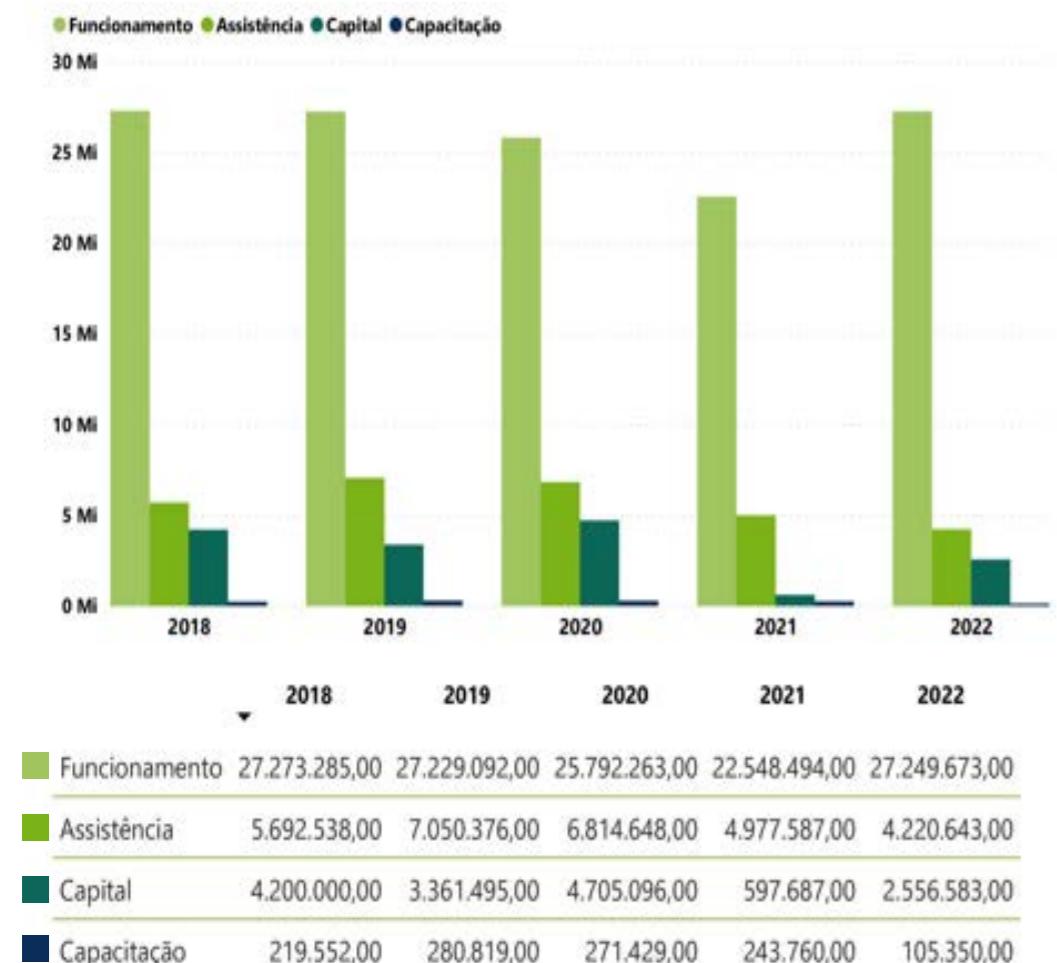


Gráfico 54: Evolução das dotações (2018 - 2022)
Fonte: Tesouro Gerencial/SIAFI

De uma forma geral, o orçamento em 2022 foi aquém das necessidades institucionais, causando muitas dificuldades na gestão orçamentária e financeira do Instituto para o cumprimento das responsabilidades contratuais.

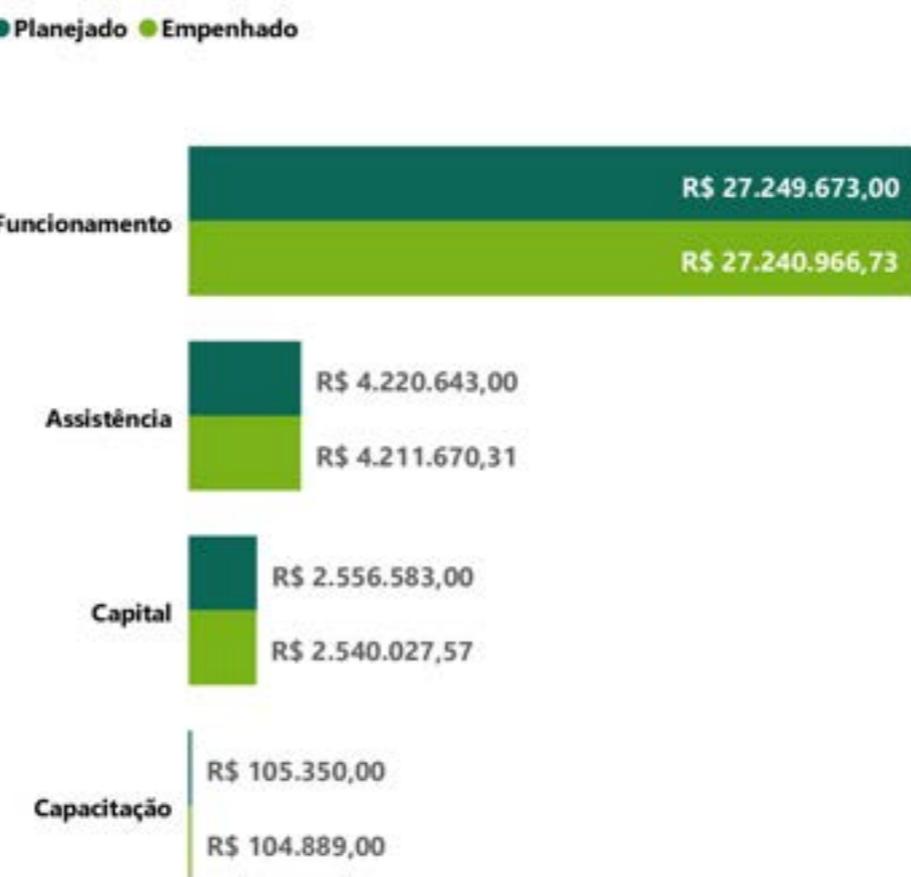


Gráfico 55: Despesas empenhadas em 2021.
Fonte: Tesouro Gerencial/SIAFI

Funcionamento

Dentro da ação 20RL, relativa ao funcionamento da Rede Federal, destacam-se as despesas com terceirização (apoio administrativo, vigilância ostensiva, limpeza), serviços de pessoa jurídica (água e esgoto, energia elétrica, locação de imóveis), material de consumo (combustível, produtos de limpeza, material para laboratórios, material de expediente), as naturezas relativas a auxílios financeiros referem-se aos editais lançados pela PROPEX que ajudam a cumprir o papel de pesquisa, extensão e inovação do Instituto.

Ainda na ação de funcionamento temos as despesas com capital, que, embora com valor muito abaixo do necessário, ajudaram a modernização da estrutura do IFS, principalmente despesas com equipamentos TIC.

Assistência estudantil

Na ação 2994, relativa a assistência estudantil, destacam-se as despesas com auxílio financeiro para pagamento de benefícios e aquisição de materiais de distribuição gratuita às/aos discentes. Foram assistidos 2.757 alunos no IFS.

Capacitação de Servidores Públicos

Por conta dos bloqueios e cortes orçamentários impostos pelo Governo Federal, o IFS precisou em 2022 realizar alteração orçamentária de capacitação para o custeio, reduzindo de R\$ 295.350,00 para R\$ 105.350,00, visando sanear o funcionamento da instituição.

As capacitações *in company* foram a modalidade mais utilizada, abrangendo 588 servidores capacitados.

Despesas empenhadas com pesquisa



Gráfico 56: Despesas empenhadas com pesquisa (2018 - 2022)
Fonte: Tesouro Gerencial/SIAFI

Nota-se no Gráfico anterior, sobre as despesas empenhadas com pesquisa, que no interstício entre 2018 e 2022, o valor investido em pesquisa no ano de 2022 correspondeu a apenas 30,5% do valor investido no ano de 2018, tendo havido uma drástica redução em relação ao auxílio a pesquisadores, sejam eles estudantes ou docentes.

Esta redução aplicada pelo Governo Federal gerou enormes consequências negativas na Pesquisa e Desenvolvimento para o IFS.

Despesas com pessoal



Gráfico 57: Despesas com pessoal (2018 - 2022).
Fonte: Tesouro Gerencial/SIAFI

Houve crescimento em despesas com pessoal de 1,88% entre 2021 e 2022.

Termos de execução descentralizados (TED)

Em 2022 o Instituto recebeu recursos descentralizados que visam a execução de despesas específicas:

| TEDs recebidos em 2022 | | |
|------------------------|---|-----------------------|
| TED Número | Título | Valor descentralizado |
| 11645 | Oferta de Cursos EJA/Fic int. ao ensino técnico e Form. Continuada | R\$ 1.157.000,00 |
| 11269 | Estruturação do sistema de acessibilidade - Campus Lagarto | R\$ 107.739,98 |
| 11268 | Estruturação do sistema de acessibilidade - Campus São Cristóvão | R\$ 166.216,36 |
| 11267 | Estruturação do sistema de acessibilidade - Campus Aracaju | R\$ 188.513,48 |
| 11132 | Reforma das Instalações do Campus Lagarto | R\$ 596.887,75 |
| 11130 | Reforço estrutural e revitalização Didática II - Campus São Cristóvão | R\$ 919.313,77 |
| 11740 | Edital Setec nº 35/2020 - Rede Maker - Fase II | R\$ 356.648,65 |
| 10679 | Oferta de vagas em curso de qualificação profissional – Energif | R\$ 154.000,00 |

Tabela 20: TEDs recebidos em 2022.
Fonte: SIMEC/SIAFI

Para mais informações, acesse:
<http://www.ifs.edu.br/orcamento-proad>

Emendas Parlamentares

| Autor | Ação orçamentária | Valor empenhado |
|------------------|-------------------|-----------------|
| Fábio Reis | 20RL | R\$ 149.981,00 |
| Fábio Mitidieri | 20RG | R\$ 239.827,00 |
| Valdevan Noventa | 00SL | R\$ 814.950,00 |

Tabela 21: Emendas Parlamentares.
Fonte: SIAFI

Quanto às emendas parlamentares para o ano de 2022, o IFS teve empenhado o montante de R\$ 1.204.758,00, sendo que ainda não houve liquidação.

As emendas foram individuais e concedidas por parlamentares sergipanos:

- Valdevan Noventa: Implantação e modernização de infraestrutura para esporte educacional, recreativo e de lazer, construção e implantação de Ginásio de Esporte no Campus Estância;
- Fábio Mitidieri: serviços de retomada da construção da quadra poliesportiva do Campus Itabaiana;
- Fábio Reis: aquisição de material permanente para modernização do campus Lagarto.

Recursos recebidos de outros órgãos

| Ministério da Cidadania | Apoio a agricultura urbana | Valor |
|---|----------------------------|----------------|
| Processo n. 71000.071661/2022-81 (SEI 13201707) | Projeto Horta Pedagógica | R\$ 130.000,00 |

Tabela 22: Recursos recebidos de outros órgãos.
Fonte: SIMEC/SIAFI

4.8 Gestão de Infraestrutura (patrimônio e obras)

a) Patrimônio

| Principais Investimentos Capital | Empenhados | Liquidados |
|-----------------------------------|------------------|------------------|
| Infraestrutura | R\$ 239.827,04 | R\$ 0,00 |
| Equipamentos | R\$ 515.355,19 | R\$ 38.018,76 |
| Mobiliário | R\$ 841.144,60 | R\$ 4.670,00 |
| Outros investimentos de Capital | Empenhados | Liquidados |
| Locação de imóveis e equipamentos | R\$ 2.040.620,84 | R\$ 1.826.106,92 |
| Locação de imóveis | R\$ 1.685.578,53 | R\$ 1.555.793,51 |

Tabela 23: Investimentos em Capital (em R\$).

Fonte: Tesouro Gerencial

Em decorrência dos cortes, bloqueios e pouco aporte por parte do Governo Federal, os investimentos de capital, em 2022, ficaram bem abaixo das necessidades eminentes do IFS. Desta forma, nota-se na tabela, que o maior montante de investimentos empenhado foi em mobiliário. Porém, o valor liquidado ficou reduzido a um quantitativo praticamente irrisório.

Ressalta-se que o pouco investimento de capital prejudica de forma grave as atividades de ensino, pesquisa, extensão e inovação, além da gestão, visto que impossibilita aulas práticas em laboratórios, já que sem o recurso não é possível a aquisição ou a reposição de equipamentos.

No caso do Campus Poço Redondo que desde junho de 2021 teve sua obra concluída e ainda não entrou em funcionamento por falta de código de vaga de técnicos administrativos e também por falta de capital, o qual seria utilizado para aquisição de mobiliários e equipamentos que viabilizassem o funcionamento do Campus.

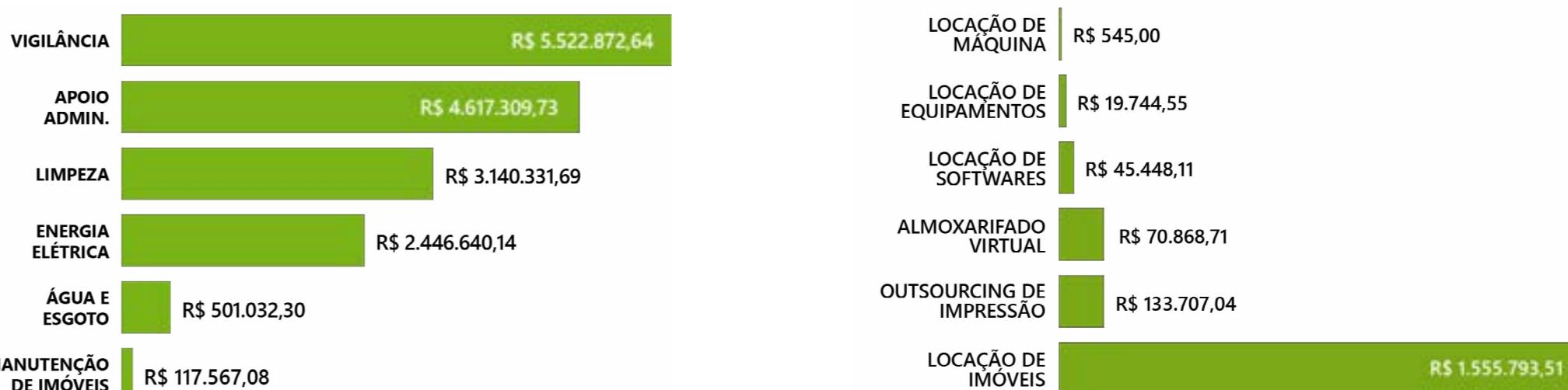


Gráfico 58: Principais custos com administração predial.

Fonte: Tesouro Gerencial

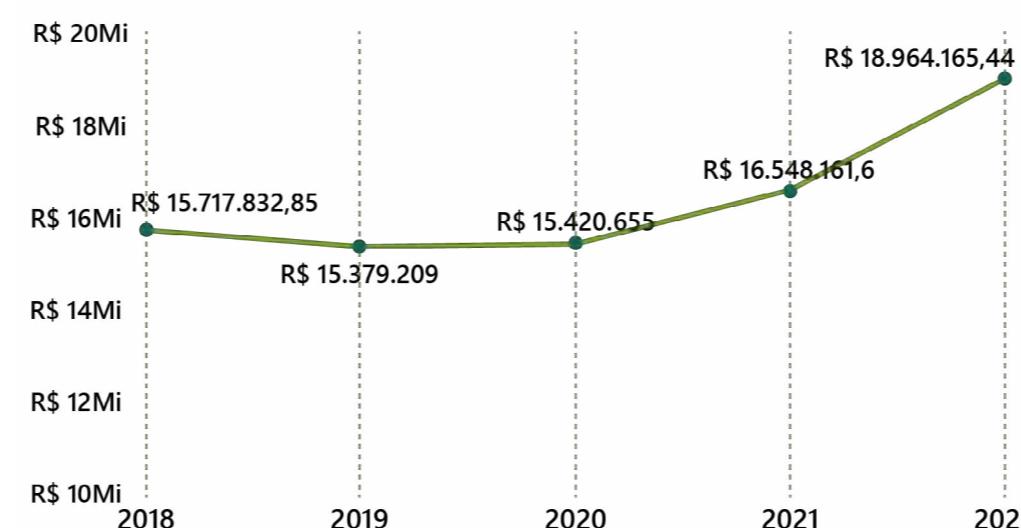


Gráfico 59: Evolução das despesas com administração predial.

Fonte: Tesouro Gerencial

Referente às despesas com Administração Predial observamos um acréscimo de 2021 para 2022, em decorrência da inflação do período, que atinge as contas de fornecimento de água, energia elétrica (reajustes das taxas dos serviços) e também os reajustes dos Acordos Coletivos das categorias dos contratos de terceirização, mesmo sendo aplicado em agosto de 2022 um Plano de Contingência que reduziu postos de vigilância, trazendo uma economia de R\$ 77.328,52 nesta contratação e em apoio administrativo, cuja economia foi de R\$ 102.279,72.



Gráfico 60: Locações de imóveis e equipamentos (em R\$)

Fonte: Tesouro Gerencial

A locação de imóveis visou atender, prioritariamente, aos setores da Reitoria, sendo três imóveis locados, em virtude de inexistência de sede própria. Contudo, foi assinado um novo contrato de locação em 2022, que permitirá a partir de 2023 uma redução significativa dos gastos com locação de imóvel, já que, de três prédios locados hoje, passará a ser apenas um e com valor menor do que a soma daqueles.

Cabe dizer que o novo prédio está sendo preparado para receber a Reitoria, assim as despesas com a nova locação só iniciarão quando as instalações estiverem adequadas.

Conformidade Legal

A conformidade de Gestão Patrimonial do órgão se deu principalmente pela observância das orientações dos órgãos centrais, com destaque ao Decreto nº 9373/18 e Instrução Normativa nº 205/1988-SEDAP.

Principais desafios e ações futuras

- Conclusão das obras restantes
- Atualização da infraestrutura e parque tecnológico
- Otimização das locações
- Implantação do SIADS

b) Obras e serviços de engenharia

A Diretoria de Planejamento de Obras e Projetos (DIPOP), subordinada à Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional do IFS, conta com uma equipe de 12 servidores:



Figura 39: Equipe técnica da DIPOP.
Fonte: DIPOP/PRODIN

Principais obras e serviços de engenharia

Impactado pelos bloqueios orçamentários em 2022, que reduziram significativamente os recursos do Instituto Federal de Sergipe, não houve nenhum início de obras no primeiro semestre, somente a conclusão de duas obras iniciadas em anos anteriores. Já no segundo semestre de 2022, com a liberação de recursos pelo Governo Federal, duas obras paralisadas em 2021 foram retomadas e cinco novas obras foram contratadas.

OBRAS CONCLUÍDAS EM 2022

Conclusão da construção da 1ª etapa do campus Propriá

Retomada em outubro de 2018, a obra de construção da 1ª etapa do campus Propriá foi concluída em fevereiro de 2022 após investimento de R\$ 7.017.713,52. O campus Propriá é o último da etapa III de expansão da rede a ser concluído e o nono do Instituto Federal de Sergipe.



Figura 40: Vistas do campus Propriá.
Fonte: DIPOP/PRODIN

Reforma do Auditório do campus Lagarto

A reforma do auditório do campus Lagarto foi concluída em março de 2022 após a execução da revisão da cobertura, implantação do sistema de drenagem subterrânea, impermeabilização do piso e paredes, tendo por fim a pintura interna e externa do auditório. O valor investido na reforma do auditório totalizou R\$ 95.990,12.



Figura 41: Vistas do auditório do campus Lagarto.
Fonte: DIPOP/PRODIN

OBRAS RETOMADAS EM 2022

Retomada da reforma e adequação do espaço da COED para implantação do curso de Arquitetura e Urbanismo no campus Lagarto

A obra de reforma e adequação do espaço da COED para implantação do curso de Arquitetura e Urbanismo do campus Lagarto teve seus serviços retomados em outubro de 2022 após a realização de um novo certame para a contratação de outra empresa, já que a primeira empresa contratada abandonou a obra. O valor contratado para a retomada da obra é de R\$ 596.887,75 com prazo de execução de 5 meses.



Figura 42: Vista do canteiro de obras da reforma e adequação do prédio da COED campus Lagarto.
Fonte: DIPOP/PRODIN

Retomada da obra de construção da quadra poliesportiva coberta do campus Itabaiana

Com investimento de R\$ 239.827,04, a obra de retomada da construção da quadra poliesportiva do campus Itabaiana foi iniciada em novembro de 2022, com previsão de término em fevereiro de 2023. Devido a limitação no repasse de recurso, a obra foi dividida em fases, sendo que na fase I a obra contempla a construção do piso, alambrado e o fornecimento dos equipamentos para prática esportiva.



Figura 43: Vista do canteiro de obras da construção da quadra campus Itabaiana
Fonte: DIPOP/PRODIN

OBRAS INICIADAS EM 2022

Revisão do telhado e reparos das instalações físicas do prédio da Biblioteca e Almoxarifado do campus Estânci

Contratada em dezembro de 2022, a obra tem como objetivo a revisão da cobertura do prédio onde funcionam a biblioteca e o almoxarifado do campus Estânci decorrente dos vazamentos no telhado nos períodos de chuvas. O valor a ser investido totaliza R\$ 128.981,94 e tem previsão de início dos serviços para a 1ª quinzena de janeiro de 2023 e duração de 2 meses.



