

ANEXO V

MEMORIAL RSC-PCCTAE

Memorial descritivo da trajetória profissional – Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE)

Anexo V da Portaria IFS nº 92, de 27 de julho de 2026 – conforme art. 13, inciso II e § 1º, do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026

Servidor(a):	Kelly Cristina Barbosa
Siape:	1890903
Cargo:	Bibliotecária-Documentalista
Lotação:	Reitoria – Diretoria de Unidades Informacionais e Publicações (DIPUB)
Instituição Federal de Ensino:	Instituto Federal de Sergipe
Nível de RSC pretendido:	RSC-VI

1. Apresentação

Sou bibliotecária-documentalista do Instituto Federal de Sergipe, lotada na Reitoria, mestra em Ciência da Informação pelo PPGCI/UFS. Minha trajetória se organiza em três frentes que se reforçam. A primeira é a estruturação e a gestão das unidades informacionais do IFS – rede de bibliotecas, repositório institucional e sistemas de gestão de acervo –, conduzida na Diretoria Geral de Bibliotecas e, a partir de outubro de 2023, na Diretoria de Unidades Informacionais e Publicações (DIPUB). A segunda é a atuação em instâncias colegiadas, comissões e grupos de trabalho de alcance institucional, que vai do planejamento (PDI e CPA) à normatização de acervos, do repositório institucional e das publicações, passando pela elaboração de projetos pedagógicos de cursos e pelo planejamento e pela fiscalização das contratações de material bibliográfico e de sistemas de bibliotecas. A terceira é a política editorial e a difusão do conhecimento, por meio da Editora IFS (EDIFS), dos conselhos editoriais e científicos institucionais, da organização de livros com ISBN e conselho editorial e da produção de manuais e guias técnicos de referência para a rede de bibliotecas. O conjunto reunido neste memorial evidencia a consolidação de competências em gestão da informação aplicada à administração pública, na condução de processos institucionais e na produção e difusão de conhecimento de interesse do IFS, alinhando minha atuação ao padrão exigido para a concessão do RSC-VI.

2. Descrição das Atividades e Experiências Profissionais e Individuais

Apresento, a seguir, de forma clara e objetiva, as atividades e as experiências profissionais e individuais vinculadas aos requisitos legais do RSC-PCCTAE (art. 13, § 1º, inciso I, do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026), organizadas por critério e vinculadas aos itens indicados no formulário do requerimento e à documentação comprobatória anexada.

Critério I – Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares

Minha atuação em instâncias colegiadas concentra-se na condução de comissões da área de informação e publicações do IFS. Presidi a Comissão Organizadora do evento de lançamento dos livros publicados pela Editora do IFS em 2024; e integrei a comissão de organização do SEMIFS 2025.

Em relação ao item I-2 – “Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade” –, apresento 1 ocorrência na unidade de medida “Por designação”, correspondendo a 4,5 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. Presidente

da Comissão Organizadora do Evento de Lançamento dos Livros da Edição de 2024, promovido pela Editora do IFS e pela Diretoria de Unidades Informacionais e Publicações - DIPUB (Portaria 1958/2025, de 1º de julho de 2025), designada sob a presidência do primeiro membro, com prazo para conclusão dos trabalhos até 31/07/2025.

Em relação ao item I-3 – “Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente constituídos” –, apresento 1 ocorrência na unidade de medida “Por designação”, correspondendo a 3,0 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. Membro da Comissão de Organização do evento SEMIFS 2025 - Semana do Instituto Federal de Sergipe (Portaria 3264/2025), comissão institucional regularmente constituída, com prazo para a conclusão dos trabalhos até 30/12/2025.

Critério II – Projetos institucionais, gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência

Esta frente reúne a participação técnica especializada em projetos institucionais, a política editorial, a produção audiovisual institucional e a produção de material técnico de referência. Integrei a comissão de elaboração do Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Administração na modalidade EAD-UAB, na condição de responsável pela adequação bibliográfica e pelos requisitos informacionais exigidos nos instrumentos de avaliação. Na política editorial, atuei no Conselho Editorial da Editora IFS; na frente audiovisual, presidi a comissão responsável pelo documentário institucional da gestão 2018-2026. A esse eixo soma-se o manual técnico de referência produzido para o processamento técnico da rede de bibliotecas do IFS.

