



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
CAMPUS ARACAJU
DIRECAO GERAL - CAMPUS ARACAJU
DIRETORIA DE ADMINISTRACAO - CAMPUS ARACAJU

Despacho nº 1017469/2026/DADM - AJU/DG - AJU/AJU/IFS

Processo nº 23290.001295/2026-66

MEMORIAL RSC-PCCTAE

RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS — DECRETO Nº 13.048, DE 3 DE JULHO DE 2026

Eu, Arthur Leonardo Pessoa Gomes, SIAPE 2155409, Técnico em Eletrotécnica, nível de classificação D, apresento este memorial como registro organizado da minha trajetória profissional, dos saberes mobilizados no exercício do cargo e das contribuições institucionais desenvolvidas no âmbito do RSC-PCCTAE. Essa trajetória se insere no contexto de atuação junto ao Instituto Federal de Sergipe, vinculado ao Ministério da Educação.

Este memorial está organizado para descrever, de forma clara e objetiva, as atividades e experiências profissionais e individuais vinculadas aos Requisitos I a VI e para demonstrar como o conjunto da trajetórias e relaciona ao padrão de conhecimentos e competências do nível pleiteado.

Servidor	Arthur Leonardo Pessoa Gomes	SIAPE	2155409
Cargo	Técnico em Eletrotécnica	Nível de classificação	D
Instituição	Instituto Federal de Sergipe (IFS)	Campus/Localização	Campus Aracaju
Ingresso no serviço público	27/08/2014	Função/cargo atual	Diretor de Administração — CD-03
Nível de RSC pretendido	RSC-PCCTAE V	Pontuação mínima exigida	52 pontos e 5 critérios específicos (≥1 dos incisos IV, V ou VI)
Pontuação total apresentada	295 pontos	Pontuação excedente	243 ponto(s)

Crêterios espec�fic os utilizado s	13	Document os comprobat �rios	22 (Anexos 01 a 22)
Saldo de concess �o anterior	N/A	Processo anterior	N/A

1. Descrição s ntetica da trajetória profissional

Ingressou no Instituto Federal de Sergipe em 27 de agosto de 2014, no cargo de Técnico em Eletrotécnica, com lotação inicial no *Campus* Estância, seguido pela DIPOP até chegar em fevereiro de 2018 no *Campus* Aracaju, onde desenvolveu sua trajetória profissional vinculada às áreas de infraestrutura, manutenção predial, patrim nio, planejamento de contratações, gestão administrativa e apoio às atividades finalísticas de ensino, pesquisa e extensão. Atualmente exerce o cargo de Diretor de Administração do Campus Aracaju (CD-03).

Ao longo do exercício funcional, a atuação profissional evoluiu de atribuições eminentemente técnicas para responsabilidades crescentes de coordenação, assessoramento e gestão, refletidas na designação para funções gratificadas, cargos de direção e participação permanente em comissões, grupos de trabalho, conselhos e colegiados responsáveis pela formulação, implementação e aperfeiçoamento de processos institucionais.

Paralelamente ao exercício das funções administrativas, desenvolveu atividades relacionadas à coordenação de projetos de extensão, coorientação de projetos de pesquisa e inovação, participação em programas de formação continuada e elaboração de produtos técnicos de interesse institucional, buscando integrar o conhecimento técnico adquirido às demandas da administração pública e às finalidades institucionais do Instituto Federal de Sergipe.

Destacam-se, nesse percurso, a atuação na governança institucional, no planejamento das contratações públicas, na elaboração de Termos de Referência e demais documentos de planejamento previstos na legislação de licitações, na gestão e fiscalização de contratos administrativos, na condução de equipes administrativas e na elaboração do Plano de Manutenção Predial Preventiva e Corretiva do Instituto Federal de Sergipe, posteriormente aprovado como diretriz institucional.

