

**INSTITUTO FEDERAL
SERGIPE**

**RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DO CURSO DE
LICENCIATURA EM FÍSICA**

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO-CPA

ARACAJU-2017

PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

Michel Miguel Elias Temer Lulia

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

José Mendonça Bezerra Filho

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC

Eline Neves Braga Nascimento

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE – IFS

Ailton Ribeiro de Oliveira

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA EXTENSÃO E INOVAÇÃO – PROPEX

Ruth Sales Gama de Andrade

PRÓ-REITORIA DE ENSINO – PROEN

Almerindo Nascimento Rehem Neto

PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PRODIN

Alysson Santos Barreto

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO – PROAD

Fernando Augusto de Jesus Batista

PRÓ-RETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - PROGEP

Diego Rodrigues da Silva Santos

DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL - DIAE

José Franco de Azevedo

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DTI

Fernando Lucas de Oliveira

DIRETORIA DE PLANEJAMENTO DE OBRAS E PROJETOS – DIPOP

Carlos Augusto Tavares de Santana

DIRETORIA GERAL DE BIBLIOTECAS – DGB

Kelly Cristina Barbosa

DIRETOR DO CAMPUS ARACAJU

Elber Ribeiro Gama

DIRETOR DO CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO

Alfredo Franco Cabral

DIRETOR DO CAMPUS LAGARTO

José Osman dos Santos

DIRETOR DO CAMPUS ESTÂNCIA

Sônia Pinto de Albuquerque Melo

DIRETOR DO CAMPUS GLÓRIA

José Henrique Dias dos Santos

DIRETOR DO CAMPUS ITABAIANA

José Rocha Filho

DIRETOR DO CAMPUS TOBIAS BARRETO

José Sérgio Filgueiras Costa

DIRETOR DO CAMPUS PROPRIÁ

Danielle Amaral Menéndez

DIRETOR DO CAMPUS SOCORRO

Alberto Aciole Bomfim

DADOS DA INSTITUIÇÃO

Nome: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe – IFS

Caracterização de IES: Instituição Pública Federal

Município: Aracaju

Estado: Sergipe

Composição CPA

Composição da CPA	Segmento a que pertence
Leopoldo Ramos de Oliveira*	Docente/ Coordenador
Adriano Ventura Marques	Docente
Ivonaldo Pacheco Santana	Docente
Rodrigo Fontes Andrade	Discente
Allefy Max Cardoso Menezes	Discente
Wilkson Prata Silva	Discente
Elza Maria dos Santos	Técnico Administrativo
Cleber Marques de Oliveira	Técnico Administrativo
Kelly Cristina Barbosa	Técnico Administrativo
Fausto Bernard Melo Soares	Técnico Administrativo
Neusvaldo Silva Lima	Comunidade Externa
Lígia Cristina da Silva	Procurador Educacional Institucional

*Coordenador da CPA

Sumário

1. DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	7
1.1 Dimensões e Instrumentos a Serem Utilizados no Processo de Autoavaliação/Metodologia	7
1.1.1 Sensibilização.....	9
1.1.2 População x Amostra.....	9
1.1.3 Da metodologia	9
1.1.4 Dos instrumentos	10
1.1.5 Tabulação e análise dos dados	10
1.1.6 Elaboração do instrumento de avaliação	10
1.1.7 Validação dos instrumentos de avaliação	10
1.1.8 Aplicação dos instrumentos da avaliação interna	10
1.2 Formas de Utilização dos Resultados das Avaliações.....	11
1.2.1 Elaboração do relatório final	11
1.2.2 Divulgação	11
2. DISCENTE AVALIANDO INSTITUIÇÃO	11
3. DISCENTE AVALIANDO DOCENTE	44
4. DOCENTE AVALIANDO IFS	52
5. AÇÕES DOS GESTORES PARA NEUTRALIZAR FRAGILIDADES DETECTADAS NA AUTOAVALIAÇÃO DO IFS ..	90

APRESENTAÇÃO

Este relatório apresenta os resultados da autoavaliação realizada pela CPA (COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO) com o corpo discente e docente do curso de licenciatura em física do IFS no ano de 2017. Nesse sentido, a CPA tem revisado as avaliações anteriores e aprimorado o processo avaliativo à luz das orientações definidas no roteiro de autoavaliação tomando como base às 10 dimensões previstas no SINAES. Ao longo do processo avaliativo, a CPA tem procurado todos os setores da IES para mostrar a importância das avaliações para um crescimento com qualidade visando prestar serviços educacionais que atendam aos anseios da comunidade. As avaliações contam com uma participação voluntária e significativa de todos os atores da Instituição. Nesse trabalho são detectadas potencialidades e fragilidades com as respectivas ações para neutralizar os pontos fracos e manter/melhorar os pontos fortes. A partir de 2012 foi implantada pela IES uma autoavaliação que resultou em relatórios por cursos e setores com o objetivo de dar uma maior visibilidade da atuação dos gestores faces aos resultados da avaliação interna. A CPA fornece aos gestores relatórios com análises quantitativas (estatísticas) e qualitativas, apontando os pontos frágeis e acompanha as ações da IES no sentido do desenvolvimento com qualidade e responsabilidade da Instituição. O presente Relatório visa a atender aos atos regulatórios do MEC/INEP.

Prof. Leopoldo Ramos de Oliveira

COORDENADOR DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO-CPA

1. DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Este documento constitui o relatório de autoavaliação das atividades ocorridas no período de 2017 com a finalidade de apontar potencialidades e fragilidades do curso de licenciatura em física visando o melhoramento contínuo do mesmo. Este relatório visa dar continuidade ao processo de autoavaliação existente desde o ano de 2004. Dessa forma, procura atender às diretrizes traçadas pela lei do SINAES de acordo com as dez dimensões propostas no roteiro de autoavaliação.

Em atendimento a Lei 10.861/2004 e as orientações emanadas da CONAES/SESU/MEC a Reitoria do IFS constituiu a CPA para conduzir o processo de avaliação institucional.

A Auto Avaliação do IFS é entendida como um processo contínuo que visa identificar pontos positivos e negativos com a proposta de produzir mudanças que resultem na melhoria dos múltiplos aspectos da instituição.

Durante o período de avaliação várias reuniões foram realizadas com todos os agentes da IES capazes de contribuir com sugestões para o sucesso da Auto Avaliação: podemos citar levantamento de opiniões e debates com coordenadores, professores, alunos, técnicos administrativos, comunidade externa, equipe gestora e pedagógica.

1.1 Dimensões e Instrumentos a Serem Utilizados no Processo de Autoavaliação/Metodologia

No período de autoavaliação os segmentos envolvidos respondem questões que envolvem as seguintes dimensões:

DIMENSÃO	INDICADORES
1. Missão e PDI	- Conhecimento da missão -Conhecimento do PDI - metas estabelecidas no PDI
2. Política para Ensino, Pesquisa, Extensão.	- Cursos/currículos/prática pedagógica/estágio -Pesquisa/produção científica

	-projetos de extensão/cursos de pós-graduação
3. Responsabilidade Social do IFS	- inclusão social/projetos sociais
4. Comunicação com a Sociedade	-A comunicação interna/externa - imagem/divulgação da instituição
5. Política de Pessoal	- Programas de capacitação/política de incentivo profissional/ - condições de trabalho/qualidade de trabalho do servidor
6. Organização e Gestão da Instituição	- Plano de gestão/gestão - órgão colegiado
7. Infraestrutura física	- Salas de aulas/laboratórios/biblioteca/salas de apoio (informática) -conservação dos ambientes comunitários/ segurança/ acessibilidade/conforto dos usuários
8. Planejamento e Avaliação	- Reconstrução do PDI/Planejamento Institucional/ Projeto Pedagógico; - Projetos Pedagógicos dos cursos; -Avaliação Institucional
9. Política de Atendimento ao estudante	- Necessidades essenciais do estudante; - Assistência pedagógica/social/psicológica; - Formas variadas de ingresso;
10. Sustentabilidade Financeira	- Orçamento

Baseados nos indicadores, a CPA entendeu que o processo de Autoavaliação seria abrangente para o IFS, possibilitando a participação de toda a comunidade interna. Então se criou o instrumento específico para as dimensões relatadas, contemplando questões fechadas e abertas. As questões abertas foram apresentadas sob a forma de “comentários”, ao final do instrumento.

As primeiras, questões fechadas, foram avaliadas a partir de uma escala de valores que pretendia medir o grau de satisfação dos pesquisados. A escala, com uma terminologia quantitativa, demonstrará com mais facilidade o grau de satisfação do entrevistado:

1	Desconheço
2	Fraco
3	Regular
4	Bom
5	Muito Bom

1.1.1 Sensibilização

Nesta etapa a CPA fez a sensibilização para que a comunidade se conscientizasse da importância da participação de todos no processo de avaliação com vistas à construção de uma instituição mais sólida e comprometida com os anseios da comunidade.

1.1.2 População x Amostra

A participação no processo de avaliação foi voluntária, contudo notamos o interesse dos discentes em contribuir com a Autoavaliação. Vale ressaltar que a CPA deste Instituto precisa melhorar os procedimentos de sensibilização para assegurar uma participação mais expressiva dos docentes, haja vista que alguns ainda resistem em participar do processo de Avaliação Institucional.

1.1.3 Da metodologia

- a) Levantamento semestral/anual da documentação, dados e indicadores institucionais junto aos órgãos acadêmico-administrativos do Sistema IFS;
- b) Aplicação de instrumentos de avaliação aos diferentes segmentos do Sistema IFS, bem como da sociedade civil;
- c) Sensibilização, envolvimento e mobilização da comunidade acadêmica;
- d) Elaboração do relatório parcial;
- e) Elaboração do relatório final;

1.1.4 Dos instrumentos

- a) Questionários.
- b) Reuniões com coordenadores, setoriais, comunidade (parceiros, fornecedores etc.)
- c) Documentos oficiais institucionais.
- d) Relatórios das avaliações de cursos de graduação – SETEC e INEP.

1.1.5 Tabulação e análise dos dados

A tabulação dos dados por meio magnético, na qual é atribuída uma escala aos conceitos de 1 a 5 conforme explicação anterior. Trabalha-se com as ferramentas básicas da estatística como distribuição de frequências, média e moda, bem como a medida de dispersão e desvio padrão e coeficiente de variação. A medida de tendência central (moda) ocupou o lugar de destaque, pois evidencia o conceito que ocorreu com maior frequência nos questionários de avaliação.

1.1.6 Elaboração do instrumento de avaliação

A CPA, através dos seus membros, elabora questionários a serem aplicados com todos os segmentos do IFS, buscando detectar potencialidades e fragilidades para obter diagnóstico institucional que norteie o estabelecimento de diretrizes e a tomada de decisão com vistas ao desenvolvimento desta Instituição.

1.1.7 Validação dos instrumentos de avaliação

Consiste no pré-teste da funcionalidade dos instrumentos de pesquisa onde as possíveis dificuldades serão apresentadas nesse momento, e serão feitas as possíveis correções.

1.1.8 Aplicação dos instrumentos da avaliação interna

Aplicam-se questionários para os discentes, docentes, técnicos administrativos, discentes da pós-graduação e comunidade, visando identificar pontos fortes, e fracos, da instituição, sendo, portanto, a avaliação, uma ferramenta de gestão.

1.2 Formas de Utilização dos Resultados das Avaliações

1.2.1 Elaboração do relatório final

O relatório final é elaborado pela CPA após análise crítica, assegurando ao processo a isenção de ânimos dos membros que compõem a comissão frente aos dados coletados, com a compreensão de que a finalidade da avaliação é manter e potencializar os pontos fortes e corrigir as fragilidades detectadas no processo de avaliação. Vale ressaltar que a CPA tem autonomia para conduzir todo o trabalho de autoavaliação. Assim, esse relatório é apresentado para a comunidade, contando com a participação de gestores, coordenadores, corpo docente, corpo discente, técnico administrativo e comunidade externa.

O IFS utiliza os resultados dessa autoavaliação para definir objetivos e ações estratégicas para o seu desenvolvimento, pois através desse diagnóstico pode com clareza identificar e potencializar os pontos fortes e neutralizar os aspectos de fragilidade institucional. Portanto esse processo avaliativo se configura em um valioso instrumento norteador das diretrizes a serem traçadas visando à melhoria contínua do processo ensino-aprendizagem.

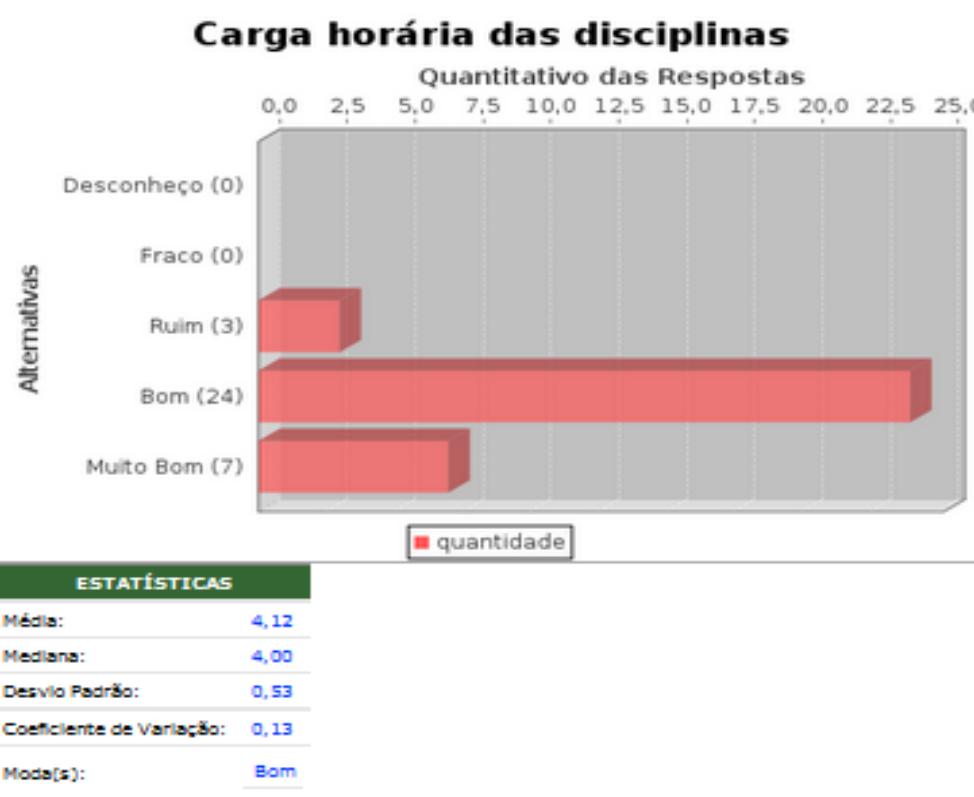
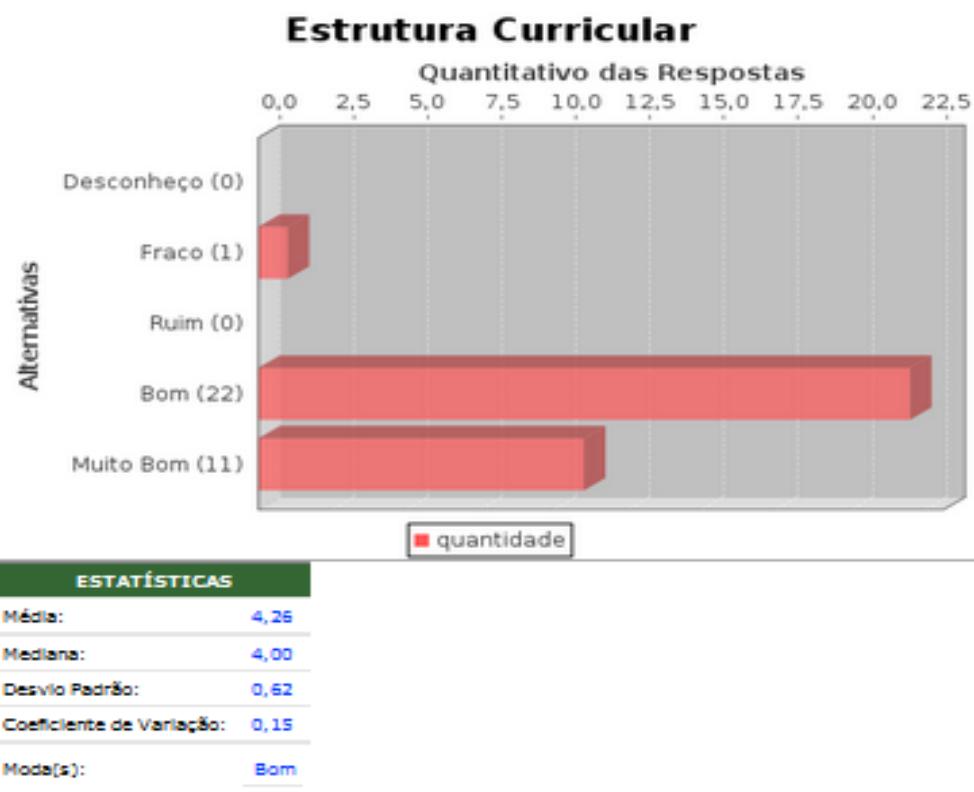
1.2.2 Divulgação

A divulgação dos resultados da Avaliação Institucional é feita pela CPA juntamente com a Reitoria do IFS, através da realização de seminário para discutir com a comunidade os resultados que constam no relatório final, o qual é disponibilizado no site do IFS, socializando os resultados do processo avaliativo institucional para a comunidade.

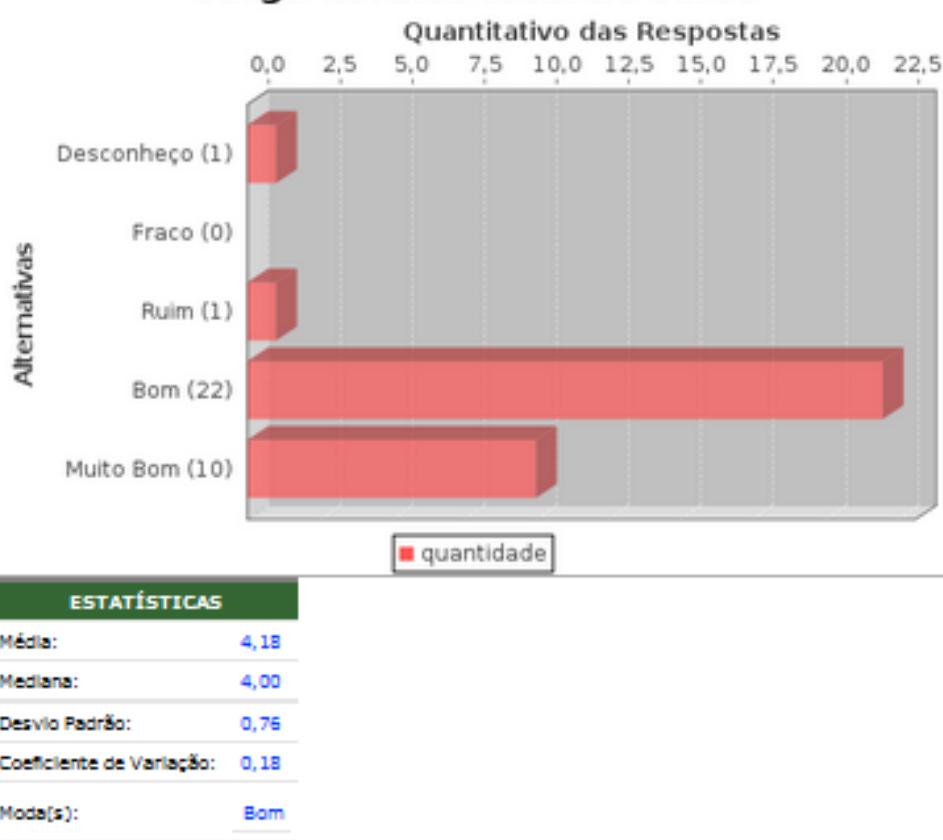
2. DISCENTE AVALIANDO INSTITUIÇÃO

AVALIAÇÃO DO CURSO

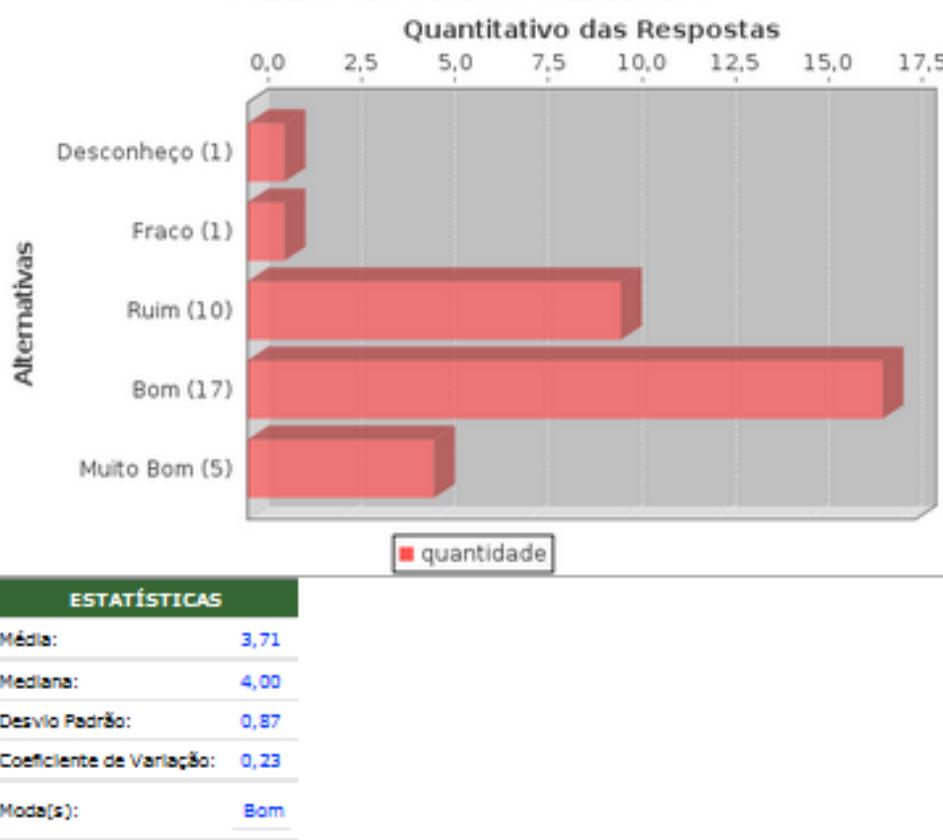
Como você avalia a qualidade do seu curso com relação a:



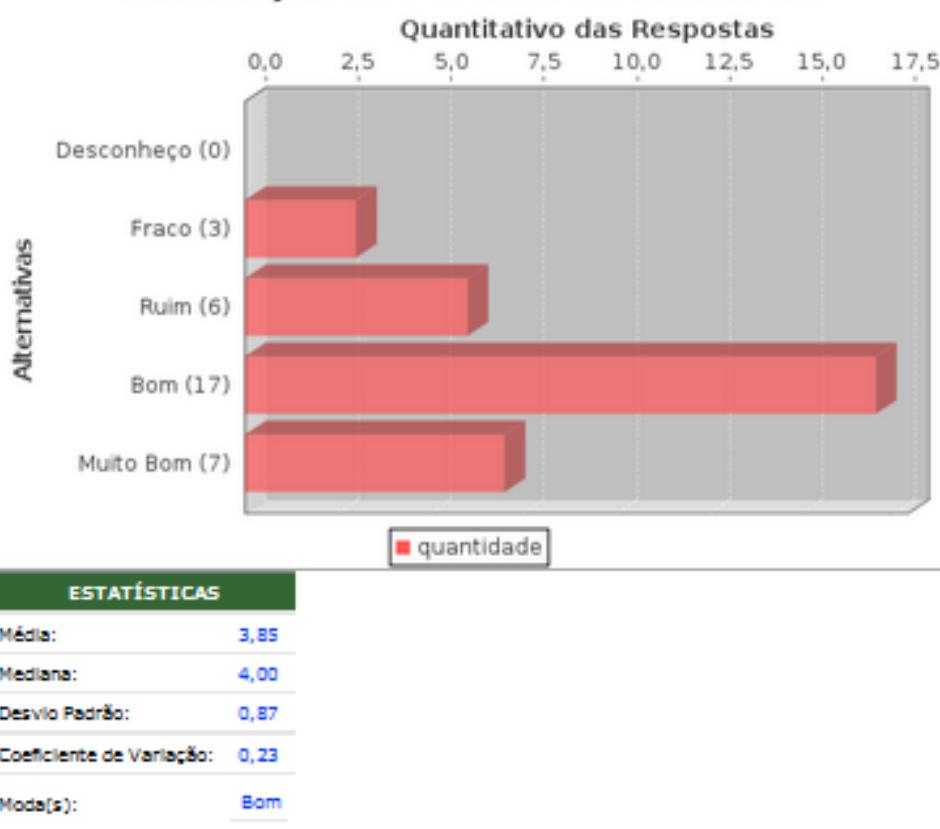
Carga horária total do curso



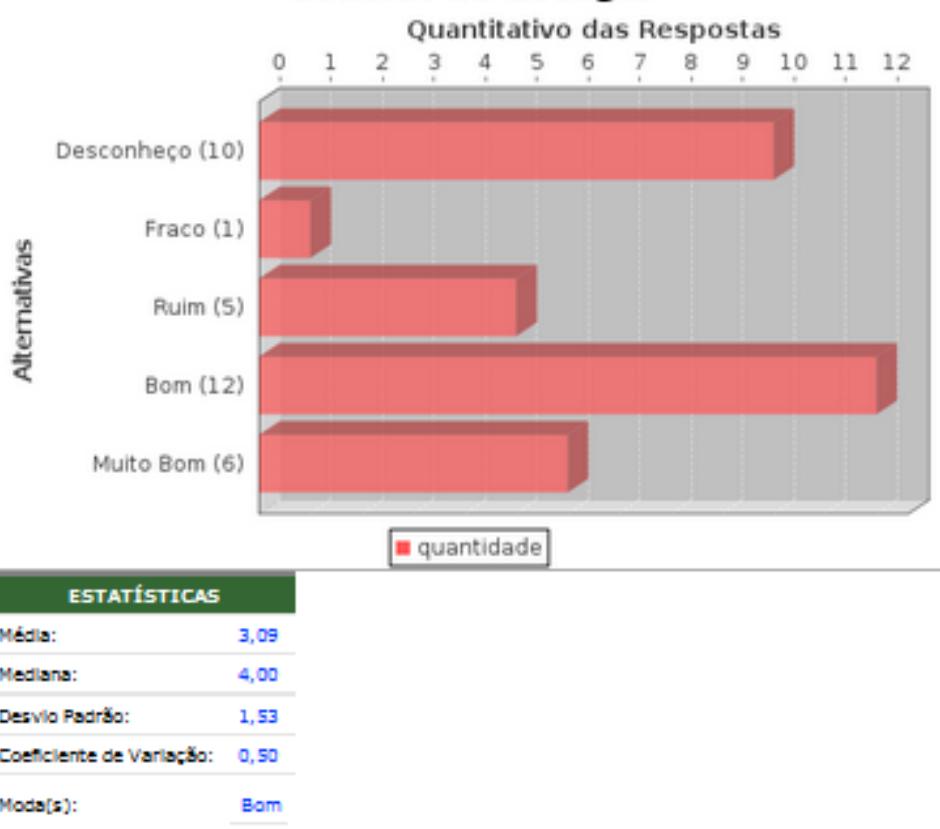
Turno de funcionamento



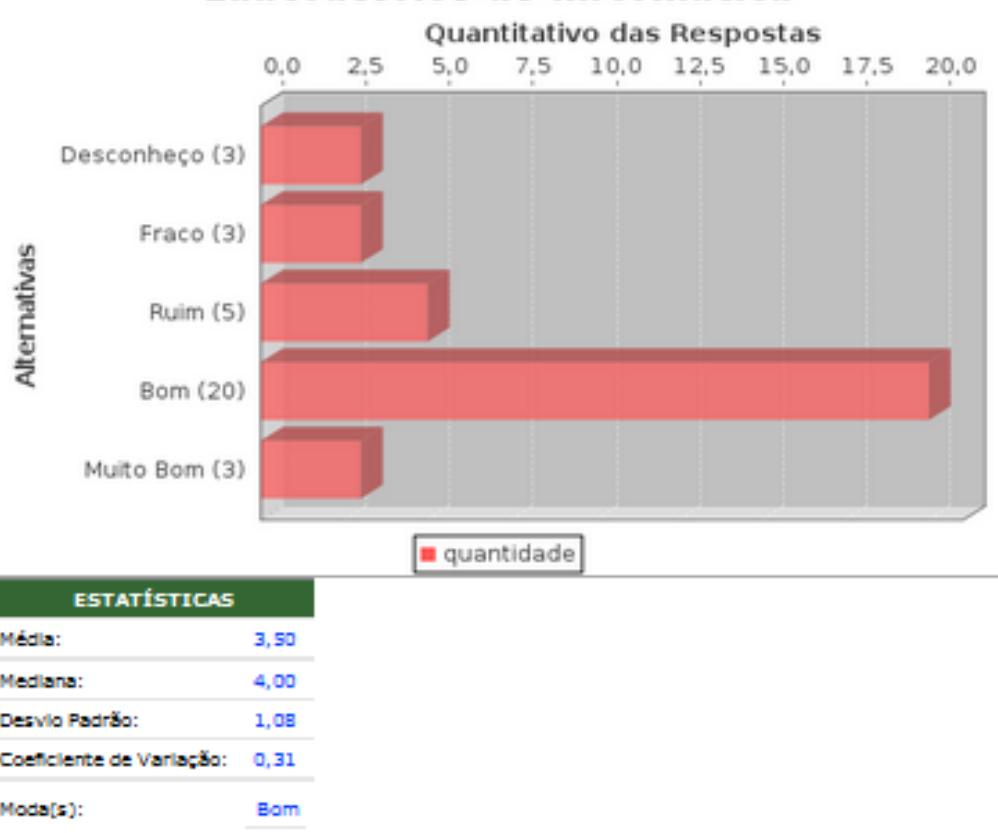
Orientação aos alunos na matrícula



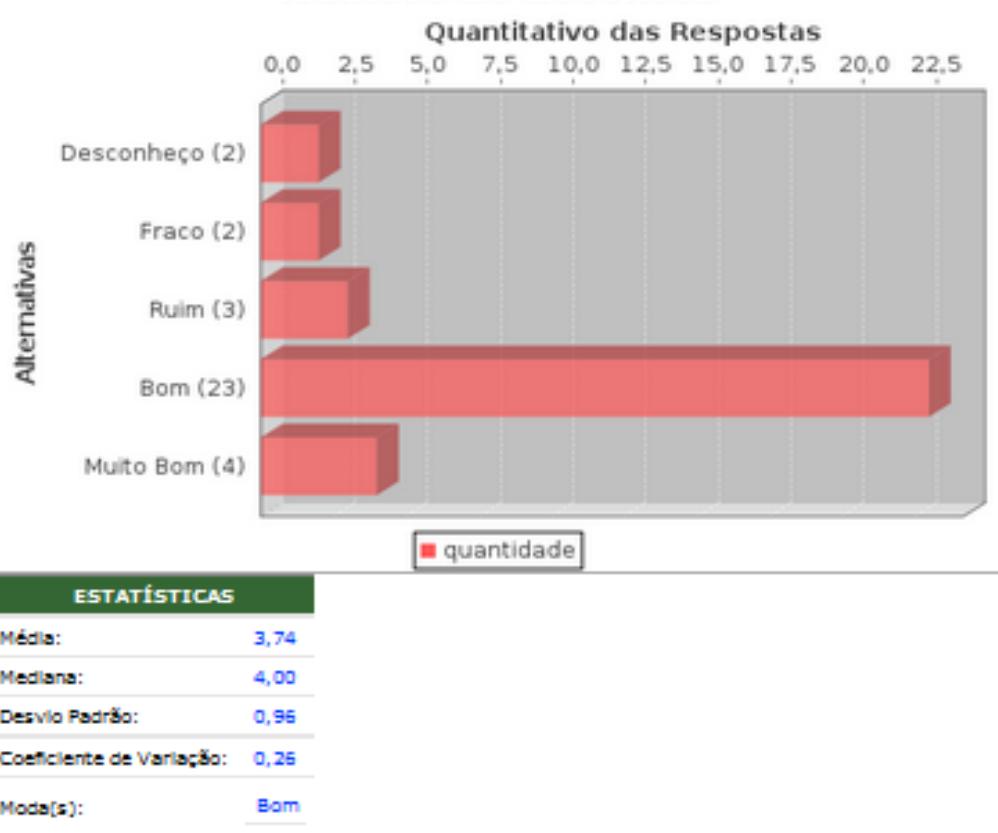
Central de Estágio



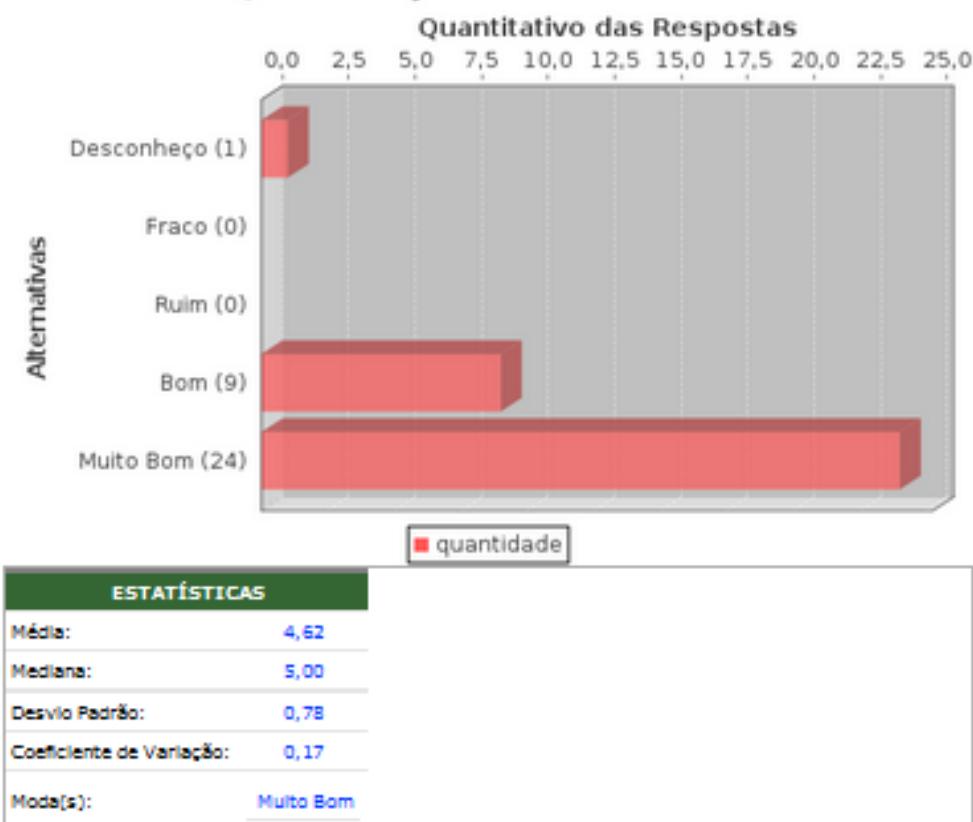
Laboratórios de informática



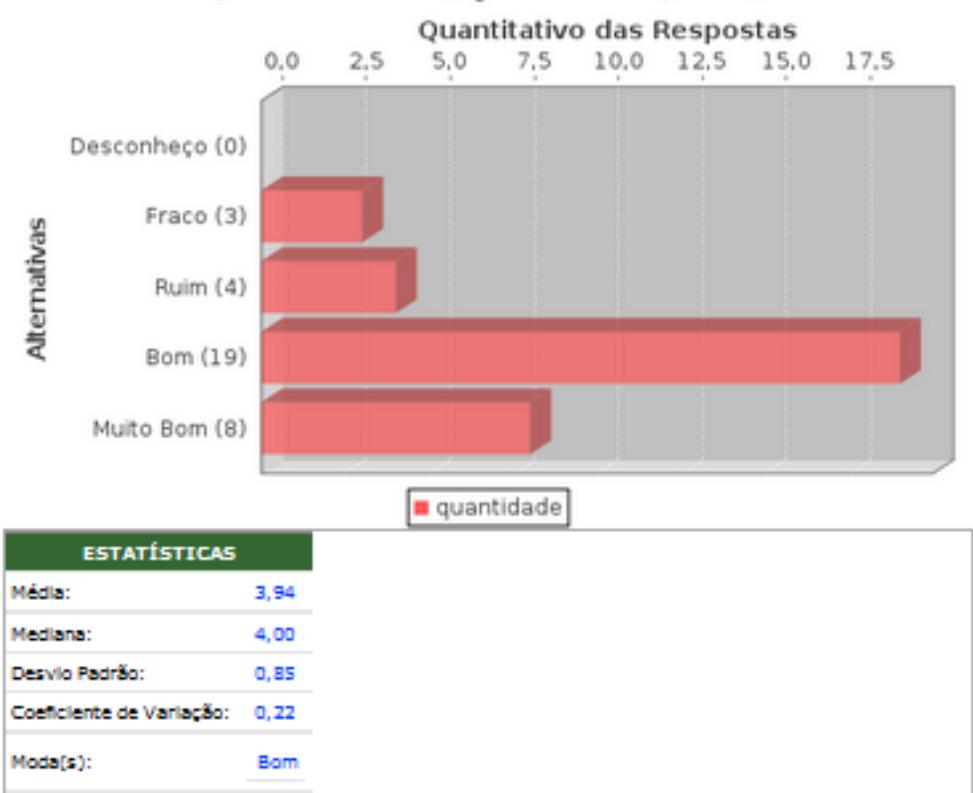
Número de docentes



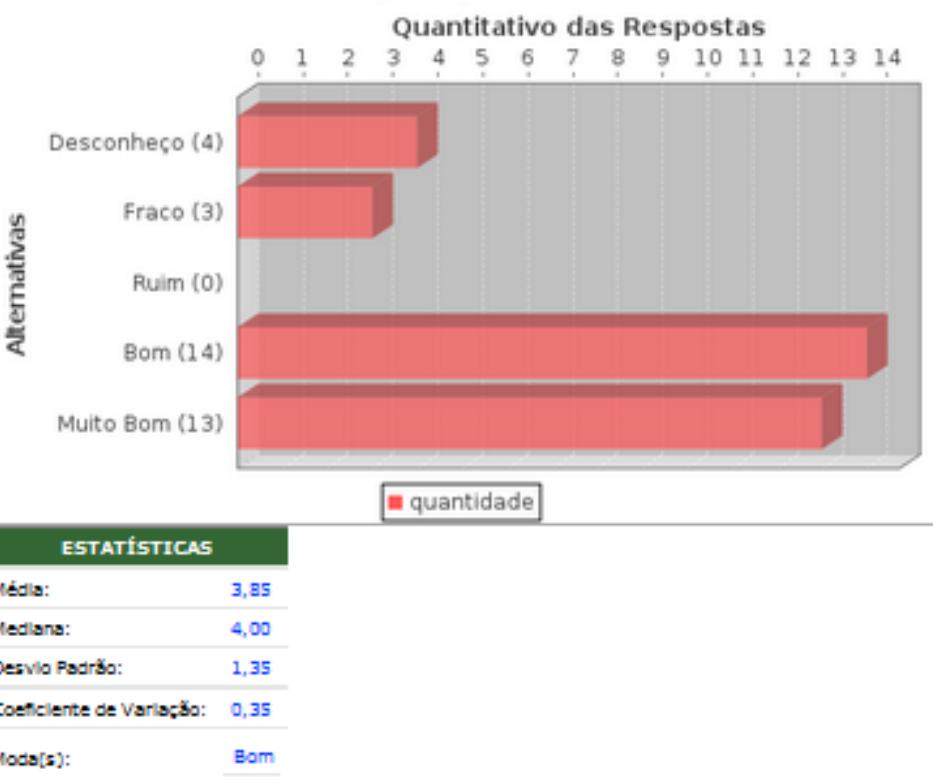
Qualificação dos docentes



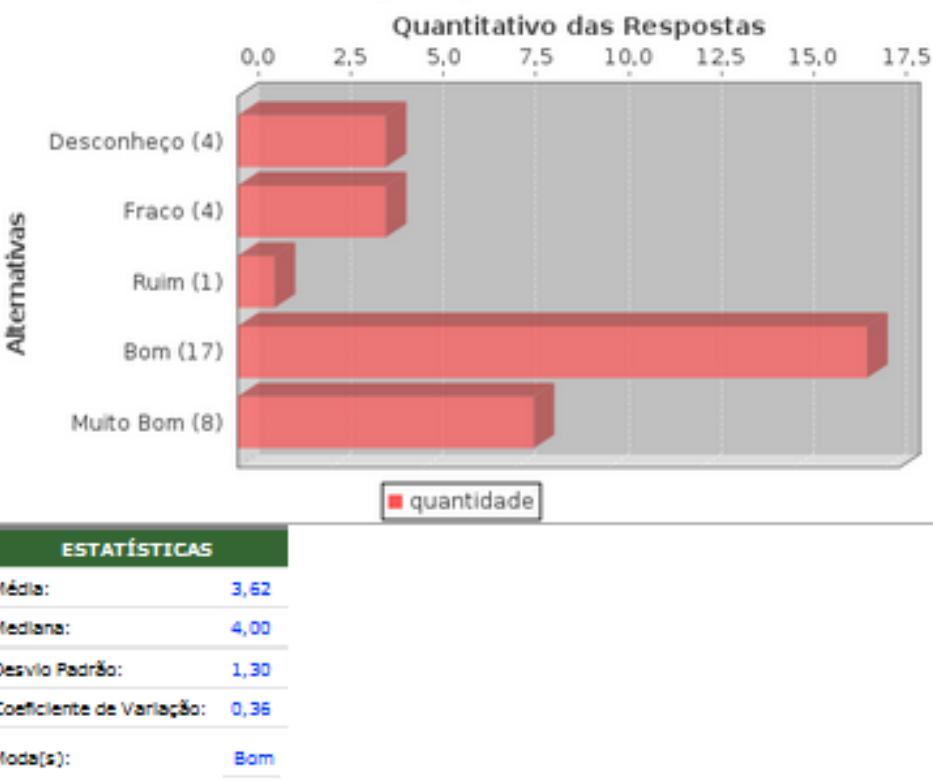
Promoção de atividades de extensão (seminários, palestras, etc)



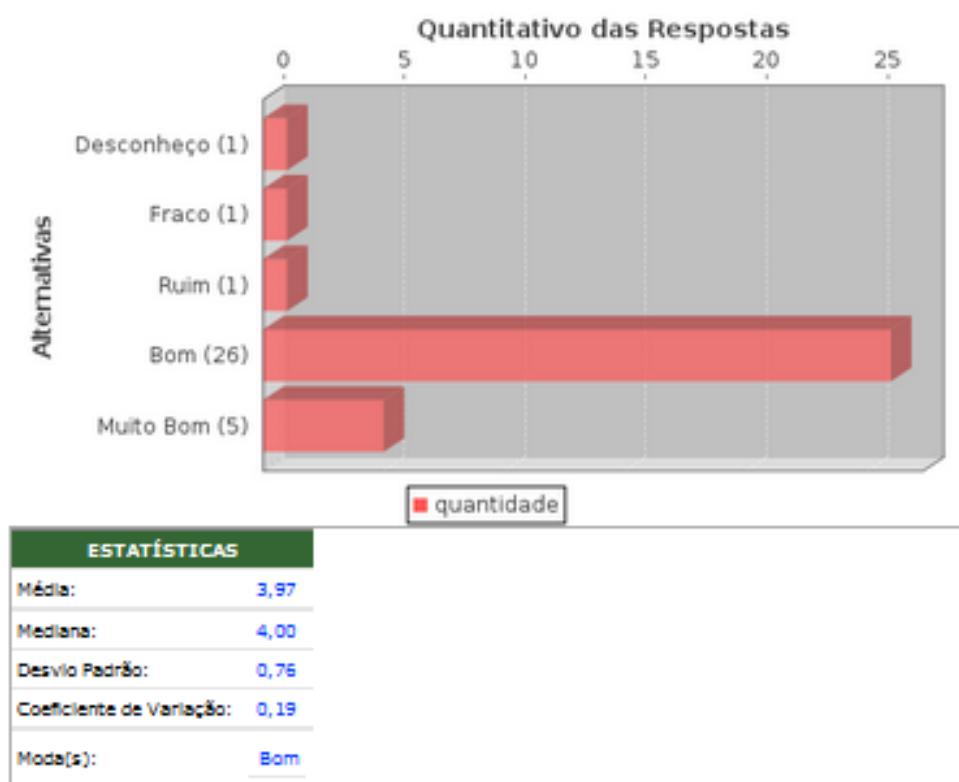
Envolvimento de professores em projetos de pesquisa



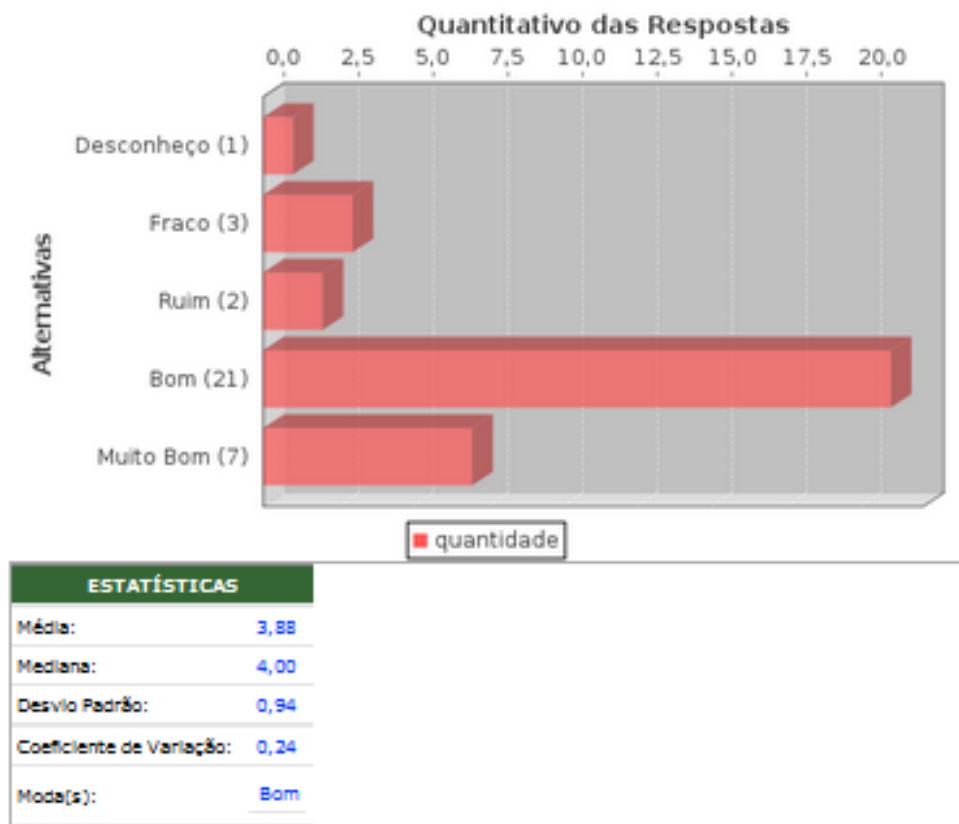
Envolvimento de alunos em projetos de pesquisa



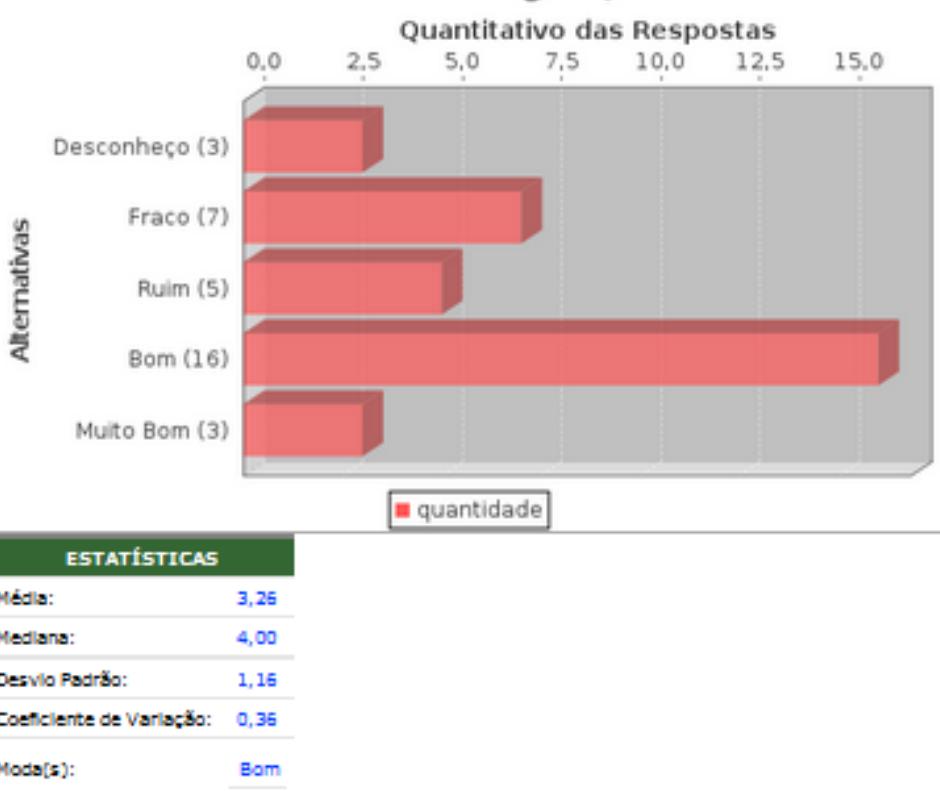
Articulação de conteúdos entre as disciplinas do curso



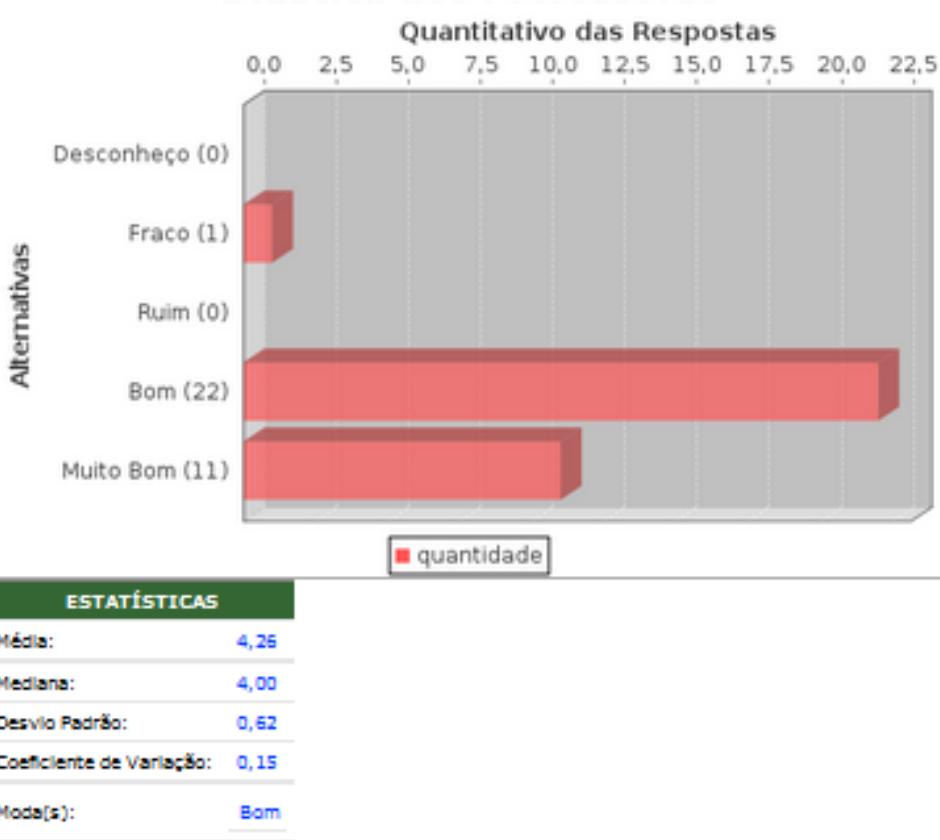
Laboratório de atividades específicas do curso



