INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ROBSON SILVA DE LIMA	SIAPE: 1964414
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ESTÂNCIA/SÃO CRISTÓVÃO	COORDENADORIA: INTEGRADO AQUICULTRA (São Cristóvão e Estância)
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: robson.lima@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TIAQUI - 3I - CORP.46 – Administração e economia aquícola	Procura de material e planejamento para a criação de vídeo-aula e atividades. Organização do material que será utilizado no ensino remoto emergencial de acordo com o conteúdo da disciplina que será abordado. Elaboração do plano de ensino remoto emergencial, de acordo com o MEMORANDO CIRCULAR Nº 29/2020 – PROEN.
TIAQUI - 3I - CORP.48 – Associativismo, cooperativismo e empreendedorismo	Procura de material e planejamento para a criação de vídeo-aula e atividades. Organização do material que será utilizado no ensino remoto emergencial de acordo com o conteúdo da disciplina que será abordado. Elaboração do plano de ensino remoto emergencial, de acordo com o MEMORANDO CIRCULAR Nº 29/2020 – PROEN.
TIAQUI - 3I - CORP.51 – Extensão aquícola	Procura de material e planejamento para a criação de vídeo-aula e atividades. Organização do material que será utilizado no ensino remoto emergencial de acordo com o conteúdo da disciplina que será abordado. Elaboração do plano de ensino remoto emergencial, de acordo com o MEMORANDO CIRCULAR Nº 29/2020 – PROEN.
TIAQUI - 2I - CORP.31 – Piscicultura e limnologia	Procura de material e planejamento para a criação de vídeo-aula e atividades. Organização do material que será utilizado no ensino remoto emergencial de acordo com o conteúdo da disciplina que será abordado. Elaboração do plano de ensino remoto emergencial, de acordo com o MEMORANDO CIRCULAR Nº 29/2020 – PROEN.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Corpesq, áreas e gen/Estância	Reunião referente a RESOLUÇÃO Nº 28 /2020/CS/IFS, promovida pela Gerencia de Ensino do Campus Estância.	30/07/2020 às 10:30h	Google Meet
DG, GEN e Coordenações	Regulamento do auxílio internet	06/08/2020	Google Meet
DG, GEN e	Ensino remoto, calendário, compra dos	11/08/2020 às	Google Meet

Coordenações da GEN	tablets e informes	10:00h	

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Comissão	Trabalho na comissão de reformulação do PPC do curso Técnico Integrado em Aquicultura, Campus São Cristóvão (PORTARIA Nº 1421, DE 20 DE MAIO DE 2020)
Elaboração do planejamento das aulas remotas	Elaborar os planos de ensino das disciplinas nos moldes do ensino remoto emergencial (ERE), tentando utilizar metodologias síncronas e assíncronas através da plataforma SIGAA.
Execução dos projetos	Dar andamento na execução dos projetos, preparando material bibliográfico, apostilas, planilhas, artigo etc.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Atendimento contínuo via Whatsapp	Como coordenadora de curso, o atendimento aos alunos e professores subordinados a coordenação de aquicultura está sendo contínuo via grupo de whatsapp. Alunos com dificuldade para entrar no SIGAA, responder atividades, divulgação de notícias do IFS, etc.
Reformulação de Ementa	Reformulação de ementas.
Curso EaD	Participação em curso EAD de formação continuada para docentes “Educação Profissional e Tecnológica”, nível pós-graduação, promovido pela FAEL.
Curso EaD	Participação em curso EAD em nível pós-graduação, promovido pela unyleya
Curso EaD	Curso de capacitação Fundamentos de Ferramentas Google para Educação, realizado pela proen.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ISABELA BACALHAU DE OLIVEIRA	SIAPE: 1940241
CAMPUS DE LOTAÇÃO: SÃO CRISTÓVÃO	COORDENADORIA: INTEGRADO AQUICULTRA (São Cristóvão e Estância) e SUBSEQUENTE AGROINDÚSTRIA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: isabela.bacalhau@ifs.edu.br	

5. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Agroindústria. Mod.II-SCR Gestão Amb. E Resíduos Agroindustrial São Cristóvão	Organização do material que será utilizado no ensino remoto emergencial de acordo com o conteúdo da disciplina que será abordado. Elaboração do plano de ensino remoto emergencial para o período de trinta dias, de acordo com a Resolução 28/2020/CS/IFS.
Aquicultura Malacocultura Estância	Organização do material que será utilizado no ensino remoto emergencial de acordo com o conteúdo da disciplina que será abordado. Elaboração do plano de ensino remoto emergencial para o período de trinta dias, de acordo com a Resolução 28/2020/CS/IFS.
Aquicultura Aq. Especial Estância	Organização do material que será utilizado no ensino remoto emergencial de acordo com o conteúdo da disciplina que será abordado. Elaboração do plano de ensino remoto emergencial para o período de trinta dias, de acordo com a Resolução 28/2020/CS/IFS.
Aquicultua Tec. Pescado Estância	Organização do material que será utilizado no ensino remoto emergencial de acordo com o conteúdo da disciplina que será abordado. Elaboração do plano de ensino remoto emergencial para o período de trinta dias, de acordo com a Resolução 28/2020/CS/IFS.

6. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião COPESQ, coordenação de áreas, Campus Estância	Reunião referente a RESOLUÇÃO Nº 28 /2020/CS/IFS, promovida pela Gerencia de Ensino do Campus Estância.	30/07/2020 às 10:30h	Google Meet
Reunião Comissão	Organização das ementas reformuladas por ano e levantamento da carga	31/07/2020 às 14h	Google meet

reformulação PPC Aquicultura	horária do curso		
Reunião Coordenações, NAPNE/São Cristóvão	Apresentação do regulamento aprovado para ensino remoto emergencial no IFS	07/08/2020 às 9:30h	Google Meet
Reunião Comissão reformulação PPC Aquicultura	Análise de todas as ementas recebidas, organização das referências bibliográficas e início da segunda faze da construção das ementas para análise das áreas de integração	10/08/2020 às 17h	Google meet
Reunião coordenações, GEN, DEN e DG.	Proposta de retorno das aulas com definição do calendário acadêmico.	11/08/2020 às 9h	Google meet

7. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso G Suite - Paramitas	Curso realizado pela ONG Paramitas em parceria com o IFS, com duração de 120h utilizando as ferramentas do Google. Período de 09 a 30.07.2020.
Comissão	Trabalho na comissão de reformulação do PPC do curso Técnico Integrado em Aquicultura, Campus São Cristóvão (PORTARIA Nº 1421, DE 20 DE MAIO DE 2020)
Comissão	Trabalho na comissão especial de avaliação de desempenho convalidativa de estágio probatório dos docentes lotados no Campus São Cristóvão (PORTARIA Nº 1904, DE 13 DE AGOSTO DE 2020).

8. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Atendimento contínuo via Whatsapp	Como coordenadora de curso, o atendimento aos alunos e professores subordinados a coordenação de aquicultura está sendo contínuo via grupo de whatsapp. Alunos com dificuldade para entrar no SIGAA, responder atividades, divulgação de notícias do IFS, etc.
Reformulação de Ementa	Reformulação de ementas. Organização das ementas, levantamento de carga horária, distribuição das disciplinas por ano, etc.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Marcelo Augusto Soares Rego	SIAPE: 1964359
CAMPUS DE LOTAÇÃO: São Cristóvão	COORDENADORIA: Recursos Pesqueiros e Aquicultura
PERÍODO DE ATIVIDADES: de 30 de julho a 13 de agosto de 2020.	
E-MAIL: marcelo.rego@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
CORP.47 – Construções Aquícolas	Planejamento da disciplina utilizando como Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) o SIGAA e o Google Classroom (criação da turma nesta plataforma). Organização do material que será utilizado no ensino remoto emergencial de acordo com o conteúdo da disciplina que será abordado. Elaboração do plano de ensino remoto emergencial, de acordo com o MEMORANDO CIRCULAR Nº 29/2020 – PROEN.
CORP.30 – Nutrição de Organismos Aquáticos	Planejamento da disciplina utilizando como Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) o SIGAA e o Google Classroom (criação da turma nesta plataforma). Organização do material que será utilizado no ensino remoto emergencial de acordo com o conteúdo da disciplina que será abordado. Elaboração do plano de ensino remoto emergencial, de acordo com o MEMORANDO CIRCULAR Nº 29/2020 – PROEN.
CORP.52 - Carcinicultura	Planejamento da disciplina utilizando como Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) o SIGAA e o Google Classroom (criação da turma nesta plataforma). Organização do material que será utilizado no ensino remoto emergencial de acordo com o conteúdo da disciplina que será abordado. Elaboração do plano de ensino remoto emergencial, de acordo com o MEMORANDO CIRCULAR Nº 29/2020 – PROEN.
IAGI18SC.47 – Gestão Ambiental e Resíduos Agroindustriais	Planejamento da disciplina utilizando como Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) o SIGAA e o Google Classroom (criação da turma nesta plataforma). Organização do material que será utilizado no ensino remoto emergencial de acordo com o conteúdo da disciplina que será abordado. Elaboração do plano de ensino remoto emergencial, de acordo com o MEMORANDO CIRCULAR Nº 29/2020 – PROEN.
IAQ19SC.16 – Educação Ambiental e Ecologia	Planejamento da disciplina utilizando como Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) o SIGAA e o Google Classroom (criação da turma nesta plataforma). Organização do material que será utilizado no ensino remoto emergencial de acordo com o conteúdo da disciplina que será abordado. Elaboração do plano de ensino remoto emergencial, de acordo com o MEMORANDO CIRCULAR Nº 29/2020 – PROEN.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião referente a RESOLUÇÃO Nº 28 /2020/CS/IFS, promovida pela Gerencia de Ensino do Campus Estância, das 10:30 às 12:30 horas. O objetivo principal é iniciar os trabalhos de Planejamento quanto a "definição das atividades curriculares a serem substituídas por atividades de ensino remoto" (Art. 16), e em função das "etapas da tramitação das atividades de Ensino Remoto Emergencial" (Art. 19) a serem seguidas pelos Docentes.	30 de julho de 2020, das 10:30 horas da manhã até as 12:30 horas.	Remota - Google Meet
Reunião	Reunião da Comissão de Reformulação do PPC do curso Técnico Integrado em Aquicultura, das 12 às 16 horas, sendo as pautas: verificação das bibliografias das ementas, verificação da matriz curricular pela comissão, verificação de modificações e da carga horária total do curso.	31 de julho de 2020, das 12 até as 16 horas.	Remota - Google Meet
Reunião	Reunião promovida pela direção e gerências do campus Estância, das 14:30 as 15:30 horas, sendo a pauta: higienização dos ambientes do campus para evitar contaminação/proliferação da COVID-19.	5 de agosto de 2020, das 14:30 horas até as 15:30 horas.	Remota - Google Meet
Reunião	Reunião da Comissão de Reformulação do PPC do curso Técnico Integrado em Aquicultura, das 17 às 18 horas, sendo as pautas: correções dos eixos tecnológicos e integração entre disciplinas, como também das referências das ementas do PPC.	10 de agosto de 2020, das 17 até 18 horas.	Remota - Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Elaboração do planejamento das aulas remotas	Elaborar os planos de ensino das disciplinas nos moldes do ensino remoto emergencial (ERE), tentando utilizar metodologias síncronas e assíncronas através da plataforma SIGAA e do Google for Education.
Participação em cursos EAD	Objetivo de capacitação para manusear programas específicos utilizados no preparo de material EAD e para aprender as diferentes ferramentas envolvidas nessa modalidade de ensino.
Execução dos projetos	Dar andamento na execução dos projetos, preparando material bibliográfico, apostilas, planilhas, artigo, relatórios parciais e final, etc...

Comissão	Trabalho na comissão de reformulação do PPC do curso Técnico Integrado em Aquicultura, Campus São Cristóvão (PORTARIA Nº 1421, DE 20 DE MAIO DE 2020).
Comissão	Trabalho na comissão especial de avaliação de desempenho convalidativa de estágio probatório dos docentes lotados no Campus São Cristóvão (PORTARIA Nº 1904, DE 13 DE AGOSTO DE 2020).