A trajetória apresentada evidencia um processo contínuo de desenvolvimento profissional, caracterizado pela ampliação progressiva das responsabilidades assumidas, pela aplicação dos conhecimentos técnicos na solução de demandas institucionais e pelo compromisso com o aprimoramento da gestão pública, fundamentos que subsidiam o presente requerimento de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE.

2. Atividades e experiências profissionais por critério

Critério I — Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares

Art. 3 , caput, inciso I, do Decreto n  13.048/2026

Participação institucional em espaços colegiados e de deliberação.

N�	Critério específico	Unidade	Pts.	Qtd.	Total
----	---------------------	---------	------	------	-------

1	Exercício de mandato como membro de conselhos superiores e colegiados	Por ano ou fração acima de 6 meses	3	2	6
3	Participação como membro de núcleos, grupos de trabalho, comissões ou comitês da administração pública	Por designação	3	11	33
	Subtotal do critério				39

Anexo 01	Representante titular dos TAE no Conselho Superior (CONSUP/IFS)				
	<i>Anexo I, item 1 — Exercício de mandato como membro de conselhos superiores e colegiados</i>				
	13/01/2022	Representante titular dos Técnicos-Administrativos em Educação da região Grande Aracaju no CONSUP/IFS, eleito para o biênio 2022–2023. Participação em deliberações sobre políticas institucionais, planejamento e administração do Instituto. Base de cálculo: 24 meses comprovados (2 unidades).			
	3 × 2 = 6 pt(s)	Comprovação: Portaria institucional nº 103/2022, emitida pela Reitoria em 13/01/2022. (doc. SEI IFS nº 1017510)			

Anexo 02	Participação em 11 comissões institucionais do IFS				
	<i>Anexo I, item 3 — Participação como membro de núcleos, grupos de trabalho, comissões ou comitês da administração pública</i>				
	datas diversas (2019–2025)	Membro de 11 comissões permanentes e temporárias do IFS: Sindicância Acusatória; Coleta Seletiva Solidária; Permanente de Licitação (Campus Aracaju); recebimento de cestas básicas do PNAE; Eleitoral Central (CONSUP, biênio 2024–2025); Local do PDI 2025–2029 (suplente e depois Vice-Presidente); protocolos de situações de emergência; atualização do Regulamento de Gestão Patrimonial e Almoxarifado; Prioridades Orçamentárias e Licitações 2024; Revisão do Regimento Interno do Campus Aracaju; e Reconhecimento de Saberes e Competências dos TAE (CRSC-TAE/IFS).			
	3 × 11 = 33 pt(s)	Comprovação: Portarias institucionais emitidas pela Reitoria (uma por designação). (doc. SEI IFS nº 1017527)			

Critério II — Participação em projetos institucionais, gestão, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada

Art. 3º, caput, inciso II, do Decreto nº 13.048/2026

Coordenação e orientação em projetos institucionais, e formação continuada.

Nº	Critério específico	Unidade	Pts.	Qtd.	Total
1	Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão ou inovação)	Por projeto	7,5	1	7,5

5	Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão	Por designação	3	3	9
9	Participação em formação continuada, carga horária mínima de 10h, não utilizada para aceleração da promoção	Por capacitação	1	7	7
	Subtotal do critério				23,5

Anexo 03 16/10/2018 $7,5 \times 1 = 7,5$ pt(s)	Coordenação do projeto de extensão "Acordando com o Futsal" <i>Anexo II, item 1 — Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão ou inovação)</i> Coordenação do projeto vinculado à PROPEX/IFS, integrante do Projeto Esporte Ativo IFS: planejamento, execução, divulgação, inscrições, oficinas e eventos esportivos para servidores e comunidade externa. Comprovação: <i>Documento do projeto "Acordando com o Futsal / Esporte Ativo", emitido pelo supervisor do projeto em 16/10/2018.(doc. SEI IFS nº 1017544)</i>
--	--