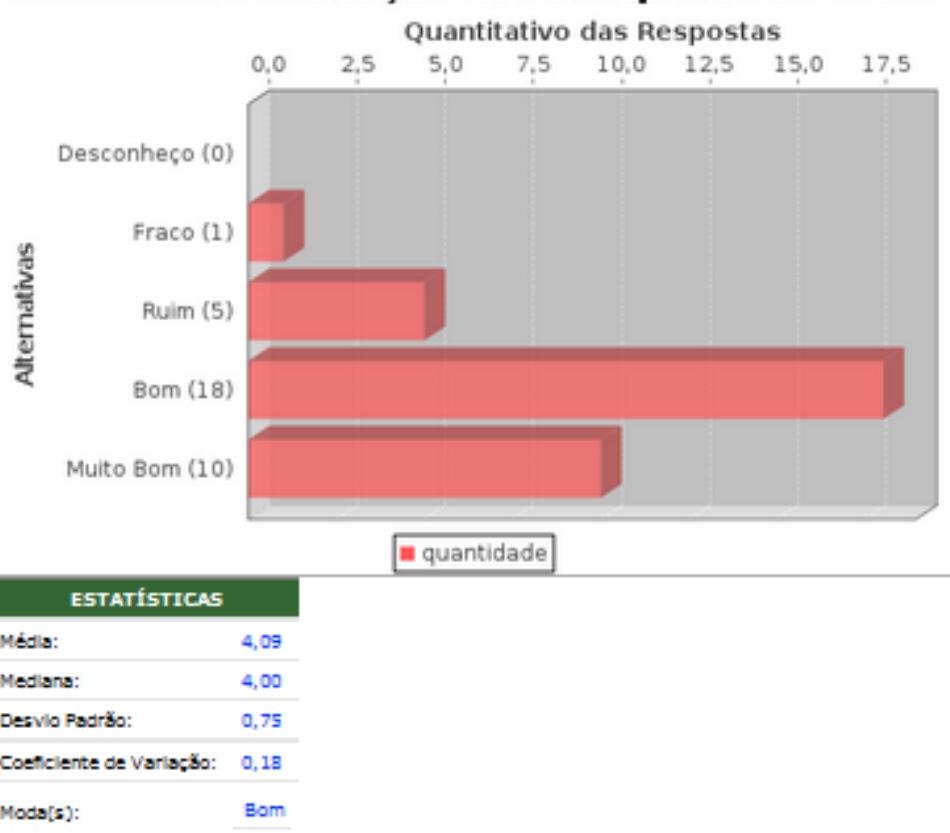
Aulas práticas de campo (visitas técnicas e microestágios)



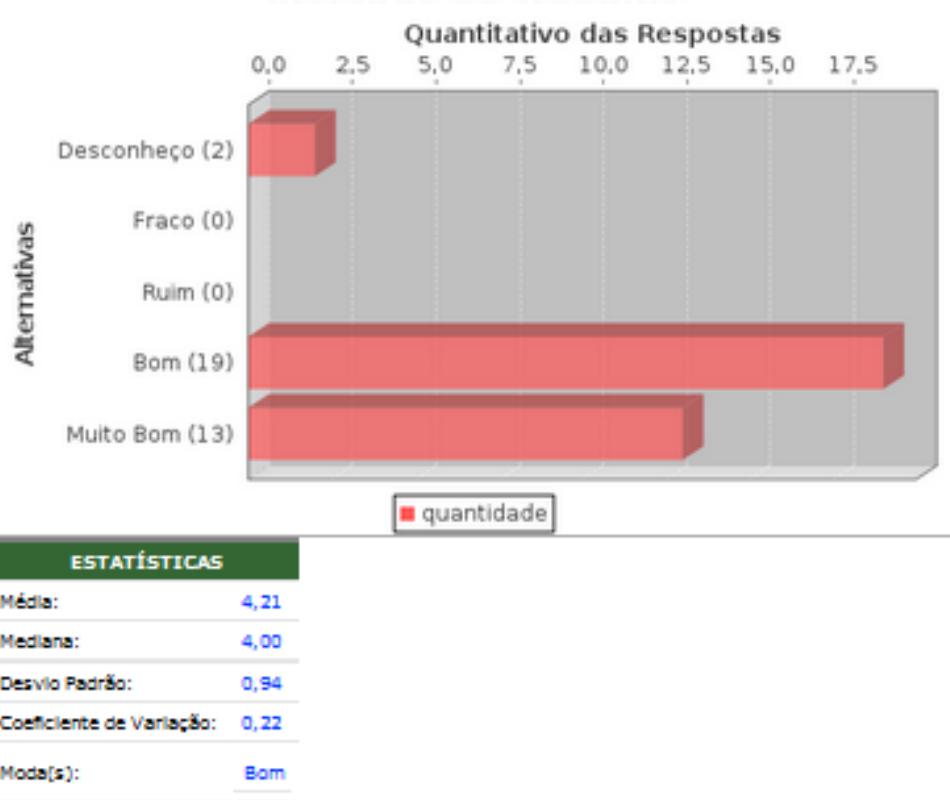
Didática dos Professores



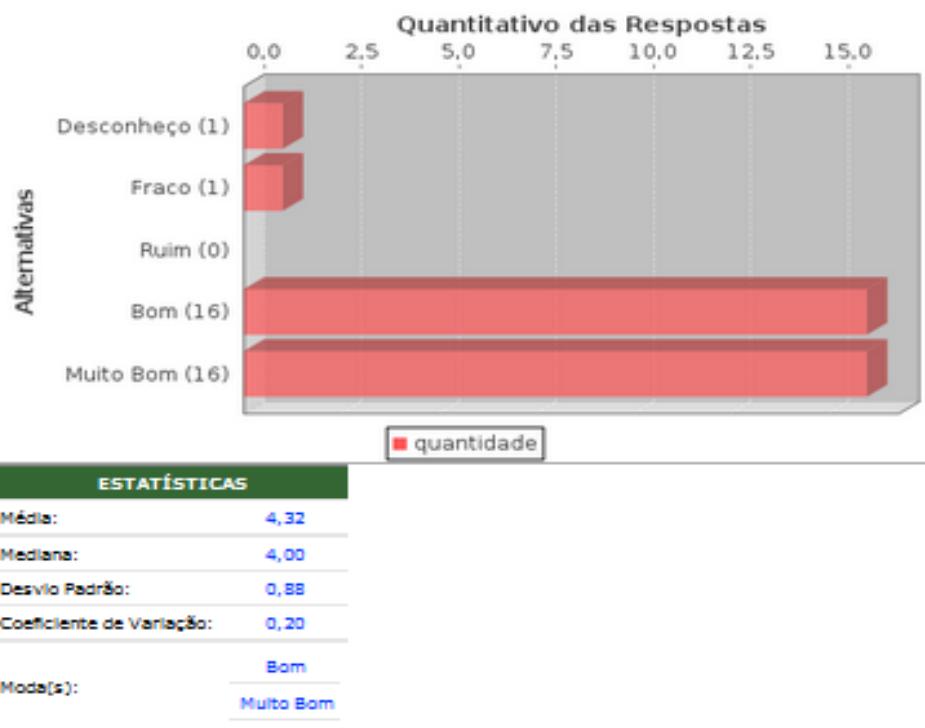
Critérios de avaliação nas disciplinas do curso



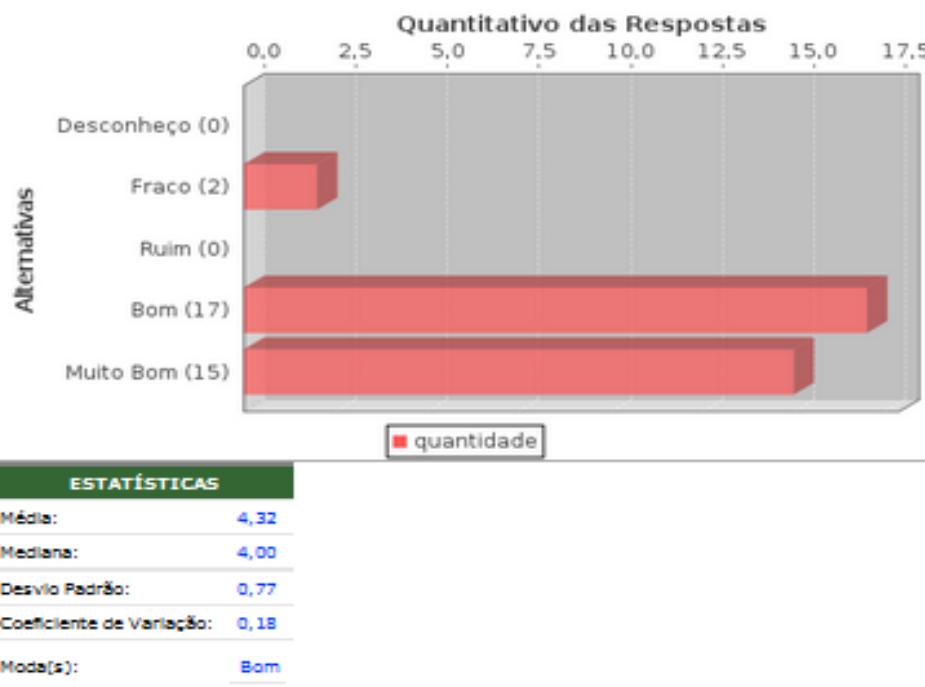
Atendimento do curso às necessidades do mercado de trabalho



Contribuição das disciplinas para a formação técnica do aluno



Contribuição das disciplinas para a formação cidadã do aluno

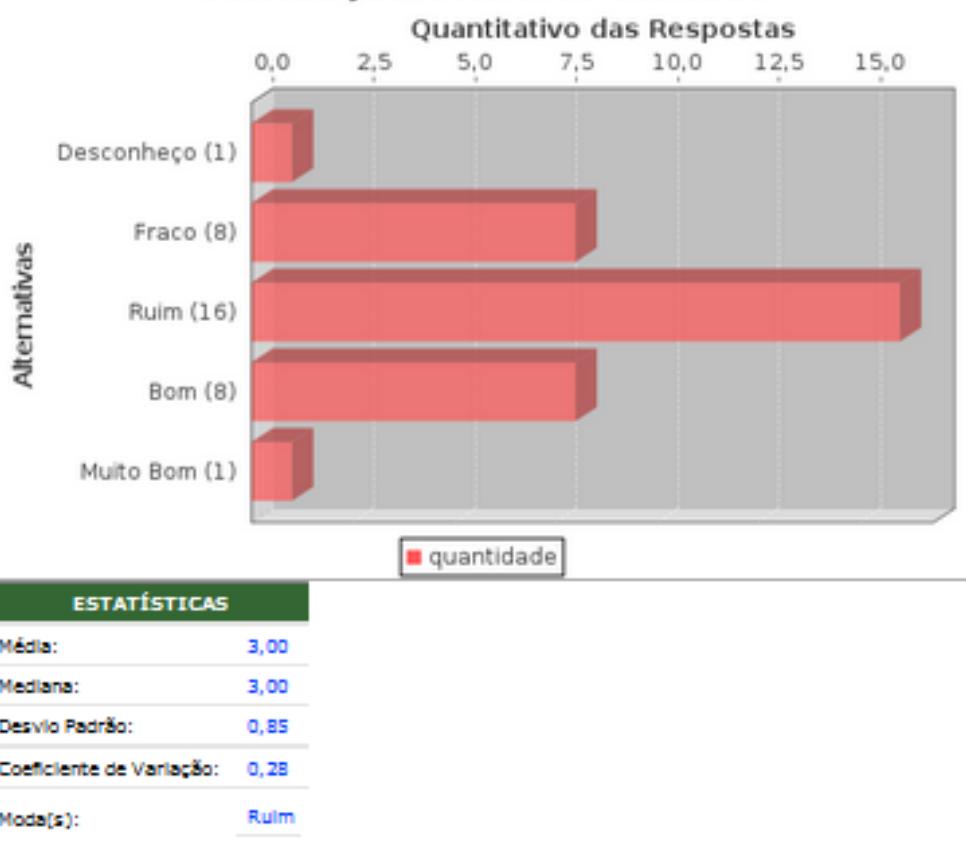


Comentário da CPA: Os dados acima apontam uma avaliação extremamente positiva dos discentes em relação ao curso. No entanto, os itens Envolvimento dos discentes em projeto de pesquisa, Central de estágio precisam de ações visando a atender as necessidades dos discentes.

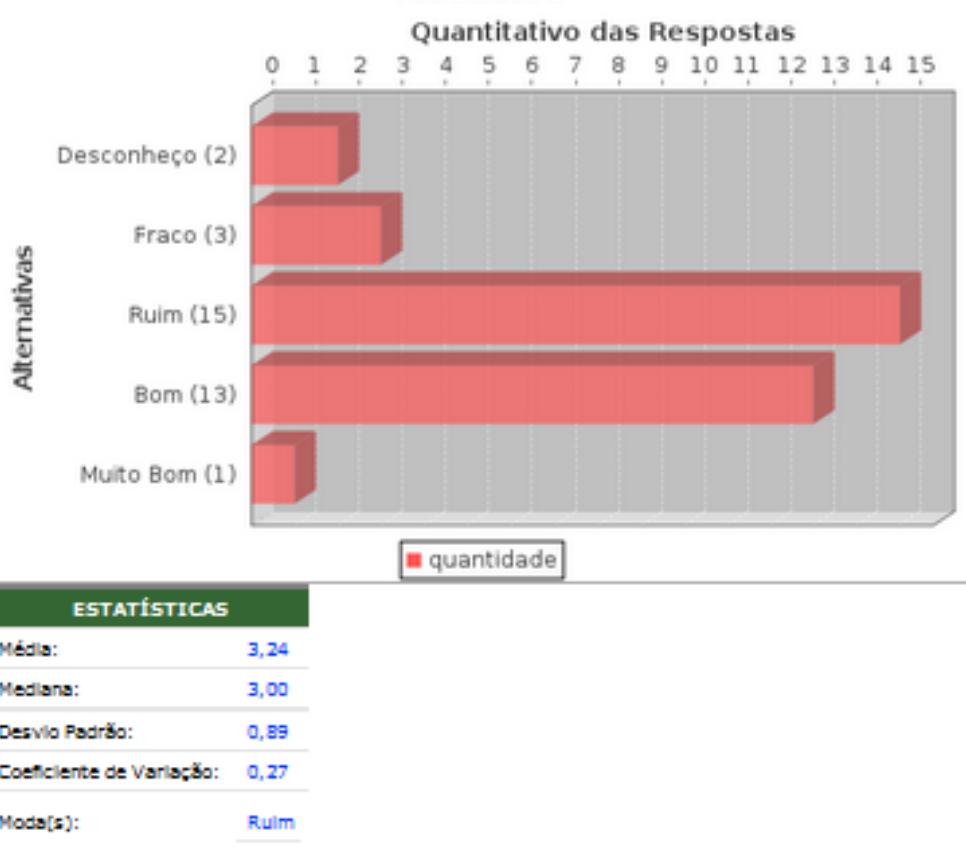
AVALIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA

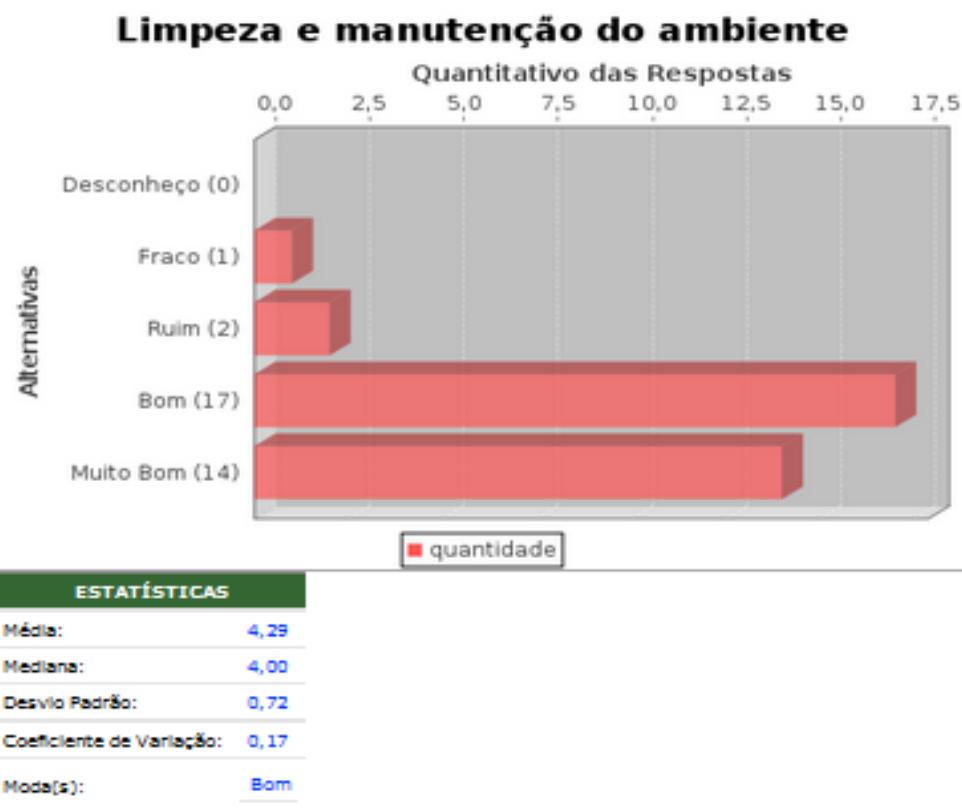
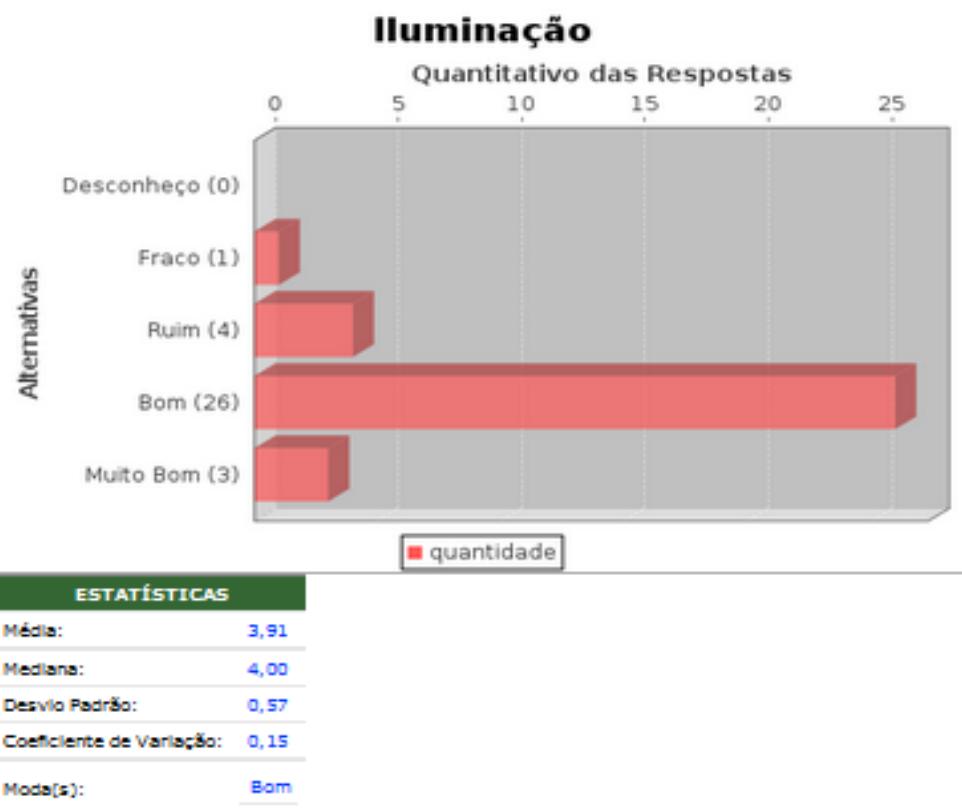
Como você avalia a sala de aula

Ventilação/conforto térmico



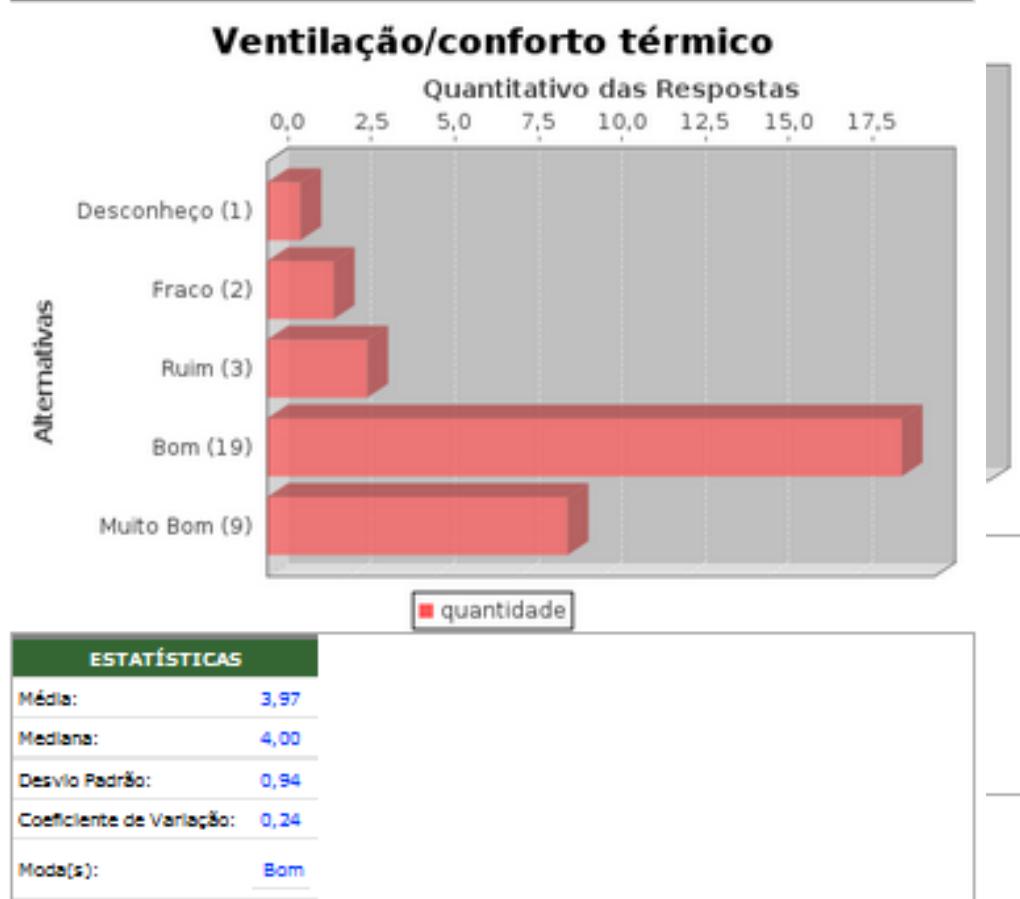
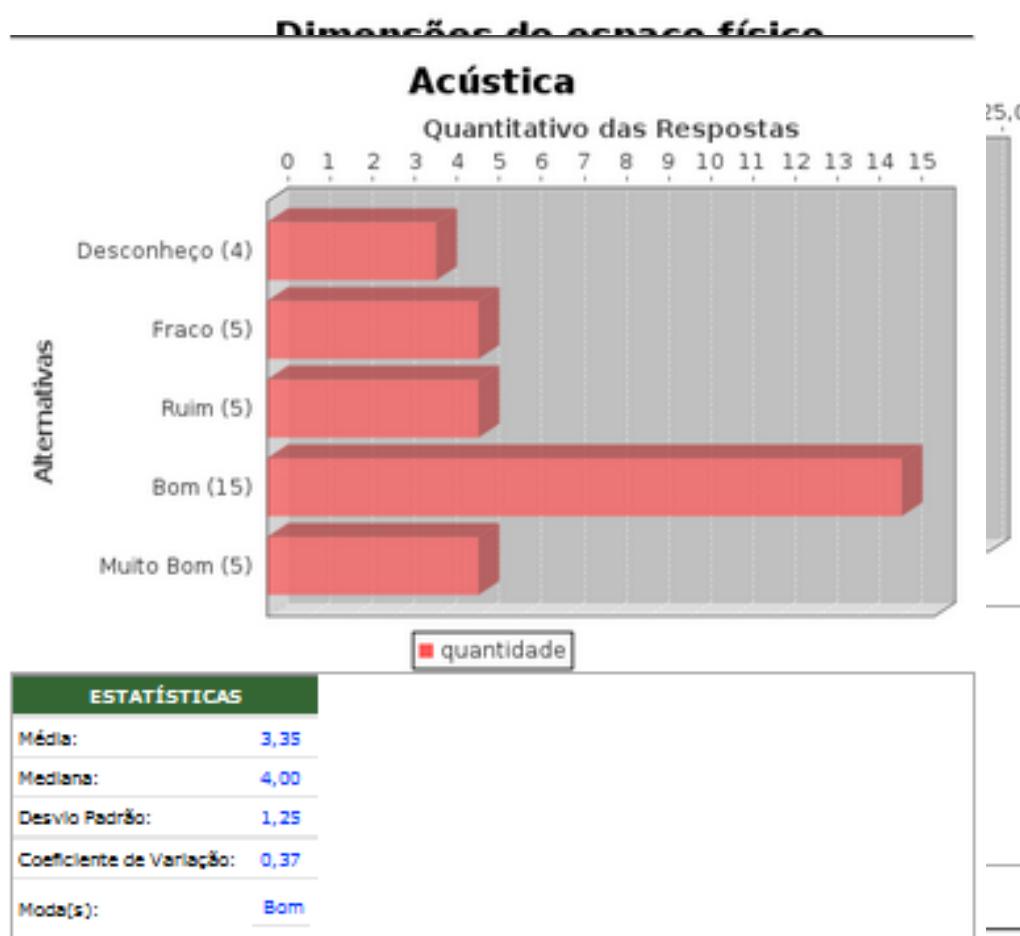
Acústica



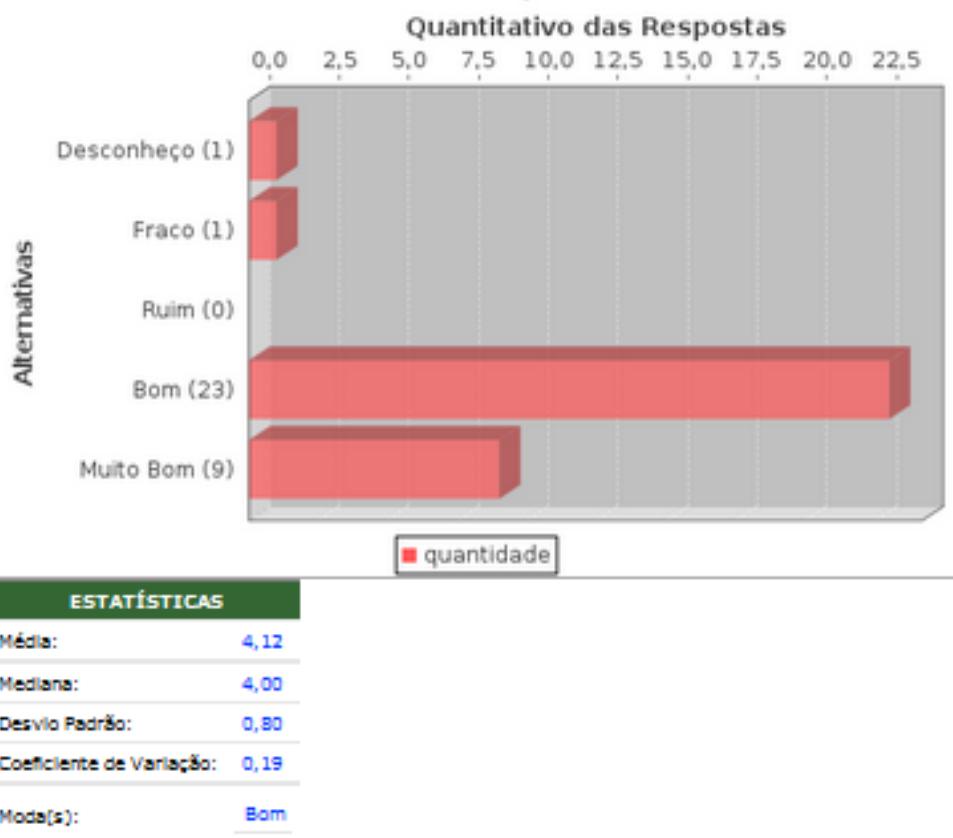


Comentário da CPA: Os dados acima apontam que medidas devem ser tomadas para melhorar a qualidade Ventilação/ conforto térmico e a Acústica das salas de aula.

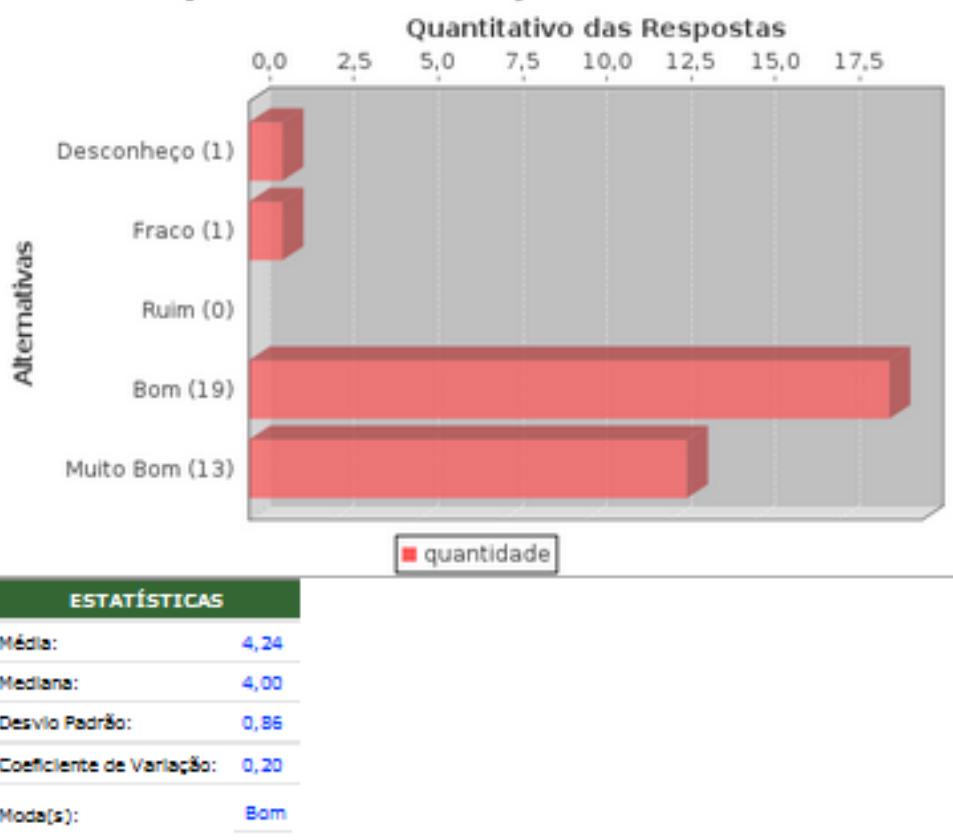
Como você avalia os laboratórios utilizados no seu curso:



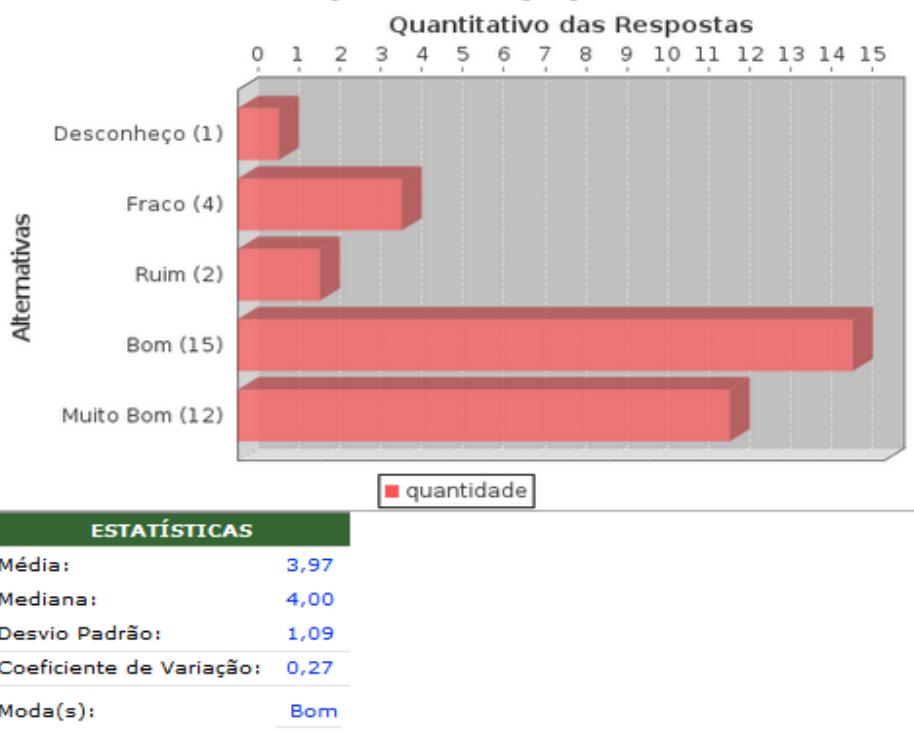
Illuminação



Limpeza e manutenção do ambiente



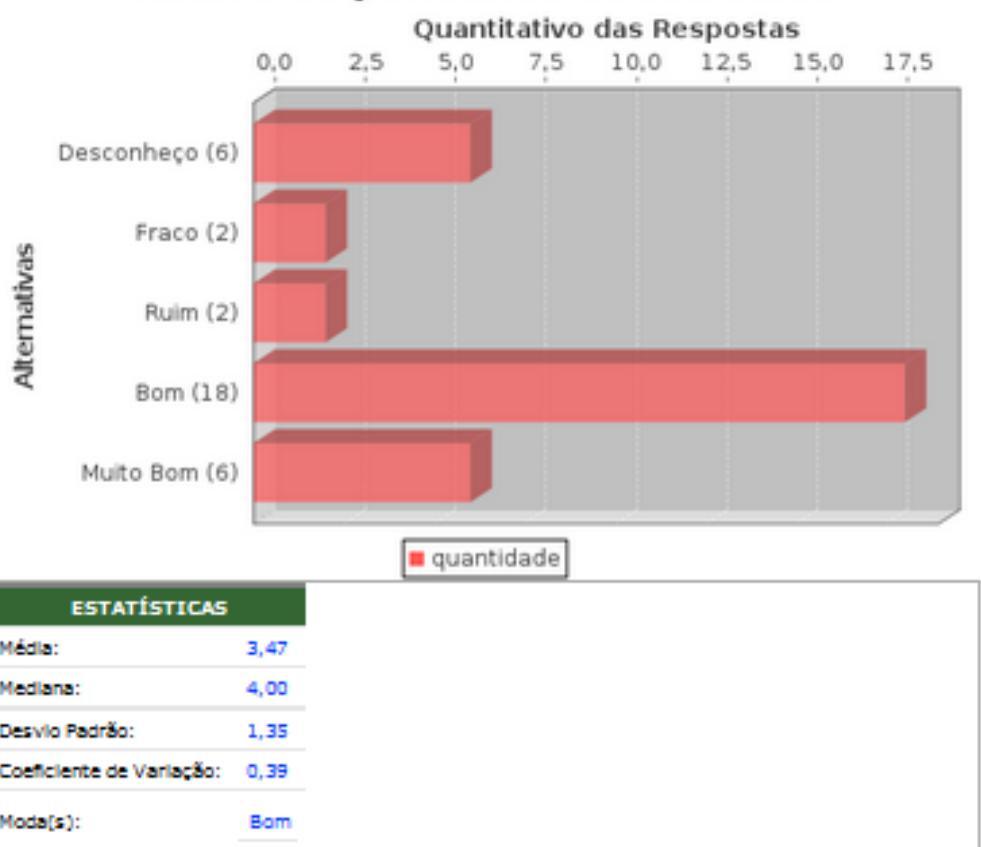
Manutenção dos equipamentos



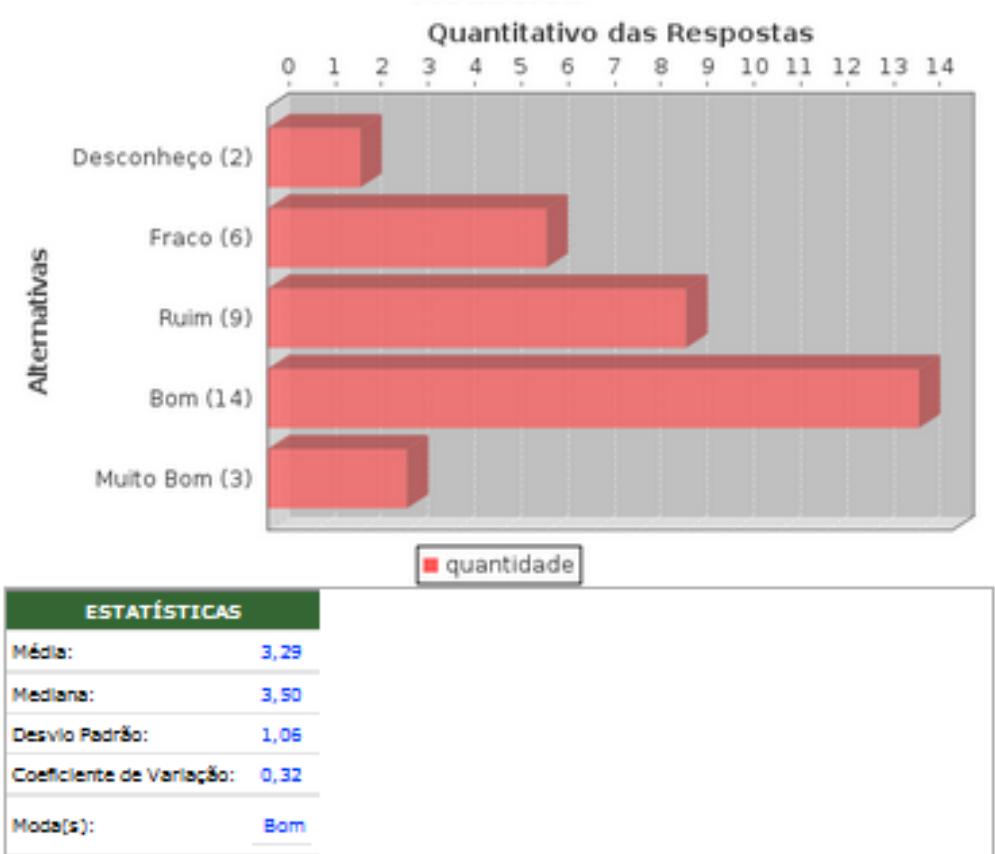
Comentário da CPA: Os dados acima apontam que medidas devem ser tomadas para melhorar a qualidade da Acústica e da Manutenção dos equipamentos dos laboratórios.

Como você avalia a biblioteca do IFS quanto:

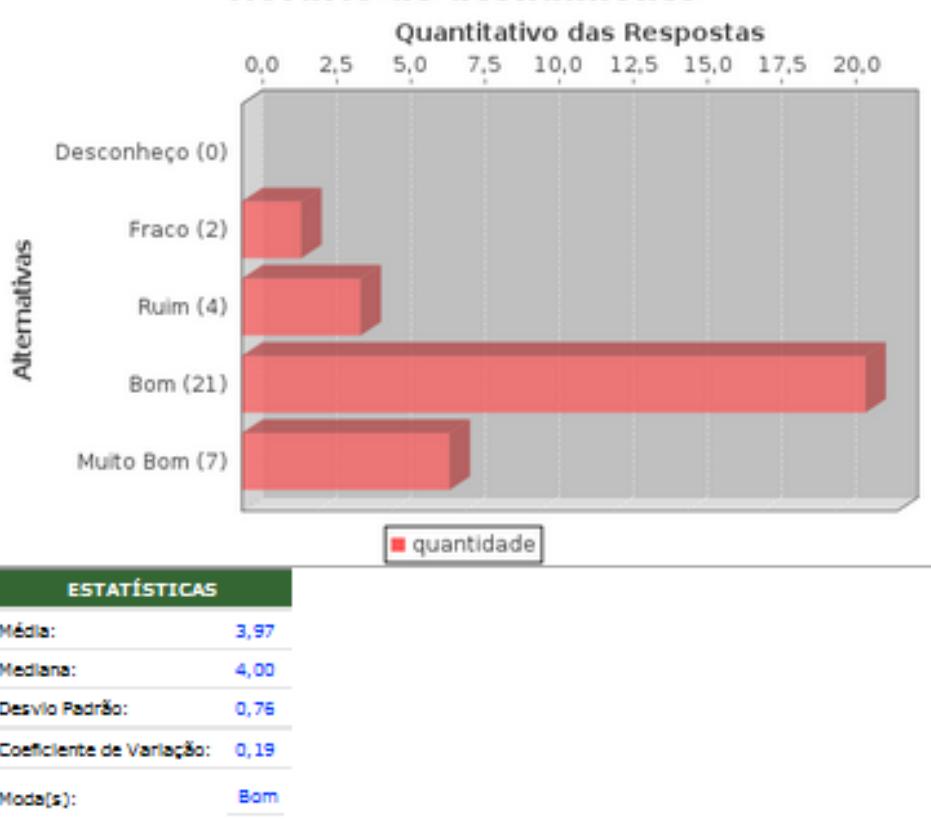
Acervo de periódicos do seu curso



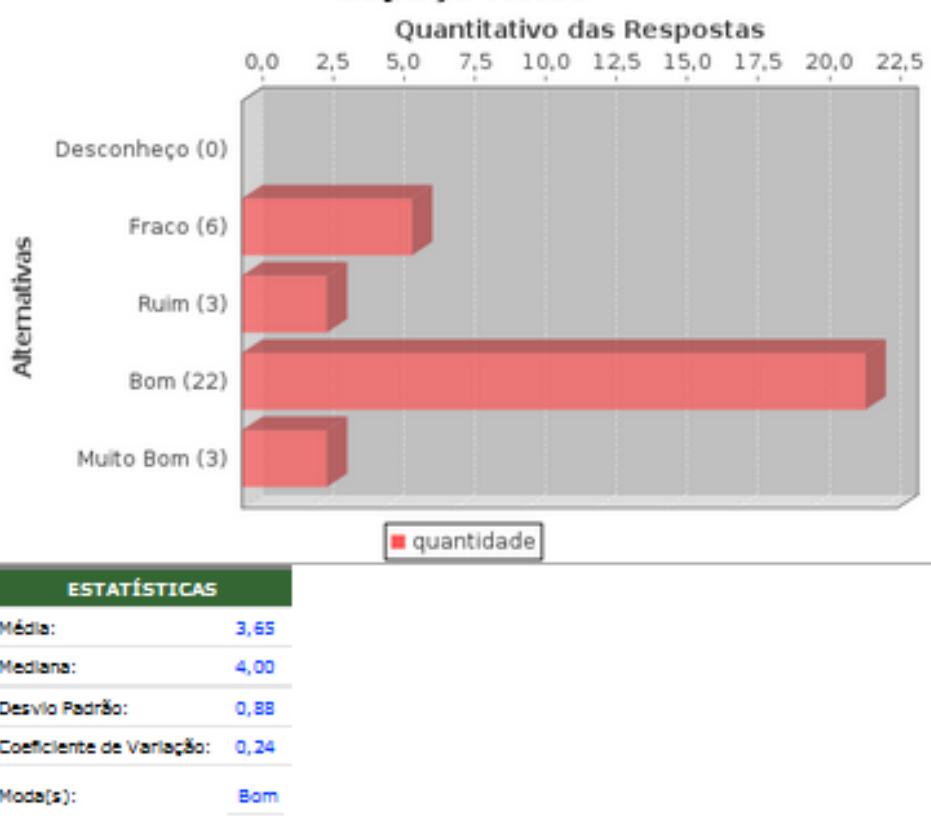
Acústica



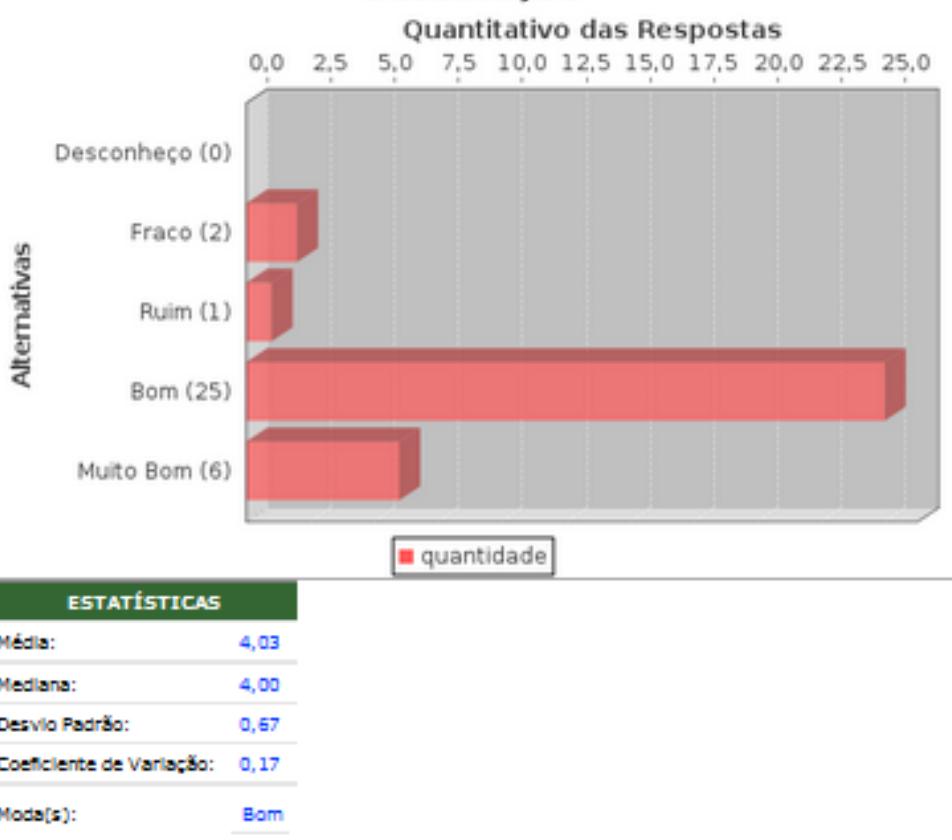
Horário de atendimento



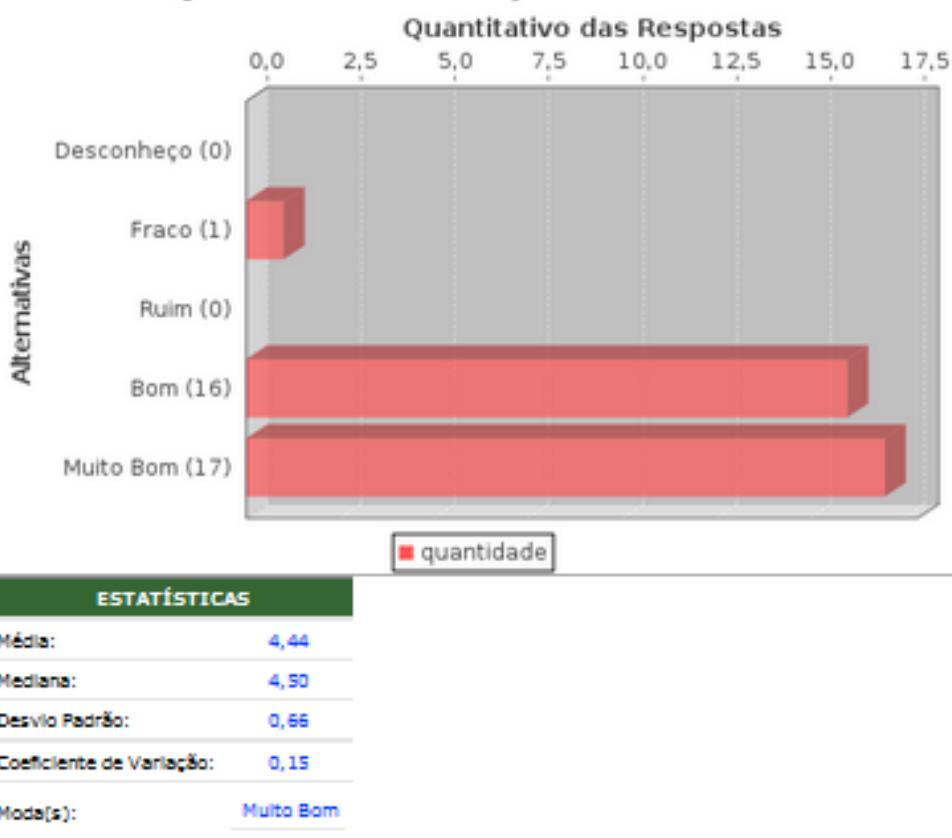
Espaço físico



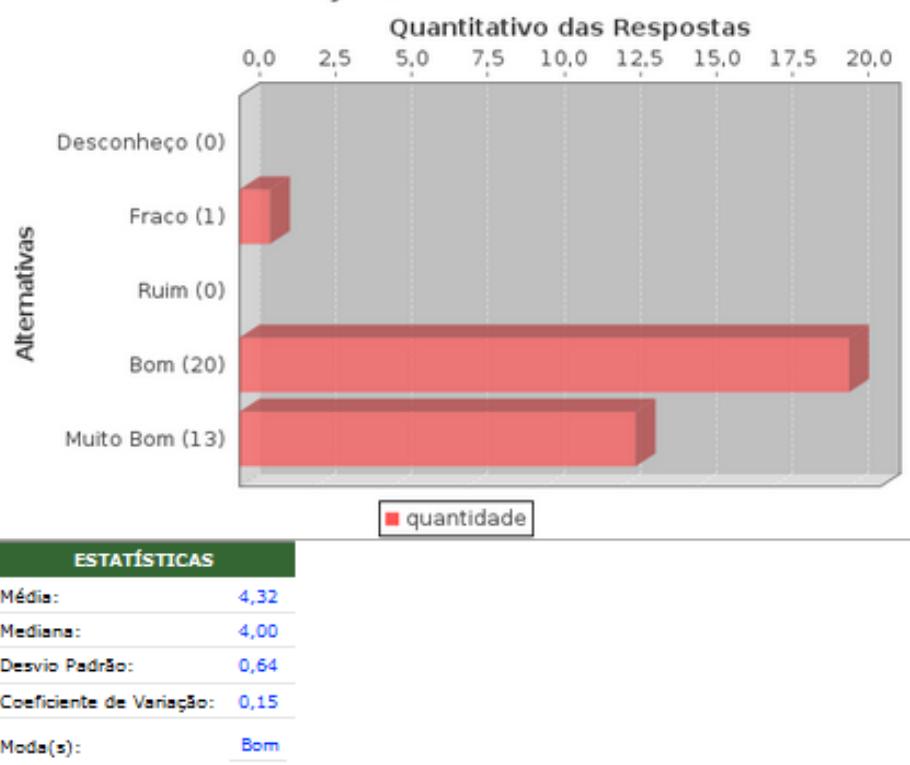
Illuminação



Limpeza e manutenção do ambiente

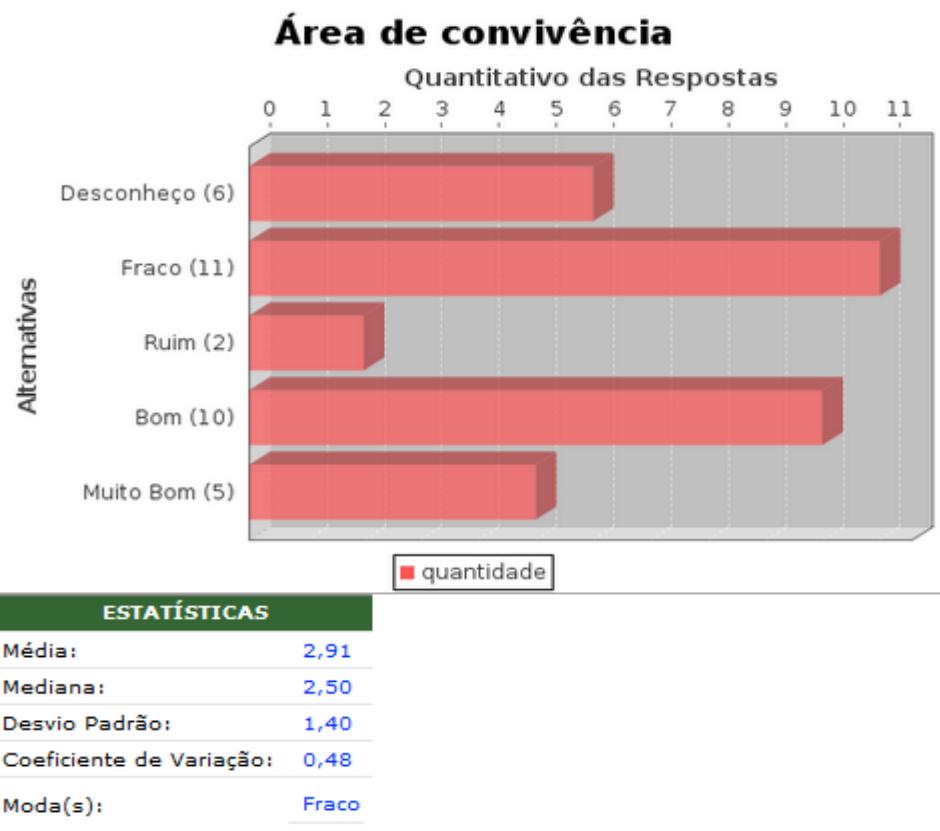


Ventilação/conforto térmico

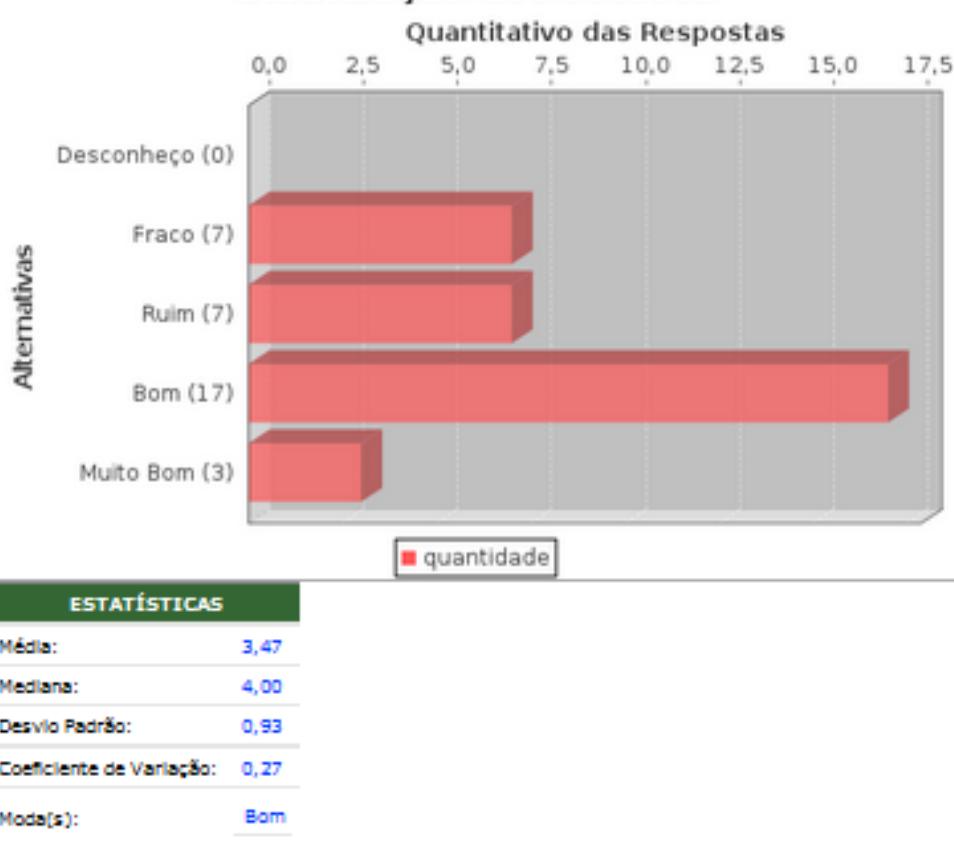


Comentário da CPA: Os dados acima apontam que medidas devem ser tomadas para melhorar a acústica e a divulgação do acervo de periódicos.