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso EaD	Participação em curso EAD de formação continuada para docentes “Educação Profissional e Tecnológica”, nível pós-graduação, promovido pela FAEL.
Curso EAD	Participação no curso “Ferramentas GSUITE For Education”, promovido pela Instituto Paramitas em parceria com o IFS e com carga horária total de 120 horas.
Curso EAD	Participação em curso gratuito (12 horas), Expert em Ensino Remoto 2 Semana 4, promovido pela Moonshot Educação. Aula 01: Expert em Ensino Remoto Semana 04 com Max Franco – Storytelling; aula 02: Expert em Ensino Remoto Semana 04 com Françoise Forton; aula 03: Expert em Ensino Remoto Semana 04 com Tadeu Aguiar; aula 04: Expert em Ensino Remoto Semana 04 com Doug Alvoroçado; aula 05: Expert em Ensino Remoto Semana 04 com Pedro Luís e Celso Alvim.

Aracaju, 14 de agosto de 2020.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Mirela Assunção Simões	SIAPE: 2884986
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Campus São Cristóvão	COORDENADORIA: CORP e COAQUI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: mirela.assuncao@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
I.AQUI-2I	Readaptação das aulas para novos modelos para atendimento remoto da disciplina de oceanografia: - modificação das aulas para novos modelos digitais; - planejamento das aulas para o modo de webcoferência;
I.AQUI-2I	Readaptação das aulas para novos modelos para atendimento remoto da disciplina de criação de peixe ornamental: - modificação das aulas para novos modelos digitais; - planejamento das aulas para o modo de webcoferência;
I.AQUI.SC-1	Readaptação das aulas para novos modelos para atendimento remoto da disciplina de biologia aquática: - modificação das aulas para novos modelos digitais; - planejamento das aulas para o modo de webcoferência;
I.AQUI.SC-1	Readaptação das aulas para novos modelos para atendimento remoto da disciplina de segurança no trabalho: - modificação das aulas para novos modelos digitais; - planejamento das aulas para o modo de webcoferência;

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

Reunião com gerência de ensino do Campus Estância	- Orientação sobre o atendimento remoto;	30/07/2020 às 10:30 hs	Webconferência
Reunião com a comissão de reformulação do estatuto do IFS	Reformulação do estatuto com possíveis correções.	08/08/2020 às 14:30 hs	Webconferência
Reunião com a comissão de reformulação do estatuto do IFS	Reformulação do estatuto com possíveis correções.	11/08/2020 às 14:30 hs	Webconferência

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Elaboração das ementas do curso técnico em Aquicultura.	Readequar as ementas do curso par o modo EAD.
Elaboração das vídeo aulas com outras disciplinas.	Objetivo: Integralizar disciplinas que tenha relação com disciplinas de outros professores no intuito de desenvolver uma hábito multidisciplinar no âmbito do atendimento remoto com os alunos.
Desenvolvimento de algumas atividades do projeto de extensão.	Cotação dos itens a serem comprados pelo projeto intitulado, AQUICULTURA COMO ALTERNATIVA ECONÔMICA PARA FAMÍLIAS DE BAIXA RENDA DO MUNICÍPIO DE SÃO CRISTÓVÃO.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso on line: Google G Suite.	Capacitação do professor para o atendimento remoto utilizando o Google G Suite.

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: FILYPI SUAZO DE LIMA	SIAPE:3137507
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ESTÂNCIA	COORDENADORIA: DE SISTEMAS DE ENERGIAS DE ENERGIAS RENOVÁVEIS - INTEGRADO
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: filypi.lima@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COENG.157 – Ética Profissional e Responsabilidade Social - Turma 1	Preparação de material para abordagem dos conteúdos de Ética profissional. Início da montagem do plano de aula mensal, conforme orientações das coordenações de eletrotécnica (integrado e subsequente) e sistemas de energia renovável em reunião do dia 12/08/2020.
ELET19E.06 – Disciplina-Saúde, Meio Ambiente e Segurança no Trabalho – Turma 1	Preparação de material para abordagem dos conteúdos de Saúde, Meio Ambiente e Segurança no Trabalho. Início da montagem do plano de aula mensal, conforme orientações das coordenações de eletrotécnica (integrado e subsequente) e sistemas de energia renovável em reunião do dia 12/08/2020.
ED18E.07 – Disciplina-Saúde, Meio Ambiente e Segurança no Trabalho – Turma 1	Preparação de material para abordagem dos conteúdos de Saúde, Meio Ambiente e Segurança no Trabalho. Início da montagem do plano de aula mensal, conforme orientações das coordenações de eletrotécnica (integrado e subsequente) e sistemas de energia renovável em reunião do dia 12/08/2020.
ED18E.07 – Disciplina-Saúde, Meio Ambiente e Segurança no Trabalho – Turma 2	Preparação de material para abordagem dos conteúdos de Saúde, Meio Ambiente e Segurança no Trabalho. Início da montagem do plano de aula mensal, conforme orientações das coordenações de eletrotécnica (integrado e subsequente) e sistemas de energia renovável em reunião do dia 12/08/2020.
COEDF.15 – Disciplina-Saúde, Meio Ambiente e Segurança no Trabalho – Turma 1	Preparação de material para abordagem dos conteúdos de Saúde, Meio Ambiente e Segurança no Trabalho. Início da montagem do plano de aula mensal, conforme orientações das coordenações de eletrotécnica (integrado e subsequente) e sistemas de energia renovável em reunião do dia 12/08/2020.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Esta reunião foi pautada nos seguintes assuntos: - Previsão de início das aulas; - Planejamento do ensino remoto; - Necessidade de ir ao campus para gravar aulas; - Possibilidades de integração.	12/08/2020 as 14:00h	Online (Meet)

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Inscrito no curso de **Curso Online aberto e massivos: teoria e prática** ofertado pelo IFRS no site www.ifrs.edu.br/ensino/ead/cursosead , objetivando o entendimento da estrutura de cursos EAD.
Capacitação	Inscrito no curso de **Gestão em Educação Escolar** ofertado pelo IFRS no site www.ifrs.edu.br/ensino/ead/cursosead , objetivando o entendimento da estrutura de cursos EAD.
Capacitação	Inscrito no curso de **Dificuldades em Aprendizagem** ofertado pela Universidade Estadual do Maranhão – UEMA no site https://eskadauema.com , objetivando a dificuldade de aprendizagem dos alunos entendendo o que é dislexia e déficit de aprendizagem.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pós-graduação em Educação tecnológica	Aperfeiçoamento na área Educacional Tecnológica pela FAEL – Faculdade Educacional da Lapa com o objetivo de ampliar o conhecimento para entendimento das novas concepções e principalmente entender a nova concepção da educação voltada aos desenvolvimentos tecnológicos.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: TATIANE HEINEMANN BÖHMER	SIAPE: 1325476
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ESTÂNCIA	COORDENADORIA: Coordenação de energias renováveis
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: tatiane.bohmer@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COENG. 163	Pesquisa e estudo de conteúdos, programas, sistemas e aplicativos que darão suporte na preparação e realização das atividades a serem desenvolvidas durante o período de aulas remotas.
COENG.105	Pesquisa e estudo de conteúdos, programas, sistemas e aplicativos que darão suporte na preparação e realização das atividades a serem desenvolvidas durante o período de aulas remotas.
COENG.169 -07	Análise de material e pesquisa e estudo de programas, sistemas e aplicativos que darão suporte na preparação e realização das atividades a serem desenvolvidas durante o período de aulas remotas.
COENG.169 -08	Análise de material e pesquisa e estudo de programas, sistemas e aplicativos que darão suporte na preparação e realização das atividades a serem desenvolvidas durante o período de aulas remotas.
COENG.192	Pesquisa e estudo de conteúdos, programas, sistemas e aplicativos que darão suporte na preparação e realização das atividades a serem desenvolvidas durante o período de aulas remotas.
TIELE – 1MT – ELT.16	Pesquisa e estudo de conteúdos, programas, sistemas e aplicativos que darão suporte na preparação e realização das atividades a serem desenvolvidas durante o período de aulas remotas.
EELT – 2MN – ELT19E.12	Pesquisa e estudo de conteúdos, programas, sistemas e aplicativos que darão suporte na preparação e realização das atividades a serem desenvolvidas durante o período de aulas remotas.
EEDF – 1TN – ED18E.08	Pesquisa e estudo de conteúdos, programas, sistemas e aplicativos que darão suporte na preparação e realização das atividades a serem desenvolvidas durante o período de aulas remotas.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Coordenações de Eletrotécnica	Andamento das aulas no regime remoto	31/07/2020 às 10:00 às 11:04	Meet

(Integrado e Subsequente) e Energias Renováveis			
Reunião comissão - portaria Nº 3194/2019	Artigos 91 a 102	31/07/2020 às 14:30 às 17:21	Teams
Reunião Conselho Superior	• Processo nº 23060.000679/2020-80 – Referendar a Resolução nº 09/2020/CS/IFS que aprovou ad Referendum o Regulamento de Concessão de Auxílio Emergencial de Inclusão Digital. • Processo nº 23060.000685/2020-37 - Referendar a Resolução nº14/2020/CS/IFS Heteroidentificação étnico racial complementar a autodeclaração PPI. • Processo nº 23289.000289/2020-35 - Regulamento de Residência Estudantil no IFS Campus São Cristóvão. • Processo nº 23060.002738.2019-11 - Solicitação de credenciamento de fundação de apoio FUNETEC. • Processo nº 23060.001304/2020-37 – Indicação de Fundação de Apoio – FAPESE. • Processo nº 23060.002401/2019-11 - Consulta sobre o despacho nº 12/2019/AUDINT. • Eleições para os representantes suplentes do conselho superior Biênio 2020- 2022. • 23060.001657-2019-01 - Férias Período 2017- Posicionamento. • O que ocorrer	03/08/2120 às 09:00 às 11:11	Meet
Reunião EDITAL IFES NO. 05/2020 - Novos caminhos	Debater pontos do edital e atribuições de cada participante	03/08/2020 das 19:30 às 20:20	Meet
Reunião comissão - portaria Nº 3194/2019	Artigos 103 a 108	04/08/2020 às 14:30 às 17:15	Teams
Servidores em esquema de rodízio ou que precisam ter acesso ao campus:	Orientações e procedimentos	05/08/2020 às 14:30 às 15:23	Meet

higienização Covid-19			
Reunião com a PROPEX sobre o EDITAL IFES Nº. 05/2020 - Novos caminhos	Debater pontos do edital e esclarecimentos de dúvidas e orientações sobre procedimentos	07/08/2020 das 09:00 às 10:40	Meet
Reunião comissão - portaria Nº 3194/2019	- Artigos 111 a 128	11/08/2020 às 14:30 às 17:00	Meet
Reunião Coordenações de Eletrotécnica (Integrado e Subsequente) e Energias Renováveis	• Previsão do início das aulas; • Planejamento do ensino remoto; • Necessidade de ir ao campus gravar aulas; • Possibilidade de integração.	12/08/2020 às 14:30 às 15:10	Meet
Reunião com a PROPEX sobre o EDITAL IFES Nº. 05/2020 - Novos caminhos	Andamento do projeto; pontos pendentes.	13/08/2020 das 15:30 às 16:45	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Estudo	Propriedade intelectual – através de palestras/conferências promovidas pelo NIT
Curso	Ferramentas Goggle Suíte for education
Estudo	Estudo sobre Design de Serviço – Utilizando o livro “PINHEIRO, Tennyson Dias. The service startup: design gets lean: inovação é empreendedorismo por meio de design. Rio de Janeiro: |Alta Books, 2015