Figura 44: Revisão do telhado do prédio da Biblioteca e Almoxarifado do campus Estânci.
Fonte: DIPOP/PRODIN

OBRAS INICIADAS EM 2022

Readequação do Projeto de Segurança contra Incêndio e Pânico (PSCIP) e implantação do Sistema de Proteção Contra Descarga Atmosférica (SPDA) do campus Estância

Com a finalidade de proporcionar segurança a toda comunidade e aos bens patrimoniais do campus Estância contra a eventual ocorrência de incêndio, a obra, que foi contratada no valor de R\$ 462.601,85, tem o objetivo de readequar o sistema de combate a incêndio e pânico e implantar o sistema de proteção contra descarga atmosférica (SPDA) da edificação. Os serviços foram iniciados no final do mês de novembro de 2022 e tem prazo de execução de 3 meses.

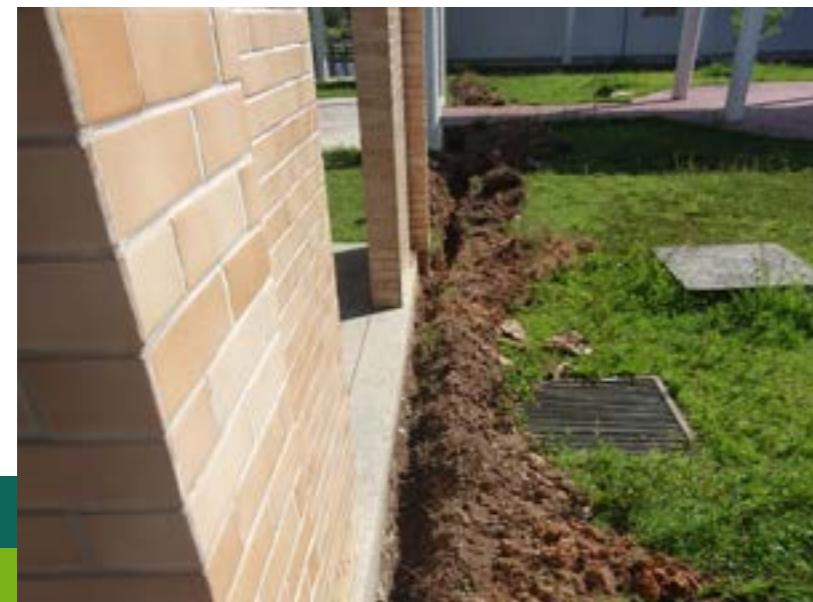


Figura 45: Acompanhamento de obra - SPDA.
Fonte: DIPOP/PRODIN

Construção da quadra poliesportiva coberta do campus Estância

A obra prevista para iniciar em janeiro de 2023, tem como objetivo a construção da quadra poliesportiva no campus Estância, com área total construída de aproximadamente 994 m², e que contribuirá para a formação esportiva e educacional de adolescentes e adultos da comunidade acadêmica estanciana. Com valor investido de R\$ 814.950,23, a obra tem previsão de conclusão para 6 meses.

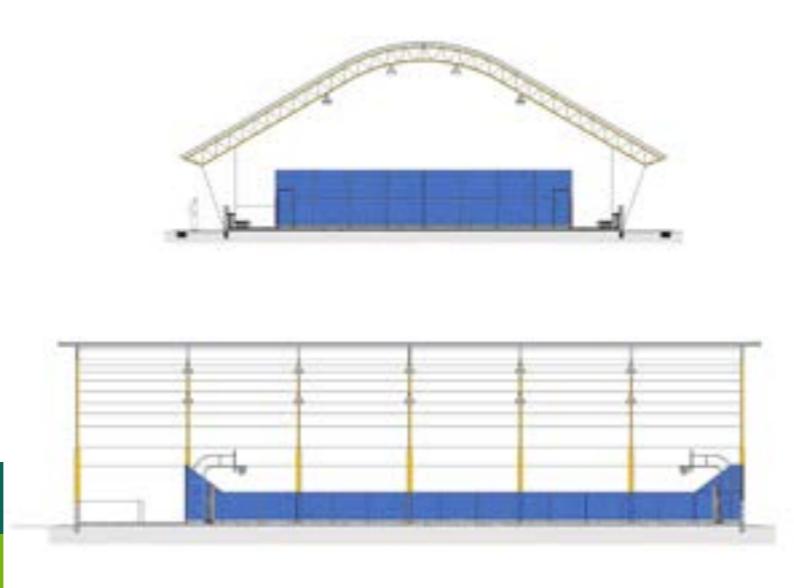


Figura 46: Projeto quadra coberta do Campus Estância.
Fonte: DIPOP/PRODIN

Adequação da acessibilidade em ambientes dos pré-dios nos campi Aracaju, São Cristóvão e Lagarto

Visando o atendimento às normas e legislações vigentes, no tocante a acessibilidades de suas edificações, a obra tem a finalidade de reduzir os obstáculos para as pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, no acesso aos prédios dos campi Aracaju, São Cristóvão e Lagarto. Serão colocadas barras de apoio nos banheiros, pisos táteis nos corredores e passeios, além de rampas de acesso, entre outros materiais. O investimento contratado é de R\$ 462.469,82, com prazo de execução de 3 meses.



Figura 47: Vista do piso tátil instalado no campus Aracaju.
Fonte: DIPOP/PRODIN

OBRAS INICIADAS EM 2022

Reforma, revitalização e reforço estrutural no prédio da Didática II do campus São Cristóvão

Com investimento da ordem de R\$ 919.313,77, a obra tem como objetivo a execução de reforma do prédio da didática II do campus São Cristóvão, bem como a realização de reforço estrutural das fundações, em decorrência do aparecimento de fissuras no prédio e afundamento do piso, devido ao escorregamento do platô em que o prédio foi construído. A obra iniciada em novembro de 2022 terá duração de 8 meses.



Figura 48: Vista do prédio da Didática II do campus São Cristóvão.
Fonte: DIPOP/PRODIN

Investimentos do IFS em obras e serviços de engenharia

| | CONCLUÍDOS | RETOMADOS | INICIADOS |
|---|---------------------|-----------|-----------|
| ● Conclusão da construção da 1ª etapa do campus Propriá | 7.017.713,52 | | |
| ● Reforma do auditório do campus Lagarto | 95.990,12 | | |
| Total investido (R\$) | 7.113.703,64 | | |
| ● Retomada da reforma e adequação do espaço da COED para implantação do curso de Arquitetura e Urbanismo no campus Lagarto. | 596.887,75 | | |
| ● Retomada da obra de construção da quadra poliesportiva do campus Itabaiana | 239.827,04 | | |
| Total em investimento (R\$) | 836.714,79 | | |
| ● Revisão do telhado e reparos das instalações físicas do prédio da Biblioteca e Almoxarifado do campus Estância | 128.981,94 | | |
| ● Readequação do Projeto de Segurança contra Incêndio e Pânico (PSCIP) e implantação do Sistema de Proteção Contra Descarga Atmosférica (SPDA) do campus Estância | 462.601,85 | | |
| ● Construção da quadra poliesportiva coberta do campus Estância | 814.950,23 | | |
| ● Adequação da acessibilidade em ambientes dos prédios nos campi Aracaju, São Cristóvão e Lagarto | 462.469,82 | | |
| ● Reforma, Revitalização e Reforço Estrutural no prédio da Didática II do campus São Cristóvão | 919.313,77 | | |
| Total em investimento (R\$) | 2.788.317,61 | | |

4.9 Gestão de Contratações

As contratações processadas no IFS foram planejadas, visando assegurar o funcionamento permanente do órgão, permitindo a capacidade de entrega, bem como mais eficiência na prestação dos serviços.

O total dos recursos aplicados em contratos em 2022 somaram R\$ 13.754.315,97.

Dentro do montante de recursos aplicados, algumas contratações se destacam:



Gráfico 61: Contratações mais relevantes.
Fonte: DLC/PROAD

Para mais informações, acesse:
<https://sipac.ifs.edu.br/public/ContratosPublic.do?aba=p-contratos&acao=156>

Justificativa para as contratações mais relevantes

| Especificação | Associação aos Objetivos Estratégicos | Justificativa |
|---|---|---|
| José Francisco da Cunha (locação de imóvel para o centro de pós-graduação) | OE02 – Prover infraestrutura necessária de atendimento às necessidades da comunidade | Locação de imóvel, em virtude de inexistência de sede própria, visando atender parte dos funcionários do IFS que são lotados na Reitoria |
| Paulo Roberto Farias (aluguel do prédio sede da Reitoria) | OE02 – Prover infraestrutura necessária de atendimento às necessidades da comunidade | |
| Extreme (prestação de serviços gerenciados de computação em nuvem) | OE06 – Aperfeiçoar processos e procedimentos institucionais | Esta contratação se justifica pela necessidade de modernização da infraestrutura tecnológica. |
| ORDEPSEG, EDSERV E RPL (segurança, limpeza e apoio administrativo) | OE02 – Prover infraestrutura necessária de atendimento às necessidades da comunidade | Segurança, asseio, conservação e apoio administrativo são justificados em virtude da impossibilidade de contratação de provedores nesta área e a imperiosa necessidade dos serviços. |
| SIG SOFTWARE (sistemas integrados de pessoal, administrativo e acadêmico) | OE06 – Aperfeiçoar processos e procedimentos institucionais | Diante da vastidão de dados que o IFS detém e do necessário processamento diário dessas informações, um sistema integrado que gerencie isso é extremamente necessário. |
| Arquidiocese de Aracaju (locação de imóvel para a nova sede da Reitoria) – em andamento | OE02 – Prover infraestrutura necessária de atendimento às necessidades da comunidade; | Diante da insuficiência de espaço físico e da quantidade de prédios alugados, foi realizada uma chamada pública para unificar todos os prédios da Reitoria em um só, objetivando economia processual e de recursos. |

Tabela 24: Justificativas para as contratações mais relevantes. Fonte: DLC/PROAD

Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade

<http://www.ifs.edu.br/licitacoes-e-contratos>

TIPOS DE SERVIÇOS CONTRATADOS PARA O FUNCIONAMENTO ADMINISTRATIVO DA REITORIA

| ANO 2022 | | | ANO 2021 | | | ANO 2020 | |
|----------|---------------------------|------------------|----------|-----------------------|----------------|-------------------------|------------------|
| 27/2013 | José F. Cunha | R\$ 849.000,00 | 27/2013 | José F. Cunha | R\$ 979.667,88 | José F. Cunha | R\$ 979.667,88 |
| 30/2013 | DESO – Anexo II | R\$ 120.000,00 | 30/2013 | DESO – Anexo II | R\$ 120.000,00 | DESO – Anexo II | R\$ 120.000,00 |
| 42/2013 | DESO – Anexo I | R\$ 10.800,00 | 42/2013 | DESO – Anexo I | R\$ 10.800,00 | DESO – Anexo I | R\$ 54.000,00 |
| 18/2020 | Associação Paranaense | R\$ 12.275,52 | 04/2016 | Edserv | R\$ 53.344,26 | Edserv | R\$ 178.006,83 |
| 19/2021 | Pearson | R\$ 110.470,12 | 17/2016 | Casa de Ideias | R\$ 12.335,70 | Casa de Ideias | R\$ 12.335,70 |
| 04/2017 | Elevadores Otis | R\$ 5.400,00 | 18/2020 | Associação Paranaense | R\$ 11.640,00 | Associação Paranaense | R\$ 11.235,07 |
| 11/2020 | Claro Móvel | R\$ 124.249,92 | 25/2016 | Pearson | R\$ 109.739,19 | Pearson | R\$ 90.750,12 |
| 14/2018 | Digisec | R\$ 5.670,63 | 34/2016 | Trivalle | R\$ 54.666,36 | Trivalle | R\$ 72.888,50 |
| 04/2019 | FH Engenharia | R\$ 11.860,59 | 04/2017 | Elevadores Otis | R\$ 5.400,00 | Elevadores Otis | R\$ 5.400,00 |
| 06/2020 | ENGDTp | R\$ 16.332,00 | 17/2017 | Adelservice | R\$ 67.527,26 | Adelservice | R\$ 320.686,30 |
| 09/2020 | Multilaser | R\$ 0,00 | 11/2020 | Claro Móvel | R\$ 124.250,00 | Claro Móvel | R\$ 64.693,22 |
| 16/2020 | ORDEPSEG | R\$ 208.291,92 | 14/2018 | Digisec | R\$ 4.079,70 | Digisec | R\$ 5.417,55 |
| 17/2020 | ORDEPSEG | R\$ 208.291,92 | 04/2019 | FH Engenharia | R\$ 11.860,59 | FH Engenharia | R\$ 9.198,20 |
| 02/2018 | EBC | R\$ 120.000,00 | 06/2020 | ENGDTp | R\$ 16.332,00 | SVN Vigilância | R\$ 106.771,82 |
| 02/2019 | BK Telecomunicações | R\$ 32.794,03 | 16/2020 | ORDEPSEG | R\$ 193.680,72 | ENGDTp | R\$ 16.332,00 |
| 05/2020 | RPL Engenharia e Serviços | R\$ 63.034,32 | 17/2020 | ORDEPSEG | R\$ 193.680,72 | Multilaser | R\$ 2.036.916,00 |
| 09/2019 | RPL Engenharia e Serviços | R\$ 1.531.312,49 | 02/2018 | EBC | R\$ 120.000,00 | ORDEPSEG | R\$ 184.578,72 |
| 01/2020 | QualyCopy | R\$ 56.483,86 | 01/2019 | PSE Segurança | R\$ 111.184,61 | ORDEPSEG | R\$ 184.578,72 |
| 07/2020 | MBM SEGURADORA | R\$ 1.029,60 | 03/2020 | ENERGISA | R\$ 180.000,00 | EBC (02/2018) | R\$ 120.000,00 |
| 02/2020 | DESO (Poço Redondo) | R\$ 26.083,56 | 05/2019 | PSE Segurança | R\$ 57.455,12 | PSE Segurança (01/2019) | R\$ 358.370,40 |
| 07/2019 | AEROTUR | R\$ 367.631,44 | 08/2019 | PSE Segurança | R\$ 114.910,19 | PSE Segurança (05/2019) | R\$ 179.185,20 |
| 03/2019 | CLARO S/A | R\$ 13.002,12 | 02/2019 | BK Telecomunicações | R\$ 32.694,03 | PSE Segurança (08/2019) | R\$ 358.370,40 |

CONTINUAÇÃO

| ANO 2022 | | | ANO 2021 | | | ANO 2020 | |
|----------|---|------------------|----------|---|------------------|---|--------------------------|
| 10/19 | PORTO SEGURO | R\$ 14.147,56 | 10/19 | RPL Engenharia e Serviços | R\$ 63.034,32 | QUALYCOPY | R\$ 38.815,68 |
| 11/2017 | TARGET | R\$ 34.565,37 | 11/2017 | RPL Engenharia e Serviços | R\$ 1.386.184,80 | BK Telecomunicações | R\$ 65.588,06 |
| 08/2016 | SIG SOFTWARE | R\$ 1.176.000,00 | 08/2016 | QualyCopy | R\$ 56.483,86 | RPL | R\$ 63.034,32 |
| 01/2010 | LEGISLAR Administradora de Imóveis LTDA | R\$ 90.771,84 | 01/2010 | MBM SEGURADORA | R\$ 1.029,60 | RPL | R\$ 1.323.187,44 |
| 19/2020 | CORREIOS | R\$ 22.500,00 | 19/2020 | DESO | R\$ 26.083,56 | QUALYCOPY (01/20) | R\$ 57.054,40 |
| 7/2018 | BANCO CENTRAL | R\$ 22.500,00 | 7/2018 | AEROTUR | R\$ 367.631,44 | MBM SEGURADORA | R\$ 2.745,60 |
| 23/2013 | Paulo Roberto Farias ME | R\$ 702.372,00 | 23/2013 | CLARO S/A | R\$ 13.002,12 | DESO POÇO REDONDO | R\$ 26.083,56 |
| 24/2012 | SEGRASE | R\$ 5.270,00 | 24/2012 | PORTO SEGURO | R\$ 14.147,56 | AEROTUR | R\$ 367.631,44 |
| 29/2013 | ENERGISA | R\$ 351.702,72 | 29/2013 | Carlos Alberto Pereira Siqueira | R\$ 2.350,00 | CLARO S/A | R\$ 16.307,92 |
| 13/2018 | ALESSANDRO DE SIQUEIRA | R\$ 3.090,99 | 13/2018 | TICKET | R\$ 276.199,46 | PORTO SEGURO | R\$ 14.444,63 |
| 01/2021 | MINHA BILIOTECA | R\$ 174.240,00 | 01/2021 | TARGET | R\$ 34.565,37 | TICKET | R\$ 432.312,31 |
| 02/2021 | Saneando Projetos de Eng. | R\$ 180.851,64 | 02/2021 | Vibal Construções | R\$ 13.870,00 | TARGET | R\$ 34.565,37 |
| 03/2021 | Safira Eng. | R\$ 3.897,20 | 03/2021 | SIG SOFTWARE | R\$ 1.176.000,00 | ALESSANDRO DE SIQUEIRA | R\$ 3.090,99 |
| 05/2021 | Qualiteck | R\$ 1.369,60 | 05/2021 | Francisco Passos dos Santos | R\$ 61.000,00 | SIG SOFTWARE | R\$ 1.176.000,00 |
| 08/2021 | RPL Engenharia e Serviços | R\$ 225.979,25 | 08/2021 | LEGISLAR Administradora de Imóveis LTDA | R\$ 77.060,78 | GARDEN SERVIÇOS | R\$ 50.000,00 |
| 09/2021 | ORDEPSEG | R\$ 833.014,56 | 09/2021 | ECT | R\$ 22.500,00 | PERFIL COMPUTACIONAL | R\$ 175.992,00 |
| 11/2021 | Bamex Manutenção | R\$ 80.000,00 | 11/2021 | BANCO CENTRAL | R\$ 22.500,00 | NETWORK | R\$ 2.232,57 |
| 12/2021 | Gold Combustível | R\$ 98.029,80 | 12/2021 | Paulo Roberto | R\$ 702.372,00 | QUALYCOPY (07/17) | R\$ 99.684,25 |
| 13/2021 | BRF SUPRIMENTOS | R\$ 186.696,81 | 13/2021 | SEGRASE | R\$ 5.270,00 | ENERGISA (29/2013) | R\$ 351.702,72 |
| 14/2021 | Extreme | R\$ 2.298.588,95 | 14/2021 | ENERGISA | R\$ 351.702,72 | SEGRASE | R\$ 5.270,00 |
| 16/2021 | ArtCop | R\$ 43.284,00 | 16/2021 | NETWORK | R\$ 54.029,92 | Paulo Roberto | R\$ 766.331,40 |
| 20/2021 | Carlos Alberto Pereira Siqueira | R\$ 2.350,00 | 13/2018 | ALESSANDRO DE SIQUEIRA | R\$ 3.090,99 | LEGISLAR Administradora de Imóveis LTDA | R\$ 66.909,72 |
| 03/2020 | ENERGISA | R\$ 180.000,00 | 01/2021 | MINHA BILIOTECA | R\$ 174.240,00 | CLARO S/A 10/18 | R\$ 64.693,22 |
| 01/2022 | Simpress Comércio | R\$ 68.064,00 | 02/2021 | Saneando Projetos de Eng. | R\$ 160.066,25 | GL ELETRO-ELETRONICOS LTDA. | R\$ 49.200,00 |
| 02/2022 | SIG SOFTWARE | R\$ 1.117.200,00 | 03/2021 | Safira Eng. | R\$ 2.316,40 | ECT | R\$ 60.000,00 |
| 03/2022 | AR RP CERTIFICAÇÃO DIGITAL | R\$ 5.805,00 | 05/2021 | Qualiteck | R\$ 1.369,60 | BANCO CENTRAL | R\$ 22.500,00 |
| 04/2022 | Arquidiocese De Aracaju | R\$ 1.380.000,00 | 06/2021 | Estrela | R\$ 151.141,92 | TOTAL | R\$ 10.804.760,23 |

CONTINUAÇÃO

| ANO 2022 | | | ANO 2021 | | |
|----------|--------------------------------------|--------------------------|----------|---------------------------|--------------------------|
| 05/2022 | MINHA BILIOTECA | R\$ 204.000,00 | 08/2021 | RPL Engenharia e Serviços | R\$ 218.781,32 |
| 06/2022 | Prevelar Soluções em Engenharia LTDA | R\$ 5.280,00 | 09/2021 | ORDEPSEG | R\$ 968.407,92 |
| 07/2022 | Porto Seguro | R\$ 400,00 | 11/2021 | Bamex Manutenção | R\$ 80.000,00 |
| 08/2022 | Target Engenharia e Consultoria | R\$ 29.000,00 | 12/2021 | Gold Combustível | R\$ 89.622,00 |
| 10/2022 | ENGDT | R\$ 45.448,11 | 13/2021 | BRF SUPRIMENTOS | R\$ 466.742,22 |
| 14/2022 | BRASILSEG | R\$ 90,20 | 14/2021 | Extreme | R\$ 2.298.588,95 |
| 15/2022 | GB Print Serviços de Informática | R\$ 8.990,00 | 15/2021 | H2E Engenharia | R\$ 88.978,11 |
| 16/2022 | Propulsão Transporte e Logística | R\$ 95.003,23 | 16/2021 | ArtCop | R\$ 43.284,00 |
| 17/2022 | Sheyla Santana Divisórias | R\$ 23.599,70 | | TOTAL | R\$ 12.058.895,52 |
| 18/2022 | FUNETEC | R\$ 130.000,00 | | | |
| 19/2022 | Sheyla Santana Montadores | R\$ 16.199,40 | | | |
| | TOTAL | R\$ 13.754.315,97 | | | |

Tabela 25: Tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo da Reitoria.

Fonte: DLC/PROAD

- Para o ano de 2020, há duas colunas, ao passo que para os anos 2021 e 2022 há duas colunas para cada ano informado. A diferença é o número do contrato à planilha.

