

INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE

MEMORIAL DESCRITIVO

Processo de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC)

Servidora: Josielma Vieira dos Santos

Cargo: Técnico em Enfermagem

Matrícula SIAPE: 3159712

Apresentação

Minha trajetória no Instituto Federal de Sergipe (IFS) teve início no final de 2019, quando tomei posse no cargo de **Técnica em Enfermagem** e fui lotada na Reitoria, na Unidade do **Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (SIASS)**. Esse momento representou o início de uma importante etapa da minha vida profissional, marcada pelo compromisso com a promoção da saúde, a prevenção de agravos e o cuidado aos servidores públicos federais.

Como Técnica em Enfermagem, passei a integrar a equipe multiprofissional do SIASS, desenvolvendo atividades voltadas à assistência e ao acompanhamento dos servidores, à promoção e vigilância em saúde, ao apoio às ações de perícia oficial em saúde e às atividades administrativas relacionadas à política de atenção à saúde do servidor. Essa atuação possibilitou o contato com diferentes demandas institucionais, exigindo responsabilidade, ética, acolhimento, sigilo profissional e trabalho em equipe.

Formação Acadêmica e Complementar

Iniciei minha trajetória profissional como Técnica em Enfermagem, profissão na qual construí sólida experiência prática ao longo dos anos.

Buscando aprimorar continuamente meus conhecimentos e qualificar minha atuação profissional, concluí a Graduação em Enfermagem, ampliando minha formação técnico-científica e fortalecendo minha capacidade de análise, planejamento e execução das ações de saúde.

Posteriormente, realizei especialização em Enfermagem do Trabalho, área diretamente relacionada às atividades que desempenho no Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (SIASS). A especialização proporcionou aprofundamento em temas como vigilância em saúde do trabalhador, promoção da saúde, prevenção de agravos relacionados ao trabalho, qualidade de vida, ergonomia, legislação aplicada à saúde ocupacional, gestão em saúde e políticas públicas voltadas ao servidor público.

Experiência Profissional

Minha trajetória profissional na área da enfermagem é construída por uma experiência diversificada e enriquecedora, com atuação em diferentes níveis de atenção à saúde, especialmente na Atenção Primária à Saúde, por meio do **Programa Saúde da Família (PSF)**, e na Saúde Mental, junto ao **Centro de Atenção Psicossocial (CAPS)**

Durante 14 anos atuando no **Programa Saúde da Família**, desenvolvi habilidades relacionadas à assistência integral à comunidade, promoção da saúde, prevenção de doenças e acompanhamento dos usuários em seus diferentes ciclos de vida. Essa vivência possibilitou uma compreensão ampliada do cuidado em saúde, considerando não apenas os aspectos clínicos, mas também as condições sociais, familiares e territoriais que influenciam o processo saúde-doença.

Atualmente, minha atuação no **Centro de Atenção Psicossocial (CAPS)**, por mais de 18 anos, possibilitou o desenvolvimento de competências específicas na área da saúde mental, como acolhimento, escuta qualificada, manejo de situações de crise, acompanhamento de usuários em diferentes modalidades de cuidado, participação em discussões de casos e construção de estratégias terapêuticas junto à equipe multiprofissional.

Ao longo da carreira, construí competências em assistência de enfermagem, saúde mental, saúde coletiva, saúde do trabalhador, educação em saúde, trabalho interdisciplinar, planejamento, gestão do cuidado e humanização da assistência.

Atividades Desenvolvidas

I.3 – Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho, comissões ou comitês regularmente instituídos

Ao longo de minha trajetória no Instituto Federal de Sergipe, participei de diversas comissões e grupos de trabalho instituídos por portarias, contribuindo para o desenvolvimento de atividades estratégicas relacionadas à gestão administrativa, à organização institucional, ao aperfeiçoamento de normativas internas, à promoção de eventos e à garantia da transparência e da equidade nos processos institucionais.

Atuei como membro da comissão responsável pela organização das mesas de votação e apuração das eleições das Comissões Locais dos Campi do Instituto Federal de Sergipe, contribuindo para a condução do processo eleitoral de forma ética, transparente e em conformidade com a legislação e os normativos institucionais.

