



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: <b>Edivaldo Góis dos Santos Júnior</b>	IAPE: <b>3137567</b>
CAMPUS DE LOTAÇÃO: <b>Propriá</b>	COORDENADORIA: <b>Técnico de MSI Subsequente</b>
PERÍODO DE ATIVIDADES: <b>09/06/2020 a 22/06/2020</b>	
E-MAIL: <a href="mailto:edivaldo.junior@ifs.edu.br">edivaldo.junior@ifs.edu.br</a>	

1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)	
TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
GT118P.10	Planejamento conforme portaria 1354/2020
CORE.25	Planejamento conforme portaria 1354/2020
CORE.26	Planejamento conforme portaria 1354/2020

2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)			
REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO
Reunião	Reunião GEN Campus Propriá (Ensino Remoto)	09/06/2020 14:00	Google Meets

3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Capacitação EaD	Curso IFRS Criação de Videoaulas - Turma 2020A

4. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	
ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Construção PPC FIC	Construção do PPC do FIC de Manutenção de Computadores



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES QUINZENAL**  
(Relatório baseado nas atividades previstas nas portarias 1.009 E 1.354/2020/REITORIA)

IDENTIFICAÇÃO	
DOCENTE: Igor Oliveira Vasconcelos	SIAPE: 1052769
CAMPUS DE LOTAÇÃO: Propriá	COORDENADORIA: Gestão de TI
PERÍODO DE ATIVIDADES: 24/06/2020 à 07/07/2020	
E-MAIL: igor.vasconcelos@ifs.edu.br	

**1. ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO (art. 2º da portaria 1.354/2020/REITORIA)**

TURMA	ATIVIDADES PLANEJADAS
GTI18P.07	Planejamento conforme portaria 1354/2020.
GTI18P.02	Planejamento conforme portaria 1354/2020.
GTI18P.05	Planejamento conforme portaria 1354/2020.
CORE.21	Planejamento conforme portaria 1354/2020.

**2. CONTINUIDADE DE TRABALHOS DE COMISSÃO, REUNIÕES DE COORDENAÇÃO, COLEGIADO, NDE OU DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (art. 11, 12 e 14 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

REUNIÃO/ PORTARIA	OBJETIVO DA REUNIÃO	DATA E HORÁRIO DA REUNIÃO	MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO

**3. ATIVIDADES RECOMENDADAS AOS DOCENTES (art. 15 e 17 da portaria 1.009/2020/REITORIA)**

ATIVIDADE	OBJETIVO DA ATIVIDADE OU MATERIAIS PRODUZIDOS
Curso	Raspberry Pi - Curso Completo e Prático (Udemy)
Curso	Formação Cientista de Dados com Python e R (Udemy)
Curso	Criação de Apps Android e iOS com Flutter - Crie 16 Apps
Webinar	De qualquer lugar, não de qualquer jeito!, realizado pela logicalis dia 26/06/2020 às 09:30h
Curso	Tarefas iniciais do curso <i>IFS Ferramentas GSUITE For Education</i>