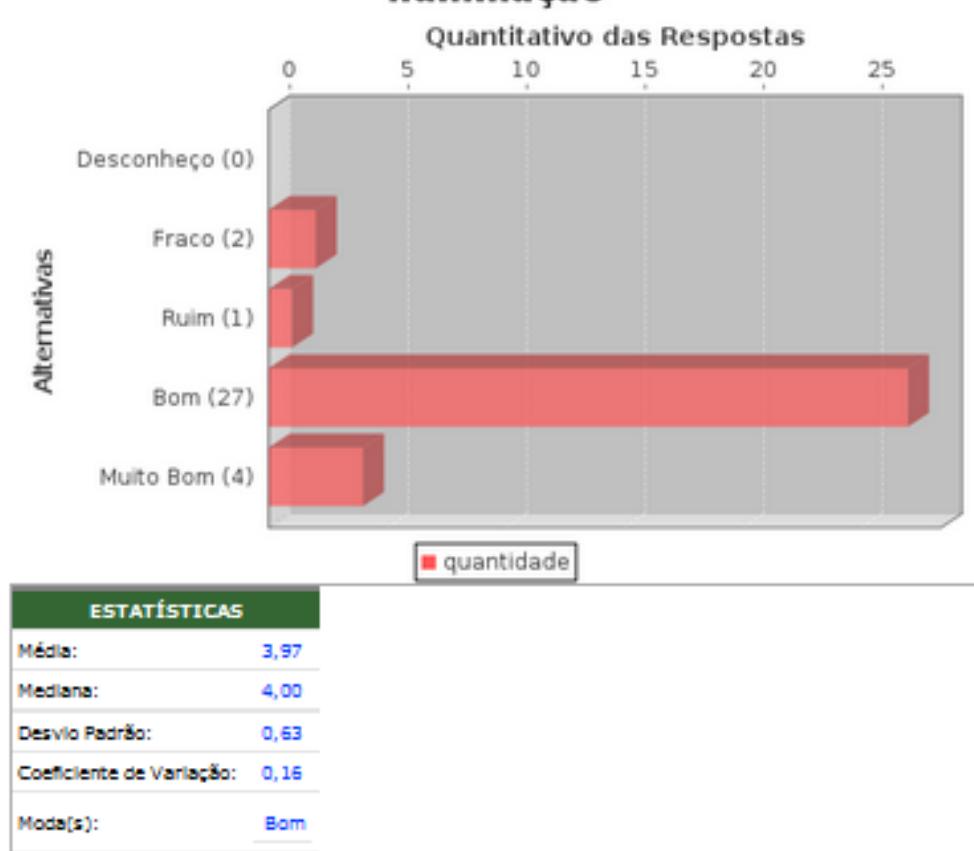
Como você avalia o ambiente interno do IFS



Sinalização dos setores

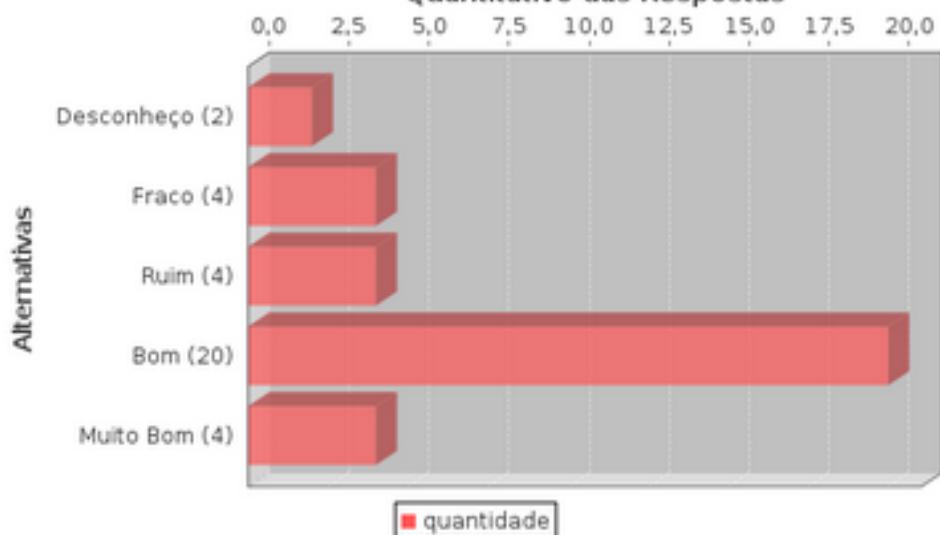


Illuminação



Estacionamento

Quantitativo das Respostas

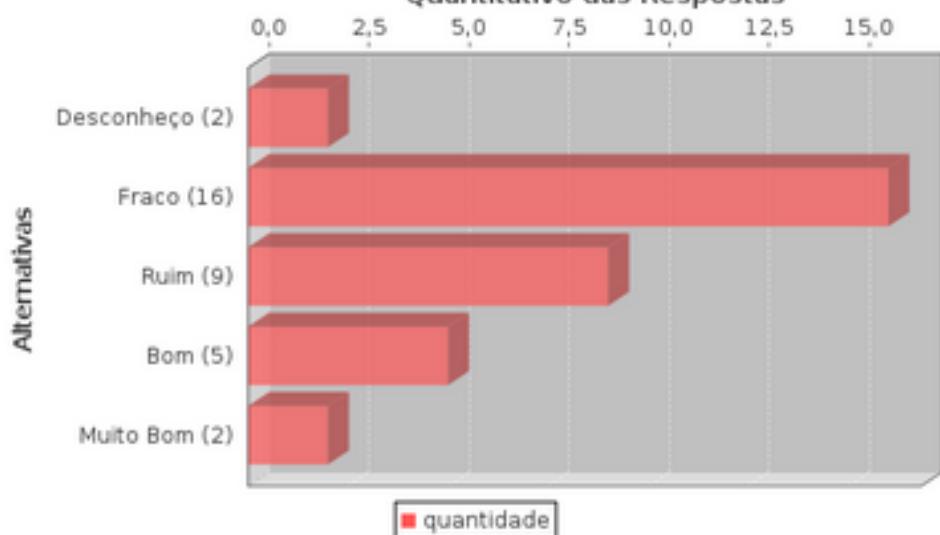


ESTATÍSTICAS

Média:	3,59
Mediana:	4,00
Desvio Padrão:	1,05
Coeficiente de Variação:	0,29
Moda(s):	Bom

Espaço esportivo

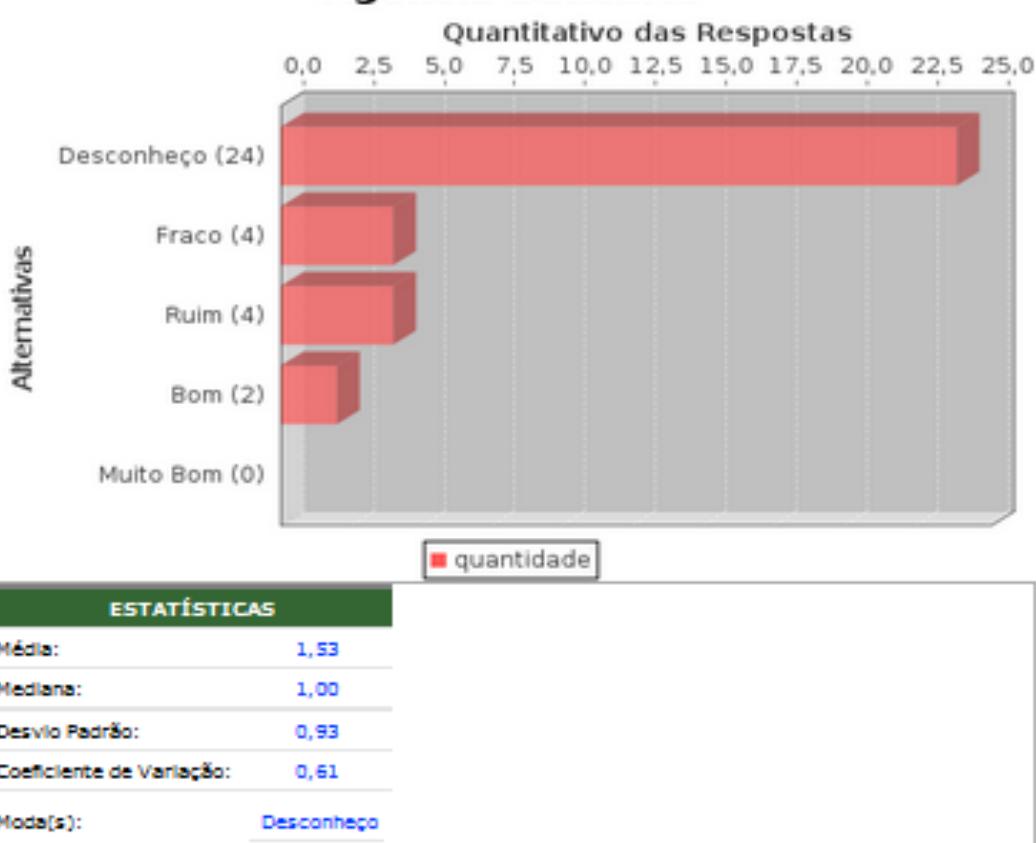
Quantitativo das Respostas



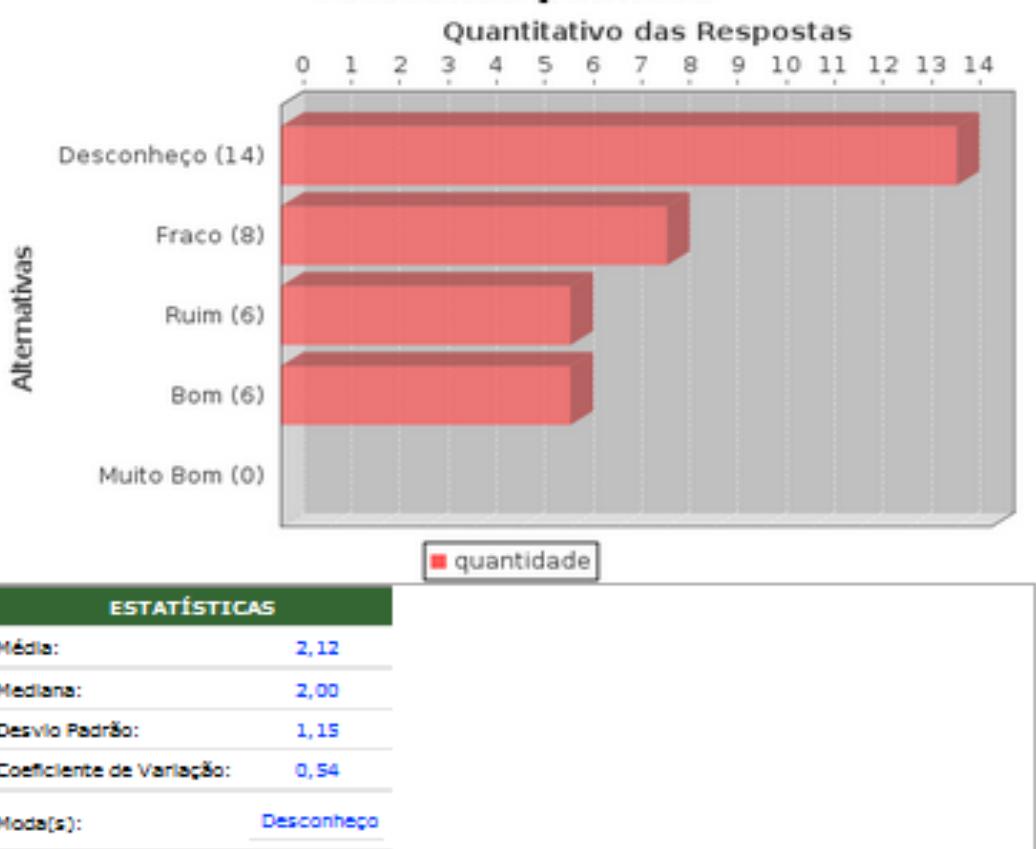
ESTATÍSTICAS

Média:	2,68
Mediana:	2,00
Desvio Padrão:	1,01
Coeficiente de Variação:	0,38
Moda(s):	Fraco

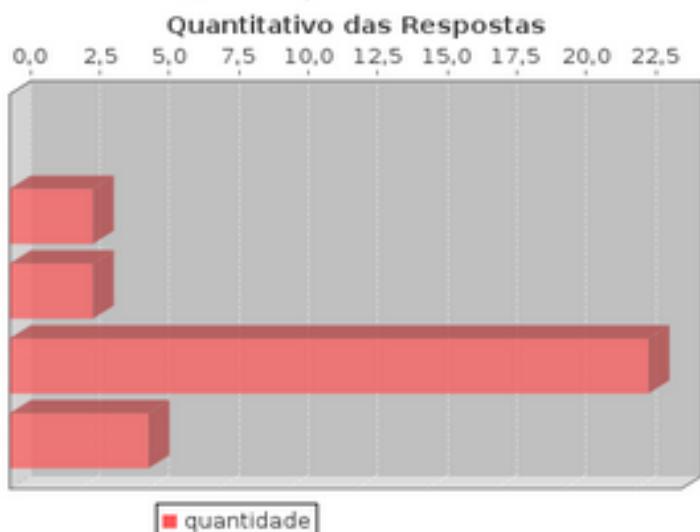
Agência Bancária



Telefones públicos



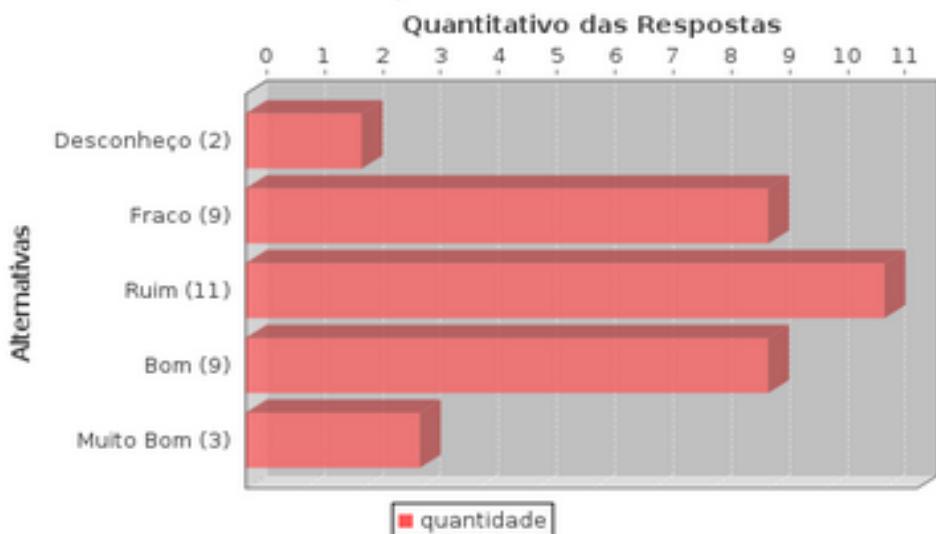
Segurança



ESTATÍSTICAS

Média:	3,88
Mediana:	4,00
Desvio Padrão:	0,77
Coeficiente de Variação:	0,20
Moda(s):	Bom

Instalações Sanitárias



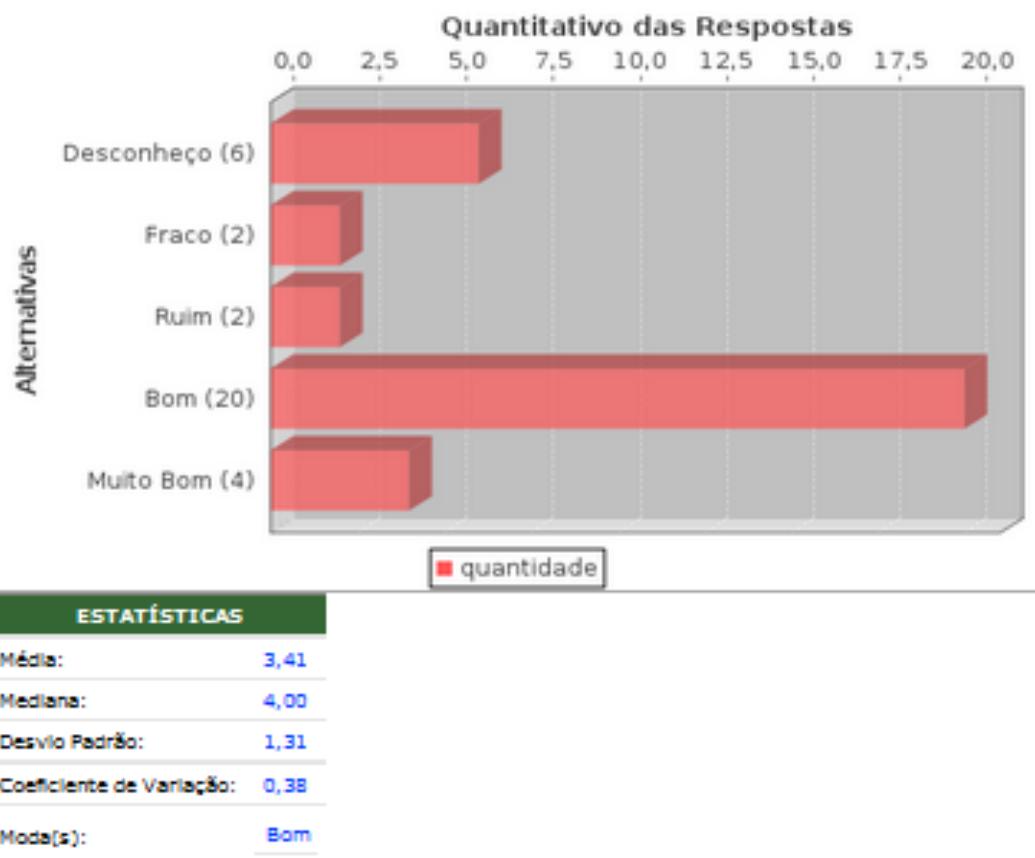
ESTATÍSTICAS

Média:	3,06
Mediana:	3,00
Desvio Padrão:	1,07
Coeficiente de Variação:	0,35
Moda(s):	Ruim

Comentário CPA: Os dados acima apontam que medidas devem ser tomadas para melhorar a Área de convivência, Sinalização de setores, Espaço esportivo e Instalações sanitárias.

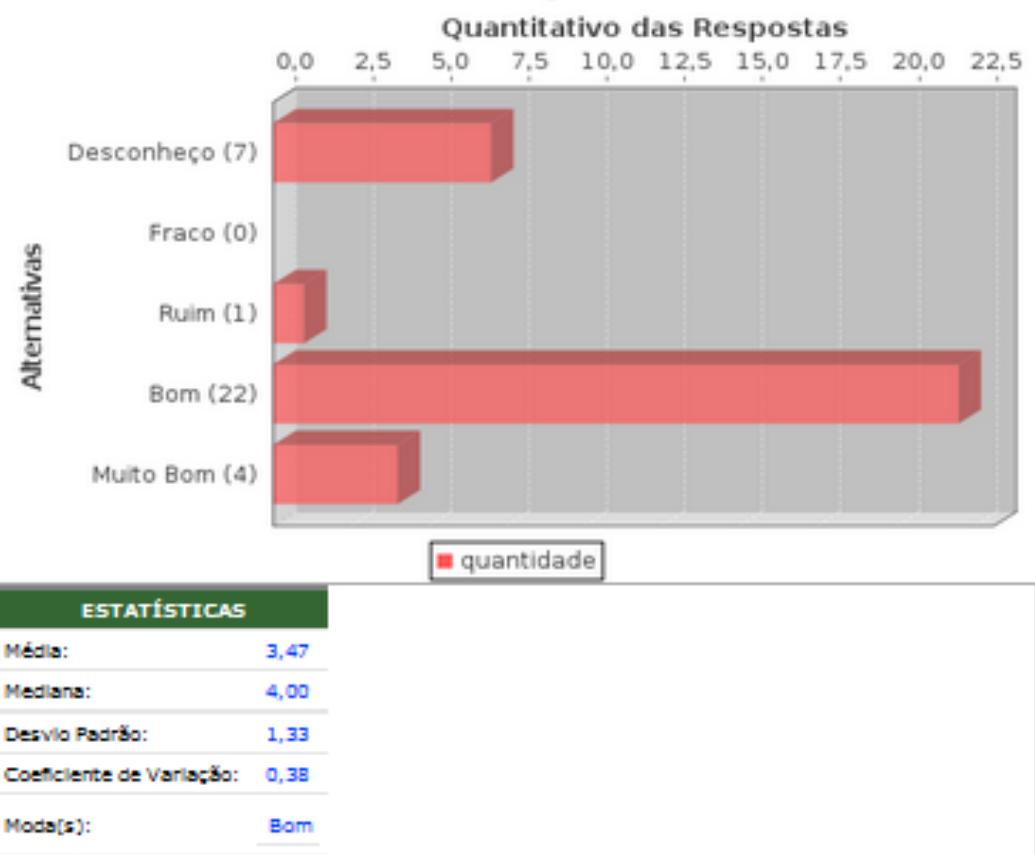
ASPECTOS ACADÊMICOS E ADMINISTRATIVOS

Normas Gerais do IFS

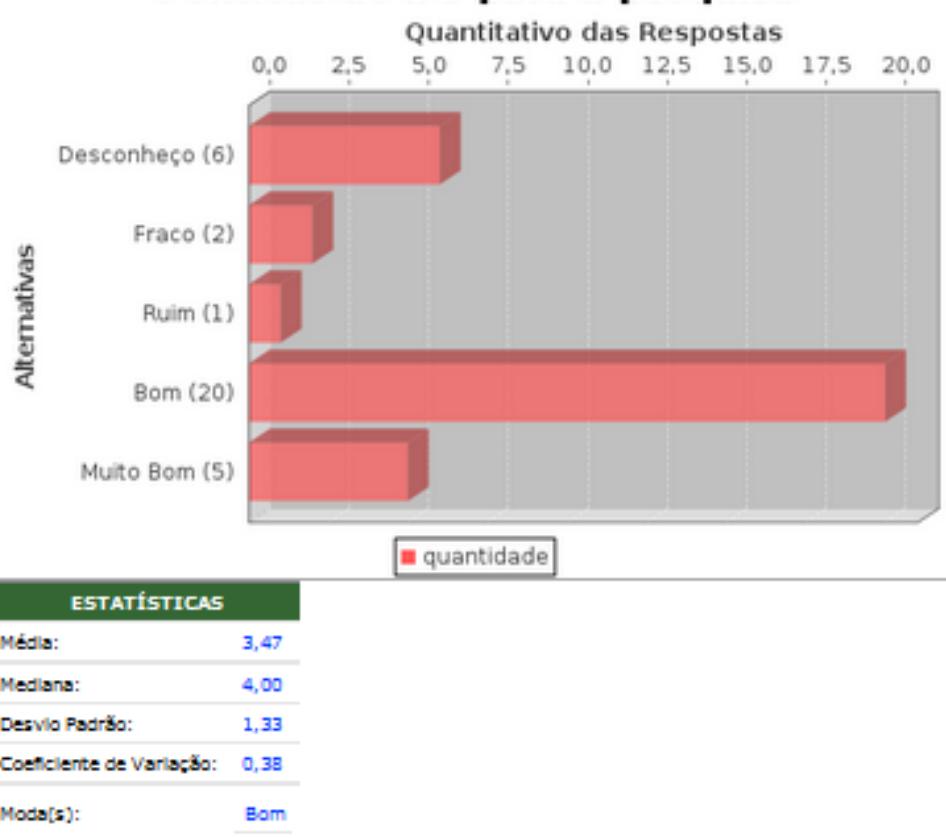


PDI (Plano de Desenvolvimento institucional)

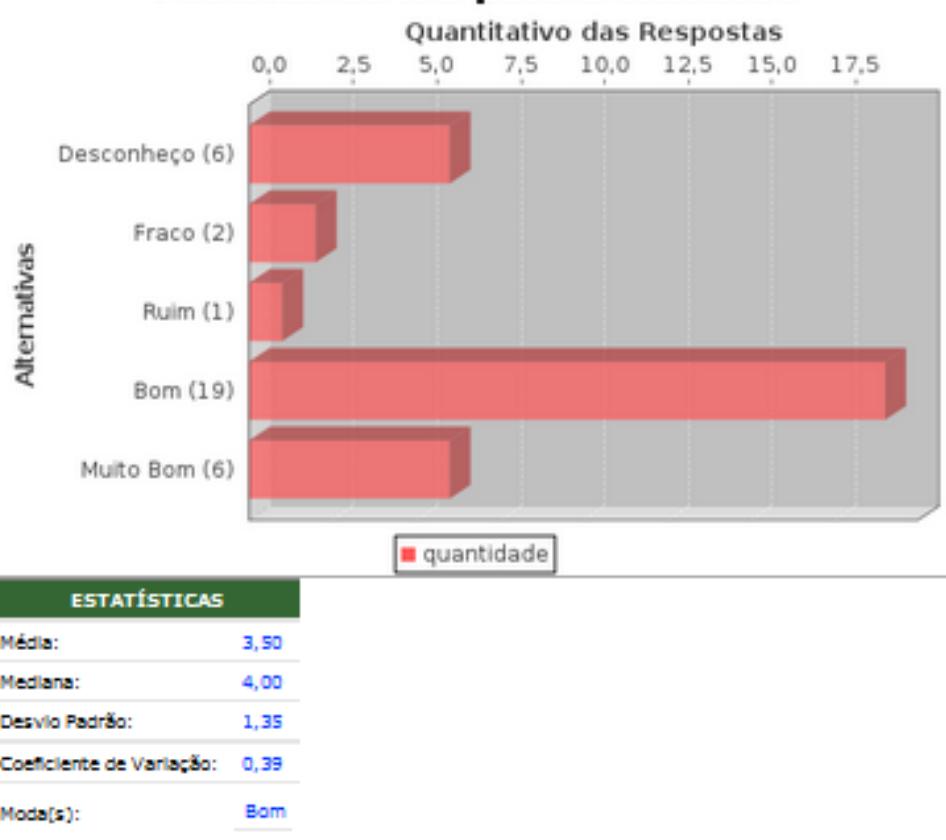
Políticas do IFS para o ensino



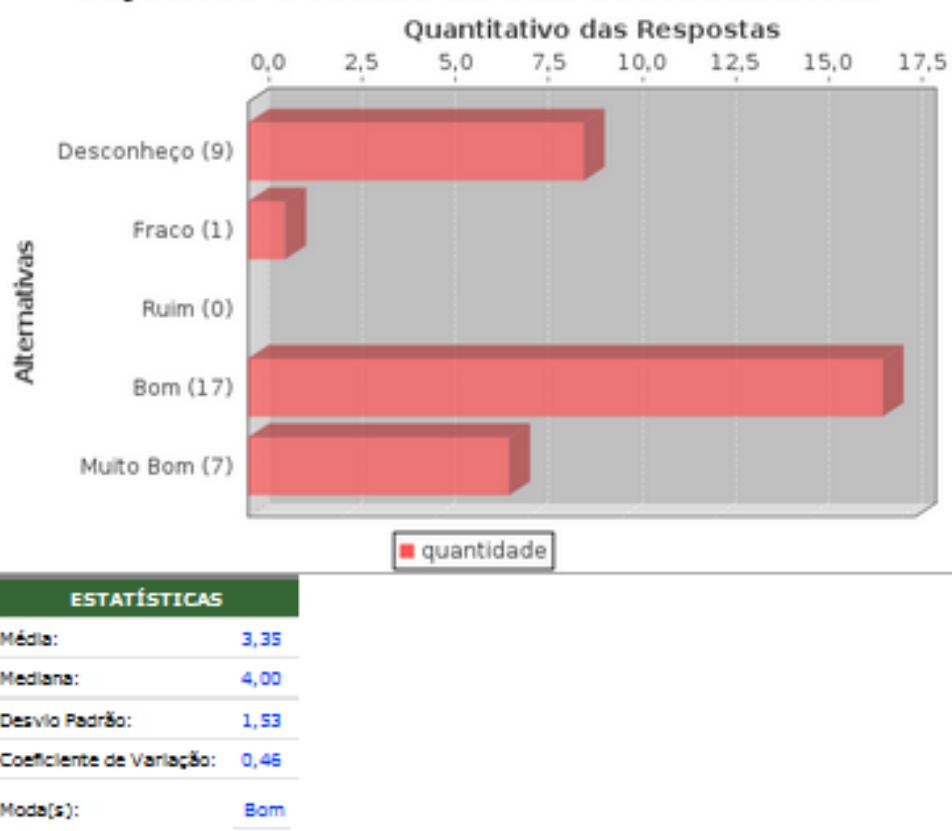
Políticas do IFS para a pesquisa



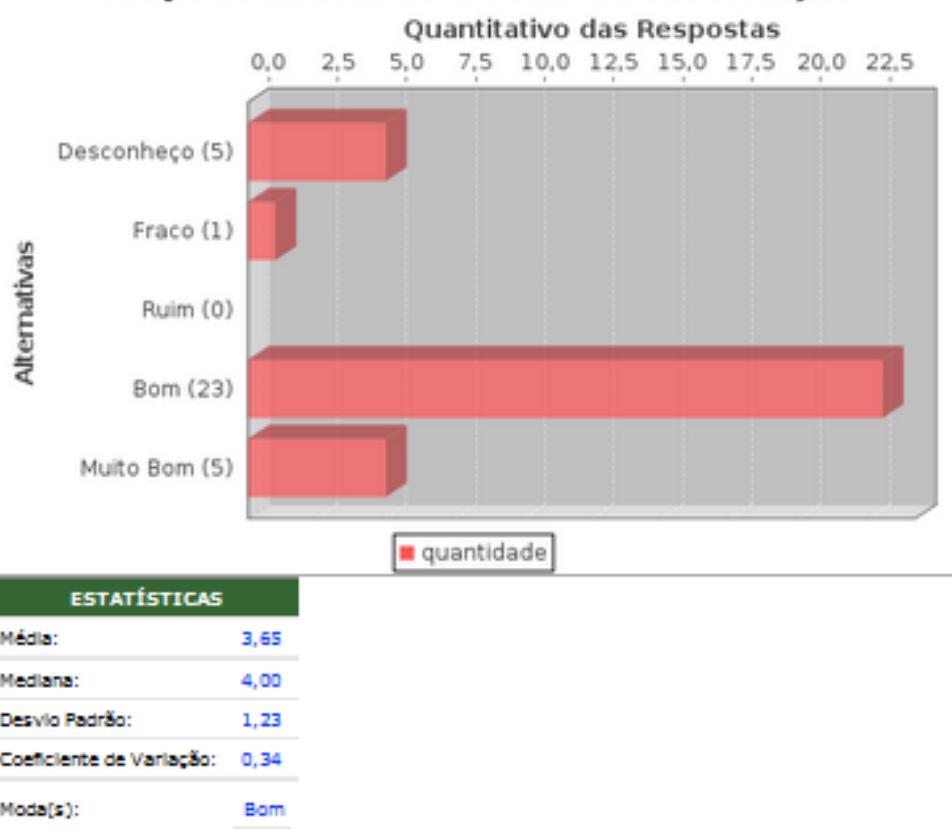
Políticas do IFS para a extensão



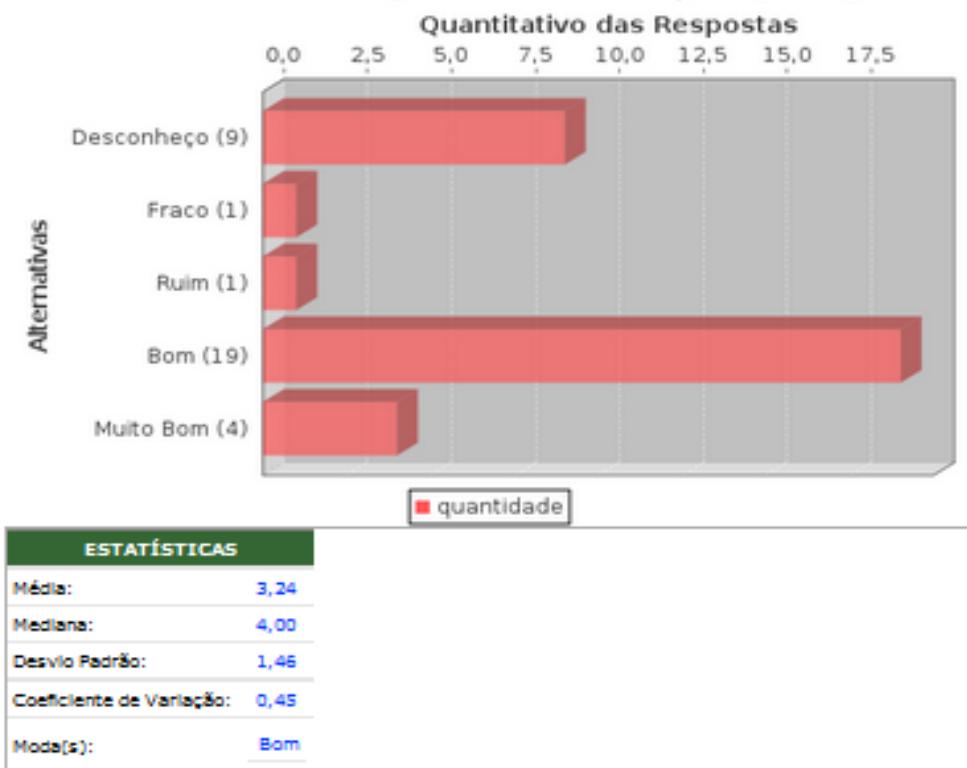
Objetivos e Metas da sua coordenadoria



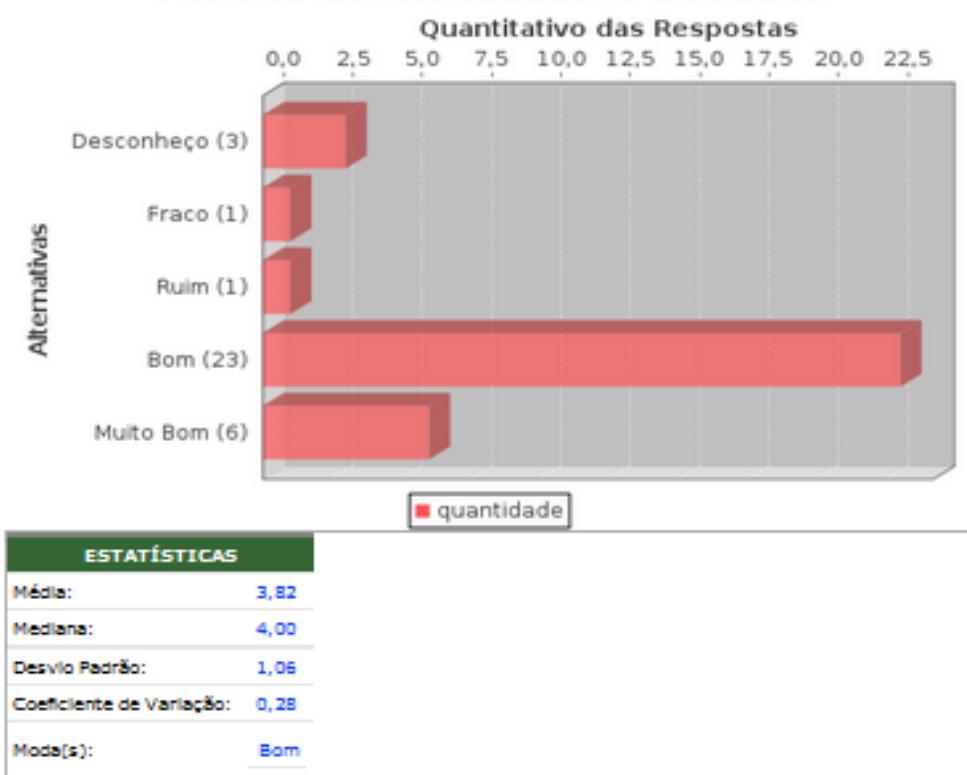
Responsabilidade Social da Instituição



Comissão Própria de Avaliação (CPA)



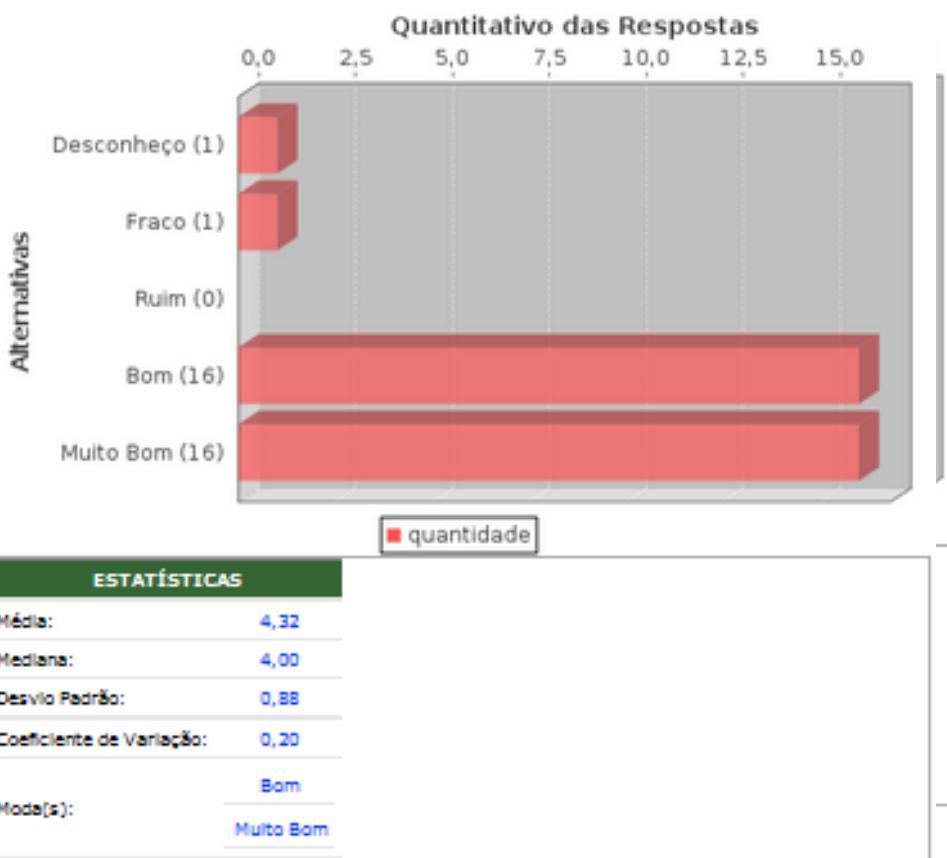
Política de Atendimento ao Aluno



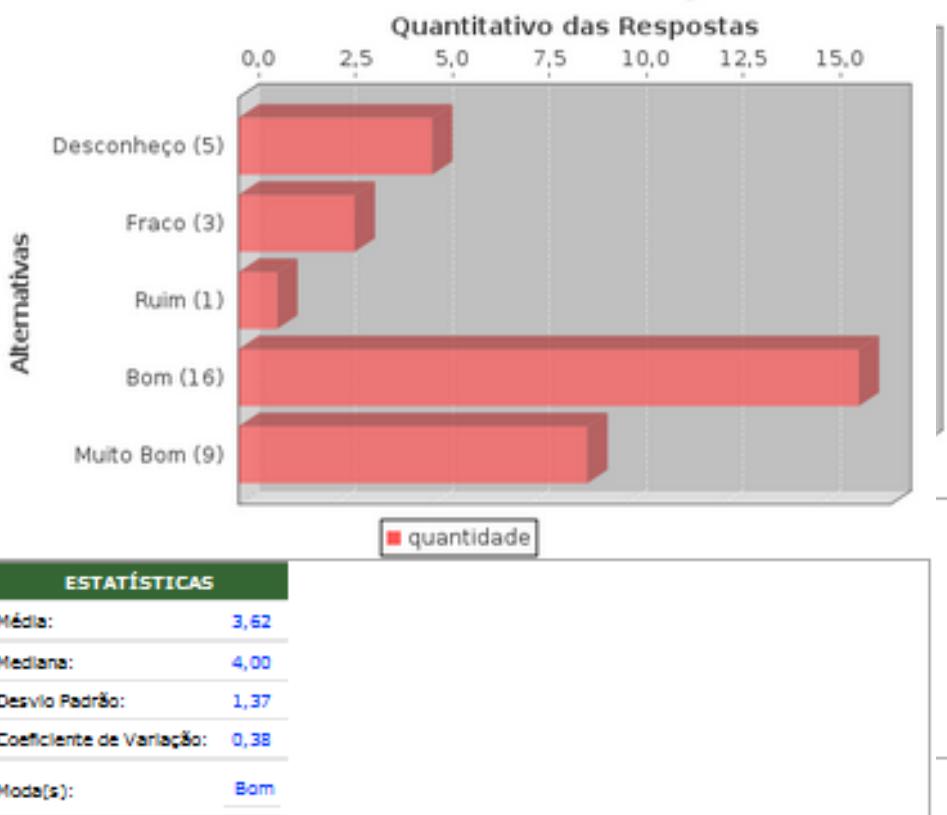
Comentário CPA: Os dados acima apontam que medidas devem ser tomadas para melhorar a divulgação dos aspectos acadêmicos e administrativos.

AVALIAÇÃO DOS SETORES TÉCNICOS-ADMINISTRATIVO

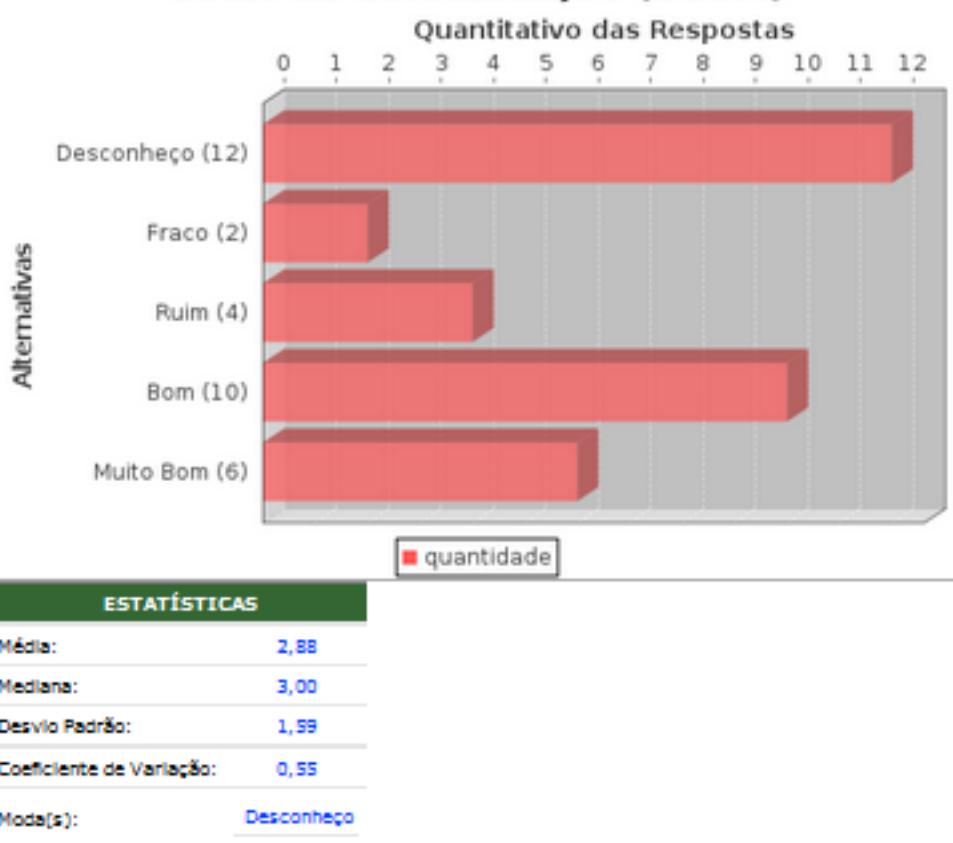
Biblioteca



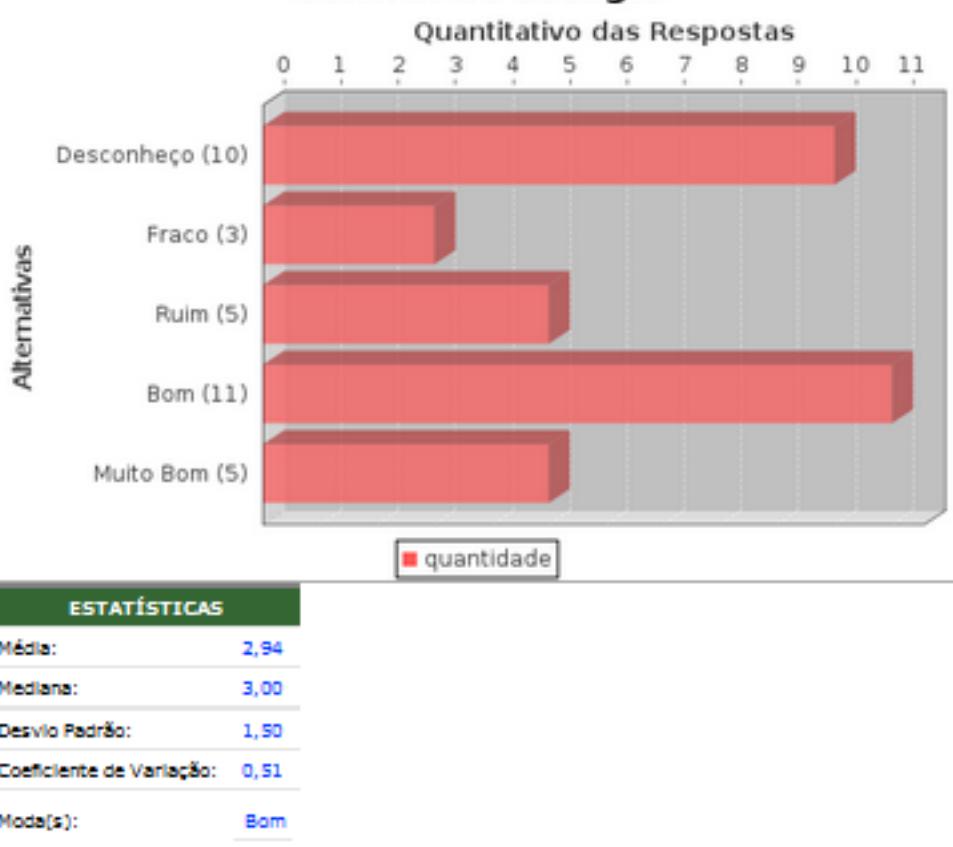
Gabinete Médico-Odontológico



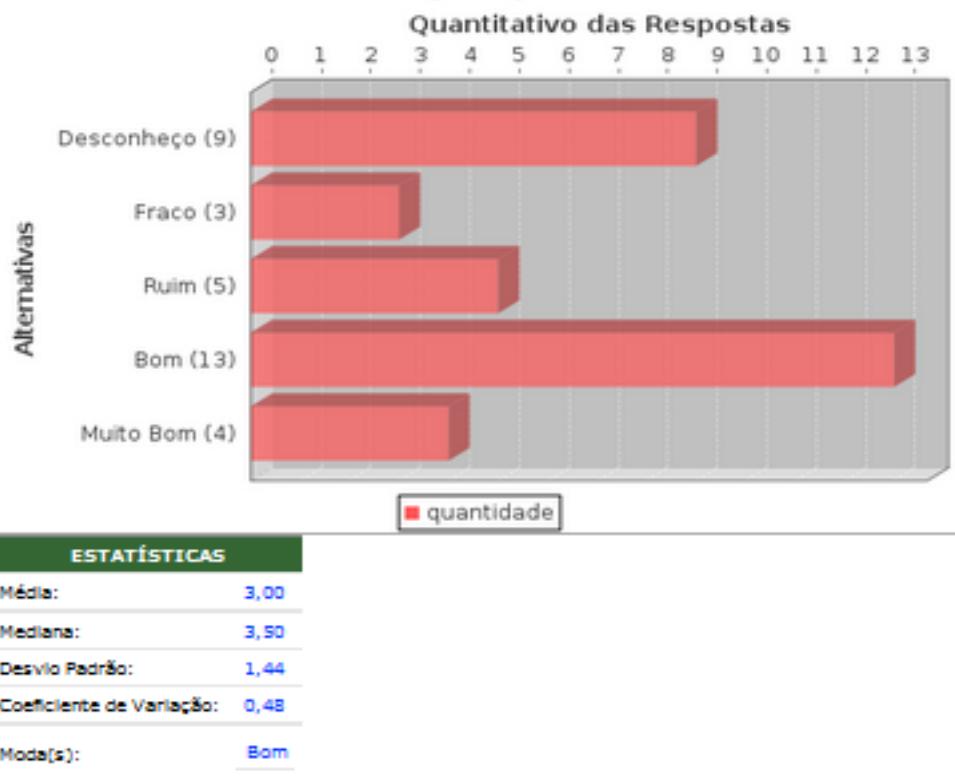
Setor de Comunicação (CCOM)