Item 5 — Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão

Anexo 04 <i>Comprovante 1 de 3 (mais antigo)</i> Edital nº 12/2022/PROPEX/IFS $3 \times 1 = 3$ pt(s)	Coorientação — mini-curso "Aprendizagem Básica de Programação em Arduino" <i>Anexo II, item 5 — Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão</i> Coorientação técnica e metodológica do estudante extensionista (Programa PIAEX), com planejamento, execução e acompanhamento das atividades de difusão de conhecimentos em programação. Comprovação: <i>Certificado de coorientação, emitida pela Reitoria.(doc. SEI IFS Nº 1017554)</i>
--	--

Anexo 05 <i>Comprovante 2 de 3</i> Edital nº 13/2022/PROPEX/IFS $3 \times 1 = 3$ pt(s)	Coorientação — projeto "Ambiente Laboratorial Sustentável" (PIALAB) <i>Anexo II, item 5 — Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão</i> Coorientação técnica e metodológica das atividades de pesquisa do projeto, com acompanhamento da execução e contribuição para a formação acadêmica do discente envolvido. Comprovação: <i>Declaração de orientação, emitida pela Reitoria.(doc. SEI IFS Nº 1017565)</i>
--	---

Anexo 06 <i>Comprovante 3 de 3 (mais recente)</i> Edital nº 11/2023/DPP/PROPEX/IFS 3 × 1 = 3 pt(s)	Coorientação — "Programação em Eletrônica e Nanomagnetismo" (PIALAB) <i>Anexo II, item 5 — Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão</i> Coorientação do projeto de pesquisa, com acompanhamento técnico-metodológico das atividades desenvolvidas no âmbito do Programa Institucional PIALAB. Comprovação: <i>Declaração de orientação, emitida pela Reitoria. (doc. SEI IFS Nº 1017570)</i>
---	--

Item 9 — Participação em formação continuada, carga horária mínima de 10h, não utilizada para aceleração da promoção

Anexo 07 <i>Comprovante 1 de 7 (mais antigo)</i> 28/04/2016 1 × 1 = 1 pt(s)	Curso Básico Contextualizando em Libras <i>Anexo II, item 9 — Participação em formação continuada, carga horária mínima de 10h, não utilizada para aceleração da promoção</i> Capacitação de 20h promovida pela PROPEX/IFS sobre Língua Brasileira de Sinais, acessibilidade e inclusão. Comprovação: <i>Certificado de conclusão, IFS, 28/04/2016, carga horária 20h. (doc. SEI IFS Nº 1017631)</i>
--	--

Anexo 08 <i>Comprovante 2 de 7</i> 21/05/2018 1 × 1 = 1 pt(s)	Curso Compras Públicas Sustentáveis <i>Anexo II, item 9 — Participação em formação continuada, carga horária mínima de 10h, não utilizada para aceleração da promoção</i> Capacitação de 20h sobre critérios de sustentabilidade em compras e contratações públicas. Comprovação: <i>Certificado de conclusão, ESAF, 21/05/2018, carga horária 20h. (doc. SEI IFS Nº 1017650)</i>
--	---

Anexo 09 <i>Comprovante 3 de 7</i> 30/07/2018 1 × 1 = 1 pt(s)	Curso Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos <i>Anexo II, item 9 — Participação em formação continuada, carga horária mínima de 10h, não utilizada para aceleração da promoção</i> Capacitação sobre gestão e fiscalização de contratos administrativos na administração pública. Comprovação: <i>Certificado de conclusão, ENAP, 30/07/2018. (doc. SEI IFS Nº 1017711)</i>
--	---

Anexo 10	Curso Contrato Administrativo
<i>Comprovante de 7</i>	<i>Anexo II, item 9 — Participação em formação continuada, carga horária mínima de 10h, não utilizada para aceleração da promoção</i>
17/04/2019	Capacitação sobre fundamentos e execução de contratos administrativos.
1 × 1 = 1 pt(s)	Comprovação: <i>Certificado de conclusão, AGU, 17/04/2019, carga horária 10h. (doc. SEI IFS Nº 1017724)</i>

