

MEMORIAL DESCRITIVO

Processo de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC

Thiago Santos Siqueira (SIAPE -1583695)

1. Apresentação

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade apresentar minha trajetória profissional no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe (IFS), evidenciando os saberes e competências construídos por meio da participação em comissões institucionais, grupos de trabalho, ações de planejamento, processos administrativos, formação continuada e atividades voltadas ao fortalecimento das políticas institucionais.

Este memorial foi elaborado **exclusivamente com base na documentação comprobatória constante no processo**, em conformidade com o Decreto nº 13.048 de 3 de julho de 2026, buscando demonstrar que o desenvolvimento profissional ocorreu de forma contínua, coletiva e alinhada aos princípios da administração pública, à missão institucional do IFS e às atribuições inerentes ao cargo.

Ao longo da trajetória apresentada, observa-se a participação em atividades que extrapolam a execução das atribuições rotineiras, envolvendo planejamento institucional, formulação de políticas internas, gestão de pessoas, inclusão, permanência estudantil, processos seletivos, desenvolvimento organizacional, governança e controle administrativo, consolidando competências construídas pela experiência profissional.

2. Trajetória Institucional

Desde meu ingresso no Instituto Federal de Sergipe, busquei contribuir para além das atividades inerentes ao exercício cotidiano do cargo, assumindo responsabilidades em diversas comissões institucionais constituídas para responder às necessidades estratégicas da instituição.

A documentação comprobatória demonstra uma atuação contínua, evidenciando participação em processos relacionados à educação inclusiva, combate à violência escolar, gestão de pessoas, desenvolvimento institucional, ações afirmativas,

planejamento educacional, patrimônio público, processos administrativos disciplinares, formação de servidores e acompanhamento das políticas de permanência e êxito dos estudantes.

Essa diversidade de atuações possibilitou o desenvolvimento de competências técnicas e institucionais fundamentadas na interdisciplinaridade, na atuação colaborativa e na compreensão sistêmica do funcionamento da administração pública federal.

3. Contribuições para o Desenvolvimento Institucional

Uma característica marcante da trajetória apresentada é a participação em comissões destinadas ao aperfeiçoamento institucional.

Destaca-se inicialmente a participação na Comissão responsável pela elaboração do Programa de Combate à Intimidação Sistemática (PROCIS), iniciativa voltada à implementação de políticas institucionais de prevenção ao bullying e promoção de uma cultura de respeito e convivência no ambiente escolar. A atuação nessa comissão contribuiu para o fortalecimento das competências relacionadas à construção de políticas educacionais, mediação institucional e promoção dos direitos humanos.

Posteriormente, participei da Comissão Geral Permanente de Realização dos Processos Seletivos do Campus Socorro, colaborando com atividades relacionadas ao planejamento e execução dos processos de ingresso de estudantes, experiência que ampliou minha compreensão sobre organização administrativa, planejamento operacional, cumprimento de normas e transparência dos processos públicos.

Também participei da Comissão para definição dos critérios de afastamento para capacitação dos servidores, cuja finalidade consistiu na elaboração de parâmetros objetivos para o desenvolvimento profissional dos servidores do Campus Socorro, fortalecendo conhecimentos relacionados à gestão de pessoas e ao planejamento institucional.

Na mesma perspectiva, integrei a Comissão responsável pela elaboração do Plano de Qualificação dos servidores do Campus Socorro, atividade que exigiu análise das necessidades institucionais, alinhamento ao Plano de Desenvolvimento Institucional e planejamento das ações de capacitação.

4. Desenvolvimento de Pessoas e Educação Corporativa

Outro eixo importante da atuação institucional refere-se à participação em ações destinadas ao acolhimento e formação dos servidores.

Nesse contexto, participei da Comissão responsável pela elaboração do Curso de Formação Inicial do Servidor do IFS, iniciativa destinada à estruturação de um processo formativo voltado aos novos servidores da instituição.

Paralelamente, integrei a Comissão encarregada da elaboração da Cartilha Instrucional destinada aos servidores ingressantes, contribuindo para a produção de material orientador acerca das normas institucionais, organização administrativa e funcionamento do Instituto Federal de Sergipe.

Essas experiências ampliaram competências relacionadas ao planejamento educacional, produção de materiais técnicos, comunicação institucional e disseminação do conhecimento organizacional.

5. Permanência Estudantil e Qualidade da Educação

A atuação institucional também contemplou políticas estratégicas relacionadas ao sucesso acadêmico dos estudantes.