Participei da comissão organizadora do evento em comemoração ao **Dia do Servidor Público Federal**, colaborando no planejamento, organização e execução de atividades voltadas à integração, valorização e reconhecimento dos servidores da instituição.

Também integrei a **Comissão de Procedimento e Confirmação Complementar à Autodeclaração de Pessoas Pretas e Pardas**, desempenhando atividades relacionadas à verificação das autodeclarações, em consonância com a legislação vigente e com os princípios da equidade, da inclusão e da transparência nos processos seletivos e concursos públicos.

Na área de gestão administrativa, participei da **Comissão para Atualização da Instrução Normativa referente à Jornada de Trabalho**, ao

Registro e ao Controle da Frequência dos Servidores, contribuindo para a revisão e o aperfeiçoamento dos normativos internos, visando à modernização dos procedimentos administrativos e ao fortalecimento da gestão de pessoas.

Além disso, integrei a comissão responsável pela **elaboração da Normativa do SIASS**, participando da construção de diretrizes e procedimentos voltados à organização e padronização das ações da Unidade SIASS no âmbito do Instituto Federal de Sergipe. Essa atuação contribuiu para o fortalecimento da política institucional de atenção à saúde do servidor, promovendo maior segurança jurídica, padronização dos processos e melhoria na prestação dos serviços.

A participação nessas comissões evidencia meu compromisso com a gestão participativa, o aprimoramento contínuo dos processos institucionais e a construção coletiva de soluções para o fortalecimento da administração pública. Essas experiências possibilitaram o desenvolvimento de competências relacionadas ao trabalho em equipe, planejamento, elaboração de normativas, organização de eventos, tomada de decisões e atuação em processos administrativos estratégicos, contribuindo para o aperfeiçoamento da gestão institucional e para a consolidação de práticas pautadas na legalidade, transparência, eficiência e valorização das pessoas.

I.5 – Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Atuei de forma contínua em atividades relacionadas à organização e fiscalização de processos seletivos e avaliações de grande porte, contribuindo para a segurança, transparência e credibilidade desses certames.

Integrei a Rede Nacional de Certificadores (RNC) do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), exercendo a função de certificadora em diversas edições do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM), nos anos de 2021, 2022, 2023, 2024 e 2025. As atividades desenvolvidas envolveram o acompanhamento da aplicação do exame, a verificação do cumprimento dos protocolos estabelecidos pelo INEP, a fiscalização dos procedimentos adotados pelos locais de prova e a elaboração de registros técnicos, assegurando a lisura, a confiabilidade e a conformidade do processo avaliativo.

Além dessa atuação em âmbito nacional, participei como fiscal em Processos Seletivos do Instituto Federal de Sergipe, nas seleções para os cursos de Graduação e Subsequente, realizadas em 2022. Nessa atividade, contribuí para a organização, fiscalização e acompanhamento da aplicação das provas, zelando pelo cumprimento das normas estabelecidas e pela igualdade de condições entre os candidatos.

A participação recorrente nessas atividades demonstra meu compromisso com a ética, a responsabilidade, a imparcialidade e a excelência na execução de processos seletivos. Essa experiência também contribuiu para o aprimoramento de competências relacionadas à organização, fiscalização, cumprimento de normas, tomada de decisão e atuação em processos de elevada responsabilidade institucional, fortalecendo a credibilidade dos certames e assegurando a transparência e a confiabilidade dos procedimentos de seleção e avaliação.

II.2 – Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, programas e ações institucionais

Atuei como **coautora na elaboração** e na execução de projetos institucionais voltados à promoção da saúde, à qualidade de vida e ao fortalecimento das políticas de gestão de pessoas do Instituto Federal de Sergipe. Minha participação compreendeu atividades técnicas e especializadas relacionadas à concepção, planejamento, estruturação, implementação, acompanhamento e desenvolvimento de ações de caráter preventivo, educativo, assistencial e de promoção da saúde.