- O contrato 09/2020, firmado entre o IFS e a empresa Multilaser S.A foi registrado com valor R\$ 0,00 porque apesar de vigente, seu dispêndio efetivo foi apenas em 2020;

- Todos os contratos, cujo ciclos possuem mais de 12 meses, tiveram seus valores registrados proporcionalmente aos 12 meses de 2022.

Equipe de licitações e contratos

A equipe de contratos é composta por servidores lotados nos campi e na Reitoria. Já a equipe de licitações foi redimensionada desde 2021, quando ocorreu a centralização da força de trabalho na DLC/PROAD, permitindo a continuidade das entregas para a comunidade.

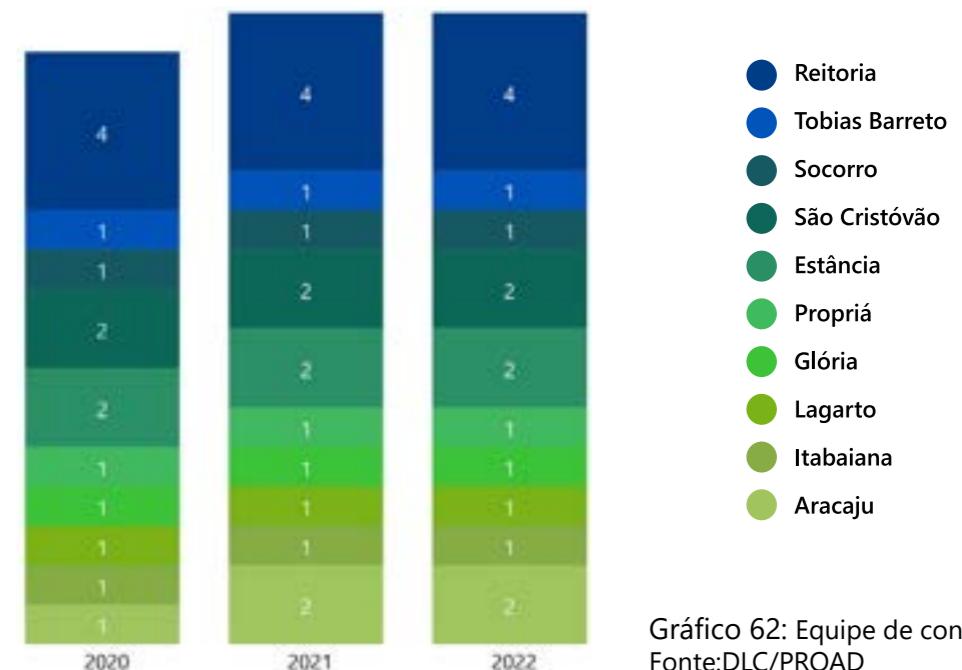


Gráfico 62: Equipe de contratos.
Fonte:DLC/PROAD

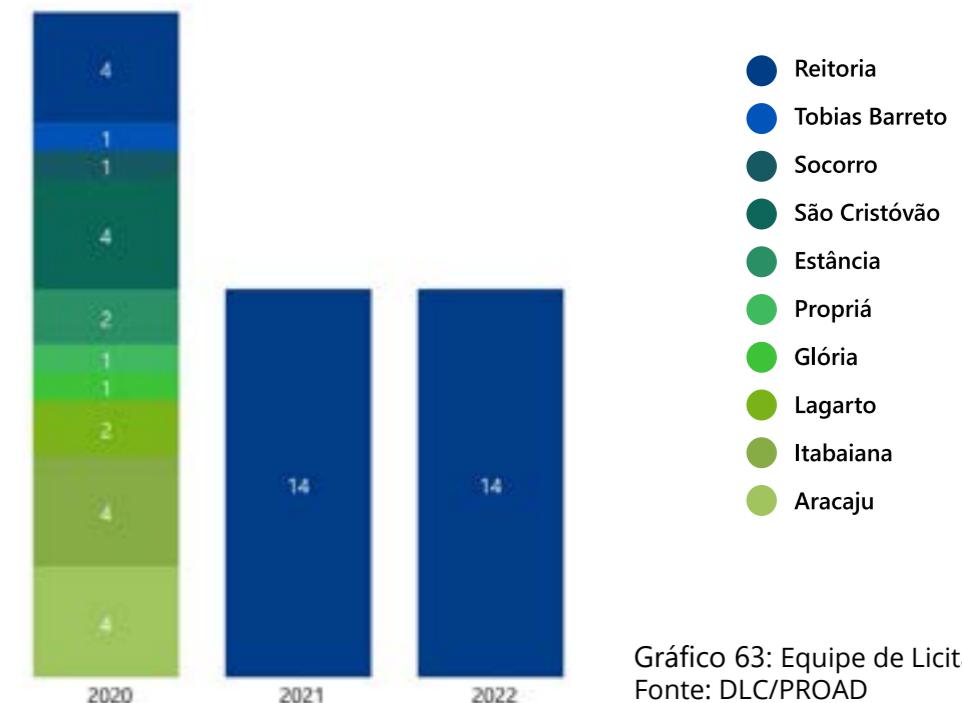


Gráfico 63: Equipe de Licitações.
Fonte: DLC/PROAD

4.10 Gestão da Assistência Estudantil

As políticas de acesso, permanência e êxito dos estudantes da educação profissional e tecnológica visam garantir que todos os (as) jovens tenham acesso à educação profissional e tecnológica, sejam capazes de concluir os programas de ensino e tenham sucesso em suas carreiras profissionais. Algumas medidas que podem ser implementadas para alcançar esses objetivos incluem:

- **Equidade e garantia de acesso:** junto aos demais setores do IFS, a DIAE trabalha na criação e fomento de campanhas de conscientização para incentivar jovens a considerar a educação profissional e tecnológica como uma opção de formação e projeção de carreira viáveis. Além disso, programas de bolsas de pesquisa, ensino e extensão e aquelas ofertadas no âmbito do PRAAE, são formas de apoio financeiro que podem ajudar a remover obstáculos financeiros que porventura venha a impedir o acesso e permanência;

- **Qualidade no percurso formativo com foco na permanência:** Oferecer programas de orientação e suporte acadêmico para ajudar os estudantes a se adaptarem às exigências do ensino profissional e tecnológico. Além disso, programas de estágios e oportunidades de trabalho relacionadas à área de estudo podem ajudar a mantê-los motivados e envolvidos.

- **Êxito e vislumbre de continuidades:** Fornecer aos estudantes treinamento prático e experiência profissional para ajudá-los a se preparar para o mercado de trabalho. Além disso, estabelecer parcerias com empresas e indústrias para proporcionar oportunidades de emprego e networking para os estudantes.

A Diretoria de Assuntos Estudantis (DIAE) é responsável no planejamento, coordenação, execução e avaliação de projetos e ações relacionadas às demandas sociais e acadêmicas no que diz respeito ao acesso, permanência e êxito dos (das) estudantes do Instituto Federal de Sergipe (IFS). As atribuições lhe são conferidas na configuração administrativa na hierarquia da Pró-Reitoria de Ensino (PRO-EN) ligadas à Reitoria. A DIAE realiza suas atividades juntamente aos campi, na perspectiva da elaboração e execução das políticas de assistência estudantil na rede.

Em geral, as políticas de acesso, permanência e êxito devem ser desenvolvidas e implementadas de forma colaborativa, tendo a DIAE como órgão sistêmico e dialógico com a Pró-reitoria de Ensino, a Reitoria e demais setores com ligação direta com o ensino,

famílias, empresas e outras organizações relevantes. O objetivo final é garantir que os estudantes da educação profissional e tecnológica tenham as ferramentas e oportunidades necessárias para construir carreiras bem-sucedidas e contribuir para o desenvolvimento econômico e social de suas comunidades.

Destaca-se entre as atividades, a efetivação e avaliação do Programa de Assistência e Acompanhamento ao Estudante (PRAAE), através das ações universais e específicas para atender às demandas dos (as) estudantes do IFS, no intuito de possibilitar a permanência e êxito desses (as), conforme constante no PDI 2020-2024, em atendimento à Política de Assistência Estudantil do IFS (PAE) e em consonância com as prioridades da gestão, indicadas no Plano Anual de Trabalho (PAT).

Em face das complicações causadas pela pandemia da Covid-19, parte das atividades foram comprometidas ou readequadas nos anos de 2020 e 2021. Assim, considerando as especificidades e adequações necessárias ao retorno presencial, em 2022, a DIAE realizou visitas aos campi, além de desenvolver um trabalho de escuta ativa de servidores (as) e estudantes, a fim de se (re) apropriar das rotinas e (a)tipicidades da Assistência Estudantil de modo geral no IFS, considerando caso a caso. Chamou a atenção os relatos e a situação de **"fome extrema"**, aparecendo como demanda prioritária e entre as mais citadas, em todos os campi. Outros aspectos levantados foram de sorte do trato biopsicossocial da comunidade educacional; entre as falas se seguiam da citação de **"aumento ou surgimento de casos relacionados a problemas de ordem psicológica"**, entre os (as) estudantes, posto que após o período pandêmico, toda a realidade vivida pelos estudantes no isolamento social, intensificou as emoções e outros aspectos da vida, chegando na mesma intensidade na volta ao espaço físico dos campi.

É importante considerar ainda as implicações para os estudantes, especialmente àqueles que têm responsabilidades familiares ou trabalham. O que tem requerido dos Campi e da instituição como um todo, a necessidade de oferecer opções flexíveis para apoiar os estudantes, como aulas em turnos opostos, e a alternativa de atividades remotas ou viabilizadas pelas ferramentas de Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs).

Em suma, a retomada das aulas na Educação Profissional e Tecnológica após a pandemia de COVID-19 foi abordada com cuidado e consideração a todos os fatores envolvidos, com o objetivo principal

de garantir a segurança e o bem-estar de todos(as); as ações da DIAE se desenvolveram em continuidade com a assistência à comunidade educacional, com a entrega de Kits de material de distribuição gratuita (Mochila, caderno, garrafa, estojo, lápis, grafites, lapiseiras, borracha, dentre outros itens), a fim de firmar a inclusão digital com equipamentos tecnológicos ofertaram-se tablets educacionais através de empréstimos aos estudantes nos Campi.



Destaca-se no período em tela, um grande problema com impacto negativo nas atividades, para todo o IFS, as ações continuadas de contingenciamento de recursos, por parte do Governo Federal, fator limitante na implementação de ações de combate à evasão, desistência e abandono. Todas as ações executadas pela Assistência Estudantil do IFS, considerando-se os dados de cada campi em 2022, apresentam um orçamento liquidado de R\$3.079.789,03 (três milhões setenta e nove mil setecentos e oitenta e nove reais e três centavos). No entanto, a busca por soluções conjuntas, para que a instituição realizasse o seu melhor para a permanência e êxito desse (as) estudantes, com segurança, exequibilidade e nos limites orçamentários ora exposto, originou os seguintes resultados:



Kits de material escolar e itens de fardamento

Cada kit foi disponibilizado a mais de 2 mil estudantes, contendo uma mochila, caderno de 15 matérias, estojo com itens como caneta, apontador, borracha, corretivo, além de uma garrafa tipo squeeze.

A distribuição do material escolar ocorreu de forma gratuita, trazendo benefícios aos(as) estudantes e aos pais, considerando-se aspectos econômicos, assim como também visou proporcionar melhoria no processo de aprendizagem.



Alguns campi concederam ainda agasalhos com calça e blusão.



Os campi que possuem cursos de Edificações, Engenharia Civil, Arquitetura e Urbanismo realizaram a cessão de kits contendo materiais específicos, como calculadoras científicas, régulas, tubos para projetos.

Foram ainda disponibilizados produtos específicos como botas pretas ou brancas, multímetro, escalímetro, entre outros.



A ação visou garantir que os (as) estudantes tivessem, sem custos, acesso aos recursos, favorecendo a permanência e êxito desses(as) estudantes. Para tanto, foram investidos recursos do PRAAE, que priorizam as linhas de auxílio e materiais de distribuição gratuitos.

SÁIBA MAIS

- Uniformes, mochilas e equipamentos técnicos compõem kit escolar entregue, pelo Campus São Cristóvão, aos estudantes
- IFS distribuirá mais de dois mil kits escolares para estudantes da instituição

4.11 Gestão da Informação Corporativa

a) Protocolos, Arquivos e Memorial

A Coordenadoria Geral de Protocolo e Arquivo (CGPA) e as Coordenadorias de Protocolo e Arquivo (CPRAs) dos campi são unidades responsáveis pela gestão documental e a proteção especial a documentos de arquivos, visando o apoio à administração, à cultura e ao desenvolvimento científico. Assim, estes setores possuem como competência promover e desenvolver um conjunto de procedimentos e operações técnicas voltadas para a produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento em fase corrente e intermediária, visando a sua eliminação ou recolhimento para guarda permanente. Possuem ainda como objetivo viabilizar a gestão transparente aos documentos produzidos ou acumulados pelo IFS, propiciando sua preservação, autenticidade e integridade para que os cidadãos tenham a informação pública acessível e disponível.

Estrutura Física

O Sistema de Gestão Documental do IFS orienta e institui normativos, define fluxo de transferência de documentos, padroniza os arquivos e os protocolos, institui regras para a preservação e conservação de documentos. Dessa forma, a CGPA e as CPRAs possuem como estrutura física os protocolos em todos os campi, além dos arquivos centrais na Reitoria e nos campi Aracaju, São Cristóvão, Lagarto e Estância.

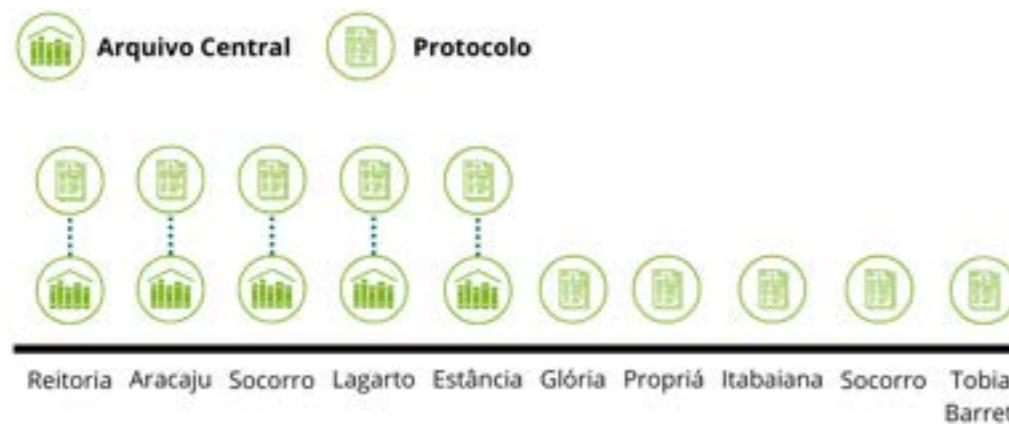


Gráfico 65: Estrutura física dos protocolos e arquivos do IFS.

Fonte: CGPA/PRORAD

Arquivos centrais e protocolos em números

A CGPA e as CPRAs atendem diversas necessidades informacionais do IFS. Em 2022, foram realizadas 402 transferências de documentos dos arquivos setoriais para os arquivos centrais. Foram padronizados, conforme as normativas instituídas, 13 arquivos setoriais, além da organização de 1128 caixas de arquivos. Foram realizados 206 empréstimos ou consulta de documentos. As capacitações foram realizadas no formato online, somando 147 servidores e colaboradores instruídos quanto ao uso das funcionalidades do Sistema Eletrônico de Informação (SEI).



Gráfico 66: Resultados obtidos pelos protocolos e arquivos do IFS.
Fonte: CGPA/PRORAD

Recursos Humanos

Especialistas na área de gestão documental fazem parte do quadro de pessoal na CGPA e CPRAs, sendo compostos por 9 arquivistas: 4 na Reitoria, 2 no campus Aracaju, 1 no campus São Cristóvão, 1 no campus Lagarto e 1 no campus Itabaiana. Além disso, 3 técnicos de arquivos exercem suas funções nos campi Estância, Glória e Tobias Barreto. Apenas os campi Propriá e Socorro não possuem especialistas, cabendo esta atribuição a 2 servidores assistentes administrativos. O quadro é complementado por 6 colaboradores terceirizados dispostos na reitoria e nos campi Aracaju e São Cristóvão.

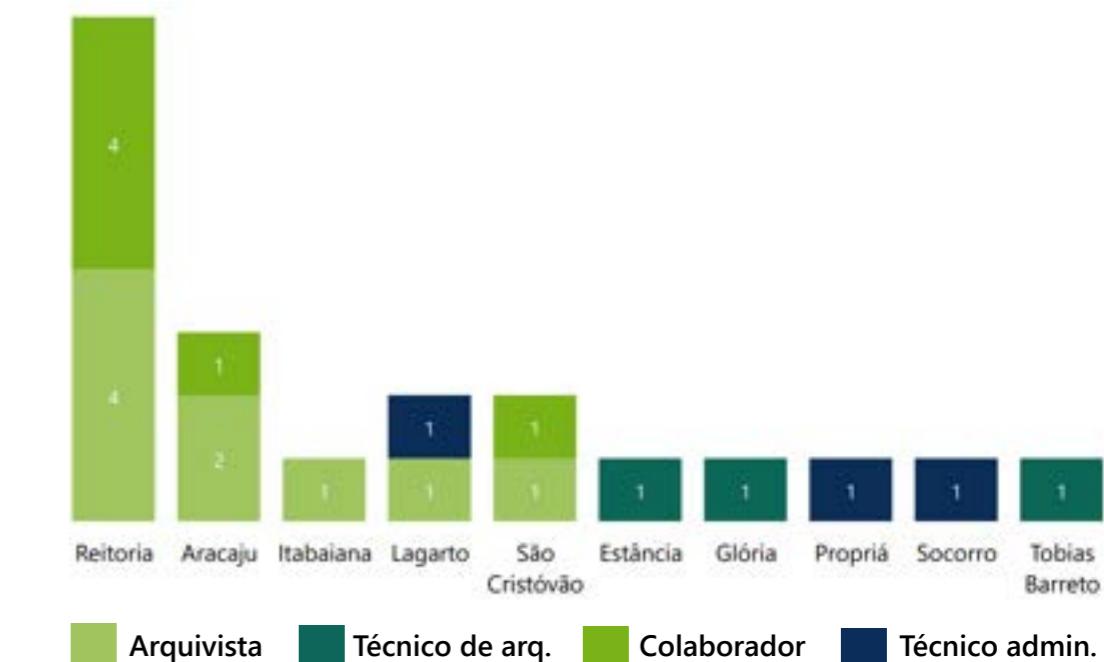


Gráfico 67: Recursos humanos dos protocolos e arquivos do IFS por Unidade.
Fonte: CGPA/PRORAD

Processos SEI: Reitoria e Campi

Com a implantação do Sistema Eletrônico de Informação – SEI, o IFS descontinuou o uso do sistema SIPAC para autuação de processos físicos, permanecendo apenas a tramitação e arquivamento desses processos. Em 2022, no SEI, foram 10.221 processos autuados, 67.072 documentos gerados, 160 usuários externos, 1.400 usuários internos, 605 unidades administrativas, 323 tipos de processos e 301 documentos cadastrados no sistema.

Para melhor atender aos usuários internos e externos criou-se o Projeto da Central de Atendimento do SEI (CAT-SEI). Inicialmente o funcionamento da central deveria ocorrer por apenas 3 meses, logo em seguida houve uma prorrogação por mais 3 meses. Contudo, devido às necessidades de atendimento, a CAT-SEI continua ativa na instituição, sendo composta por quatro servidores: três da área de arquivo e um da área da TI.

Os membros trabalharam dirimindo dúvidas e orientando os servidores e colaboradores terceirizados quanto ao uso do SEI, via GLPI, por meio de telefone, vídeo-chamada, e-mail e em atendimento presencial.

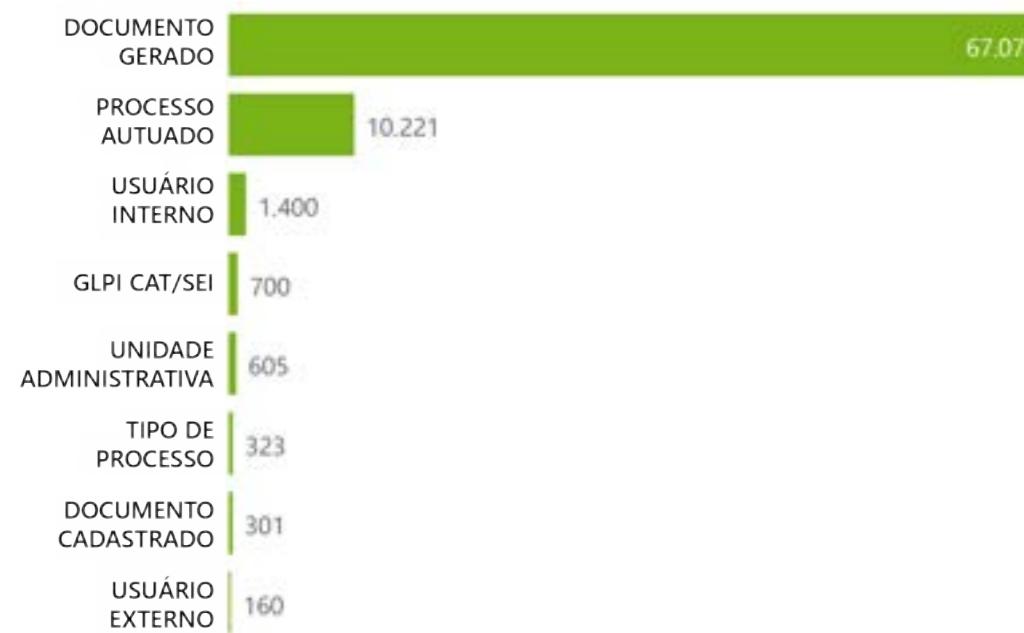


Gráfico 68: Processos SEI.
Fonte: SEI/IFS

Os benefícios da implantação do SEI são significativas e essenciais para a transformação digital do IFS, tendo o sistema eletrônico possibilitado aos usuários maior acesso à informação, transparência, possibilidade de acesso remoto, maior celeridade e sustentabilidade ambiental.

