



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: <b>Andrea Macleybiane Gois Tavares</b>	SIAPÉ: <b>1358116</b>
CAMPUS DE LOTAÇÃO: <b>Glória</b>	COORDENADORIA: <b>Laticínios</b>
PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>12/05/2020 a 26/05/2020</b>	
E-MAIL: <b>andrea.tavares@ifs.edu.br</b>	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Química Geral	Contato com os alunos através do SIGAA para informação da suspensão de atendimento remoto e início da fase de planejamento das atividades de ENSINO REMOTO EMERGENCIAL. Seleção e adequação de conteúdos para serem trabalhados na modalidade de ensino remoto. Planejamento de atividades a serem aplicadas como forma de avaliação. Capacitação para gravação de vídeo aulas.
Química Orgânica	Contato com os alunos através do SIGAA para informação da suspensão de atendimento remoto e início da fase de planejamento das atividades de ENSINO REMOTO EMERGENCIAL. Seleção e adequação de conteúdos para serem trabalhados na modalidade de ensino remoto. Planejamento de atividades a serem aplicadas como forma de avaliação. Capacitação para gravação de vídeo aulas.
Química Analítica	Contato com os alunos através do SIGAA para informação da suspensão de atendimento remoto e início da fase de planejamento das atividades de ENSINO REMOTO EMERGENCIAL. Seleção e adequação de conteúdos para serem trabalhados na modalidade de ensino remoto. Planejamento de atividades a serem aplicadas como forma de avaliação. Capacitação para gravação de vídeo aulas.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião com a Reitoria	Discussão da implementação do Ensino Remoto no IFS	12/05/2020 Dàs 9h às 11h	Aplicativo Meet google

<b>3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Realização de curso de capacitação relacionadas À EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA, ofertado pelo IFRN em parceria com o IFS	Capacitar o docente a atuar na modalidade de educação a distância.
Realização de curso de capacitação relacionado A GRAVAÇÃO DE VÍDEOS AULAS PARA PROFESSORES, ofertado pelo Colégio Pedro II	Capacitar o docente para produção e gravação de vídeo aulas para serem trabalhados na modalidade de ensino a distância.

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Elaboração de material didático	Produzir um material didático para consulta dos alunos em formato pdf.

Aracaju, 26 de Maio de 2020

---

Andrea Macleybiane Gois Tavares  
SIAPE 1358116



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: <b>Cinthia Gomes Lopes</b>	SIAPÉ: <b>3092661</b>
CAMPUS DE LOTAÇÃO: <b>Glória</b> CAMPUS DE COMPARTILHAMENTO: <b>Itabaiana</b>	COORDENADORIAS: <b>Agropecuária/ Laticínios / Ciência da Computação (Itabaiana)</b>
PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>12/05/2020 a 26/05/2020</b>	
E-MAIL: <b>cinthia.lopes@ifs.edu.br</b>	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IAGP18GL.07 <b>MATEMÁTICA I</b> 2019.2 - 1ªA	Elaboração e discussão com os professores envolvidos acerca da aplicação do Projeto Interdisciplinar I: uma experiência interdisciplinar entre as disciplinas de Matemática I, Produção vegetal I, Produção Animal I e Agroindústria.
IAGP18GL.07 <b>MATEMÁTICA I</b> 2020.1 - 1ºB	Elaboração de slides para as aulas remotas iniciais e análise da possibilidade de aplicação de projeto interdisciplinar.
IAGP18GL.22 <b>MATEMÁTICA II</b> 2019 .2 – 2ªA	Elaboração de slides para as aulas remotas iniciais, verificação e testes de recursos disponíveis para a realização do ensino remoto a exemplo do software OBS Studio e recursos do <i>Google for education</i> .
IAGP18GL.22 <b>MATEMÁTICA II</b> 2020 .1 – 2ºB	Elaboração de slides para as aulas remotas iniciais, verificação e testes de recursos disponíveis para a realização do ensino remoto a exemplo do software OBS Studio e recursos do <i>Google for education</i> .
IAGP18GL.39 <b>MATEMÁTICA III</b> 2019 .2 – 3º ano	Elaboração de slides para as aulas remotas iniciais e análise da possibilidade de aplicação de projeto interdisciplinar.
CCSLAT.73 <b>MATEMÁTICA BÁSICA</b> 2020 .1 - 01	Elaboração de slides para as aulas remotas iniciais, verificação e testes de recursos disponíveis para a realização do ensino remoto a exemplo do software OBS Studio e recursos do <i>Google for education</i> .
CC18I.12MA <b>MATEMÁTICA DISCRETA</b> 2020 .1-01	Elaboração de slides para as aulas remotas iniciais, verificação e testes de recursos disponíveis para a realização do ensino remoto a exemplo do software OBS Studio e recursos do <i>Google for education</i> .

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
----------------------	---------------------	------------------------------	----------------------------------

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação em <b>EaD</b> (ofertado pelo IFRN em parceria com o IFS).	Realização de formação em educação a distância a partir do uso dos recursos da plataforma Moodle.

Curso <b>Treinamento básico Google for education</b> (ofertado pela equipe da Google)	Conhecer e aplicar corretamente as ferramentas disponíveis para auxiliar no ensino remoto.

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



**Profª Cinthia Gomes Lopes**  
Instituto Federal de Sergipe  
Campus Glória/Itabaiana  
26/05/2020



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Geânderson dos Santos	SIAPE: 2007659
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLORIA	COORDENADORIA: Alimentos/Laticínios
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12 de Maio a 26 de Maio	
E-MAIL: <a href="mailto:geanderson.santos@ifs.edu.br">geanderson.santos@ifs.edu.br</a>	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ALM18.24	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
CCSLAT.74	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
CCSLAT.94	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Nº 694, DE 27/02/2020	Reunir a Comissão Permanente do Workshop do Dia do Leite para verificar a realização do evento de forma online	13/05/2020	MEET - WEBCONFERENCIA
Nº 694, DE 27/02/2020	Reunir a Comissão Permanente do Workshop do Dia do Leite para verificar a realização do evento de forma online	20/05/2020	MEET - WEBCONFERENCIA
Nº 719, de 28/02/2020	Elaborar regulamento para processo de escolha dos Coordenadores dos cursos do IFS.	14/05/2020	MEET - WEBCONFERENCIA
Nº 719, de 28/02/2020	Elaborar regulamento para processo de escolha dos Coordenadores dos cursos do IFS.	21/05/2020	MEET - WEBCONFERENCIA

<b>3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Conclusão do Curso EAD – IFRS	Realizar do curso de extensão “Análise Sensorial”, totalizando 30 horas. Em andamento
Curso de qualificação	I COICTA – Congresso on-line internacional de Ciência e Tecnologia de Alimentos – Segurança Alimentar: Estratégias em período de pandemia. Carga horária 20h. Status: Concluído

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Coordenação do Curso Superior em tecnologia de Laticínios	Orientação e comunicação frequente com docentes e discentes sobre novas portarias e procedimentos.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
DOCENTE: JEANNE DE SOUZA E SILVA	SIAPE: 1305265
CAMPUS DE LOTAÇÃO: CAMPUS GLÓRIA	COORDENADORIA: Tecnologia de Laticínios
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12.05 A 26.05.2020	
E-MAIL: <a href="mailto:jeanne.silva@ifs.edu.br">jeanne.silva@ifs.edu.br</a>	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
CCSLAT.95 (Sistemas de Produção e Noções de Inspeção Sanitária de Leite)	Estou no aguardo das orientações que ficaram de ser enviadas pela Proen sobre como as atividades de ensino remoto seriam disponibilizadas para os alunos.

<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>			
<b>REUNIÃO / PORTARIA</b>	<b>OBJETIVO DA REUNIÃO</b>	<b>DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO</b>	<b>MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO</b>
Reunião Ensino Glória com a Reitoria -	Discussão sobre início do ensino remoto	12.05.2020 às 9 h	meet.google.com
3ª Reunião Ordinária do Conselho Superior	Apreciação de Processos	18.05.2020 às 9 h	meet.google.com

<b>3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS</b>

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

*Jeanne de Souza e Silva.*  
**Profa. Jeanne de Souza e Silva**  
*Instituto Federal de Sergipe – IFS Campus Glória*  
*Siape nº 1305265*





**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
DOCENTE: João Batista Barbosa	SIAPE: 1048808
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Tecnologia em Laticínios / Técnico em Alimentos
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05/20 a 25/05/2020	
E-MAIL: joaobatista.barbosa@ifs.edu.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
ALM18.20 (Tecnologia de Leite e Derivados)	- Verificação dos recursos disponíveis para realização do ensino remoto.
CCSLAT.36 (Microbiologia de Leite e Derivados)	- Verificação dos recursos disponíveis para realização do ensino remoto.
CCSLAT.85 (TCC II)	- Verificação dos recursos disponíveis para realização do ensino remoto.

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

<b>REUNIÃO/ PORTARIA</b>	<b>OBJETIVO DA REUNIÃO</b>	<b>DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO</b>	<b>MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO</b>
Nº 694, DE 27/02/2020	Reunir a Comissão Permanente do Workshop do Dia do Leite para verificar a realização do evento de forma <i>online</i> .	13/05/2020	Plataforma Google <i>Hangouts</i>
Nº 694, DE 27/02/2020	Reunir a Comissão Permanente do Workshop do Dia do Leite para verificar como será a realização do evento de forma <i>online</i> .	20/05/2020	Plataforma Google <i>Hangouts</i>

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS</b>
Realização do curso Educação a Distância ofertado pelo IFRS (em andamento).	Adquirir conhecimentos relacionados a educação a distância, bem como conceitos, leis e tecnologias essenciais na Educação a Distância.
Realização do curso de capacitação em Educação a Distância oferta em parceria IFS/IFRN (em andamento).	Fortalecer a educação a distância no instituto, conforme previsto na Portaria IFS/1009, de 26 de março de 2020, e preparar os professores a atuar em contextos diferentes dos habituais.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS</b>
Orientação de Projetos	Orientar aos alunos sobre as atividades remotas desenvolvidas dos projetos de pesquisa em andamento.
Co-orientação de Projetos	Co-orientar os alunos sobre atividades remotas desenvolvidas dos projetos de pesquisa em andamento.
Participação de seminário	Participar do seminário Webinar iTrack: Cifra de transição e rendimento técnico: Alavancas para o ganho de eficiência de um laticínio, ocorrida no dia 12/05/20 das 16 as 18:00 horas.
Participação de seminário	Participar do seminário Webinar Fermentech 5: Fermentados: Abordagem dos processos e principais problemas, ocorrida no dia 13/05/20 das 16 as 1:30 horas.
Live IFS Campus Glória CONVIDA	Participar como mediador da Live IFS Campus Glória CONVIDA sobre o tema "Alimentação Funcional em tempos de COVID-19" realizada no dia 14/05/2020 às 17:00 horas.
Participação de seminário	Participar do seminário Webinar Fermentech 6: É hora de inovar, ocorrida no dia 20/05/20 das 16 as 17:30 horas.
Participação de seminário	Participar do I COICTA - Congresso On-line Internacional de Ciência e Tecnologia de Alimentos, ocorrido no período de 18 a 21/05/2020.
Palestra online	Proferir palestra acadêmica online com o tema "Técnicas de diluição para análises microbiológicas" na Universidade Estácio de Sá ocorrida no dia 13/05/20.