Como **coautora do projeto Cuidando de Quem Cuida**, participei da elaboração de uma proposta inovadora destinada ao acolhimento e à promoção da saúde dos servidores que exercem o papel de pais e mães atípicos. O projeto oferece suporte por meio de ações de educação em saúde, acolhimento e fortalecimento das redes de apoio, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida e para a permanência saudável desses servidores no ambiente de trabalho.

Atuei também como **coautora do projeto Mente em Foco**, participando da elaboração e execução de ações voltadas à promoção da saúde mental dos servidores. O projeto desenvolve atividades educativas, preventivas e de

sensibilização, com foco na prevenção do adoecimento psíquico, no fortalecimento dos fatores de proteção e na promoção do cuidado com a saúde emocional no ambiente institucional.

No projeto **Momento Saúde**, atuei como **coautora**, participando da elaboração e implementação de ações direcionadas à promoção da saúde física dos servidores e à prevenção de agravos. As atividades contemplam educação em saúde, incentivo à adoção de hábitos saudáveis e ações preventivas voltadas à melhoria da qualidade de vida da comunidade institucional.

No projeto **Mulher 360°**, atuei como **coautora**, participando desde a concepção da proposta até sua implementação. O projeto é voltado à promoção da saúde integral das servidoras do IFS, contemplando ações de prevenção de doenças físicas e psicológicas, promoção da saúde, educação em saúde, capacitação e sensibilização da comunidade acadêmica para o enfrentamento de todas as formas de violência contra as mulheres, do assédio e da discriminação de gênero. A iniciativa busca fortalecer uma cultura institucional pautada no respeito, na equidade e na inclusão, contribuindo para a construção de ambientes de trabalho mais seguros, saudáveis e acolhedores.

Os quatro projetos constituem importantes estratégias institucionais de promoção da saúde e valorização das pessoas, contribuindo para o fortalecimento das políticas de gestão de pessoas do Instituto Federal de Sergipe. As ações desenvolvidas favorecem a prevenção de agravos, a promoção da saúde física e mental, o fortalecimento do autocuidado, a melhoria da qualidade de vida no trabalho e a construção de um ambiente organizacional mais humanizado e inclusivo. Além disso, consolidam uma política institucional permanente de promoção da saúde do servidor, ampliando o acesso às ações de prevenção, educação em saúde e acolhimento, fortalecendo o sentimento de pertencimento e valorização dos servidores e contribuindo para uma cultura organizacional pautada no cuidado com as pessoas.

II.9 – Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências

Ao longo de minha trajetória profissional, tenho buscado manter um processo contínuo de atualização e aperfeiçoamento, compreendendo que a qualificação permanente é fundamental para a excelência no desempenho das atividades desenvolvidas no serviço público. Dessa forma, invisto constantemente em ações de formação tanto na área da saúde, que constitui minha área de atuação, quanto nas áreas administrativa, de gestão pública e desenvolvimento de competências, visando ao aprimoramento técnico, ao fortalecimento das competências profissionais e à melhoria contínua dos serviços prestados à comunidade institucional.

Na área de gestão pública e processos administrativos, destaco a participação nos cursos **Assentamento Funcional Digital (AFD): Gestão de Documentos Funcionais e Utilização do Sistema de Gestão do AFD, Sistema Eletrônico de Informações (SEI) e Aprimoramento do Serviço Público – Módulos I (Legislação), II (Eu e o Outro) e III (Administrativo)**, que contribuíram para o aperfeiçoamento das competências relacionadas à gestão documental, tramitação de processos administrativos, legislação aplicada ao serviço público, relacionamento interpessoal e eficiência administrativa.