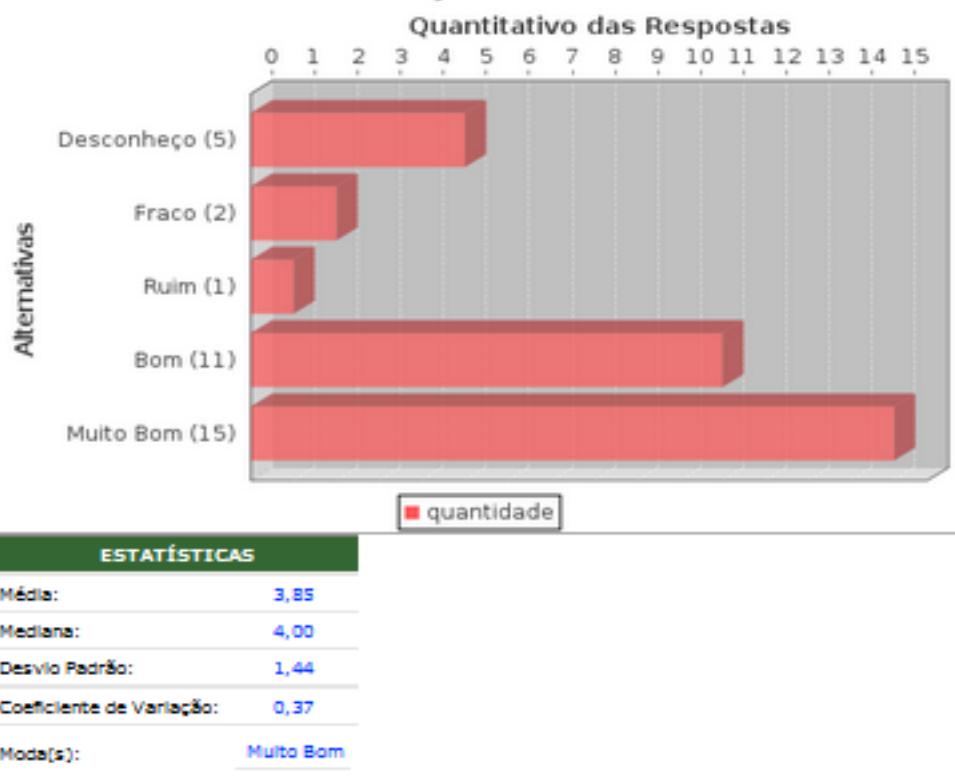
Central de estágio



Pró-reitoria de pesquisa e extensão



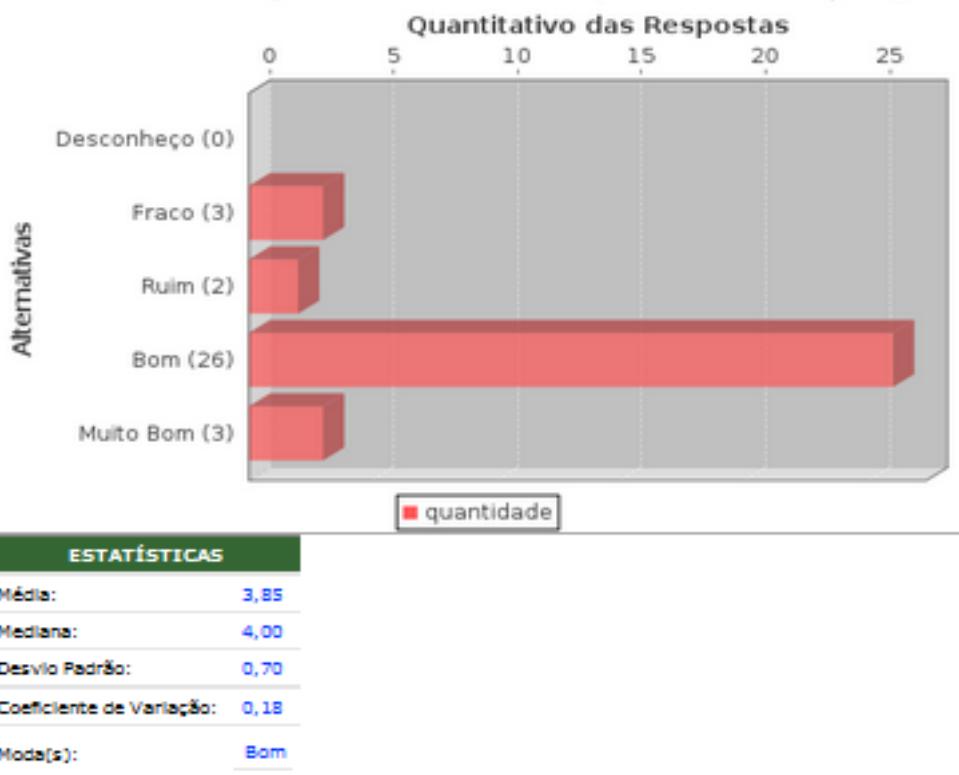
Direção Geral



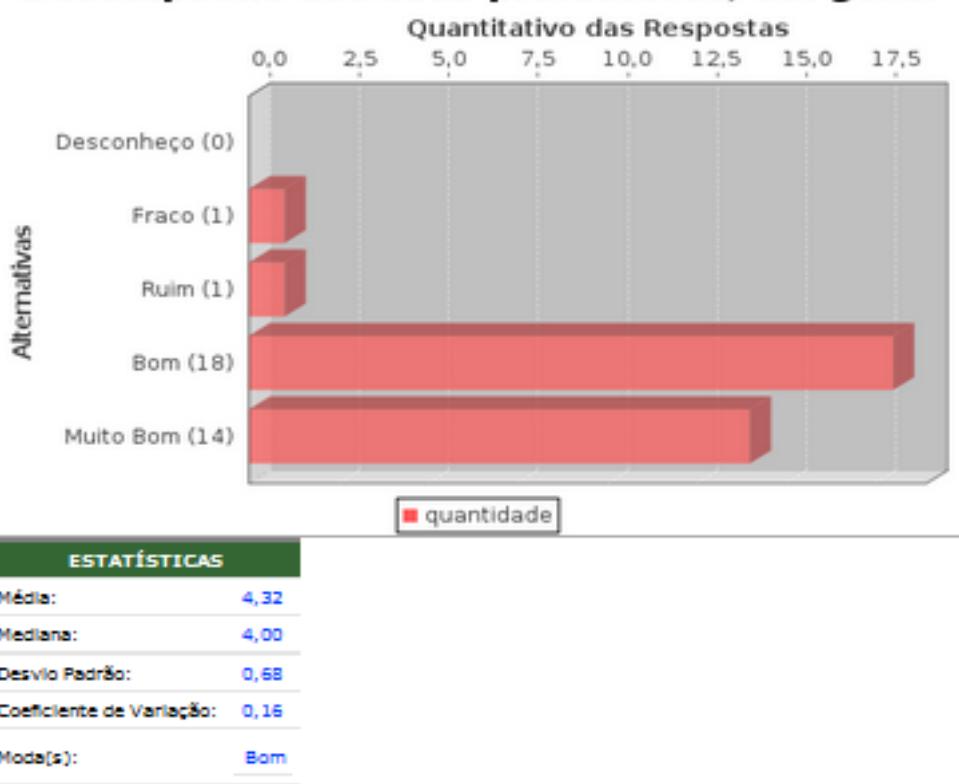
Comentário CPA: Os dados acima apontam que medidas devem ser tomadas para melhorar o Setor de comunicação, Central de estágio e a divulgação das atividades desenvolvidas pela Pró-reitoria de pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO GERAL E AUTOAVALIAÇÃO

Seu desempenho no curso (autoavaliação)

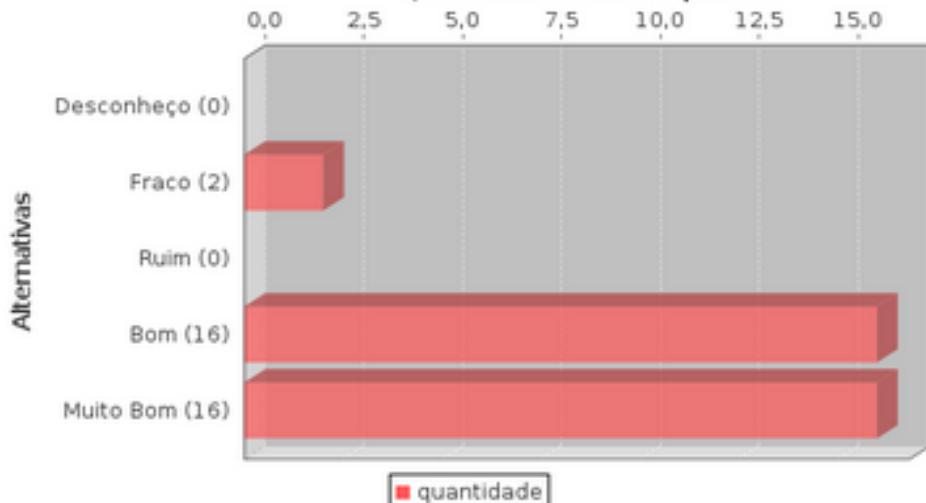


Desempenho dos seus professores, em geral



Seu curso

Quantitativo das Respostas

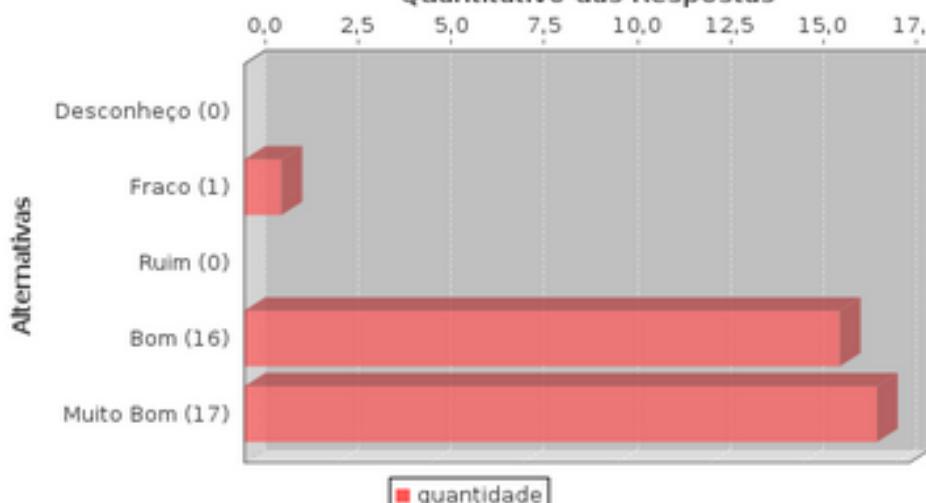


ESTATÍSTICAS

Média:	4,35
Mediana:	4,00
Desvio Padrão:	0,77
Coefficiente de Variação:	0,18
Moda(s):	Bom Muito Bom

Coordenação do curso

Quantitativo das Respostas



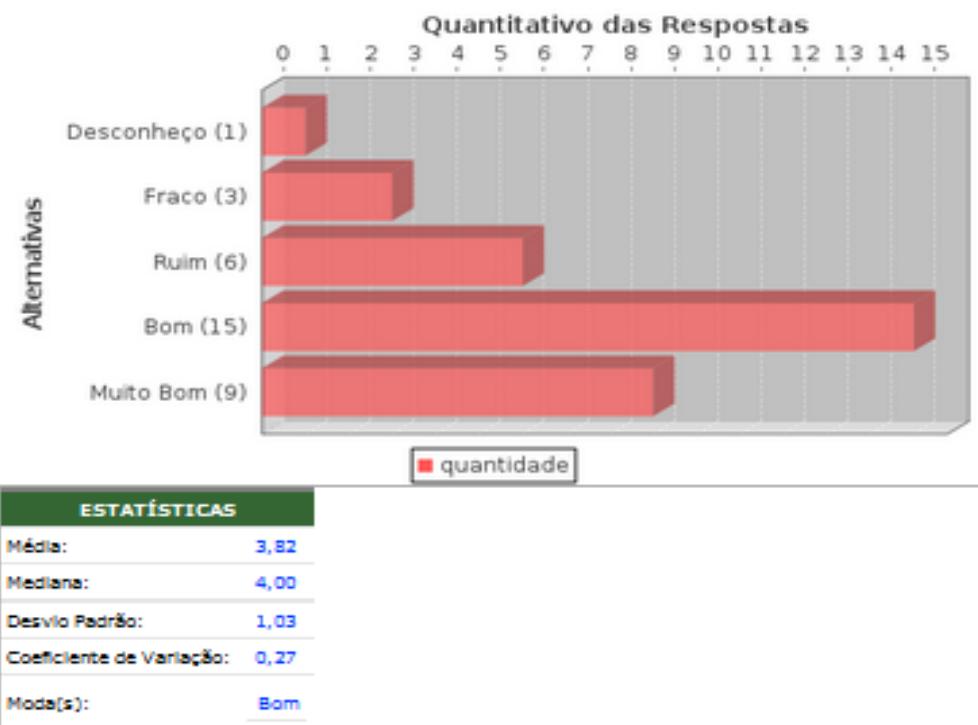
ESTATÍSTICAS

Média:	4,44
Mediana:	4,50
Desvio Padrão:	0,66
Coefficiente de Variação:	0,15
Moda(s):	Muito Bom

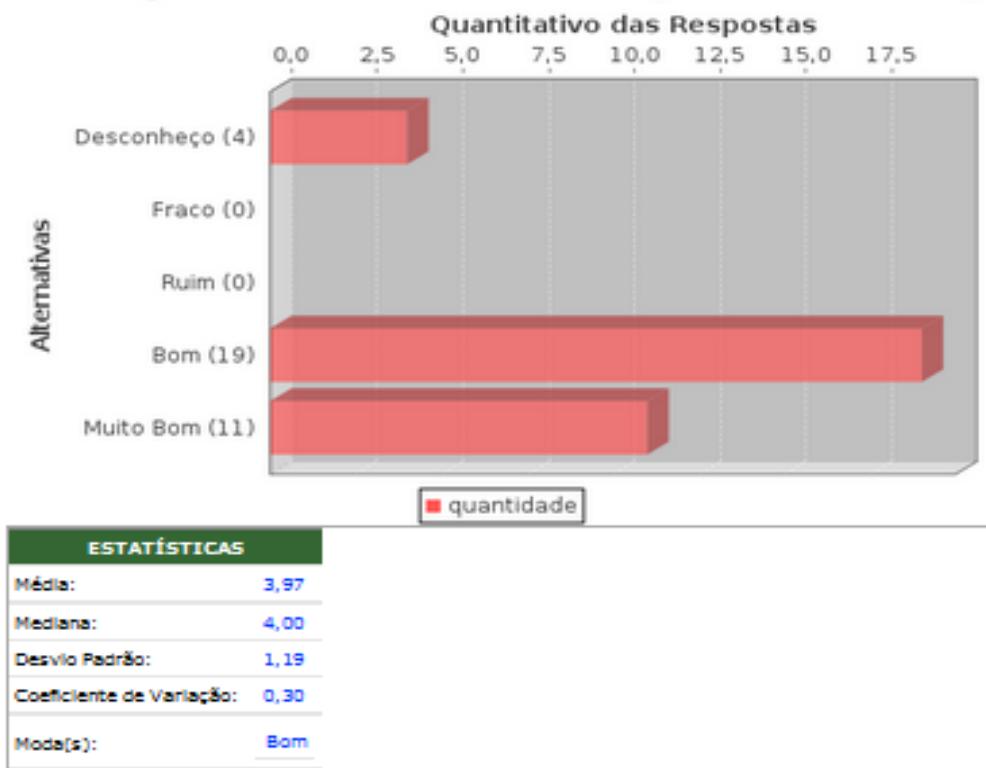
3. DISCENTE AVALIANDO DOCENTE

DESEMPENHO ACADÊMICO

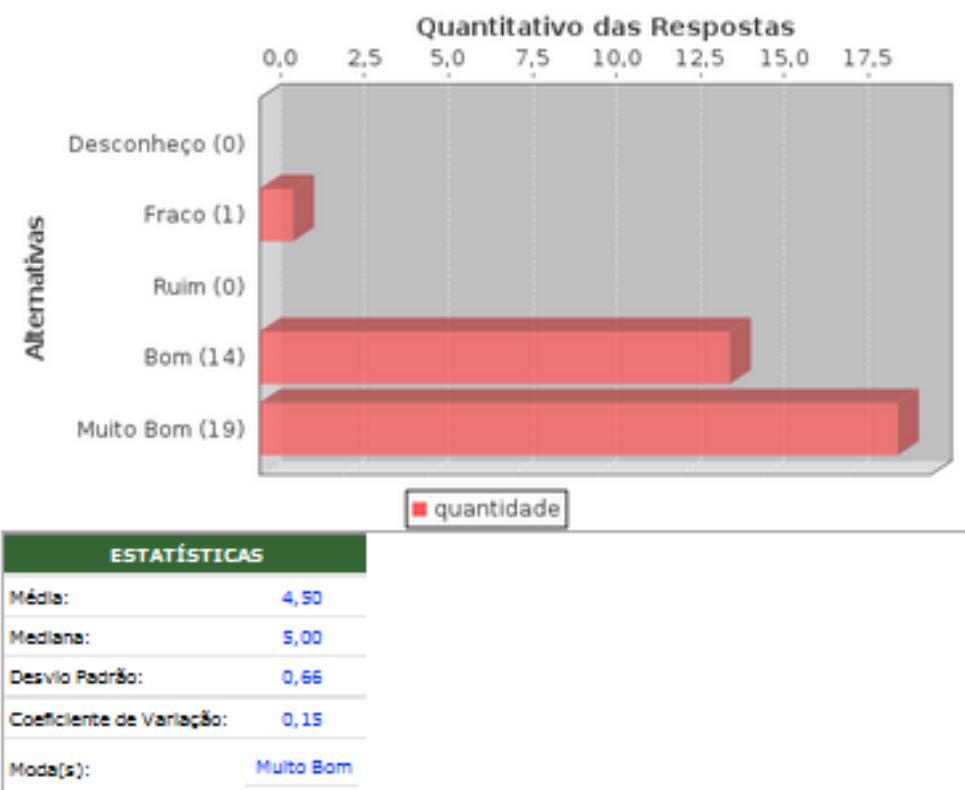
Discussão de todo o programa de disciplina com o aluno



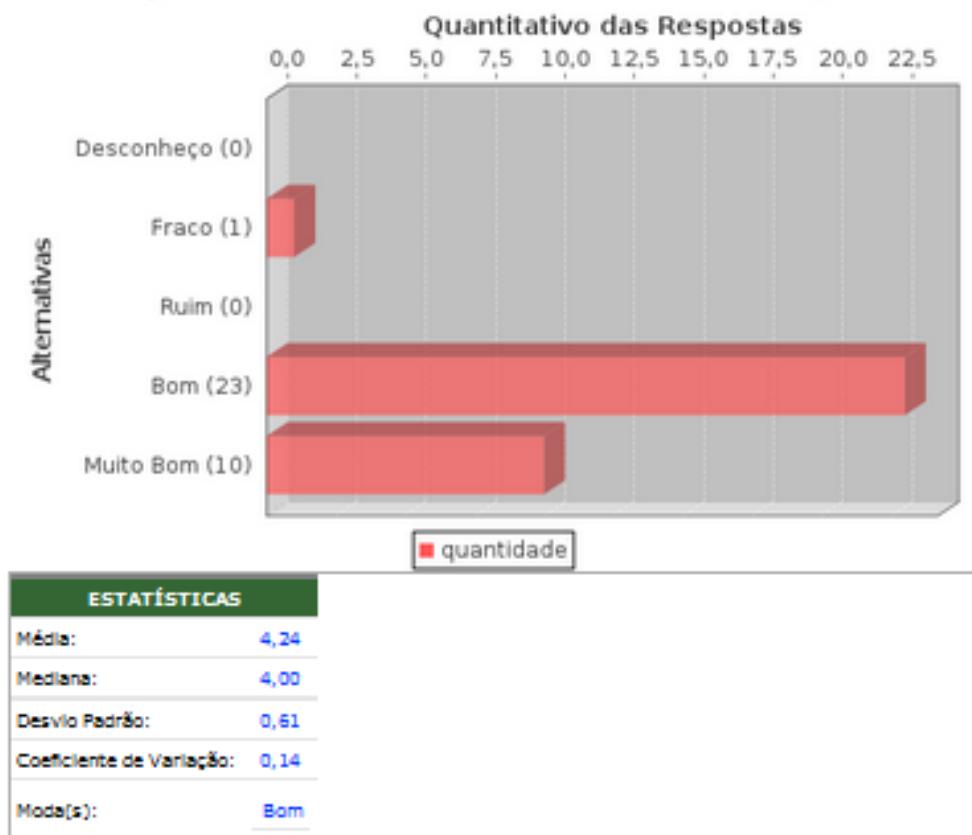
Bibliografia básica atualizada (últimos 3 anos)



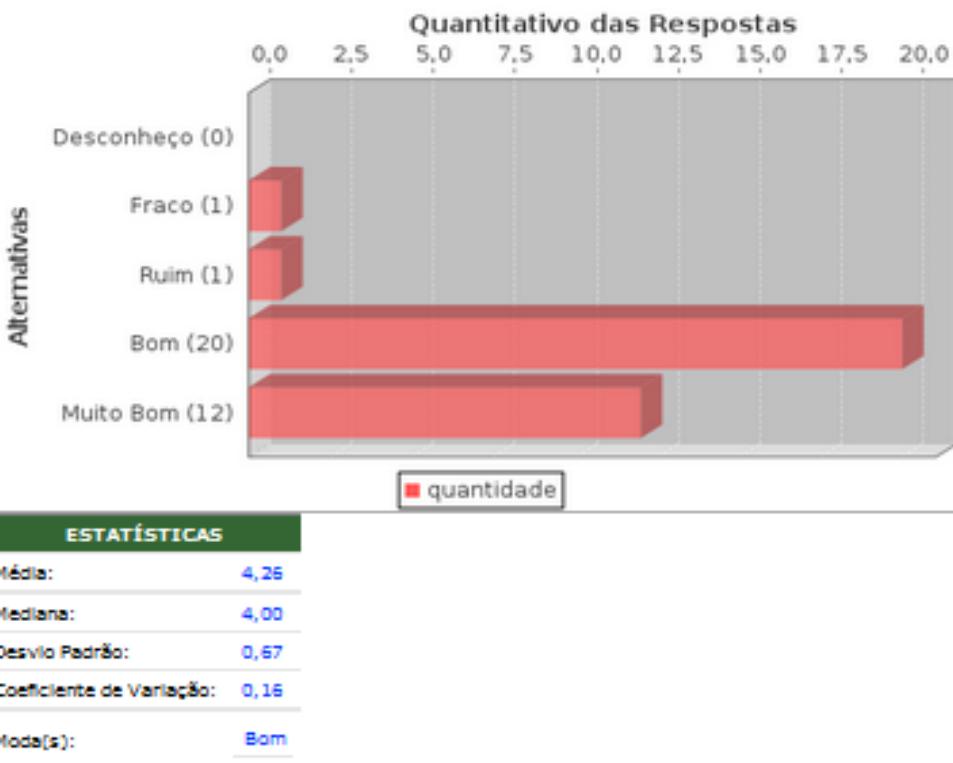
Domínio do conteúdo ministrado em sala de aula



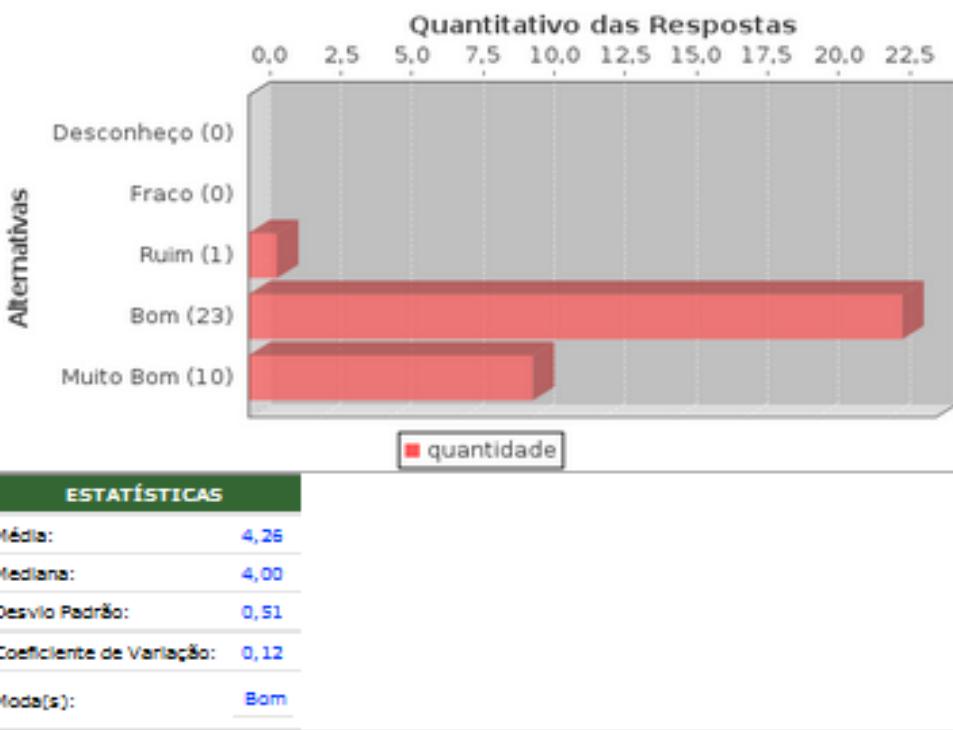
Relação do conteúdo com outras disciplinas



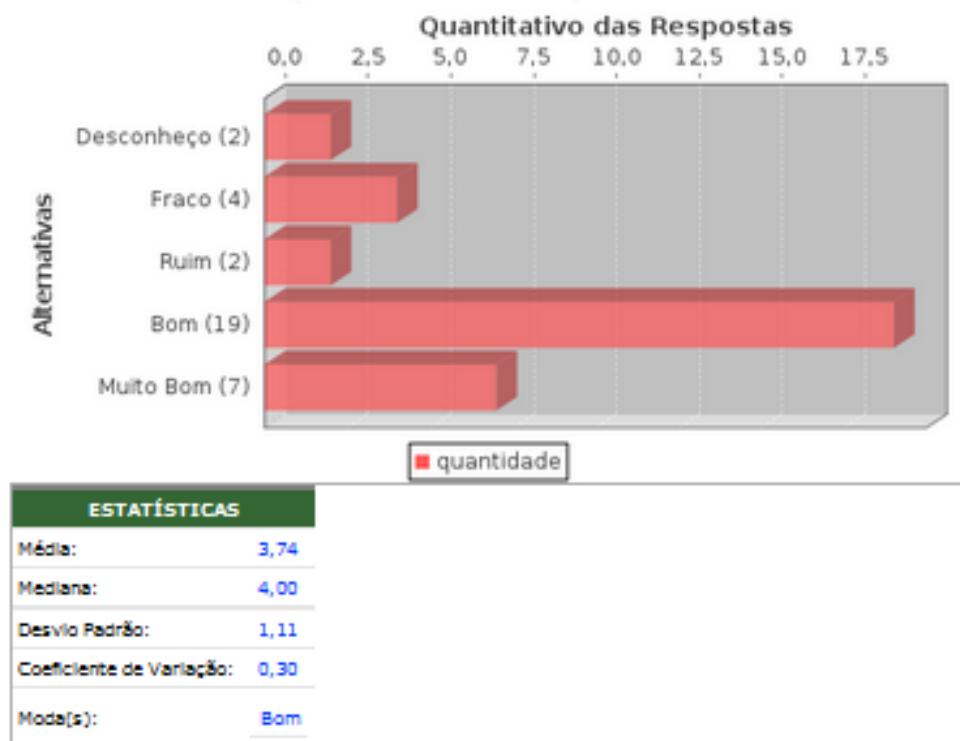
Clareza na transmissão dos conteúdos em sala de aula



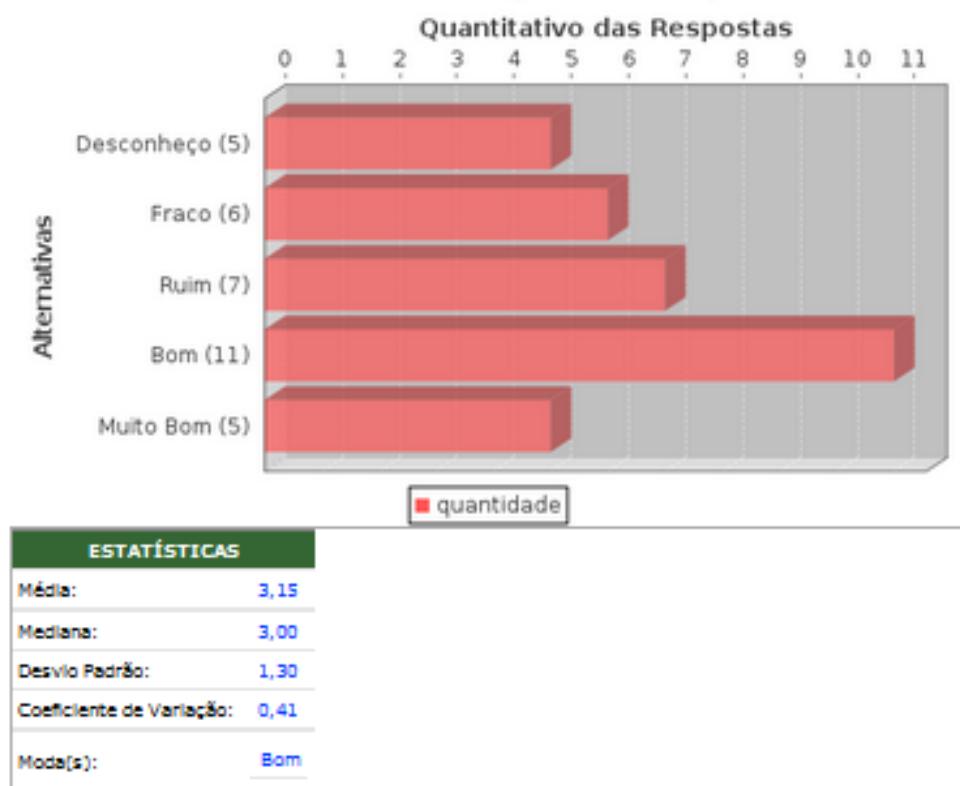
Coerência dos procedimentos de avaliação da aprendizagem com os conteúdos ministrados em sala de aula



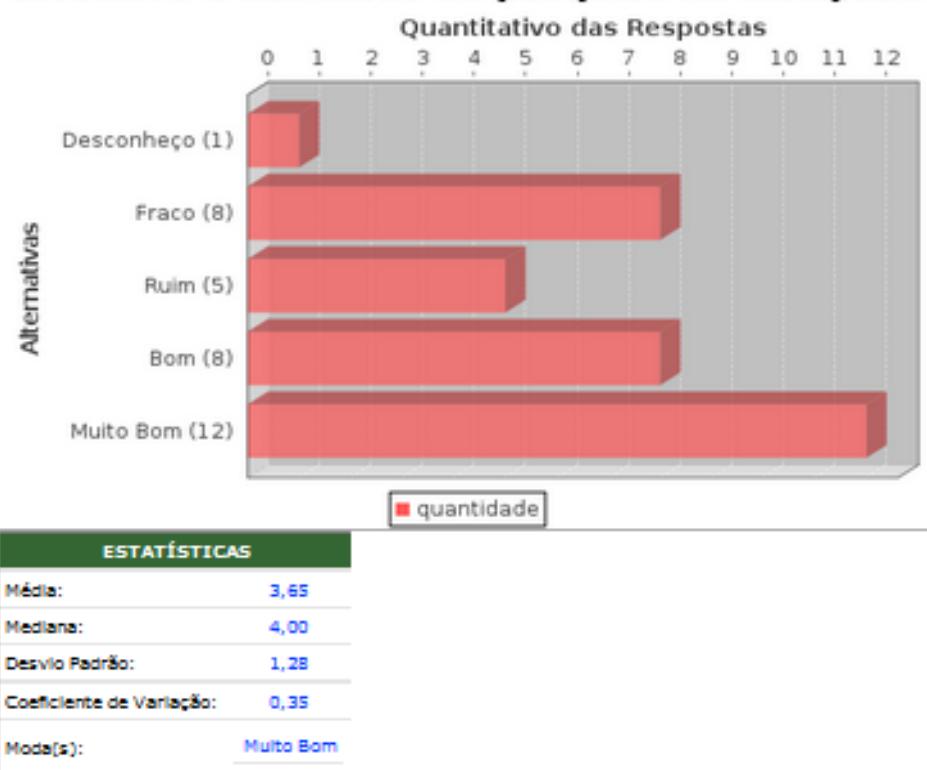
Retorno dos resultados da avaliação da aprendizagem aos alunos para reforçar o aprendizado esperado



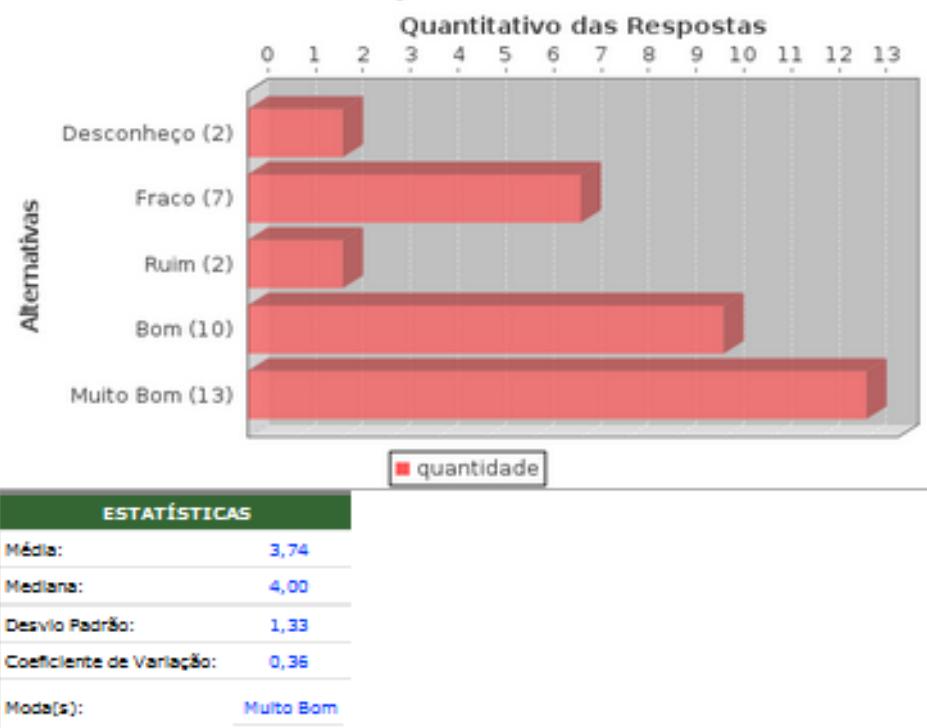
Desenvolvimento de atividades com a comunidade (extensão)



Incentivo à atividade de pesquisa na disciplina



Incentivo à participação em projetos de iniciação científica



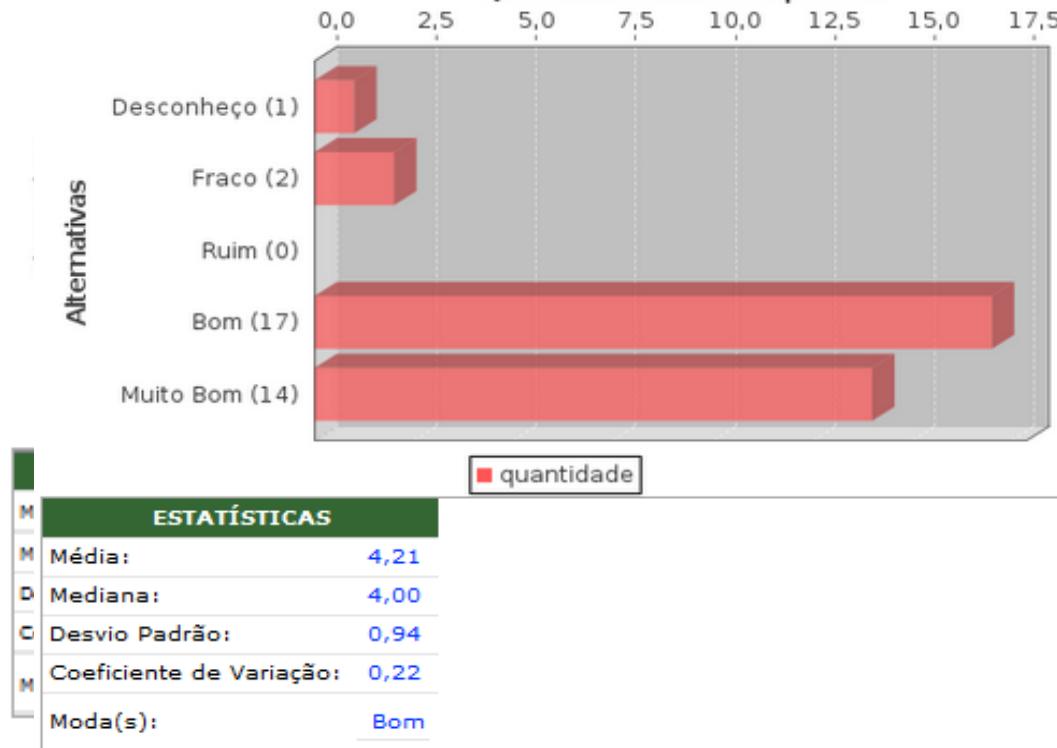
Comentário CPA: Os dados acima apontam que medidas devem ser tomadas para melhorar o Desenvolvimento de atividades com a comunidade (extensão), o incentivo à atividade de pesquisa na disciplina e o incentivo à participação em projetos de iniciação científica.

COMPROMISSO COM A INSTITUIÇÃO

Comparecimento às aulas nos dias

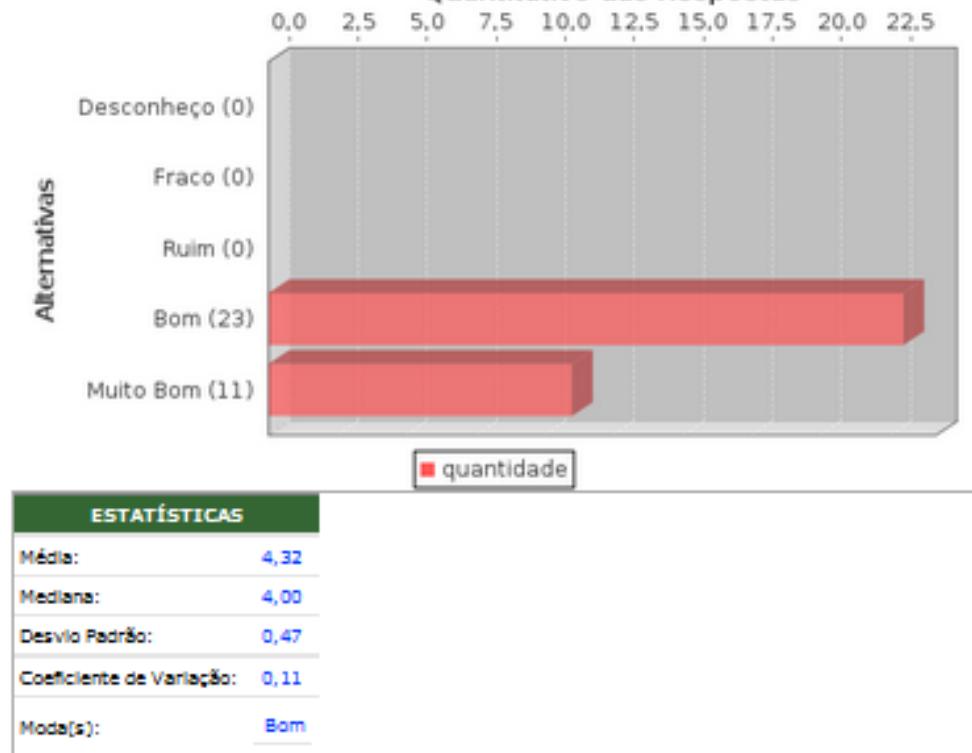
Cumprimento integral do tempo dedicado às aulas

Quantitativo das Respostas



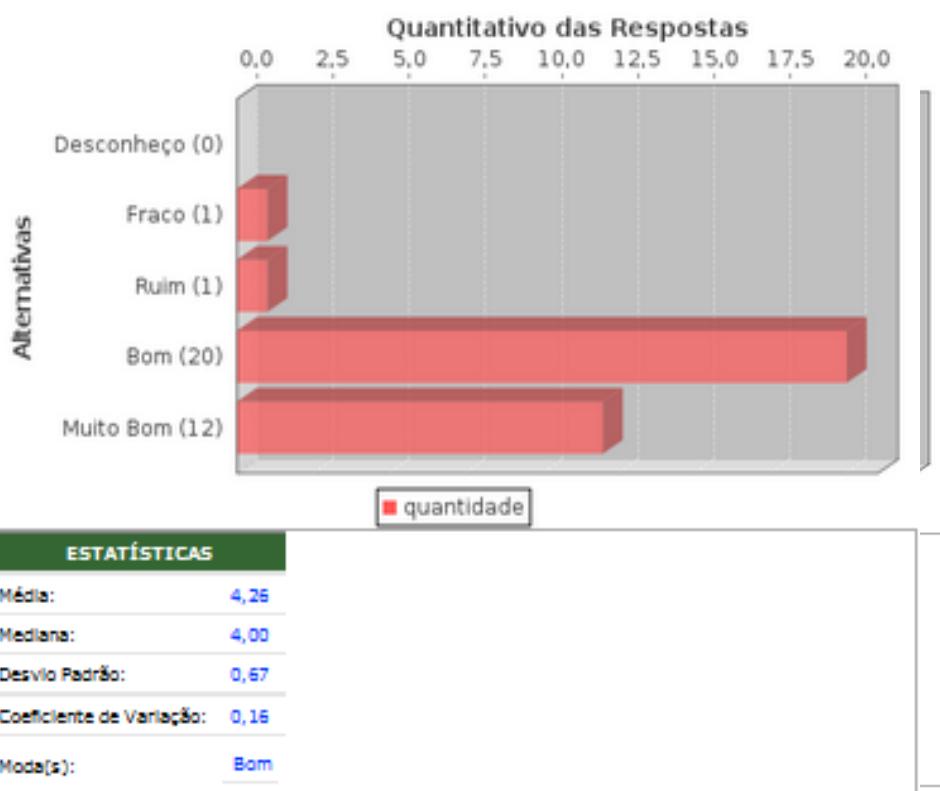
Comparecimento às aulas nos horários programados

Quantitativo das Respostas

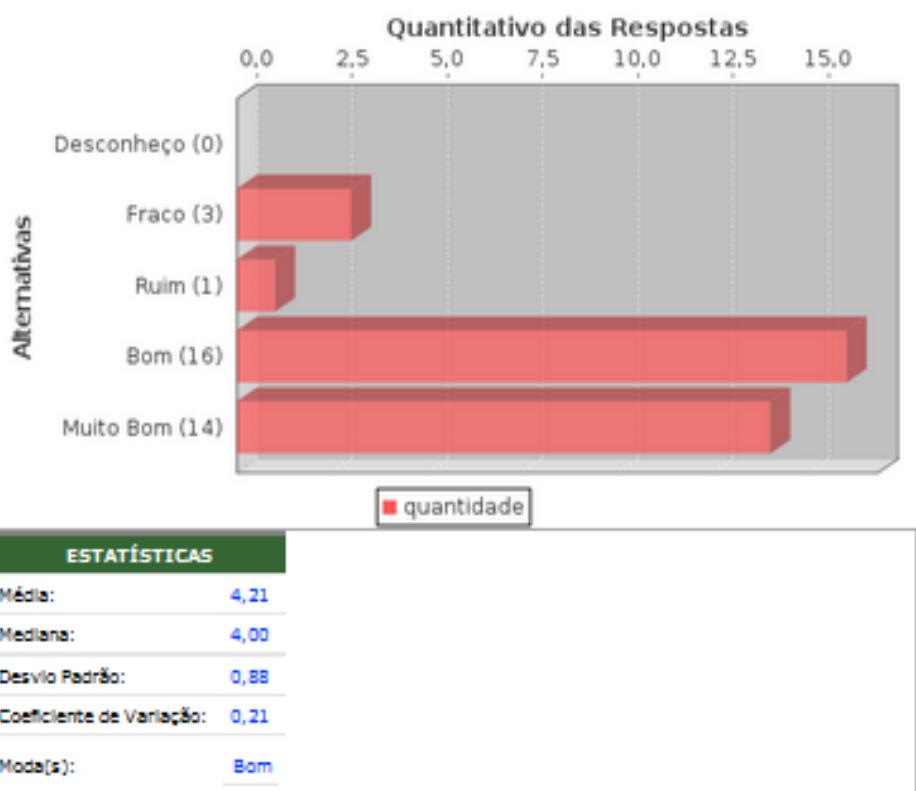


RELACIONAMENTO PROFESSOR – ALUNO

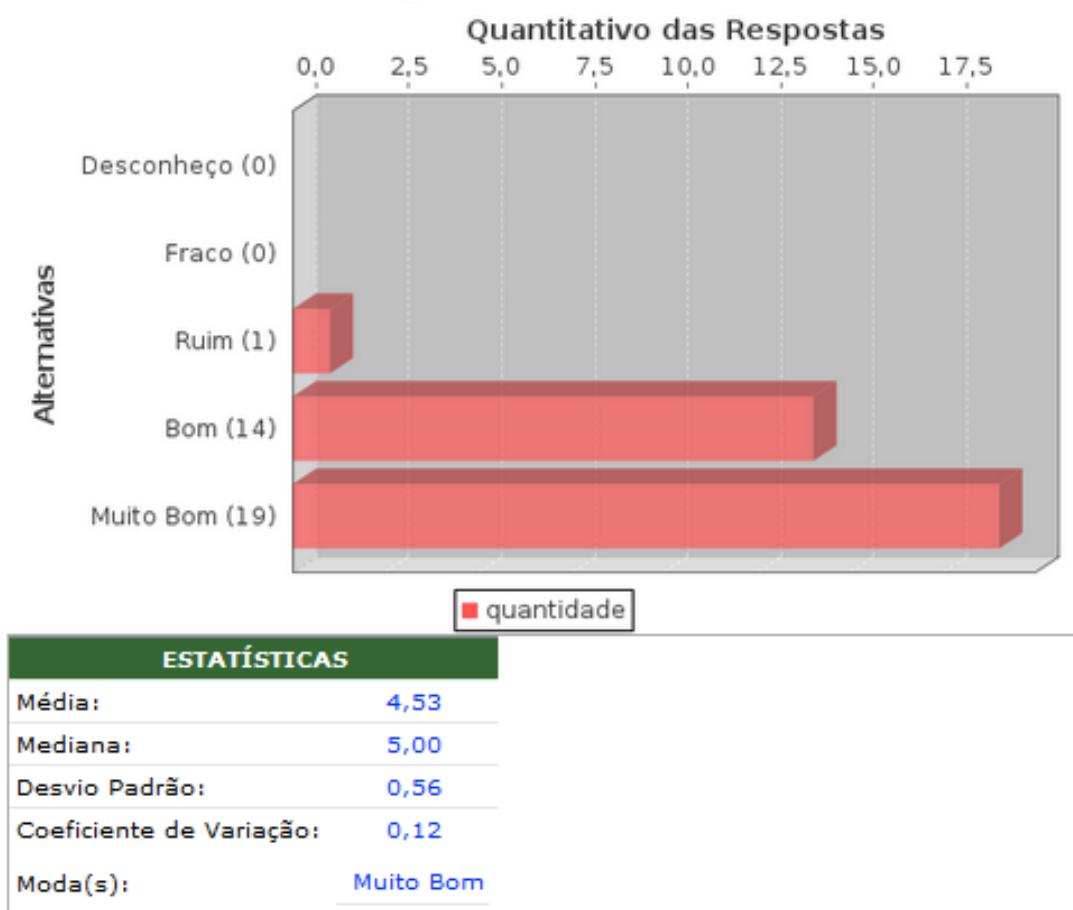
Gestão (domínio) da sala de aula para favorecer o ensino



Valorização do posicionamento reflexivo do aluno em sala



Postura ética e profissional diante da turma

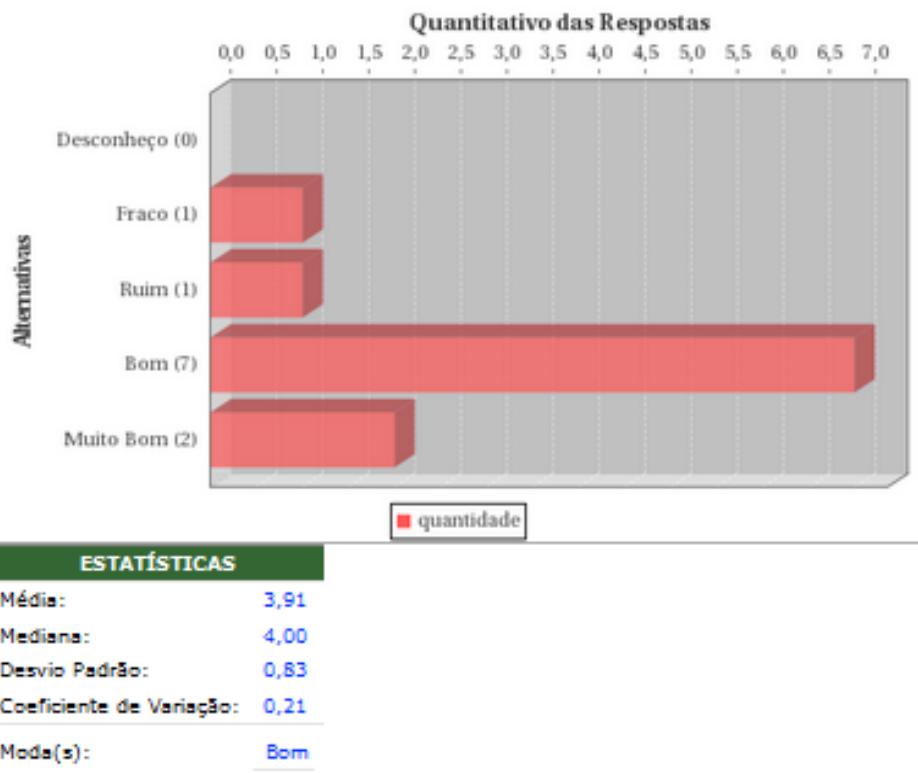


Comentário da CPA: Os dados acima apontam uma avaliação extremamente positiva dos discentes em relação ao corpo docente do curso o que mostra a qualidade do ensino no IFS.

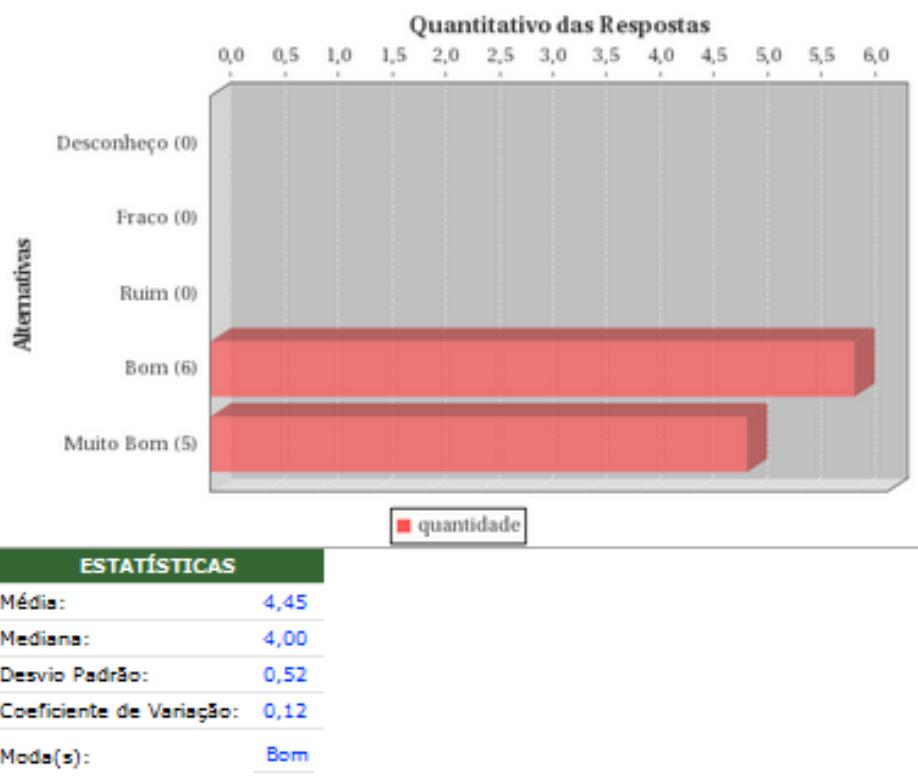
4. DOCENTE AVALIANDO IFS

ASPECTOS ACADÊMICOS E ADMINISTRATIVOS:

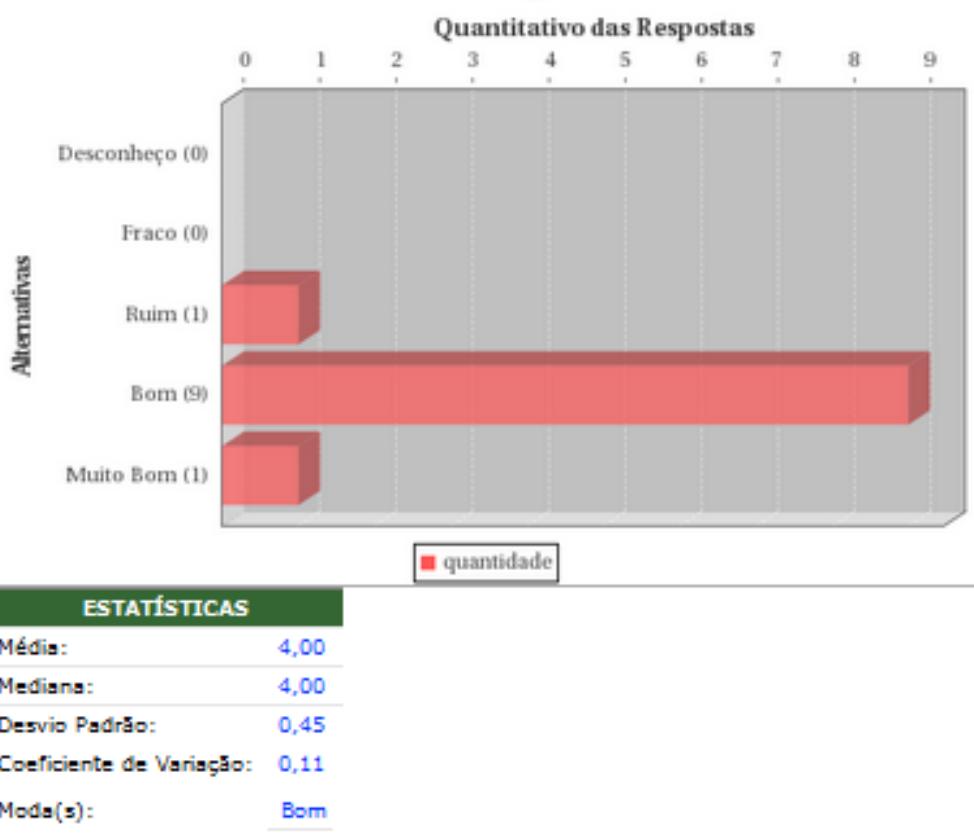
Estrutura administrativa do IFS?