Maiores Informações podem ser encontradas no endereço:
<https://portalsei.ifs.edu.br/>

Implantação do Módulo Pesquisa Pública no SEI

Por meio da Portaria nº 3.662, de 22/12/2022, o IFS instituiu o Módulo de Pesquisa Pública do Sistema Eletrônico de Informação. O seu efetivo funcionamento ocorre a partir de 01/01/2023.

O Módulo de Pesquisa Pública do SEI funciona como o software que ampliará a transparência processual do IFS, permitindo que o cidadão realize pesquisa dos processos administrativos e seu teor, assim como os documentos que os compõem, resguardando-se o nível de acesso conforme previsto na legislação.

As buscas de informação podem ser realizadas através de dispositivos que possibilitem acesso à página na internet, por meio do número do processo, nome do Interessado, por palavra chave, unidade administrativa, tipo de processo ou período de autuação.

O Módulo de Pesquisa Pública pode ser encontrado no endereço:
<https://portalsei.ifs.edu.br/>

Por meio de práticas inovadoras de trabalho, voltadas à orientação por processos de negócios (BPM) e ao aumento da produtividade, ocorreu o abandono do paradigma do papel, além da redução de custos operacionais, conforme descritos a seguir:



Gráfico 69: Serviço de Outsourcing de impressão da Reitoria.
Fonte: CGPA/PROAD

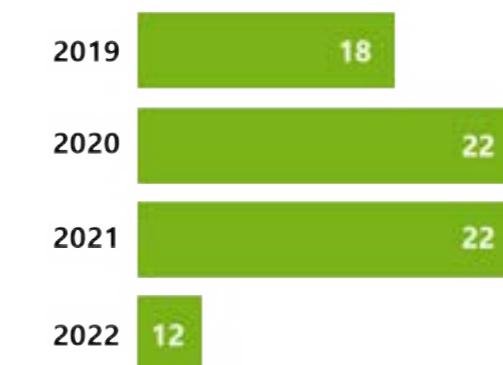


Gráfico 70: Malote semanal dos Correios.
Fonte: CGPA/PROAD

Memorial do IFS

O memorial do IFS tem como objetivo preservar a história da escola, através de um projeto de preservação da memória e patrimônio histórico, criando um sentimento de pertencimento e identidade na comunidade acadêmica e de valorização da instituição pela sociedade sergipana.

Mais informações sobre o Memorial do IFS podem ser encontradas no endereço: <http://www.ifs.edu.br/sobre-a-cgpa>

ESTRUTURA FÍSICA - RECURSOS HUMANOS



AÇÕES EMPREENDIDAS PARA A IMPLEMENTAÇÃO DO MODELO DE GESTÃO DOCUMENTAL

Ocorreu ainda a participação em projetos de transformação dos documentos físicos para o digital e em automação dos arquivos centrais.

Configuração e Parametrização do Módulo Pesquisa Pública

- instalação do módulo;
- Implantação do projeto piloto;
- revisão do nível de acesso dos processos cadastrados no SEI;
- campanhas de orientação e capacitação dos usuários internos;
- aprovação da IN 03/2022;
- disponibilização do Manual de uso do Módulo.

Padronizar e Normatizar as atividades Arquivísticas

- Novo Manual de Organização de Documentos Digitais;
- Manual de uso do Módulo Consulta Pública;
- Planilha de Controle e Etiquetas dos Arquivos Centrais do IFS;
- Atualização da IN 01/2022 (que institui o empréstimo, pesquisa, consulta, cópia e desarquivamento de documentos não digitais);
- IN 02/2022 (Procedimentos para envio e recebimento de correspondências e encomendas);
- Atualização do Manual para Organização de Arquivos Setoriais;
- Atualização da IN 03/2022 (estabelece a padronização dos procedimentos gerais, processo físico);
- Revogação da Portaria nº 2.090, de 29/07/2015 (Procedimentos para Transferência de Documentos para os Arquivos Centrais e Política e Programa de Gestão Documental do IFS)

Padronizar e Normatizar as atividades do SEI

- Manual de Ilustrações dos Procedimentos no Sistema Eletrônico de Informação (SEI);
- Portaria de Obrigatoriedade do Uso da Assinatura Eletrônica Avançada nos Documentos Nato Digitais;
- Orientações Gerais - Novos procedimentos de adequação da estrutura do IFS para uso do SEI;
- Procedimento para instruir processo com documento escaneado no SEI.

Acórdão 484/2021/TCU

- Implantação do SEI e Módulo Pesquisa Pública;
- atualização da Planilha de Processo mais autuados no IFS, quanto ao nível de acesso à informação no IFS (Portaria IFS nº 3.698/2022);
- Comunicado de Acesso a Processo e/ou Documento Referente à Saúde do Servidor (SIGILOSO);
- Procedimento para instruir processo com documento escaneado no SEI

Capacitações e Orientações Técnicas

- Atualização do Curso de Organização de Documentos;
- Capacitação e Treinamento em sistema SEI, no formato presencial - turma ofertada aos Coordenadores das CPRA's dos campi;
- Capacitação em Módulo Pesquisa Pública do SEI;
- Orientação à gestão documental do acervo de setores, como o Gabinete da Reitoria e Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, focando-se em classificação.

figura 49: Ações empreendidas para a implementação do modelo de gestão documental .
Fonte: CGPA/PROAD

CANAIS DE COMUNICAÇÃO DO MEMORIAL DO IFS



INSTAGRAM EM NÚMEROS



AÇÕES EMPREENDIDAS PARA A IMPLEMENTAÇÃO DO MEMORIAL DO IFS



Figura 50: Ações empreendidas para a implementação do Memorial do IFS.
Fonte: CGPA/PROAD



b) Comunicação Social e Eventos)

O Departamento de Comunicação Social e Eventos (DCOM) é o setor responsável pela comunicação institucional da reitoria do Instituto Federal de Sergipe (IFS), tendo como principal objetivo aprimorar o fluxo de informações com seus públicos interno e externo. Apesar de estar subordinado diretamente à reitoria, o DCOM atende, também, às pró-reitorias, diretorias sistêmicas e departamentos, além de prestar assistência a algumas demandas dos campi.

Assim como a Reitoria, os campi possuem assessorias de comunicação, vinculadas diretamente aos diretores gerais, que atendem todas as diretorias, gerências e coordenações dos campi. Basicamente, os setores de comunicação do IFS prestam serviços nas seguintes áreas da comunicação: jornalismo/assessoria de imprensa, relações públicas, designer, audiovisual e publicidade e propaganda.

Relações Públicas

As atividades de Relações Públicas desempenhadas pelos setores de comunicação consistem no planejamento e execução de programas de integração interna e externa, coordenando eventos (cerimonial, infraestrutura e protocolos) do IFS ligados ao ensino, pesquisa e extensão. Ademais, participa na elaboração de peças institucionais em conjunto com os setores de AI (Assessoria de Imprensa) e PP (Publicidade e Propaganda) ou envio de mensagens, como convites a pessoas ou entidades relacionadas com a instituição. A realização de um evento envolve diversas atividades para que se tenha êxito, começando com a sua divulgação, através dos jornalistas e designers, com a produção de matérias e criação das artes, respectivamente.

Para dar suporte aos setores de comunicação, o IFS possui um Ata de Registro de Preços para a contratação de fornecedores que prestam serviços na área de eventos. Sonorização, montagem de tendas, mesas e cadeiras, arranjo de flores, confecção de banners, *coffee break*, garçom, ceremonialista, mestre de cerimônia e recepcionistas são alguns dos itens que constam na ata.

Com o fim da pandemia, apesar da tendência de eventos no

formato on-line, através de lives com transmissões ao vivo pelo YouTube, houve o retorno dos eventos presenciais.



Gráfico 71: Eventos Organizados.
Fonte: DCOM

Jornalismo / Assessoria de Imprensa

Na área de jornalismo, são produzidas reportagens, escritas e de vídeo, e conteúdos para os nossos canais de comunicação (site, redes sociais, sistemas SIGs, rádio etc). São realizadas coberturas de eventos e enviadas pautas com assuntos relevantes do IFS pelo mailing de contatos (relação de veículos de comunicação, com nomes de jornalistas e editores), propiciando a veiculação de mídias espontâneas.

Em um ano ainda marcado pela pandemia, as assessorias da Reitoria e dos campi procuraram trabalhar de forma conjunta em muitas ações, planejando pautas comuns. Trabalhando de forma integrada, houve produção de muito conteúdo publicado pelo Departamento de Comunicação Social e as assessorias dos campi.

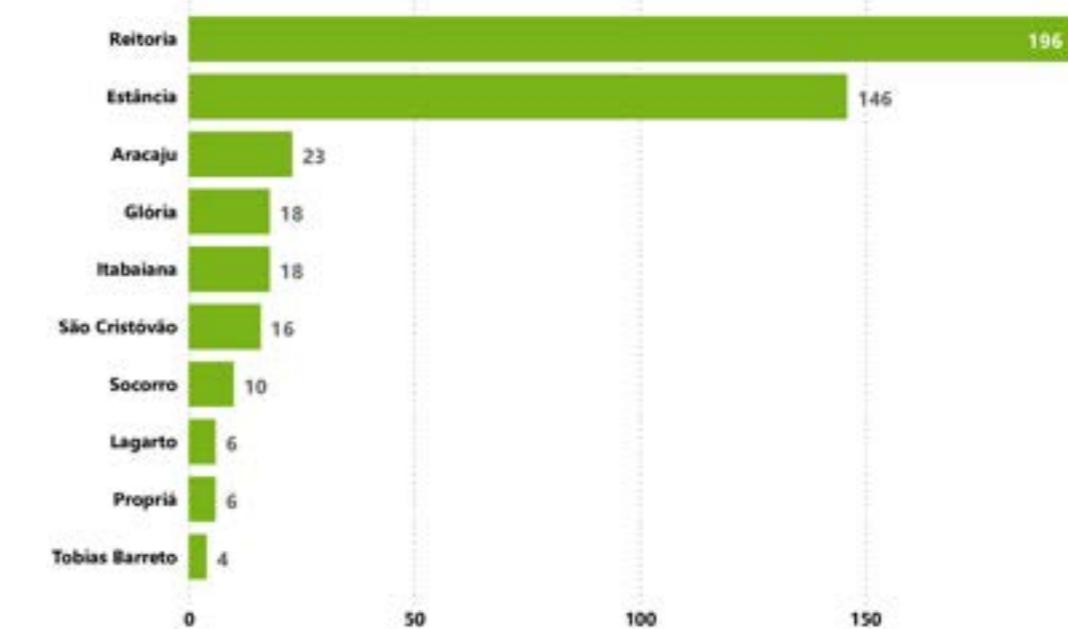


Gráfico 72: Matérias Publicadas.
Fonte: DCOM

Audiovisual

Diversos serviços de vídeos são solicitados aos setores de comunicação tais como: filmagem, edição, captura de áudio, fotografia, criação de vinhetas, transmissões de lives etc.

A demanda por produções audiovisuais vem acompanhando a crescente dos últimos anos, pois a sociedade e as novas gerações consomem muito esse tipo de produto nos dias atuais. A criação de conteúdo audiovisual deve ser bem planejada e despende muito tempo para produção.

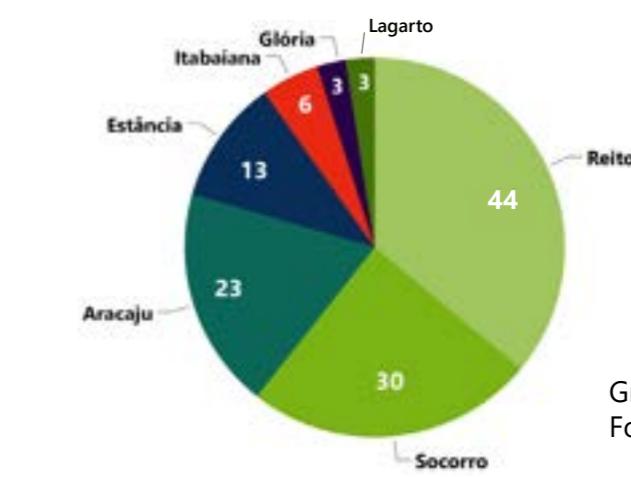


Gráfico 73: Vídeos Produzidos
Fonte: DCOM

Design

A área de design engloba a produção de peças gráficas que são utilizadas de diversas maneiras:

- Criação de marcas; criação de campanhas; produção de artes e infográficos para impressos institucionais (relatórios, normas, manuais, planos etc); criação de identidades visuais dos eventos; criação de postagens para redes sociais.

Os profissionais de design têm uma demanda crescente de atividades para criação de marcas e campanhas em diversos formatos, e são criações que exigem bastante criatividade e certo tempo de execução. Alguns campi não possuem profissionais na área e, por isso, encaminham suas demandas para o DCOM.

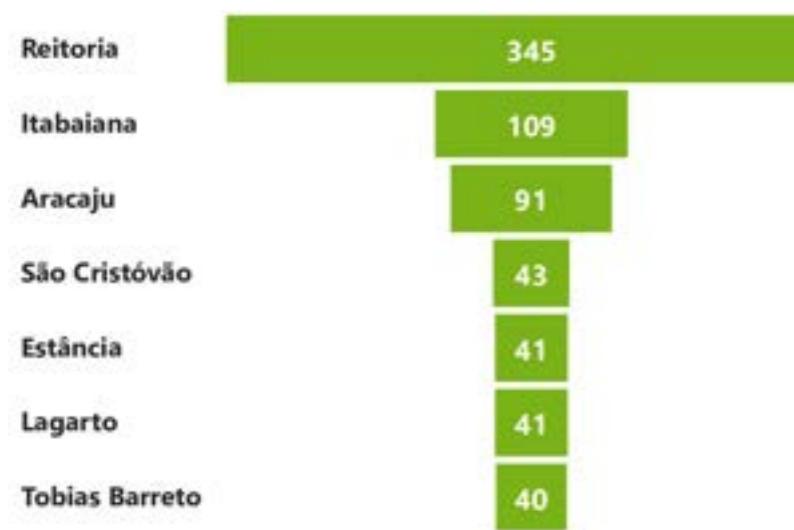


Gráfico 74: Artes Produzidas.
Fonte: DCOM

Recursos Humanos da Comunicação

O Departamento de Comunicação e as assessorias de comunicação dos campi possuem pessoas dedicadas a fazer a comunicação institucional do IFS. O número de servidores lotados nas comunicações, principalmente nos campi, está longe do ideal, pois há a necessidade de contratação específica para cada área. Muitas das assessorias possuem apenas um servidor, e que nem sempre são da área de comunicação. Com isso, muitas demandas são atendidas pelo Departamento de Comunicação (matérias, artes, conteúdo para as redes sociais etc)



Gráfico 75: Recursos humanos da Comunicação do IFS.
Fonte: DCOM

Publicidade e Propaganda (PP)

Apesar de ser uma área de extrema importância, a publicidade e propaganda não funcionava de forma tão efetiva, pois a PP deve, em síntese, criar e executar as peças publicitárias e de propaganda, juntamente com os designers, escolhendo os veículos mais adequados para sua difusão. Portanto, muitas vezes não há essa interação de um profissional da publicidade com a equipe, recaindo esse papel somente para o designer.

Porém, estamos mudando essa realidade e realizando ações conjuntas com todos os profissionais da comunicação, a exemplo de algumas campanhas criadas.

Além das pautas espontâneas enviadas aos veículos de comunicação, a divulgação do IFS é realizada, principalmente, por meio de suas redes sociais, que é um veículo de grande alcance e baixo custo. Portanto, as comunicações de todo o IFS têm se dedicado na produção de conteúdo para as redes sociais.

Assim como a área de design, existem campi sem profissionais para a produção de vídeos.

Todo o conteúdo da DCOM, em sua maioria, é compartilhado com as comunicações que, além de reparem o conteúdo da DCOM, têm as postagens específicas de cada campus.

Das redes sociais utilizadas pelo DCOM e pelas comunicações dos campis, o Instagram é, sem dúvida, o que mais tem engajamen-

to, com maior interação e alcance do público. Além do Instagram, o Youtube também tem sido bastante utilizada, principalmente para a divulgação de vídeos institucionais e transmissões de eventos e realização de lives.

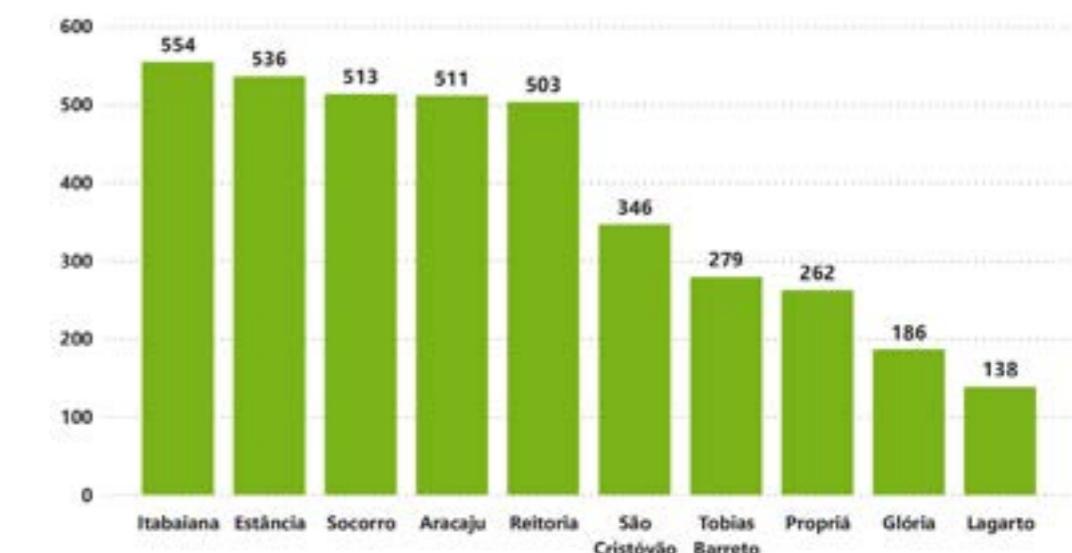


Gráfico 76: Publicações Redes Sociais
Fonte: DCOM

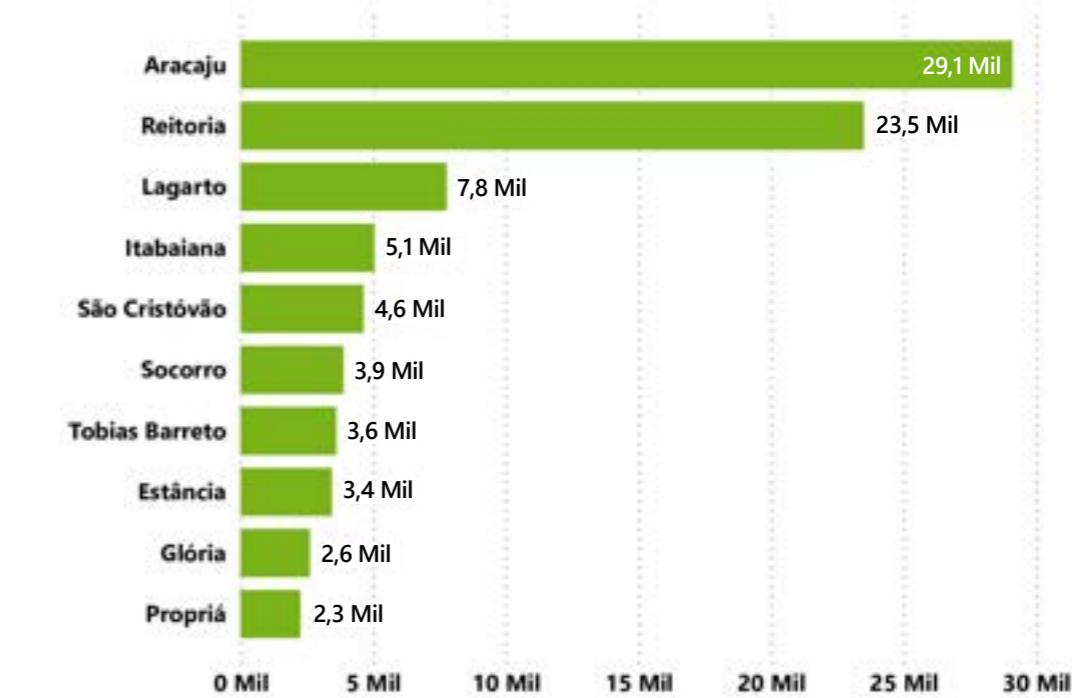


Gráfico 77: Seguidores no Instagram
Fonte: DCOM

COMUNICAÇÃO 2022



@ifsergipe_oficial/

A grid of nine promotional images for various events and publications of the Instituto Federal de Sergipe in 2022. The images include:

- IV ENCONTRO DE LIBRAS DO IFS: A circular graphic featuring a network of people and the date 21 NOV 2022.
- O SEU FUTURO E AGORA! PROCESSO SELETIVO: An image of a woman smiling with the text "O SEU FUTURO E AGORA! PROCESSO SELETIVO".
- I SEMINÁRIO EDIÇÃO 2022-2024 PRP/CAPES/IFS: A graphic with the text "I SEMINÁRIO EDIÇÃO 2022-2024 PRP/CAPES/IFS" and details about the theme, dates, and location.
- MESA-REDONDA DE QUAIS MULHERES ESTAMOS FALANDO?: A graphic for a roundtable discussion on March 31 at 9 AM, featuring three women's faces.
- E-BOOK GRATUITO: Transparência e Prestação de Contas para Institutos Federais: An image of a laptop displaying the book cover.
- VII ENCONTRO PEDAGÓGICO MULTICAMP: A graphic for a pedagogical meeting with the text "NOVOS TEMPOS, OUTROS DESAFIOS" and a photo of a person speaking.
- III CICLO DE PALESTRAS DO PROGRAMA DE INTEGRIDADE DO IFS: A graphic for a lecture cycle with the text "PALESTRA: 'Relatório de Gestão, transparência e o processo de prestação de contas anual'" and a photo of a speaker.
- SEMANA DO MEIO AMBIENTE: A graphic for the Environmental Week with the text "Ações de Sustentabilidade na Contemporaneidade" and a photo of a globe.
- CONFERÊNCIA LIVRE: EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA: FINANCIAMENTO E INCLUSÃO SOCIAL: A graphic for a free conference with speakers' photos and the date SEX 09H 27MAI.
- Manual de Gestão por Processos 2023: An image of the book cover for the "Manual de Gestão por Processos 2023" with the text "E-BOOK GRATUITO".

