

INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE - IFS
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS – PROGEP
PCCTAE

MEMORIAL DESCRITIVO DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL DE
MONIQUE GRAZIELLA CRUZ REZENDE

Aracaju, SE
2026

1. APRESENTAÇÃO

Eu, MONIQUE GRAZIELLA CRUZ REZENDE, SIAPE 2215213, SECRETÁRIO EXECUTIVO, nível de classificação E, apresento este memorial como registro organizado da minha trajetória profissional, dos saberes mobilizados no exercício do cargo e das contribuições institucionais desenvolvidas no âmbito do RSC-PCCTAE. Essa trajetória se insere no contexto de atuação junto a INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE, IFS, campus/unidade ARACAJU, vinculada ao MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. Ao longo do vínculo funcional, destacam-se os seguintes elementos de contextualização: ingresso em Instituição Federal de Ensino em 07/04/2015; lotação em GABINETE DA DIREÇÃO GERAL; função ou encargo atual: CHEFE DE GABINETE. Para fins deste requerimento, considero especialmente nível de RSC pretendido: RSC-VI; pontuação mínima indicada: 75 pontos e 7 critérios específicos, sendo pelo menos 1 do requisito VI.

Este memorial está organizado para descrever, de forma clara e objetiva, as atividades e experiências profissionais e individuais vinculadas aos Requisitos I a VI e para demonstrar como o conjunto da trajetória se relaciona ao padrão de conhecimentos e competências do nível pleiteado.

2. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade apresentar minha trajetória profissional no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe, desde meu ingresso no cargo efetivo, em 2015, demonstrando o desenvolvimento progressivo de competências técnicas, gerenciais, científicas e institucionais que fundamentam o pleito de Reconhecimento de Saberes e Competências - RSC VI, nos termos da Resolução CS/IFS nº 394, de 07 de julho de 2026.

Desde o meu ingresso no Instituto Federal de Sergipe, em 2015, venho desenvolvendo uma trajetória profissional pautada pelo compromisso com a excelência da administração pública, pelo aprimoramento contínuo das competências técnicas, pela participação ativa na gestão institucional e pela produção e difusão de conhecimentos voltados ao fortalecimento da Educação Profissional e Tecnológica.

Minha atuação foi marcada pelo compromisso permanente com a qualidade da gestão pública, com o fortalecimento das políticas institucionais e com a busca contínua pelo aperfeiçoamento profissional. Essa trajetória evidencia um processo de construção de competências que extrapola o exercício das atribuições ordinárias do cargo, caracterizando uma atuação estratégica voltada para a inovação administrativa, a gestão institucional, a produção do conhecimento e o desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica.

Nesse período, assumi responsabilidades que extrapolam as atribuições ordinárias do cargo, contribuindo diretamente para o planejamento institucional, a melhoria de processos administrativos e acadêmicos, a implementação de políticas públicas e a inovação na gestão administrativa e pedagógica. Minha experiência profissional caracteriza-se pela integração entre gestão, ensino, pesquisa, inovação, planejamento institucional, formação continuada e produção científica. As diferentes funções exercidas permitiram ampliar minha visão sistêmica da administração pública federal e consolidar competências relacionadas à liderança, governança, planejamento, gestão por resultados, trabalho colaborativo e produção de soluções voltadas ao interesse público., em consonância com os requisitos estabelecidos no art. 5º da Resolução CS/IFS nº 394/2026.

No Instituto Federal de Sergipe, minha atuação profissional, foi construída de forma progressiva, sempre orientada pela busca de soluções institucionais, pelo compromisso com a melhoria contínua dos processos administrativos e acadêmicos e pela participação efetiva nas principais ações estratégicas desenvolvidas pela instituição. Desde os primeiros anos de exercício profissional, fui inserida em atividades que demandavam elevado grau de responsabilidade, participação em processos decisórios e colaboração direta com a gestão institucional. Essa inserção permitiu compreender o funcionamento da administração pública sob diferentes perspectivas, favorecendo o desenvolvimento de competências relacionadas ao planejamento, organização, execução, monitoramento e avaliação das políticas institucionais.