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Roberto da Silva Macena	SIAPE: 1942070
CAMPUS DE LOTAÇÃO:	COORDENADORIA: Sistemas de Energia Renovável
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: roberto.macena@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ISER – MT Projeto Integrador I	Separação de vídeos relacionados à disciplina disponíveis no YOUTUBE, preparação de atividades a serem desenvolvidas no trabalho remoto.
ISER – MT Sistemas de Energia Renovável	Separação de vídeos relacionados à disciplina disponíveis no YOUTUBE, preparação de atividades a serem desenvolvidas no trabalho remoto.
TIELE – 3MT Elementos de Automação	Separação de vídeos relacionados à disciplina disponíveis no YOUTUBE, preparação de atividades a serem desenvolvidas no trabalho remoto.
TIELE – 2MT Geração de Energia	Separação de vídeos relacionados à disciplina disponíveis no YOUTUBE, preparação de atividades a serem desenvolvidas no trabalho remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
4ª Reunião Ordinária do Conselho Superior do IFS.	Pauta comunicada no OFÍCIO CIRCULAR Nº 08/2020/CS/IFS.	03/08/2020 9 horas	Google Meet
Reunião com a direção, gerência e coordenações	• Regulamento do Auxílio Internet; • O que ocorrer.	06/08/2020 10 horas	Google Meet
Reunião com a direção, gerência e coordenações	• Ensino remoto; • Informes; • O que ocorrer.	11/08/2020 10 horas	Google Meet
REUNIÃO dos professores das coordenações de eletrotécnica e sistemas de energia renovável	- Previsão de início das aulas - Planejamento do ensino remoto - Necessidade de ir ao campus para gravar aulas - Possibilidades de integração	12/08/2020 14 horas	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Curso de **Formação IFS - "Ferramentas *G Suite for Education*"** ofertado pelo Instituto Paramitas, objetivando o entendimento das ferramentas do google para melhoria do ensino remoto.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Atividades do curso de complementação pedagógica em Matemática da UNINTER.	Atender à Resolução 02/2015 do CNE. Complementar a formação profissional.
Estudo de processos do conselho superior	Deliberar de forma ativa nas reuniões do Conselho Superior.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Carlos Mariano Melo Júnior	SIAPE: 1493096
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Engenharia Civil
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho – 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: carlos.melo@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COENG.123 - Desenho Arquitetônico - Turma: 01	Atividades de Planejamento. Estudo sobre ferramentas para videoaulas e aulas online. Adequação e desenvolvimento de material para as aulas remotas.
EEDF - 2TN - ED18E.09 - Desenho De Projeto Arquitetônico - Turma: 1	Atividades de Planejamento. Estudo sobre ferramentas para videoaulas e aulas online. Adequação e desenvolvimento de material para as aulas remotas.
EEDF - 2TN - ED18E.09 - Desenho De Projeto Arquitetônico - Turma: 2	Atividades de Planejamento. Estudo sobre ferramentas para videoaulas e aulas online. Adequação e desenvolvimento de material para as aulas remotas.
TIEDF - 2MT - COEDF.27 - DESENHO ASSISTIDO POR COMPUTADOR - Turma: 2	Atividades de Planejamento. Estudo sobre ferramentas para videoaulas e aulas online. Adequação e desenvolvimento de material para as aulas remotas.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião com a Gerência de Ensino	Tratar dos principais pontos e aspectos das Aulas Remotas.	31/07/2020 – 14:30 h	Google Meet
Reunião com os professores da área de Arquitetura	Tratar do planejamento das disciplinas da área de arquitetura.	06/08/2020 – 15:30 h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso GSuíte da Google para professores	Atender a portaria nº 1009, DE 26 DE MARÇO DE 2020. Curso Paramitas GSuites a ser realizado no período de 06 à 31 de julho de 2020. Aulas online dias 21, 23, 28 e 30 de julho, às 15 horas. Desenvolvimento de atividades propostas pelo curso Paramitas GSuites.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto PIBIC/CNPq	Desenvolver as atividades para andamento do projeto POTENCIAL DE REAPROVEITAMENTO DE RESÍDUOS INDUSTRIAIS EM MATERIAIS SUSTENTÁVEIS, edital nº. 04/2020/PROPEX/IFS/ CNPq.

Aracaju, 17 de agosto de 2020.

Prof. Arq. Carlos Mariano Melo Júnior

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias Nº 1.009 E Nº 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Matheus Carvalho Conceição	SIAPE: 1899426
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Engenharia Civil
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto	
E-MAIL: matheus.conceicao@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria Nº 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COENG.148 - Instalações Hidrossanitárias Prediais - Turma: 01	Estudo sobre ferramentas para videoaulas e aulas online. Adequação e desenvolvimento de material para as aulas remotas.
COENG.107 - Introdução à Engenharia Civil - Turma: 01	Estudo sobre ferramentas para videoaulas e aulas online. Adequação e desenvolvimento de material para as aulas remotas.
COENG.153 - Sistemas Urbanos de Água e Esgoto - Turma: 01	Estudo sobre ferramentas para videoaulas e aulas online. Adequação e desenvolvimento de material para as aulas remotas.
COENG.169 - TCC I - Turma: 20	Estudo sobre ferramentas para videoaulas e aulas online. Adequação e desenvolvimento de material para as aulas remotas.
COENG.169 - TCC I - Turma: 21	Estudo sobre ferramentas para videoaulas e aulas online. Adequação e desenvolvimento de material para as aulas remotas.
COENG.169 - TCC I - Turma: 32	Estudo sobre ferramentas para videoaulas e aulas online. Adequação e desenvolvimento de material para as aulas remotas.
ED18E.22 - Projeto e Prática de Instalações Hidrossanitárias - Turma: 01	Estudo sobre ferramentas para videoaulas e aulas online. Adequação e desenvolvimento de material para as aulas remotas.
ED18E.04 - Topografia I - Turma: 01	Estudo sobre ferramentas para videoaulas e aulas online. Adequação e desenvolvimento de material para as aulas remotas.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria Nº 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
--	--	--	--

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria Nº 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso GSuíte da Google para professores	Atender a portaria nº 1009, de 26 de março de 2020. Curso Paramitas GSuites realizado entre 06 e 30 de julho de 2020. Aula online dia 30 de julho, às 15 horas. Desenvolvimento de atividades propostas pelo curso Paramitas GSuites.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto de extensão	Orientação dos estudantes envolvidos no projeto: O saneamento ambiental na prática: conhecendo os princípios de saneamento por meio de análises físico-químicas realizadas em laboratórios.
Curso de EAD	Especialização em Educação Profissional e Tecnológica pela FAEL. Elaboração de projeto e artigo científico.

Aracaju/SE, 17 de agosto de 2020.

Matheus Carvalho Conceição
Professor
IFS - Campus Estância

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: **MARCOS ELAN ALVES DE ARAÚJO**	SIAPE: **1151777**
CAMPUS DE LOTAÇÃO: **ESTÂNCIA**	COORDENADORIA: **ENGENHARIA CIVIL**
PERÍODO DE ATIVIDADES: **30/07/2020 a 13/08/2020**	
E-MAIL: **marcos.araujo@ifs.edu.br**	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COENG.142 - FUNDAÇÕES I Turma: 01	Elaboração de apostilas referentes aos assuntos pertinentes a disciplina.
COENG.151 - FUNDAÇÕES II Turma: 01	Elaboração de apostilas referentes aos assuntos pertinentes a disciplina.
ED18E.02 - DESENHO GEOMÉTRICO E TÉCNICO Turma: 01	Elaboração de apostilas referentes aos assuntos pertinentes a disciplina.
ELT19E.02 - DESENHO TÉCNICO Turma: 02	Elaboração de apostilas referentes aos assuntos pertinentes a disciplina.
ISER - 1MT - ISER19E.13 - DESENHO TÉCNICO E ASSISTIDO POR COMPUTADOR - Turma: 01	Elaboração de apostilas referentes aos assuntos pertinentes a disciplina.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Coordenação de Eletrotécnica Integrado e Subsequente e Energias Renováveis – sobre orientações e diretrizes do Regulamento do Ensino Remoto Emergencial: Resolução 28/2020/CS/IFS	31/07/2020 10:00	Meet
Reunião	Coordenação de Edificações Integrado e Subsequente e Engenharia Civil – sobre orientações e diretrizes do Regulamento do Ensino Remoto Emergencial: Resolução 28/2020/CS/IFS	31/07/2020 14:30	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CAPACITAÇÃO	CURSO FINALIZADO - Formação em ferramentas G Suite for education. Aprendizado das ferramentas, que serão utilizadas nas aulas remotas (07/07 A 14/08/2020).
CAPACITAÇÃO	CURSO FIANLIZADO - Temos que dar aulas remotas... E agora? educação e docência Início:13/07/2020 Término:12/08/2020 Carga Horária:10h
CAPACITAÇÃO	CURSO FINALIZADO - Formação de Conteudistas para Cursos Virtuais - Módulo 1 Início:02/08/2020 Término:12/08/2020 Carga Horária:5h

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
SEMINÁRIO	Participação no SENEPT - I SEMINÁRIO NACIONAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA DO IFS 2020. (Período: 28/07 a 30/07/2020). Adquirir e reciclar conhecimentos.
EVENTO	Participação no Evento: "Desmistificando a pesquisa científica". (Período: 12 e 13/08/2020). Adquirir e reciclar conhecimentos.

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: GILBERTO MESSIAS DOS SANTOS JUNIOR	SIAPE: 1868636
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ESTÂNCIA	COORDENADORIA: ENGENHARIA CIVIL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 A 13/08/2020	
E-MAIL: gilbeto.messias@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
RESISTÊNCIA DOS MATERIAIS I	VÍDEO AULAS LISTA DE EXERCÍCIOS
RESISTÊNCIA DOS MATERIAIS II	VÍDEO AULAS LISTA DE EXERCÍCIOS
ESTRUTURAS METÁLICAS	VÍDEO AULAS LISTA DE EXERCÍCIOS
CONCRETO ARMADO II	VÍDEO AULAS LISTA DE EXERCÍCIOS
TCC I - DOMINGOS	ELEMENTOS TEXTUAIS
TCC I - GABRIEL	ELEMENTOS TEXTUAIS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CAPACITAÇÃO	CAPACITAÇÃO GSUITE

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Adysson André Fortuna de Souza	SIAPE: 2985033
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Engenharia Civil
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: adysson.souza@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EDF 2° Resistência dos Materiais	Desenvolvimento de materiais manipuláveis para demonstração em vídeo.
COENG.69 TCC I (Turma 1)	Atendimento remoto.
COENG.170 TCC II (Turma 2)	Atendimento remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Informes do auxílio internet	06/08/2020 as 10:00	Google Meets
Reunião	Retorno das aulas remotas	11/08/2020 as 10:00	Google Meets

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação	Formação pedagógica complementar em Matemática.
Capacitação	Curso online de Edição de Vídeo para Educação a Distância.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa	Desenvolvimento de PIBIC Jr.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Fernanda Martins Cavalcante de Melo	SIAPE: 1938048
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Edificações
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: fernanda.melo@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Materiais de Construção II – 5º ENG. CIVIL	Adequações no plano de ensino das disciplinas para o início do ensino remoto
Controle Tecnológico do Concreto e Materiais de Construção – 4º SUB. EDIF.	
Estrutura e Desenho estrutural – 3º INTEG. EDIF.	
Materiais de Construção - 1º INTEG. EDIF.	
Projeto Integrador e Tópicos de Edificações – 3º INTEG. EDIF.	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião da gerência de ensino: regulamento sobre ensino remoto.	31/07/2020 – 14:30	Meet
Reunião	Reunião sobre o Projeto Integrador (PI)	03/08/2020 – 15:00	Meet
Reunião	Reunião da coordenação (subsequente e integrado)	10/08/2020 – 15:00	Meet
Reunião	Reunião de pesquisa: Edital 04/2020 PIBIC CNPq: Agregado reciclado a partir de resíduo de cola polimérica	04/08/2020 – 20:00 11/08/2020 – 20:00	Meet
Reunião	Reunião de pesquisa: Edital 04/2020 PIBIC CNPq: Potencial de reaproveitamento de resíduos industriais em materiais sustentáveis	05/08/2020 – 15:00 12/08/2020 – 15:00	Meet
Reunião	Reunião de pesquisa: Edital 05/2020 PIBITI CNPq: Produção de argamassa de alto desempenho com adição de resíduo de vidro	06/08/2020 – 15:00 13/08/2020 – 15:00	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Curso GSuíte – Instituto Paramitas

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Evento	Desmistificando a pesquisa científica – IFC – 12/08-13/08 -16h-17:30
Palestra	Controle Tecnológico do Concreto – IBRACON - 12/08 – 18 h
Busca de periódicos, preparação de modelo de artigo de revisão, correção das escritas.	Edital 04/2020 PIBIC CNPq: Agregado reciclado a partir de resíduo de cola polimérica
	Edital 04/2020 PIBIC CNPq: Potencial de reaproveitamento de resíduos industriais em materiais sustentáveis
	Edital 05/2020 PIBITI CNPq: Produção de argamassa de alto desempenho com adição de resíduo de vidro
Produção de artigos científicos	62º CONGRESSO IBRACON - Presencial: Estudo da influência do concreto com fibras e do diâmetro da barra na “bond toughness”
	62º CONGRESSO IBRACON - Presencial: Efeito das fibras híbridas (aço-polipropileno) na tensão máxima de aderência entre concreto e barras de aço
	62º CONGRESSO IBRACON - Presencial: Estudo das propriedades mecânicas do concreto com fibras híbridas (aço-polipropileno)