5. Internacionalização do IFS

No exercício 2022, a Assessoria de Relações Internacionais (ASSRI), subordinada à Reitoria, desenvolveu ações e políticas com o objetivo de promover a internacionalização no Instituto, buscando atender ao objetivo estratégico de desenvolver potencialidades de ensino-aprendizagem capazes de promover o desenvolvimento socioeconômico e cultural.

Formalização do Termo de Cooperação com o Instituto Politécnico de Setúbal (IPS)

Em 06 de abril de 2022 foi formalizado o Acordo de Cooperação entre o IFS e o Instituto Politécnico de Setúbal (IPS), sediado em Portugal. A referida ação visa complementar o currículo acadêmico e o compartilhamento de informações de forma diferenciada, através do reconhecimento recíproco de ambas as instituições e das suas formações.

→ "Houve a tentativa de oficializar o Convênio de Dupla Titulação do Bacharelado em Engenharia Elétrica do IFS – Campus Lagarto e o Mestrado em Engenharia e Tecnologia do Instituto Politécnico de Setúbal, mas verificamos desinteresse por parte do curso de Engenharia Elétrica de Setúbal em prosseguir com o acordo.

O Acordo de Cooperação está disponível para consulta em:
http://ifs.edu.br/images/propex/Acordo_de_Cooper%C3%A7%C3%A3o_IFS_e_IPS.pdf

O Instituto Politécnico de Setúbal é reconhecido pelo *Ranking Times Higher Education* (2019), como uma das 25 melhores instituições europeias na dimensão ensino-aprendizagem. Ainda, em dados levantados pelo Instituto do Emprego e Formação Profissional (2020), o IPS está no topo da empregabilidade em Portugal.

O IPS possui 5 escolas localizadas em dois Campi:

- No Campus Setúbal, está localizada a Escola Superior de Tecnologia de Setúbal, a Escola Superior de Educação, a Escola Superior de Ciências Empresariais e a Escola Superior de Saúde
- No Campus do Barreiro, no centro urbano do Distrito de Setúbal, situa-se a Escola Superior de Tecnologia do Barreiro

Formalização do Acordo de Cooperação com o Instituto Politécnico da Guarda (IPG)

Em 07 de abril de 2022 foi formalizado o Acordo de Cooperação entre o IFS e o Instituto Politécnico da Guarda (IPG), sediado em Portugal. A referida ação visa complementar o currículo acadêmico e o compartilhamento de informações de forma diferenciada, através do reconhecimento recíproco de ambas as instituições e das suas formações.

→ Como resultado já alcançado, ocorreu a concretização do **Programa de Dupla Diplomação** entre o Mestrado de Construções Civis do IPG e o Curso de Bacharelado em Engenharia Civil do Campus Estância do IFS, já estando em trâmite institucional também em relação ao Campus Aracaju.

O Acordo de Cooperação está disponível para consulta em:
http://ifs.edu.br/images/propex/Acordo_de_Cooper%C3%A7%C3%A3o_IFS_e_IPG.pdf

O Instituto Politécnico da Guarda é uma instituição de ensino portuguesa que tem se destacado como centro de desenvolvimento regional em razão da contribuição social e cultural que oferece ao interior de Portugal e se estende para o mundo. A instituição orienta-se para o fortalecimento da educação, comunicação, desporto, saúde, tecnologia, gestão, turismo e hotelaria. Inclusive, a instituição é referência nacional na promoção do turismo sustentável.

Atualmente, O IPG possui 4 escolas distribuídas no Campus da Guarda:

- Escola Superior de Educação, Comunicação e Desporto
- Escola Superior de Saúde
- Escola Superior de Tecnologia e Gestão
- Escola Superior de Turismo e Hotelaria

Saiba mais sobre acordos do IFS com Institutos Politécnicos de Portugal: [IFS assina Cooperação acadêmica com Institutos Politécnicos de Portugal](#)

Seminário e Missão Luso-Brasileira 2022

O evento foi sediado pelo Instituto Politécnico de Bragança (Portugal), com o apoio e organização do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (CONIF) e do Conselho Coordenador dos Institutos Superiores Politécnicos (CCISP).

Foram abordadas temáticas por meio de workshops, mesas redondas e visitas institucionais temáticas, possibilitando promover parcerias, tais como a Mobilidade e a Dupla Diplomação, a Inovação Formativa, os Processos de Cocriação e o Empreendedorismo, e o fortalecimento das Redes de Cooperação Internacional envolvendo as instituições portuguesas e brasileiras.

A missão proporcionou o contato com programas portugueses nos eixos de inovação tecnológica, empreendedorismo, greening TVET, dupla titulação e inovação pedagógica. Além disso, viabilizou o debate em torno de oportunidades para formação de servidores e estudantes.

Como resultado já alcançado, através das divulgações ocorridas durante o Seminário, foi possível ao IFS aderir ao programa LAPASSION em Rede, por meio do Edital CONIF/AI nº 12, de 20/06/2022.

Saiba mais:
[IFS participa de Seminário Luso-Brasileiro de Ensino Superior em Portugal](#)

Adesão ao LAPASSION em Rede

O LAPASSION (Práticas Latino-Americanas e Soft Skills para uma Rede Orientada para a Inovação), foi inicialmente implementado enquanto um projeto do programa Erasmus+ dentro da linha de capacitação no campo do Ensino Superior e esta ação envolveu parceiros de Portugal, Finlândia, Espanha, Brasil, Uruguai e Chile.

Atualmente, o consórcio LAPASSION tem como motivação criar uma solução única para abordar diferentes problemas que afetam a juventude nas IES, ajudando os alunos a obter uma melhor formação em termos de inovação, habilidades técnicas e internacionalização.

Com a publicação do Edital interno, ocorreu a seleção de 1 estudante do IFS para participar de mobilidade acadêmica de curta duração, que ocorreu na cidade de Itumbiara, estado de Goiás.

Saiba mais:

<http://ifs.edu.br/reitoria/relacoes-internacionais/521-assri/editais-assri/9923-edital-n-01-2022-assri-ifs-selecao-interna>

Adesão ao Programa Português como Língua Adicional (PLA)

O curso online PLA em Rede tem como público-alvo imigrantes e refugiados que tenham interesse em aprender o Português escrito e falado no Brasil. A adesão a este projeto conta com a colaboração do Departamento de Educação a Distância (DEAD/PROEN).

Em 2022 ocorreu o credenciamento do IFS no programa, que é vinculado ao CONIF, como estratégia de fortalecimento da internacionalização. Os próximos passos para a concretização do curso PLA pelo IFS são a aprovação do PPC do Curso, a publicação do edital, a seleção e a matrícula dos alunos.

6. Projetos desenvolvidos em Poço Redondo

6.1 Projeto AgroINNordeste



Projeto desenvolvido em parceria com o Instituto Federal do Piauí, através do Termo de Execução Descentralizada (TED) nº 19/2018, tem como objetivo desenvolver ações para fortalecimento da agricultura familiar, proporcionando o impulsionamento da produção agropecuária por meio de tecnologias validadas, assistência técnica e capacitação de técnicos de Ater, gestão e comercialização.

Tem como principal foco a produção sustentável, promoção da geração e uso de energias renováveis de baixo custo, e principalmente a geração de renda a curto e médio prazo, no âmbito do Plano AgroNordeste e das políticas públicas desenvolvidas pela SAF/MAPA. No âmbito do Instituto Federal de Sergipe, o projeto está sendo executado no Campus Poço Redondo desde agosto de 2021, com os seguintes índices:



Estudantes beneficiados

PRPA - Residência Profissional Agrícola
URT - Implantação de Unidade de Referência Tecnológica.



Outras parcerias:

- Secretaria do Estado da Educação (SEED);
- Superintendência do Ministério da Agricultura /SE - Programa AGRONORDESTE;
- Fundação Dom José Brandão de Castro.

A finalização do Projeto AGROIFNORDESTE, no âmbito do IFS, ocorreu no dia 20 de dezembro de 2022, com a realização do evento "1ª Feira do AGROIFNORDESTE-IFS/POÇO REDONDO: os desafios e as perspectivas para o Semiárido Sergipano".



O evento contou com a exposição de produtos agrícolas e não agrícolas oriundos da agricultura familiar, exposição dos trabalhos realizados pelos bolsistas residentes do Programa Residência Profissional Agrícola do IFS; palestras e oficinas onde serão discutidos temas referentes a atuação do extensionista rural, a CAF, cadastro Nacional da Agricultura Familiar; Produção Orgânica, Tecnologias para Produção de Leite, Apicultura entre outros. Os participantes tiveram a oportunidade de interagir, podendo dividir conhecimentos, esclarecer dúvidas e trocar experiências.

O evento contou com a participação de estudantes, professores e técnicos administrativos do IFS, IFAL/campus Piranhas, estudantes da rede pública estadual de Poço Redondo, agricultores(as) familiares, técnicos de instituições e órgãos vinculados à Agricultura, Educação e ao Meio Ambiente, palestrantes do IFPI e do Ministério da Agricultura e Pecuária.

- ✓ Exposição de produtos agrícolas e não agrícolas da Agricultura Familiar
- ✓ Apresentação Cultural Grupo Raízes Nordestinas
- ✓ Palestra sobre Cadastro Nacional da Agricultura Familiar

6.2 Projeto Hortas Pedagógicas



O Projeto Hortas Pedagógicas é fruto de uma parceria do IFS/Poço Redondo com o Ministério da Cidadania (Carta Convite/2022), visando a implantação de hortas agroecológicas em escolas públicas, através de recursos financeiros repassados por meio do Termo de Execução Descentralizada nº 2022NC00027 e nº 2023PF000007.

A finalidade do projeto é a implantação de hortas de base agroecológica como um laboratório vivo e interativo entre os diferentes componentes curriculares e, ao mesmo tempo, contribuir para o incremento da oferta de alimentos saudáveis nas comunidades escolares. O projeto pretende ainda, aproximar as comunidades circunvizinhas ao IFS/Poço Redondo, através de ações de extensão participativa e educativa.



| Escola | Localidade |
|--|--------------------------------------|
| Colégio Municipal Dom José Brandão de Castro | Poço Redondo/Povoado Queimada Grande |
| Colégio Estadual Dom José Brandão de Castro | Poço Redondo/Povoado Queimada Grande |
| Escola Municipal Zumbi dos Palmares | Poço Redondo/Povoado Jacaré Curituba |
| Colégio Estadual Jornalista Paulo Costa | Aracaju/Bairro Bugio |

6.3. Projeto de Implantação de Curso EJA Integrado a Educação Profissional

Início: espera de liberação do financeiro pelo MEC para início em 2023

A implantação do Curso Agricultor Familiar – convivência com o semiárido articulado com a Educação de Jovens e Adultos EJAEP/T/FIC é uma proposta aprovada pelo MEC (TED SI-MEC nº 11645/2022) favorável para a empregabilidade de seus egressos em toda a região, tendo em vista, a representatividade da agricultura familiar na região.

A oferta de cursos de formação e capacitação de profissionais ligados à agricultura familiar e articulados à EJA, se dá com o intuito de qualificá-los, contribuindo para o aumento da qualidade dos produtos gerados pelo setor.

7. Projetos desenvolvidos por fundações de apoio

A Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico de Sergipe (FUNCEFETSE) não celebrou nenhum contrato/convênio com o IFS no ano de 2022 e também não houve término de contrato/convênio no ano de 2022 celebrado com o IFS.

Mais informações podem ser obtidas em:
<http://www.ifs.edu.br/funcefetse>

Em 11/03/2022, através da [Portaria Conjunta nº 21/2022](#), foi autorizado o credenciamento do IFS junto à Fundação de Apoio ao IFPB (FUNETEC - PB).

Em conjunto com a FUNETEC – PB e a Softex (Associação para Promoção da Excelência do Software Brasileiro, Associação Civil de direito privado, sem finalidade lucrativa, qualificada como OSCIP), o IFS realizou Acordo de Cooperação Técnico-Científico para Execução Conjunta de Projetos de Empreendedorismo Inovador, Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I) em Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC).

Foi firmado o Termo de Parceria para execução de projeto de PD&I em TIC, no âmbito dos Programas e Projetos Prioritários (PPI), Com o apoio do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações (MCTI), com recursos da Lei nº 8.248/91.

O valor total do projeto é de R\$ 386.732,11 e tem por objetivo a capacitação e formação de recursos humanos em Inteligência Artificial (IA), com o intuito de contribuir no desenvolvimento do setor de Tecnologia da Informação no Brasil e, com a ampliação, consequentemente, da inovação nesta área.

Em 02/09/2022, através da [Portaria Conjunta nº 144/2022](#), foi renovada a autorização do credenciamento do IFS junto à Fundação de Apoio à Pesquisa e à Extensão (FAPEX).

Mais informações sobre as Fundações de Apoio ao IFS podem ser obtidas junto à Diretoria de Inovação e Empreendedorismo (DINOVE), através do e-mail: dinove.rei@ifs.edu.br.

8. Medidas adotadas - Acórdãos

Os resultados dos levantamentos de governança e gestão públicas (LGGP do IFS ciclo 2018 (Acórdão nº 2.699/2018) e ciclo 2021 (Acórdão nº 2164/2021) evidenciam oportunidades de melhorias que vêm sendo adotadas para aperfeiçoamento dos indicadores de desempenho do órgão.

Conheça os resultados dos Levantamentos de Governança e Gestão Públicas (LGGP) do IFS detalhados por indicador, em: <https://portal.tcu.gov.br/governanca/governancapublica/organizacional>.

Também disponíveis no link: <http://www.ifs.edu.br/governanca/285-hotsite-prodin/8502-governanca-corporativa>

Faixas de classificação

Aprimorado = 70 a 100%

Intermediário = 40% a 69,9%

Inicial = 15 a 39,9%

Inexpressivo = 0 a 14,9%

Conheça o relatório interno de mapa de riscos estratégicos em:
<http://www.ifs.edu.br/planejamento-e-gestao>

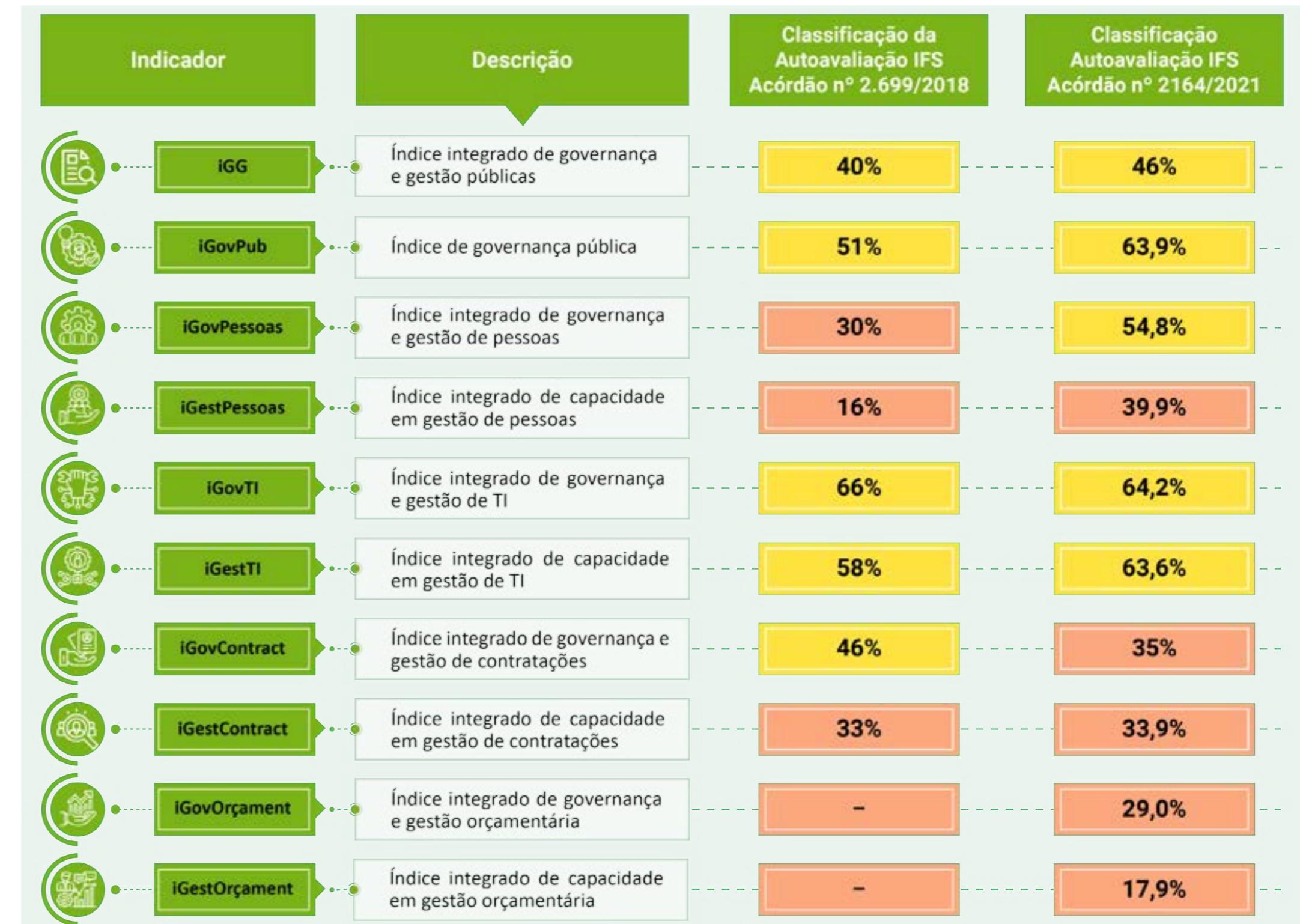
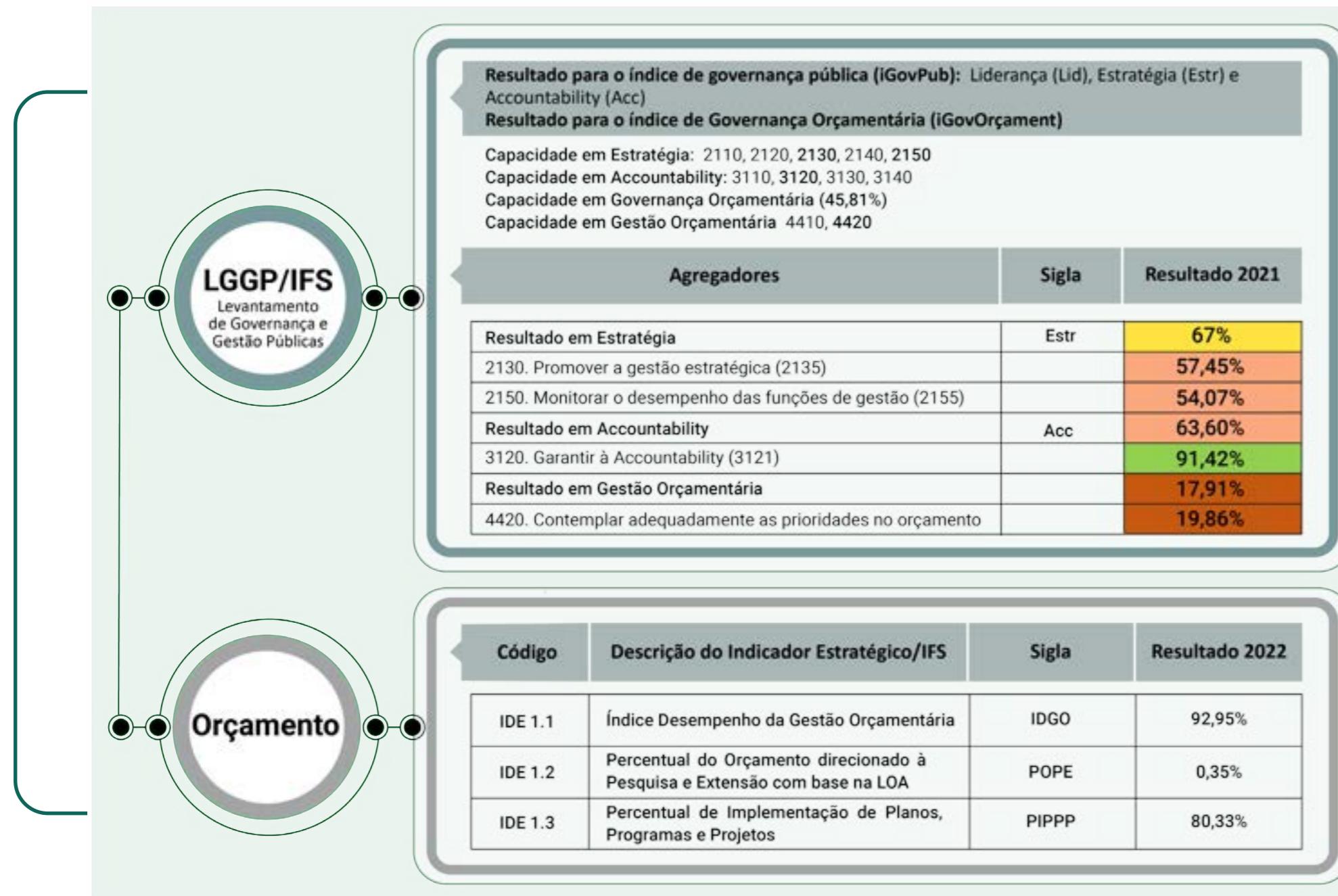


Figura 51: Resultado do Levantamento de Governança e Gestão Públicas (TCU).
Fonte: Perfil de Governança e Gestão Públicas IFS – TCU

Com a finalidade de aperfeiçoar a transparéncia pública e o acesso à informação quanto às práticas governança e gestão públicas promovidas no IFS, foi iniciado projeto idealizado pelo DGR/UGI/Prodin em parceria com o então Escritório de Projetos Estratégicos (EPE/DPG/Prodin), que editou um dashboard para monitoramento da evolução dos indicadores.