Ao longo dessa trajetória, passei a atuar em áreas cada vez mais estratégicas da gestão pública, assumindo responsabilidades em cargos de direção, funções gratificadas, fiscalização de contratos administrativos, gestão de sistemas estruturantes do Governo Federal, planejamento institucional e participação em grupos responsáveis pela elaboração de políticas internas.

Paralelamente à atuação administrativa, mantive constante investimento em formação continuada, compreendendo que a qualificação permanente constitui elemento essencial para a melhoria dos serviços públicos e para o fortalecimento institucional. Essa combinação entre experiência prática e aperfeiçoamento profissional possibilitou desenvolver competências que

posteriormente se refletiram na produção científica, na elaboração de materiais técnicos, na participação em grupos de pesquisa e na implementação de projetos institucionais inovadores.

O conjunto dessas experiências demonstra que os conhecimentos construídos ao longo da carreira não decorreram exclusivamente da formação acadêmica, mas foram desenvolvidos, aperfeiçoados e consolidados no exercício profissional cotidiano, por meio da participação em processos decisórios, coordenação de equipes, atuação em comissões estratégicas, gestão de contratos, implementação de políticas institucionais, pesquisa científica e difusão do conhecimento. Assim, este memorial busca evidenciar que minha trajetória profissional encontra plena correspondência com o nível de competências requerido para o Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC VI.

3. REQUISITO I - Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, formalmente instituídos ou Reconhecidos pelo órgão ou pela entidade.

No âmbito deste requisito, minha atuação reúne experiências vinculadas à participação institucional e encontra consonância com os interesses da instituição e gera resultados positivos no apoio às atividades que definem o critério. As atividades registradas nesse campo abrangem coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública e atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos, permitindo observar a articulação entre responsabilidades assumidas, demandas institucionais e desenvolvimento profissional.

Durante toda minha trajetória profissional participei ativamente de comissões, comitês, grupos de trabalho e representações institucionais, exercendo tanto funções de coordenação quanto de membro efetivo em ações estratégicas para o Instituto Federal de Sergipe, participação regularmente em instâncias colegiadas responsáveis pelo planejamento, organização e fortalecimento da gestão institucional.

Atuei como presidente da Comissão Central do Processo Seletivo do Campus Tobias Barreto (2016) e da Comissão Permanente de Divulgação dos Processos Seletivos,

contribuindo para o planejamento, organização e execução das ações de ingresso discente, garantindo transparência, eficiência e ampla divulgação dos processos seletivos.

Como membro, participei de importantes instâncias institucionais, dentre elas as Comissões Eleitorais do CEPE, Comitês de Planejamento Institucional, Comitês de Gestão de Riscos, Comissão Geral de Inventário Patrimonial, Comissão de Gestão da Integridade e, mais recentemente, das sucessivas Comissões de Acompanhamento e Consolidação do Programa de Gestão (2023 a 2026), que proporcionou o aprofundamento dos conhecimentos relacionados à legislação institucional, transparência administrativa e governança, demonstrando continuidade e reconhecimento institucional de minha atuação.

A participação nessas atividades e comissões exigiu capacidade de liderança, planejamento operacional, organização de equipes, gerenciamento de prazos, tomada de decisões e articulação entre diferentes setores institucionais, assegurando o desenvolvimento laboral em conformidade com os princípios da legalidade, impessoalidade, publicidade e eficiência. Além disso, participei da Rede Nacional de Certificadores do ENEM, atuando na fiscalização da aplicação do exame em 2021, atividade que exige elevado compromisso ético, rigor procedimental e responsabilidade funcional, reforçando minha experiência em processos seletivos de elevada complexidade e responsabilidade.