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Luciano de Melo	SIAPE: 0773702
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Eng. Civil - COEC
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/06/2020 a 14/07/2020	
E-MAIL: lucianomelo.se@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COENG.140	Nota: Aguardando Regulamento do Ensino Remoto Emergencial
COENG.169	ORIENTAÇÃO DE TCC
COENG.169	ORIENTAÇÃO DE TCC
COENG.170	ORIENTAÇÃO DE TCC

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
	Reunião do NDE – Eng. Civil	14/08/2020 -15:30	Google Meet
	Reunião com a gerência de ensino (GEN)	31/07/2020 -15:00	

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Ensino	Orientações de TCC
Curso	Curso GSuite – Google for Education

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projetos	Construção de projetos tendo em vista o combate a COVID-19
Pesquisa	Realização de pesquisas em laboratório do campus
Reunião com grupo de pesquisa	Resultado, leitura do edital e seleção de alunos para os projetos aprovados: Edital 04/2020 PIBIC CNPq - Edital 05/2020 PIBITI CNPq

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Thiago Augustus Remacre Muanreto Lima	SIAPE:1046644
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Engenharia Civil
PERÍODO DE ATIVIDADES: Início 31 de julho de 2020 a 14 de agosto de 2020	
E-MAIL: thiago.remacre@gmail.com // thiago.remacre@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
COENG.137 - HIPERESTÁTICA	Preparação de material didático para ensino remoto.	Sem interação	
COENG.155 - ANÁLISE ESTRUTURAL	Preparação de material didático para ensino remoto.	Sem interação	
COENG.164 - GESTÃO DA MANUTENÇÃO PREDIAL	Preparação de material didático para ensino remoto.	Sem interação	
COENG.165 - PATOLOGIA DAS CONSTRUÇÕES	Preparação de material didático para ensino remoto.	Sem interação	
COENG.156 - SISTEMAS CONSTRUTIVOS II	Preparação de material didático para ensino remoto.	Sem interação	

2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOUVE ATENDIMENTO?

3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

Reunião de NDE	Reunião do Núcleo docente estruturante do curso de engenharia civil	14/08/2020 Às 16:00 h	Google meet.

4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Orientação remota de TCC	Orientação via reuniões remotas dos alunos Flávio, Tainá e Liconl para continuação da pesquisa e escrita do TCC do curso de engenharia civil.
Estudo dirigido	Avaliação, otimização e atualização das ementas da área de estruturas do ppc do curso de engenharia civil
Desenvolvimento de pesquisa	Desenvolvimento de pesquisa remota com auxílio ao aluno Liconl quanto ao aprimoramento de script para criação de um software para dimensionamento em app móvel de estruturas de cimbramento provisório para lajes e vigas
Submissão de pedido de patente de software “ReEscore Laje”	Submissão de pedido de patente junto ao NIT-IFS para proteção intelectual do software “ReEscore Laje” desenvolvido no TCC do aluno Liconl.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: **Lúcia Helena Aires Martins**	SIAPE: 1242587
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Controle Docente e Discente (CCDD)
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: lucia.martins@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Desenho Assistido por computador: 2º ano de Edificações	Planejamento das atividades a serem executadas durantes o período das aulas remotas; Elaboração de apostilas teóricas.
Desenho Técnico e Geométrico: 1º Período Edificações Subsequente	Planejamento das atividades a serem executadas durantes o período das aulas remotas; Elaboração de apostilas teóricas.
Projeto Arquitetônico Assistido por computador I: 2º Período Edificações Subsequente	Planejamento das atividades a serem executadas durantes o período das aulas remotas; Elaboração de apostilas teóricas.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião de coordenações vinculadas a GEN	Reunião online com a Gerência de Ensino e a Direção do Campus Estância com os professores lotados na coordenação de edificações, com o objetivo do planejamento das aulas remotas	31/07/2020 As 14:30	App google meets
Reunião com os professores da área de Arquitetur	Reunião online com os professores da área de arquitetura com o objetivo de planejamento das aulas remotas	06/08/2020 As 14:30	App google meets

a			
Reunião de coordenações vinculadas a GEN	Reunião online com as coordenações vinculadas a Gerência de Ensino e com a Direção do Campus Estância com o objetivo de planejar o período de aulas remotas	06/08/2020 As 10:00	App google meets
Reunião de coordenações vinculadas a GEN	Reunião online com as coordenações vinculadas a Gerência de Ensino e com a Direção do Campus Estância com o objetivo de planejar o período de aulas remotas	11/08/2020 As 10:00	App google meets

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de pós-graduação - Doutorado	Início do doutorado em Arquitetura e Urbanismo na Universidade Federal Fluminense. Meio de comunicação utilizado: email e google meets
Curso de capacitação	Curso de capacitação online sobre a ferramenta google sala de aula, promovido pelo Instituto Paramitas através da PROEN. Período do curso: 06 a 30 de julho – Carga horária: 120 horas – Meio de comunicação utilizado: email Gmail e lives através do youtube

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Coordenação de Controle Docente e Discente	Desenvolvimento de atividades relacionadas às atribuições da Coordenadoria de Controle Docente e Discente, tais como: • Criação de turma virtual para documentos relacionados a CCDD; • Proposta de horários para o período de aulas remotas; • Solicitação às assistentes de alunos para ajudarem na comunicação com os líderes de turmas para divulgação de material de apoio (cards, tutoriais, vídeos) sobre os meios de comunicação entre os docentes e estudantes durante o período de suspensão das aulas; • Elaboração de relatório semanal de atividades de teletrabalho das servidoras lotadas na Coordenação de Controle Docente e Discente durante o período de suspensão das aulas
Palestra online - SerCivil	Participação como palestrante no dia 05/08 da Live com o tema “Concepção do projeto Arquitetônico”, dentro do ciclo de ações promovidas pela Empresa Júnior (SerCivil) do Campus Estância

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Alexandre Santos de Oliveira	SIAPE: 1287284
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Núcleo Básico
PERÍODO DE ATIVIDADES: 29/07/2020 à 13/08/2020	
E-MAIL: alexandre.oliveira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Campus Estância	
TIEELT 1º (2 aulas)	Estudo do plano de ensino vigente e levantamento de informações visando a elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial
TIEDF 2º (2 aulas)	Estudo do plano de ensino vigente e levantamento de informações visando a elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial
TIAQC 2º (2 aulas)	Estudo do plano de ensino vigente e levantamento de informações visando a elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial
Campus Itabaiana	
1IMSI 1º (2 aulas)	Elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial interdisciplinar com a disciplina Língua Portuguesa Elaboração de materiais para as aulas 1 - 4
1IMSI 1º (2 aulas)	Elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial interdisciplinar com a disciplina Língua Portuguesa Elaboração de materiais para as aulas 1- 4
3CTIA 3º (1 aula)	Elaboração do Plano de Ensino Remoto Emergencial Elaboração de materiais para as aulas 1 - 4

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
	Reunião com a Direção Geral e o Gestor de Ensino	03/08/2020 10h:00 às 10h:30	Web conferência via google meet
	Reunião com Gestão de Ensino do Campus Itabaiana e Reitoria	12/08/2020 15h:00 às 19h:05	Web conferência via google meet
	Reunião com a Coordenação do Núcleo Básico do Campus Estância	13/08/2020 10h:00 às 11h:30	Web conferência via google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Edital Editora IFS	Envio de Recurso ao Edital 01/2020 EDIFS/PROPEX
	Pesquisa de Editais de Fomento à Pesquisa

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: ANGELINA MARIA DE ALMEIDA	SIAPE: 1324884
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ESTÂNCIA	COORDENADORIA: NÚCLEO BÁSICO
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 A 13/08	
E-MAIL: angelina.almeida@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ISER 1MT – ISER19E.08- QUÍMICA I	Planejamento para ensino remoto (Preparo de planos de aula, atividades e gravação de vídeo-aulas)
TIEDF 1MT– COEDF.10 – QUÍMICA I	Planejamento para ensino remoto (Preparo de planos de aula, atividades e gravação de vídeo-aulas)
TIEDF 2MT– COEDF.25 – QUÍMICA II	Planejamento para ensino remoto (Preparo de planos de aula, atividades e gravação de vídeo-aulas)
TIEDF 3MT– COEDF.41 – QUÍMICA III	Planejamento para ensino remoto (Preparo de planos de aula, atividades e gravação de vídeo-aulas)
COENG.106 – FUNDAMENTOS DE QUÍMICA	Planejamento para ensino remoto (Preparo de planos de aula, atividades e gravação de vídeo-aulas)

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião com gerência de ensino sobre aplicação do regulamento de ensino remoto campus estância	30/07/2020 ás 10:30 h	Videoconferência/ google meet
Reunião	Reunião projeto de ensino multidisciplinar "Grandes Temas"	04/08/2020 às 14:00 h	Videoconferência/ google meet
Reunião	Reunião Projeto "Laboratório Virtual de química usando realidade aumentada"	06/08/2020 às 14:00 h	Videoconferência/ google meet
Reunião	Reunião Projetos Novos caminhos - Monitoramento da qualidade de água	12/08/2020 às 14:00 h	Videoconferência/ google meet
Reunião	Reunião Coordenação Núcleo básico	13/08/2020 às 10:00 h	Videoconferência/ google meet
Reunião	Reunião Projetos Novos caminhos - Monitoramento da qualidade de água	13/08/2020 às 15:30 h	Videoconferência/ google meet
Portaria 1872	Comissão local de avaliação do Ensino Remoto, Campus Estância	07/08/2020	Publicação DOU
Portaria 1900	Comissão para elaboração de PPC de curso FIC em formação de professores na modalidade EAD, Campus Estância	12/08/2020	Publicação DOU

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Capacitação	09 a 30/07 - Curso de capacitação em Ferramentas G Suite for Education do Google (120h) Instituto Paramitas

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
X	X

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Antônio Fernandes Antero Cardoso dos Santos	SIAPE: 1936985
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Coord. de áreas/Gerência de Ensino
PERÍODO DE ATIVIDADES: De 30/07 à 13/08	
E-MAIL: antonio.fernandes@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IEDF	Estudo de possibilidade de integração/Produção de material
3º IEDF	Estudo de possibilidade de integração/Produção de material
3º IELET	Estudo de possibilidade de integração/Produção de material
1º ENG. CIVIL	Produção de material/Produção de video-aulas
3º ENG. CIVIL	Produção de material/Produção de video-aulas

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO / PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião com a Coordenadoria de Áreas e Aquicultura	30/07 às 10:00h	Meet
Reunião	Reunião do Comitê Local de Combate ao COVID 19	30/07 às 17:00h	Meet
Reunião	Reunião com as Coordenações de Eletrotécnica e Energias Renováveis	31/07 às 10:00h	Meet
Reunião	Reunião com as Coordenadoria de Edificações e Engenharia Civil	31/07 às 14:00h	Meet
Reunião	Reunião com a equipe de contato e acompanhamento das turmas	04/08 às 11:00h	Meet
Reunião	Reunião de Capacitação com a equipe da escala de revezamento presencial	05/08 às 10:00 e as 14:00h	Meet
Reunião	Reunião das Coordenações da GEN	06/08 às 10:00h	Meet
Reunião	Reunião com a PROEN	07/08 às 17:00h	Meet
Reunião	Reunião do Comitê Local	10/08 às 14:00h	Meet
Reunião	Reunião das Coordenações da GEN	11/08 às 10:00h	Meet
Reunião	Reunião com a Coordenação de Áreas	13/08 às 10:00h	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

Curso de Capacitação sobre as Ferramentas do GSuites	Melhoria na qualificação para o desenvolvimento de atividades do ensino remoto.
Curso de Capacitação sobre Gestão de riscos na Concessão de Auxílios do PRAAE	Melhoria das atividades de Gestão relacionadas aos Auxílios assistenciais.