A ferramenta comunicará os resultados anuais das práticas do LGGP/IFS, tendo por base o resultado da autoavaliação do IFS/2021 pelo TCU (Acórdão nº 2164/2021), correlacionando os seus indicadores aos estratégicos vinculados às perspectivas orçamento, pessoas e crescimento, processos e resultados à sociedade, como exemplificado nas figuras “Correlação indicadores LGGP/PAT”.



Objetivo Estratégico impactado:

OE01: promover a racionalização dos recursos orçamentários visando a alocação eficiente e eficaz, na forma de iniciativas estratégicas e ações vinculadas.

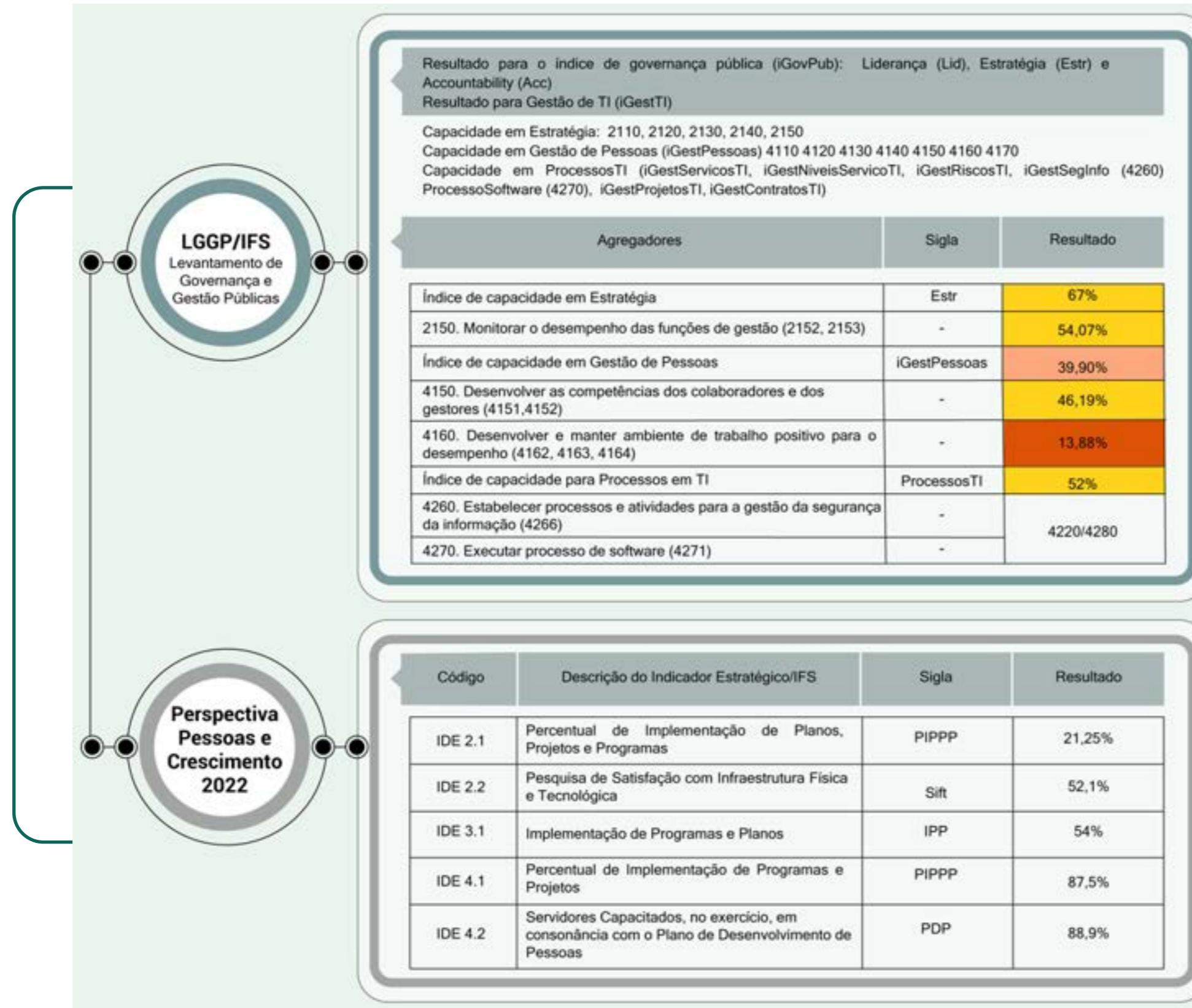
Índices de Governança e Gestão alcançados:

Índice de governança pública (iGovPub), pela capacidade em estratégia (agregadores 2130 e 2150), Índice de capacidade em Accountablitiy (3120) e Índice de capacidade em Gestão Orçamentária, por contemplar prioridades no orçamento (4420).

Principais produtos vinculados aos indicadores LGGP/Indicadores estratégicos (IDE):

- Formalização e execução do Plano de Contingência Orçamento 2022 (Deliberação nº 24/CGIRC/2022);
- Aprovação do Plano Anual de Prioridades para Contratação (Deliberação nº 25/CGIRC/2022);
- Aprovação de Plano de Gestão Orçamentária e Financeira (Deliberação nº 26/CGIRC/2022);
- Fomento a projetos para captação de recursos extraorçamentários.

Figura 52: Correlação indicadores LGGP/PAT- Perspectiva Orçamento.
Fonte: Relatório Interno LGGP/IFS/2021/PAT2022.



Objetivo Estratégico impactado:

OE02, OE03 e OE04, na forma de iniciativas estratégicas e ações vinculadas à gestão da estratégia, gestão de pessoas e gestão de tecnologia e segurança da informação.

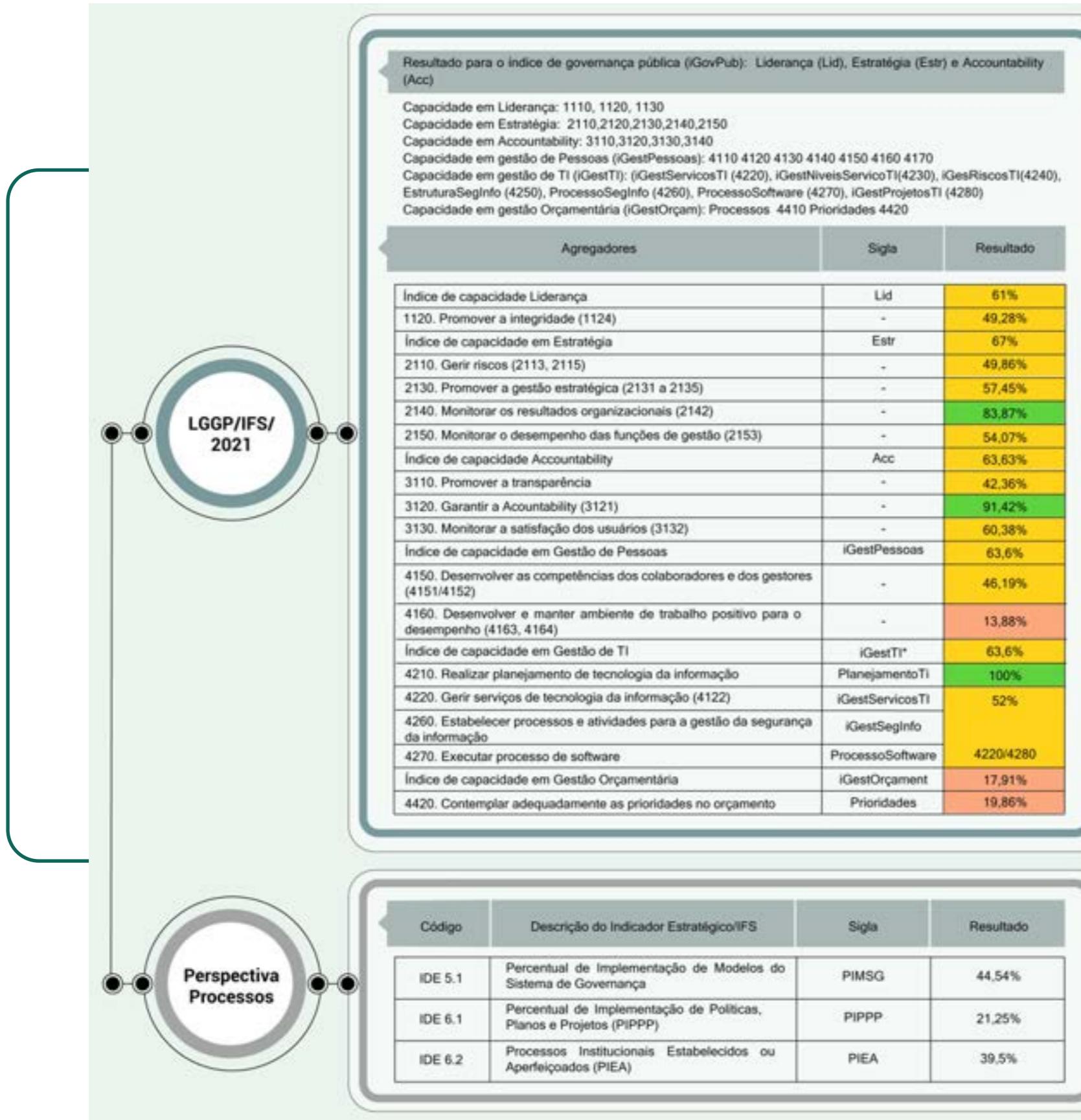
Índices de Governança e Gestão alcançados:

Índice de governança pública (iGovPub), pela capacidade em estratégia (agregadores 2130 e 2150), em pessoas (4150 e 4160) e de processos de TI (4260 e 4270).

Principais produtos vinculados aos indicadores LGGP/Indicadores estratégicos (IDE):

- Monitoramento e controle da execução de ações estratégicas do PDTIC
- Fomento ao ecossistema Educator Google For Education
- Implementação de soluções de segurança digital
- Fortalecimento da estratégia de comunicação gestão de pessoas/servidores
 - Implementação do Programa de Acolhimento aos Servidores
 - Desenvolvimento do plano anual de capacitação (PAC) com formação continuada

Figura 53: Correlação indicadores LGGP/PAT- Perspectiva Processos.
 Fonte: Relatório interno LGGP/IFS/2021/PAT2022



Objetivo Estratégico impactado:

OE05 e OE06, na forma de iniciativas estratégicas e ações vinculadas ao fomento de boas práticas de governança e gestão e aperfeiçoamento de processos e procedimentos institucionais nos macroprocessos finalísticos, de apoio e gerenciais.

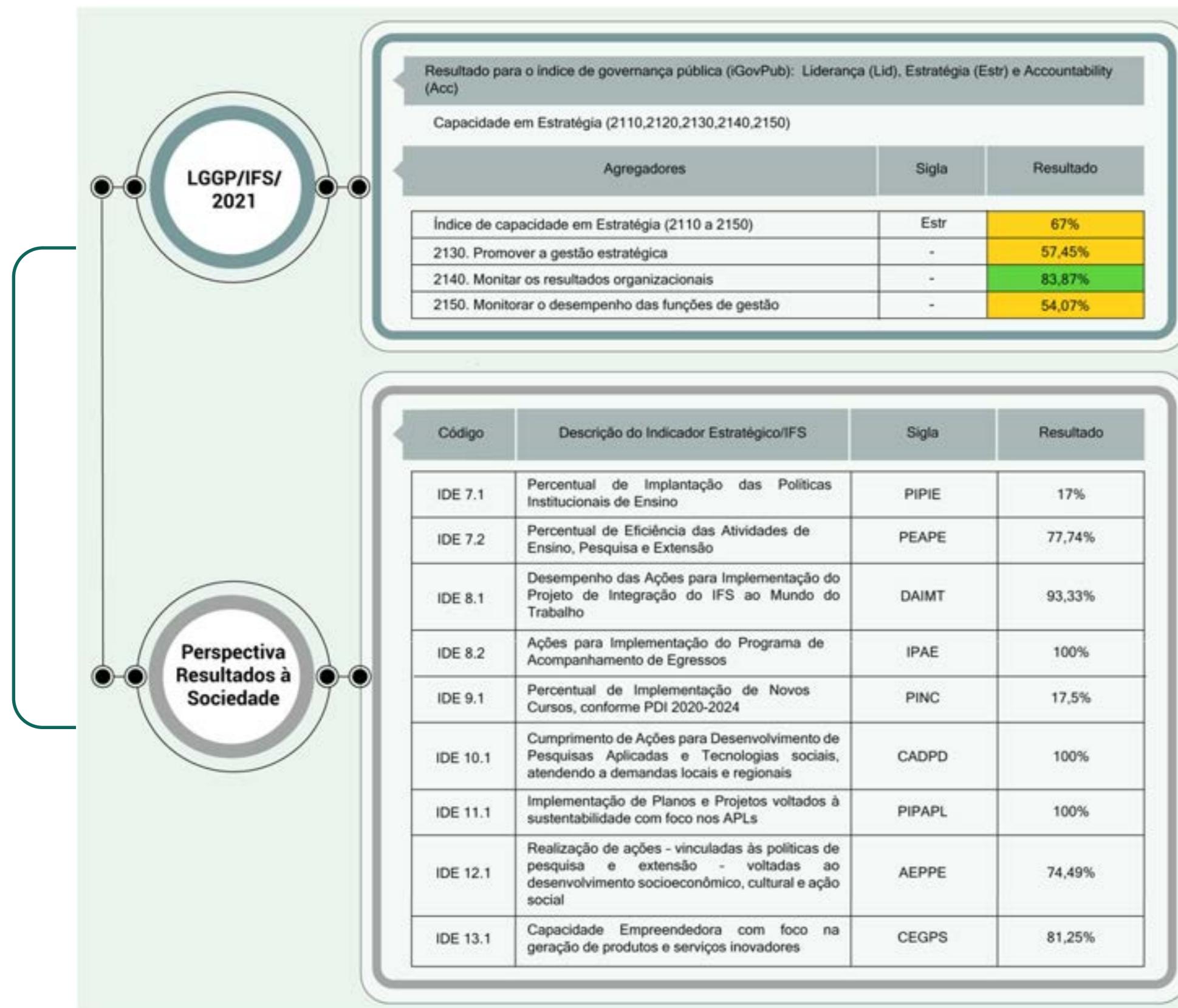
Índices de Governança e Gestão alcançados:

Índice de governança pública (iGovPub), pela capacidade em estratégia (agregadores 2130 e 2150), em pessoas (4150 e 4160) e de processos de TI (4260 e 4270).

Principais produtos vinculados aos indicadores LGGP/Indicadores estratégicos (IDE):

- Monitoramento e controle da execução de ações estratégicas do PDTIC;
- Fomento ao ecossistema Educator Google For Education;
- Implementação de soluções de segurança digital;
- Fortalecimento da estratégia de comunicação gestão de pessoas/servidores;
- Implementação do Programa de Acolhimento aos Servidores; e
- Desenvolvimento do plano anual de capacitação (PAC) com formação contínua.

Figura 54: Correlação indicadores LGGP/PAT- Perspectiva Processos.
 Fonte: DGR/PDG/Prodin



Objetivo Estratégico impactado:

OE07 a OE013 aos quais se vinculam iniciativas estratégicas e ações do ensino, pesquisa, extensão e inovação.

Índices de Governança e Gestão alcançados:

Índice de governança pública (iGovPub), pela capacidade em estratégia (agregadores 2130 e 2150).

Principais produtos vinculados aos indicadores LGGP/Indicadores estratégicos (IDE):

- Implantação de políticas;
- Continuidade ou implementação de programas,
- Fomento à projetos de pesquisa e extensão,
- Parcerias e cooperações técnicas,
- Oferta de novos cursos de educação à distância (EaD).

Figura 55: Correlação indicadores LGGP/PAT- Perspectiva Resultados à Sociedade.
Fonte: DGR/DPG/Prodin. *PNP 2022 ano base 2021.

A correlação de indicadores do LGGP/PAT e as evidências de iniciativas e ações serão oportunamente indicadas na ferramenta idealizada Pela Prodin “Painel de Governança e Integridade Institucional”, na forma de processo integrado, de modo a fortalecer a transparência ativa e o acesso à informação. Conheça o processo decisório das instâncias colegiadas do IFS em: <https://sig.ifs.edu.br/sigrh/public/colegiados/resolucoes.jsf>



Figura 56: Painel de Governança e integridade institucional.
Fonte: DGR/DPGProdin.

Para mais informações sobre gestão orçamentária, consulte: [De 2017 a 2020, IFS tem salto significativo em sua Execução Orçamentária](#)

Mais informações sobre as iniciativas e ações dos planos anuais, consulte: https://geplanes.ifs.edu.br/geplanes_bsc/sgm/Index

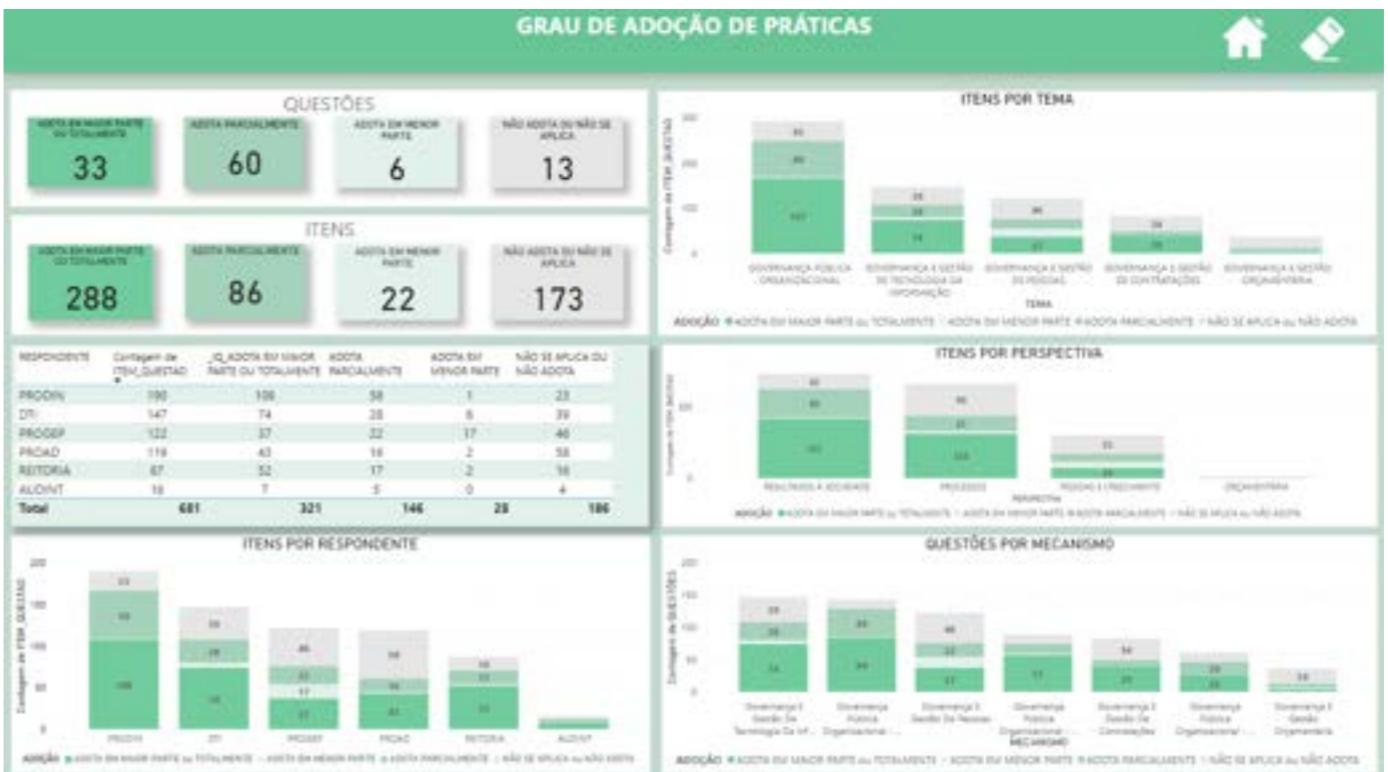


Figura 57: Painel de Governança e integridade institucional – grau de adoção de práticas.
Fonte: DGR/DPGProdin.

Indicadores de Gestão do IFS nos Termos do Acórdão 2267

O Acórdão TCU nº 2.267/2005 determinou que a partir do exercício de 2005 fosse informado no Relatório de Gestão um conjunto de indicadores que possibilitasse a avaliação institucional.

Para fins de composição dos indicadores de gestão, a extração dos dados brutos é realizada no âmbito da SETEC/MEC, a partir de consultas específicas nos sistemas oficiais do Governo Federal: Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica (SISTEC), Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI) e Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos do Governo Federal (SIAPE).

