

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE**

**EDITAL Nº 35/2025/PROPEX – PROGRAMA NACIONAL MULHERES MIL  
EDITAL SIMPLIFICADO DE DOCENTES - CADASTRO DE RESERVA.**

**NOVEMBRO  
2025**

**EDITAL Nº 35/2025/ PROPEX – PROGRAMA NACIONAL MULHERES MIL  
SELEÇÃO SIMPLIFICADA DE DOCENTES, PARA CURSOS DO PROGRAMA  
MULHERES MIL PARA VAGAS E CADASTRO DE RESERVA.**

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe (IFS), no uso de suas atribuições legais, torna público a ABERTURA DE INSCRIÇÕES para o processo de seleção pública simplificada de docentes para atuar nos Cursos de Formação Inicial e Continuada – FIC, vinculados ao Programa Mulheres Mil. A linha de fomento será executada por meio da Bolsa Formação, no âmbito do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego (PRONATEC), disciplinado pela Lei nº 12.513/2011, e regulamentado pela Portaria nº 817/MEC, de 13 de agosto de 2015, e pela Resolução CD/FNDE nº 06/2013.

### **1. DO PROGRAMA**

O Programa Mulheres Mil tem como objetivo promover a formação profissional e tecnológica articulada com o aumento da escolaridade de mulheres em situação de vulnerabilidade. Atua no sentido de garantir o acesso à educação, a essa parcela da população de acordo com as necessidades educacionais de cada comunidade e a vocação econômica das regiões.

### **2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

2.1 A presente seleção será regida por este Edital e será executada pelo Instituto Federal de Sergipe, através de comissão local instituída pela Magnífica Reitora.

2.2 O presente instrumento destina-se a seleção simplificada para o encargo de bolsista docente e formação do cadastro de reserva no âmbito do PRONATEC/MULHERES MIL.

2.3 As bolsas serão financiadas pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE), de responsabilidade do Ministério da Educação, durante o período da oferta dos cursos detalhados no Termo de Cooperação Financeira.

2.4 Este edital e as informações dele decorrentes serão publicadas no site do IFS <https://www.ifs.edu.br/editais-propex>.

### **3. REQUISITOS PARA OBTENÇÃO DA BOLSA**

3.1 Estar habilitado na área de atuação pretendida, conforme habilitação mínima exigida e apresentar disponibilidade de até 16 horas semanais, nos turnos diurno/noturno, conforme necessidade do programa.

3.2 O candidato selecionado não poderá acumular Bolsa Formação PROGRAMA MULHERES MIL com outra Bolsa Institucional.

#### 4. DO ENCARGO

4.1 Os profissionais selecionados para atuar no PROGRAMA IFS/PRONATEC/MULHERES MIL, serão remunerados na forma de concessão de bolsa em conformidade com o Art. 9º da Lei Nº 12.513 de 26/10/2011 e regulamentado pela portaria nº 817/MEC e da Resolução CD/FNDE Nº 06 de 12/03/2013, pelo tempo de execução das atribuições.

4.2 O profissional selecionado para uma cidade poderá exercer as atividades em outra cidade, desde que não seja ultrapassado o limite de carga horária semanal no IFS/PRONATEC/MULHERES MIL. Já as despesas de deslocamento e hospedagem, caso necessárias, serão de inteira responsabilidade do bolsista. O docente receberá a bolsa tendo como parâmetro a carga horária da disciplina, ou seja, o pagamento será correspondente à carga horária prevista. Trata-se de carga horária modular e não semanal.

4.3 A qualquer tempo, o profissional selecionado poderá solicitar à Coordenação Geral do Programa IFS/ PRONATEC/MULHERES MIL, a exclusão do seu nome do cadastro, mediante termo escrito, assinado e encaminhado à Coordenação Geral, com antecedência mínima de 08 (oito) dias, evitando suspensão/interrupção das atividades.

4.4 O valor da bolsa de que trata o **subitem 4.1** obedecerá aos seguintes parâmetros de distribuição da carga- horária máxima dedicada ao PROGRAMA IFS/PRONATEC/MULHERES MIL e seu respectivo **valor líquido**:

| Encargo   | Carga Horária Máxima Semanal | Valor Líquido da Bolsa                             |
|-----------|------------------------------|--|
| Professor | 16 horas*                    | R\$ 50,00 (cinquenta reais) por hora de 60 minutos |

4.5 As despesas referentes ao pagamento das bolsas serão executadas mediante disponibilidade orçamentária.

4.6 Os profissionais bolsistas no encargo de Professor terão as seguintes atribuições:

- Planejar as aulas e atividades didáticas e ministrá-las aos beneficiários da Bolsa-Formação;
- Adequar a oferta dos cursos às necessidades específicas do público-alvo;
- Registrar no Sistema Acadêmico do IFS a frequência e o desempenho acadêmico dos estudantes;
- Adequar conteúdos, materiais didáticos, mídias e bibliografia às necessidades dos estudantes;
- Propiciar espaço de acolhimento e debate com os estudantes;
- Avaliar o desempenho dos estudantes;
- Participar dos encontros de coordenação promovidos pela Coordenação Geral do Programa Mulheres Mil.
- Entregar o Plano de Ensino solicitado pela orientação pedagógica do Programa Mulheres Mil.