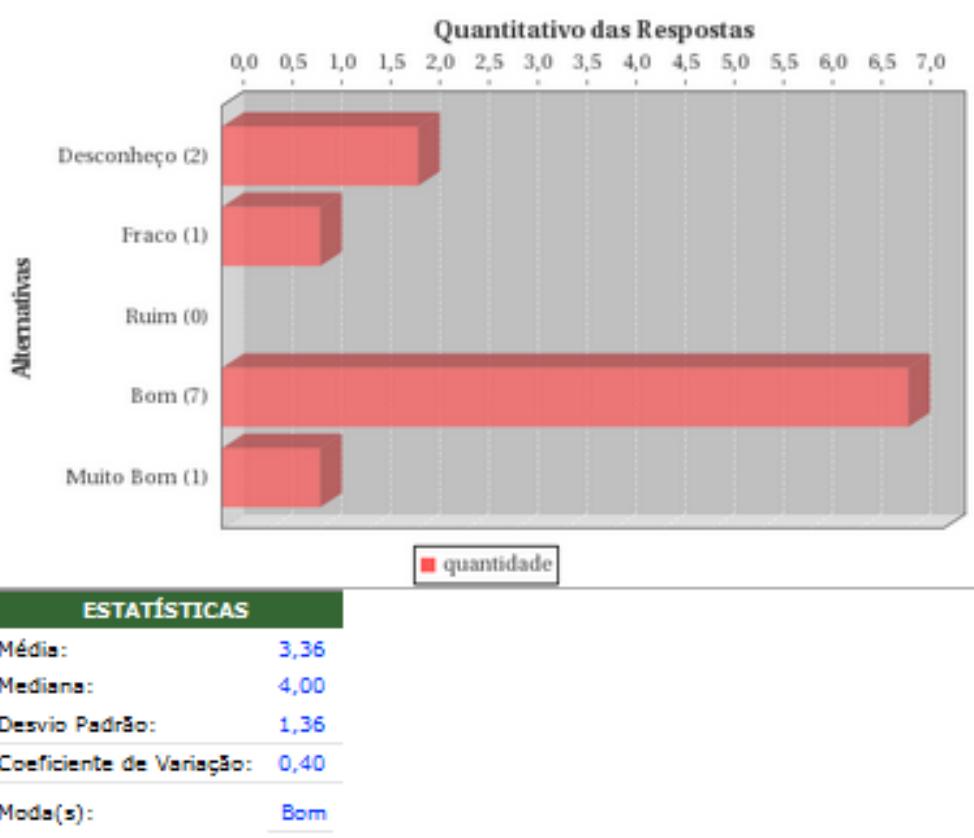
Missão e visão do IFS?



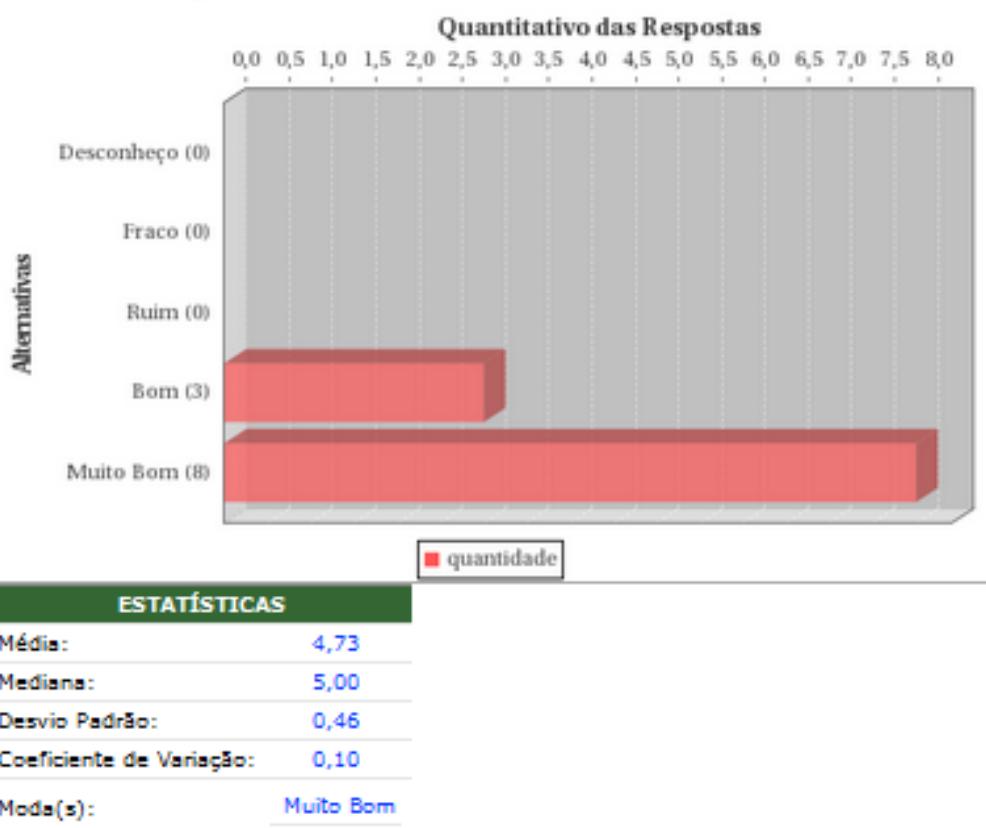
Normas acadêmicas e regulamentos do IFS?



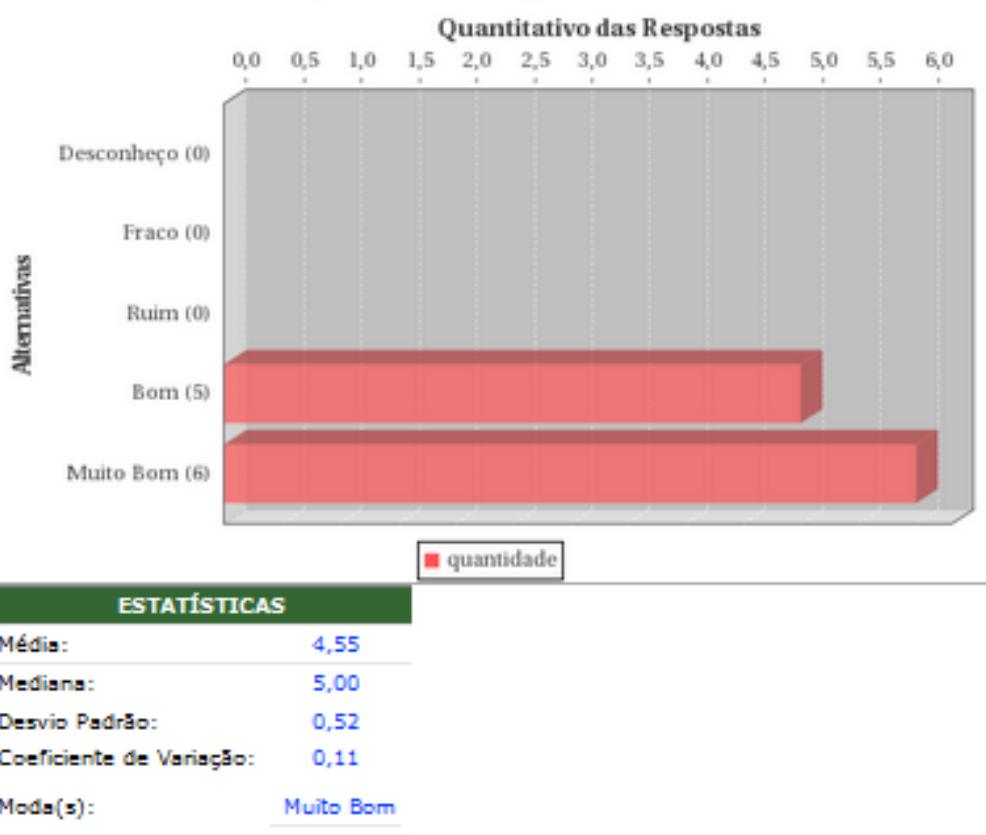
PDI Plano de Desenvolvimento Institucional



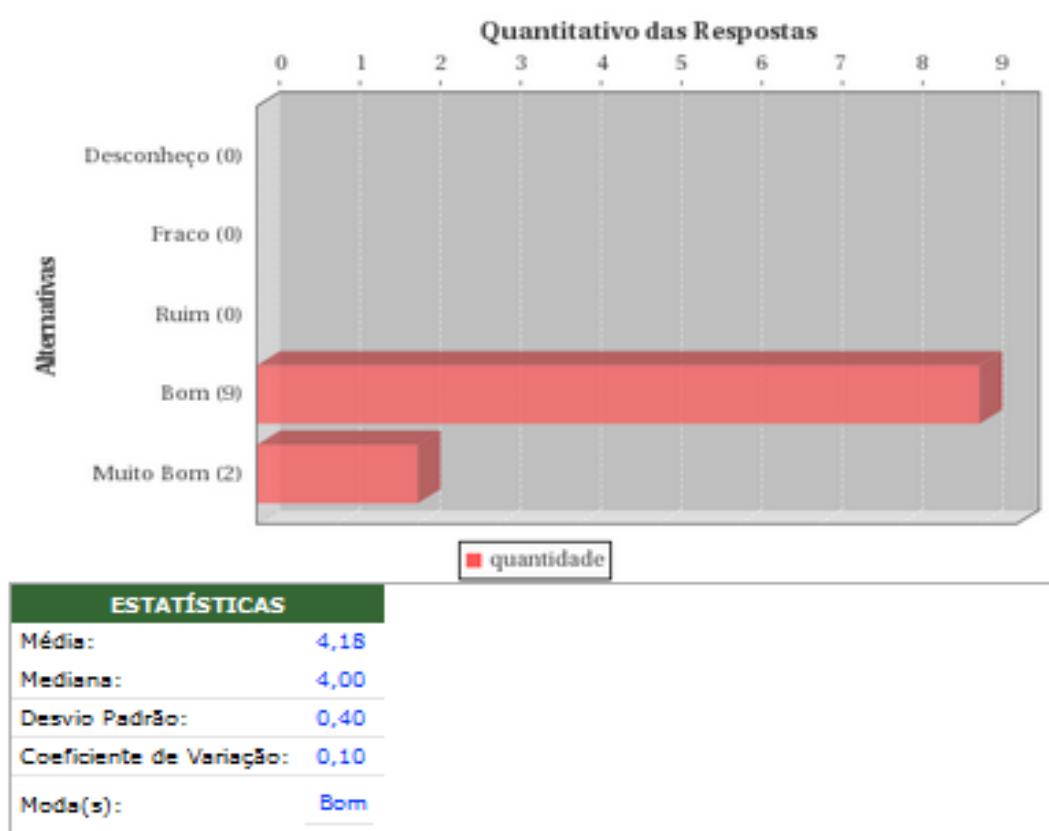
Objetivos e metas da sua coordenadoria?



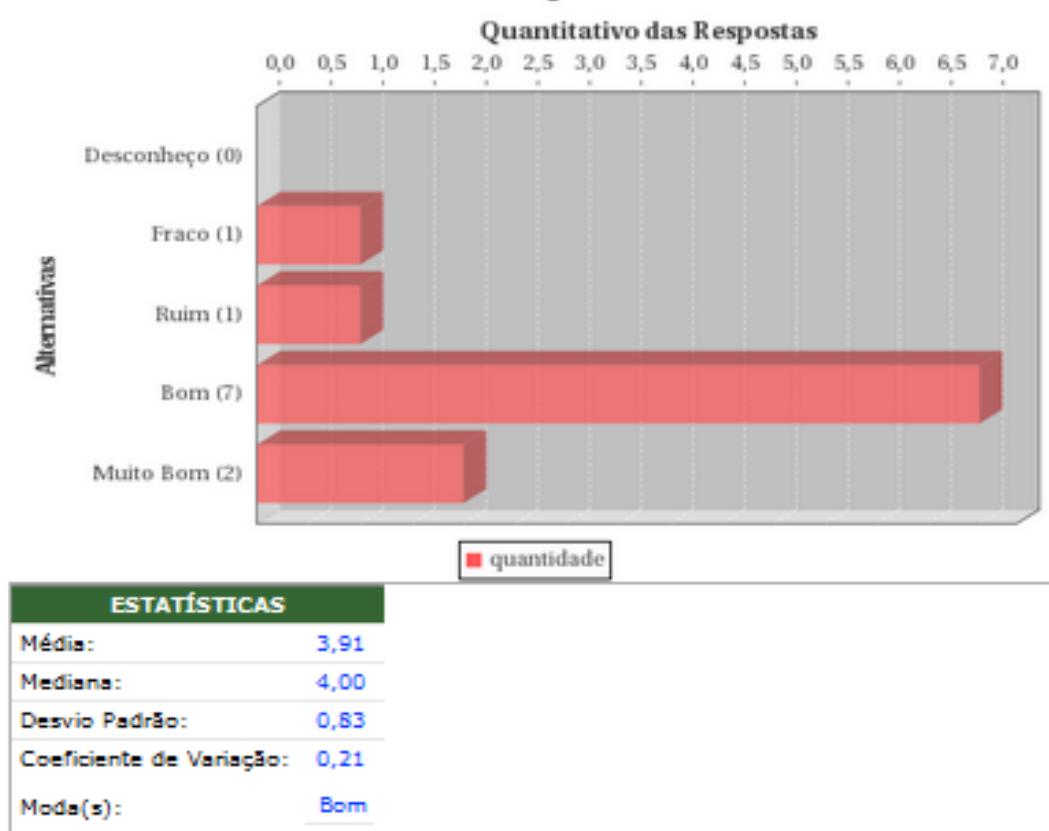
Atribuições do Colegiado de Curso?



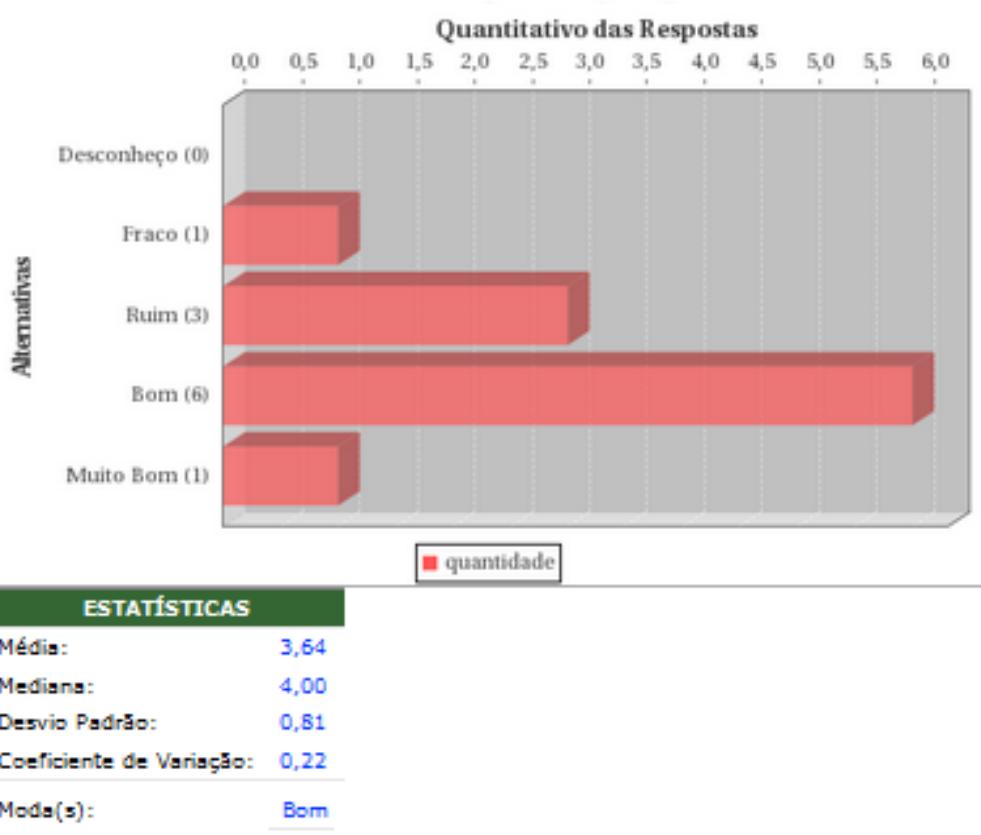
Direitos e deveres do servidor docente?



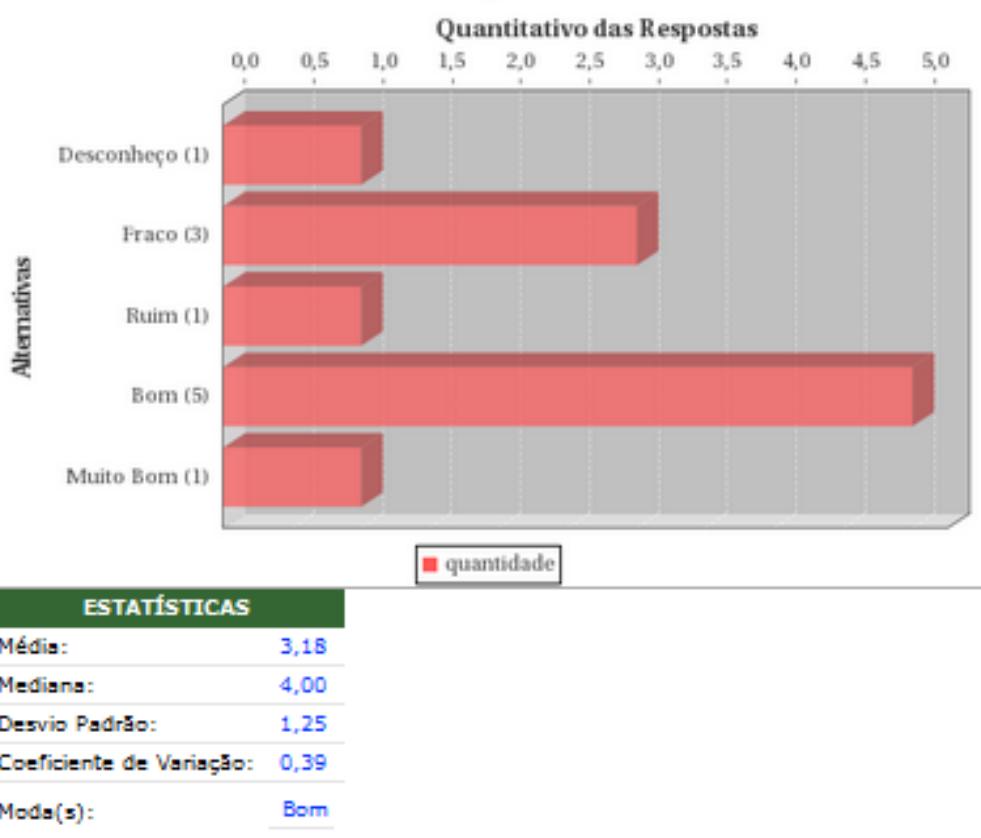
Políticas do IFS para o ensino?



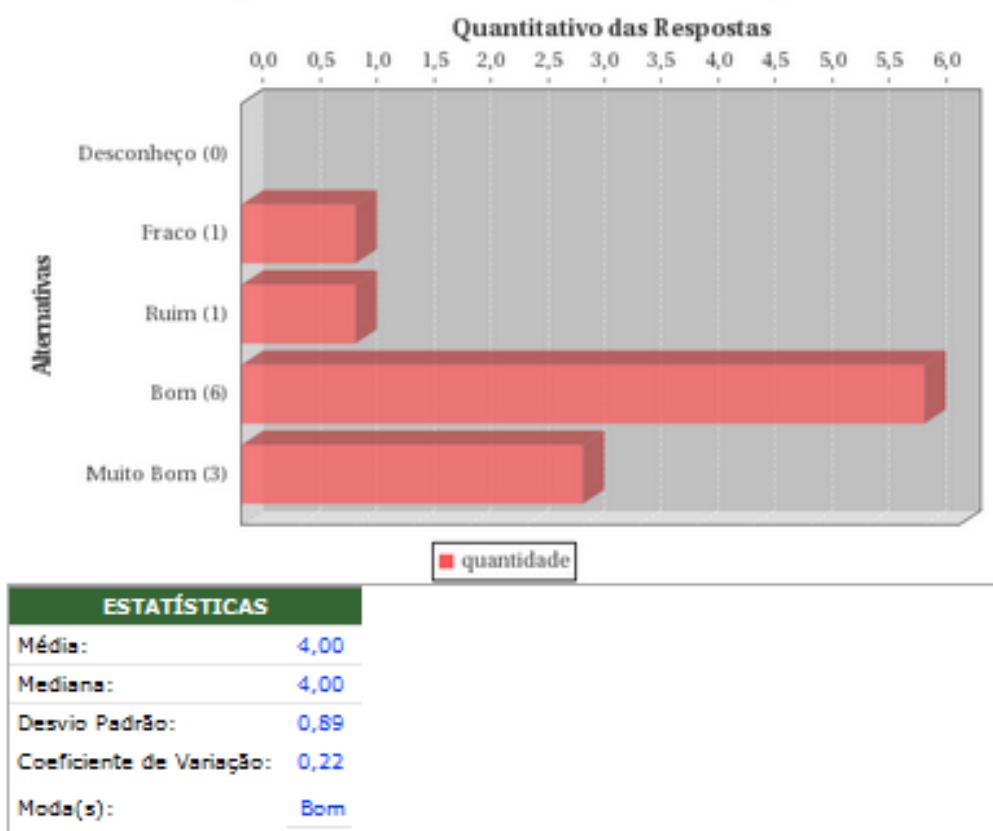
Políticas do IFS para a pesquisa?



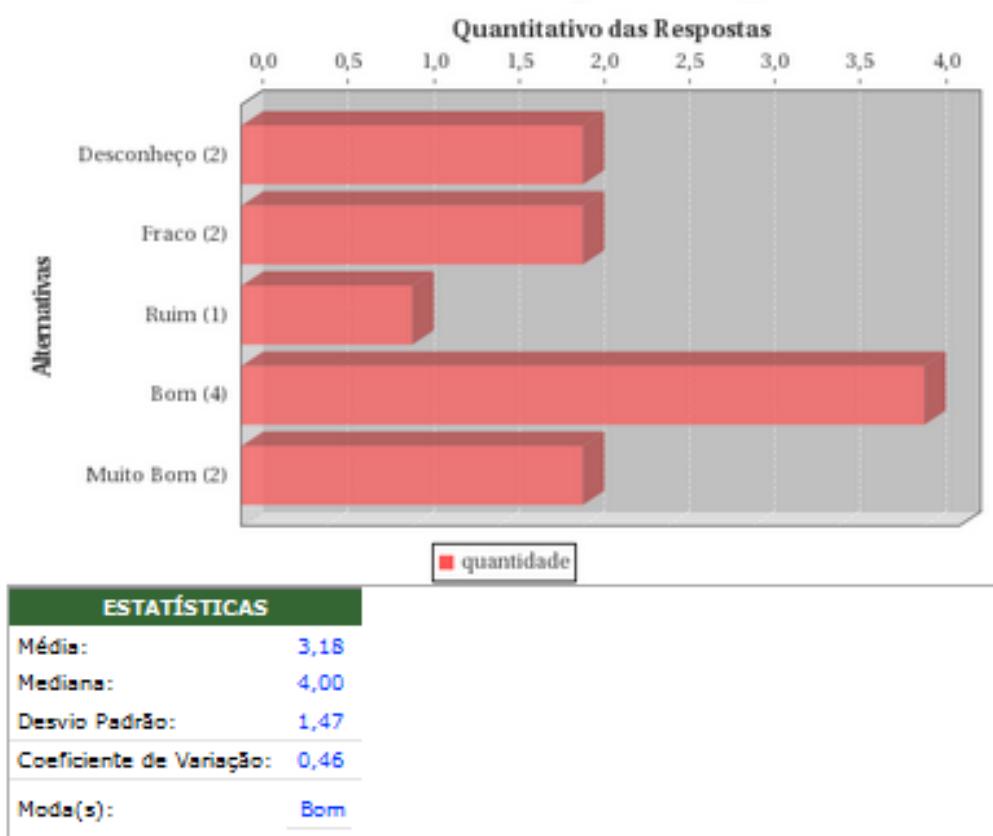
Políticas do IFS para a extensão?



Responsabilidade Social da Instituição



Funcionamento do Colégio de Dirigentes

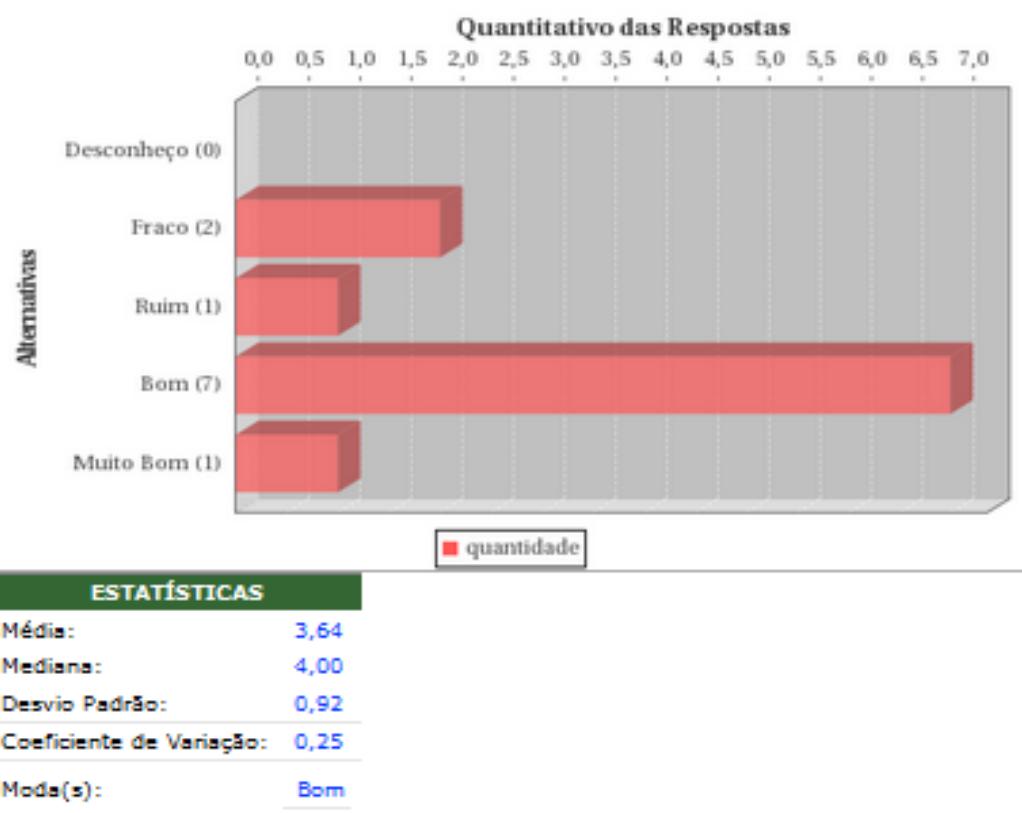


AVALIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA E DAS CONDIÇÕES DE TRABALHO

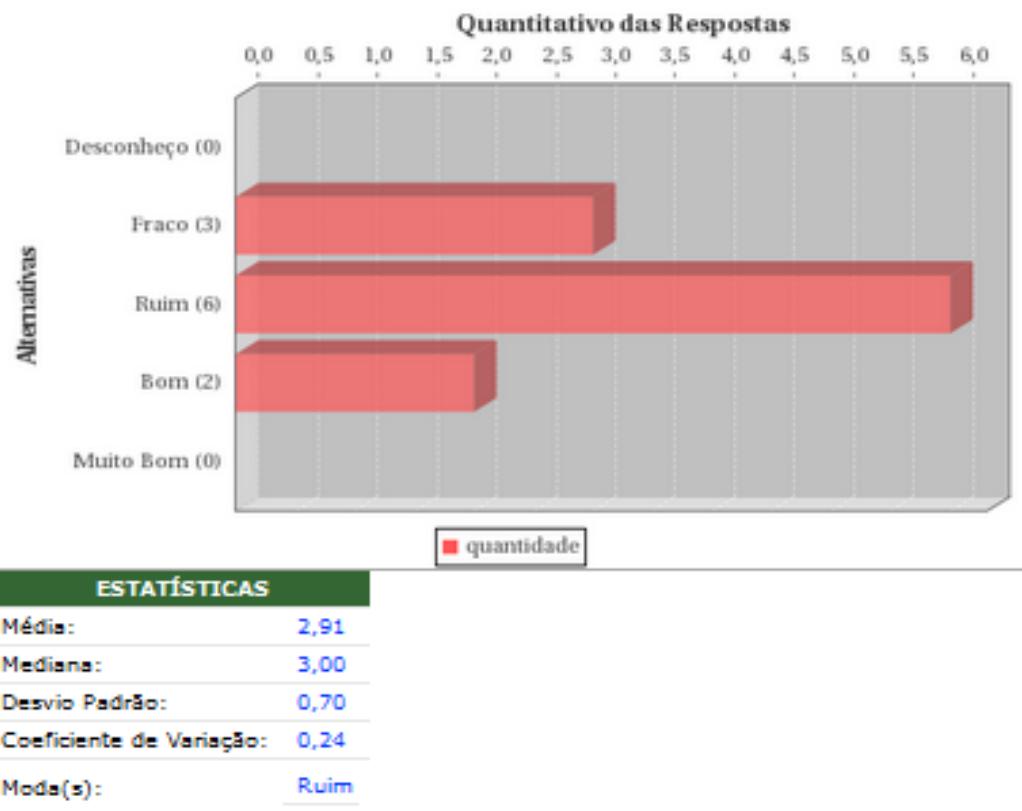
Avaliação das salas de aula

Dimensões do espaço físico

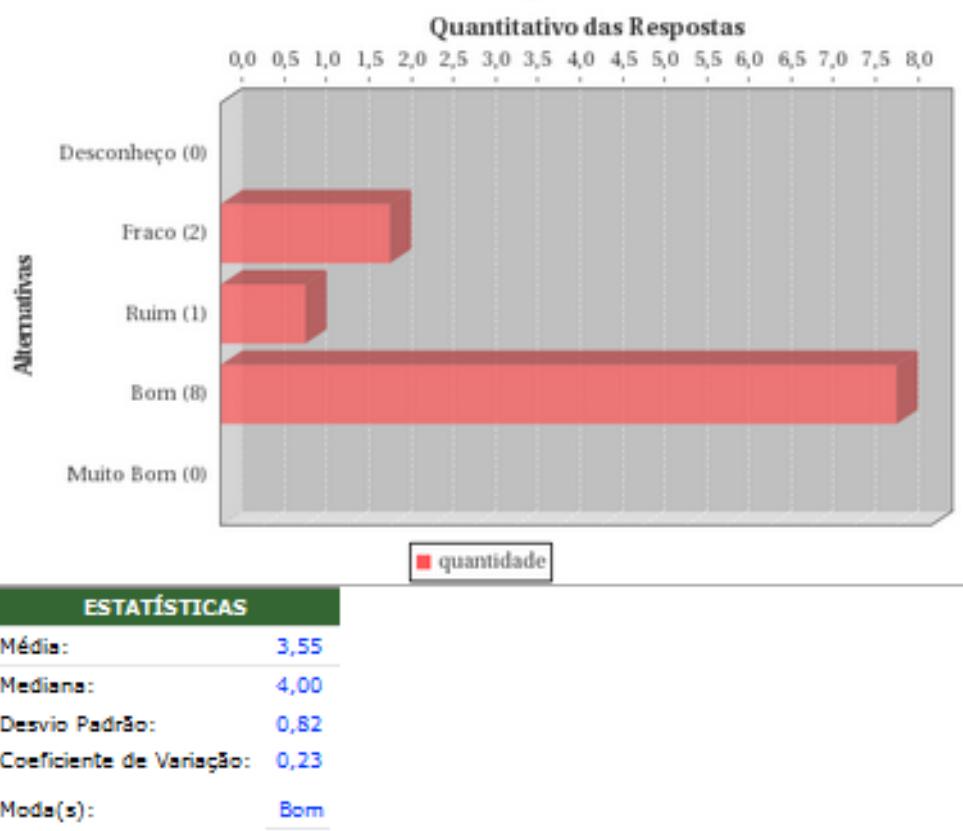
Acústica



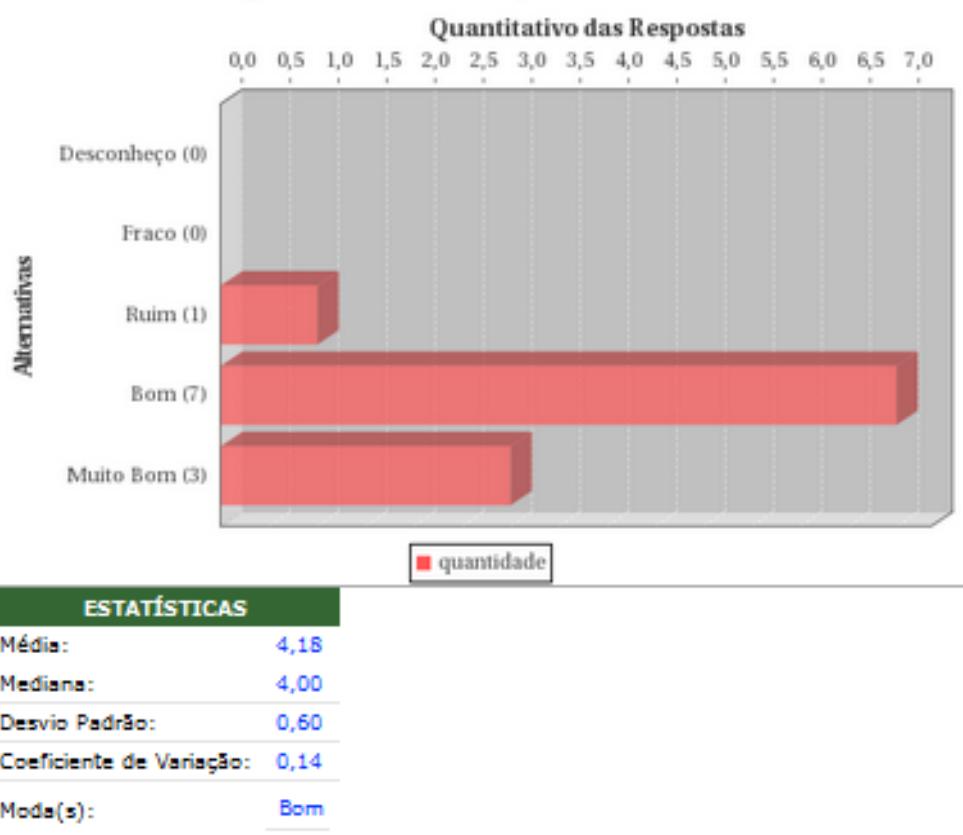
Ventilação/conforto térmico



Iluminação

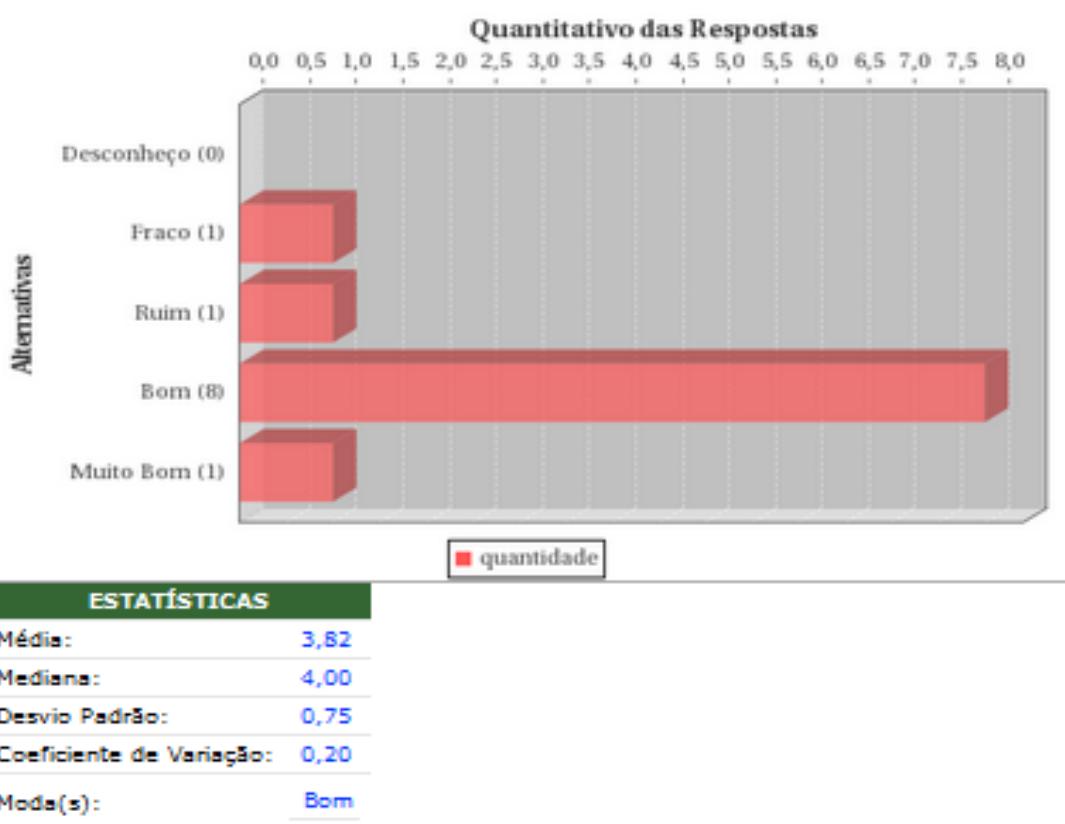


Limpeza e manutenção do ambiente

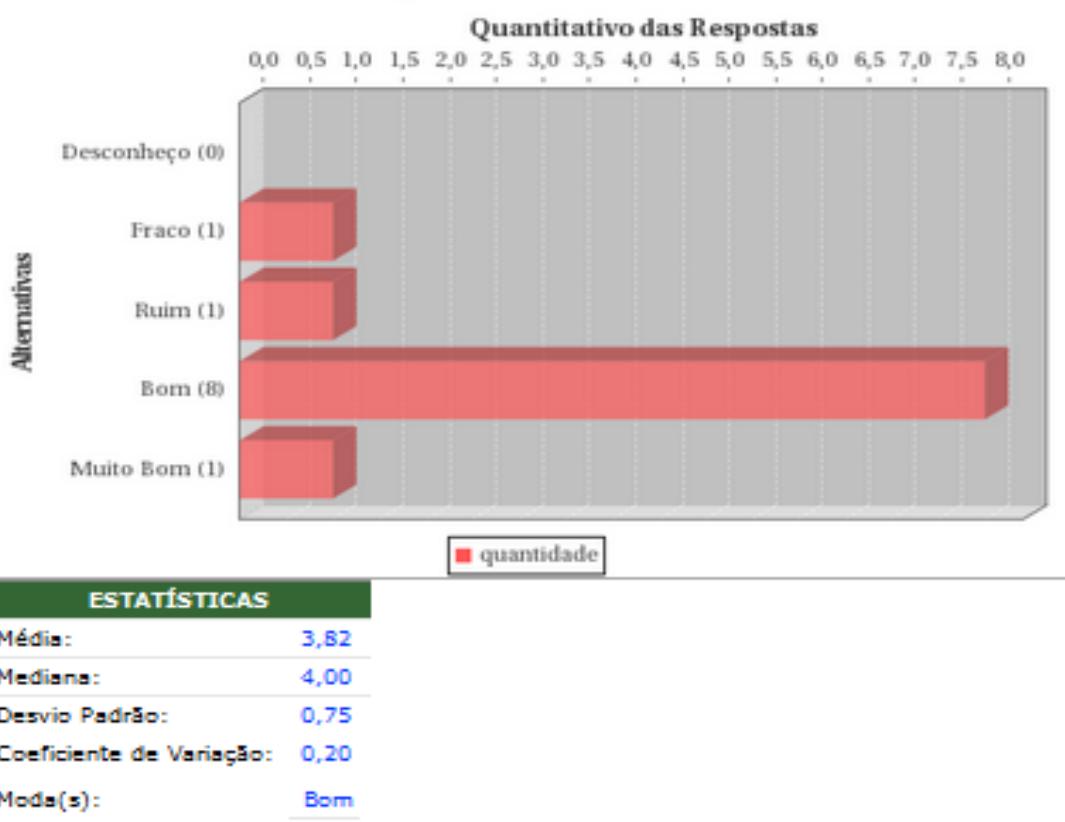


Avaliações dos laboratórios utilizados no seu curso:

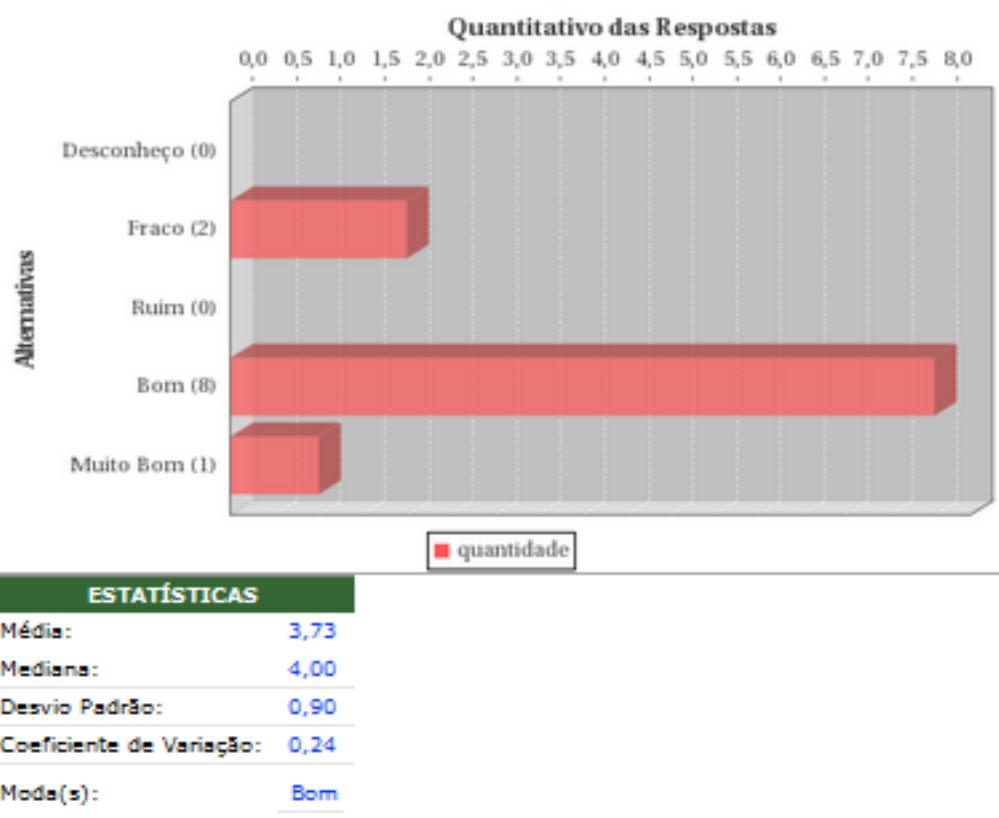
Acústica



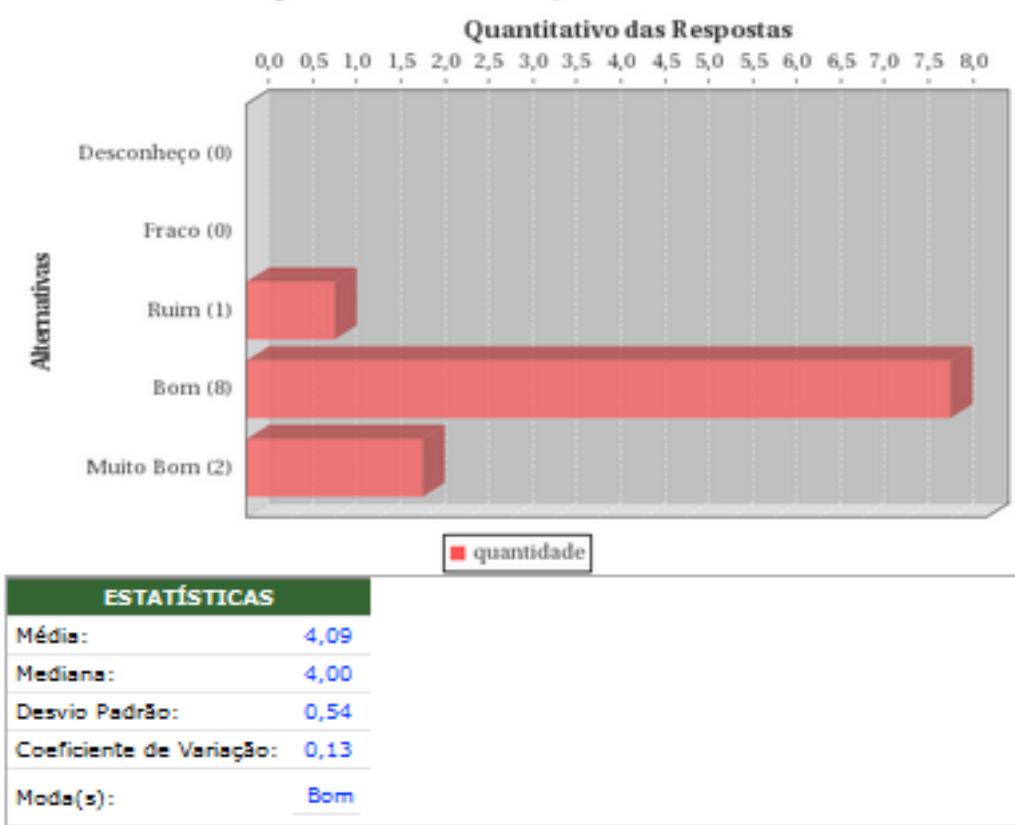
Ventilação/conforto térmico



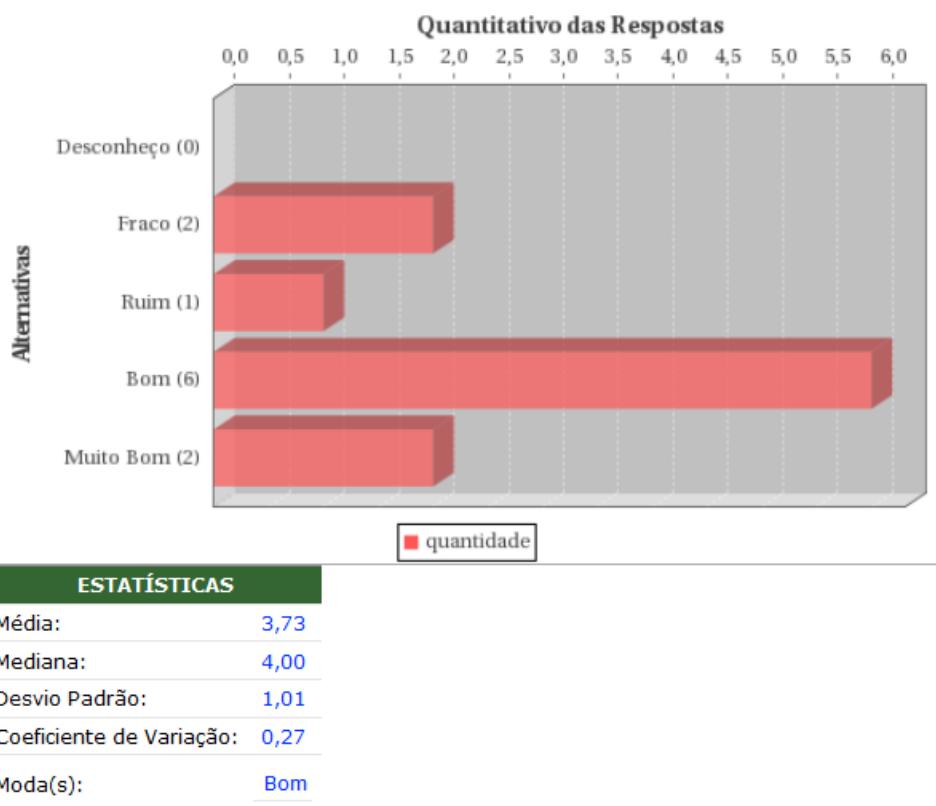
Illuminação



Limpeza e manutenção do ambiente



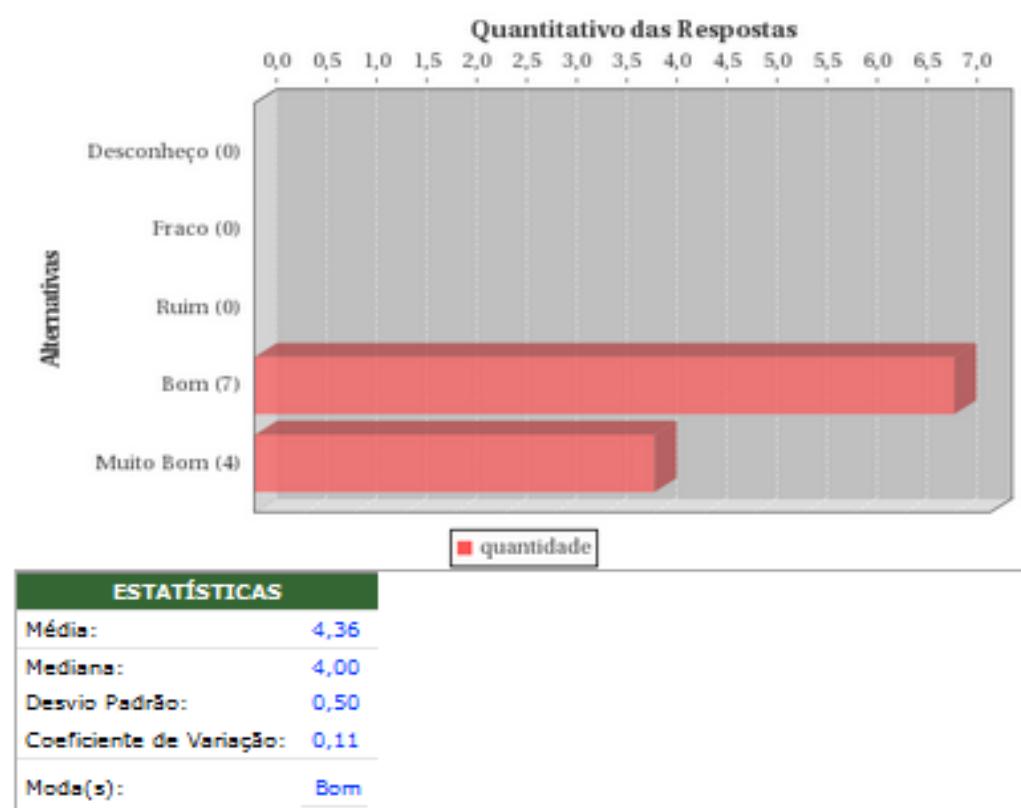
Manutenção dos equipamentos



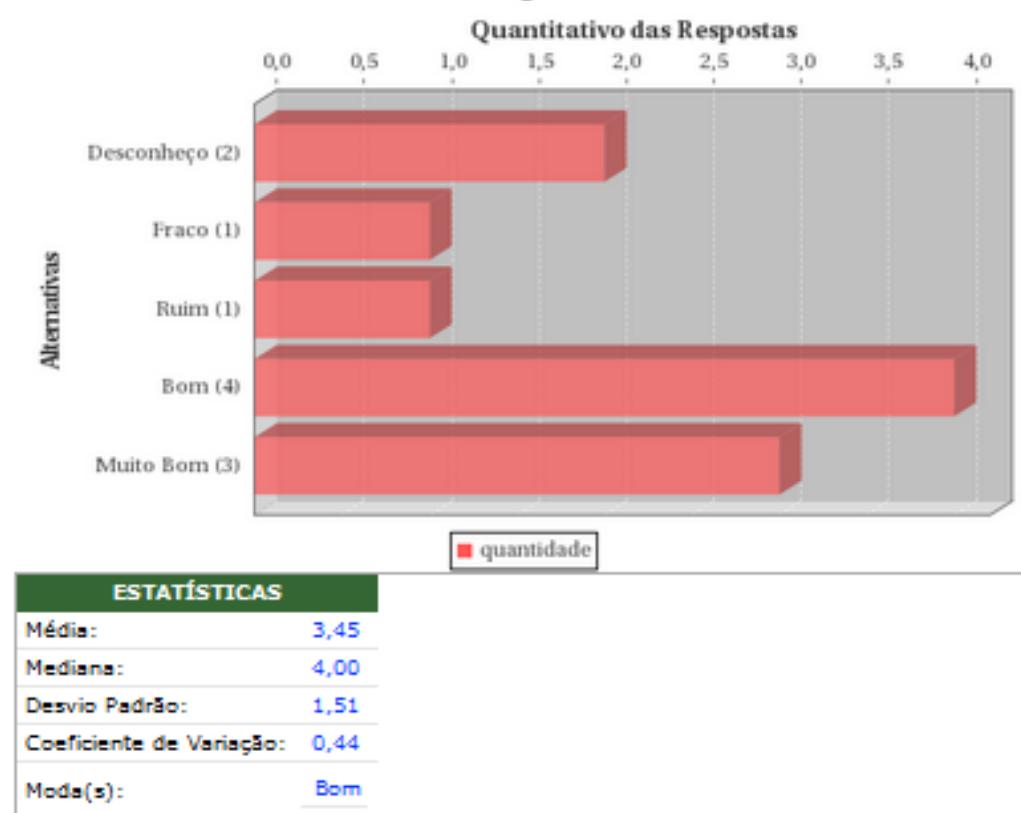
Avaliação da biblioteca



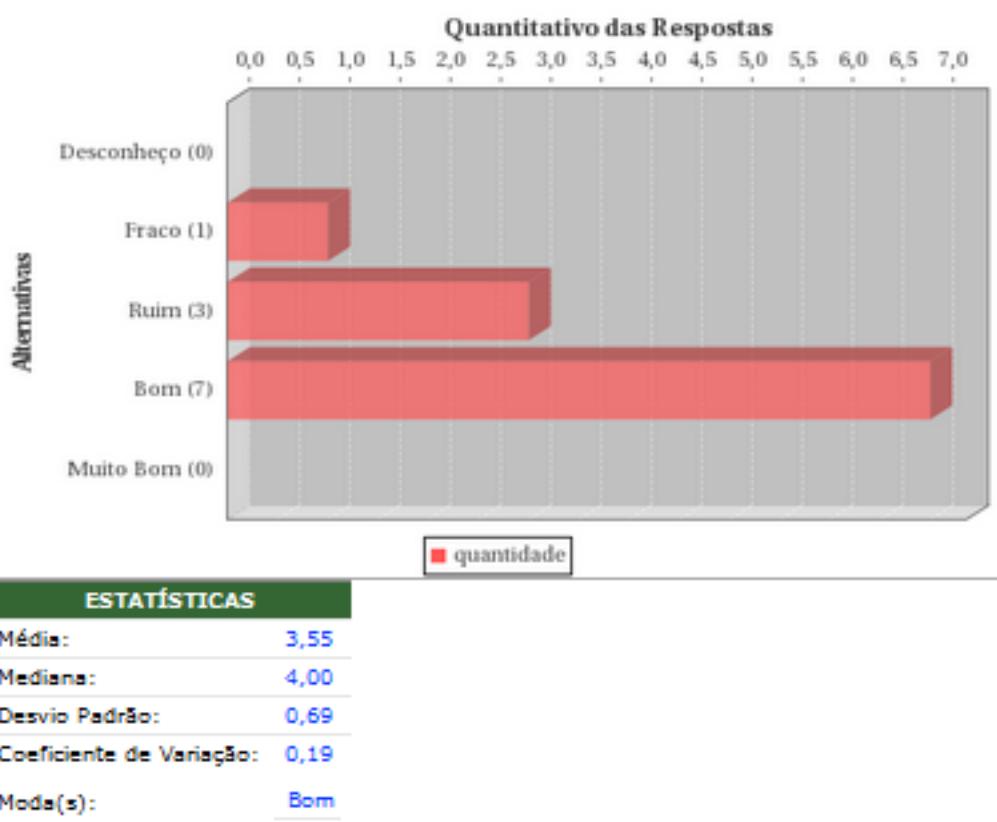
Acervo de livros



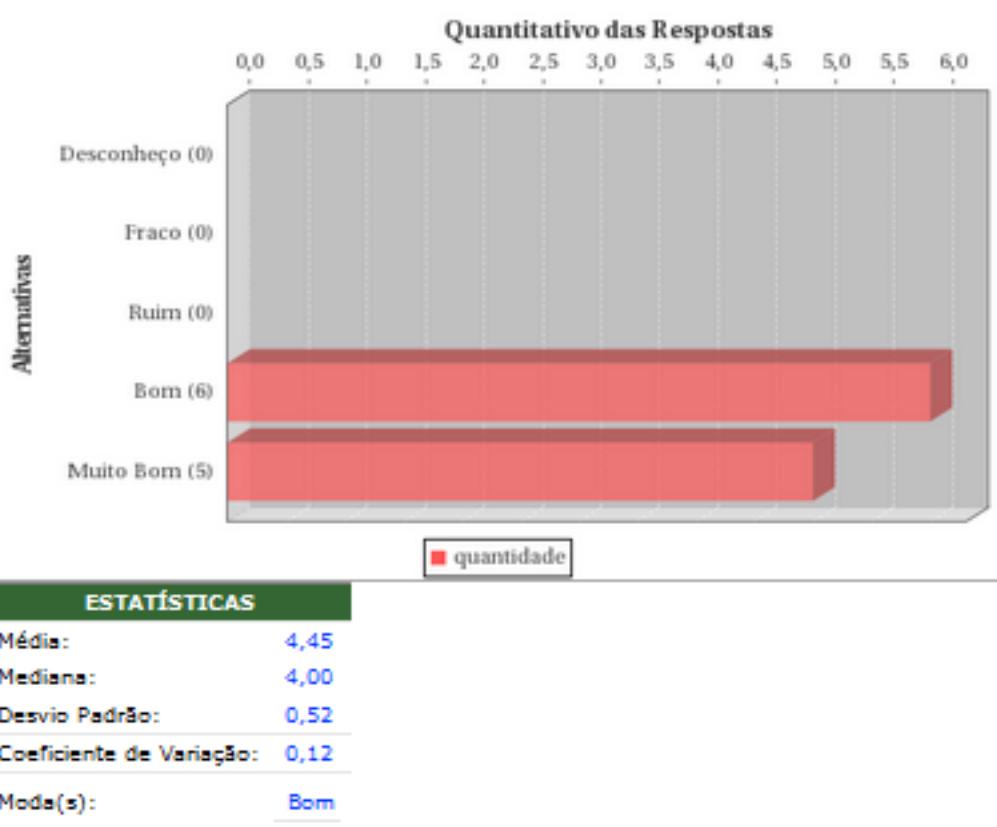
Acervo de periódicos



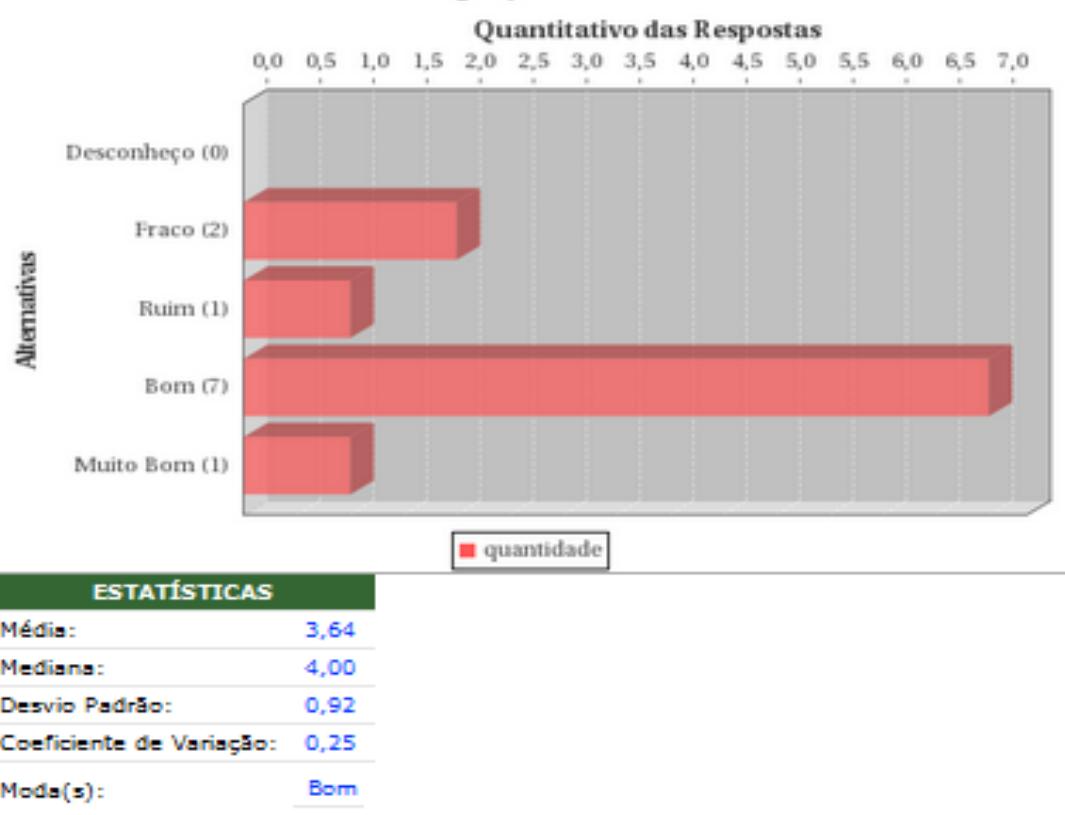
Acústica



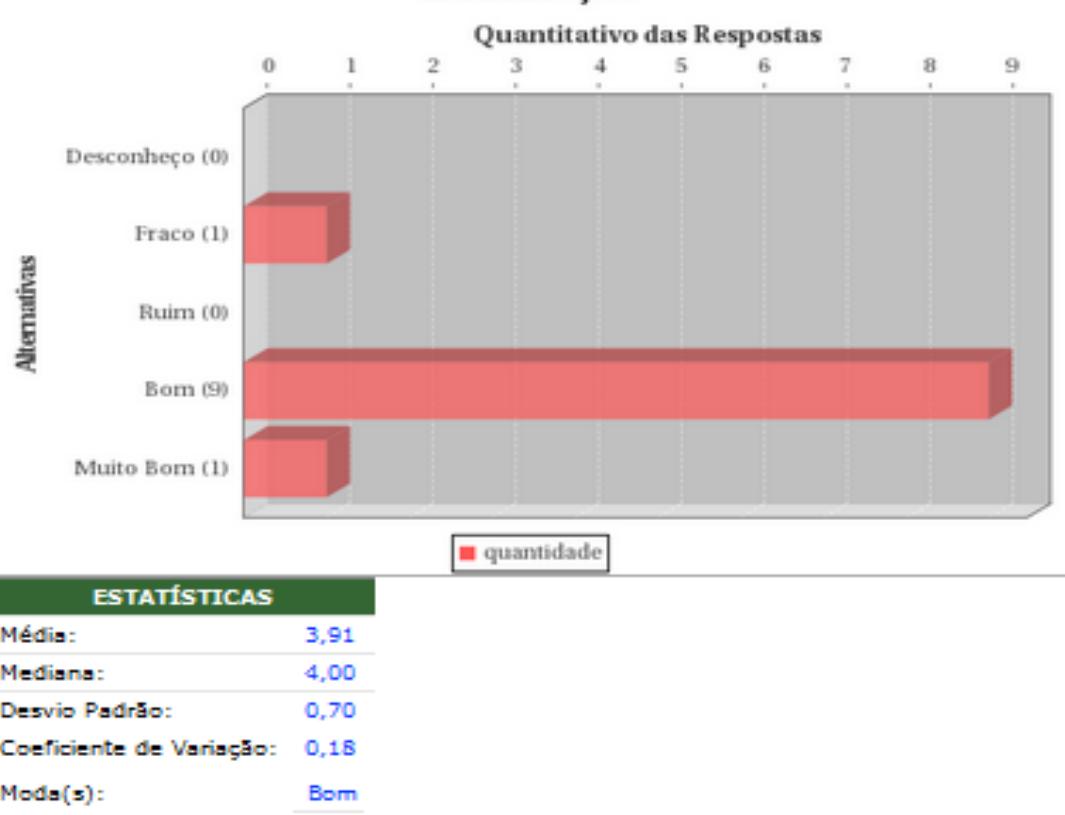
Horário de atendimento



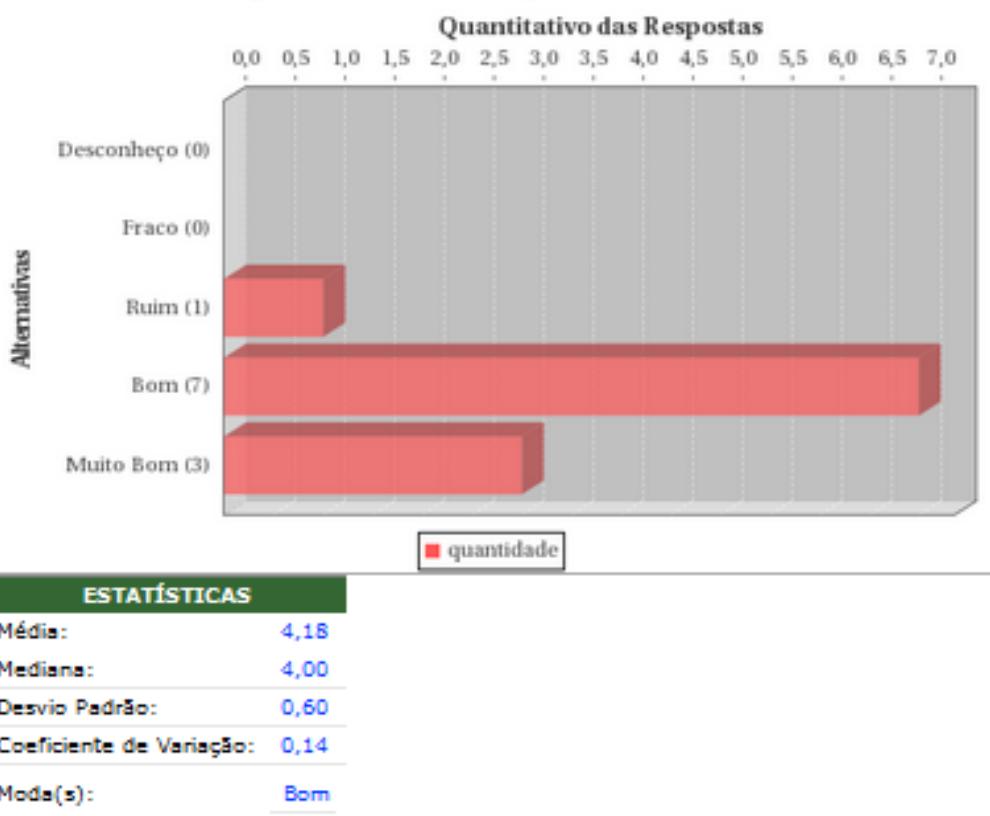
Espaço físico



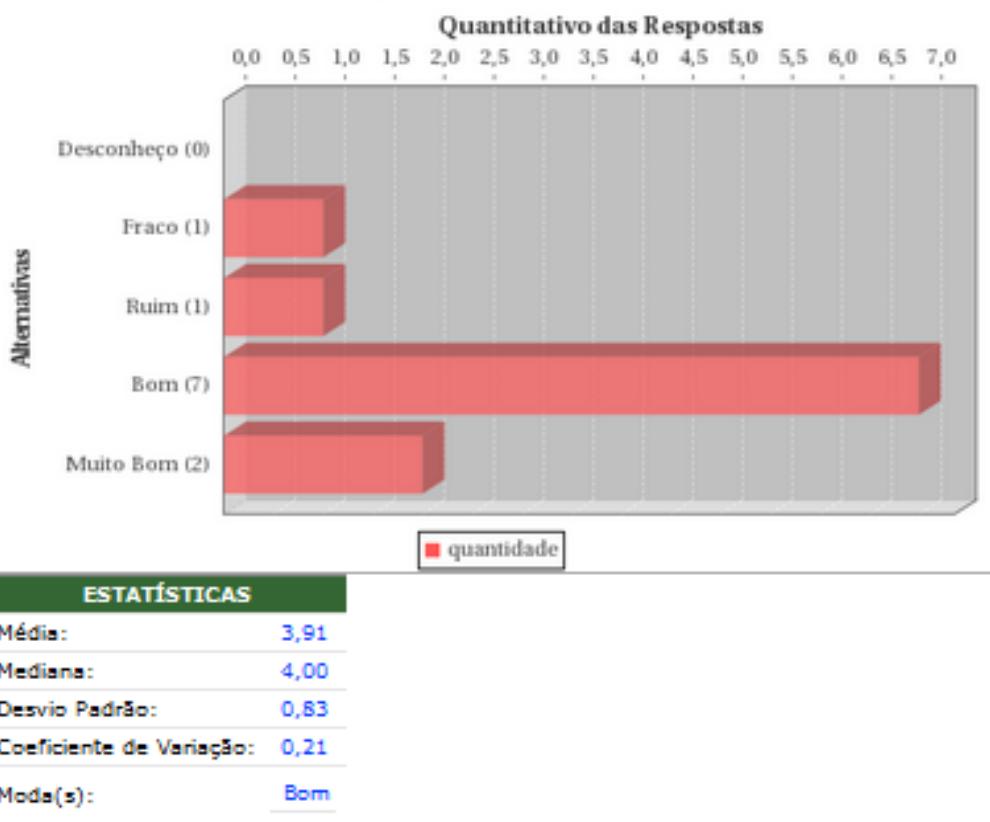
Iluminação



Limpeza e manutenção do ambiente

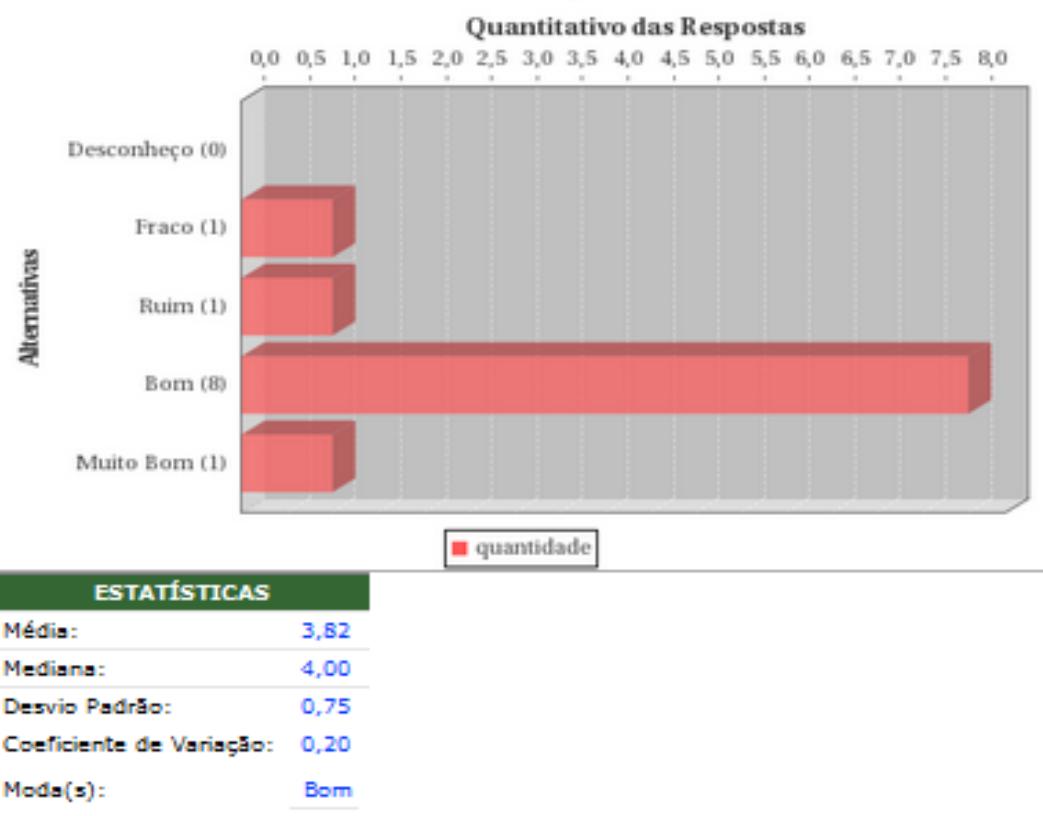


Ventilação/conforto térmico

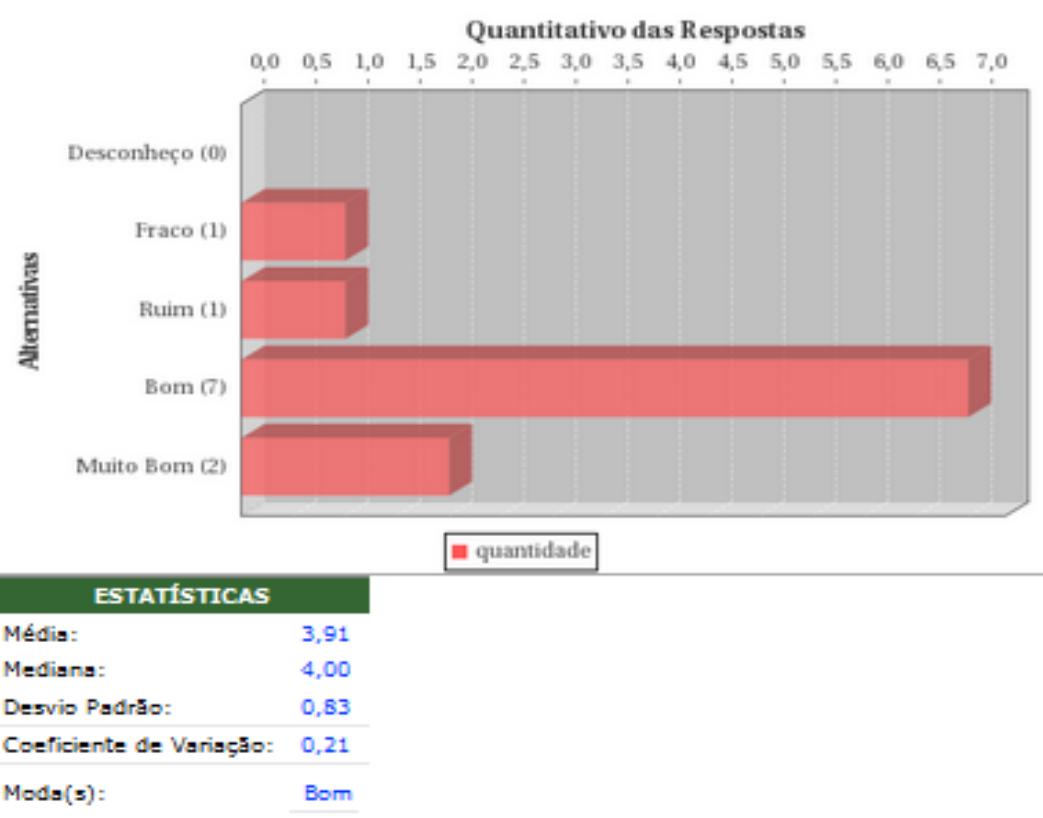


Avaliações do ambiente interno do IFS

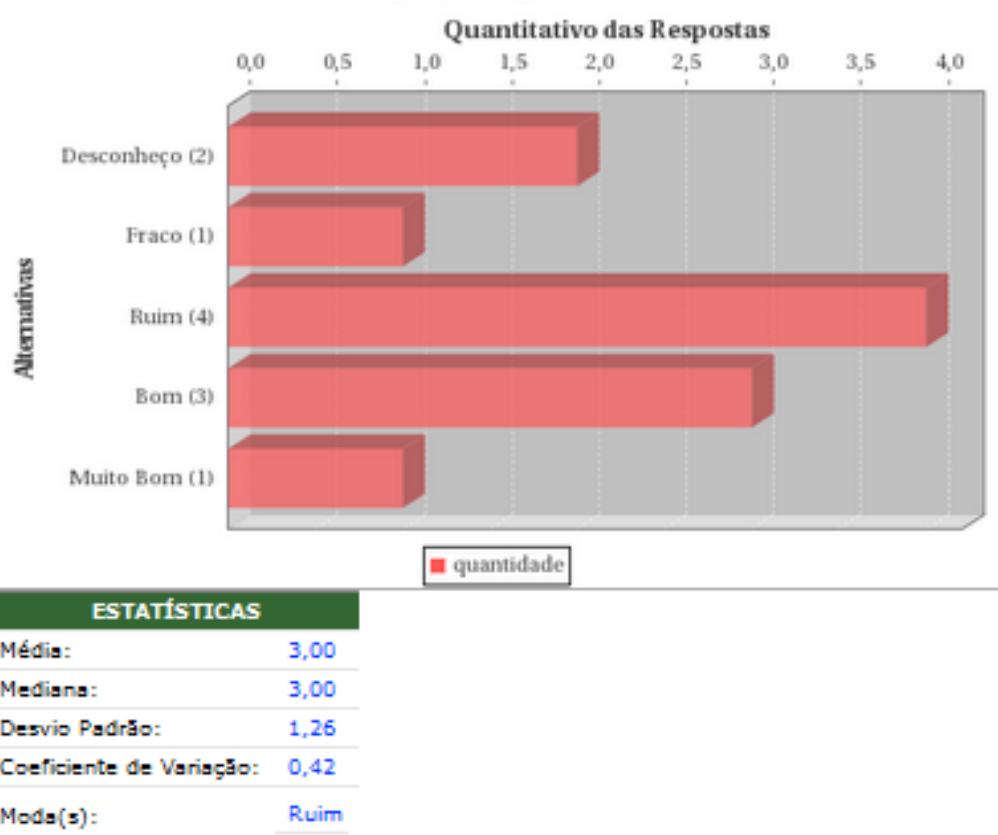
Iluminação



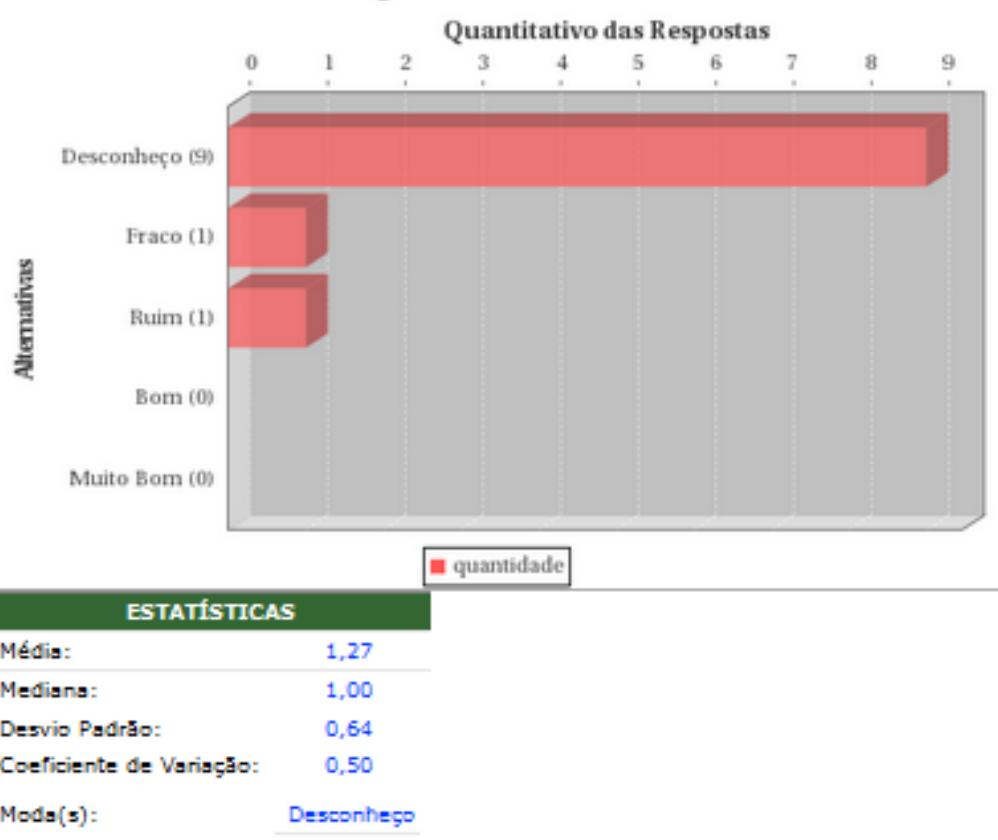
Estacionamento



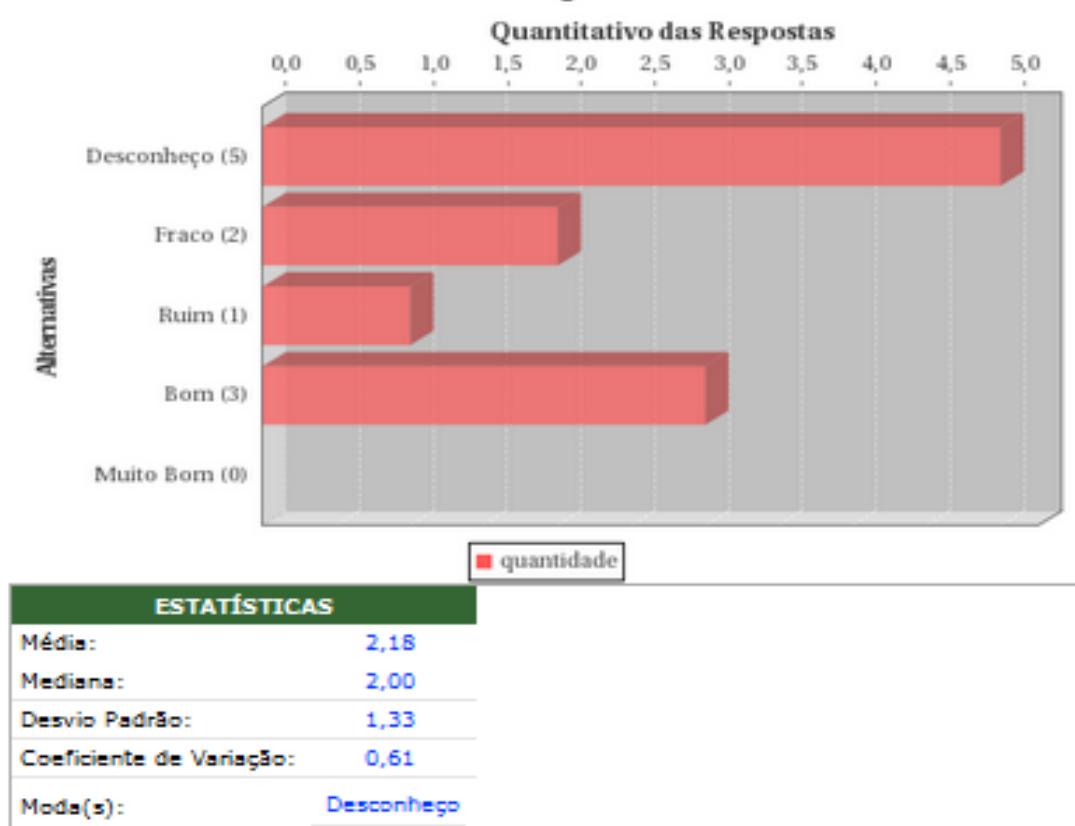
Espaço esportivo



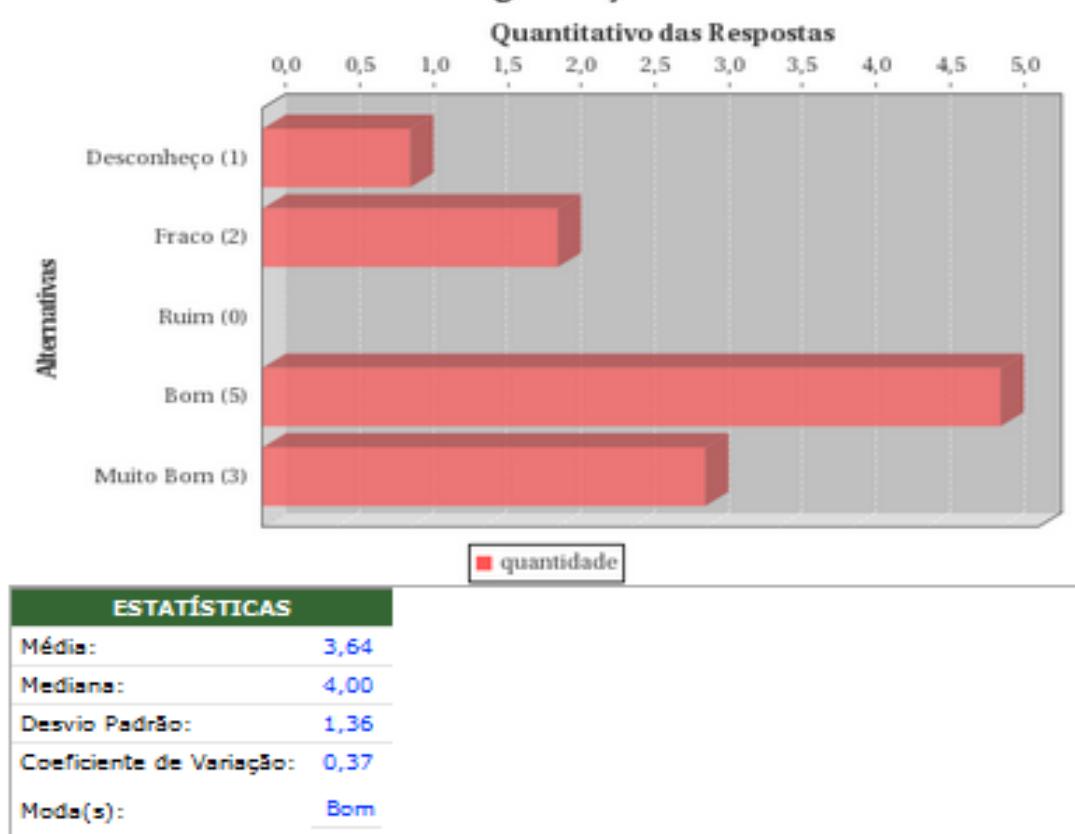
Agência bancária



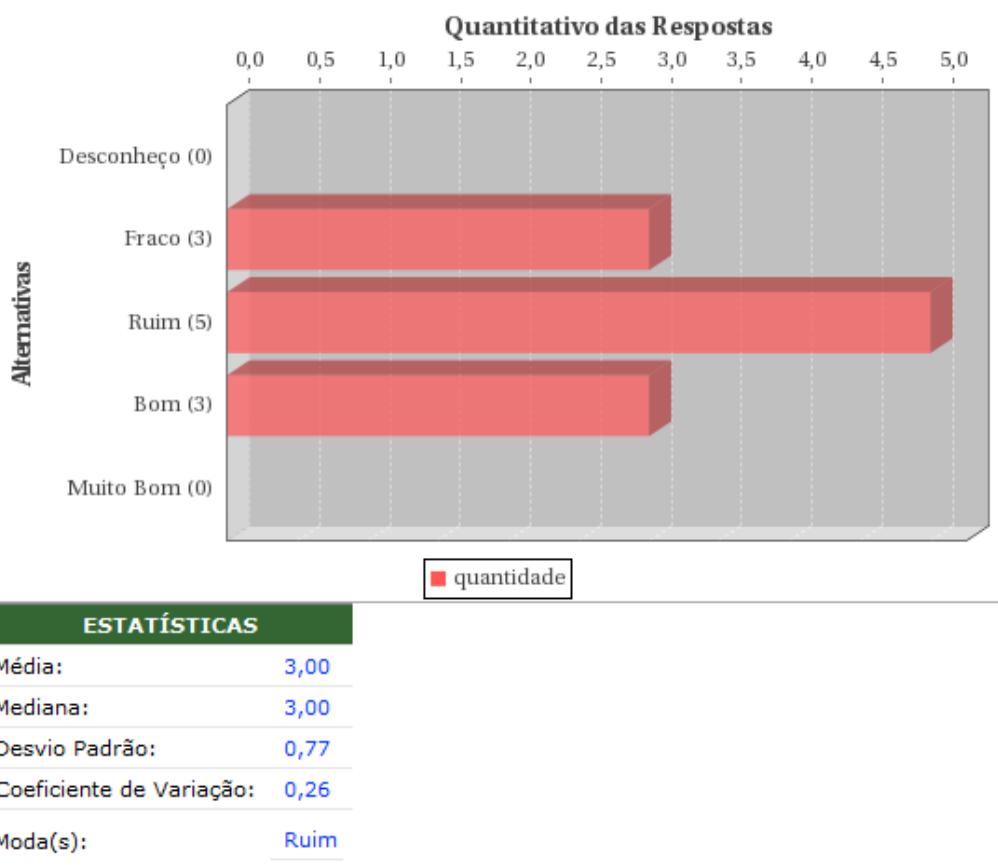
Telefones públicos



Segurança

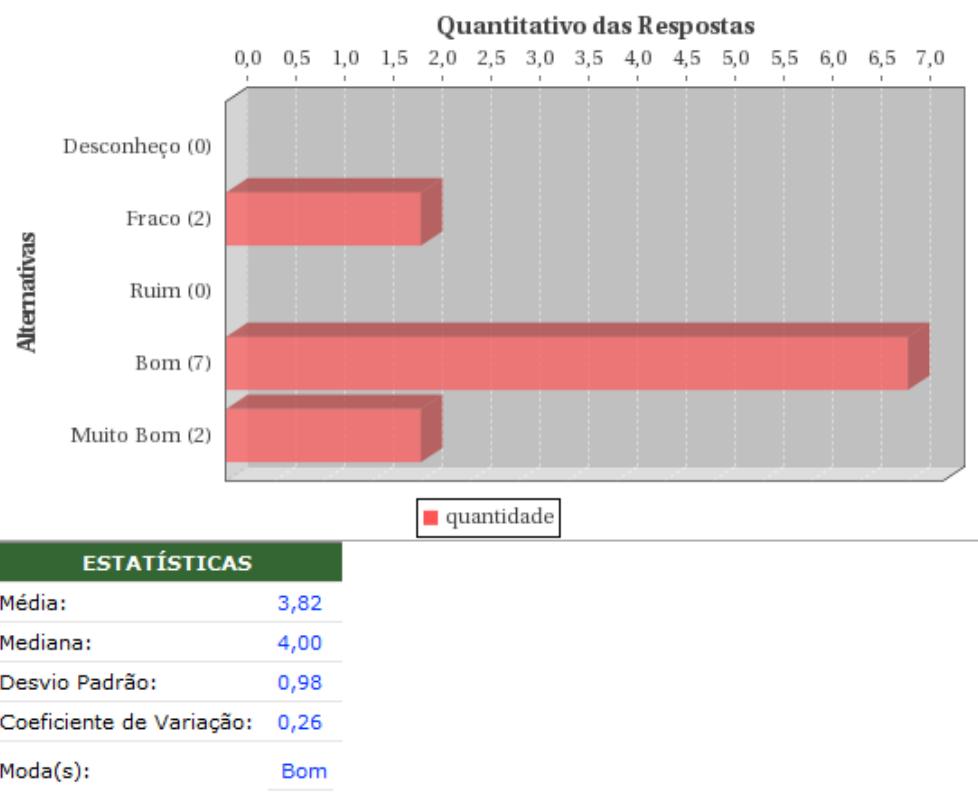


Instalações sanitárias

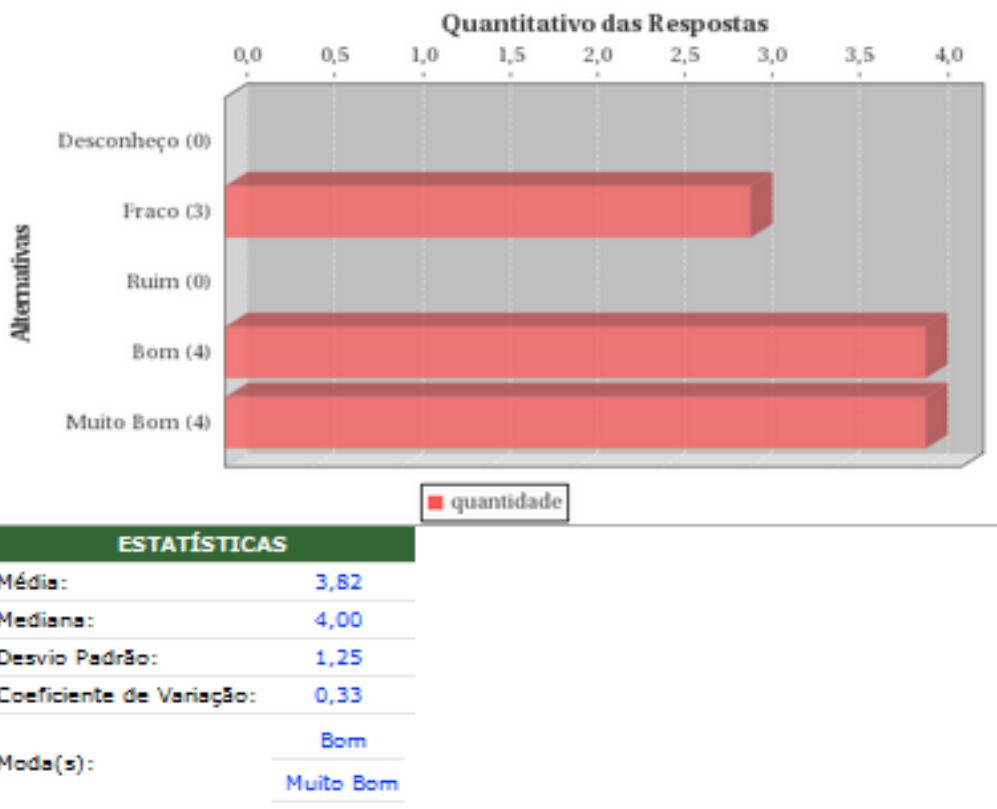


COMUNICAÇÃO NO IFS

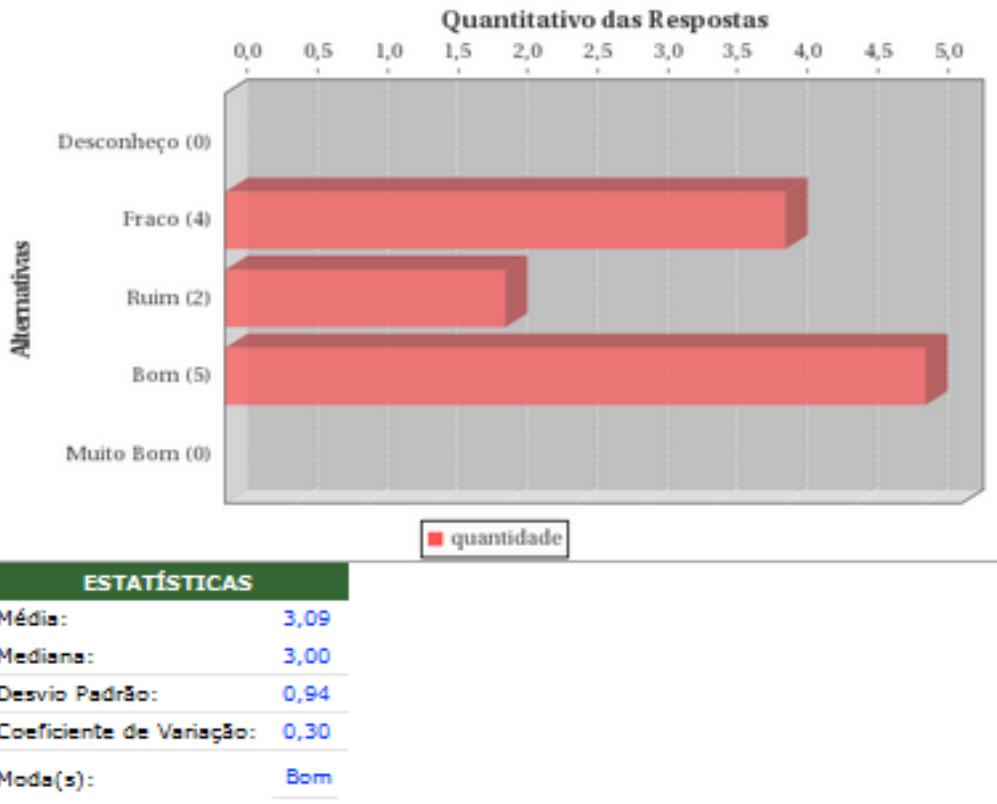
Qualidade da comunicação visual(murais, quadros de avisos, outros)



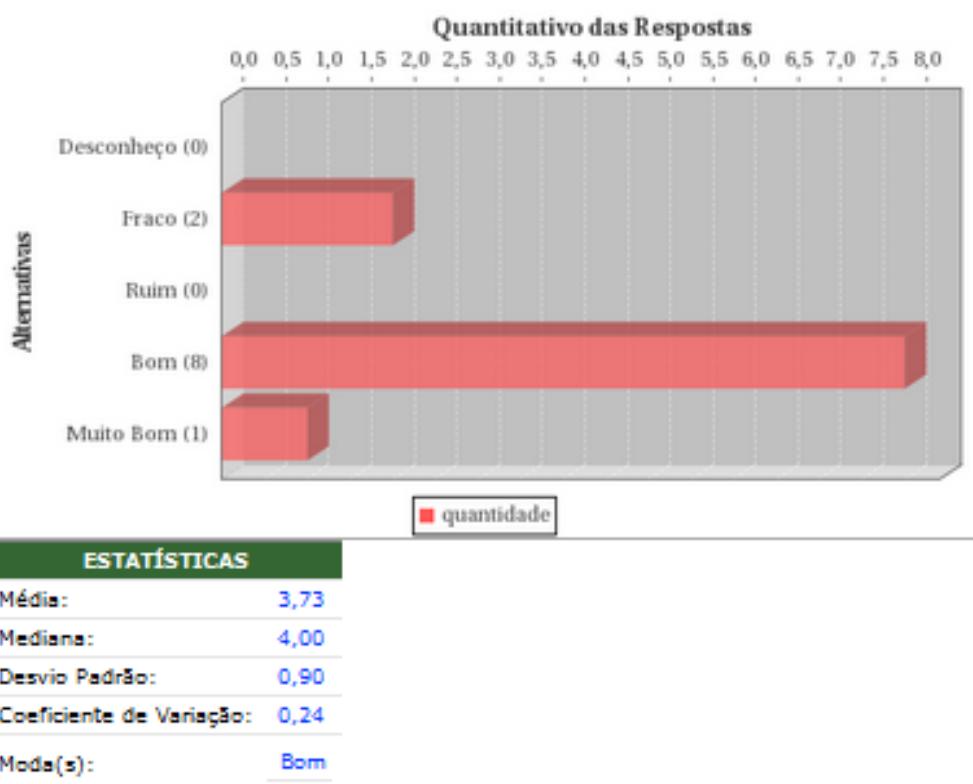
Qualidade da informação prestada pelos integrantes do curso aos seus usuários?



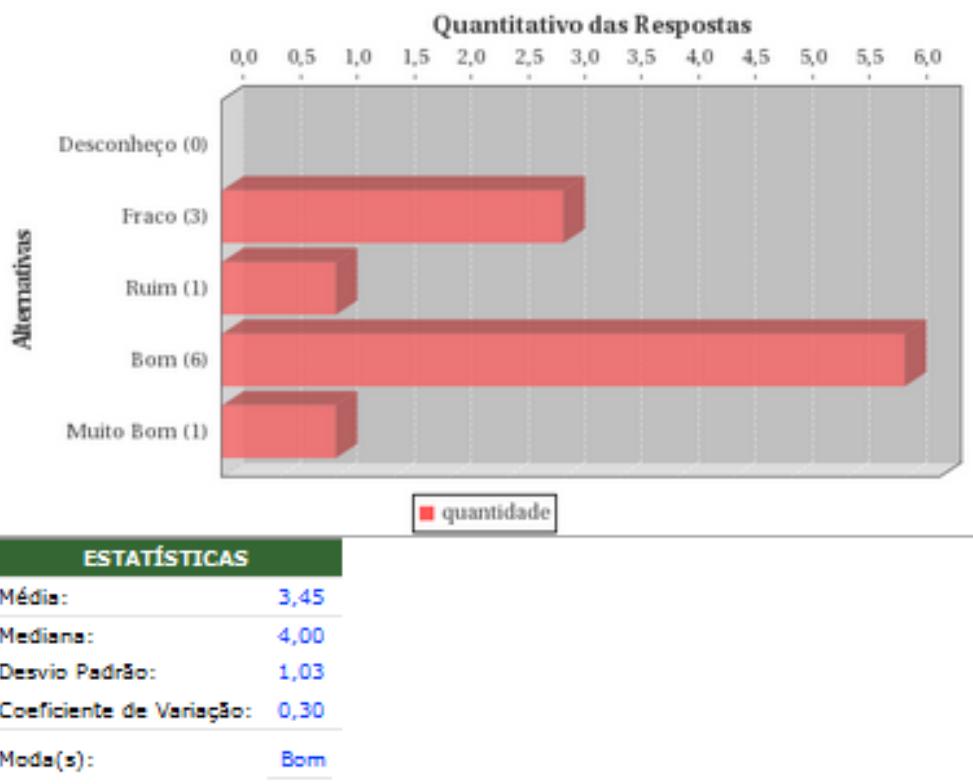
Acesso a equipamentos de informática e internet?



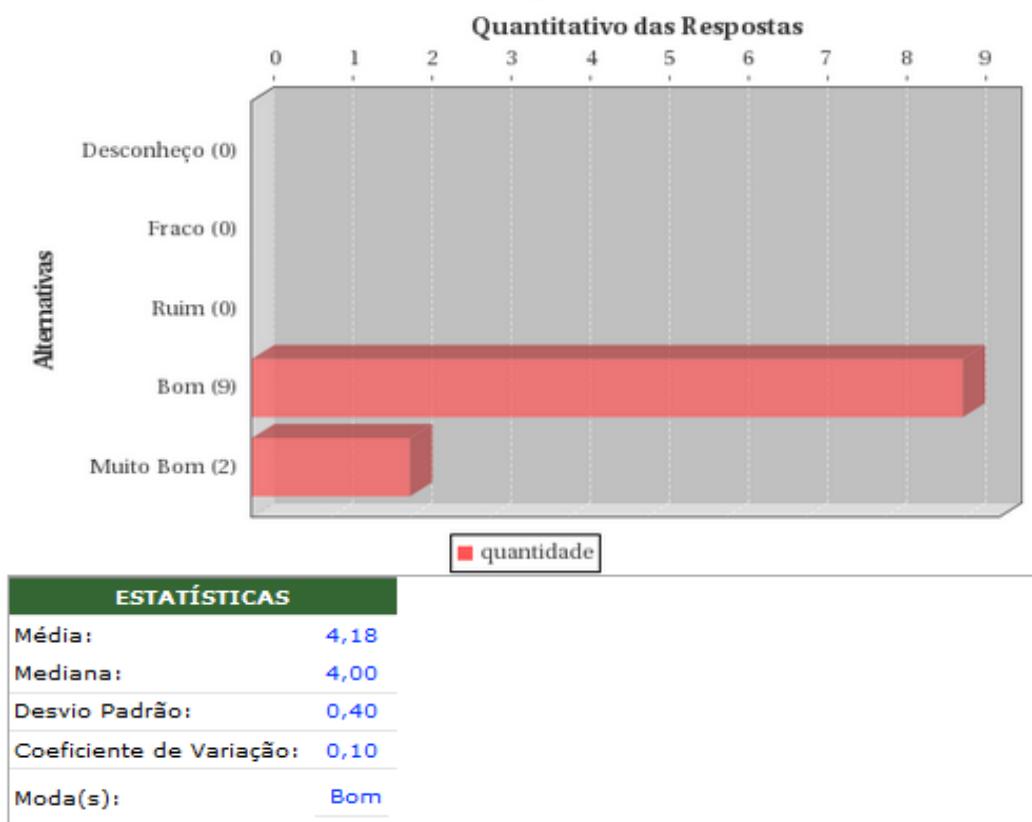
Comunicação e informações sobre eventos internos do IFS?



Comunicação e informações sobre eventos externos ao IFS?

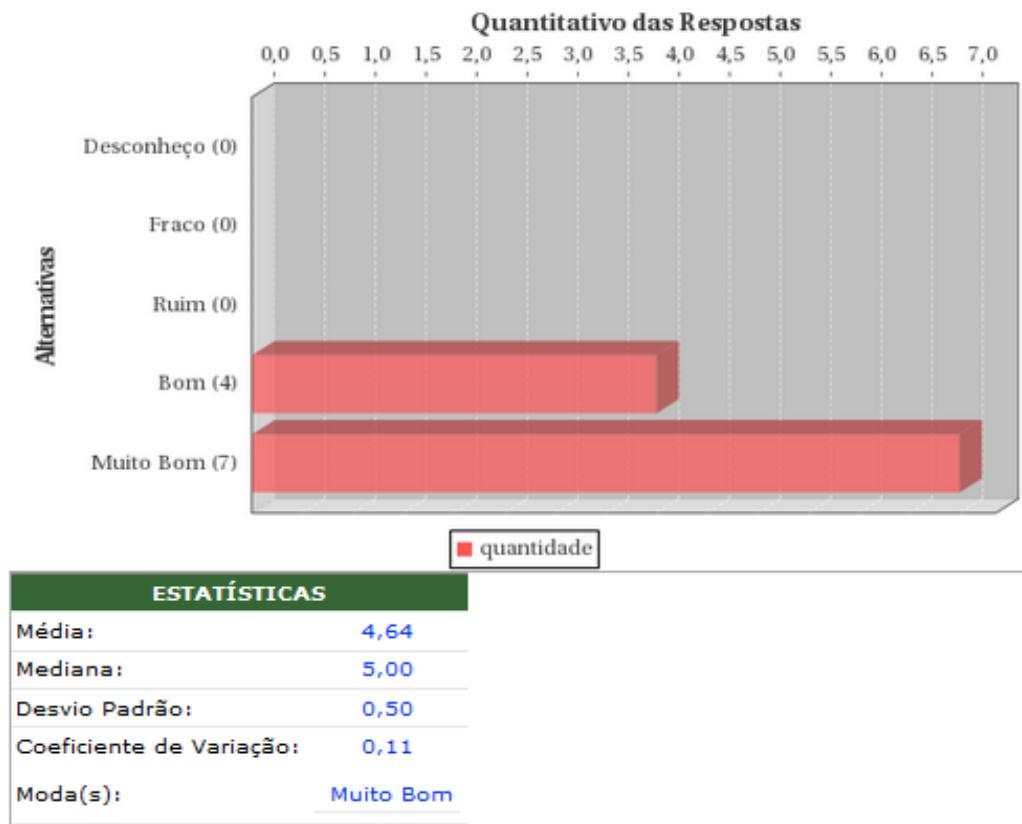


Protocolo e distribuição de documentos?