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTI ICAÇÃO	
DOCENTE: Daniela Pereira Balbino	SIAPE: 3136171
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Áreas
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: daniela.balbino@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
TI EDF 1	---
TI EDF 2	
TI ELE 1	
TI ELE 2	
TI SER 1	
TI AQU 2	
ENG F1	
ENG F2	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Ensino remoto e planejamento	30/07	Google Meet
Reunião	Andamento do planejamento das aulas	13/08	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Formação de Facilitadores de Aprendizagem
Curso	Introdução à Libras
Curso	Ferramentas GSuite for Education

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE:ELAINE MENESES SOUZA LIMA	SIAPE:1627941
CAMPUS DE LOTAÇÃO:ESTÂNCIA	COORDENADORIA: COORDENADORIA DE AREAS
PERÍODO DE ATIVIDADES: 31/7 a 15/8/2020	
E-MAIL: elaine.lima@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º ano integrado Eletrotécnica	Planejamento para início do ensino remoto. Preparo de material didático.
2 º ano integrado Aquicultura	Planejamento para início do ensino remoto. Preparo de material didático.
2 º ano integrado Eletrotécnica	Planejamento para início do ensino remoto. Preparo de material didático.
3º ano integrado Aquicultura	Planejamento para início do ensino remoto. Preparo de material didático.
3º ano integrado eletrotécnica	Planejamento para início do ensino remoto. Preparo de material didático.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO	Reunião com Coordenação de área tendo para exposição de projeto integrador coordenado pela Profa. Jocelaine. Intitulado Grandes Temas.	04/08/2020 as 14h	Google Meet
REUNIÃO	Reunião coordenação Profa Jamille. Projetos PIBIC integrados. Pauta. Organização do cronograma do projetos.	06/08/2020 as 14h	Google Meet
REUNIÃO	Reunião com grupo de elaboração do projeto que será submetido ao edital NOVOS CAMINHOS (etapa Nacional)	11/8/2020 as 19 h 30 min	Google Meet
REUNIÃO	Reunião Coordenação de áreas. Pauta: Feedback da reunião anterior. Informes sobre a condução do envio de tarefas via sala de aula virtual do google. Propostas de integração de disciplinas. Explicações como dar-se-a o Ensino Remoto e o seu registro.	13/8/2020 as 10h	Google Meet
REUNIÃO	Reunião com a DINOVE (Jaime) e servidores do projeto aprovado no edital Novos Caminhos. Pauta:Adequação ao edital	14/08 as 14h 30min	Microsoft Teams

	nacional do SETEC/MEC do projeto: SANEAR, REAPROVEITAR E ALIMENTAR: UMA PROPOSTA SUSTENTÁVEL PARA PRESERVAR O MEIO AMBIENTE E MELHOR A QUALIDADE DE VIDA.		

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Atendimento ao aluno	Preparação dos alunos para a Olímpiada Nacional de Ciências.
Segunda etapa edital SETEC de Produção de produtos saneantes	Produção álcool 70 INPM (líquido), álcool 80 INPM glicerinado, com recurso IFS/SETEC e com doação de 10 mil litros de álcool hidratado (EHC) entregues pelo MPT de forma escalada semanalmente. Toda produção será distribuída pela PROPEX para consumo interno e externo. Produção de 5700 L de produto na quinzena.
Elaboração e Adequação de projetos	Adequação ao edital nacional da SETEC do projeto aprovado em edital interno NOVOS CAMINHOS intitulado: SANEAR, REAPROVEITAR E ALIMENTAR: UMA PROPOSTA SUSTENTÁVEL PARA PRESERVAR O MEIO AMBIENTE E MELHOR A QUALIDADE DE VIDA.
Olímpiada Nacional de Ciências (ONC 2020)	Inscrição do campus Estância dos alunos do Ensino médio Integrado na Olimpiada Nacional de Ciências. Acompanhamento dos alunos quanto a utilização do App da ONC, ao uso do código de acesso.

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: José Horimo Medeiros dos Santos	SIAPE: 1035362
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: de Área/núcleo base
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: horimo.santos@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Ensino Médio integrado do Campus Glória	Continuação do planejamento do projeto CONECTADOS: roteiro de estudos Interdisciplinar entre História, Filosofia, Sociologia, Gestão, Geografia e Física.
Encontros e discussões periódicas sobre o Ensino Remoto	Grupos de Whatsapp, Instagram, Telegram, YouTube dentre as redes sociais dos Campi Estancia e Campus Glória.
30/07/20	Reunião da Coordenação de Área/ Campus Estância
04/08/20	Reunião do projeto interdisciplinar "Grandes Temas"/Campus Estância
06/08/20	Reunião de planejamento do Ensino Remoto com a Gerência de Ensino/Campus Gloria
13/08/20	Reunião da Coordenação de Área/ Campus Estância

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

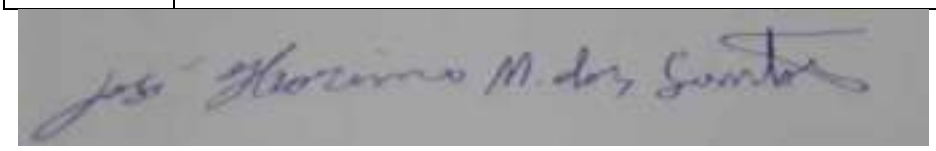
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso online	"Temos que dar aula remotas... E agora?" Pela Escola Virtual.Gov
Metodologia Design Thinking	Estudo relacionado a metodologias do programa de Ensino 5A
Curso online	Curso design com o CANVA
Curso online	**"Ferramentas *G Suite for Education*" Instituto Paramitas**
Curso	"PRINCÍPIOS DE ECONOMIA: MACROECONOMIA" Pela Escola Virtual.Gov

online	
Curso online	“CRIATIVIDADE E NOVAS TECNOLOGIAS NO SERVIÇO PÚBLICO” Pela Escola Virtual.Gov

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Canal no YouTube	Início de um espaço sociológico de discussão. Tema: Caminhando com Horimo.
Site Google	Organização do Laboratório de Sociologia para socializar práticas com alunos



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Jamille Silva Madureira	SIAPE: 1852064
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: de áreas
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/20 a 13/08/20	
E-MAIL: jamille.madureira@ifs.edu.br	

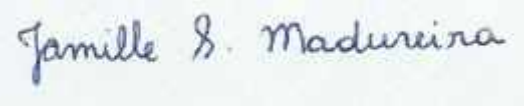
1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COEDF.13 (T1 e T2)	Serão gravadas vídeo aulas, em máximo 10 minutos, com os assuntos abordados na ementa e disponibilizada apostila com o conteúdo e exercícios, além da realização de webconferências no Google Meets para mitigar dúvidas dos alunos. O ambiente utilizado será o GSuit e SIGAA para registro das aulas. As avaliações serão através de pequenos projetos, para permitir uma melhor adaptação ao ambiente remoto e que os alunos tenham oportunidade de realizarem em momentos distintos
COENG.100 (T1)	Serão gravadas vídeo aulas, em máximo 10 minutos, com os assuntos abordados na ementa e disponibilizada apostila com o conteúdo e exercícios, além da realização de webconferências no Google Meets para mitigar dúvidas dos alunos. O ambiente utilizado será o GSuit e SIGAA para registro das aulas. As avaliações serão através de pequenos projetos, para permitir uma melhor adaptação ao ambiente remoto e que os alunos tenham oportunidade de realizarem em momentos distintos
ED18E.01 (T2)	Serão gravadas vídeo aulas, em máximo 10 minutos, com os assuntos abordados na ementa e disponibilizada apostila com o conteúdo e exercícios, além da realização de webconferências no Google Meets para mitigar dúvidas dos alunos. O ambiente utilizado será o GSuit e SIGAA para registro das aulas. As avaliações serão através de pequenos projetos, para permitir uma melhor adaptação ao ambiente remoto e que os alunos tenham oportunidade de realizarem em momentos distintos

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião da Coordenação de Núcleo Básico com a Gerência de Ensino para	30/07/2020 – 10:30h	Google Meet

	discutir o ensino remoto		
Reunião	Reunião da Coordenação de Núcleo Básico para discutir o ensino remoto	13/07/2020 – 10:00h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação relacionadas à educação a distância	Curso de Capacitação Ferramentas G Suite for Education

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Planejamento das atividades de ensino remoto emergencial (Portaria 1354/2020)	Planejamento de atividades
(em andamento) Qualificação Docente para o Ensino de Programação de Computadores por Meio de Metodologias Ativas e Teoria da Carga Cognitiva (UTFPR)	Capacitação
Elaboração do PPC do Curso FIC em Jogos Digitais	Implantação de curso FIC
Escrita de artigo para submissão no SBGames 2020	Produção acadêmica
Projetos de pesquisa PIBIC EM	Planejamento de atividades Reunião com professores voluntários, bolsistas e alunos voluntários
Escrita de Apostila	Desenvolvimento de apostila em Scratch e Python para os alunos de Engenharia Civil e Integrado no retorno das atividades remotas, para que os mesmos tenham um material de consulta.



Jamille Silva Madureira

SIAPE: 1852064

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JOCELAINE OLIVEIRA DOS SANTOS	SIAPE: 1813298
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ESTÂNCIA	COORDENADORIA: DE ÁRES
PERÍODO DE ATIVIDADES: **30 de julho a 14 de agosto de 2020**	
E-MAIL: JOCELAINE.SANTOS@IFS.EDU.BR	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
PROJETO DE EXTENSÃO "OFICINAS DE LINGUAGENS"	Elaboração de vídeos, podcasts e materiais. Realização de encontros virtuais.
PROJETO DE PESQUISA "O USO DO PODCAST"	Roteirização dos programas e gravação dos podcasts. Realização de encontros virtuais.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da Coordenação dse áreas com a GEN	Planejamento sobre ações do ensino remoto	**30/07 às 10:00**	Google Meet
Reunião da Comissão local da COVID-19	Planejamento sobre ações	**30/07 às 17:00**	Google Meet
Reunião da Comissão Local de Heteroidentificação para o ingresso de alunos no IFS	Planejamento sobre ações	**03/08 às 15:00**	Google Meet
Reunião com professores sobre o projeto Grandes Temas	Planejamento sobre ações	**04/08 às 14:00**	Google Meet
Reunião com bolsista de projetos	Definição de atividades	**04/08 às 15:00**	Google Meet
Reunião da comissão de elaboração de PPC Curso FIC	Planejamento sobre ações	**07/08 às 13:30**	Google Meet
Reunião da Comissão local da COVID-19	Planejamento sobre ações	**10/08 às 17:00**	Google Meet
Reunião da Coordenação de	Discussão sobre retorno via ensino remoto	**13/08, às 10:00**	Google Meet

áreas			

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Projeto de extensão “Oficinas de Linguagens”	Reuniões com a bolsista, Veluza, para organização do projeto de extensão
Projeto de Pesquisa Aplicada “O uso do podcast”	Edição gravação do podcast
Projeto de Pesquisa Aplicada “O uso do podcast”	Reuniões com a bolsista, Irla, para início das atividades pelo Google Meet

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Elaboração de material didático para Projeto de Extensão	Gravação de vídeos (LOOM) e animações (POWTOON) para suporte do projeto de extensão
Alimentação do canal de Youtube	Postagem no canal de Youtube “Oficinas de Linguagens” para o projeto de extensão