Em relação ao item II-2 – “Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)” –, apresento 1 ocorrência na unidade de medida “Por projeto”, correspondendo a 4,5 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. Membro da Comissão de elaboração do Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Administração na modalidade EAD-UAB (Portaria 3846/2025).

Em relação ao item II-3 – “Participação em comissão ou conselho editorial de livros, revistas ou publicações científicas ou outras publicações acadêmicas” –, apresento 1 ocorrência na unidade de medida “Por mandato”, correspondendo a 7,5 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. Membro do Conselho Editorial da Editora do Instituto Federal de Sergipe - EDIFS (Portaria 232/2017).

Em relação ao item II-6 – “Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos)” –, apresento 1 ocorrência na unidade de medida “Por produto”, correspondendo a 3,0 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. Produção do “Manual de processamento técnico das bibliotecas do IFS”, roteiro técnico de referência que padroniza catalogação, classificação e indexação em toda a rede de bibliotecas da instituição.

Em relação ao item II-8 – “Participação em atividade institucional de produção audiovisual, artística, exposição, podcast ou outras formas de apresentação” –, apresento 1 ocorrência na unidade de medida “Por projeto”, correspondendo a 3,0 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. Participação, na condição de presidente, na Comissão Editorial e Audiovisual do projeto “Memória, Voz e Legado - Gestão Ruth Sales Gama de Andrade (2018-2026)”, designada pela Portaria 2121/2026, de 17 de julho de 2026. Compete à comissão planejar, coordenar, produzir e acompanhar a elaboração do documentário institucional sobre a gestão, bem como desenvolver livreto comemorativo complementar, com síntese do documentário, registros fotográficos, imagens de bastidores e QR Code de acesso à produção audiovisual, além de organizar, sistematizar e tratar os conteúdos textuais, fotográficos, audiovisuais e documentais destinados à preservação da memória institucional do IFS. O critério deste item é a participação em atividade institucional de produção audiovisual, atividade em curso desde a designação, com prazo para conclusão dos trabalhos até 14/10/2026.

Critério IV – Responsabilidades técnico-administrativas e/ou especializadas

As responsabilidades técnico-administrativas especializadas concentram-se no ciclo de contratação e de acompanhamento dos contratos de informação: material bibliográfico, bases de dados, bibliotecas virtuais e sistemas de gestão de acervo. Atuei tanto na fase de planejamento, como membro de equipe de planejamento da contratação, quanto na fase de execução, como fiscal do contrato do sistema Pergamum, sistema de gestão do acervo das bibliotecas do IFS.

Em relação ao item IV-2 – “Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação” –, apresento 1 ocorrência na unidade de medida “Por designação”, correspondendo a 3,0 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. Membro da Equipe de Planejamento da Contratação de Material Bibliográfico do IFS (Portaria 2644/2020), responsável pelos estudos técnicos preliminares e pela especificação do objeto.

Em relação ao item IV-3 – “Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos” –, apresento 1 ocorrência na unidade de medida “Por designação”, correspondendo a 4,5 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. Fiscal do contrato do sistema Pergamum, sistema de gestão do acervo das bibliotecas do IFS (Portaria 2356/2023).

Critério V – Funções ou cargos de direção e assessoramento institucional

O exercício de funções de confiança acompanha praticamente toda a minha trajetória no IFS. Iniciei em abril de 2012 como titular de função gratificada no Campus Aracaju e, na sequência, na Coordenadoria de Biblioteca e na Diretoria Geral de Bibliotecas. Desde maio de 2014 respondo por cargo de direção: primeiro à frente da Diretoria Geral de Bibliotecas e, a partir de outubro de 2023, da Diretoria de Unidades de Informação e Publicações, na Reitoria. São catorze anos ininterruptos de responsabilidade pela política de informação da Instituição – da gestão do acervo e do processamento técnico à editora e às publicações institucionais –, comprovados pela Declaração de Cargos e Funções extraída dos sistemas estruturantes de pessoal civil da Administração Federal.

Em relação ao item V-2 – “Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente” –, apresento 12 ocorrências na unidade de medida “Por ano ou fração acima de seis meses”, correspondendo a 90,0 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. Diretora Geral de Bibliotecas, CD-03, de 12/05/2014 a 03/10/2023, e Diretora de Unidades de Informação e Publicações da Reitoria, CD-03, de 04/10/2023 até a presente data. Trata-se de exercício contínuo e na condição de titular, totalizando doze anos completos, período em que respondi pela rede de bibliotecas do IFS, pela implantação e manutenção dos sistemas de gestão do acervo e pelas publicações institucionais.