O conjunto dessas experiências demonstra uma atuação consolidada em processos estratégicos de governança institucional, contribuindo diretamente para o fortalecimento da gestão pública e para o desenvolvimento organizacional do IFS. Essas experiências permitiram desenvolver competências relacionadas ao planejamento estratégico, governança, gestão de riscos, integridade pública, tomada de decisão colegiada, elaboração de normativos e acompanhamento de políticas institucionais. As atividades descritas lastreiam-se nos documentos abaixo elencados:

- PORTARIA N° 0021 DE 04 DE JANEIRO DE 2016 - Comissão Central do Processo Seletivo para o ano de 2016 do Campus Tobias Barreto.
- PORTARIA N° 0090 DE 12 DE JANEIRO DE 2016 - Comissão Permanente de Divulgação dos Processos Seletivos.
- PORTARIA N° 1.185 DE 22 DE ABRIL DE 2015 - Comissões Eleitorais Locais do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão/CEPE.
- PORTARIA N° 1.333 DE 05 DE MAIO DE 2015 - Comitê de Planejamento de 2015.

- PORTARIA Nº 1.594 DE 1º DE JUNHO DE 2015 - Comitê de Gestão de Riscos 2015/2016.
- PORTARIA Nº 3.090 DE 17 DE NOVEMBRO DE 2015 - Comitê de Planejamento 2016 do Campus Tobias Barreto.
- PORTARIA Nº 3.166 DE 24 DE NOVEMBRO DE 2015 - Comissão Eleitoral Central com a responsabilidade de elaborar as Normas, e disciplinar e coordenar o processo de escolha dos representantes do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) do IFS.
- PORTARIA Nº 3.168 DE 24 DE NOVEMBRO DE 2015 - Comitê de Gestão de Riscos 2015/2016.
- PORTARIA Nº 2140, DE 08 DE AGOSTO DE 2016 - Comissão Local de levantamento do inventário patrimonial e a reavaliação de bens móveis (tangíveis e intangíveis) do Campus Tobias Barreto.
- PORTARIA Nº 212, DE 30 DE JANEIRO DE 2023 - Comissão de Acompanhamento e Consolidação de Gestão do Programa de Gestão.
- PORTARIA Nº 406, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2023 – Comissão de Gestão de integridade.
- PORTARIA Nº 102, DE 17 DE JANEIRO DE 2024 - Comissão de Acompanhamento e Consolidação do Programa de Gestão do Programa de Gestão.
- PORTARIA Nº 292, DE 06 DE FEVEREIRO DE 2025 - Comissão de Acompanhamento e Consolidação de Gestão do Programa de Gestão.
- PORTARIA Nº 280, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026 - Comissão de Acompanhamento e Consolidação de Gestão do Programa de Gestão.

4. REQUISITO II - Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada

No âmbito deste requisito, minha atuação reúne experiências vinculadas ao planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada. As atividades registradas nesse campo abrangem participação em produção ou reformulação de material acessível ou técnico de referência e participação em capacitação, fórum, oficina, workshop ou congresso de interesse institucional, com carga horária mínima

de 10 horas, permitindo observar a articulação entre responsabilidades assumidas, demandas institucionais e desenvolvimento profissional.

Minha atuação sempre esteve vinculada à melhoria dos processos institucionais e ao fortalecimento das políticas educacionais. Participei da Comissão responsável pela revisão do Regulamento de Organização Didática (ROD), instrumento fundamental para a organização acadêmica do Instituto, colaborando na atualização de normas que orientam o funcionamento do ensino. Integrei ainda a Comissão Geral responsável pela elaboração do Plano Estratégico Institucional para Permanência e Êxito dos Estudantes, iniciativa voltada ao enfrentamento da evasão escolar e ao fortalecimento das políticas de permanência estudantil.

Paralelamente, investi continuamente em formação profissional por meio de cursos, congressos, oficinas e seminários relacionados à gestão pública, negociação, Programa de Gestão, ciência, tecnologia e inovação. Essa formação contínua, associada à conclusão do meu Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica, ampliou significativamente minhas competências profissionais, permitindo incorporar práticas inovadoras à rotina administrativa e fortalecer minha contribuição para os objetivos estratégicos do IFS.

