

Memorial RSC-PCCTAE

Servidor	Deógenes Bispo Corrêa	SIAPE	1711708
Cargo	Técnico em Eletroeletrônica	Lotação	Reitoria
Instituição	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe	Campus	Reitoria

Nível pretendido	RSC-V	Pontuação mínima	52 pontos e 5 critérios específicos, sendo pelo menos 1 dos requisitos IV, V ou VI	Pontuação total	66 ponto(s)	Critérios específicos utilizados	5
------------------	-------	------------------	--	-----------------	-------------	----------------------------------	---

Descrição sintética da trajetória profissional

Eu, Deógenes Bispo Corrêa, SIAPE 1711708, Técnico em Eletroeletrônica, nível de classificação D, apresento este memorial como registro organizado da minha trajetória profissional, dos saberes mobilizados no exercício do cargo e das contribuições institucionais desenvolvidas no âmbito do RSC-PCCTAE. Essa trajetória se insere no contexto de atuação junto ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe, IFS, campus/unidade Reitoria, vinculada ao Ministério da Educação. Ao longo do vínculo funcional, destacam-se os seguintes elementos de contextualização: ingresso em Instituição Federal de Ensino em 12/01/2009; lotação em Reitoria. Para fins deste requerimento, considero especialmente o seguinte contexto: nível de RSC pretendido: RSC-V; pontuação mínima indicada: 52 pontos e 5 critérios específicos, sendo pelo menos 1 dos requisitos IV, V ou VI; saldo excedente/banco de pontos: 14 pontos.

Requisito I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Nº	Critério específico	Unidade	Pts.	Qtd.	Total	Comprovação
2	Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade	Por designação	4,5	1	4,5	Portaria institucional; nº: 231/2013; emitido por: Reitoria; data de emissão: 28/01/2013
Descrição e alinhamento institucional: <i>No relato da atividade, destaca-se a seguinte atuação: Comissão Permanente de Apuração dos Exames Seletivos do IFS. Na medida em que a participação em núcleos, grupos de trabalho, comissões e comitês contribui para a formulação, execução e acompanhamento de ações institucionais, evidenciando relação com o interesse institucional e com os saberes mobilizados.</i>						
3	Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos	Por designação	3	1	3	Portaria institucional; nº: 973/2009; emitido por: Reitoria; data de emissão: 14/12/2009
Descrição e alinhamento institucional: <i>A experiência apresentada refere-se a presidente, na Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, instituída pela Portaria IFS nº 0140 de 21/01/2013, para apurar as possíveis irregularidades referentes aos atos e fatos que constam no processo nº 23060.000170/2013-16. Por envolver a coordenação de grupos, comissões e comitês, com organização do trabalho coletivo, mediação de responsabilidades e condução de encaminhamentos institucionais, demonstrando vínculo com o interesse institucional e com os saberes mobilizados.</i>						

3	Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos	Por designação	3	1	3	Portaria institucional; nº: 1745/2014; emitido por: Reitoria; data de emissão: 28/06/2014
Descrição e alinhamento institucional: O registro funcional descreve participação como Membro de Comissão para aditamento do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação PDTIC (2014-2018). O registro permite observar conexão com participação institucional, encontra consonância com os interesses da instituição e gera resultados positivos no apoio às atividades que definem o critério.						
3	Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos	Por designação	3	1	3	Portaria institucional; nº: 679/2015; emitido por: Reitoria; data de emissão: 04/03/2015
Descrição e alinhamento institucional: A atividade declarada envolve participação como Membro de Comissão para Elaboração das Políticas de Renovação do Parque Tecnológico e do Parque Sistêmico/licenças dos Softwares do IFS. A atuação descrita se articula com participação institucional, encontra consonância com os interesses da instituição e gera resultados positivos no apoio às atividades que definem o critério.						
3	Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos	Por designação	3	1	3	Portaria institucional; nº: 737/2015; emitido por: Reitoria; data de emissão: 11/03/2015
Descrição e alinhamento institucional: No conjunto das informações prestadas, consta a atuação relativa a participação como Comitê de Planejamento do PDTIC para 2015. O relato apresentado aponta aderência a participação institucional, encontra consonância com os interesses da instituição e gera resultados positivos no apoio às atividades que definem o critério.						
3	Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos	Por designação	3	1	3	Portaria institucional; nº: 3340/2016; emitido por: Reitoria; data de emissão: 25/11/2016
Descrição e alinhamento institucional: Como elemento da trajetória profissional, apresenta-se participação como membro da Comissões para recebimento dos Microcomputadores DELL Optiplex 7040 SFF. A experiência permite reconhecer vínculo com participação institucional, encontra consonância com os interesses da instituição e gera resultados positivos no apoio às atividades que definem o critério.						
3	Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos	Por designação	3	1	3	Portaria institucional; nº: 26/2018; emitido por: Reitoria; data de emissão: 03/01/2018
Descrição e alinhamento institucional: A descrição da atuação evidencia participação como Comissões para recebimento dos Microcomputadores DELL Optiplex 5050 SFF. A atividade se insere no contexto de participação institucional, encontra consonância com os interesses da instituição e gera resultados positivos no apoio às atividades que definem o critério.						
Subtotal				22,5		