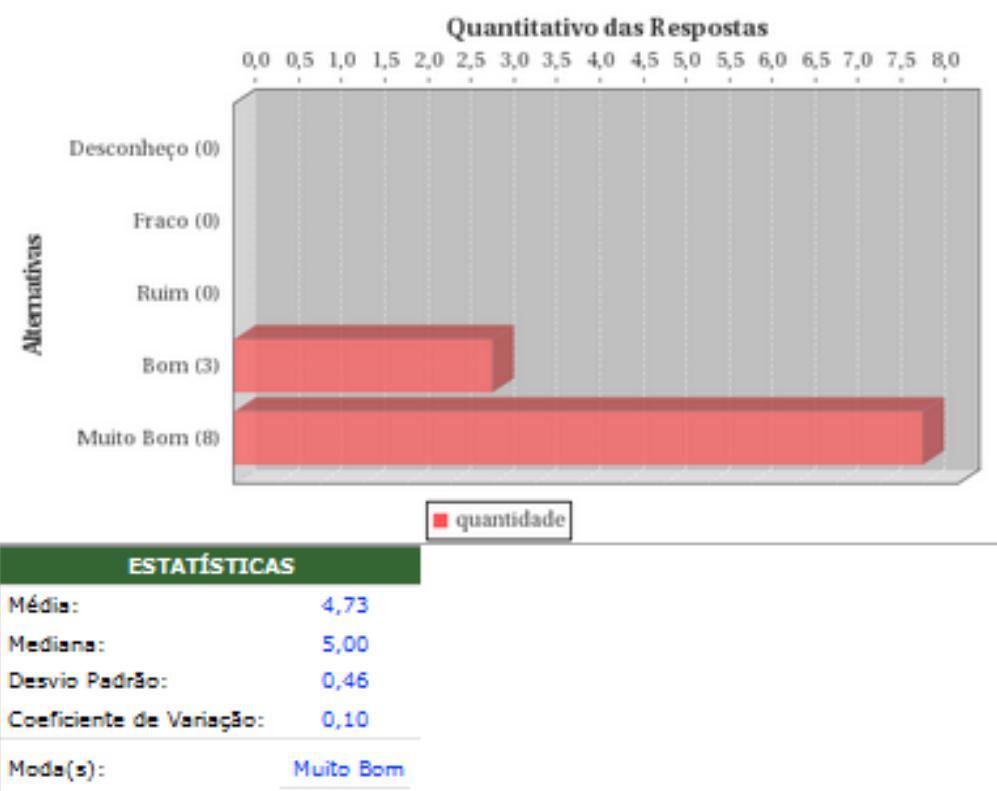


ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

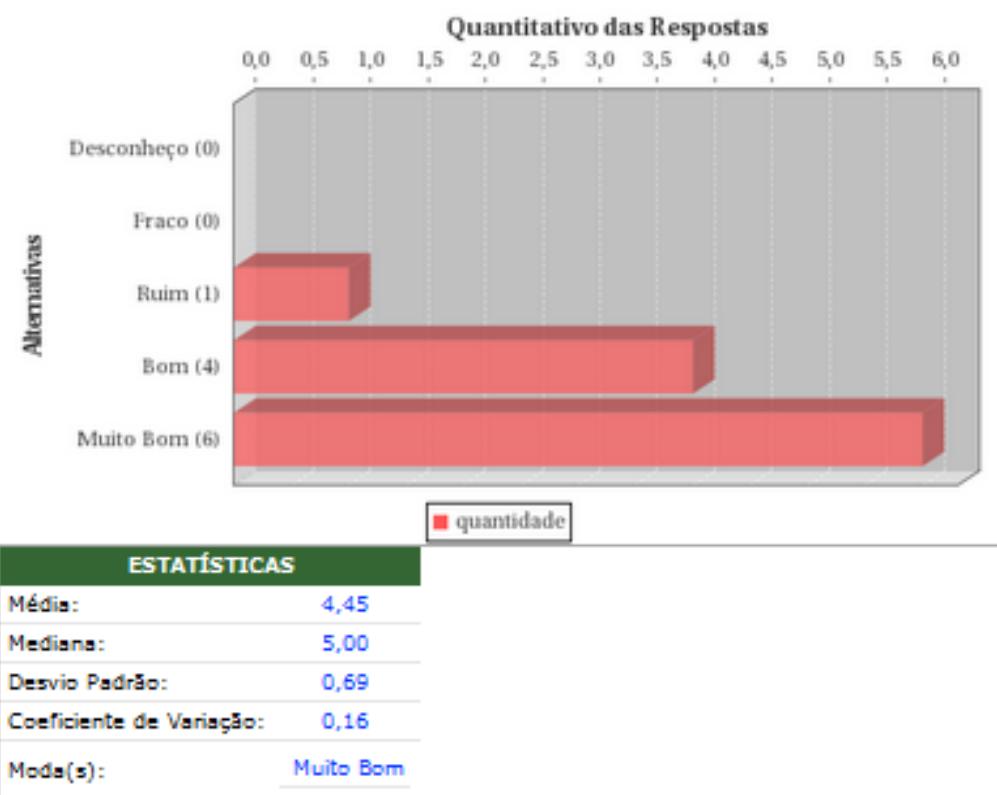
Projeto pedagógico do (s) curso (s)?



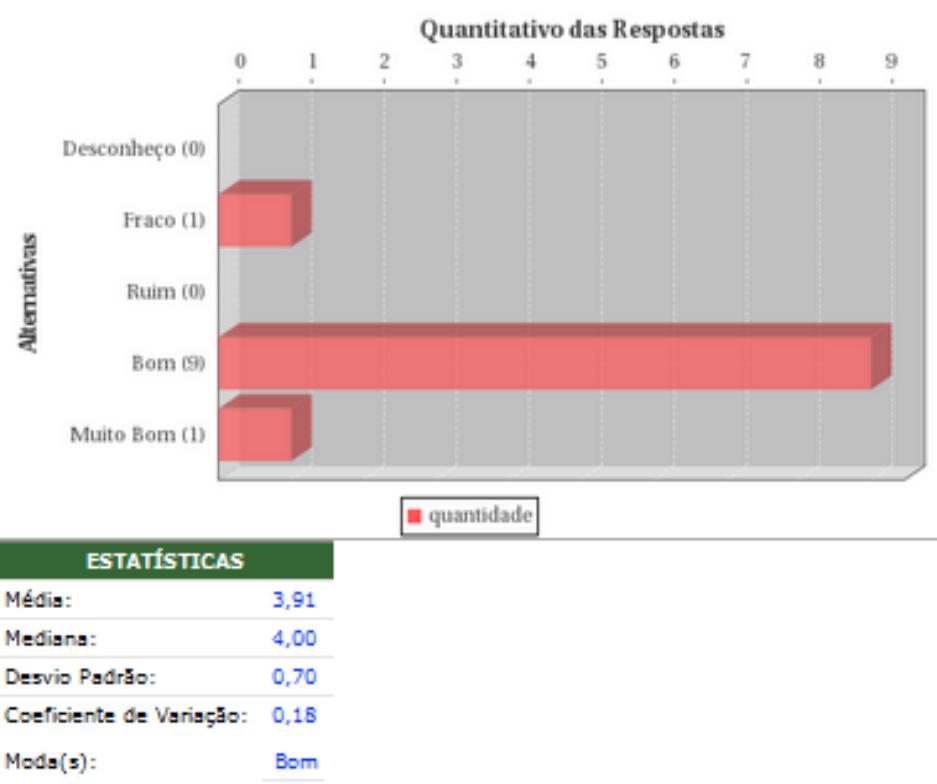
Estrutura curricular do (s) curso (s) de graduação em que leciona?



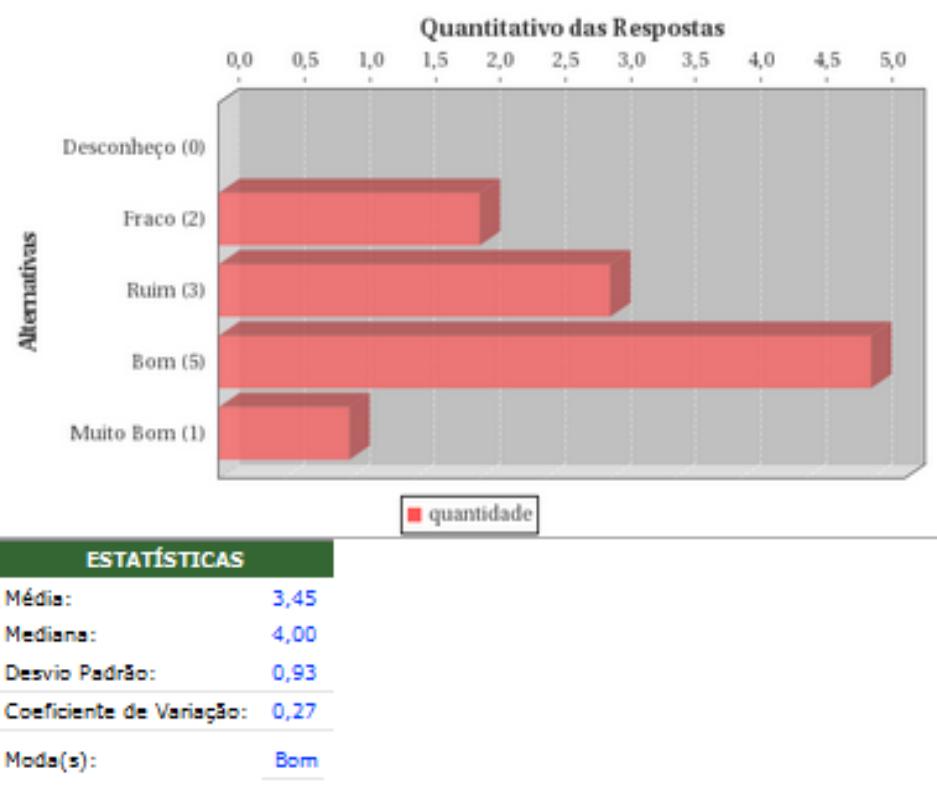
Atendimento às exigências do mercado de trabalho pelo curso?



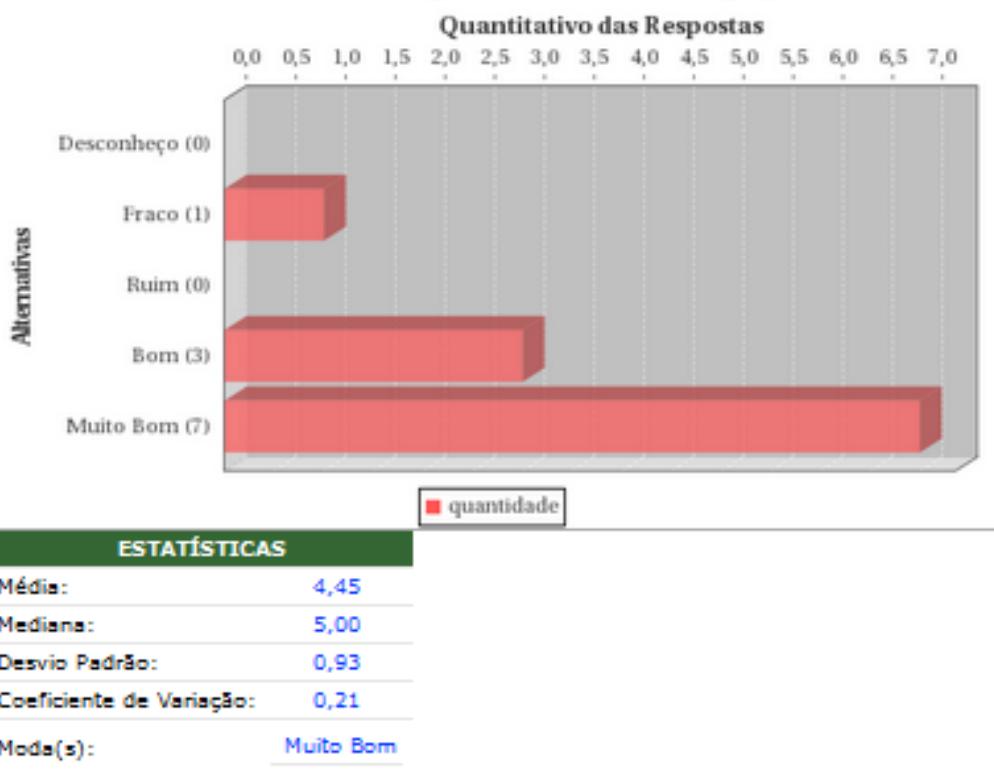
Importância das atividades de extensão do IFS para a sociedade?



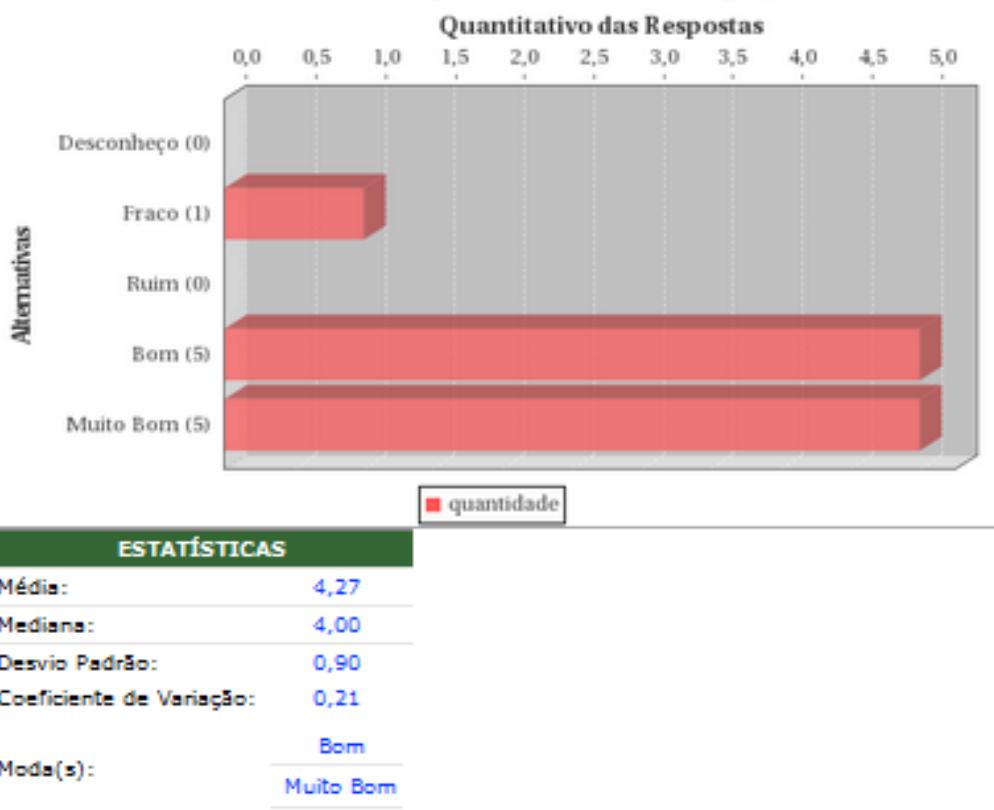
Existência de cooperação entre os docentes para desenvolver extensão?



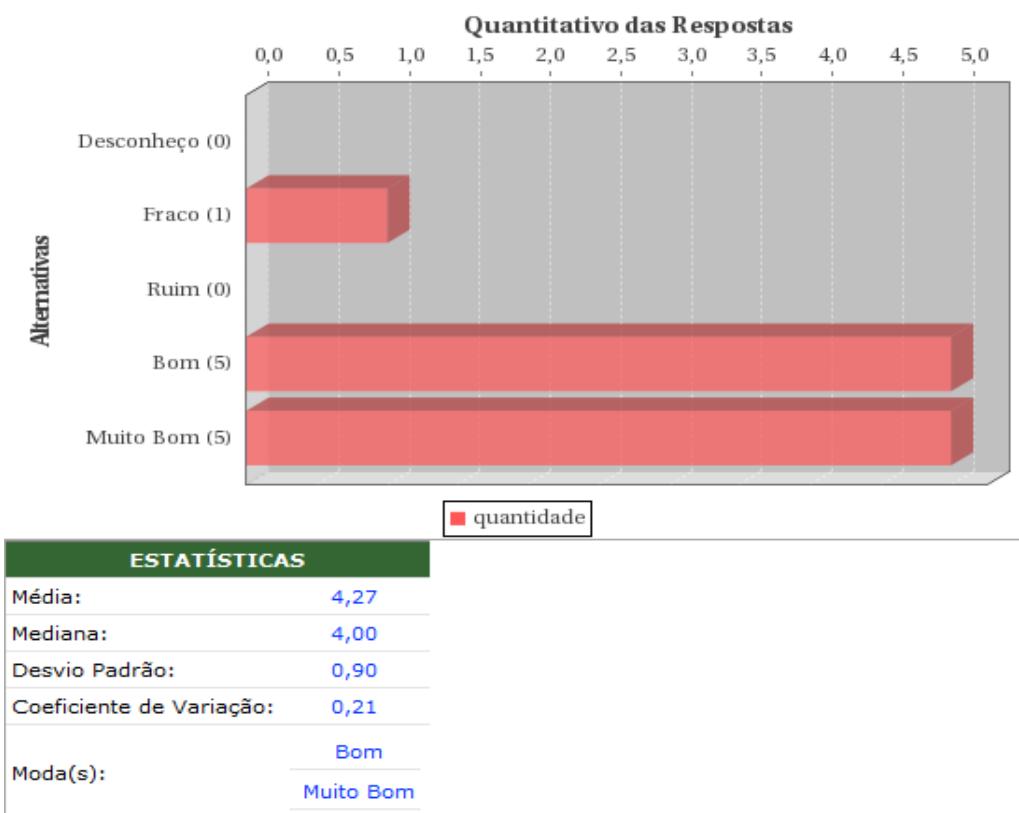
Participação dos docentes em atividades de iniciação científica ou em prática de investigação?



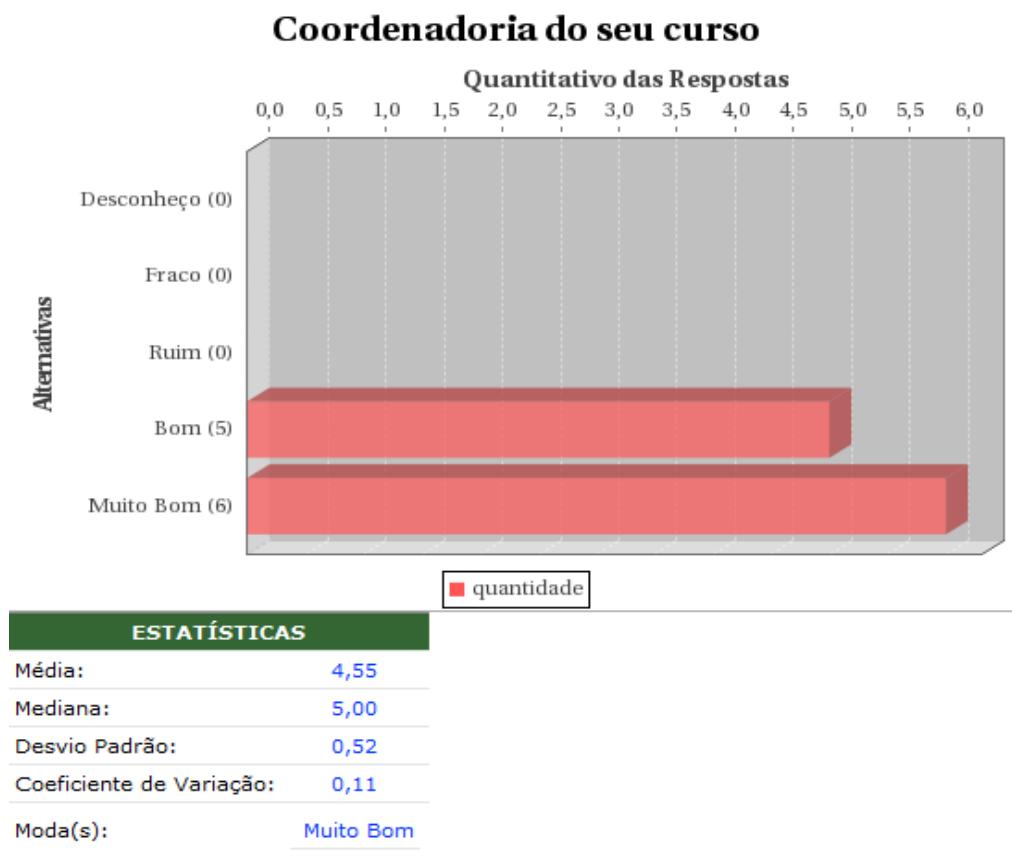
Participação dos discentes em atividades de iniciação científica ou em prática de investigação?



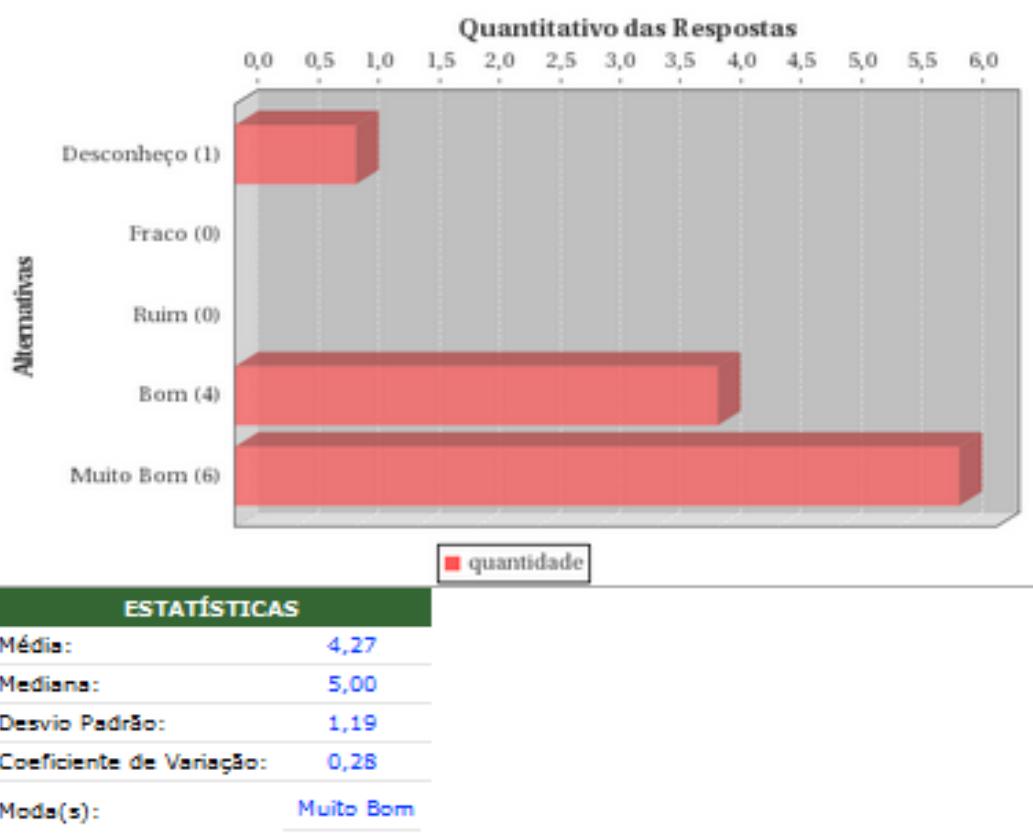
Publicações de trabalhos do IFS?



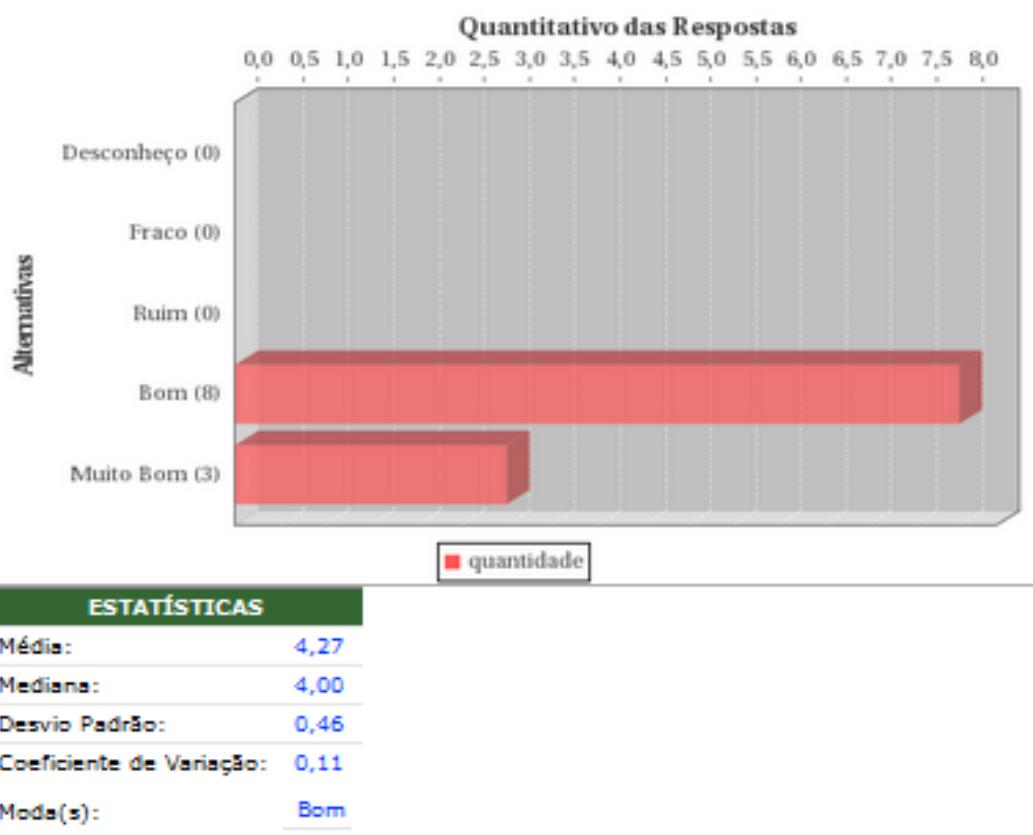
AVALIAÇÃO DOS SETORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVO



Diretoria de Ensino

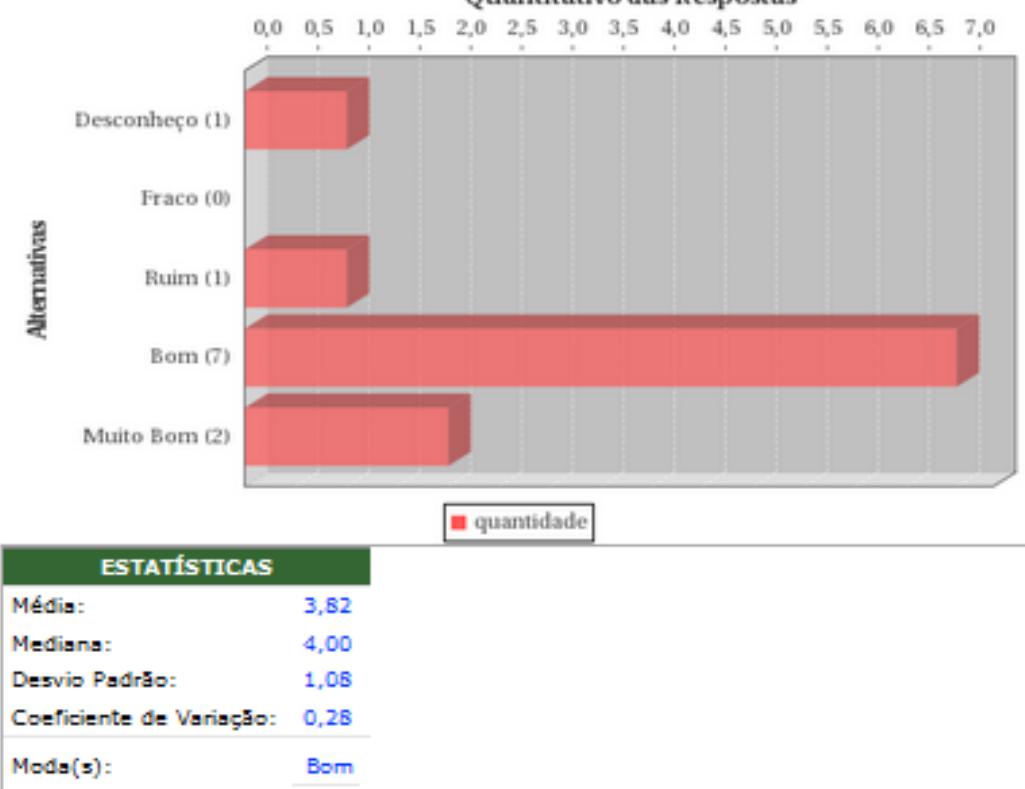


Biblioteca



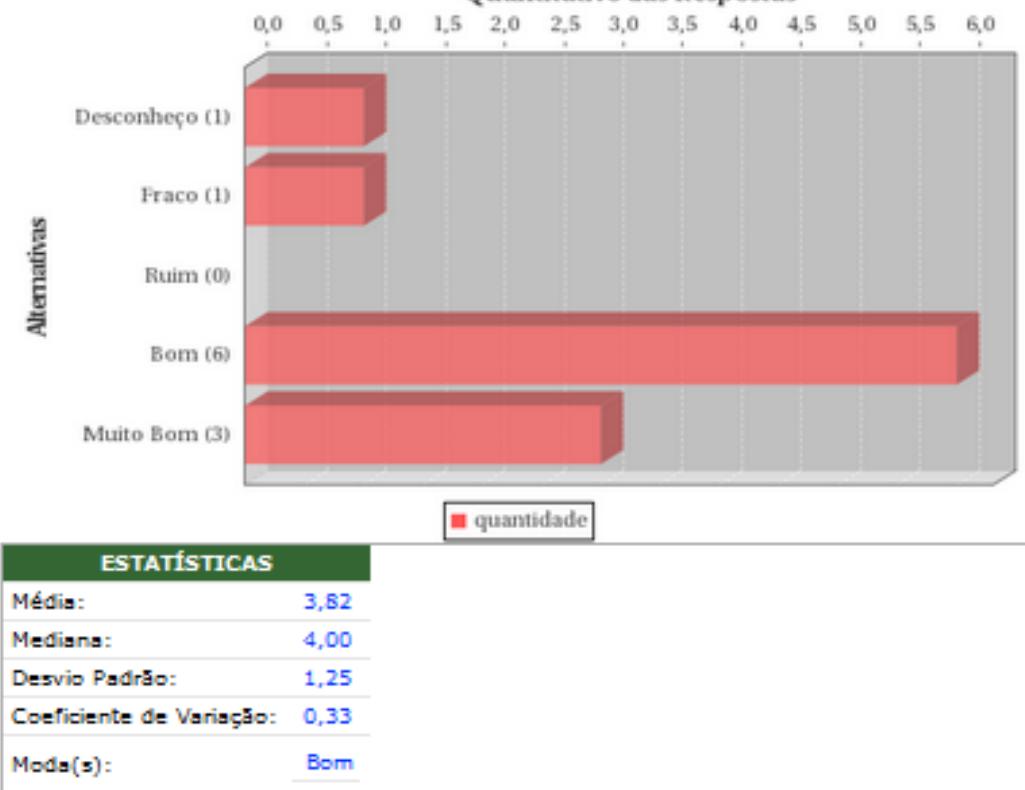
Gabinete Médico-Odontológico

Quantitativo das Respostas

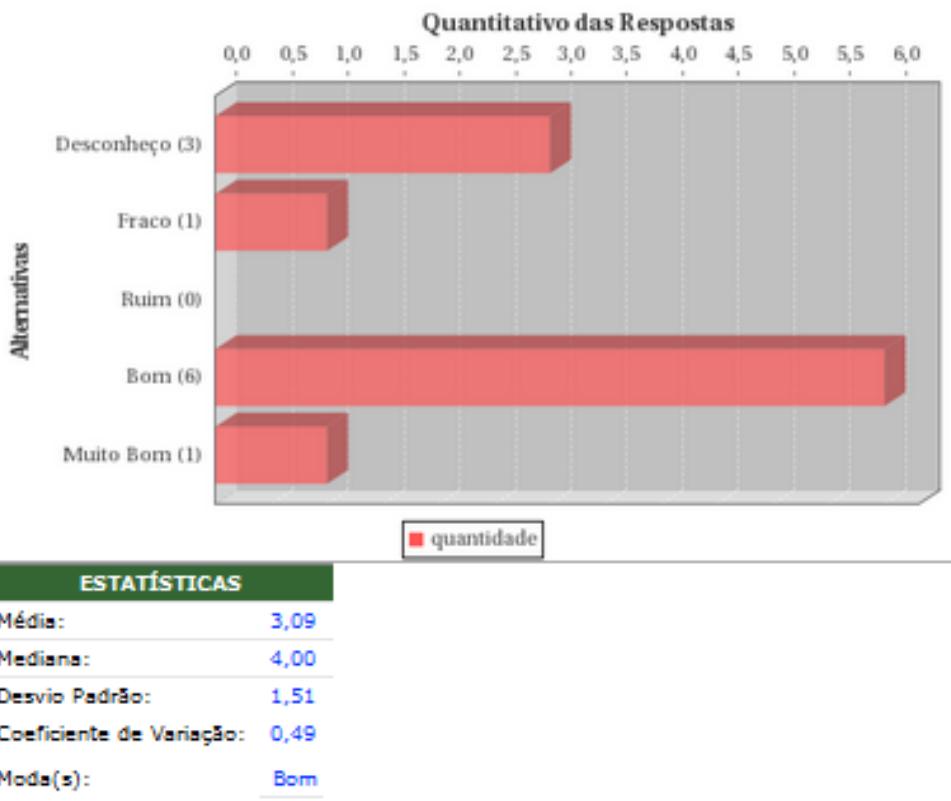


Setor de Comunicação (CCOM)

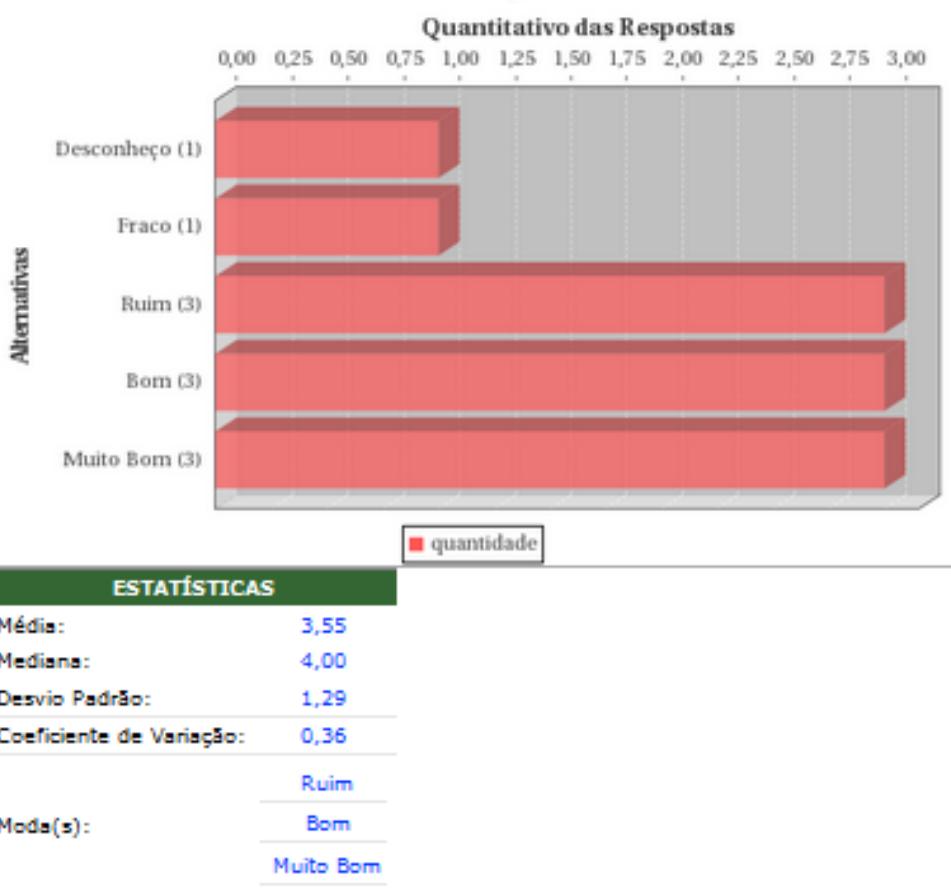
Quantitativo das Respostas



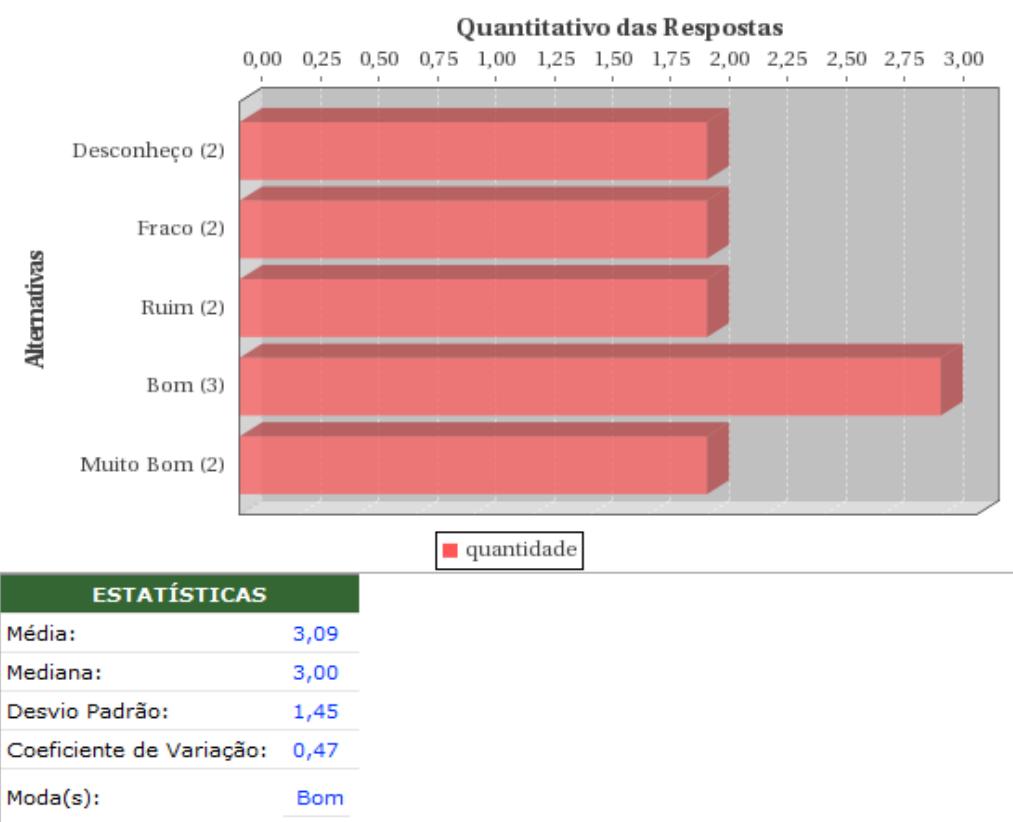
CIEE (Coordenadoria de Estágios)



Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão

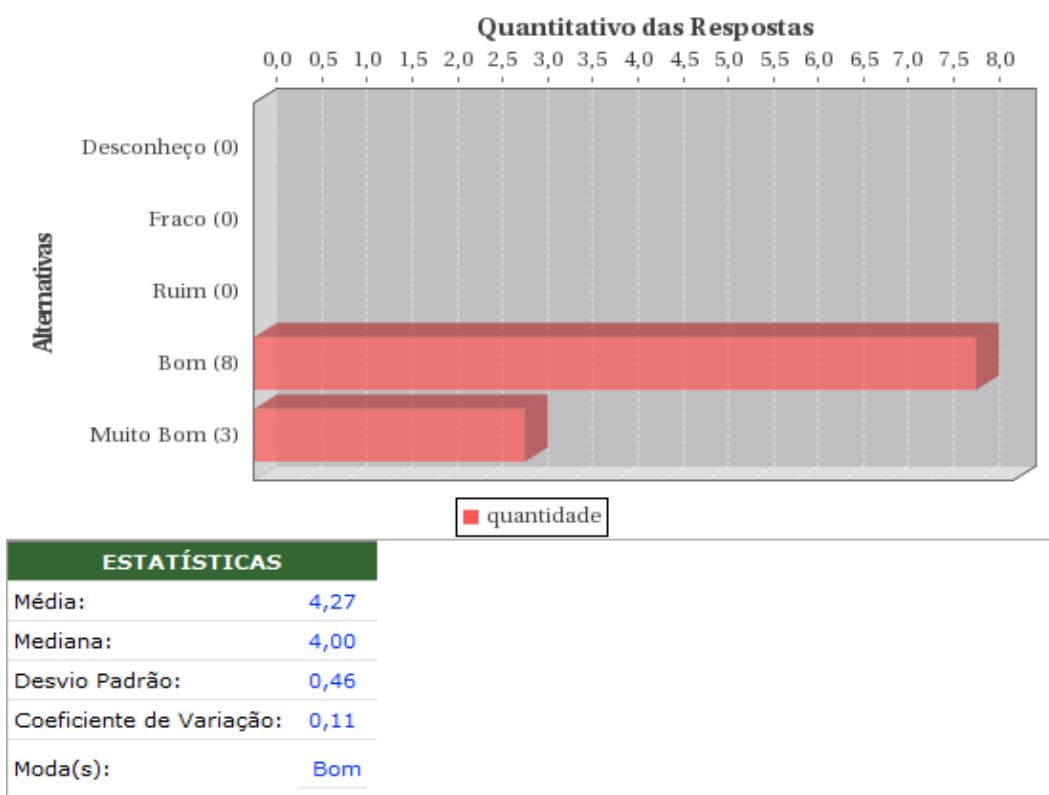


Pró-Reitoria de Ensino

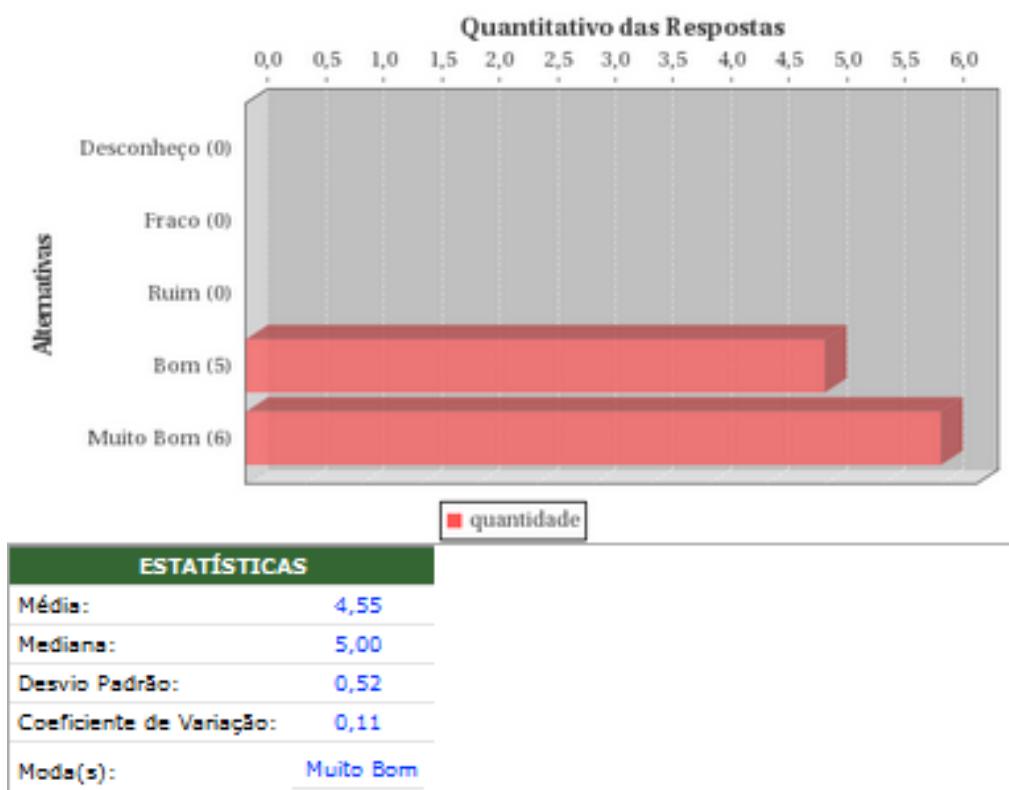


AUTOAVALIAÇÃO

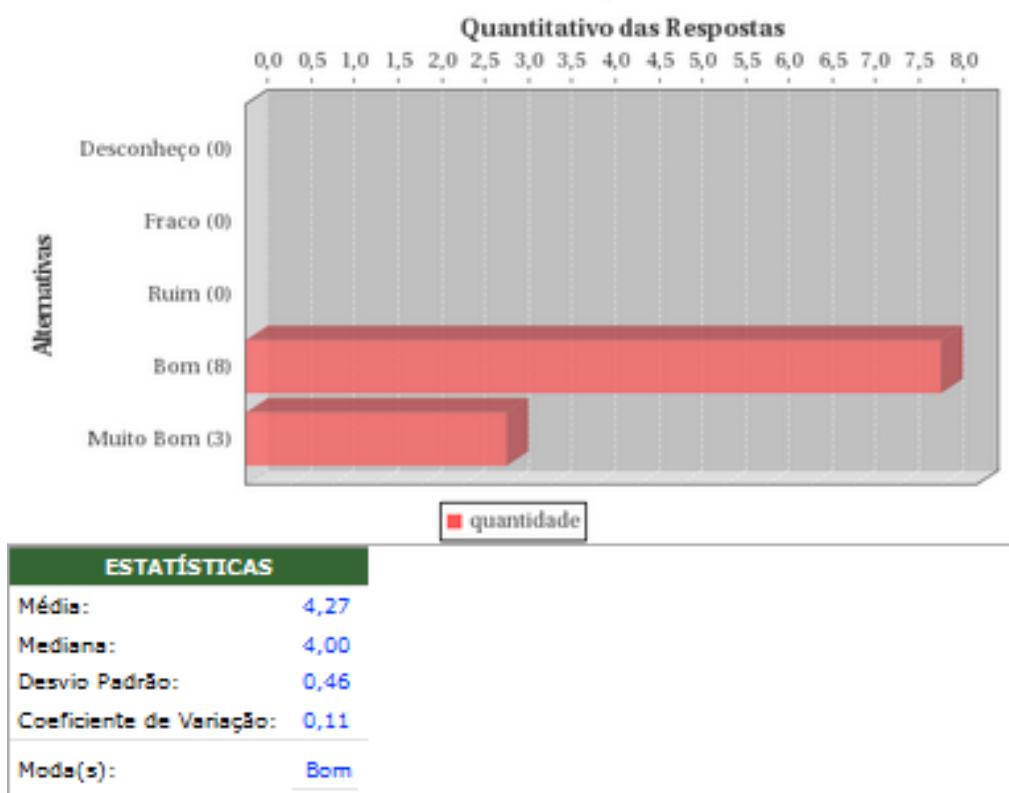
Estabelecimento de relação teoria/prática na(s) disciplina (s)?



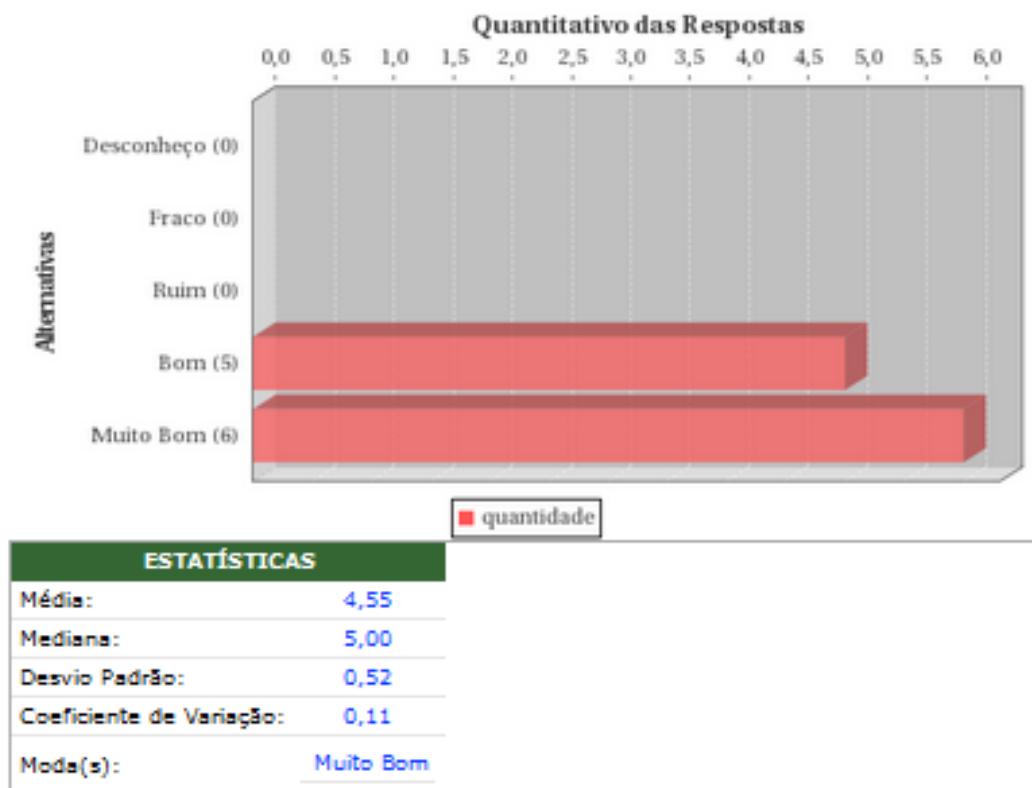
Utilização de metodologia adequada ao conteúdo nas aulas?



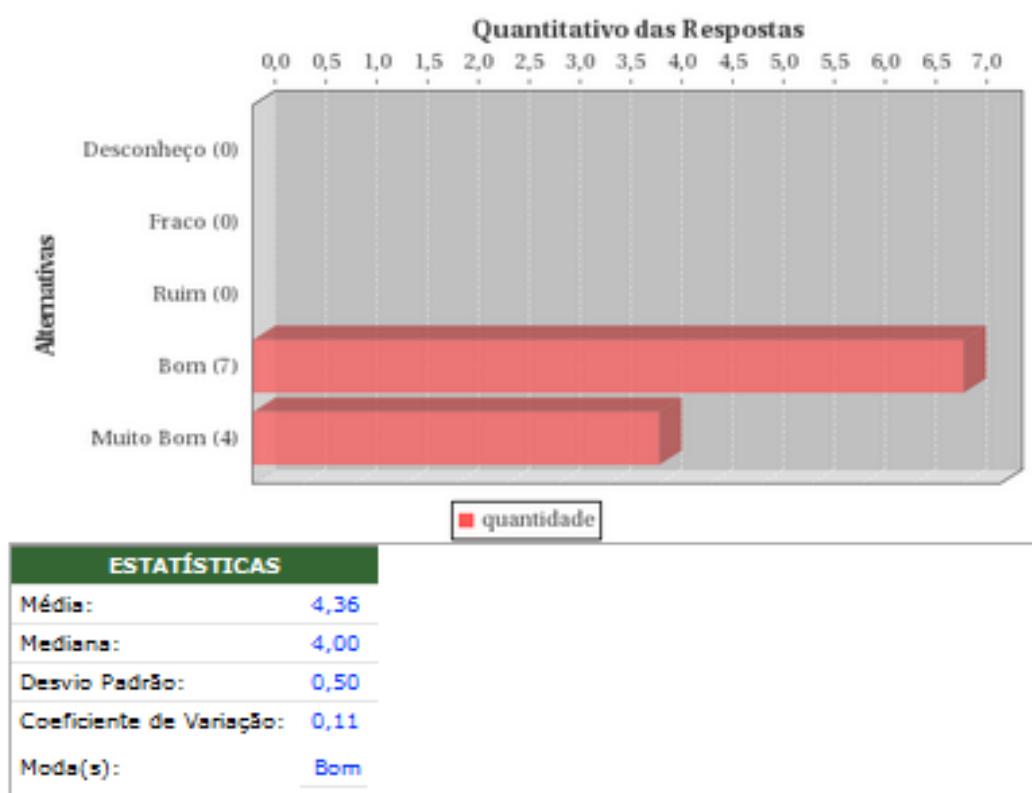
Redefinição dos conteúdos e métodos de ensino com base nos resultados da avaliação do aluno?



