

Memorial RSC-PCCTAE

Servidor	João Figueirôa Junior	SIAPE	0279155
Cargo	Técnico de Tecnologia da Informação	Lotação	CTI - Campus Aracaju
Instituição	Instituto Federal de Sergipe	Campus	Campus Aracaju

Nível pretendido	RSC-V	Pontuação mínima	52 pontos e 5 critérios específicos, sendo pelo menos 1 dos requisitos IV, V ou VI	Pontuação total	93,5 ponto(s)	Critérios específicos utilizados	5
------------------	-------	------------------	--	-----------------	---------------	----------------------------------	---

Descrição sintética da trajetória profissional

Eu, João Figueirôa Junior, SIAPE 0279155, Técnico de Tecnologia da Informação, nível de classificação D, apresento este memorial como registro organizado da minha trajetória profissional, dos saberes mobilizados no exercício do cargo e das contribuições institucionais desenvolvidas no âmbito do RSC-PCCTAE. Essa trajetória se insere no contexto de atuação junto ao Instituto Federal de Sergipe, IFS, campus/unidade Campus Aracaju, vinculada ao Ministério da Educação. Ao longo do vínculo funcional, destacam-se os seguintes elementos de contextualização: ingresso em Instituição Federal de Ensino em 12/05/1980; lotação em CTI - Campus Aracaju; função ou encargo atual: -. Para fins deste requerimento, considero especialmente o seguinte contexto: nível de RSC pretendido: RSC-V; pontuação mínima indicada: 52 pontos e 5 critérios específicos, sendo pelo menos 1 dos requisitos IV, V ou VI; saldo excedente/banco de pontos: 41,5 pontos.

Requisito I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Nº	Critério específico	Unidade	Pts.	Qtd.	Total	Comprovação
3	Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos	Por designação	3	1	3	Portaria institucional; nº: 3045/2019; emitido por: REITORIA; data de emissão: 25/09/2019
Descrição e alinhamento institucional: No relato da atividade, destaca-se a seguinte atuação: Membro de Comissão de Inventário Anual de Bens Patrimoniais Móveis do Campus Aracaju, referente ao exercício de 2019. Na medida em que a participação em núcleos, grupos de trabalho, comissões e comitês contribui para a formulação, execução e acompanhamento de ações institucionais, evidenciando relação com o interesse institucional e com os saberes mobilizados.						
3	Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos	Por designação	3	1	3	Portaria institucional; nº: 2802/2023; emitido por: REITORIA; data de emissão: 27/10/2023
Descrição e alinhamento institucional: A experiência apresentada refere-se a membro da Comissão de Inventário Anual de Bens Patrimoniais Móveis e Imóveis do Campus Aracaju, referente aos exercícios de 2022 e 2023. A experiência guarda relação com participação institucional, encontra consonância com os interesses da instituição e gera resultados positivos no apoio às atividades que definem o critério.						

3	Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos	Por designação	3	1	3	Portaria institucional; nº: 627/2021; emitido por: REITORIA; data de emissão: 22/03/2021
Descrição e alinhamento institucional: O registro funcional descreve membro de Comissão de Inventário Anual de Bens Patrimoniais Móveis e Imóveis do Campus Aracaju, referente ao exercício de 2020. O registro permite observar conexão com participação institucional, encontra consonância com os interesses da instituição e gera resultados positivos no apoio às atividades que definem o critério.						
3	Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos	Por designação	3	1	3	Portaria institucional; nº: 246/2020; emitido por: REITORIA; data de emissão: 22/01/2020
Descrição e alinhamento institucional: A atividade declarada envolve membro de Comissão Permanente do Processo Seletivo para os grupos B e C, tendo como atribuição realizar a análise e validação dos documentos de escolaridade e renda familiar, dos candidatos que fizeram opção pelas ações afirmativas (sistema de cotas) durante todo e qualquer processo de matrícula operacionalizado no âmbito do Campus Aracaju. A atuação descrita se articula com participação institucional, encontra consonância com os interesses da instituição e gera resultados positivos no apoio às atividades que definem o critério.						
Subtotal			12			

Requisito II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

Nº	Critério específico	Unidade	Pts.	Qtd.	Total	Comprovação
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DE SERGIPE; data de emissão: 22/11/1991; carga horária: 90
Descrição e alinhamento institucional: No conjunto das informações prestadas, consta a atuação relativa a curso de Micro Computador. Como instrumento de atualização profissional e aprimoramento da qualidade dos serviços prestados, a formação continuada evidencia investimento permanente em competências aplicadas ao exercício do cargo, contribuindo para demonstrar a articulação entre a experiência e o interesse institucional.						
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: DATANEW INFORMÁTICA; data de emissão: 25/03/1992; carga horária: 54
Descrição e alinhamento institucional: Como elemento da trajetória profissional, apresenta-se curso de IPD, MS-DOS, Wordstar 4.20, Dbase III Plus, Lotus 1-2-3. A experiência permite reconhecer vínculo com planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: DATANEW INFORMÁTICA; data de emissão: 27/08/1992; carga horária: 86
Descrição e alinhamento institucional: A descrição da atuação evidencia curso Lógica de Programação Dbase III Plus Programado - Clipper. A atividade se insere no contexto de planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						

9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: JVCS; data de emissão: 17/09/2007; carga horária: 126
Descrição e alinhamento institucional: O critério específico informado contempla a experiência relacionada a programa de Capacitação de Servidores do Centro Federal de Educação Tecnológica de Sergipe. O registro profissional reforça a conexão com planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: ENAP; data de emissão: 19/11/2002; carga horária: 35
Descrição e alinhamento institucional: Entre as experiências indicadas, situa-se siasg para usuários. A atividade evidencia relação com planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: SLTI/MP; data de emissão: 26/09/2008; carga horária: 16
Descrição e alinhamento institucional: A atuação registrada refere-se a treinamento de Gestores Setoriais do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP. A experiência guarda relação com planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: SID INFORMÁTICA; data de emissão: 21/04/1989; carga horária: 28
Descrição e alinhamento institucional: No contexto profissional apresentado, identifica-se curso Operação SID Série H. O registro permite observar conexão com planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: Fundação Ulysses Guimarães; data de emissão: 07/06/2014; carga horária: 15
Descrição e alinhamento institucional: A informação registrada caracteriza a experiência vinculada a curso Dicção e Oratória comunicação de Alto Impacto. A atuação descrita se articula com planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO; data de emissão: 10/11/1989; carga horária: 40
Descrição e alinhamento institucional: Na descrição apresentada, verifica-se curso para Executores Orçamentários, Financeiros e Contábeis. O relato apresentado aponta aderência a planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						

9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DE SERGIPE; data de emissão: 22/09/1994; carga horária: 60
Descrição e alinhamento institucional: O relato da atividade aponta para treinamento de Informática para Servidores. A experiência permite reconhecer vínculo com planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DE SERGIPE; data de emissão: 19/11/1996; carga horária: 50
Descrição e alinhamento institucional: Consta no registro apresentado curso de Informática. A atividade se insere no contexto de planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DE SERGIPE; data de emissão: 10/05/1990; carga horária: 90
Descrição e alinhamento institucional: A trajetória descrita inclui curso de Língua Portuguesa. O registro profissional reforça a conexão com planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DE SERGIPE; data de emissão: 14/01/1994; carga horária: 40
Descrição e alinhamento institucional: Entre as informações prestadas, destaca-se curso de Atualização Administrativa. A atividade evidencia relação com planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DE SERGIPE; data de emissão: 18/12/1996; carga horária: 12
Descrição e alinhamento institucional: A atuação relatada compreende curso de Gerenciamento pela Qualidade. A experiência guarda relação com planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: ENAP; data de emissão: 20/10/2022; carga horária: 20
Descrição e alinhamento institucional: No histórico funcional apresentado, figura curso Sistema Eletrônico de Informações SEI/ Usar. O registro permite observar conexão com planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						

9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: MINISTÉRIO DA FAZENDA; data de emissão: 03/09/2002; carga horária: 20
Descrição e alinhamento institucional: A experiência declarada corresponde a curso SIAFI Gerencial. A atuação descrita se articula com planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: CENAFOR; data de emissão: 10/12/1984; carga horária: 40
Descrição e alinhamento institucional: A atividade corresponde a curso de Familiarização com Computador Itautec I/7000. O relato apresentado aponta aderência a planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DE SERGIPE; data de emissão: 25/06/1985; carga horária: 30
Descrição e alinhamento institucional: O critério específico descrito reúne elementos relativos a curso Programação em Linguagem Basic. A experiência permite reconhecer vínculo com planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: ENAP; data de emissão: 06/12/2022; carga horária: 40
Descrição e alinhamento institucional: No relato da atividade, destaca-se a seguinte atuação: Curso GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS. A atividade se insere no contexto de planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: ENAP; data de emissão: 05/10/2022; carga horária: 40
Descrição e alinhamento institucional: A experiência apresentada refere-se a curso Introdução ao Orçamento Público. O registro profissional reforça a conexão com planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: ENAP; data de emissão: 11/08/2023; carga horária: 40
Descrição e alinhamento institucional: O registro funcional descreve curso Lei nº 8112/90 e suas alterações. A atividade evidencia relação com planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						

9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: ENAP; data de emissão: 14/02/2023; carga horária: 40
Descrição e alinhamento institucional: A atividade declarada envolve curso Nova Lei de Licitações e Contratos: aspectos gerais e pontos de atenção. A experiência guarda relação com planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
9	Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)	Por capacitação	1	1	1	Certificado de conclusão; instituição: ENAP; data de emissão: 19/01/2023; carga horária: 20
Descrição e alinhamento institucional: No conjunto das informações prestadas, consta a atuação relativa a curso Planejamento Governamental. O registro permite observar conexão com planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
11	Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino	Por evento	1	1	1	Certificado de participação; VI ENCONTRO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM LETRAS - ENPOLE; emitido por: UFS; período de atuação: 19/01/2015 - 20/01/2015; carga horária: 20
Descrição e alinhamento institucional: Como elemento da trajetória profissional, apresenta-se vi ENCONTRO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM LETRAS - ENPOLE. Ao ampliar repertórios técnicos e aproximar o servidor de debates relevantes para a instituição, a participação em capacitações, fóruns, oficinas, workshops e congressos demonstra atualização profissional e compromisso com o aperfeiçoamento contínuo, reforçando a pertinência institucional da experiência e dos saberes mobilizados.						
11	Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino	Por evento	1	1	1	Certificado de participação; V SEMANA DE ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS; emitido por: ESAF; período de atuação: 23/06/2008 - 27/06/2008; carga horária: 40
Descrição e alinhamento institucional: A descrição da atuação evidencia v SEMANA DE ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS. O relato apresentado aponta aderência a planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
11	Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino	Por evento	1	1	1	Certificado de participação; I SEMANA DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA & MODALIDADE DE COMPRAS DO GOVERNO FEDERAL; emitido por: ESAF; período de atuação: 22/11/2004 - 26/11/2004; carga horária: 40
Descrição e alinhamento institucional: O critério específico informado contempla a experiência relacionada a i SEMANA DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA & MODALIDADE DE COMPRAS DO GOVERNO FEDERAL. A experiência permite reconhecer vínculo com planejamento, gestão institucional, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada.						
Subtotal			26			

Requisito V - Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional

Nº	Critério específico	Unidade	Pts.	Qtd.	Total	Comprovação
3	Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente	Por ano ou fração acima de seis meses	4,5	3	13,5	Declaração; emitido por: SOUGOV; data de emissão: 29/07/2026; período de atuação: 01/01/2010 a 10/04/2013
Descrição e alinhamento institucional: <i>Entre as experiências indicadas, situa-se coordenação de Execução Orçamentária - Campus Aracaju. Ao envolverem responsabilidades de chefia, assessoramento ou coordenação de processos internos, as funções gratificadas em níveis FG-01 ou FG-02 evidenciam atuação em posições de confiança e contribuição para a organização institucional, situando a experiência no conjunto de práticas vinculadas ao interesse institucional.</i>						
3	Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente	Por ano ou fração acima de seis meses	4,5	6	27	Declaração; emitido por: SOUGOV; data de emissão: 29/07/2026; período de atuação: 05/07/2013 a 05/05/2019
Descrição e alinhamento institucional: <i>A atuação registrada refere-se a coordenação de Execução Orçamentária - Campus Aracaju. O registro profissional reforça a conexão com liderança, assessoramento, gestão de equipes, coordenação de processos e tomada de decisão institucional.</i>						
Subtotal					40,5	

Requisito VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

Nº	Critério específico	Unidade	Pts.	Qtd.	Total	Comprovação
4	Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação - IQ	Por curso	15	1	15	Certificado de conclusão; instituição: IFS; data de emissão: 11/08/2026; carga horária: 360
Descrição e alinhamento institucional: <i>No contexto profissional apresentado, identifica-se pós-graduação LATO SENSU EM DOCÊNCIA NA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA (UAB - SÃO CRISTÓVÃO). Ao ampliar a formação do servidor e qualificar sua atuação profissional, a conclusão de educação formal superior ao requisito de ingresso demonstra investimento em conhecimento estruturado e desenvolvimento de competências aplicáveis ao serviço público, evidenciando relação com o interesse institucional e com os saberes mobilizados.</i>						
Subtotal					15	

Total geral**93,5 ponto(s)****Conclusão do servidor**

À vista das informações apresentadas, totalizo 93,5 pontos e submeto as informações para análise quanto ao enquadramento no nível RSC-V do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

João Figueirôa Junior
Servidor

Aracaju-SE, 25/08/2026