Participei da Comissão responsável pela atualização do Plano Estratégico de Intervenção e Monitoramento para Superação da Evasão e da Retenção Escolar e elaboração do Programa de Acompanhamento do Rendimento Escolar, iniciativa voltada ao aperfeiçoamento das ações institucionais de permanência e êxito estudantil.

Essa experiência possibilitou compreender a complexidade dos fatores associados ao desempenho acadêmico, fortalecendo competências relacionadas ao planejamento educacional, análise institucional e formulação de estratégias voltadas à permanência dos estudantes.

6. Inclusão, Diversidade e Direitos Humanos

As evidências apresentadas demonstram participação efetiva em políticas de inclusão e ações afirmativas.

Integrei Comissão de Heteroidentificação destinada aos processos seletivos, contribuindo para a efetivação das políticas de reserva de vagas e promoção da igualdade racial. A atuação desta comissão foi digna de elogio institucional.

Além da atuação prática, participei de formação específica sobre Bancas de Heteroidentificação, fortalecendo conhecimentos técnicos necessários ao desenvolvimento das atividades da comissão.

Essas atividades evidenciam compromisso institucional com a inclusão, os direitos humanos, a equidade e a observância da legislação referente às ações afirmativas.

7. Governança, Integridade e Administração Pública

Ao longo da trajetória também participei de atividades diretamente relacionadas à governança institucional.

Destaca-se a atuação em Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, cuja finalidade consistiu na apuração de irregularidades administrativas mediante observância do devido processo legal, fortalecendo conhecimentos sobre responsabilidade administrativa, ética e integridade pública.

Também participei da Comissão de Análise Curricular dos Processos de Reintegração Acadêmica, colaborando na análise técnica das solicitações de retorno de estudantes, atividade que exigiu interpretação normativa, análise documental e tomada de decisão fundamentada.

Outro aspecto relevante refere-se à participação na Comissão de Inventário Anual de Bens Patrimoniais do Campus Socorro, responsável pelo levantamento patrimonial, conferência física dos bens, utilização dos sistemas institucionais de gestão patrimonial e elaboração dos respectivos relatórios técnicos, contribuindo para o fortalecimento da gestão patrimonial e da accountability institucional.

8. Formação Continuada

Paralelamente às atividades institucionais, busquei permanente aperfeiçoamento profissional por meio da participação em ações de capacitação promovidas pelo próprio Instituto.

Entre elas destacam-se:

- Curso de Extensão em Educação Inclusiva (40 horas);
- I Encontro de Servidores da Assistência Estudantil (16 horas);
- Seminário de Formação para Bancas de Heteroidentificação;
- VII Encontro Pedagógico Multicampi.

Essas formações complementaram a experiência prática adquirida nas atividades institucionais, ampliando conhecimentos técnicos e favorecendo a qualificação permanente para o exercício das funções desempenhadas.

9. Síntese dos Saberes e Competências Desenvolvidos

A análise conjunta das atividades desenvolvidas demonstra o desenvolvimento progressivo de competências relacionadas à:

- gestão pública e governança institucional;
- planejamento estratégico;
- desenvolvimento de pessoas;
- formulação e implementação de políticas institucionais;
- gestão educacional;
- inclusão, diversidade e direitos humanos;
- integridade administrativa;
- trabalho interdisciplinar;
- elaboração de documentos técnicos;
- atuação em processos decisórios colegiados;
- controle patrimonial;
- gestão de processos administrativos;
- educação corporativa;
- compromisso com a missão institucional do Instituto Federal de Sergipe.

Tais competências foram construídas ao longo da experiência profissional, por meio da participação contínua em atividades estratégicas e da formação permanente, refletindo amadurecimento técnico e institucional.

10. Considerações Finais

A documentação apresentada demonstra uma trajetória caracterizada pelo compromisso com o fortalecimento institucional do Instituto Federal de Sergipe, mediante participação contínua em comissões, grupos de trabalho e ações estratégicas voltadas ao aprimoramento da gestão pública, da qualidade da

educação, da inclusão, do desenvolvimento de servidores e da integridade administrativa.

As experiências desenvolvidas possibilitaram a consolidação de saberes construídos na prática profissional, integrando conhecimentos técnicos, capacidade de trabalho em equipe, planejamento, responsabilidade administrativa e visão sistêmica da instituição. Nesse sentido, as atividades comprovadas evidenciam o desenvolvimento de competências compatíveis com os objetivos do Reconhecimento de Saberes e Competências, demonstrando que a experiência acumulada ao longo da atuação no IFS constitui importante patrimônio profissional colocado a serviço da instituição e da sociedade.