Anexo 11	Curso Projeto de Sistemas Fotovoltaicos Conectados à Rede
<i>Comprovante de 7</i>	<i>Anexo II, item 9 — Participação em formação continuada, carga horária mínima de 10h, não utilizada para aceleração da promoção</i>
27/08/2019	Capacitação técnica de 16h em projeto de sistemas de energia solar fotovoltaica conectados à rede.
1 × 1 = 1 pt(s)	Comprovação: <i>Certificado de conclusão, ElektroSolar Inovations, 27/08/2019, carga horária 16h. (doc. SEI IFS Nº 1017744)</i>

Anexo 12	Curso Planilha de Custos e Formação de Preços — Repactuação
<i>Comprovante de 7</i>	<i>Anexo II, item 9 — Participação em formação continuada, carga horária mínima de 10h, não utilizada para aceleração da promoção</i>
02/09/2022	Capacitação de 20h sobre elaboração, análise e repactuação de planilhas de custos em contratos com dedicação exclusiva de mão de obra.
1 × 1 = 1 pt(s)	Comprovação: <i>Certificado de conclusão, IFS, 02/09/2022, carga horária 20h. (doc. SEI IFS Nº 1017764)</i>

Anexo 13	Curso Gestão Patrimonial e de Almoxarifado
<i>Comprovante de 7 (mais recente)</i>	<i>Anexo II, item 9 — Participação em formação continuada, carga horária mínima de 10h, não utilizada para aceleração da promoção</i>
11/11/2024	Capacitação de 49h sobre gestão de bens patrimoniais e de almoxarifado na administração pública.
1 × 1 = 1 pt(s)	Comprovação: <i>Certificado de conclusão, 11/11/2024, carga horária 49h. (doc. SEI IFS Nº 1017768)</i>

Critério IV — Designação para responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

Art. 3º, caput, inciso IV, do Decreto nº 13.048/2026

Responsabilidade técnico-administrativa e atuação especializada. Satisfaz a exigência de ao menos 1 critério entre os incisos IV, V ou VI do RSC-V.

Nº	Critério específico	Unidade	Pts.	Qtd.	Total
2	Elaboração de projeto básico/termo de referência ou participação em equipe de planejamento da contratação	Por designação	3	17	51
3	Gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios ou instrumentos correlatos	Por designação	4,5	25	112,5
4	Atividades relacionadas à licitação e respectivas excepcionalidades	Por ano ou fração acima de 6 meses	3	1	3
7	Atuação diferenciada, não habitual ao cargo, em sistemas ou processos institucionais	Por designação	3	1	3
	Subtotal do critério				169,5

Anexo 14 $3 \times 17 = 51$ pt(s)	Elaboração de Termos de Referência para contratações do IFS <i>Anexo IV, item 2 — Elaboração de projeto básico/termo de referência ou participação em equipe de planejamento da contratação</i> Elaboração e aperfeiçoamento de Termos de Referência para processos licitatórios e de contratação pública (materiais, equipamentos e serviços), conforme a Lei nº 14.133/2021. Comprovação: <i>Termos de referência diversos. (doc. SEI IFS Nº 1017777)</i>
---	---

Anexo 15 $4,5 \times 25 = 112,5$ pt(s)	Gestão e fiscalização de contratos administrativos do IFS <i>Anexo IV, item 3 — Gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios ou instrumentos correlatos</i> Atuação como gestor titular/substituto, fiscal técnico titular/substituto e fiscal administrativo titular em contratos de refrigeração, remoção de expurgo, apoio administrativo, manutenção de veículos, energia elétrica e reforço estrutural no Campus Aracaju. Comprovação: <i>Portarias institucionais diversas. (doc. SEI IFS Nº 1017784)</i>
--	--