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Leonardo Henrique da Silva Bomfim	SIAPE: 1983055
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Núcleo Básico
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 – 13/08/2020	
E-MAIL: leonardo.bomfim@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COENG.100 - ICC	Serão gravadas vídeo aulas, em máximo 10 minutos, com os assuntos abordados na ementa e disponibilizada apostila com o conteúdo e exercícios, além da realização de webconferências no Google Meets para mitigar dúvidas dos alunos. O ambiente utilizado será o GSuit e SIGAA para registro das aulas. As avaliações serão através de pequenos projetos, para permitir uma melhor adaptação ao ambiente remoto e que os alunos tenham oportunidade de realizarem em momentos distintos.
ELT.14 – Info Aplicada	Serão gravadas vídeo aulas, em máximo 10 minutos, com os assuntos abordados na ementa e disponibilizada apostila com o conteúdo e exercícios, além da realização de webconferências no Google Meets para mitigar dúvidas dos alunos. O ambiente utilizado será o GSuit e SIGAA para registro das aulas. As avaliações serão através de pequenos projetos, para permitir uma melhor adaptação ao ambiente remoto e que os alunos tenham oportunidade de realizarem em momentos distintos.
ED18E.01 – Info Básica	Serão gravadas vídeo aulas, em máximo 10 minutos, com os assuntos abordados na ementa e disponibilizada apostila com o conteúdo e exercícios, além da realização de webconferências no Google Meets para mitigar dúvidas dos alunos. O ambiente utilizado será o GSuit e SIGAA para registro das aulas. As avaliações serão através de pequenos projetos, para permitir uma melhor adaptação ao ambiente remoto e que os alunos tenham oportunidade de realizarem em momentos distintos.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião com a Gerência de Ensino – análise e discussão do ensino remoto	30/07/2020 – 14h	Google Meet
Reunião	Grupo de pesquisa do edital SETEC/CONIF de combate ao Covid-19. Informes sobre alterações e análise de viabilidade de continuidade do projeto.	30/07/2020 – 18h	Google Meet
Reunião	Grupo de pesquisa do edital SETEC/CONIF de combate ao Covid-19. Discussão sobre o funcionamento do robô.	03/08/2020 – 18h	Google Meet
Reunião	Grupo de pesquisa dos trabalhos do PIBIC 2020/2021 sobre Realidade Aumentada – início dos trabalhos e distribuição de tarefas iniciais	06/08/2020 – 14h	Google Meet
Reunião	Projeto Novos Caminhos – andamentos dos pontos pendentes	12/08/2020 – 14h	Google Meet
Reunião	Reunião Coordenação de Núcleo Básico – informes sobre o ensino remoto e verificação do andamento das tarefas	13/08/2020 – 10h	
Reunião	Projeto Novos Caminhos – andamentos dos pontos pendentes	13/08/2020 – 15:30h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso Cisco IT Essentials	Realização de curso EaD com objetivo de capacitação na área de informática
Curso de Formação Pedagógica	Realização de curso de complementação de formação pedagógica para docentes.
Curso de Formação em GSuit	Realização de curso de formação nas ferramentas GSuit com duração de 120h

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Documento referência da Comissão Disciplinar	Membro da comissão disciplinar do Campus Propriá, em conjunto com toda a comissão, desenvolvimento documento referência para os trabalhos da comissão através de documento compartilhado – Campus Propriá
PPC de FIC de Manutenção de Computadores	Correção e finalização do documento – Campus Propriá
Escrita de Apostila	Desenvolvimento de apostila em Python para os alunos de ICC no retorno das atividades remotas, para que os mesmos tenham um material de consulta.
Escrita de Apostila	Desenvolvimento de apostila em Scratch para os alunos de Ensino médio no retorno das atividades remotas, para que os mesmos tenham um material de consulta.
Escrita de Artigo	Pesquisa e desenvolvimento de artigo para submissão no evento SBGames.
Pesquisa	Pesquisa relacionada ao projeto de desenvolvimento de um robô de baixo custo para o combate ao Covid-19, pelo edital do SETEC/CONIF.
Pesquisa	Pesquisa relacionada ao projeto PIBIC/EM aprovado para desenvolvimento de aplicativo de realidade aumentada para auxiliar no ensino da biologia.
Pesquisa	Pesquisa relacionada ao projeto Novos Caminhos – desenvolvimento de dispositivo para análise da qualidade e pressão da água

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Lidiane Brito Freitas	SIAPE: 2433455
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Coordenação de Áreas
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30.07 a 13.08.20	
E-MAIL: lidiane.freitas@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Gerência de Ensino e Coordenação de Áreas	Dar alguns esclarecimentos acerca da organização e da implementação do Ensino Remoto.	30.07.20 às 10h:30min.	Google meet
Coordenação do Projeto "Grandes temas"	Conhecer as ações desenvolvidas no projeto a fim de propor a integração de mais disciplinas.	04.08.20 às 14h.	Google meet
Coordenação de Áreas	Transmitir informes sobre a implementação do Ensino Remoto.	13.08.20 às 10h.	Google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Capacitação nas Ferramentas G Suite for Education do Google, Carga horária: 120h Período: 06.07 a 30.07.20	Cumprimento das atividades finais do curso.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa de materiais	Organizar material adequado para a realização de atividades durante o ensino remoto.

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Lorena de Oliveira Souza Campello	SIAPE: 1577758
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: CNB
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: lorena.campello@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)
Elt.7 – His I			
COEDF.6– His I			
ISER19E.06 – His I			
Elt.21 – His II			
COEDF.21 – His II			
Corp.23 – His II			
Elt.38 – His III			
COEDF.37 – His III			
Corp.40 – His III			

2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOUVE ATENDIMENTO?
Elt.7 – His I			
COEDF.6– His I			
ISER19E.06 – His I			
Elt.21 – His II			
COEDF.21 – His II			

Corp.23 – His II			
Elt.38 – His III			
COEDF.37 – His III			
Corp.40 – His III			

3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião GEN	Tratar sobre integração das disciplinas e oferta de disciplinas. Organização e esclarecimentos sobre o ensino remoto.	30/07	Google Meet
Reunião Projetos Grandes Temas	Tratar do projeto integrador Grandes Temas	04/08	Google Meet
Reunião do Núcleo Básico	Tratar da integração de diciplinas, horários, novo calendário e informes	13/08	Google Meet
Reunião Projetos PIBIC 2020	REALIDADE AUMENTADA PARA AUXÍLIO NO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM DE HISTÓRIA NO ENSINO MÉDIO	03/08	Google Meet

4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de capacitação Instituto Paramitas	Capacitação no uso da GSuite para o ensino remoto.

5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Submissão de artigo completo em evento	Artigo científico “Cartazes de guerra em sala de aula: fontes para a Primeira Guerra Mundial” submetido em XIV Educon.
Entrega de capítulo de livro	Capítulo “ONDE ESTÃO OS ARQUIVOS FEMININOS? UM SOBREVOO NO “ARQUIVO DE MARIA LUÍZA GUARANÁ” entregue para compor o livro “QUESTÕES DE GÊNERO: percepções e debates nas áreas das Humanidades” (título provisório).
Produção de site para o Projeto LabHist	Finalização do site do Projeto LabHist.
Orientação de Projeto de História e Realidade Aumentada	Início das atividades do Projeto REALIDADE AUMENTADA PARA AUXÍLIO NO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM DE HISTÓRIA NO ENSINO MÉDIO e orientação dos bolsistas.
Produção de site suporte para alunos de História	Produção de site suporte para alunos de História.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Michel Habib Monteiro Kyrillos	SIAPE: 1601482
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Áreas
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL:	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
1º IEDF	Planejamento das atividades que serão realizadas no ensino remoto
1º IELE/ 2º IAQUI	
3º IAQUI	
1º IER	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião Coordenação de Áreas com a Gerência	Esclarecer e informar sobre o regulamento do ensino remoto e sua logística	30/07 às 10:00	Google Meet
Reunião com a prof de Português	Esclarecer sobre o projeto grandes temas	04/08 às 14:00	Google Meet
Reunião de coordenações com a gerência	Informes gerais sobre o auxilio internet	06/08 às 10:00	Google Meet
Reunião de coordenações com a gerência	Informes gerais sobre o calendário acadêmico e o ensino remoto	11/08 às 10:00	Google Meet
Reunião com os prof. lotados na Coordenação de Áreas	Informar sobre o que ocorreu na reunião com as coordenações, informar sobre o projeto grandes temas e formas de integralização das disciplinas	13/08 às 10:00	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de capacitação Google suite- IFS Instituto Paramitas	Capacitar os docentes no uso das ferramentas do Google Sala de Aula

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso Básico de treinamento em Atletismo- EAD (Confederação Brasileira de Atletismo e Federação Sergipana de Atletismo)	Capacitar e atualizar profissionais de Educação ´fisica no ensino do atletismo desde a escola até o alto nível

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 de 26 de março de 2020)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Tiago Barbosa da Silva	SIAPE: 2159422
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Núcleo Básico
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: tiago.silva@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES PROPOSTAS AOS DISCENTES (art. 3º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PROPOSTAS	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	CONTEÚDO NOVO? (Sim ou Não)

2. ATENDIMENTO REMOTO AOS DISCENTES (art. 5º da portaria 1.009/2020/REITORIA)

TURMA	HORÁRIO PROPOSTO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO	HOUVE ATENDIMENTO?
Projeto de Extensão Coletivo (Re)Existir. Ilustração e diagramação do livro.		WhatsApp	Sim, entre 30/07 e 13/08, conforme necessidade. Edison Carvalho, 3º. Edificações.

3. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Heteroidentificação	Discutir implantação da Heteroidentificação no Instituto Federal de Sergipe	03/08/2020 às 15:00	Google Meet
Projeto Integrador	Reunião Projeto Grandes Temas	04/08/2020 às 14:00	Google Meet
Projeto de Extensão	Discutir a participação do Coletivo (Re)Existir no Projeto Sextas Culturais –	04/08/2020 às 15:00	Sala do WhatsApp

	Campus Glória		
Sexta Culturais – Campus Glória	Discutir a participação do Coletivo (Re)Existir no Projeto Sextas Culturais – Campus Glória. Teste de compatibilidade entre equipamento/plataforma.	07/08/2020 às 14:00	Google Meet
Sexta Culturais – Campus Glória	Discutir a participação do Coletivo (Re)Existir no Projeto Sextas Culturais – Campus Glória. Teste de compatibilidade entre equipamento/plataforma.	11/08/2020 às 14:00	Google Meet

4. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de Formação	Formação Continuada Google For Education, promovido pela PROEN.
Participação em bate-papo Cineatro/UERN	Conversa com a professora Beatriz Paizini (UERN), em seu projeto de extensão, no ciclo de debates LGBTQIA+ No Espaço Cinematográfico: Resistências e Vivências.

5. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pós-Doutorado	Aprovação, no dia 10/07/2020, de Projeto de Pós-Doutorado no Programa de Pós-Graduação em Letras/UFS, iniciado no dia 13/07/2020.

Tiago Barbosa da Silva
Aracaju, 15 de agosto de 2020.

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Tiago Cordeiro de Oliveira	SIAPE:1810658
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Coordenação de áreas
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/07/2020	
E-MAIL: tiago.cordeiro@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3°Int. Eletrotécnica	Seleção de materiais e plataformas para aplicação de futuro ensino remoto
3°Int. Edificações	Seleção de materiais e plataformas para aplicação de futuro ensino remoto
3°Int. Aquicultura	Seleção de materiais e plataformas para aplicação de futuro ensino remoto
Física III Eng. civil	Seleção de materiais e plataformas para aplicação de futuro ensino remoto
Física III Exp. Eng. Civil	Seleção de materiais e plataformas para aplicação de futuro ensino remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião das coordenações da GEN	**Reunião de planejamento das coordenações**	**11/08/2020**	**Webconferência via MEET**
PORTARIA Nº 1397, DE 14 DE MAIO DE 2018	**Atividades da CPPD (Comissão permanente de pessoal docente)**	**07/08/2020**	**Realização de atividades no modo presencial**
Reunião com a gerência de ensino	**Discutir o regulamento de ensino remoto**	**30/08/2020**	**Webconferência via MEET**
Reunião com a coordenação	**Discutir o planejamento das atividades do ensino remoto**	**13/08/2020**	**Webconferência via MEET**

de núcleo básico			
Reunião com o comitê de prevenção a covid	**Definir protocolos para os servidores que vão ao campus**	**05/08//2020**	**Webconferência via MEET**

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Participação do curso em ferramentas GOOGLE	**Capacitação docente para trabalhar com o Google for Education como parte do programa ensino 5A**

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Reunião com docentes e discentes que participam dos projetos do PIBICJR/CNPQ	**Reunião para planejamento de atividades dos projetos relacionados com realidade aumentada (03/08/2020)**

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Ariana Salete de Moraes	SIAPE: 1273207
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Integrado de Edificações
PERÍODO DE ATIVIDADES:30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: ariana.moraes@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
EELT 2º PERÍODO – DESENHO ASSISTIDO POR COMPUTADOR(G 1)	Elaboração de material didático com conteúdo teórico sobre o software autocad para montar a turma no google classroom.
EELT 2º PERÍODO – DESENHO ASSISTIDO POR COMPUTADOR(G 2)	Elaboração de material didático com conteúdo teórico sobre o software autocad para montar a turma no google classroom.
EELT 1º PERÍODO – DESENHO TÉCNICO(G1)	Preparação de material didático com conteúdo teórico e prático adaptados ao ensino remoto do desenho técnico manual para montar a turma no google classroom.
ISER 1ºANO – DESENHO TÉCNICO E ASSISTIDO POR COMPUTADOR (G1)	Preparação de material didático com conteúdo teórico e prático adaptados ao ensino remoto do desenho técnico manual para montar a turma no google classroom.
ISER 1ºANO – DESENHO TÉCNICO E ASSISTIDO POR COMPUTADOR (G2)	Preparação de material didático com conteúdo teórico e prático adaptados ao ensino remoto do desenho técnico manual para montar a turma no google classroom.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião com a coordenação de edificações	Discutir estratégias metodológicas a serem aplicadas entre as disciplinas em si e com cada turma especificamente.	10.08.2020	Google meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Pesquisa de metodologias ativas digitais dentro do google suites	Objetiva-se aprender e testar outros aplicativos dentro do google suites para consolidar a transmissão da aula remoto dentro do google classroom.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
-	-

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Fernanda Martins Cavalcante de Melo	SIAPE: 1938048
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Edificações
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: fernanda.melo@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Materiais de Construção II – 5º ENG. CIVIL	Adequações no plano de ensino das disciplinas para o início do ensino remoto
Controle Tecnológico do Concreto e Materiais de Construção – 4º SUB. EDIF.	
Estrutura e Desenho estrutural – 3º INTEG. EDIF.	
Materiais de Construção - 1º INTEG. EDIF.	
Projeto Integrador e Tópicos de Edificações – 3º INTEG. EDIF.	