A análise dos resultados alcançados pelo IFS está segmentada em indicadores acadêmicos, administrativos e de gestão de pessoas e é disponibilizada na página de Transparência e Prestação de contas, podendo ser acessada em: <http://www.ifs.edu.br/transparencia-e-prestacao-de-contas>.



Os resultados dos indicadores estabelecidos no acórdão 2.267/2005 estão disponibilizados no sítio eletrônico da Plataforma. Acesse-os em: <https://www.gov.br/mec/pt-br/pnp>

9. Principais ações de Supervisão, Controle e de Correição



9.1 Auditoria Interna (AUDINT) - Relatórios dos órgãos de sistema de controle interno e do controle externo

Contém informações da Auditoria Interna do IFS com base nos relatórios e informes de fiscalização produzidos pelos órgãos do sistema de controle interno e pelo controle externo durante o exercício financeiro, relacionados ao IFS e que tenham sido levados a conhecimento, com as eventuais providências adotadas em decorrência dos apontamentos da fiscalização, bem como os resultados das apurações realizadas pelo Tribunal de Contas da União em processos de representação relativa ao exercício financeiro e as providências adotadas.

a) Ações da Controladoria Geral da União (CGU) relacionadas ao IFS em 2022

São apresentados os principais números e resultados relacionados às recomendações emanadas da CGU, consolidando uma visão gerencial dos relatórios recebidos pelo IFS no exercício.

Visão geral das recomendações da CGU

No exercício de 2022 não houve emissão de novos Relatórios pela CGU. No entanto, a CGU monitorou toda as recomendações emitidas nos anos anteriores para o IFS, considerando a manifestação apresentada pelo Órgão como adequada e suficiente para o atendimento de 08 (oito) recomendações do Relatório nº 201702578/2019 (ID/e-Aud nº 810319, 810321, 810322, 810323, 810324, 810325, 810328 e 810329) e 01 (uma) foi finalizado o monitoramento (Relatório nº 201108776/2011 - ID/e-Aud 82702816). Ressalta-se que o status "Finalizado o Monitoramento" ocorre quando: **"Conclusão automática do monitoramento de recomendação emitida há mais de 5 anos, conforme recomendação estabelecida na NT 2425/2021/CGPLAM/SFC, com foco no melhor aproveitamento dos recursos disponíveis na CGU. Destaca-se que a finalização do monitoramento não encerra a responsabilidade primária do gestor federal na adoção das medidas necessárias ao alcance dos objetivos da administração pública".**



Gráfico 78: Visão geral das recomendações da CGU.
Fonte: Conecta-TC

Desta forma, diante dos monitoramentos realizados pela CGU e diante da ausência de novas recomendações expedidas, o exercício de 2022 foi encerrado com um saldo restando apenas pendente de atendimento 02 (duas) recomendações referentes aos relatórios 201702179/2018 e 201702578/2019, conforme demonstrado na tabela:

| Relatório de Auditoria | Relatório de Auditoria nº 201702578/2019 | Relatório de Licitações e Contratos nº 201702179/2017 |
|------------------------|---|--|
| Recomendação | ID e-Aud: 810320 Ineficiência da gestão e do controle de resultados dos cursos EaD/IFS. | ID e-Aud: 810316 - IFS deve certificar-se de que o atraso no pagamento à empresa contratada, seja pelo atraso no fornecimento de documentos pela empresa, ou pelo atraso no repasse pelo Tesouro, não prejudiquem o pagamento dos prestadores de serviço contratados pela empresa. |
| Providências/Adotadas | Foi solicitado prorrogação do prazo para atendimento da recomendação. | Foi solicitado prorrogação do prazo para atendimento da recomendação. |

Tabela 26: Relatórios emitidos pela CGU no exercício.
Fonte: AUDINT

b) Ações do Tribunal de Contas da União relacionadas ao IFS em 2022

São apresentados os principais números e resultados relacionados às recomendações e determinações emanadas do TCU, consolidando uma visão gerencial de todos os Acórdãos recebidos pelo IFS no exercício, bem como a forma de acompanhamento destas deliberações, destacando os Acórdãos decorrentes de julgamento de contas anuais de exercícios anteriores e/ou de cujo andamento das providências deve ser informado no relatório de gestão anual.

Visão geral das determinações e recomendações do TCU

Em consulta ao Conecta-TCU, plataforma implementada em 2020 para servir como canal único de interlocução e de acesso à informação entre gestores e dirigentes de instituições com o TCU, verificou-se 17 processos em que o IFS foi parte em 2022, conforme mostrado no gráfico a seguir:

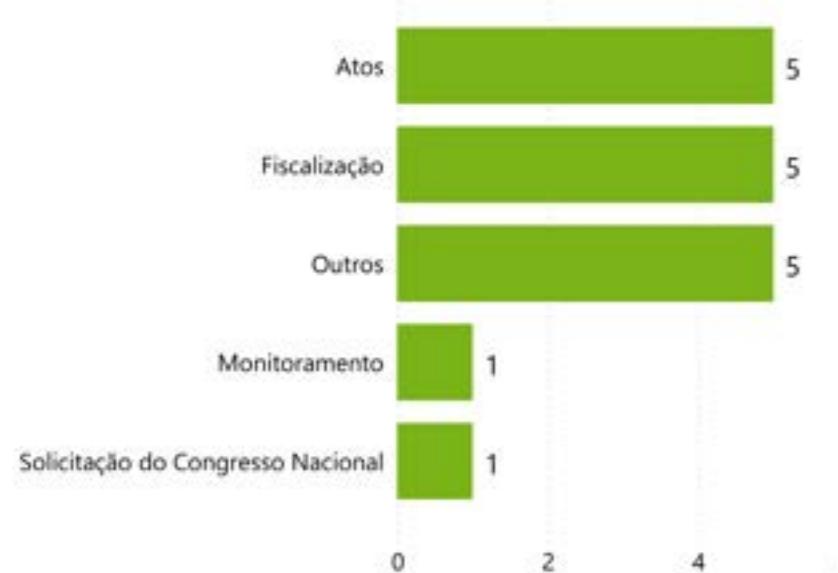


Gráfico 79: Processos do TCU em que o IFS foi parte em 2022
Fonte: Conecta-TC

Ressalta-se também que no exercício de 2022, não houve novos acórdãos emitidos pelo TCU direcionados ao IFS.

Determinações e recomendações de acórdãos do TCU pendentes de atendimento, cujo andamento das providências deve ser informado no relatório de gestão anual

Em 2022, o Acórdão 6403/2029 – 2ª Câmara (01 determinação) deixou de ser monitorado, após análise da Audint, que concluiu que o mesmo não é monitorável, deixando assim de ser acompanhado pelos controles do setor.

Assim, o exercício 2022 foi encerrado com os seguintes acórdão pendentes de providências: [6403/2019 - 2ª Câmara, 484/2021-TCU - Plenário](#) e [94/2021-TCU – 1 Câmara](#), conforme tabela:

| Acórdão | Determinações, Recomendações e Cientificações | Providências/Adotadas |
|---|---|---|
| 484/2021-TCU - Plenário | Determinação a Órgão/Entidade: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe: 9.1. determinar, com fundamento no art. 250, inciso II, do RI/TCU, às Instituições Federais de Ensino vinculadas ao Ministério da Educação (IFEs/MEC) que: 9.1.1. implementem meio eletrônico para a realização de processo administrativo, de modo que os novos autos sejam autuados em formato digital, nos termos do Decreto 8.539/2015 e da Portaria-MEC 1.042/2015; PRAZO PARA CUMPRIMENTO: ***** | As providências estavam em andamento no encerramento do exercício |
| | 9.1. determinar, com fundamento no art. 250, inciso II, do RI/TCU, às Instituições Federais de Ensino vinculadas ao Ministério da Educação (IFEs/MEC) que: 9.1.2. independentemente da plataforma utilizada, adotem as providências para que seja possível a consulta pública do inteiro teor dos documentos e processos eletrônicos administrativos, mediante versão ou módulo que no Sistema Eletrônico de Informações (SEI) corresponde à Pesquisa Pública (transparência ativa do "módulo CADE"), independentemente de cadastro, autorização ou utilização de login e senha pelo usuário, observada a classificação de informações sob restrição de acesso nos termos da Lei 12.527/2011 e do Decreto 7.724/2012; | As providências estavam em andamento no encerramento do exercício |
| | 9.1. determinar, com fundamento no art. 250, inciso II, do RI/TCU, às Instituições Federais de Ensino vinculadas ao Ministério da Educação (IFEs/MEC) que: 9.1.3. como regra, classifiquem os documentos e processos administrativos como públicos, excepcionando-se a classificação em outros graus de sigilo nos termos da Lei 12.527/2011 e do Decreto 7.724/2012; | As providências estavam em andamento no encerramento do exercício |
| | 9.1. determinar, com fundamento no art. 250, inciso II, do RI/TCU, às Instituições Federais de Ensino vinculadas ao Ministério da Educação (IFEs/MEC) que: 9.1.4. no prazo de 120 dias, elaborem plano de ação que preferencialmente seja disponibilizado em processo eletrônico para o qual se concederá acesso ao TCU, indicando de forma sintética as ações, seus responsáveis e os prazos previstos para a efetiva adoção das medidas contidas nos itens acima | As providências estavam em andamento no encerramento do exercício |

CONTINUAÇÃO

| Acórdão | Determinações, Recomendações e Cientificações | Providências/Adotadas |
|---|--|---|
| 484/2021-TCU - Plenário | 9.2. recomendar, com fundamento no art. 250, inciso III, do RI/TCU, às Instituições Federais de Ensino vinculadas ao Ministério da Educação (IFEs/MEC) que: 9.2.4. estabeleçam nos normativos internos que dispõem sobre o uso do meio eletrônico para a gestão de documentos e processos os requisitos arquivísticos, de segurança, de protocolo e de transparência verificados nesta auditoria; | As providências estavam em andamento no encerramento do exercício |
| | 9.2. recomendar, com fundamento no art. 250, inciso III, do RI/TCU, às Instituições Federais de Ensino vinculadas ao Ministério da Educação (IFEs/MEC) que: 9.2.5. no âmbito do fluxo de trabalho de suas instâncias internas de controle e governança, como Procuradorias Federais, Unidades de Auditoria Interna, Conselhos Superiores, Comitês de Integridade e Gestão de Riscos e outros, verifiquem e consignem nos autos acerca da utilização de processos em meio eletrônico e de módulo de Pesquisa Pública, de modo a constantemente induzir a utilização dessas ferramentas para a boa gestão pública; | As providências estavam em andamento no encerramento do exercício |
| 94/2021-TCU – 1 Câmara. | 9.4. determinar ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe que: 9.4.1. desse, no prazo de 15 (quinze) dias, os pagamentos decorrentes do ato considerado ilegal, sob pena de responsabilidade solidária da autoridade administrativa omissa; PRAZO PARA CUMPRIMENTO: 15 DIAS. | As providências estavam em andamento no encerramento do exercício |
| | 9.4. determinar ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe que: 9.4.2. dê ciência, no prazo de 15 (quinze) dias, do inteiro teor desta deliberação à pensionista e a alerte de que o efeito suspensivo proveniente da interposição de eventuais recursos perante o Tribunal não a eximirá da devolução dos valores percebidos indevidamente após a respectiva notificação, caso esses apelos não sejam providos; PRAZO PARA CUMPRIMENTO: 15 DIAS. | As providências estavam em andamento no encerramento do exercício |
| | 9.4. determinar ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe que: 9.4.3. encaminhe ao Tribunal, no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da ciência deste acórdão, por cópia, comprovante da data em que a beneficiária dele tomar conhecimento. PRAZO PARA CUMPRIMENTO: 30 DIAS. | As providências estavam em andamento no encerramento do exercício |

Tabela 27: Acórdãos do TCU Pendentes de Atendimento.
Fonte: Conecta-TC

Ademais, o Acórdão 1.178/2018 – Plenário, que avaliou o cumprimento das normas relativas à transparência na gestão de recursos públicos no relacionamento entre as fundações de apoio e as Instituições Federais de Ensino Superior - IFES e os Institutos Federais – IF, trouxe no item 9.5.2 uma determinação a Controladoria Geral da União que oriente as auditorias internas das IFES e IF o seguinte:

9.5.2. incluírem no conteúdo dos relatórios de gestão anuais das IFES e IF, por pelo menos quatro exercícios, no item geral “Atuação da unidade de auditoria interna” da seção “Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos”, as conclusões dos trabalhos específicos referidos no subitem 9.5.1, acima, sobre o grau de implementação de cada um dos requisitos de transparência explicitados acima, tanto por parte da própria fundação de apoio quanto por parte da instituição apoiada;

Visto que a Auditoria Interna realizou em 2019 uma ação para verificar o cumprimento pelo IFS dos requisitos relativos à transparência no relacionamento com fundações de apoio (FUNCEFET/SE), bem como verificar o cumprimento por parte desta dos requisitos relativos à transparência, serão descritas aqui as conclusões sobre o grau de implementação dos requisitos de transparência, conforme conclusão do Relatório de Auditoria nº 004/2019 (fl. 31):

Na realização do trabalho foi possível constatar que o Instituto não cumpre as determinações legais no que diz respeito à transparência no seu relacionamento com a FUNCEFET/SE, assim como esta igualmente não divulga as informações e documentos necessários, sendo que no início da ação nem ao menos possuía sitio eletrônico para divulgá-los.

Desta forma, em 2022 foi realizado monitoramento do referido relatório, no entanto, as ações de atendimento das recomendações ainda estavam em andamento. Portanto, no relatório de gestão do próximo ano, serão trazidas informações atualizadas sobre o grau de implementação dos requisitos de transparência do relatório.

Informações orçamentárias, financeiras e contábeis



Introdução

As informações orçamentárias, financeiras, patrimoniais e contábeis do IFS foram extraídas do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI e se encontram nas Demonstrações Contábeis do órgão, compostas por:

I - Balanço orçamentário

Demonstra as receitas e as despesas orçamentárias, por categoria econômica, confrontando o orçamento inicial e as suas alterações com a execução, demonstrando o resultado orçamentário. É estruturado de forma a evidenciar a integração entre o planejamento e a execução orçamentária.

II - Balanço financeiro

Evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte.

III - Balanço patrimonial

Estruturado em Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido, evidencia qualitativa e quantitativamente a situação patrimonial do órgão no final do exercício.

IV - Demonstração do Fluxo de Caixa

Apresenta os fluxos de caixa das atividades operacionais, das atividades de investimento e das atividades de financiamento, especificando os ingressos e desembolsos financeiros ocorridos no exercício.

II – Demonstração das Variações Patrimoniais

Evidencia as variações verificadas no patrimônio e indica o resultado patrimonial do exercício, é apurado pelo confronto entre as variações quantitativas aumentativas e diminutivas.

Evidenciação da situação financeira e contábil

A evidenciação da situação financeira e contábil do órgão, bem como os principais fatos contábeis, os saldos das contas e grupos de contas, encontra-se nas Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas, divulgadas na *home-page* do Departamento de Contabilidade e Finanças da Reitoria do IFS. Para as acessar, [clique aqui](#).

A seguir, são apresentados os principais resultados relativos ao exercício de 2022, em comparação ao de 2021.

As informações referentes à gestão orçamentária e financeira (execução das despesas) encontram-se na seção específica do Capítulo "Governança, Estratégia e Desempenho" deste Relatório.

Em relação aos valores patrimoniais, demonstrados no Balanço Patrimonial, tem-se o grupo do Ativo (bens e direitos), do Passivo (obrigações) e do Patrimônio Líquido (diferença entre os dois outros grupos).

| ATIVO | 2021 | 2022 |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Circulante | 35.903.780,48 | 41.970.047,18 |
| Não Circulante | 250.660.606,54 | 254.488.889,46 |
| TOTAL | 286.564.387,02 | 296.458.936,64 |
| PASSIVO | 2021 | 2022 |
| Circulante | 77.875.534,10 | 44.440.152,02 |
| Não Circulante | 322.842,90 | 0,00 |
| Patrimônio Líquido | 208.366.010,02 | 252.018.784,62 |
| TOTAL | 286.564.387,02 | 296.458.936,64 |

Tabela 28: Balanço Patrimonial.
Fonte: SIAFI

Na composição do Ativo Circulante em ambos os exercícios, destacaram-se os saldos da conta "Caixa e Equivalentes de Caixa", com R\$ 22.125.711,43, em 2022, e R\$ 21.865.555,51, em 2021. Fato este decorrente, especialmente, do repasse financeiro recebido no final do exercício para pagamento da folha de salários dos servidores ativos, aposentados e pensionistas civis, que ocorre no primeiro dia útil do exercício posterior ao analisado. O valor do repasse recebido

para esta finalidade, em 31/12/2022, foi na ordem de R\$ 20,1 milhões. Outra parcela considerável se refere a Adiantamentos Concedidos a Pessoal (de 13º Salários e de Férias), que totalizaram em 31/12/2022 cerca de R\$ 17,3 milhões e R\$ 11,7 milhões em 31/12/2021.

No Ativo Não Circulante, por sua vez, destacam-se os saldos das contas do Imobilizado (composto de bens móveis e imóveis), com R\$ 250.005.560,25, em 2022, e R\$ 246.507.972,16, em 2021.



Gráfico 80: Ativo
Fonte: SIAFI (Balanço Patrimonial 2022)

Já o Passivo Circulante teve como principais componentes de seu saldo as contas representativas de "Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo" (R\$ 18.187.731,75, em 2022, e R\$ 22.909.502,68, em 2021) e de "Transferências Financeiras a Comprovar - TED" (R\$ 21.098.470,02, em 2022, e R\$ 50.537.441,77, em 2021). A redução de saldo de TED, entre os exercícios comparados, decorreu de ajustes mediante baixa por comprovação dos objetos, feitos pelos órgãos concedentes.



Gráfico 81: Passivo
Fonte: SIAFI (Balanço Patrimonial 2022)

Execução de Restos a Pagar

Em janeiro/2021, o total inscrito mais a reinscrição de RPNP somaram R\$ 17.098.397,90. E, em janeiro/2022, totalizaram R\$ 9.428.442,87. Houve um decréscimo de quase 45%, decorrente, principalmente, da escassez orçamentária ocorrida em 2021, que inviabilizou a emissão de empenhos no final daquele exercício, cuja execução da despesa seria realizada em 2022. Essa escassez decorreu também da pandemia.

| RPNP Inscritos e Reinscritos | (JAN/2021) | (JAN/2022) | AH |
|---|----------------------|---------------------|----------------|
| RPNP Inscritos em 31/12 do exercício anterior | 12.537.370,10 | 6.742.946,32 | -46,22% |
| RPNP Inscritos em exercícios anteriores | 4.561.027,80 | 2.685.496,55 | -41,12% |
| TOTAL | 17.098.397,90 | 9.428.442,87 | -44,86% |

Tabela 29: Execução de Restos a Pagar.
Fonte: Tesouro Gerencial

A liquidação dos restos a pagar não processados por categoria, no exercício, ocorreu conforme demonstrado na tabela a seguir.

| Categoria econômica | (1) | (2) | (3) = (1) - (2) | (4) | (5) = (4) / (3) |
|---------------------|-----------------------|-------------------|--------------------------------|---------------------|-----------------|
| | Total inscrições RPNP | Cancelados | Inscrições RPNP (-) Cancelados | Liquidados | % Liq/Insc. |
| CORRENTES | 6.713.438,61 | 160.080,16 | 6.553.358,45 | 4.051.130,02 | 61,82% |
| CAPITAL | 2.275.004,26 | 74.684,88 | 2.640.319,38 | 1.528.910,13 | 57,91% |
| TOTAL | 9.428.442,87 | 234.765,04 | 9.193.677,83 | 5.580.040,15 | 60,69% |

Tabela 30: Execução de RPNP.
Fonte: Tesouro Gerencial

Durante o exercício, as execuções de restos a pagar por Categoria Econômica, em termos percentuais, foram de 61,82% nas Correntes, e 57,91% nas de Capital.

Resultado Financeiro

O resultado financeiro do exercício em análise foi superavitário em R\$ 260.155,92. Comparando-se com o do exercício anterior, onde também ocorreu superávit, houve uma variação percentual negativa equivalente a 75,92%.

| Ingressos | 31/12/2022 | 31/12/2021 | AH (\$) |
|-------------------------|-------------------|---------------------|----------------|
| Total dos ingressos | 355.057.242,59 | 345.398.810,17 | 2,80% |
| (-) Total de Dispêndios | 354.797.086,67 | 344.318.329,40 | 3,04% |
| TOTAL | 260.155,92 | 1.080.480,77 | -75,92% |

Tabela 31: Resultado financeiro.
Fonte: SIAFI Web

Conformidade Legal das Demonstrações Contábeis

As demonstrações contábeis foram elaboradas em conformidade com as seguintes normas legais e técnicas:

Dispositivos da Constituição Federal de 1988 – Título VI, Cap. II, Seção II – Dos Orçamentos (ar. 165 a 169)

Lei Complementar nº 101, de 4/05/2000
(Lei de Responsabilidade Fiscal)

Lei 4.320, de 17/03/1964;

Decreto 93.872, de 23/12/1986

Disposições do CFC, em cumprimento aos Princípios da Contabilidade

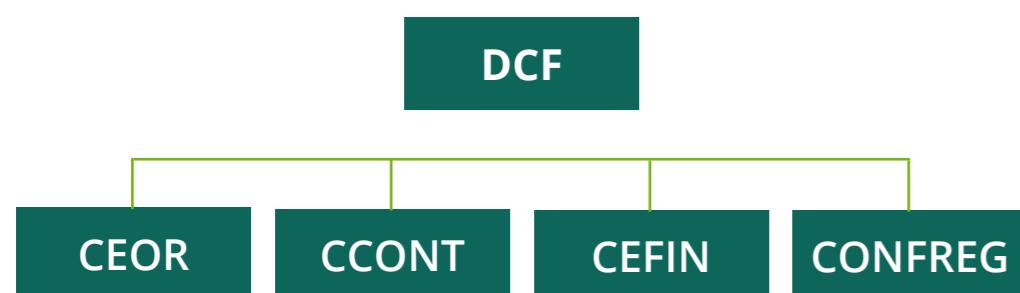
MCASP, Manual SIAFI, NBCASP/NBC-T 16

Decreto Anual de Programação Orçamentária e Financeira e demais orientações estabelecidas pela Secretaria do Tesouro Nacional (STN) e Setorial de Contabilidade do MEC

Informações sobre o setor de contabilidade

O serviço de contabilidade do IFS, até o final de 2022, era executado em suas diversas unidades gestoras, sendo uma em cada campus, mais a da Reitoria. Na Reitoria, encontra-se a setorial de contabilidade do órgão, então, sob a responsabilidade do Departamento de Contabilidade e Finanças (DCF), subordinado à Pró-reitoria de Administração. A partir de 02 de janeiro de 2023, a contabilidade do Instituto foi centralizada na Reitoria, deixando de existir os setores de contabilidade dos campi, cujos profissionais de contabilidade passaram a exercer suas atividades na nova estrutura denominada Diretoria de Contabilidade, Orçamento e Finanças. Entretanto, por aqui estarmos tratando da atividade contábil durante o exercício de 2022, as informações aqui trazidas são as relativas à situação existente até 31/12/2022.