## 5. DAS VAGAS

5.1 O processo seletivo de que trata o presente edital destina-se à seleção simplificada e formação de Cadastro de Reserva. Assim, os docentes, que forem convocados, serão distribuídos nos *campi* do IFS e em todas as localidades/comunidades onde houver oferta de cursos do PROGRAMA IFS/PRONATEC/MULHERES MIL.

5.2 Serão convocados candidatos selecionados de acordo com a demanda de cursos ofertados e a necessidade do programa, seguindo ordem crescente de classificação, a depender da existência de vagas.

5.3 A classificação para o cadastro de reserva não caracteriza obrigatoriedade para a realização das atividades pelo profissional e nem o recebimento da bolsa do PROGRAMA IFS/PRONATEC/MULHERES MIL.

## 6. DAS INSCRIÇÕES

6.1 As inscrições são gratuitas e devem ser feitas via formulário acessado por meio do link: <https://forms.gle/EPjdqLMeg2Awcmhm6> e serão realizadas **no período de 29 de novembro à 05 de dezembro, das 08h até às 23h59min**. Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o teor do edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos nele expresso.

6.2 O edital estará disponível no endereço eletrônico: <https://www.ifs.edu.br/editais-propex>.

6.3 A inscrição implica compromisso tácito, por parte do candidato, de aceitar as normas e condições estabelecidas neste edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento ou discordância.

6.4 No ato da inscrição, o candidato poderá se inscrever para um ou mais códigos de vagas, conforme o Anexo I. No caso de interesse em inscrever-se em mais de um código, inicialmente, o candidato deverá selecionar município e códigos de vagas e concluir a primeira inscrição. Para nova inscrição, o candidato escolherá novo município e códigos de vagas.

6.5 O candidato poderá realizar inscrição em outros editais do IFS/PRONATEC/MULHERES MIL que atender aos requisitos, porém só poderá assumir um dos cargos ofertados.

## 7. DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA A SER ENTREGUE

7.1 O candidato deverá anexar a documentação de acordo com os tópicos destacados no formulário de inscrição disponibilizado.

7.1.1 Na **Seção 01 – Dados Pessoais** deverão ser preenchidas as informações solicitadas e anexado em local específico, destacado no formulário com a palavra **comprovantes**, um arquivo em formato PDF com as cópias dos seguintes documentos:

- Cópia do RG;
- Cópia do CPF;
- Cópia do PIS;
- Cópia do Certificado de Reservista (CSM);

- Cópia do Título de Eleitor e comprovante de votação na última eleição;
- Cópia do comprovante de residência.

7.1.2 Na **Seção 02 – Dados Profissionais** só deverá ser preenchida se o candidato for Servidor Público e o mesmo deve indicar no último tópico da Seção 01 esta condição. Em caso positivo deverão ser preenchidas as informações solicitadas e anexado em local específico, destacado no formulário com a palavra **contracheque atualizado**, um arquivo em formato PDF com a cópia do contracheque atualizado.

7.1.3 Na **Seção 03 – Dados Bancários** deverão ser preenchidas as informações solicitadas e anexado em local específico, destacado no formulário com a palavra **Comprovante de Dados Bancários**, um arquivo em formato PDF com cópia do comprovante bancário das informações preenchidas.

7.1.4 Na **Seção 04 – Formação Acadêmica** deverão ser preenchidas as informações solicitadas. Em tempo, cabe informar que não há tópico para a inserção de arquivo com comprovação de documentos.

7.1.5 Na **Seção 05 – Barema de pontuação** há dez itens para que sejam informadas as pontuações obtidas pelo candidato e as respectivas comprovações necessárias para a contabilização da pontuação.

7.1.5.1 No item 1 – Em “Titulação Acadêmica” deve ser indicada a maior titulação do candidato para efeito de pontuação.

7.1.5.2 No item COMPROVANTE 1 - Titulação Acadêmica deve ser anexado arquivo em PDF do comprovante de maior titulação acadêmica do candidato.