Ao longo desta trajetória profissional, ao apoiar a padronização de procedimentos, a inclusão e a melhoria das práticas institucionais, a produção ou reformulação de materiais acessíveis e técnicos de referência e valorizar a capacidade de sistematizar conhecimentos úteis ao trabalho coletivo, ganha destaque: Portaria Nº 1.646 DE 09 DE JUNHO DE 2015 - Comissão Especial para revisar o Regulamento de Organização Didática (ROD). Portaria Nº 2.413 DE 28 DE AGOSTO DE 2015 - Comissão Geral de elaboração do Plano Estratégico Institucional para Permanência e Êxito dos Estudantes do IFS.

Também integra essa trajetória, ao ampliar repertórios técnicos e aproximar-me de debates relevantes para a instituição, a participação em capacitações, fóruns, oficinas, workshops, seminários, demonstrando atualização profissional e compromisso com o aperfeiçoamento contínuo, merecendo registro:

- Curso ENAP – Gestão de Conflitos e Negociação – 20 horas - 2022
- II Seminário ProfEPT/IFS – 20 horas - 2023
- I Seminário Local de Autoavaliação do ProfEPT/IFS – 12horas - 2023
- Semana Nacional de Ciência e Tecnologia – 12 horas – 2023
- Curso – Módulo de Programa de Gestão e Desempenho – 40 horas - 2026
- Curso – Violência de gênero contra mulheres e meninas – 30 horas – 2026

5. REQUISITO IV - Designação para assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas

No âmbito deste requisito, minha atuação reúne experiências vinculadas à responsabilidade técnico-administrativa, atuação especializada e contribuição para o funcionamento institucional. As atividades registradas nesse campo abrangem exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios, acordos ou instrumentos correlatos e atuação diferenciada, não habitual ao cargo, em sistemas ou processos de trabalho institucionais no âmbito do ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação, permitindo observar a articulação entre responsabilidades assumidas, demandas institucionais e desenvolvimento profissional.

Ao longo da carreira fui designada para exercer diversas atividades especializadas de elevado grau de responsabilidade administrativa. Atuei como fiscal e gestora de contratos administrativos relacionados à prestação de serviços de turismo, certificação digital e soluções tecnológicas, desenvolvendo competências relativas ao acompanhamento contratual, fiscalização da execução, conformidade legal e gestão eficiente dos recursos públicos. Também fui designada, em diferentes períodos entre 2015 e 2026, para atuar no Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP), inicialmente no Campus Tobias Barreto e posteriormente no Campus Aracaju.

Essa atuação exigiu domínio da legislação aplicável, conhecimento técnico dos sistemas estruturantes do Governo Federal, orientação aos servidores, controle processual e permanente interlocução com diferentes unidades administrativas, consolidando experiência em processos administrativos complexos que extrapolam as atribuições ordinárias do cargo. Ao longo desta trajetória profissional, por demandarem acompanhamento contínuo, controle de entregas e responsabilidade sobre recursos públicos, a gestão e fiscalização de contratos, convênios e instrumentos correlatos evidenciam atuação técnica voltada à boa execução dos compromissos institucionais, ganhando destaque:

- PORTARIA Nº 1.544 DE 26 DE MAIO DE 2015 - Acompanhamento do Contrato nº 17/2013, da Empresa TOPTUR VIAGENS E TURISMO LTDA.
- PORTARIA Nº 1105, DE 24 DE ABRIL DE 2019 - Acompanhamento do Contrato nº 02/2018 - Portal Turismo e Serviço Ltda.