ORGANOGRAMA DO DCF



CEOR - Coordenadoria de Execução Orçamentária

CCONT - Coordenadoria de Contabilidade

CEFIN - Coordenadoria de Execução Financeira

CONFREG - Coordenadoria de Registros de Conformidade de Gestão

Figura 58 – Organograma do DCF

Fonte: DCF/PROAD

O DCF contou com 9 servidores, dos quais 8 possuem formação em Contabilidade. Sendo: 2 no DCF; 1 na CEOR; 3 na CCONT; 2 na CEFIN; 1 na CONFREG, este com formação em Administração.

As principais funções do DCF, envolvendo também as suas coordenadorias, são:

✓ Controle dos recursos financeiros, inclusive sub-repasses para os campi;

✓ Análise das demonstrações contábeis, elaboração de notas explicativas e demais atividades relativas à prestação de contas;

✓ Funções pertinentes à setorial de contabilidade do órgão, conforme o Decreto nº 6.976, de 07/10/2009;

✓ Registros da conformidade contábil da unidade gestora da Reitoria e do Órgão IFS;

✓ Análise e contabilização dos processos de liquidação e pagamento das despesas da Reitoria, no que se refere à veracidade das informações, formalidades e aspectos legais;

✓ Análise tributária, quanto às retenções dos tributos na fonte, referentes aos pagamentos de fornecedores de bens e serviços (da Reitoria);

✓ Cadastro e manutenção de senhas de usuários do SIAFI da Reitoria e de cadastradores dos campi;

✓ Emissão de empenhos da reitoria;

✓ Registros da execução orçamentária e financeira da folha de pagamento do IFS;

✓ Regularização de inconsistências contábeis diversas;

✓ Análise e acompanhamento de inconsistências contábeis nas UG dos campi e orientações para as correções;

✓ Procedimentos de registros da conformidade de gestão da Reitoria;

✓ Demais registros contábeis, orçamentários, financeiros e patrimoniais da Reitoria.

Responsáveis pela Setorial de Contabilidade do órgão

- Celso Tavares dos Santos – Chefe do DCF
- Vera Cristina Bastos do Rosário – Coordenadora da CEOR
- Reinaldo Santos Oliveira Júnior – Coordenador da CCONT
- Tereza Freire do Nascimento – Coordenadora da CEFIN
- Regis Renner Vasconcelos Malta Junior – Coordenador da CONFREG

Conformidade de Registro de Gestão (SIAFI)

A Coordenação Geral de Conformidade de Registro de Gestão (CGCONFREG) é unidade de assistência direta da DCF e instrumento de segurança do Sistema Integrado de Administração Financeira.

O serviço prestado pela CGCONFREG é uma linha de defesa que atua para mitigar eventos que comprometem a execução orçamentária, financeira e patrimonial. As atividades da CGCONFREG reduzem o risco de os registros de gestão serem emitidos em desconformidade com os parâmetros legais e sem o suporte documental. A importância da atividade reside no monitoramento do fluxo da execução orçamentária, financeira e patrimonial para identificar erros em seus estágios.

O movimento de centralização da atividade de controle interno, prevista para 2023, e a adoção do processo eletrônico demandarão ajustes no trâmite processual e padronização operacional. Com base nisso, o Programa de Gestão da CGCONFREG, desenvolvido desde 2018, elaborou o 'Guia do Conformador' para orientá-los sobre aspectos gerais da atividade. No mesmo sentido, os itens de controle e indicadores precisaram ser revistos para adequar-se às novas fontes de dados e informar as entregas/resultados do setor. As informações obtidas através dos indicadores irão subsidiar o processo decisório sobre distribuição de atividades, avaliação desempenho e subsidiar o dimensionamento da força de trabalho. Assim, restaram estabelecidos:

Itens de controle

- IC1 – Quantidade de Processos Analisados
- IC2 – Quantidade de Documentos Certificados
- IC3 – Quantidade de Certidões emitidas
- IC4 – Quantidade de Dias trabalhados
- IC5 – Quantidade Documentos com restrição

Indicadores

- I1 – Média diária de documentos certificados
- I2 – Média diária de certidões emitidas
- I3 – Índice de documentos com restrição



Resultado da atividade de controle interno

Reitoria

| Itens de controle | 2021 | 2022 | Variação | | |
|--|--------|--------|----------|--------|--------|
| IC1 – Quantidade de Processos Analisados | 925 | 839 | -10% | | |
| IC2 – Quantidade de Documentos Certificados | 15.423 | 14.281 | -7,5% | | |
| IC3 – Quantidade de Certidões emitidas | - | 1.712 | - | | |
| IC4 – Quantidade de Dias trabalhados | 250 | 247 | 2,2% | | |
| IC5 – Quantidade Documentos com restrição | 36 | 186 | ▲ +416% | | |
| I1 - Média diária de documentos certificados | 61 | 58 | -5% | | |
| I2 - Média diária de certidões emitidas | - | 7 | - | | |
| I3 – Índice de documentos com restrição | 0,23% | 1,3% | | | |
| Histórico | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Processos Analisados | 1.262 | 1.169 | 987 | 925 | 839 |
| Documentos analisados | 22.612 | 18.166 | 17.387 | 15.423 | 14.281 |
| Dias trabalhados | 255 | 256 | 254 | 250 | 247 |

Tabela 32: Atividade de controle interno da Reitoria.

Fonte: CCONFREG

IC1 - Processos Analisados por Ano

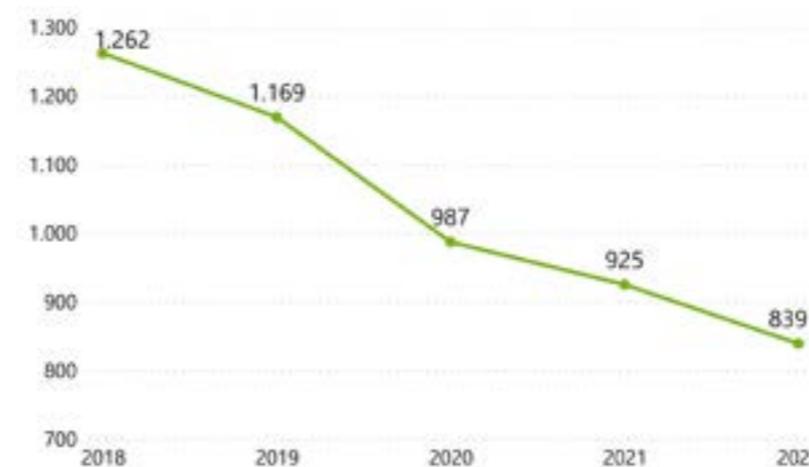


Gráfico 82: IC1 - Processos Analisados por Ano.

Fonte: CCONFREG

IC2 - Documentos Certificados por Ano

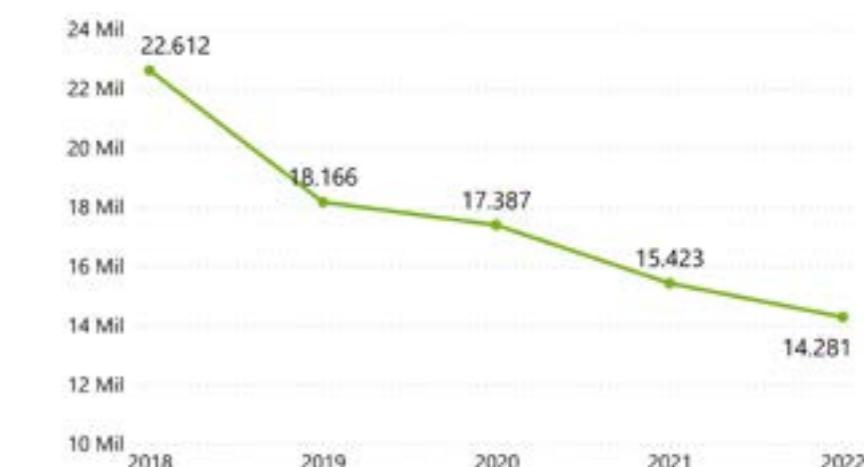


Gráfico 83: IC2 - Documentos Certificados por Ano.

Fonte: CCONFREG

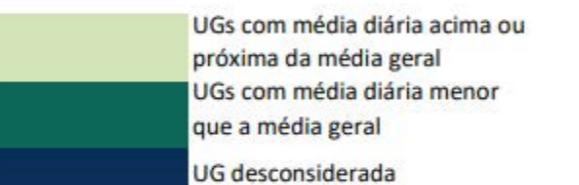
Desde 2018 o nível de serviço da Reitoria está em movimento descendente, possivelmente influenciado pela redução do orçamento do órgão e pela alteração nos procedimentos de compras. Contudo, o movimento deve ser revertido em 2023, após a medição dos impactos da centralização da contabilidade na atividade de controle interno. Esses impactos implicarão mudanças no modelo de gestão do controle interno, objeto de estudo para o próximo período.

Nível de serviço

| UNIDADE GESTORA | 2022 | | | | MÉDIA DIÁRIA DE DOCUMENTOS CERTIFICADOS (A/B) | |
|--------------------|-----------------------------|----------------------|------------|------------------------------|---|--|
| | DOCUMENTOS CERTIFICADOS (A) | DIAS TRABALHADOS (B) | | (Referência: 252 dias úteis) | | |
| | | | | | | |
| ARACAJU | 28.335 | 32% | 226 | 89% | 125 | |
| REITORIA | 14.281 | 16% | 247 | 98% | 57 | |
| ITABAIANA | 11.090 | 12,50% | 223 | 88% | 49 | |
| LAGARTO | 8.384 | 9,50% | 195 | 77% | 43 | |
| SÃO CRISTÓVÃO | 8.642 | 9,80% | 227 | 90% | 38 | |
| ESTÂNCIA | 4.499 | 5% | 182 | 72% | 24 | |
| N. S. DA GLÓRIA | 4.222 | 4,70% | 203 | 80% | 20 | |
| N. S. DO SOCORRO | 4.099 | 4,60% | 218 | 86% | 18 | |
| PROPRIÁ | 2.767 | 3% | 191 | 75% | 14 | |
| TOBIAS BARRETO | 1.866 | 2% | 204 | 80% | 9 | |
| POÇO REDONDO | 12 | - | 10 | - | 1,2 | |
| MÉDIA GERAL | 8.818 | | 211 | | 41 | |
| TOTAL | 88.185 | | | | | |

Tabela 33: Nível de Serviço.

Fonte: CCONFREG



Em 2022, as Unidades Gestoras Aracaju e Reitoria responderam por 48% do nível de serviço do órgão. Sob outro ponto de vista, metade das unidades gestoras foram responsáveis por apenas 20% do nível de serviço do órgão.

Restrições registradas

| Unidade Gestora | Sem registro | Com restrição | Total de dias | % Sem registro | % Com restrição |
|------------------|--------------|---------------|---------------|----------------|-----------------|
| ARACAJU | 1 | 3 | 226 | 0,44% | 1,33% |
| REITORIA | 1 | 2 | 247 | 0,40% | 0,81% |
| ITABAIANA | 5 | 2 | 223 | 2,24% | 0,90% |
| LAGARTO | 0 | 0 | 195 | 0% | 0% |
| SÃO CRISTÓVÃO | 1 | 5 | 227 | 0,44% | 2,20% |
| ESTÂNCIA | 13 | 0 | 182 | 7,14% | 0% |
| N. S. DA GLÓRIA | 0 | 1 | 203 | 0% | 0,49% |
| N. S. DO SOCORRO | 2 | 4 | 218 | 0,92% | 1,83% |
| PROPRIÁ | 0 | 0 | 191 | 0% | 0% |
| TOBIAS BARRETO | 5 | 0 | 204 | 2,45% | 0% |
| POÇO REDONDO | 0 | 0 | 10 | 0% | 0% |

Tabela 34: Restrições registradas.

Fonte: CCONFREG

Apenas três unidades gestoras (Aracaju/São Cristóvão/Propriá) registraram restrições documentais em um percentual maior do que 1%. A falta de registro foi maior nas unidades gestoras Tobias Barreto e Itabaiana, sendo, em Estância, o local com maior ausência de registro.

Fontes de dados para o relatório:

- SEI - Sistema Eletrônico de Informações
- SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira
- Banco de dados do setor.

Técnico Responsável:

Regis Renner V. Malta Júnior
Administrador – CRA/SE 3857

Sistemática de apuração de custos

O IFS passou a entender ser possível a adoção de mecanismos de apuração de custos no final de 2020. Até então, entendia-se que não possuía ferramentas adequadas para extração de dados dos sistemas estruturantes do governo federal (SIAFI, SIAPE, SIGPLAN etc.), que permitissem a estruturação de sistemas de apuração de custos. Entendia-se, ainda, que a disponibilização destas ferramentas seria competência do Ministério da Educação, e aquelas seriam disponibilizadas quando este concluiria o seu desenvolvimento, considerando o disposto pela Lei nº 10.180, de 06 de fevereiro de 2001, que organiza e disciplina o Sistema de Contabilidade Federal do Poder Executivo. Segundo esta Lei, compete à Secretaria do Tesouro Nacional (STN) tratar de assuntos relacionados à área de custos na Administração Pública Federal.

Em 9 de março de 2011, a STN publicou a Portaria nº 157 (complementada pela Portaria nº 716 de 24 de outubro do mesmo ano), que dispõe sobre a criação do Sistema de Custos do Governo Federal, estruturado na forma de um subsistema organizacional da administração federal e vinculado ao Sistema de Contabilidade Federal, uma vez que se encontra sob gestão da Coordenação-Geral de Contabilidade e Custos da União. Criou-se, então, o SIC – Sistema de Informações de Custos do Governo Federal – “data warehouse” que se utiliza da extração de dados dos sistemas estruturantes da administração pública federal, tais como SIAPE, SIAFI e SIGPlan, para a geração de informações de custos.

O Ministério da Educação, por meio da Portaria nº 135, de 23 de janeiro de 2014, expedida por sua Secretaria Executiva, constituiu um grupo de trabalho liderado pelo Órgão Setorial do Sistema de Custos do Ministério da Educação com o encargo de “discutir as diretrizes de implementação do sistema de custos no âmbito do Ministério da Educação” (artigo 1º). Os integrantes deste grupo de trabalho foram designados pela Portaria nº 2, de 26 de maio de 2014, do Subsecretário de Planejamento e Orçamento do Ministério da Educação. O referido sistema ainda não foi disponibilizado para os órgãos vinculados ao ministério.

Contudo, no final de 2020, o IFS passou a entender que é possível implantar a apuração de custos utilizando o SIC, de forma que naquele exercício foi dado o primeiro passo nesse caminho, ao extinguir a Coordenadoria de Contabilidade do DCF (CCONT) e criar a Coordenadoria de Contabilidade e Custos (CCONT), por meio, respectivamente, das Portarias nº 3.017 e 3.018, de 02/12/2020.

Em 2021, foi emitida a Portaria nº 58, de 07/04/2021, instituindo o Grupo de Trabalho de Gestão de Custos (GT-Custos), no âmbito do IFS, com o objetivo de implementar a utilização do SIC como instrumento da gestão de custos neste órgão. A referida Portaria foi substituída pela de nº 103, de 29/06/2021, para alterar prazos e excluir do GT-Custos os membros da área de TI, devido à iminência de substituição dos sistemas de controles do almoxarifado e patrimônio pelo SIADS, que deveria ocorrer a partir de 01/12/2021.

A Portaria nº 103 estabeleceu o prazo de um ano para a conclusão da implantação, que poderá ser prorrogado a critério do(a) Reitor(a), conforme seu artigo 6º.

No final do exercício a que se reporta este relatório (28/12/2022), foi publicada portaria implantando a centralização da contabilidade na Reitoria. E na nova estrutura foi criada a Coordenadoria de Gestão de Custos, “responsável pelo gerenciamento de custos, mediante a utilização, dentre outras ferramentas, do Sistema de Informações de Custos do Governo Federal (SIC) e da classificação e/ou reclassificação de registros nos centros de custos efetuados no SIAFI, objetivando a emissão de relatórios que agreguem valor à gestão”.

O processo de implantação encontrou algumas dificuldades importantes, tais como: configuração de informações no SIAFI, conhecimento das funcionalidades e necessidades informacionais do SIC e métodos para a extração das informações no Tesouro Gerencial, bem como dificuldades para a implantação do SIADS no Instituto, que será a fonte das informações de custo de utilização de materiais (depreciação mensal e utilização por requisição de material de consumo). A implantação do SIADS no âmbito do IFS é essencial para que seja viabilizada a gestão de custos na Instituição.

Unidades Gestoras do IFS

| Nome | CNPJ | Código SIAFI |
|---------------------|--------------------|--------------|
| Reitoria | 10.728.444/0001-00 | 158134 |
| Campus S. Cristóvão | 10.728.444/0002-82 | 158392 |
| Campus Aracaju | 10.728.444/0003-63 | 158393 |
| Campus Lagarto | 10.728.444/0004-44 | 158394 |
| Campus Itabaiana | 10.728.444/0005-25 | 152430 |
| Campus Estância | 10.728.444/0006-06 | 152426 |
| Campus Glória | 10.728.444/0007-97 | 152420 |
| Campus Propriá | 10.728.444/0008-78 | 154681 |
| Campus T. Barreto | 10.728.444/0009-59 | 154679 |
| Campus Socorro | 10.728.444/0011-73 | 154680 |
| Campus P. Redondo | 10.728.444/0012-54 | 154626 |

Tabela 35: Unidades Gestoras do IFS.
Fonte: Site do IFS

DECLARAÇÃO DO CONTADOR

Esta declaração refere-se às Demonstrações Contábeis e suas Notas Explicativas, de 31 de dezembro de 2022, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe. A qual reflete a conformidade contábil das demonstrações contábeis encerradas em 31 de dezembro de 2022 e é pautada na Macrofunção 020315 – Conformidade Contábil do Manual SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal. As demonstrações contábeis – Balanço Patrimonial, Demonstração de Variações Patrimoniais, Demonstração de Fluxo de Caixa, Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro e suas notas explicativas –, encerradas em 31 de dezembro de 2021, estão, em todos os aspectos relevantes, de acordo com a Lei nº 4.320/64 e o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e o Manual SIAFI, exceto quanto aos aspectos mencionados a seguir:

- a) Saldos contábeis do almoxarifado não conferem com o RMA nas seguintes Unidades Gestoras:
 - 152426 – Campus Estância
 - 154680 – Campus Nossa Senhora do Socorro
 - 154681 – Campus Propriá
 - 158134 – Reitoria
- b) Saldos contábeis de bens móveis não conferem com o RMB nas seguintes Unidades Gestoras:
 - 152420 – Campus Nossa Senhora da Glória
 - 152426 – Campus Estância
 - 152430 – Campus Itabaiana
 - 158134 – Reitoria
 - 158393 – Campus Aracaju
 - 158394 – Campus Lagarto
- c) Falta de reavaliação de bens móveis em todas as Unidades Gestoras do órgão.
- d) Existência de registros no Sistema de Patrimônio de bens móveis não localizados que não são demonstrados em separado dos demais bens no RMB, e, consequentemente, inviabiliza os registros na conta contábil de controle de bens não localizados, conforme a orientação do item 20 da Macrofunção do Manual SIAFI 020330 – DEPRECIAÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO.
- e) Evolução incompatível dos registros de depreciação de ativos (bens móveis) em todas as UG, em decorrência das informações das alíneas c, d e e, acima.

Estou ciente das responsabilidades civis, funcionais e profissionais desta declaração.

Aracaju/SE, 26/01/2023

Celso Tavares dos Santos
Contador Reitoria/IFS
CRC/SE 3.648

RESPONSABILIDADE PELO CONTEÚDO

Pró-Reitorias: PRODIN, PROAD, PROEN, PROPEX, PROGEP

Diretorias Sistêmicas: DTI, DINOVE

Equipe dos campi do IFS: Aracaju, São Cristóvão, Lagarto, Estânciia,
Itabaiana, Glória, Propriá, Socorro, Tobias Barreto, Poço Redondo

Gabinete da Reitoria

Auditoria Interna

ORGANIZAÇÃO

Márcio de Souza Costa (Administrador – CRA/SE 3151)

APOIO

Projeto Gráfico, ilustrações, diagramação

e capa: Luan Raphael Ramos Calvacante

Ilustrações: Isilly Santos de Jesus

Gráficos: Kamille Gomes Bezerra



**INSTITUTO
FEDERAL**
Sergipe



Facebook



Instagram



Youtube



Website



(79) 3711-1400



Avenida Jorge Amado,
1551 - Jardins/Aracaju-SE
CEP: 49025-330