Na área da saúde coletiva e da atenção integral à saúde, participei de cursos de formação voltados à organização dos serviços do Sistema Único de Saúde (SUS), promoção da saúde, prevenção de doenças e qualificação da assistência, entre eles: **Organização da Atenção à Saúde no SUS, Engajamento do Paciente, Estratificação dos Perfis de Funcionalidade, Escuta de Crianças e Adolescentes na Rede de Serviços do SUS, População em Situação de Rua, Contato Covid: Rastreamento e Monitoramento dos Contatos dos Casos de Covid-19, Manejo da Tuberculose na Atenção Primária à Saúde para População Geral, Imunização em Gestantes, Saúde do Adolescente: Promover uma Assistência de Saúde Eficaz, Caderneta de Saúde da Pessoa Idosa: um Instrumento de Avaliação Multidimensional, Ações Estratégicas no Cuidado à Pessoa Idosa na Atenção Primária à Saúde e Abordagem Domiciliar em Situações Clínicas Comuns em Idosos.**

Complementando esse processo de desenvolvimento profissional, participei do curso **Inteligência Emocional**, ampliando competências

socioemocionais relacionadas à comunicação, liderança, acolhimento, gestão de conflitos e relações interpessoais, habilidades essenciais para a atuação na promoção da saúde e na gestão de pessoas.

A participação contínua nessas ações de formação demonstra meu compromisso com a aprendizagem permanente e com a busca constante pelo aperfeiçoamento profissional. Os conhecimentos adquiridos são incorporados à minha prática cotidiana, subsidiando a elaboração de projetos institucionais, a implementação de ações de promoção da saúde, a assistência aos servidores, a condução de atividades educativas e a execução das atividades administrativas. Essa busca permanente pela atualização possibilitou incorporar novas metodologias, protocolos e práticas de gestão à rotina de trabalho, qualificando tanto a assistência prestada aos servidores quanto os processos administrativos desenvolvidos no SIASS e contribuindo para o fortalecimento da gestão institucional e para a melhoria da qualidade dos serviços prestados pelo Instituto Federal de Sergipe.

V.3 – Exercício de função gratificada (FG-01 e FG-02) ou equivalente

Exerci, em diferentes períodos, a função de **substituta eventual da Coordenação da Unidade SIASS do Instituto Federal de Sergipe**, conforme designações formalizadas pelas Portarias nº 1494, de 28 de junho de 2021, e nº 2443, de 14 de outubro de 2024, permanecendo no exercício da função até as respectivas dispensas, formalizadas pelas Portarias nº 2118, de 15 de setembro de 2021, e nº 163, de 22 de janeiro de 2025. Ao todo, desempenhei as atribuições da coordenação por **224 dias**, assumindo integralmente as responsabilidades inerentes à gestão da unidade.

Durante os períodos de substituição, atuei na coordenação da equipe multiprofissional do SIASS, promovendo a organização dos processos de trabalho e o acompanhamento das atividades desenvolvidas pelos profissionais da unidade. Dentre as atribuições exercidas, destaco o gerenciamento das perícias médicas e odontológicas, o acompanhamento dos processos administrativos relacionados à saúde do servidor, a supervisão das ações de promoção e vigilância em saúde, o acolhimento e a orientação aos servidores que buscavam atendimento na unidade, além da articulação com os diversos

setores da instituição para assegurar a efetividade das políticas de atenção à saúde do servidor.

Também fui responsável pelo acompanhamento das demandas administrativas da unidade, pelo planejamento e monitoramento das ações desenvolvidas, pela organização das atividades da equipe e pelo suporte à tomada de decisões, garantindo a continuidade dos serviços, sem prejuízo ao atendimento institucional, durante os períodos de afastamento da titular da coordenação.

O exercício dessa função permitiu o desenvolvimento e o fortalecimento de competências relacionadas à liderança, gestão de equipes multiprofissionais, planejamento, organização, tomada de decisão, comunicação institucional e gestão de processos. Essa experiência contribuiu para assegurar a continuidade e a eficiência dos serviços prestados pelo SIASS, fortalecendo a política institucional de atenção integral à saúde do servidor e consolidando práticas de gestão comprometidas com a qualidade, a humanização e a excelência no serviço público.

VI.5 – Participação relevante na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional

Participei da elaboração, como coautora, e da implantação do projeto institucional **Mente em Foco**, iniciativa desenvolvida no âmbito do Instituto Federal de Sergipe com o objetivo de promover a saúde mental dos servidores por meio de ações educativas, preventivas e de promoção da qualidade de vida no trabalho.