- PORTARIA Nº 211, DE 29 DE JANEIRO DE 2021 - Acompanhamento do Contrato nº 06/2020 – OBJECTTI SOLUCOES LTDA.
- PORTARIA Nº 1495, DE 01 DE JUNHO DE 2022 - Acompanhamento do Contrato nº 06/2020 – OBJECTTI SOLUCOES LTDA.
- PORTARIA Nº 135, DE 19 DE JANEIRO DE 2023 - acompanhamento do Contrato nº 05/2022 - AR RP Certificação Digital Eireli.
- PORTARIA Nº 2.033 DE 23 DE JULHO DE 2015 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP Campus Tobias Barreto
- PORTARIA Nº 333, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2016 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP do Campus Tobias Barreto
- PORTARIA Nº 839, DE 30 DE MARÇO DE 2016 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP do Campus Tobias Barreto
- PORTARIA Nº 4101, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2018 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP do Campus Aracaju
- PORTARIA Nº 2780, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP do Campus Aracaju
- PORTARIA Nº 809, DE 24 DE MARÇO DE 2023 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP do Campus Aracaju
- PORTARIA Nº 2981, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2023 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP do Campus Aracaju
- PORTARIA Nº 1308, DE 13 DE JUNHO DE 2024 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP do Campus Aracaju
- PORTARIA Nº 2683, DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP do Campus Aracaju
- PORTARIA Nº 356, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP do Campus Aracaju.

6. REQUISITO V - Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional.

No âmbito deste requisito, minha atuação reúne experiências vinculadas à liderança, assessoramento, gestão de equipes, coordenação de processos e tomada de decisão institucional. As atividades registradas nesse campo abrangem exercício de Cargo de Direção

CD-03 ou CD-04 ou equivalente e exercício de Função Gratificada FG-01 ou FG-02 ou equivalente, permitindo observar a articulação entre responsabilidades assumidas, demandas institucionais e desenvolvimento profissional.

Ao longo desta trajetória, por exigirem coordenação de equipes, planejamento de ações e acompanhamento de resultados institucionais, os cargos de direção em níveis CD-03 ou CD-04 valorizam minha experiência em funções formais de gestão e responsabilidade decisória, ganhando destaque:

- PORTARIA Nº 1.205 DE 24 DE ABRIL DE 2015 – Designação de Gerente de Ensino, Campus Tobias Barreto, código CD-4.
- PORTARIA Nº 1465, DE 27 DE MAIO DE 2016 – Dispensa de Gerente de Ensino, Campus Tobias Barreto, código CD-4, na condição de titular.
- PORTARIA Nº 1743 DE 17 DE JUNHO DE 2016 – Designação de Substituto Eventual do Gerente de Ensino, código CD-04, Campus Tobias Barreto.
- PORTARIA Nº 73 DE 10 DE JANEIRO DE 2017 – Dispensa de Substituto Eventual do Gerente de Ensino, código CD-04, Campus Tobias Barreto, na condição de substituto.
- PORTARIA Nº 4114, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2018 – Designação Chefe de Gabinete, Campus Aracaju, código FG-01, na condição de titular.

7. REQUISITO VI - Produção, Prospecção e Difusão do Conhecimento Científico e Técnico.

No âmbito deste requisito, minha atuação reúne experiências vinculadas à produção, sistematização e difusão de conhecimento científico, técnico e institucional. As atividades registradas nesse campo abrangem participação na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional, participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial, autoria ou coautoria de capítulo de livro, artigo em revista especializada, jornal científico ou periódico relacionado aos interesses institucionais, produção de material técnico, científico, metodológico ou administrativo estruturado que vise à difusão do conhecimento e participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional como expositor, facilitador ou colaborador, permitindo observar a articulação entre responsabilidades assumidas, demandas institucionais e desenvolvimento profissional.

Nos últimos anos, minha atuação profissional passou a integrar de forma consistente a pesquisa científica, a inovação e a produção técnica aplicada à gestão pública e à Educação Profissional e Tecnológica. Participei da implementação do Programa de Gestão e Desempenho - PGD, contribuindo para sua consolidação institucional e para o desenvolvimento de práticas administrativas alinhadas às novas formas de organização do trabalho na Administração Pública Federal.

Desde 2022 integro o Grupo de Pesquisa em Inovação Tecnológica e Metodológica na Educação Profissional e Tecnológica, desenvolvendo estudos voltados às tecnologias educacionais, inovação, metodologias de ensino e transformação digital. Como resultado dessa atuação, produzi diversos artigos científicos publicados em periódicos nacionais e internacionais, abordando temas relacionados às tecnologias educacionais, inovação, bibliometria, reinserção profissional, biotecnologia, coinvenção e ensino integrado.

Entre essas publicações destacam-se estudos publicados nas revistas *Amazônida*, *Meio Ambiente e Sustentabilidade*, *IOSR Journal of Humanities and Social Science*, *US-China Education Review A* e *OWL Journal*, evidenciando produção científica contínua e alinhada aos interesses institucionais da Educação Profissional e Tecnológica. Também elaborei material técnico estruturado por meio da cartilha “Seleção de Materiais Utilizados no Produto Educacional: Salas de Aula do Google Classroom - Estratégia Interdisciplinar no Curso Técnico Integrado em Eletrotécnica”, destinada à difusão de práticas pedagógicas inovadoras e ao apoio à atuação docente. A saber:

- Grupo de Pesquisa em Inovação Tecnológica e Metodológica na EPT – 2022.
- Artigo publicado 2024 – Revista *Amazônida* - Google Classroom como estratégia para o desenvolvimento de Atividades Interdisciplinares no Ensino Integrado.
- Artigo publicado 2025 - Revista *Meio Ambiente e Sustentabilidade* - Redes de Coinvenção em Biotecnologia para Biorremediação: Um Estudo Patentométrico.
- Artigo publicado 2025 - *IOSR Journal Of Humanities and Social Science (IOSR-JHSS)* - Impact Of The Use Of Educational Technologies On The Reintegration Of Professionals After Prolonged Absences: A Bibliometric Approach.
- Artigo publicado 2025 – *US-China Education Review A*. - Tools and New Information and Communication Technologies.
- Artigo Publicado 2026 - Revista *Owl (Owl Journal)* - Tecnologias Educacionais e Reinserção Profissional Após Afastamentos Prolongados: Análise Quantitativa em servidores universitários.

- CARTILHA - Seleção de Materiais Utilizados no Produto Educacional: Salas De Aula do Google Classroom – Estratégia Interdisciplinar no Curso Técnico Integrado Em Eletrotécnica.

Atuei ainda como colaboradora em eventos institucionais de formação, integrando a Comissão Organizadora do Dia Nacional da Consciência Negra e participando das Jornadas Pedagógicas do Campus Aracaju, contribuindo para a formação continuada dos servidores e para a disseminação de conhecimentos institucionais. A saber:

- PORTARIA N° 3.079 DE 17 DE NOVEMBRO DE 2015 - Comissão Organizadora do Evento Dia Nacional da Consciência Negra
- Jornada Pedagógica do Campus Aracaju 2019.1
- Jornada Pedagógica do Campus Aracaju 2019.2
- Jornada Pedagógica do Campus Aracaju 2020.

8. DEMONSTRAÇÃO DO ALINHAMENTO DA TRAJETÓRIA AO NÍVEL PLEITEADO – RSC VI.

No Critério I, o conjunto das experiências registradas permite relacionar a trajetória à participação institucional e encontra consonância com os interesses da instituição e gera resultados positivos no apoio às atividades que definem o critério. Entre os registros apresentados, destacam-se:

- PORTARIA N° 0021 DE 04 DE JANEIRO DE 2016 - Comissão Central do Processo Seletivo para o ano de 2016 do Campus Tobias Barreto
- PORTARIA N° 0090 DE 12 DE JANEIRO DE 2016 - Comissão Permanente de Divulgação dos Processos Seletivos
- PORTARIA N° 1.185 DE 22 DE ABRIL DE 2015 - Comissões Eleitorais Locais do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão/CEPE
- PORTARIA N° 1.333 DE 05 DE MAIO DE 2015 - Comitê de Planejamento de 2015
- PORTARIA N° 1.594 DE 1º DE JUNHO DE 2015 - Comitê de Gestão de Riscos 2015/2016
- PORTARIA N° 3.090 DE 17 DE NOVEMBRO DE 2015 - Comitê de Planejamento 2016 do Campus Tobias Barreto