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião da gerência de ensino: regulamento sobre ensino remoto.	31/07/2020 – 14:30	Meet
Reunião	Reunião sobre o Projeto Integrador (PI)	03/08/2020 – 15:00	Meet
Reunião	Reunião da coordenação (subsequente e integrado)	10/08/2020 – 15:00	Meet
Reunião	Reunião de pesquisa: Edital 04/2020 PIBIC CNPq: Agregado reciclado a partir de resíduo de cola polimérica	04/08/2020 – 20:00 11/08/2020 – 20:00	Meet
Reunião	Reunião de pesquisa: Edital 04/2020 PIBIC CNPq: Potencial de reaproveitamento de resíduos industriais em materiais sustentáveis	05/08/2020 – 15:00 12/08/2020 – 15:00	Meet
Reunião	Reunião de pesquisa: Edital 05/2020 PIBITI CNPq: Produção de argamassa de alto desempenho com adição de resíduo de vidro	06/08/2020 – 15:00 13/08/2020 – 15:00	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Curso GSuíte – Instituto Paramitas

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Evento	Desmistificando a pesquisa científica – IFC – 12/08-13/08 -16h-17:30
Palestra	Controle Tecnológico do Concreto – IBRACON - 12/08 – 18 h
Busca de periódicos, preparação de modelo de artigo de revisão, correção das escritas.	Edital 04/2020 PIBIC CNPq: Agregado reciclado a partir de resíduo de cola polimérica
	Edital 04/2020 PIBIC CNPq: Potencial de reaproveitamento de resíduos industriais em materiais sustentáveis
	Edital 05/2020 PIBITI CNPq: Produção de argamassa de alto desempenho com adição de resíduo de vidro
Produção de artigos científicos	62º CONGRESSO IBRACON - Presencial: Estudo da influência do concreto com fibras e do diâmetro da barra na “bond toughness”
	62º CONGRESSO IBRACON - Presencial: Efeito das fibras híbridas (aço-polipropileno) na tensão máxima de aderência entre concreto e barras de aço
	62º CONGRESSO IBRACON - Presencial: Estudo das propriedades mecânicas do concreto com fibras híbridas (aço-polipropileno)

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

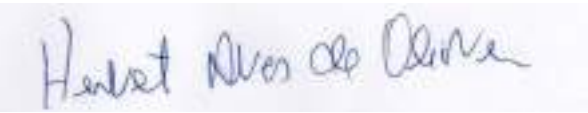
IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: **HERBET ALVES DE OLIVEIRA**	SIAPE: **1837485**
CAMPUS DE LOTAÇÃO: **ESTANCIA**	COORDENADORIA: Edificaçoes
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 14/08/2020	
E-MAIL: herbetalves148@gmail.com/ herbet.oliveira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
NDE	Procedimentos para volta as aulas	14.08 16 as 17h	Google meet.

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso capacitação Google suite	29 a 05.08.2020 (16 as 17h)

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
07 e 14.08.2020 (10 as 11:30h)	Reunião on line com 2º INTEGRADO EDF- Projeto PIBIC Google Hangout Meet para Webconferência;



INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Maria Simone Morais Soares	SIAPE: 2153682
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Edificações
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: maria.soares@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COEDF.12 - DESENHO GEOMÉTRICO E TÉCNICO (2020 .1 - 1)	Adequação das disciplinas ao ensino remoto.
ED18E.11 - PROJETO ARQUITETÔNICO ASSISTIDO POR COMPUTADOR I (2020 .1 - 1)	
COEDF.44 - PROJETO ASSISTIDO POR COMPUTADOR (2020 .1 - 1)	

2 CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)		
OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião online da gerência de ensino, coordenações e professores com o objetivo de discutir o regulamento sobre ensino remoto.	31/07/2020 – 14:30	App google meets
Reunião da coordenação com os professores do núcleo técnico para discutir o Projeto Integrador (PI) do terceiro ano	03/08/2020 – 15:00	App google meets
Reunião da coordenação (subsequente e integrado) com os professores para discutir a adequação das disciplinas durante o período de ensino remoto	10/08/2020 – 15:00	App google meets
Reunião online com as coordenações vinculadas a Gerência de Ensino e com a Direção do Campus Estância.	11/08/2020 – 15:00	App google meets

2. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso de especialização em Educação Profissional e Tecnológica	Elaborar TCC/artigo sobre a implementação de medidas de educação patrimonial nos cursos integrados do Campus Estância.
Curso de capacitação	Curso de capacitação online sobre a ferramenta google sala de aula, promovido pelo Instituto Paramintas.

3. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Atendimento aos estudantes	Atividade da coordenação de atendimento remoto aos estudantes do curso Técnico Integrado de Edificações sobre questões diversas relativas ao curso.

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Alessandro Viana Fontes	SIAPE: 1937663
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Eletrotécnica
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: alessandro.fontes@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Manutenção Elétrica	Busca por vídeos públicos e com conteúdo adequado de práticas de manutenção preditiva.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião ordinária do NAPNE. Portaria 2195, de 22 DE junho de 2019	13/08 14h às 15h	Google Meet
Reunião	Reunião da coordenação da coordenação de curso.	12/08 14h às 15h	Google Meet
Reunião	Reunião da DG sobre a Higienização de Ambientes - COVID-19	05/08 às 14h30	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso Ensino Híbrido	Curso Ensino Híbrido: Personalização e Tecnologia na Educação https://www.coursera.org/learn/ensino-hibrido/home/welcome
Curso G Suite	Formação continuada do IFS.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso: Formação Pedagógica em Matemática - EaD	Curso de formação pedagógica atendendo determinação do MEC.

	Elaboração de relatório de estágio supervisionado on-line. Elaboração de TCC
Projeto de pesquisa e extensão	Reuniões com bolsista do projeto IFS - Manutenção.
Projeto de pesquisa Parceria IFS - UFS	Subestação virtual.

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: DENNIS VIANA SANTANA	SIAPE: 1867254
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ESTÂNCIA	COORDENADORIA: ELETROTÉCNICA
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 A 13/08/2020	
E-MAIL: dennisviana@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ELT.43	Vídeo aula dos conteúdos
COEDF.46	Vídeo aula dos conteúdos
ELT.45	Vídeo aula dos conteúdos
ELT19E.19	Vídeo aula dos conteúdos
ELT19E.16	Vídeo aula dos conteúdos

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
	Início das Aulas - Estratégias	12/08/2020	MEET

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
EAD	Formação Pedagógica em Matemática - UNINTER
Preparação	Preparação das aulas em Power Point para utilizar nas aulas EAD
Preparação	Busca e Resolução das questões do ENEM relacionadas à eletricidade
Preparação	Preparação das listas de Exercícios
Preparação	Preparação das Vídeo - Aulas pelo LOOM
Preparação e Ediçao	Preparação e edição de vídeo aulas
EAD	Curso de preparação para o google sala de aula

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Givaldo Almeida dos Santos	SIAPE: 1105927
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Eletrotécnica Integrado
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: givasaju@gmail.com	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ELT.29	*Planejamento de conteúdos digitais compatíveis com a ementa da disciplina Projeto de Instalações Elétricas Prediais e Luminotécnica para utilização no SIGAA e Google Sala de Aula.*
ELT19E.09 (Grupo1 e 2)	*Planejamento de conteúdos digitais compatíveis com a ementa da disciplina de Instalações Elétricas para utilização no SIGAA e Google Sala de Aula.*
ED18E.23	*Planejamento de conteúdos digitais compatíveis com a ementa da disciplina de Prática de Instalações Elétricas para utilização no SIGAA e Google Sala de Aula.*

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
	Discussão de pauta sobre ensino remoto: Previsão de início das aulas; Planejamento do ensino remoto; Necessidade de ir ao campus para gravar aulas; Possibilidades de integração.	12/08 às 14h	GoogleMeet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso IFS - Ferramentas G_Suíte For Education – Instituto Paramitas	*Estudo do Google Sala de Aula e desenvolvimento de atividades práticas com os recursos da plataforma G_Suíte.*

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Identificação de Vídeo Aulas online	*Selecionar de vídeo aulas adequadas ao conteúdo da disciplina de instalações elétricas prediais*
Identificação de Vídeo Aulas online	*Selecionar de vídeo aulas adequadas ao conteúdo da disciplina de projeto de instalações elétricas prediais.*
Construção de Video Aulas	*Disponibilizar vídeo aulas para as disciplinas de Instalações Elétricas e Projetos de Instalações Prediais*

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Matheus Canuto Oliveira	SIAPE: 3055763
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Integrado de Eletrotécnica
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: matheus.oliveira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ELT19E.08	Estudo e Elaboração de materiais que servirão para as aulas remotas.
ELT.42	Estudo e Elaboração de materiais que servirão para as aulas remotas.
ELET19E.23	Estudo e Elaboração de materiais que servirão para as aulas remotas.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião com a direção, gerência e coordenações	Exposição das ações tomadas até o momento, etapas de planejamento e metodologias das aulas remotas	31/07 às 10h	Google Meet
Reunião com a direção, gerência e coordenações	Reunião para encaminhamento e acompanhamento de tarefas	06/08 às 10h	Google Meet
Reunião com a direção, gerência e coordenações	Reunião para encaminhamento e acompanhamento de tarefas	11/08 às 10h	Google Meet
Reunião com as coordenações de Eletrotécnica e Sistemas de Energias Renováveis	Reunião para encaminhamento e acompanhamento de atividades	12/08 às 10h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Formação IFS - "Ferramentas G Suite for Education"	Formação continuada do IFS e da PROEN

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Formação Pedagógica em	Colocar em fase com os prazos e atividades do curso de formação

Matemática – EAD (Uninter)	pedagógica exigido pelo MEC.
Preparação de material	Preparação de material e conteúdos de acompanhamento e revisão das disciplinas ministradas.
Criação de Site Educacional	Criei o site www.classeestendida.com.br para colocar assuntos extra classe das disciplinas as quais leciono para agregar mais conhecimentos aos alunos
Projeto de pesquisa de Robótica	Está sendo dado continuidade no projeto de pesquisa de robótica com reuniões, aulas e acompanhamento
Criação de canal no YouTube	Foi criado um canal com o objetivo de realizar vídeos e lives com os alunos

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Thalita Lins do Nascimento	SIAPE: 2412985
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Edificações subsequente
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: thalita.nascimento@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ELT 19E.2 Desenho Técnico Turma 2	Preparação de slides e apostila e planejamento de vídeo-aulas
ELT. 15 Desenho Técnico Turma 1	Preparação de slides e apostila e planejamento de vídeo-aulas
ELT. 15 Desenho Técnico Turma 2	Preparação de slides, apostila e planejamento de vídeo-aulas
ED18E.25 Detalhes do Projeto arquitetônico	Preparação de apostila, slides e planejamento de vídeo-aulas

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião com as coordenações, GEN e DG	• Informativos • Logística das disciplinas no ensino remoto	29/07/2020 às 14:00 horas	Google Meet
Reunião com GEN e Coordenação de Edificações e Engenharia	• Informativos sobre a organização das aulas e disciplinas no período de ensino remoto	31/07/2020 às 14:30h	Google Meet
Reunião dos professores da área de Desenho	• Planejamento das disciplinas de desenho técnico e Autocad	06/08/2020 às 15:30	Google Meet
Reunião da COEDF com docentes	Possibilidade de integração das disciplinas durante o ensino remoto	10/08/2020 15:00 h	Google Meet
Reunião do NAPNE	• Acompanhamento dos estudantes atendidos pelo NAPNE durante o ensino remoto	13/08/2020 às 14h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

Curso de Capacitação "Ferramentas Google Suite for Education" IFS- PARAMITAS	- Adquirir conhecimentos sobre o google sala de aula enquanto plataforma de ensino online.