Anexo 16 3 × 1 = 3 pt(s)	Planejamento de contratações e responsabilidade por Unidade Supridora <i>Anexo IV, item 4 — Atividades relacionadas à licitação e respectivas excepcionalidades</i> Composição e coordenação de Equipes de Planejamento das Contratações, com elaboração de ETP, Mapas de Riscos, DFD e Termos de Referência, conforme IN 05/2017 e Lei 14.133/2021. Base de cálculo: 6 meses comprovados. Comprovação: Portaria institucional, emitida pela Reitoria. (doc. SEI IFS Nº 1017790)
---	--

Anexo 17 10/06/2019 a 18/03/2024 3 × 1 = 3 pt(s)	Inspeção semanal do Grupo Gerador Cabinado HEIMER <i>Anexo IV, item 7 — Atuação diferenciada, não habitual ao cargo, em sistemas ou processos institucionais</i> a Inspeções preventivas do gerador do Campus Aracaju: verificação de óleo e aditivo, identificação de vazamentos, testes funcionais, monitoramento de ruídos/alarmes e checklist semanal — atividade fora das atribuições típicas do cargo. Comprovação: Ato de designação nº 1766/2019, emitido pela Reitoria, período 10/06/2019 a 18/03/2024. (doc. SEI IFS Nº 1017800)
--	---

Critério V — Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

Art. 3º, caput, inciso V, do Decreto nº 13.048/2026

Liderança, gestão de equipes e tomada de decisão institucional, na condição de titular e de substituto.

Nº	Critério específico	Unidade	Pts.	Qtd.	Total
1	Exercício de Cargo de Direção CD-02 ou equivalente — substituto	Por ano ou fração acima de 6 meses	4,5	2	9
2	Exercício de Cargo de Direção CD-03 ou CD-04 ou equivalente (titular 7,5 pt/ano; substituto 3 pt/ano)	Por ano ou fração acima de 6 meses	3 / 7,5	4	21
3	Exercício de Função Gratificada FG-01 ou FG-02 ou equivalente — titular	Por ano ou fração acima de 6 meses	4,5	4	18
	Subtotal do critério				48

Anexo 18 16/05/2024 4,5 × 2 = 9 pt(s)	Substituto eventual do Diretor-Geral do Campus Aracaju <i>Anexo V, item 1 (substituto) — Exercício de Cargo de Direção CD-02 ou equivalente — substituto</i> Resposta pela Direção-Geral durante afastamentos e impedimentos do titular, com continuidade das atividades administrativas, acadêmicas e institucionais. Base de cálculo: 26 meses comprovados (2 unidades). Comprovação: Portaria institucional nº 1079/2024, emitida pela Reitoria em 16/05/2024. (doc. SEI IFS Nº 1017805)
---	---

Item 2 — Exercício de Cargo de Direção CD-03 ou CD-04 ou equivalente (titular 7,5 pt/ano; substituto 3 pt/ano)

Anexo 19 <i>Comprovante 2 de 2 (mais recente)</i> 18/03/2024 7,5 × 2 = 15 pt(s)	Diretor de Administração (DADM) do Campus Aracaju — titular <i>Anexo V, item 2 — Exercício de Cargo de Direção CD-03 ou CD-04 ou equivalente (titular 7,5 pt/ano; substituto 3 pt/ano)</i> Planejamento, coordenação, supervisão e acompanhamento das atividades administrativas da unidade (orçamento, contratos, licitações, patrimônio, infraestrutura, manutenção e transportes). Base de cálculo: 27 meses comprovados (2 unidades) — condição de titular. Comprovação: Portaria institucional nº 574/2024, emitida pela Reitoria em 18/03/2024. (doc. SEI IFS Nº 1017808)
--	---

Anexo 20 <i>Comprovante 1 de 2 (mais antigo)</i> 26/08/2021 3 × 2 = 6 pt(s)	Substituto eventual da Diretoria de Administração (DADM) <i>Anexo V, item 2 — Exercício de Cargo de Direção CD-03 ou CD-04 ou equivalente (titular 7,5 pt/ano; substituto 3 pt/ano)</i> Resposta pela Diretoria de Administração durante afastamentos do titular, com continuidade dos processos administrativos. Base de cálculo: 26 meses comprovados (2 unidades) — condição de substituto. Comprovação: Portaria institucional nº 1982/2021, emitida pela Reitoria em 26/08/2021. (doc. SEI IFS Nº 1017811)
--	---