- PORTARIA Nº 3.166 DE 24 DE NOVEMBRO DE 2015 - Comissão Eleitoral Central com a responsabilidade de elaborar as Normas, e disciplinar e coordenar o processo de escolha dos representantes do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) do IFS
- PORTARIA Nº 3.168 DE 24 DE NOVEMBRO DE 2015 - Comitê de Gestão de Riscos 2015/2016
- PORTARIA Nº 2140, DE 08 DE AGOSTO DE 2016 - Comissão Local de levantamento do inventário patrimonial e a reavaliação de bens móveis (tangíveis e intangíveis) do Campus Tobias Barreto
- PORTARIA Nº 212, DE 30 DE JANEIRO DE 2023 - Comissão de Acompanhamento e Consolidação de Gestão do Programa de Gestão
- PORTARIA Nº 406, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2023 – Comissão de Gestão de integridade
- PORTARIA Nº 102, DE 17 DE JANEIRO DE 2024 - Comissão de Acompanhamento e Consolidação do Programa de Gestão do Programa de Gestão
- PORTARIA Nº 292, DE 06 DE FEVEREIRO DE 2025 - Comissão de Acompanhamento e Consolidação de Gestão do Programa de Gestão
- PORTARIA Nº 280, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026 - Comissão de Acompanhamento e Consolidação de Gestão do Programa de Gestão
- Atuação na rede nacional de certificadores – RNC - ENEM REGULAR 2021.

No Critério II, o conjunto das experiências registradas permite relacionar a trajetória ao planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada. Entre os registros apresentados, destacam-se:

- PORTARIA Nº 1.646 DE 09 DE JUNHO DE 2015 - Comissão Especial para revisar o Regulamento de Organização Didática (ROD).
- PORTARIA Nº 2.413 DE 28 DE AGOSTO DE 2015 - Comissão Geral de elaboração do Plano Estratégico Institucional para Permanência e Êxito dos Estudantes do IFS.
- Curso ENAP – Gestão de Conflitos e Negociação – 20 horas – 2022
- II Seminário ProfEPT/IFS – 20 horas – 2023
- I Seminário Local de Autoavaliação do ProfEPT/IFS – 12 horas – 2023
- Semana Nacional de Ciência e Tecnologia – 12 horas – 2023
- Curso – Módulo de Programa de Gestão e Desempenho – 40 horas – 2026

- Curso – Violência de gênero contra mulheres e meninas – 30 horas – 2026

No Critério IV, o conjunto das experiências registradas permite relacionar a trajetória à responsabilidade técnico-administrativa, atuação especializada e contribuição para o funcionamento institucional. Entre os registros apresentados, destacam-se:

- PORTARIA Nº 1.544 DE 26 DE MAIO DE 2015 - Acompanhamento do Contrato nº 17/2013, da Empresa TOPTUR VIAGENS E TURISMO LTDA.
- PORTARIA Nº 1105, DE 24 DE ABRIL DE 2019 - Acompanhamento do Contrato nº 02/2018 - Portal Turismo e Serviço Ltda.
- PORTARIA Nº 211, DE 29 DE JANEIRO DE 2021 - Acompanhamento do Contrato nº 06/2020 – OBJECTTI SOLUCOES LTDA.
- PORTARIA Nº 1495, DE 01 DE JUNHO DE 2022 - Acompanhamento do Contrato nº 06/2020 – OBJECTTI SOLUCOES LTDA.
- PORTARIA Nº 135, DE 19 DE JANEIRO DE 2023 - acompanhamento do Contrato nº 05/2022 - AR RP Certificação Digital Eireli.
- PORTARIA Nº 2.033 DE 23 DE JULHO DE 2015 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP Campus Tobias Barreto
- PORTARIA Nº 333, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2016 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP do Campus Tobias Barreto
- PORTARIA Nº 839, DE 30 DE MARÇO DE 2016 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP do Campus Tobias Barreto
- PORTARIA Nº 4101, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2018 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP do Campus Aracaju
- PORTARIA Nº 2780, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP do Campus Aracaju
- PORTARIA Nº 809, DE 24 DE MARÇO DE 2023 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP do Campus Aracaju
- PORTARIA Nº 2981, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2023 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP do Campus Aracaju
- PORTARIA Nº 1308, DE 13 DE JUNHO DE 2024 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP do Campus Aracaju
- PORTARIA Nº 2683, DE 11 DE NOVEMBRO DE 2024 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP do Campus Aracaju

- PORTARIA Nº 356, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026 - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP do Campus Aracaju.