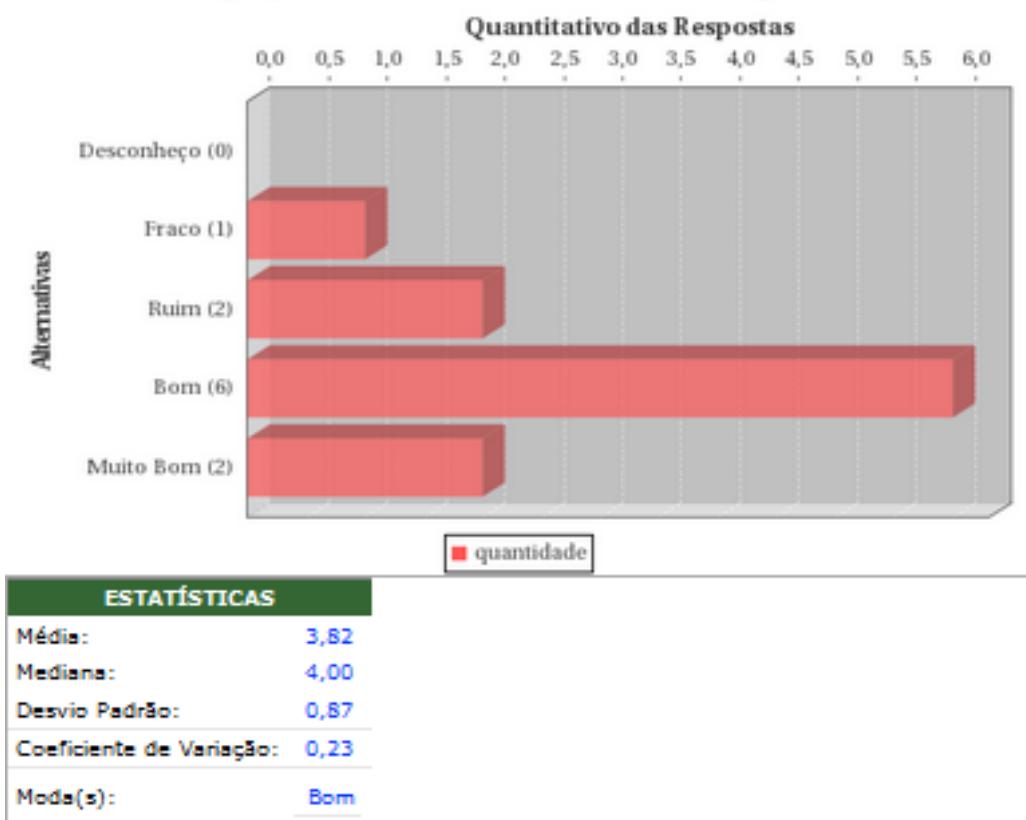
Inovação a cada ano para o desenvolvimento das disciplinas em que leciona?



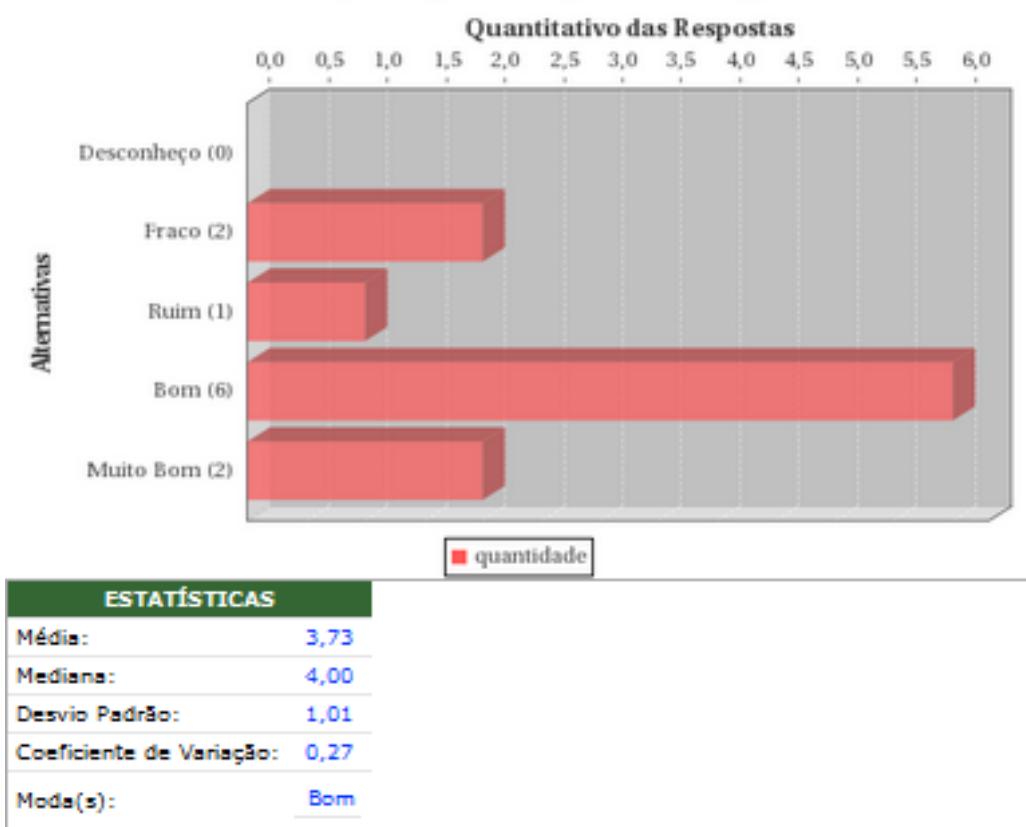
Adoção de livros e artigos técnico-científicos para uso em aula?



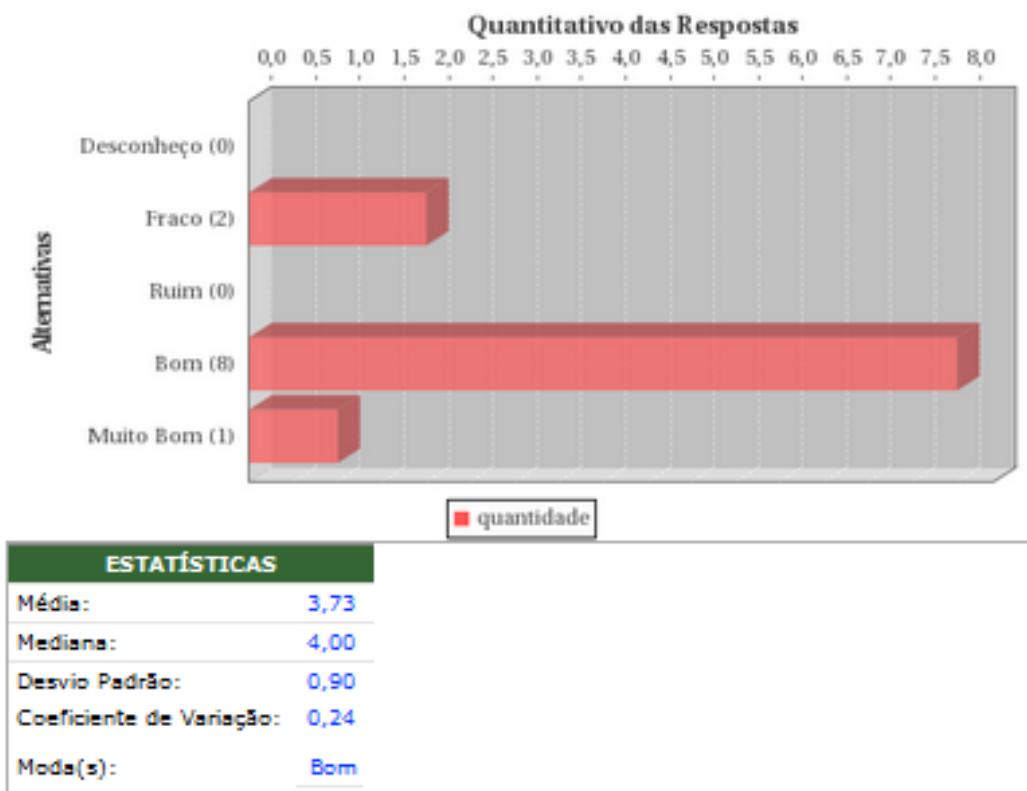
Participação em cursos, seminários e palestras?



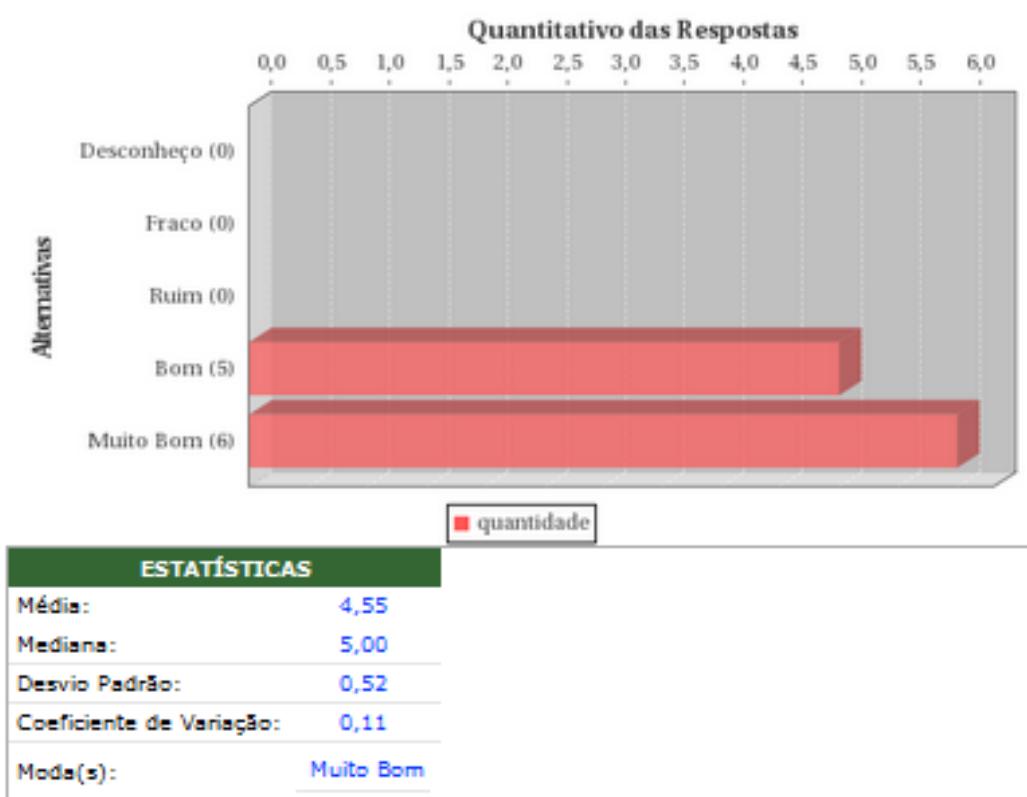
Produção e publicação de artigos?



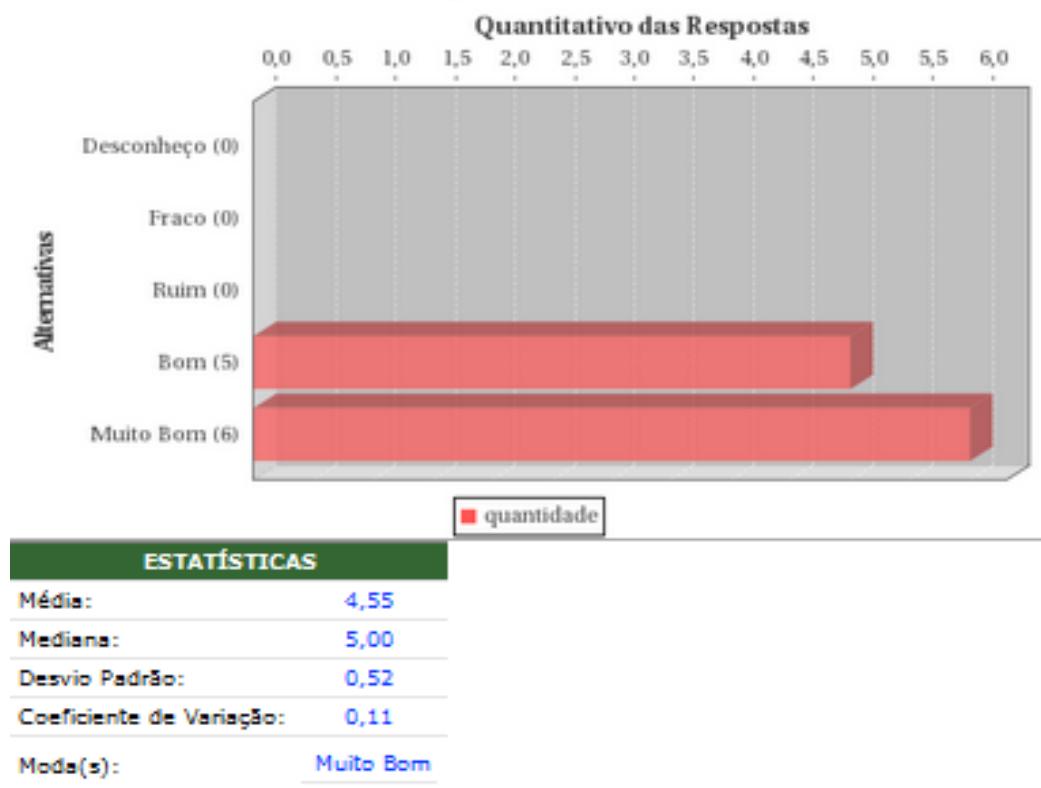
Oferta de alternativas aos alunos para complementação de sua formação global?



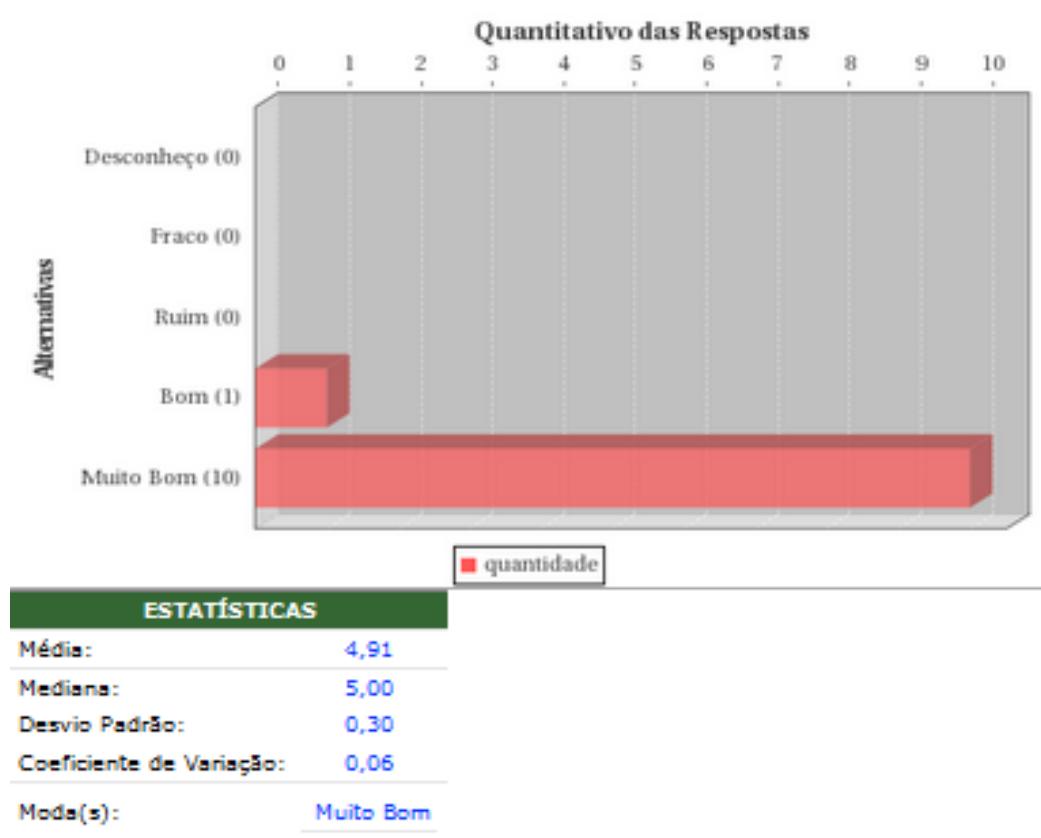
Disponibilidade para atendimento aos alunos fora da sala de aula?



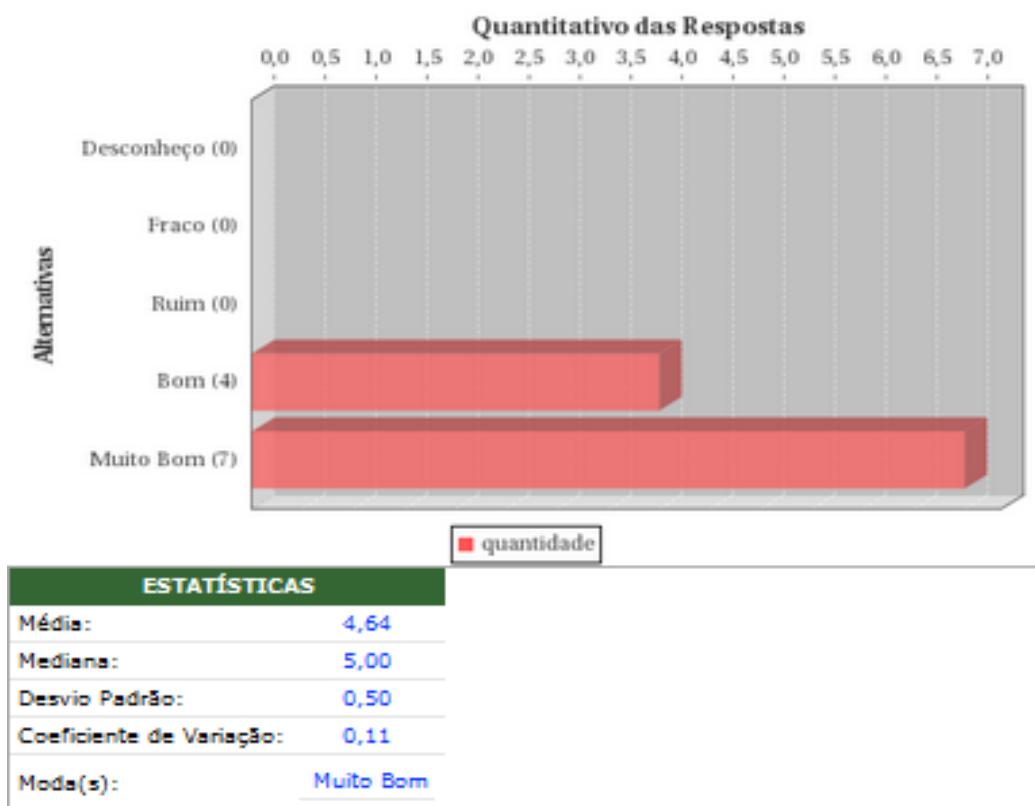
Incentivo aos alunos para a complementação de sua formação acadêmica?



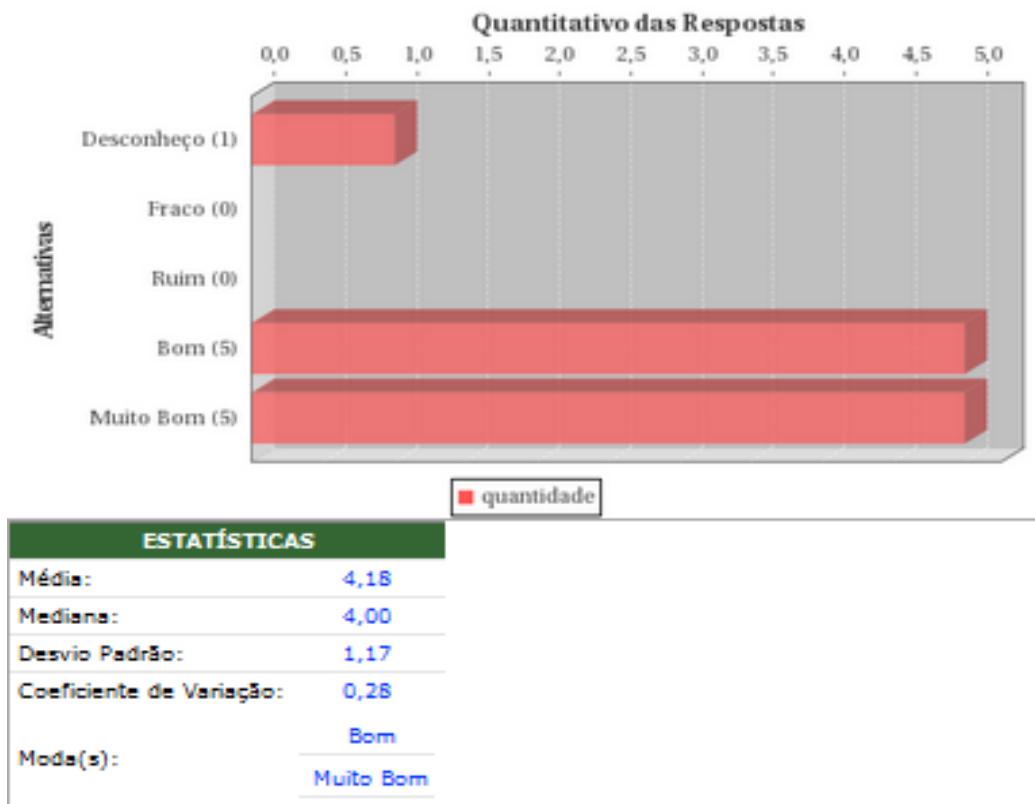
Assiduidade?



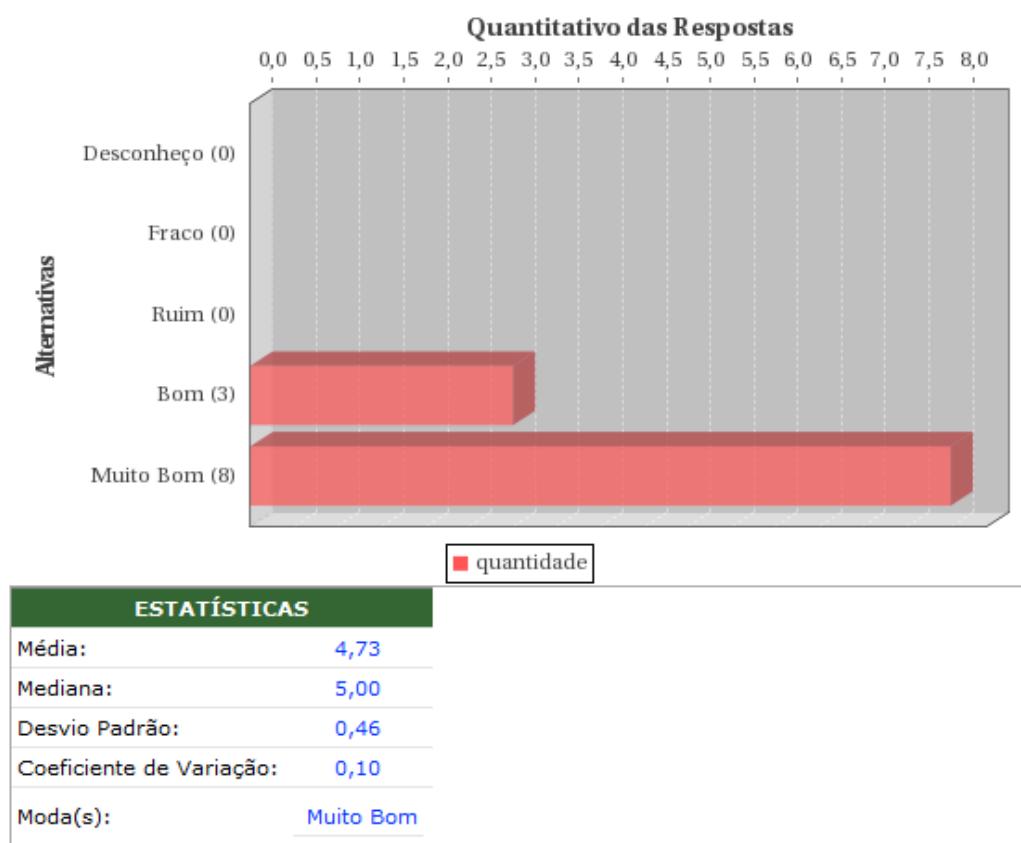
Pontualidade?



Planejamento e avaliação constantemente do andamento da (s) disciplina (s) que ministra?

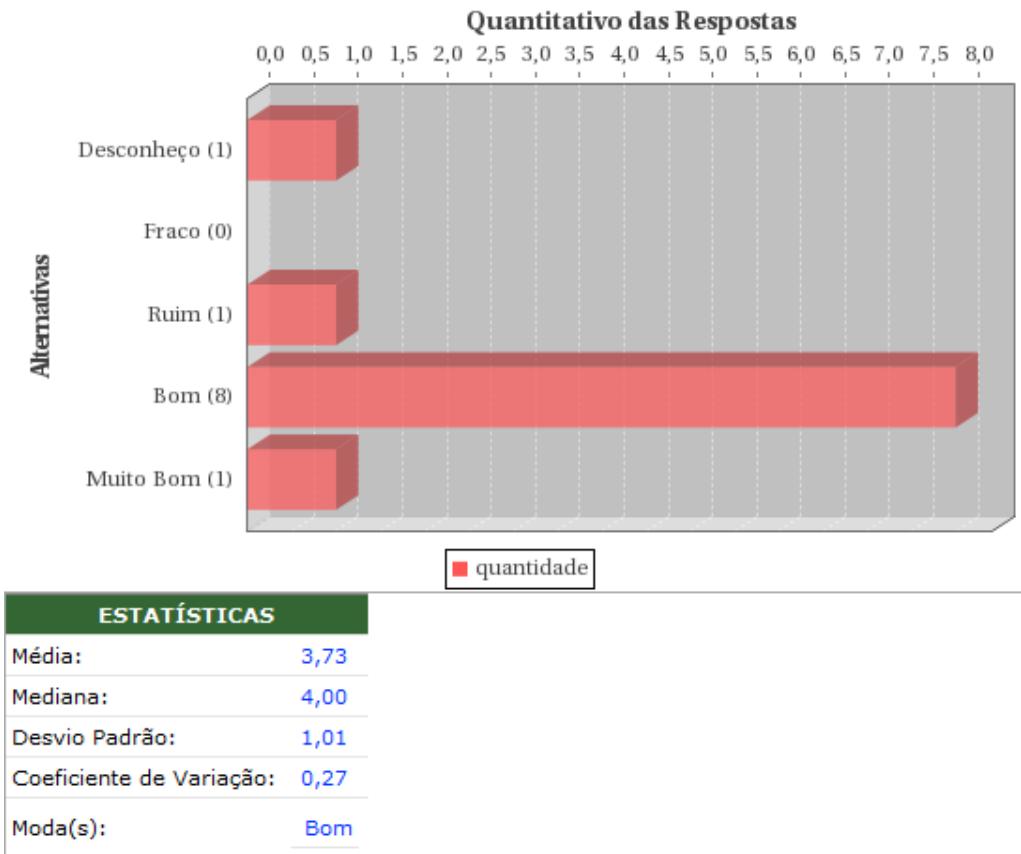


Seu desempenho geral no curso?

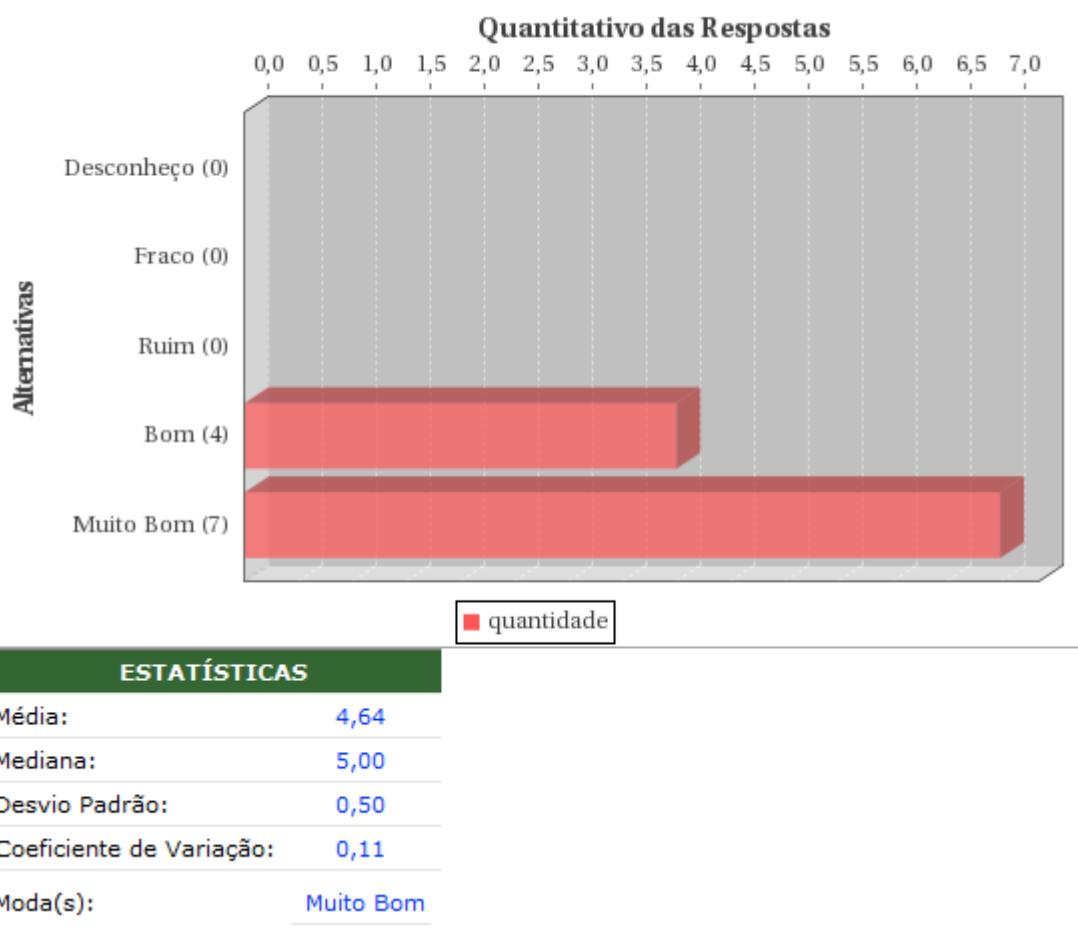


AVALIAÇÃO GERAL

IFS



Coordenação do curso?



5. AÇÕES DOS GESTORES PARA NEUTRALIZAR FRAGILIDADES DETECTADAS NA AUTOAVALIAÇÃO DO IFS

5.1 Ações dos gestores para minimizar as fragilidades apontadas pela CPA no processo de Autoavaliação do curso de licenciatura em Física.

Inconformidades apresentadas pelos discentes

a) Central de Estágio: A Coordenação de Estágio funciona vinculada à Gerência de Apoio e Inclusão, e desenvolve suas atividades em articulação com a Central de Estágio do IFS, qual está vinculado à Reitoria. O setor de Estágio do Campus tem estabelecido parcerias com o mundo do trabalho com objetivo de oportunizar estágios aos discentes, bem como elaborado os termos de contrato de estágio e apólices de seguros aos estagiários (Vide relatórios de Governança do Campus Lagarto). Recentemente, com objetivo de elevar a eficiência e eficácia do funcionamento do setor, a Gestão do Campus Lagarto promoveu a elaboração do Planejamento Estratégico, em um processo participativo comunitário, identificando as fragilidades e forças do Campus, de maneira que as ações do Setor do Estágio passaram a constar como elemento fundamental no Mapa Estratégico, e consequentemente dos planos de ações, com o objetivo de cumprir a missão institucional (Ver Mapa Estratégico). Ainda no sentido de melhorar os indicadores do setor, a organização regulamentar de funcionamento do Sistema de Estágio do IFS fora alterado, de forma a dinamizar o setor e atender as demandas dos discentes (indicar documento aprovado pelo Colégio de Dirigentes).

b) Ventilação/Conforto Térmico: A gestão do Campus tem mantido o contrato continuado para manutenção dos condicionadores de ar, fez aquisição e instalação de mais de 20 ventiladores nas salas do bloco didático. Com vistas a instalar condicionadores de ar nas salas de aula o Campus é participante de uma Ata de Registro de Preço da UASG 152430 do pregão 01/2017, bem como finalizou e licenciou junto a concessionaria de distribuição de energia elétrica o projeto de uma nova subestação elétrica (processo 23288.115/2016-04), para ampliação da carga e permitir a instalação de condicionador de ar nas salas dos blocos didáticos, melhorando o conforto térmico e acústica desses espaços.

c) Acústica: A melhoria da acústica das salas depende da instalação de condicionadores de ar nas salas de aula. Informamos que a Gestão do Campus é participante de uma Ata de Registro de Preço da UASG 152430 do pregão 01/2017, bem como finalizou e licenciou junto a concessionaria de distribuição /de energia elétrica o projeto de uma nova subestação elétrica processo 23288.115/2016-04, para ampliação da carga e permitir a

instalação de condicionador de ar nas salas dos blocos didáticos, melhorando o conforto térmico e acústica desses espaços. A aquisição dos equipamentos dependerá da ampliação de recurso orçamentário para investimento.

d) Área de Convivência: A Gestão do Campus está executando um processo licitatório de concessão não onerosa de espaço do Campus para fornecimento de refeições e lanches, por meio do processo 23288.000641/2016-66, bem com demandou da Diretoria de Obras do IFS um projeto de reestruturação de toda área de convivência dos Estudantes;

e) Espaço Esportivo: O Ginásio de poliesportivo do Campus Lagarto está em reforma total, com investimento de mais de R\$ 900.000,00, e o prazo para entrega é outubro/2017;

f) Instalações sanitárias: O Campus recebeu um investimento de aproximadamente R\$ 300.000,00 para reforma completa das instalações hidro sanitárias, sendo que as obras já foram concluídas;

g) Setor de Comunicação: Houve ampliação do quadro de servidores do setor no último mês de setembro/2017, de maneira as ações do setor serão fortalecidas;

h) Sinalização dos setores: A Gerência de Administração do Campus Lagarto está desenvolvendo as ações necessárias para fazer um processo de Adesão à Ata de Registro de Preço para aquisição de placas de sinalização dos setores. Todavia, informamos que os setores já foram sinalizados com placas confeccionadas com papel cartão pelo setor de Patrimônio.

i) Acesso a equipamentos de informática e internet: A DG-Lagarto fez aquisição de 80 novos computadores, bem como investiu mais de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) em cabeamento estrutura para melhoria da rede de computadores. Informamos, ainda, que a renovação completa do parque de computadores está prevista no PDTIC, com previsão de novas aquisições para 2017, dependendo da dotação orçamentária. Quanto ao material de consumo, informamos que a licitação já foi concluída, aguardando dotação orçamentária. Em especial, a Licenciatura em Física recebeu, parcialmente, o Laboratório de Física Moderna (investimento de aproximadamente R\$ 200.000,00).

5.2 Ações dos gestores para minimizar as fragilidades apontadas pelos avaliadores externos do curso de física do campus lagarto.

a) Convênio de Seguro obrigatório para os alunos estagiários

Já houve licitação e o serviço está normalizado.

b) Atualização de equipamentos e softwares e melhoria da internet

A DG-Lagarto fez aquisição de 80 novos computadores, bem como investiu mais de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) em cabeamento estrutura para melhoria da rede de computadores. Informamos, ainda, que a renovação completa do parque de computadores está prevista no PDTIC, com previsão de novas aquisições para 2017, dependendo da dotação orçamentária. Quanto ao material de consumo, informamos que a licitação já foi concluída, aguardando dotação orçamentária. Em especial, a Licenciatura em Física recebeu, parcialmente, o Laboratório de Física Moderna (investimento de aproximadamente R\$ 200.000,00).

c) Acesso dos alunos aos equipamentos de informática (laboratório implantado mas falta o técnico habilitado)

A demanda será encaminhada para a CTI do campus Lagarto, mas certamente a execução da ação exige recurso de capital do orçamento, que está bastante limitado em função do contingenciamento. Em tempo, informamos que na biblioteca há computadores livres e novos para consultas e execução de trabalho acadêmico, bem como alunos que fazem parte de PIBIC que em regra tem à disposição notebook.

d) Atualização da bibliografia: Material em processo de aquisição

Material Ok, de acordo com informação do Coordenador.

e) Implantação da Sala individual para o Coordenador do Curso

Há uma sala para o Coordenador, com computador conectado a internet, mesa de trabalho, armário e servidor para secretariar.

f) Implantação de Gabinetes de trabalho para os docentes

Depende de construção, logo de recurso de investimento. Informamos que a demanda já está prevista no PDI, conforme solicitação da gestão do Campus.

g) Adequação da Sala dos professores

Depende de construção, logo de recurso de investimento. Informamos que a demanda já está prevista no PDI, conforme solicitação da gestão do Campus.

h) Adequação das Salas de aula (ventilação e acústica)

Depende de construção, logo de recurso de investimento. Informamos que a demanda já está prevista no PDI, conforme solicitação da gestão do Campus.

i) Adequação de Laboratórios (insumos atende de forma parcial e falta contratação de empresa para manutenção dos equipamentos)

Informamos que o demandante deve solicitar tais serviços de manutenção por meio de Solicitação de Serviço (SS), de maneira que o setor de licitação desenvolverá a ação para contratação do referido serviço por meio de processo licitatório. O procedimento é de conhecimento dos coordenadores de curso.

5.3 AÇÕES CONSTANTES NO RELATÓRIO DE GOVERNANÇA 2016 VISANDO A MELHORIA CONTÍNUA DA IES

Tabela 1 - Quadro de representação das cores e percentuais de alcance das metas

COR PARA ASSINALAR	PERCENTUAL CORRESPONDENTE
AMARELO	Metas atingidas parcialmente de 50% a 60%
ROSA	Metas Atingidas parcialmente até 75%
VERDE	Metas atingidas de 76% a 100%
VERMELHO	Metas com alcance insuficiente ou não atingidas 0%

Ações de inclusão e diversidade

1. Debate sobre política e organização do movimento estudantil no Campus Estância;
2. Dia da Diversidade de Gênero e Sexualidade;
3. Posse - Grêmio Estudantil Herbert de Souza - Gestão "Roda Viva";
4. Paralisação Estudantil - Memorando nº 01/2016/GE;
5. *Calourada* 2016.1;
6. Reunião de pais - ofício circular nº05/2016/GE - para tratar das atividades do grêmio como organizador de eventos e frente de lutas em prol da classe estudantil;
7. Assembleia geral - ofício circular nº05/2016/GE - autorização de utilização de auditório e equipamentos de som;
8. Greve estudantil e ocupação - memorando nº01/2016/GE;
9. Assembleia estudantil - memorando nº 04/2016/GE;
10. HortIFS - horta comunitária - memorando 07/2016/GE;
11. I e II Ciranda Cultural - uma com o tema "RESPEITA AS BRUXAS" para promover uma luta contra o machismo e toda reprodução de opressão contra as mulheres; e a segunda trabalhando "O NEGRO NO CENÁRIO ATUAL";
12. Gincana Solidária - MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 303/2016 - DG - LAG
(11.13.08)

Participação de estudantes em eventos: Incentivo à pesquisa

1. Processo nº 23288.000932/2016-54 – Solicitação de Auxilio Estudantil – XI CONNEPI IFAL 2016
2. Processo nº 23288.000929/2016-31 – Solicitação de Auxilio Estudantil Visita Técnica
3. Processo nº 23288.000928/2016-96 – Solicitação de Auxilio Estudantil Visita Técnica
4. Processo nº 23288.000927/2016-41 – Solicitação de Auxilio Estudantil Visita Técnica
5. Processo nº 23288.000926/2016-05 – Solicitação de Auxilio Estudantil Visita Técnica
6. Processo nº 23288.000925/2016-52 – Solicitação de Auxilio Estudantil Visita Técnica
7. Processo nº 23288.000809/2016-33 – Auxilio Eventos - CONECTAIF
8. Processo nº 23288.000786/2016-67 – Auxilio Eventos – ALPHAEJA (Florianópolis)
9. Processo nº 23288.000755/2016-14 – Auxilio Eventos – XXI Maratona de Programação
10. Processo nº 23288.000809/2016-33 – Auxilio Eventos – Visita Técnica Museu da Gente Sergipana e INFONET
11. Processo nº 23288.000717/2016-53 – Auxilio Eventos – Congresso Nacional de Meio Ambiente em Poços de Caldas/MG
12. Processo nº 23288.000521/2016-69 – Auxilio Eventos – Visita Técnica Recife Redes
13. Processo nº 23288.000523/2016-58 – Auxilio Eventos – Reunião SBPC Redes
14. Processo nº 23288.000522/2016-11 – Auxilio Eventos – Visita Técnica CCTECA
15. Processo nº 23288.000486/2016-88 – Auxilio Eventos – II ENE – ENCONTRO NACIONAL DE EDUCAÇÃO
16. Processo nº 23288.000484/2016-99 – Auxilio Eventos – Visita Técnica
17. Processo nº 23288.000485/2016-33 – Auxilio Eventos - Visita Técnica
18. Processo nº 23288.000394/2016-06 – Auxilio Eventos – ERBASE 2016
19. Processo nº 23288.000395/2016-42 – Auxilio Eventos – Participação em Congresso
20. Processo nº 23288.000325/2016-94 – Auxilio Eventos – SBPC Porto Seguro/BA
21. Processo nº 23288.000266/2016-54 – Auxilio Eventos - Visita Técnica
22. Processo nº 23288.000254/2016-20 – Auxilio Eventos - Visita Técnica
23. Processo nº 23288.000253/2016-85 – Auxilio Eventos - Visita Técnica
24. Processo nº 23288.000485/2016-33 – Auxilio Eventos - Visita Técnica

Monitorias

	NOME	MONITORIA
1.	ADENILTON NUNES ANDRADE	Laboratório de Redes
2.	ANDRE DE GOIS SANTANA	Química
3.	ARIELSON RIBEIRO SANTOS	Administração de Sistemas
4.	BRUNO DOS SANTOS COSTA	Mecânica dos Solos
5.	CAROLINE DE OLIVEIRA ANDRADE	Mecânica I
6.	CLEITON MOTA DA SILVA	Tecnologia Mecânica
7.	DENISSON PEREIRA SANTOS	
8.	DIEGO VIEIRA DOS SANTOS	Física I
9.	FAUSTO HENRIQUE NOGUEIRA ALMEIDA SILVA	Eletricidade
10.	GABRIEL FERNANDES DOS SANTOS LUZ	Eletricidade
11.	GUSTAVO GUILHERME LISBOA NASCIMENTO	Matemática I
12.	JEAN HENRIQUE MENEZES NASCIMENTO	Química II
13.	JHONATA DO NASCIMENTO SANTOS	Física I
14.	JOSEFA GEISIANE SANTANA SANTA ROSA	Mecânica II
15.	LAÍSA FONTES SANTIAGO	Desenho Assistido por Computador
16.	LILIAN CARREGOSA SILVA	Desenho Assistido por Computador
17.	LUCAS OLIVEIRA RODRIGUES	Matemática I
18.	MARIA JUSSARA MATOS NASCIMENTO	Cálculo IB
19.	RODRIGO SOARES DA SILVA	Química II
20.	TIFFANY BRUNELLY FONTES SACRAMENTO	Mecânica dos Solos
21.	VIRGÍLIO VASCONCELOS DE ALMEIDA	Linguagem de Programação II

Combate à evasão:

Para *Promover o controle de combate à evasão escolar*(MGAI-06), a GAI propôs e efetivou atividades que contribuíram para um alcance de 75% da meta. Destacam-se:

1. Treinamento de base de dados do Portal da Capes, ABNT e Sistema Pergamum dia 11/05/2016 turno da tarde e da noite para alunos;
2. Curso de Nivelamento no Bacharelado de Sistemas de Informação na primeira semana de aula de 2016.1;
3. Curso preparatório de outubro a dezembro de 2016 para os alunos dos cursos integrados em Redes de Computadores, Edificações e Eletromecânica;
4. Aulas de relaxamento e Yoga com o objetivo de reduzir o estresse e ansiedade escolar para estudantes que fizeram o ENEM promovido pela COAE - psicóloga Débora Lima;
5. Acompanhamento vocacional dos alunos do ensino médio com objetivo de auxiliá-los na escolha de suas futuras profissões;
6. "Diálogos sobre meio ambiente" na semana do meio ambiente em que os alunos apresentaram palestras, trabalhos e banners voltados para o tema ambiental promovido pelo Laboratório de Empreendedorismo e Sustentabilidade, fomentando a produção acadêmica dos estudantes;
7. Divulgação das ações promovidas pelo NAPNE e acompanhamento de alunos identificados ou que se identificaram portadores de necessidades específicas;
8. 1^a Mostra de Experimentos de Biologia promovido pela professora Lilian com o objetivo de estimular o interesse dos alunos pela temática através de pesquisa e apresentação de trabalhos;
9. Orientação de mais de 150 alunos em projetos de pesquisa PIBID, PIBIC, Convênio PETROBRAS e outros;
10. Projeto IFS na Rua em que a produção científica dos alunos que realizaram projetos durante o ano, foi valorizada e apresentada à comunidade;
11. Reunião promovida pela Direção e Gerências com pais dos alunos ingressantes dos cursos integrados em setembro de 2016.

Parcerias para Estágios com agentes de integração

AGENTES DE INTEGRAÇÃO									
Art. 5º da Lei 11.788/2008									
Nº	ENTIDADE	CNPJ	ENDEREÇO	CONTATO	RESPONSÁVEL	OBJETIVO	CELEBRADO EM	VIGÊNCIA EM ANOS	EXPIRA EM
1	A3 ESTÁGIO	08.335.221/0001-22	Av. Tancredo Neves, 3343 Ed. Cempre, Sala B04, Torre B, Pituba - Salvador-BA 41820-021	(71) 3342-5805/9982-2843 Margarida Ferreira	Luciano do Rêgo Avôs	Termo de Convênio para Execução de Programas de Estágio.	25/04/2014	INDETERMINADO	*
2	AGIEL	01.406.617/0001-74	Praça Padre José Pereira Coelho, 132, Sala 406, Centro, Pará de Minas-MG, CEP: 35.660-015	(37) 3232-1179	André Luiz Rios	Termo de Convênio para Execução de Programas de Estágio.	08/10/2015	INDETERMINADO	*
3	AMPLA RECURSOS HUMANOS	19.438.112/0001-57	Av. Antônio Alves nº 628 sala 107 Acalaisa	(79) 3023-9810	Leticia Guimarães Pires	Termo de Convênio para Execução de Programas de Estágio	14/06/2016	INDETERMINADO	*
4	CIEE-CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA	61.600.839/0001-55	Rua Silvio César Leite, 116 Bairro Salgado Filho 49020-060	(79) 3214-4447/5878 8115-9234 (corporativo)	Clelia Santana Moraes 9982-5703	Cooperação Recíproca visando ao desenvolvimento de atividades e promoção da integração ao mercado de trabalho	30/09/2010	INDETERMINADO	*
5	COMPANHIA DE ESTÁGIOS - PPMI HUMAN RESOURCES	08.029.517/0001-15	Av. Lins de Vasconcelos, 3282 CJ. 105 Vila Mariana São Paulo-SP CEP 04112-002	(11) 4063-6762 elis@ciadeestagios.com.br	Elis	Convênio de Cooperação	26/02/2013	INDETERMINADO	*
6	FAPESE-FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA E EXTENSÃO DE SERGIPE	97.500.037/0001-10	Rua Lagarto, 952 - Centro - Aracaju-SE CEP 49010-390	(79)2106-8900/8922 estagio@fapese.org.br	Daise de Santa Isabel M. Oliveira Outro contato: Franklin	Concessão de Estágio	08/06/2015	5 anos	05/06/2020
7	IEL - INSTITUTO EUVALDO LODI-Núcleo Regional de Sergipe	13.076.013/0001-96	Av. Dr. Carlos Rodrigues da Cruz, s/n - Edf. Albano Franco - Centro Administrativo Dr. Augusto Franco - 3º andar Bairro Capuchão Aracaju-SE CEP 49080-190	Marcelo/Eduardo 3249-7462/7461 3226-7495/3226-7493	Rodrigo Rocha Pereira Lima Superintendente	Termo de Convênio para Execução de Programas de Estágio	07/02/2012	5 anos	04/02/2017
8	MOURA & MOURA CONSULTORIA E SERVIÇOS LTDA-ME	19.795.410/0001-02	Rua Vereador Joaquim Mauricio Cardoso Filho nº 1273 Coroas do Meio Aracaju-SE	Fábio (79) 99921-2565	Fábio Moura Oliveira	Termo de Convênio para Execução de Programas de Estágio	30/09/2016	INDETERMINADO	*
9	SAEE SERVIÇOS DE APOIO EMPRESA ESCOLA LTDA-ME	10.721.158/0001-04	Av. Paulista nº 1159 CJ 201 Bela Vista São Paulo			Termo de Convênio para Execução de Programas de Estágio	03/11/2015	INDETERMINADO	*
10	STAG CENTRAL DE ESTÁGIOS SS LTDA	03.658.267/0001-69	SHCGN 702/703 Bloco C, Entrada 49, Bairro: Asa Norte, CEP: 70.720-630, Brasília-DF	(61)3326-1164/3424-3121 gisele@spot.com.br	Caroline Pereira Borges - Diretora Comercial Pessoas para contato: Gisele	Termo de Convênio para Execução de Programas de Estágio	15/07/2014	INDETERMINADO	*
11	SUPER ESTÁGIOS LTDA ME	11.320.576/0001-52	Av. Rio Branco, 156 - Edif. Avenida Central, Sala 2814 Centro CEP 20040-003 Rio de Janeiro/RJ	0800-604-5154 convenio@superestagios.com.br	Nayara Santana Lima	Termo de Convênio para Execução de Programas de Estágio	10/10/2013	INDETERMINADO	*

	<p><input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100%</p> <p><input checked="" type="radio"/> Atingido em parte – 75%</p> <p><input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50%</p> <p><input type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
13. Concluir a licitação para implantação do refeitório e concessão do serviço da cantina	<p><input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100%</p> <p><input type="radio"/> Atingido em parte – 75%</p> <p><input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50%</p> <p><input type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
14. Adquirir aparelhos ar-condicionado para o auditório	<p><input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100%</p> <p><input type="radio"/> Atingido em parte – 75%</p> <p><input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50%</p> <p><input type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
15. Aquisição de material e equipamentos elétricos	<p><input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100%</p> <p><input type="radio"/> Atingido em parte – 75%</p> <p><input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50%</p> <p><input type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
16. Implantar o controle de acessos na Portaria	<p><input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100%</p> <p><input checked="" type="radio"/> Atingido em parte – 75%</p> <p><input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50%</p> <p><input type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
17. Ampliar as instalações da Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio do Campus Lagarto.	<p><input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100%</p> <p><input type="radio"/> Atingido em parte – 75%</p> <p><input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50%</p> <p><input checked="" type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
18. Adquirir e implantar um sistema de monitoramento eletrônico para melhoria da segurança do Campus Lagarto.	<p><input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100%</p> <p><input type="radio"/> Atingido em parte – 75%</p> <p><input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50%</p> <p><input checked="" type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
19. Concluir licitação para executar reforma hidrossanitária no Campus.	<p><input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100%</p> <p><input type="radio"/> Atingido em parte – 75%</p> <p><input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50%</p> <p><input type="radio"/> Não atingido – 0%</p>
20. Retomar licitação para conclusão da obra do ginásio	<p><input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100%</p> <p><input type="radio"/> Atingido em parte – 75%</p> <p><input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50%</p>

	<input type="radio"/> Não atingido – 0%
21. Ampliar espaço da biblioteca	<input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input checked="" type="radio"/> Não atingido – 0%
22. Implantar estacionamento coberto	<input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input checked="" type="radio"/> Não atingido – 0%
23. Reformar a Garagem dos veículos institucionais	<input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input checked="" type="radio"/> Não atingido – 0%
24. Readequar o canteiro de obras	<input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input checked="" type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
25. Reformar e climatizar os laboratórios do Curso de Eletromecânica e CST Automação Industrial	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
26. Construir/Reestruturar novos laboratórios para os Cursos Superiores (Licenciatura em Física)	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
27. Recuperar as esquadrias das salas de aula	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%

Ações estratégicas: Assistência ao Educando

Responsabilidade: Gerência de Apoio e Inclusão

Garantir o quantitativo de vagas da bolsa Monitoria (do Ensino Técnico de Nível Médio e de Nível Superior) durante o ano letivo de 2016 no campus Lagarto.	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
Garantir que 100% dos estudantes da atualização cadastral (regularmente matriculados) permaneçam recebendo os auxílios.	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
Ampliar em 5% o número de estudantes contemplados nos programas da Assistência Estudantil.	<input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input checked="" type="radio"/> Não atingido – 0%
Acompanhar o serviço de ouvidoria do Campus.	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
Apoiar as ações do Grêmio Estudantil e dos Centros Acadêmicos	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
Promover o controle de combate à evasão escolar.	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input checked="" type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%

Apoiar a participação de estudantes em eventos.	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
Promover ações de combate ao <i>bullying</i> e apoio aos programas de integração de toda comunidade estudantil do campus, com políticas de respeito à diversidade cultural, religiosa e de orientação sexual.	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
Promover ações visando à viabilidade da reativação do refeitório para atendimento dos alunos.	<input type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input checked="" type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input checked="" type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
Promover ações visando apoio ao estágio, abrindo no campus espaço para realização de estágio obrigatório para alunos de diversos cursos.	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
Avaliar a condição da saúde bucal de aproximadamente 25% dos estudantes regularmente matriculados no Campus Lagarto.	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%
Atingir 40% dos alunos matriculados com programas de promoção da saúde e atividades de prevenção.	<input checked="" type="radio"/> Atingido em grande parte ou totalmente – 100% <input type="radio"/> Atingido em parte – 75% <input type="radio"/> Atingido em menor parte – 50% <input type="radio"/> Não atingido – 0%