Anexo 21 24/05/2019 4,5 × 4 = 18 pt(s)	Coordenador de Administração e Manutenção (CAM), FG-01 <i>Anexo V, item 3 (titular) — Exercício de Função Gratificada FG-01 ou FG-02 ou equivalente — titular</i> Coordenação das atividades administrativas e de manutenção da unidade: infraestrutura, patrimônio, almoxarifado, transportes, serviços terceirizados e apoio administrativo. Base de cálculo: 50 meses comprovados (4 unidades). Comprovação: Portaria institucional nº 1573/2019, emitida pela Reitoria em 24/05/2019. (doc. SEI IFS Nº 1017814)
--	---

Critério VI — Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

Art. 3º, caput, inciso VI, do Decreto nº 13.048/2026

Produção de conhecimento técnico transformado em solução institucional concreta. Também satisfaz a exigência de ao menos 1 critério entre os incisos IV, V ou VI do RSC-V.

Nº	Critério específico	Unidade	Pts.	Qtd.	Total
5	Participação relevante na implantação/desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional	Por produto	15	1	15
	Subtotal do critério				15

Anexo 22 14/09/2023 15 × 1 = 15 pt(s)	Plano de Manutenção Predial Preventiva e Corretiva do IFS <i>Anexo VI, item 5 — Participação relevante na implantação/desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional</i> Participação na Comissão de Elaboração do Plano de Manutenção Predial do IFS (Portaria nº 2912/2021, prazo de 90 dias), com elaboração do manual técnico que consolidou normas, procedimentos, critérios de priorização e rotinas de manutenção preventiva/corretiva. Aprovado pelo CGIRC e adotado como plano oficial do IFS. Comprovação: Manual técnico — Plano de Manutenção Predial Preventiva e Corretiva do IFS, emitido pelo CGIRC/Reitoria em 14/09/2023. (doc. SEI IFS Nº 1017815)
---	--

3. Quadro-resumo geral de pontuação

Consolidação de todos os critérios específicos utilizados, para conferência rápida pela CRSC-PCCTAE.

C r i t .	I t e m	Critério específico	Pt s.	Qt d.	T o t a l
I	1	Exercício de mandato como membro de conselhos superiores e colegiados	3	2	6
I	3	Participação como membro de núcleos, grupos de trabalho, comissões ou comitês da administração pública	3	11	33
I I	1	Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão ou inovação)	7, 5	1	7, 5
I I	5	Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão	3	3	9
I I	9	Participação em formação continuada, carga horária mínima de 10h, não utilizada para aceleração da promoção	1	7	7
I V	2	Elaboração de projeto básico/termo de referência ou participação em equipe de planejamento da contratação	3	17	51
I V	3	Gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios ou instrumentos correlatos	4, 5	25	11 2, 5
I V	4	Atividades relacionadas à licitação e respectivas excepcionalidades	3	1	3
I V	7	Atuação diferenciada, não habitual ao cargo, em sistemas ou processos institucionais	3	1	3
V	1	Exercício de Cargo de Direção CD-02 ou equivalente — substituto	4, 5	2	9
V	2	Exercício de Cargo de Direção CD-03 ou CD-04 ou equivalente (titular 7,5 pt/ano; substituto 3 pt/ano)	3 / 7, 5	4	21
V	3	Exercício de Função Gratificada FG-01 ou FG-02 ou equivalente — titular	4, 5	4	18

V I	5	Participação relevante na implantação/desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional	15	1	15
		TOTAL GERAL			29 5

Total: 295 pontos em 13 critérios específicos, acima do mínimo de 52 pontos e 5 critérios do RSC-PCCTAE V — dos quais os Critérios IV, V e VI atendem à exigência de pelo menos 1 critério entre os incisos IV, V ou VI.