No Critério V, o conjunto das experiências registradas permite relacionar a trajetória à liderança, assessoramento, gestão de equipes, coordenação de processos e tomada de decisão institucional. Entre os registros apresentados, destacam-se:

- PORTARIA Nº 1.205 DE 24 DE ABRIL DE 2015 – Designação de Gerente de Ensino, Campus Tobias Barreto, código CD-4
- PORTARIA Nº 1465, DE 27 DE MAIO DE 2016 – Dispensa de Gerente de Ensino, Campus Tobias Barreto, código CD-4
- PORTARIA Nº 1743 DE 17 DE JUNHO DE 2016 – Designação de Substituto Eventual do Gerente de Ensino, código CD-04, Campus Tobias Barreto
- PORTARIA Nº 73 DE 10 DE JANEIRO DE 2017 – Dispensa de Substituto Eventual do Gerente de Ensino, código CD-04, Campus Tobias Barreto
- PORTARIA Nº 4114, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2018 – Designação Chefe de Gabinete, Campus Aracaju, código FG-01.

No Critério VI, o conjunto das experiências registradas permite relacionar a trajetória à produção, sistematização e difusão de conhecimento científico, técnico e institucional. Entre os registros apresentados, destacam-se:

- Contribuição em prol da implementação do Programa de Gestão e Desempenho - PGD no IFS.
- Grupo de Pesquisa em Inovação Tecnológica e Metodológica na EPT - 2022
- Artigo publicado 2024 – Revista Amazônida - Google Classroom como estratégia para o desenvolvimento de Atividades Interdisciplinares no Ensino Integrado.
- Artigo publicado 2025 - Revista Meio Ambiente e Sustentabilidade - Redes de Coinvenção em Biotecnologia para Biorremediação: Um Estudo Patentométrico.
- Artigo publicado 2025 - IOSR Journal Of Humanities and Social Science (IOSR-JHSS) - Impact Of The Use Of Educational Technologies On The Reintegration Of Professionals After Prolonged Absences: A Bibliometric Approach.
- Artigo publicado 2025 – US-China Education Review A. - Tools and New Information and Communication Technologies.
- Artigo Publicado 2026 - Revista Owl (Owl Journal) - Tecnologias Educacionais e Reinserção Profissional Após Afastamentos Prolongados: Análise Quantitativa em Servidores Universitários.

- CARTILHA - Seleção de Materiais Utilizados no Produto Educacional: Salas De Aula do Google Classroom – Estratégia Interdisciplinar no Curso Técnico Integrado Em Eletrotécnica.

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A trajetória profissional desenvolvida desde 2015 demonstra atuação permanente em atividades de elevada complexidade técnica, administrativa, gerencial e científica. Durante esses anos, participei da formulação de políticas institucionais, coordenei e integrei comissões estratégicas, exerci funções de direção e gestão, atuei na fiscalização de contratos, participei da implantação de programas institucionais, investi continuamente em qualificação profissional, desenvolvi pesquisas científicas, publiquei artigos em periódicos especializados e produzi materiais técnicos voltados à inovação e ao fortalecimento da Educação Profissional e Tecnológica.

O conjunto dessas experiências evidencia uma trajetória marcada pelo desenvolvimento progressivo de competências técnicas, gerenciais, científicas e institucionais, demonstrando que os conhecimentos e saberes adquiridos ao longo da carreira ultrapassam aqueles exigidos para o exercício ordinário do cargo, alinhando-se plenamente aos pressupostos do Reconhecimento de Saberes e Competências em seu nível VI, conforme previsto na Resolução CS/IFS nº 394/2026.