Nossa Senhora da Glória / Sergipe, 25 de maio de 2020.

---

**Prof. Dr. João Batista Barbosa**  
Instituto Federal de Sergipe – IFS Campus Glória  
Siape nº 1048808



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Juliano Silva Lima	SIAPE: 1891676
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Laticínios e Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 09/05/2020 a 25/05/2020	
E-MAIL: juliano.lima@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CCSLAT.70 Biologia Celular	Planejamento do plano de ensino mensal
IAGP18GL.06 Biologia I – 1ªA	Planejamento do plano de ensino mensal
IAGP18GL.21 Biologia I – 2ªA	Planejamento do plano de ensino mensal
IAGP18GL.38 Biologia I – 3ªA	Planejamento do plano de ensino mensal
IAGP18GL.06 Biologia I – 1ªB	Planejamento do plano de ensino mensal
IAGP18GL.21 Biologia I – 2ªB	Planejamento do plano de ensino mensal

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Portaria 1.009/2020	Reunião com reitoria para discutir sobre	12/05 – 15:00	E-mail institucional
Portaria 1.009/2020	Relatório quinzenal de atividades docente enviado as coordenações de curso.	25/05 – 15:00	E-mail institucional

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Produção de material didático	Elaboração de Aulas-Slide com intuito de revisar conteúdos já vistos em sala-de-aula para todas as turmas. <i>Status:</i> Produzido e submetido aos alunos
Produção de material didático	Elaboração de Estudos dirigidos com intuito de revisar os conteúdos ministrados para todas as turmas. <i>Status:</i> Produzido e submetido aos alunos
Criação e monitoramento de Fóruns	Criação de fóruns no sistema SIGAA para revisão dos conteúdos ministrados para todas as turmas. <i>Status:</i> Ativo e em andamento
Projeto Multidisciplinar	Projeto multidisciplinar intitulado “Conectados” que tem como objetivo propor atividades discursivas sobre a pandemia acometida pela Sars-Cov-2.

	<i>Status:</i> Ativo e em andamento
Artigo científico	Artigo científico: “Could artificial reefs increase access to estuarine fishery resources? Insights from a long-term assessment” <i>Status:</i> Concluído e publicado na revista <i>Estuarine, Coastal and Shelf Science</i> ( <a href="https://doi.org/10.1016/j.ecss.2020.106858">https://doi.org/10.1016/j.ecss.2020.106858</a> )
Curso de qualificação	Curso <i>online</i> intitulado: “Agricultura e Desenvolvimento Rural Sustentável ofertado pelo Instituto Federal do Rio Grande do Sul”. Carga horária 40h. <i>Status:</i> Concluído
Curso de qualificação	Curso <i>online</i> de Planejamento Ambiental ofertado pelo Instituto Federal do Rio Grande do Sul. Carga horária 40h. <i>Status:</i> Concluído
Curso de qualificação	Curso <i>online</i> de Formação em EaD ofertado pelo Instituto Federal do Rio Grande do Norte. Carga horária 120h. <i>Status:</i> Em andamento
Curso de qualificação	Curso <i>online</i> de Educação Ambiental ofertado pelo Instituto Federal do Rio Grande do Sul. Carga horária 40h. <i>Status:</i> Em andamento
Curso de qualificação	Curso <i>online</i> de Resíduos Sólidos ofertado pelo Instituto Federal do Rio Grande do Sul. Carga horária 60h. <i>Status:</i> Em andamento

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Planejamento e leitura acadêmica	Leitura do livro: Bem-Barak, Idan. Pequenas Maravilhas – Como os micróbios governam o mundo. Rio de Janeiro: Zahar Ed., 2010. 264p.
Consulta e leitura científica	Consulta e leitura de artigos científicos obtidos pela plataforma Periódicos da CAPES para elaboração de manuscritos científicos.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Maria Alciene Neves	SIAPE: 1567849
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Gerência de Ensino
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05/2020 – 25/05/2020	
E-MAIL: alciene.neves@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Laticínios	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação
Primeiro Ano A – Agropecuária	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação
Primeiro Ano B – Agropecuária	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação
Segundo Ano A – Agropecuária	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação
Segundo Ano B – Agropecuária	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião com a reitora	Esclarecer pontos relativos à transição para o ensino remoto.	12/05/2020	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
100 passos 2.0 (Uso IG)	Capacitação
Leitura vai, escrita vem (Escrevendo o Futuro)	Capacitação
Ensino Híbrido (Coursera)	Capacitação
Curso de capacitação EAD (IFRN)	Capacitação

Criação de videoaulas (IFRS)	Capacitação
------------------------------	-------------

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS</b>
Projeto Instantinho de poesia	Estimular a leitura de poesia e a expressão oral através de publicações diárias de textos poéticos declamados pelos alunos através de vídeos para postagem no instagram.
Projeto Conta-gotas: Gramática normativa	Dar dicas gerais (através do instagram) de regras de uso (acentuação gráfica, ortografia, morfologia, sintaxe) da gramática normativa.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
DOCENTE: MATEUS DE CARVALHO FURTADO	SIAPE: 2015476
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA	COORDENADORIA: ALIMENTOS / LATICÍNIOS / AGROPECUÁRIA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05/2020 - 26/05/2020	
E-MAIL: mateus.furtado@ifrs.edu.br	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
CCSLAT.47  (Gestão da Qualidade na Indústria de Alimentos)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:  - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”;  Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
CCSLAT.37  (Química de Laticínios)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:  - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”;  Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
CCSLAT.85  (TCC II)	Continuidade das atividades de orientação de maneira não presencial.  Obs: As defesas dos TCCs dependerá dos recursos disponíveis e das recomendações da instituição.
IAGP18GL.52 (2º B)  (Agroindústria I)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:  - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; - Planejamento de Projeto Interdisciplinar.  Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
IAGP18GL.52 (1º B)  (Agroindústria I)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:  - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; - Planejamento de Projeto Interdisciplinar.

	Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
IAGP18GL.52 (1ªA)  (Agroindústria I)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:  - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; - Planejamento de Projeto Interdisciplinar.  Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
ALM18.23  (Tecnologia de Frutas e Hortaliças)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:  - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”;  Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Geral Docente	Atividades docentes durante a pandemia	07/04/2020 09h	Google Hangouts
Reunião com Coordenadores e Gerência de Ensino	Possibilidade de transição das atividades remotas para a modalidade EAD	24/04/2020 13h	Google Hangouts
Reunião Workshop do Dia do Leite / Portaria 694, 27/02/2020	Verificar a possibilidade de realizar Workshop do Dia do Leite na modalidade remota.	13/05/2020 10h	Google Hangouts
Reunião Workshop do Dia do Leite / Portaria nº 694, 27/02/2020	Verificar a possibilidade de realizar Workshop do Dia do Leite na modalidade remota.	20/05/2020 10h	Google Hangouts
Reunião NAPNE (Glória) / Portaria nº 1026, 01/04/2020	Contribuição para o Regulamento do Ensino Remoto	20/05/2020 15h	Google Hangouts

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Relato de experiência relacionada à Educação a Distância (EaD) - Atendimento Remoto durante a suspensão do calendário	Apresentar as dificuldades e possíveis soluções encontradas com o objetivo de avaliar a eficiência dos atendimentos e atividades realizadas durante a suspensão do calendário e assim construir um melhor cenário para a utilização do Sistema EAD (Atendimento Remoto) dentro do IFS.



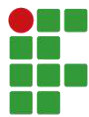
--	--

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Divulgação de Orientações	Divulgação de orientações através das ferramentas digitais com o objetivo de manter os alunos informados sobre os procedimentos do período de atendimento remoto.
Participação em Lives	Participação (ouvinte) em lives sobre assuntos relacionados á área de Ciência e Tecnologia de Alimentos
Produção de material digital (Instagram)	Publicação de material “Já se questionou??” sobre curiosidades que envolvem as frutas e hortaliças.
IFS/Campus Glória CONVIDA	Planejamento e participação de live com a convidada Engenheira de Alimentos Sonja França no dia 21/05 as 18h no perfil do Campus Glória (@ifscampusgloria).
IFS/Campus Glória CONVIDA	Planejamento de live com o convidado Professor Dr. Marcelo Carnelossi no dia 27/05 as 18h no perfil do Campus Glória (@ifscampusgloria).

*Mateus de Carvalho Furtado*

---

**Prof. Mateus de Carvalho Furtado**  
Instituto Federal de Sergipe - Campus Glória  
Siape nº 2015476



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
DOCENTE: Ronise Nascimento de Almeida	SIAPE: 2163453
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Gloria	COORDENADORIA: Laticínios/Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12 a 26 de Maio de 2020	
E-MAIL: ronise.almeida@ifs.edu.br	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
GIAGROPEC 3MT- IAGP18 GL49- Gestão	Em fase de planejamento da disciplina
CCSLAT-82 Economia e gestão industrial	Em fase de planejamento da disciplina

<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>			
<b>REUNIÃO/ PORTARIA</b>	<b>OBJETIVO DA REUNIÃO</b>	<b>DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO</b>	<b>MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO</b>
Reunião Reitora	Discutir atividades remotas	12/05/2020 9horas	Google meet
Reunião Proen	Discutir Minuta ensino remoto	18/05/2020 14:30	Google meet
Reunião Projeto integrador conectado s	Discutir Projeto interdisciplinar	18/05/2020 16:30	Google meet
Reunião Projeto integrador conectado s	Discutir Projeto interdisciplinar	26/05/2020 16:30	Google meet

<b>3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso capacitação EaD	Capacitação do docente em EaD

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto integrador	Trabalhar a interdisciplinaridade com os discentes/docentes



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
DOCENTE: ROSEANE SANTOS DE JESUS	SIAPE: 2007855
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLORIA	COORDENADORIA: AGROPECUÁRIA/LATICINIO
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12 DE MAIO A 26 DE MAIO	
E-MAIL: roseane.jesus@hotmail.com	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b>	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IAGP18GL.31Agrop ecuaría	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
IAGP18GL.29Agrop ecuaría	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
IAGP18GL.30Agrop ecuaría	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
IAGP18GL.27Agrop ecuaría	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
CCSLAT.57Laticínios	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL

<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
3194/2019	Reunião de reformulação do Estatuto e Regimento Geral do IFS	15 E 22 DE MAIO	MEET - WEBCONFERENCIA
2748/2019	Coordenadoria de Pesquisa e Extensão (COPEX), Campus Glória		

<b>3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	COMPARTILHAMENTO DE INFORMATIVOS COPEX


<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS</b>
PROJETO DE INOVAÇÃO	PROJETO DE INOVAÇÃO : Edital PID 14, TITULO: PRODUÇÃO DE OLERÍCOLAS EM SISTEMAS AQUAPÔNICO ATIVIDADES REMOTAS: LEITURA DE ARTIGOS E OUTROS MATERIAIS SOBRE AQUAPONIA; DISCUSSÃO DO SISTEMAS AQUAPONICO; MONTAGEM DO SISTEMAS E MANEJOS DO SISTEMA DE AQUAPONIA. CURSO SOBRE AQUAPONIA. MEIOS DE COMUNICAÇÃO: WHATSAPP, E-MAIL
CURSO	CURSO FORMAÇÃO EM EAD ´IFS
CURSO	Didática Do Ensino Superior, Legislação Educacional, Novos Caminhos Para Profissionais Da Educação



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Simone Vilela Talma	SIAPE: 2007491
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Tecnologia em Laticínios
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05/20 a 25/05/2020	
E-MAIL: simone.talma@ifs.edu.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CCSLAT.97 (Ciência e Tecnologia de Queijos I)	Verificação dos recursos disponíveis para realização do ensino remoto.
CCSLAT.98 (Tecnologia de Creme, Manteiga e Sobremesas Lácteas)	Verificação dos recursos disponíveis para realização do ensino remoto.
CCSLAT.40 (Estatística Experimental)	Verificação dos recursos disponíveis para realização do ensino remoto.

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Nº 694, DE 27/02/2020	Reunir a Comissão Permanente do Workshop do Dia do Leite para verificar a realização do evento de forma <i>online</i> .	13/05/2020	Plataforma Google <i>Hangouts</i>
Nº 694, DE 27/02/2020	Reunir a Comissão Permanente do Workshop do Dia do Leite para verificar como será a realização do evento de forma <i>online</i> .	20/05/2020	Plataforma Google <i>Hangouts</i>

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Realização do curso Educação a Distância ofertado pelo IFRS (em andamento).	Adquirir conhecimentos relacionados a educação a distância, bem como conceitos, leis e tecnologias essenciais na Educação a Distância.
Realização do curso de capacitação em Educação a Distância oferta em parceria IFS/IFRN (em andamento).	Fortalecer a educação a distância no instituto, conforme previsto na Portaria IFS/1009, de 26 de março de 2020, e preparar os professores a atuar em contextos diferentes dos habituais.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS</b>
Orientação de Projetos	Orientar aos alunos sobre as atividades remotas desenvolvidas dos projetos de pesquisa em andamento.
Co-orientação de Projetos	Co-orientar os alunos sobre atividades remotas desenvolvidas dos projetos de pesquisa em andamento.
Participação de seminário	Participar do seminário Webinar iTrack: Cifra de transição e rendimento técnico: Alavancas para o ganho de eficiência de um laticínio, ocorrida no dia 12/05/20 das 16 as 18:00 horas.
Participação de seminário	Participar do seminário Webinar Fermentech 5: Fermentados: Abordagem dos processos e principais problemas, ocorrida no dia 13/05/20 das 16 as 1:30 horas.
Participação de seminário	Participar do seminário Webinar Fermentech 6: É hora de inovar, ocorrida no dia 20/05/20 das 16 as 17:30 horas.
Participação de seminário	Participar do I COICTA - Congresso On-line Internacional de Ciência e Tecnologia de Alimentos, ocorrido no período de 18 a 21/05/2020.
Conclusão do Curso EAD – IFRS	Realizar do curso de extensão “Panificação”, totalizando 30 horas.
Palestra online	Proferir palestra acadêmica online com o tema “Elementos básicos para avaliação sensorial em alimentos” na Universidade Estácio de Sá ocorrida no dia 20/05/20.

Nossa Senhora da Glória / Sergipe, 25 de maio de 2020.

---

**Profa. Dra. Simone Vilela Talma**  
Instituto Federal de Sergipe – IFS Campus Glória  
Siape nº 2007491



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: THIAGO CARVALHO PEIXOTO	SIAPE: 1297880
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA	COORDENADORIA: AGROPECUÁRIA E LATICÍNIOS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05/2020 A 25/05/2020	
E-MAIL: <a href="mailto:thiago.peixoto@ifs.edu.br">thiago.peixoto@ifs.edu.br</a>	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Todas do ensino médio	Discussões e elaboração de atividades interdisciplinares do projeto Conectados.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião pela comissão de reformulação do estatuto e regimento geral do IFS (portarias 3194/2019, 3836/2019 e 3835/2019)	Reformulação do no inciso X que trata da atuação da Proen nos cursos de pós-graduação lato sensu; Discussões e ajustes sobre a estrutura administrativa, art. 39 a 42,	12/05/2020	Teams da conta institucional do outlook
Reunião pela comissão de reformulação do estatuto e regimento geral do IFS (portarias 3194/2019, 3836/2019 e 3835/2019)	Ajustar, conforme documento enviado pela DTI, a Seção III - Art. 170 - Da DTI, do inciso I ao XVI.	19/05/2020	Teams da conta institucional do outlook

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)
--



ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso sobre Astronomia promovido pela UFABC ( <a href="https://astronomiufabc.wordpress.com/">https://astronomiufabc.wordpress.com/</a> )	Aprender sobre astronomia para conhecer mais sobre a história da Física, conhecer exemplos de aplicações da Física que estimulem e motivem os estudantes.

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
DOCENTE: Valdeci Silva Bastos	SIAPE: 2007882
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Alimentos/Laticínios
PERÍODO DE ATIVIDADES: 09/05/2020 a 25/05/2020	
E-MAIL: Valdeci.bastos@ifs.edu.br	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b>	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
<b>CCSLAT.42</b> <b>Análise Sensorial</b>	Planejamento do plano de ensino mensal
<b>CCSLAT.83</b> <b>TCC I</b>	Planejamento do plano de ensino mensal
<b>CCSLAT.85</b> <b>TCC II</b>	Planejamento do plano de ensino mensal
<b>ALM18.22</b> <b>Tecnologia de Carnes e Pescados</b>	Planejamento do plano de ensino mensal
<b>ALM18.21</b> <b>Tecnologia de Cereais e Massas</b>	Planejamento do plano de ensino mensal

<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COMISSÃO PERMANENTE DO WORKSHOP DO DIA DO LEITE/PORTARI A694, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2020	Verificar e discutir a viabilidade da realização do 6º Workshop do Dia do Leite no formato online.	13/05/20 as 10:00 h	Plataforma Hangouts
COMISSÃO PERMANENTE DO WORKSHOP DO DIA DO LEITE/PORTARI A694, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2020	Definir tema do evento, data, plataforma e metodologia a ser utilizada, inscrições e emissões de certificados e logo oficial do evento.	20/05/20 as 10:00 h	Plataforma Hangouts
Portaria 1.009/2020	Relatório quinzenal de	26/05 – 19:00	E-mail institucional

	atividades docente enviado as coordenações de curso.		
Portaria 1.009/2020	Reunião com reitoria para discutir sobre Teletrabalho	12/05 – 15:00	E-mail institucional

### 3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Produção de material didático	Elaboração de Aulas-Slide com intuito de revisar conteúdos já vistos em sala-de-aula para todas as turmas. Status: Produzido e submetido aos alunos
Produção de material didático	Elaboração de Estudos dirigidos com intuito de revisar os conteúdos ministrados para todas as turmas. Status: Produzido e submetido aos alunos
Criação e monitoramento de Fóruns	Criação de fóruns no sistema SIGAA para revisão dos conteúdos ministrados para todas as turmas. Status: Ativo e em andamento
Curso de qualificação	Curso online de Formação em EaD ofertado pelo Instituto Federal do Rio Grande do Norte. Carga horária 120h. Status: Em andamento
Curso de qualificação	I COICTA – Congresso on-line internacional de Ciência e Tecnologia de Alimentos – Segurança Alimentar: Estratégias em período de pandemia. Carga horária 20h. Status: Concluído
Curso de qualificação	Curso on-line: I Webinar em Ciência e Tecnologia de Alimentos. Carga horária 20h. Status: Concluído
Curso de qualificação	Webinar Fermentech 5: Fermentados - Abordagem dos processos e principais problemas Status: Concluído
Lives	Acompanhamento de lives sobre assuntos da área de controle de qualidade, controle de processo e processamento de alimentos.

### 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Comitê de Ética	Alterações solicitadas pelo comitê e submissão de quatro propostas de projetos de pesquisa ao comitê de ética do IFS.
Consulta e leitura científica	Consulta e leitura de artigos científicos obtidos pela plataforma Periódicos da CAPES para elaboração de manuscritos científicos.
Coordenação de Laboratório	Orientação aos técnicos do laboração, correções e sugestões no desenvolvimento do documento de Procedimento Operacional Padrão (POP) para melhorar o funcionamento do laboratório. Atendimento das demandas da coordenação de laboratório

*Valdeci Silva Bastos*

**Profa. Valdeci Silva Bastos**  
**Instituto Federal de Sergipe - Campus Glória**  
**Siape nº 2007882**



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Geânderson dos Santos	SIAPE: 2007659
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLORIA	COORDENADORIA: Alimentos/Laticínios
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12 de Maio a 26 de Maio	
E-MAIL: <a href="mailto:geanderson.santos@ifs.edu.br">geanderson.santos@ifs.edu.br</a>	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ALM18.24	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
CCSLAT.74	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
CCSLAT.94	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Nº 694, DE 27/02/2020	Reunir a Comissão Permanente do Workshop do Dia do Leite para verificar a realização do evento de forma online	13/05/2020	MEET - WEBCONFERENCIA
Nº 694, DE 27/02/2020	Reunir a Comissão Permanente do Workshop do Dia do Leite para verificar a realização do evento de forma online	20/05/2020	MEET - WEBCONFERENCIA
Nº 719, de 28/02/2020	Elaborar regulamento para processo de escolha dos Coordenadores dos cursos do IFS.	14/05/2020	MEET - WEBCONFERENCIA
Nº 719, de 28/02/2020	Elaborar regulamento para processo de escolha dos Coordenadores dos cursos do IFS.	21/05/2020	MEET - WEBCONFERENCIA

<b>3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Conclusão do Curso EAD – IFRS	Realizar do curso de extensão “Análise Sensorial”, totalizando 30 horas. Em andamento
Curso de qualificação	I COICTA – Congresso on-line internacional de Ciência e Tecnologia de Alimentos – Segurança Alimentar: Estratégias em período de pandemia. Carga horária 20h. Status: Concluído

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Coordenação do Curso Superior em tecnologia de Laticínios	Orientação e comunicação frequente com docentes e discentes sobre novas portarias e procedimentos.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
DOCENTE: João Batista Barbosa	SIAPE: 1048808
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Tecnologia em Laticínios / Técnico em Alimentos
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05/20 a 25/05/2020	
E-MAIL: joaobatista.barbosa@ifs.edu.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
ALM18.20 (Tecnologia de Leite e Derivados)	- Verificação dos recursos disponíveis para realização do ensino remoto.
CCSLAT.36 (Microbiologia de Leite e Derivados)	- Verificação dos recursos disponíveis para realização do ensino remoto.
CCSLAT.85 (TCC II)	- Verificação dos recursos disponíveis para realização do ensino remoto.

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

<b>REUNIÃO/ PORTARIA</b>	<b>OBJETIVO DA REUNIÃO</b>	<b>DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO</b>	<b>MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO</b>
Nº 694, DE 27/02/2020	Reunir a Comissão Permanente do Workshop do Dia do Leite para verificar a realização do evento de forma <i>online</i> .	13/05/2020	Plataforma Google <i>Hangouts</i>
Nº 694, DE 27/02/2020	Reunir a Comissão Permanente do Workshop do Dia do Leite para verificar como será a realização do evento de forma <i>online</i> .	20/05/2020	Plataforma Google <i>Hangouts</i>

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS</b>
Realização do curso Educação a Distância ofertado pelo IFRS (em andamento).	Adquirir conhecimentos relacionados a educação a distância, bem como conceitos, leis e tecnologias essenciais na Educação a Distância.
Realização do curso de capacitação em Educação a Distância oferta em parceria IFS/IFRN (em andamento).	Fortalecer a educação a distância no instituto, conforme previsto na Portaria IFS/1009, de 26 de março de 2020, e preparar os professores a atuar em contextos diferentes dos habituais.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS</b>
Orientação de Projetos	Orientar aos alunos sobre as atividades remotas desenvolvidas dos projetos de pesquisa em andamento.
Co-orientação de Projetos	Co-orientar os alunos sobre atividades remotas desenvolvidas dos projetos de pesquisa em andamento.
Participação de seminário	Participar do seminário Webinar iTrack: Cifra de transição e rendimento técnico: Alavancas para o ganho de eficiência de um laticínio, ocorrida no dia 12/05/20 das 16 as 18:00 horas.
Participação de seminário	Participar do seminário Webinar Fermentech 5: Fermentados: Abordagem dos processos e principais problemas, ocorrida no dia 13/05/20 das 16 as 1:30 horas.
Live IFS Campus Glória CONVIDA	Participar como mediador da Live IFS Campus Glória CONVIDA sobre o tema "Alimentação Funcional em tempos de COVID-19" realizada no dia 14/05/2020 às 17:00 horas.
Participação de seminário	Participar do seminário Webinar Fermentech 6: É hora de inovar, ocorrida no dia 20/05/20 das 16 as 17:30 horas.
Participação de seminário	Participar do I COICTA - Congresso On-line Internacional de Ciência e Tecnologia de Alimentos, ocorrido no período de 18 a 21/05/2020.
Palestra online	Proferir palestra acadêmica online com o tema "Técnicas de diluição para análises microbiológicas" na Universidade Estácio de Sá ocorrida no dia 13/05/20.

Nossa Senhora da Glória / Sergipe, 25 de maio de 2020.

**Prof. Dr. João Batista Barbosa**  
Instituto Federal de Sergipe – IFS Campus Glória  
Siape nº 1048808



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
DOCENTE: MATEUS DE CARVALHO FURTADO	SIAPE: 2015476
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA	COORDENADORIA: ALIMENTOS / LATICÍNIOS / AGROPECUÁRIA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05/2020 - 26/05/2020	
E-MAIL: mateus.furtado@ifs.edu.br	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
CCSLAT.47  (Gestão da Qualidade na Indústria de Alimentos)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:  - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”;  Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
CCSLAT.37  (Química de Laticínios)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:  - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”;  Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
CCSLAT.85  (TCC II)	Continuidade das atividades de orientação de maneira não presencial.  Obs: As defesas dos TCCs dependerá dos recursos disponíveis e das recomendações da instituição.
IAGP18GL.52 (2º B)  (Agroindústria I)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:  - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; - Planejamento de Projeto Interdisciplinar.  Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
IAGP18GL.52 (1º B)  (Agroindústria I)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:  - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; - Planejamento de Projeto Interdisciplinar.



	Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
IAGP18GL.52 (1ªA)  (Agroindústria I)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:  - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; - Planejamento de Projeto Interdisciplinar.  Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
ALM18.23  (Tecnologia de Frutas e Hortaliças)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:  - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”;  Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Geral Docente	Atividades docentes durante a pandemia	07/04/2020 09h	Google Hangouts
Reunião com Coordenadores e Gerência de Ensino	Possibilidade de transição das atividades remotas para a modalidade EAD	24/04/2020 13h	Google Hangouts
Reunião Workshop do Dia do Leite / Portaria 694, 27/02/2020	Verificar a possibilidade de realizar Workshop do Dia do Leite na modalidade remota.	13/05/2020 10h	Google Hangouts
Reunião Workshop do Dia do Leite / Portaria nº 694, 27/02/2020	Verificar a possibilidade de realizar Workshop do Dia do Leite na modalidade remota.	20/05/2020 10h	Google Hangouts
Reunião NAPNE (Glória) / Portaria nº 1026, 01/04/2020	Contribuição para o Regulamento do Ensino Remoto	20/05/2020 15h	Google Hangouts

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Relato de experiência relacionada à Educação a Distância (EaD) - Atendimento Remoto durante a suspensão do calendário	Apresentar as dificuldades e possíveis soluções encontradas com o objetivo de avaliar a eficiência dos atendimentos e atividades realizadas durante a suspensão do calendário e assim construir um melhor cenário para a utilização do Sistema EAD (Atendimento Remoto) dentro do IFS.

--	--

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Divulgação de Orientações	Divulgação de orientações através das ferramentas digitais com o objetivo de manter os alunos informados sobre os procedimentos do período de atendimento remoto.
Participação em Lives	Participação (ouvinte) em lives sobre assuntos relacionados á área de Ciência e Tecnologia de Alimentos
Produção de material digital (Instagram)	Publicação de material “Já se questionou??” sobre curiosidades que envolvem as frutas e hortaliças.
IFS/Campus Glória CONVIDA	Planejamento e participação de live com a convidada Engenheira de Alimentos Sonja França no dia 21/05 as 18h no perfil do Campus Glória (@ifscampusgloria).
IFS/Campus Glória CONVIDA	Planejamento de live com o convidado Professor Dr. Marcelo Carnelossi no dia 27/05 as 18h no perfil do Campus Glória (@ifscampusgloria).

*Mateus de Carvalho Furtado*

---

**Prof. Mateus de Carvalho Furtado**  
Instituto Federal de Sergipe - Campus Glória  
Siape nº 2015476



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
DOCENTE: Valdeci Silva Bastos	SIAPE: 2007882
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Alimentos/Laticínios
PERÍODO DE ATIVIDADES: 09/05/2020 a 25/05/2020	
E-MAIL: Valdeci.bastos@ifs.edu.br	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b>	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
<b>CCSLAT.42</b> <b>Análise Sensorial</b>	Planejamento do plano de ensino mensal
<b>CCSLAT.83</b> <b>TCC I</b>	Planejamento do plano de ensino mensal
<b>CCSLAT.85</b> <b>TCC II</b>	Planejamento do plano de ensino mensal
<b>ALM18.22</b> <b>Tecnologia de Carnes e Pescados</b>	Planejamento do plano de ensino mensal
<b>ALM18.21</b> <b>Tecnologia de Cereais e Massas</b>	Planejamento do plano de ensino mensal

<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
COMISSÃO PERMANENTE DO WORKSHOP DO DIA DO LEITE/PORTARI A694, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2020	Verificar e discutir a viabilidade da realização do 6º Workshop do Dia do Leite no formato online.	13/05/20 as 10:00 h	Plataforma Hangouts
COMISSÃO PERMANENTE DO WORKSHOP DO DIA DO LEITE/PORTARI A694, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2020	Definir tema do evento, data, plataforma e metodologia a ser utilizada, inscrições e emissões de certificados e logo oficial do evento.	20/05/20 as 10:00 h	Plataforma Hangouts
Portaria 1.009/2020	Relatório quinzenal de	26/05 – 19:00	E-mail institucional

	atividades docente enviado as coordenações de curso.		
Portaria 1.009/2020	Reunião com reitoria para discutir sobre Teletrabalho	12/05 – 15:00	E-mail institucional

### 3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Produção de material didático	Elaboração de Aulas-Slide com intuito de revisar conteúdos já vistos em sala-de-aula para todas as turmas. Status: Produzido e submetido aos alunos
Produção de material didático	Elaboração de Estudos dirigidos com intuito de revisar os conteúdos ministrados para todas as turmas. Status: Produzido e submetido aos alunos
Criação e monitoramento de Fóruns	Criação de fóruns no sistema SIGAA para revisão dos conteúdos ministrados para todas as turmas. Status: Ativo e em andamento
Curso de qualificação	Curso online de Formação em EaD ofertado pelo Instituto Federal do Rio Grande do Norte. Carga horária 120h. Status: Em andamento
Curso de qualificação	I COICTA – Congresso on-line internacional de Ciência e Tecnologia de Alimentos – Segurança Alimentar: Estratégias em período de pandemia. Carga horária 20h. Status: Concluído
Curso de qualificação	Curso on-line: I Webinar em Ciência e Tecnologia de Alimentos. Carga horária 20h. Status: Concluído
Curso de qualificação	Webinar Fermentech 5: Fermentados - Abordagem dos processos e principais problemas Status: Concluído
Lives	Acompanhamento de lives sobre assuntos da área de controle de qualidade, controle de processo e processamento de alimentos.

### 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Comitê de Ética	Alterações solicitadas pelo comitê e submissão de quatro propostas de projetos de pesquisa ao comitê de ética do IFS.
Consulta e leitura científica	Consulta e leitura de artigos científicos obtidos pela plataforma Periódicos da CAPES para elaboração de manuscritos científicos.
Coordenação de Laboratório	Orientação aos técnicos do laboração, correções e sugestões no desenvolvimento do documento de Procedimento Operacional Padrão (POP) para melhorar o funcionamento do laboratório. Atendimento das demandas da coordenação de laboratório

*Valdeci Silva Bastos*

**Profa. Valdeci Silva Bastos**  
**Instituto Federal de Sergipe - Campus Glória**  
**Siape nº 2007882**



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: <b>Weverton Santos de Jesus</b>	SHIAPE: <b>1638599</b>
CAMPUS DE LOTAÇÃO:	COORDENADORIA: <b>Agropecuária</b>
PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>12 a 26 de Maio de 2020</b>	
E-MAIL: <b>weverton.santos@ifs.edu.br</b>	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º ANO A IAGP18GL.04 (QUÍMICA I)	<p><b>08/06: Utilização da Webconferência</b> no SIGAA ou <b>Google Hangout Meet</b> (o meio digital o que for mais acessível para os discentes) para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial e revisão dos assuntos estudados: <b>Medidas em Química e Propriedades e Transformações da Matéria;</b></p> <p><b>15/06:</b> Elaboração e Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto <b>“Medidas em Química”</b> contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso;</p> <p><b>22/06:</b> Uso de uma História em Quadrinhos (HQ) da Editora DC Comics (preferencialmente de algum super herói integrante da Liga da Justiça) como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informações sobre a proposta de atividade com a mesma, serão disponibilizadas no <b>Fórum de Discussão</b> do SIGAA. Assim o como, as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) <b>CDisplayEx</b>, para leitura de HQs;</p> <p><b>29/06:</b> 2ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes no horário da aula na plataforma do <b>Google Formulários</b>, por meio do envio de um link de acesso.</p>
1º ANO B IAGP18GL.04 (QUÍMICA I)	<p><b>08/06: Utilização da Webconferência</b> no SIGAA ou <b>Google Hangout Meet</b> (o meio digital o que for mais acessível para os discentes) para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial e revisão dos assuntos estudados: <b>Configuração Eletrônica e Tabela Periódica;</b></p> <p><b>15/06:</b> Elaboração e Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto <b>“Tabela Periódica”</b> contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso;</p> <p><b>22/06:</b> Uso de uma História em Quadrinhos (HQ) da Editora DC Comics (preferencialmente de algum super herói integrante da Liga da Justiça) como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informações sobre a proposta de atividade com a mesma, serão disponibilizadas no <b>Fórum de Discussão</b> do SIGAA. Assim o como, as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) <b>CDisplayEx</b>, para leitura de HQs;</p> <p><b>29/06:</b> 2ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes no horário da aula na plataforma do <b>Google Formulários</b>, por meio do envio de um link de acesso.</p>
2º ANO A IAGP18GL.19 (QUÍMICA II)	<p><b>07/06: Utilização da Webconferência</b> no SIGAA ou <b>Google Hangout Meet</b> (o meio digital o que for mais acessível para os discentes) para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial e revisão dos assuntos estudados: <b>Soluções e Propriedades Coligativas;</b></p>

	<p><b>14/06:</b> Elaboração e Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto “<b>Propriedades Coligativas</b>” contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso;</p> <p><b>21/06:</b> Uso de uma História em Quadrinhos (HQ) da Editora DC Comics (preferencialmente de algum super herói integrante da Liga da Justiça) como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informações sobre a proposta de atividade com a mesma, serão disponibilizadas no <b>Fórum de Discussão</b> do SIGAA. Assim o como, as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) <b>CDisplayEx</b>, para leitura de HQs;</p> <p><b>28/06:</b> 2ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes no horário da aula na plataforma do <b>Google Formulários</b>, por meio do envio de um link de acesso.</p>
2º ANO B IAGP18GL.19 (QUÍMICA II)	<p><b>08/06:</b> <b>Utilização da Webconferência</b> no SIGAA ou <b>Google Hangout Meet</b> (o meio digital o que for mais acessível para os discentes) para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial e revisão dos assuntos estudados: <b>Cinética Química e Equilíbrio Químico</b>;</p> <p><b>15/06:</b> Elaboração e Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto “<b>Equilíbrio Químico</b>” contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso;</p> <p><b>22/06:</b> Uso de uma História em Quadrinhos (HQ) da Editora DC Comics (preferencialmente de algum super herói integrante da Liga da Justiça) como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informações sobre a proposta de atividade com a mesma, serão disponibilizadas no <b>Fórum de Discussão</b> do SIGAA. Assim o como, as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) <b>CDisplayEx</b>, para leitura de HQs;</p> <p><b>29/06:</b> 2ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes no horário da aula na plataforma do <b>Google Formulários</b>, por meio do envio de um link de acesso.</p>
3º ANO A IAGP18GL.36 (QUÍMICA III)	<p><b>07/06:</b> <b>Utilização da Webconferência</b> no SIGAA ou <b>Google Hangout Meet</b> (o meio digital o que for mais acessível para os discentes) para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial e revisão dos assuntos estudados: <b>Haletos, Aminas, Amidas, Nitrocompostos, Nitrilas, Isomeria Plana e Isomeria Espacial</b>;</p> <p><b>14/06:</b> Elaboração e Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto “<b>Isomeria Plana e Isomeria Espacial</b>” contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso;</p> <p><b>21/06:</b> Uso de uma História em Quadrinhos (HQ) da Editora DC Comics (preferencialmente de algum super herói integrante da Liga da Justiça) como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informações sobre a proposta de atividade com a mesma, serão disponibilizadas no <b>Fórum de Discussão</b> do SIGAA. Assim o como, as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) <b>CDisplayEx</b>, para leitura de HQs;</p> <p><b>28/06:</b> 2ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes no horário da aula na plataforma do <b>Google Formulários</b>, por meio do envio de um link de acesso.</p>

<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Extraordinária entre Docentes e Reitoria	Discussão sobre as ações desenvolvidas e serem executadas no IFS para a transição das atividades remotas para a modalidade de Ensino Remoto Emergencial.	12/05/2020 9hs	Plataforma Google Meet


**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Manutenção do Ensino	Pesquisa, análise e utilização de tecnologias digitais para a preparação de materiais de ensino, apresentações, sequencias didáticas, vídeo aulas, histórias em quadrinhos, fóruns e simulados, que venham favorecer o processo de ensino e aprendizagem durante o período de suspensão das aulas presenciais;
Co-orientação de Projeto PIBEX	COLETA SELETIVA: IMPLANTANDO AÇÕES DE RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL NA COMUNIDADE INTERNA E EXTERNA DO IFS CAMPUS ITABAIANA



**Prof. Dr. Weverton Santos de Jesus**

**Coordenador do Curso Técnico Subsequente em Alimentos - Portaria Nº 765/2018**



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Ana Catarina Lima de Oliveira	SIAPE: 1999758
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Técnico Integrado em Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05/20 a 26/05/20	
E-MAIL: ana.oliveira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IAGP18GL.31 - AGROECOLOGIA	Materiais de estudo tais como: apostilas, atividades de fixação e outro. Reformulação dos slides para uma formatação mais dinâmica. Elaboração de projeto integrador.
IAGP18GL.47 - INFRAESTRUTURA II	
IAGP18GL.13 - PRODUÇÃO VEGETAL I (2019.2 - 01)	
IAGP18GL.45 - PRODUÇÃO VEGETAL III	
IAGP18GL.13 - PRODUÇÃO VEGETAL I (2020.1 - 001)	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
-	Reunião com as alunas-bolsistas de projetos vinculados a PROPEX sob minha orientação	20/05/20	17h00

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Realização de capacitação- Curso: Ensino Profissional e Tecnológico EAD (FJardins)	Capacitação para atuação na docência do ensino profissional e tecnológico EAD
Realização de capacitação – Curso: Educação a Distância - Turma 2020A (IFRS)	Desenvolvimento de habilidades a respeito da Educação a distância com foco no histórico e nas tecnologias utilizadas nesta modalidade de ensino.
Elaboração de projeto de pesquisa	Submissão de Projeto de Pesquisa ao Edital 05/2020/PROPEX/IFS/CNPq

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Orientação de Projeto de Pesquisa	Orientar discentes bolsistas e voluntários na execução do projeto “HORTA ESCOLAR E PANCS: PROMOÇÃO DA EDUCAÇÃO AMBIENTAL E RESGATE DE HORTALIÇAS



	LOCAIS NO CAMPUS NOSSA SENHORA DA GLÓRIA/IFS – (Edital nº 14/2019/IFSSUSTENTÁVEL/PROPEX/IFS)”. Material produzido - realização de curso: Dicas para elaboração de projetos de pesquisa e artigos científicos (Instituição: IFET-RP) e reunião dos bolsistas.
Orientação de Projeto de Inovação	Orientar discentes bolsistas e voluntários na execução do projeto “SUBSTRATO AGRICOLA PARA PRODUÇÃO DE ORA-PRO-NÓBIS BASEADO NA INCORPORAÇÃO DE BIOESTIMULANTES – (Edital nº 15/2019/PIBITI/DINOVE/IFS)”. Material produzido - realização de curso: Dicas para elaboração de projetos de pesquisa e artigos científicos (Instituição: IFET-RP) e reunião dos bolsistas.
Orientação de Projeto de Inovação	Orientar discentes bolsistas e voluntários na execução do projeto “SUBSTRATO AGRICOLA PARA PRODUÇÃO DE BRASSICACEAES BASEADO NA INCORPORAÇÃO DE BIOESTIMULANTES – (Edital nº 14/2019/DINOVE/IFS)”. Material produzido - realização de curso: Dicas para elaboração de projetos de pesquisa e artigos científicos (Instituição: IFET-RP) e reunião dos bolsistas.
Orientação de Projeto	Orientar discentes bolsistas e voluntários na execução do projeto “LABORATÓRIO MULTIUSUÁRIO DE FITOTECNIA – (Edital nº 27/2019/PIALAB/PROPEX/IFS)”. Material produzido - realização de curso: Dicas para elaboração de projetos de pesquisa e artigos científicos (Instituição: IFET-RP) e reunião dos bolsistas.

*Ana Catarina Lima de Oliveira*

Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Ana Catarina Lima de Oliveira

SIAPE: 1999758

Curso Técnico Integrado em Agropecuária



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: <b>Cinthia Gomes Lopes</b>	SIAPÉ: <b>3092661</b>
CAMPUS DE LOTAÇÃO: <b>Glória</b> CAMPUS DE COMPARTILHAMENTO: <b>Itabaiana</b>	COORDENADORIAS: <b>Agropecuária/ Laticínios / Ciência da Computação (Itabaiana)</b>
PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>12/05/2020 a 26/05/2020</b>	
E-MAIL: <b>cinthia.lopes@ifs.edu.br</b>	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IAGP18GL.07 <b>MATEMÁTICA I</b> 2019.2 - 1ªA	Elaboração e discussão com os professores envolvidos acerca da aplicação do Projeto Interdisciplinar I: uma experiência interdisciplinar entre as disciplinas de Matemática I, Produção vegetal I, Produção Animal I e Agroindústria.
IAGP18GL.07 <b>MATEMÁTICA I</b> 2020.1 - 1ºB	Elaboração de slides para as aulas remotas iniciais e análise da possibilidade de aplicação de projeto interdisciplinar.
IAGP18GL.22 <b>MATEMÁTICA II</b> 2019 .2 – 2ªA	Elaboração de slides para as aulas remotas iniciais, verificação e testes de recursos disponíveis para a realização do ensino remoto a exemplo do software OBS Studio e recursos do <i>Google for education</i> .
IAGP18GL.22 <b>MATEMÁTICA II</b> 2020 .1 – 2ºB	Elaboração de slides para as aulas remotas iniciais, verificação e testes de recursos disponíveis para a realização do ensino remoto a exemplo do software OBS Studio e recursos do <i>Google for education</i> .
IAGP18GL.39 <b>MATEMÁTICA III</b> 2019 .2 – 3º ano	Elaboração de slides para as aulas remotas iniciais e análise da possibilidade de aplicação de projeto interdisciplinar.
CCSLAT.73 <b>MATEMÁTICA BÁSICA</b> 2020 .1 - 01	Elaboração de slides para as aulas remotas iniciais, verificação e testes de recursos disponíveis para a realização do ensino remoto a exemplo do software OBS Studio e recursos do <i>Google for education</i> .
CC18I.12MA <b>MATEMÁTICA DISCRETA</b> 2020 .1-01	Elaboração de slides para as aulas remotas iniciais, verificação e testes de recursos disponíveis para a realização do ensino remoto a exemplo do software OBS Studio e recursos do <i>Google for education</i> .

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
----------------------	---------------------	------------------------------	----------------------------------

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação em <b>EaD</b> (ofertado pelo IFRN em parceria com o IFS).	Realização de formação em educação a distância a partir do uso dos recursos da plataforma Moodle.

Curso <b>Treinamento básico Google for education</b> (ofertado pela equipe da Google)	Conhecer e aplicar corretamente as ferramentas disponíveis para auxiliar no ensino remoto.

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



**Profª Cinthia Gomes Lopes**  
Instituto Federal de Sergipe  
Campus Glória/Itabaiana  
26/05/2020



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CRISTIANE NUNES DE SANTANA MELO HUSSAIN	SIAPE: 2714420
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA	COORDENADORIA: AGROPECUARIA
PERÍODO DE ATIVIDADES: DE 12 DE MAIO A 26 DE MAIO	
E-MAIL: <a href="mailto:cristiane.nsm@bol.com.br">cristiane.nsm@bol.com.br</a> ou <a href="mailto:cristiane.hussain@ifs.edu.br">cristiane.hussain@ifs.edu.br</a>	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2 Ano A 2019.2	Revisar o conteúdo Pronomes Adjetivos Possessivos (PRONOUNS POSSESSIVE ADJECTIVES) e fazer um resumo sobre o mesmo.
2 Ano A 2019.2	De acordo com o conteúdo Pronome Adjetivos Possessivos, elabore 3 questões.
2 Ano A 2019.2	Exercício de Fixação sobre o assunto revisado Pronomes Adjetivo Possessivo.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CRISTIANE NUNES DE SANTANA MELO HUSSAIN	SIAPE: 2714420
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA	COORDENADORIA: AGROPECUARIA
PERÍODO DE ATIVIDADES: DE 12 DE MAIO A 26 DE MAIO	
E-MAIL: <a href="mailto:cristiane.nsm@bol.com.br">cristiane.nsm@bol.com.br</a> ou <a href="mailto:cristiane.hussain@ifs.edu.br">cristiane.hussain@ifs.edu.br</a>	

5. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
2 Ano B 2020.1	Estudar o conteúdo Passado do Verbo To Be WAS/WERE. E faça um resumo sobre o mesmo.
2 Ano B 2020.1	Revisar o conteúdo sobre o passado do verbo to be na afirmativa, interrogativa e negativa e elaborar 3 questões.
2 Ano B 2020.1	Exercício de fixação sobre o conteúdo estudado e revisado na forma afirmativa.

6. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

7. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

8. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: CRISTIANE NUNES DE SANTANA MELO HUSSAIN	SIAPE: 2714420
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA	COORDENADORIA: AGROPECUARIA
PERÍODO DE ATIVIDADES: DE 12 DE MAIO A 26 DE MAIO	
E-MAIL: <a href="mailto:cristiane.nsm@bol.com.br">cristiane.nsm@bol.com.br</a> ou <a href="mailto:cristiane.hussain@ifs.edu.br">cristiane.hussain@ifs.edu.br</a>	

9. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3 Ano A 2019.2	Revisar o conteúdo sobre present continuous na forma afirmativa e elaborar 2 questões
3 Ano A 2019.2	Revisar o conteúdo sobre present continuous na forma interrogativa e negativa e elaborar 2 questões.
3 Ano A 2019.2	Exercício de fixação sobre o presente continuous na forma afirmativa

10. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

11. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

12. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Essia de Paula Romão	SIAPE: 1389369
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória / Compart. Itabaiana	COORDENADORIA: Curso Tec. Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05 a 26/05	
E-MAIL: essia.romao@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Geo 1A - Glória	Planejamento de Ensino Remoto (Planos de Ensino)
Geo 1B - Glória	Planejamento de Ensino Remoto (Planos de Ensino)
Geo 2A - Glória	Planejamento de Ensino Remoto (Planos de Ensino)
Geo 2B - Glória	Planejamento de Ensino Remoto (Planos de Ensino)
Topog 2B - Glória	Planejamento de Ensino Remoto (Planos de Ensino)
Geo 3U - Glória	Planejamento de Ensino Remoto (Planos de Ensino)
Geo 1A - Itabaiana	Planejamento de Ensino Remoto (Planos de Ensino)
Geo 1B - Itabaiana	Planejamento de Ensino Remoto (Planos de Ensino)
Geo 1B - Itabaiana	Planejamento de Ensino Remoto (Planos de Ensino)

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Projeto de Ensino "Conectados"	26/05/2020 16:30 as 18:30	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Curso Topografia (EaD – 340 horas)
	Curso FIC EaD - IFRN
Projetos	Projeto de Extensão "Cartografia na Escola" (Submissão no SisPubli - IFS)
	Projeto de Pesquisa "Leituras e Escrita inicial do Projeto de Pesquisa: Problemática socioambiental em bairros da sede urbana do município de Nossa Senhora da Glória - SE

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Artigo	Escrita de artigo científico sobre experiências de ensino, pesquisa e extensão na rede IF



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
DOCENTE: JEANNE DE SOUZA E SILVA	SIAPE: 1305265
CAMPUS DE LOTAÇÃO: CAMPUS GLÓRIA	COORDENADORIA: Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12.05 A 26.05.2020	
E-MAIL: <a href="mailto:jeanne.silva@ifs.edu.br">jeanne.silva@ifs.edu.br</a>	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b>	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IAGP18GL.46  (Produção Animal III)	Estou no aguardo das orientações que ficaram de ser enviadas pela Proen sobre como as atividades de ensino remoto seriam disponibilizadas para os alunos.

<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>			
REUNIÃO O/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Ensino Glória com a Reitoria -	Discussão sobre início do ensino remoto	12.05.2020 às 9 h	meet.google.com
3ª Reunião Ordinária do Conselho Superior	Apreciação de Processos	18.05.2020 às 9 h	meet.google.com

<b>3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>
---



ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

*Jeanne de Souza e Silva.*  
**Profa. Jeanne de Souza e Silva**  
*Instituto Federal de Sergipe – IFS Campus Glória*  
*Siape nº 1305265*



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
DOCENTE: José Dantas Gusmão Filho	SIAPE: 1611557
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Nossa Senhora da Glória	COORDENADORIA: Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12 de maio de 2020 a 28 de maio de 2020	
E-MAIL: dantas.gusmao@ifs.edu.br	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b>	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
De acordo com o Parágrafo único do Art.º 4 da Portaria nº 1354, de 08 de maio de 2020, as atividades de planejamento devem seguir um cronograma, e como não foi publicado a Instrução Normativa para o ensino remoto emergencial, as atividades não foram planejadas na sua totalidade.	
1º A e B: Agropecuária	Planejamento de projeto interdisciplinar.
2º A e B: Agropecuária	Planejamento de projeto interdisciplinar.
3º Agropecuária	Planejamento de projeto interdisciplinar.

<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
12/05/2020	Convocação da Reitoria	12/05/2020 as 9:00h	Google Meet

<b>3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Metodologia do ensino em ciências e biologia	Proporcionar condições efetivas para o aprofundamento, atualização e aperfeiçoamento de saberes e técnicas diretamente relacionados à atuação do profissional, com atenção à realidade sociocultural concreta e ao cotidiano escolar.
Agricultura e Desenvolvimento Rural Sustentável	Promover atualização dos conhecimentos já adquiridos e repassar aos discentes.
Silagem de Milho e Sorgo	Promover atualização dos conhecimentos já adquiridos e repassar aos discentes.
Capacitação em Formação em Educação a Distância	Conhecer ferramentas que possibilitem a EaD.
Sistemas agroflorestais para pequenas	Proporcionar práticas para implantar sistemas agroflorestais em pequenas propriedades.

propriedades do semiárido brasileiro	
--------------------------------------	--

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS</b>
Lives	Participação como ouvinte de Lives sobre temas da meliponicultura
Webinar	Vídeos no youtube sobre o Moodle



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL: PERÍODO DE 12/05/2020 à 26/05/2020**  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Fernando ROLIM Villa Verde	SIAPE: 1291452
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Aracaju	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES:	
E-MAIL: jose.rolim@ifs.edu.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS (SERÃO, QUANDO SAIR O CRONOGRAMA PREVISTO NO PARAGRAFO ÚNICO, ART. 4º)
2ª e 3ª AGROPEC, N.S. da GLORIA - 20119-2	Utilizaremos estratégias pedagógicas para facilitar o processo de aprendizagem, como sendo: <ul style="list-style-type: none"><li>• Disponibilizar aulas teóricas no SIGA A, através de links de aulas correlatas ao assunto que seria ministrado em sala de aula;</li><li>• Textos de forma resumida aos assuntos que seriam utilizados em sala de aula, com áudio;</li><li>• Atividades com exercícios referentes aos links e textos disponibilizados na plataforma e com prazos de devolução para as devidas correções.</li></ul>
3º EDFN	
3º EDFV	
1º EDFN G1	
1º EDFN G2	
1º EDFV	

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Art. 12	Contribuir para a Minuta do Regulamento do Ensino Remoto Emergencial, com a Coordenação da COED, e seus Docentes	20/05/2020 às 10:00 horas	Videoconferência.
Art. 12	Expor as dúvidas à Magnífica Reitora, acerca da Minuta do Regulamento do Ensino Remoto Emergencial, com a Coordenação da COED, e seus Docentes	21/05/2020 às 11:00 hora.	Videoconferência.

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

#### 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
<p>Atendendo o Artigo 5º da Portaria de N.º 1354 de 08 de maio de 2020, foram elaborados <b>Planos de Ensino Remotos</b>, das Disciplinas Topografia I e de Noções de Estrutura e Desenho Estrutural, ambas ministradas no Campus Aracaju e da Disciplina Infraestrutura I, ministrada no Campus de Nossa Senhora da Glória, conforme Portaria de Compartilhamento de N.º 294 de 23 de janeiro de 2020, da REITORIA.</p>	<p>Informar às respectivas Coordenações, que faço parte, de como pretendemos desenvolver os nossos trabalhos para atender ao <b>ENSINO REMOTO EMERGENCIAL</b>, quando o mesmo foi regulamentado através de Portaria à ser elaborado.</p>



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Horimo Medeiros dos Santos	SIAPE: 1035362
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: de Área/núcleo base
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05/2020 a 26/05/2020	
E-MAIL: <a href="mailto:horimo.santos@ifs.edu.br">horimo.santos@ifs.edu.br</a>	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Ensino Médio integrado do Campus Glória	Projeto CONECTADOS: roteiro de estudos Interdisciplinar entre História, Filosofia, Sociologia, Gestão, Geografia e Física.
Encontros e discussões periódicas sobre o Ensino Remoto	Grupos de Whatsapp, Instagram, dentre as redes sociais do Campus Estancia e Campus Glória.

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Reunião com a Reitora dia 12/05	Revelar as ações da reitoria no período de pandemia e isolamento social, momento para ouvir as demandas dos servidores do campus Glória
Reunião com a Reitora dia 15/05	Revelar as ações da reitoria no período de pandemia e isolamento social, momento para ouvir as demandas dos servidores do campus Estância
Reunião para com a	Leitura da minuta do Regulamento do Ensino Remoto e sugestões coletivas para o documento.

Gerência de Ensino 19/05	
Curso online	Capacitação para professores em Educação a Distância, na modalidade EaD, pelo IFRN
Metodologia a Design Thinking	Estudo relacionado a metodologias do programa de Ensino 5A
Curso online	Gravação de vídeoaulas para professores

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Confecção de Mascaras de tecido	Continuação da atividade juntamente com minha sogra, Luciene Alves da Cruz (costureira), de confecção de máscaras de tecido para a comunidade de Simão Dias/SE. Atualmente temos também como parceiro a ONG "Amigos Solidários" na distribuição das máscaras nos povoados e áreas periféricas.

*José Georjino M. dos Santos*



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Juliano Silva Lima	SIAPE: 1891676
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Laticínios e Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 09/05/2020 a 25/05/2020	
E-MAIL: juliano.lima@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CCSLAT.70 Biologia Celular	Planejamento do plano de ensino mensal
IAGP18GL.06 Biologia I – 1ªA	Planejamento do plano de ensino mensal
IAGP18GL.21 Biologia I – 2ªA	Planejamento do plano de ensino mensal
IAGP18GL.38 Biologia I – 3ªA	Planejamento do plano de ensino mensal
IAGP18GL.06 Biologia I – 1ªB	Planejamento do plano de ensino mensal
IAGP18GL.21 Biologia I – 2ªB	Planejamento do plano de ensino mensal

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Portaria 1.009/2020	Reunião com reitoria para discutir sobre	12/05 – 15:00	E-mail institucional
Portaria 1.009/2020	Relatório quinzenal de atividades docente enviado as coordenações de curso.	25/05 – 15:00	E-mail institucional

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Produção de material didático	Elaboração de Aulas-Slide com intuito de revisar conteúdos já vistos em sala-de-aula para todas as turmas. <i>Status:</i> Produzido e submetido aos alunos
Produção de material didático	Elaboração de Estudos dirigidos com intuito de revisar os conteúdos ministrados para todas as turmas. <i>Status:</i> Produzido e submetido aos alunos
Criação e monitoramento de Fóruns	Criação de fóruns no sistema SIGAA para revisão dos conteúdos ministrados para todas as turmas. <i>Status:</i> Ativo e em andamento
Projeto Multidisciplinar	Projeto multidisciplinar intitulado “Conectados” que tem como objetivo propor atividades discursivas sobre a pandemia acometida pela Sars-Cov-2.



	<i>Status:</i> Ativo e em andamento
Artigo científico	Artigo científico: “Could artificial reefs increase access to estuarine fishery resources? Insights from a long-term assessment” <i>Status:</i> Concluído e publicado na revista <i>Estuarine, Coastal and Shelf Science</i> ( <a href="https://doi.org/10.1016/j.ecss.2020.106858">https://doi.org/10.1016/j.ecss.2020.106858</a> )
Curso de qualificação	Curso <i>online</i> intitulado: “Agricultura e Desenvolvimento Rural Sustentável ofertado pelo Instituto Federal do Rio Grande do Sul”. Carga horária 40h. <i>Status:</i> Concluído
Curso de qualificação	Curso <i>online</i> de Planejamento Ambiental ofertado pelo Instituto Federal do Rio Grande do Sul. Carga horária 40h. <i>Status:</i> Concluído
Curso de qualificação	Curso <i>online</i> de Formação em EaD ofertado pelo Instituto Federal do Rio Grande do Norte. Carga horária 120h. <i>Status:</i> Em andamento
Curso de qualificação	Curso <i>online</i> de Educação Ambiental ofertado pelo Instituto Federal do Rio Grande do Sul. Carga horária 40h. <i>Status:</i> Em andamento
Curso de qualificação	Curso <i>online</i> de Resíduos Sólidos ofertado pelo Instituto Federal do Rio Grande do Sul. Carga horária 60h. <i>Status:</i> Em andamento

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Planejamento e leitura acadêmica	Leitura do livro: Bem-Barak, Idan. Pequenas Maravilhas – Como os micróbios governam o mundo. Rio de Janeiro: Zahar Ed., 2010. 264p.
Consulta e leitura científica	Consulta e leitura de artigos científicos obtidos pela plataforma Periódicos da CAPES para elaboração de manuscritos científicos.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Maria Alciene Neves	SIAPE: 1567849
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Gerência de Ensino
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05/2020 – 25/05/2020	
E-MAIL: alciene.neves@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Laticínios	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação
Primeiro Ano A – Agropecuária	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação
Primeiro Ano B – Agropecuária	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação
Segundo Ano A – Agropecuária	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação
Segundo Ano B – Agropecuária	Projeto Interdisciplinar “Conectados” - Reestruturação

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião com a reitora	Esclarecer pontos relativos à transição para o ensino remoto.	12/05/2020	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
100 passos 2.0 (Uso IG)	Capacitação
Leitura vai, escrita vem (Escrevendo o Futuro)	Capacitação
Ensino Híbrido (Coursera)	Capacitação
Curso de capacitação EAD (IFRN)	Capacitação

Criação de videoaulas (IFRS)	Capacitação
------------------------------	-------------

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
<b>ATIVIDADE</b>	<b>OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS</b>
Projeto Instantinho de poesia	Estimular a leitura de poesia e a expressão oral através de publicações diárias de textos poéticos declamados pelos alunos através de vídeos para postagem no instagram.
Projeto Conta-gotas: Gramática normativa	Dar dicas gerais (através do instagram) de regras de uso (acentuação gráfica, ortografia, morfologia, sintaxe) da gramática normativa.



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
DOCENTE: Mariana Emanuelle Barreto de Gois	SIAPE: 3900153
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Glória	COORDENADORIA: Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05 a 26/05	
E-MAIL: mariana.gois@ifs.edu.br	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b>	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3º AGRO	Planejamento do Projeto Interdisciplinar “Conectados”, envio de algumas imagens e textos, vídeos e imagens.
2º AGRO A	Planejamento do Projeto Interdisciplinar “Conectados”, envio de algumas imagens e textos, vídeos e imagens.
2º AGRO B	Planejamento do Projeto Interdisciplinar “Conectados”, envio de algumas imagens e textos, vídeos e imagens.
1º A AGRO	Planejamento do Projeto Interdisciplinar “Conectados”, envio de algumas imagens e textos, vídeos e imagens.
2º B AGRO	Planejamento do Projeto Interdisciplinar “Conectados”, envio de algumas imagens e textos, vídeos e imagens.

<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião com a reitora, com o fito de ouvir os docentes e esclarecer questões relacionadas ao trabalho remoto.	12.05.2020	Google Meet
Reunião	Com professora de língua portuguesa para definir projeto “Conectados”.	15.05.2020	Whatsapp

<b>3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto Conectados	Desenvolver atividades interdisciplinares do Projeto “Conectados”, através da história da epidemias, pretende-se envolver as diversas áreas do conhecimento integrados ao Curso de Agropecuária.
Curso EAD	Curso de Formação em EAD – realização das atividades do Curso de Formação EAD do IFS.

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
DOCENTE: MATEUS DE CARVALHO FURTADO	SIAPE: 2015476
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA	COORDENADORIA: ALIMENTOS / LATICÍNIOS / AGROPECUÁRIA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05/2020 - 26/05/2020	
E-MAIL: mateus.furtado@ifrs.edu.br	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
CCSLAT.47  (Gestão da Qualidade na Indústria de Alimentos)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:  - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”;  Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
CCSLAT.37  (Química de Laticínios)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:  - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”;  Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
CCSLAT.85  (TCC II)	Continuidade das atividades de orientação de maneira não presencial.  Obs: As defesas dos TCCs dependerá dos recursos disponíveis e das recomendações da instituição.
IAGP18GL.52 (2º B)  (Agroindústria I)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:  - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; - Planejamento de Projeto Interdisciplinar.  Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
IAGP18GL.52 (1º B)  (Agroindústria I)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:  - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; - Planejamento de Projeto Interdisciplinar.

	Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
IAGP18GL.52 (1ªA)  (Agroindústria I)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:  - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”; - Planejamento de Projeto Interdisciplinar.  Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.
ALM18.23  (Tecnologia de Frutas e Hortaliças)	Preparação de material de aula para o período de ensino remoto emergencial:  - Elaboração e atualização de slides (aulas); - Planejamento de fóruns, questionários e enquetes; - Pesquisa de vídeos que possam contribuir na compreensão da ementa; - Planejamento de atividades/lista de exercício no formato “arquivo”;  Obs: A realização das atividades dependerá dos recursos disponíveis para a realização do ensino remoto.

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Geral Docente	Atividades docentes durante a pandemia	07/04/2020 09h	Google Hangouts
Reunião com Coordenadores e Gerência de Ensino	Possibilidade de transição das atividades remotas para a modalidade EAD	24/04/2020 13h	Google Hangouts
Reunião Workshop do Dia do Leite / Portaria 694, 27/02/2020	Verificar a possibilidade de realizar Workshop do Dia do Leite na modalidade remota.	13/05/2020 10h	Google Hangouts
Reunião Workshop do Dia do Leite / Portaria nº 694, 27/02/2020	Verificar a possibilidade de realizar Workshop do Dia do Leite na modalidade remota.	20/05/2020 10h	Google Hangouts
Reunião NAPNE (Glória) / Portaria nº 1026, 01/04/2020	Contribuição para o Regulamento do Ensino Remoto	20/05/2020 15h	Google Hangouts

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Relato de experiência relacionada à Educação a Distância (EaD) - Atendimento Remoto durante a suspensão do calendário	Apresentar as dificuldades e possíveis soluções encontradas com o objetivo de avaliar a eficiência dos atendimentos e atividades realizadas durante a suspensão do calendário e assim construir um melhor cenário para a utilização do Sistema EAD (Atendimento Remoto) dentro do IFS.

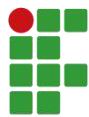
--	--

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Divulgação de Orientações	Divulgação de orientações através das ferramentas digitais com o objetivo de manter os alunos informados sobre os procedimentos do período de atendimento remoto.
Participação em Lives	Participação (ouvinte) em lives sobre assuntos relacionados á área de Ciência e Tecnologia de Alimentos
Produção de material digital (Instagram)	Publicação de material “Já se questionou??” sobre curiosidades que envolvem as frutas e hortaliças.
IFS/Campus Glória CONVIDA	Planejamento e participação de live com a convidada Engenheira de Alimentos Sonja França no dia 21/05 as 18h no perfil do Campus Glória (@ifscampusgloria).
IFS/Campus Glória CONVIDA	Planejamento de live com o convidado Professor Dr. Marcelo Carnelossi no dia 27/05 as 18h no perfil do Campus Glória (@ifscampusgloria).

*Mateus de Carvalho Furtado*

---

**Prof. Mateus de Carvalho Furtado**  
Instituto Federal de Sergipe - Campus Glória  
Siape nº 2015476



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
DOCENTE: Ronise Nascimento de Almeida	SIAPE: 2163453
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Gloria	COORDENADORIA: Laticínios/Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12 a 26 de Maio de 2020	
E-MAIL: ronise.almeida@ifs.edu.br	

<b>1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)</b>	
<b>TURMA</b>	<b>ATIVIDADES PLANEJADAS</b>
GIAGROPEC 3MT-IAGP18 GL49-Gestão	Em fase de planejamento da disciplina
CCSLAT-82 Economia e gestão industrial	Em fase de planejamento da disciplina

<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>			
<b>REUNIÃO/PORTARIA</b>	<b>OBJETIVO DA REUNIÃO</b>	<b>DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO</b>	<b>MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO</b>
Reunião Reitora	Discutir atividades remotas	12/05/2020 9horas	Google meet
Reunião Proen	Discutir Minuta ensino remoto	18/05/2020 14:30	Google meet
Reunião Projeto integrador conectados	Discutir Projeto interdisciplinar	18/05/2020 16:30	Google meet
Reunião Projeto integrador conectados	Discutir Projeto interdisciplinar	26/05/2020 16:30	Google meet



<b>3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso capacitação EaD	Capacitação do docente em EaD

<b>4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b>	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto integrador	Trabalhar a interdisciplinaridade com os discentes/docentes



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**

(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Rosa Maria de Medeiros Guedes Santos	SIAPÉ:2327419
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Nossa Senhora da Glória	COORDENADORIA: Coord. Tec. Em Agropecuária
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05/2020 à 26/05/2020	
E-MAIL: rosa.guedes@ifs.edu.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IAGP18GL.28 2019.2	Em fase de planejamento da disciplina
IAGP18GL.28 2020.1	Em fase de planejamento da disciplina

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Reitora Portarias 3194/2019 , 3836/2019 e 3835/20)	Discutir atividades remotas	12/05/2020 9horas	Google Meet

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
01	Curso capacitação EaD Capacitação do docente em EaD

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
De Ensino	Pesquisa para a preparação de materiais de ensino, apresentações, vídeo aulas, que venham favorecer o processo de ensino e aprendizagem durante o período de suspensão das aulas presenciais;

Nossa Senhora da Glória, 27 de maio de 2020

*Rosa Maria de Medeiros Guedes Santos*

Rosa Maria de Medeiros Guedes Santos



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ROSEANE SANTOS DE JESUS	SIAPÉ: 2007855
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLORIA	COORDENADORIA: AGROPECUÁRIA/LATICINIO
PERÍODO DE ATIVIDADES: 26 DE MAIO A 26 DE JUNHO	
E-MAIL: roseane.jesus@hotmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
IAGP18GL.31Agrop ecuaría	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
IAGP18GL.29Agrop ecuaría	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
IAGP18GL.30Agrop ecuaría	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
IAGP18GL.27Agrop ecuaría	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL INTERDISCIPLINAR
CCSLAT.57Laticínios	ELABORAÇÃO DO PLANO MENSAL DE ATIVIDADES DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
3194/2019	Reunião de reformulação do Estatuto e Regimento Geral do IFS	15 E 22 DE MAIO	MEET - WEBCONFERENCIA
2748/2019	Coordenadoria de Pesquisa e Extensão (COPEX), Campus Glória		

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
	COMPARTILHAMENTO DE INFORMATIVOS COPEX


#### 4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
PROJETO DE INOVAÇÃO	PROJETO DE INOVAÇÃO : Edital PID 14, TÍTULO: PRODUÇÃO DE OLERÍCOLAS EM SISTEMAS AQUAPÔNICO ATIVIDADES REMOTAS: LEITURA DE ARTIGOS E OUTROS MATERIAIS SOBRE AQUAPONIA; DISCUSSÃO DO SISTEMAS AQUAPONICO; MONTAGEM DO SISTEMAS E MANEJOS DO SISTEMA DE AQUAPONIA. CURSO SOBRE AQUAPONIA. MEIOS DE COMUNICAÇÃO: WHATSAPP, E-MAIL
CURSO	CURSO FORMAÇÃO EM EAD ´IFS
CURSO	Didática Do Ensino Superior, Legislação Educacional, Novos Caminhos Para Profissionais Da Educação



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
**(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)**

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: THIAGO CARVALHO PEIXOTO	SIAPE: 1297880
CAMPUS DE LOTAÇÃO: GLÓRIA	COORDENADORIA: AGROPECUÁRIA E LATICÍNIOS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 12/05/2020 A 25/05/2020	
E-MAIL: <a href="mailto:thiago.peixoto@ifs.edu.br">thiago.peixoto@ifs.edu.br</a>	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Todas do ensino médio	Discussões e elaboração de atividades interdisciplinares do projeto Conectados.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião pela comissão de reformulação do estatuto e regimento geral do IFS (portarias 3194/2019, 3836/2019 e 3835/2019)	Reformulação do no inciso X que trata da atuação da Proen nos cursos de pós-graduação lato sensu; Discussões e ajustes sobre a estrutura administrativa, art. 39 a 42,	12/05/2020	Teams da conta institucional do outlook
Reunião pela comissão de reformulação do estatuto e regimento geral do IFS (portarias 3194/2019, 3836/2019 e 3835/2019)	Ajustar, conforme documento enviado pela DTI, a Seção III - Art. 170 - Da DTI, do inciso I ao XVI.	19/05/2020	Teams da conta institucional do outlook

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)
--

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso sobre Astronomia promovido pela UFABC ( <a href="https://astronomiufabc.wordpress.com/">https://astronomiufabc.wordpress.com/</a> )	Aprender sobre astronomia para conhecer mais sobre a história da Física, conhecer exemplos de aplicações da Física que estimulem e motivem os estudantes.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: <b>Weverton Santos de Jesus</b>	SIAPE: <b>1638599</b>
CAMPUS DE LOTAÇÃO:	COORDENADORIA: <b>Agropecuária</b>
PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>12 a 26 de Maio de 2020</b>	
E-MAIL: <b>weverton.santos@ifs.edu.br</b>	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º ANO A IAGP18GL.04 (QUÍMICA I)	<p><b>08/06: Utilização da Webconferência</b> no SIGAA ou <b>Google Hangout Meet</b> (o meio digital o que for mais acessível para os discentes) para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial e revisão dos assuntos estudados: <b>Medidas em Química e Propriedades e Transformações da Matéria;</b></p> <p><b>15/06:</b> Elaboração e Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto <b>“Medidas em Química”</b> contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso;</p> <p><b>22/06:</b> Uso de uma História em Quadrinhos (HQ) da Editora DC Comics (preferencialmente de algum super herói integrante da Liga da Justiça) como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informações sobre a proposta de atividade com a mesma, serão disponibilizadas no <b>Fórum de Discussão</b> do SIGAA. Assim o como, as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) <b>CDisplayEx</b>, para leitura de HQs;</p> <p><b>29/06:</b> 2ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes no horário da aula na plataforma do <b>Google Formulários</b>, por meio do envio de um link de acesso.</p>
1º ANO B IAGP18GL.04 (QUÍMICA I)	<p><b>08/06: Utilização da Webconferência</b> no SIGAA ou <b>Google Hangout Meet</b> (o meio digital o que for mais acessível para os discentes) para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial e revisão dos assuntos estudados: <b>Configuração Eletrônica e Tabela Periódica;</b></p> <p><b>15/06:</b> Elaboração e Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto <b>“Tabela Periódica”</b> contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso;</p> <p><b>22/06:</b> Uso de uma História em Quadrinhos (HQ) da Editora DC Comics (preferencialmente de algum super herói integrante da Liga da Justiça) como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informações sobre a proposta de atividade com a mesma, serão disponibilizadas no <b>Fórum de Discussão</b> do SIGAA. Assim o como, as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) <b>CDisplayEx</b>, para leitura de HQs;</p> <p><b>29/06:</b> 2ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes no horário da aula na plataforma do <b>Google Formulários</b>, por meio do envio de um link de acesso.</p>
2º ANO A IAGP18GL.19 (QUÍMICA II)	<p><b>07/06: Utilização da Webconferência</b> no SIGAA ou <b>Google Hangout Meet</b> (o meio digital o que for mais acessível para os discentes) para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial e revisão dos assuntos estudados: <b>Soluções e Propriedades Coligativas;</b></p>

	<p><b>14/06:</b> Elaboração e Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto “<b>Propriedades Coligativas</b>” contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso;</p> <p><b>21/06:</b> Uso de uma História em Quadrinhos (HQ) da Editora DC Comics (preferencialmente de algum super herói integrante da Liga da Justiça) como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informações sobre a proposta de atividade com a mesma, serão disponibilizadas no <b>Fórum de Discussão</b> do SIGAA. Assim o como, as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) <b>CDisplayEx</b>, para leitura de HQs;</p> <p><b>28/06:</b> 2ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes no horário da aula na plataforma do <b>Google Formulários</b>, por meio do envio de um link de acesso.</p>
2º ANO B IAGP18GL.19 (QUÍMICA II)	<p><b>08/06: Utilização da Webconferência</b> no SIGAA ou <b>Google Hangout Meet</b> (o meio digital o que for mais acessível para os discentes) para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial e revisão dos assuntos estudados: <b>Cinética Química e Equilíbrio Químico</b>;</p> <p><b>15/06:</b> Elaboração e Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto “<b>Equilíbrio Químico</b>” contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso;</p> <p><b>22/06:</b> Uso de uma História em Quadrinhos (HQ) da Editora DC Comics (preferencialmente de algum super herói integrante da Liga da Justiça) como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informações sobre a proposta de atividade com a mesma, serão disponibilizadas no <b>Fórum de Discussão</b> do SIGAA. Assim o como, as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) <b>CDisplayEx</b>, para leitura de HQs;</p> <p><b>29/06:</b> 2ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes no horário da aula na plataforma do <b>Google Formulários</b>, por meio do envio de um link de acesso.</p>
3º ANO A IAGP18GL.36 (QUÍMICA III)	<p><b>07/06: Utilização da Webconferência</b> no SIGAA ou <b>Google Hangout Meet</b> (o meio digital o que for mais acessível para os discentes) para apresentação do planejamento mensal do Ensino Remoto Emergencial e revisão dos assuntos estudados: <b>Haletos, Aminas, Amidas, Nitrocompostos, Nitrilas, Isomeria Plana e Isomeria Espacial</b>;</p> <p><b>14/06:</b> Elaboração e Resolução de um simulado de revisão sobre o assunto “<b>Isomeria Plana e Isomeria Espacial</b>” contendo cinco questões abrangendo um total de 25 alternativas de múltipla escolha. O simulado estará disponível na plataforma do <b>Google Formulários</b> para resolução on-line dos estudantes no horário da aula, por meio do envio de um link de acesso;</p> <p><b>21/06:</b> Uso de uma História em Quadrinhos (HQ) da Editora DC Comics (preferencialmente de algum super herói integrante da Liga da Justiça) como proposta inovadora para a construção de conhecimentos químicos abordados em sala de aula. A referida HQ e todas as informações sobre a proposta de atividade com a mesma, serão disponibilizadas no <b>Fórum de Discussão</b> do SIGAA. Assim o como, as formas de acesso e de download do aplicativo (APP) <b>CDisplayEx</b>, para leitura de HQs;</p> <p><b>28/06:</b> 2ª Avaliação, a ser respondida on-line pelos discentes no horário da aula na plataforma do <b>Google Formulários</b>, por meio do envio de um link de acesso.</p>

<b>2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)</b>			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Extraordinária entre Docentes e Reitoria	Discussão sobre as ações desenvolvidas e serem executadas no IFS para a transição das atividades remotas para a modalidade de Ensino Remoto Emergencial.	12/05/2020 9hs	Plataforma Google Meet




**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

**4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Manutenção do Ensino	Pesquisa, análise e utilização de tecnologias digitais para a preparação de materiais de ensino, apresentações, sequencias didáticas, vídeo aulas, histórias em quadrinhos, fóruns e simulados, que venham favorecer o processo de ensino e aprendizagem durante o período de suspensão das aulas presenciais;
Co-orientação de Projeto PIBEX	COLETA SELETIVA: IMPLANTANDO AÇÕES DE RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL NA COMUNIDADE INTERNA E EXTERNA DO IFS CAMPUS ITABAIANA



**Prof. Dr. Weverton Santos de Jesus**

**Coordenador do Curso Técnico Subsequente em Alimentos - Portaria Nº 765/2018**