7.1.5.3 No item PONTUAÇÃO - 2.1 - Tempo de Experiência docente no Serviço Público, das esferas Federal, Estadual e Municipal, e ou Particular (5 pontos por semestre - máximo de 15 pontos) deve ser preenchida com a pontuação esperada do candidato de acordo com os comprovantes que serão anexados.

7.1.5.4 No item COMPROVANTE - 2.1 - Tempo de Experiência docente no Serviço Público, deve ser anexado arquivo em PDF que comprove a pontuação obtida pelo candidato.

7.1.5.5 No item PONTUAÇÃO - 2.2 - Tempo de Experiência docente no PRONATEC/EJA/PROJOVEM e Projetos Sociais (5 pontos por semestre - máximo de 20 pontos) deve ser preenchida com a pontuação esperada do candidato de acordo com os comprovantes que serão anexados.

7.1.5.6 No item COMPROVANTE - 2.2 - Tempo de Experiência docente no PRONATEC/EJA/PROJOVEM e Projetos Sociais, deve ser anexado arquivo em PDF que comprove a pontuação obtida pelo candidato.

7.1.5.7 No item PONTUAÇÃO - 2.3 - Cursos realizados com carga horária mínima de 04h, na área da oferta de atuação (10 pontos por certificado - máximo de 20 pontos) deve ser preenchida com a pontuação esperada do candidato de acordo com os comprovantes que serão anexados.

7.1.5.8 No item COMPROVANTE - 2.3 - Cursos realizados com carga horária mínima de 04h, na área da oferta de atuação, deve ser anexado arquivo em formato PDF que comprove a pontuação obtida pelo candidato.

7.1.5.9 No item PONTUAÇÃO - 2.4 - Participação como bolsista, voluntário, orientador ou coordenador em Projetos de Pesquisa e/ou Extensão, em execução e/ou finalizado (10 pontos por certificado - máximo de 20 pontos), deve ser preenchida com a pontuação esperada do candidato de acordo com os comprovantes que serão anexados.

7.1.5.10 No item COMPROVANTE - 2.4 - Participação como bolsista, voluntário, orientador ou coordenador em Projetos de Pesquisa e/ou Extensão, em execução e/ou finalizado, deve ser anexado o arquivo em PDF que comprovem a pontuação obtida pelo candidato.

7.1.6 Na Seção 06 – Identificação de Vaga - deve ser selecionado o código de vaga para o qual o candidato deseja concorrer de acordo com o anexo I.

7.1.7 Na Seção 07, o código de vaga para o qual o candidato deseja concorrer deve ser confirmado, em caso negativo clique no botão voltar.

## **8. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO**

8.1. O Processo Seletivo para o encargo de professor será realizado em apenas uma etapa: Análise do Currículo (Eliminatória e Classificatória).

8.2. A análise do currículo para o encargo de professor será realizada por comissão de seleção de bolsistas designada para este fim, através de portaria da Reitoria do IFS.

8.3. A análise de currículo terá valor de 100 (cem) pontos, conforme tabela de pontuação para encargo de professor (Anexo II);

8.4. Na análise de currículo serão observados os itens (a e b) abaixo, considerados eliminatórios e classificatórios:

- a) Titulação acadêmica;
- b) Experiência profissional.

8.5 Em caso de empate entre dois ou mais candidatos da seleção, terá preferência, para efeito de desempate, na ordem que se segue, o candidato que:

- a) Tiver maior pontuação na análise do currículo;
- b) Tiver maior idade (ano, mês, dia).

8.6 A insuficiência de apresentação da documentação exigida no item 7, deste edital, acarretará na eliminação sumária do candidato.

8.7 A divulgação do resultado da análise dos currículos para o encargo de professor ocorrerá através do endereço eletrônico: <https://www.ifs.edu.br/editais-propex>.

8.8 A classificação será divulgada por ordem decrescente de pontuação e pelo código de vaga escolhido pelo (a) candidato (a) no ato da inscrição.

## 9. DOS RECURSOS

9.1 O recurso deverá ser solicitado pela parte interessada através de Requerimento dirigido à Coordenação Geral do PROGRAMA IFS/PRONATEC/MULHERES MIL, conforme modelo apresentado no Anexo VI.

9.2 O requerimento deverá ser entregue por e-mail, intitulado de: **Recurso para o edital do PRONATEC/MULHERES MIL/IFS**, para o endereço [mulheres.mil@ifs.edu.br](mailto:mulheres.mil@ifs.edu.br), conforme prazo estabelecido no edital: das 08h até às 23h59.

9.3 Compete à Coordenação Geral do PROGRAMA IFS/PRONATEC/MULHERES MIL, julgar o recurso impetrado e emitir parecer conclusivo e irrecorrível.

9.4 O candidato, para tomar ciência da análise de seu recurso, deverá solicitar por e-mail a descrição da decisão tomada pela Coordenação Geral do PROGRAMA PRONATEC/MULHERES MIL/IFS em até um dia útil após a divulgação do resultado final.

9.5 Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação Geral do PROGRAMA IFS/PRONATEC/MULHERES MIL.

## 10. DA CONVOCAÇÃO

10.1 A convocação do candidato acontecerá por e-mail de acordo com a necessidade, por ordem crescente de classificação por pontuação durante a vigência deste edital, pela Coordenação Geral do PROGRAMA IFS/PRONATEC/MULHERES MIL.

10.2 Caso o candidato não responda à convocação em até dois dias úteis, o mesmo será deslocado para o final da lista e podendo ser consultado posteriormente para nova demanda, obedecendo à ordem de classificação.

10.3 O candidato convocado que não tiver disponibilidade nos dias e turnos definidos pela Coordenação Geral, assinará **Termo de Desistência Definitiva ou Temporária**, conforme Anexo VII. O Termo de Desistência Temporária assinado pelo candidato não implicará na sua desclassificação do processo seletivo, objeto deste edital. Assim, o candidato irá para o final da lista e será consultado posteriormente para nova demanda, obedecendo à ordem de classificação. O candidato subsequente apenas será convocado quando houver indisponibilidade de cumprimento de carga horária do candidato, anteriormente convocado, ou mediante necessidade do PROGRAMA IFS/PRONATEC/MULHERES MIL.

10.4 A indisponibilidade do candidato será caracterizada pela assinatura do Termo de Desistência.

10.5 O candidato ao ser convocado, por e-mail, deverá comparecer na Coordenação do Programa Mulheres Mil em horário agendado. O não comparecimento implicará na sua desclassificação.

## **11. DO GERENCIAMENTO DO CADASTRO DE RESERVA PARA OS ENCARGOS DESTE EDITAL**

11.1 A classificação para o cadastro de reserva não caracteriza obrigatoriedade de convocação para a realização das atividades pelo profissional e consequente recebimento da bolsa-formação do PROGRAMA IFS/PRONATEC/MULHERES MIL, pois dependerá do quantitativo de turmas ofertadas, da continuidade do Programa no IFS e da disponibilidade financeira do programa.

11.2 Depois de assinado o Termo de Compromisso, o candidato que recusar-se a desempenhar as atribuições e atividades do encargo será eliminado do cadastro de reserva pela Coordenação Geral do PROGRAMA IFS/PRONATEC/MULHERES MIL e não poderá ser reintegrado durante a vigência deste Edital.

## **12. DO CRONOGRAMA**

| <b>DATA</b>             |   |
|-------------------------|---|
| 27.11.2025              | Lançamento de edital.   |
| 28.11.2025              | Impugnação de item(s) do edital ou edital.  |
| 29.11.2025 à 06.12.2025 | Período de inscrições dos candidatos.   |
| 07.12.2025 à 14.12.2025 | Análise dos currículos e classificação dos candidatos   |
| 15.12.2025              | Publicação do resultado preliminar da análise dos currículos no sítio: <a href="http://www.ifs.edu.br">www.ifs.edu.br</a> . |
| 16.12.2025              | Período de solicitação de recursos contra o resultado preliminar.   |
| 17.12.2025 a 18.12.2025 | Análise dos recursos.   |
| 19.12.2025              | Publicação do resultado final após análise dos recursos..   |
| A definir               | Capacitação dos professores selecionados.   |

## **13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

13.1 Todas as informações serão disponibilizadas na internet, na página do IFS, bem como os Anexos de I a VII, as informações complementares, bem como os avisos oficiais que constituem as normas complementares deste edital.

13.2 O presente edital poderá ser cancelado ou alterado, em parte ou no todo, a qualquer tempo, desde que motivos supervenientes, legais ou relevantes assim o determinem, sem que isso venha gerar direito e obrigações em relação aos interessados.

13.3 Informações e dúvidas referentes a esta seleção poderão ser obtidas por e-mail enviado à Coordenação Geral do PROGRAMA IFS/PRONATEC/MULHERES MIL, pelo endereço [mulheres.mil@ifs.edu.br](mailto:mulheres.mil@ifs.edu.br), com o título “Dúvidas sobre o edital nº 35/2025”. O IFS não se responsabiliza por informações prestadas por pessoas não autorizadas ou que desconhecem o



inteiro teor deste edital.

13.4 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar os resultados e demais publicações referentes a este edital.

13.5 Todos os selecionados no edital devem participar da Capacitação da Metodologia de Acesso, Permanência e Êxito. É obrigatório aos docentes possuir o certificado de Capacitação da Metodologia de Acesso, Permanência e Êxito que atuarão no Programa Mulheres Mil.


13.6 Todos os cargos serão preenchidos conforme a necessidade de execução do PROGRAMA IFS/PRONATEC/MULHERES MIL.

13.7 O prazo de vigência do edital é de 02 (dois) anos prorrogável por igual período.

13.8 A comissão de seleção é soberana quanto aos méritos das decisões.

13.9 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Seleção juntamente com a Coordenação Geral do PROGRAMA PRONATEC/MULHERES MIL/IFS.

Aracaju (SE), 27 de novembro 2025.

Documento assinado digitalmente  
 **MARIANA EMANUELLE BARRETO DE GOIS**  
Data: 27/11/2025 09:57:56-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**Mariana Emanuelle Barreto de Góis**  
**Coordenadora Geral do Programa**  
**Mulheres Mil**

**Roberto da Silva Macena**  
**Coordenador Geral do**  
**Bolsa Formação/IFS.**

**ANEXO I**  
**QUADRO DE VAGAS POR CAMPO DE ATUAÇÃO, ENCARGO E HABILITAÇÃO MÍNIMA**  
**EDITAL IFS/PRONATEC FIC/MULHERES MIL Nº 32/2025/PROPEX**

**1. EQUIPE DOCENTE**  
**DISCIPLINAS PARA EDITAL – NECESSIDADES DOS CURSOS NOVOS**

| <b>CURSO</b>  | <b>COMPONENTE DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA</b>  | <b>HABILITAÇÃO MÍNIMA EXIGIDA</b>  |
|---|--|--|
| <b>Maquiador<br/>Município (Aracaju e<br/>Tobias Barreto)</b> | Noções Básicas de Anatomia e Fisiologia da Pele e Processos Alérgicos Aplicada à Maquiagem (20h) | Graduação em Medicina, Enfermagem, Tecnólogo em Estética, Técnico em Estética e áreas de saúde.  |
|   | Higiene e profilaxia da pele (10h)   | Graduação em Enfermagem, Medicina e Tecnólogo em Estética  |
|   | Técnicas de Maquiagem (20h)  | Técnico em Maquiagem e Estética; e Tecnólogo em Estética. Maquiador profissional.  |
|   | Relações Interpessoais (10h)   | Graduação em Psicologia.   |
| <b>Auxiliar de<br/>Equoterapia (Lagarto)</b>                  | Introdução à Equoterapia (10h)   | Licenciatura ou Bacharelado em Educação Física, Fisioterapia, Psicologia, Terapia Ocupacional, Medicina Veterinária ou áreas afins com experiência em equoterapia. |
|   | Noções sobre o vínculo Humano-Animal na Equoterapia (12h)  | Psicologia, Pedagogia, Terapia Ocupacional, Medicina Veterinária, ou profissionais com especialização/experiência em Mediação Terapêutica com animais.             |
|   | Noções sobre o cavalo como instrumento cinesioterapêutico (10h)                                  | Medicina Veterinária, Zootecnia, Fisioterapia ou profissionais com formação em equitação terapêutica e manejo de equinos.  |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | Bases sobre o movimento do cavalo e postura da profissional de equoterapia (8h)     | Educação Física, Fisioterapia, Terapia Ocupacional ou profissionais certificados em equoterapia, biomecânica ou reabilitação com equinos.   |
|   | Práticas de Equoterapia em Crianças com Necessidades Especiais (20h)                | Psicologia, Pedagogia, Educação Especial, Fisioterapia, Terapia Ocupacional, ou profissionais com formação específica em equoterapia aplicada à inclusão e reabilitação.  |
| <b>Assistente Escolar<br/>(Riachão do Dantas)</b>   | Fundamentos da Organização Escolar e Rotinas Administrativas (16h)                  | Licenciatura em Pedagogia ou em áreas afins da Educação, preferencialmente com especialização em Gestão Escolar ou Administração Escolar.   |
|   | Mediação Escolar e Apoio às Práticas Pedagógicas (12h)                              | Licenciatura em Pedagogia, Psicopedagogia ou áreas correlatas da Educação.  |
|   | Educação Inclusiva, legislação educacional e ética aplicadas à rotina escolar (16h) | Licenciatura em Pedagogia, Letras ou graduação em áreas afins (Serviço Social, Psicologia), com especialização ou cursos complementares em Educação Inclusiva, formação complementar em legislação educacional e ética. |
|   | Comunicação, Relacionamento Interpessoal e Atendimento Humanizado na Escola (8h)    | Licenciatura em Letras e Habilitações, Pedagogia, Psicologia, Serviço Social ou áreas afins, com formação ou experiência em comunicação e atendimento.  |
|   | Noções de Primeiros Socorros no Ambiente Escolar (8h)                               | Graduação em Enfermagem, Medicina ou formação técnica em Enfermagem.  |
|   | Noções, Perfil e Prática de Atuação da Assistente Escolar (8h)                      | Licenciatura em Pedagogia, Técnico em Secretaria Escolar ou formação em áreas administrativas com experiência em ambiente escolar.  |
| <b>Cuidador Infantil<br/>MUNICÍPIOS<br/>(Propriá, Barra dos Coqueiros, Estância, Areia Branca, São Cristóvão e Lagarto)</b> | Cuidado Integral com a Saúde, Higiene e Nutrição da criança (20h)                   | Graduação em medicina ,Nutrição ou Enfermagem.  |
|   | Primeiros Socorros e Prevenção de Acidentes (10h)                                   | Graduação em Enfermagem.  |
|   | Ética, Direitos da Infância e Cuidado Humanizado (10h)                              | Graduação em Direito ou em Pedagogia ou em Psicologia.  |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | Desenvolvimento Infantil e práticas de atividades lúdicas integradas (20h)                   | Graduação em Pedagogia ou em Psicologia Graduação em Pedagogia ou Educação Física.  |
| <b>COSTUREIRO DE MÁQUINA RETA E OVERLOQUE (Riachão do Dantas e Salgado – Povoado Tombo)</b> | Técnicas de Corte e Costura (40h)  | Graduação em Engenharia Têxtil ou Técnico em Têxtil ou Têxtil em Malharia e Confecção ou Técnico em Vestuário ou profissional com experiência profissional comprovada na área.  |
|   | Costura Criativa voltada para o Artesanato (20h)   | Graduação em Engenharia Têxtil ou Técnico no eixo tecnológico do Vestuário ou com graduação em Administração ou Técnico no eixo tecnológico de Gestão e Negócios ou Técnico em Têxtil; Técnico Têxtil em Malharia e Confecção ou Técnico em Têxtil ou Técnico em Vestuário ou profissional com experiência comprovada em costura de peças do vestuário. |
| <b>CUIDADOR DE IDOSOS (Aracaju)</b>   | Noções de Anatomia, Fisiologia e Enfermagem Básica com aplicação em primeiros socorros (20h) | Graduação em Medicina, Enfermagem ou áreas afins.   |
|   | Envelhecimento e Saúde da Pessoa Idosa (16h)   | Graduação em Enfermagem e Medicina.   |
|   | Cuidados Práticos com a Pessoa Idosa (16h)   | Graduação em Medicina, Enfermagem , Fisioterapia e Terapeuta Ocupacional e Psicologia   |
|   | Legislação, Ética e Segurança no Trabalho do Cuidador (08h)                                  | Graduação em Direito.   |
| <b>AGENTE DE ALIMENTAÇÃO</b>  | Políticas e Legislação de Alimentação Escolar (10h)  | Graduação em direito, Ciências política e educação; Graduação em Nutrição.  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>ESCOLAR (São Domingos)</b>  | Educação Alimentar e nutricional (15h)   | Graduação em Nutrição, Pedagogia e Educação Física.  |
|  | Higiene e Manipulação de Alimentos (10h)   | Graduação em Nutrição, Gastronomia e Ciências biológica ou Química.  |
|  | Habilidades Básicas para Preparo da Alimentação Escolar (15h)  | Graduação em Nutrição, Administração e Gastronomia.  |
|  | Gestão de Cozinhas Escolares (10h)   | Graduação em Nutrição, Administração e Gastronomia.  |
| <b>DISCIPLINAS COMUNS A TODOS OS CURSOS</b> (Os professores habilitados poderão ministrar em cursos em <b>Aracaju, Areia Branca, Itabaiana, Indiaroba, Lagarto, Santo Amaro das Brotas, Riachão do Dantas, Santa Luzia do Itanhy e Tobias Barreto</b> ) além de outros municípios que porventura surjam turmas do Programa Mulheres Mil em | Cidadania, Educação para as Relações de Gênero, Educação para as Relações Étnico-Raciais, Direitos da Mulher (24h)                                 | Graduação em Direito ou Serviço Social ou Psicologia.  |
|  | Educação Socioambiental, Saúde da Mulher, Segurança Alimentar e Nutricional (20h)  | Graduação em Nutrição ou Enfermagem.   |
|  | Expressão Corporal, verbal e Artística (10h)   | Licenciatura Plena em Português ou Letras com habilitação em Português ou Graduação em Terapia Ocupacional ou Graduação em Comunicação social com habilitação em Jornalismo. |
|  | Recomposição de Conteúdos Básicos:<br>a) Leitura e Produção de Texto aplicados ao curso. (16h)   | Licenciatura Plena em Português ou Letras com Habilitação em Português.  |
|  | Recomposição de Conteúdos Básicos:<br>b) Matemática Aplicada à Qualificação Profissional e Noções de Educação Financeira aplicadas ao curso. (16h) | Licenciatura e /ou Bacharelado em Matemática.  |

|          |  |   |
|----------|--|---|
| Sergipe. | Inclusão Digital voltada para o Exercício da Cidadania (14h) | Graduação em Ciência da Computação, Engenharia da Computação e Sistema de Informação. |
|----------|--|---|

**ANEXO II**  
**TABELA DE PONTUAÇÃO PARA ANÁLISE DO CURRÍCULO**  
**ENCARGO DE PROFESSOR EDITAL IFS/PRONATEC FIC/MULHERES MIL Nº 35/2025/PROPEX**

| <b>1 TITULAÇÃO ACADÊMICA</b>   | <b>PONTOS</b>                              | <b>MÁXIMO</b>     | <b>QUANTIDADE</b> | <b>PONTUAÇÃO OBTIDA</b> |
|--|--|-------------------|-------------------|-------------------------|
| 1.1 – Curso técnico  | 10   | 25 PONTOS*        |                   |                         |
| 1.2 – Graduação  | 15   |                   |                   |                         |
| 1.3 – Especialização (carga horária mínima de 360h)  | 23   |                   |                   |                         |
| 1.4 – Mestrado   | 24   |                   |                   |                         |
| 1.5 – Doutorado  | 25   |                   |                   |                         |
| *Não acumulativos os itens 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 e 1.5 (contar apenas um Diploma/Declaração de Conclusão)                                       |  |                   |                   |                         |
| <b>2 EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL</b>  | <b>PONTOS</b>                              | <b>MÁXIMO</b>     | <b>QUANTIDADE</b> | <b>PONTUAÇÃO OBTIDA</b> |
| 2.1 – Tempo de Experiência docente no Serviço Público Federal Estadual e Municipal ou Particular.  | 5 pontos por semestre                      | 15                |                   |                         |
| 2.2 – Tempo de Experiência docente no PRONATEC/EJA/PROJOVEM/MULHERES MIL e Projetos Sociais.   | 5 pontos por semestre ou módulo ministrado | 30                |                   |                         |
| 2.3 – Cursos realizados com carga horária mínima de / 04h na área da oferta de atuação.  | 10 pontos por certificado                  | 20                |                   |                         |
| 2.4 – Participação como bolsista, voluntário, orientador ou coordenador em Projetos de Pesquisa e/ou Extensão (em execução e/ou finalizado). | 10 pontos por certificado                  | 10                |                   |                         |
| <b>TOTAL</b>   |  | <b>100 PONTOS</b> |                   |                         |

**ANEXO III**  
**TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE**  
**EDITAL IFS/PRONATEC FIC/MULHERES MIL Nº 35/2025/PROPEX**

Declaro, para os devidos fins, que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviço para o qual estou sendo ora contratado, por Processo de Seleção Simplificada Edital nº 35/2025, para bolsista do PROGRAMA PRONATEC FIC/MULHERES MIL, condições estas com as quais concordo, ficando certo que:

I - Está sendo firmado um acordo de prestação de serviço de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de qualquer outra ordem;

II - A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviço posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

Aracaju, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

**Nome:** \_\_\_\_\_

**CPF:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Assinatura**



**ANEXO IV**  
**TERMO DE COMPROMISSO**  
**EDITAL IFS/PRONATEC FIC/MULHERES MIL Nº 35/2025**

Eu, \_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_\_\_, declaro ter ciência das informações contidas no Edital nº 35/2025 e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de PROFESSOR, no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC FIC/MULHERES MIL, e nesse sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

I- Cumprir a carga horária semanal estabelecida para o encargo no qual fui selecionado, respeitando o disposto nos incisos e parágrafos do art. 14, da Resolução CD/FNDE nº 4, de 16 de março de 2012;

II- Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de participar de novo processo de seleção no âmbito do programa PRONATEC FIC/MULHERES MIL/IFS;

III- Informar ao Coordenador Geral responsável quaisquer afastamentos da atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao Programa FIC/MULHERES MIL/IFS.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude pelo (a) bolsista, implicará(ão) no cancelamento da bolsa, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº 04/2012 e em lei competente.

Aracaju, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

---

Assinatura do bolsista

**ANEXO V**  
**REGISTRO DE CARGA HORÁRIA DO BOLSISTA EDITAL IFS/PRONATEC**  
**FIC/MULHERES MIL Nº 35/2025**

**Encargo:** \_\_\_\_\_

| <b>1. IDENTIFICAÇÃO DO BOLSISTA</b>                                      |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
|--|--------------------|------------------|--------------------|--------------------|--------------------|------------------|-------|
| Nome completo: _____   |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| Lotação/atuação: _____   |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| Unidade ou Setor de vinculação: _____                                    |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| Cargo/Função na Instituição: _____                                       |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| Nº de matrícula SIAPE: _____   |                    |                  |                    | Telefone(s): _____ |                    |                  |       |
| E-mail: _____  |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| <b>2. CARGA HORÁRIA REGULAR</b>  |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| Dias   | 1º Turno           |                  | 2º Turno           |                    | 3º Turno           |                  | Total |
|  | Horário de Entrada | Horário de Saída | Horário de Entrada | Horário de Saída   | Horário de Entrada | Horário de Saída |       |
| Seg.   |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| Ter.   |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| Qua.   |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| Qui.   |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| Sex.   |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| Sáb.   |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| <b>Carga horária semanal:</b>  |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| Local e data: _____ de _____ de _____                                    |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| Responsável/Chefe Imediato: _____  |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| Assinatura e carimbo: _____  |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| <b>3. COMPETÊNCIAS DO BOLSISTA DO PROGRAMA PRONATEC FIC/MULHERES MIL</b> |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| Encargo: _____   |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| Atuação como bolsista: _____   |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |
| Cidade: _____  |                    |                  |                    |                    |                    |                  |       |

| <b>4. DISPONIBILIDADE DE CARGA HORÁRIA PARA O PRONATEC FIC/MULHERES MIL</b> |                           |                         |                           |                           |                         |                           |              |
|---|---------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------|
| <b>Dias</b>   | <b>1º Turno</b>           |                         | <b>2º Turno</b>           |                           | <b>3º Turno</b>         |                           | <b>TOTAL</b> |
|   | <b>Horário de Entrada</b> | <b>Horário de Saída</b> | <b>Horário de Entrada</b> | <b>Horário de Entrada</b> | <b>Horário de Saída</b> | <b>Horário de Entrada</b> |              |
| <b>Seg.</b>   |                           |                         |                           |                           |                         |                           |              |
| <b>Ter.</b>   |                           |                         |                           |                           |                         |                           |              |
| <b>Qua.</b>   |                           |                         |                           |                           |                         |                           |              |
| <b>Qui.</b>   |                           |                         |                           |                           |                         |                           |              |
| <b>Sex.</b>   |                           |                         |                           |                           |                         |                           |              |
| <b>Sáb.</b>   |                           |                         |                           |                           |                         |                           |              |
| <b>Carga horária semanal:</b>   |                           |                         |                           |                           |                         |                           |              |

Assinatura do bolsista: \_\_\_\_\_

Local: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Coordenador Geral: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

Local: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\*Não será recebido sem os dados completos e sem assinatura.

**ANEXO VI**  
**FORMULÁRIO PARA RECURSO ADMINISTRATIVO**  
**EDITAL IFS/PRONATEC FIC/MULHERES MIL Nº 35/2025**

**Número do Recurso:**

(Para uso exclusivo da coordenação do programa PRONATEC FIC/MULHERES MIL/IFS)

À Coordenação Geral do Programa PRONATEC FIC/MULHERES MIL/IFS

Através deste instrumento imponho recurso administrativo contra:

- ( ) Pontuação de Classificação  
( ) Outros.

Nome do Candidato: \_\_\_\_\_

Encargo: \_\_\_\_\_

Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

Assinatura do Candidato.

**ANEXO VII**  
**TERMO DE DESISTÊNCIA DEFINITIVA OU TEMPORÁRIA**  
**EDITAL IFS/PRONATEC FIC/MULHERES MIL Nº35/2025**

| Dados Pessoais  |               |                  |        |                              |     |
|---|---------------|------------------|--------|------------------------------|-----|
| Nome  |               |                  |        | Classificação                |     |
| Cargo   |               |                  |        | Código                       |     |
| Campus  |               | Edital           | Ano    | ÓRGÃO REALIZADOR DO CONCURSO |     |
| Identidade nº   | Órgão Emissor | CPF nº           |        |                              |     |
| Endereço  |               |                  |        |                              |     |
| Bairro  | Cidade        |                  |        | UF                           | CEP |
| Telefone residencial  |               | Telefone celular |        | Telefone celular             |     |
| E-mail  |               |                  | E-mail |                              |     |
| <p>Opção</p> <p>Venho pelo presente Termo solicitar:</p> <p><input type="checkbox"/> <b>DESISTÊNCIA E EXCLUSÃO DO PROCESSO SELETIVO</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>REPOSICIONAMENTO PARA O FINAL DA LISTA CLASSIFICATÓRIA</b></p> |               |                  |        |                              |     |
| Motivo:   |               |                  |        |                              |     |

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
DATA

Recebido por:

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
DATA