Requisito IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

Nº	Critério específico	Unidade	Pts.	Qtd.	Total	Comprovação
3	Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos	Por designação	4,5	1	4,5	Portaria institucional; nº: 258; emitido por: Reitoria; data de emissão: 31/01/2012
Descrição e alinhamento institucional: O critério específico informado contempla a experiência relacionada a acompanhar contrato relacionado a: Fornecimento de equipamentos de segurança eletrônica Sistema de Circuito Fechado de Televisão (CFTV). Por demandarem acompanhamento contínuo, controle de entregas e responsabilidade sobre recursos públicos, a gestão e fiscalização de contratos, convênios e instrumentos correlatos evidenciam atuação técnica voltada à boa execução dos compromissos institucionais, expressando conexão entre a atividade desenvolvida e as competências mobilizadas no percurso profissional.						
3	Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos	Por designação	4,5	1	4,5	Portaria institucional; nº: 922/2013; emitido por: Reitoria; data de emissão: 12/04/2013
Descrição e alinhamento institucional: Entre as experiências indicadas, situa-se fiscais responsáveis pelo acompanhamento do Contrato nº 14/2013 - MULTIOFFICES COMÉRCIO DE IMPRESSORAS, SERVIÇOS DE IDENTIFICAÇÃO E INFORMÁTICA LTDA. A atividade evidencia relação com responsabilidade técnico-administrativa, atuação especializada e contribuição para o funcionamento institucional.						
3	Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos	Por designação	4,5	1	4,5	Portaria institucional; nº: 1224/2012; emitido por: Reitoria; data de emissão: 20/06/2012
Descrição e alinhamento institucional: A atuação registrada refere-se a acompanhamento do Contrato, EMBRATEL - Empresa Brasileira de Telecomunicações. Como fiscal substituto, contrato 17/2008. A experiência guarda relação com responsabilidade técnico-administrativa, atuação especializada e contribuição para o funcionamento institucional.						
3	Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos	Por designação	4,5	1	4,5	Portaria institucional; nº: 949/2012; emitido por: Reitoria; data de emissão: 11/05/2012
Descrição e alinhamento institucional: No contexto profissional apresentado, identifica-se acompanhamento do contrato na condição de Fiscal Substituto, Contrato 17/2012 - Referente aos serviços de locação de centrais telefônicas digitais - PABX TDM/IP. O registro permite observar conexão com responsabilidade técnico-administrativa, atuação especializada e contribuição para o funcionamento institucional.						
3	Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos	Por designação	4,5	1	4,5	Portaria institucional; nº: 1027/2014; emitido por: Reitoria; data de emissão: 25/04/2014
Descrição e alinhamento institucional: A informação registrada caracteriza a experiência vinculada a acompanhamentos como fiscal de contrato na condição de Titular, Contrato 03/2014 - Prestação de Serviços de Telefonia Fixa Comutada (STFC), de forma contínua, na sede da Reitoria, Anexo II da Reitoria e no Campus Aracaju do IFS. A atuação descrita se articula com responsabilidade técnico-administrativa, atuação especializada e contribuição para o funcionamento institucional.						
Subtotal					22,5	

Requisito V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

Nº	Critério específico	Unidade	Pts.	Qtd.	Total	Comprovação
3	Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente	Por ano ou fração acima de seis meses	4,5	2	9	Declaração; emitido por: SouGov; data de emissão: 05/10/2026; período de atuação: 02/09/2011 a 26/03/2013
Descrição e alinhamento institucional: Na descrição apresentada, verifica-se coordenação de Manutenção e Suporte - Reitoria. Como responsabilidades formais no cotidiano administrativo, as funções gratificadas a partir de FG-03 valorizam a experiência do servidor na condução de atividades, equipes ou rotinas relevantes para o funcionamento institucional, contribuindo para demonstrar a articulação entre a experiência e o interesse institucional.						
3	Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente	Por ano ou fração acima de seis meses	4,5	2	9	Declaração; emitido por: SouGov; data de emissão: 05/10/2026; período de atuação: 27/03/2013 a 19/05/2015
Descrição e alinhamento institucional: O relato da atividade aponta para coordenação de Manutenção e Suporte - Reitoria. Ao envolverem responsabilidades de chefia, assessoramento ou coordenação de processos internos, as funções gratificadas em níveis FG-01 ou FG-02 evidenciam atuação em posições de confiança e contribuição para a organização institucional, apontando aderência entre a atuação descrita e os saberes profissionais mobilizados.						
4	Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente	Por ano ou fração acima de seis meses	3	1	3	Declaração; emitido por: SouGov; data de emissão: 05/10/2026; período de atuação: 01/02/2010 a 05/06/2011
Descrição e alinhamento institucional: Consta no registro apresentado coordenação de Manutenção e Suporte - Reitoria. A atividade se insere no contexto de liderança, assessoramento, gestão de equipes, coordenação de processos e tomada de decisão institucional.						
Subtotal					21	

Total geral**66 ponto(s)****Conclusão do servidor**

À vista das informações apresentadas, totalizo 66 pontos e submeto as informações para análise quanto ao enquadramento no nível RSC-V do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.



Documento assinado digitalmente
DEOGENES BISPO CORREA
Data: 13/10/2026 16:07:04-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Deógenes Bispo Corrêa
Servidor

Aracaju, 13/10/2026