4. Índice de comprovantes (Anexos 01 a 22)

Relação de todos os documentos comprobatórios citados neste memorial, na ordem dos anexos.

Ane xo	Critéri o/Ite m	Documento	Nº doc SEI IFS
Ane xo 01	Crit. I, item 1	Portaria institucional nº 103/2022, emitida pela Reitoria em 13/01/2022.	10175 10
Ane xo 02	Crit. I, item 3	Portarias institucionais emitidas pela Reitoria (uma por designação).	10175 27
Ane xo 03	Crit. II, item 1	Documento do projeto "Acordando com o Futsal / Esporte Ativo", emitido pelo supervisor do projeto em 16/10/2018.	10175 44
Ane xo 04	Crit. II, item 5	Declaração de orientação, emitida pela Reitoria.	10175 54
Ane xo 05	Crit. II, item 5	Declaração de orientação, emitida pela Reitoria.	10175 65
Ane xo 06	Crit. II, item 5	Declaração de orientação, emitida pela Reitoria.	10175 70
Ane xo 07	Crit. II, item 9	Certificado de conclusão, IFS, 28/04/2016, carga horária 20h.	10176 31
Ane xo 08	Crit. II, item 9	Certificado de conclusão, ESAF, 21/05/2018, carga horária 20h.	10176 50

Ane xo 09	Crit. II, item 9	Certificado de conclusão, ENAP, 30/07/2018.	10177 11
Ane xo 10	Crit. II, item 9	Certificado de conclusão, AGU, 17/04/2019, carga horária 10h.	10177 24
Ane xo 11	Crit. II, item 9	Certificado de conclusão, ElektoSolar Inovations, 27/08/2019, carga horária 16h.	10177 44
Ane xo 12	Crit. II, item 9	Certificado de conclusão, IFS, 02/09/2022, carga horária 20h.	10177 64
Ane xo 13	Crit. II, item 9	Certificado de conclusão, 11/11/2024, carga horária 49h.	10177 68
Ane xo 14	Crit. IV, item 2	Termos de referência diversos.	10177 77
Ane xo 15	Crit. IV, item 3	Portarias equipe de fiscalização diversas.	10177 84
Ane xo 16	Crit. IV, item 4	Portaria Unidade supridora	10177 90
Ane xo 17	Crit. IV, item 7	Ato de designação nº 1766/2019, emitido pela Reitoria, período 10/06/2019 a 18/03/2024.	10178 00
Ane xo 18	Crit. V, item 1	Portaria institucional nº 1079/2024, emitida pela Reitoria em 16/05/2024.	10178 05
Ane xo 19	Crit. V, item 2	Portaria institucional nº 574/2024, emitida pela Reitoria em 18/03/2024.	10178 08
Ane xo 20	Crit. V, item 2	Portaria institucional nº 1982/2021, emitida pela Reitoria em 26/08/2021.	10178 11
Ane xo 21	Crit. V, item 3	Portaria institucional nº 1573/2019, emitida pela Reitoria em 24/05/2019.	10178 14
Ane xo 22	Crit. VI, item 5	Manual técnico — Plano de Manutenção Predial Preventiva e Corretiva do IFS, emitido pelo CGIRC/Reitoria em 14/09/2023.	10178 15

5. Considerações finais

À vista das informações apresentadas, totalizo 295 pontos e submeto as informações para análise quanto ao enquadramento no nível RSC-V do RSC-PCCTAE.



Documento assinado eletronicamente por **ARTHUR LEONARDO PESSOA GOMES, TECNICO EM ELETROTECNICA**, em 17/07/2026, às 11:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º, do art. 4º e art. 12º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifs.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1017469** e o código CRC **91EA856E**.

Referência: Processo nº 23290.001295/2026-66

SEI nº 1017469