O projeto foi concebido para atuar na prevenção do adoecimento psíquico, no fortalecimento dos fatores de proteção à saúde mental e na disseminação de estratégias de autocuidado e promoção do bem-estar, contribuindo para a construção de um ambiente de trabalho mais saudável, humanizado e acolhedor. Entre as ações desenvolvidas destacam-se palestras, rodas de conversa, campanhas educativas, atividades de sensibilização e outras estratégias voltadas ao cuidado integral dos servidores.

Em razão de sua relevância, caráter inovador e impacto positivo na promoção da saúde dos servidores, o projeto **Mente em Foco** foi reconhecido

como **Boa Prática Institucional**, evidenciando sua contribuição para o fortalecimento das políticas de gestão de pessoas e de atenção à saúde no âmbito do Instituto Federal de Sergipe. Esse reconhecimento demonstra o potencial da iniciativa para inspirar e subsidiar a implementação de práticas semelhantes em outras instituições públicas, reforçando seu caráter inovador e sua relevância para a administração pública.

A participação na concepção, implantação e desenvolvimento dessa iniciativa demonstra meu compromisso com a inovação em gestão pública, com a criação de soluções voltadas à promoção da saúde do servidor e com o aperfeiçoamento contínuo das práticas institucionais, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida no trabalho e para o fortalecimento da missão institucional do IFS.

VI.14 – Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositora, facilitadora, organizadora e colaboradora)

Ao longo de minha atuação no Instituto Federal de Sergipe, participei ativamente de ações de difusão do conhecimento e de formação institucional, exercendo as funções de expositora, facilitadora, organizadora e colaboradora em cursos, capacitações, treinamentos e eventos voltados à promoção da saúde, ao desenvolvimento de competências e à melhoria da qualidade de vida dos servidores.

As atividades desenvolvidas contemplaram diferentes eixos temáticos, descritos a seguir.

Capacitação de gestores

- Capacitação **Saúde Mental dos Gestores** – Turma A;
- Capacitação **Saúde Mental dos Gestores** – Turma B.

Essas capacitações foram desenvolvidas com o objetivo de fortalecer as competências dos gestores para o reconhecimento precoce de fatores de risco relacionados ao adoecimento mental, ao acolhimento das equipes, ao desenvolvimento de estratégias de prevenção e à promoção de ambientes de trabalho mais saudáveis, humanizados e acolhedores.

Cursos de promoção da saúde mental e do autocuidado

- Curso **Valorizando a Saúde Mental e o Autocuidado** – Turma 1;
- Curso **Valorizando a Saúde Mental e o Autocuidado** – Turma 2;

- Curso **Valorizando a Saúde Mental e o Autocuidado** – Campus Aracaju;
- Curso **Valorizando a Saúde Mental e o Autocuidado** – Campus Estância;
- Curso **Valorizando a Saúde Mental e o Autocuidado** – Campus Glória;
- Curso **Valorizando a Saúde Mental e o Autocuidado** – Campus Itabaiana;
- Curso **Valorizando a Saúde Mental e o Autocuidado** – Campus Lagarto;
- Curso **Valorizando a Saúde Mental e o Autocuidado** – Campus Propriá;
- Curso **Valorizando a Saúde Mental e o Autocuidado** – Campus Tobias Barreto.

Essas capacitações contribuíram para a interiorização das ações de promoção da saúde do servidor, levando atividades educativas aos diversos campi do Instituto Federal de Sergipe e ampliando o acesso dos servidores às iniciativas de educação permanente, prevenção do adoecimento e incentivo ao autocuidado.

Cursos, treinamentos e eventos temáticos

- Curso **Refletindo sobre a Saúde Emocional e o Autocuidado dos Servidores(as)/Pais Atípicos**;
- Curso **Saúde Mental e Qualidade de Vida no Trabalho: Reflexões sobre Hábitos e Ambientes Saudáveis**;
- **Treinamento para Primeiros Socorros**;
- Evento **Encaixar as Peças para Compreender**;
- Evento **Um Tempo para Você**.