Em relação ao item V-3 – “Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente” –, apresento 2 ocorrências na unidade de medida “Por ano ou fração acima de seis meses”, correspondendo a 9,0 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. Titular de função gratificada FG-02 no Campus Aracaju, de 25/04/2012 a 03/03/2013; de FG-01 na Coordenadoria de Biblioteca, de 04/03/2013 a 10/04/2013; e de FG-01 na Diretoria Geral de Bibliotecas, de 11/04/2013 a 11/05/2014. Os três períodos são contínuos e somam dois anos completos de exercício, imediatamente anteriores à assunção do cargo de direção.

Critério VI – Produção, prospecção e difusão de conhecimento

A produção, a prospecção e a difusão do conhecimento constituem eixo central da trajetória. Sou líder de grupo de pesquisa certificado no Diretório dos Grupos de Pesquisa do CNPq e membro de um segundo grupo certificado; organizei, pela Editora IFS, obra coletiva com ISBN e conselho editorial constituído, resultante das pesquisas do Mestrado Profissional em Ciência da Informação da UFS; participei da implantação do Repositório Institucional do IFS (RIFS); publiquei, em coautoria, artigo em periódico

científico com o diagnóstico de acessibilidade das bibliotecas do IFS, e produzi material técnico estruturado de difusão sobre o mesmo tema; atuei na organização de eventos científicos e culturais institucionais (SNCT, SEMIFS e o 1º Concurso de Cordel); e integrei a resposta institucional à pandemia de Covid-19 nas bibliotecas do IFS. Essa produção liga-se diretamente aos interesses institucionais do IFS, à qualificação dos serviços informacionais e ao uso do conhecimento como instrumento de decisão na gestão pública.

Em relação ao item VI-5 – “Participação relevante na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional” –, apresento 1 ocorrência na unidade de medida “Por produto”, correspondendo a 15,0 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. Participação na implantação do Repositório Institucional do IFS - RIFS, iniciativa da então Diretoria Geral de Bibliotecas voltada à preservação da memória intelectual e à ampliação da visibilidade da produção científica da Instituição em acesso aberto. Fui designada para compor, sob a presidência do primeiro membro, a Comissão de Implantação do RIFS (Portaria 885/2016, de 6 de abril de 2016). O repositório foi efetivamente implantado e colocado em produção, conforme noticiado no portal institucional do IFS em 16 de maio de 2017, e permanece em funcionamento em repositorio.ifs.edu.br. A experiência foi apresentada, em trabalho de minha autoria com Salim Souza e Dulce Silva, no III Seminário Internacional de Preservação Digital, no V Encontro da Rede Cariniana e no Encontro de Usuários de Publicação 2017, em Brasília.

Em relação ao item VI-6 – “Atuação em atividade de liderança ou vice-liderança de grupo de pesquisa ou extensão registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional” –, apresento 1 ocorrência na unidade de medida “Por grupo de pesquisa”, correspondendo a 7,5 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. Líder do grupo de pesquisa “Edutech”, certificado e registrado no Diretório dos Grupos de Pesquisa do CNPq.

Em relação ao item VI-7 – “Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional” –, apresento 1 ocorrência na unidade de medida “Por projeto”, correspondendo a 3,0 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. Membro do grupo de pesquisa GEPHIBES, certificado e registrado no Diretório dos Grupos de Pesquisa do CNPq.

Em relação ao item VI-9 – “Publicação ou organização de livro relacionado aos interesses institucionais (com ISBN e Conselho Editorial)” –, apresento 1 ocorrência na unidade de medida “Por produto”, correspondendo a 20,0 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. BARBOSA, Kelly Cristina; NUNES, Martha Suzana Cabral; PAIXÃO, Pablo Boaventura Sales; CARVALHO, Telma de; MENEZES, Vinícios Souza de (org.). Entre saberes e experiências: pesquisas em Ciência da Informação no PPGCI/UFS. Aracaju: EDIFS, 2025. 375 p. ISBN 978-85-9591-278-6. Consto da capa como primeira organizadora da obra, publicada pela Editora do IFS em parceria com o Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação da UFS, com Conselho Editorial Científico constituído e identificado nas páginas iniciais. A obra reúne as pesquisas desenvolvidas no Mestrado Profissional em Ciência da Informação e atende cumulativamente aos dois requisitos do item: ISBN e Conselho Editorial.

Em relação ao item VI-10 – “Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais” –, apresento 1 ocorrência na unidade de medida “Por publicação”, correspondendo a 7,5 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. BARBOSA, Kelly Cristina; CARVALHO, Telma. Acessibilidade nas bibliotecas do Instituto Federal de Sergipe: diagnóstico para alcançar acessibilidade física e informacional. Biblos: Revista do Instituto de Ciências Humanas e da Informação, Rio Grande, v. 36, n. 2, p. 143-156, jul./dez. 2022. E-ISSN 2236-7594. DOI 10.14295/biblos.v36i2.14320. Publicado em 22/12/2022. Artigo em coautoria, publicado em periódico científico da Universidade Federal do Rio Grande, que apresenta o diagnóstico situacional das condições de acessibilidade física e informacional das bibliotecas do IFS e propõe a adequação dos seus ambientes informacionais.

Em relação ao item VI-12 – “Produção de material técnico, científico, metodológico ou administrativo

estruturado que visa à difusão do conhecimento” –, apresento 1 ocorrência na unidade de medida “Por produto”, correspondendo a 4,5 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. Produção do “Guia Informativo para Adequação das Bibliotecas do IFS à Acessibilidade”, material técnico estruturado de difusão do conhecimento, voltado à orientação das unidades da rede de bibliotecas quanto aos requisitos de acessibilidade no atendimento e nos serviços informacionais.

Em relação ao item VI-14 – “Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)” –, apresento 1 ocorrência na unidade de medida “Por evento”, correspondendo a 3,0 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. Membro da Comissão Organizadora do 1º Concurso de Cordel do Instituto Federal de Sergipe (Portaria 2043/2019), promovido pela Diretoria Geral de Bibliotecas - DGB, ação de difusão cultural e de incentivo à leitura no âmbito institucional.

Em relação ao item VI-16 – “Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional” –, apresento 1 ocorrência na unidade de medida “Por evento”, correspondendo a 3,5 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. Atuação na coordenação da 20ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia do IFS, como integrante da Comissão de Organização do evento, designada pela Portaria 1332/2023, de 10 de maio de 2023, na representação da Editora do IFS - EDIFS/Reitoria, com prazo para a conclusão dos trabalhos até 20/10/2023. A comissão de organização é o órgão a quem compete coordenar o evento: planejamento da programação, articulação entre os campi, chamada e seleção dos trabalhos e execução da semana. A atuação aqui declarada é a de coordenação do evento, e não a mera participação como público ou expositor.

Em relação ao item VI-19 – “Atuação institucional no enfrentamento de situações de surto, epidemia e pandemia” –, apresento 2 ocorrências na unidade de medida “Por mês”, correspondendo a 2,0 ponto(s), conforme documentação comprobatória anexada. Membro do Grupo de Trabalho instituído para o estudo e a confecção das Diretrizes Pós-Pandemia das Bibliotecas do IFS (Portaria 1784/2020, de 23 de julho de 2020), que definiu os procedimentos a serem adotados pelas bibliotecas da rede no enfrentamento da Covid-19 e no retorno do atendimento. A portaria fixou prazo de 60 dias para a conclusão dos trabalhos, correspondentes a 2 meses na unidade de medida do item, o que totaliza 2,0 pontos.

3. Demonstração do Alinhamento da Trajetória ao Nível Pleiteado

As atividades e experiências descritas neste memorial totalizam **198,0** pontos, distribuídos em **19** critérios específicos, no âmbito dos Critérios I, II, IV, V e VI, instruídos com 20 documento(s) comprobatório(s). O conjunto da trajetória profissional apresentada alinha-se ao padrão de conhecimentos e competências que justificam o reconhecimento no nível **RSC- VI** do RSC-PCCTAE, nos termos do art. 13, § 1º, inciso II, do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.

4. Conclusão

À vista do exposto, submeto este memorial, acompanhado do requerimento e da documentação comprobatória, à apreciação da CRSC-PCCTAE, nos termos do art. 6º do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, para fins de concessão do nível RSC-VI do RSC-PCCTAE.

Data: 5 de agosto de 2026

Assinatura: _____

Nos termos do art. 13, § 3º, do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, este memorial poderá ser publicado no sítio eletrônico da Instituição Federal de Ensino, respeitado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD); por isso, este documento não contém dados pessoais de contato do servidor.