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Atendimento a estudantes	- Atendimento a estudantes sobre solicitação de auxílio internet e envio de documentos

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Arilmara Abade Bandeira	SIAPE: 215613
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: arilmara.bandeira@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COENG.134 - ESTRADAS	Desenvolvimento de material que será repassado futuramente para os alunos através de aulas on line
COENG.169 – TCC I	---
COENG.122 - TOPOGRAFIA	Desenvolvimento de material que será repassado futuramente para os alunos através de aulas on line
ED18.E.13 – TOPOGRAFIA II	Desenvolvimento de material que será repassado futuramente para os alunos através de aulas on line
TIEDF – COEDF.28 TIAQUI – CORP.32 TOPOGRAFIA	Desenvolvimento de material que será repassado futuramente para os alunos através de aulas on line
COENG.170 – TCC II	---
COENG.154 - TRANSPORTES	Desenvolvimento de material que será repassado futuramente para os alunos através de aulas on line

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da GEN e COEDF com docentes	Explanação sobre o Regulamento do Ensino Remoto Emergencial	31/07/2020 14:30 h	Videoconferência
Reunião da COEDF com docentes	Possibilidade de integração das disciplinas durante o ensino	10/08/2020	Videoconferência

	remoto	15:00 h	

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Aulas on line no “Curso Ferramentas Google Suite for Education”	Adquirir conhecimentos para aplicação na preparação de aulas on line

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Vanessa Gentil de Oliveira Almeida Silva	SIAPE: 2716707
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: COED
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: vanessa.silva@ifs.edu.br	

5. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COENG.149 – Sistemas Construtivos I	Desenvolvimento de material que será repassado futuramente para os alunos através de aulas on line.
COENG.169 – TCC I	Orientação TCC I: Metodologia.
ED18E.03 – Materiais de Construção	Desenvolvimento de material que será repassado futuramente para os alunos através de aulas on line.
ED18E.12 - Tecnologia das Construções	Desenvolvimento de material que será repassado futuramente para os alunos através de aulas on line.
COEDF.31 – Tecnologia das Construções e Controle Tecnológico do Concreto	Desenvolvimento de material que será repassado futuramente para os alunos através de aulas on line.

6. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Regulamento do Ensino Remoto (Resolução Nº 28 / 2020 / CS / IFS) -	Discutir o regulamento do ensino remoto.	31/07	Google meet

GEN			
Coordenação de Edificações	Discutir metodologia que serão aplicadas no ensino remoto; Verificar quais as disciplinas teriam possibilidade de ser integrada.	10/08	Google meet

7. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
"Curso Ferramentas Google Suite for Education" – Instituto Paramintas	Adquirir conhecimentos para aplicação na preparação de aulas on line

8. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Anna Cristina Araujo de Jesus Cruz	SIAPE:1965137
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Edificações
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08/2020	
E-MAIL: anna.cristina@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
	REUNIÃO COM A PROPEX – Continuidades dos Projetos	15/07/2020 às 09h	MEET Google
	reuniaõ com GEN e Coordenação de Edificações e Engenharia	31/07/2020 14:30h	MEET Google
	Reunião coordenação Integrado - Projeto Integrado 3° ano	03/08/2020 15h	MEET Google
	Reunião coordenação Edificações subsequente - Projeto Integrador	10/08/2020 15h	MEET Google

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CURSO EAD	Curso Google Classroom GSuíte – Instituto Paramintas

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
PIBEX	Orientações Projeto de Pesquisa PIBEX – Elaboração das Aulas do Curdo do projeto de extensão que terão Início dia 31/08; “Iniciação ao orçamento 5D”
TCC I	Coorientação de Aluna de TCC I
TCC I	Orientação de Aluna TCC I
TCC I	Orientação de Aluna TCC I
TCC II	Orientação de Aluno TCC II

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: JOSE CARLOS DE ANUNCIAÇÃO CARDOSO JUNIOR	SIAPE:2776936
CAMPUS DE LOTAÇÃO: ESTÂNCIA	COORDENADORIA: EDIFICAÇÕES
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: carlos.anunciacao@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
3º ano integrado Projeto e prática de instalações hidrossanitárias	Elaboração de apostila atualizada com a nova norma da ABNT (NBR 5626/2020 datada de 29 de junho de 2020) – instalações prediais de água fria e instalações prediais de água quente
Engenharia Civil – Instalações Especiais	Elaboração de apostila de instalações prediais de água quente com a nova norma da ABNT (NBR 5626/2020 datada de 29 de junho de 2020)
Engenharia Civil – Gestão Ambiental	Elaboração de apostila focada na legislação ambiental e licenciamento ambiental na construção civil
4º período – Tópicos de Projetos Complementares	Elaboração de apostila para as aulas remotas e a conclusão das aulas sendo presenciais tendo em vista a necessidade dos alunos necessitarem de trabalhar no software de AutoCAD.
4º período – Tópicos e práticas de Edificações	Seleções de reportagens relacionados aos conteúdos da ementa da disciplina
Engenharia Civil – Logística no canteiro de obras	Elaboração de apostila com artigos científicos e TCC. (Trabalhos de Conclusão de Curso) voltados para estudos de caso em canteiro de obras

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião dos professores com a GEN do IFS Estância	Orientações sobre as aulas remotas através da Gerencia de Ensino (GEN) do IFS Estância	31 de julho às 15 h	Microsoft Teams
Reunião com a Coordenação do Integrado	Orientações sobre o projeto integrador da turma do 3º ano do integrado de Edificações durante as aulas remotas	03 de agosto às 15 h	Microsoft Teams

de Edificações			
Reunião com a Coordenação do Subsequente de Edificações	Orientações sobre as aulas remotas do Subsequente de Edificações	10 de agosto as 15 h	Microsoft Teams

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso Ferramentas Google Suite for Education	Conclusão da capacitação para utilização do Google Sala de aula para as aulas remotas através do e-mail acadêmico do gmail jose.junior@academico.ifs.edu.br

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Danilo Dias Tannus	SIAPE: 1139630
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: COSEL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07/2020 a 13/08/2020	
E-MAIL: danilo.tannus@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
Eletricidade Básica – 1º ano Int - ISER	Organização do conteúdo e aprendizagem de técnicas e ferramentas para preparação das aulas do ensino remoto
Eletricidade I – 1º período Sub - EELT	Organização do conteúdo e aprendizagem de técnicas e ferramentas para preparação das aulas do ensino remoto
Eletrônica Analógica – 2º período Sub - EELT	Organização do conteúdo e aprendizagem de técnicas e ferramentas para preparação das aulas do ensino remoto

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião da DG, GEN e coords da GEN	- Planejamento sobre o ensino remoto - Verificar possibilidades de integração entre as disciplinas	31/07/2020 10:00 hs	Meet
Reunião da DG, GEN e coords da GEN	- Regulamento do Auxílio Internet - O que ocorrer	06/08/2020 10:00 hs	Meet
Reunião da DG, GEN e coords da GEN	- Ensino remoto - Informes - O que ocorrer	11/08/2020 10:00 hs	Meet
Reunião das coordenações COEL e SER	- Previsão de início das aulas - Planejamento do ensino remoto - Necessidade de ir ao campus para gravar aulas - Possibilidades de integração	12/08/2020 14:00 hs	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Finalização do Curso Ferramentas Gsuite para Educação	Curso sobre as ferramentas do google acadêmico oferecido pelo Instituto Paramitas

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso à distância - UNINTER	Realização de parte do curso online de Formação Pedagógica em Matemática

INSTITUTO FEDERAL
Sergipe

PROEN
Pró-Reitoria de Ensino

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas na portaria 1.009 e 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Diego Déda Gonçalves Brito Cruz	SIAPE: 3008784
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: COSEL
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30 de julho de 2020 a 13 de agosto de 2020	
E-MAIL: diego.cruz@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
COENG.132 - ELETRICIDADE - Turma: 01	Organização do conteúdo e aprendizagem de técnicas e ferramentas para preparação das aulas do ensino remoto.
EELT - 3MN - ELT19E.13 - AUTOMAÇÃO - Turma: 1	Organização do conteúdo e aprendizagem de técnicas e ferramentas para preparação das aulas do ensino remoto.
EELT - 4MN - ELT19E.21 - FONTES DE ENERGIA - Turma: 1	Organização do conteúdo e aprendizagem de técnicas e ferramentas para preparação das aulas do ensino remoto.
ELT - 3MN - ELT19E.17 - MÁQUINAS ELÉTRICAS - Turma: 1	Organização do conteúdo e aprendizagem de técnicas e ferramentas para preparação das aulas do ensino remoto.
EELT - 4MN - ELT19E.20 - PROJETOS DE LINHAS DE REDES E MATERIAIS - Turma: 1	Organização do conteúdo e aprendizagem de técnicas e ferramentas para preparação das aulas do ensino remoto.
TIELE - 3MT - ELT.46 - TRANSMISSÃO E DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA - Turma: 02	Organização do conteúdo e aprendizagem de técnicas e ferramentas para preparação das aulas do ensino remoto.
TIELE - 3MT - ELT.46 - TRANSMISSÃO E DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA - Turma: 1	Organização do conteúdo e aprendizagem de técnicas e ferramentas para preparação das aulas do ensino remoto.

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião com grupo de pesquisa sobre a continuidade dos trabalhos da pesquisa da Subestação Virtual – PIBIC/EM	07/08/2020 - 16h00	Meet
Reunião	- Previsão de início das aulas; - Planejamento do ensino remoto; - Necessidade de ir ao Campus para gravar aulas. - Possibilidade de integração.	12/08/2020 - 14h00	Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS

Curso plataforma GSuite	Curso de Formação em Ferramentas G Suite for Education Ensino 5A - Trilha 2: Formação Continuada de Professores

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
CPPD	Atuação como membro da CPPD.
Curso à distância Uninter	Formação pedagógica em matemática.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Guilherme Moura Afonso da Silva	SIAPE: 3153386
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Estância	COORDENADORIA: Eletrotécnica
PERÍODO DE ATIVIDADES: 30/07 a 13/08	
E-MAIL: guilherme.silva@ifs.edu.br	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
ELT19E.05	Estudo e desenvolvimento de conteúdo da disciplina a fim de ser utilizado nas aulas remotas
ELT.13	Estudo e desenvolvimento de conteúdo da disciplina a fim de ser utilizado nas aulas remotas
ELT19E.18	Estudo e desenvolvimento de conteúdo da disciplina a fim de ser utilizado nas aulas remotas
ELT19E.10	Estudo e desenvolvimento de conteúdo da disciplina a fim de ser utilizado nas aulas remotas
ELT.30	Estudo e desenvolvimento de conteúdo da disciplina a fim de ser utilizado nas aulas remotas
ELT19E.14	Estudo e desenvolvimento de conteúdo da disciplina a fim de ser utilizado nas aulas remotas

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
REUNIÃO	Debater diretrizes sobre o ensino remoto juntamente com a coordenação do curso de eletrotécnica	12/08 as 14:00h	Google Meet

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Curso sobre produção de vídeos acadêmicos

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS