

PASSO A PASSO

SOLICITAÇÃO DE

TRANSPORTE

Atenção!

A solicitação só pode ser feita pelos coordenadores. Quem não possui solicitar que o coordenador realize o pedido.

IN 03/2017/PROAD - Norma para requisição e utilização de veículos oficiais do IFS
Alterada pela Portaria 1.017/2018.

- 1 ACESSAR O SISTEMA SIPAC**
- 2 CLIQUE NA ABA REQUISIÇÕES**
- 3 CLIQUE EM
VEÍCULO/TRANSPORTE**
- 4 CADASTRAR REQUISIÇÃO**
- 6 SELECIONAR TIPO DE RESERVA
E EM SEGUIDA PREENCHER AS
INFORMAÇÕES DA REQUISIÇÃO.**

Setor Responsável

Coordenadoria de Transporte e Manutenção - CTM
Responsável: **Lucas de Araujo Souza**

Ramal: 3620

e-mail: cotrans.estancia@ifs.edu.br

 **Obs.:** Para agilizar o cadastramento da requisição e demais detalhes, o responsável pelo setor pode ser contatado pelo telefone **(79) 99998-5545**, via aplicativo de mensagem ou ligação.