Essas iniciativas tiveram como finalidade promover a educação em saúde dos servidores, estimular o autocuidado, fortalecer a prevenção de agravos, ampliar a conscientização sobre saúde física e mental e incentivar práticas voltadas à construção de ambientes organizacionais mais saudáveis e humanizados. Também possibilitaram o desenvolvimento de ações direcionadas aos servidores que são pais e mães atípicos, promovendo reflexões sobre saúde emocional, apoio psicossocial e fortalecimento das redes de cuidado. Além disso, fomentaram discussões sobre neurodivergências,

inclusão e acessibilidade, contribuindo para a construção de uma cultura institucional mais inclusiva, respeitosa e acolhedora. As atividades também contemplaram a divulgação e a vivência de práticas integrativas e complementares em saúde, ampliando as estratégias institucionais de promoção do bem-estar e da qualidade de vida dos servidores.

As capacitações, cursos, treinamentos e eventos alcançaram aproximadamente **450 servidores** e contaram com a participação de especialistas, profissionais convidados, servidores do próprio Instituto Federal de Sergipe e importantes instituições parceiras, entre elas o **Corpo de Bombeiros Militar**, a **Secretaria Municipal da Saúde de Aracaju**, o **Centro de Valorização da Vida (CVV)**, o **Tribunal Regional Eleitoral (TRE)** e o **Movimento Popular de Saúde (MOPS)**. A articulação entre profissionais internos e instituições externas fortaleceu o intercâmbio de conhecimentos e experiências, ampliou o alcance das ações educativas, qualificou as atividades desenvolvidas e consolidou redes de cooperação voltadas à promoção da saúde, à prevenção de agravos e ao desenvolvimento institucional.

Minha participação nessas atividades evidencia o compromisso com a educação permanente, a difusão do conhecimento e o fortalecimento das políticas institucionais de gestão de pessoas. As ações desenvolvidas contribuíram para a qualificação dos servidores, o desenvolvimento de competências individuais e coletivas, a promoção da saúde física e mental, o fortalecimento da cultura do autocuidado e da prevenção, bem como para a construção de um ambiente de trabalho mais acolhedor, inclusivo e saudável. Além disso, favoreceram a consolidação da educação permanente como estratégia institucional de desenvolvimento de pessoas, fortalecendo a integração entre os campi, a cooperação interinstitucional e a valorização dos servidores, em consonância com a missão e os princípios do Instituto Federal de Sergipe.

Conclusão

A trajetória apresentada neste memorial reflete meu compromisso com a excelência no serviço público, com a busca permanente pelo aperfeiçoamento profissional e com a construção de soluções que contribuam para o fortalecimento do Instituto Federal de Sergipe.

Ao longo de minha atuação, procurei aliar os conhecimentos técnicos da área da saúde às competências desenvolvidas na gestão, no planejamento, na educação permanente e na elaboração de projetos institucionais, sempre com foco na promoção da saúde, na valorização dos servidores e na melhoria contínua dos processos institucionais. As experiências descritas evidenciam minha participação ativa em projetos, comissões, ações de capacitação, desenvolvimento de normativas e atividades de gestão, contribuindo para a consolidação de políticas institucionais voltadas ao cuidado com as pessoas e ao fortalecimento da administração pública.

A constante busca por qualificação e a aplicação prática dos conhecimentos adquiridos possibilitaram o desenvolvimento de competências que extrapolam minha formação acadêmica inicial, sendo construídas por meio da experiência profissional, da atuação interdisciplinar e do compromisso com a inovação e a melhoria dos serviços prestados.

Dessa forma, considero que minha trajetória demonstra a consolidação de saberes e competências adquiridos ao longo da carreira, evidenciando minha contribuição para o desenvolvimento institucional, para a promoção da saúde dos servidores e para o fortalecimento das políticas de gestão de pessoas do Instituto Federal de Sergipe, em consonância com os princípios que fundamentam o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC).